

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
 А.Н. Черных
«21» мая 2024г.



Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная практика

Направление подготовки **38.03.01 «Экономика»**

Направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций АПК»

Квалификация выпускника бакалавр

Факультет **экономический**

Кафедра Информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем

Разработчик рабочей программы: доцент, кандидат экономических наук, доцент
Кузмагамбетов Серик Магометович

Воронеж – 2024 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденным приказом Министра образования и науки Российской Федерации № 954 от 12 августа 2020 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем (протокол № 8 от 26.04.2024 г.).

И.о. заведующего кафедрой:



А.Н. Черных

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии экономического факультета (протокол № 9 от 21.05.2024 г.)

Председатель методической комиссии



Л.В. Брянцева

Рецензент: директор ООО НПКФ «Агротех-Гарант Берёзовский»

Кичигин В.И.

1. Общая характеристика дисциплины

1.1. Цель практики

Формирование у обучающихся практических навыков самостоятельного использования ПК как инструмента обработки данных.

1.2. Задачи практики

Закрепление знаний и навыков, полученных студентами по дисциплине «Информационные системы и технологии в профессиональной деятельности»;

Развитие навыков самостоятельного использования ПК для обработки данных и решения экономических задач.

1.3. Место практики в образовательной программе

Блок 2. Практики

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

При очной форме обучения: 4 семестр, при очно-заочной форме обучения: 4 семестр

1.4. Взаимосвязь с учебными дисциплинами

Б1.О.12 Бизнес-планирование

Б1.О.13 Информационные технологии в менеджменте

Б1.О.14 Информационное обеспечение управления

Б1.В.10 Организация сельскохозяйственного производства

1.5. Способ проведения практики

В компьютерных классах ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
Тип задач профессиональной деятельности – производственно-технологический			
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ЗЗ	правила использования технических и программных средств в профессиональной деятельности
		УЗ	работать со стандартными инструментами обработки экономической информации
		Н4	решения экономических задач с помощью информационных технологий
ПК-2	Способен эффективно управлять агропромышленным производством (или производственно-коммерческой деятельностью предприятий АПК)	З16	функциональные возможности стандартных инструментов решения управленческих задач
		У15	использовать информационные технологии для решения стандартных управленческих задач
		Н15	использования информационных технологий при решении стандартных управленческих задач

3. Объем практики и ее содержание

3.1. Объем практики

Очная форма обучения

Наименование практики	Общий объем, з.е./ч	Контактная работа, ч		Самостоятельная работа, ч	Выполнение производственных функций, ч	Форма промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой)
		Аудиторная (КТР)	Внеаудиторная			
1	2	3	4	5	6	7
учебная практика, ознакомительная практика	3/108	36,1		71,9		зачет

Очно-заочная форма обучения

Наименование практики	Общий объем, з.е./ч	Контактная работа, ч		Самостоятельная работа, ч	Выполнение производственных функций, ч	Форма промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой)
		Аудиторная (КТР)	Внеаудиторная			
1	2	3	4	5	6	7
учебная практика, ознакомительная практика	3/108	2,1		105,9		зачет

3.2. Содержание практики

Действия	День практики
Работа с системным программным обеспечением	1 день
Работа со справочно-правовыми и библиотечными системами	2 день
Работа с текстовым процессором	3 день
Работа с табличным процессором	4 день
Работа с табличным процессором	5 день
Работа с системой управления базами данных	6 день
Работа с системой управления базами данных	7 день
Работа с поисковыми программами и сервисами компьютерных сетей	8 день
Работа с программой создания компьютерных презентаций	9 день
Работа с программой создания компьютерных презентаций	10 день

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

4.1. Этапы формирования компетенций

Виды работ или этапы прохождения практики	Код компетенции	Индикатор достижения компетенции (ИДК)
Работа с системным программным обеспечением	ПК-2	316
Работа с системным программным обеспечением	ПК-2	У15
Работа с системным программным обеспечением	ПК-2	Н15
Работа с текстовым процессором	ОПК-5	33
Работа с текстовым процессором	ОПК-5	У3
Работа с текстовым процессором	ОПК-5	Н4
Работа со справочно-правовыми и библиотечными системами	ПК-2	316
Работа со справочно-правовыми и библиотечными системами	ПК-2	У15
Работа со справочно-правовыми и библиотечными системами	ПК-2	Н15
Работа с табличным процессором	ОПК-5	33
Работа с табличным процессором	ОПК-5	У3
Работа с табличным процессором	ОПК-5	Н4
Работа с системой управления базами данных	ОПК-5	33
Работа с системой управления базами данных	ОПК-5	У3
Работа с системой управления базами данных	ОПК-5	Н4
Работа с поисковыми программами и сервисами компьютерных сетей	ПК-2	316
Работа с поисковыми программами и сервисами компьютерных сетей	ПК-2	У15
Работа с поисковыми программами и сервисами компьютерных сетей	ПК-2	Н15
Работа с программой создания компьютерных презентаций	ОПК-5	33
Работа с программой создания компьютерных презентаций	ОПК-5	У3
Работа с программой создания компьютерных презентаций	ОПК-5	Н4

