

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ

Н. И. Бухтояров
«30» июня 2017 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)
Профиль «Производственный менеджмент в АПК»**

Квалификация выпускника - бакалавр
Тип образовательной программы - прикладной
Форма обучения - очная, заочная
Нормативный срок освоения программы:
по очной форме - 4 года
по заочной форме – 5 лет

ВОРОНЕЖ
2017 г.

Программа прикладного бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 года № 7 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 20.04.2016 № 444).

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) обсуждена на заседании ученого совета экономического факультета 29 июня 2017 г., протокол № 4.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) утверждена на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 30 июня 2017 г., протокол №12.

Разработчики ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) экономического факультета:

декан экономического факультета,
к.э.н., доцент



А.В. Агибалов

зав. кафедрой управления и маркетинга в АПК,
д.э.н., профессор



Е.В. Закшевская

Рецензент: заместитель генерального директора по персоналу
ООО «ЭкоНива-АПК Холдинг» Т.И. Ляпина

Оглавление

| | |
|--|-----|
| 1. Общие положения | 4 |
| 1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) | 4 |
| 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП | 4 |
| 1.3. Общая характеристика ОПОП | 5 |
| 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП | 7 |
| 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП..... | 8 |
| 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника | 8 |
| 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника | 8 |
| 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника | 8 |
| 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника | 8 |
| 3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП | 9 |
| 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата | 11 |
| 4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОПОП ВО | 12 |
| 4.2. Дисциплинарные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП ВО | 15 |
| 5. Ресурсное обеспечение | 16 |
| 5.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата | 16 |
| 5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП | 17 |
| 5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение | 17 |
| 5.4. Материально-техническое обеспечение | 19 |
| 5.5. Требования к финансовым условиям реализации программ бакалавриата..... | 20 |
| 6. Условия реализации ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 22 |
| 7. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников..... | 23 |
| 8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП ВО | 29 |
| 8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | 29 |
| 8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО | 29 |
| 9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся | 30 |
| 10. Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент в целом и составляющих его документов. | 30 |
| Приложение 1. Календарный учебный график. График учебного процесса..... | 35 |
| Приложение 2. Учебный план по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) | 36 |
| Приложение 3. Компетентностно-ориентированный учебный план (матрица компетенций) | 37 |
| Приложение 4. Аннотации рабочих программ дисциплин | 40 |
| Приложение 5. Кадровое обеспечение ОПОП ВО | 41 |
| Приложение 6. Сведения о библиотечно-информационном обеспечении ОПОП | 100 |
| Приложение 7. Информационное обеспечение ОПОП ВО..... | 101 |
| Приложение 8. Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО..... | 109 |

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)

Основная профессиональная образовательная программа высшего профессионального образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Производственный менеджмент в АПК») является системой учебно-методических документов, сформированной на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по данному направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. № 7, с дополнения и изменениями (приказ № 444 от 20 апреля 2016 г., и рекомендуемой вузам для использования при разработке основных образовательных программ (ОПОП) первого уровня высшего образования в части:

- формирования профиля подготовки «Производственный менеджмент в АПК» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент;
- компетентностно-квалификационной характеристики выпускника;
- содержания и организации образовательного процесса;
- ресурсного обеспечения реализации ОПОП;
- государственной итоговой аттестации выпускников.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. № 1367, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 24.02.2014 г., регистрационный номер 31402.
3. Приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО» от 12 сентября 2013 г. № 1061, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 14.10.2013 г., регистрационный номер 30163.
4. Приказ Минобрнауки от 12.01.2016 г. №7 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 20.04.2016 г. N 444 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата);
5. Устав ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ;
6. П ВГАУ 1.1.02 – 2014 О разработке новых образовательных программ. Утверждено ректором Воронежского ГАУ 11.02.2014 г.;
7. П ВГАУ 1.1.08 – 2013 Об освоении основной образовательной программы высшего профессионального образования в сокращенные сроки. Утверждено ректором ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 29.07.2013 г.;
8. П ВГАУ 1.1.15 – 2014 О бакалавриате. Утверждено ректором ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 28.02.2014 г.;
9. П ВГАУ 1.1.17 – 2014 О фонде оценочных средств. Утверждено ректором ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 22.04.2016 г.;
10. П ВГАУ 1.1.20 – 2016 Об учебно-методическом комплексе дисциплин. Утверждено ректором ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 04.03.2016 г.;
11. П ВГАУ 1.1.19 – 2016 О разработке, составлении и утверждении рабочей программы. Утверждено ректором ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 04.02.2016 г.;
12. П ВГАУ 1.1.01 – 2014 О разработке, оформлении и утверждении учебного плана образовательной программы высшего образования. Утверждено ректором ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 08.04.2016 г.;

13. П ВГАУ 1.1.07 – 2016 О порядке проведения практики студентов. Утверждено ректором ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 20.05.2016 г.;

14. П ВГАУ 1.1.05 – 2014 О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Утверждено ректором ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 05.05.2016 г.;

15. П ВГАУ 1.1.18 – 2014 О выборе студентами учебных дисциплин при освоении основных образовательных программ. Утверждено ректором ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 28.12.2014 г.;

16. П ВГАУ 1.1.06 – 2016 О государственной итоговой аттестации выпускников. Утверждено ректором ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 04.04.2016 г.;

17 П ВГАУ 1.1.21 – 2016 Об обучении студентов по индивидуальным планам. Утверждено ректором ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 03.03.2016 г.

18. П ВГАУ 1.1.01 – 2015 Об особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Утверждено ректором ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 03.03.2016 г.;

19. П ВГАУ 1.1.06 – 2016 О порядке организации освоения обучающимися по программам бакалавриата и специалитета дисциплины «Физическая культура и спорт». Утверждено ректором ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 05.05.2016 г.

1.3. Общая характеристика ОПОП

Происходящие преобразования в инновационном экономическом развитии страны по-новому ставят вопрос о формах и методах хозяйствования предприятия, оценке результативности его производственной и коммерческой деятельности. В условиях возрастания конкуренции каждое предприятие должно успешно развиваться. Для этого необходимо искать и находить наиболее эффективные методы их функционирования, вырабатывать и принимать, как правило, нестандартные решения, за последствия которых вся ответственность ложится на соответствующих специалистов и руководителей.

Для успешной реализации требований рынка работникам, участвующим в этом процессе нужны, прежде всего, глубокие знания экономики и менеджмента предприятия, умение правильно организовать производственную и коммерческую деятельность, грамотно анализировать процессы экономического развития и выделять эффект управленческого воздействия, прогнозировать и объективно оценивать возможные позитивные и негативные последствия принимаемых управленческих решений, уметь прогнозировать развитие и составлять стратегические и тактические планы предприятия в целом.

Деятельность специалистов данного профиля подготовки должна быть направлена на инновационное развитие предприятий всех организационно-правовых форм в целях рационального управления экономикой, производством и социальным развитием с учетом специфики техники, технологии, организации производства и труда.

Миссия ОПОП ВО заключается в подготовке высококвалифицированных выпускников, способных выполнять профессиональные задачи в области производственного менеджмента в отраслях АПК.

Главной целью настоящей образовательной программы является методическое обеспечение учебного процесса, направленного на удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства в области менеджмента, активное влияние на социально-экономическое развитие страны через формирование высокого профессионального уровня, гражданских и нравственных качеств выпускников, обеспечение их конкурентоспособности на рынке трудовых ресурсов, организация научной и инновационной деятельности в условиях интеграции в мировое научно-образовательное пространство на основе менеджмента качества всех процессов и ориентации на потребителя на основе формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Социальная значимость образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент состоит в концептуальном обосновании и моделировании условий подготовки бакалавров, способных эффективно, с использованием фундаментальных теоретических знаний в области экономики и менеджмента, осуществлять профессиональную деятельность в различных сферах финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Целевые установки в реализации ФГОС ВО – общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, а также результаты образования как интегрирующие начала модели выпускника.

В области обучения целью образовательной программы высшего образования по направлению подготовки «Менеджмент» (уровень бакалавриата) по профилю «Производственный менеджмент в АПК» является подготовка бакалавров в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических наук, получение высшего профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Усвоение базовых экономических понятий и принципов, выработка навыков анализа социально-экономических ситуаций и практического применения приобретенных знаний позволит выпускнику успешно работать в области управления организациями различных организационно-правовых форм, государственного и муниципального управления как в сельскохозяйственных организациях, так и в организациях других сфер и отраслей АПК. Выпускники программы бакалавриата обладают универсальными и предметно-специализированными знаниями и навыками: способностью участвовать в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий; участвовать в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации; планировать деятельность организации и подразделений; формировать организационную и управленческую структуры организаций.

Бакалавр, получивший подготовку по данной ОПОП, будет конкурентоспособен на рынке труда.

В области воспитания целью образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент является развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Основные задачи, решаемые в процессе реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:

- реализация компетентного подхода при формировании компетенций выпускников на основе сочетания контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся;

- предоставление обучающимся образовательных услуг, основанных на учебно-методических материалах и документах образовательной программы, способствующих развитию у них личностных качеств, а также формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;

- обеспечение инновационного характера подготовки бакалавров на основе поиска оптимального соотношения между сложившимися традициями и современными подходами к организации учебного процесса.

Бакалавр по данному направлению подготовки и профилю должен:

- знать основные категории экономической науки и социологии, понимать суть социально-экономических явлений, владеть методами исследования внешней и внутренней

среды предприятия;

- понимать закономерности функционирования предприятий;
- уметь осуществлять основные функции менеджмента;

– владеть практическими навыками рационального управления производством и социальным развитием предприятия с учетом отраслевой специфики технологии, организации производства и эффективного природопользования.

Направленность (профиль) программы. Профиль образовательной программы, установленный ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент – «Производственный менеджмент в АПК» (программа прикладного бакалавриата).

Срок освоения ОПОП ВО. Обучение по программе бакалавриата в университете осуществляется по очной и заочной формам обучения.

Срок освоения ОП бакалавриата по профилю «Производственный менеджмент в АПК» в очной форме обучения составляет 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц (з.е.).

Срок освоения ОП бакалавриата по профилю «Производственный менеджмент в АПК» в заочной форме обучения составляет 5 лет, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации. Объем программы бакалавриата в заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

При обучении по индивидуальному учебному плану для лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения по их желанию может быть увеличен на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану составляет не более 75 з.е.

Во ВГАУ, для лиц с ограниченными возможностями здоровья имеются все условия для применения электронного обучения дистанционных образовательных технологий.

Реализация программы бакалавриата с использованием сетевой формы не предусматривается.

Квалификация, присваиваемая выпускникам. Выпускнику, освоившему образовательную программу, присваивается квалификация «бакалавр».

Трудоемкость ОПОП ВО. Трудоемкость освоения ОП бакалавриата составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) и включает все виды контактной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОП.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

Прием на обучение в ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по образовательным программам высшего образования осуществляется в соответствии с «Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ».

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документами о среднем общем образовании или документами о среднем профессиональном образовании, документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня.

Абитуриенты, имеющие вышеуказанные документы, на основании заявления и представленных сертификатов ЕГЭ по предметам: русский язык, математика и обществознание допускаются к участию в конкурсе на зачисление, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. В случае получения достаточного количества баллов, абитуриенты в порядке конкурса проходят на соответствующую форму обучения. Приветствуется участие абитуриента в профильных предметных олимпиадах; знание базовых ценностей мировой культуры; понимание законов развития природы и общества; обладание интеллектуальными, организаторскими и лидерскими способностями; стремление к личностному росту и профессиональному развитию; способность занимать активную гражданскую позицию, критически оценивать личные достоинства и недостатки.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по данному направлению подготовки, являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Производственный менеджмент в АПК» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль «Производственный менеджмент в АПК» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- 1) организационно-управленческая деятельность:
 - участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
 - участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
 - планирование деятельности организации и подразделений;
 - формирование организационной и управленческой структуры организаций;
 - организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
 - разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (пред-

приятя, органа государственного или муниципального управления);

- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

2) информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

3) предпринимательская деятельность:

- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация и ведение предпринимательской деятельности.

3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т. е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Полное освоение ОПОП направления подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент по профилю «Производственный менеджмент в АПК» позволяет бакалавру кроме общих требований к образованности обладать следующими компетенциями:

1) общекультурными (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

2) общепрофессиональными:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

3) профессиональными:

организационно-управленческая деятельность:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);
- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);
- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);
- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);
- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);
- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);
- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);
- владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);
- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);
- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);
- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);
- умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);
- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);
- предпринимательская деятельность:
 - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);
 - владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);
 - владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);
 - владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 № 1367, зарегистрирован Министерством юстиции РФ 24.02.2014 года, регистрационный номер 31402, ПОЛОЖЕНИЕ о бакалавриате П ВГАУ 1.1.15 – 2014, содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин; другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации компетентностно-ориентированной ОПОП ВО в ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ включает: учебный план, включая календарный график, матрицу компетенций и их распределение по дисциплинам; аннотации рабочих программы дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОПОП ВО

Календарный учебный график и бюджет времени в неделях выполнен в соответствии с макетом РУП в программе УП ВО (универсальный) и приведен в приложении 1. Бюджет учебного времени составляет всего 208 недель (по 52 недели на каждом году обучения). Из них общий объем каникулярного времени составляет 36 недель (от 7 до 10 недель ежегодно), в том числе две недели в зимний период. На все виды практик отводится 10 недель, на государственную итоговую аттестацию и подготовку выпускной квалификационной работы всего предусмотрено 6 недель.

Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Учебный план подготовки бакалавра разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и приведен в приложении 2.

Он разработан в соответствии с установленными ФГОС ВО объемами в зачетных единицах (з. е.) каждого элемента программы бакалавриата, определенного ее структурой.

Учебный план составлен с учетом логической последовательности, обеспечивающей формирование у обучающихся всех видов компетенций.

Учебный план состоит из 3 блоков и включает (табл. 1):

Блок 1 – дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части, в том числе курсы по выбору.

Блок 2 – практики, который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 – государственная итоговая аттестация, который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присуждением степени бакалавр.

Таблица 1 - Структура программы бакалавриата

| Структура программы бакалавриата | | Объем программы прикладного бакалавриата в з.е. | Фактический объем в з.е. |
|----------------------------------|-------------------------------------|---|--------------------------|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | 171 - 221 | 216 |
| | Базовая часть | 81 - 131 | 126 |
| | Вариативная часть | 90 | 90 |
| Блок 2 | Практики | 10 - 63 | 15 |
| | Вариативная часть | 10 - 63 | 15 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | 6 - 9 | 9 |
| | Базовая часть | 6 - 9 | 9 |
| Объем программы бакалавриата | | 240 | 240 |

Набор дисциплин, относящихся к базовой части программы бакалавриата, определен вузом самостоятельно в объеме 126 з.е.

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от профиля, который он осваивает.

Базовая часть учебного плана представлена следующими дисциплинами:

- Б1.Б.1 Иностранный язык
- Б1.Б.2 Философия
- Б1.Б.3 История
- Б1.Б.4 Правоведение
- Б1.Б.5 Экономическая теория
- Б1.Б.6 Институциональная экономика
- Б1.Б.7 Математика
- Б1.Б.8 Экономическая информатика
- Б1.Б.9 Статистика
- Б1.Б.10 Методы принятия управленческих решений
- Б1.Б.11 Информационные технологии в менеджменте
- Б1.Б.12 Теория менеджмента
- Б1.Б.13 Маркетинг
- Б1.Б.14 Учет и анализ
- Б1.Б.15 Деловые коммуникации
- Б1.Б.16 Инвестиционный анализ
- Б1.Б.17 Корпоративная социальная ответственность
- Б1.Б.18 Планирование на предприятии
- Б1.Б.19 Стратегический менеджмент
- Б1.Б.20 Управление человеческими ресурсами
- Б1.Б.21 Финансовый менеджмент
- Б1.Б.22 Бизнес-планирование
- Б1.Б.23 Безопасность жизнедеятельности
- Б1.Б.24 Физическая культура и спорт

Вариативная часть предназначена для формирования компетенций, в соответствии с видами профессиональной деятельности, предоставление возможности расширения и углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин, и предоставления возможности, обучающему получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и дальнейшего обучения в магистратуре.

Вариативная часть учебного плана в объеме 90 з.е. состоит из следующих дисциплин:

- Б1.В.ОД.1 Русский язык и культура речи
- Б1.В.ОД.2 Экономико-математическое моделирование в АПК
- Б1.В.ОД.3 Экономика организаций
- Б1.В.ОД.4 Моделирование и количественный анализ бизнес процессов
- Б1.В.ОД.5 Организация производства
- Б1.В.ОД.6 Организация предпринимательской деятельности
- Б1.В.ОД.7 Бухгалтерский учет и анализ
- Б1.В.ОД.8 Логистика
- Б1.В.ОД.9 Антикризисное управление в АПК
- Б1.В.ОД.10 Организация, нормирование и оплата труда
- Б1.В.ОД.11 Финансы предприятий
- Б1.В.ОД.12 Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства

Б1.В.ОД.13 Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства

Б1.В.ОД.14 Механизация и электрификация производства

Б1.В.ОД.15 Экономика отраслей АПК

При разработке программы бакалавриата по направлению 38.03.02 Менеджмент обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору. Их объем составляет 38 з.е. (42,2%) вариативной части Блока 1 «Дисциплины», что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент.

В учебном плане предусмотрены следующие дисциплины по выбору вариативной части ОПОП:

- | | |
|--------------|---|
| | Элективные курсы по физической культуре |
| Б1.В.ДВ.1.1 | Мировая аграрная экономика |
| Б1.В.ДВ.1.2 | История экономических учений |
| Б1.В.ДВ.2.1 | Региональная экономика |
| Б1.В.ДВ.2.2 | Психология личности |
| Б1.В.ДВ.3.1 | Агрэкология |
| Б1.В.ДВ.3.2 | Концепции современного естествознания |
| Б1.В.ДВ.4.1 | Математические основы рынка |
| Б1.В.ДВ.4.2 | Экономическая оценка инвестиционных проектов |
| Б1.В.ДВ.5.1 | Планирование и прогнозирование в АПК |
| Б1.В.ДВ.5.2 | Инвестиционная деятельность в АПК |
| Б1.В.ДВ.6.1 | Планирование карьеры |
| Б1.В.ДВ.6.2 | Лидерство |
| Б1.В.ДВ.7.1 | Налоги и налогообложение |
| Б1.В.ДВ.7.2 | Рискология |
| Б1.В.ДВ.8.1 | Информационно-консультационная деятельность в АПК |
| Б1.В.ДВ.8.2 | Менеджмент-консалтинг |
| Б1.В.ДВ.9.1 | Управление проектами |
| Б1.В.ДВ.9.2 | Корпоративные финансы |
| Б1.В.ДВ.10.1 | Социология и психология труда |
| Б1.В.ДВ.10.2 | Оценка недвижимости |
| Б1.В.ДВ.11.1 | Основы электронного бизнеса и электронной коммерции |
| Б1.В.ДВ.11.2 | Корпоративные информационные системы |
| Б1.В.ДВ.12.1 | Реинжиниринг бизнес процессов в организации |
| Б1.В.ДВ.12.2 | Экономика и организация малых форм хозяйствования в АПК |
| Б1.В.ДВ.13.1 | Документирование управленческой деятельности |
| Б1.В.ДВ.13.2 | Система менеджмента качества |
| Б1.В.ДВ.14.1 | Системы электронного документооборота |
| Б1.В.ДВ.14.2 | Информационно-справочные системы |

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет 38,3 процента от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного блока.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках: базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения; элективных дисциплин (модулей) в объеме 328 академических часов.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная. Объем практик 15 з.е. Все практики относятся к вариативной части программы бакалавриата.

Тип учебной практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков. Ее объем составляет 3 з.е. Время проведения – 2-ой семестр. Способ проведения – стационарная, в структурном подразделении университета.

Производственная практика, ее тип – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, способ проведения – выездная, на предприятиях и организациях АПК. Ее объем составляет 6 з.е. Время проведения – 6-ой семестр.

Преддипломная практика проводится в 7-ом семестре и является обязательной. Способ проведения – выездная, на предприятиях и организациях АПК. Ее объем составляет 6 з.е.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», объем 9 з.е., в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации бакалавр. В него входят сдача государственного экзамена и защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и саму процедуру защиты выпускной квалификационной работы.

К видам учебной работы отнесены: лекции, семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, самостоятельные работы, практики, курсовое проектирование (курсовая работа).

Текущая и промежуточная аттестации (зачеты и экзамены) рассматриваются как вид учебных занятий по дисциплине и выполняются в пределах трудоемкости, отводимой на ее изучение.

В учебном процессе предусмотрено применение инновационных технологий обучения, развивающих навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий и проектов, анализ деловых ситуаций и имитационных моделей, проведение ролевых игр, тренингов и других технологий), преподавание дисциплин в форме авторских курсов по программам, составленным на основе результатов исследований научных школ вуза, учитывающих региональную и профессиональную специфику при условии реализации содержания образования и формировании компетенций выпускника, определяемых ФГОС ВО.

