

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»



УТВЕРЖДАЮ

Декан гуманитарно-правового факультета

В.А. Перцев

16 июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Б1.О.36 Правовое обеспечение принятия и исполнения
государственных решений

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Государственно-правовое обеспечение отраслей АПК

Квалификация выпускника: бакалавр

Гуманитарно-правовой факультет

Кафедра истории, философии и социально-политических дисциплин

Разработчик рабочей программы: доцент Артемьева Виктория Станиславовна

Воронеж – 2022 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 1011 от 13 августа 2020 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры истории, философии и социально-политических дисциплин (протокол № 3 от 05.05.2022 г.)

Врио заведующего кафедрой



С.А. Иконников

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией гуманитарно-правового факультета (протокол № 8 от 15.06.2022 г.)

Председатель методической комиссии



А.А. Юрьева

1. Общая характеристика дисциплины

1.1. Цель дисциплины

Цель изучения дисциплины - содействие средствами дисциплины «Правовое обеспечение принятия и исполнения государственных решений» овладению обучающимся общекультурными компетенциями в области юриспруденции для успешного решения профессиональных задач.

1.2. Задачи дисциплины

- помочь обучающимся в усвоении методологических и процессуально-правовых аспектов принятия и исполнения государственных решений;
- способствовать обретению обучающимися знаний теоретических основ принятия и исполнения государственных решений, этапов принятия и исполнения решений;
- помочь будущим юристам в усвоении знаний особенностей процессуальных аспектов принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации, особенностей решений в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса;
- научить обучающихся использованию методы диагностики ситуации, прогнозирования, формирования целей, задач, альтернатив их достижения;
- развить у обучающихся умения и навыки организации реализации решений, контроля и оценки эффективности их реализации;
- помочь будущим юристам в овладении умениями и навыками профессиональной деятельности правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной.

1.3. Предмет дисциплины

Предметом дисциплины является процесс принятия и исполнения государственных решений, его правовое обеспечение и нормативно-правовая регламентация.

1.4. Место дисциплины в образовательной программе

Дисциплина «Правовое обеспечение принятия и исполнения государственных решений» относится к Блоку 1, обязательной части – Б1.О.36

1.5. Взаимосвязь с другими дисциплинами

Освоение учебной дисциплины «Правовое обеспечение принятия и исполнения государственных решений» основывается на знаниях и умениях, полученных на первом и втором курсах обучения. Освоение данной дисциплины тесно связано с такими дисциплинами, как «Конституционное право», «Административное право», «Профессиональная этика юриста и правовые основы противодействия коррупции», «Экономика», «Организация работы местных администраций», «Правовое регулирование государственной и муниципальной службы в РФ», «Административный процесс» и другими дисциплинами.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	319	теоретические основы, процессуально-правовые аспекты и этапы принятия и исполнения государственных

			решений, роль и особенности применения норм материального и процессуального права в процессе принятия и исполнения государственных решений, особенности процессуальных аспектов принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации, особенности решений в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса
		У19	использовать нормы материального и процессуального права в процессе подготовки и исполнения государственных решений, методы диагностики ситуации, прогнозирования, формирования целей, задач, альтернатив их достижения, в процессе принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса
		Н19	применения норм материального и процессуального права в процессе подготовки и исполнения государственных решений, методов диагностики ситуации, прогнозирования, формирования целей, задач, альтернатив их достижения, организации реализации решений, контроля и оценки эффективности их реализации, в процессе принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и

			судебного процесса
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	37	различия и особенности подготовки проектов нормативных правовых актов, иных юридических документов, содержащих государственные решения: доктрин, концепций, стратегий, нормативно-регулятивных, организационно-нормативных, нормативно-процессуальных и судебных государственных решений, проектно-программных государственных и муниципальных решений
		У7	готовить проекты нормативных правовых актов, иных юридических документов, содержащих государственные решения органов власти Российской Федерации
		Н7	подготовки проектов нормативных правовых актов, иных юридических документов, содержащих государственные решения: доктрин, концепций, стратегий, нормативно-регулятивных, организационно-нормативных, нормативно-процессуальных и судебных государственных решений, проектно-программных государственных и муниципальных решений

Обозначение в таблице: З – обучающийся должен знать; У – обучающийся должен уметь; Н – обучающийся должен иметь навыки и (или) опыт деятельности.

3. Объём дисциплины и виды работ

3.1. Очная форма обучения

Показатели	Семестр	Всего
	4	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	3 / 108	3 / 108
Общая контактная работа, ч	54,25	54,25
Общая самостоятельная работа, ч	53,75	53,75
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)	54,00	54,00
лекции	18	18,00
практические-всего	36	36,00
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч	44,90	44,90
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,25	0,25
зачет с оценкой	0,25	0,25
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч)	8,85	8,85
подготовка к зачету с оценкой	8,85	8,85
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой	зачет с оценкой

3.2. Очно-заочная форма обучения

Показатели	Семестр	Всего
	6	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	3 / 108	3 / 108
Общая контактная работа, ч	16,25	16,25
Общая самостоятельная работа, ч	91,75	91,75
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)	16,00	16,00
лекции	8	8,00
практические-всего	8	8,00
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч	82,90	82,90
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,25	0,25
зачет с оценкой	0,25	0,25
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч)	8,85	8,85
подготовка к зачету с оценкой	8,85	8,85
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой	зачет с оценкой

3.3. Заочная форма обучения

Показатели	Курс	Всего
	3	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	3 / 108	3 / 108
Общая контактная работа, ч	12,25	12,25
Общая самостоятельная работа, ч	95,75	95,75
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)	12,00	12,00
лекции	6	6,00
практические-всего	6	6,00
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч	86,90	86,90
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,25	0,25
зачет с оценкой	0,25	0,25
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч)	8,85	8,85
подготовка к зачету с оценкой	8,85	8,85
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой	зачет с оценкой

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание дисциплины в разрезе разделов и подразделов

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ

Подраздел 1.1. Правовое обеспечение принятия и исполнения государственных решений как научное понятие и учебная дисциплина

Актуальность, объект и предмет изучения учебной дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений». Принятие решений в теории управления. Понятие и функции управленческих решений. Решения в государственном управлении. Технология разработки управленческих решений. Основные теоретические модели принятия государственных решений. Нормативный подход к принятию решений. Система государственного управления как деловая среда. Специализированные теории принятия государственных решений.

Подраздел 1.2. Особенности государственных решений

Понятие и признаки государственного решения. Виды государственных решений. Классификация государственных решений. Формы государственных решений. Доктрины, концепции и стратегии как виды политических решений. Особенности исполнения политических решений. Нормативно-правовые государственные решения. Нормативно-регулятивные государственные и муниципальные решения. Организационно-нормативные

государственные и муниципальные решения. Нормативно-процессуальные и судебные государственные решения. Проектно-программные государственные решения на федеральном уровне. Проектно-программные государственные решения на региональном уровне. «Дорожные карты» как форма и метод организации исполнения государственных и муниципальных решений. Документооборот в системе государственного управления.

Подраздел 1.3. Государство как субъект принятия решений

Понятие и сущность государства. Основные теории происхождения государства. Типы и функции государств. Формы государства. Государственный механизм и государственный аппарат. Государство как пространство принятия решений. Стиль государственного управления.

Подраздел 1.4. Органы государственной власти РФ как субъекты принятия и исполнения решений

Понятие, правовой статус и классификация органов государственной власти. Президент Российской Федерации. Органы законодательной власти Российской Федерации. Органы исполнительной власти Российской Федерации. Органы судебной власти Российской Федерации. Прокуратура Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ

Подраздел 2.1. Особенности руководителя как лица, принимающего решения

Основные качества и характеристики лица. Принимающего решения. Роль руководителя в управлении. Психологические аспекты принятия решений. Основные стили руководства. Руководитель как лидер. Стили лидерства.

Подраздел 2.2. Место и роль «лидерской» подсистемы в механизме принятия государственных решений

Принятие государственных решений как функционально-поведенческий комплекс. Лидерская подсистема в процессе принятия государственных решений. «Ближнее» и «дальнее» окружение лидера. Плюсы и минусы лидерской подсистемы.

Подраздел 2.3. Факторы, влияющие на процесс принятия решений

Личностные (субъективные) факторы. Волевые, интеллектуальные, эмоциональные, уравновешенные, импульсивные, инертные, рискованные, интуитивные, основанные на суждении решения. Психические процессы. Психические состояния. Психические свойства. Ошибки при принятии управленческих решений. Ошибочные представления. Дефиниции и нечеткая терминология. Эффект психологического сопротивления. Логически ошибочное построение. Причина и следствие. Тщеславие и самоуверенность. Иллюзия подтверждающегося уклона. Эвристика доступности. Фактор взаимной симпатии. Факторы внешней среды (объективные факторы). Микросреда (факторы прямого воздействия). Макросреда (факторы косвенного воздействия).

Подраздел 2.4. Методы принятия управленческих решений

Понятие, принципы и классификация методов принятия решений. Формализованные методы принятия управленческих решений. Теория игр как метод принятия управленческих решений. Неформализованные методы принятия управленческих решений (экспертные). Активизирующие методы. Экспертные методы. Эвристические методы. Методы и приемы индивидуальной работы. Смешанные методы принятия управленческих решений.

Подраздел 2.5. Основные этапы принятия решений

Этапы принятия решений. Взаимосвязь этапов принятия государственных решений со стадиями государственного управления (целеполагание, прогнозирование, планирование, программирование). Подготовительный этап. Основные цели и задачи подготовительного этапа. Этап выработки целей. Этап целеполагания. Сущность и специфика этапа целеполагания. Отличительные черты этапа целеполагания. Политическое прогнозирование: сущность и принципы применения. Место и роль политического прогнозирования в принятии государственных решений. Этап реализации целей и завершающий этап. Информационно-

аналитическое обеспечение принятия государственных решений. Показатели эффективности принятых государственных решений.

