

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

УТВЕРЖДАЮ
Декан агроинженерного факультета
Орбический В.И.
«27» Май 2026 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.О.08 «Культура речи и деловое общение»

Направление подготовки 35.03.06 Агроинженерия

Направленность (профиль) «Технические системы в агробизнесе»,
«Электрооборудование и электротехнологии»

Квалификация выпускника – бакалавр

Факультет – Агроинженерный

Кафедра русского и иностранных языков

Разработчик рабочей программы:

доцент, кандидат филологических наук, доцент Новокрещенова Ирина Леонидовна

Воронеж – 2026 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 35.03.06 Агроинженерия, утвержденным приказом Министра образования и науки Российской Федерации № 813 от 23 августа 2017 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры русского и иностранных языков (протокол № 9 от 18.05. 2026 г.)

Заведующий кафедрой профессор



Т.Н. Данькова

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией агроинженерного факультета (протокол №9 от 20.05. 2026 г.).

Председатель методической комиссии



Костиков О.М.

Рецензент рабочей программы: завкафедрой русского языка, современной русской и зарубежной литературы Воронежского государственного педагогического университета, доктор филологических наук, профессор Заварзина Г.А.

1. Общая характеристика дисциплины

1.1. Цель дисциплины

Курс «Культура речи и деловое общение» (для нефилологов) нацелен на повышение уровня практического владения современным русским литературным языком у специалистов нефилологического профиля в разных сферах функционирования русского языка, в письменной и устной его разновидностях. Овладение новыми навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся неотделимо от углубления понимания основных характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации, а также расширения общегуманитарного кругозора, опирающегося на уверенное владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

1.2. Задачи дисциплины

- помочь выпускникам вуза овладеть культурой общения в жизненно актуальных сферах деятельности, прежде всего – в речевых ситуациях, связанных с будущей профессией;
- повысить их общую культуру, уровень гуманитарной образованности и гуманитарного мышления;
- развить коммуникативные способности, сформировать психологическую готовность эффективно взаимодействовать с партнером по общению, стремление найти свой стиль и приемы общения, выработать собственную систему речевого самосовершенствования;
- способствовать формированию открытой для общения (коммуникативной) личности, имеющей высокий рейтинг в системе совершенных социальных ценностей.

1.3. Предмет дисциплины

Предметом дисциплины являются нормы литературного языка, виды общения, его принципы и правила, функциональные стили речи, а также основы ораторского мастерства.

1.4. Место дисциплины в образовательной программе

Дисциплина «Культура речи и деловое общение» относится к Блоку 1, обязательной части – Б1.О.08.

1.5. Взаимосвязь с другими дисциплинами

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями общеобразовательной программы и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплины Б1.О.01 «Философия», Б1.О.02 «История России».

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном	31	Особенности устройства и функционального назначения русского языка; особенности исторического развития и современного состояния русского национального языка; нормы и функциональные стили современного русского литературного языка; аспекты культуры русской речи и основы ораторского искусства
		У1	Ориентироваться в различных речевых ситуациях и адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты различной жанровой направленности на государственном языке Российской Федерации; уместно использовать правила русского речевого этикета

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
		Н1	Владения жанрами речи, знание которых позволяет свободно общаться в процессе трудовой деятельности на государственном языке Российской Федерации; владения основными формами устного делового общения; владения профессионально значимыми письменными жанрами, знание которых позволяет правильно оформлять деловую и научную документацию

3. Объём дисциплины и виды работ

3.1. Очная форма обучения

Показатели	Семестр	Всего
	1	
Общая трудоёмкость, з.е. / ч	2 / 72	2 / 72
Общая контактная работа, ч	34,15	34,15
Общая самостоятельная работа, ч	37,85	37,85
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)	34	34
лекции	18	18
практические занятия, всего	16	16
из них в форме практической подготовки		
лабораторные работы, всего		
из них в форме практической подготовки		
индивидуальные консультации при выполнении курсового проекта		
индивидуальные консультации при выполнении курсовой работы		
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч	29	29
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,15	0,15
групповые консультации		
курсовая работа		
курсовой проект		
экзамен		
зачет с оценкой		
зачет	0,15	0,15
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (часы)	8,85	8,85
выполнение курсового проекта		
выполнение курсовой работы		
подготовка к экзамену		
подготовка к зачету с оценкой		
подготовка к зачету	8,85	8,85
Форма промежуточной аттестации (зачёт, зачет с оценкой, экзамен, защита курсового проекта (работы))	зачёт	зачёт

3.2. Заочная форма обучения

Показатели	Курс	Всего
	1	
Общая трудоёмкость, з.е. / ч	2 / 72	2 / 72
Общая контактная работа, ч	6,15	6,15
Общая самостоятельная работа, ч	65,85	65,85
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)	42	42
лекции	4	4
практические занятия, всего	2	2
из них в форме практической подготовки		
лабораторные работы, всего		
из них в форме практической подготовки		
индивидуальные консультации при выполнении курсового проекта		
индивидуальные консультации при выполнении курсовой работы		
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч	57	57
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,15	0,15
групповые консультации		
курсовая работа		
курсовой проект		
экзамен		
зачет с оценкой		
зачет	0,15	0,15
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (часы)	8,85	8,85
выполнение курсового проекта		
выполнение курсовой работы		
подготовка к экзамену		
подготовка к зачету с оценкой		
подготовка к зачету	8,85	8,85
Форма промежуточной аттестации (зачёт, зачет с оценкой, экзамен, защита курсового проекта (работы))	зачёт	зачёт

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание дисциплины в разрезе разделов и подразделов

РАЗДЕЛ 1. ЯЗЫК, РЕЧЬ, ОБЩЕНИЕ

Язык как универсальная знаковая система, служащая важнейшим средством общения людей. Другие знаковые системы, используемые в человеческом обществе (мимика, жестикация; системы символической записи в математике, физике, химии и других науках; азбука Морзе, жестовый язык глухонемых, азбука для слепых Брайля и т.п.) в их сопоставлении с языком.

Основные функции языка. Язык как средство общения, сообщения и воздействия; язык как средство познания; язык как средство хранения и передачи из поколения в поколение общественного сознания. Язык и культура. Роль языка в развитии национальной и мировой культуры и в усвоении культуры каждым членом общества. Связь языка с историей и культурой народа.

