

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

 А.Н. Черных

«21» мая 2024г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1. В. 02 Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве

Направление подготовки **38.03.02. Менеджмент**

Направленность (профиль) **Производственный менеджмент в АПК**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Факультет **экономический**

Кафедра **бухгалтерского учета и аудита**



Разработчик рабочей программы:
доцент кафедры бухгалтерского учета и аудита, к.э.н., доцент **Костева Н.Н.**

Воронеж – 2024 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министра образования и науки Российской Федерации № 970 от 12.08.2020 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита (протокол № 11 от 16.05.2024 г.)

Заведующий кафедрой



(В.Г. Широбоков)

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол № 9 от 21.05.2024 г.).

Председатель методической комиссии



Л.В. Брянцева

Рецензент рабочей программы Генеральный директор ООО «Девицкий Колос» Семилукского района Воронежской области Зубков В.В.

1. Общая характеристика дисциплины

1.1. Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве» является формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета на предприятиях АПК.

1.2. Задачи дисциплины

Задачами изучения дисциплины «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве» являются:

- формирование теоретических знаний в области отражения отраслевой специфики деятельности организаций АПК в системе бухгалтерского финансового учета;
- выработка у обучающихся умений по организации и ведению бухгалтерского учета в АПК;
- развитие у обучающихся навыков по обработке и формированию информации в системе бухгалтерского финансового учета с учетом отраслевой специфики, а также умения обобщения полученной информации в системе бухгалтерской финансовой отчетности; использования информации бухгалтерского финансового учета для целей принятия решений в системе управления организацией.

1.3. Предмет дисциплины

Предметом дисциплины «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве» являются принципы, методы, инструменты построения системы информации о финансовой и производственной деятельности предприятий АПК.

1.4. Место дисциплины в образовательной программе

Дисциплина «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве» входит в состав цикла обязательных дисциплин, часть, формируемая участниками образовательных отношений.

1.5. Взаимосвязь с другими дисциплинами

Дисциплина «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве» формирует общую систему теоретических и концептуальных представлений о бухгалтерском учете организаций АПК, а также развивает ряд практических навыков и умений, позволяющих обучающимся впоследствии уметь вести бухгалтерский учет, составлять финансовую отчетность. Дисциплина «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве» имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с дисциплинами образовательной программы. Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные в результате изучения предшествующих дисциплин: «Экономическая теория».

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий			
ПК-4	Способен оценивать внешнюю и внутреннюю среду функционирования сельскохозяйственных предприятий	Н6	использование бухгалтерской и финансовой информации для оценки среды функционирования
		36	основы бухгалтерского (финансового) и управленческого учета
		У6	использовать бухгалтерскую и финансовую информацию для оценки среды функционирования
		Н7	работа с бухгалтерской и финансовой отчетностью сельскохозяйственных производителей
		37	систему бухгалтерской и финансовой отчетности сельскохозяйственных производителей
		У7	работать с бухгалтерской и финансовой отчетностью сельскохозяйственных производителей

3. Объем дисциплины и виды работ

3.1. Очная форма обучения

Показатели	Семестр	Всего
	4	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	4 / 144	4 / 144
Общая контактная работа, ч	60,15	60,15
Общая самостоятельная работа, ч	83,85	83,85
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)	60,00	60,00
лекции	20	20,00
лабораторные	-	
в т.ч. практическая подготовка	-	
практические	40	40,00
в т.ч. практическая подготовка	-	
индивидуальные консультации при выполнении курсового проекта	-	
индивидуальные консультации при выполнении курсовой работы	-	
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч	75,00	75,00
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,15	0,15
групповые консультации	-	
курсовой проект	-	
курсовая работа	-	

зачет	0,15	0,15
зачет с оценкой	-	
экзамен	-	
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч)	8,85	8,85
выполнение курсового проекта	-	
выполнение курсовой работы	-	
подготовка к зачету	8,85	8,85
подготовка к зачету с оценкой	-	
подготовка к экзамену	-	
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет

3.2. Очно-заочная форма обучения

Показатели	Семестр	Всего
	4	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	4 / 144	4 / 144
Общая контактная работа, ч	40,15	40,15
Общая самостоятельная работа, ч	103,85	103,85
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)	40,00	40,00
лекции	10	10,00
лабораторные	-	
в т.ч. практическая подготовка	-	
практические	30	30,00
в т.ч. практическая подготовка	-	
индивидуальные консультации при выполнении курсового проекта	-	
индивидуальные консультации при выполнении курсовой работы	-	
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч	95,00	95,00
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,15	0,15
групповые консультации	-	
курсовой проект	-	
курсовая работа	-	
зачет	0,15	0,15
зачет с оценкой	-	
экзамен	-	
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч)	8,85	8,85
выполнение курсового проекта	-	
выполнение курсовой работы	-	

подготовка к зачету	8,85	8,85
подготовка к зачету с оценкой	-	
подготовка к экзамену	-	
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание дисциплины в разрезе разделов и подразделов

Раздел 1. Основы бухгалтерского учета

Подраздел 1.1. Содержание и функции бухгалтерского учета. Роль бухгалтерского учета в управлении предприятием. Задачи бухгалтерского учета. Основные пользователи бухгалтерской информации. Предмет бухгалтерского учета. Имущество организации, его структура. Капитал и обязательства организации, как объект бухгалтерского учета. Совокупность способов и приемов, формирующих методологию бухгалтерского учета в РФ

Подраздел 1.2. Бухгалтерская информация и ее значение в управлении производством. Основные правила и принципы организации учета. Основные нормативные документы по организации учета в крестьянских, фермерских хозяйствах. Задачи и требования, предъявленные к учету. Особенности учета на предприятиях АПК. Учетная политика предприятий АПК. План счетов бухгалтерского учета в организациях АПК

Подраздел 1.3. Бухгалтерский баланс. Понятие, строение и содержание бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерских балансов. Типы изменений, происходящих в балансе под влиянием хозяйственных операций

Подраздел 1.4. Система счетов и двойная запись. Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах. Синтетические и аналитические счета. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам. Классификация счетов бухгалтерского учета.

Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет в АПК

Подраздел 2.1. Учет денежных средств и расчетных операций Учет кассовых операций. Учет операций на счетах в банке. Инвентаризация денежных средств. Учет расчетов и текущих обязательств

Подраздел 2.2. Учет основных средств Понятие основных средств, их оценка и амортизация. Документальное оформление операций. Отражение операций на счетах и в отчетности. Учет поступления и выбытия основных средств. Учет амортизации и ремонта основных средств. Учет затрат по формированию основного стада.

Подраздел 2.3. Учет материально-производственных запасов. Понятие МПЗ и их классификация. Задачи учета МПЗ. Оценка МПЗ при поступлении и выбытии. Учет материалов. Учет животных на выращивании и откорме

Подраздел 2.4. Учет готовой продукции Сущность готовой сельскохозяйственной продукции. Требования, предъявляемые к готовой продукции. Состав готовой продукции. Нормативное регулирование учета готовой продукции. Способы оценки готовой продукции. Методика определения фактической себестоимости готовой продукции. Варианты бухгалтерского учета готовой продукции.

Подраздел 2.5. Учет труда и расчетов с персоналом организации. Формы и системы оплаты труда. Виды заработной платы. Учет личного состава и отработанного времени. Учет расчетов с персоналом по оплате труда: порядок расчета заработной платы, надбавок, отпускных. Учет удержаний из заработной платы работников

Подраздел 2.6. Учет расходов от обычных видов деятельности организации и определения фактической себестоимости продукции, работ, услуг. Понятие о расходах организации в системе финансового учета. Состав и порядок учета расходов. Признание расходов в бухгалтерском учете. Классификация и состав статей затрат на производство. Основные принципы организации учета затрат на производство. Первичная и сводная документация по учету затрат. Особенности учета и распределения затрат основного и вспомогательного производства. Незавершенное производство: понятие, состав и методы оценки.

Раздел 3 Бухгалтерская финансовая отчетность

Подраздел 3.1. Учет прочих доходов и расходов. Учет резервов предстоящих расходов и платежей (оценочных обязательств). Учет прибылей и убытков. Методика формирования финансового результата. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

Подраздел 3.2. Понятие бухгалтерской финансовой отчетности, ее нормативное регулирование. Виды отчетности организации. Требования, предъявляемые к бухгалтерской финансовой отчетности. Состав, порядок и сроки представления бухгалтерской финансовой отчетности.

