

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**

УТВЕРЖДАЮ

И. о. декана экономического
факультета

_____  **А. Н. Черных**
«»  2023 г.


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01(У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, ПРАКТИКА ПО БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

Квалификация выпускника - **бакалавр**

Факультет **экономический**

Кафедры: **Бухгалтерского учета и аудита; Экономического анализа, статистики и
прикладной математики**

Разработчики рабочей программы:

заведующий кафедрой бухгалтерского учета и аудита, доктор экономических наук,
профессор **Широбоков Владимир Григорьевич**

доцент кафедры бухгалтерского учета и аудита, кандидат экономических наук, доцент
Павлюченко Татьяна Николаевна

доцент кафедры бухгалтерского учета и аудита, кандидат экономических наук, доцент
Кателикова Таисия Ивановна

доцент кафедры экономического анализа, статистики и прикладной математики, кан-
дидат экономических наук, доцент **Степанова Татьяна Александровна**

Воронеж – 2023 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 954 от 12.08.2020 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита (протокол № 11 от 13.06.2023 г.)

Заведующий кафедрой



(В.Г. Широбоков)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономического анализа, статистики и прикладной математики (протокол № 11 от 19.06.2023 г.)

Заведующий кафедрой



(Л.А. Запорожцева)

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол № 10 от 21.06.2023 г.).

Председатель методической комиссии



Е.Б. Сальникова

Рецензент: руководитель департамента аграрной политики Воронежской области, к.экон.н., Сапронов Алексей Федорович

1. Общая характеристика практики

1.1. Цель практики

Целью прохождения учебной практики, практики по бухгалтерской (финансовой) отчетности является расширение полученных знаний и приобретение начальных профессиональных практических навыков подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности.

1.2. Задачи практики

Задачами учебной практики, практики по бухгалтерской (финансовой) отчетности являются:

- формирование и расширение знаний и практических умений и навыков в области организации бухгалтерского учета и отчетности, экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов;
- приобретение первоначального практического опыта реализации этапов составления бухгалтерской отчетности: проведению годовой инвентаризации активов и расчетов, закрытию бухгалтерских счетов; исчислению и анализу себестоимости продукции (работ, услуг) и финансовых результатов хозяйственной деятельности;
- приобретение первоначального практического опыта по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, включая специализированные формы.

1.3. Место практики в образовательной программе

Учебная практика, практика по бухгалтерской (финансовой) отчетности относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практики» образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

1.4. Взаимосвязь с учебными дисциплинами

Освоение практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися после освоения дисциплин образовательной программы: Б1.В.02 «Бухгалтерский (финансовый) учет», Б1.В.04 «Учет затрат и калькулирование в отраслях АПК», Б1.В.05 «Профессиональные компьютерные программы в бухучете», Б1.В.07 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», Б1.В.20 «Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК», Б1.В.22 «Финансовый анализ».

1.5. Способ проведения практики

Способ проведения практики – стационарный.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

2. Планируемые результаты обучения

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
Тип задач профессиональной деятельности – расчетно-экономический			
ПК-2	Способен составлять и представлять бухгалтерскую отчетность и на ее основе формировать аналитическую информацию о деятельности хозяйствующего субъекта	313	состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, включая специализированные формы
		У14	закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности
		Н13	взаимоувязки показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности
Тип задач профессиональной деятельности – аналитический			
ПК-4	Способен проводить комплексный и финансовый анализ, планирование и бюджетирование деятельности коммерческих и некоммерческих организаций	313	методы анализа финансовой отчетности товаропроизводителей АПК.
		У20	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
		Н17	разработки управленческих решений, направленных на повышение эффективности деятельности коммерческих и некоммерческих организаций

3. Объем практики и ее содержание

3.1. Объем практики

3.1.1. Очная форма обучения

Показатели	Семестр	Всего
	8	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	3 / 108	3 / 108
Общая контактная работа, ч	36,10	36,10
Общая самостоятельная работа, ч	71,90	71,90
Контактная работа при проведении практики, в т.ч. (ч)	36,00	36,00
руководство практикой, всего	36	36
в т.ч. в форме практической подготовки	18	18
Самостоятельная работа при проведении практики, ч	71,90	71,90
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,10	0,10
зачет	0,10	0,10
Форма промежуточной аттестации (зачёт, зачет с оценкой)	зачет	зачет

3.1.2. Очно-заочная форма обучения

Показатели	Семестр	Всего
	9	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	3 / 108	3 / 108
Общая контактная работа, ч	2,10	2,10
Общая самостоятельная работа, ч	105,90	105,90
Контактная работа при проведении практики, в т.ч. (ч)	2,00	2,00
руководство практикой, всего	2	2
в т.ч. в форме практической подготовки	1	1
Самостоятельная работа при проведении практики, ч	105,90	105,90
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,10	0,10
зачет	0,10	0,10
Форма промежуточной аттестации (зачёт, зачет с оценкой)	зачет	зачет

3.2. Содержание практики

Б2.В.01(У) «Учебная практика, практика по бухгалтерской (финансовой) отчетности» проводится преподавателями кафедры бухгалтерского учета и аудита, кафедры экономического анализа, статистики и прикладной математики ВГАУ в соответствии с графиком учебного процесса в учебных аудиториях с использованием наглядных пособий.

