

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени императора Петра I»



УТВЕРЖДАЮ:

Декан агроинженерного факультета

В.И. Оробинский

«23» мая 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине: Б1.Б.5 «Экономика предприятия»

для направления 23.03.03 « Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» профиля подготовки «Автомобили автомобильное хозяйство»  
(прикладной бакалавриат)

квалификация выпускника: бакалавр

Факультет агроинженерный

Кафедра экономики АПК

Форма обучения	Всего зач.ед./часов	Курс	Семестр	Лекции	Семинарские занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа (проект), (указать семестр)	Самостоятельная работа	Зачет (указать семестр)	Экзамен (указать семестр)
очная	2/72	4	8	10	-	10	-	-	52	8	-
заочная	2/72	4	8	2	-	2	-	-	68	8	-

Преподаватель: к.э.н., доцент Саушкин А.С.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 23.03.03 - Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, №1470 от 14.12.2015 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики АПК (протокол № 3 от 18 ноября 2015 года)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Горланов С. А.

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией агроинженерного факультета (протокол № 3 от 18 ноября 2015 года)

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_ Костиков О. М.

## **1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы**

Данная дисциплина входит в Базовую часть Профессионального цикла по направлению подготовки 23.03.03 - Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (квалификация (степень) «бакалавриат») в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2015 г. №1470 (индекс в учебном плане Б1.Б.5)

Предметом дисциплины является система причинно-следственных связей, характеризующих состояние производственных отношений на предприятии.

Цель дисциплины – изложение основных теоретических и практических положений организации деятельности автотранспортного предприятия.

Основные задачи дисциплины:

- подготовка специалистов, способных самостоятельно оценивать уровень развития предприятия и влияние на это развитие внешней среды;
- владеть профессиональными навыками в области организационно-экономических проблем, отражающих специфику автотранспортного предприятия;
- сопоставлять результаты с затратами.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Компетенции		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>- знать: основные экономические категории, законы и теории, особенности функционирования коммерческого предприятия в рыночной среде;</p> <p>- уметь: использовать основные общенаучные и специальные методы исследования, планирования, анализа и оценки основных, оборотных средств, трудовых, материальных и других ресурсов;</p> <p>- владеть: различными методами и формами организации самостоятельной работы;</p>
ПК-27	готовность к кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью эксплуатационной организации	<p>- знать: документооборот предприятия;</p> <p>- уметь: выбирать наиболее рациональные хозяйственные решения;</p> <p>- владеть: способностью принимать решения для устранения проблем эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов</p>

<b>ПК-28</b>	готовность к проведению в составе коллектива исполнителей технико-экономического анализа, поиска путей сокращения цикла выполнения работ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать: источники, процессы формирования и использования производственных и экономических ресурсов организации;</li> <li>- уметь: применять управленческие, экономические законы и теории, планировать и анализировать хозяйственные ситуации и финансово-экономические показатели;</li> <li>- владеть: методиками и методами, навыками практического применения теоретических знаний при определении эффективности использования ресурсов/затрат;</li> </ul>
<b>ПК-37</b>	владение знаниями законодательства в сфере экономики, действующего на предприятиях сервиса и фирменного обслуживания, их применения в условиях рыночного хозяйства страны	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать: характерные черты различных организационно-правовых форм предприятий;</li> <li>- уметь: выбирать наиболее подходящие формы организации предприятий сервиса и фирменного обслуживания;</li> <li>- владеть: навыками по определению наиболее подходящих форм организации предприятий сервиса и фирменного обслуживания</li> </ul>

### 3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Очная форма обучения		Заочная форма обучения
	Всего зач.ед./ часов	объем часов	объем часов
		8 семестр	4 курс
Общая трудоемкость дисциплины	2/72	2/72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего в т.ч.	20	20	4
Аудиторная работа:	20	20	4
Лекции	10	10	2
Практические занятия	10	10	2
Семинары	-	-	-
Лабораторные работы	-	-	-
Другие виды аудиторных занятий	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, час, в т.ч.	52	52	68

Подготовка к аудиторным занятиям	52	52	68
Выполнение курсовой работы (курсового проекта)	-	-	-
Подготовка и защита рефератов, расчетно-графических работ	-	-	-
Другие виды самостоятельной работы	-	-	-
Экзамен/часы	-	-	-
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	зачет.	зачет.	зачет.

