

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.06 «Культура делового общения»**

Специальность: 35.02.15 Кинология

Уровень образования – среднее профессиональное образование

Уровень подготовки по ППСЗ - базовый

Форма обучения - очная

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология № 464 от 07.05.2014.

Составители:

кандидат ветеринарных наук,

доцент кафедры акушерства, анатомии

и хирургии ФГБОУ ВО «Воронежский ГАУ»



Пигарева Г.П.

Рабочая программа рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии (протокол №8 от 28.05.2021 г.).

Председатель предметной (цикловой) комиссии



Байлова Н.В.

Заведующий отделением СПО



Терновых С.В.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|   |                                                   |    |
|---|---------------------------------------------------|----|
| 1 | Паспорт рабочей программы дисциплины              | 4  |
| 2 | Структура и содержание дисциплины                 | 7  |
| 3 | Условия реализации рабочей программы дисциплины   | 11 |
| 4 | Контроль и оценка результатов освоения дисциплины | 13 |

# **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.06 «Культура делового общения»**

### **Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 «Культура делового общения» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 35.02.15 «Кинология».

### **. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 «Культура делового общения» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и относится к профессиональному циклу (обще профессиональные дисциплины) основной профессиональной образовательной программы по специальности 35.02.15 «Кинология».

### **. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Учебная дисциплина ОП.06 «Культура делового общения» является обязательной дисциплиной профессионального учебного цикла и относится к общепрофессиональным дисциплинам.

Дисциплина ОП.06 «Культура делового общения» реализуется в 6 семестре при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 3 года 6 месяцев.

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины**

Содержание дисциплины «Культура делового общения» направлено на достижение следующих **целей**:

- знакомство студентов с теоретическими и практическими аспектами культуры делового общения;
- применение норм и правил делового общения в будущей профессиональной деятельности.
- формирование прикладных знаний и умений, заключающиеся в развитии элементов деловой культуры, этикета, имиджирования.

Дисциплина ориентирована на достижение следующих задач:

- применение навыков культуры общения и взаимодействия с коллегами и заводчиками животных.

В результате освоения учебной дисциплины у учащегося должны быть сформированы общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

ПК 1.1. Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря

ПК 1.2. Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.

ПК 1.3 Проводить выгул собак.

ПК 1.4. Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий

ПК 1.5. Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.

ПК 2.1. Планировать опытно-селекционную работу.

ПК 2.2. Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.

ПК 2.3. Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса

ПК 2.4. Применять технику и различные методы разведения собак.

ПК 2.5. Ухаживать за молодняком.

ПК 3.1. Готовить собак по общему курсу дрессировки.

ПК 3.2. Готовить собак по породам и видам служб.

ПК 3.3. Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.

ПК 3.4. Проводить прикладную подготовку собак.

ПК 3.5. Проводить тестирование собак по итогам подготовки

ПК 3.6.Использовать собак в различных видах служб.

ПК 4.1. Организовывать и проводить испытания собак.

ПК 4.2. Организовывать и проводить соревнования собак.

ПК 4.3. Проводить экспертизу и бонитировку собак.

ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.

ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.

ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.

ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета;
- пользоваться приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- передавать информацию, с соблюдением требований культуры речи;
- принимать решения и аргументировано отстаивать свою точку зрения в корректной форме;
- поддерживать деловую репутацию;
- создавать и соблюдать имидж делового человека;
- организовывать рабочее место.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- правила делового общения;
- этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнёрами, клиентами;

- основные техники и приёмы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования;
- формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях;
- составляющие внешнего облика делового человека: костюм, причёска, макияж, аксессуары и др.;
- правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **приобрести практический опыт:**

- общения, с соблюдением норм и правил делового этикета;
- саморегуляции в процессе межличностного общения;
- устной и письменной передачи информации, с соблюдением требований культуры речи;
- организации бесконфликтной работы трудового коллектива;
- . организации рабочего места.

### **Общая трудоёмкость дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося (всего) 33 час.

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся - 22 час;
- самостоятельной работы обучающихся - 7 час.
- консультации – 4 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Объём дисциплины и виды учебных занятий

| Вид учебных занятий                                                                                                                              | Объём часов   |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|
|                                                                                                                                                  | семестр<br>6* | итого |
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>                                                                                                     | 33            | 33    |
| <b>Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия)</b>                                                                                  | 22            | 22    |
| теоретическое обучение                                                                                                                           | -             | -     |
| Лабораторные занятия                                                                                                                             | -             | -     |
| Практические занятия                                                                                                                             | 22            | 22    |
| Контрольные работы                                                                                                                               | -             | -     |
| курсовая работа (проект)                                                                                                                         | -             | -     |
| <b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)</b>                                                                       | 7             | 7     |
| в том числе:                                                                                                                                     |               |       |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)                                                                                           | -             | -     |
| расчётно-графическая работа                                                                                                                      | -             | -     |
| самоподготовка: материала учебных пособий и учебников, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, текущему контролю и т.д. | -             | -     |
| <b>Консультации</b>                                                                                                                              | 4             | 4     |
| <b>Промежуточная аттестация</b> (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)                                                                       | зачет         | зачет |