Укрупненные этапы прохождения учебной практики, практики по бухгалтерской (финансовой) отчетности представлены в таблице:

Таблица - Этапы прохождения учебной практики, практики по бухгалтерской (финансовой) отчетности

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики
1.	Подготовительный	Инструктаж обучающихся; информирование о целях и задачах практики; разработка календарно-тематического плана практики; получение индивидуальных заданий. Определение методов и инструментария получения эмпирических материалов. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
2.	Производственный	Выполнение общих и индивидуальных заданий по практике: закрытие счетов бухгалтерского учета, расчет калькуляционных разниц, исчисление себестоимости продукции, заполнение форм бухгалтерской отчетности, включая специализированные формы, предоставляемые товаропроизводителями АПК.
3.	Аналитический	Обобщение материала, собранного в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, оценка его достаточности. Проведение анализа информации о финансовом положении на основе подготовленных форм бухгалтерской отчетности
4.	Заключительный	Подготовка отчета по результатам прохождения практики, устранение замечаний руководителя практики (доработка отчета), защита отчета по практике (сдача зачета)

Подготовительный этап включает инструктаж обучающихся руководителем практики, информирование о целях, задачах, порядке прохождения практики. Обучающиеся самостоятельно изучают рекомендуемые учебно-методические материалы по прохождению практики, основную и дополнительную литературу, Интернет-ресурсы и другие источники информации.

Содержание производственного и аналитического этапов учебной практики, практики по бухгалтерской (финансовой) отчетности

На первом занятии учебной практики студенту выдаются задания по практике. Все задания по учебной практике представлены в виде сквозной задачи.

Тематический план учебной практики, практики по бухгалтерской (финансовой) отчетности»

Раздел 1. Технология составления бухгалтерской отчетности

Тема 1.1 Подготовительные работы перед составлением годовой бухгалтерской отчетности.

Составлению бухгалтерской отчетности предшествует значительная подготовительная работа. Первый этап – инвентаризация. В соответствии с действующими нормативными правовыми актами (ст 11. Инвентаризация активов и обязательств Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете») проведение инвентаризации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности является обязательным. Второй этап проверка записей на счетах бухгалтерского учета, а также проверку расчетов с покупателями, поставщиками и другими контрагентами. Третий этап - закрытие счетов учета затрат, формирование себестоимости готовой и проданной продукции, выявление финансового результата. Четвертый этап - внесение в Главную книгу уточнений по выявленным хозяйственным событиям после отчетной даты или отражение этих уточнений в Пояснительной записке к годовому отчету. На пятом этапе составляют итоговую оборотную ведомость по счетам Главной книги, охватывающей все исправительные и дополнительные записи, которая является основой для составления форм отчетности.

Задание 1. На основании данных, представленных в рабочей тетради по дисциплине «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» необходимо:

1. Рассмотреть принципы и последовательность закрытия счетов бухгалтерского учета.
2. Проанализировать особенности закрытия счетов в бухгалтерском учете.
3. Изучить порядок закрытия счетов по учету общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
4. Охарактеризовать отражение операций по закрытию счетов в бухгалтерских регистрах бухгалтерского учета.
5. Рассчитать фактические затраты на производство продукции.

Задание 2. Провести процедуры реформации бухгалтерского баланса.

Раздел 2. Составление бухгалтерской и налоговой отчетности

Тема 2.1 Порядок формирования форм бухгалтерской отчетности

Составление бухгалтерской отчетности — одна из основных задач, стоящих перед бухгалтером по окончании календарного года. Бухгалтерская (финансовая) отчетность представляет собой совокупность форм, в состав которой включаются отчеты, предназначенные для оценки финансового состояния организации. Бухгалтерская отчетность организации состоит из таких форм, как бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала и др.

При заполнении форм бухгалтерской (финансовой) отчетности следует обратить внимание на следующее:

- вычитаемые или отрицательные показатели указываются без знака «минус»;
- в формах бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и целевом использовании средств предусмотрена графа «Пояснения», в которой даются ссылки на по-

яснения, раскрывающие информацию о показателях, отраженных в соответствующих строках форм отчетности;

-подстроки «Расшифровки» предназначены для детализации тех или иных показателей. В этих подстроках указываются числовые значения, входящие в состав укрупненных показателей. Необходимость заполнения данных подстрок определяется организацией самостоятельно исходя из уровня существенности показателя. Если показатели не являются существенными, то их можно не выделять в подстроки, а отразить общей суммой.

-в формах отчета об изменениях капитала и о движении денежных средств имеются поля «Вписываемые показатели», которые являются необязательными для заполнения, но позволяют в отчетности в случае необходимости отразить дополнительные показатели.

Задание 1.

1.Изучить формы отчетности в соответствии с Приказом Минфина РФ от 2 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»

2.Изучить порядок формирования строк форм отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса

Задание 2. Провести счетную проверку показателей форм бухгалтерской отчетности с целью обеспечения их достоверности и охарактеризовать качественный уровень представленной отчетности. Провести взаимоувязку и установить соответствие аналогичных показателей, отраженных в разных формах отчетности.