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план)

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	СЗ	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
Очная форма обучения						
1	Предприятие как субъект предпринимательской деятельности	2	-	2	-	6
2	Структура производства на автотранспортных предприятиях	1	-	1	-	6
3	Документооборот и отчетность предприятия	1		1	-	6
4	Техническое нормирование на автотранспортных предприятиях. Производственная программа и ее выполнение	2	-	2	-	8
5	Штаты и оплата труда на автотранспортных предприятиях	2	-	1	-	6
6	Калькуляция себестоимости услуг автотранспортного предприятия	1	-	1	-	6
7	Ценообразование и тарифы	1	-	1	-	6
8	Повышение эффективности хозяйственной деятельности предприятия			1	-	8
Всего:		10	-	10	-	52
Заочная						
1	Предприятие как субъект предпринимательской деятельности	-	-	-	-	6
2	Структура производства на автотранспортных предприятиях	-	-	-	-	8
3	Документооборот и отчетность предприятия	-	-	-	-	6
4	Техническое нормирование на автотранспортных предприятиях. Производственная программа и ее выполнение	1	-	1	-	10
5	Штаты и оплата труда на автотранспортных предприятиях	-	-	-	-	10
6	Калькуляция себестоимости услуг автотранспортного предприятия	1	-	1	-	10
7	Ценообразование и тарифы	-	-	-	-	8
8	Повышение эффективности хозяйственной деятельности предприятия	-	-	-	-	10
Всего:		2	-	2	-	68

## **4.2. Содержание разделов учебной дисциплины**

### **4.2.1. Предприятие как субъект предпринимательской деятельности.**

Сущность и классификация предприятий. Формы собственности предприятий. Виды объединений.

Специализация автотранспортных предприятий. Грузовые, пассажирские, смешанные и специальные предприятия.

Внутренняя и внешняя среда предприятия. Факторы внутренней и внешней среды.

Капитал и имущество предприятий. Уставный и резервный капиталы.

### **4.2.2. Структура производства на автотранспортных предприятиях.**

Производственный процесс и принципы его формирования.

Общая структурная модель производства. Понятие производственной мощности. Установление производственной структуры.

Модель управления производством. Линейные, функциональные, линейно-функциональные, дивизиональные и адаптивные структуры.

### **4.2.3. Документооборот и отчетность предприятия.**

Информационные потоки и их учет на предприятии. Понятие документооборота, его функции.

Основные первичные документы по группам информационных потоков на автотранспортных предприятиях.

Взаимодействие служб автомобильного предприятия при прохождении документооборота.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность на предприятиях.

### **4.2.4. Техническое нормирование на автотранспортных предприятиях.**

#### **Производственная программа и ее выполнение**

Понятие и содержание производственной программы. Планирование производственной мощности. Основные показатели производственной программы.

Технико-экономические нормы расхода автомобильного топлива и смазочных материалов.

Расчет потребностей в запасных частях.

Расчет затрат и потребностей в автошинах.

Организационно-технические мероприятия по экономии ресурсов.

### **4.2.5. Штаты и оплата труда на автотранспортных предприятиях.**

Трудовые ресурсы и штаты на автотранспортных предприятиях.

Заработная плата и ее содержание. Формы и системы оплаты труда. Основные элементы тарифной системы. Оплата труда административно-управленческого персонала. Оплата труда производственных работников.

Нормирование труда на автомобильном транспорте.

### **4.2.6. Калькуляция себестоимости услуг автотранспортного предприятия.**

Особенности структуры себестоимости. Планирование себестоимости на автотранспортном предприятии.

Факторы, влияющие на себестоимость.

Основные направления снижения себестоимости. Снижение себестоимости перевозок в результате изменения технико-экономических факторов. Снижение себестоимости перевозок в результате изменения технико-эксплуатационных показателей.

### **4.2.7. Ценообразование и тарифы.**

Теоретические основы формирования тарифов на транспорте. Сущность ценовой политики предприятия. Виды тарифов.

Особенности ценообразования грузовых перевозок.

Особенности ценообразования пассажирских перевозок.

Надбавки и скидки.

### **4.2.8. Повышение эффективности хозяйственной деятельности предприятия.**

Система показателей эффективности. Понятие общей и сравнительной экономической эффективности.

Технико-экономическое обоснование мероприятий и проектных разработок  
Основные направления повышения эффективности работы предприятия.

