

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета ВМиТЖ
Тарасенко П.А.
« 19 » июня 2026 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.О.12 Иностранный язык в профессиональной деятельности

для направления 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза»

направленность «Ветеринарно-санитарная экспертиза и
ветеринарно-санитарный контроль»

магистратура
квалификация выпускника – магистр

Факультет ветеринарной медицины и технологии животноводства

Кафедра ветеринарно-санитарной экспертизы, эпизоотологии и паразитологии

Разработчики рабочей программы:

кандидат педагогических наук, доцент Кузнецова Е.С.

кандидат педагогических наук, доцент Белянский Р.Г.

Воронеж – 2026 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза» Приказ № 982 от 28.09.2017 г.).

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры русского и иностранных языков (№10 от 15.06.2026г.)

Заведующий кафедрой



Данькова Т.Н.

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета ветеринарной медицины и технологии животноводства (протокол № 11 от 17.06.2026 г.)

Председатель методической комиссии



(Шапошникова Ю.В.)

Рецензент рабочей программы (Начальник управления ветеринарии Липецкой области, кандидат ветеринарных наук Андреев М.М.)

1. Общая характеристика дисциплины

1.1. Цель дисциплины

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» заключается в том, чтобы сформировать у обучающихся иноязычную профессионально ориентированную коммуникативную компетенцию для решения задач академического и профессионального взаимодействия на иностранных языках.

1.2. Задачи дисциплины

Задачами изучения дисциплины являются:

- сформировать коммуникативную компетенцию в сфере профессиональной деятельности, в том числе профессионально ориентированные лексические навыки, на основе ранее приобретённых навыков и умений иноязычного общения;
- сформировать умения соблюдать языковые нормы, применять на практике правила письменного и устного общения в зависимости от ситуации взаимодействия;
- сформировать способности к информационно-поисковой работе с различными источниками информации на иностранном языке в рамках академической и профессиональной сфер общения;
- развить у обучающихся умения самостоятельной работы по повышению уровня владения иностранным языком, а также осуществления академической и профессиональной деятельности с использованием изучаемого языка.

1.3. Предмет дисциплины

Предмет дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» - иноязычная коммуникативная компетенция, позволяющая осуществлять речевую деятельность на иностранном языке в соответствии с целями и ситуациями академического и профессионального общения в рамках ветеринарной деятельности.

1.4. Место дисциплины в образовательной программе

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к Блоку 1, Дисциплины (модули), обязательная часть. Б1.О.12.

1.5. Взаимосвязь с другими дисциплинами

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» взаимосвязана с дисциплиной «Коммуникативные технологии профессионального общения».

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	З1	Знать нормативные, коммуникативные, этические правила речевого взаимодействия, необходимые для эффективного профессионального общения в устной и письменной формах; законы делового общения и правила бесконфликтного общения в профессиональной деятельности;
		У1	Уметь применять современные устные и письменные коммуникативные технологии в различных ситуациях профессиональной деятельности; аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях; оформлять деловую документацию с учетом норм и правил профессионального общения.
		Н1	Иметь навыки установления и развития профессиональных контактов, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия; представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях; составления и редактирования различных академических текстов (рефератов, статей, докладов и др.).

Обозначение в таблице: З – обучающийся должен знать; У – обучающийся должен уметь; Н – обучающийся должен иметь навыки и (или) опыт деятельности.

3. Объём дисциплины и виды работ

3.1. Очная форма обучения

Показатели	Семестр	Всего
	1	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	3 / 108	3 / 108
Общая контактная работа, ч	26,75	26,75
Общая самостоятельная работа, ч	81,25	81,25
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)	26,00	26,00
лабораторные-всего	26	26,00
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч	63,50	63,50
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,75	0,75
групповые консультации	0,50	0,50
экзамен	0,25	0,25
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч)	17,75	17,75
подготовка к экзамену	17,75	17,75
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

3.2. Заочная форма обучения

Показатели	Курс	Всего
	1	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	3 / 108	3 / 108
Общая контактная работа, ч	4,75	4,75
Общая самостоятельная работа, ч	103,25	103,25
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)	4,00	4,00
лабораторные-всего	4	4,00
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч	85,50	85,50
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,75	0,75
групповые консультации	0,50	0,50
экзамен	0,25	0,25
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч)	17,75	17,75
подготовка к экзамену	17,75	17,75

Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
--------------------------------	---------	---------

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание дисциплины в разрезе разделов и подразделов

Раздел 1. Введение в академическую сферу общения

Подраздел 1.1. Ведущие научные школы и университеты мира. Академическая мобильность.

Чтение описательного текста с общим охватом содержания о научно-образовательном центре, осуществляющем исследования в области ветеринарно-санитарной экспертизы. Понимание темы и основных предметов содержания текста. Организация электронных заметок как средства коммуникации. Грамматика: простое настоящее время, простое прошедшее время. Лексические единицы, составляющие семантическое поле «образование».

Подраздел 1.2. Устная презентация по проблеме ветеринарно-санитарной экспертизы.

Презентация как жанр академической коммуникации. Технология подготовки и проведения устной презентации по профессиональной проблеме: начало презентации, основная часть, заключение. Лексические и грамматические особенности презентации. Оформление визуальных опор, цитат, списков. Способы получения обратной связи от аудитории.

Раздел 2. Введение в профессиональную сферу общения.

Подраздел 2.1. Основы деловой коммуникации.

Структура делового электронного письма. Схема оформления делового письма. Речевые обороты и стандартные формулировки. Сокращения, принятые в переписке. Написание ответа на деловое электронное письмо.

Подраздел 2.2. Аннотация о результатах научных изысканий.

Изучающее чтение и анализ структурных особенностей информативной аннотации научной статьи. Лексические единицы, используемые для описания цели, предмета, методов исследования. Речевые клише. Грамматика: действительный и пассивный залог, полные предложения, простое настоящее время, простое прошедшее время. Написание аннотации для научной статьи по теме исследования обучающегося.

4.2. Распределение контактной и самостоятельной работы при подготовке к занятиям по подразделам

4.2.1. Очная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа			СР
	лекции	ЛЗ	ПЗ	
Раздел 1. Введение в академическую сферу общения				
<i>Подраздел 1.1. Ведущие научные школы и университеты мира. Академическая мобильность.</i>		6		12
<i>Подраздел 1.2. Устная презентация по проблеме ветеринарно-санитарной экспертизы.</i>		6		24
Раздел 2.				
<i>Подраздел 2.1. Основы деловой коммуникации.</i>		6		12
<i>Подраздел 2.2. Аннотация о результатах научных изысканий.</i>		8		33,25
Всего		26		81,25

4.2.2. Заочная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа			СР
	лекции	ЛЗ	ПЗ	
Раздел 1. Введение в академическую сферу общения				
<i>Подраздел 1.1. Ведущие научные школы и университеты мира. Академическая мобильность.</i>		1		20
<i>Подраздел 1.2. Устная презентация по проблеме ветеринарно-санитарной экспертизы.</i>		1		20
Раздел 2.				
<i>Подраздел 2.1. Основы деловой коммуникации.</i>		1		20
<i>Подраздел 2.2. Аннотация о результатах научных изысканий.</i>		1		43,25
Всего		4		103,25

4.3. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч	
			форма обучения	
			очная	заочная
1	Изучение и активизация в устной и письменной форме профессионально ориентированной лексики. Способы организации лексического тезауруса по специальности.	Гальчук Л.М. Английский язык в научной среде: практикум устной речи [электронный ресурс] : Учебное пособие / Новосибирский государственный университет экономики и управления. - Москва : Вузовский учебник, 2022. С. 7-15. http://znanium.com/catalog/document?id=388340 Лушникова И.И. Communication : Science [электронный ресурс] : Учебно-методическая литература / Московский педагогический государственный университет .— Москва : Московский педагогический государственный университет, 2017. С. 47-57 http://znanium.com/catalog/document?id=375117 Макарова Е.Л., Белянский Р.Г. Zeit für Deutsch Erfolgreich ins Masterstudium: [учебное пособие]. Воронеж: ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 2019.-140с. http://catalog.vsau.ru/elib/books/b147576.pdf .	6	12
2	Технология восприятия и понимания иноязычной лекции по специальности. Практика составления заметок как средства коммуникации по прочитанному / услышанному.	Кузнецова Е.С. Аннотирование и реферирование иноязычной литературы : теория и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / [Е. С. Кузнецова]; ВГАУ, 2019. С. 29-31.	4	6

