

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»



«Утверждаю»
Декан агроинженерного факультета

В.И. Оробинский

«02» 02 2016г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «Управление техническими системами» *Б1.3.23.3*
по направлению 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических
машин и комплексов»

(академический бакалавриат), профиль «Автомобили и автомобильное хозяйство».

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Факультет Агроинженерный

Кафедра Управления и маркетинга в АПК

Форма обучения	Всего часов	Курс	Семестр	Лекции	Семинарские занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Самостоятельная работа	КСР	Зачет	Экзамен
Очная	272	2	4	20			20		32	-	4	
Заочная	272	4	8	10			-		62		8	

Преподаватель: к.э.н., доцент

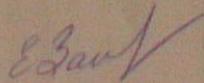
А.А. Мордовцев

Воронеж 2016 г.

Рабочая программа составлена на основании типовой программы в соответствии с государственным образовательным стандартом по направлению 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», приказ 1470 от 14.12.2015 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Управления и маркетинга в АПК (протокол № 6 от 15.11.2016 года.)

Заведующий кафедрой д.э.н., профессор



Закшевская Е.В.

Рабочая программа рекомендована к использованию учебном процессе методической комиссии агроинженерного факультета (протокол № 6 от 12.02.2016 года.)

Председатель методической комиссии



О.М.Костиков

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**

«Утверждаю»

Декан агроинженерного факультета

_____ В.И. Оробинский

« » _____ 2015г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.3 «Управление техническими системами»

по направлению 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических
машин и комплексов»

(академический бакалавриат), профиль «Автомобили и автомобильное хозяйство».

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Факультет **Агроинженерный**

Кафедра Управления и маркетинга в АПК

Форма обучения	Всего часов	Курс	Семестр	Лекции	Семинарские занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа	Самостоятельная работа	КСР	Зачет	Экзамен
Очная	72	2	4	20			20		32	-	4	
Заочная	72	4	8	10			-		62		8	

Преподаватель: к.э.н., доцент

А.А. Мордовцев

Воронеж 2015 г.

Рабочая программа составлена на основании типовой программы в соответствии с государственным образовательным стандартом по направлению 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», приказ 1470 от 14.12.2015 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Управления и маркетинга в АПК (протокол № от 2015 года.)

Заведующий кафедрой д.э.н., профессор

Закшевская Е.В.

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии агроинженерного факультета (протокол № от 2015 года.)

Председатель методической комиссии

О.М.Костиков

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе.

Предметом дисциплины «Управление техническими системами» является ознакомление и получение навыков использования новых технологий и средств управления производством и принятия инженерных и управленческих решений в технологических, экономических, социальных и других системах.

Цель преподавания дисциплины: формирование у студентов профессиональных знаний и навыков, необходимых при управлении технологической эксплуатацией автомобилей, включая анализ рынка и производства, современные методы принятия управленческих решений.

Дисциплина рассчитана на подготовку специалистов, способных работать в рыночных условиях. Исходя из поставленной цели, основными задачами дисциплины являются: освоение основных понятий по управлению и методов анализа технических систем; овладение программно-целевыми методами анализа производства; освоение методов принятия инженерных и управленческих решений в рыночных условиях.

Место дисциплины в структуре ОП - дисциплина по выбору Б1.В.ДВ., код дисциплины Б1.В.ДВ.3

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	- знать технические системы и методы управления ими; - уметь проводить системный анализ при комплексной оценке программ и мероприятий совершенствования больших систем; - иметь навыки построения и анализа дерева целей и систем
ПК -13	владение знаниями организационной структуры, методов управления и регулирования, критериями эффективности применительно к конкретным видам транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	- знать алгоритм принятия инженерных решений при управлении производственными и эксплуатационными системами; - проводить экспертизу, опрос и имитационное моделирование при изучении больших систем и принятии решений по их развитию и совершенствованию - уметь анализировать жизненный цикл больших систем и их элементов, управлять возрастной структурой парков; - принимать инженерные решения при управлении производственными и эксплуатационными системами; - иметь навыки формирования и реализации стратегий фирменного сервиса на уровне организаций; - создания и эффективного использования транспортных средств.