Тема 2.2 Формирование специализированной отчетности

Кроме типовых форм отчетности сельскохозяйственные организации составляют дополнительно специализированные (ведомственные) формы отчетности, в которых раскрывается специфика их деятельности. В состав специализированных форм включают:

5-АПК — отчет о численности и заработной плате работников;

6-АПК — отчет об отраслевых показателях деятельности;

7-АПК — отчет об ожидаемых результатах деятельности;

8-АПК — отчет о затратах на основное производство;

9-АПК — отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства;

10-АПК — отчет о средствах целевого финансирования;

11-АПК — отчет о производственных мощностях (объектах АПК);

12-АПК — отчет о затратах на выполнение работ и оказание услуг;

13-АПК — отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства;

14-АПК — отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции первичной и промышленной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья;

15-АПК — отчет о наличии животных;

16-АПК — баланс продукции;

17-АПК — отчет о сельскохозяйственной технике и энергетике;

Задание 1.

1. Изучить формы отчетности в соответствии с Приказом Минсельхоза России от 09.02.2022 №65 "Об утверждении форм отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса и сроков его представления за 2022 год"

2. По приведенным данным сгруппировать хозяйственные средства по их видам и назначению и по источникам формирования. По данным группировок составить специализированные формы товаропроизводителей агропромышленного комплекса.

Раздел 3. Проведение финансового анализа

Тема 3.1 Оценка финансового положения организации

Содержание учебной практики, а также формы и виды работ, выполняемых обучающимися, определяются индивидуальным заданием на практику. Задание на практику

представляет собой описание комплекса практических задач (заданий), последовательное и взаимосвязанное решение которых обеспечивает получение запланированных результатов прохождения учебной практики и формирование профессиональных компетенций.

Содержание практических задач (заданий) базируется на материалах учебных дисциплин, изучаемых в течение семестров обучения, и направлено на выработку практических умений и навыков в соответствии с областью, объектами и видами будущей профессиональной деятельности. Помимо соответствия материалам учебных дисциплин, задание на практику должно учитывать конкретные условия и возможности практики.

Результаты проведенной работы заносятся в отчет прохождения учебной практики.

Первая часть (организационно-ознакомительный этап) прохождения учебной практики заключается в:

- 1.разработке индивидуального задания и рабочего графика (плана);
- 2.доведении до обучающихся информации о цели, задачах, содержании, формах организации, порядке прохождения практики и отчетности по ее результатам;

Вторая часть прохождения учебной практики заключается в:

- выполнение индивидуального задания, согласно вводу инструктажу;
- сбор, обработка и систематизация собранного материала;
- анализ полученной информации;
- подготовка проекта отчета о практике;
- устранение замечаний руководителя практики.

Выполнение индивидуального задания включает заполнение установленных таблиц и расчет экономических показателей на основе исходных данных, представленных в формах бухгалтерской (финансовой) отчетности. По результатам расчетов необходимо сформулировать выводы о сложившейся ситуации и тенденции развития явлений. Анализ финансового состояния сгруппирован по темам:

1. Анализ и динамика актива баланса;
2. Анализ и динамика пассива баланса;
3. Анализ ликвидности и платежеспособности;
4. Анализ финансовой устойчивости и деловой активности;
5. Анализ финансовых результатов и рентабельности.

Заключительный этап. Собеседование по итогам практики: рассмотрение документов, беседа по содержанию практики и представленного обучающимся отчетом, защита отчета по практике.

Форма отчетности - по итогам прохождения учебной практики, практики по бухгалтерской (финансовой) отчетности обучающиеся оформляют письменный отчет и предоставляют его на кафедры бухгалтерского учета и аудита и экономического анализа, статистики и прикладной математики. К отчету прилагаются все документы, подготовленные в процессе прохождения практики.

Требования к содержанию отчета о практике

В содержание отчета по учебной практике, практике по бухгалтерской (финансовой) отчетности должны входить следующие структурные элементы:

Титульный лист.

Содержание

Введение (цель, место, дата начала и продолжительность практики).

Основная часть, содержащая краткое описание выполненных работ (Инвентаризация как форма внутреннего контроля; Изучение методики закрытия счетов и исчисления себестоимости продукции, работ и услуг; Исследование методики формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности; Анализ состояния организации)

Заключение

Приложения (составленные формы отчетности организации, копии учено-аналитического материала по изученным темам, документы, составленные при выполне-

нии индивидуального задания, рисунки, графики, таблицы и др. информация, предоставляемая обучающимся для раскрытия содержания практики).

В учебном плане Б2.В.01(У) «Учебная практика, практика по бухгалтерской (финансовой) отчетности» присутствуют элементы практической подготовки. Практическая подготовка представлена в виде самостоятельного элемента прикладного характера.

Практическая подготовка в процессе прохождения студентами Б2.В.01(У) «Учебной практики, практики по бухгалтерской (финансовой) отчетности» нацелена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Основной образовательный результат – непосредственное знакомство с профессиональной средой и развитие практических компетенций в выбранной профессиональной деятельности.

