

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»



### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине 2.1.3.2. Методика профессионального обучения

для специальности 4.1.4. Садоводство, овощеводство, виноградарство и лекарственные культуры

по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Факультет агрономии, агрохимии и экологии

Кафедра истории, философии, социально-политических дисциплин

Преподаватель, подготовивший рабочую программу

Профессор кафедры истории, философии, социально-политических дисциплин

доктор педагогических наук

Щевелёва Г.М.

Воронеж - 2022

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными Приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 г №951

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры истории, философии, социально-политических дисциплин (протокол № 7 от 21.02.2022 г.)

Врио заведующего кафедрой



Иконников С.А.

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета агрономии, агрохимии и экологии (протокол № 6 от 28 февраля 2022 года).

Председатель методической комиссии



Лукин А.Л.

Рецензент доцент ФГБОУ ВО Воронежский государственный педагогический

университет, кандидат педагогических наук, доцент



Князева О.Н.

# 1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

## 1.1. Цель дисциплины

Цель дисциплины «Методика профессионального обучения» – ознакомление обучающихся с методиками обучения и принципами организации педагогического процесса в профессиональном обучении, с современными образовательными технологиями, с психологическими основами педагогической деятельности.

## 1.2. Задачи дисциплины

Задачи дисциплины «Методика профессионального обучения» – вооружить обучающихся знаниями по методическим аспектам образования в процессе совместной педагогической деятельности; сформировать умения применять знания при анализе конкретных образовательных процессов; расширить опыт использования полученных знаний и умений в профессиональной деятельности.

## 1.3. Предмет дисциплины

Предмет дисциплины «Методика профессионального обучения» - изучение методических подходов к теоретическому и практическому обучению в организациях профессионального образования, закономерностей педагогической деятельности в процессе подготовки специалистов.

**Место дисциплины** в структуре образовательной программы. Дисциплина 2.1.3.2. «Методика профессионального обучения» относится дисциплинам (модулям) по выбору 2 (ДВ.2) 2.1.3. образовательной программы по специальности 4.1.4. Садоводство, овощеводство, виноградарство и лекарственные культуры

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
УК-3	способностью и готовностью к использованию образовательных технологий, методов и средств обучения для достижения планируемых результатов обучения по основным образовательным программам высшего образования.	- знать предмет, задачи и содержание «Методики профессионального обучения»; методологические и теоретические основы использования образовательных технологий, методов и средств обучения - уметь самостоятельно работать с учебной, методической, педагогической литературой; применять знания в профессионально-ориентированной педагогической деятельности садоводства, овощеводства, виноградарства и лекарственных культур - иметь навыки и/или опыт деятельности использования образовательных технологий, методов и средств обучения для достижения результатов обучения в области профессионального обучения при преподавании садоводства, овощеводства, виноградарства и лекарственных культур

## 3. Объём дисциплины и виды работ

Виды учебной работы	Всего зач.ед./ часов
Общая трудоёмкость дисциплины	3/108
Общая контактная работа	12,15
Общая самостоятельная работа (по учебному плану)	95,85
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч.	12
лекции	6
семинары	6
групповые консультации	
Контактная работа промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч.	0,15
зачет	0,15
экзамен	-
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч.	8,85
подготовка к зачету	8,85
подготовка к экзамену	-
Вид промежуточной аттестации	зачёт

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план).

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	Сем	СР
очная форма обучения				
1.	Теоретико-методологические и дидактические основы психологии и педагогики	2	2	32
2.	Педагогическое общение. Педагоги и студенты как субъекты образовательного процесса.	2	2	32
3.	Образовательные технологии, методы и средства обучения	2	2	31,85

##### 4.2. Содержание разделов учебной дисциплины.

**Раздел 1. Методика профессионального обучения как область педагогического знания.**

**Подраздел 1.1. Историко-педагогический обзор развития профессионального обучения**  
История становления методики профессионального обучения в России. Этапы развития методики профессионального обучения.

**Подраздел 1.2. Понятийный аппарат методики профессионального обучения.**

Предмет и структура учебной дисциплины «Методика профессионального обучения». Его цели и задачи, предмет, терминологический аппарат. Методики обучения.