ПК -25	способность к работе в составе коллектива исполнителей в области реализации управленческих решений по организации производства и труда, организации работы по повышению научно-технических знаний работников	<ul style="list-style-type: none"> - знать тенденции и перспективы развития большой системы (на примере автомобильного транспорта и технической эксплуатации). - уметь обосновывать виды оказываемых услуг сервисного предприятия в автопарке в зависимости от объема выполняемых работ - иметь навыки управления процессами качества; - методами контроля качества оказываемых услуг, работ
--------	--	---

3.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Таблица 1 – Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	очная форма обучения		заочная форма обучения	
	Всего часов	3 курс 5 семестр	Всего часов	2 курс 3 семестр
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72	72	72
Аудиторная занятость	40	40	10	10
Лекции	14	14	10	10
Лабораторные занятия	26	26	-	-
Семинары				
Лабораторные работы				
Самостоятельная работа	32	32	62	62
Контроль самостоятельной работы	-	-		
Другие виды самостоятельной работы				
Формы промежуточной аттестации		зачет		зачет

4.Содержание дисциплины

4.1 Разделы, темы и виды занятий (тематический план)

Таблица 2 - Разделы, темы и виды занятий (тематический план)

№ п/п	Разделы дисциплины	лекции	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа	Контроль самостоятельной работы	Итого

Очная форма обучения						
	Раздел 1. Методы управления и анализа деятельности технических систем	14	14	16		44
1	Понятие о технических системах и управление ими	3	3	4		10
2	Методы управления	3	3	3		9
3	Дерево целей и дерево систем автомобильного транспорта и технической эксплуатации автомобилей	3	3	4		10
4	Инновационный подход при управлении и совершенствовании больших систем	3	3	2		8
5	Методы принятия инженерных и управленческих решений	2	2	3		7
	Раздел 2. Управленческое обеспечение функционирования технических систем	6	6	16		28
6	Основы построения экономических взаимоотношений на внутрипроизводственном уровне инженерно-технической службы и по внешним ее связям	2	2	7		11
7	Организация управления рисками	2	2	3		7
8	Мотивация персонала	2	2	6		10
	ИТОГО	20	20	32		72
Заочная форма обучения						
	Раздел 1. Методы управления и анализа деятельности технических систем	6		38		44
1	Понятие о технических системах и управление ими	1		7		8
2	Методы управления	1		7		8
3	Дерево целей и дерево систем автомобильного транспорта и технической эксплуатации автомобилей	2		10		12
4	Инновационный подход при управлении и совершенствовании больших систем	1		7		8
5	Методы принятия инженерных и управленческих решений	1		7		8
	Раздел 2. Управленческое обеспечение функционирования технических систем	4		24		28
6	Основы построения экономических взаимоотношений на внутрипроизводственном уровне инженерно-технической службы и по внешним ее связям	2		8		10
7	Организация управления рисками	1		8		9
8	Мотивация персонала	1		8		9
	ИТОГО	10		62		72

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Раздел 1. Методы управления и анализа деятельности технических систем

Тема 1. Понятие о технических системах и управление ими.

Основные свойства и характеристики больших технических систем.

Определение понятий система, структура системы. Понятие об управлении.

Составляющие и этапы управления.

Тема 2. Методы управления

Основные методы управления – административно-распорядительные, экономические и социально-психологические. Роль обратной связи в управлении системами. Основные показатели и критерии оценки системы управления.

Тема 3. Дерево целей и дерево систем автомобильного транспорта и технической эксплуатации автомобилей.

Дерево целей (ДЦ) и дерево систем (ДС) автомобильного транспорта. Классификация подсистем и факторов ДЦ и ДС. Структура ДЦ и ДС технической эксплуатации автомобилей. Постановка и решение инженерных и управленческих задач с использованием механизма ДЦ и ДС, их взаимодействие.

Тема 4. Инновационный подход при управлении и совершенствовании больших систем.

Понятие о НТП. Связь инноваций с производством. Этапы разработки и реализации нововведений. Эффективность инновационных решений. Учет факторов риска при анализе инвестиционных процессов и программ.

Тема 5. Методы принятия инженерных и управленческих решений.

Содержание и понятие инженерного и управленческого решения. Алгоритм принятия решения. Роль информации нормативной, правовой, финансовой, данных науки и передового опыта при принятии управленческих решений. Особенности принятия решений в стандартных и нестандартных производственных ситуациях.

Раздел 2. Управленческое обеспечение функционирования технических систем

Тема 6. Основы построения экономических взаимоотношений на внутрипроизводственном уровне инженерно-технической службы и по внешним ее связям.

Сущность и содержание экономических взаимоотношений в автомобильном хозяйстве. Методика установление цен на ремонтные работы, грузоперевозки.

Управление производственно-экономическими связями в автомобильном хозяйстве.

Тема 7. Организация управления рисками.

