

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**
(ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ)

«Утверждаю»

Декан агроинженерного факультета

проф. В.И. Оробинский

«18» ноября 2015 г.



ПРОГРАММА

Б2.П.1 «Производственная. Технологическая практика»
для направления 35.03.06 Агроинженерия,
профиль подготовки Технический сервис в АПК (прикладной бакалавриат)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Форма обучения очное

Факультет Агроинженерный

Кафедра ЭМТП

Курс 3

Семестр 6

Всего 15 / 10 (540) зач.ед./недель (часов)

Форма контроля зачет

Преподаватель подготовивший программу:

канд. тех. н., доцент Королев А.И.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.03.06 - «Агроинженерия» (уровень бакалавриата) - утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2015 г. N 1172

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры эксплуатации МТП (протокол № 3/1 от 17.11.2015 года).

Заведующий кафедрой _____  _____ Пухов Е.В.

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией агроинженерного факультета (протокол №3 от 18.11.2015 года).

Председатель методической комиссии _____  _____ Костиков О.М.

1. Цели и задачи практики

Цель практики: углубление и закрепление теоретических знаний, приобретение производственного опыта и практических навыков по поддержанию и восстановлению работоспособности машин и оборудования, а также в принятии самостоятельных инженерных решений при организации, планировании и проведении технических воздействий на транспортные и технологические машины и оборудование.

Задачи практики

Во время практики обучающийся исполняет обязанности и выполняет работы в соответствии с занимаемой должностью. Он должен изучать и практически решать (самостоятельно или в составе группы специалистов) следующие вопросы:

- составление и внедрение планов технического обслуживания транспортных и технологических машин и оборудования, а также планов других регламентных технических воздействий на машины и оборудование;
- разработки операционной технологии ТО и проведения контроля параметров технического состояния машин и оборудования;
- организации проведения ТО машин и оборудования;
- подбора и использования измерительных приборов, аппаратуры и приспособлений для ТО;
- организации диагностирования и контроля параметров технического состояния автомобилей, тракторов, комбайнов и др. машин и оборудования;
- составление заявок на запасные части и ремонтные материалы;
- организации диспетчерской службы, внутрихозяйственного расчета,
- изучение прогрессивных форм организации труда;
- освоение и внедрение передовой технологии и средств технического обслуживания;
- изучить техническую и технологическую документацию по всем видам технических воздействий, выполняемых на предприятии.

Во время практики обучающийся обязан самостоятельно выполнять работы, входящие в круг *его* обязанностей по занимаемой штатной должности:

- контрольно-регулирующие операции сложных номеров ТО автомобилей, тракторов и с.-х., машин и оборудования;
- проверять параметры технического состояния сборочных единиц машин и оборудования,
- устанавливать причины отказов, поломок, неисправности машин, руководить приемкой и обкаткой новых и капитально отремонтированных автомобилей, тракторов, с.-х. энергомашин и оборудования;
- устранять дефекты, неисправности автомобилей, тракторов, с.-х., машин и оборудования;
- разрабатывать и выполнять схемы и эскизы при усовершенствовании приспособлений, технологического оборудования;
- руководить технологической подготовкой машин к хранению и снятия с хранения.

В процессе прохождения практики обучающийся должен собрать статистический материал по технико-экономическим показателям работы предприятия за последние три года, а также другие данные, необходимые для выполнения выпускной работы. В период прохождения практики, обучающийся должен интересоваться работой смежных предприятий технического сервиса путем их посещения с целью ознакомления с деятельностью этих предприятий.

Способ проведения: стационарная, выездная
 Форма проведения: дискретная

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной/производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

Таблица 1 – Требования к уровню освоения Б2.П.1 «Производственная. Технологическая практика»

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устройство, рабочие процессы и регулировки тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин; -методы обоснования и расчеты основных параметров и режимов работы машин, агрегатов и комплексов; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять основные технологические приемы в растениеводстве; -проводить настройку машин для эффективного использования в типовых ресурсосберегающих технологиях; <p>иметь навыки и / или опыт деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -управления тракторами, автомобилями, комбайнами и другими мобильными агрегатами; комплектования и настройки различных сельскохозяйственных агрегатов;
ОПК-1	способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные средства вычислительной техники, коммуникаций и связи; -методы и приемы обеспечения эффективного использования и надежной работы технических средств и оборудования; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно осваивать конструкции и рабочие процессы новых отечественных и зарубежных сельскохозяйственных машин и технологических комплексов; <p>иметь навыки и / или опыт деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть методами работы на ПЭВМ с прикладными программными средствами; -быть готовым систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия;
ОПК-4	способность решать инженерные задачи с	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методы проведения технических расчетов,