**Раздел 2. Федеральные государственные образовательные стандарты. Компетентный подход.**

**Подраздел 2.1. Федеральные государственные образовательные стандарты профессионального образования.**

Основные составляющие и содержание государственных стандартов в области профессионального обучения. Учебные планы и программы. Учебная литература. Формирование учебно-методического комплекса дидактических средств.

**Подраздел 2.2. Компетентностный подход в современном образовании.**

Компетенции и компетентность. Компетентностный подход в организации современного учебного процесса. Профессионализм. Профессиональная компетентность педагога. Использование современных методик и средств информатизации учебного процесса при подготовке специалистов в сфере профессионального обучения.

**Раздел 3. Профессиональная педагогика.**

**Подраздел 3.1. Основы профессиональной педагогики.**

Становление профессиональной педагогики. Её определения и основные задачи. Непрерывное профессиональное образование, его тенденции и принципы. Профессиональное образование как общечеловеческая ценность. Выбор методик обучения, его организационных форм.

**Подраздел 3.2. Профессиональные мотивы и профессиональная мотивация.**

Мотивы выбора профессии. Мотивы выбора места работы. Мотивы трудовой деятельности. Мотивация профессиональной деятельности. Профессиональные мотивы успеха и боязни неудачи. Индивидуально-личностный подход к обучающимся. Профессиональный имидж.

**4.3. Перечень тем лекций.**

№ п/п	Тема лекции	Объём, ч
1	Методика профессионального обучения как область педагогического знания.	2
2	Федеральные государственные образовательные стандарты. Компетентностный подход.	2
3	Профессиональная педагогика	2
Всего		6

**4.4. Перечень тем семинаров.**

№ п/п	Тема семинарского занятия	Объём, ч
1	Методика профессионального обучения как область педагогического знания.	2
2	Федеральные государственные образовательные стандарты. Компетентностный подход.	2
3	Профессиональная педагогика	2
Всего		6

**4.5. Виды самостоятельной работы обучающихся и перечень учебно-методического обеспечения.**

#### 4.5.1. Подготовка к учебным занятиям

Перечень методических рекомендаций по закреплению и углублению полученных на аудиторных занятиях знаний, умений и навыков, подготовке к предстоящим занятиям:

1. Владеть методами поиска учебной и научной информации.
  2. Уметь пользоваться библиографией
  3. Использовать информационные технологии.
  4. Изучить определенный минимум литературы.
  5. Самостоятельно уметь зафиксировать нужную информацию.
  6. Грамотно проводить обзор и анализ литературы по теории и практике изучаемого вопроса.
  7. Анализировать, систематизировать и интерпретировать выводы.
  8. Устно и письменно излагать изученный материал.
  9. Применять полученные знания при решении практических задач
  10. Подбирать материалы периодической печати по изучаемым темам.
  11. Взаимоконтроль и взаимопроверка знаний студентов.
- Соответственно конкретным темам семинарских занятий, обучающимся могут быть даны иные рекомендации.

#### 4.5.2. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объем, ч
1	Историко-педагогический обзор развития профессионального обучения	Щевелева Г.М. Методика профессионального обучения / Методические указания по освоению дисциплины и самостоятельной работе аспирантов - Воронеж: ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 2022.	16
2	Понятийный аппарат методики профессионального обучения.		16
3	Федеральные государственные образовательные стандарты профессионального образования.		16
4	Компетентностный подход в современном образовании.		16
5	Основы профессиональной педагогики.		16
6	Профессиональные мотивы и профессиональная мотивация.		15,85
	Всего		95,85

## 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### 5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс	Формулировка	Разделы дисциплины		
		1	2	3
УК-3	способностью и готовностью к использованию образовательных технологий, методов и средств обучения для достижения планируемых результатов обучения по основным образовательным программам высшего образования	+	+	+

## 5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 5.2.1 Шкала академических оценок освоения дисциплины

Виды оценок	Оценки	
Академическая оценка по 2-х балльной шкале (зачет)	не зачтено	зачтено



	разовательных технологий, методов и средств обучения для достижения результатов обучения в области профессионального обучения при преподавании садоводства, овощеводства, виноградарства и лекарственных культур	1-3	вания образовательных технологий, методов и средств обучения для достижения результатов обучения при осуществлении преподавательской деятельности садоводства, овощеводства, виноградарства и лекарственных культур					
--	--	-----	---	--	--	--	--	--