Характеристика по вероятности, размеру, степени, правомерности, приемлемости. Размер премии за риск, связанный с технологической направленностью инвестиций. Классификация управленческих рисков: маркетинговый, финансовый, производственный, экономический, социальный, экологический.

Тема 8. Мотивация персонала.

Внутренняя мотивация, внешняя положительная мотивация, внешняя отрицательная мотивация, репрессивная мотивация. Мотивационная сфера работника. Мотивирующая среда. Адаптация работника - профессиональная, психо-физиологическая, социально-психологическая.

4.3. Перечень тем лекций

Таблица 3 - Перечень тем лекций

№№ п/п	Тема лекции	Объем, час. Форма обучения		
		Очная	Заочная	
	Раздел 1. Методы управления и анализа деятельности технических систем	14	6	
1.	Понятие о технических системах и управление ими	3	1	
2.	Методы управления	3	1	
3.	Дерево целей и дерево систем автомобильного транспорта и технической эксплуатации автомобилей	3	2	
4.	Инновационный подход при управлении и совершенствовании больших систем	3	1	
5.	Методы принятия инженерных и управленческих решений	2	1	
	Раздел 2. Управленческое обеспечение функционирования технических систем	6	4	
6.	Основы построения экономических взаимоотношений на внутрипроизводственном уровне инженерно-технической службы и по внешним ее связям	2	2	
7.	Организация управления рисками	2	1	
8.	Мотивация персонала	2	1	
	Всего	20	10	

4.4. Перечень тем практических занятий (семинаров) - «Не предусмотрены».

4.5. Перечень тем лабораторных работ

№№ п/п	Тема лабораторной работы	Объем, час. Форма обучения		
		Очная	Заочная	
	Семестр	4	8	
	Раздел 1. Методы управления и анализа деятельности технических систем	14	-	
1.	1.1. Технические системы и особенности управления ими	3	-	
2.	1.2. Основные методы управления	3	-	
3.	1.3. Построение дерева целей и систем в автотранспорте	3	-	

4.	1.4. Основные уровни инноваций и их значение	3	-	
5.	1.5. Алгоритм принятия управленческих решений	2	-	
6.	Раздел 2. Управленческое обеспечение функционирования технических систем	6	-	
	2.1. Организационно-экономический механизм внутренних и внешних взаимоотношений в автохозяйстве	2	-	
7.	2.2. Этапы жизненного цикла технических систем	2	-	
8.	2.3. Системный анализ техобслуживания, эксплуатации и ремонта автомобилей	2	-	
	Всего	20	-	

4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Сбор и занесение в рабочую тетрадь исходной информации, заполнение опросных листов во время прохождения производственной практики, изучение содержания тем по конспектам прочитанных лекций, по рекомендованной учебной литературе и др.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов) - «не предусмотрены».

4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических работ.

№	Тема самостоятельной работы	Тема реферата
1	Понятие о технических системах и управлении ими	1.1. Система автомобильный транспорт и ее подсистемы 1.2. Автомобиль- как система и его подсистемы 1.3. Управление техническими системами 1.4. Методы управления 1.5. Структурная схема алгоритма проектирования системы управления процессами на предприятия 1.6. Информационная система управления предприятием 1.7. Оперативное управление и диспетчеризация
2	Дерево целей и дерево систем автомобильного транспорта и технической эксплуатации автомобилей	2.1. Схемы дерева целей. 2.2. Дерево систем при управлении производством. 2.3. Количественная оценка вклада конкретных подсистем в достижение цели системы. 2.4. Классификация подсистем и факторов дерева систем
3	Инновационный подход при управлении и совершенствовании больших систем	3.1. Жизненный цикл системы и ее элементов. 3.2. Возрастная структура и реализуемые показатели качества автомобильного парка. 3.3. Лизинг как метод обновления технических систем
4	Методы принятия инженерных и управленческих решений	4.1. Виды и классификация методов принятия решений при управлении производством. 4.2. Принятие управленческих решений в

