

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

«Утверждаю»
Декан агроинженерного факультета
Оробинский В.И.
« 21 » 10 2015 г.



ПРОГРАММА

Б2.П.2 Производственная. Преддипломная практика

для подготовки магистров по направлению

Направление 35.04.06 Агроинженерия

профиль "Инжиниринг безопасности труда на предприятии"

Уровень высшего образования – прикладная магистратура

Квалификация (степень) выпускника магистр

Форма обучения очная

Факультет _____ агроинженерный _____ Кафедра БЖД _____

Курс 2 _____ Семестр 4 _____

Всего 16/4 (216) зач.ед./недель (часов) Форма контроля зачет с оценкой

Преподаватель (и) (подготовивший (е) программу):

Д.б. н., проф. Высоцкая Е.А.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (специальности) 35.04.06 Агроинженерия, приказ №1047 от 23.09.2015 (указать шифр и наименование направления (специальности), номер приказа и дату утверждения ФГОС).

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры БЖД (протокол № 2 от 20.10.2015 г.)

Заведующий кафедрой



(Высоцкая Е.А.)

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией агроинженерного факультета (протокол № 2 от 21.10.2015г.).

Председатель методической комиссии



О.М. Костиков

1. Цели и задачи практики

Преддипломная практика является вариативным разделом основной профессиональной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Способ прохождения- стационарный, выездной. Форма- дискретная.

Программа преддипломной практики базируется на комплексе знаний, умений и навыков, полученных студентами при освоении всех блоков теоретического обучения. Полученные студентами знания, умения и практические навыки в процессе практики могут быть использованы при прохождении итоговой государственной аттестации - написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

ОПОП магистратуры по направлению подготовки 35.04.06 «Агроинженерия» реализуется по магистерским программам, ориентированным на производственно-технологический вид деятельности, разработана на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный Закон об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.04.06 «Агроинженерия» (уровень магистратуры), утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 сентября 2015 г. № 1047 и др., в т.ч. локальных документов ВГАУ.

Цель основной профессиональной образовательной программы магистратуры состоит в методическом обеспечении реализации в Воронежском агроуниверситете требований ФГОС 3+ по направлению подготовки 35.04.06. «Агроинженерия» как федеральной социальной нормы в образовательной, научной и другой деятельности университета с учетом особенностей его научно- образовательной школы и актуальных потребностей региональной сферы труда в кадрах с высшим профессиональным образованием в областях, связанных с эксплуатацией и ремонтом транспортных и транспортно-технологических машин различного назначения, их агрегатов, систем и элементов, и сервисным обслуживанием в избранном профиле подготовки по магистерским программам "Технологии и средства механизации сельского хозяйства" и "Инжиниринг безопасности труда на предприятии".

Социальная значимость ОПОП заключается в том, чтобы предоставляемые университетом образовательные услуги, основанные на учебно-методических материалах и документах данной ООП, способствовали

развитию у обучающихся личностных качеств, а также формированию заложенных в ФГОС 3+ по направлению подготовки 35.04.06. «Агринженерия» общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Целями преддипломной практики магистрантов является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и формирование профессиональных компетенций на оперативном и тактическом уровне развития знаний, умений, навыков будущих специалистов.

Результатом освоения ОПОП магистратуры должно стать получение студентом углубленных знаний, навыков и компетенций для успешной профессиональной деятельности. При этом выпускник магистратуры должен обладать не только фундаментальными и прикладными знаниями, а глубокими специальными знаниями и навыками в соответствующей профильной направленности магистерской программы. Преддипломная практика студента является разделом основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению «Агроинженерия». Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. *Целью* преддипломной практики также является приобретение умений и навыков организационно-управленческой деятельности в области обеспечения безопасности труда на предприятиях и их использование при решении проблемы, заявленной в качестве темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

В соответствии с данной целью преддипломная практика должна решать следующие **задачи**:

- освоение всех вопросов, предусмотренных программой преддипломной практики, в организации, являющейся базой практики;
- подготовка письменного отчета о результатах прохождения преддипломной практики.
- закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений студента по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерской программы;
- изучение нормативно-правовой и документации по организации техники безопасности и охраны труда в организации – базы практики;
- развитие навыков аналитической деятельности, в частности в области анализа и оценки условий труда на предприятии, применяемых машинных технологий, машин и оборудования;

- анализ реализации рассматриваемой технологии или технических средств на базовом предприятии и изучение возможности использования собственных разработок в соответствии с выбранной тематикой в условиях реального производства;

- составление программы и плана проведения исследований в производственных условиях;

– сбор и подготовка необходимого материала для будущей магистерской диссертации.

