

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I"

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета ветеринарной медицины и
технологии животноводства
доцент _____ А.В. Аристов
24.06.2021



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.О.07 «Русский язык и культура речи»

по направлению 36.03.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза»
направленность «Ветеринарно-санитарная экспертиза и ветеринарная санитария»

квалификация выпускника – бакалавр

Факультет ветеринарной медицины и технологии животноводства

Кафедра русского и иностранных языков

Разработчик рабочей программы:

доцент, кандидат филологических наук Новокрещенова И.Л.



Воронеж – 2021 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 36.03.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза» (уровень бакалавриата) (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 19 сентября 2017 № 939).

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры русского и иностранных языков (протокол № 10 от 02.06. 2021 г.)

Заведующий кафедрой  (Данькова Т.Н.)

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета ветеринарной медицины и технологии животноводства (протокол № 15 от 24.06.2021 г.)

Председатель методической комиссии  Ю.В. Шапошникова

Рецензент рабочей программы: зав. кафедрой русского языка, современной русской и зарубежной литературы Воронежского государственного педагогического университета, доктор филологических наук, профессор Заварзина Г.А.

1. Общая характеристика дисциплины

1.1. Цель дисциплины:

формирование знаний, умений и навыков практического владения современным русским литературным языком у специалистов нефилологического профиля в разных сферах функционирования русского языка, в письменной и устной его разновидностях

1.2. Задачи дисциплины:

овладение знаниями о языке как знаковой системе, о невербальных средствах общения, об основных единицах и функциях языка овладение знаниями о русском национальном языке, об основных периодах его развития, о разновидностях русского национального языка.

формирование навыков грамотного владения основными видами речевой деятельности

освоение основных аспектов культуры речи, коммуникативных качеств речи формирование

навыков делового и бытового общения

формирование знаний о нормах русского литературного языка, освоение основных орфоэпических норм русского литературного языка

овладение основными лексическими, стилистическими и грамматическими нормами русского литературного языка формирование навыков устной научной и деловой речи формирование навыков письменной деловой и научной речи

1.3. Предмет дисциплины:

объективные закономерности формирования и развития русского литературного языка, его морфологии, синтаксиса и фонетики.

1.4. Место в образовательной программе:

часть, формируемая участниками образовательных отношений обязательная дисциплина

1.5. Взаимосвязь с другими дисциплинами:

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями общеобразовательной программы и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин

Б1.О.01 «История»

Б1.О.02 «Философия»

1.6. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются в индивидуальном порядке исходя из специфики заболевания и требований, указанных в Основной образовательной программе

2. Планируемые результаты изучения дисциплины

| Компетенция | | Индикатор достижения компетенции | |
|-------------|---|----------------------------------|---|
| Код | Содержание | Код | Содержание |
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | 31 | Знать коммуникативно приемлемые на государственном и иностранном(-ых) языках стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами |
| | | У1 | Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках |
| | | Н1 | Владеть методами деловой переписки с учетом особенности стилистики официальных и неофициальных писем |

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

3.1. Очная форма обучения

| Показатели | Выберите форму обучение на листе расчет | Всего |
|---|---|-------|
| Общая трудоёмкость, з.е./ч | 108 | 108 |
| Общая контактная работа, ч | 28,75 | 28,75 |
| Общая самостоятельная работа, ч | 79,25 | 79,25 |
| Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч) | 28,5 | 28.5 |
| лекции | 14 | 14 |
| практические-всего | 14 | 14 |
| Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч | 70,4 | 70,4 |
| Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч) | 0,15 | 0,15 |
| зачет | 0,15 | 0,15 |
| Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч) | 8,85 | 8,85 |
| подготовка к зачету | 8,85 | 8,85 |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет | Зачет |

3.2. Заочная форма обучения

| Показатели | Выберите форму обучение на листе расчет | Всего |
|---|---|--------|
| Общая трудоёмкость, з.е./ч | 108 | 108 |
| Общая контактная работа, ч | 4,65 | 4,65 |
| Общая самостоятельная работа, ч | 103,25 | 103,25 |
| Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч) | 4,5 | 4,5 |
| лекции | 2 | 2 |
| практические-всего | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч | 94,5 | 94,5 |
| Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч) | 0,25 | 0,25 |
| зачет | 0,25 | 0,25 |
| Самостоятельная работа при промежуточной | 8,85 | 8,85 |

| | | |
|--------------------------------|-------|-------|
| аттестации, в т.ч. (ч) | | |
| подготовка к зачету | 8,85 | 8,85 |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет | Зачет |

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание дисциплины в разрезе разделов и подразделов

Раздел 1.

Язык, речь, общение.

Подраздел 1.1.

Язык как универсальная знаковая система.

Язык как универсальная знаковая система, служащая важнейшим средством общения людей. Другие знаковые системы, используемые в человеческом обществе (мимика, жестикация; системы символической записи в математике, физике, химии и других науках; азбука Морзе, жестовый язык глухонемых, азбука для слепых Брайля и т.п.) в их сопоставлении с языком. Основные функции языка. Язык как средство общения, сообщения и воздействия; язык как средство познания; язык как средство хранения и передачи из поколения в поколение общественного сознания. Язык и культура. Роль языка в развитии национальной и мировой культуры и в усвоении культуры каждым членом общества. Связь языка с историей и культурой народа.

Подраздел 1.2.

Русский национальный язык и его разновидности.

Русский язык среди языков мира. Русский язык как язык восточнославянской подгруппы индоевропейской семьи и его родственной связи с другими славянскими и индоевропейскими языками. Русский язык как государственный язык Российской Федерации, средство межнационального общения и один из мировых языков. Русский литературный язык как обработанный и нормированный вариант русского языка, обслуживающий разнообразные культурные потребности всего народа. Нелитературные варианты русского языка: диалекты, просторечие, арго- и области их функционирования. Разговорный, официально-деловой, научный и публицистический стили как разновидности русского литературного языка, предназначенные для использования в определенных сферах общения. Понятие о терминах и терминосистемах. Язык художественной литературы и употребление им всех средств литературного языка, а также элементов нелитературных вариантов русского языка.

Подраздел 1.3.

Речевая деятельность. Функциональные стили современного русского литературного языка.

Речевая деятельность как вид деятельности. Ее структура. Виды речевой деятельности: говорение, аудирование, письмо и чтение. Письмо как система фиксации речи с помощью графических знаков, позволяющих передавать речевую информацию на расстоянии и закреплять ее во времени.

