

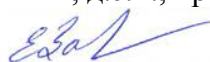
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**

Факультет агроинженерный

Кафедра «Управления и маркетинга в АПК»

УТВЕРЖДАЮ

**Зав. кафедрой Управления и маркетинга
в АПК, д.э.н., профессор**



Е.В. Закшевская

«30» августа 2017 г.

Фонд оценочных средств

**по дисциплине Б1.Б.06 Менеджмент
для специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства**

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Индекс | Формулировка | Разделы дисциплины | | | | | | | | |
|--------|---|--------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| ОК-1 | способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу | + | | + | | | | + | + | + |
| ОК-6 | готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения | + | | + | | + | | + | + | + |
| ОПК-3 | готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | | | | + | + | + | + | + | + |

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1 Шкала академических оценок освоения дисциплины

| Виды оценок | Оценки | |
|--|------------|---------|
| Академическая оценка по 2-х балльной шкале (зачет) | не зачтено | зачтено |

2.2 Текущий контроль

| Код | Планируемые результаты | Раздел дисциплины | Содержание требования в разрезе разделов дисциплины | Технология формирования | Форма оценочного средства (контроля) | №Задания | | |
|------|---|-------------------|---|---|--------------------------------------|---|---|---|
| | | | | | | Пороговый уровень (удовл.) | Повышенный уровень (хорошо) | Высокий уровень (отлично) |
| ОК-1 | <ul style="list-style-type: none"> - знать: теоретические основы управления деятельностью предприятий; виды и формы менеджмента; - уметь: ставить цели и формировать задачи, связанные с реализацией функций управления - иметь навыки и /или опыт деятельности: технико-экономической оценки принимаемых решений на основе имеющейся аналитической и информационной базы данных | 1,3,7,8,9 | Сформированные знания способствуют абстрактному мышлению, анализу и синтезу | Лекция, практическая работа, самостоятельная работа | Устный опрос, тестирование | Задания из разделов 3.1-3.2 Тесты из-задания 3.3 | Задания из разделов 3.1-3.2 Тесты из-задания 3.3 | Задания из разделов 3.1-3.2 Тесты из-задания 3.3 |
| ОК-6 | <ul style="list-style-type: none"> - знать: особенности и закономерности протекания коммуникации, вербальные и невербальные средства коммуникации, технологию принятия управленческого решения; - уметь анализировать социально-психологические явления, возникающие в организации при работе с коллегами, организовать | 1,3,5,7-9 | Сформированные знания способствуют готовности действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения | Лекция, практическая работа, самостоятельная работа | Устный опрос, тестирование | Задания из разделов 3.1-3.2 Тесты из-задания 3.3 | Задания из разделов 3.1-3.2 Тесты из-задания 3.3 | Задания из разделов 3.1-3.2 Тесты из-задания 3.3 |

| | | | | | | | | |
|-------|--|-----|--|--|-----------------------------------|---|---|---|
| | <p>производственные процессы на предприятии отрасли</p> <p>- иметь навыки и /или опыт деятельности:</p> <p>межличностной кооперации и создания атмосферы сотрудничества в профессиональной деятельности, разработки организационно-управленческих структур предприятия</p> | | | | | | | |
| ОПК-3 | <p>- знать: методы и процедуры управления персоналом</p> <p>- уметь: рассчитать численность и профессиональный состав структурного подразделения организации</p> <p>- иметь навыки и /или опыт деятельности: проведения оценки исполнения обязанностей работника в системе управления персоналом</p> | 4-9 | <p>Сформированные знания способствуют готовности руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> | <p>Лекция, практическая работа, самостоятельная работа</p> | <p>Устный опрос, тестирование</p> | <p>Задания из разделов 3.1-3.2</p> <p>Тесты из- задания 3.3</p> | <p>Задания из разделов 3.1-3.2</p> <p>Тесты из- задания 3.3</p> | <p>Задания из разделов 3.1-3.2</p> <p>Тесты из- задания 3.3</p> |