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на получение первичных профессиональных умений и навыков, на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Формой промежуточной аттестации по практике по получению профессиональных умений и навыков является зачет. По практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и преддипломной – защита отчета с оценкой.

4.2. Дисциплинарные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП ВО

По каждой из дисциплин, включенных в учебный план, разработана рабочая программа.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- предмет, цели и задачи дисциплины;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

- перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю), включая перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

В рабочей программе каждой дисциплины сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП с учетом специализации. Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с локальными актами университета.

Рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору, разработаны и хранятся на кафедрах-разработчиках и являются составной частью ОПОП ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль «Производственный менеджмент в АПК».

Аннотации к рабочим программам учебных курсов, предметов, дисциплин представлены в приложении 4.

5. Ресурсное обеспечение

Ресурсное обеспечение программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент сформировано на основе требований к условиям реализации программы бакалавриата, определенных ФГОС ВО по данному направлению подготовки (Приложения 5, 6, 7, 8).

5.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам ЭБС «Лань», ЭБС «ZNANIUM.COM», ЭБС Юрайт и к электронной информационно-образовательной среде вуза. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и освоения образовательной программы;

– формирование электронного портфолио обучающегося;

– проведение занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного оборудования, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников вуза соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих и профессиональным стандартам.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

К образовательному процессу привлечено 39 преподавателей.

Реализация основной образовательной программы данного направления на 100% обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс, составляет 97,4%.

К образовательному процессу на условиях гражданско-правового договора привлечены 4 преподавателя (10,2%) из числа действующих руководителей и работников профильных организаций. Данная категория преподавателей имеет стаж практической работы не менее 3-х лет в соответствующей профессиональной сфере на должностях руководителей или ведущих специалистов.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу, составляет 89,8%, что отвечает требованиям стандарта.

Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент профилю «Производственный менеджмент в АПК» представлено в Приложении 5.

5.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Реализация ОПОП направления подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Производственный менеджмент в АПК» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент в АПК» включает:

- рабочие программы учебных дисциплин;
- программы учебной, производственных и преддипломной практик;
- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания (основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература, а также специализированные периодические издания перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин. Лабораторные практикумы и методические указания по выполнению самостоятельной работы указываются в приложениях к рабочим программам учебных дисциплин);
- нормативные и технические документы (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);

– фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты и компьютерные тестирующие программы, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, примерные темы курсовых работ (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин).

Уровень обеспеченности образовательной программы ВО бакалавриата по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент в АПК» учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой учебной дисциплины представлено в сети Интернет (аннотации, рабочие программы) и в локальной сети ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам.

В вузе создана эффективная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронную информационно-образовательную среду.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

– проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС университета), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Реализация образовательной программы обеспечивается свободным доступом каждого студента к следующим ресурсам:

– Интернет-ресурсы,

– современные информационные материалы, профессиональные базы данных и информационные справочные системы, сформированные по полному перечню дисциплин образовательной программы по профилю подготовки;

– обмен информацией с отечественными и зарубежными ВУЗами, научными учреждениями, предприятиями и организациями с помощью электронной почты и других средств, включая обмен информацией с учебно-научными и иными подразделениями вуза;

– электронные каталоги и библиотечный фонд учебно-методических и научных материалов библиотеки вуза и других библиотек и библиотечных фондов.

Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в локальной сети университета.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации, содержащим все издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик,

сформированных на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

Университет оплатил услуги по предоставлению доступа к изданиям ЭБС «Лань», ЭБС «ZNANIUM.COM», ЭБС «Рукопт», ЭБС издательства «Перспектив науки». Пользователи библиотеки ВГАУ имеют возможность индивидуального, неограниченного доступа из любой точки, где есть подключение к Интернету.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ более 25% обучающихся по программе бакалавриата из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории образовательной организации, так и вне ее.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25% обучающихся по данному направлению подготовки.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением. Во всех учебно-методических материалах по дисциплине, представленных в локальной сети университета, существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы студентов. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Методические указания по освоению дисциплин и методические указания по самостоятельной работе обучающихся размещены в электронной информационно-образовательной среде Университета и доступны на диске I: во внутренней корпоративной сети.

В университете действует научная библиотека, имеющая в структуре 6 отделов, в том числе отдел обслуживания научной литературой, отдел редких книг, электронный читальный зал.

Библиотечный фонд содержит необходимую учебно-методическую литературу по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент в АПК», соответственно установленным квалификационным требованиям, предъявляемым к образовательной деятельности.

Библиотечный фонд содержит специализированные периодические издания, необходимые в процессе обучения бакалавров по профилю «Производственный менеджмент в АПК»:

- «АПК: экономика и управление» (12 в год)
- «Вопросы экономики» (12 в год)
- «Мировая экономика и международные отношения» (12 в год)
- «Новые законы и нормативные акты» (48 в год)
- «Труды Воронежского государственного аграрного университета» (4 в год)
- «Экономика сельского хозяйства России» (12 в год)
- «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий» (12 в год)
- «Экономический анализ: теория и практика» (48 в год с 2016 года - 12) и др.

Уровень обеспечения учебно-методической литературой по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный менеджмент в АПК» соответствует требованиям ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО представлено в Приложении 6-7.

5.4. Материально-техническое обеспечение

ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

– здания и помещения, находящихся у вуза на правах собственности, оперативного управления, аренды или самостоятельного распоряжения, оформленные в соответствии с действующими требованиями. Обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями соответствует нормативному критерию Рособнадзора;

– оборудование для оснащения междисциплинарных, межкафедральных, межфакультетских лабораторий, учебных мастерских (в том числе, современного, высокотехнологичного оборудования), обеспечивающего выполнение ОПОП с учетом профиля подготовки;

– вычислительного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ОПОП с учетом профиля, и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;

– прав на объекты интеллектуальной собственности, необходимых для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности;

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные кабинеты и аудитории: лекционные аудитории, аудитории для семинарских, практических и лабораторных занятий, компьютерные классы, аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения (приложение 8).

Общее количество лекционных аудиторий (оборудованных видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещений для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), кабинетов для занятий по иностранному языку (оснащенных лингафонным оборудованием), библиотека (имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), компьютерных классов достаточное для организации учебного процесса.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой и возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

При использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в сеть Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Вуз обеспечивает доступ студентам к сети Интернет, а также необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Компьютерные классы оснащены следующими *программными продуктами*:

- операционная система Microsoft WindowsXP, 7 pro;
- система тестирования АСТ-Тест;
- антивирус Dr. Web;
- пакет прикладной программы Statistica;
- офисные пакеты Microsoft Office Standart 2010;
- справочно-правовая система Гарант;
- справочно-правовая система Консультант Плюс;
- Abbyy FineReader 9.0 Corp;
- Power Point.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (<http://library.vsau.ru/wp-content/uploads/2015/01>).

Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе представлены в Приложении 8.

5.5. Требования к финансовым условиям реализации программ бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффици-

ентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. N 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный N 39898).

В университете созданы условия для инклюзивного образования и беспрепятственного передвижения лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Разработаны и утверждены паспорта доступности корпусов как объектов социальной инфраструктуры.

Смонтированы системы вызова персонала, поручни для маломобильных групп населения, настенные поручни на лестничных маршах. Оборудованы универсальные санузлы для инвалидов. Для подъема инвалидов-колясочников по лестнице имеется ступенькоход.

На территории студенческого городка университета оборудованы широкие пешеходные дорожки. Выделены и размечены места для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на автомобильной парковке. Оборудован съезд с тротуара на проезжую часть на пешеходном переходе.

Входы оборудованы раскрывающимися дверями, доступными для проезда инвалидной коляски.

Установлены мнемосхемы расположения аудиторий и служебных помещений, тактильные таблички и вывески, а также пиктограммы.

В общежитии имеются комнаты для маломобильных обучающихся, установлен подъемник для инвалидов-колясочников на этажи. Оборудованы рекреационные зоны, предназначенные для отдыха и восстановления работоспособности инвалидов и лиц с ОВЗ.

Здравпункт оказывает первую медицинскую помощь.

Выделены аудитории для приема документов, инклюзивного обучения и самоподготовки.

Для обеспечения комфортного доступа к образованию имеется техника для слабослышащих – переносная аудиотехника (микрофоны, акустические усилители, колонки), которые в случае необходимости доставляются в любую аудиторию учебных корпусов; мультимедийное оборудование (мультимедийные проекторы, экраны, телевизоры).

Заместители деканов факультетов по социально-воспитательной работе, преподаватели и сотрудники университета прошли повышение квалификации по программе «Инклюзивное образование в вузе».

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их физического состояния и доступности для данной категории обучающихся.

Текущий контроль, промежуточная аттестация по дисциплинам и практикам и государственная итоговая аттестация проводятся в выбранной обучающимся форме: устной, устно-письменной, письменной. На зачетах, экзаменах и ГИА данной категории обучающихся предоставляется дополнительное время на подготовку к ответу и ответ.

Университет оказывает выпускнику из данной категории лиц содействие в трудоустройстве во время «Ярмарок вакансий», встреч с работодателями и других мероприятий.

Библиотека университета обеспечивает обучающихся необходимой учебной литературой в соответствии с нормами, установленными во ФГОС ВО. Организует дифференцированное библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей в читальных залах, на абонементных пунктах выдачи, применяя методы индивидуального, массового и группового обслуживания. Накапливает информационные ресурсы в виде электронных изданий, создаваемых самостоятельно и выпускаемых другими организациями. Обеспечен неограниченный доступ к полнотекстовым учебным ресурсам электронной библиотечной системы «Руслан». Доступ к ЭБС возможен из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет». В учебных корпусах, в библиотеке и на территории университетского городка действует кабельный интернет, Wi Fi.

Заключен договор с Воронежской областной специальной библиотекой для слепых имени В.Г. Короленко, по которому слабовидящим предоставляется необходимая литература. В библиотеке имеется дежурный-консультант, в должностные обязанности которого входит обслуживание категории обучающихся с ОВЗ (прием заявки и адресная доставка литературы). Создана версия сайта университета для слабовидящих.

В образовательном процессе используются лицензионные программные продукты. Обучающиеся имеют доступ к рабочим учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, размещенным на официальном сайте университета.

Для обучения студентов с ОВЗ применяются дистанционные обучающие технологии. Осуществляется совместное проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения по всем направлениям и специальностям Университета, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Для этих целей используется система eLearning Server 4G, которая создает информационно-образовательную среду для дистанционного обучения студентов, в том числе с ОВЗ, налаживает взаимосвязь между обучающимися, преподавателями и администрацией, а также позволяет управлять учебным процессом.

Для создания комфортного психологического климата в студенческой группе проводятся воспитательные мероприятия, направленные на сплочение студенческого коллектива, организацию сотрудничества обучающихся, формирование толерантной социокультурной среды, организацию волонтерской помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

6. Условия реализации ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета; программам магистратуры» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагается адаптированная программа, которая осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Университет создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков/тифлосурдо-переводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений);

– и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

В целях реализации ОП в университете оборудована локальная безбарьерная среда. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных обучающихся, обеспечения доступа к зданию и помещениям, расположенным в нем. Вход в учебные корпуса оборудованы пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в университет лица с ограниченными возможностями.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся, используется имеющееся в университете специализированное оборудование, для обеспечения учебного процесса и самостоятельной работы лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по дисциплинам «Физическая культура и спорт» и «Элективный курс по физической культуре и спорту» с учетом состояния их здоровья.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) предоставляется возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин по выбору, включаемых в вариативную часть образовательной программы. Это могут быть дисциплины социально-гуманитарного назначения, профессионализирующего профиля, а также для коррекции коммуникативных умений, в том числе путем освоения специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации.

Набор этих специфических дисциплин определяется, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

ОПОП обеспечивает специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья для освоения дисциплин (модулей). Выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и при условии выполнения требований по доступности. Текущий контроль успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется с учетом особенностей нарушений их здоровья. В университете создана толерантная социокультурная среда, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам. Осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса.

7. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Социальная и воспитательная работа со студентами проводится с целью успешного выполнения миссии Университета в подготовке высококвалифицированных, гармонично развитых и творческих специалистов и научных кадров для обеспечения устойчивого развития агропромышленного комплекса России.

Задачи, решаемые в ходе достижения поставленной цели:

- создание условий для разностороннего развития личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием;
- повышение степени удовлетворенности студентов качеством предоставляемых образовательных услуг;
- повышение роли общественных организаций в управлении Университетом;
- внедрение корпоративных норм и стандартов поведения, сохранение и обеспечение культурно-исторических традиций Университета.

На реализацию поставленной цели и решение задач направлен ежегодно разрабатываемый и утверждаемый ректором комплексный план социально-воспитательной работы со студентами Университета. В соответствии с комплексным планом Университета реализуются планы воспитательной работы факультетов и других общественных и творческих объединений вуза.

В соответствии с целями и задачами воспитания студенческой молодежи работа ведется по следующим приоритетным направлениям:

- патриотическое и гражданско-правовое воспитание – содействие становлению активной гражданской позиции студента, осознанию ответственности, усвоению норм правомерного поведения;
- духовно-нравственное воспитание – создание условий для формирования этических принципов, моральных качеств студента;
- эстетическое воспитание – содействие развитию интереса студента к кругу проблем, решаемых средствами художественного творчества, и пониманию произведений искусства;
- физическое воспитание и формирование стремления к здоровому образу жизни – совокупность мер, нацеленных на популяризацию спорта, укрепления здоровья студента, усвоения навыков здорового образа жизни;
- профессионально-трудовое воспитание – формирование творческого подхода и самосовершенствования в избранной профессии, приобщение студента к традициям и ценностям профессионального сообщества.

Воспитательная деятельность в Университете организуется в форме массовых мероприятий, а также путем проведения индивидуальной работы со студентами академических групп. Условия и характер проводимых мероприятий соответствуют их целям.

В рамках Университета, факультетов и студенческих групп проводится порядка трехсот различных мероприятий в год. В то же время воспитательная деятельность вуза соотносена с общегосударственным контекстом, включает мероприятия, посвященные знаменательным и знаковым датам и событиям мирового, российского и регионального значения.

В Университете проводится большая работа по формированию традиций СХИ - ВГАУ. Значительная роль в этом отводится музею Университета. Деятельность сотрудников музея в патриотическом воспитании отмечена наградами: почетными грамотами и двумя памятными медалями Всероссийского объединения «Патриоты России».

Традиции вуза сохраняются и посредством проведения комплекса традиционных праздничных мероприятий, и путем взаимодействия с выпускниками.

Выражением целостной совокупности элементов социально ориентированного процесса воспитания является создание *социально-воспитательной системы* Университета. Особое внимание уделяется непрерывности воспитательной работы, ее направленности на активизацию имеющегося у студентов потенциала, органичное включение воспитательных мероприятий в процесс профессионального становления студентов.

Социальная и воспитательная работа осуществляется на основе разработанной и утвержденной на Ученом совете Университета «Концепции организации социально-воспитательной работы со студентами», которая представляет собой научно обоснованную совокупность взглядов на основные цели, задачи, принципы, содержание и направления воспитательной работы в вузе.

Организация социальной и воспитательной деятельности в вузе опирается на нормативно-правовые акты федерального и регионального уровня. Исходя из федеральной и региональной нормативно-правовой базы, в Университете разработаны университетские локальные акты. Они включают в себя положения о кураторе студенческой группы, о фонде социальной защиты студентов и аспирантов, о студенческом общежитии, о студенческом оперативном отряде охраны правопорядка, о проведении анкетирования др.

Социальная и воспитательная работа реализуется на уровне Университета, факультета, кафедры, студенческой группы. Создано управление социально-воспитательной рабо-

ты в состав которого входят следующие структурные подразделения:

- отдел воспитательной работы;
- отдел социальной работы;
- молодежный центр;
- спортивно-оздоровительный центр;
- музей истории ВГАУ и Великой Отечественной войны.

Заместители деканов по социально-воспитательной работе, кураторы групп, молодые преподаватели имеют возможность повысить свою педагогическую квалификацию, получить опыт воспитательной деятельности. Институт кураторства - одно из важнейших звеньев воспитательной системы вуза. Ежегодно приказом ректора назначаются кураторы студенческих групп на 1 – 3 курсах из числа профессорско-преподавательского состава. Планирование и проведение воспитательной работы со студентами отражается в журналах кураторов. Основными формами работы кураторов со студенческими группами являются кураторские часы, проводимые один раз в две недели, и индивидуальная работа со студентами. Информационной и методической поддержке кураторов студенческих групп способствует проводимый в Университете семинар кураторов. На заседаниях кафедр систематически заслушиваются отчеты кураторов о проводимой работе со студентами.

Особое внимание уделяется развитию органов студенческого самоуправления, в сферу деятельности которых входит подготовка и реализация конкретных коллективно-творческих дел, проектов и других мероприятий во взаимодействии с администрацией и преподавателями. Структура объединенного совета обучающихся представлена такими общественными объединениями студентов как:

- объединение студентов в составе профсоюзной организации Университета;
- студенческие советы общежитий;
- творческие объединения молодежного центра;
- штаб студенческих трудовых отрядов;
- волонтерский корпус;
- православный молодежный центр;
- старостаты.

Все органы студенческого самоуправления университета являются самостоятельными и независимыми, вместе с тем они работают в тесном взаимодействии друг с другом.

Ежегодно в период летнего трудового семестра создаются разнопрофильные (сельскохозяйственные, ветеринарные, строительные, педагогические, поисковые, социальные) студенческие трудовые отряды, работающие на территории г. Воронежа, Воронежской и Липецкой областей, Краснодарского края. Участвуют студенты и в деятельности всероссийских сводных отрядов, например, отряде «Тигр», путинном отряде.

Студенты Университета принимают участие в конкурсах по защите социально-значимых молодежных проектов, успешно защищают их, ежегодно принимают участие во Всероссийских и региональных образовательных форумах «Селигер», «Молгород», «Территория смыслов на Клязьме». В Университете запущен проект «Новое поколение», целью которого является активизировать в студенческой аудитории обсуждение вопросов внешней и внутренней политики России.

В реализации государственной молодежной политики ректорат и органы студенческого самоуправления вуза тесно взаимодействуют с молодежными структурами и общественными организациями городского округа г. Воронеж и Воронежской области.

Организация и проведение социальной и воспитательной работы в Университете сопровождается различными формами информационного обеспечения студентов и преподавателей о проводимых мероприятиях, акциях, встречах и конференциях.

На информационных стендах в Университете, в студенческих общежитиях помещаются красочные афиши проводимых мероприятий; расписание работы творческих коллективов, студий, спортивных секций.

Информационное обеспечение воспитательной деятельности активно осуществляет-

ся представителями Молодежного центра на информационном портале сайта Университета, а также с помощью ГУР – главного университетского радио. Ежедневно в радиовыпусках представляются данные о результатах смотров, конкурсов и соревнований различного уровня, поздравляются победители.

Основные мероприятия, проводимые в рамках Университета и факультетов, освещаются на страницах вузовских газет «За кадры», «Зачёт», «Vet-форум», «Педсовет», которые являются победителями Всероссийских и областных конкурсов (газета «Зачет» ежегодно становится призером регионального конкурса студенческой прессы «Репортер»). Оперативная информация, фото- и видеоотчеты выставляются на сайте Университета в сети Интернет.

Существенное место в реализации информационных функций и в целом в системе воспитательной работы вуза занимает научная библиотека Университета. В фондах библиотеки насчитывается более 1 млн. книг, справочных изданий, около 300 наименований газет и журналов, включая литературу и периодику по проблемам воспитания, организации спортивной и досуговой деятельности молодежи. Библиотека имеет 4 читальных зала, один из которых находится в общежитии Университета. В читальных залах 311 посадочных мест. Сотрудники библиотеки принимают непосредственное участие в подготовке и проведении круглых столов, бесед, диспутов, конференций, встреч, организуют литературные гостиные, тематические выставки, обзоры, готовят информационные стенды.

Для проведения воспитательной деятельности в Университете создана необходимая материально-техническая база: актовые залы на 408 и 210 мест, аудитории, оборудованных мультимедийной техникой для проведения кураторских часов.

В вузе имеется необходимое оборудование, материалы и технические средства, способствующие эффективному проведению культурно-массовых мероприятий: акустическая система, обеспечивающая звуковое оформление мероприятий; стационарные экраны функционального использования для проекции фильмов, слайдов, видеороликов и других видеоматериалов во время проведения мероприятий; комплекты костюмов для коллективов художественной самодеятельности, которые ежегодно обновляются и пополняются.

В Университете разработан комплекс мероприятий по развитию творческого потенциала студентов, что является основой для достижения высоких результатов. Например, творческий коллектив Университета шесть лет подряд завоевывает призовые места в областном творческом фестивале «Студенческая весна – 2015», что свидетельствует о системной и слаженной работе в этом направлении.