РАЗДЕЛ 3. ПРОЦЕССУАЛЬНО-ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ

Подраздел 3.1. Принятие и исполнение решений Президентом Российской Федерации

Полномочия Президента РФ по принятию и исполнению решений. Акты Президента РФ как государственные решения. Порядок подготовки, принятия и исполнения актов президента РФ.

Подраздел 3.2. Принятие и исполнение решений органами законодательной власти Российской Федерации

Полномочия и акты палат Федерального Собрания РФ. Порядок принятия Федеральным Собранием законодательных актов. Порядок принятия Федеральным Собранием подзаконных и иных актов РФ. Принятие законодательных и иных актов законодательными органами субъектов РФ.

Подраздел 3.3. Принятие и исполнение решений органами исполнительной власти Российской Федерации

Полномочия и акты органов исполнительной власти РФ. Порядок принятия и исполнения актов Правительством РФ. Порядок принятия нормативных актов федеральными органами исполнительной власти. Антикоррупционная экспертиза нормативных актов. Порядок принятия и исполнения актов органами исполнительной власти субъектов РФ. Административный регламент: понятие и виды. Административный регламент исполнения государственных функций. Административный регламент предоставления государственных услуг.

Подраздел 3.4. Принятие и исполнение государственных решений в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти

Понятие, признаки и виды юрисдикционной деятельности. Принятие и исполнение государственных решений в ходе производства по делам об административных правонарушениях. Принятие и исполнение государственных решений в ходе дисциплинарного производства. Принятие и исполнение государственных решений при рассмотрении жалоб граждан.

Подраздел 3.5. Принятие и исполнение государственных решений органами судебной власти

Судопроизводство и акты органов судебной власти РФ. Принятие и исполнение решений в ходе конституционного судопроизводства. Принятие и исполнение решений в ходе гражданского судопроизводства. Принятие и исполнение решений в ходе административного судопроизводства. Принятие и исполнение решений в ходе уголовного судопроизводства.

4.2. Распределение контактной и самостоятельной работы при подготовке к занятиям по подразделам

4.2.1. Очная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа			СР
	лекции	ЛЗ	ПЗ	
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ				
Подраздел 1.1. Правовое обеспечение принятия и исполнения государственных решений как научное понятие и учебная дисциплина	0,5	-	2	4
Подраздел 1.2. Особенности государственных решений	0,5	-	2	4

Подраздел 1.3. Государство как субъект принятия решений	0,5	-	2	3
Подраздел 1.4. Органы государственной власти РФ как субъекты принятия и исполнения решений	0,5	-	2	3
РАЗДЕЛ 2. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ				
Подраздел 2.1. Особенности руководителя как лица, принимающего решения	2	-	4	3
Подраздел 2.2. Место и роль «лидерской» подсистемы в механизме принятия государственных решений	2	-	4	3
Подраздел 2.3. Факторы, влияющие на процесс принятия решений	1	-	4	3
Подраздел 2.4. Методы принятия управленческих решений	1	-	4	3
Подраздел 2.5. Основные этапы принятия решений	2	-	2	3
РАЗДЕЛ 3. ПРОЦЕССУАЛЬНО-ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ				
Подраздел 3.1. Принятие и исполнение решений Президентом Российской Федерации	2	-	2	3
Подраздел 3.2. Принятие и исполнение решений органами законодательной власти Российской Федерации	2	-	2	3
Подраздел 3.3. Принятие и исполнение решений органами исполнительной власти Российской Федерации	1	-	2	3
Подраздел 3.4. Принятие и исполнение государственных решений в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти	1	-	2	3
Подраздел 3.5. Принятие и исполнение государственных решений органами судебной власти	2	-	2	3,9
Всего	18	-	36	44,9

4.2.2 Очно-заочная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа			СР
	лекции	ЛЗ	ПЗ	
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ				
Подраздел 1.1. Правовое обеспечение принятия и исполнения государственных решений как научное понятие и учебная дисциплина	-	-	-	5
Подраздел 1.2. Особенности государственных решений	2	-	2	5
Подраздел 1.3. Государство как субъект принятия решений	-	-	-	6
Подраздел 1.4. Органы государственной власти РФ как субъекты принятия и исполнения решений	-	-	-	6
РАЗДЕЛ 2. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ				
Подраздел 2.1. Особенности руководителя как лица, принимающего решения	2	-	2	6

Подраздел 2.2. Место и роль «лидерской» подсистемы в механизме принятия государственных решений	-	-	-	6
Подраздел 2.3. Факторы, влияющие на процесс принятия решений	-	-	-	6
Подраздел 2.4. Методы принятия управленческих решений	-	-	-	6
Подраздел 2.5. Основные этапы принятия решений	2	-	2	6
РАЗДЕЛ 3. ПРОЦЕССУАЛЬНО-ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ				
Подраздел 3.1. Принятие и исполнение решений Президентом Российской Федерации	2	-	2	6
Подраздел 3.2. Принятие и исполнение решений органами законодательной власти Российской Федерации	-	-	-	6
Подраздел 3.3. Принятие и исполнение решений органами исполнительной власти Российской Федерации	-	-	-	6
Подраздел 3.4. Принятие и исполнение государственных решений в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти	-	-	-	6
Подраздел 3.5. Принятие и исполнение государственных решений органами судебной власти	-	-	-	6,9
Всего	8	-	8	82,9

4.2.3. Заочная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа			СР
	лекции	ЛЗ	ПЗ	
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ				
Подраздел 1.1. Правовое обеспечение принятия и исполнения государственных решений как научное понятие и учебная дисциплина	-	-	-	6,2
Подраздел 1.2. Особенности государственных решений	2	-	-	6,2
Подраздел 1.3. Государство как субъект принятия решений	-	-	-	6,2
Подраздел 1.4. Органы государственной власти РФ как субъекты принятия и исполнения решений	-	-	-	6,2
РАЗДЕЛ 2. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ				
Подраздел 2.1. Особенности руководителя как лица, принимающего решения	-	-	-	6,2
Подраздел 2.2. Место и роль «лидерской» подсистемы в механизме принятия государственных решений	-	-	-	6,2
Подраздел 2.3. Факторы, влияющие на процесс принятия решений	-	-	-	6,2
Подраздел 2.4. Методы принятия управленческих решений	-	-	2	6,2
Подраздел 2.5. Основные этапы принятия решений	2	-	-	6,2
РАЗДЕЛ 3. ПРОЦЕССУАЛЬНО-ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ				

Подраздел 3.1. Принятие и исполнение решений Президентом Российской Федерации	-	-	2	6,2
Подраздел 3.2. Принятие и исполнение решений органами законодательной власти Российской Федерации	-	-	-	6,2
Подраздел 3.3. Принятие и исполнение решений органами исполнительной власти Российской Федерации	-	-	-	6,2
Подраздел 3.4. Принятие и исполнение государственных решений в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти	2	-	-	6,2
Подраздел 3.5. Принятие и исполнение государственных решений органами судебной власти	-	-	-	6,3
Всего	6	-	6	86,9

4.3. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч			
			форма обучения			
			очная	Очно-заочная	заочная	
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ						
1.	Подраздел 1.1. Правовое обеспечение принятия и исполнения государственных решений как научное понятие и учебная	Правовое обеспечение принятия и исполнения государственных решений [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы студентов направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. В. С. Артемьева] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2021 [ИТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164827.pdf	4	5	6,2	
2.	Подраздел 1.2. Особенности государственных решений		4	5	6,2	
3.	Подраздел 1.3. Государство как субъект принятия решений		3	6	6,2	
4.	Подраздел 1.4. Органы государственной власти РФ как субъекты принятия и исполнения решений		3	6	6,2	

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ

5.	Подраздел 2.1. Особенности руководителя как лица, принимающего решения	Правовое обеспечение принятия и исполнения государственных решений [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы студентов направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. В. С. Артемьева] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2021 [ИТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m16482_7.pdf	3	6	6,2	
6.	Подраздел 2.2. Место и роль «лидерской» подсистемы в механизме принятия	Правовое обеспечение принятия и исполнения государственных решений [Электронный ресурс]: методические указания по изучению дисциплины для студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. В. С. Артемьева] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2021 [ИТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m16482_6.pdf	3	6	6,2	
7.	Подраздел 2.3. Факторы, влияющие на процесс принятия решений		3	6	6,2	
8.	Подраздел 2.4. Методы принятия управленческих решений		3	6	6,2	
9.	Подраздел 2.5. Основные этапы принятия решений		3	6	6,2	

РАЗДЕЛ 3. ПРОЦЕССУАЛЬНО-ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ

10.	Подраздел 3.1. Принятие и исполнение решений Президентом Российской	Правовое обеспечение принятия и исполнения государственных решений [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы студентов направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. В. С. Артемьева] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2021 [ИТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m16482_7.pdf	3	6	6,2	
11.	Подраздел 3.2. Принятие и исполнение решений органами законодательной		3	6	6,2	
12.	Подраздел 3.3. Принятие и исполнение решений органами исполнительной		3	6	6,2	
13.	Подраздел 3.4. Принятие и исполнение государственных решений в ходе		3	6	6,2	
14.	Подраздел 3.5. Принятие и исполнение государственных решений органами судебной власти		3,9	6,9	6,3	
Всего			44,9	82,9	86,9	