2.3 Промежуточная аттестация

| Код | Планируемые результаты | Технология формирования | Форма оценочного средства (контроля) | №Задания | | |
|-------|--|---|--------------------------------------|----------------------------------|--------------------|-----------------|
| | | | | Пороговый уровень (зачет) | Повышенный уровень | Высокий уровень |
| ОК-1 | <ul style="list-style-type: none"> - знать: теоретические основы управления деятельностью предприятий; виды и формы менеджмента; - уметь: ставить цели и формировать задачи, связанные с реализацией функций управления - иметь навыки и /или опыт деятельности: технико-экономической оценки принимаемых решений на основе имеющейся аналитической и информационной базы данных | Лекция, практическая работа, самостоятельная работа | Зачет | Вопросы к зачету из раздела 3.1. | | |
| ОК-6 | <ul style="list-style-type: none"> - знать: особенности и закономерности протекания коммуникации, вербальные и невербальные средства коммуникации, технологию принятия управленческого решения; - уметь анализировать социально-психологические явления, возникающие в организации при работе с коллегами, организовать производственные процессы на предприятии отрасли - иметь навыки и /или опыт деятельности: межличностной кооперации и создания атмосферы сотрудничества в профессиональной деятельности, разработки организационно-управленческих структур предприятия | Лекция, практическая работа, самостоятельная работа | Зачет | Вопросы к зачету из раздела 3.1. | | |
| ОПК-3 | <ul style="list-style-type: none"> - знать: методы и процедуры управления персоналом - уметь: рассчитать численность и профессиональный состав структурного подразделения организации - иметь навыки и /или опыт деятельности: проведения оценки исполнения обязанностей работника в системе управления персоналом | Лекция, практическая работа, самостоятельная работа | Зачет | Вопросы к зачету из раздела 3.1. | | |

2.4 Критерии оценки на зачете

| Оценка | Критерии |
|-------------|--|
| «зачтено» | выставляется студентам, обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. |
| «незачтено» | выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. |

2.5 Критерии оценки устного опроса

| Оценка | Критерии |
|-----------------------|--|
| «отлично» | выставляется обучающемуся, если он четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры |
| «хорошо» | выставляется обучающемуся, если он допускает отдельные погрешности в ответе |
| «удовлетворительно» | выставляется обучающемуся, если он обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала |
| «неудовлетворительно» | выставляется обучающемуся, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины |

2.6. Критерии оценки тестов

| Ступени уровней освоения компетенций | Отличительные признаки | Показатель оценки сформированной компетенции |
|--------------------------------------|---|--|
| Пороговый | Обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать языковые явления. | Не менее 55 % баллов за задания теста. |
| Продвинутый | Обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет на практике пройденный материал. | Не менее 75 % баллов за задания теста. |
| Высокий | Обучающийся анализирует, оценивает, прогнозирует, конструирует. | Не менее 90 % баллов за задания теста. |
| Компетенция не сформирована | | Менее 55 % баллов за задания теста. |

2.7. Критерии оценки практических задач

| Оценка | Критерии |
|-----------------------|---|
| «отлично» | ставится, если обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания. |
| «хорошо» | ставится, если обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания. |
| «удовлетворительно» | ставится, если обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя. |
| «неудовлетворительно» | ставится, если обучающийся даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий. |

2.8 Допуск к сдаче зачета

- 1.Посещение занятий. Допускается один пропуск без предъявления справки.
2. Выполнение самостоятельной работы.
3. Активное участие в работе на занятиях.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы к зачету

1. Понятие управления
2. Сущность и содержание менеджмента как теории управления
3. Цели и задачи управления
4. Содержание и особенности основных отечественных и зарубежных теорий управления
5. Миссия организации
6. Процесс управления, его структура и особенности.
7. Функции управления, их характеристика и закономерности.
8. Принципы и закономерности в управлении.
9. Принципы построения и функционирования структур управления.
10. Понятие субъекта и объекта управления.
11. Организационная структура сельскохозяйственных предприятий.
12. Структура управления. Типы и виды структур управления.
13. Сущность и классификация методов управления.