3	Речевые клише, используемые в научной дискуссии, семинаре. Подготовка устного сообщения на иностранном языке по общенаучной проблеме по специальности.	Кузнецова Е.С. Аннотирование и реферирование иноязычной литературы : теория и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / [Е. С. Кузнецова]; ВГАУ, 2019. С. 9-11. Гальчук Л.М. Английский язык в научной среде: практикум устной речи [электронный ресурс] : Учебное пособие / Новосибирский государственный университет экономики и управления. - Москва : Вузовский учебник, 2022. С. 44-49. http://znanium.com/catalog/document?id=388340 Макарова Е.Л., Бемянский Р.Г. Zeit für Deutsch Erfolgreich ins Masterstudium: [учебное пособие]. Воронеж: ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 2019.-140с. http://catalog.vsau.ru/elib/books/b147576.pdf .	10	10
4	Чтение и перевод общенаучных текстов по специальности соответствующего уровня трудности. Технология использования словаря.	Кузнецова Е.С. Аннотирование и реферирование иноязычной литературы : теория и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / [Е. С. Кузнецова]; ВГАУ, 2019. С. 51-54, 61-65, 73-76. https://www.researchgate.net Макарова Е.Л., Бемянский Р.Г. Zeit für Deutsch Erfolgreich ins Masterstudium: [учебное пособие]. Воронеж: ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 2019.-140с. http://catalog.vsau.ru/elib/books/b147576.pdf .	8	8

5	Выполнение тренировочных грамматических упражнений.	Караванов А.А. Времена английского глагола. Система, правила, упражнения, тесты [электронный ресурс] : Учебное пособие / А. А. Караванов. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. С. 10-24, 41-68, 154-160. http://znanium.com/catalog/document?id=14997 Гальчук Л.М. Грамматика английского языка: коммуникативный курс = 5D English Grammar in Charts, Exercises, Film-based Tasks, Texts and Tests [электронный ресурс] : Учебное пособие / Новосибирский государственный университет экономики и управления .— 1 .— Москва : Вузовский учебник, 2020. С. 322-328, 340-345. http://znanium.com/catalog/document?id=350166 Макарова Е.Л., Белянский Р.Г. Zeit für Deutsch Erfolgreich ins Masterstudium: [учебное пособие]. Воронеж: ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 2019.-140с. http://catalog.vsau.ru/elib/books/b147576.pdf.	7	6
---	---	--	---	---

6	Изучение особенностей жанров деловой письменной речи. Практика написания делового письма-запроса.	Гамова О.Л. Английский язык [электронный ресурс] : Business English: деловой английский : Учебное пособие / Воронежский институт Федеральной службы исполнения наказаний России .— Воронеж : Издательско-полиграфический центр "Научная книга", 2019. С. 16-23. http://znanium.com/catalog/document?id=357026 Макарова Е.Л., Белянский Р.Г. Zeit für Deutsch Erfolgreich ins Masterstudium: [учебное пособие]. Воронеж: ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 2019.-140с. http://catalog.vsau.ru/elib/books/b147576.pdf.	8	12
7	Отбор и чтение научных источников, изучение структуры научной аннотации. Речевые клише, используемые в аннотировании научной литературы. Составление библиографии на иностранном языке. Практика составления аннотации о результатах научных изысканий.	Кузнецова Е.С. Аннотирование и реферирование иноязычной литературы : теория и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку / [Е. С. Кузнецова]; ВГАУ, 2019. С. 4-14, 28-29. https://www.researchgate.net Макарова Е.Л., Белянский Р.Г. Zeit für Deutsch Erfolgreich ins Masterstudium: [учебное пособие]. Воронеж: ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 2019.-140с. http://catalog.vsau.ru/elib/books/b147576.pdf.	4	16

8	Подготовка устной презентации по проблеме ветеринарно-санитарной экспертизы.	Гальчук Л.М. Английский язык в научной среде: практикум устной речи [электронный ресурс] : Учебное пособие / Новосибирский государственный университет экономики и управления. - Москва : Вузовский учебник, 2022. С. 71-76. http://znanium.com/catalog/document?id=388340 Гамова О.Л. Английский язык [электронный ресурс] : Business English: деловой английский : Учебное пособие / Воронежский институт Федеральной службы исполнения наказаний России .— Воронеж : Издательско-полиграфический центр "Научная книга", 2019. С. 67-72. http://znanium.com/catalog/document?id=357026 Макарова Е.Л., Белянский Р.Г. Zeit für Deutsch Erfolgreich ins Masterstudium: [учебное пособие]. Воронеж: ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 2019.-140с. http://catalog.vsau.ru/elib/books/b147576.pdf.	16,5	15,5
Всего			63,5	85,5

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля

5.1. Этапы формирования компетенций

Подраздел дисциплины	Компетенция	Индикатор достижения компетенции
<i>Подраздел 1.1. Ведущие научные школы и университеты мира. Академическая мобильность.</i>	УК-4	31
		У1
<i>Подраздел 1.2. Аннотация о результатах научных изысканий.</i>	УК-4	31
		У1
		Н1
<i>Подраздел 2.1. Основы деловой корреспонденции.</i>	УК-4	У1
<i>Подраздел 2.2. Устная презентация.</i>	УК-4	У1

тация по проблеме ветеринарно-санитарной экспертизы.		H1
--	--	----

5.2. Шкалы и критерии оценивания достижения компетенций

5.2.1. Шкалы оценивания достижения компетенций

Вид оценки	Оценки			
Академическая оценка по 4-х балльной шкале	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

5.2.2. Критерии оценивания достижения компетенций

Критерии оценки на экзамене

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Студент показал полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано ответил на все вопросы экзаменационного билета, а также на дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать сложные задачи дисциплины
Хорошо, продвинутый	Студент твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, достаточно полно ответил на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать стандартные задачи дисциплины
Удовлетворительно, пороговый	Студент показал знание только основ программного материала, усвоил его поверхностно, но не допускал грубых ошибок или неточностей, требует наводящих вопросов для правильного ответа, не ответил на дополнительные вопросы, способен решать стандартные задачи дисциплины с помощью преподавателя
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Студент не знает основ программного материала, допускает грубые ошибки в ответе, не способен решать стандартные задачи дисциплины даже с помощью преподавателя

Критерии оценки тестов

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Содержание правильных ответов в тесте не менее 90%

Хорошо, продвинутый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 75%
Удовлетворительно, пороговый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 50%
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Содержание правильных ответов в тесте менее 50%

Критерии оценки устного опроса

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент демонстрирует уверенное знание материала, четко выражает свою точку зрения по рассматриваемому вопросу, приводя соответствующие примеры
Зачтено, продвинутый	Студент демонстрирует уверенное знание материала, но допускает отдельные погрешности в ответе
Зачтено, пороговый	Студент демонстрирует существенные пробелы в знаниях материала, допускает ошибки в ответах
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент демонстрирует незнание материала, допускает грубые ошибки в ответах

Критерии оценки решения задач

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент уверенно знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает ошибок при ее выполнении.
Зачтено, продвинутый	Студент в целом знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает грубых ошибок при ее выполнении.
Зачтено, пороговый	Студент в целом знает методику и алгоритм решения задачи, допускает ошибок при ее выполнении, но способен исправить их при помощи преподавателя.
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент не знает методику и алгоритм решения задачи, допускает грубые ошибки при ее выполнении, не способен исправить их при помощи преподавателя.