		<p>условиях определенности.</p> <p>4.3. Принятие управленческих решений в условиях дефицита информации.</p> <p>4.4. Организация обслуживания рабочих мест в автопарке ремонтного хозяйства в автопредприятиях.</p> <p>4.5. Организация ремонтного хозяйства в автопредприятии.</p>
5	Основы построения экономических взаимоотношений на внутрипроизводственном уровне инженерно-технической службы и по внешним ее связям	<p>5.1. Типы транспортных предприятий</p> <p>5.2. Организация перевозок грузов и пассажиров.</p> <p>5.3. Организация технического обслуживания и ремонта подвижного состава.</p> <p>5.4. Транспортное обеспечение логистических процессов</p>
6	Организация управления рисками	<p>6.1. Характеристика основных показателей риска.</p> <p>6.2. Классификация управленческих рисков</p>
7	Технико-экономические показатели работы автотранспорта	<p>7.1. Технико-экономические показатели использования подвижного состава.</p> <p>7.2. Результативные показатели работы подвижного состава</p> <p>7.3. Виды маршрутов и основные их элементы</p>

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч	
			форма обучения	
			очная	заочная
	Раздел 1. Методы управления и анализа деятельности технических систем		12	16
1	Методы управления персоналом	6.1.2 [3]	2	3
2	Установление требований к руководителю	6.1.2 [1]	2	3
3	Сущность и классификация функций управления	6.1.2 [3]	2	2
4	Принципы управления персоналом	6.1.2 [1]	2	2
5	Принятия и моделирование процедур выработки решений	6.1.2 [2]	2	3
6	Эффективность управления в современных условиях	6.1.2 [1]	2	3
	Раздел 2. Управленческое обеспечение функционирования технических систем		20	46
7	Виды информации в управлении техническими системами	6.1.2 [3]	2	4
8	Критерии сервисного обслуживания	6.1.2 [1]	2	4
9	Организация и производственная структура автопредприятия	6.1.2 [3]	2	5

10	Классификация автоматизированных информационных систем и технологий	6.1.2 [1]	2	5
11	Источники информации и способы ее получения	6.1.2 [2]	2	6
12	Технологии создания автоматизированных информационных систем управления	6.1.2 [1]	3	8
13	Организация и обслуживания рабочих мест	6.1.2 [3]	2	5
14	Организация ремонтного, транспортного и складского хозяйства	6.1.2 [1]	3	6
15	Методы расчета эффективности управления организацией	6.1.2 [3]	2	3
	Итого		32	62

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов - «Не предусмотрены».

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объем, ч
1	Лабораторная работа	Функции управления и их содержание инженерной службы на уровне предприятия.	Мозговая атака	1
2	Лабораторная работа	Технические системы и особенности управления ими	Дискуссия	1
3	Лабораторная работа	Основные методы управления	Дебаты	1
4	Лабораторная работа	Построение дерева целей и систем в автотранспорте	Круглый стол	1
5	Лабораторная работа	Основные уровни инноваций и их значение	Дискуссия	1
6	Лабораторная работа	Алгоритм принятия управленческих решений	Мозговая атака	1
7	Лабораторная работа	Этапы жизненного цикла технических систем	Мозговая атака	1

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

5.1. ФОС текущего контроля.

Тесты по дисциплине «Управление техническими системами»

1. С учетом рынка политику предприятия по производству продукции, работ, услуг на перспективу наиболее полно определяют

- (1) инженерная служба
- (2) учетно-плановая служба
- (3) маркетинговая служба

2. Маркетинг - это система управления, которая в первую очередь ориентирована:

- (1) на рынок
- (2) на производство
- (3) на поиск конкурентных преимуществ

3. Эффективность управленческого труда включает в себя:
- (1) экономический результат
 - (2) социальную сторону результата
 - (3) экономический результат и социальную сторону результата деятельности
4. Силье разрешения межличностного конфликта уход от конфликта означает:
- (1) проигрыш - проигрыш
 - (2) проигрыш - выигрыш
 - (3) выигрыш - выигрыш
5. Объединение работников на уровне предприятия представляет:
- (1) производственный коллектив
 - (2) первичный трудовой коллектив
 - (3) трудовую ячейку
6. Психологические свойства личности - интеллектуальные:
- (1) гибкость ума
 - (2) решительность
 - (3) уравновешенность
7. Руководителю с "авторитарным" стилем руководства свойственны:
- (1) стремление решать вопросы единолично
 - (2) больше вопросов ставить на обсуждение коллектива
 - (3) предоставлять подчиненным большую самостоятельность в работе и при принятии решении
8. Внутренняя мотивация (ВМ) включает в себя:
- (1) личное удовлетворение от работы
 - (2) денежный заработок
 - (3) возможность без разрешения руководителя использовать основные и оборотные средства в личных целях
9. В пирамиде потребностей А. Маслоу какая из перечисленных потребностей находится в основании пирамиды:
- (1) потребность самовыражения
 - (2) физиологическая потребность
 - (3) потребность безопасности
10. На диспетчерском пункте хозяйства в карточке работы трактора в первую очередь указывается:
- (1) выработка автомобиля и расход топлива
 - (2) простои на техобслуживании
 - (3) простои из-за организации
11. Первоочередной функцией управления из перечисленных является:
- (1) мотивация
 - (2) планирование
 - (3) контроль
 - (4) учет
12. Основателем школы научного управления является:
- (1) Ф. Тейлор
 - (2) А. Фойоль
 - (3) А. Маслоу
13. При подготовке и приписи управленческого решения, какой шаг является завершающим:
- (1) совещание с руководителями подразделений и специалистами
 - (2) формулировка решения, его оформление в виде документа
 - (3) разработка вариантов решений и оценка возникающих результатов
14. Должность гл. инженера - механика хозяйства вводится при наличии тракторов, комбайнов, автомобилей и др. самоходных машин, шт.