Русский язык среди языков мира. Русский язык как язык восточнославянской подгруппы индоевропейской семьи и его родственной связи с другими славянскими и индоевропейскими языками. Русский язык как государственный язык Российской Федерации, средство межнационального общения и один из мировых языков.

Русский литературный язык как обработанный и нормированный вариант русского языка, обслуживающий разнообразные культурные потребности всего народа. Нелитературные варианты русского языка: диалекты, просторечие, арго- и области их функционирования. Разговорный, официально-деловой, научный и публицистический стили как разновидности русского литературного языка, предназначенные для использования в определенных сферах общения. Понятие о терминах и терминосистемах. Язык художественной литературы и употребление им всех средств литературного языка, а также элементов нелитературных вариантов русского языка.

Речевая деятельность как вид деятельности. Ее структура. Виды речевой деятельности: говорение, аудирование, письмо и чтение.

Письмо как система фиксации речи с помощью графических знаков, позволяющих передавать речевую информацию на расстоянии и закреплять ее во времени.

Общение. Виды общения. Речевая ситуация, ее основные компоненты: отправитель сообщения, цель, задача сообщения, адресат, обстановка (место, время) речи. Учет различных компонентов ситуации как необходимое условие успешности речевого акта. Правила общения.

Речь как продукт речевой деятельности. Ее формы: устная и письменная, разновидности: диалогическая и монологическая. Текст как речевое произведение, обладающее связностью и цельностью. Понятие о речевом жанре.

РАЗДЕЛ 2. ОРТОЛОГИЯ (НОРМЫ СОВРЕМЕННОГО РУССКОГО ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА)

Понятие языковой нормы. Соблюдение норм как признак речевой культуры личности и общества. Коммуникативная целесообразность нормы.

Признак нормы: системность, стабильность, историческая и социальная обусловленность, обязательность. Критерии литературной нормы.

Динамичность и историческая изменчивость норм. Факторы, влияющие на изменение норм (влияние на литературный язык диалектов и просторечия, взаимодействие стилей и др.). Норма и речевой вкус.

Основные типы норм: императивные (строго обязательные) и восполнительные (диспозитивные) нормы. Норма и вариантность языковых единиц.

Основные орфоэпические нормы современного русского литературного языка. «Старшая» и «младшая» нормы произношения.

Основные грамматические нормы современного русского литературного языка.

Нормы в лексике. Лексическая норма и качества речи (правильность, богатство, смысловая точность).

Стилистические нормы как нормы выбора языковых средств в соответствии с целью, условиями общения и требованиями жанра. Норма и художественная речь.

Система правил орфографии и пунктуации в письменной речи.

Основные средства кодификации языковых факторов (словари, справочники, учебники русского языка, научные лингвистические исследования, образцы речи и др.).

Типы лингвистических словарей и особенности их строения.

Нормативные словари и словари – справочники. Принципы работы с ними.

РАЗДЕЛ 3. МАСТЕРСТВО ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ

Мастерство личной презентации. Деловая беседа. Переговоры. Речевой этикет в деловом общении. Искусство спора полемические приемы. Стратегия и тактика спора.

РАЗДЕЛ 4. ПИСЬМЕННАЯ ДЕЛОВАЯ РЕЧЬ

Письменная речь, ее стилевые и жанровые разновидности. Понятие о деловых бумагах (расписка, доверенность и др.). Заявление, служебная записка. Постановление, решение собрания. Инструкция. Протокол собрания. Деловые письма и их разновидности. Биография и автобиография. Характеристика. Деловой отчет. Резюме. Нормы делопроизводства. Жанры делового и служебного документооборота

4.2. Распределение контактной и самостоятельной работы при подготовке к занятиям по подразделам

4.2.1. Очная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа			СР
	Лекции	ЛЗ	ПЗ	
Раздел 1. Язык. Подраздел 1.1. Речь. Общение. Язык как универсальная знаковая система.	2	-	2	3
Подраздел 1.2. Русский национальный язык и его разновидности.	2	-	2	3
Подраздел 1.3. Речевая деятельность. Функциональные стили современного русского литературного языка.	1	-	1	3
Подраздел 1.4. Культура речи.	2	-	2	3
Подраздел 1.5. Общение.	1	-	1	3
Раздел 2. Ортология. Подраздел 2.1. Нормы современного русского литературного языка.	2	-	1	3
Подраздел 2.2. Лексические нормы современного русского литературного языка.	2	-	1	3
Раздел 3. Мастерство делового общения Подраздел 3.1. Деловая беседа. Переговоры.	2	-	2	3
Раздел 4. Письменная деловая речь. Подраздел 4.1. Понятие о деловых бумагах.	2	-	2	3
Подраздел 4.2. Жанры делового и служебного документооборота	2	-	2	2
Всего	18	-	16	29

4.2.2. Заочная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа			СР
	Лекции	ЛЗ	ПЗ	
Раздел 1. Язык. Подраздел 1.1. Речь. Общение. Язык как универсальная знаковая система.	1	-	0,5	5
Подраздел 1.2. Русский национальный язык и его разновидности.	-	-	-	5
Подраздел 1.3. Речевая деятельность. Функциональные стили современного русского литературного языка.	-	-	-	5
Подраздел 1.4. Культура речи.	1	-	0,5	5
Подраздел 1.5. Общение.	-	-	-	5
Раздел 2. Ортология. Подраздел 2.1. Нормы современного русского литературного языка.	-	-	-	5
Подраздел 2.2. Лексические нормы современного русского литературного языка.	-	-	-	5
Раздел 3. Мастерство делового общения Подраздел 3.1. Деловая беседа. Переговоры.	-	-	-	6
Раздел 4. Письменная деловая речь. Подраздел 4.1. Понятие о деловых бумагах.	-	-	-	5
Подраздел 4.2. Жанры делового и служебного документооборота	2	-	1	6

рота				
Всего	4	-	2	57

4.3. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объем, ч	
			Форма обучения	
			Очная	Заочная
1.	Язык как универсальная знаковая система.	Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки "Агроинженерия" (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Т. Н. Данькова] - Воронеж: Воронежский гос. аграрный ун-т, 2026 [ПТ] С.17-21. – URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164906.pdf	2	4
2.	Русский национальный язык и его разновидности.	Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки "Агроинженерия" (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Т. Н. Данькова] - Воронеж: Воронежский гос. аграрный ун-т, 2026 [ПТ]. С.4-8. – URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164906.pdf	2	4
3.	Речевая деятельность. Функциональные стили современного русского литературного языка.	Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки "Агроинженерия" (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Т. Н. Данькова] - Воронеж: Воронежский гос. аграрный ун-т, 2026 [ПТ]. С.4-8. – URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164906.pdf	2	4
4.	Культура речи.	Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки "Агроинженерия" (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Т. Н. Данькова] - Воронеж: Воронежский гос. аграрный ун-т, 2026 [ПТ] С.17-21. – URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164906.pdf	2	4
5.	Общение.	Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки "Агроинженерия" (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Т. Н. Данькова] - Воронеж: Воронежский гос. аг-	2	4