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля

5.1. Этапы формирования компетенций

Подраздел дисциплины	Компетенция	Индикатор достижения компетенции
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ		
Подраздел 1.1. Правовое обеспечение принятия и исполнения государственных решений как научное понятие и учебная дисциплина	ОПК-2	3.19, У.19, Н.19
Подраздел 1.2. Особенности государственных решений	ОПК-2	3.19, У.19, Н.19
Подраздел 1.3. Государство как субъект принятия решений	ОПК-2	3.19, У.19, Н.19
Подраздел 1.4. Органы государственной власти РФ как субъекты принятия и исполнения решений	ОПК-2	3.19, У.19, Н.19
РАЗДЕЛ 2. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ		
Подраздел 2.1. Особенности руководителя как лица, принимающего решения	ОПК-2	3.19, У.19, Н.19
Подраздел 2.2. Место и роль «лидерской» подсистемы в механизме принятия государственных решений	ОПК-2	3.19, У.19, Н.19
Подраздел 2.3. Факторы, влияющие на процесс принятия решений	ОПК-2	3.19, У.19, Н.19
Подраздел 2.4. Методы принятия управленческих решений	ОПК-2	3.19, У.19, Н.19
Подраздел 2.5. Основные этапы принятия решений	ОПК-2	3.19, У.19, Н.19
РАЗДЕЛ 3. ПРОЦЕССУАЛЬНО-ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ		
Подраздел 3.1. Принятие и исполнение решений Президентом Российской Федерации	ОПК-6	3.7, У.7, Н.7
Подраздел 3.2. Принятие и исполнение решений органами законодательной власти Российской Федерации	ОПК-6	3.7, У.7, Н.7
Подраздел 3.3. Принятие и исполнение решений органами исполнительной власти Российской Федерации	ОПК-6	3.7, У.7, Н.7
Подраздел 3.4. Принятие и исполнение государственных решений в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти	ОПК-6	3.7, У.7, Н.7

Подраздел 3.5. Принятие и исполнение государственных решений органами судебной власти	ОПК-6	3.7, У.7, Н.7
---	-------	---------------

5.2. Шкалы и критерии оценивания достижения компетенций

5.2.1. Шкалы оценивания достижения компетенций

Вид оценки	Оценки			
Академическая оценка по 4-х балльной шкале	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

Вид оценки	Оценки	
Академическая оценка по 2-х балльной шкале	не зачтено	зачтено

5.2.2. Критерии оценивания достижения компетенций

Критерии оценки на экзамене

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Обучающийся показал полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано ответил на все вопросы экзаменационного билета, а также на дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать сложные задачи дисциплины
Хорошо, продвинутый	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, достаточно полно ответил на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать стандартные задачи дисциплины
Удовлетворительно, пороговый	Обучающийся показал знание только основ программного материала, усвоил его поверхностно, но не допускал грубых ошибок или неточностей, требует наводящих вопросов для правильного ответа, не ответил на дополнительные вопросы, способен решать стандартные задачи дисциплины с помощью преподавателя
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Обучающийся не знает основ программного материала, допускает грубые ошибки в ответе, не способен решать стандартные задачи дисциплины даже с помощью преподавателя

Критерии оценки тестов

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Содержание правильных ответов в тесте не менее 90%
Хорошо, продвинутый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 75%
Удовлетворительно, пороговый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 50%
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Содержание правильных ответов в тесте менее 50%

Критерии оценки устного опроса

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
--	--------------------

Зачтено, высокий	Обучающийся демонстрирует уверенное знание материала, четко выражает свою точку зрения по рассматриваемому вопросу, приводя соответствующие примеры
Зачтено, продвинутый	Обучающийся демонстрирует уверенное знание материала, но допускает отдельные погрешности в ответе
Зачтено, пороговый	Обучающийся демонстрирует существенные пробелы в знаниях материала, допускает ошибки в ответах
Не зачтено, компетенция не освоена	Обучающийся демонстрирует незнание материала, допускает грубые ошибки в ответах

Критерии оценки решения задач

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Обучающийся уверенно знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает ошибок при ее выполнении.
Зачтено, продвинутый	Обучающийся в целом знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает грубых ошибок при ее выполнении.
Зачтено, пороговый	Обучающийся в целом знает методику и алгоритм решения задачи, допускает ошибок при ее выполнении, но способен исправить их при помощи преподавателя.
Не зачтено, компетенция не освоена	Обучающийся не знает методику и алгоритм решения задачи, допускает грубые ошибки при ее выполнении, не способен исправить их при помощи преподавателя.

5.3. Материалы для оценки достижения компетенций

5.3.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации

5.3.1.1. Вопросы к экзамену – «Не предусмотрены»

5.3.1.2. Задачи к экзамену – «Не предусмотрены»

5.3.1.3. Вопросы к зачету – «Не предусмотрены»

5.3.1.4. Вопросы к зачету с оценкой

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1.	Понятие и функции управленческих решений.	ОПК-2	3.19
2.	Технология разработки управленческих решений.	ОПК-2	3.19
3.	Основные теоретические модели принятия государственных решений.	ОПК-2	3.19
4.	Понятие и признаки государственного решения.	ОПК-2	3.19
5.	Виды государственных решений. Классификация государственных решений.	ОПК-2	3.19
6.	Формы государственных решений.	ОПК-2	3.19
7.	«Дорожные карты» как форма и метод организации исполнения государственных и муниципальных решений.	ОПК-2	3.19

8.	Документооборот в системе государственного управления.	ОПК-2	3.19, У.19
9.	Понятие и сущность государства. Основные теории происхождения государства.	ОПК-2	3.19
10.	Типы и функции государств. Формы государства.	ОПК-2	3.19
11.	Государственный механизм и государственный аппарат.	ОПК-2	3.19
12.	Государство как пространство принятия решений.	ОПК-2	3.19
13.	Понятие, правовой статус и классификация органов государственной власти.	ОПК-2	3.19
14.	Роль руководителя в управлении. Основные стили руководства.	ОПК-2	3.19
15.	Руководитель как лидер. Стили лидерства.	ОПК-2	3.19, У.19,
16.	Лидерская подсистема в процессе принятия государственных решений.	ОПК-2	3.19
17.	Личностные (субъективные) факторы.	ОПК-2	3.19
18.	Факторы внешней среды (объективные факторы). Микросреда (факторы прямого воздействия). Макросреда (факторы косвенного воздействия).	ОПК-2	3.19
19.	Понятие, принципы и классификация методов принятия решений.	ОПК-2	3.19
20.	Формализованные методы принятия управленческих решений.	ОПК-2	3.19
21.	Теория игр как метод принятия управленческих решений.	ОПК-2	3.19, У.19
22.	Неформализованные методы принятия управленческих решений (экспертные).	ОПК-2	3.19, У.19
23.	Смешанные методы принятия управленческих решений.	ОПК-2	3.19, У.19
24.	Этапы принятия решений. Взаимосвязь этапов принятия государственных решений со стадиями государственного управления.	ОПК-2	3.19
25.	Подготовительный этап. Основные цели и задачи подготовительного этапа принятия государственных решений.	ОПК-2	3.19
26.	Этап целеполагания в процессе принятия решений.	ОПК-2	3.19
27.	Политическое прогнозирование: сущность и принципы применения.	ОПК-2	3.19
28.	Этап реализации целей и завершающий этап.	ОПК-2	3.19
29.	Информационно-аналитическое обеспечение принятия государственных решений.	ОПК-2	3.19
30.	Показатели эффективности принятых государственных решений.	ОПК-2	3.19

31.	Полномочия Президента РФ по принятию и исполнению решений.	ОПК-6	3.7
32.	Полномочия и акты палат Федерального Собрания РФ.	ОПК-6	3.7
33.	Порядок принятия Федеральным Собранием законодательных актов.	ОПК-6	3.7
34.	Принятие законодательных и иных актов законодательными органами субъектов РФ.	ОПК-6	3.7
35.	Полномочия и акты органов исполнительной власти РФ. Порядок принятия и исполнения актов Правительством РФ.	ОПК-6	3.7
36.	Порядок принятия нормативных актов федеральными органами исполнительной власти.	ОПК-6	3.7
37.	Антикоррупционная экспертиза нормативных актов.	ОПК-6	3.7
38.	Порядок принятия и исполнения актов органами исполнительной власти субъектов РФ.	ОПК-6	3.7,
39.	Административный регламент: понятие и виды.	ОПК-6	3.7
40.	Административный регламент исполнения государственных функций.	ОПК-6	3.7
41.	Административный регламент предоставления государственных услуг.	ОПК-6	3.7
42.	Понятие, признаки и виды юрисдикционной деятельности.	ОПК-6	3.7
43.	Принятие и исполнение государственных решений в ходе производства по делам об административных правонарушениях.	ОПК-6	3.7
44.	Принятие и исполнение государственных решений в ходе дисциплинарного производства.	ОПК-6	3.7, У.7
45.	Принятие и исполнение государственных решений при рассмотрении жалоб граждан.	ОПК-6	3.7
46.	Судопроизводство и акты органов судебной власти РФ.	ОПК-6	3.7
47.	Принятие и исполнение решений в ходе конституционного судопроизводства.	ОПК-6	3.7
48.	Принятие и исполнение решений в ходе гражданского судопроизводства.	ОПК-6	3.7
49.	Принятие и исполнение решений в ходе административного судопроизводства.	ОПК-6	3.7
50.	Принятие и исполнение решений в ходе уголовного судопроизводства.	ОПК-6	3.7

5.3.1.5. Перечень тем курсовых проектов (работ) – «Не предусмотрены»

5.3.1.6. Вопросы к защите курсового проекта (работы) – «Не предусмотрены»

5.3.2. Оценочные материалы текущего контроля

5.3.2.1. Вопросы тестов

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1.	Поведенческие ограничения при принятии решений - это: А) личные пристрастия или лояльность по отношению к кому-то Б) факторы, затрудняющие межличностные и	ОПК-2	3.19