4.2. Шкала и критерии оценивания достижения компетенций

Шкала академических оценок результатов практики

Вид оценки	Оценки	
Академическая оценка по 2-х балльной шкале	не зачетно	зачтено

Критерии достижения компетенций в ходе практики

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	План практики выполнен в полном объеме, структура и содержание Обучающийся показал глубокое знание материалов, уверенно ответил на дополнительные вопросы, связанные с содержанием программы практики.

Зачтено, продвинутый	План практики выполнен практически в полном объеме, структура и содержание Обучающийся показал хорошее знание материалов, но недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы, связанные с содержанием программы практики.
Зачтено, пороговый	План практики выполнен не полностью, структура и содержание Обучающийся показал слабое знание материалов, допускает не грубые ошибки при ответе на дополнительные вопросы, связанные с содержанием программы практики.
Не зачтено, компетенция не освоена	План практики не выполнен. Обучающийся не знает материал, допускает грубые ошибки при ответе на дополнительные вопросы, связанные с содержанием программы практики.

4.3. Материалы для оценки достижения компетенций

4.3.1. Вопросы к зачету

№	Содержание	Компетенция	ИД
1.	Интерфейс ОС Windows	ПК-2	316
2.	Управление файлами программой Проводник	ПК-2	У15
3.	Работа с файлами и папками в программе Проводник	ПК-2	Н15
4.	Элементы интерфейса ОС Альт	ПК-2	316
5.	Использование интерфейса ОС Альт	ПК-2	Н15
6.	Управление файлами в ОС Альт	ПК-2	У15
7.	Работа с файлами и папками в ОС Альт	ПК-2	Н15
8.	Правила поиска в справочно-правовой системе	ПК-2	316
9.	Организация поиска в справочно-правовой системе	ПК-2	У15
10.	Организация поиска в электронном библиотечном каталоге ВГАУ	ПК-2	У15
11.	Работа с электронными библиотеками E-library, Znanium	ПК-2	Н15
12.	Правила оформления текста	ОПК-5	33
13.	Оформление списков и таблиц	ОПК-5	У3
14.	Создание структуры документа с использованием стилей	ОПК-5	Н4
15.	Нумерация страниц и создание оглавления документа	ОПК-5	Н4
16.	Создание таблиц и диаграмм	ОПК-5	У3
17.	Работы с таблицами и диаграммами	ОПК-5	Н4
18.	Смешанная адресация и вложенные функции	ОПК-5	Н4
19.	Использование смешанной адресация и вложенных функций	ОПК-5	Н4
20.	Создание таблиц и диаграмм в табличном процессоре CALC	ПК-2	У15
21.	Работа с таблицами и диаграммами в табличном процессоре CALC	ПК-2	Н15
22.	Правила построения таблиц БД	ОПК-5	33
23.	Создание таблиц БД	ОПК-5	У3
24.	Формирование запросов и отчетов	ОПК-5	Н4
25.	Правила формирования поисковых запросов	ПК-2	316
26.	Использование сетевых информационных систем и сервисов	ПК-2	У15
27.	Работа с сетевыми информационными системами и сервисами	ПК-2	Н15
28.	Правила создания презентаций	ОПК-5	33
29.	Работа с программой создания презентаций	ОПК-5	У3
30.	Создание презентации о практике	ОПК-5	Н4

4.3.2. Система оценивания достижения компетенций

Индикаторы достижения компетенций			Номера вопросов к зачету
Код		Содержание	
ОПК-5	33	правила использования технических и программных средств в профессиональной деятельности	12,22,28
	У3	работать со стандартными инструментами обработки экономической информации	13,16,23,29
	Н4	решения экономических задач с помощью информационных технологий	14,15,17,18,19,24,30
ПК-2	316	функциональные возможности стандартных инструментов решения управленческих задач	1,4,8,25
	У15	использовать информационные технологии для решения стандартных управленческих задач	2,6,9,10,20,26
	Н15	использования информационных технологий при решении стандартных управленческих задач	3,5,7,11,21,27