5.3. Материалы для оценки достижения компетенций

5.3.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации

5.3.1.1. Вопросы к экзамену

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Read about two universities in Russia and Germany. Then, compare them with the university you have graduated from. Speculate on the strengths and weaknesses of the curriculum	УК-4	31

	provided by your university.		
2	What are the sub skills of presentation? Illustrate with examples.	УК-4	31 У1
3	What is the role of language in communication? Describe the different means of communication in human society.	УК-4	31
4	What do you think are the three most important ways in which electronic correspondence has changed the way we work?	УК-4	У1
5	What is Report writing? Describe the various element that constitute the front matter of a scientific report.	УК-4	У1 Н1
6	What new experience and knowledge would you gain from the post-graduate course of study?	УК-4	31
7	What is the importance of letter writing? Describe various types of business letters.	УК-4	У1
8	How important is it to have good presentation skills? Give at least four points.	УК-4	31 Н1
9	What do you understand by term 'professional communication'?	УК-4	31
10	Name characteristics of academic communication in English.	УК-4	31 У1
11	Speculate on the significance of understanding culture for business communication. Mention at least two points.	УК-4	31
12	Describe the traits of good public speaker.	УК-4	Н1
13	Mention the steps for planning the presentation.	УК-4	Н1
14	Why do we have to define purpose before communicating with academic/ professional partner?	УК-4	31
15	State the importance of non-verbal behaviour in presentation.	УК-4	31

5.3.1.1. Вопросы к экзамену (Немецкий язык)

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Lesen Sie mehr über zwei Universitäten in Russland und Deutschland. Vergleichen Sie sie dann mit der Universität, die Sie absolviert haben. Denken Sie an die Stärken und Schwächen des von Ihrer Universität bereitgestellten Lehrplans.	УК-4	31
2	Was sind die zusätzlichen Präsentationsfähigkeiten? Illustrieren Sie dies mit Beispielen.	УК-4	31 У1
3	Welche Rolle spielt die Sprache in der Kommunikation? Beschreiben Sie die verschiedenen Kommunikationsmittel in der menschlichen Gesellschaft.	УК-4	31
4	Was sind Ihrer Meinung nach die drei wichtigsten Möglichkeiten, wie elektronische Korrespondenz unsere Arbeitsweise verändert hat?	УК-4	У1
5	Was ist das Schreiben eines Berichts? Beschreiben Sie die verschiedenen Elemente, die das Hauptthema des wissenschaftlichen Berichts bilden.	УК-4	У1 Н1
6	Was ist die Bedeutung des Schreibens von Briefen? Beschreiben Sie verschiedene Arten von Geschäftsbriefen.	УК-4	31
7	Welche neuen Erfahrungen und Erkenntnisse würden Sie während Ihrer Graduiertenschule sammeln?	УК-4	У1
8	Wie wichtig ist es, gute Präsentationsfähigkeiten zu haben? Geben Sie mindestens vier Punkte.	УК-4	31 Н1

9	Was verstehen Sie unter dem Begriff "professionelle Kommunikation"?	УК-4	31
10	Nennen Sie die Merkmale der akademischen Kommunikation auf Deutsch.	УК-4	31 У1
11	Denken Sie über die Bedeutung des Verständnisses von Kultur für geschäftliche Kommunikation nach.	УК-4	31
12	Beschreiben Sie die Eigenschaften eines guten Redners.	УК-4	H1
13	Erwähnen Sie mindestens zwei Punkte.	УК-4	H1
14	Geben Sie die Schritte zum Planen der Präsentation an.	УК-4	31
15	Geben Sie in der Präsentation die Bedeutung nonverbalen Verhaltens an.	УК-4	31

5.3.1.2. Задачи к экзамену

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Read the text quickly and decide how you could use it as a source for the essay on Veterinary Control. Highlight the main ideas in each paragraph. Use these to write a one-sentence summary of each paragraph.	УК-4	31 У1 H1
2	You are going to take part in a discussion based on the following statement: "Companies who do not innovate are putting themselves at risk". Note down your ideas. Read the text and identify any information you could use to support your ideas. Make notes on the points from the text that you want to refer to in the presentation. Make a short presentation.	УК-4	31 У1 H1
3	You would like to be registered as an expert of veterinarian control. Write a letter of inquiry to a regulatory body. In your letter: • Introduce yourself and refer to your license number • Describe the subject of inquiry • Ask questions about current conditions/limitations • Include any other information deemed relevant.	УК-4	31 У1 H1
4	Draft a one-page proposal on your area of research for presenting at a scientific conference.	УК-4	31 У1 H1
5	Prepare a short presentation, talking about your own experience of scientific research. Evaluate your own presentation. Note down two things you would like to improve.	УК-4	31 У1 H11
6	VSAU maintains close contacts with a wide range of universities abroad. Foreign partners encourage our students and post-graduates to participate in scientific exchange programs. You intend to apply for one of them. Write notes to outline your proposal on a three-month research visit. Focus on the activities you plan to undertake (the inputs) and the results you expect to achieve (the outputs).	УК-4	31 У1 H11

5.3.1.2. Задачи к экзамену (Немецкий язык)

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Lesen Sie schnell den Text und entscheiden Sie, wie Sie ihn als	УК-4	31

	Quelle für einen Aufsatz zur tierärztlichen Kontrolle verwenden könnten. Markieren Sie die wichtigsten Ideen in jedem Absatz. Verwenden Sie sie, um eine Zusammenfassung jedes Absatzes in einem Satz zu schreiben.		Y1 H1
2	Sie werden an einer Diskussion teilnehmen, die auf der folgenden Aussage basiert: "Unternehmen, die nicht innovativ sind, setzen sich selbst in Gefahr." Schreiben Sie Ihre Ideen auf. Lesen Sie den Text und identifizieren Sie alle Informationen, die Sie verwenden könnten, um Ihre Ideen zu unterstützen. Machen Sie sich Notizen zu den Textpunkten, auf die Sie in der Präsentation verweisen möchten. Machen Sie eine kurze Präsentation.	YK-4	31 Y1 H1
3	Sie möchten sich als Experte für Veterinärkontrolle registrieren. Schreiben Sie eine Anfrage an die Aufsichtsbehörde. In Ihrem Brief: • Stellen Sie sich vor und beziehen Sie sich auf Ihre Lizenznummer * Beschreiben Sie den Gegenstand der Anfrage * Stellen Sie Fragen zu aktuellen Bedingungen/Einschränkungen • * Fügen Sie alle anderen Informationen hinzu, die Sie für angemessen halten.	YK-4	31 Y1 H1
4	Bereiten Sie einen einseitigen Vorschlag für Ihr Forschungsgebiet für die Präsentation auf einer wissenschaftlichen Konferenz vor.	YK-4	31 Y1 H1
5	Bereiten Sie eine kurze Präsentation vor, in der Sie über Ihre eigenen Erfahrungen in der wissenschaftlichen Forschung sprechen. Bewerten Sie Ihre eigene Präsentation. Schreiben Sie zwei Dinge auf, die Sie verbessern möchten.	YK-4	31 Y1 H11
6	Der VGAU unterhält enge Kontakte zu einer Vielzahl ausländischer Universitäten. Ausländische Partner ermutigen unsere Studenten und Doktoranden zur Teilnahme an wissenschaftlichen Austauschprogrammen. Sie beabsichtigen, einen von ihnen zu beantragen. Schreiben Sie Notizen, um Ihren Vorschlag für einen dreimonatigen Forschungsbesuch zu skizzieren. Konzentrieren Sie sich auf die Aktionen, die Sie ausführen möchten (Eingaben) und die Ergebnisse, die Sie erwarten (Ergebnisse).	YK-4	31 Y1 H11

5.3.1.3. Вопросы к зачету с оценкой

«Не предусмотрен»

5.3.1.4. Вопросы к зачету

«Не предусмотрен»

5.3.1.5. Перечень тем курсовых проектов (работ)

«Не предусмотрен»

5.3.1.6. Вопросы к защите курсового проекта (работы)

«Не предусмотрен»

5.3.2. Оценочные материалы *текущего* контроля

5.3.2. Оценочные материалы *текущего* контроля

5.3.2.1. Вопросы тестов (Английский язык)