- формулировка в окончательном виде темы магистерской диссертации и обоснование целесообразности ее разработки.

- изучение опыта ведущих специалистов по управлению персоналом и системой охраны труда в организации – базе практики;

- развитие умений выбирать и использовать современные формы и методы исследования внутренней и внешней среды организаций;

- диагностика состояния охраны труда и инженерных систем, обеспечивающих оптимальные условия труда в организации, в том числе: планирование мероприятий по ТБ и ОТ, обучение персонала, разработка системы стимулирования и контроля, обучение персонала, оценка трудовой деятельности, мониторинг инженерной, социально-психологической ситуации и организация коммуникации внутри предприятия установление причин недостатков, их проявлений и негативных последствий;

- формирование творческого подхода к профессиональной деятельности;

- развитие способностей оценки объема работ и отведенных для их выполнения ресурсов, способностей систематизировать задачи и подходы, целостно мыслить;

- развитие коммуникативной компетентности;

- формирование навыков самоорганизации и саморазвития;

- умение работать в команде и поддерживать климат сотрудничества;

- умение работать с информацией, использовать средства офисного технического оснащения и автоматизации;

- развитие умений следовать принципам социальной ответственности перед коллективом, государством и обществом в целом.

Магистрант, направляющийся на практику должен быть готов по окончании практики решать профессиональные задачи, согласно видам деятельности прикладной магистратуры, а именно: осуществлять проектную, производственно- технологическую, организационно- управленческую деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении Производственной. Технологической практики, соотнесенных с плани- руемыми результатами освоения ОПОП

(в разделе формулируют компетенции, знания, умения и навыки, которыми должен обладать обучающийся после прохождения практики).

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<p>Знать основные этапы, исторические формы и факторы развития науки и техники; актуальные концепции научно-философского осмысления техники; методологические инструменты решения современных научно-технических проблем, понятия, категории, традиции теории и практики агроинженерии; культуру и динамику науки</p> <p>Уметь применять методологические подходы и философско-исторические закономерности развития науки и техники в исследовательской и инженерно-практической деятельности; критически оценивать существующие представления и аргументировать свои выводы, диагностировать изменения во внешней среде рассматриваемой организации, оценивать кадровый и ресурсный потенциал, проводить стратегический анализ, использовать системы оценки качества решения профессиональных задач</p> <p>Иметь навыки (владеть) навыками стратегического мышления, техникой принятия управленческих решений в условиях турбулентной хозяйственной среды, навыками проектного менеджмента, принципами и методами организационного проектирования, методами диалектического анализа и синтеза; навыками выявления и рационального решения проблем</p>
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p>Знать основные принципы управления интеллектуальной собственностью на предприятиях; особенности интеллектуальной собственности как объекта хозяйственных отношений на предприятии;</p> <p>Уметь оценивать различные объекты интеллектуальной собственности;</p> <p>Иметь навыки (владеть) навыками проведения управленческого консультирования, навыками оценки объектов интеллектуальной собственности,</p>
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные	<p>Знать современное состояние, теоретические и методологические основы инжиниринга безопасности труда; процессный подход в управленческом консультировании; развитие инновации в службе охраны труда на производстве; методы работы специалиста по охране труда:</p>