№ п/п	Тема самостоятель- ной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объем, ч	
			Форма обучения	
			Очная	Заочная
		парный ун-т, 2026 [ПТ] С.22-24. – URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164906.pdf		
6.	Ортология. Орфоэпиче- ские нормы современного русского лите- ратурного язы- ка.	Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки "Агроинженерия" (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Т. Н. Данькова] - Воронеж: Воронежский гос. аграрный ун-т, 2026 [ПТ] С.24-28. – URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164906.pdf	2	4
7.	Лексические и стилистиче- ские нормы современного русского лите- ратурного язы- ка.	Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки "Агроинженерия" (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Т. Н. Данькова] - Воронеж: Воронежский гос. аграрный ун-т, 2026 [ПТ]С.28-41. – URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164906.pdf	2	4
8.	Грамматиче- ские нормы современного русского лите- ратурного язы- ка.	Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки "Агроинженерия" (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Т. Н. Данькова] - Воронеж: Воронежский гос. аграрный ун-т, 2026[ПТ] С.41-50. – URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164906.pdf	2	4
9.	Устная деловая речь. Основы устного делового общения.	Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки "Агроинженерия" (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Т. Н. Данькова] - Воронеж: Воронежский гос. аграрный ун-т, 2026 [ПТ]. С.4-8. – URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164906.pdf	2	4
14.	Письменная деловая речь.	Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки "Агроинженерия" (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Т. Н. Данькова] - Воронеж: Воронежский гос.	3	5

№ п/п	Тема самостоятель- ной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объем, ч	
			Форма обучения	
			Очная	Заочная
		аграрный ун-т, 2026 [ПТ]. С.4-8. – URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164906.pdf		
Всего			29	57

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля

5.1. Этапы формирования компетенций

Подраздел дисциплины	Компетенция	Индикатор достижения компетенции
Подраздел 1.1. Речь. Общение. Язык как универсальная знаковая система.	УК-4	З1
Подраздел 1.2. Русский национальный язык и его разновидности.	УК-4	Н1
Подраздел 1.3. Речевая деятельность. Функциональные стили современного русского литературного языка.	УК-4	У1
Подраздел 1.4. Культура речи.	УК-4	З1, У1, Н1
Подраздел 1.5. Общение.	УК-4	З1, У1
Подраздел 2.1. Нормы современного русского литературного языка.	УК-4	З1
Подраздел 2.2. Лексические нормы современного русского литературного языка.	УК-4	У1
Подраздел 3.1. Деловая беседа. Переговоры	УК-4	Н1
Подраздел 4.1. Понятие о деловых бумагах	УК-4	З1
Подраздел 4.2. Жанры делового и служебного документооборота	УК-4	У1

5.2. Шкалы и критерии оценивания достижения компетенций

5.2.1. Шкалы оценивания достижения компетенций

Вид оценки	Оценки	
Академическая оценка по 2-х балльной шкале	не зачтено	зачтено

5.2.2. Критерии оценивания достижения компетенций

Критерии оценки на зачете

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Обучающийся выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой, отчитался об их выполнении, демонстрируя отличное знание освоенного материала и умение самостоятельно решать сложные задачи дисциплины
Зачтено, продвинутый	Обучающийся выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой, отчитался об их выполнении, демонстрируя хорошее знание освоенного материала и умение самостоятельно решать стандартные задачи дисциплины
Зачтено, пороговый	Обучающийся выполнил все задания, предусмотренные ра-

	бочей программой, отчитался об их выполнении, демонстрируя знание основ освоенного материала и умение решать стандартные задачи дисциплины с помощью преподавателя
Не зачтено, компетенция не освоена	Обучающийся выполнил не все задания, предусмотренные рабочей программой или не отчитался об их выполнении, не подтверждает знание освоенного материала и не умеет решать стандартные задачи дисциплины даже с преподавателем

Критерии оценки тестов

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Содержание правильных ответов в тесте не менее 90%
Хорошо, продвинутый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 75%
Удовлетворительно, пороговый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 50%
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Содержание правильных ответов в тесте менее 50%

Критерии оценки устного опроса

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент демонстрирует уверенное знание материала, четко выражает свою точку зрения по рассматриваемому вопросу, приводя соответствующие примеры
Зачтено, продвинутый	Студент демонстрирует уверенное знание материала, но допускает отдельные погрешности в ответе
Зачтено, пороговый	Студент демонстрирует существенные пробелы в знаниях материала, допускает ошибки в ответах
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент демонстрирует незнание материала, допускает грубые ошибки в ответах

Критерии оценки решения задач

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент уверенно знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает ошибок при ее выполнении.
Зачтено, продвинутый	Студент в целом знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает грубых ошибок при ее выполнении.

Зачтено, пороговый	Студент в целом знает методику и алгоритм решения задачи, допускает ошибок при ее выполнении, но способен исправить их при помощи преподавателя.
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент не знает методику и алгоритм решения задачи, допускает грубые ошибки при ее выполнении, не способен исправить их при помощи преподавателя.