4.3.3. Вопросы тестов

№	Содержание	Компетенция	ИД
1	Запишите правильный ответ. Файл, содержащий набор картинок-слайдов на определенную тему и имеющий расширение .ppt называется	ПК-2	316
2	Выберите правильный ответ. Совокупность программ для решения задач определенного класса конкретной предметной области называется 1. прикладное ПО 2. системное ПО 3. утилиты	ПК-2	316
3	Запишите правильный ответ. Презентация в PowerPoint по умолчанию сохраняется с расширением (три буквы)	ПК-2	У15
4	Часть гипертекстового документа, ссылающаяся на другой элемент (команда, текст, заголовок, примечание, изображение) в самом документе, на другой объект (файл, директория, приложение), расположенный на локальном диске или в компьютерной сети, либо на элементы этого объекта, называется.....:	ПК-2	У15
5	Выберите правильный ответ. База данных – это: 1. совокупность файлов, хранящихся в одном подкаталоге 2. один или более файлов данных прямого доступа, хранящихся в одном подкаталоге 3. совокупность данных и связей между ними, хранящихся в виде одного или более файлов данных с произвольной организацией доступа	ПК-2	У15
6	Выберите правильный ответ. Какое расширение имеет файл СУБД Access? 1. .xls. 2. .doc. 3. .accdb. 4. .dbf.	ПК-2	У15
7	Составная часть презентации, которая содержит в себе все основные	ПК-2	Н15

	объекты, называется:		
9	Выберите правильный ответ. Основное назначение электронных таблиц- 1. редактировать и форматировать текстовые документы; 2. хранить большие объемы информации; 3. выполнять расчет по формулам; 4. нет правильного ответа.	ПК-2	Н15
10	Выберите правильный ответ. Для уменьшения объема хранимой или передаваемой информации используются: 1. программы-архиваторы 2. программы резервирования данных 3. программы обработки мультимедиа-файлов 4. системы программирования	ОПК-5	33
11	Выберите правильный ответ. К устройствам ввода информации относятся: 1. клавиатура, мышь, сканер 2. клавиатура, плоттер, сканер 3. клавиатура, плоттер, клавиатура 4. клавиатура, сканер, монитор	ОПК-5	33
12	Выберите правильный ответ. К устройствам вывода информации относятся: 1. принтер, плоттер, монитор 2. принтер, плоттер, сканер 3. принтер, плоттер, клавиатура 4. принтер, сканер, монитор	ОПК-5	33
13	Выберите правильный ответ. Для воспроизведения оцифрованных звуковых сигналов используется: 1. звуковая карта, акустические системы 2. видеокарта, монитор 3. звуковая карта, сканер 4. модем, акустические системы	ОПК-5	33
14	Запишите правильный ответ. Устройство ЭВМ, обеспечивающее обработку данных по заданной программе, - это	ОПК-5	33
15	Запишите правильный ответ. Устройством для ввода в компьютер рисунков, слайдов, фотографий, чертежей, отпечатанных текстов и другой графической информации является	ОПК-5	У3
16	Запишите правильный ответ. Прикладная программа, входящая в состав пакета программ Microsoft Office, и которая предназначена для обработки данных, представленных в таблицах называется Microsoft	ОПК-5	У3
17	Запишите правильный ответ. Прикладная программа, входящая в состав пакета программ Microsoft Office, и которая предназначена для создания, просмотра, редактирования и форматирования текстов статей, деловых бумаг, а также иных документов называется Microsoft	ОПК-5	У3
18	Запишите правильный ответ. Реляционная система управления базами данных (СУБД) корпорации Microsoft называется Microsoft	ОПК-5	У3
19	Запишите правильный ответ. Сервисная программа, предназначенная для управления файлами и папками на дисках – это файловый	ОПК-5	У3
20	Запишите правильный ответ. Укажите наименование последней клавиша в комбинации с Ctrl+Alt для вызова диспетчера задач:	ОПК-5	Н4