	внутриорганизационные коммуникации В) разное восприятие существования и серьезности проблемы Г) разное восприятие ограничений и альтернатив		
2.	Геологические работы, сплав леса по рекам, сезонность сельскохозяйственного производства, пушной промысел — это: А) сельскохозяйственные отрасли народного хозяйства Б) сферы принятия рискованных решений В) сферы применения периодических и сезонных видов управленческих решений Г) сферы принятия решений только на местном или региональном уровне	ОПК-2	3.19
3.	Факторы, влияющие на степень риска, не зависящие непосредственно от самой фирмы, называются: А) внешними Б) объективными В) субъективными Г) качественными	ОПК-2	3.19
4.	Процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения целей фирмы и личных целей — это: А) мотивация Б) обоснование В) планирование Г) целеполагание	ОПК-2	3.19
5.	Научно-обоснованное суждение о возможных состояниях объекта в будущем, об альтернативных путях и сроках его существования — называется: А) прогнозом Б) трендом В) планом Г) предвидением	ОПК-2	3.19
6.	Характер решаемых задач и ресурсов, компетентность руководителя, квалификация коллектива, — это: А) причины, от которых зависит предпочтение способа организации разработки и принятия управленческого решения Б) необходимые требования для принятия качественных решений В) необходимые требования к профессиональной организации Г) факторы применения научных методов в принятии решений	ОПК-2	3.19
7.	Научный подход к менеджменту, при применении которого объект управления рассматривается в диалектическом развитии, причинно-следственных связях и соподчиненности, проводится ретроспективный анализ за 5-10 и более предыдущих лет и дается перспективный анализ, называется: А) системным Б) комплексным В) воспроизводственным Г) динамическим	ОПК-2	3.19
8.	В условиях неопределенности решение принимается, когда невозможно ... А) спрогнозировать объемы доходов и расходов Б) оценить вероятность потенциальных результатов В) получить достоверную информацию о рынке сбыта Г) использовать научные подходы для принятия решения	ОПК-2	3.19
9.	Менеджеры, внимательно и критически относящиеся к своим действиям, выдвигаемым гипотезам и их проверке, прежде чем приступить к принятию решения, имеющие сформулированную исходную идею, — принимают решения.	ОПК-2	3.19

	А) интуитивные Б) уравновешенные В) рискованные Г) осторожные		
10.	Способы, предполагающие формализацию представлений, отношений, пропорций, сроков, событий, ресурсов, — это методы ... А) графические Б) математические В) оптимизации Г) эвристические	ОПК-2	3.19
11.	На чем основан весь управленческий механизм в лидерской подсистеме? А. На суждениях и оценках либо отдельной личности, либо узкой группы окружения. Б. На суждениях и оценках отдельной личности. А) Верно только А Б) Верно только Б В) Оба неверны Г) Оба верны	ОПК-2	3.19
12.	Главными регуляторами деятельности административных структур не являются: А) деловые технологии Б) система профессиональных знаний В) административные инструкции Г) служебные инструкции	ОПК-2	3.19
13.	Контуром управленческой активности государства как субъекта принятия решений относят: А) власть/управление/контроль/ кризисные/ поступуправленческие действия Б) смена приоритетных контрагентов государства В) центр/регионы Г) Верны все	ОПК-2	3.19
14.	Принцип _____ организации прогнозирования отражается в систематическом сборе и обработке дополнительной информации и внесении необходимых корректив в прогноз. А) параллельности Б) прямоточности В) непрерывности Г) автоматичности	ОПК-2	3.19
15.	Как правило, одного лишь суждения будет недостаточно для принятия решения, когда ситуация ... А) связана со значительными средствами Б) не дает достаточно информации В) уникальна или очень сложна Г) довольно проста	ОПК-2	3.19
16.	То, что решение должно охватывать весь управляемый объект, все сферы его деятельности, все направления развития — это: А) всесторонняя обоснованность решения Б) полномочность решения В) необходимая полнота содержания решения Г) согласованность с принятыми ранее решениями	ОПК-2	3.19
17.	Приближенное представление о рассматриваемом объекте или процессе, фиксирующее наиболее существенные параметры и связи между ними, дает _____ модель. А) физическая Б) дескриптивная В) концептуальная	ОПК-2	3.19

	Г) адаптивная		
18.	Ведущим трендом современности воздействующий на функции и характер деятельности государства, является: А) повышение неравновесности социальной среды Б) нарастание конкуренции госструктур с частным сектором В) глобализация Г) рост ожиданий населением услуг нового качества	ОПК-2	3.19
19.	Основными контрагентами в сфере принятия решений становятся лица из так называемого ближнего окружения, куда входят представители ряда устойчивых групп. Выберите правильную группу А) помощники Б) советники-наставники В) ученые и независимые эксперты Г) все варианты верны	ОПК-2	3.19
20.	Что понимается под механизмом принятия государственных решений? А) социально-целеполагательный субкомплекс, обеспечивающий функции целеполагания и содержащий формулу интересов основных участников Б) ориентационно-регулятивный субкомплекс, обеспечивающий функции ориентировки и регулирования и содержащий используемые в решениях рациональные знания и экстраординарные стимулы В) структурное измерение системы принятия решений, образующее многоуровневый комплекс компонентов и функций Г) организационно-инструментальный субкомплекс, обеспечивающий функцию целедостижения и содержащий необходимые для реализации «древа» целей решения организационные формы и институциональные процедуры, коллективные и индивидуальные ресурсы, инструменты и операции	ОПК-2	
21.	Множественные трактовки государства можно в конечном счете свести к наиболее общим классам представлений, каким? А. Оптимистическим Б. Пессимистическим А) Верно только А Б) Верно только Б В) Верны А и Б Г) Нет верного ответа	ОПК-2	3.19
22.	В каких странах были проведены масштабные реформы, включившие в себя меры по сокращению государственного аппарата, упрощению структуры управления и лишению чиновников чрезмерных привилегий? А) России и Германии Б) Испании и Франции В) Великобритании и Новой Зеландии Г) Канаде и Мексике	ОПК-2	3.19
23.	Сетевая организация принятия решений ставит эффективность выработки и реализации целей в зависимости от характера сетевых сообществ. К последним сегодня не относят А) Местные сети Б) Политические сообщества В) Профессиональные сети Г) Межуправленческие сети	ОПК-2	3.19
24.	Какие критерии лежат в основе классификации типов факторов, входящих в политико-управленческие сети? А) время Б) способ организации В) влияющие факторы Г) территория	ОПК-2	3.19

25.	Она характеризует деятельность исполнительной ветви власти, а в сочетании с термином selfgovernment (самоуправление) характеризует отношения государства со структурами общества (гражданскими структурами, объединениями, партиями и др. организациями всего государства в целом). О какой теории государства идет речь? А) Теория сетей Б) Теория электронного правительства В) Теория государственного менеджмента Г) Нет правильного ответа	ОПК-2	3.19
26.	Ведущим трендом современности воздействующий на функции и характер деятельности государства, является: А) повышение неравновесности социальной среды Б) нарастание конкуренции госструктур с частным сектором В) глобализация Г) рост ожиданий населением услуг нового качества	ОПК-2	3.19
27.	Учитывая публичный характер деятельности государства, и его местоположение в обществе, механизм принятия управленческих решений демонстрирует, что вырабатываемые цели формируются не только профессиональными структурами, но и под давлением ... А) сторонних и гражданских структур Б) экспертных структур В) международных структур Г) Все ответы верны	ОПК-2	3.19
28.	Термин «целеполагание» применяется для именования краткосрочных обучающих курсов — тренингов, — популярных в бизнес-среде, изучающих системы планирования, методики управления временем (timemanagement), в результате которых должны достигаться: А) умение планировать рабочее время с учётом ближних и дальних перспектив, с учётом важности задач Б) способность к выявлению оптимальных путей в решении задач В) умение правильно устанавливать цели и достигать их Г) все варианты верны	ОПК-2	3.19
29.	Целеполагание пронизывает и определяет все стадии управленческой работы: А) Информационную, организационную Б) Регулирующую, координирующую, контрольную В) Оба неверны Г) Оба верны	ОПК-2	3.19
30.	По срокам достижения цели бывают: А) долгосрочные Б) среднесрочные В) краткосрочные Г) все верны	ОПК-2	3.19
31.	Подход к цели может осуществляться с точки зрения ее: А) приемлемости Б) оптимальности В) приспособленности (адаптации) Г) все ответы верны	ОПК-2	3.19
32.	Целеполагание — _____ фаза управления, предусматривающая постановку генеральной цели и совокупности целей (дерева целей) в соответствии с назначением (миссией) системы, стратегическими установками и характером решаемых задач. А) первичная Б) вторичная	ОПК-2	3.19

	В) третья Г) четвертая		
33.	По охвату: А) глобальные (в рамках всего человечества), межгосударственные, государственные, региональные Б) межотраслевые, муниципальные, личностные В) Оба неверны Г) Оба верны	ОПК-2	3.19
34.	По значению цели могут предусматривать: А) глубокие преобразования, серьезные или частичные изменения, Б) усовершенствование, введение локальных инноваций В) Оба неверны Г) Оба верны	ОПК-2	3.19
35.	На стадии исполнения государственных решений проявляется функционирование всех трех основных компонентов механизма принятия государственных решений: А) социально-целеполагательный Б) ориентационно-регулятивный В) организационно-инструментальный Г) все ответы верны	ОПК-2	3.19
36.	Критерии, на основании значений которых формируется оценка результатов государственного управления, бывают: А) количественные Б) качественные В) Оба верны Г) Оба неверны	ОПК-2	3.19
37.	К основным принципам прогнозирования относятся: А) системность, комплектность Б) непрерывность, вариантность В) адекватность, оптимальность Г) все варианты верны	ОПК-2	3.19
38.	Исполнение государственного решения - это _____ сторона государственной управленческой деятельности А) практическая Б) теоретическая А) Верно только А Б) Верно только Б В) Оба верны Г) Оба неверны	ОПК-2	3.19
39.	Целеполагание лежит в основе главного принципа управления — А) системного подхода Б) разделение труда В) единство распорядительства, или единоначалие Г) стабильность персонала	ОПК-6	3.7
40.	Цели классифицируют по: А) по времени Б) по уровням управления В) по уровню Г) все верны	ОПК-6	3.7
41.	По времени действия различаются: А) постоянные Б) временные В) Оба неверны Г) Оба верны	ОПК-6	3.7
42.	Особенности этапа исполнения решений когда государственное решение: А) утверждено, подписано, опубликовано Б) обнародовано, правовой акт вступает в силу	ОПК-6	3.7