5.3. Материалы для оценки достижения компетенций

5.3.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации

5.3.1.1. Вопросы к экзамену

«Не предусмотрено»

5.3.1.2. Задачи к экзамену

«Не предусмотрено»

5.3.1.3. Вопросы к зачету с оценкой

Не предусмотрены

5.3.1.4. Вопросы к зачету

№	Содержание	Компетенция	ИД
1	Язык как универсальная знаковая система. Основные функции и единицы языка. Уровни языковой системы	УК-4	31
2	Невербальные средства общения и искусственные знаковые системы.	УК-4	У1
3	Русский язык среди других языков мира. Особенности становления и развития русского национального языка.	УК-4	Н1
4	Русский литературный язык как высшая форма существования русского национального языка.	УК-4	31,У1,Н1
5	Нелитературные варианты русского национального языка.	УК-4	31
6	Функциональные стили современного русского литературного языка.	УК-4	У1
7	Общение и его виды. Принципы бесконфликтного общения.	УК-4	Н1
8	Речь как продукт речевой деятельности, ее формы и разновидности.	УК-4	31,У1,Н1
9	Культура речи и ее основные компоненты.	УК-4	31,У1,Н1
10	Основные виды норм. Основные средства кодификации языковых норм. Типы лингвистических словарей и особенности их строения.	УК-4	31,У1,Н1
11	Основные орфоэпические нормы современного русского литературного языка.	УК-4	31
12	Нормы в лексике. Стилистические нормы.	УК-4	31
13	Грамматические нормы.	УК-4	Н1
14	Устная деловая речь.	УК-4	
18	Письменная деловая речь.	УК-4	

5.3.1.5. Перечень тем курсовых проектов (работ)

Не предусмотрен

5.3.1.6. Вопросы к защите курсового проекта (работы)

Не предусмотрены

5.3.2. Оценочные материалы текущего контроля**5.3.2.1. Вопросы тестов**

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Функция языка, служащая средством создания художественных образов, способное рождать чувство сопереживания, называется... 1) аккумулятивной 2) эстетической 3) познавательной	УК-4	31
2	Русский язык относится к языковой семье.. 1) индоевропейской 2) финно-угорской 3) семито-хамитской	УК-4	У1
3	К восточнославянской языковой группе принадлежат языки... 1) болгарский 2) белорусский 3) украинский	УК-4	Н1
4	Укажите неверный ответ. Литературный язык – это... 1) строго обязательный для всех носителей язык 2) функционально разветвленный язык 3) профессиональный язык	УК-4	У1
5	Разновидность национального языка, не соответствующая нормам литературного словоупотребления, но не ограниченная ни территориальными, ни социальными рамками, называется... 1) диалектизмы 2) просторечие 3) жаргонизмы	УК-4	Н1
6	Видом речевой деятельности не является... 1) обдумывание 2) говорение 3) письмо	УК-4	У1
7	К устным жанрам речевой деятельности относятся такие жанры, как... 1) очерк 2) ссора 3) агитационная речь	УК-4	31
8	Для письменной речи характерны следующие качества.. 1) прямой порядок слов 2) отступление от литературных норм 3) структурированность	УК-4	Н1
9	Терминологическая речь характерна для стиля.. 1) официально-деловой 2) публицистический 3) научный	УК-4	У1

№	Содержание	Компетенция	ИДК
10	Функциями научного стиля являются... 1) передача научных сообщений 2) воздействие на умы и чувства людей 3) создание художественных образов	УК-4	31
11	Стиль, которому должно соответствовать содержание заявления, называется... 1) художественный 2) разговорный 3) официально-деловой	УК-4	Н1
12	Признаками нормы не являются... 1) системность 2) стабильность 3) факультативность	УК-4	У1
13	В каком ряду во всех словах ударение падает на первый слог? 1) эксперт, договор, балованный 2) генезис, пахота, склады 3) квартал, могущий, корысть	УК-4	Н1
14	В каком ряду во всех словах ударение падает на последний слог? 1)кожух, догма, еретик 2) некролог, умно, нефтепровод 3) дозировать, туфля, отнял	УК-4	31
15	Определите, в каком ряду верно указано произношение всех данных слов: пустячный, опека, грипп. 1) пустя[шн]ый, о[п'о]ка, гри[п] 2) пустя[чн]ый, о[п'э]ка, гри[п] 3) пустя[шн]ый, о[п'э]ка, гри[п]	УК-4	31
16	Речевая ошибка допущена в следующем предложении... 1) У Базарова нет единомышленников. 2) Товарищи поздравили юбиляра и преподнесли ему цветы. 3) Иллюстрации хорошо имитируют главные эпизоды повестей.	УК-4	Н1
17	Ошибка, связанная с повторением в речи однокоренных слов или одинаковых слов близко в тексте, называется... 1) контаминация 2) тавтология 3) плеоназм	УК-4	У1
18	Укажите существительные, которые в форме единственного числа имеют женский род. 1) тапки 2) рельсы 3) погоны	УК-4	31
19	Укажите слово, которое не образует формы мужского рода в общедно-повседневном общении 1) переводчица 2) учительница 3) маникюрша	УК-4	Н1
20	Укажите грамматическое значение рода выделенного существительного в предложении: Австралийские <i>кенгуру</i> – это сумчатые млекопитающие с удлинёнными задними ногами. 1) женский; 2) мужской; 3) средний	УК-4	У1

№	Содержание	Компетенция	ИДК
21	Укажите аббревиатуру, которая употребляется в женском роде. 1) ВУЗ 2) НАТО 3) ТЭЦ	УК-4	31
22	Укажите варианты, в которых верно образована форма множественного числа. 1) шофера 2) бухгалтеры 3) инженеры	УК-4	Н1
23	Укажите неверный вариант записи (в скобках даны фамилии в Им. п.): Письма для... 1) Валентины Артюх (Артюх) 2) Виктора Синица (Синица) 3) Михаила Квитко (Квитко)	УК-4	У1
24	Укажите правильную падежную форму имени числительного в предложении: Фруктовый сад разбит на 590 гектарах. 1) пятиста девяносто гектарах 2) пятистах девяносто гектарах 3) пятистах девяноста гектарах	УК-4	31
25	Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова. 1) нет носок 2) нет двести человек 3) более лучше	УК-4	Н1
26	Укажите вариант ответа, в котором местоимение употреблено неверно 1) Поздравляю Вас с защитой своей диссертации. 2) Я горжусь Вашими успехами. 3) По поводу них мы уже говорили.	УК-4	У1
27	Укажите, в каком ряду оба глагола не образуют 1 лица настоящего или будущего простого времени. 1) зеленеть, решать 2) смеркаться, чадить 3) победить, лопнуть	УК-4	31
28	Порядок слов не нарушен в предложении... 1) Иванов отказался сдавать зимнюю сессию со всеми студентами. 2) Также было обращено внимание на подготовку молодых специалистов. 3) Преподаватель просил впредь являться студентов вовремя	УК-4	У1
29	Укажите верный случай согласования сказуемого с подлежащим. 1) Ряд мер уже принято. 3) Большинство выступили против. 4) На совещание прибыл тридцать один делегат.	УК-4	Н1
30	Укажите предложение с ошибкой в употреблении деепричастного оборота. 1) Ворча и оглядываясь, Каштанка вошла в комнату.) Поднялся свежий восточный ветер, и мы воротились домой, посмеиваясь друг над другом и ничуть не сожалея ни о потраченном времени, ни о своем предприятии, давно задуманном, но не доведенном до желаемого конца. 3) Меня не раз охватывал смех, глядя комедию «Ревизор».	УК-4	31