Подраздел 1.4.

Культура речи.

Основные аспекты культуры речи: нормативный, этический и коммуникативный. Речевая ситуация. Коммуникативные качества речи/ богатство, чистота, точность, логичность, выразительность, уместность.

Подраздел 1.5.

Общение

Виды и функции общения. Деловое и бытовое общение. Основные правила бесконфликтного общения. Аспекты речевого воздействия.

Раздел 2.

Ортология (нормы русского литературного языка).

Подраздел 2.1.

Лексические и стилистические нормы современного русского литературного языка.

Понятие языковой нормы. Соблюдение норм как признак речевой культуры личности и общества. Коммуникативная целесообразность нормы. Признак нормы: системность, стабильность, историческая и социальная обусловленность, обязательность. Критерии литературной нормы. Динамичность и историческая изменчивость норм. Факторы, влияющие на изменение норм (влияние на литературный язык диалектов и просторечия, взаимодействие стилей и др.). Норма и речевой вкус. Основные типы норм: императивные (строго обязательные) и восполнительные (диспозитивные) нормы. Норма и

вариантность языковых единиц. Основные орфоэпические нормы современного русского литературного языка. «Старшая» и «младшая» нормы произношения.

Подраздел 2.2.

Грамматические нормы современного русского литературного языка.

Основные грамматические нормы современного русского литературного языка. Нормы в лексике.

Лексическая норма и качества речи (правильность, богатство, смысловая точность). Стилистические нормы как нормы выбора языковых средств в соответствии с целью, условиями общения и требованиями жанра. Норма и художественная речь.

Раздел 3.

Устная речь.

Подраздел 3.1.

Устная речь

Устная речь, ее отличие от письменной. Спонтанность устной речи, своеобразие синтаксического строя. Неподготовленная, частично подготовленная, подготовленная устная речь. Приемы подготовки. Спонтанные жанры (интервью, пресс-конференция, диалог в прямом эфире и т.д.). Профессионально значимые жанры. Устная деловая речь. Устные объявления, их разновидности. Деловая беседа. Выражение просьбы, требования, приказа; совета, рекомендации. Устный отчет, его структурно-смысловые части, особенности речевого оформления. Совещания, собрания. Их цели и типы. Организация общения. Роль координатора (ведущего). Выступления в прениях. Культура критики. Устная научная речь. Лекция (минилекция). Научный доклад, сообщение (устный реферат). Культура цитирования. Устная публицистическая речь. Дискуссия как управляемый публичный спор. Задачи дискуссии, их типы. Роль ведущего. Дискуссионные (аргументированные) выступления, их особенности. Типы аргументов. Культура выражения несогласия. Ораторская речь, ее особенности. Коммуникативные качества речи: точность, понятность, уместность, логичность, выразительность, богатство, чистота, нормированность. Диалогичность ораторской речи. Подготовленная и неподготовленная ораторская речь. Приемы подготовки. Риторические фигуры. Культура общения с аудиторией.

Устная разговорная речь. Диалоги со значением «сочувствие/утешение»; «одобрение/комплимент»; «возражение/замечание»; «предостережение/предупреждение»; «запрет/разрешение» и т.д.

Раздел 4.

Письменная речь

Подраздел 4.1.

Письменная речь

Письменная речь, ее стилевые и жанровые разновидности. Письменная деловая речь. Понятие о деловых бумагах (расписка, доверенность и др.). Заявление, служебная записка. Постановление, решение собрания. Инструкция. Протокол собрания. Деловые письма и их разновидности. Биография и автобиография. Характеристика. Деловой отчет. Резюме. Письменная научная речь. Научная статья, монография и их структурно-смысловые компоненты. Конспект, аннотация и реферат как вторичные научные тексты и их разновидности. Тезисы доклада. Письменная публицистическая речь. Информационные и критические заметки. Письмо в газету. Рекламные объявления. Рецензия.

4.2. Распределение контактной и самостоятельной работы по подразделам

4.2.1. Очная форма обучения

| Разделы, подразделы дисциплины | Контактная работа | | | СР |
|---|-------------------|----|----|----|
| | лекции | ЛЗ | ПЗ | |
| Раздел 1. Язык. Речь. Общение. | | | | |
| Подраздел 1.1. Язык как универсальная знаковая система. | 1 | - | 1 | 6 |

| | | | | |
|---|----|---|----|------|
| | | | | |
| Подраздел 1.2. Русский национальный язык и его разновидности. | 2 | - | 2 | 6 |
| Подраздел 1.3. Подраздел 1.4. Речевая деятельность. Функциональные стили современного русского литературного языка. | 1 | - | 1 | 6 |
| Подраздел 1.5. Культура речи. | 1 | - | 1 | 8,5 |
| Подраздел 1.6. Общение. | 1 | - | 1 | 6 |
| Раздел 2. Ортология. | | | | |
| Подраздел 1.1. Ортология (Нормы современного русского литературного языка). | 1 | - | 1 | 8 |
| Подраздел 1.2. Лексические нормы современного русского литературного языка. | 1 | - | 1 | 8 |
| Раздел 3. Устная речь. | | | | |
| Подраздел 1.1. Ораторская речь. | 2 | - | 2 | 8 |
| Раздел 4. Письменная речь. | | | | |
| Подраздел 1.1. Письменная научная речь. Интернациональные терминологические элементы, используемые в области ветеринарии. | 2 | - | 2 | 8 |
| Подраздел 1.2. Письменная деловая речь. | 2 | - | 2 | 8 |
| Всего | 14 | | 14 | 70,4 |

4.2.2. Заочная форма обучения

| Разделы, подразделы дисциплины | Контактная работа | | | СР |
|---|-------------------|----|-----|------|
| | лекции | ЛЗ | ПЗ | |
| Раздел 1. Язык. Речь. Общение. | | | | |
| Подраздел 1.1. Язык как универсальная знаковая система. | - | - | - | 8 |
| Подраздел 1.2. Русский национальный язык и его разновидности. | 0,5 | - | 0,5 | 8 |
| Подраздел 1.3. Подраздел 1.4. Речевая деятельность. Функциональные стили современного русского литературного языка. | - | - | - | 10 |
| Подраздел 1.5. Культура речи. | 0,5 | - | 0,5 | 10,5 |
| Подраздел 1.6. Общение. | - | - | - | 8 |
| Раздел 2. Ортология. | | | | |

| | | | | |
|--|-----|---|-----|------|
| Подраздел 1.1. Ортология (Нормы современного русского литературного языка). | - | - | - | 10 |
| Подраздел 1.2. Лексические нормы современного русского литературного языка. | 0,5 | - | 0,5 | 10 |
| Раздел 3. Устная речь. | | | | |
| Подраздел 1.1. Ораторская речь. | - | - | - | 10 |
| Раздел 4. Письменная речь. | | | | |
| Подраздел 1.1. Письменная научная речь. Интернациональные терминыэлементы, используемые в области ветеринарии. | 0,5 | - | 0,5 | 10 |
| Подраздел 1.2. Письменная деловая речь. | - | - | - | 10 |
| Всего | 2 | - | 2 | 94,5 |