(1) свыше 50

(2) 70

(3) 80

15. Поставка селу техники нового поколения, оснащенную системой автоматизации и роботизации будет способствовать доле ремонтнообслуживающих работ выполняемых силами инженерной службы хозяйства в направлении:

(1) увеличения

(2) сокращения

(3) на прежнем уровне

16. С переходом на цеховую структуру управления начальники цехов функции управления - организация работ уделяют внимания:

(1) больше

(2) меньше

(3) на прежнем уровне

17. Должность заведующего центральной ремонтной мастерской вводится при:

(1) имеется 5 единиц самодвижущейся техники

(2) имеется 80 единиц самодвижущейся техники

(3) имеется в наличии ЦРМ

18. В АО как реализуется способ управления во время голосования на собрании?

(1) 1 человек -1 голос

(2) количество голосов по количеству обыкновенных акций

(3) количество голосов по доли вклада

19. При линейной структуре управления, кто из руководителей обычно не подчинился главному инженеру - механику?

(1) бригадир тракторно-полеводческой бригады

(2) заведующий ЦРМ

(3) заведующий машинным двором

20. В каком случае руководителю легче применить репрессивную (нажима) мотивацию:

(1) легко сменить работу с учетом возраста, квалификации и образования

(2) трудно сменить работу с учетом возраста, квалификации и образования

(3) трудно поменять земельную долю, получить имущественный пай

(4) верно 2 и 3

21. При предоставлении лизинга для проведения экономико - правовой экспертизы, какие рассматриваются документы:

(1) бухгалтерская отчетность

(2) справка о финансовом состоянии хозяйства

(3) сведения о заложенном имуществе, или которое может быть заложено

(4) все документы перечисленные выше

22. Должностная инструкция составляется на основе:

(1) положений о службах аппарата управления

(2) типовых положений о должностных обязанностях специалистов и руководителей

(3) квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих

(4) на основе всех вышеперечисленных документов 1,2,3

23. Если внутренняя мотивация (ВМ) больше внешней положительной мотивации (ВПМ) и больше внешней отрицательной мотивации (ВОМ) и репрессивной мотивации (РМ), то уровень мотивационного комплекса :

(1) высокий

(2) средний

(3) ниже среднего

24. Что не входит в компетенцию протокольной службы предприятия

- (1) ведение картотеки по фирмам - партнерам, фиксирование адресов, телефонов
(2) обеспечение визитными карточками, обслуживание переговоров
(3) финансирование делегации предприятия в зарубежные поездки
25. Типу темперамента «холерик», характерны признаки:
(1) сильная нервная система, подвижен
(2) медлителен, спокоен и невозмутим
(3) повышенная возбудимость, не способен сдерживать своих реакций
26. С начала выпуска автомобиля до 4-го эксплуатации на расход запчастей, какие используются коэффициенты?
(1) повышающие
(2) понижающие
(3) условные
27. Транспортный шум опасный для человека.
(1) 50 - 60 дБА
(2) 85 - 90 дБА
(3) 40 - 50 дБА
28. Репрессивной мотивации способствует:
(1) высокая зарплата, хороший коллектив;
(2) нравится коллектив, возможность приобрести навыки, опыт;
(3) трудно открыть свое дело, сменить работу из-за возраста, образования.
29. Основным правилом при определении уровня зарплаты является:
(1) определенный закон, минимальный уровень;
(2) ставка определенная штатным расписанием;
(3) уровень оплаты труда в фирмах-конкурентах.
30. К малому классу грузовых автомобилей по грузоподъемности относятся:
(1) 0,3-1,0 т;
(2) 1,0-3,0 т;
(3) 3,0-5,0т
31. К среднему классу грузовых автомобилей по грузоподъемности относятся:
К среднему классу грузовых автомобилей по грузоподъемности относятся:
(1) 1,0-3,0 т
(2) 3,0-5,0 т
(3) 5,0-8,0 т
32. Класс подвижного состава для легковых автомобилей с рабочим объемом двигателя 1,2 - 1,8 л (первая цифра):
(1) (1)
(2) (2)
(3) (3)
33. Класс подвижного состава для легковых автомобилей с рабочим объемом двигателя свыше 3,5 л (первая цифра):
(1) (3)
(2) (2)
(3) (4)
34. Класс подвижного состава для грузовых автомобилей полной массой 14 20т (первая цифра):
(1) (5)
(2) (6)
(3) (7)
35. Класс подвижного состава для грузовых автомобилей полной массой 20- 40т (первая цифра):