Ежегодно творческий коллектив студентов принимает участие во Всероссийской студенческой Весне среди вузов, подведомственных Минсельхозу РФ, завоевывая призовые места в различных номинациях.

Команды КВН неоднократно становились призерами Воронежской Региональной лиги МС КВН и вошла в 50 лучших команд согласно рейтинга ежегодного международного фестиваля команд КВН.

Является лауреатом регионального фестиваля театральная студия «Лица».

Особое место в творческой жизни Университета занимает народный ансамбль песни и танца «Черноземочка» им. В. Соломахина, имеющий полувековую историю и являющийся лауреатом международных, всероссийских и региональных фестивалей. Ансамбль побывал с концертными программами во многих городах России, принимал участие в фестивалях, проходивших в Болгарии, Венгрии, Кубе, Чили, Китае, Черногории и других странах мира.

Реализуются на территории университетского городка такие проекты, как Агроуниверситетская масленица, рок-фестиваль ГРОМ, Дискотека нашего века, Кинопарк ВГАУ. Одним из новых масштабных проектов явился студенческий Сретенский бал с участием нескольких вузов г. Воронежа, собравший в зале более ста пар, танцевавших под звуки духового оркестра.

Отдельно необходимо отметить такое направление, как организация поездок с целью

знакомства студентов с культурным, историческим и духовным наследием России. Всего в таких поездках ежегодно принимают участие более 600 студентов и сотрудников.

В Университете созданы необходимые условия для проведения занятий физической культурой и спортом, осуществления тренировочного процесса. В вузе имеются стадион, 8 спортивных залов; 5 спортивных площадок. Вводится в действие новый спортивный комплекс. Функционируют 38 спортивных секций. Ежегодно проводятся различные спортивные состязания, студенты принимают участие в соревнованиях различных уровней. В общежитиях функционируют спортивные комнаты. Организация спортивно-оздоровительной работы обеспечена необходимым спортивным инвентарем и оборудованием, необходимой спортивной формой. Большое воспитательное воздействие имеет на студентов ставшая традиционной «Зарядка с чемпионом».

Данная материально-техническая база и ее эффективное использование способствуют созданию необходимых условий для всестороннего развития студентов, организации их позитивного досуга, приобщению к здоровому образу жизни, активизации деятельности творческих коллективов и спортивных групп.

Основными источниками финансирования социальной и воспитательной работы являются: бюджетные и внебюджетные средства Университета, поступления от спонсоров. Основные статьи расхода на социальную и воспитательную работу:

- финансирование мероприятий, включенных в программу социально-воспитательной работы и ежегодные планы работы Университета;
- развитие материально-технической базы структурных подразделений и социальной сферы;
- материальное стимулирование преподавателей и студентов, активно участвующих в воспитательной работе;
- поддержка студенческих общественных организаций и инициатив.

В соответствии со стратегией молодежной политики в Университете осуществляется поддержка талантливых студентов в сфере науки, творчества, спорта, общественной деятельности. Более трехста человек получают повышенную академическую стипендию в размере 7300 рублей. Разработана и реализуется система внутривузовского морального и материального поощрения. Ежегодно Университет представляет лучших студентов на получение именных стипендий Президента и Правительства РФ, администрации Воронежской области, Ученого совета Университета, ООО «ЭкоНива – АПК Холдинг». Социальными партнерами в системе поощрения студентов Университета выступает администрация Воронежской области, Управа Центрального района городского округа г. Воронеж.

Государственную социальную стипендию получают порядка семиста студентов. Нуждающиеся студенты 1 и 2 курсов, обучающихся на «хорошо» и «отлично», получают повышенную социальную стипендию в размере от 6800 до 7900 рублей.

В Университете апробируется программа бесплатного питания. Таким образом, оказывается поддержка, как малоимущим студентам, так и активно участвующим в спортивной и культурно-массовой деятельности.

Индивидуальный подход и поддержка оказывается студентам, относящимся к категории детей-сирот и оставшихся без попечения родителей и студентам, относящимся к категории инвалидов 1 и 2 групп и инвалидов с детства.

В случае смерти близких родственников, лечения в стационаре, вступления в брак, рождения ребенка в семье студента оказывается единовременная материальная помощь.

Организуются культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия на базе санатория им. Горького и базах Черноморского побережья.

Составной частью всей социальной и воспитательной деятельности является организация работы со студентами нового набора по их адаптации к вузовской системе обучения и особенностям студенческой жизни. С этой целью издана памятка первокурснику «У нас так принято», проводится комплекс творческих и спортивных мероприятий: День первокурсника, творческий фестиваль «Осень первокурсников», спортивный праздник «Приз перво-

курсника» и др. Организуются встречи студентов нового набора с деканами и заместителями деканов, преподавателями кафедр факультетов. Традиционным является проведение Дня знаний.

Ежегодно кураторами первых курсов создается социальный портрет группы и отдельно каждого студента в ней. Изучаются личностные, индивидуальные, творческие способности, интересы и склонности. Кураторами оказывается содействие в формировании актива студенческих групп, вовлечении студентов в работу различных кружков, секций, клубов, коллективов художественной самодеятельности.

В вузе ведется специальная работа по профилактике асоциального поведения студентов, табакокурения, потребления алкоголя и наркотиков в студенческой среде:

- введение ограничивающих мер по табакокурению;
- организация выступлений специалистов (врачей-наркологов, инфекционистов, сотрудников органов внутренних дел, госнарконтроля, ученых и др.) перед студентами Университета;
- взаимодействие с управлением Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков по Воронежской области;
- проведение тематических кураторских часов о вреде курения, алкоголизма, наркомании, бесед, направленных на приобщение студентов к здоровому образу жизни;
- участие в областном конкурсе социальной рекламы антиникотиновой, антинаркотической и антиалкогольной направленности;
- размещение в Университете и студенческих общежитиях плакатов с информацией антинаркотического содержания;
- подготовка радиовыпусков о вреде курения, алкоголизма, наркомании;
- проведение и участие в различных акциях антиникотиновой и антиалкогольной направленности;
- проведение тематических культурно-массовых и спортивных мероприятий, направленных на противодействие асоциального поведения студентов.

Проводится индивидуальная работа со студентами «группы риска».

В Университете ведется работа по созданию системы оценки результативности и эффективности внеучебной деятельности, которая необходима для корректировки и совершенствования содержания, форм и методов социально-воспитательной работы со студентами.

В качестве критериев оценки выступают:

- степень стабильности и четкости работы всех элементов социально-воспитательной системы Университета;
- массовость участия студентов в различных факультетских и университетских мероприятиях;
- качество участия студентов в различных мероприятиях, результативность участников соревнований, фестивалей, конкурсов;
- присутствие живой инициативы студентов, их стремление к повышению качества проведения мероприятий;
- степень удовлетворенности студентов качеством образовательного процесса;
- стремление реализовать себя в дальнейшем именно в профессиональной деятельности по полученной в Университете специальности;
- отсутствие правонарушений среди студентов.

В результате проведения анкетирования готовятся итоговые документы, планы корректирующих и предупреждающих мероприятий.

Проблемы и перспективы организации воспитательной деятельности в вузе ежегодно рассматриваются на Ученом совете Университета, совете по социально-воспитательной работе, Ученых советах факультетов и заседаниях кафедр, и семинарах кураторов. Анализ воспитательной работы преподавателей является одним из критериев рейтинговой оценки их профессионального уровня.

Таким образом, созданная в Университете социокультурная среда и материально-техническое наполнение воспитательного процесса позволят студентам за период обучения сформировать общекультурные компетенции, установленные ФГОС ВО.

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, осуществляется в соответствии с П ВГАУ 1.1.05-2014 «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации». Утверждено ректором 05.05.2016 г. и П ВГАУ 1.1.06-2014 «Положении о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Воронежский ГАУ». Утверждено ректором 04.04. 2016 г.

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов осуществляется в соответствии с положением П ВГАУ 1.1.05-2014 «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации». Утверждено ректором 05.05.2016 г.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и завершает как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела.

Текущая аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений, полученных обучающимися.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости созданы соответствующие фонды оценочных средств. П ВГАУ 1.1.17 - 2014

О фонде оценочных средств. Утверждено ректором Воронежского ГАУ 22.04.2016 г. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

На основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, разработаны:

матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств;
методические рекомендации (инструкции) преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) ОПОП (заданий для контрольных работ, вопросов для коллоквиумов, тематики докладов, эссе, рефератов и т.п.).

8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме. Она направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

На основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного Министерством образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 09.02.2016 №86) и требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент в университете разработаны и утверждены требования к проведению государственной итоговой аттестации П ВГАУ 1.1.06 - 2016 О государственной итоговой аттестации выпускников. Утверждено ректором Воронежского ГАУ 04.04.2016 г. и фонды оценочных средств П ВГАУ 1.1.17 - 2014 О фонде оценочных средств. Утверждено ректором Воронежского ГАУ 22.04.2016 г, обеспечивающие оценку уровня сформированности компетенций выпускника.

Государственная итоговая аттестация включает сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП бакалавриата выполняется в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершённую выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится бакалавр организационно-управленческая; информационно-аналитическая; предпринимательская.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется с учетом востребованности работодателей и направлена на решение профессиональных задач, предусмотренных требованиями ФГОС ВО.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, показывают умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

ОПОП составлена на основании требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) утвержденного приказом Минобрнауки от 12.01.2016 №7 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 20.04.2016 N 444).

Качество подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент обеспечивается путем:

- мониторинга и периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях;

Качество подготовки бакалавров регламентировано внутренними нормативно-методическими документами ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ.

10. Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент в целом и составляющих его документов

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент разработчиками ОПОП бакалавриата регулярно производится ее обновление. Анализ ОПОП осуществляется по следующим направлениям:

- актуальность используемых учебно-методических материалов, по всем читаемым дисциплинам с учетом изменений в законодательной базе, развитием науки, внедрением новых подходов в практику;

- актуальность читаемых дисциплин по выбору студентов;

- оценка актуальности читаемых дисциплин вариативной части.

К анализу привлекаются представители работодателей.

Результаты проведенного анализа утверждаются на заседаниях кафедр факультета.

По результатам анализа ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент формулируются предложения по внесению изменений в ОПОП, которые могут включать:

- перечень внесенных изменений в рабочие программы учебных дисциплин;

- перечень внесенных изменений в программы практик;

- перечень внесенных изменений в программу государственной итоговой аттестации;

- внесенные изменения в перечень дисциплин по выбору студентов;

- внесенные изменения в перечень дисциплин вариативной части.

Предложения по внесению изменений в ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент оформляются в виде служебной записки ученому совету факультета, на заседании которого принимается решение о внесении изменений.

ОПОП с внесенными изменениями рассматривается на методическом совете и утверждается на ученом совете университета.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)
Профиль подготовки «Производственный менеджмент в АПК»

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ

Декан экономического факультета



А.В. Агибалов

30.06.2017

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



Н.М. Дерканосова 30.06.2017

Начальник управления по планированию
и организации учебного процесса



Е.В. Недикова 30.06.2017

Зав. отделом управления качеством



Е.А. Новикова 30.06.2017

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу
высшего образования подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02 Менеджмент,
профиль «Производственный менеджмент в АПК»

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее ОПОП ВО) прикладного бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль подготовки «Производственный менеджмент в АПК» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент, утвержденному приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 года № 7 (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 20.04.2016 № 444).

ОПОП ВО по данному направлению и профилю подготовки регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Область профессиональной деятельности будущих выпускников включает: предприятия и организации АПК различной организационно-правовой формы, в которых выпускники будут работать в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Содержание рецензируемой ОПОП ВО полностью соответствует требованиям ФГОС ВО в отношении видов профессиональной деятельности (организационно-управленческая, информационно-аналитическая, предпринимательская) и соответствующих задач, корректно отражает характеристики квалификации и профиля обучения с достаточной степенью детализации. Дисциплины, включенные в образовательную программу, формируют полный перечень компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Перечисленные в ОПОП ВО компетенции обеспечивают обучающимся возможность овладения знаниями, умениями и навыками, необходимыми для успешной практической деятельности в области менеджмента, развития личностных качеств, способствующих их успешной социализации в обществе и самореализации в различных сферах жизнедеятельности, творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, достижения высокой конкурентоспособности на рынке труда.

В соответствии с ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент профилю «Производственный менеджмент в АПК» регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами

дисциплин, практик, фондами оценочных средств (в которых присутствуют практические задания, контрольные вопросы, тесты и другие средства контроля) для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий. Фонд оценочных средств соответствует сформированным компетенциям образовательной программы.

Программами производственной практики, в том числе преддипломной, предусматривается направление обучающихся в сельскохозяйственные и другие предприятия и организации АПК на основании подписанных договоров, которые дают выпускникам возможность трудоустройства в случае успешного прохождения практики в качестве испытательного срока.

Реализация данной программы бакалавриата обеспечивает всем обучающимся возможность эффективного освоения дисциплин, созданы специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования, разработанная федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I» полностью соответствует требованиям ФГОС ВО по подготовке бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент профилю «Производственный менеджмент в АПК» и может быть использована для подготовки кадров высшей квалификации для АПК по данному направлению.

Рецензент:

заместитель генерального директора по персоналу

ООО «ЭкоНива-АПК Холдинг»



Т.И. Ляпина

Приложение 2.

Учебный план по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)

<http://info.vsau.ru/dokumenty/programmy-bakalavriata/>

Приложение 3.
Компетентностно-ориентированный учебный план (матрица компетенций)
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)
профилю «Производственный менеджмент в АПК»

| Индекс | Наименование | Каф | Формируемые компетенции | | | | | | | | | | | |
|-----------|--|-----|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-4 | ОК-5 | ОК-6 | ОК-7 | ОК-8 | ОПК-1 | ОПК-2 | ОПК-3 | ОПК-4 |
| Б1 | Дисциплины (модули) | | ОПК-5 | ОПК-6 | ОПК-7 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-7 | ПК-8 | ПК-9 |
| | | | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 | ПК-14 | ПК-15 | ПК-16 | ПК-17 | ПК-18 | ПК-19 | ПК-20 | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.1 | Иностранный язык | 14 | ОК-4 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.2 | Философия | 16 | ОК-1 | ОК-5 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.3 | История | 16 | ОК-2 | ОК-5 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.4 | Правоведение | 22 | ОПК-1 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.5 | Экономическая теория | 49 | ОК-3 | ПК-9 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.6 | Институциональная экономика | 47 | ОК-3 | ОК-6 | ОПК-2 | | | | | | | | | |
| Б1.Б.7 | Математика | 27 | ОПК-7 | ПК-10 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.8 | Экономическая информатика | 15 | ОПК-7 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.9 | Статистика | 33 | ОПК-2 | ПК-3 | ПК-10 | | | | | | | | | |
| Б1.Б.10 | Методы принятия управленческих решений | 15 | ОПК-2 | ОПК-6 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.11 | Информационные технологии в менеджменте | 15 | ОПК-7 | ПК-11 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.12 | Теория менеджмента | 41 | ОПК-2 | ОПК-3 | ОПК-6 | ПК-1 | ПК-2 | | | | | | | |
| Б1.Б.13 | Маркетинг | 41 | ОПК-4 | ПК-3 | ПК-6 | ПК-9 | ПК-17 | | | | | | | |
| Б1.Б.14 | Учет и анализ | 33 | ПК-10 | ПК-14 | ПК-15 | | | | | | | | | |
| Б1.Б.15 | Деловые коммуникации | 41 | ОК-4 | ОПК-4 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.16 | Инвестиционный анализ | 47 | ОК-3 | ПК-4 | ПК-15 | ПК-16 | | | | | | | | |
| Б1.Б.17 | Корпоративная социальная ответственность | 41 | ОК-5 | ОПК-2 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.18 | Планирование на предприятии | 23 | ОПК-6 | ПК-3 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.19 | Стратегический менеджмент | 41 | ПК-3 | ПК-5 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.20 | Управление человеческими ресурсами | 41 | ОПК-3 | ПК-1 | ПК-2 | | | | | | | | | |
| Б1.Б.21 | Финансовый менеджмент | 44 | ОПК-6 | ПК-4 | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.22 | Бизнес-планирование | 23 | ОК-6 | ПК-18 | ОПК-2 | | | | | | | | | |
| Б1.Б.23 | Безопасность жизнедеятельности | 5 | ОК-8 | | | | | | | | | | | |
| Б1.Б.24 | Физическая культура и спорт | 43 | ОК-7 | | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.1 | Русский язык и культура речи | 16 | ОК-6 | ОПК-4 | ОК-4 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.2 | Экономико-математическое модели- | 15 | ОПК-7 | ПК-10 | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|---|----|-------|-------|-------|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | рование в АПК | | | | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.3 | Экономика организаций | 48 | ОК-3 | ОПК-2 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.4 | Моделирование и количественный анализ бизнес процессов | 27 | ПК-3 | | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.5 | Организация производства | 23 | ПК-9 | ПК-12 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.6 | Организация предпринимательской деятельности | 23 | ПК-17 | ПК-19 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.7 | Бухгалтерский учет и анализ | 7 | ОПК-5 | ПК-14 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.8 | Логистика | 41 | ПК-3 | ПК-6 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.9 | Антикризисное управление в АПК | 41 | ОПК-2 | ПК-10 | ПК-15 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.10 | Организация, нормирование и оплата труда | 48 | ОПК-3 | ПК-1 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.11 | Финансы предприятий | 44 | ОПК-6 | ПК-3 | ПК-17 | ПК-18 | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.12 | Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства | 30 | ОПК-6 | ПК-13 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.13 | Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства | 46 | ПК-6 | ПК-8 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.14 | Механизация и электрификация производства | 32 | ПК-6 | ОК-6 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ОД.15 | Экономика отраслей АПК | 47 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-17 | | | | | | | | | |
| | Элективные курсы по физической культуре | 43 | ОК-7 | | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.1.1 | Мировая аграрная экономика | 47 | ПК-17 | ОК-3 | ПК-9 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.1.2 | История экономических учений | 49 | ОК-2 | ОК-3 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.2.1 | Региональная экономика | 47 | ОК-3 | ОПК-2 | ПК-10 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.2.2 | Психология личности | 22 | ОК-5 | ОК-6 | ПК-2 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.3.1 | Агроэкология | 2 | ОК-2 | ОК-3 | ОПК-1 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.3.2 | Концепции современного естествознания | 2 | ОК-1 | ОПК-7 | ПК-12 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.4.1 | Математические основы рынка | 27 | ОК-3 | | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.4.2 | Экономическая оценка инвестиционных проектов | 47 | ОПК-2 | ПК-16 | ПК-15 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.5.1 | Планирование и прогнозирование в АПК | 47 | ОК-3 | ОПК-2 | ПК-10 | ПК-17 | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.5.2 | Инвестиционная деятельность в АПК | 47 | ОК-3 | ОПК-2 | ПК-16 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.6.1 | Планирование карьеры | 41 | ОК-3 | ОК-6 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.6.2 | Лидерство | 41 | ОК-6 | ПК-1 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.7.1 | Налоги и налогообложение | 20 | ОК-3 | ОПК-2 | ПК-10 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.7.2 | Рискология | 20 | ОПК-3 | ОПК-4 | ОК-3 | ПК-5 | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.8.1 | Информационно-консультационная деятельность в АПК | 41 | ОПК-2 | ПК-7 | ПК-12 | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|----|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Б1.В.ДВ.8.2 | Менеджмент-консалтинг | 41 | ОПК-2 | ПК-7 | ПК-12 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.9.1 | Управление проектами | 41 | ПК-6 | ПК-7 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.9.2 | Корпоративные финансы | 44 | ПК-3 | ПК-10 | ПК-18 | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.10.1 | Социология и психология труда | 48 | ОК-5 | ПК-1 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.10.2 | Оценка недвижимости | 47 | ОК-3 | ОПК-2 | ПК-4 | ПК-16 | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.11.1 | Основы электронного бизнеса и электронной коммерции | 15 | ОПК-7 | | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.11.2 | Корпоративные информационные системы | 15 | ОПК-7 | ПК-11 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.12.1 | Реинжиниринг бизнес процессов в организации | 23 | ПК-13 | ПК-17 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.12.2 | Экономика и организация малых форм хозяйствования в АПК | 23 | ОК-3 | ОПК-1 | ОПК-3 | ПК-18 | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.13.1 | Документирование управленческой деятельности | 41 | ОПК-4 | ПК-20 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.13.2 | Система менеджмента качества | 41 | ОПК-1 | | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.14.1 | Системы электронного документо-оборота | 15 | ОПК-7 | ПК-11 | | | | | | | | | | |
| Б1.В.ДВ.14.2 | Информационно-справочные системы | 15 | ОПК-1 | | | | | | | | | | | |
| Б2 | Практики | | ОПК-7 | ПК-1 | ПК-3 | ПК-8 | ПК-9 | ПК-12 | | | | | | |
| Б2.У.1 | Учебная. Практика по получению профессиональных умений и навыков | | ОПК-7 | | | | | | | | | | | |
| Б2.П.1 | Производственная. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | | ПК-3 | ПК-9 | | | | | | | | | | |
| Б2.П.2 | Производственная. Преддипломная практика | | ПК-1 | ПК-8 | ПК-12 | | | | | | | | | |
| Б3 | Государственная итоговая аттестация | | ОК-3 | ОПК-1 | ОПК-2 | ОПК-3 | ОПК-4 | ОПК-6 | ОПК-7 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 |
| | | | ПК-6 | ПК-7 | ПК-8 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 | ПК-14 | ПК-15 | ПК-16 | ПК-17 |
| | | | ПК-18 | ПК-19 | ПК-20 | | | | | | | | | |
| ФТД | Факультативы | | | | | | | | | | | | | |
| ФТД.1 | Основы делопроизводства | | ОПК-4 | ПК-20 | | | | | | | | | | |
| ФТД.2 | Охрана окружающей среды | | ОК-2 | ОК-3 | ОПК-1 | | | | | | | | | |