14. Экономические методы управления и их содержание.
15. Административные методы управления и их содержание.
16. Социально-психологические методы управления и их содержание.
17. Коммуникация в системе управления. Основы делового общения.
18. Деловые отношения в системе коммуникации.
19. Проблемы в межличностных контактах. Конфликты и стрессы.
20. Мотивация деятельности персонала.
21. Теории мотивации
22. Управление человеком, управление коллективом и группой.
23. Лидерство и властные отношения в системе менеджмента.
24. Руководитель и система управления персоналом.
25. Руководитель и эффективность организации.
26. Корпоративная культура и организационное поведение.
27. Процесс и методы принятия управленческих решений.
28. Документы, регламентирующие деятельность служб и подразделений предприятия.

3.2 Практические задания по дисциплине «Менеджмент»

Задача 1. Оценка внутренней среды предприятия

Проанализировать внутреннюю среду предприятия и определить возможные действия по нейтрализации негативного влияния факторов, приведенных в таблице:

| № | Фактор | Оценка | Вес | Направление влияния |
|---|--|--------|------|---------------------|
| 1 | Рентабельность | 10 | 0,25 | - |
| 2 | Оборудование и технология | 9 | 0,25 | - |
| 3 | Доля рынка предприятия | 7 | 0,10 | - |
| 4 | Квалификация производственного персонала | 7 | 0,10 | + |
| 5 | Рациональная организационная структура организации | 6 | 0,10 | + |
| 5 | Имидж | 6 | 0,10 | - |
| 7 | Качество продукции | 7 | 0,10 | - |

Задача 2. Диагностика организационной структуры предприятия

Выполнить диагностику организационной структуры предприятия по данным таблицы.

Выбрать тип организационной структуры предприятия с помощью матрицы при таких условиях: минимальный размер прибыли – 2 млн. ден. ед., очень хорошо – 6 баллов, хорошо – 4 балла, удовлетворительно – 2 балла, достаточно – 0 баллов.

Исходные данные для диагностики организационной структуры предприятия:

| Тип организационной структуры | Валовая выручка, тыс. ден. ед. | Производственные расходы, тыс. ден. ед. | Возможность увеличения продуктовой программы | Эффективное использование ресурсов | Возможность карьерного роста | Пригодность структуры |
|-------------------------------|--------------------------------|---|--|------------------------------------|------------------------------|-----------------------|
| Коэффициент значи- | | | 1,4 | 1,2 | 1,3 | 1,1 |

| | | | | | | |
|--------------------------|------|------|-------|-------|-------|-------|
| мости | | | | | | |
| Сущест- вующая | 5290 | 3930 | уд. | дост. | дост. | уд. |
| Функ- циональ- ная | 8360 | 5620 | уд. | хор. | хор. | дост. |
| Линей- ная | 8830 | 6940 | дост. | хор. | уд. | уд. |
| Регио- нальная | 6250 | 4810 | хор. | уд. | уд. | дост. |
| Матрич- ная | 6670 | 4500 | дост. | хор. | хор. | хор. |
| Дивизио- нальная | 8800 | 5720 | уд. | уд. | хор. | дост. |
| Продук- товая | 6610 | 4670 | дост. | хор. | уд. | дост. |

3.3 Тестовые задания

1. Дисциплина менеджмент состоит из 4 разделов:

- А) Теория менеджмента, практика менеджмента, методы менеджмента, классика менеджмента
- Б) Теория менеджмента, организация менеджмента, методы менеджмента, техника менеджмента
- В) Теория менеджмента, практика менеджмента, методы менеджмента, техника менеджмента