	использованием основных законов механики, электротехники, гидравлики, термодинамики и тепломассообмена	связанных с проектированием элементов средств механизации производственных процессов; уметь: – решать инженерные задачи с использованием основных законов механики, электротехники, гидравлики, термодинамики. иметь навыки и / или опыт деятельности: - владения методами расчета основных параметров технологических процессов производства и переработки сельскохозяйственной продукции;
ПК-8	готовность к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок	знать: -принципы работы, устройство, назначение и конструктивные особенности тракторов, сельскохозяйственных машин и перерабатывающих предприятий; - перспективные технологии производства основных видов продукции растениеводства; уметь: -регулировать механизмы и системы тракторов и автомобилей для обеспечения наибольшей производительности и экономичности; - проводить настройку на заданный режим работы сельскохозяйственных машин; иметь навыки и / или опыт деятельности: - организации работ по применению ресурсосберегающих машинных технологий производства продукции растениеводства; - выбора и эффективной эксплуатации машин и оборудования типовых ресурсосберегающих технологий производства продукции растениеводства.
ПК-15	готовностью систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия	знать: -основные приемы при обработке информации, методы производства контроля качества работы при обслуживании сельскохозяйственной техники; уметь: - производить контроль качества работы при обслуживании на основе поступающей информации; - проектировать и анализировать использование машинотракторного парка; - иметь навыки и / или опыт деятельности: - владения методами и средствами экспериментальных исследований при обслуживании техники и сохранения ресурсов предприятия.

3. Место производственной практики в структуре ОП

Место производственной практики в структуре образовательной программы: Б2.П.1 в системе подготовки обучающегося по направлению подготовки 35.03.06 - «Агроинженерия» - профиля подготовки «Технический сервис в АПК» (прикладной бакалавриат).

Способ проведения практики: стационарно-выездная.

Данная производственная технологическая практика относится к блоку 2.

Объём, продолжительность практики составляет - 10 недель. Форма практики – очная. Практика проводится в передовых предприятиях АПК: СХА, ТОО, ОАО, ЗАО, кооперативных, фермерских хозяйствах, межхозяйственных, подсобных и других с. х. предприятиях. Практиканты работают на оплачиваемых инженерно-технических должностях (гл. инженера, инженера по ЭМТП, инженера по СХМ, механика, бригадира, помощника бригадира, мастера-наладчика, а также в отдельных случаях допускается работа в качестве дублера главного инженера).

4. Объем производственной практики, ее содержание и продолжительность

Общий объем практики составляет 15 зач.ед.

Продолжительность практики 10 (540) недель (часов).

Содержание практики.

Перед отъездом на практику обучающийся обязан получить у преподавателя-руководителя практики необходимую консультацию, дневник, индивидуальное учебно-производственное задание. Конкретное место и сроки производственной практики каждого обучающегося определяются приказом ректора ВГАУ на основании предварительных договоров ВГАУ с предприятием.

На кафедре эксплуатации МТП до начала практики обучающийся обязан: получить инструктаж о порядке прохождения практики; уточнить места и сроки прохождения практики; получить дневник, методические указания по практике и индивидуальное задание; подобрать необходимую для работы справочную литературу.

По прибытии в хозяйство практикант должен получить инструктаж о своих обязанностях по занимаемой должности и ознакомиться с должностной инструкцией специалиста, а также по безопасности жизнедеятельности. До начала работы на рабочих местах администрация сельскохозяйственного предприятия обеспечивает проведение инструктажа практиканту по правилам техники безопасности с предусмотренным документальным оформлением. Без прохождения инструктажа по технике безопасности практикант не имеет права начинать выполнение работ по практике.

Приказом руководителя по предприятию практикант зачисляется на вакантную, штатную должность рабочего по какой-либо профессии или работника среднетехнического, инженерно-технического персонала.