Приложение 4.
Аннотации рабочих программ дисциплин
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)
профилю «Производственный менеджмент в АПК»

<http://info.vsau.ru/dokumenty/programmy-bakalavriata/>

**Приложение 5.
Кадровое обеспечение ОПОП ВО**

**по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)
профилю «Производственный менеджмент в АПК»**

| №п/п | Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы | Ф.И.О. педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы | Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее — договор ГПХ) | Должность, ученая степень, ученое звание | Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации | Сведения о дополнительном профессиональном образовании | Трудовой стаж работы | |
|--------|--|--|--|---|--|--|--|---|
| | | | | | | | стаж работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на должностях педагогических (научно-педагогических) работников | стаж работы в иных организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 10 | 11 |
| Б1.Б.1 | Иностранный язык | Анненкова Надежда Николаевна | штатный | Старший преподаватель кафедры русского и иностранных языков, не имеет, не имеет | Высшее. Учитель немецкого и английского языков по специальности немецкий, английский языки | ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ программа «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» 74 час. с 09.01.17 г. по 04.02.17 г. | 39 | 36 |

| | | | | | | | | |
|--------|------------------|--------------------------------|---------|--|---|---|----|----|
| Б1.Б.1 | Иностранный язык | Тимахова Надежда Александровна | штатный | Старший преподаватель кафедры русского и иностранных языков ВГАУ, не имеет, не имеет | Высшее. Учитель английского языка, учитель немецкого языка по специальности «Филология» | Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ВГАУ по программе «Педагогика высшей школы. Современные образовательные технологии в преподавании иностранных языков» в объеме 72 час. 14.03-24.03.2017 | 15 | 15 |
| Б1.Б.2 | Философия | Ситникова Валентина Дмитриевна | штатный | Доцент кафедры истории, философии и социально-политических дисциплин, кандидат философских наук, доцент | Высшее. Специалист. История | 1.ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по программе «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 09.03.2017 г. по 07.04.2017 г. 2. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, программа «Обучение методам и приемам оказания первой помощи», 36 час., июнь 2017 | 40 | 30 |
| Б1.Б.3 | История | Иконников Сергей Анатольевич | штатный | Доцент кафедры истории, философии и социально-политических дисциплин, кандидат исторических наук, не имеет | Высшее. Специалист. История | 1.ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ программа «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» 74 час. с 09.01.17 г. по 04.02.17 г. 2.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 часов, июнь 2017 г. | 3 | 3 |

| | | | | | | | | |
|--------|----------------------|--------------------------------|----------------------------|---|---|--|----|---|
| Б1.Б.4 | Правоведение | Припадчев Андрей Александрович | внутренний совместитель | Доцент кафедры истории, филологии и русского языка ВГАУ, кандидат исторических наук, не имеет | Высшее, Специалист. История. Юриспруденция История; | 1.ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по про-грамме «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 09.03.2017 г. по 07.04.2017 г. 2. «Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017. 3. Диплом о профессиональной переподготовке по направлению «Юриспруденция, Правоведение» ФГБОУ ДПО «Институт развития дополнительного профессионального образования» 6.10. 2015 г., 520 час. | 12 | 5 |
| Б1.Б.5 | Экономическая теория | Ефимов Артем Борисович | штатный | доцент кафедры экономической теории и мировой экономики ВГАУ, к.э.н., доцент | Высшее, Специалист. Экономика и управление на предприятии АПК | 1.ИПК и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ «Управление человеческими ресурсами», 72 час., 02.2017 г. 2.ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по про-грамме «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 09.03.2017 г. по 07.04.2017 г. 3.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ | 9 | 9 |

| | | | | | | | | |
|--------|-----------------------------|------------------------------|-------------------------|---|---|--|----|----|
| Б1.Б.6 | Институциональная экономика | Горланов Сергей Анатольевич | внутренний совместитель | Доцент кафедры экономики АПК, к.э.н., доцент | Высшее, Специалист. Экономика и организация сельского хозяйства | <p>1. ФПК УО Белорусская с/х академия Институт повышения квалификации и переподготовки кадров по программе «Современные тенденции развития аграрной науки», 72 час, 28 мая - 1 июня 2015 г.</p> <p>2. ФПК Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, программа «Охрана труда. Нормы и правила техники безопасности в соответствии с должностными инструкция-ми», 74 час, 02 февраля – 14 февраля 2015 г.</p> <p>3. ФПК Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, программа «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», 74 час, 13 апреля – 23 апреля 2015 г.</p> <p>4. ФПК ВГАУ по программе «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использованием конструктора электронных учебных курсов eAuthor СВТ и модуля для организации online web-конференций iWebinar», 74 час, 02.09. – 28.09.2015 г.</p> <p>5. «Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 36 час., июнь 2017 г.</p> | 29 | 27 |
| Б1.Б.6 | Институциональная экономика | Жарковская Ирина Григорьевна | штатный | Старший преподаватель кафедры экономики АПК, не имеет, не имеет | Высшее, Специалист. Экономика и организация с/х | <p>1. Семинар по теме «Аграрный менеджмент» Triesdorf (Deutschland), 72 час, 27.04 – 02.05.2015 г.</p> <p>2. ФПК Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Педагогика и психология высшей школы», 72 час, 27.03 – 14.04.2017 г.</p> <p>3. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по программе «Организация и управление системой обучения на базе</p> | 24 | 23 |

| | | | | | | | | |
|--------|------------|------------------------------|---------|---|---|---|----|----|
| | | | | | | eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 09.03.2017 г. по 07.04.2017 г. 4. «Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 36 час., июнь 2017 г. | | |
| Б1.Б.7 | Математика | Шишкина Лариса Александровна | штатный | доцент кафедры экономического анализа, статистики и прикладной математики, к.э.н., доцент | Высшее, Специали-тет Учитель математики, учитель физики Ма-тематика | 1.«Современные методы анализа соци-ально-экономических систем», 32 ч (в т.ч. 18 ауд.час.), РЭШ, 26.02-28.02.2015г. Удостоверение № пк-2015/68 2.«Применение систем компьютерной математики «Maxima» Институт по-вышения квалификации и переподго-товки кадров ФГБОУ ВПО Воронеж-ский ГАУ, 74ч., 16.03.2015-20.04.2015г. Удостоверение № 628 3. «Актуальные проблемы менеджмен-та», Институт повышения квалифи-кации и переподготовки ФГБОУ ВО Во-ронезский ГАУ, 72 ч.,27.02 – 10.03.2017 г. Удостоверение № 214 4. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ «Ор-ганизация и управление системой обу-чения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 9.01.2017г. по 4.02.2017. Удостоверение № 30.12.2017 3-1267-6-06 5. ФГБОУ ВО Воронежский государ-ственный университет «Управление интеллектуальной собственностью» в объеме 22 час. в период 21.11.2016г. Удостоверение № 1935 | 11 | 10 |

| | | | | | | | | |
|--------|---------------------------|----------------------------|---------|--------------------------------------|---|--|----|----|
| Б1.Б.8 | Экономическая информатика | Кулев Сергей Александрович | штатный | доцент кафедры ИОМАС, к.э.н., доцент | Высшее. Специалист. Экономика и организация сельского хозяйства | 1.Hochschule Weihen-stephan-Triesdorf, april 02, 2016г Университет Вайнште-фан (Германия) an den Seminar mit den «Agrar-Management», «Okonomie in den landwirtschaftlichen Be-triebe», Besichtigung der landwirtschaftlichen Be-triebe und kulturellem Programm vom 28.03.2016 bis 02.04.2016 in der HSWT in Triesdorf 2.Информационные технологии и системы в проф. деятельности, ФГБОУ ВО «Воронеж-ский ГАУ», 26.12.2016 3.«Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | 31 | 29 |
|--------|---------------------------|----------------------------|---------|--------------------------------------|---|--|----|----|

| | | | | | | | | |
|--------|------------|-------------------------------|---------|---|---|---|----|----|
| Б1.Б.9 | Статистика | Восковых Александр Михайлович | штатный | доцент кафедры экономического анализа, статистики и прикладной математики, к.э.н., доцент | Высшее. Специалист. Экономика и организация сельского хозяйства | <p>1. Организация и управление системой дистанционного обучения eLearning Server 3.4 и инструментом разработки электронных изданий учебного назначения eAuthor 3.3 СВТ, 74 часа, 09.2015г.</p> <p>2. Повышение квалификации по программе «Пожарно-технический минимум для руководителей организаций и ответственных за пожарную безопасность» Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ 72 ч. с 30.01.2017г. по 09.02.2017г.</p> <p>3. Повышение квалификации по программе «Охрана труда. Нормы и правила техники безопасности в соответствии с должностными обязанностями» Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ 72 ч. с 13.02.2017г. по 22.02.2017г.</p> <p>4. Повышение квалификации по программе «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности» Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 76 часов. май 2017</p> <p>5. «Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 36 час., июнь 2017 г.</p> | 31 | 31 |
|--------|------------|-------------------------------|---------|---|---|---|----|----|

| | | | | | | | | |
|---------|--|-----------------------------------|-------------------------|--------------------------------------|--|--|----|----|
| Б1.Б.10 | Методы принятия управленческих решений | Тютюников Александр Александрович | внешний совместитель | доцент кафедры ИОМАС, к.э.н., доцент | Высшее. Специали-тет. Эконо-мика и управление аграрным производством. Курс профессиональной переподготовки по про-грамме «Информационные технологии и системы в проф. дея-тельности», ФГБОУ ВО Воронеж-ский ГАУ, 264 час.. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Эконометрика, Москва Высшая школа экономики. Научно-исследовательский ин-ститут, 04.06.2015. 2. Университет Вайн-штефан-Триздорф (Гер-мания). Сертификат за участие в семинарах «Аграрный менеджмент», «Экономика сельскохозяйственного предприятия», 72 час., с 28.03.2016 по 02.04.2016. 3. Университет Вайн-штефан-Триздорф (Гер-мания), семинары «Аграрный менеджмент», «Экономика сельскохозяйственного предприя-тия», 72 час., с 27.04.2015 по 02.05.2015 г. 4. Университет Вайн-штефан-Триздорф (Гер-мания), семинары «Аграрный менеджмент», «Экономика сельскохозяйственного предприя-тия», 72 час., с 28.03.2016 по 02.04.2016 г. 5. «Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 6. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ. Курс профессиональной переподготовки по программе «Информационные техноло-гии и системы в проф. деятельности», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, диплом от 26.12.2016. | 12 | 10 |
|---------|--|-----------------------------------|-------------------------|--------------------------------------|--|--|----|----|

| | | | | | | | | |
|---------|---|--------------------------|----------------------------|---|---|---|----|----|
| Б1.Б.11 | Информационные технологии в менеджменте | Рябов Владимир Петрович | внутренний совместитель | доцент кафедры ИОМАС, к.э.н., доцент | Высшее. Специали-тет. Эконо-мика и управление аграрным производ-ством | 1. Консультант Плюс. Информацион-ные технологии и системы в проф. дея-тельности, ФГБОУ ВО «Воронежский ГАУ», 26.12.2016, 72 час. 2. «Организация и управление системой дистанционного обучения», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Сентябрь 2015, 74 час. 3. Инклюзивное образование в вузе, ФГБОУ ВО «Воронежский ГАУ», 72 ч, с 04.07.2016 по 22.07.2016г 4. «Обучение методам и приемам оказани-я пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Во-ронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 5. «Охрана труда». Нормы и правила техники безопасности в соответствии с должностными обязанностями. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, февраль 2017 г. | 17 | 17 |
| Б1.Б.12 | Теория менеджмента | Белолыпов Роман Павлович | штатный | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ФГБОУ ВО Воронеж-ский ГАУ, к.э.н., доцент | Высшее. Специали-тет. Эконо-мика и управление аграрным производ-ством | 1. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Ин-клюзивное образование в вузе» 72 час.. с 4.07.2016 по 22.07.2016 г. Удостовере-ние о повышении квалификации № 479. 2. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по про-грамме «Организация и управ-ление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в пери-од с 09.01.2017 г. по 04.02.2017 г 3. «Обучение методам и приемам оказани-я пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 36 час. Июнь 2017 | 17 | 17 |

| | | | | | | | | |
|---------|-----------|-----------------------------|---------|---|---|---|----|----|
| Б1.Б.13 | Маркетинг | Закшевская Елена Васильевна | штатный | Зав.кафедрой кафедры управления и маркетинга в АПК ФГБОУ ВО ВГАУ, д.э.н., проф. | Высшее, Специали-тет. Плани-рование сельского хозяйства | <p>1. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., с 27.02.17 по 10.03.2017 г. Удостоверение о ПК № 218.</p> <p>2. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 72 час., с 30.05.2016 по 10.06.2016 г. Удостоверение о повышении квалификации № 379.</p> <p>3. МГСХА им. К.А. Тимирязева, г. Москва, программа «Формирование эффективных моделей подготовки бакалавров и магистров для АПК по направлениям «Менеджмент» и «Экономика»». Удостоверение №15-047 от 10.04.2015 г.</p> <p>4. Институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации ФГБОУ ВПО Орловский ГАУ по программе «Проблемы и перспективы уровневой подготовки кадров для АПК по направлениям "Менеджмент" и "Экономика" в свете требований ФГОС ВО 3+», 24 час., 28.05.-30.05.2014 г. Удостоверение № 694.</p> <p>5. ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, г. Воронеж, «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использованием конструктора электронных учебных курсов eAuthor СВТ и модуля для организации online web-конференций iWebinar», 74 час., Удостоверение №01.09.2015 3-743/1-89 от 2.09.2015 г.</p> <p>6. ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ по</p> | 27 | 25 |
|---------|-----------|-----------------------------|---------|---|---|---|----|----|

| | | | | | | | | |
|---------|---------------|------------------------------|---------|---|------------------------------------|---|---|---|
| | | | | | | <p>про-грамме «Охрана труда. Нормы и правила техники безопасности в соответствии с должностными инструкциями», 74 час., 2.02.-14.02.2015 г. Удостоверение о краткосрочном повышении квалификации №439.</p> <p>7. ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ по про-грамме «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», 74 час., 13.04.-23.04.2015 г., Удостоверение о ПК №1499.</p> <p>8. Университет Вайн-штефан-Триздорф (Германия), семинары «Аграрный менеджмент», «Экономика сельскохозяйственного предприятия», 72 час., с 28.03.2016 по 02.04.2016.</p> <p>9. Университет Вайн-штефан-Триздорф (Германия), семинары «Экономика сельскохозяйственного предприятия», «Аграрная политика», 72 час., с 23.04.2017 по 29.04.2017 г.</p> <p>10.«Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017</p> | | |
| Б1.Б.14 | Учет и анализ | Измайлова Людмила Николаевна | штатный | Доцент кафедры бухгалтерского учета и аудита ВГАУ, к.э.н. | Бухгалтерский учет, анализ и аудит | <p>1. Курсы ПК по теме «Обучение практическим навыкам работы с сервером поддержки дистанционного обучения eLearning Server 3.4 и инструментом разработки электронных изданий учебного назначения eAuthor 3.3 СВТ» Отдел развития техно-логий обучения Управления по планированию и организации учебного процесса ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, 20 час. с 20.01.15г. по 06.02.15 г.</p> <p>2. ПК по программе «Актуальные вопросы менеджмента» Институт переподготовки кадров ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ 72 ч. с 23.01.2017г. по 03.02.2017г.</p> <p>3.«Обучение методам и приемам оказа-</p> | 8 | 8 |

| | | | | | | | | |
|---------|---------------|-------------------------------|---------|---|------------------------------------|--|---|---|
| | | | | | | ния пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | | |
| Б1.Б.14 | Учет и анализ | Журкина Татьяна Александровна | штатный | Доцент кафедры бухгалтерского учета и аудита ВГАУ, к.э.н., доцент | Бухгалтерский учет, анализ и аудит | <p>1. Triesdorf «Аграрный менеджмент», «Экономика сельхозпредприятий» 72 час. 05. 2015 г.</p> <p>2. Triesdorf «Аграрный менеджмент», «Экономика сельхозпредприятий» 72 час. 04.2016 г.</p> <p>3. Повышение квалификации по программе «Управление человеческими ресурсами» Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ 72 ч. с 10.10.2016г. по 20.10.2016г.</p> <p>4. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по программе «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 05.06.2017 г. по 01.07.2017 г.</p> <p>5. «Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 36 час. Июнь 2017</p> | 9 | 9 |

| | | | | | | | | |
|---------|----------------------|------------------------|---------|---|--|--|----|---|
| Б1.Б.15 | Деловые коммуникации | Федулова Ирина Юрьевна | штатный | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, к.э.н., доцент | Бухгалтерский учет, анализ и аудит. Менеджмент. (Диплом о профессиональной переподготовке по программе «Аграрный менеджмент», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 910 час.) | <p>1. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Диплом о профессиональной переподготовке по программе «Аграрный менеджмент», 01.11.2016-07.07.2017 г., 910 час., №362405729013, рег.№18 от 10.07.2017 г.</p> <p>2. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., с 23.01.2017 г. по 03.02.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации №64.</p> <p>3. ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, КПК по программе «Иностранный язык повседневного общения», 74 час., 15.11.2013 - 25.04.2014 г.</p> <p>4.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 часов, июнь 2017</p> | 11 | 5 |
|---------|----------------------|------------------------|---------|---|--|--|----|---|

| | | | | | | | | |
|---------|-----------------------|-----------------------------|-------------------------|--|---|--|----|----|
| Б1.Б.16 | Инвестиционный анализ | Горланов Сергей Анатольевич | внутренний совместитель | Доцент кафедры экономики АПК, к.э.н., доцент | Высшее, Специали-тет. Эконо-мика и ор-ганизация сельского хозяйства | <p>1. ФПК УО Белорусская с/х академия Институт повышения квалификации и переподготовки кадров по программе «Современные тенденции развития аграрной науки», 72 час, 28 мая - 1 июня 2015 г.</p> <p>2. ФПК Институт повышения квалифи-кации и переподготовки кадров ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, программа «Охрана труда. Нормы и правила техни-ки безопасности в соответствии с должностными инструкция-ми», 74 час, 02 февраля – 14 февраля 2015 г.</p> <p>3. ФПК Институт повышения квалифи-кации и переподготовки кадров ФГБОУ ВПО Воро-нежский ГАУ, программа «Обучение мерам пожарной безопасно-сти работников организа-ций», 74 час, 13 апреля – 23 апреля 2015 г.</p> <p>4. ФПК ВГАУ по про-грамме «Органи-зация и управление системой дистан-ционного обуче-ния на базе eLearning Server 3.4, с использова-нием конструктора электронных учебных курсов eAuthor СВТ и модуля для организации online web-конференций iWebinar», 74 час, 02.09. – 28.09.2015 г.</p> <p>5. «Обучение методам и приемам ока-зания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 36 час., июнь 2017 г.</p> | 29 | 27 |
|---------|-----------------------|-----------------------------|-------------------------|--|---|--|----|----|

| | | | | | | | | |
|---------|--|----------------------------|---------|---|---|---|----|----|
| Б1.Б.17 | Корпоративная социальная ответственность | Шевцова Наталья Михайловна | штатный | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, к.э.н., доцент | Высшее. Специалист. Экономика и управление аграрным производством | <p>1. Институт повышения квалификации и пере-подготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Управление человеческими ресурсами» 72 час. с 10.10.2016 по 20.10.2016 г. Удостоверение о повышении квалификации № 539</p> <p>2. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по программе «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 05.06.2017 г. по 01.07.2017 г.</p> <p>3. «Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017</p> <p>4. Институт дополнительного образования ФГБОУ ВО «ВГУИТ» обучение по профессиональной программе «Применение инновационных методов в преподавании финансово-экономических дисциплин» 72 час. 26.12.2017 г. регистрационный номер ПК-1603-292</p> | 12 | 12 |
|---------|--|----------------------------|---------|---|---|---|----|----|