4.3. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

| № п/п | Тема самостоятельной работы | Учебно-методическое обеспечение | Объем, ч | |
|----------|---|--|----------------|---------|
| | | | форма обучения | |
| | | | Очная | Заочная |
| 1. | Язык как универсальная знаковая система. | Организация самостоятельной работы по дисциплине осуществляется в соответствии с методическими указаниями: «Русский язык и культура речи» методические указания для самостоятельной работы обучающихся по направлению 36.03.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза» / Новокрещенова И.Л.– Воронеж: Воронежский ГАУ, 2021 | 4 | 3 |
| 2. | Русский национальный язык и его разновидности. | | 4 | 3 |
| 3. | Речевая деятельность. Функциональные стили современного русского литературного языка. | | 4 | 3 |
| 4. | Культура речи. | | 4 | 3 |
| 5. | Общение. | | 4 | 3 |
| 6. | Ортология. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка. | | 4 | 3 |
| 7. | Лексические и стилистические нормы современного русского литературного языка. | | 4 | 4 |
| 8. | Грамматические нормы современного русского литературного языка. | | 2 | 4 |
| 9. | Ораторская речь. | | 2 | 4 |
| 10. | Устная деловая речь. Основы устного делового общения. | | 2 | 4 |
| 11. | Устная научная речь. | | 2 | 5 |
| 12. | Устная публицистическая речь. | | 2 | 5 |
| 13. | Письменная научная речь. | | 2 | 5 |
| 14. | Письменная деловая речь. | | 2 | 5 |
| 15. | Письменная публицистическая речь. | | 2,4 | 5 |
| Всего | | | 70,4 | 94,5 |

5.Фонд оценочных средств**5.1. Этапы формирования компетенций**

| Разделы, подразделы дисциплины | Компетенции ИДК |
|---|-----------------|
| | УК-4 |
| Язык, речь, общение. | |
| Язык как универсальная знаковая система. | Н1 |
| Русский национальный язык и его разновидности. | Н1 |
| Речевая деятельность. Функциональные стили современного русского литературного языка. | Н1 |
| Культура речи. | З1, У1, Н1 |
| Общение | З1, У1 |
| Ортология (нормы русского литературного языка). | |
| Лексические и стилистические нормы современного русского литературного языка. | У1, Н1 |
| Грамматические нормы современного русского литературного языка. | Н1 |
| Устная речь. | |
| Устная речь | З1, У1 |
| Письменная речь | |
| Письменная речь | З1, У1 |

5.2. Шкалы и критерии оценивания достижения компетенций

5.2.1. Шкалы академических оценок освоения дисциплины

| Вид оценки | Оценки | | | |
|--|---------------------|-------------------|--------|---------|
| Академическая оценка по 4-х балльной шкале | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |

| Вид оценки | Оценки | |
|--|------------|---------|
| Академическая оценка по 2-х балльной шкале | не зачетно | зачтено |

5.2.2. Критерии достижения компетенций в ходе освоения дисциплины

Критерии оценки на зачете

| Оценка, уровень достижения | Описание критериев |
|------------------------------------|---|
| Зачтено, высокий | Студент выполнил все задания, предусмотренные программой, их выполнении, демонстрируя отличное знание освоенного материала и умение самостоятельно решать сложные задачи дисциплины |
| Зачтено, продвинутый | Студент выполнил все задания, предусмотренные программой, их выполнении, демонстрируя хорошее знание освоенного материала и умение самостоятельно решать стандартные задачи дисциплины |
| Зачтено, пороговый | Студент выполнил все задания, предусмотренные программой, отчитался об их выполнении, демонстрируя знание основ освоенного материала и умение решать стандартные задачи дисциплины с помощью преподавателя |
| Не зачтено, компетенции не освоены | Студент выполнил не все задания, предусмотренные программой или не отчитался об их выполнении, не подтверждает знание освоенного материала и не умеет решать задачи дисциплины даже с помощью преподавателя |

5.3. Материалы для оценки достижения компетенций

5.3.1. Вопросы к экзамену «Не предусмотрено»

5.3.2. Задачи к экзамену «Не предусмотрено»

5.3.3. Вопросы к зачету с оценкой

| № | Содержание | Компетенция | ИДК |
|----|---|-------------|-----|
| 1 | Язык как универсальная знаковая система. Основные функции и единицы языка. Уровни языковой системы | УК-4 | Н1 |
| 2 | Невербальные средства общения и искусственные знаковые системы. | УК-4 | Н1 |
| 3 | Русский язык среди других языков мира. Особенности становления и развития русского национального языка. | УК-4 | Н1 |
| 4 | Русский литературный язык как высшая форма существования русского национального языка. | УК-4 | Н1 |
| 5 | Нелитературные варианты русского национального языка. | УК-4 | Н1 |
| 6 | Функциональные стили современного русского литературного языка. | УК-4 | З1 |
| 7 | Общение и его виды. Принципы бесконфликтного общения. | УК-4 | У1 |
| 8 | Речь как продукт речевой деятельности, ее формы и разновидности. | УК-4 | Н1 |
| 9 | Культура речи и ее основные компоненты. | УК-4 | З1 |
| 10 | Основные виды норм. Основные средства кодификации языковых норм. Типы лингвистических словарей и особенности их строения. | УК-4 | Н1 |
| 11 | Основные орфоэпические нормы современного русского литературного языка. | УК-4 | Н1 |
| 12 | Нормы в лексике. Стилистические нормы. | УК-4 | Н1 |
| 13 | Грамматические нормы. | УК-4 | Н1 |
| 14 | Устная деловая речь. | УК-4 | З1 |
| 15 | Устная научная речь. | УК-4 | У1 |
| 16 | Устная публицистическая речь. Ораторская речь, ее особенности. | УК-4 | Н1 |
| 17 | Устная разговорная речь. | УК-4 | Н1 |
| 18 | Письменная деловая речь. | УК-4 | З1 |
| 19 | Письменная научная речь. | УК-4 | У1 |
| 20 | Письменная публицистическая речь. | УК-4 | Н1 |