4.2. Распределение контактной и самостоятельной работы при подготовке к занятиям по подразделам

4.2.1. Очная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа		СР
	лекции	ЛЗ	
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета			
<i>Подраздел 1.1. Содержание и функции бухгалтерского учета</i>	1	2	8
<i>Подраздел 1.2. Бухгалтерская информация и ее значение в управлении производством</i>	2	4	8
<i>Подраздел 1.3. Бухгалтерский баланс</i>	2	2	8
<i>Подраздел 1.4. Система счетов и двойная запись</i>	1	2	6
Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет в АПК			
<i>Подраздел 2.1. Учет денежных средств и расчетных операций</i>	2	4	8
<i>Подраздел 2.2. Учет основных средств</i>	2	4	6
<i>Подраздел 2.3. Учет материально-производственных запасов.</i>	2	4	6
<i>Подраздел 2.4. Учет готовой продукции</i>	2	4	6
<i>Подраздел 2.5. Учет труда и расчетов с персоналом организации.</i>	2	4	6
<i>Подраздел 2.6. Учет расходов от обычных видов деятельности организации и определения фактической себестоимости продукции, работ, услуг</i>	2	4	6
Раздел 3 Бухгалтерская финансовая отчетность			
<i>Подраздел 3.1. Учет прочих доходов и расходов</i>	1	2	2
<i>Подраздел 3.2. Понятие бухгалтерской финансовой отчетности, ее нормативное регулирование</i>	1	4	5
Всего	20	40	75

4.2.2. Очно-заочная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа		СР
	лекции	ЛЗ	
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета			
<i>Подраздел 1.1. Содержание и функции бухгалтерского учета</i>	1	2	10
<i>Подраздел 1.2. Бухгалтерская информация и ее значение в управлении производством</i>	1	4	10
<i>Подраздел 1.3. Бухгалтерский баланс</i>	1	2	10
<i>Подраздел 1.4. Система счетов и двойная запись</i>	1	2	8
Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет в АПК			
<i>Подраздел 2.1. Учет денежных средств и расчетных операций</i>	1	4	8
<i>Подраздел 2.2. Учет основных средств</i>	2	4	8
<i>Подраздел 2.3. Учет материально-производственных запасов.</i>	2	4	8
<i>Подраздел 2.4. Учет готовой продукции</i>	-	2	8
<i>Подраздел 2.5. Учет труда и расчетов с персоналом организации.</i>	-	2	6
<i>Подраздел 2.6. Учет расходов от обычных видов деятельности организации и определения фактической себестоимости продукции, работ, услуг</i>	-	2	6
Раздел 3 Бухгалтерская финансовая отчетность	-		
<i>Подраздел 3.1. Учет прочих доходов и расходов</i>	-		8
<i>Подраздел 3.2. Понятие бухгалтерской финансовой отчетности, ее нормативное регулирование</i>	1	2	5
Всего	10	30	95

4.3. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч	
			форма обучения	
			очная	очно-заочная
1	Раздел 1. Основы бухгалтерского учета	Лисович Г. М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве [электронный ресурс]: Учебник / Г. М. Лисович - Москва: Вузовский учебник, 2022 - 288 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: https://znanium.com/catalog/document?id=399427		
2	<i>Подраздел 1.1. Содержание и функции бухгалтерского учета</i>		8	10
3	<i>Подраздел 1.2. Бухгалтерская информация и ее значение в управлении производством</i>		8	10
4	<i>Подраздел 1.3. Бухгалтерский баланс</i>		8	10
5	<i>Подраздел 1.4. Система счетов и двойная запись</i>		6	8
6	Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет в АПК	Лисович Г. М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве [электронный ресурс]: Учебник / Г. М. Лисович - Москва: Вузовский учебник, 2022 - 288 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL:		
7	<i>Подраздел 2.1. Учет денежных средств и расчетных операций</i>		8	8
8	<i>Подраздел 2.2. Учет основных средств</i>		6	8

9	Подраздел 2.3. Учет материально-производственных запасов.	https://znanium.com/catalog/document?id=399427	6	8
10	Подраздел 2.4. Учет готовой продукции		6	8
11	Подраздел 2.5. Учет труда и расчетов с персоналом организации.		6	6
12	Подраздел 2.6. Учет расходов от обычных видов деятельности организации и определения фактической себестоимости продукции, работ, услуг		6	6
13	Раздел 3 Бухгалтерская финансовая отчетность	Сигидов Ю. И. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [электронный ресурс]: Учебник / Ю. И. Сигидов, Г. Н. Ясенко, Е. А. Оксанич, М. С. Рыбьянцева, И. А. Бабалыкова, Л. И. Хоружий, Л.В. Попова; Московский гуманитарный университет; Российский государственный аграрный университет - МСХА им. К.А. Тимирязева - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023 - 340 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: https://znanium.com/catalog/document?id=420812		
14	Подраздел 3.1. Учет прочих доходов и расходов		2	8
15	Подраздел 3.2. Понятие бухгалтерской финансовой отчетности, ее нормативное регулирование		5	5
16	Всего		75	95

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля

5.1. Этапы формирования компетенций

Подраздел дисциплины	Компетенции и ИД
	ПК-4
Подраздел 1.1. Содержание и функции бухгалтерского учета	Н6,36,
Подраздел 1.2. Бухгалтерская информация и ее значение в управлении производством	Н6, 36
Подраздел 1.3. Бухгалтерский баланс	У6, Н7
Подраздел 1.4. Система счетов и двойная запись	36, Н6
Подраздел 2.1. Учет денежных средств и расчетных операций	Н6, У7
Подраздел 2.2. Учет основных средств	37,Н7
Подраздел 2.3. Учет материально-производственных запасов.	37,Н7
Подраздел 2.4. Учет готовой продукции	
Подраздел 2.5. Учет труда и расчетов с персоналом организации.	37,Н7
Подраздел 2.6. Учет расходов от обычных видов деятельности организации и определения фактической себестоимости продукции, ра-	У6, Н7

<i>бот, услуг</i>	
<i>Подраздел 3.1. Учет прочих доходов и расходов</i>	37,Н7
<i>Подраздел 3.2. Понятие бухгалтерской финансовой отчетности, ее нормативное регулирование</i>	У6, Н6

5.2. Шкалы и критерии оценивания достижения компетенций

5.2.1. Шкалы оценивания достижения компетенций

Виды оценок	Оценки	
Академическая оценка по 2-х балльной шкале	не зачтено	зачтено

5.2.2. Критерии оценивания достижения компетенций

Критерии оценки на зачете

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой, отчитался об их выполнении, демонстрируя отличное знание освоенного материала и умение самостоятельно решать сложные задачи дисциплины
Зачтено, продвинутый	Студент выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой, отчитался об их выполнении, демонстрируя хорошее знание освоенного материала и умение самостоятельно решать стандартные задачи дисциплины
Зачтено, пороговый	Студент выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой, отчитался об их выполнении, демонстрируя знание основ освоенного материала и умение решать стандартные задачи дисциплины с помощью преподавателя
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент выполнил не все задания, предусмотренные рабочей программой или не отчитался об их выполнении, не подтверждает знание освоенного материала и не умеет решать стандартные задачи дисциплины даже с помощью преподавателя

Критерии оценки тестов

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Содержание правильных ответов в тесте не менее 90%
Хорошо, продвинутый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 75%
Удовлетворительно, пороговый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 50%
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Содержание правильных ответов в тесте менее 50%

Критерии оценки устного опроса

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент демонстрирует уверенное знание материала, четко выра-

	жает свою точку зрения по рассматриваемому вопросу, приводя соответствующие примеры
Зачтено, продвинутый	Студент демонстрирует уверенное знание материала, но допускает отдельные погрешности в ответе
Зачтено, пороговый	Студент демонстрирует существенные пробелы в знаниях материала, допускает ошибки в ответах
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент демонстрирует незнание материала, допускает грубые ошибки в ответах

Критерии оценки решения задач

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент уверенно знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает ошибок при ее выполнении.
Зачтено, продвинутый	Студент в целом знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает грубых ошибок при ее выполнении.
Зачтено, пороговый	Студент в целом знает методику и алгоритм решения задачи, допускает ошибок при ее выполнении, но способен исправить их при помощи преподавателя.
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент не знает методику и алгоритм решения задачи, допускает грубые ошибки при ее выполнении, не способен исправить их при помощи преподавателя.