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.06 «Культура делового общения»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, теоретические занятия, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)                                                                                                                                                 | Объем часов | Уровень освоения |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| 1                           | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3           | 4                |
| <b>Раздел 1.</b>            | <b>Общение как социально-психологический процесс</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                |             | ознакомительный  |
| <b>Тема 1.1.</b>            | <b>Характеристика процесса общения</b><br>Сущность понятия общение, его функции и уровни. Виды общения. Общение и общительность. Общение и деятельность.                                                                                                                                                                            |             |                  |
|                             | Практические занятия <ul style="list-style-type: none"> <li>Занятие с элементами тренинга</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                | 2           |                  |
| <b>Тема 1.2.</b>            | <b>Вербальные и невербальные средства коммуникации</b><br>Знакомство с понятиями «речь», «язык». Виды речевой деятельности. Функции языка.. Интерпретация жестов, сопровождающих ход беседы.                                                                                                                                        |             |                  |
|                             | Практические занятия <ul style="list-style-type: none"> <li>Проработка теоретического материала с использованием игровых технологий</li> </ul>                                                                                                                                                                                      | 2           |                  |
|                             | <b>Самостоятельная работа с обучающимися по разделу 1</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Проработка конспектов занятий, учебной, дополнительной и специальной литературы по темам.</li> <li>Подготовка к проверочной работе</li> <li>Заполнение таблицы «Приятный собеседник»</li> <li>Сообщение по теме занятия</li> </ul> | 4           |                  |
| <b>Раздел 2</b>             | <b>Личность и её индивидуально-типологические особенности</b>                                                                                                                                                                                                                                                                       |             | ознакомительный  |
| <b>Тема 2.1.</b>            | <b>Психологические особенности личности</b><br>Характеристика основных понятий: «личность», «индивидуальность», «темперамент», «характер». Общение с различными по характеру собеседниками. Психологические качества делового человека.                                                                                             | 2           |                  |
|                             | Практические занятия <ul style="list-style-type: none"> <li>Проработка теоретического материала с использованием игровых технологий</li> </ul>                                                                                                                                                                                      |             |                  |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |                 |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------|
| <b>Раздел 3</b>  | <b>Культура делового общения</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                 |
| <b>Тема 3.1.</b> | <b>Общее представление о содержании, структуре и функциях делового общения</b><br>Практические занятия<br>Виды, уровни, формы человеческого общения. Специфика делового общения. Содержание психологии делового. Коммуникативные барьеры в деловом общении.                                                                                                                                                           | 2 | ознакомительный |
| <b>Тема 3.2.</b> | <b>Психология слушания</b><br>Практические занятия<br>Умение слушать и вести беседу. Виды и правила слушания. Слушание публичного выступления. Ведение беседы. Эффективность беседы. Структура беседы. Убеждения. Техники и приемы общения. Обратная связь. Предоставление персональной обратной связи. Похвала, конструктивная критика, их характеристика.                                                           | 2 |                 |
| <b>Тема 3.3.</b> | <b>Речевая культура делового человека, речевой и деловой этикет</b><br>Понятие речевого и делового этикета, речевой культуры. Речевые стратегии ведения деловых разговоров. Обращение в официальных отношениях. Приветствие. Правила приветствия. Культура речи. Тон общения. Манера разговора. Лексикон. Структура беседы. Публичное выступление. Особенности разговора по телефону. Культура оформления документов. | 4 |                 |
|                  | Практические занятия<br>• Письменный этикет (оформление документов)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |                 |
| <b>Тема 3.4.</b> | <b>Профессиональная этика</b><br>Практические занятия<br>Общее понятие о профессиональной этике. Профессиональные моральные нормы: вежливость, корректность, предупредительность, тактичность, трудолюбие. Такт и чувство меры. Профессиональный долг. Профессиональная этика как совокупность моральных норм.                                                                                                        | 2 |                 |
| <b>Тема 3.5.</b> | <b>Имидж делового человека</b><br>Практические занятия<br>Внешний облик человека и его составляющие. Деловой имидж (образ). Костюм. Мода. Стил в одежде. Элегантность. Прическа. Макияж. Аксессуары. Опрятность. Внешняя и духовная красота. Интерьер рабочего помещения как область делового этикета. Дизайн помещения. Психологический комфорт. Цветовая гамма помещения.                                           | 2 |                 |
|                  | Практические занятия<br>• Создание модели внешнего облика                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |                 |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |                 |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------|
|                  | <b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 3</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проработка конспектов занятий, учебной, дополнительной и специальной литературы по темам.</li> <li>• Написание сочинения на тему «Человек в современном деловом мире»</li> <li>• Разработка этического кодекса кинолога</li> <li>• Презентация «Культура делового общения»</li> <li>• Подготовка докладов</li> </ul> Темы: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Имидж делового человека. Внешний вид, поведение в разных странах</li> <li>2. Значение рисунков и надписей на одежде</li> <li>3. Современные информационные технологии как средство повышения эффективности деловой коммуникации.</li> <li>4. Церемонии и этикетные тексты.</li> <li>5. Речи по специальному поводу: протокольная речь, траурная речь, торжественная речь, речь в дружеском кругу.</li> </ol> | 2       |                 |
| <b>Раздел 4</b>  | <b>Основы бесконфликтного общения</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |                 |
| <b>Тема 4.1.</b> | <b>Сущность понятия «конфликт»</b><br>Понятие «конфликт». Структура, виды и причины конфликта. Стратегии поведения при конструктивных конфликтах: соперничество, сотрудничество, компромисс, избегание, приспособление. Правила поведения в конфликтах. Кодекс поведения в конфликтах.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4       | ознакомительный |
|                  | Практические занятия <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разыгрывание конфликтных ситуаций микрогруппами</li> <li>• Написание контрольного теста</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |                 |
|                  | <b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 5</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проработка конспектов занятий, учебной, дополнительной и специальной литературы по темам.</li> <li>• Подготовка к контрольному тесту</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1       |                 |
|                  | <b>Итого практические</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 22 час. |                 |
|                  | <b>Итого самостоятельная работа</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 7 час.  |                 |
|                  | <b>Итоговая аттестация</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |         | <b>зачёт</b>    |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Образовательные технологии

Образовательные технологии, применяемые в процессе изучения дисциплины:

- модульные технологии;
- технология критического мышления;
- технология проблемного обучения;
- технология проектного обучения;
- информационно-коммуникативные технологии;
- кейс-технологии.

Применение данных технологий позволит сократить временные затраты на подготовку обучающихся к учебным занятиям; будут способствовать формированию ключевых компетенций, а также получению качественно нового образовательного продукта как квинтэссенции всех ключевых компетенций, востребованных в современном обществе.

Реализация компетентностного подхода с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий

| Семестр   | Вид занятия | Активные и интерактивные формы проведения занятий                                                                               |
|-----------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 семестр | ПЗ          | Стили руководства. Проведение учебной дискуссии по теме.                                                                        |
|           | ПЗ          | Умение слушать и вести беседу. Виды и правила слушания. Групповое обсуждение вопроса «Как правильно вести диалог».              |
|           | ПЗ          | Правила работы в коллективе. Просмотр и обсуждение вебинара о психологическом климате в коллективе и совместимости сотрудников. |
|           | ПЗ          | Внешний облик человека и его составляющие. Анализ конкретных ситуаций (кейс-метод) по теме                                      |

#### Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины ОП.06 «Культура делового общения» требует наличия аудиторного фонда для проведения лекций, лабораторных занятий. Наличие специализированных кабинетов не предусмотрено.