21	Выберите правильный ответ. К функциональным клавишам на клавиатуре относятся: 1. F1-F12 2. Ctrl, Alt, Shift 3. Home, End 4. Caps Lock, Num Lock	ОПК-5	Н4
22	Выберите правильный ответ. Двойной щелчок по объекту (файлу, папке): 1. Открывает объект 2. Перемещает объект 3. Удаляет объект 4. Копирует объект	ОПК-5	Н4
23	Запишите правильный ответ. Для выделения файлов, расположенных в разных частях папки, используются клавиша	ОПК-5	Н4
24	Выберите правильный ответ. В электронных таблицах имя ячейки образуется: 1. Произвольным образом 2. Путем соединения имен строки и столбца 3. Путем соединения имен столбца и строки Правильный ответ: 3	ОПК-5	Н4
24	Общедоступный компьютер в локальной сети называется	ПК-2	У15
25	Организация, предоставляющая услуги по подключению к Интернету пользовательских персональных компьютеров – это	ПК-2	У15
26	Программный комплекс, включающий в себя массив правовой информации и инструменты, позволяющие специалисту организовывать поиск нужной информации. 1. Документальные системы 2. Гипертекстовые системы 3. Справочно-правовые системы 4. АИС электронной коммерции 5. САПР	ПК-2	316
27	Назовите достоинство справочно-правовых систем. 1. Удобный интерфейс 2. Возможность составления отчетов 3. Наличие руссификатора 4. Быстрый поиск нужных документов и их фрагментов	ПК-2	316
28	Назовите достоинство справочно-правовых систем. 1. Наличие мультимедиа 2. Возможность работы с MS Word 3. Компактное хранение больших объемов информации 4. Передача документов в MS Excel	ПК-2	316
29	Наименьшая единица, необходимая для организации поиска информации в справочно-правовых системах – это... 1. Предложение 2. Слово 3. Документ 4. Словосочетание	ПК-2	У15
30	Какие программы позволяют за счет применения специальных методов создавать копии файлов меньшего размера, а также объединять копии нескольких файлов в один файл?	ПК-2	Н15

31	Совокупность программ, предназначенных для управления ресурсами ЭВМ, исполнения программ и организации диалога с пользователем называется (ответ из двух слов)	ПК-2	316
32	Всемирная система объединённых компьютерных сетей, построенная на базе IP и маршрутизации IP-пакетов -	ОПК-5	33
33	Для просмотра Веб-страниц используют программу	ОПК-5	33
34	Программа для создания, редактирования и просмотра графических изображений (два слова)	ОПК-5	33
35	Область, которая находится в верхнем и нижнем поле и предназначена для помещения нумерации страниц или названия работы над текстом каждой страницы называется	ОПК-5	У3
36	Основным объектом базы данных СУБД Access является: 1. форма. 2. выборка. 3. таблица. 4. отчет.	ОПК-5	У3
37	Справочно-правовые системы, ориентированные на доступ пользователей любой профессиональной ориентации к нормативно-правовым документам - это... 1. Справочно-информационные системы общего назначения 2. Глобальные информационные службы 3. Системы автоматизации делопроизводства 4. Системы поддержки деятельности правотворческих органов	ПК-2	316
38	Наименьшая единица справочно-правовых систем – это... 1. Предложение 2. Слово 3. Документ 4. Словосочетание	ОПК-5	У3
39	Какого типа сортировки не существует в MS Excel? 1. по убыванию; 2. по размеру; 3. по возрастанию; 4. все виды существуют;	ОПК-5	У3
40	Наименьшей структурной единицей внутри таблицы является. 1. строка 2. ячейка 3. столбец 4. диапазон	ОПК-5	У3
41	Что означает появление ##### при выполнении расчетов в табличном процессоре? 1. ширина ячейки меньше длины полученного результата 2. ошибка в формуле вычислений 3. отсутствие результата 4. нет правильного ответа	ОПК-5	У3
42	В электронных таблицах имя ячейки образуется: 1. Произвольным образом 2. Путем соединения имен строки и столбца 3. Путем соединения имен столбца и строки	ОПК-5	У3
43	Каких списков нет в текстовом редакторе? 1. нумерованных 2. точечных	ОПК-5	У3