5.3.4. Вопросы к зачету «Не предусмотрено»

**5.3.5. Темы курсового проекта (работы) и вопросы к защите
«Не предусмотрено»**

5.3.2.1. Вопросы тестов

| № | Содержание | Компетенция | ИД |
|----|--|-------------|----|
| 1 | Функция языка, служащая средством создания художественных образов, способное рождать чувство сопереживания, называется... 1) аккумулятивной 2) эстетической 3) познавательной | УК-4 | Н1 |
| 2 | Русский язык относится к языковой семье.. 1) индоевропейской 2) финно-угорской 3) семито-хамитской | УК-4 | Н1 |
| 3 | К восточнославянской языковой группе принадлежат языки... 1) болгарский 2) белорусский 3) украинский | УК-4 | Н1 |
| 4 | Укажите неверный ответ. Литературный язык – это... 1) строго обязательный для всех носителей язык 2) функционально разветвленный язык 3) профессиональный язык | УК-4 | Н1 |
| 5 | Разновидность национального языка, не соответствующая нормам литературного словоупотребления, но не ограниченная ни территориальными, ни социальными рамками, называется... 1) диалектизмы 2) просторечие 3) жаргонизмы | УК-4 | Н1 |
| 6 | Видом речевой деятельности не является... 1) обдумывание 2) говорение 3) письмо | УК-4 | 31 |
| 7 | К устным жанрам речевой деятельности относятся такие жанры, как... 1) очерк 2) ссора 3) агитационная речь | УК-4 | 31 |
| 8 | Для письменной речи характерны следующие качества.. 1) прямой порядок слов 2) отступление от литературных норм 3) структурированность | УК-4 | У1 |
| 9 | Терминологическая речь характерна для стиля.. 1) официально-деловой 2) публицистический 3) научный | УК-4 | 31 |
| 10 | Функциями научного стиля являются... 1) передача научных сообщений 2) воздействие на умы и чувства людей 3) создание художественных образов | УК-4 | 31 |

| | | | |
|----|---|------|----|
| 11 | Стиль, которому должно соответствовать содержание заявления, называется... 1) художественный 2) разговорный 3) официально-деловой | УК-4 | З1 |
| 12 | Признаками нормы не являются... 1) системность 2) стабильность 3) факультативность | УК-4 | Н1 |
| 13 | В каком ряду во всех словах ударение падает на первый слог? 1) эксперт, договор, балованный 2) генезис, пахота, склады 3) квартал, могущий, корысть | УК-4 | Н1 |
| 14 | В каком ряду во всех словах ударение падает на последний слог? 1) кожух, догма, еретик 2) некролог, умно, нефтепровод 3) дозировать, туфля, отнял | УК-4 | Н1 |
| 15 | Определите, в каком ряду верно указано произношение всех данных слов: пустячный, опека, грипп. 1) пустя[шн]ый, о[п'о]ка, гри[п] 2) пустя[чн]ый, о[п'э]ка, гри[п] 3) пустя[шн]ый, о[п'э]ка, гри[п] | УК-4 | Н1 |
| 16 | Речевая ошибка допущена в следующем предложении... 1) У Базарова нет единомышленников. 2) Товарищи поздравили юбиляра и преподнесли ему цветы. 3) Иллюстрации хорошо имитируют главные эпизоды повестей. | УК-4 | Н1 |
| 17 | Ошибка, связанная с повторением в речи однокоренных слов или одинаковых слов близко в тексте, называется... 1) контаминация 2) тавтология 3) плеоназм | УК-4 | Н1 |
| 18 | Укажите существительные, которые в форме единственного числа имеют женский род. 1) тапки 2) рельсы 3) погоны | УК-4 | Н1 |
| 19 | Укажите слово, которое не образует формы мужского рода в обиходно-повседневном общении 1) переводчица 2) учительница 3) маникюрша | УК-4 | Н1 |
| 20 | Укажите грамматическое значение рода выделенного существительного в предложении: Австралийские <i>кенгуру</i> – это сумчатые млекопитающие с удлинёнными задними ногами. 1) женский 2) мужской 3) средний | УК-4 | Н1 |
| 21 | Укажите аббревиатуру, которая употребляется в женском роде. 1) ВУЗ | УК-4 | Н1 |

| | | | |
|----|--|------|----|
| | 2) НАТО 3) ТЭЦ | | |
| 22 | Укажите варианты, в которых верно образована форма множественного числа. 1) шофера 2) бухгалтеры 3) инженеры | УК-4 | Н1 |
| 23 | Укажите неверный вариант записи (в скобках даны фамилии в Им. п.): Письма для... 1) Валентины Артюх (Артюх) 2) Виктора Синица (Синица) 3) Михаила Квитко (Квитко) | УК-4 | Н1 |
| 24 | Укажите правильную падежную форму имени числительного в предложении: Фруктовый сад разбит на 590 гектарах. 1) пятиста девяноста гектарах 2) пятистах девяноста гектарах 3) пятистах девяноста гектарах | УК-4 | Н1 |
| 25 | Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова. 1) нет носок 2) нет двести человек 3) более лучше | УК-4 | Н1 |
| 26 | Укажите вариант ответа, в котором местоимение употреблено неверно 1) Поздравляю Вас с защитой своей диссертации. 2) Я горжусь Вашими успехами. 3) По поводу них мы уже говорили. | УК-4 | Н1 |
| 27 | Укажите, в каком ряду оба глагола не образуют 1 лица настоящего или будущего простого времени. 1) зеленеть, решать 2) смеркаться, чадить 3) победить, лопнуть | УК-4 | Н1 |
| 28 | Порядок слов не нарушен в предложении... 1) Иванов отказался сдавать зимнюю сессию со всеми студентами. 2) Также было обращено внимание на подготовку молодых специалистов. 3) Преподаватель просил впредь являться студентов вовремя | УК-4 | Н1 |
| 29 | Укажите верный случай согласования сказуемого с подлежащим. 1) Ряд мер уже принято. 3) Большинство выступили против. 4) На совещание прибыл тридцать один делегат. | УК-4 | Н1 |
| 30 | Укажите предложение с ошибкой в употреблении деепричастного оборота. 1) Ворча и оглядываясь, Каштанка вошла в комнату.) Поднялся свежий восточный ветер, и мы воротились домой, посмеиваясь друг над другом и ничуть не сожалея ни о потраченном времени, ни о своем предприятии, давно задуманном, но не доведенном до желаемого конца. 3) Меня не раз охватывал смех, глядя комедию «Ревизор». | УК-4 | Н1 |