Критерии оценки рефератов

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Структура, содержание и оформление реферата полностью соответствуют предъявляемым требованиям, обоснована актуальность темы, даны четкие формулировки, использованы актуальные источники информации, отсутствуют орфографические, синтаксические и стилистические ошибки
Зачтено, продвинутый	Структура, содержание и оформление реферата полностью соответствуют предъявляемым требованиям, обоснована актуальность темы, даны четкие формулировки, использованы актуальные источники информации, имеются отдельные орфографические, синтаксические и стилистические ошибки
Зачтено, пороговый	Структура, содержание и оформление реферата в целом соответствуют предъявляемым требованиям, обоснована актуальность темы, даны четкие формулировки, использованы как актуальные, так и устаревшие источники информации, имеются отдельные орфографические, синтаксические и стилистические ошибки
Не зачтено, компетенция не освоена	Структура, содержание и оформление реферата не соответствуют предъявляемым требованиям, актуальность темы не обоснована, отсутствуют четкие формулировки, использованы преимущественно устаревшие источники информации, имеются в большом количестве орфографические, синтаксические и стилистические ошибки

Критерии оценки участия в ролевой игре

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент в полном объеме выполняет правила игры - демонстрирует основные ролевые характеристики, должностное положение по роли, общепринятую трактовку ролевых прототипов, этические и служебные правила поведения, действуя в рамках определенной профессиональной задачи. Вырабатывает решения и обосновывает их выбор. Демонстрирует понимание общей цели коллектива и взаимодействия ролей.
Зачтено, продвину- тый	Студент в целом выполняет правила игры - демонстрирует основные ролевые характеристики, должностное положение по роли, общепринятую трактовку ролевых прототипов, этические и служебные правила поведения, действуя в рамках определенной профессиональной задачи. Участвует в выработке решений и их обоснованном выборе. Демонстрирует понимание общей цели коллектива и взаимодействия ролей.
Зачтено, пороговый	Студент в целом выполняет правила игры, действуя в рамках определенной профессиональной задачи. Участвует в многоальтернативной выработке решений. В целом понимает наличие общей цели коллектива и необходимость взаимодействия ролей.
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент не справляется с правилами игры в рамках определенной профессиональной задачи. Не принимает участие в выработке и обосновании решений. Отсутствует понимание общей цели и порядка взаимодействия ролей.

5.3. Материалы для оценки достижения компетенций

5.3.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации

5.3.1.1. Вопросы к экзамену

Не предусмотрен

5.3.1.2. Задачи к экзамену

Не предусмотрен

5.3.1.3. Вопросы к зачету

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Организация бухгалтерского учета на предприятиях.	ПК-4	36
2	Цели, задачи и основное содержание финансового учета.	ПК-4	36
3	Учет денежных средств в кассе.	ПК-4	37, У6
4	Учет денежных средств на расчетном счете.	ПК-4	37
5	Учет денежных средств на прочих счетах в банке.	ПК-4	37
6	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.	ПК-4	37
7	Учет расчетов с покупателями и заказчиками.	ПК-4	37
8	Учет резервов сомнительных долгов.	ПК-4	37
9	Учет расчетов с учредителями.	ПК-4	У7
10	Учет кредитов и займов.	ПК-4	У7
11	Учет расчетов по налогам и сборам.	ПК-4	У7
12	Учет расчетов по имущественному и личному страхованию.	ПК-4	У7,37
13	Учет расчетов с учредителями.	ПК-4	37, У6
14	Учет расчетов с депонентами и прочей дебиторской и кредиторской задолженностями.	ПК-4	37, У6

15	Учет расчетов с подотчетными лицами.	ПК-4	37, У6
16	Учет затрат на капитальное строительство.	ПК-4	37, У6
17	Учет затрат на приобретение машин, оборудования испорченного инвентаря.	ПК-4	37, У6
18	Учет приобретения и создания нематериальных активов.	ПК-4	37, У6
19	Учет земельных угодий	ПК-4	У7,37
20	Учет основных средств: характеристика, оценка, классификация и задачи.	ПК-4	У7,37
21	Синтетический и аналитический учет основных средств.	ПК-4	У7,37
22	Учет поступления основных средств.	ПК-4	У7,37
23	Учет ремонта основных средств.	ПК-4	У7,37
24	Учет амортизации основных средств.	ПК-4	У7,37
25	Инвентаризация основных средств и порядок отражения ее результатов в учете.	ПК-4	У7,37
26	Учет МПЗ: их состав, принципы оценки и задачи учета.	ПК-4	У7,37
27	Учет поступления материалов.	ПК-4	37, У6
28	Учет материалов на складе.	ПК-4	37, У6
29	Учет материалов в бухгалтерии.	ПК-4	37, У6
30	Синтетический и аналитический учет материалов.	ПК-4	37, У6
31	Учет животных на выращивании и откорме	ПК-4	37, У6
32	Первичный учет готовой продукции	ПК-4	36
33	Синтетический и аналитический учет готовой продукции.	ПК-4	36
34	Принципы организации учета труда и его оплаты.	ПК-4	37, У6
35	Первичный учет труда и его оплаты.	ПК-4	37, У6
36	Порядок расчета заработной платы и доплат.	ПК-4	37, У6
37	Порядок начисления отпускных и компенсаций социального характера.	ПК-4	37, У6
38	Расчет удержаний из заработной платы.	ПК-4	37, У6
39	Порядок составления расчетно-платежной и платежной ведомостей.	ПК-4	36
40	Учет расходов организации: состав и задачи учета.	ПК-4	37, У6
41	Организация учета затрат в системе финансового учета по элементам.	ПК-4	37, У6
42	Объекты учета затрат в системе финансового учета.	ПК-4	У7,37
43	Система счетов по учету затрат на производство.	ПК-4	У7,37
44	Особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств.	ПК-4	У7,37
45	Особенности учета затрат основного производства.	ПК-4	У7,37
46	Учет затрат в растениеводстве.	ПК-4	У7,37
47	Учет затрат в животноводстве.	ПК-4	У7,37
48	Учет затрат в промышленных производствах.	ПК-4	У7,37
49	Учет затрат в прочих производствах и хозяйствах.	ПК-4	У7,37
50	Учет общепроизводственных расходов.	ПК-4	У7,37
51	Учет общехозяйственных расходов.	ПК-4	У7,37
52	Исчисление себестоимости продукции промышленных производств.	ПК-4	37, У6
53	Исчисление себестоимости продукции растениеводства.	ПК-4	37, У6

54	Исчисление себестоимости продукции животноводства.	ПК-4	37, У6
55	Исчисление себестоимости услуг вспомогательных производств.	ПК-4	37, У6
56	Учет продажи готовой продукции	ПК-4	37, У6
57	Учет прочих доходов и расходов.	ПК-4	37, У6
58	Учет прибыли и убытков.	ПК-4	37, У6
59	Учет финансовых результатов	ПК-4	37, У6
60	Бухгалтерская отчетность и ее значение.	ПК-4	37, У6
61	Состав периодической и годовой отчетности.	ПК-4	37, У6

5.3.1.4. Вопросы к зачету с оценкой

Не предусмотрен

5.3.1.5. Перечень тем курсовых проектов (работ)

Не предусмотрены

5.3.1.6. Вопросы к защите курсового проекта (работы)

Не предусмотрены

5.3.2. Оценочные материалы текущего контроля

5.3.2.1. Вопросы тестов

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Бухгалтерский учет РФ регулируется системой нормативного регулирования: а) одноуровневой; б) двухуровневой; в) трехуровневой; г) четырехуровневой.	ПК-4	36
2	Бухгалтерский учет в АПК отличается от управленческого учета: а) обязательное нормативно-законодательное регулирование; б) относительная свобода; в) группировка затрат на производство по статьям калькуляции; г) составляют коммерческую тайну и не подлежат разглашению.	ПК-4	36
3	Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятии? а) главный бухгалтер; б) главный бухгалтер вышестоящей организации; в) руководитель организации; г) учредители или собственники организации.	ПК-4	36
4	Первый уровень системы нормативного регулирования бухгалтерского учета составляют: а) стандарты (положения по бухгалтерскому учету); б) инструкции; в) законодательные акты; г) совокупность документов.	ПК-4	36
5	Главный бухгалтер организации должен руководствоваться а) действующим законодательством; б) информацией, опубликованной в периодической печати;	ПК-4	36