№	Содержание	Компетенция	ИДК
31	Понятие «культура речи» включает аспекты... 1) нормативный 2) этический 3) психологический	УК-4	31
32	Отсутствие в речи лишних слов, слов – паразитов и т.п. определяет коммуникативное качество речи... 1) чистоту 2) понятность 3) логичность	УК-4	У1
33	К рациональным аргументам относится... 1) ссылка на личностные особенности слушателя 2) статистический материал 3) документы	УК-4	Н1
34	Закономерное, мотивированное содержанием и замыслом расположение всех частей выступления и целесообразное их соотношение, организация материала, расположение его в определенной системе называется _____ речи. 1) композицией 2) аргументацией 3) инвенцией	УК-4	31
35	Определите стиль, род, тип и способ изложения материала в тексте. <i>Многие природные процессы, происходящие в Мировом океане, - движение, температурный режим вод, - являются неисчерпаемыми энергетическими ресурсами. Например, суммарная мощность приливной энергии Мирового океана оценивается от 1 до 6 млрд. кВт.ч. Главное богатство Мирового океана – его биологические ресурсы (рыба, зоо- и фитопланктон и др.) Биомасса океана насчитывает 150 тыс. животных и 10 тыс. водорослей, а ее общий объем оценивается в 35 млрд. (!) человек. Живой мир океана – это огромные пищевые ресурсы, которые могут быть неисчерпаемыми при правильном и бережном их использовании.</i> 1) научный стиль, академический род красноречия, концентрический способ изложения, информирующий тип речи, описание – рассуждение 2) официально-деловой стиль, социально-политический род красноречия, аргументирующий тип речи, концентрический способ изложения, рассуждение 3) публицистический стиль, социально-политический род красноречия, аргументирующий тип речи, дедуктивный метод изложения, описание	УК-4	У1
36	Укажите умение, которым не должен обладать оратор 1) применять технические средства, наглядные пособия и т.д. 2) отвечать на вопросы слушателей 3) устанавливать и поддерживать контакт с аудиторией	УК-4	Н1
37	Укажите навык, которым не должен обладать оратор. 1) составления плана 2) стенографии 3) ориентации во времени	УК-4	

№	Содержание	Компетенция	ИДК
38	Сферой использования официально-делового стиля является... 1) научная деятельность 2) бытовые отношения 3) административная деятельность	УК-4	31
39	Для официально-делового стиля свойственно(-ы)... 1) стандартность 2) традиционность 3) эмоционально-оценочная лексика	УК-4	У1
40	К официально-деловому стилю относятся жанры речи... 1) расписка 2) заявление 3) очерк	УК-4	Н1
41	Определите, к какому документу относится следующее положение: «Для... нужно найти условия, однозначно определяющие обязанности сторон». 1) договор 2) доверенность 3) резюме	УК-4	31
42	К частным деловым бумагам относятся... 1) докладная записка 2) приказ 3) распоряжение	УК-4	У1
43	Укажите, какой документ необходимо написать, чтобы устроиться на работу. 1) резюме 2) расписку 3) доверенность	УК-4	Н1
44	К жанрам научного стиля относятся следующие... 1) монография 2) реферат 3) автобиография	УК-4	31
45	Верно отмечены признаки научного стиля в ряду... 1) наличие терминов, абстрактных слов 2) разговорные слова, эмоционально окрашенные слова 3) канцеляризм, языковые клише	УК-4	Н1
46	Функцией публицистического стиля является... 1) передача информации в сфере управления обществом 2) передача научных сообщений 3) воздействие на умы и чувства людей	УК-4	У1
47	Характерными особенностями художественного стиля является... 1) наличие тропов и фигур 2) четкая структурированность 3) наличие канцеляризм	УК-4	31
48	Неполнота выражения свойство стиля... 1) научного 2) официально-делового 3) разговорного	УК-4	У1

№	Содержание	Компетенция	ИДК
49	Определите тип выделенных лексических единиц, характерных для языка научного стиля. <i>Следовательно, при создании специализированных предприятий по производственному агрохимическому обслуживанию необходимо учитывать, с одной стороны, запросы сельскохозяйственных предприятий, где они создаются, с другой стороны, запросы всех других возможных пользователей их услугами: средних и мелких предприятий, личных хозяйств населения.</i> 1) абстрактные слова 2) производные предлоги 3) вводные слова	УК-4	31
50	Определите функциональный стиль, к которому относится данный текст. <i>Информация, подпадающая под категорию служебной или коммерческой тайны, может быть в любой сфере предпринимательской деятельности. Государство гарантирует право на коммерческую тайну и берет на себя обязательство обеспечить его судебную защиту.</i> 1) научный 2) официально-деловой 3) публицистический	УК-4	Н1
51	Укажите предложение, в котором нарушены стилистические нормы. 1. Завод завершает освоение новой модели трактора. 2. В нашем зеленом массиве много грибов и ягод. 3. Кислород образует двухатомные молекулы, характеризующиеся высокой прочностью. 4. Коллектив предприятия взял обязательство удвоить выпуск продукции за год.	УК-4	У1
52	Употребление в речи близких по смыслу и потому логически излишних слов – это _____.	УК-4	У1
53	По уровням языка и сферам использования языковых средств нормы делятся на орфоэпические, _____, грамматические, стилистические и нормы письменной речи.	УК-4	31
54	Русский язык относится к _____ языковой семье.	УК-4	Н1
55	Нормы, требующие правильного образования грамматических форм слов разных частей речи (форм рода, числа существительных, кратких форм и степеней сравнения прилагательных и др.), называются _____.	УК-4	У1
56	Раздел грамматики, который учит соединять слова в словосочетания и строить из них предложения, называется _____.	УК-4	31
57	Вид монологической речи, произносимой с целью оказания желаемого воздействия на аудиторию, называется _____ речь.	УК-4	Н1
58	Область лингвистики, которая изучает осознанную речевую деятельность по созданию целенаправленной и целесообразной этически корректной эффективной речи в заданных или смоделированных условиях общения называется _____ речи.	УК-4	31