	В) Оба неверны Г) Оба верны		
43.	Чиновник может работать одновременно в _____ циклах принятия решений: А) одном Б) двух В) трех Г) более трех	ОПК-6	3.7
44.	Принципы исполнения государственных решений в теории государственного управления принято выделять принципы исполнения государственных решений: А) принцип своевременности Б) принцип цикличности В) принцип законности Г) все принципы верны	ОПК-6	3.7
45.	Этап реализации государственных решений согласно его идейной составляющей представляет собой единый цикл: А) процессы подготовки и утверждения решения Б) процессы подведения итогов осуществления принятых ранее проектов А) Верно только А Б) Верно только Б В) Оба верны Г) Оба неверны	ОПК-6	3.7
46.	Государственное решение в процессе его осуществления должно содержать: А) четкую характеристику изначальных условий и поставленных целей Б) действий по их реализации и прогнозируемых последствий А) Верно только А Б) Верно только Б В) Оба верны Г) Оба неверны	ОПК-6	3.7
47.	В процессе реализации государственного решения необходимо достичь социально-политического согласия между основными его участниками: А) политическими руководителями Б) высшими администраторами В) Оба верны Г) Оба неверны	ОПК-6	3.7
48.	Стадии исполнения государственных решений в технологической цепочке государственного управления исполнение государственного решения является ____ этапом А) первым Б) вторым В) третьим Г) четвертым	ОПК-6	3.7
49.	Успешность прогнозирования зависит от таких условий: А) объема и качества информации о прогнозируемом процессе, объекте управления; Б) правильности формулирования задачи прогнозирования и обоснованности выбора способа ее решения; В) наличия необходимых вычислительных средств и вычислительного аппарата в соответствии с выбранным методом Г) все варианты верны	ОПК-6	3.7
50.	Источниками информации для прогнозов являются: А) вербальные Б) письменные тексты В) Оба верны Г) Оба неверны	ОПК-6	3.7

51.	Коучинг – это: А) Метод тренировки Б) Вид управленческой деятельности В) Стиль управления С) Стиль руководства	ОПК-2	3.19
52.	Эта система направлена на выполнение особых задач и обладает соответствующим строением и характером влияния на формирование государственной политики. Это некий своеобразный генератор, объединяющий регулятивные возможности высших административных и политических структур в государстве. Это: А) Государственный аппарат Б) Лидерская подсистема	ОПК-2	3.19
53.	Этот стиль руководства подойдет для партнерской организации, например, адвокатской конторе. Это: А) Авторитарный стиль руководства Б) Демократический стиль руководства В) Либеральный стиль руководства	ОПК-2	3.19
54.	Государственное управление – это: А) целенаправленное воздействие государства на жизнь общества в целом с целью регулирования жизни общества в интересах функционирования отдельных слоев населения Б) целенаправленное воздействие государственных органов и учреждений на определённые сферы общественной жизни в целом в интересах функционирования управленческих кругов В) целенаправленное воздействие государства, его органов и учреждений на определённые сферы общественной жизни в целом в интересах функционирования и развития общества Г) целенаправленное воздействие государства, его органов и учреждений на определённые сферы общественной жизни в целом в интересах функционирования государственного аппарата	ОПК-2	3.19
55.	В армии и условиях боевых действий этот стиль принесет лучшие результаты: А) Авторитарный стиль руководства Б) Демократический стиль руководства В) Либеральный стиль руководства	ОПК-2	3.19
56.	В своем управленческом воздействии государство всегда опирается на: А) Право Б) Силу принуждения В) Науку Г) Культуру	ОПК-2	3.19
57.	Руководитель, использующий этот стиль руководства, полностью доверяет своим сотрудникам и принятым ими решениям. Это: А) Авторитарный стиль руководства Б) Демократический стиль руководства В) Либеральный стиль руководства	ОПК-2	3.19
58.	Как называется элемент власти в обществе, связанный с восприятием воли власти субъекта: А) психологический Б) рецепционный В) реализационный Г) информационный	ОПК-2	3.19
59.	Документы бывают: А) входящие Б) исходящие В) внутрислужебные Г) внешние	ОПК-2	3.19

60.	Управленческие решения, обеспечивающие взаимодействие с внешней средой, определяющие основные направления государственной управленческой деятельности. Это: А) Внутриорганизационные решения Б) Публичные решения	ОПК-2	3.19
61.	Целевой публично-властный акт воздействия государственного органа, направленный на социальные общности или процессы и обладающей соответствующей правовой формой – это: А) Государственное решение Б) Политическое решение В) Нормативный акт Г) Акт ненормативного характера	ОПК-2	3.19
62.	Выделите неправильный ответ: Функции управленческих решений: А) Направляющая Б) Координирующая В) Мотивирующая Г) Реализующая	ОПК-2	3.19
63.	По порядку принятия государственные решения делятся на: А) Первичные Б) Вторичные В) Отсылочные Г) Превентивные	ОПК-2	3.19
64.	Манера поведения руководителя по отношению к подчиненным, чтобы оказать на них влияние и побудить к достижению целей организации – это: А) Стиль руководства Б) Стиль управления	ОПК-2	3.19
65.	По субъектам управления государственные решения делятся на: А) общенародные Б) федеральные В) региональные Г) местные Д) локальные Е) единоличные И) коллегиальные К) тактические	ОПК-2	3.19
66.	По методам разработки государственные решения разделяют на: А) аналогичные Б) нетривиальные В) виртуальные	ОПК-2	3.19
67.	По мнению такого руководителя, все подчиненные стараются избежать выполнения своих непосредственных задач. Именно поэтому начальство использует различные методы контроля и принуждения к труду. Это: А) Авторитарный стиль руководства Б) Демократический стиль руководства В) Либеральный стиль руководства	ОПК-2	3.19
68.	Как называются коммуникативные сети, которые строятся руководителем с другими начальниками и с другими подчиненными А) Вертикальные связи Б) Горизонтальные связи В) Диагональные связи	ОПК-2	3.19
69.	Определите неправильный ответ. Личную власть составляют следующие источники власти: А) экспертная власть;	ОПК-2	3.19

	Б) харизма; В) право на власть; Г) власть информации; Д) власть примера Е) принуждение		
70.	Этот метод подразумевает полную свободу действий каждого труженика. Как правило, руководители стремятся переложить свои функции на заместителя, поручая ему контроль над ситуацией. Это: А) Авторитарный стиль руководства Б) Демократический стиль руководства В) Либеральный стиль руководства	ОПК-2	3.19
71.	Методика общения руководителя с подчиненными – это: А) Стиль руководства Б) Стиль управления	ОПК-2	3.19
72.	Выделите неправильные ответы: Государственная власть в зависимости от методов управления подразделяется на: А) Демократическую Б) Авторитарную В) Тоталитарную Г) Социальную Д) Технократическую Е) Научную	ОПК-2	3.19
73.	Как называется элемент власти, связанный с добровольным исполнением или силовым принуждением: психологический А) рецепционный Б) реализационный В) информационный	ОПК-2	3.19
74.	Власть, возникшая на формальной основе, как данная кому-то и принимаемая подчиненными как то, с чем они согласны и считают правильным – это: А) Авторитет Б) Личная власть	ОПК-2	3.19
75.	Степень уважительного, хорошего и преданного отношения к ее обладателю со стороны подчиненных. Это: А) Авторитет Б) Личная власть	ОПК-2	3.19

5.3.2.2. Вопросы для устного опроса

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1.	Назовите объект и предмет изучения учебной дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений».	ОПК-2	3.19
2.	Какое место занимает принятие решений в теории управления?	ОПК-2	3.19
3.	Определите понятие и назовите функции управленческих решений.	ОПК-2	3.19
4.	Что означают решения в государственном управлении?	ОПК-2	3.19
5.	Какова технология разработки управленческих решений?	ОПК-2	3.19
6.	Что означает целеполагание?	ОПК-2	3.19
7.	Определите понятие и принципы методов принятия решений.	ОПК-2	3.19
8.	Дайте понятие органов государственной власти.	ОПК-2	3.19
9.	Определите правовой статус органов государственной власти.	ОПК-2	3.19