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1-10	<i>Match academic nouns 1-8 to meanings a-h</i> 1 strategy a an idea or a principle that is connected with something abstract 2 approach b an opinion on or an attitude towards a particular subject 3 concept c a plan that is intended to achieve a particular purpose 4 solution d the general way in which a person or thing develops 5 position e the detailed study or examination of something in order to understand more about it 6 policy f a method of discovering general rules and principles from particular facts and examples 7 direction g a way of thinking about a problem or task 8 theory h a plan of action agreed or chosen by a political party, a business 9 induction i a formal set of ideas that is intended to explain why sth exists 10 analysis j a way of solving a problem or dealing with a difficult situation	УК-4	31
11-16	<i>What skills do employees in a company need to do the things below?</i> 1 Sell products to countries where people speak another language. 2 Find answers to problems. 3 Tell people clearly about their ideas and products. 4 Sell products at the right price, when the customers don't want to pay that price. 5 Understand what customers say. 6 Manage the company well.	УК-4	31
17-24	<i>Match the beginning of each sentence with the most appropriate ending.</i> 1 The study revealed a regular scope of your research. 2 The research focllses on one particular awareness of the problem. 3 The writer makes a powerful issues facing the world today. 4 The writers take an original into the environmental effects of nanopar- ticles. 5 Until recently there was little approach to their theme. 6 I think you should broaden the aspect of modern society. 7 To date, there has been little research pattern of changes in tempera- ture. 8 There are many important case for restructuring parlia- ment.	УК-4	31
25-30	<i>Complete each phrase with the appropriate noun.</i> 1 investigate = conduct, carry out an into/of 2 illustrate = provide an of 3 analyse = provide, carry out an of 4 affect = have an on 5 attempt = make anto/at 6 classify = make, provide aof	УК-4	У1
31-36	<i>Put the words in the right order to make sentences. Use the punctuation to help you.</i> 1 period. / focuses / the changes / The article / on / the / the post-war / economy / US / in / in 2 commented / student's / inconsistencies / a / The professor / of / in the / essay. / on / number 3 conducted / The / is / last / based / a series / theory / of / five / on / years. / over the / experiments 4 on / assistants. / The / research / relies / work / conducted by / profes- sor's / experiments / his 5 is / are / very / your / your / studies / important / concentrate / to / over. / on / until / It / exams 6 was / The / draw / some / to / primary / on / only recently / become / have / available. / writer / sources / which / able	УК-4	31
37-41	<i>Put the words in order to form a phrase to introduce a clarification.</i> 1 I / is / What / mean / that	УК-4	У1

	2 that / Well / meant/ I 3 explain / me / let / again / OK / and / try 4 was / trying / was / I / that / say / to / What 5 was / I / that / across / trying/ to / get		
42-45	Replace the ideas in bold with an adverb with a similar meaning. (Make any other necessary changes.) arguably increasingly particularly potentially 1 The management of plants [...] is in many ways taken for granted, mostly in developed countries. 2 Although some people might disagree, we think that humans have always had a bioeconomy ... 3 Plant-derived products may in the future be environmentally sustainable 4 If current developments are anything to go by, the politics of plants will quickly become more and more complicated.	УК-4	У1
46-54	Complete the collocations for describing the stages in the scientific method using the words in the box. <i>a hypothesis</i> <i>an experiment (x2)</i> <i>conclusions</i> <i>data (x3)</i> <i>the question</i> 1. analyze 2. collect 3. conduct (or run) 4. define 5. design 6. draw 7. form 8. interpret Number the stages (1—8) in the order you would normally do them.	УК-4	31
54-62	Structuring the thesis. Match the English (1—8) and Russian (a—h) equivalents given in the chart below to outline the structure of your thesis. 1. The first research efforts, which finally resulted(result, will result) in Chapter ..., were (are) directed towards the description of the content, concept and scope of 2. The derived concept of a potentially dynamic character of ... will serve thereby as the ultimate frame of reference. 3. The next step would be to describe in detail both historical evolution and current state of 4. To arrive at such a surveyable description, the ... was (is, will be) divided into ... categories. 5. Accordingly, Chapter ... deals in detail with the general historic evolution of ... with regard to 6. ... constituted (constitutes, will constitute) a special case, to which a separate chapter, Chapter ..., is devoted. 7. In the concluding chapter ... will be evaluated. 8. Bearing in mind the established deficiencies of ..., a cautious attempt to formulate some recommendations and future prospects was (will be) undertaken. а. На следующем этапе будет детально описано как историческое развитие проблемы, так и ее состояние на сегодняшний день. б. ... представляет особый случай, чему была сейчас, будет) посвящена отдельная глава. в. Принимая во внимание доказанное отсутствие ..., была (будет) предпринята осторожная попытка сформулировать некоторые рекомендации и предложить планы на будущее. г. Глава ..., соответственно, посвящена общему историческому развитию ... относительно е. Первые исследовательские шаги, которые в конечном итоге легли ложатся, лягут) в основу Главы ..., (были) посвящены описанию содержа-	УК-4	31 H1

	ния, концепции и задач исследования f. В Заключении будет оценен g. Чтобы добиться такого обзорного описания, было (сейчас, будет) необходимо разделить ... на две категории. h.Разработанная концепция проблемы, имеющая предположительно развивающийся характер, будет служить, таким образом, основным пунктом ссылок/отправной точкой исследования.		
62-65	Fill in the gaps with one word. In almost _____ country, there are schools that teach agricultural sciences. If you are interested in sustainable agriculture, there are _____ different topics to study. _____ agricultural scientists study biological control, others research vertical farming, and others focus on soil management.	УК-4	31
66	Sentence with the main idea of a paragraph, usually the first sentence is called _____	УК-4	31
67	A group of sentences about one topic is called _____	УК-4	31
68	What does the term Infrastructure refer to?	УК-4	31
69	Prof. E. was the first to see the advantages of the new approach and (настаивал на использовании) it to interpret the results.	УК-4	31
70	This group of engineers (отвечает за модернизацию) of the laboratory equipment.	УК-4	31
71-74	Write one word which best fits the space . The final date is to be _____ (TBC). Email me the report as _____ as possible (ASAP). I'll send the details by the _____ of business (COB). By the _____ (BTW), the meeting time is 9.30 a.m.	УК-4	31 У1
75	When you need help from a co-worker, you: (a) Send a message asking if he/she has a minute to go over a few things. (b) Walk over to his/her desk and ask for help. (c) Expect him/her to drop everything and help you.	УК-4	31
76	Выберите слово, наиболее близкое по значению данному workshop: How was the workshop? 1. meeting to talk about a topic 2. important and dangerous journey 3. person you play or fight against 4. first performance	УК-4	31 У1
77	Выберите слово, чтобы заполнить пропуск в предложении. Education helps us to acquire knowledge and learn new _____ . 1. skills 2. powers 3. abilities	УК-4	31
78	Выберите слово, чтобы заполнить пропуск в предложении. Students are often advised to look at the first and last _____ of a book before attempting to read it in detail. 1. headings 2. chapters 3. titles	УК-4	31
79	Выберите все слова, которые могут быть использованы в данном предложении. The evidence _____ a different conclusions. 1. suggests 2. points to 3. supports 4. emerges	УК-4	31 У1
80	Составьте словосочетание, сопоставив слова из первого и второго столбца. 1. application 2. minimum 3. postgraduate 4. equal a. degree b. form c. opportunities d. score	УК-4	31
81	Сопоставьте слова из первого столбца с антонимами из второго столбца	УК-4	31

	1. different 2. easy 3. high 4. large 5. late 6. minimum 7. private a. low b. maximum c. small d. public e. early f. difficult g. the same		
82	Расположите территории по возрастанию размера 1. city 2. continent 3. village 4. district 5. country	УК-4	31
83	Сопоставьте слова из двух столбцов, чтобы получились составные существительные 1. information 2. word 3. satellite 4. chemistry a. laboratory b. technology c. processor d. television	УК-4	31 У1
84	Расположите в правильном порядке последовательность действий Марии при написании эссе. 1. Next, she searches for information about the topic and reads all she can. 2. Finally, she checks the essay for punctuation and spelling before giving it to her lecturer. 3. First, Maria thinks of a topic. 4. She makes notes about the subject while she is reading. 5. Then she is ready to write an essay. 6. After that, she uses her notes to write a plan for the essay.	УК-4	31, У1, Н1
85	Вставьте пропущенное слово I'd like to _____ management at university.	УК-4	31
86	Вставьте пропущенное слово Laura is very clever, isn't she? She _____ six languages.	УК-4	31
87	Вставьте пропущенное слово I don't speak German very well but I _____ quite a lot.	УК-4	31
88	Вставьте пропущенное слово Could you print another _____ of this article. I want to keep one and give one to Steve.	УК-4	31
89	Заполните пропуск, поставив глагол в правильную грамматическую форму. I _____ (try) Japanese food for the first time last night.	УК-4	31
90	Заполните пропуски, поставив глагол в правильную грамматическую форму. I think people _____ (become) too dependent on modern technology, and _____ (forget) how to do many simple tasks.	УК-4	31
91	Заполните пропуск, поставив глагол в правильную грамматическую форму. Have you seen Tom? He _____ (borrow) my laptop a couple of days ago and I need it back.	УК-4	31
92	Заполните пропуск, поставив глагол в правильную грамматическую форму. City life _____ (become) more and more expensive.	УК-4	31
93	Напишите ответ на вопрос (одно слово) What do you get if you successfully complete a university course?	УК-4	31 У1