| | | | | | | | | |
|---------|-----------------------------|-------------------------------|---------|--|---|---|----|----|
| Б1.Б.18 | Планирование на предприятии | Терновых Константин Семенович | штатный | Профессор кафедры организации производства и предпринимательской деятельности в АПК, д.э.н., проф. | Высшее. Специалист. Экономика и организация сельского хозяйства | <p>1. Сертификат №01.09.2015 3 -743/-69 ВГАУ об обучении по программе «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4 с использованием конструктора электронных учебных курсов eFutHor СВТ и модуля для организации online web-конференций iWebinar», 74 час., 02.09.2015 - 28.09.2015 г.</p> <p>2. «Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017</p> <p>3. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, программа «Педагогика и психология высшего и дополнительного образования», г. Воронеж, 72 час., 15.05-31.05.2017 г. Удостоверение о ПК № 362405729199, регистрационный номер 448..</p> <p>4. «Обучение работодателей и работников вопросам охраны труда» ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 72 час., май 2017 г.</p> <p>5. ФГБОУ ВО «Дальневосточный ГАУ», г. Благовещенск, дополнительная профессиональная программа «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 час., 05.05-15.05.2017 г. Удостоверение о ПК № 282401814956, регистрационный номер 1591.</p> | 38 | 33 |
|---------|-----------------------------|-------------------------------|---------|--|---|---|----|----|

| | | | | | | | | |
|---------|-----------------------------|--------------------------|---------|--|--|---|----|----|
| Б1.Б.18 | Планирование на предприятии | Попкова Елена Викторовна | штатный | Доцент кафедры организации производства и предпринимательской деятельности в АПК, к.э.н., доцент | Экономика и управление в отраслях АПК | 1.Присвоено ученое звание доцент 3. 06.2015 г 2.Удостоверение о повышении квалификации по дополнительной профессиональной программе «Педагогика профессионального обучения, профессионального образования (в условиях реализации профессиональных стандартов)» ООО «Профессия» Воронеж 02.03.2017. 144 час. 3.ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по про-грамме «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 05.06.2017 г. по 01.07.2017 г. 4.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | 21 | 21 |
| Б1.Б.19 | Стратегический менеджмент | Федулова Ирина Юрьевна | штатный | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, к.э.н., доцент | Бухгалтерский учет, анализ и аудит. Менеджмент. (Диплом о профессиональной переподготовке по программе «Аграрный менеджмент», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров | 1. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., с 23.01.2017 г. по 03.02.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации №64. 2. ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, КПК по программе «Иностранный язык повседневного общения», 74 час., 15.11.2013 -25.04.2014 г. 3.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | 11 | 5 |

| | | | | | | | | |
|---------|------------------------------------|---------------------------|-------------------|---|---|--|----|---|
| | | | | | ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 910 час.) | | | |
| Б1.Б.20 | Управление человеческими ресурсами | Отинова Марина Евгеньевна | внешнее совещение | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, к.э.н., доцент Зав. отделом предпринимательства и кооперации ФГБНУ НИИЭОАПК ЦЧР России (осн.). | Высшее. Специалист. Экономика и управление на предприятии агропромышленного комплекса | 1. ФГБОУ «Российская инженерная академия менеджмента и агробизнеса» г. Москва по про-грамме «Автоматизированные системы обработки информации и управления», 72 час., 03.06.2016 г. Удостоверение о повышении квалификации № 2924. 2. Лингвистический центр ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Иностранный язык повседневного общения», 74 час., с 20.02.2015 по 20.06.2015 г. Удостоверение о повышении квалификации № 133. 3. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, г. Воронеж, «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G», 74 час., Сертификат №30.12.2017 3-1267-7-05, с 09.01.2017 по 04.02.2017 г. 4. Университет Вайн-штефан-Триздорф (Гер-мания), семинары «Экономика сельскохозяй-ственного предприятия», «Аграрная политика», 72 час., с 23.04.2017 по 29.04.2017 г. 5. Университет земледельческих наук (Чехия), семинар «Развитие сельского хозяйства и сельских территорий в новых экономических и правовых условиях», 72 час. , с 27.08.2016 по 4.09.2016 г. 6.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | 21 | 6 |

| | | | | | | | | |
|---------|-----------------------|----------------------------|---------|---|---|---|----|----|
| Б1.Б.21 | Финансовый менеджмент | Алещенко Ольга Михайловна | штатный | доцент кафедры финансов и кредита, к.э.н., не имеет | Высшее. Специали-тет Экономист Бухгалтерский учет и аудит | <p>1. «Первая помощь пострадавшим при несчастных случаях» КУЗ Воронежской области «Воронежский областной клинический центр медицины катастроф» Декабрь 2016</p> <p>2. «Информационно- коммуникационные технологии в образовательной деятельности» Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 76 час. 27.03-14.04 2017 Удостоверение №320</p> <p>3. "Применение инновационных методов в преподавании финансово-экономических дисциплин" ФГБОУ ВО "Воронежский государственный университет инженерных технологий"72 час. Декабрь 2017</p> <p>4. "Применение активных методов обучения при реализации образовательной программы высшего образования" ФГБОУ ВО "Воронежский государственный педагогический университет"18 час. май 2017 г</p> | 11 | 11 |
| Б1.Б.21 | Финансовый менеджмент | Вуколова Елена Григорьевна | штатный | Старший преподаватель кафедры финансов и кредита | Высшее. Специали-тет. Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве | <p>1.«Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 36 час. Июнь 2017</p> <p>2. «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4 G» ФГБОУ ВО Воронеж-ский ГАУ 74 час., июль 2017</p> <p>3. "Применение инновационных методов в преподавании финансово-экономических дис-циплин" ФГБОУ ВО "Воронежский государ-ственный университет инженерных технологий" 72 час., декабрь 2017</p> <p>4. «Педагогика и психология высшей школы», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 72 час., апрель 2017</p> | 32 | 26 |

| | | | | | | | | |
|---------|--------------------------------|---------------------------------|---------|---|---|---|----|----|
| Б1.Б.22 | Бизнес-планирование | Коробков Евгений Владимирович | штатный | Доцент кафедры организации производства и предпринимательской деятельности в АПК, к.э.н., доцент | Высшее. Специалист. Экономика и управление аграрным производством | 1.Сертификат об обучении практическим навыкам работы с сервером поддержки дистанционного обучения eLearning Server 3,4 и инструментом разработки электронных изданий учебного назначения eAuthor 3,3СВТ, ВГАУ, 20.01.15 -06.02.2015, Сертификат «Образовательный процесс в соответствии с ФГОС» (72 час.). 2016 г. 2.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | 11 | 11 |
| Б1.Б.23 | Безопасность жизнедеятельности | Андрианов Евгений Александрович | штатный | Профессор кафедры безопасности жизнедеятельности, механизации животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, д.с-х н., доцент | Высшее. Специалист. Инженер механик. Механизация сельского хозяйства | 1.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 36 час., июнь 2017 2.«Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4 G» ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 74 час. Февраль 2017 3.Профессиональная переподготовка «Безопасность технологических процессов и производств» Воронежский межрегиональный институт переподготовки кадров пищевой и перерабатывающей промышленности г. Воронеж Июнь 2008 4.«Охрана труда. Нормы и правила техники безопасности в соответствии с должностными инструкциями», ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ 74 час., март 2015. | 25 | 13 |
| Б1.Б.24 | Физическая культура и спорт | Зубарева Юлия Николаевна | штатный | Старший преподаватель кафедры физического воспитания ВГАУ | Физическая культура и спорт (педагог по физической культуре и спорту) | 1.«Иностранный язык повседневного общения» ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 74 час., май 2017 г. 2.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | 18 | 18 |

| | | | | | | | | |
|---------|--|--------------------------------|---------|--|--|---|----|----|
| Б1.В.01 | Русский язык и культура речи | Новокрещенова Ирина Леонидовна | штатный | Доцент кафедры русского и иностранных языков ВГАУ, Кандидат филологических наук | Филология. (Преподаватель по специальности «Филология») | 1.ФГБОУ ВПО Российский университет дружбы народов. Повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Методика преподавания русского языка (как иностранного, как неродного): разнообразие теорий и практик» в объеме 72 час. в период с 30.06.2014 г. по 04.07.2014 г | 13 | 13 |
| Б1.В.02 | Экономико-математическое моделирование в АПК | Улезько Андрей Валерьевич | штатный | Профессор кафедры ИОМАС, д.э.н., проф. | Высшее. Специалист. Экономист. Экономика и организация сельскохозяйственного производства | 1.Курс Консультант-Плюс Технология ПРОФ, сертификат №181-13951, РИЦ Воронеж, 21.07.2015 2. Программа "Организация и управление системой дистанционного обучения", 74 час., сентябрь 2015 г. 3. Информационные технологии и системы в проф. деятельности, ФГБОУ ВО «Воронежский ГАУ», 26.12.2016 4. «Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | 28 | 27 |
| Б1.В.03 | Экономика организаций | Герасимов Петр Петрович | штатный | Доцент кафедры организации производства и предпринимательской деятельности в АПК, к.э.н., доцент | Специалист. «Экономист-организатор сельскохозяйственного производства» Экономика и организация сельского хозяйства | 1.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 36 час. Июнь 2017 2. «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4 G» ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 74 час., июль 2017 г. | 34 | 31 |

| | | | | | | | | |
|---------|--|-------------------------------|---------|---|---|--|----|----|
| Б1.В.04 | Моделирование и количественный анализ бизнес процессов | Бирючинская Татьяна Яковлевна | штатный | Доцент кафедры экономического анализа, статистики и прикладной математики, к.ф-м.н. | Специалист Учитель математики. Учитель информатики Математика с дополнительной специальностью Информатика | 1. «Применение систем компьютерной математики «Matha» Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, 16.03.2015-20.04.2015г., 74ч. 2.«Современные методы анализа социально-экономических систем», 32 ч. (в т.ч. 18 ауд.час.), РЭШ, 26.02-28.02.2015г. 3.ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по программе «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 09.01.2017 г. по 04.02.2017 г 4.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | 11 | 11 |
| Б1.В.05 | Организация производства | Плякина Алина Александровна | штатный | Старший преподаватель кафедры организации производства и предпринимательской деятельности в АПК, к.э.н. | Специалист. Бухгалтерский учет, анализ и аудит | 1.Чешский университет естественных наук, факультет экономики и менеджмента, 72 час., 27.08.- 04.09.2016 2.ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по программе «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 05.06.2017 г. по 01.07.2017 г. 3.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | 12 | 6 |

| | | | | | | | | |
|---------|--|----------------------------------|---------|--|--|---|----|----|
| Б1.В.06 | Организация предпринимательской деятельности | Золотарева Наталья Александровна | штатный | Доцент кафедры организации производства и предпринимательской деятельности в АПК, к.э.н., доцент | Специалист. Бухгалтерский учет, анализ и аудит | <p>1. Сертификат «Efficiency of Economic Agricultural Development in the EU» provided by the Faculty of Economics and Management Czech University of Life Sciences Prague, Czech Republic from August 27 to September 5, 2015. 72 час.</p> <p>2. «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности» ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 76 час., май 2017 г.</p> <p>3. «Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017</p> <p>4. «Образовательные технологии и инновации в образовании» ФГБОУ ДПО "Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса 72 час., сентябрь 2017 г.</p> | 11 | 11 |
|---------|--|----------------------------------|---------|--|--|---|----|----|

| | | | | | | | | |
|---------|--------------------------------|--------------------------------------|---------|---|---|---|----|----|
| Б1.В.07 | Бухгалтерский учет и анализ | Климентов Александр Дмитриевич | штатный | Доцент кафедры бухгалтерского учета и аудита ВГАУ, к.э.н., доцент | Специали- тет. Бухгал- терский учет, кон- троль и анализ хо- зяйственной деятельно- сти | <p>1.Обучение практическим навыкам ра- боты с сервером поддержки дистанци- онного обучения eLearning Server 3.4 и инструментом разработки электронных изданий учебного назначения eAuthor 3.3 СВТ -20 час., май 2012г.</p> <p>2. «Консультант Плюс/ Технология ПРОФ». 01.04.2013г.</p> <p>3.POGGIO RUSCO(ITALY)- VORONEZH(RUSSIA: between past and present the reasons for a partner- ship,ноябрь 2013 год.</p> <p>4. Agrar-Management» «Okonomie in den land-wirtschaftlichem Be-trieben», Университет Weihensteph- an-Triesdorf Triesdorf (Deutschland) 27.04.2015г.-02.05.2015г. 72 час.</p> <p>5. Педагогика и психология высшей школы ФГБОУ ВО «Воронежский гос- ударственный аграрный университет имени императора Петра I» 10 апреля по 28 апреля 2017г. 72 час.</p> <p>6.ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по программе «Организация и управле- ние системой обучения на ба-зе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 09.03.2017 г. по 07.04.2017 г.</p> <p>7. «Обучение методам и приемам ока- зания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017</p> | 19 | 19 |
|---------|--------------------------------|--------------------------------------|---------|---|---|---|----|----|

| | | | | | | | | |
|---------|--------------------------------|--------------------------------|---------|---|--|---|----|----|
| Б1.В.08 | Логистика | Сабетова Татьяна Владиславовна | штатный | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, к.э.н., доцент | Коммерция. Юриспруденция. Менеджмент. (Диплом о профессиональной переподготовке по программе «Аграрный менеджмент», Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 910 час.). | 1 Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., с 23.01.2017 по 03.02.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 61. 2. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, г. Воронеж, «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G», 74 час., Сертификат №30.12.2017 3-1267-7-06, с 09.01.2017 по 04.02.2017 г. 3. «Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 4. "Применение инновационных методов в преподавании финансово-экономических дисциплин", ФГБОУ ВО "ВГУИТ", 72 час. | 14 | 13 |
| Б1.В.09 | Антикризисное управление в АПК | Закшевская Елена Васильевна | штатный | Зав.кафедрой кафедры управления и маркетинга в АПК ФГБОУ ВО ВГАУ, д.э.н., проф. | Высшее, Специалитет. Планирование сельского хозяйства | 1. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., с 27.02.17 по 10.03.2017 г. Удостоверение о ПК № 218. 2. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 72 час., с 30.05.2016 по 10.06.2016 г. Удостоверение о повышении квалификации № 379. 3. МГСХА им. К.А. Тимирязева, г. Москва, программа «Формирование | 27 | 25 |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | <p>эффективных моделей подготовки бакалавров и магистров для АПК по направлениям «Менеджмент» и «Экономика»». Удостоверение №15-047 от 10.04.2015 г.</p> <p>4. Институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации ФГБОУ ВПО Орловский ГАУ по программе «Проблемы и перспективы уровневой подготовки кадров для АПК по направлениям "Менеджмент" и "Экономика" в свете требований ФГОС ВО 3+», 24 час., 28.05.-30.05.2014 г. Удостоверение № 694.</p> <p>5. ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, г. Воронеж, «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearn-ing Server 3.4, с использованием конструктора электронных учебных курсов eAuthor СВТ и модуля для организации online web-конференций iWebinar», 74 час., Удостоверение №01.09.2015 3-743/1-89 от 2.09.2015 г.</p> <p>6. ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ по программе «Охрана труда. Нормы и правила техники безопасности в соответствии с должностными инструкциями», 74 час., 2.02.-14.02.2015 г. Удостоверение о краткосрочном повышении квалификации №439.</p> <p>7. ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ по программе «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», 74 час., 13.04.-23.04.2015 г., Удостоверение о ПК №1499.</p> <p>8. Университет Вайн-штефан-Триздорф (Германия), семинары «Аграрный менеджмент», «Экономика сельскохозяйственного предприятия», 72 час., с 28.03.2016 по 02.04.2016.</p> | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|---------|--------------------------------|-------------------------------|---------|---|--|---|----|---|
| | | | | | | <p>9. Университет Вайн-штефан-Триздорф (Германия), семинары «Экономика сельскохозяйственного предприятия», «Аграрная политика», 72 час., с 23.04.2017 по 29.04.2017 г.</p> <p>10. «Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017</p> | | |
| Б1.В.09 | Антикризисное управление в АПК | Закшевская Татьяна Васильевна | штатный | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, к.э.н., доцент | <p>Финансы и кредит Экономика и управление на предприятиях агропромышленного комплекса. (Профессиональная переподготовка по специальности 080502 «Экономика и управление на предприятиях агропромышленного комплекса», специализации</p> | <p>1. Институт повышения квалификации и перепод-готовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., с 27.02.2017 по 10.03.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 217.</p> <p>2. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, г. Воронеж, «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G», 74 час. Сертификат №30.12.2017 3-1267-6-10, с 09.01.2017 по 04.02.2017 г.</p> <p>3. Университет Вайн-штефан-Триздорф (Гер-мания), семинары «Аграрный менеджмент», «Экономика сельскохозяйственного предприя-тия», 72 час., с 27.04.2015 по 02.05.2015 г.</p> <p>4. «Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017</p> | 10 | 6 |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | «Международный бизнес», ФГОУ ВПО Воронежский ГАУ, 780 час.) | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|---------|--|-----------------------------|---------|--|-----------------------|--|----|----|
| Б1.В.10 | Организация, нормирование и оплата труда | Четвертаков Иван Михайлович | штатный | Профессор кафедры экономики в АПК, д.э.н., проф. | Специалист. Зоотехния | <p>1.ФПК Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, программа «Охрана труда. Нормы и правила техники безопасности в соответствии с должностными инструкциями», 74 час, 02 марта – 13 марта 2015 г.</p> <p>2. ФПК Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, программа «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», 74 час, 13 апреля – 23 апреля 2015 г.</p> <p>3. ФПК по теме «Развитие сельского хозяйства и сельских территорий в новых экономико-правовых условиях», Чешский университет естественных наук, Прага, 72 час, 27.08-04.09.2016 г.</p> <p>4. ВГУ кафедра экономики труда и основ управления. Участие в Международной научно-практической конференции «Современные проблемы экономики и менеджмент» 28.10.2016 г.</p> <p>5. «Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017</p> | 37 | 36 |
|---------|--|-----------------------------|---------|--|-----------------------|--|----|----|

| | | | | | | | | |
|---------|---|---------------------------------|---------|--|--|--|----|----|
| Б1.В.11 | Финансы предприятий | Терновых Елена Валериевна | штатный | Доцент кафедры финансов и кредита, к.э.н. | Специали-тет. Бухгалтерский учет и аудит | 1. Применение инновационных методов в преподавании финансово-экономических дисциплин» институт дополнительного образования ФГБОУ ВО «ВГУИТ» 72 час. 29.12.2016 2. «Информационно- коммуникационные технологии в образовательной деятельности» Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 76 час. 27.03-14.04 2017 Удостоверение №317 3.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 4 "Образовательные технологии и инновации в образовании" ФГБОУ ДПО "Российская ака-демия кадрового обеспечения агропромыш-ленного комплекса" 72 час., сентябрь 2017 г. | 14 | 14 |
| Б1.В.12 | Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства | Задорожная Валентина Алексеевна | штатный | Доцент каф. растениеводства, кормопроизводства и агротехнологий, к.с.-х.н., доцент | Специали-тет. Ученый агроном. Агрономия | 1.Институт повышения квалификации и пере-подготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Педагогика и психология высшей школы» с 10.04.2017 по 28.04.17 г.в объеме 72 ч. 2. «Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | 20 | 14 |
| Б1.В.12 | Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства | Макарова Наталья Александровна | штатный | Доцент каф. растениеводства, кормопроизводства и агротехнологий, к.с.-х.н., доцент | Специали-тет. Ученый агроном. Агрономия | 1. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Педагогика и психология высшей школы» с 10.04.2017 по 28.04.17 г .в объеме 72 ч. | | |
| Б1.В.12 | Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства | Коротких Елена Владимировна | штатный | Доцент кафедры земледелия и агроэкологии к.с.-х.н., доцент | Специали-тет. Ученый агроном. Агрономия | 1."Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности" ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 72 час., июль 2017 г. 2. «Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | 15 | 14 |

| | | | | | | | | |
|---------|--|---------------------------|---------|--|--|--|----|----|
| Б1.В.13 | Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства | Козлов Александр Иванович | штатный | Доцент кафедры частной зоотехнии, к.с-х.н., доцент | Специали-тет Зооинженер Зоотехния | <p>2.Обучение практическим навыкам работы с сервером поддержки дистанционного обучения eLearning Server 3.4, и инструментом разработки электронных изданий учебного назначения eAuthor SVT (20 час.) С 20.01.15 ПО 0.6.0.2.2015г.</p> <p>3.Удостоверение о краткосрочном повышении квалификации в ФГБОУ ДПО «Липецкий институт переподготовки и повышения квалификации кадров агропромышленного комплекса» по программе «Информационно-коммуникационные технологии при подготовке специалистов зооветеринарного профиля для АПК» - апрель-май 2017 г. – 72 час.</p> <p>4.ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по про-грамме «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 09.03.2017 г. по 07.04.2017 г.</p> <p>5. «Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017</p> | 30 | 30 |
| Б1.В.14 | Механизация и электрификация производства | Баскаков Иван Васильевич | штатный | Доцент кафедры сельскохозяйственных машин, тракторов и автомобилей, к.т.н., доцент | Специали-тет. Агроинженерия. Магистратура. | <p>1.Курсы Воронежский ГАУ "Консультант Плюс/ Технология ПРОФ" Март 2013 Сер-тификат №181-13571 от 01.04.2013;</p> <p>2.Консультант ООО «Воронежкомплект» с 2011г по н.в.</p> <p>3.Повышение квалификации по программе в объеме 76 час. «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности» Удостоверение № 334 Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ с 10.04 по 28.04.2017г.</p> | 10 | 10 |