(1) (5)

(2) (6)

(3) (7)

36. Вид подвижного состава - автобусы (вторая цифра):

(1) (1)

(2) (2)

(3) (3)

37. Вид подвижного состава - грузовые (бортовые) автомобили (вторая цифра):

(1) (2)

(2) (3)

(3) (1)

38. Вид подвижного состава - самосвалы (вторая цифра):

(1) (3)

(2) (5)

(3) (6)

39. Вид подвижного состава - сдельные тягачи (вторая цифра):

(1) (4)

(2) (6)

(3) (7)

40. Легковой автомобиль по рабочему объему двигателя 1,2 - 1,8 л и сухой массе 850 - 1150 л относится к классу:

1. особо малый

2. малый

3. средний

41. Легковой автомобиль по рабочему объему двигателя свыше 3,5 л и сухой массе 1700 кг относится к классу:

(1) высший

(2) средний

(3) большой

42. Автобус длиной 8,0 - 9,5 м относится к классу:

(1) малый

(2) средний

(3) большой

43. Автобус длиной 10,5 - 12 м относится к классу:

(1) средний

(2) большой

(3) особо большой

44. Для чего осуществляется делегирование своих полномочий руководителям и специалистам?

(1) для оптимального решения управленческих задач

(2) для сохранения группового стиля работы

(3) для проверки квалификации работников

45. Какой из подходов не относится к известным школам управления

(1) новая экономическая политика

(2) человеческие отношения

(3) административное управление

46. Отцом научного управления считается:

(1) А. Фойоль

(2) Ф. Тейлор

(3) Г. Гант

47. Каково оптимальное число подчиненных у директора предприятия?

(1) 15-30 чел.

(2) 7-12 чел.

(3) 3 - 5 чел.

48. Какому типу отношений соответствуют взаимоотношения мастера (бригадира) и начальника цеха?

(1) функциональные отношения

(2) материальные отношения

(3) линейные отношения

49. Целью контроля является

(1) усиление зависимости подчиненных

(2) проверка выполнения плана

(3) сбор статистических сведений

50. Какой стиль управления наиболее присущ научным организациям?

(1) авторитарный

(2) либеральный

(3) демократический

51. Менеджмент - это наука, изучающая:

(1) рыночные отношения

(2) управление интеллектуальными, финансовыми, сырьевыми и материальными ресурсами

(3) структуру рынка

5.2. ФОС промежуточной аттестации

а) «зачет»;

б) «экзамен» - не предусматривается.

Основной формой контроля итоговых знаний студентов является зачет.

К итоговому контролю студенты готовятся на основании перечня вопросов, выносимых на зачет, представленных в настоящей рабочей программе.

«Зачет» по дисциплине выставляется студенту с учетом проведенного текущего контроля (в том числе и решение тестовых заданий для текущего контроля), при успешном выполнении студентом программы всех семинарских занятий во время изучения дисциплины, рефератов, заданий для самостоятельной работы, а также по итогам выполнения специальных тестовых заданий

В случае проведения зачета в виде устного опроса студент должен дать ответы, соответствующие, как минимум, критериям удовлетворительной оценки теоретического курса.

Отметка «не зачтено» выставляется студенту, не выполнившему программу практических занятий, рефератов, заданий для самостоятельной работы, а также по итогам выполнения специальных тестовых заданий или при проведении устного опроса, давшего ответы, не соответствующие, как минимум, критериям удовлетворительной оценки теоретического курса.

Вопросы для принятия зачета по дисциплине «Управление техническими системами»

1. Сущность менеджмента

2. Виды мотивации и стимулирования деятельности человека.