#### **4.3. Перечень тем лекций**

№ п/п	Тема лекции	Объём, ч	
		форма обучения	
		очная	заочная
1	Предприятие как субъект предпринимательской деятельности	2	-
2	Структура производства на автотранспортных предприятиях	1	-
3	Документооборот и отчетность предприятия	1	-
4	Техническое нормирование на автотранспортных предприятиях. Производственная программа и ее выполнение	2	1
5	Штаты и оплата труда на автотранспортных предприятиях	2	-
6	Калькуляция себестоимости услуг автотранспортного предприятия	1	1
7	Ценообразование и тарифы	1	-
8	Повышение эффективности хозяйственной деятельности предприятия	-	-
Всего		10	2

#### **4.4. Темы практических занятий**

№ п/п	Тема занятия	Объём, ч	
		форма обучения	
		очная	заочная
1	Предприятие как субъект предпринимательской деятельности	2	-
2	Структура производства на автотранспортных предприятиях	1	-
3	Документооборот и отчетность предприятия	1	-
4	Техническое нормирование на автотранспортных предприятиях. Производственная программа и ее выполнение	2	1
5	Штаты и оплата труда на автотранспортных предприятиях	1	-
6	Калькуляция себестоимости услуг автотранспортного предприятия	1	1
7	Ценообразование и тарифы	1	-
8	Повышение эффективности хозяйственной деятельности предприятия	1	-
Всего		10	2

#### **4.5. Лабораторные работы**

Не предусмотрены

#### **4.6. Виды самостоятельной работы студентов**

#### 4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Студенты самостоятельно изучают литературные источники по соответствующим темам (учебные пособия, статьи в журналах по регулированию экономики, статистическую информацию по РФ).

Работа в библиотеке. Поиск существующих методических подходов и методик решения проблем по программе. Изучение нормативно-правовых документов.

Консультации со специалистами вуза по актуальным проблемам дисциплины.

Изучение материалов, предоставленных в электронной форме.

#### 4.6.2. Курсовые работы (проекты) не предусмотрены

#### 4.6.3. Рефераты, расчетно-графические работы не предусмотрены

#### 4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающегося

№ п/п	Тема занятия	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч	
			очная	заочная
1	Предприятие как субъект предпринимательской деятельности	№ 2 из раздела 6.1.2	6	6
2	Структура производства на автотранспортных предприятиях	№ 1, 2 из раздела 6.1.1	6	8
3	Документооборот и отчетность предприятия	№ 1 из раздела 6.1.2	6	6
4	Техническое нормирование на автотранспортных предприятиях. Производственная программа и ее выполнение	№ 3, 4 из раздела 6.1.2	8	10
5	Штаты и оплата труда на автотранспортных предприятиях	№ 1, 2 из раздела 6.1.1	6	10
6	Калькуляция себестоимости услуг автотранспортного предприятия	№ 1, 2 из раздела 6.1.1	6	10
7	Ценообразование и тарифы	№ 2 из раздела 6.1.2	6	8
8	Повышение эффективности хозяйственной деятельности предприятия	№ 2, 3, 4 из раздела 6.1.1	8	10
Всего			52	68

#### 4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов

Не предусмотрены

#### 4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Вид занятия	Тема	Вид интерактивных занятий	Часы
1	Практическое	Предприятие как субъект предпринимательской деятельности	Круглый стол	1
2	Практическое	Штаты и оплата труда на	Анализ конкретных	1



		автотранспортных предприятиях	ситуаций	
3	Практическое	Ценообразование и тарифы	Деловые и ролевые игры	1
Итого				3

## **5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

### **5.1. ФОС текущего контроля**

Виды текущего контроля знаний студентов:

- *устный опрос на лекциях, практических (семинарских) занятиях;*
- *тестирование письменное;*
- *контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме).*

### **5.2. ФОС итогового контроля**

- пункт А «Зачет»:

к сдаче зачета студент допускается по итогам проведенного текущего контроля, при выполнении заданий всех практических занятий и самостоятельного изучения. Зачет выставляется, если студент твердо знает пройденный в течение семестра материал, четко отвечает на поставленные вопросы. Оценка не выставляется, если студент не знает основ программного материала и допускает грубые ошибки при ответе.