### 5.2.3 Промежуточная аттестация

Код	Планируемые результаты	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ Задания		
				Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
УК-3	<p>- знать предмет, задачи и содержание «Методики профессионального обучения»; методологические и теоретические основы использования образовательных технологий, методов и средств обучения;</p> <p>- уметь самостоятельно работать с учебной, методической, педагогической литературой; применять знания в профессионально-ориентированной педагогической деятельности в области садоводства, овощеводства, виноградарства и лекарственных культур</p> <p>- иметь навыки и/или опыт деятельности использования образователь-</p>	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Зачёт	Тесты из раздела 5.3. 1-37. Практические задания (ситуационные задачи) из раздела 5.3. 1-8	Тесты из раздела 5.3. 1-37. Практические задания (ситуационные задачи) из раздела 5.3. 1-8	Тесты из раздела 5.3. 1-37. Практические задания (ситуационные задачи) из раздела 5.3. 1-8

---

	ных технологий, методов и средств обучения для достижения результатов обучения в области профессионального обучения при преподавании садоводства, овощеводства, виноградарства и лекарственных культур					
--	--	--	--	--	--	--

### 5.2.4 Критерии оценки на зачете

Оценка экзаменатора, уровень	Критерии
«Зачтено»	Обучающийся показал достаточные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.
«Не зачтено»	При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

### 5.2.5 Критерии оценки устного опроса

Оценка	Критерии
«отлично»	выставляется обучающемуся, если он четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры
«хорошо»	выставляется обучающемуся, если он допускает отдельные погрешности в ответе
«удовлетворительно»	выставляется обучающемуся, если он обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала
«неудовлетворительно»	выставляется обучающемуся, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

### 5.2.6 Критерии оценки тестов

Ступени уровней освоения компетенций	Отличительные признаки	Показатель оценки сформированной компетенции
Пороговый	Обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать языковые явления.	Не менее 55 % баллов за задания теста.
Продвинутый	Обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет на практике пройденный материал.	Не менее 75 % баллов за задания теста.
Высокий	Обучающийся анализирует, оценивает, прогнозирует, конструирует.	Не менее 90 % баллов за задания теста.
Компетенция не сформирована		Менее 55 % баллов за задания теста.

### 5.2.7. Критерии оценки решения практических задач

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент уверенно знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает ошибок при ее выполнении.
Зачтено, продвинутый	Студент в целом знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает грубых ошибок при ее выполнении.
Зачтено, пороговый	Студент в целом знает методику и алгоритм решения задачи, допускает ошибок при ее выполнении, но способен исправить их при помощи преподавателя.
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент не знает методику и алгоритм решения задачи, допускает грубые ошибки при ее выполнении, не способен исправить их при помощи преподавателя.

### **5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **5.3.1 Вопросы к зачету**

- 1 Историко-педагогическое становление профессионального обучения
- 2 Назовите истоки происхождения профессионального обучения
- 3 Назовите этапы развития профессионального обучения
- 4 Охарактеризуйте понятийный аппарат методики профессионального обучения
- 5 Федеральные государственные образовательные стандарты профессионального образования
- 6 Что такое компетенция и компетентность?
- 7 Современные тенденции развития непрерывного профессионального образования
- 8 Основные принципы непрерывного профессионального образования
- 9 Преподаватель вуза как субъект профессиональной деятельности.
- 10 Профессионально обусловленные требования к личности педагога
- 11 Мотивы выбора профессии и мотивация профессиональной деятельности
- 12 Каковы функции и задачи профессиональной педагогики?
- 13 Что такое профессиональная педагогика?
- 14 Что такое профессиональные мотивы успеха и боязни неудачи?
- 15 Какие виды компетенций вам известны?
- 16 Что такое профессиональная компетентность?
- 17 Что такое педагогическая методика?
- 18 Какова классификация педагогических технологий?
- 19 Какова классификация методик обучения?
- 20 Что относится к традиционным технологиям обучения?
- 21 Что относится к инновационным технологиям обучения?
- 22 Как производится оценка качества результатов обучения?
- 23 Охарактеризуйте электронные учебные пособия
- 24 Каковы принципы соответствия человека профессиональной педагогической деятельности?
- 25 Компетентностный подход в организации современного учебного процесса
- 26 Что такое профессиональная компетентность педагога?
- 27 Охарактеризуйте профессиональный имидж педагога
- 28 Каковы основные социокультурные функции современного образования?
- 29 Как формируется профессиональное творческое мышление обучающихся?