5.3.2.2. Вопросы для устного опроса

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Что такое язык?	УК-4	31
2	Какие основные единицы языка вы знаете?	УК-4	Н1
3	Что называется речевой деятельностью?	УК-4	У1
4	Каковы основные виды речевой деятельности?	УК-4	31
5	В чем основные отличия устной речи от письменной?	УК-4	Н1
6	Что называется речевым этикетом?	УК-4	У1
7	Перечислите формулы речевого этикета, относящиеся к началу общения, к основной части общения, к концу общения?	УК-4	31
8	Что вы знаете об истории русского национального языка?	УК-4	Н1
9	Назовите разновидности русского национального языка и дайте краткую характеристику их особенностям.	УК-4	У1
10	Почему литературный язык считается универсальным средством общения? Расскажите об особенностях, делающих его таковым.	УК-4	31
11	Охарактеризуйте термин «культура речи» в узком и широком смыслах.	УК-4	У1
12	Перечислите основные коммуникативные качества речи.	УК-4	Н1
13	Что такое языковая норма? Расскажите о значении и процессе формирования языковых норм.	УК-4	31
14	Какие нормы называются диспозитивными (императивными)?	УК-4	Н1
15	Какие виды языковых норм вы знаете?	УК-4	У1
16	Что называется орфоэпическими нормами русского литературного языка?	УК-4	31
17	Охарактеризуйте термин «культура речи» в узком и широком смыслах.	УК-4	Н1
18	Какие речевые ошибки могут появляться в результате несоблюдения лексических норм?	УК-4	У1
19	Как вы понимаете термин «фразеологизмы»?	УК-4	31
20	Что называется грамматическими нормами? К каким речевым ошибкам может привести незнание грамматических норм?	УК-4	31
21	Назовите основные типы грамматических норм.	УК-4	Н1
22	Что такое морфологические нормы русского литературного языка?	УК-4	У1
23	Что называется орфографическими нормами русского литературного языка?	УК-4	31
24	Что такое пунктуационные нормы русского литературного языка?	УК-4	У1
25	Какова специфика устной речи?	УК-4	Н1
26	Назовите основные стили устной речи.	УК-4	31
27	Какие жанры устной разговорной речи вы знаете? Охарактеризуйте их.	УК-4	У1
28	Какие жанры устной научной речи вы знаете?	УК-4	31
29	Что называется письменной речью?	УК-4	31
30	Какие разновидности стилей современного русского литературного языка вам известны? На чем основано многообразие стилей?	УК-4	Н1
31	Какие специфические черты официально-делового стиля вам известны?	УК-4	У1
32	Что такое документы?	УК-4	31
33	Какие виды и жанры документов вы знаете?	УК-4	Н1

№	Содержание	Компетенция	ИДК
34	Какие основные реквизиты документов вы можете назвать?	УК-4	У1

5.3.2.3. Задачи для проверки умений и навыков

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	1. Вы директор фирмы. Вам необходимо одного сотрудника уволить, а другого принять на работу. 2. Вы председатель правления садоводства «Гранит». Вам необходимо довести до сведения членов садоводческого товарищества информацию о том, что на последнем заседании правления установлены новые правила ремонта автодорог на территории садоводства. 3. Вы ректор университета. Вам пришел приказ из Министерства образования и науки. Необходимо разъяснить подчиненным порядок его выполнения. Какие виды распорядительных документов необходимо создать в приведенных выше ситуациях?	УК-4	31
2	Познакомьтесь с речевой ситуацией. Российская фирма хочет заключить договор с президентом иностранной компании о совместной деятельности в России. Президент компании длительное время провёл в нашей стране, прекрасно знает язык, но к русским относится с подозрением, так как неоднократно терпел убытки из-за необязательности русских партнёров; он довольно категоричен в общении. Сотрудники его фирмы совершенно не знают российский рынок. Дополните предложенный текст убедительными аргументами, если А – представитель российской фирмы, Б – президент компании. А:... Б: Скажите, а почему я должен вам доверять? Все фирмы, с которыми я сотрудничал, не соблюдали сроки поставки товара, а некоторые брали предоплату и исчезали, причём даже с помощью ваших органов внутренних дел и арбитражного суда мы не могли найти их координаты. У меня такое ощущение, что у вас всё куплено. Скажите, чем вы отличаетесь от них? А:... Б: Всё это, конечно, хорошо, но я не уверен, что вы окажетесь порядочными людьми, честно говоря. Я боюсь заключать этот договор. А:... Б: Хорошо, меня это устраивает.	УК-4	Н1
3	Вы, директор недавно образованной фирмы, хотите взять беспроцентный кредит в банке. Для того чтобы получить кредит, вам нужно победить в конкурсе коммерческих проектов, убедив директора банка (преподавателя), что именно ваша фирма достойна кредитования. Подготовьте убеждающую речь по предлагаемой ситуации, обращая внимание на название фирмы, вид деятельности, имидж; со-	УК-4	31

№	Содержание	Компетенция	ИДК
	стояние дел на сегодняшний момент, достижения, планы, перспективы, источники финансирования.		
4	1. Достижение этой гуманной цели (не лимитируется, не ограничивается) ни состоянием науки и техники, ни (ресурсами, возможностями, запасами) труда и средств. 2. Отмеченные признаки (разнородны, гетерогенны). 3. (Профилактическое, предупреждающее) влияние новых лекарственных средств еще более разительно. 4. Сорты новых культур более (константны, устойчивы), то есть они лучше (передают, трансформируют) потомству такие свойства, как урожайность, величина плода, вкусовые качества. 5. В изображении характера должна быть (преобладающая, доминирующая) черта, которую и должен (гипостазировать, сделать самодовлеющей) писатель, исходя из своей собственной (концепции, представления) о (персонажах, героях, образах). Какие варианты из числа поставленных в скобки слов являются верными и по смыслу подходящими к приведенным предложениям? В чем заключается смысловое и стилистическое сходство и различие между этими словами (при выполнении задания используйте толковый словарь русского языка и словарь иностранных слов).	УК-4	У1
5	Тема моего реферата – фразеологические обороты, включающие названия частей тела человека. Как выяснилось, самой выдающейся частью этого самого тела является голова. Именно с ней связано большинство фразеологических оборотов. Волосы встают дыбом и голова идет кругом от избытка и разнообразия этих выражений. Если попытаться совместить некоторые из них, то можно составить некий идеал человека. Он должен быть с царем в голове, ни при каких обстоятельствах не вешать нос, не болтать попусту языком, держать уши на макушке. Язык – вещь гибкая, и какие только выражения не взбредают нам в голову. Что мы только с несчастной головой не делаем – и на отсечение ее даем, и кружится она у нас, и варит, и висит над ней что-то, все, чему не лень. В голову можно вбить все, что угодно, можно свалить с больной головы на здоровую. Каша в голове от такого количества вариантов! Какие значения имеют содержащиеся в данном тексте фразеологические обороты? При выполнении данного задания пользуйтесь словарем фразеологизмов.	УК-4	31