5.3.2.1. Вопросы тестов (Немецкий язык)

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1-10	Ordnen Sie akademische Substantive 1-8 mit Werten (a-h) zu	УК-4	31

	1. strategie a) eine Idee oder ein Prinzip, das sich auf etwas Abstraktes bezieht 2. ansatz b) Meinung oder Einstellung zu einem bestimmten Thema 3. Konzept c) ein Plan, der ein bestimmtes Ziel erreichen soll 4. Lösung d) die allgemeine Art, wie sich eine Person oder ein Ding entwickelt 5. Position e) ein detailliertes Studium oder Studium von etwas, um es besser zu verstehen 6. Politik f) Methode zur Identifizierung allgemeiner Regeln und Prinzipien auf der Grundlage spezifischer Fakten und Beispiele 7 Richtung g) Art des Denkens über ein Problem oder eine Aufgabe 8. Theorie h) ein von einer politischen Partei, einem Unternehmen ausgehandelter oder gewählter Aktionsplan 9. Induktion i) eine formale Reihe von Ideen, die erklären sollen, warum sth existiert 10. Analyse j) eine Möglichkeit, ein Problem zu lösen oder eine schwierige Situation zu lösen		
11-16	Welche Fähigkeiten benötigen die Mitarbeiter des Unternehmens, um die folgenden Schritte auszuführen? 1. Verkaufen Sie Waren in Länder, in denen Menschen eine andere Sprache sprechen. 2. Finden Sie Antworten auf Probleme. 3. Erzählen Sie den Menschen klar über ihre Ideen und Produkte. 4. Verkaufen Sie Waren zum richtigen Preis, wenn Kunden diesen Preis nicht bezahlen möchten. 5. Verstehen, was Kunden sagen. 6. Gut verwalten das Unternehmen.	YK-4	31
17-24	Ordnen Sie den Anfang jedes Satzes dem am besten geeigneten Ende zu. 1 Die Studie ergab eine regelmäßige Menge Ihrer Forschung. 2 Die Studie konzentriert sich auf ein bestimmtes Verständnis des Problems. 3 Der Schriftsteller wirft die ernstesten Probleme auf, vor denen die Welt heute steht. 4 Die Autoren betrachten die Auswirkungen von Nanopartikeln auf die Umwelt originell. 5 Bis vor kurzem gab es wenig Annäherung an ihr Thema. 6 Ich denke, Sie sollten die Vorstellung von der modernen Gesellschaft erweitern. 7 Bis heute wurden nur wenige Studien über die Muster der Temperaturänderung durchgeführt. 8 Es gibt viele wichtige Argumente für die Umstrukturierung des Parlaments.	YK-4	31
25-30	Vervollständige jeden Satz mit einem entsprechenden Substantiv. 1 Untersuchen 2 Illustrieren	YK-4	Y1

	3 Analysieren 4. Wirkung 5 Versuch 6 Klassifizieren		
31-36	Beantworten die Fragen 1. Wer ungern sein eigenes Geld verdient, ... a) wirtschaftet sich in die eigene Tasche. b) fasst einem nackten Mann in die Tasche. c) liegt jemandem auf der Tasche. 2. Aufschwung und Abschwung nennt man auch ... a) Konjunktion und Deklination. b) Expansion und Rezession. c) Inklusion und Exklusion. 3. Das Sprichwort „An dem Gaste wird's verspürt, wie der Wirt den Handel führt“ bedeutet: ... a) Eine Wirtschaft kann leer, aber auch voll sein. b) Wer eine Wirtschaft besucht, fühlt sich immer wohl. c) Eine Wirtschaft ist grundsätzlich leer.	YK-4	3I
37-41	Ordnen Sie die Wörter in der Reihenfolge an, um eine Phrase zu bilden, um eine Klarstellung vorzunehmen. 1 Ich \ es, glaube, das 2 ein wichtiger Punkt dies ist Meiner Meinung nach 3 bringen möchte Klarheit in das Gesagte ich 4 konvergiert Meine Überzeugung dass, zu der Tatsache 5 kann nicht berücksichtigt werden Die Meinung in der Frage meines Gegners	YK-4	VI
42-45	Bilden Sie Sätze im Perfekt. Ergänzen Sie ein Reflexivpronomen, wenn nötig. 1) der Student - nach dem Examen - exmatrikulieren lassen. Der Student hat sich nach dem Examen exmatrikulieren lassen. 2) er - letztes Semester - sein Studium - aufnehmen 3) die junge Frau-das Agrarstudium-innerhalb der Regelstudienzeit-abschliessen 4) warum - so viele junge Leute -das Studium - abbrechen? 5) Sie - schon -Studienfach - entschieden? 6) zu welchem Thema - er- seine Dissertation - verfassen? 7) wann - Sie - an der Hochschule - einschreiben? 8) wer - deine Doktorarbeit - betreuen? 9) du - bei Studienwahl - beraten- lassen? 10) die Studienbewerberin - zum Studium- zugelassen werden	YK-4	VI
46-54	Finden Sie ein Verb, das zu beiden Nomen passt. 1) eine Doktorarbeit / eine Klausur schreiben 2) ein Referat / eine Vorlesung _____ 3) an einer Präsenzphase / an einem Seminar _____ 4) eine Dissertation / eine Habilitationsschrift _____ 5) einen akademischen Grad / einen Studienabschluss _____.	YK-4	3I
54-62	Strukturierung der Arbeit. Passen Sie die in der folgenden Tabelle angegebenen englischen (1-8) und russischen (a—h) Äquivalente an, um die Struktur Ihrer Abschlussarbeit zu skizzieren. 1. In der nächsten Phase wird sowohl die historische Entwicklung des Problems als auch sein Zustand bis heute detailliert beschrieben. 2. ... es ist ein besonderer Fall, dem jetzt ein separates Kapitel gewidmet ist. 3. In Anbetracht der nachgewiesenen Abwesenheit es wurde ein vorsich-	YK-4	3I HI

	tiger Versuch unternommen, einige Empfehlungen zu formulieren und Pläne für die Zukunft vorzuschlagen. 4. Kapitel ... dementsprechend widmet er sich der allgemeinen historischen Entwicklung ... relativ... . 5. Die ersten Forschungsschritte, die letztlich die Grundlage des Kapitels bilden werden widmet sich der Beschreibung von Inhalten, Konzepten und Forschungsaufgaben 6. Abschließend wird geschätzt 7. Um eine solche Übersichtsbeschreibung zu erreichen, war es notwendig zu teilen ... in zwei Kategorien. 8. Das entwickelte Konzept des Problems, das angeblich sich entwickelnden Charakters hat, wird somit als Hauptreferenzpunkt/Ausgangspunkt der Studie dienen. a. На следующем этапе будет детально описано как историческое развитие проблемы, так и ее состояние на сегодняшний день. b. ... представляет особый случай, чему была сейчас, посвящена отдельная глава. c. Принимая во внимание доказанное отсутствие ..., была предпринята осторожная попытка сформулировать некоторые рекомендации и предложить планы на будущее. d. Глава ..., соответственно, посвящена общему историческому развитию ... относительно e. Первые исследовательские шаги, которые в конечном итоге лягут в основу Главы ..., посвящены описанию содержания, концепции и задач исследования f. В Заключении будет оценен g. Чтобы добиться такого обзорного описания, было необходимо разделить ... на две категории. h. Разработанная концепция проблемы, имеющая предположительно развивающийся характер, будет служить, таким образом, основным пунктом ссылок/отправной точкой исследования.		
62-65	Füllen Sie die Lücken mit einem Wort. Fast in _____ Land gibt es Schulen, in denen Agrarwissenschaften unterrichtet werden. Wenn Sie sich für eine nachhaltige Landwirtschaft interessieren, gibt es _____ verschiedene Themen zu erkunden. _____ Agrarwissenschaftler studieren biologische Kontrolle, andere studieren vertikale Landwirtschaft und andere konzentrieren sich auf Bodenmanagement.	УК-4	31
66	Ein Satz mit der Grundidee eines Absatzes, in der Regel wird der erste Satz genannt	УК-4	31
67	Eine Gruppe von Vorschlägen zu einem Thema heißt _____	УК-4	31
68	Was bedeutet der Begriff "Infrastruktur"?	УК-4	31
69	Professor E. war der erste, der die Vorteile des neuen Ansatzes sah und (bestand darauf, ihn zu verwenden), um die Ergebnisse zu interpretieren.	УК-4	31
70	Dies ist eine Gruppe von Ingenieuren (verantwortlich für die Modernisierung) von Laborgeräten.	УК-4	31
71-74	Schreiben Sie ein Wort, das am besten zu diesem Ort passt. Das endgültige Datum muss _____ (TBC) sein. Senden Sie mir den Bericht so schnell wie möglich (so schnell wie möglich) per E-Mail. Ich werde Details zu _____ Business (Schlag) senden. Zu _____ (ÜBRIGENS) ist die Treffzeit 9.30 Uhr.	УК-4	31 У1
75	Wenn Sie die Hilfe eines Kollegen benötigen, sind Sie: (a) Senden Sie eine Nachricht mit der Frage, ob er/sie eine Minute Zeit hat, um ein paar Dinge zu besprechen. (b) Gehen Sie zu seinem/ihrer Schreibtisch und bitten Sie um Hilfe. (c) Erwarte, dass er/sie alles fallen lässt und dir hilft.	УК-4	31
76	Найдите соответствие: Какие предметы можно изучать на этих факультетах? ФАКУЛТАТЕН: STUDIENGÄNGE:	УК-4	31, У1, Н1