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий             | Перечень основного оборудования, приборов и материалов                                                                     |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа                                 | Оснащение: мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система, столы, стулья. |
| 2     | Аудитории для проведения практических занятий: учебные аудитории 120, 128, 129, 143, 147. | Учебные столы, стулья, доска аудиторная, Телевизор, видеоплеер. Таблицы и рисунки по темам занятий.                        |
| 3     | Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации                                | Учебные столы, стулья                                                                                                      |
| 4     | Аудитории для групповых и                                                                 | Учебные столы, стулья                                                                                                      |

|   |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | индивидуальных консультаций                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5 | Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал, ауд. 223) | Компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, с доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета, профессиональным базам данных ИСС "Кодекс"/"Техэксперт", Гарант, Консультант+, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу. |

**Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)**

**Основные источники**

1. Борисов В. К. Этика деловых отношений [электронный ресурс]: Учебник: Среднее профессиональное образование / В. К. Борисов, Е. М. Панина - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2019 - 176 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] Стекольников А. А. Профессиональная этика и деонтология ветеринарной медицины / Стекольников А.А., Василевич Ф.И., Веремей Э.И., Ятусевич А.И. - Москва: Лань", 2015 [ЭИ] [ЭБС Лань]
2. Кошечая И. П. Профессиональная этика и психология делового общения [электронный ресурс]: Учебное пособие: Среднее профессиональное образование / И. П. Кошечая, А. А. Канке - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2019 - 304 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]

**Дополнительные источники**

1. Жуков В. М. Этика и психология ветеринарного врача [Электронный ресурс] / Жуков В. М. - Санкт-Петербург: Лань, 2019 - 120 с. [ЭИ] [ЭБС Лань] Профессиональная этика врача ветеринарной медицины: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 310800-Ветеринария / [Ф. И. Василевич [и др.]; под ред. И. С. Панько - СПб.; М.; Краснодар: Лань, 2004 - 288 с.
- Спиркин А. Г. Основы философии [электронный ресурс]: Учебник Для СПО / Спиркин А. Г. - Москва: Издательство Юрайт, 2019 - 392 [ЭИ] [ЭБС Юрайт]

**Методические издания**

Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине "Культура делового общения" для обучающихся по специальности 35.02.15 Кинология [Электронный ресурс] / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Г. П. Пигарева] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2018 [ПТ]

**3.3.4. Периодические издания**

1. Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-
2. Социологические исследования: журнал по социологии / Российская академия наук - Москва: Наука, 1982-

**Электронные ресурсы:**

1. Электронно-библиотечная система «Znaniy.com» - Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018;
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks – Контракт № 4319/18 627/ДУ от 25.07.2018;
3. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - Контракт № 626/ДУ от 25.07.2018
4. Электронно-библиотечная система «Лань» - Контракт № 633/ДУ от 04.07.2017;
5. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - Договор № 101/НЭБ/2097 от

28.03.2017

6. Электронно-библиотечная система elibrary – Контракт № 1281 от 12.12.2017
7. Библиографическая база данных «Межрегиональная аналитическая роспись статей (МАРС)» - Договор № С/203-3 от 03.02.2012 г.;
8. Справочная правовая система КонсультантПлюс. - Контракт с ООО «Информсвязь-КонсультантПлюс» № 27-2018/К-КП/ДНД/116/ДУ от 19.02.2018 г.;
9. Справочная правовая система КонсультантПлюс (деловые бумаги, специальный выпуск). Контракт с ООО «Информсвязь-КонсультантПлюс» № 60-2018/КС-КП/ДНД/117/ДУ от 19.02.2018 г.;
10. Электронный периодический справочник «Система Гарант» - Контракт ООО «Гарант-Сервис» № 1355/ДУ от 27.12.2017 г.;
11. Информативно-справочная система «Техэксперт» - Контракт № 80203/К/205/ДУ от 01.03.2018 г.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Формы и методы контроля и оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- знать правила делового общения;</li><li>- этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнёрами, клиентами;</li><li>- основные техники и приёмы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования;</li><li>- знать формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях;</li><li>- знать составляющие внешнего облика делового человека: костюм, причёска, макияж, аксессуары и др.;</li><li>- правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.</li></ul> <p><b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- осуществлять профессиональное общение при диагностике и лечении животных с соблюдением норм и правил делового этикета;</li><li>- пользоваться приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</li><li>- передавать информацию, с соблюдением требований культуры речи;</li><li>- принимать решения и аргументировано отстаивать свою точку зрения в корректной форме;</li><li>- поддерживать деловую репутацию;</li><li>- создавать и соблюдать имидж делового</li></ul> | <p><b>Формы контроля обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- домашнее задание;</li><li>- практическое задание по работе с информацией, документами, литературой;</li><li>- подготовка и защита индивидуальных заданий;</li></ul> <p><b>Формы оценки результативности обучения:</b></p> <p>традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.</p> <p><b>Методы контроля направлены на проверку умения обучающихся:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции;</li><li>- делать осознанный выбор способов действий из ранее известных;</li><li>- осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий;</li><li>- работать в группе по заданной теме и представлять как свою, так и позицию группы.</li></ul> <p><b>Методы оценки результатов обучения:</b></p> <p>формирование результата итоговой аттестации по дисциплине на основе суммы результатов текущего контроля.</p> |

|                                             |  |
|---------------------------------------------|--|
| человека;<br>- организовывать рабочее место |  |
|---------------------------------------------|--|