	различия	<p>Уметь управлять безопасностью труда как объектом хозяйственных отношений на предприятии, осуществлять управленческое консультирование</p> <p>Иметь навыки (владеть) навыками проведения управления персоналом в области безопасности и охраны труда, определения значимости труда специалиста по безопасности труда</p>
ОПК-3	способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения	<p>Знать современные информационные технологии; перспективы компьютерных технологий в науке и производстве, аппаратные и программные средства в новых информационных технологиях; пути развития информационных систем, локальные и глобальные компьютерные сети, телекоммуникации</p> <p>Уметь использовать сетевые технологии и мультимедиа в образовании и науке; создавать базы данных сетевой структуры по гиперссылкам</p> <p>Иметь навыки (владеть) электронным офисом и сетевыми информационными технологиями</p>
ОПК-4	способностью использовать законы и методы математики, естественных, гуманитарных и экономических наук при решении стандартных и нестандартных профессиональных задач	<p>Знать теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности</p> <p>Уметь анализировать тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований; использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в профессиональной деятельности</p> <p>Иметь навыки (владеть) современными методами научного исследования в предметной сфере; навыками совершенствования и развития своего научного потенциала</p>
ОПК-5	владением логическими методами и приемами научного исследования	<p>Знать теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности</p> <p>Уметь анализировать тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований; использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в профессиональной деятельности</p> <p>Иметь навыки (владеть) современными методами научного исследования в предметной сфере; навыками совершенствования и развития своего научного потенциала</p>
ОПК-6	владением методами анализа и прогнозирования экономических эффектов и последствий реализуемой и планируемой деятельности	<p>Знать методы анализа и прогнозирования экономических эффектов и последствий реализуемой и планируемой деятельности;</p> <p>Уметь анализировать и прогнозировать экономические последствия планируемой деятельности;</p> <p>Иметь навыки (владеть) современными методами проведения анализа и прогнозирования экономических последствий планируемой деятельности</p>
ОПК-	способностью анализировать	Знать основные закономерности развития науки и

7	современные проблемы науки и производства в агроинженерии и вести поиск их решения	<p>техники, современные проблемы агроинженерии, проблемы создания технических средств для сельского хозяйства, энерго- и ресурсосбережения, эффективной эксплуатации машин и оборудования, применения информационных технологий; перспективные методы научных исследований в области создания и использования машин и оборудования в агропромышленном комплексе</p> <p>Уметь формировать и оптимизировать гибкие, адаптивные технологии производства сельскохозяйственной продукции с учетом экономических требований; проводить системный анализ объекта исследования; оценивать надежность технических систем и их безопасность.</p> <p>Иметь навыки (владеть) современными методами проведения анализа и проектирования технических средств и технологий, приборами и измерительной аппаратурой; методами оценки эффективности инженерных решений и оценки условий труда.</p>
ПК-1	способностью и готовностью организовать на предприятиях агропромышленного комплекса (далее - АПК) высокопроизводительное использование и надежную работу сложных технических систем для производства, хранения, транспортировки и первичной переработки продукции растениеводства и животноводства	<p>Знать общее устройство, условия применения на предприятиях АПК сложные технические системы для производства, хранения, транспортировки и первичной переработки продукции растениеводства и животноводства, организацию производства на рассматриваемом в квалификационной работе предприятии</p> <p>Уметь выбирать для производства, хранения, транспортировки и первичной переработки продукции растениеводства и животноводства машины и оборудование отвечающие требованиям ресурсосбережения, экологической безопасности</p> <p>Иметь навыки (владеть) выбора машин и оборудования для ресурсосберегающих технологий производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</p>
ПК-2	готовностью к организации технического обеспечения производственных процессов на предприятиях АПК	<p>Знать принципы технического обеспечения производственных процессов на предприятиях АПК, современные технические средства</p> <p>Уметь подготавливать заявки, прогнозировать и планировать режимы энерго- и ресурсопотребления рассматриваемого предприятия, принимать решения в условиях спектра мнений</p> <p>Иметь навыки (владеть) проведения маркетинговых исследований в области существующих технических средств, организации технического обслуживания, ремонта и хранения машин, обеспечения их топливом и смазочными материалами</p>
ПК-3	способностью и готовностью рассчитывать и оценивать	Знать инновационные решения технического обеспечения производства продукции (оказания услуг) с