№	Содержание	Компетенция	ИДК
6	Основу природы составляет геологическая оболочка планеты – биосфера (от греч. bios – жизнь, sphaira – шар), состав, структура и энергетика которой в существенных чертах обусловлены прошлой и современной деятельностью живых организмов. Биосфера охватывает часть атмосферы, гидросферу и верхнюю часть литосферы (от греч. litos – камень), которые взаимосвязаны сложными биохимическими циклами миграции вещества и энергии. Основная функция биосферы заключается в непрерывном создании нового органического вещества. Этот процесс синтеза включает в себя связывание, в основном зелеными растениями, исходных минеральных соединений и образование с помощью солнечной энергии сложных, богатых кинетической энергией органических веществ. Какие слова из приведенного текста являются научными терминами? С помощью толкового словаря русского языка определите значения этих слов.	УК-4	31

5.3.2.4. Перечень тем рефератов, контрольных, расчетно-графических работ

Не предусмотрены

5.3.2.5. Вопросы для контрольной (расчетно-графической) работы

Не предусмотрены

5.4. Система оценивания достижения компетенций

5.4.1. Оценка достижения компетенций в ходе промежуточной аттестации

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранных языках					
Индикаторы достижения компетенции УК-4		Номера вопросов и задач			
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к зачёту	вопросы к зачету	вопросы по курсовому проекту (работе)
31	Особенности устройства и функционального назначения русского языка; особенности исторического развития и современного состояния русского национального языка; нормы и функциональные стили современного русского литературного языка; аспекты культуры русской речи и основы ораторского искусства.	-	-	6, 9, 14, 18	-
У1	Ориентироваться в различных речевых ситуациях и адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты различной жанровой направленности на государственном языке Российской Федерации; уместно использовать правила русского речевого этикета.	-		7, 15, 19	-
Н1	Владения жанрами речи, знание которых позволяет свободно общаться в процессе трудовой деятельности на государственном языке Российской Федерации; владения основными формами устного делового общения; владения профессионально значимыми письменными жанрами, знание которых позволяет правильно оформлять деловую и научную документацию	-	1-6	1-5, 8, 10-13, 16, 17, 20	-

5.4.2. Оценка достижения компетенций в ходе текущего контроля

Индикаторы достижения компетенций		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы тестов	вопросы устного опроса	задачи для проверки навыков
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранных языках				
31	Особенности устройства и функционального назначения русского языка; особенности исторического развития и современного состояния русского национального языка; нормы и функциональные стили современного русского литературного языка; аспекты культуры русской речи и основы ораторского искусства	1-7, 9-12, 21-24, 31, 34, 37-40; 42-49, 51-58	3-6, 11, 17, 19, 25-31, 36, 40	
У1	Ориентироваться в различных речевых ситуациях и адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты различной жанровой направленности на государственном языке Российской Федерации; уместно использовать правила русского речевого этикета	8, 16, 25, 32, 35-36, 41	7, 18, 32-35, 37-39	
Н1	Владения жанрами речи, знание которых позволяет свободно общаться в процессе трудовой деятельности на государственном языке Российской Федерации; владения основными формами устного делового общения; владения профессионально значимыми письменными жанрами, знание которых позволяет правильно оформлять деловую и научную документацию	13-15, 17-20, 26-30, 50	1, 2, 8-10, 12-16, 20-24	1-6

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**6.1. Рекомендуемая литература**

№	Библиографическое описание	Тип издания	Вид учебной литературы
1.	Данькова Т. Н. Культура речи и деловое общение : учебно-методическое пособие для бакалавров / Т. Н. Данькова, И. Л. Новокрещенова ; Воронежский государственный аграрный университет .— Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2014 .— 278 с. : табл. — Библиогр.: с. 270-273 .— ISBN 978-5-7267-0718-1 .— <URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b96193.pdf >.	Учебное	Основная

2.	Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс] : курс лекций для обучающихся по направлению подготовки «Агроинженерия» (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Т. Н. Данькова] .— Электрон. текстовые дан. (1 файл : 1163 Кб) .— Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2020 .— Заглавие с титульного экрана .— Режим доступа: для авторизованных пользователей .— Текстовый файл .— Adobe Acrobat Reader 4.0 .— <URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b168724.pdf >.	Методическое	Основная
3.	Попова, Т. В. Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс] / Попова Т. В. — Пермь : ПГАТУ, 2020 .— 96 с. — Книга из коллекции ПГАТУ - Языкознание и литературоведение .— ISBN 978-5-94279-497-2 .— <URL: https://e.lanbook.com/book/156711 > .— <URL: https://e.lanbook.com/img/cover/book/156711.jpg >.	Учебное	Основная
4.	Самойлова И. В. Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Самойлова И. В. — Пенза : ПГАУ, 2021 .— 127 с. — Книга из коллекции ПГАУ - Языкознание и литературоведение .— <URL: https://e.lanbook.com/book/207311 > .— <URL: https://e.lanbook.com/img/cover/book/207311.jpg >.	Учебное	Основная
5.	Павлова О. А. Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Павлова О. А., Павловская О. Е. — Краснодар : КубГАУ, 2020 .— 126 с. — Книга из коллекции КубГАУ - Языкознание и литературоведение .— ISBN 978-5-907373-17-4 .— <URL: https://e.lanbook.com/book/223973 > .— <URL: https://e.lanbook.com/img/cover/book/223973.jpg >.	Учебное	Основная
6.	Тихонова Е. Л. Культура речи: нормативный аспект [Электронный ресурс] / Тихонова Е. Л., Аюшеев Б. Б., Намдакова С. С. — Улан-Удэ : Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2021 .— 112 с. — Допущено Методическим советом Бурятской ГСХА в качестве учебного пособия для обучающихся по направлениям подготовки бакалавров .— Книга из коллекции Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова - Языкознание и литературоведение .— ISBN 978-5-8200-0485-8 .— <URL: https://e.lanbook.com/book/226145 > .— <URL: https://e.lanbook.com/img/cover/book/226145.jpg >.	Учебное	Дополнительная
7.	Гордеева Л. В. Русский язык и деловое общение [Электронный ресурс] / Гордеева Л. В., Журавлева И. В., Зотова Т. Ю., Суркова А. П. — Новокузнецк : КГПИ КемГУ, 2021 .— 135 с. — Книга из коллекции КГПИ КемГУ - Языкознание и литературоведение .— ISBN 978-5-8353-2490-3 .— <URL: https://e.lanbook.com/book/293642 > .— <URL: https://e.lanbook.com/img/cover/book/293642.jpg >.	Учебное	Дополнительная