При назначении на рабочее место практикант принимает машину по акту, а по окончании работы на этой машине сдаёт её также по акту.

С момента зачисления практикант в штат хозяйства на них распространяется общее трудовое законодательство и правила охраны труда.

Руководитель практики от предприятия систематически консультирует по производственным вопросам практики, проверяет ведение и заполнение дневника, оказывает помощь и содействие в получении данных для выполнения индивидуального задания по программе практики. Он отмечает в дневнике даты начала и конца практики и представляет в университет на каждого практиканта характеристику с оценкой его производственной работы.

Во время практики обучающийся исполняет обязанности и выполняет работы в соответствии с занимаемой должностью. Он должен изучать и практически решать (самостоятельно или в составе группы специалистов) различные производственные вопросы.

Во время практики обучающийся обязан самостоятельно выполнять работы, входящие в круг его обязанностей по занимаемой штатной должности:

В период прохождения практики, обучающийся должен интересоваться работой смежных предприятий технического сервиса путем их посещения с целью ознакомления с деятельностью этих предприятий.

В процессе прохождения практики обучающийся должен собрать статистический материал по технико-экономическим показателям работы предприятия за последние три года, а также другие данные, необходимые для выполнения ВКР.

Во время прохождения практики на сельскохозяйственном предприятии:

- практикант обязан соблюдать правила внутреннего распорядка, установленного на данном предприятии, ежедневно вести записи в дневнике - одном из основных отчетных документов по практике, при необходимости дополняя его записной книжкой или тетрадью;

- практикант должен проявлять разумную инициативу в решении производственных вопросов, применять научные основы и рекомендации в комплектовании машинно-тракторных агрегатов и выполнении сельскохозяйственных операций;

- практикант обязан выполнять правила техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной техники безопасности;

- участвовать в работе семинаров, агрошкол по техническому обучению работников сельхозпредприятия;

- разрабатывать и давать свои предложения и рекомендации по экономному расходу материалов и нефтепродуктов, по повышению производительности сельскохозяйственных агрегатов;

- участвовать в разработке рационализаторских предложений, содействовать их внедрению в хозяйстве.

В процессе практики обучающийся должен приобретать практические навыки и умение самостоятельно выполнять:

- проверку технического состояния машин на основе качественных показателей и признаков;

- измерение параметров технического состояния сборочных единиц машин для заключения о соответствии этих параметров техническим условиям и требованиям;

- поиск дефектов в машинах, определение причин и устранение неисправностей и отказов;

- регулировку сборочных единиц автомобилей для достижения соответствия параметров технического состояния этих сборочных единиц техническим условиям и требованиям;

- подготовку машин к хранению и снятие с хранения.

При этом обучающийся должен изучить в условиях производства все выполняемые на предприятии операции технического обслуживания и ремонта автомобилей: очистительно-моечные, крепежные, контрольно-диагностические, регулировочные, заправочные и смазочные, сборочные, обкаточные и другие.

Ориентировочный (примерный) график прохождения практики представлен в таблице в таблице 1. Время пребывания может меняться по согласованию с мастером и руководителем практики.

Таблица 1 - Ориентировочный график прохождения практики

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Время, ч</i>
1	Знакомство со структурой управления предприятием, инженерно-технической службой и должностными обязанностями	50
2	Освоение технологии и организации технического обслуживания транспортных и технологических машин и оборудования	80
3	Освоение технологии и организации диагностирования транспортных и технологических машин и оборудования	70
4	Освоение технологии поиска дефектов в машине и организация работ по устранению неисправностей	90
5	Выполнение индивидуального задания	100
6	Освоение технологии и организации хранения транспортных и технологических машин и оборудования	50
7	Изучение ремонтно-обслуживающей базы предприятия технического сервиса	100
	<i>ИТОГО часов (недель)</i>	<i>540(10)</i>

В процессе прохождения практики обучающийся систематически ведет дневник и составляет отчет.

Записи в дневнике должны содержать:

- производственное задание, выполняемое практикантом в данный день;
- кем выполнялось задание, применяемое оборудование, какие встретились производственные трудности и как они разрешались;
- предложения по улучшению технологических операций технического обслуживания и ремонта машин; отметить недостатки, в теоретической подготовке, обнаруженные при разрешении практических вопросов.
- Отчет о практике составляется на основе дневника практиканта, материалов годовых отчетов предприятия, документации инженерно-технической службы и личных наблюдений.