2. Менеджмент –это

- А) вид профессиональной деятельности, направленный на достижение в хозяйственной жизни организации оптимальных результатов на основе разумного использования материальных, трудовых, финансовых, информационных и организационных ресурсов, применения многообразных принципов и методов экономического стимулирования.
- Б) вид человеческой деятельности, направленный на удовлетворение нужд и потребностей посредством обмена
- В) совокупность методов, процессов и материалов, используемых в какой-либо отрасли деятельности, а также научное описание способовтехническогопроизводства, комплекс организационных мер, операций и приемов, направленных на изготовление, обслуживание, ремонт и/или эксплуатацию изделия с номинальным качеством и оптимальными затратами, и обусловленных текущим уровнем развития науки, техники и общества в целом.

3. Что является субъектом менеджмента?

- А) технические ресурсы
- Б) человек или группа людей
- В) финансовые ресурсы
- Г) технология

4. В теории менеджмента планирование, организация, контроль представляют собой

- А) принципы менеджмента
- Б) функции менеджмента
- В) категории менеджмента
- Г) школы менеджмента

5. Кто был основоположником административной школы?

- А) Гилбрет
- Б) Маслоу
- В) Тейлор
- Г) Файоль

6. Первоначальное разделение управленческой деятельности на функции управления осуществлено ...

- А) Элтоном Мэйо
- Б) Анри Файолем
- В) Линдаллом Урвиком
- Г) Робертом Оуэном

7. Разработка теории мотивации является достижением ...

- А) Школы поведенческих наук
- Б) Школы человеческих отношений
- В) Школы научного управления
- Г) Административной школы управления

8. Мировосприятие менеджеров, руководящихся какой теорией, базируется на следующих четырех постулатах:

1. Работники генетически ненавидят работу и, если есть возможность, избегают ее.
2. Так как работники ненавидят работу, то для того, чтобы они трудились для достижения целей организации, их необходимо принуждать, контролировать и грозить им наказанием.
3. Работники избегают ответственности и нуждаются в постоянном контроле и руководстве.
4. Превыше всего работниками ценится гарантированность рабочего места, и они практически лишены честолюбивых помыслов.

- А) Теория X
- Б) Теория Y
- В) Теория Z

9. Процесс управления обладает рядом особенностей:

- А) осуществляется в определенной последовательности, носит непрерывный характер, носит спиралевидный характер
- Б) носит циклический характер, осуществляется в определенной последовательности, носит непрерывный характер
- В) носит циклический характер, носит прерывистый характер, осуществляется в определенной последовательности

10. Какие из перечисленных функций менеджмента базируются на потребностях и интересах работников?

- А) Планирование
- Б) Регулирование
- В) Мотивация

11. Какие из перечисленных функций менеджмента позволяют выявить отклонения, возникающие в процессе функционирования организации?
- А) Планирование
 - Б) Контроль
 - В) Организация
12. Вид управленческой деятельности, который характеризуется однородностью целей, действий или объектов их приложения - это
- А) Принцип менеджмента
 - Б) Функция менеджмента
 - В) Метод менеджмента
13. В системе управления организацией - объект управления - это
- А) Управляющая подсистема
 - Б) Управляемая подсистема
 - В) Связующая подсистема
14. Обоснованное определение основных направлений и пропорций развития производства с учетом материальных источников его обеспечения и спроса рынка
- А) Планирование
 - Б) Контроль
 - В) Регулирование
15. Что является предметом труда работников управления?
- А) Сырье, материалы
 - Б) Готовая продукция
 - В) Информация
16. Какому понятию соответствует следующее определение - способ воздействия на объект управления - это?
- А) Менеджмент
 - Б) Функция менеджмента
 - В) Метод менеджмента
17. В каком виде может реализовано в процессе управления управляющее воздействие?
- А) Приказ, распоряжение, указание
 - Б) Данные контроля
 - В) Отчет
18. Для чего предназначена организационная структура управления?
- А) Для установления целей организации
 - Б) Для обеспечения единства действия всех элементов организации
 - В) Для стимулирования действий работников организации
19. Что характеризует организационную структуру управления?
- А) Уровни управления
 - Б) Тип руководства
 - В) Виды ответственности
20. Что представляет собой уровень управления?
- А) Вид ответственности
 - Б) Вид руководства
 - В) Степень подчиненности и ответственности
21. Какие методы традиционно выделяют в менеджменте?
- А) Демократические
 - Б) Бюрократические
 - В) Социально-психологические
22. Под организационной структурой управления понимается