	условия и последствия (в том числе экологические) принимаемых организационно-управленческих решений в области технического и энергетического обеспечения высокоточных технологий производства сельскохозяйственной продукции	<p>учетом требований безопасности, сроков исполнения, безопасности жизнедеятельности и экологической чистоты, требования к качеству продукции, пожарной безопасности</p> <p>Уметь готовить отзывы и заключения на проекты инженерно-технической документации, рационализаторские предложения и изобретения, разрабатывать документацию по охране труда на предприятии.</p> <p>Иметь навыки (владеть) разработки программ освоения и внедрения перспективных технологий производства, организации повышения квалификации и тренинга сотрудников, организации и контроля работы предприятия по охране труда</p>
ПК-6	способностью к проектной деятельности на основе системного подхода, умением строить и использовать модели для описания и прогнозирования различных явлений, осуществлять их качественный и количественный анализ	<p>Знать типы исследовательских моделей, способы построения и использования моделей машин, рабочих органов, приборов и аппаратов для обеспечения производства сельскохозяйственной продукции, принципы системного подхода к проектной деятельности, показатели качественного и количественного анализа проектной деятельности</p> <p>Уметь строить и использовать модели машин, технологических процессов производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</p> <p>Иметь навыки (владеть) осуществления проектной деятельности, прогнозирования развития процессов на основе качественного и количественного анализа моделей машин, оборудования и технологических процессов производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции</p>
ПК-7	способностью проведения инженерных расчетов для проектирования систем и объектов	<p>Знать особенности работы технологических машин, систем, возбуждающие и ограничивающие факторы систем энергообеспечения, электрификации и автоматизации для объектов сельскохозяйственного назначения, методы проведения инженерных расчетов</p> <p>Уметь рассчитывать несущие элементы и рабочие органы машин и оборудования, приборов и технических средств, рассчитывать рабочий ресурс оборудования, назначать периодичность проведения технического обслуживания</p> <p>Иметь навыки (владеть) оформления проектной и конструкторской документации, выбора способов ремонта и технического обслуживания сельскохозяйственной техники на основе современных методов и средств</p>
ПК-8	готовностью осуществлять контроль соответствия разрабатываемых проектов стандартам, техническим услови-	Знать основные стандарты, технические условия, нормативные документы предъявляемые к объектам исследования в квалификационной работе, порядок и критерии проверки соответствия проекта требовани-

	ям и другим нормативным документам	ям Уметь определять ключевые критерии, разрабатываемых машин, приборов, систем и оборудования и сравнивать их с требованиями нормативно-технической документации Иметь навыки (владеть) обращения с нормативно-технической документацией, оформления актов и заключений о соответствии, определения экономической целесообразности проекта
--	------------------------------------	--

3. Место производственной практики в структуре ОПОП

Преддипломная практика базируется на содержании базовой и вариативной частей дисциплин ОПОП магистратуры по направлению 35.04.06 «Агроинженерия». Практический опыт, полученный при прохождении преддипломной практики, способствует более глубокому освоению дисциплин и подготовке практико-ориентированной государственной итоговой аттестации.

Преддипломная практика базируется на теоретико-практическом опыте, полученным магистрантами при изучении дисциплин 1-го и 2-го годов обучения в магистратуре.

Способ проведения преддипломной практики в зависимости от направленности и вида профессиональной деятельности: выездная, стационарная.

Преддипломная практика входит в раздел Б2.П. 2, ФГОС ВО 3+ по направлению подготовки и проводится в 4 семестре на втором курсе обучения в магистратуре. Календарная продолжительность преддипломной практики составляет 4 недели.

4. Объем преддипломной практики, ее содержание и продолжительность

Объем практики в соответствии с ФГОС ВО 3+ по направлению «Агроинженерия» и учебным планом ОПОП составляет 6 зачетных единиц или 216 часов.

Содержание практики осуществляется в соответствии с тематикой магистерской диссертации и определяется индивидуальным заданием научного руководителя.

Примерный график прохождения практики по дням (неделям) составляется студентом до ее начала совместно с руководителем предди-

пломной практики от университета, который, как правило, является и руководителем ВКР. Руководитель ВКР для плодотворного прохождения практики выдает студенту индивидуальное задание в соответствии с выбранной темой. График прохождения преддипломной практики следует построить так, чтобы на изучение вопросов, связанных с темой дипломной работы, был отведен максимум времени. Примерное распределение времени преддипломной практики представлено в таблице:

Наименование работ	Процент к бюджету времени практики
Инструктаж по технике безопасности. Обсуждение организационных вопросов с руководителем практики от предприятия	5
Сбор практического материала по теме ВКР и выполнение индивидуальных заданий руководителей практики	45
Обработка собранных материалов, формирование первого варианта ВКР	45
Подготовка отчета	5

Независимо от избранной студентом темы ВКР преддипломная практика начинается с общего ознакомления с организацией (ее уставом, учетной политикой), производственной и организационной структурой. С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

При наличии вакантных должностей студенты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики. Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Организация и учебно-методическое руководство преддипломной практикой студентов осуществляются кафедрой.