	1) Fakultät für Tiermedizin a) Landtechnik 2) Fakultät für Agronomie b) Gemüsebau 3) Fakultät für Agraringenieurwissenschaften c) Tierhaltung 4) Rechts- und Staatswissenschaftliche Fakultät d) Betriebswirtschaftslehre 5) Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät e) Jura		
77	Прочитайте текст. Пронумеруйте определения научной деятельности в соответствии с определениями академической деятельностью в высшем учебном заведении. Начните с наименьшей. In Deutschland ist der Begriff Professor die Amtsbezeichnung eines Menschen, der Inhaber einer Professur ist. Das bedeutet, dass die Person eine bestimmte Funktion im Lehrsystem an Hochschulen einnimmt. Ein Professor hat aber keinen höheren akademischen Grad. Professoren lehren in Deutschland an Hochschulen, Fachhochschulen und an Akademien. Universitätsprofessoren sind beamtete Hochschullehrer. Ein Professor an der Universität kann auch Inhaber eines Lehrstuhls sein. In diesem Fall verfügt er über mehrere Stellen für wissenschaftliche Mitarbeiter sowie für studentische Hilfskräfte und weitere Angestellte, die alle im gleichen Fachbereich arbeiten. Ein Professor, der Lehrstuhlinhaber ist, übernimmt in der Regel einen oder mehrere Forschungsbereiche einer wissenschaftlichen Disziplin. Er kann Doktoranden betreuen, die für einen dieser Bereiche forschen und ihre Ergebnisse am Ende ihrer Promotionszeit in einer Dissertation veröffentlichen. Viele Doktoranden arbeiten am Lehrstuhl als wissenschaftliche Mitarbeiter, wissenschaftliche Hilfskräfte oder als freie Dozenten mit Lehrauftrag. Viele Doktoranden kennen den Professor, der ihre Doktorarbeit betreut, bereits aus ihrer Studienzeit. Einige von ihnen haben schon während des Studiums als studentische Hilfskraft für diesen Professor gearbeitet. @ https://www.dw.com/de/08-wissenschaftliche-laufbahnen/a-6587257 1. die wissenschaftliche Hilfskraft 2. der/der Professor/in 3. die studentische Hilfskraft 4. der/die wissenschaftlichen Mitarbeiter/in	УК-4	31, VI, HI
78	Прочитайте. Расположите части текста в правильном порядке. Wie funktioniert die EU? 1. Ihr gehören 20 Kommissare an, denen einzelne Ressorts (Abteilungen), wie Wettbewerbs- oder Strukturpolitik, Agrar- und Forschungsfragen, zugeordnet sind. Sie fassen ihre Beschlüsse gemeinsam, wobei der Kommissionspräsident einen Konsens (Übereinstimmung) herstellen muss, denn er ist nicht weisungsberechtigt. Offiziell handeln die Kommissare unabhängig von Regierungen ihrer Heimatländer. (...) 2. Entscheidungen in der Europäischen Union werden auf unterschiedlichen Ebenen getroffen. Am Anfang steht in der Regel die Kommission, die das „Initiativ- und Vorschlagsrecht“ hat und einen Gesetzgebungsvorgang in Gang setzt. 3. Im Vertrag von Maastricht wurden die Rechte erweitert: seine Einwände zum Beispiel im Bereich Binnenmarkt, Verbraucher- oder Umweltschutz müssen berücksichtigt werden. Außerdem hat das Parlament ein Anhörungsrecht bei der Bestellung der Kommissare und kann die Kommission insgesamt abwählen (...). 4. Das Europäische Parlament wird in einer Anhörungsphase in den Gesetzgebungsprozess mit eingeschaltet. Ihm gehören 626 Mitglieder in acht Fraktionen aus mehr als 100 Parteien an. Die größten sind die Sozialdemokraten mit 221 Sitzen, gefolgt von den Christdemokraten mit 172 Mandaten. 5. Bei den Mehrheiten ist in der Regel eine „qualifizierte“ vorgeschrieben, wobei einzelne Mitgliedstaaten eine bestimmte Stimmzahl haben, damit	УК-4	31, VI, HI

	kleinere nicht ständig überstimmt werden. 6. Entscheidend im europäischen Prozess ist aber der Ministerrat, der jeweils aus den Fachministern besteht. Dabei gelten die Außenminister als das oberste Entscheidungsgremium, vom Rat der Staats- und Regierungschefs (Europäischer Rat) einmal abgesehen. 7. Ihm gehören 15 von den Mitgliedstaaten ernannte Richter an. 8. Unter den weiteren Organen der EU ist von herausragender Bedeutung der Europäische Gerichtshof, der in europäischen Streitfällen, wie Vertragsverletzungen, zuständig ist und dessen Entscheidungen als letzte Instanz unanfechtbar sind. In: Der Tagesspiegel vom 29. März 1996.		
79	Сопоставьте отрывки с утверждениями. Одно утверждение соотносится только с одним отрывком. Есть лишнее утверждение. 1. Kommentar eines Experten zu Künstlicher Intelligenz, dass Maschinen jeden Tag produktiver werden und in vielen Berufszweigen mehr und mehr Aufgaben übernehmen, kann nicht mehr wediskutiert werden. 2. Die Sorge, dass mechanische Lösungen und Roboter den Menschen dadurch die Arbeitsplätze streitig machen, bleibt hingegen fragwürdig. In Wirklichkeit ist es so, dass für die Betriebe, die lernen neue Geschäftsmodelle zu schaffen und mit Künstlicher Intelligenz (KI) umzugehen, eine Ära des Wachstums, höherer Mitarbeitermotivation und -zufriedenheit sowie geringerer Kosten eingeläutet wird. 3. Ein zukünftiges Szenario ist, dass KI die monotonen und routinemäßigen Aufgaben übernehmen wird, die viele von uns, oft widerwillig, täglich zu erledigen haben – man also die Maschinen als willkommene neue Kollegen sehen kann. Eine verbesserte Integration von KI bringt mehr Effizienz, mehr Produktivität und letztlich mehr Chancen für Menschen, höherwertige Arbeit zu erledigen. Dadurch werden Arbeitsplätze erhalten und neue geschaffen, anstatt sie zu vernichten. 4. Viele Diskussionen über den Einsatz von KI befassen sich gegenwärtig mit den Vorteilen und Nachteilen, den Risiken und der Ethik, und das ist gut so. Vor diesem Hintergrund ist es besonders wichtig, jeden Anwendungsbereich gezielt zu untersuchen und zu bewerten, um die Vorteile wirklich realisieren und die Risiken und Bedenken minimieren zu können. Der Einsatz von KI-Systemen als Werkzeuge für die Industrie bleibt vorläufig ein Zukunftsmodell. a) Der Experte bedauert etwas. b) Der Experte begrüßt etwas. c) Der Experte empfiehlt etwas. d) Der Experte kritisiert etwas. e) Der Experte prognostiziert etwas. f) Der Experte vermutet etwas. g) Der Experte warnt vor etwas. h) Der Experte zweifelt an etwas.	УК-4	31,VI,HI
80	Выберите слово, чтобы заполнить пропуск в предложении. Keine Angst vor Spinnen und Schaben Wer Angst vor Spinnen hat, fürchtet sich oft auch vor anderen Tieren wie Ratten, Schlangen oder Schaben. Forscherinnen und Forscher haben nun [1] _____, dass sich der Erfolg einer Behandlung gegen Spinnenangst auch auf andere zuvor [2] _____ Tiere auswirkt: Personen, die ihre Angst vor Spinnen durch ein Konfrontationstraining reduziert hatten, fürchteten auch Schaben deutlich weniger. Die Forscher [3] _____ bei Perso- a) analysiert b) durchgesetzt c) festgelegt d) festgestellt a) besorgniserregende b) furchteinflößende c) gemeingefährliche d) grauenhafte a) führten b) passten c) setzten d) wandten	УК-4	31,VI,HI