	3. маркированных		
44	Часть имени сервера http://www.agava.ru/index.htm , которая указывает на его национальную принадлежность – это «.....»	ПК-2	У15
45	— именованная область данных на носителе информации, используемая как базовый объект взаимодействия с данными в операционных системах	ОПК-5	33
46	Какая характеристика центрального процессора определяет число двоичных разрядов (битов) информации, обрабатываемых (или передаваемых) за один такт.	ОПК-5	33
47	Часть гипертекстового документа, ссылающаяся на другой элемент (команда, текст, заголовок, примечание, изображение) в самом документе, на другой объект (файл, директория, приложение), расположенный на локальном диске или в компьютерной сети, либо на элементы этого объекта, называется.....:	ОПК-5	33
48	Компьютерные сети, действующие в пределах одного какого-либо помещения, предприятия, учреждения, называют сети	ПК-2	316
49	Комплекс управляющих и обрабатывающих программ, описаний и инструкций, обеспечивающих функционирование вычислительной системы, а также исполнение программ пользователей – это «..... программное обеспечение»	ОПК-5	33
50	Устройство, с помощью которого ПК подключается к сети для передачи информации по телефонным каналам связи	ОПК-5	33
51	Средства общения для пользователя с прикладными программами и устройствами компьютера – это (одним словом).....	ОПК-5	33
52	Дисплей (монитор) является стандартным устройством информации	ОПК-5	33
53	Рабочая книга в табличном процессоре состоит из... 1. нескольких рабочих страниц 2. нескольких рабочих листов 3. нескольких ячеек 4. одного рабочего листа	ПК-2	316
54	Электронная почта, телеконференции, WWW, доступ к файловым архивам, разного рода поисковые системы, доступ к базам данных относятся к 1. телематическим услугам 2. транспортным услугам 3. разновидностям программ	ПК-2	316
55	К какой категории функций в табличном процессоре относится функция ЕСЛИ? 1. математической 2. статистической 3. логической 4. календарной	ПК-2	Н15
56	Минимальной составляющей электронной таблицы в табличном процессоре является: 1. Ячейка 2. Строка 3. Книга	ПК-2	316
57	Табличный процессор – это: 1. Группа прикладных программ, которые предназначены для проведения расчетов в табличной форме	ПК-2	316

	2. Команда приложения Excel, вызов которой приводит к выполнению расчетов по введенным в таблицу данным 3. Специальная компьютерная программа, помогающая преобразовывать массивы данных из текстового вида в табличный		
58	Основными функциями табличного процессора являются: 1. Структурирование данных в таблицы; выполнение вычислений по введенным в таблицы данным 2. Все виды действий с электронными таблицами (создание, редактирование, выполнение вычислений); построение графиков и диаграмм на основе данных из таблиц; работа с книгами и т.д. 3. Редактирование таблиц; вывод данных из таблиц на печать; правка графической информации	ПК-2	316
59	Активная ячейка в табличном процессоре – это ячейка: 1. С формулой, в которой содержится абсолютная ссылка 2. В которую в настоящий момент вводят данные 3. С формулой, в которой содержится относительная ссылка	ПК-2	316
60	Чтобы быстро вставить скопированный элемент в текстовом редакторе, следует воспользоваться такой комбинацией клавиш: 1. Ctrl + V 2. Ctrl + C 3. Ctrl + X	ПК-2	H15
61	Какой ориентации страницы в текстовом редакторе существует? 1. блокнотной 2. книжной 3. альбомной	ПК-2	316

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

5.1. Рекомендуемая литература

№	Библиографическое описание	Тип издания	Вид учебной литературы
1.	Гуриков С. Р. Информатика: учебник / С. Р. Гуриков. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М.: Форум, 2021. – 566 с. –URL: https://znanium.com/catalog/product/1014656	Учебное	Основная
2.	Ясенев В.Н. Информационные системы и технологии в экономике: учеб. пособие [Электронный ресурс]/ В.Н. Ясенев. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 560 с. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1028481 .	Учебное	Основная
3.	Информационные системы и цифровые технологии. Часть 1: учебное пособие / В.В. Трофимов, М.И. Барабанова, В.И. Кияев, Е.В. Трофимова; под общ. ред. проф. В.В. Трофимова и В.И. Кияева. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 253 с. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1370826	Учебное	Основная
4.	Практикум по информатике: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 080502.65 «Экономика и управление на предприятии АПК» / А. П. Курносков [и др.]; под ред. А. В. Улезько. – М.: КолосС, 2008. – 415 с.	Методическое	Основная
5.	Улезько А.В. Курсовое проектирование по дисциплине «Информационные системы в экономике» [Электронный ресурс] учебно-методическое пособие для студентов экономического факультета по специальности 38.05.01 "Экономическая безопасность" / [А. В. Улезько, Е. Ю. Горюхина, Е. П. Рябова]; ВГАУ. – Воронеж: ВГАУ, 2018. – URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b146976.pdf	Методическое	Основная
6.	Экономическая информатика: учебное пособие / А. П. Курносков [и др.]; Воронежский государственный аграрный университет. – Воронеж: ВГАУ, 2012. – 318 с.	Учебное	Дополнительная
7.	Информационные системы в экономике: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / [А.В. Улезько [и др.]; Воронеж. гос. аграр. ун-т; [под ред. А.В. Улезько]. – Воронеж: ВГАУ, 2013. – 212 с. –URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b89363.pdf .	Учебное	Дополнительная
8.	Информационные технологии и вычислительные системы: ежеквартальный журнал / Учредители : Российская академия наук, Институт системного анализа РАН - М.: РАН, 2012 [ПТ] URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8746	Периодическое	Дополнительная
9.	Информационные технологии в управлении и экономике: журнал для публикации научно-исследовательских работ / Учредитель : Ухтинский государственный технический университет - Ухта Республика Коми: Ухтинский государственный технический университет, 2020 [ЭИ] URL: https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=56922	Периодическое	Дополнительная
10.	Информатика: ежеквартальный научный журнал / Учредитель и издатель: Объединенный институт проблем информатики НАН Беларуси - Минск: Объединенный институт проблем информатики НАН Беларуси, 2020 [ЭИ] URL: https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=64817	Периодическое	Дополнительная