10.	Охарактеризуйте классификацию органов государственной власти.	ОПК-2	3.19
11.	Определите взаимосвязь этапов принятия государственных решений со стадиями государственного управления.	ОПК-2	3.19
12.	Определите правовой статус Президента Российской Федерации.	ОПК-2	3.19
13.	Охарактеризуйте органы законодательной власти Российской Федерации.	ОПК-2	3.19
14.	Охарактеризуйте органы исполнительной власти Российской Федерации	ОПК-2	3.19
15.	Назовите основные качества лица, принимающего решения	ОПК-2	3.19
16.	В чем заключается роль руководителя в управлении.	ОПК-2	3.19
17.	Охарактеризуйте психологические аспекты принятия решений.	ОПК-2	3.19
18.	Назовите плюсы и минусы лидерской подсистемы.	ОПК-2	3.19
19.	Охарактеризуйте роль лидерской подсистемы в процессе принятия государственных решений.	ОПК-2	3.19
20.	Что включают «ближнее» окружение лидера?	ОПК-2	3.19
21.	Что входит в состав «дальнего» окружения лидера?	ОПК-2	3.19
22.	Назовите плюсы и минусы лидерской подсистемы.	ОПК-2	3.19
23.	Охарактеризуйте полномочия Президента РФ по принятию и исполнению решений.	ОПК-2	3.19
24.	Назовите виды актов Президента РФ.	ОПК-2	3.19
25.	Почему Акты Президента РФ определяются как государственные решения?	ОПК-6	3.7
26.	Каков порядок подготовки актов Президента РФ?	ОПК-6	3.7
27.	Какие органы готовят проекты актов Президента РФ?	ОПК-6	3.7
28.	Проанализируйте порядок принятия актов Президента РФ.	ОПК-6	3.7
29.	Определите порядок исполнения актов Президента РФ.	ОПК-6	3.7
30.	Порядок подготовки проектов законодательных актов Федеральным Собранием	ОПК-6	3.7
31.	Назовите и охарактеризуйте полномочия палат Федерального Собрания РФ.	ОПК-6	3.7
32.	Определите виды актов палат Федерального Собрания РФ	ОПК-6	3.7
33.	Каков порядок принятия Федеральным Собранием законодательных актов.	ОПК-6	3.7
34.	Проанализируйте порядок принятия Федеральным Собранием подзаконных и иных актов РФ.	ОПК-6	3.7
35.	Назовите и охарактеризуйте полномочия органов исполнительной власти РФ.	ОПК-6	3.7
36.	Определите виды нормативных актов органов исполнительной власти РФ.	ОПК-6	3.7
37.	Каков порядок исполнения актов Правительством РФ?	ОПК-6	3.7
38.	Охарактеризуйте порядок принятия нормативных актов федеральными органами исполнительной власти.	ОПК-6	3.7
39.	Каков порядок принятия и исполнения актов органами исполнительной власти субъектов РФ.	ОПК-6	3.7

40.	Что такое административный регламент? Назовите виды административных регламентов.	ОПК-6	3.7
41.	Дайте определение и назовите признаки и виды юрисдикционной деятельности.	ОПК-6	3.7
42.	Дайте определение и назовите признаки и виды юрисдикционной деятельности.	ОПК-6	3.7
43.	Охарактеризуйте порядок принятия и исполнения государственных решений в ходе производства по делам об административных правонарушениях.	ОПК-6	3.7
44.	Охарактеризуйте порядок принятия и исполнения государственных решений в ходе дисциплинарного производства.	ОПК-6	3.7
45.	Охарактеризуйте порядок принятия и исполнения государственных решений при рассмотрении жалоб граждан.	ОПК-6	3.7
46.	Охарактеризуйте понятие, виды и особенности актов органов судебной власти РФ.	ОПК-6	3.7
47.	Охарактеризуйте порядок принятия и исполнения решений в ходе конституционного судопроизводства.	ОПК-6	3.7
48.	Охарактеризуйте порядок принятия и исполнения решений в ходе гражданского судопроизводства.	ОПК-6	3.7
49.	Охарактеризуйте порядок принятия и исполнения решений в ходе административного судопроизводства.	ОПК-6	3.7
50.	Охарактеризуйте порядок принятия и исполнения решений в ходе уголовного судопроизводства.	ОПК-6	3.7

5.3.2.3. Задачи для проверки умений и навыков

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1.	Во время заседания конкурсной комиссии одного из управлений мэрии по определению победителя конкурсных торгов при размещении муниципального заказа возникла ситуация, когда члены конкурсной комиссии, ознакомившись с представленными конкурсными предложениями, высказались в пользу одного из представленных на конкурс предложений. Однако представитель организатора конкурса после процедуры голосования представил дополнительную информацию об организации, предложение которой получило в результате проведенного голосования наибольшее число голосов. Информация содержала отзывы, отрицательно характеризующие эту организацию. Проблема: Оцените ситуацию, сложившуюся во время заседания конкурсной комиссии одного из управлений мэрии по определению победителя конкурсных торгов при размещении муниципального заказа. Должна ли, по вашему мнению, быть объявлена победителем конкурсных торгов организация, получившая наибольшее число голосов? Правильно ли поступил представитель организатора конкурсных торгов?	ОПК-2	У.19, Н.19
2.	Одна из организаций, непосредственно подчиняющаяся комитету здравоохранения города, заключила с подведомственным ей предприятием договор на выполнение определенного объема работ в течение трех лет. Однако по завершении первого года предприятие решило существенно повысить цену на выполняемые им работы, о чем поставило в известность заказчика. Организация, заключившая с предприятием договор, была против повышения цен. А поскольку сумма договора превышала оговоренные в законе 2500 минимальных размеров оплаты труда, то решено было объявить конкурс на проведение работ, ранее выполнявшихся согласно договору	ОПК-2	У.19, Н.19

	предприятием. Проблема: Оцените положение, сложившееся после повышения предприятием цены на работы, которые оно проводило согласно договору. Правильно ли, с вашей точки зрения, поступило предприятие, поднявшее цену на выполняемые им работы? Право ли было руководство организации, объявив о проведении конкурсных торгов?		
3.	При проведении конкурсных торгов на выполнение подрядных работ по федеральным автомобильным дорогам и искусственным сооружениям на них определение победителей осложняется тем, что необходимо учитывать несколько критериев, в частности таких, как общая стоимость работ, условия финансирования, сроки выполнения и обеспечение качества дорожных работ и т. д. Тем не менее победитель конкурсных торгов должен быть определен и выбор должен быть обоснованным. А победитель должен действительно в наибольшей степени соответствовать требованиям, предъявляемым ему заказчиком. Проблема: Как вы оцениваете ситуацию, когда победитель конкурсных торгов должен быть определен не по одному, а по нескольким критериям? Как, с вашей точки зрения, следовало бы оделять победителя подрядных торгов по федеральным автомобильным дорогам и искусственным сооружениям на них?	ОПК-2	У.19, Н.19
4.	Администрация крупного города проводила конкурс на закупку автобусов для нужд города. Необходимо было принять решение о закупке большой партии автобусов, которые в наибольшей степени были бы удобны для пассажиров и имели высокое качество. При этом стоимость автобуса должна была быть минимальной. Естественно, что это важное управленческое решение должно приниматься коллегиально, для чего и был организован конкурс. Проведение конкурса было поручено подведомственной организации, которая имела опыт проведения конкурсов, но не имела опыта работы с городским транспортом. В конкурсной комиссии, которая была сформирована для принятия решения о закупке автобусов, преобладали чиновники, а не специалисты, имевшие непосредственное отношение к эксплуатации городского транспорта. Проблема: Как вы относитесь к решению администрации города о проведении конкурса на закупку большой партии автобусов для нужд города? Правильно ли сформирована конкурсная комиссия? Какие рекомендации вы бы дали организаторам конкурса?	ОПК-2	У.19, Н.19
5.	Администрация города, проанализировав ситуацию, сложившуюся вокруг размещения муниципального заказа, установила, что, если городские предприятия участвуют в конкурсных торгах на общих основаниях, победителями, как правило, становятся иногородние участники конкурсных торгов. Это не могло не отразиться отрицательно на развитии промышленности города. И как следствие этого, сократилось число рабочих мест, увеличилась безработица, уменьшились налоговые поступления в бюджет города, начал снижаться уровень жизни населения. Перед администрацией города остро встала проблема поддержки городских предприятий. Проблема: Оцените ситуацию, сложившуюся в промышленности города. Какие меры экономического характера, связанные с использованием механизма конкурсных торгов, следовало бы, с вашей точки зрения, принять администрации города с целью поддержки городской промышленности?	ОПК-2	У.19, Н.19

6.	Мэр одного из сравнительно небольших городов России, не входивший ни в одну из общественно-политических организаций, принял решение об участии в выборах мэра города (на второй срок). Однако, как это часто бывает, за время исполнения им обязанностей мэра его рейтинг существенно понизился и к началу новой избирательной кампании составлял не более 15%. Рейтинг же его «непопулярности», отражающий степень отрицательного отношения избирателей к потенциальному кандидату, составлял 64%. Среди жителей города расхожим было мнение, что действующего мэра города надо скорее в тюрьму сажать за воровство, чем переизбирать на второй срок. И тем не менее действующий мэр города принял решение баллотироваться. Однако, понимая всю сложность положения, он обратился за помощью к людям, профессионально занимающимся организацией предвыборных кампаний, — специалистам по PR-технологиям. Проблема: Стоило ли, с вашей точки зрения, действующему мэру города, не пользовавшемуся к началу предвыборной кампании особой популярностью у избирателей, баллотироваться на второй срок? Правильно ли он поступил, что привлек к организации своей предвыборной кампании профессиональных специалистов по PR-технологиям? На что, по вашему мнению, следовало бы сделать основной акцент мэру в его предвыборной борьбе?	ОПК-2	У.19, Н.19
7.	В выборах мэра сравнительно небольшого города решил принять участие директор градообразующего завода. В предвыборной борьбе ему противостоял опытный журналист. В ответ на выдвинутый директором лозунг «Завод и город едины» журналист пошел на выборы с лозунгом, в котором говорилось, что директор — ставленник внешних акционеров, американцев, что он давно перестал понимать интересы города и завода как свои. Благодаря такой предвыборной стратегии журналист приобрел популярность и вырвался вперед, заняв с достаточно большим отрывом первое место. Предстоял решающий второй тур выборов, на который вышли журналист, набравший наибольшее число голосов, и директор завода. Проблема: Как вы оцениваете положение директора градообразующего завода, сложившееся перед вторым туром выборов мэра города? Есть ли у него шансы быть избранным? Что бы вы считали целесообразным предпринять, если бы оказались в предвыборной борьбе на месте директора завода?	ОПК-2	У.19, Н.19
8.	Во время избирательной кампании на выборах президента США острая борьба разгорелась между Клинтоном и Дуэлом. Дуэл пользовался достаточно широкой поддержкой избирателей. Клинтону, за плечами которого были 4 года президентского правления, определенные достижения и неудачи, а также накопившаяся уже «энергия обманутых ожиданий», необходимо было принимать нестандартные решения, которые обеспечили бы ему более широкую поддержку избирателей. Проблема: Какими, с вашей точки зрения, должны быть решения кандидата в президенты, баллотирующегося на второй срок? Какую стратегию и тактику следовало бы избрать Клинтону для того, чтобы в предвыборной борьбе оказаться сильнее Дуэла, не отягощенного «энергией обманутых ожиданий»?	ОПК-2	У.19, Н.19
9.	Часто на совещании люди не слушают друг друга. Один говорит «А - это В». Другой вступает в диалог так, как если бы первый сказал «А - это С». Словом, обсуждение проблемы превращается в обсуждение личных позиций участников совещания и конкретные доводы того или иного человека	ОПК-2	У.19, Н.19