	nen, die Spinnen und Schaben gleichermaßen fürchteten, die erfolgreichste Behandlungsmethode gegen Angsterkrankungen an, die Konfrontationstherapie – allerdings nur mit Spinnen. Der zentrale Wirkmechanismus dabei ist das Umlernen der Angst: Personen mit einer Spinnenangst erkennen durch die Interaktion mit der Spinne, dass Spinnen nicht gefährlich und keine katastrophalen [4] _____ zu befürchten sind. Im Anschluss an die Behandlung hatten die Versuchspersonen weniger Angst und Ekel vor Spinnen. Erstaunlich war zudem, dass diese Gruppe auch von weniger Angst vor Schaben berichtete. Dieser Effekt trat ein, obwohl Schaben während der Konfrontation nie [5] wurden. a) Auswirkungen b) Situationen c) Verhältnisse d) Zustände a) angeboten b) präpariert c) präsentiert d) verteilt																										
81	Сопоставьте слова из первого столбца с синонимами из второго столбца <table border="0"> <tr> <td>1.</td><td>die Unterbringungskosten</td><td>a)</td><td>die Kurzfassung</td></tr> <tr> <td>2.</td><td>das Abstract</td><td>b)</td><td>der Plenarvortrag</td></tr> <tr> <td>3.</td><td>das Empfehlungsschreiben</td><td>c)</td><td>der Co-Autor</td></tr> <tr> <td>4.</td><td>das Keynote</td><td>d)</td><td>die Reisekosten</td></tr> <tr> <td>5.</td><td>der Mitverfasser</td><td>e)</td><td>die Einreichung</td></tr> <tr> <td>6.</td><td>der Beitrag</td><td>f)</td><td>die Rezension</td></tr> </table>	1.	die Unterbringungskosten	a)	die Kurzfassung	2.	das Abstract	b)	der Plenarvortrag	3.	das Empfehlungsschreiben	c)	der Co-Autor	4.	das Keynote	d)	die Reisekosten	5.	der Mitverfasser	e)	die Einreichung	6.	der Beitrag	f)	die Rezension	УК-4	31,VI,HI
1.	die Unterbringungskosten	a)	die Kurzfassung																								
2.	das Abstract	b)	der Plenarvortrag																								
3.	das Empfehlungsschreiben	c)	der Co-Autor																								
4.	das Keynote	d)	die Reisekosten																								
5.	der Mitverfasser	e)	die Einreichung																								
6.	der Beitrag	f)	die Rezension																								
82	Прочитайте. Расположите части текста в правильном порядке. Desertifikation – Warum wächst die Wüste? 1. Verkürzte <u>Brachzeiten</u>, fehlerhafte Bewässerungstechniken, die Erosion begünstigendes Pflügen auf geneigten Flächen in Hangneigung und ungeeignete Pflanzen sind Ursachen von Bodenveränderungen, die zu geringerem Bewuchs und damit stärkerer Erosion führen. 2. Der häufigste Eingriff des Menschen in den Naturhaushalt der Trockengebiete besteht in der Überweidung, das heißt, der <u>Viehbestand</u> pro Fläche ist unter den gegebenen trockenen klimatischen Verhältnissen zu groß. 3. Schließlich ist auch die <u>Entwaldung</u> in Trockengebieten als wichtige Ursache der Desertifikation zu nennen. 4. Die Gewinnung von Ackerland und der Bedarf an Brenn- und Bauholz haben in vielen ariden Gebieten der Erde den Baumbestand dramatisch reduziert, insbesondere in vielen dichtbesiedelten Regionen Afrikas, in denen Holz auch heute noch den wichtigsten Energieträger darstellt. 5. An zweiter Stelle ist eine unangepasste ackerbauliche Nutzung zu nennen. 6. Die Folge ist eine zunehmende <u>Erosion</u>, wodurch dem Pflanzenwuchs die Basis noch weiter entzogen wird. 7. Durch chemische Stoffe wie Dünger oder Pestizide und maschinelle Verdichtung wird das Bodenleben beeinträchtigt, was bis zur Ausrottung von vielen im Boden lebenden Tierarten (z.B. Regenwürmer) führen kann. 8. Durch das Weiden wird deshalb die Pflanzendecke immer schütterer und der Boden wird aufgelockert.	УК-4	31,VI,HI																								
83	Выберите правильный ответ. Der _____ meiner Dissertation lautet «Bodenschutz in der deutschen Landwirtschaft - Stand und Verbesserungsmöglichkeiten». 1. Name 2. Titel	УК-4	31,VI,HI																								

	3. Vorname		
84	Выберите правильный ответ. Wie es schon am Titel zu sehen ist, ist sie der Bodenschutz in der deutschen Landwirtschaft _____. 1. gewidmet 2. geschrieben 3. geantwortet	УК-4	31,У1,Н1
85	Заполните пропуск, поставив глагол в правильную грамматическую форму (Präsens). Die Veröffentlichungen des Masters _____ (entsprechen) dem Inhalt seiner Dissertation.	УК-4	31,У1,Н1
86	Заполните пропуск, поставив глагол в правильную грамматическую форму (Präsens). Nach einer erfolgreichen Verteidigung der Dissertation _____ (erwerben) der Master den akademischen Grad eines Magisters der Wissenschaften.	УК-4	31,У1,Н1
87	Заполните пропуск, поставив глагол в правильную грамматическую форму (Präsens). Alle Direktmaster _____ (erhalten) Stipendium.	УК-4	31,У1,Н1
88	Заполните пропуск, поставив глагол в правильную грамматическую форму (Präsens). Die Ausbildung im Masterstudiengang _____ (dauern) zwei Jahren.	УК-4	31,У1,Н1
89	Заполните пропуск, поставив глагол в правильную грамматическую форму (Präsens). Die Master _____ (vertiefen) ihre Kenntnisse auf dem jeweiligen Fachgebiet.	УК-4	31,У1,Н1
90	Заполните пропуск, поставив глагол в правильную грамматическую форму (Präsens). Im ersten und zweiten Studienjahr _____ (sich vorbereiten) die Master in der Regel auf die jeweiligen Prüfungen.	УК-4	31,У1,Н1
91	Заполните пропуск, поставив глагол в правильную грамматическую форму (Präsens). Ich _____ (abschliessen) mein Studium im Jahre 2010 ____. Heutzutage bin ich Bacheloreabsolvent (-in).	УК-4	31,У1,Н1
92	Прочитайте текст. Подберите определение в соответствии с содержанием текста. Deutschland ist bekannt für die duale Berufsausbildung. Dual bedeutet, dass sich die Ausbildung in zwei Bereiche teilt: Der theoretische Teil der Ausbildung findet in einer Berufsschule statt, der praktische Teil in einem Betrieb. So können die Auszubildenden, auch „Azubis“ genannt, viele praktische Erfahrungen sammeln. Die Bewerbung für eine duale Ausbildung erfolgt über den Betrieb. In den Betrieben gibt es Mitarbeiter, die Ausbilderinnen und Ausbilder, die sich um den Auszubildenden kümmern. Ergänzend zu der betrieblichen Ausbildung gibt es noch die sogenannte Berufsschule. Hier werden neben den allgemeinbildenden Fächern wie Deutsch, Englisch oder Mathematik die theoretischen Grundlagen für den Ausbildungsberuf unterrichtet. Die Ausbildung ist vergütet, das heißt, die Auszubildenden bekommen ab dem ersten Lehrjahr ein Gehalt von dem Betrieb, in dem sie arbeiten. Die Höhe der Vergütung steigt mit jedem Ausbildungsjahr und sie unterscheidet sich je nach Berufsgruppe. Die Ausbildungsdauer beträgt in der Regel zwei bis drei Jahre. Die Ausbildung endet mit einer Abschlussprüfung. @ https://www.goethe.de/de/spr/ueb/daa/brf/dit/ww0/ww5.html 1. Das ist die Schule, an der die theoretische Ausbildung erfolgt. 2. Dies ist der Ort, an dem der praktische Teil der dualen Ausbildung stattfindet. 3. So nennt man die Phase, in der die Auszubildenden der schulischen	УК-4	31,У1,Н1