3. Распределение полномочий, власти и ответственности в аппарате управления.

4. Роль информации в системе управления предприятием.

5. Компьютерная поддержка менеджмента.
6. Сущность, основные понятия и функции стратегического менеджмента.
7. Разрешение конфликтов и противоречий в коллективе.
8. Роль планирования в обеспечении эффективной работы предприятия.
9. Функции руководства предприятием: планирование, организация, мотивация и контроль.
10. Профессиональная адаптация работников.
11. Особенности финансового менеджмента.
12. Основные этапы формирования и развития менеджмента.
13. Стили руководства.
14. Информационная база менеджмента.
15. Методы воздействия на исполнителей.
16. Стратегический менеджмент и его особенности в современных условиях.
17. Развитие теории и практики управления в нашей стране.
18. Методологические основы менеджмента.
19. Подготовка менеджеров в России.
20. Управление персоналом в организации.
21. Особенности инновационного менеджмента.
22. Индивидуально-личностные качества работников.
23. Организация системы внутрифирменного менеджмента.
24. Автоматизированные системы управления предприятием.
25. Культура и этикет управления.
26. Разработка стратегии организации.
27. Зарубежный опыт научного менеджмента.
28. Деловая этика и культура управленческого труда.
29. Предприятие как объект менеджмента.
30. Классификация методов менеджмента, область их эффективного применения.
31. Социально-психологический климат в коллективе.
32. Современные организационные формы фирменного менеджмента.
33. Основные направления механизации и автоматизации менеджмента.
34. Основы делового общения, проведение деловых встреч, переговоров, совещаний.
35. Принципы управления персоналом.
36. Организационная и производственная структура автопредприятия.
37. Организация транспортного и складского хозяйства автопредприятия.
38. Срок службы автомобиля и роль повышающих коэффициентов при техобслуживании и ремонте.
39. Влияние условий эксплуатации на межремонтный пробег, расход горючего.
40. Влияние пробега автомобиля на расход запасных частей.
41. Методика расчета периодичности проведения ТО и ремонта.
42. Организация технического обслуживания и ремонта автомобиля.
43. Основные задачи диспетчерской службы по вопросам технического обслуживания и ремонта автопарка.
44. Какие подсистемы включают системы: транспортный комплекс; автомобильный транспорт; АТП?
45. Схема дерева целей (ДЦ): 1- корень ДЦ; 2 – вершины ДЦ; 3- дуги ДЦ.
46. Схема дерева систем (ДС): 1- система высшего уровня; 2 - система первого уровня.
47. Этапы разработки и реализации нововведений.
48. Применение метода Дельфи при оценке ситуаций и выработке решений.
49. Лизинг как метод обновления технических систем.
50. Перечень необходимых нормативных документов для обеспечения ТО и ремонта автомобилей

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

6.1. Рекомендуемая литература.

6.1.1. Основная литература.

6.1.1 Основная литература

п/п	Автор	Заглавие	Гриф издания	Изд-во	Год издания	К-во экз. в библи.
1.	Афоничкин А.И.	Управленческие решения в экономических системах	Учебник	СПб.: «Питер»	2009	
2.	Уткин В.Б.	Информационные технологии	Учебник	М: «Академия»	2008	
3.	Фатхутдинов Р.А.	Производственный менеджмент	Учебник	СПб.: «Питер»	2008	

6.1.2. Дополнительная литература:

№ п/п	Автор	Заглавие	Гриф издания	Изд-во	Год издания	К-во экз. в библи.
1.	Воропаев С.Н.	Менеджмент	Учеб. пос.	М.:Колос	2007	
2.	Глухов В.В.	Менеджмент	Учебник	СПб.: «Питер»	2009	
3.	Мордовцев А.А.	Экономика, управление техническим и технологическим сервисом в АПК	Учеб. пос.	Воронеж, ВГАУ	2011	
4.	Зюзюков В.А.	Менеджмент: как стать хорошим менеджером	Монография	Воронеж: ВГАУ	2012	Электронный ресурс
5.	Глазков В. И.	Управление сельскохозяйственной техникой	Задание и методические указания по учебной практике	Воронеж: ВГАУ	2009	Электронный ресурс

6.1.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

№ п/п	Номер заказа	Автор	Заглавие	Изд-во	Год издания
		Климентов Д.С. и др. под ред. Е.В. Закшевой	Рабочая тетрадь для выполнения ЛПЗ и индивидуальных заданий по дисциплине «Управление и маркетинг в АПК»	ВГАУ	2009

			студентами Агроинженерного факультета		
--	--	--	---	--	--

6.1.4. Периодические издания

1. Журнал «Российское предпринимательство», том 17, №16. август 2016г.
2. Журнал «Автомобильный транспорт», № 4 – 2014 г.
3. Журнал « АКК: экономика, управление», №11 – 2016 г.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.