### Технологии формирования ОК и ПК

| Результаты обучения<br>(освоенные компетенции)                                                                                                                 | Основные показатели оценки результата                                                                                                                                                                                                                                                  | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1.<br>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес                                                 | - Осознавать значимость получаемых знаний, умений и навыков для будущей жизнедеятельности, желание подготовиться к будущей профессиональной деятельности.<br>- Аргументировано обосновывать выбор своей профессии.                                                                     | оценка результатов деятельности и обучающихся в процессе освоения образовательной программы:<br><br>- на лабораторных занятиях, при решении ситуационных задач, при проведении дискуссий, при работе в группе и подготовке докладов и т.д.; при проведении зачета |
| ОК 2.<br>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество   | - Развивать познавательные, творческие навыки, умений самостоятельно конструировать свои знания, умения ориентироваться в информационном пространстве.<br>- Спланировать собственную деятельность по активному усвоению знаний и навыков.                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ОК 3.<br>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;                                                             | - Создать проекты решений различных проблемных заданий.<br>- Применить полученные знания для выполнения нестандартных заданий.                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - Уметь пользоваться различными источниками информации, сопоставлять и анализировать их, выявлять закономерности, делать прогнозы и выводы.<br>- Систематизировать и организовывать информацию в виде таблиц и схем.                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.                                                                  | - Использовать информационно-коммуникационные технологии для создания электронных презентаций, проектов, прогнозирования последствий различных модельных ситуаций, явлений и Процессов                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ОК 6.<br>Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.                                                        | - Работать в сотрудничестве (команде, микрогруппе), вести дискуссию, аргументировано высказывать собственную точку зрения, слушать и анализировать мнения оппонентов.<br>- Проявлять социальную толерантность. Создавать коллективные проекты решения Различных экономических проблем. |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ОК 7                                                                                                                                                           | Брать на себя ответственность за работу членов                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.                                                      | творческой группы (команды), за результат выполнения задания при защите коллективных проектов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Оценка результатов деятельности и обучающихся :<br>Наблюдение за выполнением практического задания<br>Демонстрация выполнения практического задания<br>Экспертная оценка защиты практического занятия<br>Подведение итога по каждому из разделов дисциплины<br>зачёт |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проводить самоанализ и коррекцию результатов собственной работы.</li> <li>- Оценить знания и умения, необходимые для будущей профессиональной деятельности.</li> <li>- Планировать и осуществлять самообразование по интересующим темам и вопросам.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.                                                                   | - Сравнивать, оценивать и выбирать оптимальные технологии профессиональной деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ПК 1.1 Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря                                                                       | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и социальную значимости будущей профессии;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-общения и бесконфликтной работы;</li> </ul>                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ПК 1.2 Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.                                                                                   | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Правила организации работы;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выбирать необходимые методы работы совместно с ветеринарным врачом</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнения профессиональных задач ;</li> <li>- оценивать проведенную работу с точки зрения качества и эффективности</li> </ul>                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ПК 1.3 Проводить выгул собак.                                                                                                                               | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать самостоятельные решения и ориентироваться в нестандартных ситуациях;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать решения при организации рабочих процессов;</li> <li>- нести ответственность за свои действия и принятые решения;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нахождения и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач;</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.4 Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий                       | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности поиска необходимой для работы информации;</li> <li>- использовать в работе новые методы и способы для эффективного выполнения профессиональных задач;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совместно с ветеринарным врачом проводить противоэпизоотические мероприятия;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения ветеринарных мероприятий;</li> </ul>                                                                                                                                                                     |
| ПК 1.5 Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.                                     | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о необходимости и условиях проведения лечебных и диагностических мероприятий;</li> <li>-о сохранении чистоты окружающей среды при выполнении лечебных и диагностических мероприятий с животными;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать условия для безопасной работы специалистов ветеринарной медицины, участвующих в лечебно-диагностическом процессе;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создания условий для безопасной работы специалистов ветеринарной медицины, участвующих в лечебно-диагностическом процессе;</li> </ul> |
| ПК 2.1. Планировать опытно-селекционную работу.                                                                                    | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основы опытно-селекционной работы</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-взаимодействовать с коллегами, руководством в рамках профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работы в коллективе;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ПК 2.2<br>Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.                                      | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за работу и её результаты;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брать на себя ответственность за работу членов трудового коллектива;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственности за свою работу и результат работы коллег, подчинённых;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ПК 2.3 Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за работу и её результаты;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брать на себя ответственность за работу членов трудового коллектива;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                      | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственности за свою работу и результат работы коллег, подчинённых;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ПК 2.4 Применять технику и различные методы разведения собак.        | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за работу и её результаты;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брать на себя ответственность за работу членов трудового коллектива;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственности за свою работу и результат работы коллег, подчинённых;</li> </ul> |
| ПК 2.5 Ухаживать за молодняком.                                      | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за работу и её результаты;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брать на себя ответственность за работу членов трудового коллектива;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственности за свою работу и результат работы коллег, подчинённых;</li> </ul> |
| ПК 3.1 Готовить собак по общему курсу дрессировки.                   | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за работу и её результаты;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брать на себя ответственность за работу членов трудового коллектива;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственности за свою работу и результат работы коллег, подчинённых;</li> </ul> |
| ПК 3.2 Готовить собак по породам и видам служб.                      | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за работу и её результаты;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брать на себя ответственность за работу членов трудового коллектива;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственности за свою работу и результат работы коллег, подчинённых;</li> </ul> |
| ПК 3.3 Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки. | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за работу и её результаты;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брать на себя ответственность за работу членов трудового коллектива;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины</b></p>                                                                                                                                                                             |