Отчет по практике оформляется в виде реферата и содержит:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Основную часть
4. Приложения (если есть)
5. Список литературы

Студент составляет рабочий план прохождения практики;

- проходит обучение необходимым практическим навыкам, а также выполняет программу практики;
- изучает необходимые материалы, нормативную и справочную документацию по профилю работы;
- выполняет задание по ведению дневника;
- по окончании практики предоставляет подробную характеристику, содержащую данные о выполнении обязательной программы, об отношении студента к работе с оценкой его умения применять теоретические знания на практике и возможность использования практиканта после окончания обучения на той или иной работе.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В период прохождения практики руководитель вправе давать студентам конкретные задания (поручения), не противоречащих программе практики контролировать их выполнение, вносить предложения для совершенствования образовательного процесса.

- вести дневник практики с указанием всех выполняемых поручений и проводимых действий;
- представить на кафедру подписанный непосредственным руководителем практики от организации письменный отчет о прохождении практики с приложением к нему необходимых материалов и дневника. Отчет о практике должен содержать сведения о выполненной студентом работе, а также краткое описание его деятельности, выводы и предложения. Для оформления отчета студенту предоставляется в конце практики 2-3 дня.

Аттестация по итогам практики проводится в виде дифференцированного зачета. Студент обязан представить письменный отчет с оценкой руководителя практики от предприятия и в установленные администрацией сроки защитить его комиссии, состоящей из преподавателей профилирующей кафедры.

На основании справок, характеристик, дневников, отчетов студентом и беседы со студентом комиссия оценивает работу. При выведении

оценки учитывается: качество доклада, содержание и оформление отчета, ответы на вопросы, его деятельность в период практики.

5.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и её формулировка - по желанию	наименование оценочного средства
1.	Организация практики - получение задания на подготовку ВКР - поиск места прохождения практики, заключение договора на практику	ОК-1 ПК-1	Задание на ВКР Подписанный договор на практику
2.	Подготовительный этап - ознакомление с программой, местом и временем проведения практики - проведение инструктажа по технике безопасности - ознакомление с формой отчетности и подведения итогов практики	ОК-3 ОПК-2	Журнал учета с подписью Журнал учета с подписью Журнал учета с подписью
3	Основной этап - прием на предприятие и проведение вводного инструктажа, на рабочем месте - ознакомление со структурой управления предприятием - изучение ремонтной базы предприятия - ознакомление с парком машин и оборудования, электросиловым оборудованием - изучении номенклатуры технической документации на предприятии - знакомство с системой работы предприятия по ОТ и безопасности жизнедеятельности	ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7	Приказ по предприятию, журнал с подписью Дневник прохождения с подписью руководителя Дневник прохождения с подписью руководителя Дневник прохождения с подписью руководителя Дневник прохождения с подписью руководителя Дневник прохождения с подписью руководителя
4	Сбор, анализ и обработка материалов практики - работа по сбору материалов в бухгалтерии	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-6	Выписки или копии документов, отчет

	- работа по сбору материалов в агрономической службе предприятия - работа по сбору материалов в зоотехнической службе предприятия - работа по сбору материалов в инженерной службе предприятия	ПК-7 ПК-8	Выписки или копии документов, отчет Выписки или копии документов, отчет Выписки или копии документов, отчет
5	Заключительный этап - промежуточная аттестация и подготовка итоговых материалов по заданиям, выполненным студентами самостоятельно - подготовка отчета по практике и его защита в форме собеседования	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7	Дневник прохождения с подписью руководителя, отчет Производственная характеристика, защита отчета, направление на практику, промежуточная аттестация

Непосредственное руководство практикой студентов на базе практики возлагается приказом руководителя организации на высококвалифицированных специалистов соответствующих структурных подразделений по профилю практики. В его обязанности входят:

- организация и проведение практики в соответствии с программой практики;
- разработка графика проведения практики совместно с руководителем практики от ВГАУ;
- распределение студентов по рабочим местам или перемещение их по видам работ, определение обязанности и конкретных практических задач в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием студента;
- подбор опытных специалистов организации для непосредственного руководства практикой студентов;
- обеспечение студентам условий безопасной работы на каждом рабочем месте;
- контроль за соблюдением студентами трудовой дисциплины;
- контроль за выполнением студентами графика проведения практики, визирование сделанных студентами в дневнике практики записей о характере выполненной ими работы;
- проверка отчетов студентов и подготовка письменного отзыва о производственной деятельности студента во время практики с указанием оценки.

Оценка «5» (отлично) ставится магистранту, который полностью выполнил всю программу практики и выданное индивидуальное задание на высоком уровне, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками при работе на предприятии на рабочем месте и выполнении работ по выбранному направлению. Представленный отчет включает необходимые разделы, оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению научных работ. Руководитель практики от предприятия оценил работу магистранта на оценку «отлично».

Оценка «4» (хорошо) ставится магистранту, который полностью выполнил всю программу практики и выданное индивидуальное задание, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками при работе на предприятии на рабочем месте и выполнении работ по выбранному направлению, однако допустил незначительные просчёты методического характера при общем хорошем уровне подготовки. Представленный отчет включает необходимые разделы, оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению научных работ. Руководитель практики от предприятия оценил работу магистранта на оценку «отлично» или «хорошо».

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится магистранту, если: программа, намеченная на период практики, или выданное индивидуальное задание выполнены частично, и магистрантом допускались просчёты или ошибки методического характера. Представленный отчет содержит не все необходимые разделы, или оформлен с отклонением от требований, предъявляемыми к оформлению научных работ. Руководитель практики от предприятия оценил работу магистранта на оценку «хорошо» или «удовлетворительно».

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится магистранту, если: программа, намеченная на период практики, выполнена частично, руководитель практики от предприятия имеет существенные замечания к магистранту, небрежно оформленный отчет с существенными отклонениями от требований не представлен в установленный срок, а его защита сопровождается слабой теоретической и методической подготовкой магистранта.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

После прохождения преддипломной практики магистранты представляют на кафедру отчет и характеристику с места прохождения практики в течение 3 дней после официальной даты ее окончания.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики от ИЭП. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия предъявляемым требованиям.

Защита отчета проводится на кафедре. Процесс защиты предполагает определение руководителем практики уровня овладения магистрантом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний. После защиты руководитель выставляет общую оценку, в которой отражается как качество представленного отчета, так и уровень подготовки магистранта к практической деятельности.

Сданный на кафедре отчет и результат защиты, зафиксированный в ведомости и зачетной книжке, служат свидетельством успешного окончания технологической практики.

Магистранты, не прошедшие преддипломной практику по неуважительной причине, признаются имеющими академическую задолженность и могут быть отчислены. При наличии уважительной причины, проблема с возникшей задолженностью магистранта рассматривается деканатом.

6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

6.1 основная литература:

№ п/п	Автор	Заглавие	Гриф издания	Издательство	Год издания	Кол-во экз. в библи.
	[Е.А. Андрианов [и др.]	Учебно-методическое пособие по выполнению выпускных квалификационных работ : для студентов агроинженерного факультета, обучающихся по направлению 35.03.06 - профиль подготовки бакалавров и магистров техники и технологии: [учебное пособие] /; <URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b91033.pdf >.		Воронежский государственный аграрный университет	2014	20 Эл. ресурс
	Н. А. Попов [и др.]	Безопасность жизнедеятельности в выпускных квалификационных работах студентов, обучающихся по направлению 35.03.06 - Агроинженерия: [учебное пособие] /; Воронежский государственный аграрный университет ; [под общ. ред. В. И. Писарева] .— Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2014 .— 193 с. : ил. —		Воронежский государственный аграрный университет	2014	151 Эл. ресурс

		Библиогр.: с. 142-146 .— <URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b99418.pdf >.				
--	--	--	--	--	--	--

6.2 дополнительная литература:

№ п/п	Автор	Заглавие	Издательство	Год издания
	А. А. Андрианов [и др.]	Безопасность жизнедеятельности в выпускных квалификационных работах студентов, обучающихся по направлению 23.03.03 "Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов" и специальности / А. А. Андрианов [и др.] ; Воронеж. гос. аграр. ун-т ; под общ. ред. Е. А. Высоцкой .— Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2014 .— 163 с. : ил. — Библиогр.: с. 122 - 125 .— <URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b92526.pdf >.		