	в) данными обследований организаций; г) документами вышестоящей организации.		
6	Сумма оборотных активов показывается в разделе баланса: а) 1 актива; б) 4 пассива; в) 2 актива; г) 5 пассива.	ПК-4	36
7	В бухгалтерском балансе обязательно равенство: а) итогов раздела 2 актива и раздела 4 пассива; б) итогов раздела 1 актива и раздела 5 пассива; в) итогов раздела 3 актива и раздела 4 пассива; г) итогов актива и пассива.	ПК-4	36
8	Главный бухгалтер назначается на должность (освобождается от должности): а) общим собранием работников бухгалтерии; б) Министерством финансов РФ; в) руководством вышестоящей организации; г) руководителем организации	ПК-4	36
9	Ведение бухгалтерского учета, в зависимости от объема учетной работы, может осуществляться: а) бухгалтерской службой б) штатным бухгалтером в) специализированной организацией на договорных началах г) лично руководителем организации д) любым из перечисленных выше способов	ПК-4	36
10	Быстрота получения информации – одна из отличительных черт учета: а) статистического б) бухгалтерского в) оперативного г) хозяйственного	ПК-4	37
11	План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности и представляет собой: а) порядок отражения хозяйственных операций на бухгалтерских счетах б) утвержденный перечень применяемых учетных регистров в) систематизированный перечень счетов бухгалтерского учета с соответствующими кодами	ПК-4	36
12	За сохранность денежной наличности в кассе отвечает: а) бухгалтер, осуществляющий учет операций; б) кассир; в) главный бухгалтер; г) руководитель организации.	ПК-4	36
13	Выявленные излишки денег в кассе отражаются записью: а) Д-т 50 К-т 91; б) Д-т 50 К-т 99;	ПК-4	36

	в) Д-т 50 К-т 79; г) Д-т 50 К-т 57.		
14	3 Списание денежных средств с расчетных счетов организации оформляется первичным документом: а) приходным кассовым ордером; б) объявлением на взнос; в) платежным поручением.	ПК-4	37
15	Сдача денежных средств на расчетные счета организации оформляется первичным документом: а) чеком; б) платежным поручением; в) объявлением на взнос.	ПК-4	37
16	Списание денежных средств с расчетных счетов по предъявленным поставщиками расчетным документам оформляется бухгалтерской записью: а) Д-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами» К-т сч. 51 «Расчетные счета»; б) Д-т сч. 50 «Касса» К-т сч. 51 «Расчетные счета»; +в) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» К-т сч. 51 «Расчетные счета».	ПК-4	37,36
17	Перечисление с расчетного счета по предъявленным поставщиками счетам оформляется бухгалтерской записью: а) Д-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами» К-т сч. 51 «Расчетные счета»; б) Д-т сч. 61 «Авансы выданные» К-т сч. 51 «Расчетные счета»; в) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» К-т сч. 51 «Расчетные счета».	ПК-4	У6,37
18	Выдача денежных средств из кассы под отчет работнику организации оформляется бухгалтерской записью: а) Д-т сч. 50 «Касса» К-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами»; б) Д-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами» К-т сч. 50 «Касса»; в) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» К-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами».	ПК-4	У6,37
19	. Возникновение обязательств организации перед поставщиком за поступившие на склад материальные ценности отражается бухгалтерской записью: а) Д-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» К-т сч. 10 «Материалы»; б) Д-т сч. 10 «Материалы» К-т сч. 51 «Расчетные счета»; в) Д-т сч. 10 «Материалы» К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».	ПК-4	У6,37
20	Прекращение обязательств организации перед поставщиком за товарно-материальные ценности при оплате расчетных документов из кассы отражается бухгалтерской записью:	ПК-4	У6,37

	а) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»; б) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» К-т сч. 50 «Касса»; в) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» К-т сч. 51 «Расчетные счета».		
21	Отгрузка продукции покупателю и предъявление ему расчетных документов в общеустановленном порядке отражается бухгалтерской записью: а) Д-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» К-т сч. 90 «Продажи» - в сумме стоимости отгруженной продукции по отпускным ценам, включая НДС; б) Д-т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» - в сумме стоимости отгруженной продукции по отпускным ценам, включая НДС; в) Д-т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 43 «Готовая продукция» - в сумме стоимости отгруженной продукции по отпускным ценам без НДС.	ПК-4	У6,37
22	Оплата расчетных документов за отгруженную продукцию покупателями отражается бухгалтерской записью: а) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» К-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»; б) Д-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» К-т сч. 90 «Продажи»; в) Д-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» К-т сч. 51 «Расчетные счета».	ПК-4	У6,37
23	Задолженность покупателей за проданный объект нематериальных активов отражается записью: а) Д-т 91 К-т 68; б) Д-т 62 К-т 91; в) Д-т 91 К-т 62; г) Д-т 60 К-т 62.	ПК-4	У6,37
24	Сумма налога на добавленную стоимость по поступившим ценностям отражается в учете записью: а) Д-т 19 К-т 68; б) Д-т 19 К-т 60; в) Д-т 19 К-т 91; г) Д-т 68 К-т 19.	ПК-4	У6,37
25	Списание сумм налога на добавленную стоимость по оплаченным ценностям отражается в учете записью: а) Д-т 15 К-т 68; б) Д-т 19 К-т 60; в) Д-т 68 К-т 19; г) Д-т 91 К-т 68.	ПК-4	У6,37
26	Начисление процентов по долгосрочному кредиту банка по строящемуся объекту отражают на счете: а 08 б: 91 в 01	ПК-4	У6,37

27	При перечислении средств транспортной организации за доставку материалов дебетуется счет: а) 51 «расчетные счета»; б) 60 «расчеты с поставщиками и подрядчиками»; в) 10 «материалы»; г) 15 «заготовление и приобретение материальных ценностей».	ПК-4	У6,37
28	Списание подотчетных сумм, израсходованных на командировочные расходы работником организации согласно авансовому отчету, отражается бухгалтерской записью: а) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» К-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»; б) Д-т счетов 20 «Основное производство», 26 «Общехозяйственные расходы», К-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами»; в) Д-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» К-т сч. 51 «Расчетные счета».	ПК-4	У6,37
29	Суммы страховых возмещений, полученных организацией в соответствии с договором добровольного страхования, отражаются бухгалтерской записью: а) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» К-т сч. 76, субсчет 1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию»; б) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» К-т сч. 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»; в) Д-т сч. 76, субсчет 2 «Расчеты по претензиям» К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».	ПК-4	У7, 37
30	Погашение задолженности перед поставщиком за счет краткосрочного кредита отражается бухгалтерской записью: а) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» К-т сч. 51 «Расчетные счета»; б) Д-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»; в) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» К-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»; г) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» К-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам».	ПК-4	У7, 37
31	По какой стоимости относят услуги собственного автотранспорта по приобретению основных средств: а: по сметной стоимости б: по фактической себестоимости в: по текущим рыночным ценам	ПК-4	У7, 37

32	По какой стоимости относят услуги собственного авто-транспорта по приобретению основных средств: а: по сметной стоимости б: по фактической себестоимости в: по текущим рыночным ценам	ПК-4	У7, 37
33	По какой стоимости относят услуги собственного авто-транспорта на затраты по строительству хозяйствен-ным способом: а по сметной стоимости б: по фактической себестоимости в по текущим рыночным ценам Выберите корреспонденцию при списании оборудова-ния на ремонт: а: Дт 08 Кт 07 б: Дт 23 Кт 07 в Дт 20 Кт 07	ПК-4	У7, 37
34	Выберите корреспонденцию при списании оборудова-ния в монтаж: а Дт 23 Кт 07 б: Дт 20 Кт 07 в: Дт 08 Кт 07	ПК-4	У7, 37
35	Финансовый результат от списания основных средств выводится на счете: а 98 б 91 в 99	ПК-4	У7, 37
36	Выявленные при инвентаризации излишки основных средств отражаются записью: а Дт 01 Кт 08 б Дт 01 Кт 83 в Дт 01 Кт 91	ПК-4	У7, 37
37	Срок полезного использования основных средств уста-навливает: а Изготовитель б Налоговая инспекция в Организация	ПК-4	У7, 37
38	Списание не полностью износившегося объекта основ-ных средств в бухгалтерском учете отражается запи-сью: а Дт 91 Кт 01, Дт 02 Кт 91 б Д-т 02 К-т 01, Д-т 91 К-т 01 в Д-т 02 К-т 01, Д-т 94 К-т 01	ПК-4	У7, 37
39	Полученный объект основных средств от учредителей в качестве взноса в уставный ка-питал отражается за-писью: а Дт 08 Кт 80, Дт 01 Кт 08 б Дт 08 Кт 75, Дт 01 Кт 08 в Дт 75 Кт 80, Дт 01 Кт 75	ПК-4	У7, 37
40	Приобретенный организацией объект основных средств в бухгалтерском учете отражается корреспон-денцией:	ПК-4	У7, 37