- А) состав, соподчиненность и взаимосвязь звеньев, или отдельных работников, выполняющих различные функции управления производством.
- Б) совокупность производственных, вспомогательных и обслуживающих подразделений определенным образом расположенных на территории предприятия и связанных устойчивыми отношениями производственной кооперации и разделения труда.
- В) вид профессиональной деятельности, направленный на достижение в хозяйственной жизни организации оптимальных результатов на основе разумного использования материальных, трудовых, финансовых, информационных и организационных ресурсов, применения многообразных принципов и методов экономического стимулирования.

23. Цеховая оргструктура характеризуется тем, что

- А) в ее основе лежит отраслевой принцип организации производства и управления, при котором производство продукции осуществляется в специализированных производственных подразделениях.
- Б) на определенной обособленной территории обеспечивается производство продукции растениеводства и животноводства.
- В) она наиболее простая, находит применение в небольших по размеру хозяйствах

24. Сущность функциональной системы соподчинения состоит в том, что:

- А) вся административная деятельность сосредотачивается у руководителя и осуществляется непосредственно им
- Б) функции управления выполняют несколько начальников, каждый из которых осуществляет руководство какой либо одной областью работы
- В) по административным вопросам, то есть по линии общего руководства, каждый работник подчиняется только одному руководителю

25. Совокупность средств принудительного воздействия, направленных на выполнение задач трудовыми коллективами и его работниками, поставленных руководителями в пределах своих полномочий, входит в понятие:

- А) экономических методов управления
- Б) социально-психологических методов управления
- В) административных методов управления

26. способы воздействия на управляемую систему посредством повышения уровня сознания работников, формирование коллектива и личности, морального стимулирования и демократических основ в управлении.

- А) Демократические
- Б) Бюрократические
- В) Социально-психологические

27. Приказ, распоряжение указание относят к:

- А) Демократическим методам управления
- Б) Административным методам управления
- В) Бюрократическим методам управления

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся П ВГАУ 1.1.01 – 2017, Положение о фонде оценочных средств П ВГАУ 1.1.13 – 2016

4.2 Методические указания по проведению текущего контроля

| | | |
|-----|--|--|
| 1. | Сроки проведения текущего контроля | На практических занятиях |
| 2. | Место и время проведения текущего контроля | В учебной аудитории в течение практического занятия |
| 3. | Требования к техническому оснащению аудитории | в соответствии с ОПОП и рабочей программой |
| 4. | Ф.И.О. преподавателя (ей), проводящих процедуру контроля | Загвозкин М.В. |
| 5. | Вид и форма заданий | Собеседование |
| 6. | Время для выполнения заданий | в течение занятия |
| 7. | Возможность использования дополнительных материалов. | Обучающийся может пользоваться дополнительными материалами |
| 8. | Ф.И.О. преподавателя (ей), обрабатывающих результаты | Загвозкин М.В. |
| 9. | Методы оценки результатов | Экспертный |
| 10. | Предъявление результатов | Оценка выставляется в журнал/доводится до сведения обучающихся в течение занятия |
| 11. | Апелляция результатов | В порядке, установленном нормативными документами, регулирующими образовательный процесс в Воронежском ГАУ |

4.3 Ключи (ответы) к контрольным заданиям, материалам, необходимым для оценки знаний

Ответы на тест расположены в отдельном документе на кафедре