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                          | <p><b>обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственности за свою работу и результат работы коллег, подчинённых;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ПК 3.4 Проводить прикладную подготовку собак.            | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за работу и её результаты;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брать на себя ответственность за работу членов трудового коллектива;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственности за свою работу и результат работы коллег, подчинённых;</li> </ul> |
| ПК 3.5 Проводить тестирование собак по итогам подготовки | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за работу и её результаты;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брать на себя ответственность за работу членов трудового коллектива;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственности за свою работу и результат работы коллег, подчинённых;</li> </ul> |
| ПК 3.6 Использовать собак в различных видах служб.       | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за работу и её результаты;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брать на себя ответственность за работу членов трудового коллектива;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственности за свою работу и результат работы коллег, подчинённых;</li> </ul> |
| ПК 4.1 Организовывать и проводить испытания собак.       | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за работу и её результаты;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брать на себя ответственность за работу членов трудового коллектива;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственности за свою работу и результат работы коллег, подчинённых;</li> </ul> |
| ПК 4.2 Организовывать и проводить соревнования собак.    | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за работу и её результаты;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брать на себя ответственность за работу членов трудового коллектива;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины</b></p>                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                   | <p><b>обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственности за свою работу и результат работы коллег, подчинённых;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p>ПК 4.3</p> <p>Проводить экспертизу и бонитировку собак.</p>                                                    | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за работу и её результаты;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брать на себя ответственность за работу членов трудового коллектива;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственности за свою работу и результат работы коллег, подчинённых;</li> </ul> |
| <p>ПК 5.1 Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.</p> | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за работу и её результаты;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брать на себя ответственность за работу членов трудового коллектива;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственности за свою работу и результат работы коллег, подчинённых;</li> </ul> |
| <p>ПК 5.2 Планировать выполнение работ исполнителями.</p>                                                         | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за работу и её результаты;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брать на себя ответственность за работу членов трудового коллектива;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственности за свою работу и результат работы коллег, подчинённых;</li> </ul> |
| <p>ПК 5.3 Организовывать работу трудового коллектива.</p>                                                         | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за работу и её результаты;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брать на себя ответственность за работу членов трудового коллектива;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственности за свою работу и результат работы коллег, подчинённых;</li> </ul> |
| <p>ПК 5.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</p>                           | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за работу и её результаты;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брать на себя ответственность за работу членов трудового коллектива;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                     | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственности за свою работу и результат работы коллег, подчинённых;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ПК 5.5 Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.                                                       | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за работу и её результаты;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брать на себя ответственность за работу членов трудового коллектива;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственности за свою работу и результат работы коллег, подчинённых;</li> </ul> |
| ПК 5.6 Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности. | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за работу и её результаты;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брать на себя ответственность за работу членов трудового коллектива;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственности за свою работу и результат работы коллег, подчинённых;</li> </ul> |
| ПК 5.7 Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.                                                             | <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за работу и её результаты;</li> </ul> <p><b>-В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Брать на себя ответственность за работу членов трудового коллектива;</li> </ul> <p><b>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен приобрести практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответственности за свою работу и результат работы коллег, подчинённых;</li> </ul> |

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### Критерии оценки результатов обучения

#### Критерии оценки устного опроса

| Оценка,<br>Уровень                                | Критерии                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| «отлично»,<br>уровень                             | <p>высокий</p> <p>Обучающийся показал высокий уровень знаний. Присутствие понятий этика, деонтология, врачебная этика. Знание целей и задач ветеринарной службы в России. Знание особенностей работы ветеринарных специалистов в различных структурах ветеринарной службы. Знание основных проблем при общении с клиентов и ошибок при терапии животных.</p> <p>Используется дополнительный материал при подготовке к занятию.</p> <p>Умение анализировать и сопоставлять различные модели поведения врача с коллегами и клиентами, давать им оценку</p> <p>Наличие высоких качеств устной речи</p> <p>Присутствуют собственные суждения о причинно-следственных связях, даются взвешенные оценки событиям и деятельности отдельных личностей.</p> |
| «хорошо»,<br>уровень                              | <p>повышенный</p> <p>Обучающийся показал знания на достаточно высоком уровне, присутствуют попытки анализа и интерпретации фактов.</p> <p>Хорошее владение литературными источниками. Наличие грамотной устной речи</p> <p>Присутствуют собственные суждения о причинно-следственных связях, даются взвешенные оценки событиям и деятельности отдельных личностей</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| «удовлетворительно»,<br>пороговый уровень         | <p>Обучающийся показал слабые знания (на уровне отдельных фактов), однако, есть попытки их связать в единое целое.</p> <p>Присутствуют слабые навыки работы с литературными источниками.</p> <p>Присутствуют попытки дать оценки событиям и явлениям, но данные оценки неточны, несистемны, неглубоки.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| «неудовлетворительно»,<br>уровень ниже порогового | <p>Обучающийся показал слабые, неглубокие знания.</p> <p>Отсутствуют навыки работы с литературными источниками, речь невнятная.</p> <p>Отсутствуют собственные оценки, суждения. Нет аргументированных выводов.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

#### Критерии оценки тестирования

| Ступени уровней<br>освоения<br>дисциплины | Отличительные признаки                                        | Показатель оценки                      |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Пороговый<br>(удовлетворительно)          | Обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен | Не менее 55 % баллов за задания теста. |

|                             |                                                                                                                             |                                        |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
|                             | узнавать языковые явления.                                                                                                  |                                        |
| Продвинутый<br>(хорошо)     | Обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет на практике пройденный материал. | Не менее 75 % баллов за задания теста. |
| Высокий<br>(отлично)        | Обучающийся анализирует, оценивает, прогнозирует, конструирует.                                                             | Не менее 90 % баллов за задания теста. |
| Компетенция не сформирована |                                                                                                                             | Менее 55 % баллов за задания теста.    |

### Критерии оценки рефератов

Оценка **«отлично»** выставляется, если работа написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативную литературу, мнения известных учёных в данной области. Обучающийся в работе демонстрирует способность анализировать материал.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если работа написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на литературные источники.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута.

### Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

#### Устный опрос

1. Ветеринарная, медицинская этика и деонтология. Взаимосвязь в работе врача гуманной и ветеринарной медицины.
2. Роль положительного примера при формировании личности
3. Внешний вид специалиста
4. Вопросы производственной эстетики (озеленение, рабочее место, рабочая одежда и т.д.)
5. Роль ветеринарных специалистов при выполнении работ по профилактике и борьбе с антропоозоонозами.
6. Основные категории этики и деонтологии.
7. Учение об ошибках. Ошибки при диагностике и лечении незаразных и заразных болезней животных.
8. Понятие об этике и деонтологии
9. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости  

Отрицательные качества  
специалиста. Некомпетентность,  
небрежность, и т.д.

равнодушие, несдержанность,
10. Правила общения по телефону
11. Правила работы в коллективе. Качества специалиста, необходимые для его успешной деятельности.
12. Предмет и задачи этики и деонтологии.