| | | | |
|----|--|------|----|
| 31 | <p>Понятие «культура речи» включает аспекты...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) нормативный 2) этический 3) психологический | УК-4 | 31 |
| 32 | <p>Отсутствие в речи лишних слов, слов – паразитов и т.п. определяет коммуникативное качество речи...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) чистоту 2) понятность 3) логичность | УК-4 | У1 |
| 33 | <p>К рациональным аргументам относится...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ссылка на личностные особенности слушателя 2) статистический материал 3) документы | УК-4 | 31 |
| 34 | <p>Закономерное, мотивированное содержанием и замыслом расположение всех частей выступления и целесообразное их соотношение, организация материала, расположение его в определенной системе называется _____ речи.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) композицией 2) аргументацией 3) инвенцией | УК-4 | 31 |
| 35 | <p>Определите стиль, род, тип и способ изложения материала в тексте.</p> <p><i>Многие природные процессы, происходящие в Мировом океане, - движение, температурный режим вод, - являются неисчислимыми энергетическими ресурсами. Например, суммарная мощность приливной энергии Мирового океана оценивается от 1 до 6 млрд. кВт.ч. Главное богатство Мирового океана – его биологические ресурсы (рыба, зоо- и фитопланктон и др.) Биомасса океана насчитывает 150 тыс. животных и 10 тыс. водорослей, а ее общий объем оценивается в 35 млрд. (!) человек. Живой мир океана – это огромные пищевые ресурсы, которые могут быть неисчислимы при правильном и бережном их использовании.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) научный стиль, академический род красноречия, концентрический способ изложения, информирующий тип речи, описание – рассуждение 2) официально-деловой стиль, социально-политический род красноречия, аргументирующий тип речи, концентрический способ изложения, рассуждение 3) публицистический стиль, социально-политический род красноречия, аргументирующий тип речи, дедуктивный метод изложения, описание | УК-4 | У1 |
| 36 | <p>Укажите умение, которым не должен обладать оратор</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) применять технические средства, наглядные пособия и т.д. 2) отвечать на вопросы слушателей 3) устанавливать и поддерживать контакт с аудиторией | УК-4 | У1 |
| 37 | <p>Укажите навык, которым не должен обладать оратор.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) составления плана 2) стенографии 3) ориентации во времени | УК-4 | Н1 |
| 38 | <p>Сферой использования официально-делового стиля является...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) научная деятельность | УК-4 | 31 |

| | | | |
|----|---|------|----|
| | 2) бытовые отношения 3) административная деятельность | | |
| 39 | Для официально-делового стиля свойственно(-ы)... 1) стандартность 2) традиционность 3) эмоционально-оценочная лексика | УК-4 | 31 |
| 40 | К официально-деловому стилю относятся жанры речи... 1) расписка 2) заявление 3) очерк | УК-4 | 31 |
| 41 | Определите, к какому документу относится следующее положение: «Для... нужно найти условия, однозначно определяющие обязанности сторон». 1) договор 2) доверенность 3) резюме | УК-4 | У1 |
| 42 | К частным деловым бумагам относятся... 1) докладная записка 2) приказ 3) распоряжение | УК-4 | 31 |
| 43 | Укажите, какой документ необходимо написать, чтобы устроиться на работу. 1) резюме 2) расписку 3) доверенность | УК-4 | У1 |
| 44 | К жанрам научного стиля относятся следующие... 1) монография 2) реферат 3) автобиография | УК-4 | 31 |
| 45 | Верно отмечены признаки научного стиля в ряду... 1) наличие терминов, абстрактных слов 2) разговорные слова, эмоционально окрашенные слова 3) канцеляризм, языковые клише | УК-4 | 31 |
| 46 | Функцией публицистического стиля является... 1) передача информации в сфере управления обществом 2) передача научных сообщений 3) воздействие на умы и чувства людей | УК-4 | 31 |
| 47 | Характерными особенностями художественного стиля является... 1) наличие тропов и фигур 2) четкая структурированность 3) наличие канцеляризм | УК-4 | 31 |
| 48 | Неполнота выражения свойство стиля... 1) научного 2) официально-делового 3) разговорного | УК-4 | 31 |
| 49 | Определите тип выделенных лексических единиц, характерных для языка научного стиля. <i>Следовательно, при создании специализированных предприятий по производственному агрохимическому обслуживанию необходимо учитывать, с одной стороны, запросы сельскохозяйственных предприятий, где они создаются, с другой</i> | УК-4 | 31 |

| | | | |
|----|---|------|----|
| | <p>стороны, запросы всех других возможных пользователей их услугами: средних и мелких предприятий, личных хозяйств населения.</p> <p>1) абстрактные слова 2) производные предлоги 3) вводные слова</p> | | |
| 50 | <p>Определите функциональный стиль, к которому относится данный текст.</p> <p><i>Информация, подпадающая под категорию служебной или коммерческой тайны, может быть в любой сфере предпринимательской деятельности. Государство гарантирует право на коммерческую тайну и берет на себя обязательство обеспечить его судебную защиту.</i></p> <p>1) научный 2) официально-деловой 3) публицистический</p> | УК-4 | Н1 |

5.3. Материалы для оценки достижения компетенций

5.3.6. Вопросы для устного опроса

| № | Содержание | Компетенция | ИДК |
|----|---|-------------|-----|
| 1 | Что такое язык? | УК-4 | Н1 |
| 2 | Какие основные единицы языка вы знаете? | УК-4 | Н1 |
| 3 | Что называется речевой деятельностью? | УК-4 | З1 |
| 4 | Каковы основные виды речевой деятельности? | УК-4 | З1 |
| 5 | В чем основные отличия устной речи от письменной? | УК-4 | З1 |
| 6 | Что называется речевым этикетом? | УК-4 | З1 |
| 7 | Перечислите формулы речевого этикета, относящиеся к началу общения, к основной части общения, к концу общения? | УК-4 | У1 |
| 8 | Что вы знаете об истории русского национального языка? | УК-4 | Н1 |
| 9 | Назовите разновидности русского национального языка и дайте краткую характеристику их особенностям. | УК-4 | Н1 |
| 10 | Почему литературный язык считается универсальным средством общения? Расскажите об особенностях, делающих его таковым. | УК-4 | Н1 |
| 11 | Охарактеризуйте термин «культура речи» в узком и широком смыслах. | УК-4 | З1 |
| 12 | Перечислите основные коммуникативные качества речи. | УК-4 | Н1 |
| 13 | Что такое языковая норма? Расскажите о значении и процессе формирования языковых норм. | УК-4 | Н1 |
| 14 | Какие нормы называются диспозитивными (императивными)? | УК-4 | Н1 |
| 15 | Какие виды языковых норм вы знаете? | УК-4 | Н1 |
| 16 | Что называется орфоэпическими нормами русского литературного языка? | УК-4 | Н1 |