Практическая подготовка заключается в решении бизнес-кейса.

Кейс-задача № 1

Описание ситуации:

Базируясь на общедоступной информации об исследуемой любой коммерческой организации (официальный сайт, данные статистической отчетности), на документах, находящихся в открытом доступе, а также на финансовой и бухгалтерской отчетности коммерческой организации необходимо:

Содержание задания:

составить общее описание исследуемой организации: наименование, организационно-правовая форма, форма собственности, вид экономической деятельности (отрасль), юридический адрес, виды производимой продукции или оказываемых услуг.

Кейс-задача № 2

Описание ситуации:

Базируясь на общедоступной информации об исследуемой любой коммерческой организации (официальный сайт, данные статистической отчетности), а также изучив Приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 09.02.2022 № 65 «Об утверждении формы отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, сельскохозяйственных товаропроизводителей, получателей средств, производителей зерновых культур за 2022 год и сроков его представления», необходимо:

Указать и заполнить специализированные формы отчетности для сельскохозяйственных товаропроизводителей, в которых раскрывается вышеуказанная информация.

Кейс-задача № 3

Описание ситуации:

Базируясь на общедоступной информации об исследуемой любой коммерческой организации (официальный сайт, данные статистической отчетности), на документах, находящихся в открытом доступе, а также на финансовой и бухгалтерской отчетности коммерческой организации необходимо:

Содержание задания:

Провести анализ ликвидности и платежеспособности организации, дать оценку ликвидности баланса, рассчитать абсолютные и относительные коэффициенты ликвидности и платежеспособности, проанализировать их в динамике за 3 года.

Решение задач бизнес-кейса оформляется в форме самостоятельного раздела отчета по учебной практике.

Реализация практической подготовки

1 этап – ознакомительный. Описываются цели, задачи, планируемые результаты, условия реализации, содержание отчетной документации.

2 этап – производственный. Составляется задание на выполнение практической подготовки, в котором указываются конкретные задачи и условия выполнения работ. Непосредственная реализация ЭПП, постановка текущих задач и проверка их исполнения.

3 этап – отчетный. Проверка отчета по части практической подготовки.

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

4.1. Этапы формирования компетенций

Виды работ или этапы прохождения практики	Код компетенции	Индикатор достижения компетенции (ИДК)
Подготовительный этап	ПК-2	313, У14, Н13
	ПК-4	313, У20, Н17
<i>Производственный этап</i>	ПК-2	313, У14, Н13
	ПК-4	313, У20, Н17
Аналитический этап	ПК-2	313, У14, Н13
	ПК-4	313, У20, Н17
<i>Отчетный этап.</i>	ПК-2	313, У14, Н13
	ПК-4	313, У20, Н17

4.2. Шкалы и критерии оценивания достижения компетенций

4.2.1. Шкалы оценивания достижения компетенций

Вид оценки	Оценки	
Академическая оценка по 2-х балльной шкале	не зачтено	зачтено

Критерии оценивания на зачете

Шкала академических оценок освоения дисциплины	Критерии оценивания
<u>«Зачтено»</u>	обучающийся выполнил всё содержание работ, предусмотренное программой практики, своевременно оформил и представил отчет о прохождении практики. По результатам отчета выявлено наличие глубоких исчерпывающих, либо твердых и достаточно полных знаний; имеет место грамотное и логически стройное изложение доклада при ответе, при наличии отдельных логических и стилистических погрешностей и ошибок, уверенно исправленных после дополнительных вопросов.
<u>«Не зачтено»</u>	обучающийся не выполнил задания, предусмотренные программой практики. Представленный отчет не соответствует программе практики и не отражает результатов практики.

4.3. Материалы для оценки достижения компетенций

4.3.1. Вопросы к зачету

№	Содержание	Код компетенции	ИДК
---	------------	-----------------	-----

1.	Специализированная отчетность сельскохозяйственных организаций – состав, порядок и сроки представления.	ПК-2	313, Н13
2.	Подготовительная работа к составлению годовой отчетности.	ПК-2	У14
3.	Основные этапы составления годового отчета сельскохозяйственных организаций	ПК-2	У14
4.	Использование данных регистров бухгалтерского учета для составления отчетности сельскохозяйственных организаций.	ПК-2	У14
5.	Состав годового бухгалтерского отчета и назначение основных форм годового отчета сельскохозяйственных предприятий.	ПК-2	313
6.	Основные этапы составления отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей.	ПК-2	313, У14, Н13
7.	Инвентаризация как подготовительный этап составления отчетности.	ПК-2	У14
8.	Особенности закрытия распределительных и калькуляционных счетов по отраслям сельского хозяйства.	ПК-2	У14
9.	Использование данных специализированных форм регистров бухгалтерского учета для составления отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей	ПК-2	У14
10.	Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в РФ.	ПК-2	313
11.	Порядок формирования формы № 5-АПК «Численность и заработная плата работников сельскохозяйственных предприятий (организаций)».	ПК-2	313, У14, Н13
12.	Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об основных показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса».	ПК-2	313, У14, Н13
13.	Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об основных показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел II. Расшифровка показателей формы «Бухгалтерский баланс»)	ПК-2	313, У14, Н13
14.	Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об основных показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел III. Расшифровка показателей формы «Отчет о финансовых результатах»)	ПК-2	313, У14, Н13
15.	Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об основных показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел V. Справка о налогах, сборах и страховых взносах).	ПК-2	313, У14, Н13
16.	Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об основных показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел VI. Справка о ходе реализации Федерального закона от 9 июля 2002 г. № 83-ФЗ «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей»)	ПК-2	313, У14, Н13
17.	Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об основных показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел VII. Справка о финансовых результатах плательщиков единого сельскохозяйственного налога)	ПК-2	313, У14, Н13