13. Понятие и признаки стресса. Стрессы и способы их разрешения.
14. Профессиональная деонтология. Критерии оценки качества работы кинолога в различных структурах службы.
15. Роль зооветеринарных специалистов в ликвидации эпизоотий
16. Самообразование и внедрение достижений науки и практики в производство
17. Типы руководства
18. Участие специалиста-кинолога в охране здоровья людей.
19. Формирование корпоративного духа и взаимоотношения специалистов.
20. Цели и задачи ветеринарной службы в России

### Тестовые задания

1. Что такое этика?
  - А. наука об отношениях между людьми и обязанностях вытекающих из этих отношений
  - В. наука о взаимоотношениях между врачами
  - Д. наука о психологическом состоянии человека
  - С. закономерность развития взаимоотношений между людьми
2. Врачебная этика - это ...?
  - А. закономерность отношений между специалистами
  - В. раздел уголовного кодекса
  - Д. специфическое проявление общей этики в условиях врачебной деятельности
  - С. правила отношения к животным
3. Выражение С. С. Евсеенко: «Человеческая медицина сохраняет человека, ветеринарная медицина оберегает .....».
  - А. животных
  - В. человечество
  - Д. от болезней
  - С. природу
4. Ветеринария защищает человека ...?
  - А. от радиоактивного заражения
  - В. от животных
  - С. от инфекционных болезней общих для животных и человека
5. Нравственность это ?
  - А. один из основных способов нормативной регуляции действий человека в обществе
  - В. особая форма общественного сознания и вид общественных отношений.
  - Д. эмоциональное поведение человека
  - С. интеллектуальная цензура поведения.
6. Какие нормативные документы, регламентируют работу ветеринарного врача ?
  - А. диплом ветеринарного врача
  - В. ветеринарное законодательство РФ и закон о ветеринарии
  - Д. должностные обязанности ветеринарного врача
  - С. Гражданский кодекс РФ
7. Ветеринарные научно-исследовательские учреждения входят в состав ...?
  - А. РАМ (Российская академия медицины)
  - В. РАЕН (Российская академия естественных наук)
  - Д. РАН (Российская академия наук)

С. РАСХН (Российская академия сельскохозяйственных наук)

8. Как называется патология, возникшая в результате деятельности ветеринарного работника ...?
- А. Инфекционная.
  - В. Паразитарная.
  - Д. Ятрогенная.
  - С. Хроническая.
9. Одним из принципов врачебной деятельности является - ....?
- А. принцип внедрения новых препаратов.
  - В. принцип содействия фармакологической промышленности.
  - С. принцип не причинения вреда.
  - Д. принцип экономической рентабельности лечения.
10. Хороший руководитель:
- А. Может установить и поддерживать отношения с равными себе людьми.
  - В. Способен построить систему коммуникаций в организации, получать надёжную информацию и эффективно её оценивать.
  - С. Убеждён, что знает дело и владеет им лучше всех, поэтому всё старается сделать сам.
11. На авторитет руководителя оказывает огромное влияние:
- А. демократизм общения руководителя с подчиненными, коллегами по работе;
  - Б. умение создать товарищескую атмосферу доверия;
  - В. бестактность
  - Г. вежливость и корректность в обращении;
12. Решительность-это:
- А. проявление заботы о настроении других людей
  - В. способность человека быстро принимать решения и притворять их в жизнь
  - С. уважение со стороны коллег
  - Д. способность к преодолению трудностей
13. Истинный авторитет:
- А. уважение на определенных условиях
  - В. значимость человека, как специалиста
  - С. безупречная работа по специальности
  - Д. уважение со стороны коллег
14. Критериями здорового психологического климата являются:
- А. взаимопонимание
  - В. взаимоуважение
  - С. дух товарищества в сочетании с высокой внутренней дисциплиной
  - Д. тайное соперничество
15. Основными правилами работы в коллективе являются:
- А. коллективизм
  - В. товарищеская взаимопомощь
  - С. взаимная требовательность
  - Д. плохое настроение
16. Типы руководства
- А. авторитарный
  - В. демократический
  - С. либеральный
  - Д. товарищеский
17. Коллективизм проявляется в:

- A.** дружеской взаимопомощи
  - B.** сплоченности
  - C.** плохой работоспособности
  - D.** взаимовыручке
18. Демократический тип руководства проявляется:
- A.** в заботе о подчиненных
  - B.** в наказуемости инициативы
  - C.** В предоставлении самостоятельности
  - D.** в развитии инициативы
19. К отрицательным качествам руководителя относится:
- A.** нетерпеливость
  - B.** решительность
  - C.** внимательность
  - D.** самообладание
20. Стилъ руководства, дающий наиболее высокие результаты в работе:
- A.** демократический
  - B.** либеральный
  - C.** Авторитарный
21. Личные и деловые взаимоотношения коллектива определяются:
- A.** моральными нормами
  - B.** личными интересами
  - C.** ценностями
  - D.** духом товарищества
22. Недопустимой чертой характера для руководителя является:
- A.** честность
  - B.** открытость
  - C.** корысть
  - D.** добросовестность
23. Какое качество является отрицательным для руководителя
- A.** быстрота суждения
  - B.** хорошая работоспособность
  - C.** врачебная активность
  - D.** безответственность
24. Авторитарный тип руководства проявляется:
- A.** руководитель самостоятельно принимает все решения
  - B.** инициатива бывает наказуема
  - C.** пренебрежение мнением подчиненных
  - D.** предоставление самостоятельности
25. Какое качество отрицательно для руководителя при достижении поставленной задачи?
- A.** настойчивость
  - B.** гибкость
  - C.** ответственность
  - D.** несговорчивость
26. Во взаимоотношениях с коллегами руководитель должен быть
- A.** честным
  - B.** относиться без уважения
  - C.** порядочным
  - D.** справедливым
27. Является ли дружба коллег основополагающей чертой объединения коллектива?
- A.** да, является
  - B.** не является
  - C.** да, но не обязательна

- D. нет, но необходима для успешной работы
28. Что мешает руководителю хорошо выполнять свои обязанности?
- A. уверенность в себе
  - B. позитивность
  - C. стремление к развитию
  - D. заносчивость**
29. Какое эмоциональное состояние отрицательно влияет на работу руководителя?
- A. озлобленность**
  - B. стрессоустойчивость
  - C. позитивность
  - D. радость
30. Укажите отрицательное качество руководителя
- A. усидчивость
  - B. прилежность
  - C. старание
  - D. неопрятность**
31. Укажите отрицательное качество руководителя по отношению к коллективу
- A. коммуникабельность
  - B. адекватность
  - C. общительность
  - D. лицемерие**
32. Укажите отрицательную черту руководителя
- A. профессионализм
  - B. исполнительность
  - C. мастерство
  - D. безграмотность**
33. Какие мотивы должны оказывать влияние на принятие врачом профессионального решения?
- A. материальная заинтересованность
  - B. желание карьерного роста
  - C. врачебный долг**
  - D. страх потерять работу
34. Врач не имеет право проводить лечебную практику...
- A. новыми препаратами
  - B. под псевдонимом**
  - C. когда животное принадлежит не знакомым владельцам
  - D. при неуверенности в своих силах
35. Что такое стресс?
- A. Общая адаптационная реакция организма на воздействие неблагоприятных факторов- стрессоров, приводящая к расстройствам на физическом и психическом уровне**
  - B. Нормальное состояние человека
  - C. Проявление хорошего настроения
  - D. Отрицательная реакция на окружающие предметы.
36. Что такое эустресс?
- A. Отрицательная форма стресса.
  - B. Положительная форма стресса**
  - C. Медикамент против стресса.
  - D. Проявление плохого настроения
37. Что такое дистресс?