| | | | | | | | | |
|---------|------------------------|----------------------------|---------|--|---|---|----|----|
| Б1.В.15 | Экономика отраслей АПК | Меделяева Зинаида Петровна | штатный | Заведующий кафедрой экономики АПК, профессор кафедры экономики АПК, д.э.н., проф | Специали-тет. Эконо-мика и ор-ганизация сельского хозяйства | <p>1. Семинар по теме «Аграрный менеджмент» Triesdorf (Deutschland), 72 час, 27.04 – 02.05.2015 г.</p> <p>2. ФПК Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использованием конструктора электронных учебных курсов eAuthor СВТ и модуля для организации online web-конференций iWebinar, 74 час, 02.09.2015 – 28.09.2015 г. ВГАУ</p> <p>3. ФПК XII Российская агропромышленная выставка «Золотая осень» 08.10-11.10.2015 г.</p> <p>4. ФПК ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева по программе: «Направления совершенствования образовательных программ подготовки экономистов и менеджеров для АПК и перспектива перехода на ФГОС ВО нового поколения», 36 час, 23.11 – 25.11.2016 г.</p> <p>5. ФПК Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воро-нежский ГАУ по программе «Пожарно-технический минимум для руководителей ор-ганизаций и ответ-ственных «за пожарную безопасность», 72 час, с 30.01 – 09.02.2017 г.</p> <p>6. ФПК Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воро-нежский ГАУ по программе «Охрана труда. Нормы и правила техники безопасности в соответствии с должностными обязанностями» 72 час, 13.02 – 22.02. 2017 г.</p> <p>7.«Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017</p> | 33 | 29 |
|---------|------------------------|----------------------------|---------|--|---|---|----|----|

| | | | | | | | | |
|---------------|---|-----------------------------|---------|---|---|--|----|----|
| Б1.В.16 | Элективные курсы по физической культуре | Зубарева Юлия Николаевна | штатный | Старший преподаватель кафедры физического воспитания ВГАУ | Физическая культура и спорт (педагог по физической культуре и спорту) | 1. Курсы по программе: «Иностранный язык повседневного общения» 74 час., с 5.12.2016 по 10.05.2017г. Лингвистический центр ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 2. Курсы по программе: «Обучение методам и приемам оказания первой медицинской помощи» с 15.05 – 26.05.2017г. объем 36 час.. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ | 18 | 18 |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Мировая аграрная экономика | Саушкин Александр Сергеевич | штатный | Доцент кафедры экономики АПК, к.э.н., доцент | Специалист. Бухгалтерский учет, анализ и аудит | 1. ФПК Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, программа «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», 74 час, 13 апреля – 23 апреля 2015 г. 2. ФПК по теме «Развитие сельского хозяйства и сельских территорий в новых экономико-правовых условиях», Чешский университет естественных наук, Прага, 72 час, 27.08 – 04.09.2016 г. 3. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по программе «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 09.03.2017 г. по 07.04.2017 г. 4. «Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | 6 | 6 |

| | | | | | | | | |
|---------------|------------------------------|----------------------------|---------|---|--|--|----|----|
| Б1.В.ДВ.01.02 | История экономических учений | Ивашнина Татьяна Борисовна | штатный | Доцент кафедры экономической теории и мировой экономики, к.э.н., доцент | Специалист Инженер-экономист Экономика и управление в машиностроении | 1.ИПК и ПК ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., 02.2017 г. 2.ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по программе «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 09.03.2017 г. по 07.04.2017 г. 3.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 4.«Применение активных методов обучения при реализации образовательной программы высшего образования» ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 18 час.. Май 2017 г. | 20 | 20 |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Региональная экономика | Олейникова Раиса Федоровна | штатный | Доцент кафедры экономики АПК, к.э.н., доцент | Специалист. Экономика и организация сельского хозяйства | 1. ФПК на базе Отдела развития технологий обучения Управления по планированию и организации учебного процесса ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ по программе «Обучение практическим навыкам работы с сервером поддержки дистанционного обучения eLearning Server 3.4 и инструментом разработки электронных изданий учебного назначения eAuthor 3.3 СВТ» , 20 час, 15.10-09.11. 2014 г. ВГАУ 2. ФПК Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Педагогика и психология высшей школы», 72 час, 27.03 – 14.04.2017 г. 3.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | 51 | 50 |

| | | | | | | | | |
|---------------|-------------|-------------------------------------|---------|---|---|---|----|---|
| Б1.В.ДВ.02.02 | Б1.В.ДВ.1.2 | Закшевская Татьяна Васильевна | штатный | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ФГБОУ ВО Воронеж- ский ГАУ, к.э.н., доцент | Финансы и кредит Экономика и управле- ние на предприя- тиях аг- ропромыш- ленного комплекса. (Професси- ональ-ная переподго- товка по специаль- ности 080502 «Экономика и управле- ние на предприя- тиях аг- ропромыш- ленного комплекса», специали- зации «Междуна- родный бизнес», ФГОУ ВПО Воронеж- ский ГАУ, 780 час.) | 1. Институт повышения квалификации и перепод-готовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Ак- туальные вопросы менеджмента», 72 час., с 27.02.2017 по 10.03.2017 г. Удо- стоверение о повышении квалификации № 217. 2. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, г. Воронеж, «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G», 74 час. Сертификат №30.12.2017 3-1267-6-10, с 09.01.2017 по 04.02.2017 г. 3. Университет Вайн-штефан- Триздорф (Гер-мания), семинары «Аг- рарный менеджмент», «Экономика сельскохозяйственного предприя- тия», 72 час., с 27.04.2015 по 02.05.2015 г. 4. «Обучение методам и приемам ока- зания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | 10 | 6 |
|---------------|-------------|-------------------------------------|---------|---|---|---|----|---|

| | | | | | | | | |
|---------------|---------------------------------------|---------------------------|---------|--|--|--|----|----|
| Б1.В.ДВ.03.01 | Агроэкология | Волошина Елена Викторовна | штатный | доцент кафедры земледелия и агроэкологии ВГАУ, к.с.-х.н., доцент | Специалитет. Агрохимия и почвоведение | <p>1. Консультант Плюс Технология ПРОФ, 2013 год;</p> <p>2. Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использованием конструктора электронных учебных курсов eAuthor СВТ и модуля для организации online web-конференций iWebinar, продолжительность 74 час. в период с 2.09.2015 г. по 28.09.2015 г.</p> <p>3. Экоаналитическая лаборатория ООО «Экоцентр», в период с 15.02.2016 по 15.03. 2016 г.</p> <p>4.«Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017</p> | 17 | 14 |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Концепции современного естествознания | Кольцова Ольга Михайловна | штатный | доцент кафедры земледелия и агроэкологии ВГАУ, к.с.-х.н., доцент | биолог, зоология позвоночных, преподаватель биологии и химии | <p>1. Обучение практическим навыкам работы с сервером поддержки дистанционного обучения eLearning Server 3.4. и инструментом разработки электронных изданий учебного назначения eAuthor 3.3. СВТ, продолжительностью 20 час., в период с 9.12.2013 г. по 31.12. 2013 г.;</p> <p>2. Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использованием конструктора электронных учебных курсов eAuthor СВТ и модуля для организации online web-конференций iWebinar, продолжительность 74 час. в период с 2.09.2015 г. по 28.09.2015 г.</p> <p>3.«Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017</p> | 41 | 21 |

| | | | | | | | | |
|---------------|--|-------------------------------|---------|---|---|--|----|----|
| Б1.В.ДВ.04.01 | Математические основы рынка | Бирючинская Татьяна Яковлевна | штатный | Доцент кафедры экономического анализа, статистики и прикладной математики, к.ф-м.н. | Специалист Учитель математики. Учитель информатики Математика с дополнительной специальностью Информатика | 1. «Применение систем компьютерной математики «Matha» Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, 16.03.2015-20.04.2015г., 74ч. 2.«Современные методы анализа социально-экономических систем», 32 ч. (в т.ч. 18 ауд.час.), РЭШ, 26.02-28.02.2015г. 3.ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по программе «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 09.01.2017 г. по 04.02.2017 г 4.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | 11 | 11 |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Экономическая оценка инвестиционных проектов | Панкратова Лариса Дмитриевна | штатный | Доцент кафедры экономики АПК, к.э.н. | Специалист. Бухгалтерский учет, анализ и аудит | 1.ФПК Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Педагогика и психология высшей школы», 72 час, 10.04 – 28.04.2017 г. 2.ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по программе «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 09.03.2017 г. по 07.04.2017 г. 3.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | 12 | 9 |

| | | | | | | | | |
|---------------|--------------------------------------|-----------------------------|---------|--|---|---|----|----|
| Б1.В.ДВ.05.01 | Планирование и прогнозирование в АПК | Яблонская Светлана Ивановна | штатный | Доцент кафедры экономики АПК, к.э.н., не имеет | Специалист. Бухгалтерский учет, анализ и аудит | 1. ФПК Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Педагогика и психология высшей школы», 72 час, 10.04 – 28.04.2017 г. 2. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по программе «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 09.03.2017 г. по 07.04.2017 г. 3. «Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 4. «Охрана труда» ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 74 час. февраль 2017 г | 16 | 11 |
| Б1.В.ДВ.05.02 | Инвестиционная деятельность в АПК | Горланов Сергей Анатольевич | штатный | Доцент кафедры экономики АПК, к.э.н., доцент | Высшее. Специалист. Экономика и организация сельского хозяйства | 1. ФПК УО Белорусская с/х академия Институт повышения квалификации и переподготовки кадров по программе «Современные тенденции развития аграрной науки», 72 час, 28 мая - 1 июня 2015 г. 2. ФПК Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, программа «Охрана труда. Нормы и правила техники безопасности в соответствии с должностными инструкция-ми», 74 час, 02 февраля – 14 февраля 2015 г. 3. ФПК Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, программа «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», 74 час, 13 апреля – 23 апреля 2015 г. 4. ФПК ВГАУ по программе «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использованием конструктора электронных учебных курсов eAuthor SVT и модуля для организации online web-конференций iWebinar», 74 | 29 | 27 |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--|
| | | | | | | час, 02.09. – 28.09.2015 г. 5. «Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 36 час., июнь 2017 г. | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | | | | |
|---------------|----------------------|----------------------------|---------|---|--|--|----|----|
| Б1.В.ДВ.06.01 | Планирование карьеры | Шевцова Наталья Михайловна | штатный | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, к.э.н., доцент | Высшее. Специализация. Экономика и управление аграрным производством | <p>1. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Управление человеческими ресурсами» 72 час. с 10.10.2016 по 20.10.2016 г. Удостоверение о повышении квалификации № 539</p> <p>2. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по программе «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 05.06.2017 г. по 01.07.2017 г.</p> <p>3. «Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017</p> <p>4. Институт дополнительного образования ФГБОУ ВО «ВГУИТ» обучение по профессиональной программе «Применение инновационных методов в преподавании финансово-экономических дисциплин» 72 час. 26.12.2017 г. регистрационный номер ПК-1603-292</p> | 12 | 12 |
|---------------|----------------------|----------------------------|---------|---|--|--|----|----|

| | | | | | | | | |
|---------------|--------------------------|----------------------------|---------|---|---|--|----|----|
| Б1.В.ДВ.06.02 | Лидерство | Шевцова Наталья Михайловна | штатный | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, к.э.н., доцент | Высшее. Специалист. Экономика и управление аграрным производством | 1. Институт повышения квалификации и пере-подготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Управление человеческими ресурсами» 72 час. с 10.10.2016 по 20.10.2016 г. Удостоверение о повышении квалификации № 539 2. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по программе «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 05.06.2017 г. по 01.07.2017 г. 3. «Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 4. Институт дополнительного образования ФГБОУ ВО «ВГУИТ» обучение по профессиональной программе «Применение инновационных методов в преподавании финансово-экономических дисциплин» 72 час. 26.12.2017 г. регистрационный номер ПК-1603-292 | 12 | 12 |
| Б1.В.ДВ.07.01 | Налоги и налогообложение | Казьмин Антон Геннадьевич | штатный | доцент, к.э.н., не имеет | Специалист Экономист Бухгалтерский учет, анализ и аудит | 1. Методология преподавания дисциплин профиля «Налоги и налогообложение» в условиях уровневой системы подготовки кадров, ФГБОУ ВПО Кубанский ГАУ, Краснодар 72 час. с 12 - 24 ноября 2012г. 2. ИПК и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 76 ч., 04.2017 г. 3. «Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | 9 | 9 |

| | | | | | | | | |
|---------------|---|-----------------------------------|-------------------------|---|---|--|----|---|
| Б1.В.ДВ.07.02 | Рискология | Казьмин Антон Ген- надьевич | штатный | доцент, к.э.н., не имеет | Специали- тет Эконо- мист Бух- галтерский учет, анализ и аудит | 1. Методология преподавания дисциплин профиля «Налоги и налогообложение» в условиях уровневой системы подготовки кад-ров, ФГБОУ ВПО Кубанский ГАУ, Красно-дар 72 час. с 12 - 24 ноября 2012г. 2. ИПК и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ «Информационно-коммуникационные технологии в образова-тельной деятельности», 76 ч., 04.2017 г. 3.«Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | 9 | 9 |
| Б1.В.ДВ.08.01 | Информаци- онно- консультаци- онная дея- тельность в АПК | Михалева Татьяна Андреевна | внешнее сов- мещение | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК, к.э.н. Начальник Во- роневского фи- лиала ФГБУ "Спеццентручет в АПК" Мини- стерства сель- ского хозяйства РФ (осн.). | Специали- тет Зоотех- ния | 1. Институт повышения квалификации и перепод-готовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., с 27.02.2017 г. по 10.03.2017 г. Удостоверение о повышении квалифи-кации №215. 2. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, г. Воронеж, «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G», 74 час., Сертификат №30.12.2017 3-1267-7-02, с 09.01.17 по 04.02.2017 г. 3.«Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | 34 | 8 |

| | | | | | | | | |
|---------------|-----------------------|----------------------------|-------------------|--|----------------------|--|----|---|
| Б1.В.ДВ.08.02 | Менеджмент-консалтинг | Михалева Татьяна Андреевна | внешнее совещание | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК, к.э.н. Начальник Воронежского филиала ФГБУ "Спеццентручет в АПК" Министерства сельского хозяйства РФ (осн.). | Специалист Зоотехния | <p>1. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., с 27.02.2017 г. по 10.03.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации №215.</p> <p>2. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, г. Воронеж, «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G», 74 час., Сертификат №30.12.2017 3-1267-7-02, с 09.01.17 по 04.02.2017 г.</p> <p>3.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017</p> | 34 | 8 |
|---------------|-----------------------|----------------------------|-------------------|--|----------------------|--|----|---|

| | | | | | | | | |
|---------------|----------------------|---------------------------|-------------------|---|---|--|----|---|
| Б1.В.ДВ.09.01 | Управление проектами | Отинова Марина Евгеньевна | внешнее совещание | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, к.э.н., доцент. Зав. отделом предпринимательства и кооперации ФГБНУ НИИЭОАПК ЦЧР России (осн.). | Высшее. Специалист. Экономика и управление на предприятии агропромышленного комплекса | <p>1. ФГБОУ «Российская инженерная академия менеджмента и агробизнеса» г. Москва по про-грамме «Автоматизированные системы обработки информации и управления», 72 час., 03.06.2016 г. Удостоверение о повышении квалификации № 2924.</p> <p>2. Лингвистический центр ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Иностранный язык повседневного общения», 74 час., с 20.02.2015 по 20.06.2015 г. Удостоверение о повышении квалификации № 133.</p> <p>3. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, г. Воронеж, «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G», 74 час., Сертификат №30.12.2017 3-1267-7-05, с 09.01.2017 по 04.02.2017 г.</p> <p>4. Университет Вайн-штефан-Триздорф (Германия), семинары «Экономика сельскохозяйственного предприятия», «Аграрная политика», 72 час., с 23.04.2017 по 29.04.2017 г.</p> <p>5. Университет сельскохозяйственных наук (Чехия), семинар «Развитие сельского хозяйства и сельских территорий в новых экономических и правовых условиях», 72 час. , с 27.08.2016 по 4.09.2016 г.</p> <p>6.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017</p> | 21 | 6 |
|---------------|----------------------|---------------------------|-------------------|---|---|--|----|---|

| | | | | | | | | |
|---------------|-------------------------------|----------------------------|------------------------------|--|---|---|----|----|
| Б1.В.ДВ.09.02 | Корпоративные финансы | Ткачёва Юлия Викторовна | штатный, Бухгалтер ООО «ИТК» | доцент, к.э.н., не имеет | Специалист экономист бухгалтерский учет, анализ и аудит | <p>1.«Обучение практическим навыкам работы с сервером поддержки дистанционного обучения eLearning Server 3.4 и инструментом разработки электронных изданий учебного назначения eAuthor 3.3 СВТ» на базе Отдела развития технологий обучения</p> <p>Управления по планированию и организации учебного процесса ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ в объёма 20 час. с 15.10.14 по 09.11.14.</p> <p>2. Стажировка в ООО «Интернэшнл Техно-лоджик Консалтинг» с 19.10.2015 по 04.12.2015</p> <p>3. Development of agriculture and rural areas in new economical and judicial conditions.provided by the Faculty of Economics and Management Czech University of Life Sciences Prague,Czech Republic,72 ч. Август-сентябрь 2016</p> <p>4. «Применение инновационных методов в преподавании финансово-экономических дисциплин» институт дополнительного образования ФГБОУ ВО «ВГУИТ» 72 час. 29.12.2016</p> <p>5.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017</p> | 8 | 7 |
| Б1.В.ДВ.10.01 | Социология и психология труда | Югов Евгений Александрович | штатный | Доцент кафедры экономики АПК, к.э.н., доцент | Специалист. Агрономия | <p>1.ФПК Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Педагогика и психология высшей школы», 72 час, 27.03 – 14.04.2017 г.</p> <p>2.ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по программе «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 09.03.2017 г. по 07.04.2017 г.</p> <p>3.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017</p> | 21 | 20 |

| | | | | | | | | |
|---------------|--|-------------------------------|-------------------------|--|---|---|----|----|
| Б1.В.ДВ.10.02 | Оценка недвижимости | Горланов Сергей Анатольевич | внутренний совместитель | Доцент кафедры экономики АПК, к.э.н., доцент | Высшее, Специали-тет. Эконо-мика и ор-ганизация сельского хозяйства | <p>1. ФПК УО Белорусская с/х академия Институт повышения квалификации и переподготовки кадров по программе «Современные тенденции развития аграрной науки», 72 час, 28 мая - 1 июня 2015 г.</p> <p>2. ФПК Институт повышения квалифи-кации и переподготовки кадров ФГБОУ ВПО Воро-нежский ГАУ, программа « Охрана труда. Нормы и правила техни-ки безопасности в соответствии с должностными инструкция-ми», 74 час, 02 февраля – 14 февраля 2015 г.</p> <p>3. ФПК Институт повышения квалифи-кации и переподготовки кадров ФГБОУ ВПО Воро-нежский ГАУ, программа «Обучение мерам пожарной безопасно-сти работников организа-ций», 74 час, 13 апреля – 23 апреля 2015 г.</p> <p>4. ФПК ВГАУ по про-грамме «Органи-зация и управление системой дистан-ционного обуче-ния на базе eLearning Server 3.4, с использова-нием конструктора электронных учебных курсов eAuthor СВТ и модуля для организации online web-конференций iWebinar», 74 час, 02.09. – 28.09.2015 г.</p> <p>5. «Обучение методам и приемам ока-зания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 36 час., июнь 2017 г.</p> | 29 | 27 |
| Б1.В.ДВ.11.01 | Основы электронного биз-неса и электрон-ной ком-мерции | Мистюкова Светлана Васильевна | штатный | Доцент кафедры ИОМАС, к.э.н., не имеет | Специали-тет. Эконо-мика и управление на предпри-ятиях АПК | <p>1.«eLarning Server 3.4 и инструментом разработ-ки электронных изданий учебного назначения eAuthor 3.3 СВТ», ВГАУ, 20 час. с 05.02.13 по 01.03.13г.</p> <p>2. Информационные технологии и системы в проф. деятельности, ФГБОУ ВО «Воронежский ГАУ», 26.12.2016</p> <p>3.«Обучение методам и приемам оказа-ния пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017</p> | 10 | 10 |