18.	Порядок формирования формы № 6-АПК «Отчет об основных показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (Раздел VIII. Движение средств финансирования инвестиций (в нематериальные активы и основные средства) и финансовых вложений).	ПК-2	313, У14,Н13
19.	Порядок формирования формы № 7-АПК «Отчет об ожидаемых результатах»	ПК-2	313, У14,Н13
20.	Порядок формирования формы № 8-АПК «Затраты на основное производство» (в части растениеводства).	ПК-2	313, У14,Н13
21.	Порядок формирования формы № 8-АПК «Затраты на основное производство» (в части животноводства).	ПК-2	313, У14,Н13
22.	Структура формы № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» (землепользование на конец года).	ПК-2	313, У14,Н13
23.	Порядок формирования формы № 9-АПК «Производство и себестоимость продукции растениеводства» (кроме плодовых и ягодных многолетних насаждений)	ПК-2	313, У14,Н13
24.	Порядок формирования формы № 9-АПК «Площадь плодовых и ягодных многолетних насаждений и виноградников».	ПК-2	313, У14,Н13
25.	Порядок формирования формы № 9-АПК «Производство и реализация плодовых и ягодных многолетних насаждений и виноградников».	ПК-2	313, У14,Н13
26.	Порядок формирования формы № 9-АПК «Производство и себестоимость продукции растениеводства» (Раздел II. Реализовано продукции растениеводства).	ПК-2	313, У14,Н13
27.	Структура формы № 10-АПК «Отчет о средствах целевого финансирования».	ПК-2	313, У14,Н13
28.	Порядок формирования формы № 10-АПК «Отчет о средствах целевого финансирования» (Государственная поддержка текущей деятельности в области растениеводства).	ПК-2	313, У14,Н13
29.	Порядок формирования формы № 10-АПК «Отчет о средствах целевого финансирования» (Государственная поддержка текущей деятельности в области животноводства)	ПК-2	313, У14,Н13
30.	Порядок формирования формы № 10-АПК «Отчет о средствах целевого финансирования» (Государственная поддержка на переработку сельскохозяйственного сырья)	ПК-2	313, У14,Н13
31.	Порядок формирования формы № 10-АПК «Отчет о средствах целевого финансирования» (Государственная поддержка малых форм хозяйствования, гранты)	ПК-2	313, У14,Н13
32.	Порядок формирования формы № 10-АПК «Отчет о средствах целевого финансирования» (Государственная поддержка инвестиционной деятельности в АПК)	ПК-2	313, У14,Н13
33.	Порядок формирования формы № 10-АПК «Отчет о средствах целевого финансирования» (Государственная поддержка предоставляемая в рамках государственных программ и прочих мероприятий)	ПК-2	313, У14,Н13

34.	Порядок формирования формы № 11-АПК «Отчет о производственных мощностях»	ПК-2	313, У14,Н13
35.	Порядок формирования формы № 12-АПК «Отчет о затратах на выполнение работ и оказание услуг (на сторону)»	ПК-2	313, У14,Н13
36.	Структура формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Производство и себестоимость продукции животноводства)	ПК-2	313, У14,Н13
37.	Структура формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Расчет себестоимости живого веса животных на выращивании и откорме)	ПК-2	313, У14,Н13
38.	Структура формы № 13-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства» (Реализация продукции животноводства)	ПК-2	313, У14,Н13
39.	Структура формы № 14-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции первичной и промышленной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья»	ПК-2	313, У14,Н13
40.	Структура формы № 15-АПК «Отчет о наличии животных»	ПК-2	313, У14,Н13
41.	Порядок формирования формы № 15-АПК «Отчет о наличии животных».	ПК-2	313, У14,Н13
42.	Структура формы № 16-АПК «Баланс продукции»	ПК-2	313, У14,Н13
43.	Порядок формирования формы № 16-АПК «Баланс продукции»	ПК-2	313, У14,Н13
44.	Порядок формирования формы № 17-АПК «Отчет о сельскохозяйственной технике и энергетике».	ПК-2	313, У14,Н13
45.	Анализ и динамика актива баланса;	ПК-4	313, У20, Н17
46.	Анализ и динамика пассива баланса;	ПК-4	313, У20, Н17
47.	Анализ ликвидности и платежеспособности;	ПК-4	313, У20, Н17
48.	Анализ финансовой устойчивости и деловой активности;	ПК-4	313, У20, Н17
49.	Анализ финансовых результатов и рентабельности.	ПК-4	313, У20, Н17
50	Предмет, объект, цель, задачи экономического анализа.	ПК-4	313, У20, Н17
51	Принципы экономического анализа.	ПК-4	313, У20, Н17
52	Методика анализа хозяйственной деятельности.	ПК-4	313, У20, Н17
53	Организация и информационное обеспечение анализа.	ПК-4	313, У20, Н17