### **Перечень вопросов к зачету по дисциплине:**

1. Сущность и классификация предприятий.
2. Специализация автотранспортных предприятий.
3. Внутренняя и внешняя среда предприятия.
4. Жизненный цикл предприятия.
5. Капитал и имущество предприятий.
6. Производственный процесс и принципы его организации.
7. Общая структурная модель организации производства.
8. Модель управления производством.
9. Понятие документооборота, его функции.
10. Основные первичные документы по группам информационных потоков на автотранспортных предприятиях.
11. Взаимодействие служб автопредприятия при прохождении документооборота.
12. Бухгалтерская отчетность предприятия.
13. Понятие и содержание производственной программы.
14. Техничко-экономические нормы расхода автомобильного топлива и смазочных материалов.
15. Расчет потребностей в запасных частях.
16. Расчет затрат и потребностей в автошинах.
17. Организационно-технические мероприятия по экономии ресурсов.
18. Трудовые ресурсы и штаты на автотранспортных предприятиях.
19. Заработная плата и ее содержание.
20. Формы и системы оплаты труда.
21. Основные элементы тарифной системы.
22. Оплата труда руководителей предприятий и их заместителей.
23. Оплата труда водителей автомобильного транспорта.
24. Оплата труда ремонтных и вспомогательных работников.
25. Планирование себестоимости на автотранспортном предприятии.
26. Факторы, влияющие на себестоимость.

27. Основные направления снижения себестоимости.
28. Теоретические основы формирования тарифов на транспорте.
29. Особенности ценообразования грузовых перевозок.
30. Особенности ценообразования пассажирских перевозок.
31. Надбавки и скидки.
32. Система показателей эффективности.
33. Техничко-экономическое обоснование мероприятий и проектных разработок.
34. Основные направления повышения эффективности работы предприятия.

- пункт Б «Экзамен»: не предусмотрен

Полное описание фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в соответствующем разделе УМК.

## **6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **6.1. Рекомендуемая литература**

#### **6.1.1. Основная литература**

№ п/п	Автор	Заглавие	Гриф издания	Издательство	Год издания	Кол-во экз. в библ.
1	Бычков В.П.	Экономика автотранспортного предприятия. Учебник	УМО МО РФ	ИНФРА-М	2013	ЭБС Знаниум
2	Туревский И.С.	Экономика отрасли (автомобильный транспорт): учебник	УМО МО РФ	ИНФРА-М	2015	ЭБС Знаниум

#### **6.1.2. Дополнительная литература**

№ п/п	Автор	Заглавие	Издательство	Год издания
1.	Анисимов А.П.	Организация и планирование автотранспортных предприятий: Учебник	Транспорт	1982
2.	Большухина И.С.	Экономика предприятия: учебное пособие	УлГТУ	2007
3.	Бычков В.П.	Эффективность производства и предпринимательство в автосервисе: учебное пособие	Изд-во Тамб. гос. техн. ун-та	2007
4.	Напхоненко Н.В.	Экономика предприятий автомобильного	ИКЦ «МарТ»	2008

		транспорта: учебное пособие		
--	--	-----------------------------	--	--

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Федеральная служба государственной статистики РФ. URL: <http://www.gks.ru>

**6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины**

**6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы**

Не предусмотрено

**6.3.2. Аудио- и видеопособия**

Не предусмотрено

**6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов**

Не предусмотрено

**7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для аудиторных занятий и самостоятельной работы имеются:


- Литература в библиотеке (электронный каталог <http://www.catalog.vsau.ru>)
- Методические разработки кафедры на электронных носителях
- Журналы в электронном доступе (имеющиеся в каталоге <http://www.catalog.vsau.ru>; Вестник Воронежского государственного аграрного университета/ <http://www.vestnik.vsau.ru>)
- Информация из сети Internet (в компьютерном классе и читальных залах)
- Компьютерные классы и основное программное обеспечение.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1	Лекционная аудитория	Аудитория, оборудованная столами, стульями, доской для записей (интерактивная или для записей маркерами или для записей мелом), мультимедийным оборудованием (компьютерный проектор, экран)
2	Аудитория практических занятий (практические задания)	Компьютерный класс с подключением к сети Интернет, оборудованный доской для записей (интерактивная или для записей маркерами или для записей мелом)
3	Аудитория практических занятий (режим «Круглый стол»)	Аудитория, оборудованная столами, стульями, доской для записей (интерактивная или для записей маркерами или для записей мелом)
4	Аудитория для самостоятельной работы	Читальный зал с компьютерным и иным оборудованием для самостоятельной работы

**8. Междисциплинарные связи**

## Протокол

согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования	Подпись зав. кафедрой
Экономика предприятия	Кафедра экономики предприятия и труда	согласовано	
Экономическая теория	Кафедра экономической теории	согласовано	