Информационно-аналитические сайты сети Интернет:

- Справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант».
- Экономика (<http://www.finmarket.ru/>);
- Научно-образовательный портал «Экономика и управление на предприятиях» (<http://eup.ru/>);
- Сайт Госкомстата (<http://www.gks.ru/>)

6.2.1. Электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки ВГАУ (<http://library.vsau.ru/>)

Наименование ресурса	Сведения правообладателя	Адрес в сети Интернет
ЭБС «Znanium.com»	ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М»	http://znanium.com
ЭБС издательства «Лань»	ООО «Издательство Лань»	http://e.lanbook.com
ЭБС издательства «Проспект науки»	ООО «Проспект науки»	www.prospektnauki.ru
ЭБС «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»	ООО «ТРАНСЛОГ»	http://rucont.ru/
Электронные информационные ресурсы ФГБНУ ЦНСХБ (терминал удаленного доступа)	Федеральное гос. бюджетное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека»	http://www.cnshb.ru/terminal/
Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU	ООО «РУНЭБ»	www.elibrary.ru
Электронный архив журналов зарубежных издательств	НП «Национальный Электронно-Информационный Консорциум»	http://archive.neicon.ru/
Национальная электронная библиотека	Российская государственная библиотека	https://нэб.рф/

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины.

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы.

			Функция программного обеспечения
--	--	--	----------------------------------

			контроль	моделирующая	обучающая
1	Лекция	ЭБС «Znanium.com» Программное обеспечение: Операционная система Windows; текстовые редакторы: Word Pad блокнот; пакет прикладных программ MS Office: WS Word, MS Exel, MS Access, Power Point			+
2	Лекция	ЭБС «Znanium.com» Программное обеспечение: Операционная система Windows; текстовые редакторы: Word Pad блокнот; пакет прикладных программ MS Office: WS Word, MS Exel, MS Access, Power Point			+

6.3.2. Аудио- и видеопособия.

№ п/п	Вид пособия	Наименование
1	Мультимедийные видеофрагменты	-Мотивация персонала http://android-mafia.net/video/sufsrPnHLA

6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов.

Мультимедийные лекционные демонстрации: Тема «Методы принятия инженерных и управленческих решений»

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1	Аудитория 242, оборудованная мультимедийными средствами.	Дисплейный класс, оснащенный компьютерными программами для проведения лабораторного практикума
2	Аудитория 273, оборудованная мультимедийными средствами.	Кабинеты, оборудованные проекторами и интерактивными досками
3	Лекционные аудитории	- видеопроекторное оборудование для презентаций; - средства звуковоспроизведения; - экран; - выход в локальную сеть и Интернет.
4	Аудитории для проведения лабораторных и практических занятий	15 компьютеров в каждой аудитории с выходом в локальную сеть и Интернет, доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант Плюс», электронные учебно-методические материалы.

5	Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 115, 116, 119, 120, 122, 122а, 126)	15 компьютеров в каждой аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования AST-Test Player 3.1.3)
6	Помещение для самостоятельной работы и выполнения курсовых проектов/работ (читальный зал ауд. 232а, читальный зал научной библиотеки)	50 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант Плюс», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде

8. Междисциплинарные связи

Протокол

согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования	Подпись зав. кафедрой
	Управление и маркетинг в АПК		

Программу составил:

Мордовцев А.А.- к.э.н., доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ВГАУ

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1	Аудитория, оборудованная мультимедийными средствами.	Дисплейный класс, оснащенный компьютерными программами для проведения лабораторного практикума
2	Аудитория 273, оборудованная мультимедийными средствами.	Кабинеты, оборудованные проекторами и интерактивными досками

8. Междисциплинарные связи

Протокол

согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования	Подпись зав. кафедрой
<i>Производственный менеджмент</i>	Управление и маркетинг в АПК	<i>В работе "Производственный менеджмент" при разработке рабочей программы согласованы базовые знания, необходимые для выполнения функций, связанных с производством - управление, маркетинг и т.д.</i>	<i>Е.Зав.</i>

Программу составил:

Мордовцев А.А.- к.э.н., доцент кафедры управления и маркетинга в АПК ВГАУ