54	Этапы и направления анализа хозяйственной деятельности.	ПК-4	313, У20, Н17
55	Место анализа в системе управления деятельностью организации.	ПК-4	313, У20, Н17

4.3.2. Задачи для проверки умений и навыков

№	Содержание	Код компетенции	ИДК
1	Задача на составление формы 5-АПК — отчет о численности и заработной плате работников;	ПК-2	313, У14,Н13
2	Задача на составление формы 6-АПК — отчет об отраслевых показателях деятельности;	ПК-2	313, У14,Н13
3	Задача на составление формы 7-АПК — отчет об ожидаемых результатах деятельности;	ПК-2	313, У14,Н13
4	Задача на составление формы 8-АПК — отчет о затратах на основное производство;	ПК-2	313, У14,Н13
5	Задача на составление формы 9-АПК — отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства;	ПК-2	313, У14,Н13
6	Задача на составление формы 10-АПК — отчет о средствах целевого финансирования;	ПК-2	313, У14,Н13
7	Задача на составление формы 11-АПК — отчет о производственных мощностях (объектах АПК);	ПК-2	313, У14,Н13
8	Задача на составление формы 12-АПК — отчет о затратах на выполнение работ и оказание услуг;	ПК-2	313, У14,Н13
9	Задача на составление формы 13-АПК — отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства;	ПК-2	313, У14,Н13
10	Задача на составление формы 14-АПК — отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции первичной и промышленной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья;	ПК-2	313, У14,Н13
11	Задача на составление формы 15-АПК — отчет о наличии животных;	ПК-2	313, У14,Н13
12	Задача на составление формы 16-АПК — баланс продукции;	ПК-2	313, У14,Н13
13	Задача на составление формы 17-АПК — отчет о сельскохозяйственной технике и энергетике;	ПК-2	313, У14,Н13
14	Задача на закрытие счетов бухгалтерского учета.	ПК-2	У14
15	Задача на расчет и оценку коэффициентов ликвидности на примере профильной организации	ПК-4	313, У20, Н17
16	Задача на расчет показателей рентабельности на примере профильной организации	ПК-4	313, У20, Н17

4.3.3. Другие задания и оценочные средства

№	Содержание	Код компетенции	ИДК
1	Какая из перечисленных ниже форм отчетности не входит в состав специализированной отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей:	ПК-2	<i>313</i>

	Форма № 1-Т "Сведения о численности и заработной плате работников" Форма N 7-АПК Отчет об ожидаемых результатах Форма N 8-АПК Отчет о затратах на основное производство Форма N 9-АПК Отчет о производстве, затратах, себестоимости, и реализации продукции растениеводства Форма N 10-АПК Отчет о средствах целевого финансирования Форма N 11-АПК Отчет о производственных мощностях (объектах агропромышленного комплекса) Форма N 13-АПК Отчет о производстве, затратах, себестоимости, и реализации продукции животноводства Форма N 15-АПК Отчет о наличии животных Форма N 16-АПК Баланс продукции		
2	В соответствии с ПБУ 4/99 в состав внеоборотных активов включаются: 1. Переоценка внеоборотных активов 2. Результаты исследований и разработок 3. Денежные средства и денежные эквиваленты 4. Основные средства 5. Отложенные налоговые активы 6. Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов) 7. Оценочные обязательства		
3	Уплаченные за отчетный период проценты по кредитам и займам, полученным для пополнения оборотных средств необходимо отразить в разделе Денежные потоки от..... операций отчета о движении денежных средств.		
4	При заполнении строки 1120 Результаты исследований и разработок бухгалтерского баланса используются данные по счету ... (в части расходов на НИОКР)		У14
5	Установить соответствие между данными бухгалтерского учета и показателями бухгалтерской отчетности 1. Строка 1170 Финансовые вложения 2. Строка 1250 Денежные средства и денежные эквиваленты 3. Строка 1260 Прочие оборотные активы 4. Строка 1340 Переоценка внеоборотных активов 5. Строка 1430 Оценочные обязательства А. Сальдо по счетам 50 «Касса», 51 «Расчетные счета», 52 «Валютные счета», 55 «Специальные счета в банках», 57 «Переводы в пути», Б. Сальдо счета 96 «Резервы предстоящих расходов» В. Сальдо по счетам 50-3 «Денежные документы», 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» Г. Сальдо по счетам 58 «Финансовые вложения», 55-3 «Депозитные счета», 59 «Резервы под обесценение финансовых вложений», 73-1 «Расчеты по предоставленным займам» Д. Сальдо счета 83 «Добавочный капитал»		
6	Укажите правильную последовательность при закры-		