Отчет оформляется в виде записки объемом 20...25 страниц рукописного текста на листах формата А 4, сопровождаемой схемами, графиками, эскизами, фотографиями. В отчете, наряду с фактическими данными, излагаются личные наблюдения, выводы, предложения, направленные на совершенствование технологических процессов, связанных с поддержанием и восстановлением работоспособности машин и оборудования.

В период проверки производственной практики обучающийся обязан представить проверяющему преподавателю от университета для контроля отчетные документы: дневник, отчеты или отдельные его разделы.

Увольнение практиканта с работы за грубое нарушение правил внутреннего распорядка сельскохозяйственного предприятия может повлечь за собой отчисление его из университета.

По окончании производственной практики обучающийся обязан:

- сдать по акту трактор или иную машину механику имеющийся инструмент, оборудование, спецодежду, полученную в начале практики;
- произвести расчёт с бухгалтерией, администрацией по месту жительства.

Форма отчетности (зачет с оценкой).

В процессе прохождения практики практикант систематически ведет дневник и составляет отчет.

Записи в дневнике должны содержать:

- производственное задание, выполняемое практикантом в данный день, кем оно выдано;
- кем выполнялось задание, какими средствами (агрегатами, установками и т.д.), какие встретились производственные трудности и как они разрешились. Если применены какие-либо новые способы, приемы, дать краткое их описание и эффективность применения;
- в чем проявлена инициатива практиканта при выполнении задания;
- технические советы, предложения по организации
- работы, разработки приспособлений или усовершенствование конструкций (дать схемы, эскизы) и т.д.;
- какой литературой пользовался практикант при подготовке к выполнению задания или при решении технических задач в период практики.

Отчет о практике составляется на основе дневника практиканта, его личных наблюдений и материалов, собранных в данном хозяйстве по годовому отчету, производственно-финансовому плану и т. д.

Отчет должен быть написан на 15-20 страницах и иметь обложку.

Отчет должен включать следующие разделы:

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ (цель, задачи практики, нерешенные проблемы по поддержанию машин в работоспособном состоянии)

1 КРАТКАЯ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДПРИЯТИЯ

Расположение, административное и хозяйственное устройство предприятия.

Населенные пункты. Структура постоянных штатов предприятия.

1.3 Специализация предприятия и структура продукции (оказываемых услуг).

2. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ И АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ МАШИН

2.1. Программа предприятия. Состав автомобилей (тракторов, комбайнов и других машин и оборудования), обслуживаемых на предприятии.

2.2 Ремонтно-обслуживающая база предприятия. Планировка производственных площадей предприятия.

Анализ состояния технического обслуживания машин и оборудования. (Технология и организация технического обслуживания машин.) Технология и организация хранения машин).

Организация службы управления качеством продукции (услуг) на предприятии.

Анализ мероприятий по охране труда и окружающей среды на предприятии.

Технико-экономические показатели деятельности предприятия.

3. ЗАНИМАЕМАЯ ДОЛЖНОСТЬ И ПОДРОБНЫЙ АНАЛИЗ СВОЕЙ РАБОТЫ

Занимаемая должность и должностные обязанности и их соответствие должностной инструкции специалиста.

Краткое описание приобретенных на практике навыков оперативного управления техническим состоянием машин.

Производственные задания, выполненные в период практики, и проявленная инициатива обучающийся в самостоятельном принятии решений при выполнении заданий, встреченные производственные трудности и пути их решения.

Положительные и отрицательные стороны организации производственной практики.

ВЫВОДЫ.

Критерии оценки знаний обучающегося при сдаче дифференцированного зачета:

«5» («отлично») выставляется, когда обучающийся показывает глубокое знание предмета, аргументировано и логически стройно излагает материал, владеет терминологией, может применить знания для анализа конкретных ситуаций, профессиональных проблем;

«4» («хорошо») ставится при твердых знаниях предмета, обязательной литературы, знакомстве с дополнительной литературой, владении терминологией, аргументированном изложении материала, умении применить знания для анализа конкретных ситуаций, профессиональных проблем;

«3» («удовлетворительно») ставится, когда обучающийся в основном знает предмет, обязательную литературу, может практически применять свои знания;

«2» («неудовлетворительно») ставится, когда обучающийся не усвоил основного содержания предмета и слабо знает рекомендованную литературу.