6.3 Периодические издания

№ п/п	Заглавие	Издательство	Год издания
1	Безопасность жизнедеятельности: научно практический и учебно-методический журнал с приложением - Москва: Б.и., 2004-		
2	Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-		
3	Охрана труда и техника безопасности: Практический журнал / Гл. ред. А. Н. Гончаров - М.: Б.и., 2008-		
4	Справочник специалиста по охране труда: ежемесячный журнал для руководителей предприятий, специалистов служб охраны труда, органов управления, надзора и контроля / учредитель : Издательский Дом ЗАО "МЦФЭР" - Москва: Издательский Дом ЗАО "МЦФЭР", 2013-		

6.4 Электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки ВГАУ (<http://library.vsau.ru/>)

Наименование ресурса	Сведения о правообладателе	Адрес в сети Интернет
ЭБС «Znanium.com»	ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М»	http://znanium.com
ЭБС издательства «Лань»	ООО «Издательство Лань»	http://e.lanbook.com
ЭБС издательства «Перспектива науки»	ООО «Перспектива науки»	www.prospektnauki.ru
ЭБС «Национальный цифровой ресурс РУКОНТ»	ООО «ТРАНСЛОГ»	http://rucont.ru/
Электронные информационные ресурсы ФГБНУ ЦНСХБ (терминал удаленного доступа)	Федеральное гос. бюджетное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека»	http://www.cnsheb.ru/terminal/
Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU	ООО «РУНЭБ»	www.elibrary.ru
Электронный архив журналов зарубежных издательств	НП «Национальный Электронно-Информационный Консорциум»	http://archive.neicon.ru/
Национальная электронная библиотека	Российская государственная библиотека	https://нэб.рф/

Официальный сайт компании "КонсультантПлюс"	Компания "КонсультантПлюс"	http://www.consultant.ru
---	----------------------------	---

7. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной/производственной практики

Место проведения практики: ведущие научно-исследовательские учреждения, предприятия агропромышленного комплекса различных форм собственности, учебные и опытные хозяйства; специализированные ремонтные предприятия, ремонтные мастерские передовых хозяйств; предприятия по выпуску технологического оборудования для первичной переработки продукции растениеводства и животноводства, машинно-технологические станции; предприятия агропромышленного комплекса, ведущие заготовку, хранение и первичную переработку сельскохозяйственной продукции; предприятия технического сервиса; дилеры производителей сельскохозяйственной техники; заводы и фирмы по изготовлению технологического оборудования для агропрома, различные муниципальные образования, службы охраны труда, электроснабжающие организации, работающие в сельской местности, с которыми заключаются договоры о проведении преддипломной производственной практики.

Места прохождения практики закрепляются официальными ежегодными (или долгосрочными) договорами ВГАУ с руководителями предприятий, организаций, хозяйств и др. Отдельные студенты могут направляться для прохождения практики на предприятия, от которых получены гарантийные письма-подтверждения о предоставлении мест практики.

Материально-техническое обеспечение научно-производственной практики зависит от места (базы) прохождения практики. При выборе в качестве мест прохождения практики сельскохозяйственных предприятий, они должны реализовывать современные инновационные технологии в растениеводстве и животноводстве и располагать соответствующей материально-технической базой и современными средствами механизации технологических процессов в отрасли.

Самостоятельного и/или под руководством закрепленного руководителя практики от предприятия, студент выполняет разовые и постоянные задания по распоряжению руководства, исполняет функции специалиста по охране труда, стажёра или дублёра руководителя предприятия, либо структурного подразделения, производственного участка, изучает и контролирует на предприятии выполнение полевых и ремонтных работ, в том числе связанных с управлением самоходными машинами, машинно-тракторными

агрегатами, сервисного обслуживания и монтажа электрифицированного и автоматизированного технологического оборудования, проведению регламентных работ в условиях реального непрерывного производства (в полевых условиях, в ремонтных мастерских, складах, животноводческих фермах, силовых подстанциях и трансформаторных установках).