	а Дт 08 Кт 60, Дт 08 Кт 68, Дт 01 Кт 08 б Дт 08 Кт 60, Дт 19 Кт 60, Дт 01 Кт 08 в Дт 60 Кт 51, Дт 19 Кт 60, Дт 01 Кт 60		
41	Затраты по разборке объекта основных средств относятся на счет: а 84 б 91 в 99	ПК-4	У7, 37
42	Единицей бухгалтерского учета основных средств являются: а Инвентарный объект б Составные части объекта в Наименование объекта основных средств	ПК-4	У7, 37
43	Поступление объектов основных средств по договору дарения (безвозмездно), в учете отражается записью: а) Д-т 08 К-т 98; б) Д-т 01 К-т 98; в) Д-т 01 К-т 83; г) Д-т 01 К-т 08.	ПК-4	37, У6
44	Нематериальные активы – это объекты учета: а) не обладающие физическими свойствами; б) не обладающие физическими свойствами, но приносящие постоянно или длительное время доход; в) приносящие постоянно или длительное время доход; г) имеющие высокую стоимость.	ПК-4	37, У6
45	К внеоборотным активам относят: а) нематериальные активы; б) запасы; в) затраты в незавершенном производстве; г) готовая продукция.	ПК-4	37, У6
46	К оборотным активам относят: а) незавершенное строительство; б) готовая продукция и товары для перепродажи; в) доходные вложения в нематериальные активы; г) векселя выданные.	ПК-4	37, У6
47	Отпуск покупных материалов на продажу отражается корреспонденцией: а Дт 90 Кт 10 б: Дт 91 Кт 10 в: Дт 84 Кт 10	ПК-4	37, У6
48	На стоимость утраченных в результате пожара семян озимой пшеницы составляется запись: а: Дт 94 Кт 10 б: Дт 91 Кт 10 в: Дт 99 Кт 10	ПК-4	37, У6
49	Использование материалы на капитальное строительство отражается записью: а Дт 20 Кт 10 б: Дт 08 Кт 10 в Дт 01 Кт 10	ПК-4	37, У6
50	Списание семян на посев оформляется: а: актом расхода семян и посадочного материала	ПК-4	37, У6

	б накладной внутрихозяйственного назначения в лимитно-заборной картой		
51	Обобщение сведений по поступлению зерна с поля и его движению осуществляется: а: в ведомости приема зерна весовщиком б: в ведомости движения зерна и другой продукции в) в реестре отправки зерна и другой продукции с поля	ПК-4	37,У6
52	Внесены запасы в счет вклада в уставный капитал (выбрать бухгалтерскую запись): а Дт 10 Кт 83 б: Дт 10 Кт 80 в: Дт 10 Кт 75	ПК-4	37,У6
53	Начисление заработной платы работникам бухгалтерии отражается по дебету счетов: а) 25 «общепроизводственные расходы»; б) 26 «общехозяйственные расходы»; в) 20 «основное производство»; г) 44 «расходы на продажу».	ПК-4	37,У6
54	Выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка: а) заработная плата, исчисленная по тарифным ставкам, по сдельным расценкам, комиссионное вознаграждение б) пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам в) надбавки и доплаты к тарифным ставкам г) премии и вознаграждения, в т.ч. по итогам работы	ПК-4	37,У6
55	Отпуск, превышающий 28 календарных: а) заменяется денежной компенсацией б) не заменяется денежной компенсацией	ПК-4	37,У6
56	Средний дневной заработок для оплаты отпусков и компенсаций за неиспользованные отпуска исчисляется за последние: а) три месяца б) шесть месяцев в) двенадцать месяцев	ПК-4	36, У6
57	Пособия по временной нетрудоспособности выплачиваются в размере, не превышающем МРОТ: а) работник проработал на предприятии менее 3 месяцев б) работник проработал на предприятии менее 6 месяцев в) работник проработал на предприятии менее 9 месяцев	ПК-4	36, У6
58	На размер пособия по временной нетрудоспособности влияет: а) непрерывный трудовой стаж б) страховой стаж в) прерывный трудовой стаж	ПК-4	36, У6
59	Максимальный размер удержания из оплаты труда ограничен:	ПК-4	36, У6

	а) 20% б) 50% в) 70%		
60	Заработная плата, причитающаяся работнику, может быть: а) выдана наличными из кассы б) перечислена по безналичному расчету в) перечисляется по почте г) Д43 К70	ПК-4	36, У6
61	Выдача оплаты труда в натуральной форме отражается записью: а) Д70 К90.1 б) Д70 К43 в) Д70 К20	ПК-4	36, У6
62	Организации, осуществляющие свою деятельность на территории РФ, ведут бухгалтерский управленческий учет: а) по желанию руководства предприятия; б) в соответствии с требованиями Закона «О бухгалтерском учете» (№ 402-ФЗ от 6.12.2011 в) определяется организацией самостоятельно по согласованию с налоговыми органами г) согласно целям и задачам предприятия.	ПК-4	36, У6
63	К прямым затратам на производство продукции относятся: а) заработная плата работников, находящихся на повременной оплате; б) стоимость основных материалов, израсходованных на производство продукции; в) амортизация офисного оборудования, начисляемая линейным методом; г) командировочные расходы.	ПК-4	36, У6
64	К постоянным расходам на производство продукции относятся: а) заработная плата работников бухгалтерии, находящихся на повременной оплате труда; б) топливо и электроэнергия на производственное оборудование; в) вспомогательные материалы на производство продукции; г) работы и услуги.	ПК-4	36, У6
65	Расходы на обслуживание производственного процесса формируются на счете: а) 20 «Основное производство»; б) 23 «Вспомогательное производство»; в) 25 «Общепроизводственные расходы»; г) 26 «Общехозяйственные расходы».	ПК-4	36, У6
66	Периодичность составления и предоставления внутренней управленческой отчетности: а) регламентируется нормативными документами по бухгалтерскому учету; б) определяется указаниями Министерства по налогам	ПК-4	36, У6

	и сборам; в) составляется в соответствии с требованиями и информационными потребностями руководства организации; г) определяется организацией самостоятельно по согласованию с вышестоящими органами.		
67	Затраты на производство группируют по: а: видам расходов; б: калькуляционным единицам; в: натуральным единицам.	ПК-4	36, У6
68	Страхование посевов отражается следующей корреспонденцией: а Дт 20 «Основное производство» Кт 68 «Расчеты по налогам и сборам»; б: Дт 20 «Основное производство» Кт 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»; в: Дт 20 «Основное производство» Кт 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».	ПК-4	36, У6
69	Начисление оплаты труда трактористам – машинистам, занятым на сельхозработах производится записью: а Дт 29 «Обслуживающие производства и хозяйства» Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»; б-: Дт 23 «Вспомогательные производства» Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»; в: Дт 20 «Основное производство» Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».	ПК-4	36, У6
70	Начисление оплаты труда бухгалтеру отражается корреспонденцией: а: Дт 26 «Общехозяйственные расходы» Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» б Дт 20 «Основное производство» Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»; в: Дт 29 «Обслуживающие производства и хозяйства» Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».	ПК-4	36, У6
71	Готовая продукция (молоко) списана на выпойку телят (выбрать бухгалтерскую запись): а Дт 11 Кт 43 б Дт 20 Кт 43 в Дт 23 Кт 43 г Дт 43 Кт 20	ПК-4	36, У6
72	При принятии к учету готовой продукции вспомогательных производств составляется корреспонденция: а: Дт 43 Кт 23 б Дт 43 Кт 25 в Дт 43 Кт 26 г Дт 23 Кт 43	ПК-4	36, У6
73	Списана незастрахованная готовая продукция, пришедшая в негодность в результате стихийных бедствий: а Дт 91 Кт 43 б Дт 99 Кт 43 в Дт 73 Кт 43	ПК-4	36, У6