Результаты практики оформляются в виде отчёта и защищаются практикантом на кафедре университета в недельный срок.

По результатам защиты отчёта по практике выставляется дифференцированная оценка.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики, получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчёта, направляются повторно на практику в период студенческих каникул в то же предприятие.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

– не предусмотрен

Описание фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в соответствующем разделе УМК.

6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

6.1. Рекомендуемая литература.

6.1.1. Основная литература.

Таблица 2 - Основная литература

№ п/п	Автор	Заглавие	Гриф издания	Издательство	Год издания	Кол-во экз. в библи.
1.	А.Д. Ананьин [и др]	Диагностика и техническое обслуживание машин: учебник для студентов высш. учеб. заведений – 432с.	Министерство с-х РФ	Издательский центр «Академия»	2008	31

2.	В.В. Варнаков [и др.]	Технический сервис машин сельскохозяйственного назначения – 253с.	Министерство с-х РФ	КолосС	2003	25
3	В.В. Варнаков [и др.]	Организация и технология технического сервиса машин – 277 с.	Министерство с-х РФ	КолосС	2007	10
4	Поляков, В. А.	Основы технической диагностики: Учебное пособие. - 118 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread.php?book=447237		М.: НИЦ ИНФРА-М	2014	[Электронный ресурс]
5	Малкин В. С.	Техническая диагностика: Учебное пособие. – 272 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/view/book/5710/page264/		СПб.: Издательство «Лань»	2013	[Электронный ресурс]
6	Набоких, В. А.	Диагностика электрооборудования автомобилей и тракторов : Учебное пособие- 288 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=360226		М.: Форум: НИЦ Инфра-М	2013	[Электронный ресурс]

6.1.2. Дополнительная литература.

Таблица 3 - Дополнительная литература

№ п/п	Автор	Заглавие	Издательство	Год издания
1		Техническое руководство по диагностированию тракторов и самоходных сельскохозяйственных комбайнов – 244с.	ФГНУ «Росинформагротех»	2006.
2	Ю.Н. Блынский [и др]	Практикум по эксплуатации машинно-тракторного парка – 242с.	Новосиб. гос. аграр. ун-т. инж. ин-т.	2006.

3		Справочник инженера по техническому сервису машин и оборудования в АПК – 604с.	ФГНУ «Росинформагротех»	2003
4	Н. Е. Буравлев [и др.]	Лабораторный практикум по диагностированию тракторов : учеб.пособие для студентов, обучающихся по направлению 660300-Агроинженерия.— 127с.	Воронеж : ВГАУ	2001
5	Дьячков А.П.	Методические указания к курсовому проекту по дисциплине «Диагностика и техническое обслуживание машин» для студентов 4-го курса агроинженерного факультета обучающихся по специальности 110304 – «Технология обслуживания и ремонта машин в АПК». – 69с.	Воронеж: ФГОУ ВПО ВГАУ,	2008
6	Ю. Н. Баранов [и др.]	Лабораторный практикум по диагностированию автомобильных двигателей : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению "Агроинженерия.— 209 с.	Воронеж: ВГАУ	2008

6.1.3. Литература, изданная в ВГАУ.

Таблица 4 - Литература, изданная в ВГАУ

№ п/п	Номер заказа	Автор	Заглавие	Издательство	Год издания
1	2848	Н.Е. Буравлев [и др.]Под ред. А.П. Дьячкова.	Лабораторный практикум по диагностированию тракторов-127 с.	ВГАУ	2001
2	3711	А.П. Дьячков, Н.П. Колесников	Методические указания к курсовому проекту по дисциплине «Диагностика и техническое обслуживание машин» для студентов 4-го курса агроинженерного факультета обучающихся по специальности 110304 – «Технология обслуживания и ремонта машин в АПК» – 69с.	ФГОУ ВПО «ВГАУ»	2008

3	3765	Ю.Н. Баранов [и др.]; под ред. А.П. Дьячкова	Лабораторный практикум по диагностированию автомобильных двигателей – 209с.	ФГОУ ВПО «ВГАУ»	2008
---	------	---	--	--------------------	------