| | | | |
|----|---|-------------|-----|
| 17 | Охарактеризуйте термин «культура речи» в узком и широком смысле. | УК-4 | З1 |
| 18 | Какие речевые ошибки могут появляться в результате несоблюдения лексических норм? | УК-4 | У1 |
| 19 | Как вы понимаете термин «фразеологизмы»? | УК-4 | З1 |
| 20 | Что называется грамматическими нормами? К каким речевым ошибкам может привести незнание грамматических норм? | УК-4 | Н1 |
| 21 | Назовите основные типы грамматических норм. | УК-4 | Н1 |
| 22 | Что такое морфологические нормы русского литературного языка? | УК-4 | Н1 |
| 23 | Что называется орфографическими нормами русского литературного языка? | УК-4 | Н1 |
| 24 | Что такое пунктуационные нормы русского литературного языка? | УК-4 | Н1 |
| 25 | Какова специфика устной речи? | УК-4 | З1 |
| 26 | Назовите основные стили устной речи. | УК-4 | З1 |
| 27 | Какие жанры устной разговорной речи вы знаете? Охарактеризуйте их. | УК-4 | З1 |
| 28 | Какие жанры устной научной речи вы знаете? | УК-4 | З1 |
| 29 | Что называется письменной речью? | УК-4 | З1 |
| 30 | Какие разновидности стилей современного русского литературного языка вам известны? На чем основано многообразие стилей? | УК-4 | З1 |
| 31 | Какие специфические черты официально-делового стиля вам известны? | УК-4 | З1 |
| 32 | Что такое документы? | УК-4 | У1 |
| 33 | Какие виды и жанры документов вы знаете? | УК-4 | У1 |
| 34 | Какие основные реквизиты документов вы можете назвать? | УК-4 | У1 |
| 35 | Какие особенности научного стиля русского литературного языка вам известны? | УК-4 | У1 |
| 36 | 18. Назовите основные жанры научного стиля речи? | УК-4 | З1 |
| 37 | Каковы особенности композиции научной статьи и монографии? | УК-4 | У1 |
| 38 | Какие основные виды рефератов вы знаете? | УК-4 | У1 |
| 39 | В чем особенности структуры реферата? | УК-4 | У1 |
| 40 | Назовите языковые особенности публицистического стиля русского литературного языка? | УК-4 | З1 |
| № | Содержание | Компетенция | ИДК |

5.3.7. Задачи для проверки формирования навыков

| № | Содержание | Компетенция | ИД |
|---|------------|-------------|----|
|---|------------|-------------|----|

| | | | |
|---|--|------|----|
| 1 | <p>Познакомьтесь с речевой ситуацией. Российская фирма хочет заключить договор с президентом иностранной компании о совместной деятельности в России. Президент компании длительное время провёл в нашей стране, прекрасно знает язык, но к русским относится с подозрением, так как неоднократно терпел убытки из-за необязательности русских партнёров; он довольно категоричен в общении. Сотрудники его фирмы совершенно не знают российский рынок. Дополните предложенный текст убедительными аргументами, если А – представитель российской фирмы, Б – президент компании. А:...</p> <p>Б: Скажите, а почему я должен вам доверять? Все фирмы, с которыми я сотрудничал, не соблюдали сроки поставки товара, а некоторые брали предоплату и исчезали, причём даже с помощью ваших органов внутренних дел и арбитражного суда мы не могли найти их координаты. У меня такое ощущение, что у вас всё куплено. Скажите, чем вы отличаетесь от них?</p> <p>А:...</p> <p>Б: Всё это, конечно, хорошо, но я не уверен, что вы окажетесь порядочными людьми, честно говоря. Я боюсь заключать этот договор.</p> <p>А:...</p> <p>Б: Хорошо, меня это устраивает.</p> | УК-4 | Н1 |
| 2 | <p>1. Вы директор фирмы. Вам необходимо одного сотрудника уволить, а другого принять на работу. 2. Вы председатель правления садоводства «Гранит». Вам необходимо довести до сведения членов садоводческого товарищества информацию о том, что на последнем заседании правления установлены новые правила ремонта автодорог на территории садоводства. 3. Вы ректор университета. Вам пришел приказ из Министерства образования и науки. Необходимо разъяснить подчиненным порядок его выполнения. Какие виды распорядительных документов необходимо создать в приведенных выше ситуациях?</p> | УК-4 | Н1 |
| 3 | <p>Вы, директор недавно образованной фирмы, хотите взять беспроцентный кредит в банке. Для того чтобы получить кредит, вам нужно победить в конкурсе коммерческих проектов, убедив директора банка (преподавателя), что именно ваша фирма достойна кредитования. Подготовьте убеждающую речь по предлагаемой ситуации, обращая внимание на название фирмы, вид деятельности, имидж; состояние дел на сегодняшний момент, достижения, планы, перспективы, источники финансирования.</p> | УК-4 | Н1 |