	г Дт 94 Кт 43		
74	Передача готовой продукции с центрального склада на склад отделения предприятия отражается записью: а: Дт 43 Кт 43 б: Дт 10 Кт 43 в: Дт 20 Кт 43	ПК-4	36, У6
75	При списании порчи от хранения застрахованной готовой продукции составляется запись: а: Дт 75 Кт 43 б Дт 76 Кт 43 в: Дт 91 Кт 43	ПК-4	36, У6
76	Списание готовой продукции на продажу по плановой себестоимости отражается записью: а Дт 91 Кт 43 б Дт 90 Кт 43 в Дт 71 Кт 43	ПК-4	36, У6
77	Счет 99 "Прибыли и убытки" при реформации бухгалтерского баланса закрывается: а) внутренними записями; б) списанием финансового результата в дебет счета 91 "Прочие доходы и расходы"; в) списанием финансового результата в кредит счета 91 "Прочие доходы и расходы"; г) списанием финансового результата на счет 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)".	ПК-4	36, У6
78	Себестоимость проданной продукции формируется: а) по дебету счета 90, субсчет «Себестоимость продаж»; б) по кредиту счета 99 «Прибыли и убытки»; в) по кредиту счета 91 «Прочие доходы и расходы»; г) по дебету счета 99 «Прибыли и убытки».	ПК-4	36, У6
79	Финансовый результат от прочей деятельности определяется на счете: а 90 «Продажи» б: 91 «Прочие доходы и расходы» в 99 «Прибыли и убытки» г: 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»	ПК-4	36, У6
80	Расходы, связанные с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями, отражаются на счете: а 90 «Продажи» б: 26 «Общехозяйственные расходы» в: 99 «Прибыли и убытки» г: 91 «Прочие доходы и расходы»	ПК-4	36, У6
81	Бухгалтерская отчетность – это: а) составление баланса, отчета о финансовых результатах; б) система показателей имущества и финансового положения организации по результатам его хозяйственной деятельности за отчетный период, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам;	ПК-4	36, У6

	в) обобщение и систематизация состояния имущества организации с целью проведения анализа и его управления; г) единая система данных об имущественном и финансовом положении организации по результатам ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.		
82	Годовая бухгалтерская отчетность предоставляется: а) в течение 60 дней по окончании года; б) в течение 30 дней по окончании года; в) в течение 90 дней по окончании года; г) в течение 120 дней по окончании года.	ПК-4	36, У6
83	По степени обобщения информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности, различают отчетность: а) внутреннюю; б) внешнюю; в) текущую; г) первичную.	ПК-4	36, У6
84	Под финансовой деятельностью при составлении формы №4 «Отчет о движения денежных» средств понимают: а) вклады предприятия в ценные бумаги; б) капитальные вложения; в) деятельность, которая приводит к изменениям в размере и составе капитала заемных средств; г) осуществление уставных видов деятельности.	ПК-4	36, У6
85	В раздел баланса «Оборотные активы» не включаются статьи: а) запасы; б) НДС по приобретенным ценностям; в) убытки; г) денежные средства.	ПК-4	36, У6
86	Назовите виды измерителей, применяемых в бухгалтерском учете: 1. натуральные, трудовые, денежные; 2. условно-натуральные; 3. метры, килограммы, тонны, человеко-час, рубль; 4. измерители, которые дают точные количественные и качественные характеристики наблюдаемых фактов и событий.	ПК-4	36, У6
87	С расчетного счета получены деньги в кассу для выплаты заработной платы рабочим и выдачи сумм на хозяйственные расходы в подотчет: 1. Дебет 50 Кредит 51 2. Дебет 51 Кредит 50 3. Дебет 70 Кредит 51	ПК-4	36, У6
88	Основными задачами бухгалтерского учета являются: 1. Обеспечение информацией внутренних и внешних пользователей бухгалтерской отчетности 2. Формирование, обеспечение информацией, своевременное предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности, выявление внутрихозяйственных	ПК-4	36, У6

	резервов, обеспечение финансовой устойчивости организации 3. Содействие конкуренции на рынке с целью получения максимальной прибыли 4. Формирование полной и достоверной информации о деятельности организации за отчетные периоды		
89	Принятая учетная политика применяется: 1. С месяца, следующего за месяцем утверждения. 2. С квартала, следующего за кварталом утверждения. 3. С первого января года, следующего за годом утверждения	ПК-4	36, У6
90	Найдите соответствие определений их названиям. Понятия: 1. Оперативный учёт 2. Статистический учёт 3. Бухгалтерский учёт Определения: а) осуществляет массовое наблюдение за явлениями природы, состоянием общества и производства с целью выявления закономерностей их развития. б) самый быстрый и простой вид учёта, в котором не требуется абсолютной точности. в) система сплошного непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации.	ПК-4	36, У6
91	Найдите соответствие определений их названиям. Понятия: 1. финансовый учёт 2. управленческий учёт 3. налоговый учёт Определения: а) формирование полной и достоверной информации о порядке учёта хозяйственных операций для целей налогообложения. б) обобщает учётную информацию, которая используется как внутри предприятия, так и сообщается внешним пользователям в) самостоятельное направление бухгалтерского учёта, которое обеспечивает управленческий аппарат информацией, используемой для планирования, управления, контроля и оценки деятельности предприятия	ПК-4	36, У6
92	Выберите правильное определение «Структура баланса –это.....» 1 Наименование удельного веса статей баланса и их группировка. 2 Количественное отражение и качественная характеристика средств и хозяйственных процессов. 3 Удельный вес площади пашни в составе с/х угодий	ПК-4	36, У6
93	Начисление оплаты труда трактористам – машинистам, занятым на сельхозработах производится записью: а) Дт 29 «Обслуживающие производства и хозяйства» Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»; б) Дт 23 «Вспомогательные производства» Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;	ПК-4	36, У6

	в) Дт 20 «Основное производство» Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».		
94	Установите соответствие между корреспонденцией счетов и фактами хозяйственной жизни - Оприходована готовая продукция от урожая - Переведены животные из основного стада на откорм - Оприходован прирост живой массы - Оприходование фуражных отходов А. Дт 11 Кт 01 Б. Дт 43 Кт 20 В. Дт 10 Кт 20 Г. Дт 11 Кт 20 а) 1-Б, 2-А, 3-Г, 4-В б) 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г в) 1-Б, 2- А, 3-В, 4-Г	ПК-4	36, У6
95	Установите последовательность проведения учетных работ - Формирование затрат по статьям - Списание калькуляционных разниц - Оприходование готовой продукции - Калькулирование себестоимости продукции а) 1,3,4,2 б) 1,4,3,2 в) 3,1,4,2	ПК-4	36, У6
96	Установите соответствие между корреспонденцией и фактами хозяйственной жизни: - Отражены затраты по приобретению земельного участка в размере стоимости причитающейся продавцу - Отражаются операции по формированию основного стада за счет перевода молодняка собственных животных - Приняты к учету земельные участки - Отражены затраты по формированию основного стада в размере стоимости принятых взрослых животных от поставщика А. Дт 08/6 Кт 11 Б. Дт 08/1 Кт 60 В. Дт 01/6 Кт 08/1 Г. Дт 08/7 Кт 60 а) 1-Б, 2-А, 3-В, 4-Г б) 1-А, 2-Б, 3-Г, 4 -В	ПК-4	36, У6
97	Какие документы являются основанием для начисления оплаты труда (основной и дополнительной), в которых фиксируется фактически полученная продукция: - Журнал учета надоя молока - Инвентаризационная опись - Акт на оприходование приплода животных, - Ведомость взвешивания животных - Акт приема-передачи основных средств а) 1,3,4 б) 3,4 в) 1,3	ПК-4	36, У6

98	В случае превышения плановых затрат над фактическими при закрытии калькуляционных счетов корректировку производят методом..... а) красное сторно б) дополнительной записи	ПК-4	36, У6
99	Распределение общепроизводственных расходов растениеводства отражается бухгалтерской записью а) Дт25/1 Кт20/1 б) Дт 90 Кт 20/1	ПК-4	36, У6
100	Готовая продукция (молоко) списано на выпойку телят: 1. Дт 11 Кт 43 2. Дт 20 Кт 43 3. Дт 23 Кт 43 4. Дт 43 Кт 20	ПК-4	36, У6