- А. Положительная форма стресса.
  - В. Врач.
  - С.Отрицательная форма стресса
  - Д. Проявление хорошего настроения
38. Кем является Уолтер Кэннон?
- А. Ученый - физиолог
  - В. Известный врач
  - С. Психофизиолог
  - Д. Ученый, который впервые ввел термин «стресс» в физиологию и психологию
39. Эмоциональные процессы, сопровождающие стресс, ведущие к неблагоприятным изменениям в организме называют...
- А.Эмоциональным стрессом
  - В. Физическим стрессом.
  - С. Эустрессом.
  - Д. Дистрессом
40. Основным симптомом стресса является:
- А.Постоянное чувство раздраженности, подавленности, без особых на то причин.
  - В.Плохой, беспокойный сон.
  - С.Снижение концентрации внимания, затрудняющее учебу или работу.
  - Д.Проблемы с памятью и снижение скорости мыслительного процесса.
41. Стрессоры - это...
- А. Нейтрализаторы стресса
  - В. Факторы, не вызывающие стресс
  - С.Факторы, вызывающие напряжение организма
  - Д. Люди в стрессовом состоянии
42. Мобилизуются все защитные силы организма. Такой процесс в организме называется...
- А. Осознание проблемы.
  - В. Истощение.
  - С.Повышенная сопротивляемость
  - Д. Переходный возраст
43. Человек ощущает, что его силы на исходе, в фазе...
- А.Истощения
  - В. Повышения сопротивляемости.
  - С. Депрессии.
  - Д. Веселья
44. Пессимизм - это...
- А. Религиозный взгляд на мир.
  - В. Диагноз.
  - С.Внутренняя причина стресса
  - Д. Внешняя причина стресса.
45. Финансовые проблемы – это...
- А. Внутренняя причина стресса.
  - В. Повод для веселья.
  - С.Внешняя причина стресса
46. Какие из этих причин являются внешними причинами стресса?

- А.Излишняя занятость**
  - В. Отсутствие настойчивости.**
  - С. Большие изменения в жизни**
  - Д. Негативный внутренний диалог**
47. Какие из этих причин являются внутренними причинами стресса?
- А. Излишняя занятость.**
  - В.Отсутствие настойчивости**
  - С.Негативный внутренний диалог**
  - Д. Большие изменения в жизни.**
48. Сколько должен длиться деловой разговор при первичном обращении
- А. сколько угодно**
  - В. пока у администратора есть свободное время**
  - С. как можно меньше – на все вопросы клиент получит ответы в клинике**
  - Д.4-5 минут максимум**
49. Кому принадлежит инициатива разговора
- А. заинтересованному лицу**
  - В. позвонившему**
  - С. не играет роли**
50. Можно ли обращаться кпозвонившему по имени?
- А.нет, нельзя, это неэтично**
  - В.да, можно, по имени и отчеству**
  - С. не желательно, т.к. это нарушение личных границ**
  - Д. это не имеет значения**
51. Возможно ли обращение к позвонившему коллеге на «ты»?
- А. да, если клиент звонит не первый раз**
  - В. да, это нормально в любой ситуации**
  - С. нет, это исключено в любом случае**
  - Д. нет, это возможно только с знакомыми клиентами**
52. Как поступить, если во время делового телефонного разговора поступает звонок на личный телефон
- А. попросить подождать и не класть трубку**
  - В. попросить перезвонить через несколько минут**
  - С. попытаться разговаривать с двумя собеседниками по разным телефонам**
  - Д.проигнорировать звонок на личный телефон**

### **Перечень тем рефератов**

1. Ошибки специалиста. Ошибки при диагностике незаразных и заразных болезней животных.
2. Деонтологические требования к специалисту при борьбе с антропоозоозами и токсикоинфекциями.
3. Деонтологические требования к специалисту при диагностике и лечении продуктивных, мелких домашних и экзотических животных.

4. Деонтологические требования к специальным и человеческим качествам кинолога.
5. Нравственная культура общения. Культура поведения, нравственная культура личности.
6. Организация работы специалиста. Культура поведения и рабочее место. Внешний вид специалиста.
7. Основные категории врачебной этики и деонтологии. Справедливость, человеколюбие, милосердие, трудолюбие.
8. Деонтологические требования к специалисту при профилактике болезней и сохранении чистоты окружающей среды.
9. Особенности работы руководителя. Авторитарный, демократический и либеральный типы руководства
10. Понятие о культуре делового общения.
11. Понятие о стрессах, причины и стадии стресса. Преодоление стрессовых ситуаций и разрешение конфликтов на работе
12. Правила работы в коллективе.
13. Участие зооветеринарных специалистов в охране здоровья людей
14. Ятрогенные болезни.

### **Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

#### **5.3.1 Критерии оценки дифференцированного зачета**

| Оценка экзаменатора,<br>Уровень        | Критерии                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| «отлично», высокий уровень             | Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы                                                |
| «хорошо», повышенный уровень           | Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты. |
| «удовлетворительно», пороговый уровень | Обучающийся показал знание основных положений учебной дисциплины, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной                                   |
| «неудовлетворительно»,                 | При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины                 |