| | | | | | | | | |
|---------------|---|--------------------------|---------|--|---|---|----|----|
| Б1.В.ДВ.11.02 | Корпоративные информационные системы | Горюхина Елена Юрьевна | штатный | Доцент кафедры ИОМАС, к.э.н., доцент | Специалист Прикладная математика | 1.курс Консультант-Плюс Технология ПРОФ, Сертификат №181-13870, РИЦ Во-ронеж, 13.07.2015 2.ЗАО ИК «Информ-связь» «Консультант-Плюс Технология ПРОФ», 13.07.2015г. 3.Информационные технологии и системы в проф. деятельности, ФГБОУ ВО «Воронежский ГАУ», 26.12.2016 4.«Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 36 час., июнь 2017 г. | 36 | 26 |
| Б1.В.ДВ.12.01 | Реинжиниринг бизнес процессов в организации | Маркова Алена Леонидовна | штатный | Доцент кафедры организации производства и предпринимательской деятельности в АПК, к.э.н. | Высшее. Специалист. Экономика и управление на предприятии агропромышленного комплекса | 1.«Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 2."Образовательные технологии и инновации в образовании" ФГБОУ ДПО "Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса 72 час., сентябрь 2017 «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности» ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 76 час., май 2017 г. | 8 | 2 |
| Б1.В.ДВ.12.02 | Экономика и организация малых форм хозяйствования в АПК | Маркова Алена Леонидовна | штатный | Доцент кафедры организации производства и предпринимательской деятельности в АПК, к.э.н. | Высшее. Специалист. Экономика и управление на предприятии агропромышленного комплекса | 1.«Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 2."Образовательные технологии и инновации в образовании" ФГБОУ ДПО "Российская академия кадрового обеспечения агропромышленного комплекса 72 час., сентябрь 2017 «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности» ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 76 час., май 2017 г. | 8 | 2 |

| | | | | | | | | |
|---------------|--|--------------------------------|---------|--|---|---|----|----|
| Б1.В.ДВ.13.01 | Документирование управленческой деятельности | Коновалова Светлана Николаевна | штатный | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК, к.э.н., доцент | Специалист Статистика. Организация агропромышленного производства | <p>1. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., с 23.01.2017 по 03.02.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 67.</p> <p>2. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, г. Воронеж, «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G», 74 час., Сертификат №30.12.2017 3-1267-6-12, с 09.01.2017 по 04.02.2017 г.</p> <p>3. «Организационные технологии и инновации в образовании» Российской академии кадрового обеспечения агропромышленного комплекса, 72 ч, сентябрь 2017 г.</p> <p>4.«Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 36 час., июнь 2017 г.</p> | 34 | 18 |
| Б1.В.ДВ.13.02 | Система менеджмента качества | Загвоздкин Михаил Викторович | штатный | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК, к.э.н., не имеет | Специалист. Экономика и управление на предприятии агропромышленного комплекса | <p>1. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» 74 час. с 9.01.2017 по 4.02.2017.</p> <p>2. Лингвистический Центр ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ по программе "Иностранный язык повседневного общения" 74 час. с 20.02.15 по 20.06.2015 г. Удостоверение о повышении квалификации № 132</p> <p>3. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Актуальные вопросы менеджмента» ,72 час., с 15.05.2017 г по 26.05.2017 г. удостоверение о повышении квалификации № 430.</p> <p>4.«Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Во-</p> | 7 | 7 |

| | | | | | | | | |
|---------------|---------------------------------------|---------------------------------|---------|--------------------------------------|---|---|----|----|
| | | | | | | ронежский ГАУ 36 час. Июнь 2017 | | |
| Б1.В.ДВ.14.01 | Системы электронного документооборота | Толстых Александр Александрович | штатный | Доцент кафедры ИОМАС, к.э.н., доцент | Специалист Экономист Бухгалтерский учет и аудит | 1.Обучение практ. навыкам работы с сер-вером поддержки дистан. обучения «eLearning Server 3.4 инструмент разработки электронных изданий учебного назначения eAuthor 3.3 СВТ», 20 час., ВГАУ, 05.02.13г по 01.03.13г 2. Информационные технологии и системы в проф. деятельности, ФГБОУ ВО «Воронеж-ский ГАУ», 26.12.2016 3.«Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017 | 13 | 13 |
| Б1.В.ДВ.14.02 | Информационно-справочные системы | Толстых Александр Александрович | штатный | Доцент кафедры ИОМАС, к.э.н., доцент | Специалист Экономист Бухгалтерский учет и аудит | 1.Обучение практ. навыкам работы с сервером поддержки дистан. обучения «eLearning Server 3.4 инструмент разработки электронных изданий учебного назначения eAuthor 3.3 СВТ», 20 час., ВГАУ, 05.02.13г по 01.03.13г 2. Информационные технологии и системы в проф. деятельности, ФГБОУ ВО «Воронежский ГАУ», 26.12.2016 | 13 | 13 |

| | | | | | | | | |
|------------|---|-------------------------------|---------|---|---|---|----|----|
| Б2.В.01(У) | Учебная. Практика по получению профессиональных умений и навыков | Кулев Сергей Александрович | штатный | доцент кафедры ИОМАС, к.э.н., доцент | Высшее. Специалист. Экономика и организация сельского хозяйства | 1.Hochschule Weihenstephan-Triesdorf, april 02, 2016г Университет Вайнштефан (Германия) an den Seminar mit den «Agrar-Management», «Okonomie in den landwirtschaftlichen Betriebe», Besichtigung der landwirtschaftlichen Betriebe und kulturellem Programm vom 28.03.2016 bis 02.04.2016 in der HSWT in Triesdorf 2.Информационные технологии и системы в проф. деятельности, ФГБОУ ВО «Воронежский ГАУ», 26.12.2016г | 31 | 29 |
| Б2.В.02(П) | Производственная. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | Загвозкин Михаил Викторович | штатный | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК, к.э.н. | Специалист. Экономика и управление на предприятии агропромышленного комплекса | 1. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» 74 час. с 9.01.2017 по 4.02.2017. 2. Лингвистический Центр ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ по программе "Иностранный язык повседневного общения" 74 час. с 20.02.15 по 20.06.2015 г. Удостоверение о повышении квалификации № 132 3. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Актуальные вопросы менеджмента» ,72 час., с 15.05.2017 г по 26.05.2017 г. удостоверение о повышении квалификации № 430. | 7 | 7 |
| Б2.В.03(П) | Производственная. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | Климкина Екатерина Витальевна | штатный | Доцент кафедры организации производства и предпринимательской деятельности в АПК, к.с.-х.н., доцент | Специалист. Экономист по бухгалтерскому учету и аудиту Бухгалтерский учет и аудит | Удостоверение о повышении квалификации по программе «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности» Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 76 час.. 15.05. – 31. 05.2017 г. | 15 | 15 |

| | | | | | | | | |
|------------|--|--------------------------------|---------|--|---|--|----|----|
| Б2.В.03(П) | Производственная. Преддипломная практика | Четверова Кристина Сергеевна | штатный | Ассистент кафедры управления и маркетинга в АПК, к.э.н. | Специалист. Экономика и управление на предприятии агропромышленного комплекса | ФГБОУ ВО ВГАУ Институт повышения квалификации и переподготовки кадров «Актуальные вопросы менеджмента» 72 час. с 15.05.2017 г. по 26.05.2017 г. | 1 | 1 |
| ФТД.1 | Основы делопроизводства | Коновалова Светлана Николаевна | штатный | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК, к.э.н., доцент | Специалист Статистика. Организация агропромышленного производства | 1. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., с 23.01.2017 по 03.02.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 67. 2. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, г. Воронеж, «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G», 74 час., Сертификат №30.12.2017 3-1267-6-12, с 09.01.2017 по 04.02.2017 г. 3. «Организационные технологии и инновации в образовании» Российской академии кадрового-го обеспечения агропромышленного комплекса, 72 ч, сентябрь 2017 г. 4.«Обучение методам и приемам оказания первой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 36 час., июнь 2017 г. | 34 | 18 |
| ФТД.2 | Охрана окружающей среды | Кольцова Ольга Михайловна | штатный | доцент кафедры земледелия и агроэкологии ВГАУ, к.с.-х.н., доцент | биолог, зоология позвоночных, преподаватель биологии и химии | 1. Обучение практическим навыкам работы с сервером поддержки дистанционного обучения eLearning Server 3.4. и инструментом разработки электронных изданий учебного назначения eAuthor 3.3. СВТ, продолжительностью 20 час., в период с 9.12.2013 г. по 31.12.2013 г.; 2. Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использованием | 41 | 21 |

| | | | | | | | | |
|-----|--|--------------------------------|---------|---|---|--|----|----|
| | | | | | | <p>конструктора электрон-ных учебных курсов eAuthor СВТ и модуля для организации online web-конференций iWebinar, продолжительность 74 час. в период с 2.09.2015 г. по 28.09.2015 г.</p> <p>3.«Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 36 час., июнь 2017</p> | | |
| ВКР | | Сабетова Татьяна Владиславовна | штатный | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, к.э.н., доцент | Специали-тет Ком-мерция. Юриспру-денция. Менедж-мент. | <p>1. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Диплом о профессиональной пере-подготовке по программе «Аграрный менеджмент», 01.11.2016-07.07.2017 г., 910 час., №362405729009, рег.№14 от 10.07.2017г.</p> <p>2 Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., с 23.01.2017 по 03.02.2017 г. Удостоверение о повышении квалификации № 61.</p> <p>3. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, г. Воронеж, «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G», 74 час., Сертификат №30.12.2017 3-1267-7-06, с 09.01.2017 по 04.02.2017 г.</p> | 14 | 13 |

| | | | | | | | | |
|-----|--|-----------------------------|---------|---|--|--|----|----|
| ВКР | | Саушкин Александр Сергеевич | штатный | Доцент кафедры экономики АПК, к.э.н., доцент | Специалист. Бухгалтерский учет, анализ и аудит | <p>1.ФПК Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, программа «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», 74 час, 13 апреля – 23 апреля 2015 г.</p> <p>2. ФПК по теме «Развитие сельского хозяйства и сельских территорий в новых экономико-правовых условиях», Чешский университет естественных наук, Прага, 72 час, 27.08 – 04.09.2016 г.</p> <p>3.ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по программе «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 09.03.2017 г. по 07.04.2017 г.</p> | 6 | 6 |
| ВКР | | Закшевская Елена Васильевна | штатный | Зав.кафедрой кафедры управления и маркетинга в АПК ФГБОУ ВО ВГАУ, д.э.н., проф. | Высшее, Специалист. Планирование сельского хозяйства | <p>1. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Актуальные вопросы менеджмента», 72 час., с 27.02.17 по 10.03.2017 г. Удостоверение о ПК № 218.</p> <p>2. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности», 72 час., с 30.05.2016 по 10.06.2016 г. Удостоверение о повышении квалификации № 379.</p> <p>3. МГСХА им. К.А. Тимирязева, г. Москва, программа «Формирование эффективных моделей подготовки бакалавров и магистров для АПК по направлениям «Менеджмент» и «Экономика»». Удостоверение №15-047 от 10.04.2015 г.</p> <p>4. Институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации ФГБОУ ВПО Орловский ГАУ по</p> | 27 | 25 |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | <p>программе «Проблемы и перспективы уровневой подготовки кадров для АПК по направлениям "Менеджмент" и "Экономика" в свете требований ФГОС ВО 3+», 24 час., 28.05.-30.05.2014 г. Удостоверение № 694.</p> <p>5. ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, г. Воронеж, «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использованием конструктора электронных учебных курсов eAuthor СВТ и модуля для организации online web-конференций iWebinar», 74 час., Удостоверение №01.09.2015 3-743/1-89 от 2.09.2015 г.</p> <p>6. ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ по программе «Охрана труда. Нормы и правила техники безопасности в соответствии с должностными инструкциями», 74 час., 2.02.-14.02.2015 г. Удостоверение о краткосрочном повышении квалификации №439.</p> <p>7. ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ по программе «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», 74 час., 13.04.-23.04.2015 г., Удостоверение о ПК №1499.</p> <p>8. Университет Вайн-штефан-Триздорф (Германия), семинары «Аграрный менеджмент», «Экономика сельскохозяйственного предприятия», 72 час., с 28.03.2016 по 02.04.2016.</p> <p>9. Университет Вайн-штефан-Триздорф (Германия), семинары «Экономика сельскохозяйственного предприятия», «Аграрная политика», 72 час., с 23.04.2017 по 29.04.2017 г.</p> | |
|--|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | | | | |
|-----|--|-------------------------------|---------|--|--|---|----|----|
| ВКР | | Герасимов Петр Петрович | штатный | Доцент кафедры организации производства и предпринимательской деятельности в АПК, к.э.н., доцент | Специалист. «Экономист-организатор сельскохозяйственного производства» Экономика и организация сельского хозяйства | 1.«Обучение методам и приемам оказания пер-вой помощи», ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 36 час. Июнь 2017 2. «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4 G» ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 74 час., июль 2017 г. | 34 | 31 |
| ВКР | | Олейникова Раиса Федоровна | штатный | Доцент кафедры экономики АПК, к.э.н., доцент | Специалист. Экономика и организация сельского хозяйства | 1. ФПК на базе Отдела развития технологий обучения Управления по планированию и организации учебного процесса ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ по программе «Обучение практическим навыкам работы с сервером поддержки дистанционного обучения eLearning Server 3.4 и инструментом разработки электронных изданий учебного назначения eAuthor 3.3 СВТ» , 20 час, 15.10-09.11. 2014 г. ВГАУ 2. ФПК Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Педагогика и психология высшей школы», 72 час, 27.03 – 14.04.2017 г. | 51 | 50 |
| ВКР | | Терновых Константин Семенович | штатный | Профессор кафедры организации производства и предпринимательской деятельности в АПК, д.э.н., проф. | Высшее. Специалист. Экономика и организация сельского хозяйства | 1.Сертификат №01.09.2015 3 -743/-69 ВГАУ об обучении по программе «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4 с использованием конструктора электронных учебных курсов eFutHor СВТ и модуля для организации online web-конференций iWebinar», 74 час., 02.09.2015 - 28.09.2015 г. | 38 | 33 |

| | | | | | | | | |
|-----|--|-------------------------------------|---------|---|--|--|----|---|
| ВКР | | Закшевская Татьяна Васильевна | штатный | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК, к.э.н. | Высшее. Специали- тет. Финан- сы и кредит Экономика и управле- ние на предприя- тиях агро- промыш- ленного комплекса. | 1. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Ак- туальные вопросы менеджмента», 72 час., с 27.02.2017 по 10.03.2017 г. Удо- стоверение о повышении квалификации № 217. 2. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, г. Воронеж, «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G», 74 час. Сертификат №30.12.2017 3-1267-6-10, с 09.01.2017 по 04.02.2017 г. 3. ФГОУ ВПО Воронежский ГАУ, про- фессиональная переподготовка по спе- циальности 080502 «Экономика и управление на предприятиях агропро- мышленного комплекса», специализа- ции «Международный бизнес», с 6.10.2008-19.06.2009 г., 780 час., ПП-I №335533 от 30.06.2009 г. 4. Университет Вайнштефан-Триздорф (Германия), семинары «Аграрный ме- неджмент», «Экономика сельскохозяй- ственного предприятия», 72 час., с 27.04.2015 по 02.05.2015 г. | 10 | 6 |
| ВКР | | Федулова Ирина Юрьевна | штатный | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ФГБОУ ВО Воронеж- ский ГАУ, к.э.н., доцент | Высшее. Специали- тет Бухгал- терский учет, анализ и аудит. Менедж- мент. | 1. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, Диплом о профес- сиональной пере-подготовке по про- грамме «Аграрный менеджмент», 01.11.2016-07.07.2017 г., 910 час., №362405729013, рег.№18 от 10.07.2017 г. 2. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Ак- туальные вопросы менеджмента», 72 час., с 23.01.2017 г. по 03.02.2017 г. Удостоверение о повышении квалифи- кации №64. | 11 | 5 |

| | | | | | | | | |
|-----|--|-----------------------------|---------|---|---|--|---|---|
| | | | | | | 3. ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, КПК по программе «Иностранный язык повседневного общения», 74 час., 15.11.2013 -25.04.2014 г. | | |
| ВКР | | Загвозкин Михаил Викторович | штатный | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, к.э.н. | Высшее, Специали-тет. Эконо-мика и управление на предпри-ятии агро-промыш-ленного комплекса | 1. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» 74 час. с 9.01.2017 по 4.02.2017. 2. Лингвистический Центр ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ по программе "Иностранный язык повседневного общения" 74 час. с 20.02.15 по 20.06.2015 г. Удостоверение о повышении квали-фикации № 132 3. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Ак-туальные вопросы менеджмента» ,72 час., с 15.05.2017 г по 26.05.2017 г. удо-стоверение о повышении квалификации № 430. | 7 | 7 |

| | | | | | | | | |
|-----|--|-----------------------------|---------|---|---|---|----|----|
| ВКР | | Горланов Сергей Анатольевич | штатный | Доцент кафедры экономики АПК, к.э.н., доцент | Высшее. Специалист. Экономика и организация сельского хозяйства | 1. ФПК УО Белорусская с/х академия Институт повышения квалификации и переподготовки кадров по программе «Современные тенденции развития аграрной науки», 72 час, 28 мая - 1 июня 2015 г. 2. ФПК Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, программа «Охрана труда. Нормы и правила техники безопасности в соответствии с должностными инструкциями», 74 час, 02 февраля – 14 февраля 2015 г. 3. ФПК Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, программа «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», 74 час, 13 апреля – 23 апреля 2015 г. 4. ФПК ВГАУ по программе «Организация и управление системой дистанционного обучения на базе eLearning Server 3.4, с использованием конструктора электронных учебных курсов eAuthor СВТ и модуля для организации online web-конференций iWebinar», 74 час, 02.09. – 28.09.2015 г. | 29 | 27 |
| ВКР | | Шевцова Наталья Михайловна | штатный | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, к.э.н., доцент | Высшее. Специалист. Экономика и управление аграрным производством | 1. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Управление человеческими ресурсами» 72 час. с 10.10.2016 по 20.10.2016 г. Удостоверение о повышении квалификации № 539. 2. ФГБОУ ВПО Воронежский ГАУ, КПК по программе «Иностранный язык повседневного общения», 74 час., с 15.11.2013 г. по 25.04.2014 г. | 12 | 12 |

| | | | | | | | | |
|-----|--|-----------------------------------|---------|---|--|---|----|----|
| ВКР | | Жарковская Ирина Григорьевна | штатный | Старший преподаватель кафедры экономики АПК | Высшее, Специалитет. Экономика и организация с/х | 1. Семинар по теме «Аграрный менеджмент» Triesdorf (Deutschland), 72 час, 27.04 – 02.05.2015 г. 2. ФПК Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Педагогика и психология высшей школы», 72 час, 27.03 – 14.04.2017 г. 3. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по программе «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 09.03.2017 г. по 07.04.2017 г. | 24 | 23 |
| ВКР | | Белолипов Роман Павлович | штатный | Доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, к.э.н., доцент | Высшее. Специалитет. Экономика и управление аграрным производством | 1. Институт повышения квалификации и переподготовки кадров ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по программе «Инклюзивное образование в вузе» 72 час.. с 4.07.2016 по 22.07.2016 г. Удостоверение о повышении квалификации № 479. 2. ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ курсы по программе «Организация и управление системой обучения на базе eLearning Server 4G» в объеме 74 час. в период с 09.01.2017 г. по 04.02.2017 г | 17 | 17 |
| ВКР | | Тютюников Александр Александрович | штатный | доцент кафедры ИОМАС, к.э.н. | Высшее. Специалитет. Экономика и управление аграрным производством | 1. Эконометрика, Москва Высшая школа экономики. Научно-исследовательский институт, 04.06.2015. 2. Университет Вайн-штефан-Триздорф (Германия). Сертификат за участие в семинарах «Аграрный менеджмент», «Экономика сельскохозяйственного предприятия», 72 час., с 28.03.2016 | 12 | 10 |

**Приложение 6.
Сведения о библиотечно-информационном обеспечении ОПОП***

38.03.02.62БП.ПРЗВ - Производственный менеджмент в АПК (ФГОС-3+)

наименование основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - основная образовательная программа)

Менеджмент (бакалавриат)

код и наименование профессии/специальности

Прикладной бакалавр

присваиваемая квалификация

Воронежский государственный аграрный университет

| № п/п | Наименование индикатора | Единица измерения/значение | Значение сведений |
|--------------|--|-----------------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Наличие в организации, осуществляющей образовательную деятельность, электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) | есть/нет | есть |
| 2. | Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы | ед. | 145 |
| 3. | Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы | ед. | 234 |
| 4. | Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей) в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе | экз. | 5567 |
| 5. | Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе | экз. | 6071 |
| 6. | Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе | ед. | 202 |
| 7. | Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе | ед. | 388 |
| 8. | Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья | да/нет | да |
| 9. | Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей) | да/нет | да |

* Отчеты по обеспеченности дисциплин учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами, необходимыми для реализации ОПОП, формируются из [Электронной картотеки](#)