5.3.2.2. Вопросы для устного опроса

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1.	Организация бухгалтерского учета на предприятиях АПК	ПК-4	36
2.	Общие принципы и задачи учета денежных средств	ПК-4	36
3.	Учет кассовых операций	ПК-4	36
4.	Учет денежных средств на расчетных счетах в банках	ПК-4	37
5.	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	ПК-4	37
6.	Учет расчетов с покупателями и заказчиками	ПК-4	37
7.	Первичная документация по учету труда и его оплаты	ПК-4	37
8.	Обобщение информации и сводный учет по труду и его оплате	ПК-4	37
9.	Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами	ПК-4	37
10.	Материально-производственные запасы: понятие, состав, задачи учета	ПК-4	37
11.	Классификация МПЗ	ПК-4	37
12.	Документальное оформление движения материалов	ПК-4	37
13.	Особенности первичного учета МПЗ в сельском хозяйстве	ПК-4	37
14.	Инвентаризация и переоценка материально-производственных запасов	ПК-4	37
15.	Учет затрат по формированию основного стада	ПК-4	37
16.	Экономическое содержание и задачи учета основных средств	ПК-4	37
17.	Классификация основных средств	ПК-4	37
18.	Оценка основных средств	ПК-4	37
19.	Источники поступления основных средств и их документальное оформление	ПК-4	37
20.	Затраты на производство, их состав и классификация по элементам	ПК-4	37
21.	Учет прямых затрат на производство	ПК-4	36
22.	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции растениеводства	ПК-4	36
23.	Обобщение затрат на производство в учетных регистрах	ПК-4	36
24.	Первичный учет готовой продукции	ПК-4	36
25.	Учет продаж продукции, работ, услуг	ПК-4	37
26.	Принципы формирования доходов и расходов в системе бухгалтерского учета коммерческой организации	ПК-4	37
27.	Учет прочих доходов и расходов	ПК-4	37

28.	Структура финансового результата деятельности организации, порядок его формирования и принципы учета	ПК-4	37
29.	Учет амортизации основных средств	ПК-4	37
30.	Понятие бухгалтерской финансовой отчетности	ПК-4	37

5.3.2.3. Задачи для проверки умений и навыков

№	Содержание				Компетенция	ИД К	
1	На основании хозяйственных операций составить корреспонденцию счетов. Журнал регистрации хозяйственных операций				ПК-4	Н6	
	№ п/п	Содержание операции	Сумма	Корреспонденция счетов			
				дебет			кредит
	1	Принят к оплате счет поставщика за поступившие материалы в сумме	2470000				
	2	Начислено транспортной организации АО “ЭХО” за доставку материалов	262000				
	3	Начислена заработная плата рабочим, занятым в погрузке и разгрузке материалов	35000				
	4	Произведены начисления на заработную плату органам социального страхования с з/пл. работников, занятых погрузкой материалов	13475				
	5	Оплачено за купленные материалы поставщикам: с расчетного счета за счет краткосрочного кредита банка	400000 2070000				
	6	Получено наличными в кассу с расчетного счета	60000				
7	Выдано в подотчет из кассы	58000					
2	Главный агроном ООО “Рассвет” Иванов Б.П. находился в служебной командировке г. Москва. После возвращения из командировки отчитался о расходах. Дата выезда с предприятия 1 июля, дата возвращения 5 июля. Стоимость проезда с предприятия до г. Москва и обратно 1600 руб. Суточные на предприятии согласно договора составляют 200 рублей за 1 сутки. Представлен счет гостиницы 3930 руб. Рассчитать сумму командировочных расходов				ПК-4	Н7	
3	Указать корреспонденцию счетов, документы, учетные регистры на основе приведенных операций, производя необходимые расчеты, в т.ч. финансовый результат по операциям 1 и 3. 1.СХПК «Заря» отпустил 05.05.20...г. ООО «Урал» по договору поставки картофель семенной 40 т, себестоимость которого составляет 13000 руб. за тонну. Плановая себестоимость на 20..г. установлена 12800 руб. Цена реализации 13500 руб. Доставка картофеля осуществлялась транспортом ООО «Урал». Сумма по предъявленному счету за картофель, тару (5000 руб.) и НДС поступила 15.05.20...г. на расчетный счет СХПК «Заря». 2. СХПК «Заря» приобрел у ООО «Великолукского мясокомбина-				ПК-4	Н6	

	та» 20000 кг комбикормов КК61-746 по цене 9 руб. 09 коп. за килограмм. Комбикорм принят начальником животноводческого комплекса СХПК «Завидово». С.С. Коневских. 19.05.20.. г. Платежным поручением 27.05.20...г. соответствующая сумма по счету-фактуре перечислена поставщику. 3. Надой молока на фирме «Кольцово» СХПК «Заря» в июле 20...г. составил 107111 кг. Расход молока за месяц составил, кг: - реализация ООО «ЮКМП» 92914; - на корм скоту (выпойка телят) 6109; - выдано в счет заработной платы 258; - реализовано за наличный расчет работником СХПК 7402; - выдано работником фирмы (работа с вредными условиями труда-спецжиры) 110. Доставка молока ООО «ЮКМП» производилась автотранспортом СХПК «Заря». Предъявлен счет-фактура за реализованное молоко ООО «ЮКМП» и расходы на его доставку 54640 руб. Плановая себестоимость молока 13600 руб./т.; цена реализации 14100 руб./т. Справка. 1. Молоко на корм и выдача его как спецжиры по учетной политике списывается по плановой себестоимости. 2. По итогам года отклонение фактической себестоимости от плановой составляет - (4%).		
4.	На основании имеющихся данных составить бухгалтерский баланс: Расчеты с бюджетом – 210000, Краткосрочные кредиты банков – 140000, Финансовые вложения (акции, облигации со сроком погашения до 1 года) – 60000, Нематериальные активы (лицензии, патенты и др.) – 48000, Добавочный капитал 45000, Долгосрочные кредиты банков – 100000, Расчеты с подотчетными лицами – 10000, Расчеты с разными кредиторами – 20000, Касса – 35000, Готовая продукция – 150000, Расчеты с поставщиками – 200000, Прибыль – 145000, Уставный капитал – 580000, Расчетный счет – 250000, Резервный капитал – 180000, Расчеты по оплате труда 90000, Производство – 180000, Расчеты с разными дебиторами – 290000, Расчеты с органами социального страхования – 23000. Основные средства – 480000, Материалы – 230000	ПК-4	Н6
5.	Оформите документы по проведению инвентаризации основных средств, установить корреспонденцию счетов по регулированию результатов инвентаризации на основе исходных данных, руб. На основании докладной слесаря цеха «Машинно-тракторный парк» Ряднова В.Р. о недостатках в организации учета и использования материалов и основных средств цехом приказом председателя СХПК «Заря» Новикова Н.В. №164/21 от 27 февраля 20...г. была назначена и в соответствии с приказом проведена инвентаризация основных средств цеха по состоянию на 01 марта 20..г. комиссией в составе гл. инженера Петровских В.С. – председателя комиссии, Чернова Н.С. – механика цеха «МТП», Седовой Т.А. – бухгалтера в присутствии и при участии Зуева З.В. – начальника цеха «МТП». Все инвентаризованные документы Зуевым З.. подписаны. Комиссия установила наличие неучтенного объекта основных средств: сеялка СЗТ-3,6. На основе полученной из архива инвентарной карточки учета объекта основных средств установлено, что сеялка СЗТ-3,6. (инвентарный номер 04.517 была приобретена и введена в эксплуатацию 10 сентября десять лет назад с первоначальной стоимостью – 29843, нормой амортизации – 11%. 01 ноября предыдущего года к инвентаризации была списана как полностью амортизированная (Акт о списании № 48)	ПК-4	Н7
6.	Оформите выбытие объекта основных средств с последующей обработкой документов, указать корреспонденцию счетов, произведя необходимые расчеты. 25.04.20...г. произведена выбраковка животного основного стада крупного рогатого скота – корова «Ночка», инвентарный номер 07710, черно-пестрой породы с массой на момент выбраковки 487 кг. Местона-	ПК-4	Н7