### 5.3.2. Перечень вопросов для проведения дифференцированного зачета

1. Что такое этика?
  - A.** наука об отношениях между людьми и обязанностях вытекающих из этих отношений
  - B.** наука о взаимоотношениях между врачами
  - D.** наука о психологическом состоянии человека
  - C.** закономерность развития взаимоотношений между людьми
2. Врачебная этика - это ...?
  - A.** закономерность отношений между специалистами
  - B.** раздел уголовного кодекса
  - D.** специфическое проявление общей этики в условиях врачебной деятельности
  - C.** правила отношения к животным
3. Выражение С. С. Евсеенко: «Человеческая медицина сохраняет человека, ветеринарная медицина оберегает .....».
  - A.** животных
  - B.** человечество
  - D.** от болезней
  - C.** природу
4. Нравственность - это
  - A.** один из основных способов нормативной регуляции действий человека в обществе
  - B.** особая форма общественного сознания и вид общественных отношений.
  - D.** эмоциональное поведение человека
  - C.** интеллектуальная цензура поведения.
5. Какие нормативные документы, регламентируют работу ветеринарного врача ?
  - A.** диплом ветеринарного врача
  - B.** ветеринарное законодательство РФ и закон о ветеринарии
  - D.** должностные обязанности ветеринарного врача
  - C.** Гражданский кодекс РФ
6. Как называется патология, возникшая в результате деятельности ветеринарного работника ...?
  - A.** Инфекционная.
  - B.** Паразитарная.
  - D.** Ятрогенная.
  - C.** Хроническая.
7. Одним из принципов врачебной деятельности является - ....?
  - A.** принцип внедрения новых препаратов.
  - B.** принцип содействия фармакологической промышленности.
  - C.** принцип не причинения вреда.
  - D.** принцип экономической рентабельности лечения.
8. Решительность-это:
  - A.** проявление заботы о настроении других людей
  - B.** способность человека быстро принимать решения и притворять их в жизнь
  - C.** уважение со стороны коллег
  - D.** способность к преодолению трудностей
9. Критериями здорового психологического климата являются :
  - A.** взаимопонимание
  - B.** взаимоуважение
  - C.** дух товарищества в сочетании с высокой внутренней дисциплиной
  - D.** тайное соперничество
10. Основными правилами работы в коллективе являются:
  - A.** коллективизм

- В. товарищеская взаимопомощь
  - С. взаимная требовательность
  - Д. плохое настроение
11. Типы руководства
- А. авторитарный
  - В. демократический
  - С. либеральный
  - Д. товарищеский
12. Коллективизм проявляется в:
- А. дружеской взаимопомощи
  - В. сплоченности
  - С. плохой работоспособности
  - Д. взаимовыручке
13. Демократический тип руководства проявляется:
- А. в заботе о подчиненных
  - Б. в наказуемости инициативы
  - С. В предоставлении самостоятельности
  - Д. в развитии инициативы
14. Стиль руководства, дающий наиболее высокие результаты в работе:
- А. демократический
  - В. либеральный
  - С. Авторитарный
15. Авторитарный тип руководства проявляется:
- А. руководитель самостоятельно принимает все решения
  - В. инициатива бывает наказуема
  - С. пренебрежение мнением подчиненных
  - Д. предоставление самостоятельности
16. Какие мотивы должны оказывать влияние на принятие врачом профессионального решения?
- А. материальная заинтересованность
  - В. желание карьерного роста
  - С. врачебный долг
  - Д. страх потерять работу
17. Что такое стресс?
- А. Общая адаптационная реакция организма на воздействие неблагоприятных факторов- стрессоров, приводящая к расстройствам на физическом и психическом уровне
  - В. Нормальное состояние человека
  - С. Проявление хорошего настроения
  - Д. Отрицательная реакция на окружающие предметы.
18. Кем является Уолтер Кэннон?
- А. Ученый - физиолог
  - В. Известный врач
  - С. Психофизиолог
  - Д. Ученый, который впервые ввел термин «стресс» в физиологию и психологию
19. Стрессоры - это...
- А. Нейтрализаторы стресса
  - В. Факторы, не вызывающие стресс
  - С. Факторы, вызывающие напряжение организма
  - Д. Люди в стрессовом состоянии
20. Сколько должен длиться телефонный разговор при первичном обращении
- А. сколько угодно

- В.** пока у администратора есть свободное время
  - С.** как можно меньше – на все вопросы клиент получит ответы в клинике
  - Д.** 4-5 минут максимум
- 21. Можно ли обращаться к позвонившему по имени?
  - А.** нет, нельзя, это неэтично
  - В.** да, можно, по имени и отчеству
  - С.** не желательно, т.к. это нарушение личных границ
  - Д.** это не имеет значения
- 22. Возможно ли обращение к позвонившему коллеге на «ты»?
  - А.** да, если клиент звонит не первый раз
  - В.** да, это нормально в любой ситуации
  - С.** нет, это исключено в любом случае
  - Д.** нет, это возможно только с знакомыми клиентами
- 23. Как поступить, если во время делового телефонного разговора поступает звонок на личный телефон
  - А.** попросить подождать и не класть трубку
  - В.** попросить перезвонить через несколько минут
  - С.** попытаться разговаривать с двумя собеседниками по разным телефонам
  - Д.** проигнорировать звонок на личный телефон
- 24. Как общаться по телефону на работе?
  - А.** максимально вежливо, открыто и доброжелательно
  - В.** сухо и подчеркнуто вежливо
  - С.** по-дружески, с юмором и шутками
  - Д.** холодно и без эмоций

**Приложение 1**  
**Лист периодических проверок рабочей программы**  
**и информация о внесенных изменениях**

| Должностное лицо,<br>проводившее проверку:<br>Ф.И.О., должность                                                              | Дата                                     | Потребность<br>в корректировке<br>указанием<br>соответствующих<br>разделов рабочей<br>программы | Информация о<br>внесенных<br>изменениях |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Председатель ПЦК<br>доцент Байлова Н.В.<br> | Протокол ПЦК<br>№ 5<br>от 14.06.2022 г.  | Рабочая программа<br>актуализирована для<br>2022-2023 учебного<br>года                          | -                                       |
| Председатель ПЦК<br>доцент Шомина Е.И.<br>  | Протокол ПЦК<br>№ 10<br>от 14.06.2023 г. | Рабочая программа<br>актуализирована для<br>2023-2024 учебного<br>года                          | -                                       |
| Председатель ПЦК<br>доцент Шомина Е.И.<br> | Протокол ПЦК<br>№ 10<br>от 04.06.2024 г. | Рабочая программа<br>актуализирована<br>для 2024-2025<br>учебного года                          | -                                       |
|                                                                                                                              |                                          |                                                                                                 |                                         |
|                                                                                                                              |                                          |                                                                                                 |                                         |
|                                                                                                                              |                                          |                                                                                                 |                                         |