8.	Иркова А. В. Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс] / Иркова А. В., Сатучина Т. Ю., Фаломкина И. П. — Кемерово : КемГУ, 2023 .— 76 с. — Книга из коллекции КемГУ - Языкознание и литературоведение .— ISBN 978-5-8353-3071-3 .— <URL: https://e.lanbook.com/book/384965 > .— <URL: https://e.lanbook.com/img/cover/book/384965.jpg >.	Учебное	Дополнительная
9.	Бурко Н. В. Культура речи и деловое общение. Тесты (для студентов направления подготовки 38.03.02 Менеджмент) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Бурко Н. В., Орехова М. В., Шитакова Н. И. — 2-е изд. перераб и доп. — Орел : ОрелГАУ, 2023 .— 209 с. — Книга из коллекции ОрелГАУ - Языкознание и литературоведение .— <URL: https://e.lanbook.com/book/402416 > .— <URL: https://e.lanbook.com/img/cover/book/402416.jpg >. [][Детальная информация]	Методическое	Дополнительная
10.	Кондратенко Л. И. Деловое общение и культура речи [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Кондратенко Л. И. — Воронеж : ВГУ, 2021 .— 91 с. — Книга из коллекции ВГУ - Языкознание и литературоведение .— <URL: https://e.lanbook.com/book/454571 > .— <URL: https://e.lanbook.com/img/cover/book/454571.jpg >.	Методическое	Дополнительная
11.	Остапенко А. А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Остапенко А. А., Суворова Н. А. — Калининград : БФУ им. И.Канта, 2004 .— 39 с. — Книга из коллекции БФУ им. И.Канта - Языкознание и литературоведение .— <URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=13153 > .— <URL: https://e.lanbook.com/img/cover/book/13153.jpg >.	Методическое	Дополнительная
12.	Крым И. А. Основы общения и культуры речи [Электронный ресурс] / Крым И. А. — Кемерово : КемГУ, 2010 .— 117 с. — Книга из коллекции КемГУ - Языкознание и литературоведение .— ISBN 978-5-8353-1086-9 .— <URL: https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=30079 > .— <URL: https://e.lanbook.com/img/cover/book/30079.jpg >.	Учебное	Дополнительная
13.	Лукьянова Л. В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / Лукьянова Л. В. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2008 .— 96 с. — Книга из коллекции СПбГЛТУ - Языкознание и литературоведение .— <URL: https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=45564 > .— <URL: https://e.lanbook.com/img/cover/book/45564.jpg >.	Учебное	Дополнительная
14.	Долбина И. А. Русский язык и культура речи. Практикум [Электронный ресурс] / Долбина И. А., Карпинец Т. А., Салтымакова О. А. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2013 .— 69 с. — Книга из коллекции КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева - Языкознание и литературоведение .— ISBN 978-5-89070-884-7 .— <URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=69421 > .— <URL: https://e.lanbook.com/img/cover/book/69421.jpg >.	Методическое	Дополнительная

15.	Зырянова М. Н. Русский язык и культура речи: практикум [Электронный ресурс] / Зырянова М. Н. — Омск : Омский ГАУ, 2014 .— 76 с. — Книга из коллекции Омский ГАУ - Языкознание и литературоведение .— <URL:http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64854> .— <URL:https://e.lanbook.com/img/cover/book/64854.jpg>.	Методическое	Дополнительная
-----	---	--------------	----------------

6.2. Ресурсы сети Интернет

6.2.1. Электронные библиотечные системы

№	Название	Размещение
1	Лань	https://e.lanbook.com
2	ZNANIUM.COM	http://znanium.com/
3	ЮРАЙТ	http://www.biblio-online.ru/
4	IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
5	E-library	https://elibrary.ru/
6	Электронная библиотека ВГАУ	http://library.vsau.ru/

6.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Адрес доступа
1	Портал открытых данных РФ	https://data.gov.ru/
2	Портал государственных услуг	https://www.gosuslugi.ru/

6.2.3. Сайты и информационные порталы

№	Название	Размещение
1	Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык»	http:// www.gramota.ru/
2	Культура письменной речи	http://www.gramma.ru
3	Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система	http://www.ruscorpora.ru

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

7.1. Помещения для ведения образовательного процесса и оборудование

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия.	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул.Тимирязева, 13
Учебная аудитория для проведения учебных занятий:	394087, Воронежская область, г.

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, презентационное оборудование, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, AST Test. Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия. Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, AST Test. Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, AST Test	Воронеж, ул.Тимирязева, 13 394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул.Тимирязева, 13 394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Тимирязева, 13, а.219 (с 16 до 20 ч.) 394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Тимирязева, 13, а.321 (с 16 до 20 ч.)

7.2. Программное обеспечение

7.2.1. Программное обеспечение общего назначения

№	Название	Размещение
1.	Операционные системы MS Windows / Linux (ALT Linux)	ПК в локальной сети ВГАУ
2.	Пакеты офисных приложений Office MS Windows / OpenOffice / LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3.	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4.	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer	ПК в локальной сети ВГАУ
5.	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6.	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7.	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ

8.	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9.	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

7.2.2. Специализированное программное обеспечение

№	Название	Размещение
1	Веб-ориентированное офисное программное обеспечение Google Docs	https://docs.google.com
2	Графический редактор Gimp	ПК в локальной сети ВГАУ

8. Междисциплинарные связи

Дисциплина, с которой необходимо согласование	Кафедра, на которой преподается дисциплина	ФИО заведующего кафедрой
Б1.О.01 Философия	Истории, философии и социально-политических дисциплин	Перцев В.А.
Б1.О.02 История России	Истории, философии и социально-политических дисциплин	Перцев В.А.

Приложение 1

Лист периодических проверок рабочей программы и информация о внесенных изменениях

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке с указанием соответствующих разделов рабочей программы	Информация о внесённых изменениях