	тии счетов бухгалтерского учета: 1. счет 20 «Основное производство», субсчет 2 «Животноводство»; 2. счет 23 «Вспомогательные производства»; 3. счет 20 «Основное производство», субсчет 3 «Промышленное производство»; 4. счет 26 «Общехозяйственные расходы»; 5. счет 29 «Обслуживающие производства и хозяйства»; 6. счет 20 «Основное производство», субсчет 1 «Растениеводство»; 7. счет 25 «Общепроизводственные расходы»;		
	Балансовую статью «Нематериальные активы» детализируют в таблице 1.1 «Наличие и движение нематериальных активов» к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах		
	В Бухгалтерском балансе и Отчете о движении денежных средств должны совпадать: Строка 1250 «Денежные средства и денежные эквиваленты» и Строка «Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на конец отчетного периода»		
	Условие, при котором будет соблюдена абсолютная устойчивость финансового состояния: 1. Величина запасов больше величины собственных оборотных средств 2. Величина запасов меньше величины собственных оборотных средств 3. Величина запасов меньше величины собственных оборотных средств и кредитов банка под товарно-материальные ценности	ПК-4	У20
	К внеоборотным относятся активы: 1. Долгосрочные финансовые вложения 2. Запасы 3. Нематериальные активы 4. Основные средства		
	Что из перечисленного относится к абсолютным показателям финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятия, которые отражены в финансовой отчетности? 1. Валовая прибыль 2. Прибыль (убыток) от продаж 3. Прибыль до налогообложения 4. Рентабельность собственного капитала		313
	Установите соответствие между методами анализа финансовой отчетности и их интерпретацией: 1. Горизонтальный анализ 2. Вертикальный анализ 3. Коэффициентный анализ А. отображает каждую категорию счетов в балансе в		

	процентах от общей суммы счета Б. анализ показателей финансовой отчетности В. сравнивает финансовые данные за два года или более, как в абсолютном выражении, так и в процентах		
	Нормативное значение коэффициента абсолютной ликвидности составляет ...(укажите нижний предел)		У20
	На отчетную дату имеется следующая информация: величина собственного капитала предприятия составила 10000 тыс.руб. долгосрочных обязательств – 5000 тыс. руб., оборотных активов 7000 тыс. руб., выручка от продаж – 25000 тыс. руб., чистая прибыль – 2500 тыс. руб. Определите рентабельность собственного капитала в процентах, полученный результат округлите до десятых, разделитель запятой.		
	Совокупность определенных научных методов и практических приемов решения разнообразных проблем, возникающих во всех сферах целенаправленной деятельности общества, на основе системного подхода и представления объекта исследования в виде системы это системный ...		Н17
	Детерминированные решения – это решения, принятые в условиях ...		

4.4. Система оценивания достижения компетенций

4.4.1. Оценка достижения компетенций

Компетенция ПК-2 Способен составлять и представлять бухгалтерскую отчетность и на ее основе формировать аналитическую информацию о деятельности хозяйствующего субъекта				
Индикаторы достижения компетенции ПК-2		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы к зачету	задачи для проверки умений и навыков	другие задания и оценочные средства
313	состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, включая специализированные формы	1,5,6,10,11-44	1-14	-
У14	закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности	2-4,6-9,11-44	1-14	-
Н13	взаимоувязки показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	1,6,11-44	1-14	-
Компетенция ПК-4 Способен проводить комплексный и финансовый анализ, планирование и бюджетирование деятельности коммерческих и некоммерческих организаций				
Индикаторы достижения компетенции ПК-4		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы к зачету	задачи для проверки умений и навыков	другие задания и оценочные средства
313	методы анализа финансовой отчетности товаропроизводителей АПК.	45-55	15-16	-
У20	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собствен-	45-55	15-16	-

	ности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений			
Н17	разработки управленческих решений, направленных на повышение эффективности деятельности коммерческих и некоммерческих организаций	45-55	15-16	-

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

5.1. Рекомендуемая литература

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
6.1.1. Учебные издания	Камысовская С.В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей [электронный ресурс]: Учебное пособие / С. В. Камысовская, Т. В. Захарова; Ставропольский государственный университет - Москва: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2021 - 432 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=377103	-
	Керимов В. Э. Бухгалтерский учет [электронный ресурс]: Учебник / В. Э. Керимов - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020 - 582 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=358259	-
	Лисович Г. М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве [электронный ресурс]: Учебник / Г. М. Лисович - Москва: Вузовский учебник, 2019 - 288 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/catalog/document?id=354490	-
	Домбровская, Е. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие / Е.Н. Домбровская. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2018. - 96 с. Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/929675	-
	Сурков И. М. Финансовый анализ в коммерческих организациях : учебное пособие / И. М. Сурков, В. А. Лубков, Д. Н. Литвинов .— Воронеж : Научная книга, 2017 .— 187 с. : ил. — Библиогр.: с. 185-186 .— ISBN 978-5-4446-0917-0.	4
	Вахрушина М. А. Анализ финансовой отчетности [электронный ресурс] : Учебник / М. А. Вахрушина, О. В. Антонова ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, Воронежский ф-л ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, Алтайский ф-л .— 4, перераб. и доп. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022 .— 434 с. — ВО - Бакалавриат .— ISBN 978-5-16-016777-0 .— ISBN 978-5-16-107744-3 .—	-