	игнорируются остальными присутствующими. <i>Как следует себя вести руководителю в данной ситуации?</i>		
10.	Один из работников на совещании персонала обычно занимает позицию противостояния. При этом все вынуждены выслушивать пространные объяснения причин его несогласия. Из-за этого теряется масса времени. Стоит ли прервать выступающего и предложить ему связать сказанное с предметом обсуждения? Стоит ли повторять этот прием, если он не подействовал сразу? Как еще можно воздействовать на этого сотрудника? <i>Ситуация 1.</i> Кандидат собирает свой штаб и намечает план действий, который состоит в том, чтобы провести собрания в трудовых коллективах, подготовить и распространить листовки. Устраивается обсуждение, что писать в листовках: биографию или программу кандидата? Кто-то подает идею, что неплохо бы на листовке поместить лозунг типа «Чтобы люди достойно жили». Кандидат одобряет это предложение. <i>Ситуация 2.</i> На следующем заседании штаба содержание листовки обсуждается более конкретно. Кто-то подает идею воспользоваться формой листовок, используя которые другой кандидат одержал победу на выборах в соседнем избирательном округе в прошлом году. И хороший лозунг был использован. Может воспользоваться им? Кандидат признает эту идею интересной. <i>Ситуация 3.</i> Кандидат приглашает журналиста местной газеты и говорит ему, как построить серию статей о нем: в какой последовательности дать его программу, биографию, на каких аспектах его деятельности заострить внимание читателя. Проблема: <i>Как вы оцениваете действия кандидата в каждой из трех обсуждаемых нами ситуаций, возникших в разное время в ходе избирательной кампании? Как поступили бы в этих ситуациях вы, если бы были кандидатом?</i>	ОПК-2	У.19, Н.19
11.	Студентам предоставляется к просмотру Послание Президента Российской Федерации (медиа-файл с Посланием транслируется с официального Интернет-сайта Президента Российской Федерации – http://www.kremlin.ru/). На основе прослушанного Послания и личного опыта студентам необходимо ответить на вопросы, сформулированные преподавателем, о причинно-следственных связях между поручениями Президента Российской Федерации, основаниях принятия тех или иных решений и постсобытий.	ОПК-2	У.19, Н.19
12.	Студенты разбиваются на две команды. Одна представляет сотрудников органа управления, другая – заявителей. В команде представителей органов управления выделяются роли сотрудников, осуществляющих прием заявителей и работу с документами, руководителей, представителей мест оказания услуг. Для подготовки к деловой игре данной команде выдается текст административного регламента, на основании которого осуществляется предоставление услуги. Команда в ходе подготовки должна проанализировать возможные варианты, которые могут возникнуть в ходе оказания услуги и подготовить варианты реагирования на штатные и внештатные ситуации. В команде заявителей между участниками распределяются роли в соответствии с определенными жизненными ситуациями, которые предусмотрены сценарием. Студентам выдается описание их поведения в качестве заявителей. После подготовки команд осуществляется постановка взаимодействия, после чего команды меняются ролями. По итогам занятия происходит разбор смоделированных эпизодов.	ОПК-2	У.19, Н.19
13.	Каждому студенту / группе студентов выдается модельная ситуация из практики избирательного процесса, которую	ОПК-2	У.19, Н.19

	необходимо квалифицировать в соответствии с требованиями законодательства и сформировать корректное решение по ликвидации проблемной ситуации.		
14.	Разработка Постановления Администрации г. Воронежа «О создании промышленно-технологического парка для начинающих бизнесменов».	ОПК-6	У.7, Н.7
15.	Студентам для ознакомления выдается текст административного регламента, который они должны проверить на соответствие требованиям Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». По итогам аудита студенты готовят экспертное заключение и публично представляют его.	ОПК-6	У.7, Н.7
16.	Студенты распределяются на три группы. Каждой группе выдается описание социально-экономической ситуации, по итогам разбора которой необходимо издать нормативный правовой акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Студенты должны определить, какой вид акта должен быть издан, разработать его содержание и оформить документ с учетом правил юридической техники. После окончания разработки каждая из групп представляет результат своей работы, а две другие группы выступают в качестве рецензентов. Причем одна рецензирующая группа указывает на положительные моменты, характеризующие работу их коллег, а вторая – на отрицательные. По итогам решения рейсового задания проводится разбор допущенных ошибок.	ОПК-2	У.19, Н.19
17.	Разработка проекта Постановления Правительства ВО «О мерах по организации сбора, вывоза, утилизации и переработке бытовых и промышленных отходов в городах и посёлках Воронежской области»	ОПК-6	У.7, Н.7
18.	Студентам для ознакомления выдается текст нормативного акта, который они должны проверить на наличие коррупциогенных факторов в соответствии с Правилами и Методикой, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов». По результатам работы студенты готовят экспертное заключение и публично представляют его. По итогам решения рейсового задания проводится разбор допущенных ошибок.	ОПК-6	У.7, Н.7
19.	Организация общественной экспертизы проекта Постановления Правительства Воронежской области от 22.06.2018 № 553 «Об утверждении Порядка предоставления	ОПК-6	У.7, Н.7
20.	Студенты распределяются на группы. Одна выполняет функции избирательной комиссии, три других – предвыборных штабов кандидатов. Группам поддержки кандидатов, на основании действующего законодательства, необходимо заполнить и представить в избирательную комиссию комплект заполненных документов по выдвижению (комплект бланков предоставляется преподавателем). Группа, выполняющая роль избирательной комиссии, должна оценить представленные комплекты документов и принять решение о регистрации / отказе в регистрации. По итогам проведения деловой игры проводится разбор допущенных ошибок.	ОПК-6	У.7, Н.7
21.	Проект нормативного правового акта должен соответствовать требованиям, изложенным в Методических рекомендациях по юридико-техническому оформлению законопроектов, подготовленных 13 Аппаратом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, изложенных в	ОПК-6	У.7, Н.7

	Письме от 18.11.2003 № вн2- 18/490. В рамках разработки проекта нормативного правового акта должен быть разработан пакет из следующих позиций: 1) текст проекта нормативного правового акта (закона); 2) сопроводительное письмо; 3) пояснительная записка; 4) сравнительная таблица, содержащая редакцию соответствующих положений действующего закона, в случае внесения в него изменений (действующая и новая редакция); 5) перечень правовых актов, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению, дополнению или принятию в связи с принятием данного закона; 6) финансово-экономическое обоснование. Результат работы оформляется в виде отчета.		
22.	Разработка Постановления Администрации г. Воронежа «О передаче городских парков города Воронежа в концессию»	ОПК-6	У.7, Н.7

5.3.2.4. Перечень тем рефератов, контрольных, расчетно-графических работ – «Не предусмотрены»

5.3.2.5. Вопросы для контрольной (расчетно-графической) работы – «Не предусмотрены»

5.4. Система оценивания достижения компетенций

5.4.1. Оценка достижения компетенций в ходе промежуточной аттестации

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности					
Индикаторы достижения компетенции ОПК-2		Номера вопросов и задач			
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	вопросы к зачету с оценкой	вопросы по курсовому проекту (работе)
319	теоретические основы, процессуально-правовые аспекты и этапы принятия и исполнения государственных решений, роль и особенности применения норм материального и процессуального права в процессе принятия и исполнения государственных решений, особенности процессуальных аспектов принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации, особенности решений в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса	-	-	1-30	-
У19	использовать нормы материального и процессуального права в процессе подготовки и исполнения государственных решений, методы диагностики	-	-	1-30	-

	ситуации, прогнозирования, формирования целей, задач, альтернатив их достижения, в процессе принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса				
Н19	применения норм материального и процессуального права в процессе подготовки и исполнения государственных решений, методов диагностики ситуации, прогнозирования, формирования целей, задач, альтернатив их достижения, организации реализации решений, контроля и оценки эффективности их реализации, в процессе принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса	-	-	1-30	-
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов					
Индикаторы достижения компетенции ОПК-6		Номера вопросов и задач			
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	вопросы к зачету с оценкой	вопросы по курсовому проекту (работе)
319	теоретические основы, процессуально-правовые аспекты и этапы принятия и исполнения государственных решений, роль и особенности применения норм материального и процессуального права в процессе принятия и исполнения государственных решений, особенности процессуальных аспектов принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации, особенности решений в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса	-	-	31-50	-
У19	использовать нормы материального и процессуального права в процессе подготовки и	-	-	31-50	-

	исполнения государственных решений, методы диагностики ситуации, прогнозирования, формирования целей, задач, альтернатив их достижения, в процессе принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса				
Н19	применения норм материального и процессуального права в процессе подготовки и исполнения государственных решений, методов диагностики ситуации, прогнозирования, формирования целей, задач, альтернатив их достижения, организации реализации решений, контроля и оценки эффективности их реализации, в процессе принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса	-	-	31-50	-