	хождение животного молочно-товарная ферма «Кольцово», заведующая фермой Н.С. Татарникова, зоотехник Н.Т. Зачерновских. Выбраковка произведена для поставки на откорм и последующего забоя с использованием продуктов забоя в хозяйстве. Первоначальная стоимость животного при переводе на откорм 16800 руб. 04.08.20...г. животное снято с откорма и передано в цех забоя с массой 512 кг. Расходы по откорму: заработная плата 420 руб., отчисления на социальные нужды 85 руб., расход кормов 395 руб. Расходы по забою: заработная плата 700 руб., отчисления на социальные нужды 140 руб. В результате забоя получено: мясо - 195 кг, цена 212 руб., лытки - 9 кг, цена 70 руб., печень - 2,7 кг, цена 112 руб., язык - 0,8 кг, цена 112 руб., голова - 10 кг, цена 40 руб., шкура - 12 кг, цена 30 руб., ноги - 10 кг, цена 12 руб., сбой – 8 кг, цена 35 руб. Вся продукция сдана на склад для последующего использования в столовой СХПК. 05.08.20...г. шкура передана в районный потребительский союз по цене 500 руб. Мясо в количестве 195 кг по цене 112 руб. в августе-сентябре израсходовано на организацию питания механизаторов и комбайнеров в полевых условиях. Амортизация по продуктивному скоту основного стада в 17 СХПК не начисляется		
--	--	--	--

5.3.2.4. Перечень тем рефератов, контрольных, расчетно-графических работ

№п/п	Тема реферата
1	Изучение исторических аспектов появления учета
2	Этапы развития бухгалтерского учета
3	Система законодательного регулирования бухгалтерского учета в РФ
4	Значение бухгалтерского баланса при принятии управленческих решений
5	Виды бухгалтерских балансов
6	Последовательность этапов проведения инвентаризации
7	Международные стандарты учета и адаптация к ним российской системы учета
8	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
9	Состав годовой бухгалтерской отчетности и ее содержание
10	Налоговая и статистическая отчетность

5.3.2.5. Вопросы для контрольной (расчетно-графической) работы Не предусмотрены

5.4. Система оценивания достижения компетенций

5.4.1. Оценка достижения компетенций в ходе промежуточной аттестации

ПК -4 способен оценивать внешнюю и внутреннюю среду функционирования сельскохозяйственных предприятий					
Индикаторы достижения компетенции		Номера вопросов и задач			
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	вопросы к зачету	вопросы по курсовому проекту (работе)
У6	использование бухгалтерской и финансовой информации для оценки среды функционирования			40-44	
36	основы бухгалтерского (финансового) и управленческого учета			1-5,45-50	

Н6	использование бухгалтерскую и финансовую информацию для оценки среды функционирования			6-10,51-56	
У7	работать с бухгалтерской и финансовой отчетностью сельскохозяйственных производителей			11-25,31,32	
37	систему бухгалтерской и финансовой отчетности сельскохозяйственных производителей			26-30	
Н7	работать с бухгалтерской и финансовой отчетностью сельскохозяйственных производителей			31-39,57-61	

5.4.2. Оценка достижения компетенций в ходе текущего контроля

ПК -4 способен оценивать внешнюю и внутреннюю среду функционирования сельскохозяйственных предприятий				
Индикаторы достижения компетенции ____		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы тестов	вопросы устного опроса	задачи для проверки умений и навыков
У6	использование бухгалтерской и финансовой информации для оценки среды функционирования	11-15	4-6	
36	основы бухгалтерского (финансового) и управленческого учета	1-10	1-3	
Н6	использование бухгалтерскую и финансовую информацию для оценки среды функционирования	16-28	7-11	1-3
У7	работать с бухгалтерской и финансовой отчетностью сельскохозяйственных производителей	29-40	11-26	
37	систему бухгалтерской и финансовой отчетности сельскохозяйственных производителей	41-60	27,29	
Н7	работать с бухгалтерской и финансовой отчетностью сельскохозяйственных производителей	61-85	28,30	4-6

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
2.1. Учебные издания	Лисович Г. М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве [электронный ресурс]: Учебник / Г. М. Лисович - Москва: Вузовский учебник, 2022 - 288 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: https://znanium.com/catalog/document?id=399427	-
	Сигидов Ю. И. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [электронный ресурс]: Учебник / Ю. И. Сигидов, Г. Н. Ясменко, Е. А. Оксанич, М. С. Рыбьянцева, И. А. Бабалыкова, Л. И. Хоружий, Л.В. Попова; Московский гуманитарный университет; Российский государственный аграрный университет - МСХА им. К.А. Тимирязева - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023 - 340 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: https://znanium.com/catalog/document?id=420812	-
	Шутова И. С. Бухгалтерский (управленческий) учет в сельском хозяйстве [электронный ресурс]: Учебное пособие / И. С. Шутова, Г. М. Лисович - Москва: Вузовский учебник, 2022 - 168 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: https://znanium.com/catalog/document?id=400115	-
2.2. Методические издания	Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве [Электронный ресурс]: методические указания по самостоятельной работе обучающихся. Направление подготовки : 38.03.02 Менеджмент профиль Производственный менеджмент в АПК / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. А. Ю. Бунина] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2021 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164986.pdf	1
	Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве [Электронный ресурс]: рабочая тетрадь с элементами методических указаний для проведения лабораторных занятий обучающихся экономического факультета по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль "Производственный менеджмент" очной и очно-заочной форм обучения / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. : А. Ю. Бунина, М. Л. Копытина] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2021 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m165002.pdf	1
2.3. Периодические издания	АПК : экономика, управление: ежемесячный теоретический и научно-практический журнал - Москва: Агропромиздат, 1988-	1
	Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-	1

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
	Российский экономический журнал: научно-практический журнал - Москва: Б.и., 1992-	1
	Экономика сельского хозяйства России: Массовый научно-производственный ежемесячный журнал / учредитель : Автономная некоммерческая организация "Редакция журнала "Экономика сельского хозяйства России" - Москва: Редакция журнала "Экономика сельского хозяйства России", 1994-	1

6.2. Ресурсы сети Интернет

№	Название	Размещение
1	Лань	https://e.lanbook.com
2	ZNANIUM.COM	http://znanium.com/
3	ЮРАЙТ	http://www.biblio-online.ru/
4	IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
5	E-library	https://elibrary.ru/
6	Электронная библиотека ВГАУ	http://library.vsau.ru/

6.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Адрес доступа
1	Справочная правовая система Гарант	http://www.consultant.ru/
2	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://ivo.garant.ru

6.2.3. Сайты и информационные порталы

№	Название	Размещение
1	Минфин России	https://minfin.gov.ru/
2	Бухгалтерский методический центр	http://bmcenter.ru/
3	Главная книга	https://glavkniga.ru/

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

7.1. Помещения для ведения образовательного процесса и оборудование

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, презентационное оборудование	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1

Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения учебных занятий. Помещение для самостоятельной работы. Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия (комплекты документов бухгалтерского учета), компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 379 (Лаборатория «Учебная бухгалтерия»)
Помещение для самостоятельной работы: Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 122а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00)

7.1.2. Для самостоятельной работы

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, компьютеры с возможностью подключения к "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС; программное обеспечение: MS Windows, MS Office, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, AST Test, BPWin	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, а.: 113, 115, 116, 119, 120, 122, 122а, 126, 219 (с 16.00 до 20.00)

7.2. Программное обеспечение

7.2.1. Программное обеспечение общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows /Linux /Ред ОС	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений MS Office / OpenOffice/LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов AdobeReader / DjVuReader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Яндекс Браузер / MozillaFirefox / MicrosoftEdge	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ

6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayerClassic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearningserver	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

7.2.2. Специализированное программное обеспечение

Не предусмотрено

8. Междисциплинарные связи

Дисциплина, с которой необходимо согласование	Кафедра, на которой преподается дисциплина	Подпись заведующего кафедрой
Экономическая теория	Экономической теории и мировой экономики	

**Лист периодических проверок рабочей программы
и информация о внесенных изменениях**

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке указанием соответ- ствующих разделов рабочей программы	Информация о внесен- ных изменениях
Зав. кафедрой кафедр- ры бухгалтерского учета и аудита В.Г. Широбоков	Протокол №10 от 12.05.2025 г.	Рабочая программа актуализирована на 2025-2026 учебный год	нет
Зав. кафедрой кафедр- ры бухгалтерского учета и аудита В.Г. Широбоков	Протокол №11 от 22.05.2026 г.	Рабочая программа актуализирована на 2026-2027 учебный год	нет