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
	<URL:http://znanium.com/catalog/document?id=387606> .—	
6.1.2. Методические издания		-
6.1.3. Периодические издания	Бухгалтерский учет: ежемесячный профессиональный журнал для бухгалтера с приложением / Учредитель Министерство финансов Российской Федерации - Москва: Б.и., 1953-	1
	Бухучет в сельском хозяйстве: ежемесячный научно-практический журнал для бухгалтера - Москва: Перспектива, 2005-	1
	Учет. Анализ. Аудит: международный научно-практический журнал / учредитель : Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации - Москва: Издательство Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, 2016-	1

5.2. Ресурсы сети Интернет

5.2.1. Электронные библиотечные системы

№	Название	Размещение
1	Лань	https://e.lanbook.com
2	ZNANIUM.COM	http://znanium.com/
3	ЮРАЙТ	http://www.biblio-online.ru/
4	IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
5	E-library	https://elibrary.ru/
6	Электронная библиотека ВГАУ	http://library.vsau.ru/

5.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Адрес доступа
1	Единая межведомственная информационно–статистическая система	https://fedstat.ru/
3	База данных ФАОСТАТ	http://www.fao.org/faostat/ru/
9	Справочная правовая система Гарант	http://www.consultant.ru/
10	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://ivo.garant.ru
11	Профессиональные справочные системы «Кодекс»	https://texэксперт.сайт/sistema-kodeks
15	Аграрная российская информационная система.	http://www.aris.ru/

5.2.3. Сайты и информационные порталы

№	Название	Размещение
1	Официальный сайт Министерства Финансов России	https://minfin.gov.ru/ru/
2	Нормативные акты для бухгалтера	https://www.buhgalteria.ru/na/promo/

6. Материально-техническое и программное обеспечение практики

6.1. Материально-техническое обеспечение практики

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к справочно-правовым системам Гарант и Консультант Плюс; используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, eLearning server.	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: рабочие места работников учетно-аналитической службы; комплекты документов бухгалтерского учета; компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступ к справочно-правовым системам Гарант, Консультант Плюс, электронной информационно-образовательной среде ВГАУ и электронным учебно-методическим материалам, используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, eLearning server.	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 379 (Лаборатория «Учебная бухгалтерия»)
Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00), 232а

6.2. Программное обеспечение практики

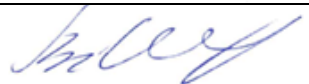
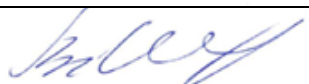
6.2.1. Программное обеспечение общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows /Linux /Ред ОС	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений MS Office / OpenOffice/LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

6.2.2. Специализированное программное обеспечение

№	Название	Размещение
1	Платформа 1С v7.7/8	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Программа анализа финансовой отчетности Альт Финансы 3	ПК ауд 115, 119 (К1)
3	Программа финансового анализа ИНЭК Аналитик	ПК в локальной сети ВГАУ

7. Междисциплинарные связи

Дисциплина, с которой необходимо согласование	Кафедра, на которой преподается дисциплина	Подпись заведующего кафедрой
Б1.В.04 «Учет затрат и калькулирование в отраслях АПК»	Бухгалтерского учета и аудита	
Б1.В.05 «Профессиональные компьютерные программы в бухучете»	Бухгалтерского учета и аудита	
Б1.В.07 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»	Бухгалтерского учета и аудита	
Б1.В.14 «Учетное обеспечение налоговых расчетов»	Бухгалтерского учета и аудита	
Б1.В.20 «Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК»	Экономического анализа, статистики и прикладной математики	
Б1.В.22 «Финансовый анализ»	Экономического анализа, статистики и прикладной математики	

**Лист периодических проверок рабочей программы
и информация о внесенных изменениях**

Должностное лицо, проводившее про- верку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке указанием соот- ветствующих раз- делов рабочей программы	Информация о внесенных изменениях
Зав. кафедрой бухгалтерского учета и аудита Широбоков В.Г.	16.05.2024 г., протокол № 11	Не имеется	нет
Зав. кафедрой эконо- мического анали- за, статистики и прикладной матема- тики Л.А. Запорожцева	№ 11 от 21.05.2024 г.	Рабочая програм- ма актуализирована на 2024-2025 учебный год	
Зав. кафедрой бух- галтерского учета и аудита Широбоков В.Г.	12.05.2025 г., протокол № 10	Не имеется	Нет
И.О. заведующего кафедрой Е.Б. Панина	протокол № 12 от 26 мая 2025 г.	Рабочая програм- ма актуализиро- вана на 2025-2026 учебный год	
Зав. кафедрой бух- галтерского учета и аудита Широбоков В.Г.	22.05.2026 г., протокол № 11	Не имеется	Нет
Заведующая кафедрой Е.Б. Панина	протокол № 13 от 16 мая 2026 г.	Рабочая програм- ма актуализиро- вана на 2026-2027 учебный год	