---

### 5.3.2. Тестовые задания

1. Обучение – это...
2. Объект познания в педагогике профессионального обучения – это ...
3. Под педагогической концепцией в профессиональном обучении подразумевается ...
4. Верно ли, что педагогика профессионального обучения – исключительно теоретическая наука?
5. К методикам профессионального обучения в высшей школе относится ...
6. Кто занимался исследованием методик обучения в высшей школе?
7. Самостоятельная работа (СР) аспирантов проводится с целью ...
8. Педагогическая методика – это ...
9. Система функционирования всех компонентов педагогического процесса, построенная на научной основе, запрограммированная во времени и пространстве – это ...
10. На основе чего составляется рабочая программа по дисциплине?
11. Практические занятия в высшей школе предназначены для ...
12. С чего начинается внутренняя мотивация обучающегося?
13. К профессиональным мотивам деятельности относятся ...
14. Важным аспектом профессиональной деятельности педагога является ...
15. К теориям профессионального развития личности не относятся ...
16. Профессиональное мышление – это ...
17. Составной частью системы профессионального образования выступает формирование ...
18. Профессиональная мотивация обучающегося – это ...
19. Показ учащимся плакатов, схем, чертежей, графиков и т.п. – это использование.
20. Какой наглядный метод обучения позволяет предъявлять за короткое время большое количество информации и помогает заглянуть в сущность процессов и явлений?
21. Наглядные методики обучения можно использовать ...
22. Наиболее многофункциональной методикой обучения является ...
23. Показ учащимся действия реальных приборов или их моделей, постановка опытов и экспериментов – это реализация ...
24. Источник учебной информации, раскрывающий в доступной для обучающихся форме предусмотренное Федеральными государственными образовательными стандартами содержание – это ...
25. Что такое методика обучения?
26. Что такое прием обучения?
27. Монологический метод изложения учебного материала, характеризующегося программностью, научностью, логичностью, упорядоченностью – это ...
28. Какие виды игр используются в учебном процессе?
29. На основе чего составляется учебная программа по дисциплинам?
30. Конечный итог получения образования ...
31. Теоретическая и нормативно-прикладная наука об обучении и образовании – это ...
32. Какой уровень активности в образовательном процессе характеризуется стремлением ученика понять, запомнить и воспроизвести знания, овладеть способами применения знаний по образцу ...
33. На основе активизации и интенсификации деятельности можно выделить методики ...
34. Педагогический мониторинг – это ...
35. Обмен информацией в общении осуществляется при помощи ...
36. Интерактивные средства, позволяющие проводить операции с неподвижными изображениями, видеофильмами, анимированными изображениями, текстом, речевым и звуковым сопровождением – это ...
37. Современные лекции и семинары – это ...

### 5.3.3. Задачи к зачету «Не предусмотрены»

### 5.4 Темы рефератов «Не предусмотрены»

#### 5.3.5. Практические задания (ситуационные задачи)

1. Педагог дает студенту задание, а тот не хочет его выполнять и при этом заявляет: «Я не хочу это делать!» Какой должна быть, на Ваш взгляд, реакция преподавателя?

2. Студент разочарован своими учебными успехами, сомневается в своих способностях и в том, что ему когда-либо удастся как следует понять и усвоить материал. Он говорит преподавателю: «Как Вы думаете, удастся ли мне когда-нибудь освоить данную дисциплину?» Что должен, на Ваш взгляд, на это ему ответить преподаватель?

3. Студент говорит преподавателю: «На два ближайших занятия, которые Вы проводите, я не пойду, так как в это время хочу побывать на спортивных соревнованиях в качестве зрителя и просто отдохнуть». Как нужно ответить ему?

4. Студент говорит преподавателю, демонстрируя излишнюю самоуверенность: «Нет ничего такого, что я не сумел бы сделать, если бы захотел. В том числе мне ничего не стоит усвоить и преподаваемый Вами предмет». Какой должна быть на это реплика педагога?