5.2. Ресурсы сети Интернет**5.2.1. Электронные библиотечные системы**

№	Название	Размещение
1	Лань	https://e.lanbook.com
2	ZNANIUM.COM	http://znanium.com/
3	ЮРАЙТ	http://www.biblio-online.ru/
4	IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
5	E-library	https://elibrary.ru/
6	Электронная библиотека ВГАУ	http://library.vsau.ru/

5.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Размещение
1	Справочная правовая система Гарант	http://www.consultant.ru/
2	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://ivo.garant.ru
3	Профессиональные справочные системы «Кодекс»	https://техэксперт.сайт/sistema-kodeks

5.2.3. Сайты и информационные порталы

№	Название	Размещение
1.	Информационно-аналитический сайт в сфере IT	https://www.ixbt.com
2	Коллективный блог по информационным технологиям, бизнесу и интернет «Хабр»	https://habr.com/ru/all/
3.	Журнал «Информационные системы и технологии»	http://oreluniver.ru/science/journal/isit
4.	Журнал «Цифровая экономика»	http://digital-economy.ru/o-zhurnale

6. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

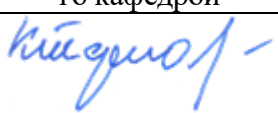
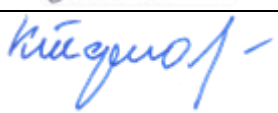
6.1. Помещения и оборудование

Наименование помещений с указанием перечня оборудования и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, компьютеры с возможностью подключения к "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС; программное обеспечение: MS Windows /Linux /Ред ОС, MS Office / OpenOffice/LibreOffice, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, AST Test	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, а.: 113, 115, 116, 119, 120, 122, 122а, 126, 219, 220, 224, 241, 273
Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, компьютеры с возможностью подключения к "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС; программное обеспечение: MS Windows /Linux /Ред ОС, MS Office / OpenOffice/LibreOffice, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, AST Test	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, а.: 113, 115, 116, 119, 120, 122, 122а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00), 232а

6.2. Программное обеспечение

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows /Linux /Ред ОС	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений MS Office / OpenOffice/LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

7. Междисциплинарные связи

Дисциплина, с которой необходимо согласование	Кафедра, на которой преподается дисциплина	Подпись заведующего кафедрой
Б1.О.12 Бизнес-планирование	Организации производства и предпринимательской деятельности в АПК	
Б1.О.13 Информационные технологии в менеджменте	Информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем	
Б1.О.14 Информационное обеспечение управления	Управления и маркетинга в АПК	
Б1.В.10 Организация сельскохозяйственного производства	Организации производства и предпринимательской деятельности в АПК	

**Лист периодических проверок рабочей программы
и информация о внесенных изменениях**

Должностное лицо, проводившее про- верку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке указанием соответ- ствующих разделов рабочей программы	Информация о внесенных изменениях
Заведующий кафед- рой Подколзин Р.В.	№7 от 15.05.2025 г.	Имеется Рабочая программа актуализирована на 2025-2026 уч.г.	
Заведующий кафед- рой Подколзин Р.В.	№9 от 25.05.2026	Имеется Рабочая программа актуализирована на 2026-2027 уч.г.	