Самостоятельная работа студента, направлена на ознакомление с передовым опытом и особенностями работы службы охраны труда, инженерной и сервисных служб, монтажу различного сельскохозяйственного оборудования.

Для обучения магистрантов на предприятиях, с которыми заключены долгосрочные договоры, имеются необходимые для занятий лекционные аудитории, помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), ноутбук и проектор для проведения занятий, компьютеры с доступом в Интернет, доступ к справочным системам (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс»); учебники, учебно-методические издания, научные труды и периодические издания; нормативно-правовые акты; локальные нормативные акты организации.



Для прохождения практики и подготовки полноценного отчета студент магистратуры обеспечивается доступом к электронным базам данных (ресурсы удаленного доступа библиотеки).

№ п/п	Наименование предприятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов, баз данных и др.
1	ООО "Вымпелавто"	Документация по охране труда предприятия: библиотека федеральных законов и государственных нормативных документов, обязательных для данного предприятия; нормативные акты организации, приказы и распоряжения руководителя; материалы по специальной оценке условий труда: 1) отчет о проведении условий труда или аттестации рабочих мест; 2) перечень рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда; 3) карты специальной оценки условий труда работников; 4) протокол оценки эффективности средств индивидуальной защиты на рабочем месте; 5) сводная ведомость результатов проведения специальной оценки условий труда; 6) перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда. Студенту должно быть доступно следующее. Организация службы охраны труда, наличие кабинета, его оснащение, график работы, проводимые мероприятия кабинетом и службой. Организация обучения вопросам охраны труда, своевременность и качество проведения. Оформление. Организация расследо-
2	ООО "Мотортехнология-В"	
3	ОАО «Боринское»	
4	ЗАО «Агрофирма Павловская нива»	
5	СПК «колхоз» «Ленинский путь»	
6	ООО Нефтегазиндустрия"	
7	ФГБУ"РЭА" Минэнерго России	
8	ООО "Воронежсельмаш"	

9	ОАО "МРСК ЦЕНТРА"	вания травматизма и заболеваний на производстве.
10	ООО АПК «Александровское»	Средства индивидуальной защиты, их соответствие нормативам по количеству и качеству, организация хранения, выдачи, ремонта и ухода. Средства коллективной защиты, порядок эксплуатации, обслуживания и ремонта.
11	ОАО «ВЭКЗ»	Средства механизации и автоматизации, облегчающие труд и повышающие безопасность работников.
12	ООО «Белгранкорм»	Наличие средств обнаружения, сигнализации, автоматического и ручного пожаротушения. Организация их эксплуатации, учета, испытаний. Документация. Молниезащита, ее надежность защиты, содержание, периодичность контроля, соответствие требованиям нормативных документов.
13	ООО НПКФ «Агротех-Гарант»	Наличие, использование вычислительной и оргтехники для улучшения условий и повышения безопасности труда. Соответствие эксплуатации санитарным правилам и нормам.
14	ООО "Эконива АПК Холдинг"	Наличие приборов контроля за санитарным состоянием воздушной среды, физическими и химическими факторами. Организация и периодичность контроля.
15	ООО "ВОРОНЕЖ-КОМПЛЕКТ"	Организация электробезопасности на предприятии, допуск к электроустановкам. Обучение сотрудников и наличие документации.
16	ОАО Молкомбинат "Воронежский"	Общественные организации на предприятии и их участие в контроле администрации по вопросам охраны труда. Наличие коллективного договора или соглашения по охране труда. Содержание и выполнение.

Приложение 1

Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность	Дата	Перечень компонен- тов рабочей про- граммы, требующих корректировки	Вид корректировки
Зав. каф. БЖД Высоцкая Е.А. 	24.06.2016 г.	нет	нет
И.о. зав. каф БЖ, МЖиПСХП Высоцкая Е.А. 	01.09.2016	Титульный лист	Изменить название кафедры
Зав. каф. Высоцкая	30.06.17	нет	нет