**7. Перечень информационных технологий, используемых при
проведении производственной практики, включая перечень
программного обеспечения и информационных справочных систем**
Электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки

Наименование ресурса	Сведения о правообладателе	Адрес в сети Интернет
ЭБС «Znanium.com»	ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М»	http://znanium.com
ЭБС издательства «Лань»	ООО «Издательство Лань»	http://e.lanbook.com
ЭБС издательства «Перспектив науки»	ООО «Перспектив науки»	www.prospektnauki.ru
ЭБС «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»	ООО «ТРАНСЛОГ»	http://rucont.ru/
Электронные информационные ресурсы ФГБНУ ЦНСХБ (терминал удаленного доступа)	Федеральное гос. бюджетное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека»	http://www.cnsnb.ru/terminal/
Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU	ООО «РУНЭБ»	www.elibrary.ru
Электронный архив журналов зарубежных издательств	НП «Национальный Электронно- Информационный Консорциум»	http://archive.neicon.ru/
Национальная электронная библиотека	Российская государственная библиотека	https://нэб.рф/

ВГАУ <http://library.vsau.ru/>

Ссылки на Интернет-сайты:

<http://grader-a.ru/glavnye-zadachi-servisa.html>
<http://www.gosniti.ru/publish3.html#p1>
<http://www.belarus-tractor.com/>
<http://vgtz.tplants.com/ru/products/>
<http://xtz.ua/>
<http://gazgroup.ru/>
<http://www.kamaz.ru/>
<http://www.amo-zil.ru/>

8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной/производственной практики

Для материально-технического обеспечения производственной практики по направлению подготовки 35.03.06 – «Агроинженерия» используются средства и возможности предприятия и организации, в которой обучающийся проходит производственную практику. Материально-техническое обеспечение формируется организациями (предприятиями, учреждениями), реализующими проведение всех этапов производственной практики в соответствии с ее структурой, трудоемкостью и формируемыми компетенциями

Таблица 5 – Материально – техническая база

№ п/п	Наименование предприятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов, баз данных и др.
Предприятия согласно приказу о направлении обучающегося на практику		1. Персональный компьютер. 2. Информационные системы («Консультант-плюс», «Гарант») и ряд других 3. Отчеты и результаты производственной деятельности предприятия. 4. Сельскохозяйственная техника предприятия.
1	ООО «Воронежкомплект»	
2	ООО «Агро-Лидер»	
3	Агротехгарант «Березовский»	
4	Агротехгарант «Ростошинский»	
5	ООО «Павловская Нива» ...	

9. Иные сведения и материалы (по желанию разработчика)

9.1. Место и время проведения производственной практики

Объём, продолжительность практики составляет - 10 недель. Форма практики – очная. Практика проводится в передовых колхозах, СХА, ТОО, ОАО, ЗАО, кооперативных, фермерских хозяйствах, межхозяйственных, подсобных и других с. х. предприятиях. Практиканты работают на оплачиваемых инженерно-технических должностях (гл. инженера, инженера по ЭМТП, инженера по СХМ, механика, бригадира, пом. бригадира, мастера-наладчика, а также в отдельных случаях допускается работа в качестве дублера главного инженера).

9.2. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике.

В процессе прохождения производственной практики практикант должен выполнить задание научного руководителя будущей выпускной работы по сбору необходимого материала.


9.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

на практике.

Представлены в таблицах 2...4.

Журналы: Достижения науки и техники АПК, Механизация и электрификация сельского хозяйства, Сельский механизатор, Техника в сельском хозяйстве, Техника и оборудование для села, Тракторы и сельхозмашины

Приложение 1
Лист изменений рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Перечень компонентов рабочей программы, требующих корректировки	Вид корректировки
Зав. кафедрой эксплуатации транспортных и технологических машин  Е.В. Пухов	№ 010120 - 01 от 27.06.2016	Титульный лист	Изменить название кафедры

Приложение __

Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений
Зав. кафедрой эксплуатации транспортных и технологических машин  Е.В. Пухов	27.06.2016	Согласно приказа №5-75 от 07.06.16 г. изменить название кафедры	Титульный лист
Зав. кафедрой эксплуатации транспортных и технологических машин  Е.В. Пухов	27.06.2017	нет	нет