5.4.2. Оценка достижения компетенций в ходе текущего контроля

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности				
Индикаторы достижения компетенции ОПК-2		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы тестов	вопросы устного опроса	задачи для проверки умений и навыков
319	теоретические основы, процессуально-правовые аспекты и этапы принятия и исполнения государственных решений, роль и особенности применения норм материального и процессуального права в процессе принятия и исполнения государственных решений, особенности процессуальных аспектов принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации, особенности решений в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса	1-38; 51-75	1-24	
У19	использовать нормы материального и процессуального права в процессе подготовки и исполнения			1-13

	государственных решений, методы диагностики ситуации, прогнозирования, формирования целей, задач, альтернатив их достижения, в процессе принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса			
Н19	применения норм материального и процессуального права в процессе подготовки и исполнения государственных решений, методов диагностики ситуации, прогнозирования, формирования целей, задач, альтернатив их достижения, организации реализации решений, контроля и оценки эффективности их реализации, в процессе принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса			1-13
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов				
Индикаторы достижения компетенции ОПК-6		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы тестов	вопросы устного опроса	задачи для проверки умений и навыков
319	теоретические основы, процессуально-правовые аспекты и этапы принятия и исполнения государственных решений, роль и особенности применения норм материального и процессуального права в процессе принятия и исполнения государственных решений, особенности процессуальных аспектов принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации, особенности решений в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса	39-50	25-50	
У19	использовать нормы материального и процессуального права в процессе подготовки и исполнения государственных решений, методы диагностики ситуации, прогнозирования, формирования целей, задач, альтернатив их достижения, в процессе принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса			14-22
Н19	применения норм материального и			14-22

	процессуального права в процессе подготовки и исполнения государственных решений, методов диагностики ситуации, прогнозирования, формирования целей, задач, альтернатив их достижения, организации реализации решений, контроля и оценки эффективности их реализации, в процессе принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса			
--	---	--	--	--

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

№	Библиографическое описание	Тип издания	Вид учебной литературы
1.	Балдин К. В. Управленческие решения [электронный ресурс]: Учебник / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев; Московский политехнический университет - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018 - 496 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=29175	Электронное издание	Учебная
2.	Бережная Е. В. Методы и модели принятия управленческих решений [электронный ресурс]: Учебное пособие / Е. В. Бережная, В. И. Бережной - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 384 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=354949	Электронное издание	Учебная
3.	Кузнецова Н. В. Методы принятия управленческих решений [электронный ресурс]: Учебное пособие / Н. В. Кузнецова - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 222 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=335849	Электронное издание	Учебная
4.	Методы принятия решений [электронный ресурс]: Справочная литература - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2017 - 208 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=333397	Электронное издание	Учебная
5.	Соловьев В. В. Принятие и исполнение государственных решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. В. Соловьев, Е. Ф. Трофимов - Москва: МУБиНТ, 2015 - 68 с. [ЭИ] [ЭБС Лань] URL: https://e.lanbook.com/book/154107	Электронное издание	Учебная
6.	Чиркин В. Е. Система государственного и муниципального управления [электронный ресурс]: Учебник / В. Е. Чиркин - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2020 - 400 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=350520	Электронное издание	Учебная
7.	Правовое обеспечение принятия и исполнения государственных решений [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. В. С. Артемьева] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2021 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164827.pdf	Электронное издание	Методическая
8.	Правовое обеспечение принятия и исполнения государственных решений [Электронный ресурс]: методические указания по изучению дисциплины для	Электронное издание	Методическая

	студентов направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. В. С. Артемьева] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2021 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164826.pdf		
9.	Административное право и процесс: Федеральный научно-практический журнал / учредитель : Издательская группа "Юрист" - М.: Юрист, 2012	Периодическое издание	В подписке
10.	Бюллетень нормативных актов министерства - М.: Б.и., 1973-1992	Периодическое издание	В подписке
11.	Государство и право: ежемесячный журнал - Москва: Б.и., 1992-	Периодическое издание	В подписке
12.	Собрание законодательства Российской Федерации: Еженедельное издание - Москва: Известия, 1994-	Периодическое издание	В подписке
13.	Управление персоналом: деловой журнал / учредитель : ООО "Деловые коммуникации" - Москва: Деловые коммуникации, 2003-	Периодическое издание	В подписке
14.	Управленческие науки, 2018, том 8, № 3 [электронный ресурс]: научно-практический журнал: Журнал - Москва: Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования "Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации", 2018 - 122 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=337560	Периодическое электронное издание	В подписке

6.2. Ресурсы сети Интернет

6.2.1. Электронные библиотечные системы

№	Название	Размещение
1	Лань	https://e.lanbook.com
2	ZNANIUM.COM	http://znanium.com/
3	ЮРАЙТ	http://www.biblio-online.ru/
4	IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
5	E-library	https://elibrary.ru/
6	Электронная библиотека ВГАУ	http://library.vsau.ru/

6.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Размещение
1	Справочная правовая система Гарант	http://www.consultant.ru/
2	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://ivo.garant.ru
3	Единая межведомственная информационно-статистическая система	https://fedstat.ru/
4	База данных показателей муниципальных образований	http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm
5	База данных ФАОСТАТ	http://www.fao.org/faostat/ru/
6	Портал открытых данных РФ	https://data.gov.ru/
7	Портал государственных услуг	https://www.gosuslugi.ru/

6.2.3. Сайты и информационные порталы

Создатель сайта	Адрес сайта
-----------------	-------------

Министерство науки и высшего образования	https://minobrnauki.gov.ru
Правительство РФ	www.government.ru
Президент РФ	http://www.kremlin.ru/
Министерство сельского хозяйства	http://mcx.ru/
Российская газета	www.rg.ru
Официальный портал органов власти Воронежской области	http://www.govvrn.ru/wps/portal/gov
Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

7.1. Помещения для ведения образовательного процесса и оборудование

7.1.1. Для контактной работы

№ п/п	№ ауд.	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1	273	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплект учебной мебели, учебно-наглядные пособия: комплекты нормативно-правовой и нормативной документации, видеопроекторное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows /Linux /Пед ОС, MS Office / OpenOffice/LibreOffice, Adobe Reader / DjVu Reader, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, eLearning server, AST Test, доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы.
2	273	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	Комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows /Linux /Пед ОС, MS Office / OpenOffice/LibreOffice, Adobe Reader / DjVu Reader, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, eLearning server, AST Test, доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы.
3	115, 116, 119, 122, 122а, 126	Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows /Linux /Пед ОС, MS Office / OpenOffice/LibreOffice, Adobe Reader / DjVu Reader, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, eLearning server, AST Test.
4	273, 274, 275	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплект учебной мебели, учебно-наглядные пособия: комплекты нормативно-правовой и нормативной документации, видеопроекторное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную

			информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows /Linux /Ред ОС, MS Office / OpenOffice/LibreOffice, Adobe Reader / DjVu Reader, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, eLearning server, AST Test, доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы.
--	--	--	---

7.1.2. Для самостоятельной работы

№ п/п	№ ауд.	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1	120	Помещение для самостоятельной работы	Комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows /Linux /Ред ОС, MS Office / OpenOffice/LibreOffice, Adobe Reader / DjVu Reader, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, eLearning server, AST Test, доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы.
2	272, 115а	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий

7.2. Программное обеспечение

7.2.1. Программное обеспечение общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows /Linux /Ред ОС	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений MS Office / OpenOffice/LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

7.2.2. Специализированное программное обеспечение – не предусмотрено

7.2.3. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Размещение
1	Справочная правовая система Гарант	http://ivo.garant.ru
2	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
3	Профессиональные справочные системы «Кодекс»	https://kodeks.ru/

8. Междисциплинарные связи

Дисциплина, с которой необходимо согласование	Кафедра, на которой преподается дисциплина	Подпись заведующего кафедрой
Профессиональная этика юриста и правовые основы противодействия коррупции	Кафедра истории, философии и социально-политических дисциплин	
Правовое регулирование государственной и муниципальной службы в РФ	Кафедра юридических дисциплин	
Конституционное право	Кафедра юридических дисциплин	
Административное право	Кафедра юридических дисциплин	
Организация работы местных администраций	Кафедра юридических дисциплин	
Административный процесс	Кафедра юридических дисциплин	

Приложение 1

Должностное лицо,
проводившее проверку:
Ф.И.О., должность

Дата

**Потребность
в корректировке
указанием
соответствующих
разделов рабочей
программы**

Информация о внесенных изменениях

Иконников С.А., зав. каф.
истории, философии и
социально-политических
дисциплин

10.05.2023

Рабочая программа
актуализирована на
2023 – 2024 учебный
год

заседание кафедры истории,
философии и социально-
политических дисциплин Протокол
№ 12 от 15.06.2023 г.

Иконников С.А., зав. каф.
истории, философии и
социально-политических
дисциплин

11.06.2024

Рабочая программа
актуализирована на
2024 – 2025 учебный
год

заседание кафедры истории,
философии и социально-
политических дисциплин
Протокол № 10 от 11.06.2024 г.

Иконников С.А., зав. каф.
истории, философии и
социально-политических
дисциплин

13.05.2025

Рабочая программа
актуализирована на
2025 – 2026 учебный
год

заседание кафедры истории,
философии и социально-
политических дисциплин
Протокол № 9 от 13.05.2025 г.

Перцев В.А., зав. каф.
истории, философии и
социально-политических
дисциплин

16.06.2026 г

Рабочая программа
актуализирована на
2026 – 2027 учебный
год

заседание кафедры истории,
философии и социально-
политических дисциплин
Протокол №11 от 16.06.2026г.

[illegible]