| | | | |
|---|--|-------------|----|
| 4 | <p>1. Достижение этой гуманной цели (не лимитируется, не ограничивается) ни состоянием науки и техники, ни (ресурсами, возможностями, запасами) труда и средств. 2. Отмеченные признаки (разнородны, гетерогенны). 3. (Профилактическое, предупреждающее) влияние новых лекарственных средств еще более разительно. 4. Сорты новых культур более (константны, устойчивы), то есть они лучше (передают, трансформируют) потомству такие свойства, как урожайность, величина плода, вкусовые качества. 5. В изображении характера должна быть (преобладающая, доминирующая) черта, которую и должен (гипостазировать, сделать самодовлеющей) писатель, исходя из своей собственной (концепции, представления) о (персонажах, героях, образах). Какие варианты из числа поставленных в скобки слов являются верными и по смыслу подходящими к приведенным предложениям? В чем заключается смысловое и стилистическое сходство и различие между этими словами (при выполнении задания используйте толковый словарь русского языка и словарь иностранных слов).</p> | УК-4 | Н1 |
| № | Содержание | Компетенция | ИД |
| 5 | <p>Тема моего реферата – фразеологические обороты, включающие названия частей тела человека. Как выяснилось, самой выдающейся частью этого самого тела является го-лова. Именно с ней связано большинство фразеологических оборотов. Волосы встают дыбом и голова идет кругом от избытка и разнообразия этих выражений. Если попытаться совместить некоторые из них, то можно составить некий идеал человека. Он должен быть с царем в голове, ни при каких обстоятельствах не вешать нос, не болтать попусту языком, держать ушки на макушке. Язык – вещь гибкая, и какие только выражения не взбредают нам в голову. Что мы только с несчастной головой не делаем – и на отсечение ее даем, и кружится она у нас, и варит, и висит над ней что-то, все, чему не лень. В голову можно вбить все, что угодно, можно свалить с больной головы на здоровую. Каша в голове от такого количества вариантов! Какие значения имеют содержащиеся в данном тексте фразеологические обороты? При выполнении данного задания пользуйтесь словарем фразеологизмов.</p> | УК-4 | Н1 |

| | | | |
|---|---|------|----|
| 6 | <p>Основу природы составляет геологическая оболочка планеты – биосфера (от греч. bios – жизнь, sphaira – шар), состав, структура и энергетика которой в существенных чертах обусловлены прошлой и современной деятельностью живых организмов. Биосфера охватывает часть атмосферы, гидросферу и верхнюю часть литосферы (от греч. litos – камень), которые взаимосвязаны сложными биохимическими циклами миграции вещества и энергии. Основная функция биосферы заключается в непрерывном создании нового органического вещества. Этот процесс синтеза включает в себя связывание, в основном зелеными растениями, исходных минеральных соединений и образование с помощью солнечной энергии сложных, богатых кинетической энергией органических веществ. Какие слова из приведенного текста являются научными терминами? С помощью толкового словаря русского языка определите значения этих слов.</p> | УК-4 | Н1 |
|---|---|------|----|

5.3.8. Вопросы для контрольной (расчетно-графической) работы

«Не предусмотрено»

5.4. Система оценивания достижения компетенций

5.4.1. Оценка достижения компетенций в ходе промежуточной

аттестации

| Индикаторы дотижения компетенций | | Номера |
|--|---|---------------------------|
| Код | Содержание | вопросы к зачету |
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | | |
| 31 | Знать коммуникативно приемлемые на государственном и иностранном(-ых) языках стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами | 6, 9, 14, 18 |
| У1 | Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках | 7, 15, 19 |
| Н1 | Владеть методами деловой переписки с учетом особенности стилистики официальных и неофициальных писем | 1-5, 8, 10-13, 16, 17, 20 |

5.4. Система оценивания достижения компетенций
5.4.1. Оценка достижения компетенций в ходе текущего контроля

| Индикаторы достижения компетенций | | Номера вопросов и задач | | |
|--|---|--|--------------------------------|------------------------------|
| Код | Содержание | вопросы тестов | вопросы устного опроса | задачи для проверк и навыков |
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | | | | |
| 31 | Знать коммуникативно приемлемые на государственном и иностранном(-ых) языках стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами | 7-9, 14-16, 46, 50-54, 57, 60-62, 66-70, 73-80 | 3-6, 11, 17, 19, 25-31, 36, 40 | |
| У1 | Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках | 10-13, 47-49, 55, 56, 58, 63-65, 71, 72 | 7, 18, 32-35, 37-39 | |
| Н1 | Владеть методами деловой переписки с учетом особенности стилистики официальных и неофициальных писем | 1-6, 17-45, 59 | 1, 2, 8-10, 12-16, 20-24 | 1-6 |

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.6.1. Рекомендуемая литература

| № | Библиографическое описание | Тип издания | Вид учебной литературы |
|---|--|--------------|------------------------|
| 1 | Айбатырова М. А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Айбатырова М. А. - Махачкала: ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2020 - 54 с. [ЭИ] [ЭБС Лань] URL: https://e.lanbook.com/book/159412 | Учебное | Основная |
| 2 | Артамонов В. Н. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Артамонов В. Н., Уба Е. В., Узерина М. С. - Ульяновск: УлГПУ им. И.Н. Ульянова, 2020 - 152 с. [ЭИ] [ЭБС Лань] URL: https://e.lanbook.com/book/171050 | Методическое | Дополнительная |
| 3 | Воловикова Л. А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Воловикова Л. А. - Воронеж: Мичуринский ГАУ, 2020 - 75 с. [ЭИ] [ЭБС Лань] URL: https://e.lanbook.com/book/157860 | Методическое | Основная |
| 4 | Гаврилова Н. А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] / Гаврилова Н. А. - Санкт-Петербург: Лань, 2021 - 264 с. [ЭИ] [ЭБС Лань] URL: https://e.lanbook.com/book/166930 | Учебное | Основная |
| 5 | Гойхман О. Я. Речевая коммуникация [электронный ресурс]: Учебник / О. Я. Гойхман, Т. М. Надеина; Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021 - 286 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=367821 | Учебное | Основная |
| 6 | Гойхман О. Я. Русский язык и культура речи [электронный ресурс]: Учебник / О. Я. Гойхман, Л. М. Гончарова; Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина; Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина; Волгоградский государственный социально-педагогический университет - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 - 240 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=355920 | Учебное | Дополнительная |
| 7 | Калинин А. А. Русский язык в современном мире [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Калинин А. А. - Киров: ВятГУ, 2020 - 56 с. [ЭИ] [ЭБС Лань] URL: https://e.lanbook.com/book/164409 | Методическое | Основная |
| 8 | Карпинец Т. А. Русский язык как средство коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Карпинец Т. А., Салтымакова О. А. - Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2020 - 125 с. [ЭИ] [ЭБС Лань] URL: https://e.lanbook.com/book/163573 | Учебное | Дополнительная |
| 9 | Колесниченко Л. В. Русский язык и культура речи. Морфологические нормы [Электронный ресурс] / | Учебное | Основная |