5. Студент в разговоре с преподавателем говорит ему: «Я хотел бы, чтобы Вы относились ко мне лучше, чем к другим студентам». Как должен ответить педагог на такую просьбу обучающегося?

6. Студент, демонстрируя свое плохое отношение к кому-либо из сокурсников, говорит: «Я не хочу учиться вместе с ним». Как на это должен отреагировать преподаватель?

7. В самом начале занятия или уже после того, как Вы провели несколько занятий, студент заявляет: «Я не думаю, что Вы, как педагог, сможете нас чему-то научить». Ваша реакция?

8. Студент, увидев преподавателя, когда тот вошел в аудиторию, говорит ему: «Вы выглядите очень усталым». Как на это должен отреагировать педагог?

#### 5.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

5.4.1 Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов П ВГАУ 2.3.07 – 2022 ПОЛОЖЕНИЕ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов

#### 5.4.2. Методические указания по проведению текущего контроля

1.	Сроки проведения текущего контроля	На практических занятиях
2.	Место и время проведения текущего контроля	В учебной аудитории в течение практических занятий
3.	Требования к техническому оснащению аудитории	В соответствии с ОПОП и рабочей программой
4.	Ф.И.О. преподавателя, проводящего процедуру контроля	Щеведёва Галина Михайловна

5.	Вид и форма заданий	Собеседование, письменные работы
6.	Время для выполнения заданий	в течение занятия
7.	Возможность использований дополнительных материалов.	Обучающийся может пользоваться дополнительными материалами
8.	Ф.И.О. преподавателя, обрабатывающего их результаты	Щевелёва Галина Михайловна
9.	Методы оценки результатов	Экспертный
10.	Предъявление результатов	Оценка выставляется в журнал и доводится до сведения обучающихся в конце занятия
11.	Апелляция результатов	В порядке, установленном нормативными документами, регулирующими образовательный процесс в Воронежском ГАУ

## 6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

### 6.1. Рекомендуемая литература.

#### 6.1.1. Основная литература

№ п/п	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Кол-во экз. в библиотеке.
1	Пастюк О.В. Психология и педагогика [электронный ресурс]: учебное пособие. – ISBN 978-5-16-006300-3. – Режим доступа: <a href="http://znanium.com/go.php?id=759898">http://znanium.com/go.php?id=759898</a> . – Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 160 с. [ЭБС Знаниум]	ЭИ
2	Островский Э.В. Психология и педагогика [электронный ресурс]: учебное пособие / Москва: Вузовский учебник, 2019 - 381 с. [ЭБС Знаниум]	ЭИ
3	Столяренко А. М. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / А. М. Столяренко. — М.: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. - 543 с. [ЭБС Знаниум]	ЭИ

#### 6.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Кол-во экз. в библиотеке.
1	Денисова О.П. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: Учебное пособие / О.П. Денисова. — М.: Издательство "Флинта", 2019. — 237 с. [ЭБС Знаниум]	ЭИ
3	Блонский, П.П. Психология и педагогика. [Электронный ресурс] / М.: Издательство Юрайт, 2019. — 184 с.— Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/book/cover/1AC16C3D-8F9A-4410-BBDE-3578980B0856">https://www.biblio-online.ru/book/cover/1AC16C3D-8F9A-4410-BBDE-3578980B0856</a>	ЭИ

#### 6.1.3. Методические издания

№ п/п	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Кол-во экз. в библиотеке.
1.	Щевелёва Г.М. Методика профессионального обучения: методические рекомендации для самостоятельной работы аспирантов / – Воронеж: ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 2019. – 31 с.	ЭИ
2.	Щевелева Г.М. Методика профессионального обучения: методические указания по освоению дисциплины и самостоятельной работе аспирантов / - Воронеж: ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 2022.	ЭИ

#### 6.1.4. Периодические издания

№ п/п	Перечень периодических изданий
1.	Педагогика: научно–теоретический журнал. – Москва: Российская академия образования
2.	Альма матер – Вестник высшей школы: научный журнал. – Москва: Российский университет дружбы народов
3.	Высшее образование сегодня: научный и профессиональный журнал по проблемам высшей школы. – Москва: Издательская группа "Логос"