**Приложение 7.
Информационное обеспечение ОПОП ВО**

**по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)
профилю «Производственный менеджмент в АПК»**

| № п/п | Наименование | Функции программного обеспечения | | | Название программы | Примечание |
|----------|-----------------------------|----------------------------------|-------------------|-----------|---|------------|
| | | контроль | модели- рующая | обучающая | | |
| 1. | Иностранный язык | + | | | АСТ-тест | |
| | | | | + | Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp | |
| 2. | Философия | + | | | АСТ-тест | |
| | | | | + | Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp | |
| 3. | История | + | | | АСТ-тест | |
| | | | | + | Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp | |
| 4. | Правоведение | + | | | АСТ-тест | |
| | | | | + | Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp | |
| 5. | Экономическая теория | + | | | АСТ-тестирование | |
| | | | | + | Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp, Power Point | |
| 6. | Институциональная экономика | + | | | АСТ-тест | |
| | | | | + | Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp, Power Point, Mathcad - 2002 | |
| 7. | Математика | | | + | Microsoft Office 2010 Std, Statistika | |
| 8. | Экономическая информатика | | | + | MS PowerPoint | |
| | | | + | + | MS Word, MS Excel, MS Access | |
| | | | | + | КонсультантПлюс | |
| | | | | + | Internet Explorer | |

| | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|--|--|
| | | + | | | ACT-test | |
| 9. | Статистика | | | + | STATISTICA 6 | |
| | | | | + | MS Excel | |
| | | + | | | ACT-test | |
| 10. | Методы принятия управленческих решений | | | + | MS PowerPoint | |
| | | | | + | MS Word, MS Excel | |
| | | | | + | Графоанализатор 1.3.3 | |
| | | | | + | КонсультантПлюс | |
| | | | | + | Internet Explorer | |
| | | + | | | ACT-test | |
| 11. | Информационные технологии в менеджменте | | + | | MS Windows, Internet Explorer, MS OFFICE, СПС КонсультантПлюс, СПС Гарант, 1С: Предприятие | |
| | | + | | | ACT-test | |
| 12. | Теория менеджмента | | + | | Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2010 Std, Консультант+; Гарант | |
| | | + | | | ACT-test | |
| 13. | Маркетинг | | | + | Microsoft Office 2010 Std, | |
| | | | | + | STATISTICA 6 | |
| | | | + | + | Marketing Expert | |
| | | + | | | ACT-test | |
| 14. | Учет и анализ | + | | | ACT-тест | |
| | | | | + | STATISTICA 6 | |
| | | | | + | Инэк-Аналитик | |
| 15. | Деловые коммуникации | + | | | ACT-test | |
| | | | | + | Microsoft Office 2010 Std, | |
| 16. | Инвестиционный анализ | | + | + | STATISTICA 6 | |
| | | | + | + | Microsoft Office 2010 Std, | |
| | | | | + | Internet Explorer | |
| | | + | | | ACT-test | |
| 17. | Корпоративная социальная ответственность | + | | | ACT-test | |

| | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|--|--|
| 18. | Планирование на предприятии | | | + | Microsoft Office 2010 Std, | |
| | | + | | | Ast-Test | |
| 19. | Стратегический менеджмент | | | + | Microsoft Office 2010 Std, | |
| | | + | | | Ast-Test | |
| 20. | Управление человеческими ресурсами | | | + | Internet Explorer | |
| | | + | | | Ast-Test | |
| 21. | Финансовый менеджмент | | | + | Электронный Практикум по финансовому менеджменту (разработчик УЦИТ АМиР, Москва) | |
| | | + | | | Microsoft Office 2010 Std, Ast-Test | |
| 22. | Бизнес-планирование | | | + | Microsoft Office 2010 Std, | |
| | | + | | | Ast-Test | |
| 23. | Безопасность жизнедеятельности | | | + | Internet Explorer | |
| | | + | | | Ast-Test | |
| 24. | Физическая культура и спорт | | | + | Microsoft Office 2010 Std, | |
| | | | | | Internet Explorer | |
| 25. | Русский язык и культура речи | + | | | АСТ-тестирование | |
| | | | | + | Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp | |
| 26. | Экономико-математическое моделирование в АПК | | | + | MS PowerPoint | |
| | | | | + | MS Word, MS Excel | |
| | | | | + | КонсультантПлюс | |
| | | | | + | Internet Explorer | |
| 27. | Экономика организаций | + | | | АСТ-тест | |
| | | | | + | Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp | |
| 28. | Моделирование и количественный анализ бизнес процессов | + | + | + | ARIS | |
| | | | + | + | Microsoft Office EXCEL | |
| | | | + | + | STATISTICA 6 | |
| 29. | Организация производства | + | | | АСТ-тест | |

| | | | | | | |
|-----|---|---|--|---|---|--|
| | | | | + | Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp | |
| 30. | Организация предпринимательской деятельности | | | + | Internet Explorer | |
| | | + | | | АСТ-тест | |
| | | | | + | MS Word | |
| | | | | + | MS Excel | |
| 31. | Бухгалтерский учет и анализ | | | + | 1CV8 | |
| | | | | + | Microsoft Office 2010 Std | |
| | | | | + | Консультант+ | |
| | | | | + | Garant | |
| | | + | | | АСТ-тест | |
| 32. | Логистика | | | + | Microsoft Office 2010 Std | |
| | | + | | | АСТ-тест | |
| 33. | Антикризисное управление в АПК | | | + | MS PowerPoint | |
| | | | | + | MS Word, MS Excel | |
| | | | | + | Консультант+ | |
| | | | | + | Internet Explorer | |
| | | + | | | АСТ-тест | |
| 34. | Организация, нормирование и оплата труда | + | | | АСТ-тест | |
| | | | | + | Microsoft Office 2010 Std | |
| | | | | + | Power Point | |
| 35. | Финансы предприятий | + | | | АСТ-тест | |
| 36. | Технологии производства, переработки и хранения продукции растениеводства | | | + | Power Point | |
| | | + | | | АСТ-тест | |
| 37. | Технологии производства, переработки и хранения продукции животноводства | | | + | Power Point | |
| | | + | | | АСТ-тест | |
| 38. | Механизация и электрификация производства | | | + | Power Point, MS Word | |
| | | | | + | Internet Explorer | |
| | | + | | | АСТ-тест | |
| 39. | Экономика отраслей АПК | | | + | Microsoft Office 2010 Std | |
| | | | | + | MS Word | |

| | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|--|--|
| | | | | + | MS Excel | |
| | | | | + | Internet Explorer | |
| | | + | | | АСТ-тест | |
| 40. | Дисциплины по выбору | | | + | Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp | |
| 41. | Элективные курсы по физической культуре и спорту | | | + | Internet Explorer | |
| 42. | Мировая аграрная экономика | | | + | Microsoft Office 2010 Std, | |
| 43. | История экономических учений | | | + | Internet Explorer | |
| | | + | | | АСТ-тест | |
| 44. | Региональная экономика | | | + | Консультант+, Гарант | |
| | | | | + | Microsoft Office 2010 Std, | |
| | | + | | | Internet Explorer | |
| 45. | Психология личности | | | + | Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp | |
| | | + | | | АСТ-тест | |
| 46. | Агроэкология | | | + | Power Point, MS Word, Abbyy FineReader 9.0 Corp | |
| | | + | | | АСТ-тест | |
| 47. | Концепция современного естествознания | + | | | АСТ-тест | |
| | | | | + | Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp Консультант+, Гарант, Техэксперт. | |
| 48. | Математические основы рынка | | | + | MS Excel | |
| | | + | | | АСТ-тест | |
| | | | + | + | STATISTICA 6 | |
| 49. | Экономическая оценка инвестиционных проектов | + | + | + | ARIS | |
| | | | | + | Microsoft Office 2010 Std | |
| 50. | Планирование и прогнозирование в АПК | + | | | АСТ-тест | |
| | | | | + | Microsoft Office 2010 Std | |
| | | | | + | Internet Explorer | |

| | | | | | | |
|-----|---|---|---|---|---------------------------|--|
| 51. | Инвестиционная деятельность в АПК | | | + | Microsoft Office 2010 Std | |
| | | + | | | АСТ-тест | |
| | | | | + | Internet Explorer | |
| | | | + | + | STATISTICA 6 | |
| 52. | Планирование карьеры | | | + | Microsoft Office 2010 Std | |
| | | + | | | АСТ-тест | |
| 53. | Лидерство | | | + | Microsoft Office 2010 Std | |
| | | + | | | АСТ-тест | |
| 54. | Налоги и налогообложение | | | + | Консультатнт +, Гарант | |
| | | + | | | АСТ-тест | |
| 55. | Рискология | | | + | Консультатнт +, Гарант | |
| | | + | | | АСТ-тест | |
| 56. | Информационно-консультационная деятельность в АПК | + | | | АСТ-тест | |
| 57. | Менеджмент-консалтинг | + | | | АСТ-тест | |
| 58. | Управление проектами | | | + | Internet Explorer | |
| | | | | + | MS Word | |
| | | | | + | MS Excel | |
| | | + | | | АСТ-тест | |
| 59. | Корпоративные финансы | | + | + | Microsoft Office 2010 Std | |
| | | + | | | АСТ-тест | |
| | | | | + | Power Point | |
| 60. | Оценка недвижимости | + | | | АСТ-тест | |
| | | | | + | Internet Explorer | |
| | | | | + | Microsoft Office 2010 Std | |
| 61. | Социология и психология труда | + | | | АСТ-тест | |
| 62. | Основы электронного бизнеса и электронной коммерции | | | + | MS PowerPoint | |
| | | | | + | MS Word | |
| | | | | + | Internet Explorer | |
| | | + | | | АСТ-test | |
| 63. | Корпоративные информационные системы | | | + | MS PowerPoint | |
| | | | | + | MS Word, MS Excel | |

| | | | | | | |
|-----|--|---|---|---|---|--|
| | | | | + | КонсультантПлюс | |
| | | | | + | 1С:Предприятие | |
| | | | | + | Internet Explorer | |
| | | + | | | ACT-test | |
| 64. | Реинжиниринг бизнес-процессов в организации | | | + | Microsoft Office 2010 Std | |
| | | + | | | ACT-test | |
| 65. | Экономика и организация малых форм хозяйствования в АПК | | + | + | Microsoft Office 2010 Std | |
| | | + | | | ACT-test | |
| 66. | Документирование управленческой деятельности | | | | ACT-test | |
| | | | | + | MS PowerPoint | |
| | | | | + | MS Word, MS Excel | |
| 67. | Система менеджмента качества | | | + | КонсультантПлюс | |
| | | | | + | Internet Explorer | |
| | | + | | | ACT-test | |
| | | | | + | MS PowerPoint | |
| | | | | + | MS Word, MS Excel | |
| 68. | Системы электронного документооборота | | | + | КонсультантПлюс | |
| | | | | + | Internet Explorer | |
| | | + | | | ACT-test | |
| | | | | + | Windows XP | |
| | | | | + | Microsoft Office 2010 | |
| | | | | + | Internet Explorer, Mozilla Firefox | |
| 69. | Информационно-справочные системы | | | + | Dr. Web Antivirus | |
| | | | | + | Справочная правовая система «КонсультантПлюс» | |
| | | + | | | ACT-test | |
| | | | | + | Power Point | |
| | | | | | MS PowerPoint | |
| 70. | Учебная. Практика по получению профессиональных умений и навыков | | + | + | MS Word, MS Excel, MS Access | |
| | | | | + | КонсультантПлюс | |
| | | | | + | Internet Explorer | |

| | | | | | | |
|-----|---|---|---|---|------------------------------|--|
| 71. | Производственная. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | | | | MS PowerPoint | |
| | | | + | + | MS Word, MS Excel, MS Access | |
| | | | | + | КонсультантПлюс | |
| | | | | + | Internet Explorer | |
| 72. | Производственная. Преддипломная | | | | MS PowerPoint | |
| | | | + | + | MS Word, MS Excel, MS Access | |
| | | | | + | КонсультантПлюс | |
| | | | | + | Internet Explorer | |
| 73. | Основы делопроизводства | + | | | ACT-test | |
| 74. | Охрана окружающей среды | + | | | ACT-test | |

Приложение 8.
Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)
профилю «Производственный менеджмент в АПК»

| № п/п | Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования, помещений для самостоятельной работы и помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования | Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.) |
|--------|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Базовая часть | | |
| Б1.Б.1 | Иностранный язык | Специализированные кабинеты: - магнитофоны; - музыкальный центр; - комплект обучающих аудиокассет; - комплекты учебной литературы на аудио-и видеокассетах; -телевизор; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.Б.2 | Философия | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный каб, видеоманитофон; цветной телевизор; электронные ресурсы библиотеки; магнитофон; интернет-ресурсы; - видеокассеты; -компьютеры; - стенды; -учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.Б.3 | История | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные кабинеты: - музеи истории ВГАУ, Верхний и Средний Дон в годы Великой Отечественной войны 1942 -1943 г.г. - видеоманитофон; - цветной телевизор; - магнитофон; - видеокассеты; - стенды; - учебно-методическая литература. | Оперативное управление |
| Б1.Б.4 | Правоведение | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный каб, видеоманитофон; цветной телевизор; электронные ресурсы библиотеки; магнитофон; интернет-ресурсы; - видеокассеты; -компьютеры; - стенды; -учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.Б.5 | Экономическая теория | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. | Оперативное управление |

| | | | |
|---------|---|---|------------------------|
| | | Специализированная аудитория -260;-стенды по экономическим аспектам: русская экономическая мысль; эволюция аграрных отношений и аграрные реформы; нобелевские лауреаты экономисты. учебно-методическая литература | |
| Б1.Б.6 | Институциональная экономика | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный каб, видеоманитфон; цветной телевизор; электронные ресурсы библиотеки; магнитофон; интернет-ресурсы; - видеокассеты; -компьютеры; - стенды; -учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.Б.7 | Математика | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.Б.8 | Экономическая информатика | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.Б.9 | Статистика | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: -18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.Б.10 | Методы принятия управленческих решений | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.Б.11 | Информационные технологии в менеджменте | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |

| | | | |
|---------|--|--|------------------------|
| Б1.Б.12 | Теория менеджмента | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.Б.13 | Маркетинг | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.Б.14 | Учет и анализ | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.Б.15 | Деловые коммуникации | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.Б.16 | Инвестиционный анализ | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.Б.17 | Корпоративная социальная ответственность | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.Б.18 | Планирование на предприятии | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; | Оперативное управление |

| | | | |
|-----------|--|---|------------------------|
| | | - интернет; учебно-методическая литература | |
| Б1.Б.19 | Стратегический менеджмент | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.Б.20 | Управление человеческими ресурсами | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.Б.21 | Финансовый менеджмент | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.Б.22 | Бизнес-планирование | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.Б.23 | Безопасность жизнедеятельности | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет 429 корпус мж | Оперативное управление |
| Б1.Б.24 | Физическая культура и спорт | Физкультурно-оздоровительный комплекс: спротзалы, открытый стадион; спортивный инвентарь. | Оперативное управление |
| Б1.В.ОД.1 | Русский язык и культура речи | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ОД.2 | Экономико-математическое моделирование в АПК | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - | Оперативное управление |

| | | | |
|-----------|--|---|------------------------|
| | | принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | |
| Б1.В.ОД.3 | Экономика организаций | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ОД.4 | Моделирование и количественный анализ бизнес процессов | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ОД.5 | Организация производства | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ОД.6 | Организация предпринимательской деятельности | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ОД.7 | Бухгалтерский учет и анализ | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ОД.8 | Логистика | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ОД.9 | Антикризисное управление в АПК | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. | Оперативное управление |

| | | | |
|------------|---|---|------------------------|
| | | Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | |
| Б1.В.ОД.10 | Организация, нормирование и оплата труда | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ОД.11 | Финансы предприятий | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ОД.12 | Технологии производства, переработки и хранения продукции растениеводства | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированные лаборатории: весы ВЛУТ 1А; сушильные шкафы; термостаты; диафоноскоп; электровлагомеры; микроскопы; диапроектор; телевизор; видеомагнитофон; коллекция учебных фильмов; колонки решет; классификаторы для определения примесей; коллекции семян культурных растений; сорных, карантинных ядовитых; ГОСТы на посевные качества семян и на товарные качества зерна и т.д. | Оперативное управление |
| Б1.В.ОД.13 | Технологии производства, переработки и хранения продукции животноводства | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Аудитория с наглядными пособиями | Оперативное управление |
| Б1.В.ОД.14 | Механизация и электрификация производства | Специализированная аудитория 12-15 компьютеров; принтер; специализированное программное обеспечение; интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ОД.15 | Экономика отраслей АПК | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - | Оперативное управление |

| | | | |
|-------------|--|--|------------------------|
| | | принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | |
| | Дисциплины по выбору | | |
| | Элективные курсы по физической культуре и спорту | Физкультурно-оздоровительный комплекс: спротзалы, открытый стадион; спортивный инвентарь. | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.1.1 | Мировая аграрная экономика | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированная аудитория -260;-стенды по экономическим аспектам: русская экономическая мысль; эволюция аграрных отношений и аграрные реформы; нобелевские лауреаты экономисты. учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.1.2 | История экономических учений | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированная аудитория -260;-стенды по экономическим аспектам: русская экономическая мысль; эволюция аграрных отношений и аграрные реформы; нобелевские лауреаты экономисты. учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.2.1 | Региональная экономика | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированная аудитория -260;-стенды по экономическим аспектам: русская экономическая мысль; эволюция аграрных отношений и аграрные реформы; нобелевские лауреаты экономисты. учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.2.2 | Психология личности | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированная аудитория -260;-стенды по экономическим аспектам: русская экономическая мысль; эволюция аграрных отношений и аграрные реформы; нобелевские лауреаты экономисты. учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.3.1 | Агроэкология | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный каб, видеомэагнитофон; цветной телевизор; элек- | Оперативное управление |

| | | | |
|-------------|--|--|------------------------|
| | | тронные ресурсы библиотеки; магнитофон; интернет-ресурсы; - видеокассеты; - компьютеры; - стенды; - учебно-методическая литература | |
| Б1.В.ДВ.3.2 | Концепция современного естествознания | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный каб, видеоманитофон; цветной телевизор; электронные ресурсы библиотеки; магнитофон; интернет-ресурсы; - видеокассеты; - компьютеры; - стенды; - учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.4.1 | Математические основы рынка | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; - специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.4.2 | Экономическая оценка инвестиционных проектов | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; - специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.5.1 | Планирование и прогнозирование в АПК | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; - специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.5.2 | Инвестиционная деятельность в АПК | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; - специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.6.1 | Планирование карьеры | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; - специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.6.2 | Лидерство | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. | Оперативное управление |

| | | | |
|-------------|---|--|------------------------|
| | | Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | |
| Б1.В.ДВ.7.1 | Налоги и налогообложение | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.7.2 | Рискология | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.8.1 | Информационно-консультационная деятельность в АПК | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.8.2 | Менеджмент-консалтинг | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.9.1 | Управление проектами | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный каб, видеоманитофон; цветной телевизор; электронные ресурсы библиотеки; магнитофон; интернет-ресурсы; - видеокассеты; -компьютеры; - стенды; -учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.9.2 | Корпоративные финансы | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный каб, видеоманитофон; цветной телевизор; электронные ресурсы библиотеки; магнитофон; интернет-ресурсы; - видеокассеты; -компьютеры; - стенды; -учебно-методическая литература | Оперативное управление |

| | | | |
|------------------|---|--|------------------------|
| Б1.В.ДВ.10. 1 | Оценка недвижимости | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.10. 2 | Социология и психология труда | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.11. 1 | Основы электронного бизнеса и электронной коммерции | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.11. 2 | Корпоративные информационные системы | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.12. 1 | Реинжиниринг бизнес-процессов в организации | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.12. 2 | Экономика и организация малых форм хозяйствования в АПК | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; - интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.13. 1 | Документирование управленческой деятельности | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный каб, видеоманитофон; цветной телевизор; электронные ресурсы библиотеки; магнитофон; интернет-ресурсы; - | Оперативное управление |

| | | | |
|------------------|---------------------------------------|--|------------------------|
| | | видеокассеты; -компьютеры; - стенды; -учебно-методическая литература | |
| Б1.В.ДВ.13. 2 | Система менеджмента качества | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный каб, видеоманитофон; цветной телевизор; электронные ресурсы библиотеки; магнитофон; интернет-ресурсы; - видеокассеты; -компьютеры; - стенды; -учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.14. 1 | Системы электронного документооборота | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| Б1.В.ДВ.14. 2 | Информационно-справочные системы | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| ФТД. 1 | Основы делопроизводства | Лекц. ауд, с мультимедийным оборудованием для презентаций и выходом в Интернет. Специализированный кабинет: 18 классов по 12-15 компьютеров; - принтер; -специализированное программное обеспечение; интернет; учебно-методическая литература | Оперативное управление |
| ФТД. 2 | Охрана окружающей среды | Лекционные аудитории: видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет. Аудитории для проведения лабораторных и практических занятий: 15 компьютеров в каждой аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет, доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы; Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 115, 116, 119, 120, 122, 122а, 126): 15 компьютеров в каждой аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования AST-Test Player 3.1.3); Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 374, 347, 349): 9 компьютеров, 3 принтера, сканер; | Оперативное управление |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <p>Помещение для самостоятельной работы и выполнения курсовых проектов/работ (читальный зал ауд. 232а, читальный зал научной библиотеки, компьютерный класс общежития №7): 50 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде;</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (лаборантская, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а): 2 компьютера, сканер, два принтера; специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники</p> | |
|--|--|---|--|