| № | Библиографическое описание | Тип издания | Вид учебной литературы |
|----|--|--------------|------------------------|
| | Колесниченко Л. В., Красицкая Н. С. - Донецк: ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020 - 41 с. [ЭИ] [ЭБС Лань] URL: https://e.lanbook.com/book/170503 | | |
| 10 | Конопкина Е. С. Русский язык в учебно-научной сфере. Инженерно-техническая направленность. Вводный курс [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Конопкина Е. С. - Липецк: Липецкий ГПУ, 2020 - 64 с. [ЭИ] [ЭБС Лань] URL: https://e.lanbook.com/book/169410 | Учебное | Дополнительная |
| 11 | Марьева М. В. Русский язык в деловой документации [электронный ресурс]: Учебник / М. В. Марьева - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016 - 323 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=140664 | Учебное | Дополнительная |
| 12 | Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: курс лекций для обучающихся по направлению подготовки "Агрономия" (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. И. Л. Новокрещенова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2018 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m150357.pdf | Учебное | Основная |
| 13 | Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: метод. пособие - Сочи: СГУ, 2020 - 29 с. [ЭИ] [ЭБС Лань] URL: https://e.lanbook.com/book/172191 | Методическое | Дополнительная |
| 14 | Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы обучающихся всех направлений, профилей подготовки бакалавров и специальностей / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Т. Н. Данькова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m149706.pdf | Методическое | Основная |
| 15 | Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки "Ветеринарно-санитарная экспертиза" (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Т. Н. Данькова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2021 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164907.pdf | Методическое | Основная |
| 16 | Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: рабочая тетрадь для практических занятий обучающихся всех направлений, профилей подготовки бакалавров и специальностей / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Т. Н. Данькова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2021 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164758.pdf | Методическое | Основная |
| 17 | Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: | Методическое | Основная |

| № | Библиографическое описание | Тип издания | Вид учебной литературы |
|----|--|---------------|------------------------|
| | рабочая тетрадь для практических занятий обучающихся всех направлений, профилей подготовки бакалавров и специальностей / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Т. Н. Данькова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 [ИТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m149707.pdf | ое | |
| 18 | Вестник Московского университета. Серия 19, Лингвистика и межкультурная коммуникация: научный журнал: [16+] / учредитель : Московский государственный университет - Москва: Издательство Московского университета, 2005- | Периодическое | Дополнительная |
| 19 | Русская речь: научно-популярный журнал - Москва: Б.и., 2001- | Периодическое | Дополнительная |

6.2. Ресурсы сети Интернет

6.2.1. Электронные библиотечные системы

| № | Название |
|---|-----------------------------|
| 1 | Лань |
| 2 | ZNANIUM.COM |
| 3 | ЮРАЙТ |
| 4 | IPRbooks |
| 5 | E-library |
| 6 | Электронная библиотека ВГАУ |

6.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

| № | Название | Размещение |
|---|----------|------------|
|---|----------|------------|

6.2.3. Сайты и информационные порталы

| № | Название | Размещение |
|---|--|---|
| 1 | Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык» | http:// www.gramota.ru/ |
| 2 | Культура письменной речи | http://www.grammar.ru |
| 3 | Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система | http://www.ruscorpora.ru |

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

7.1. Помещения для ведения образовательного процесса и оборудование

| Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом |
|--|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice | 394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ломоносова, 112 |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций: комплект учебной мебели | 394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ломоносова, 112, а. 419а |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice | 394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ломоносова, 112, а. 410а |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: комплект мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice | 394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 180 |
| Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, | 394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ломоносова, 114б, а.18 (с |

| | |
|--|-----------------------|
| используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice | 16 часов по 19 часов) |
|--|-----------------------|

7.2. Программное обеспечение

7.2.1. Программное обеспечение общего назначения

| № | Название | Размещение |
|---|---|--------------------------|
| 1 | Операционные системы MS Windows / Linux | ПК в локальной сети ВГАУ |
| 1 | Операционные системы MS Windows / Linux | ПК в локальной сети ВГАУ |
| 3 | Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader | ПК в локальной сети ВГАУ |
| 4 | Браузеры Google Chrom / Mozilla Firefox / Internet Explorer | ПК в локальной сети ВГАУ |
| 5 | Антивирусная программа DrWeb ES | ПК в локальной сети ВГАУ |
| 6 | Программа-архиватор 7-Zip | ПК в локальной сети ВГАУ |
| 7 | Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic | ПК в локальной сети ВГАУ |
| 8 | Платформа онлайн-обучения eLearning server | ПК в локальной сети ВГАУ |
| 9 | Система компьютерного тестирования AST Test | ПК в локальной сети ВГАУ |

7.2.2. Специализированное программное обеспечение


| № | Название | Размещение |
|---|---|---|
| 1 | Веб-ориентированное офисное программное обеспечение Google Docs | https://docs.google.com |
| 2 | Графический редактор Gimp | ПК в локальной сети ВГАУ |

8. Междисциплинарные связи

| Наименование дисциплины, с которой необходимо согласование | Кафедра, на которой преподается дисциплина | Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования | Зав. кафедрой |
|--|---|--|----------------|
| Философия | Истории, философии и социально-политических дисциплин | Согласовано | Иконников С.А. |
| История | Истории, философии и социально-политических дисциплин | Согласовано | Иконников С.А. |
| | | | |

Приложение 1

Лист периодических проверок рабочей программы и информация о внесенных изменениях

| Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность | Дата | Потребность в корректировке указанием соответствующих разделов рабочей программы | Информация о внесенных изменениях |
|---|-------------------------------|--|-----------------------------------|
| Зав. кафедрой русского и иностранных языков Данькова Т.Н.  | Протокол №10 от 02.06.2021 г. | Нет Разработана для набора 2021-2022 учебного года | Нет |
| Зав. кафедрой русского | Протокол | Рабочая программа | Нет |

| | | | |
|--|--|---|--|
| и иностранных языков Данькова Т.Н.  | №13 от 14.06.2022 | актуализирована для 2022- 2023 учебного года | |
| Председатель МК ФВМиТЖ доцент Шапошникова Ю.В.  | Протокол МК ФВМиТЖ №9 от 24.06.23 г. | Рабочая программа актуализирована на 2023- 2024 учебный год | |
| Председатель МК ФВМиТЖ доцент Шапошникова Ю.В.  | Протокол МК ФВМиТЖ № 10 от 24.06.24 г. | Рабочая программа актуализирована на 2024- 2025 учебный год | |
| Председатель МК ФВМиТЖ доцент Шапошникова Ю.В.  | Протокол МК ФВМиТЖ № 9 от 22.05.25 г. | Рабочая программа актуализирована на 2025- 2026 учебный год | |