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

№	Название	Размещение
1	Единая межведомственная информационно–статистическая система	<a href="https://fedstat.ru/">https://fedstat.ru/</a>
2	База данных показателей муниципальных образований	<a href="http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm">http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm</a>
3	База данных ФАОСТАТ	<a href="http://www.fao.org/faostat/ru/">http://www.fao.org/faostat/ru/</a>
4	Портал открытых данных РФ	<a href="https://data.gov.ru/">https://data.gov.ru/</a>
5	Портал государственных услуг	<a href="https://www.gosuslugi.ru/">https://www.gosuslugi.ru/</a>
6	Единая информационная система в сфере закупок	<a href="http://zakupki.gov.ru">http://zakupki.gov.ru</a>
7	Электронный сервис "Прозрачный бизнес"	<a href="https://pb.nalog.ru">https://pb.nalog.ru</a>
8	ГАС РФ "Правосудие"	<a href="https://sudrf.ru/">https://sudrf.ru/</a>
9	Справочная правовая система Гарант	<a href="http://ivo.garant.ru">http://ivo.garant.ru</a>
10	Справочная правовая система Консультант Плюс	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
11	Профессиональные справочные системы «Кодекс»	<a href="https://техэксперт.сайт/sistema-kodeks">https://техэксперт.сайт/sistema-kodeks</a>
12	Росреестр: Публичная кадастровая карта	<a href="https://pkk5.rosreestr.ru/">https://pkk5.rosreestr.ru/</a>
13	Федеральная государственная система территориального планирования	<a href="https://fgistp.economy.gov.ru/">https://fgistp.economy.gov.ru/</a>
14	СТРОЙКонсультант	<a href="http://www.stroykonsultant.ru/">http://www.stroykonsultant.ru/</a>
15	Аграрная российская информационная система	<a href="http://www.aris.ru/">http://www.aris.ru/</a>
16	Информационная система по сельскохозяйственным наукам и технологиям	<a href="http://agris.fao.org/">http://agris.fao.org/</a>
17	Официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ	<a href="http://www.mcx.ru">http://www.mcx.ru</a>
18	Центр исследований и статистики науки	<a href="http://www.csrs.ru">http://www.csrs.ru</a>
19	Электронный архив журналов зарубежных издательств	<a href="http://archive.neicon.ru/">http://archive.neicon.ru/</a>
20	Информационная система по сельскохозяйственным наукам и технологиям	<a href="http://www.cnsnb.ru/cataloga.shtml">www.cnsnb.ru/cataloga.shtml</a>
21	AGRIS: International Information System for the Agricultural Sciences and Technology: Международная информационная система по сельскохозяйственным наукам и технологиям.	<a href="http://agris.fao.org/">http://agris.fao.org/</a>

22	CAB Direct онлайн-платформа ведущих библиографических баз данных CAB Abstracts и Global Health.	<a href="http://www.cabdirect.org/">http://www.cabdirect.org/</a>
----	---	---

### 6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины

#### 6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
1	Теоретико-методологические и дидактические основы психологии и педагогики	АСТ-тестирование	+		
		Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp			+
2	Педагогическое общение. Педагоги и студенты как субъекты образовательного процесса	АСТ-тестирование	+		
		Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp			+
3	Образовательные технологии, методы и средства обучения	АСТ-тестирование	+		
		Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp			+

### 6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, презентационное оборудование, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice
2.	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, учебная ауди-	Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия

	тория для текущего контроля и промежуточной аттестации.	
3.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, специализированное оборудование для ремонта компьютеров
4.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Комплект мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия
5.	Помещение для самостоятельной работы.	Комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением, доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice

## 8. Междисциплинарные связи

### Протокол

согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования
История и философия науки	Истории, философии и социально-политических наук	Согласовано Врио зав. каф. 



## Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений
Зав. кафедрой истории, философии и социально-политических дисциплин С.А. Иконников 	Протокол № 12 от 15.06.23 г.	Рабочая программа актуализирована на 2023-2024 уч. год	Нет
Зав. кафедрой истории, философии и социально-политических дисциплин С.А. Иконников 	Протокол № 10 от 11.06. 2024 г.	Рабочая программа актуализирована на 2024-2025 уч. год	Нет