	Berufsausbildung ihre praktischen Erfahrungen sammeln. 4. Bezeichnung für das Geld, das die Auszubildenden in der dualen Ausbildung erhalten. 5. Bezeichnung für die Zeit, in der ein Beruf erlernt wird. 6. So nennt man umgangssprachlich die Auszubildenden. 7. Am Ende der Ausbildung muss man diese bestehen, um einen Abschluss zu bekommen.		
93	Вставьте пропущенное слово. Unter _____ werden die formalen Richtlinien für die Gestaltung der Literaturhinweise verstanden. Im deutschsprachigen Raum können Sie zur formalen Gestaltung von Literaturnachweisen - auch bibliographische Nachweise genannt - recht unterschiedliche Systeme finden.	УК-4	31,У1,Н1

5.3.2.2. Вопросы для устного опроса

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	How is your research connected with your previous studies at the university and your major?	УК-4	31
2	What problems are you particularly interested in?	УК-4	31
3	Do you know any foreign researcher(s) / investigator(s) working in your field?	УК-4	31
4	How important is your field for the national economy?	УК-4	31
5	How can communication with science communities help you advance your career?	УК-4	Н1
6-8	Think about your career in veterinary science and put down your notes: 1. What you enjoy most about working in your scientific field. 2. What you would like to do (and not like to do) next in your career. 3. Which of your past and present experiences are most relevant to your future in science and profession.	УК-4	31
9	What other activities are you engaged in during your postgraduate studies?	УК-4	31
10	What sorts of things do scholars typically put forward in their lectures or articles?	УК-4	У1
11	Provide examples of a disruptive technology. How does it influence the agriculture?	УК-4	31
12	What businesses and industries are affected by the weather? How?	УК-4	31
13	Decide, which of these recent innovations (artificial intelligence, 5G internet, flexible viewing surfaces, 3-d printing, smart home) has had the greatest impact? Can you think of other important recent innovations?	УК-4	31
14	In what ways can a research visit fuel post-graduate's study and work?	УК-4	31
15	What motivates people in their careers?	УК-4	31
16	What you think are the best ways to achieve academic success?	УК-4	31
17	Identify the most effective ways of promoting the growth of a country. Briefly present these to the whole class.	УК-4	Н1
18	How might cultural differences between you and the audience	УК-4	Н1

	affect the way you give a presentation?		
19	Why is hedging important in professional communication?	УК-4	У1
20-23	Read the authentic text below. Focus on the words you understand and answer these questions: What kind of text is this? Why was it written? Where might it have appeared? What is the thematic organization of the text; how does this match the purpose?	УК-4	У1
24	What are the key features of a business letter?	УК-4	У1
25	What are the sections of a research report? What order should they go in?	УК-4	У1
26	Explain the meaning of the terms ...	УК-4	З1
27-29	Please recall a time when you gave a speech in front of a group. How did you feel? What was your experience? What did you learn from your experience?	УК-4	Н1
30	What kind of tools and visuals do you normally use in your presentation?	УК-4	Н1

5.3.2.2. Вопросы для устного опроса (Немецкий язык)

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Wie hat Ihre Forschung mit Ihrem früheren Universitätsstudium und Ihrem Fachgebiet zu tun?	УК-4	З1
2	Welche Probleme interessieren Sie besonders?	УК-4	З1
3	Kennen Sie einen ausländischen Wissenschaftler arbeiten in Ihrem Bereich?	УК-4	З1
4	Wie wichtig ist Ihr Bereich für die Volkswirtschaft?	УК-4	З1
5	Wie kann die Kommunikation mit wissenschaftlichen Gemeinschaften Ihnen helfen, die Karriereleiter zu erklimmen?	УК-4	Н1
6-8	Denken Sie über Ihre Karriere in der Landwirtschaft nach und schreiben Sie Ihre Notizen auf: 1. Was Ihnen am meisten an der Arbeit in Ihrem wissenschaftlichen Bereich gefällt. 2. Was Sie als nächstes in Ihrer Karriere tun möchten (und nicht möchten). 3. Welche Ihrer vergangenen und aktuellen Erfahrungen ist am wichtigsten für Ihre Zukunft in Wissenschaft und Beruf.	УК-4	З1
9	Welche anderen Aktivitäten machen Sie während Ihres Graduiertenstudiums?	УК-4	З1
10	Welche Dinge bringen Wissenschaftler normalerweise in ihren Vorträgen oder Artikeln vor?	УК-4	У1
11	Geben Sie Beispiele für bahnbrechende Technologie. Wie wirkt sich das auf die Landwirtschaft aus?	УК-4	З1
12	Welche Unternehmen und Branchen sind vom Wetter betroffen? Wie?	УК-4	З1
13	Entscheiden Sie, welche dieser neuesten Innovationen (künstliche Intelligenz, Internet 5G, flexible Betrachtungsflächen, 3D-Druck, Smart Home) den größten Einfluss hatte? Können Sie	УК-4	З1

	sich an andere wichtige Neuerungen erinnern?		
14	Wie kann ein Forschungsbesuch das Studium fördern und die Arbeit eines Doktoranden?	УК-4	3I
15	Was motiviert Menschen in ihrer Karriere?	УК-4	3I
16	Was sind Ihrer Meinung nach die besten Möglichkeiten, akademischen Erfolg zu erzielen?	УК-4	3I
17	Identifizieren Sie die effektivsten Wege, um das Wachstum eines Landes zu fördern. Stellen Sie sie kurz der ganzen Klasse vor.	УК-4	H1
18	Wie können kulturelle Unterschiede zwischen Ihnen und dem Publikum die Art und Weise beeinflussen, wie Sie eine Präsentation halten?	УК-4	H1
19	Warum ist die Absicherung in der professionellen Kommunikation wichtig?	УК-4	У1
20-23	Lesen Sie den authentischen Text unten. Konzentriere dich auf die Worte, die du verstehst, und beantworte diese Fragen: Was ist das für ein Text? Warum wurde das geschrieben? Wo könnte er herkommen? Was ist die thematische Organisation des Textes; Wie passt das zum Ziel?	УК-4	У1
24	Was sind die wichtigsten Merkmale eines Geschäftsbriefs?	УК-4	У1
25	Was sind die Abschnitte des Forschungsberichts? In welcher Reihenfolge sollten sie gehen?	УК-4	У1
26	Erklären Sie die Bedeutung von Begriffen ...	УК-4	3I
27-29	Bitte erinnern Sie sich an die Zeit, als Sie vor der Gruppe eine Rede gehalten haben. Wie haben Sie sich gefühlt? Was war deine Erfahrung? Was haben Sie aus Ihren Erfahrungen gelernt?	УК-4	H1
30	Welche Werkzeuge und Visuals verwenden Sie normalerweise in Ihrer Präsentation?	УК-4	H1

5.3.2.3. Задачи для проверки умений и навыков

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Imagine that you recently participated in an industrial tour organized by your college and visited a chemical factory. Based on your observations on the functioning of the industry, its, infrastructure, manpower and safety measures, write a report to be submitted to the Head of the Department.	УК-4	3I У2 H2
2	The evaluation form provided below can be used with any information source, not just Internet sites. Find websites relating to an issue of your own choice. Complete the chart to decide whether you could use them in an assignment. 1. Author's credentials (e.g. qualifications, experience...)	УК-4	3I У2 H2

	2. Is there a reason to respect the organisation e.g. part of government, respected NGO, etc.) 3. Are there references? Is it original research? 4. When was the site last updated? Is it up-to-date?		
3	Plan the design of a poster to present current trends in your professional field.	УК-4	3I У2 H2
4	Расположите части делового письма в правильном порядке: INTRODUCING VETERINARIAN LABORATORY Варианты ответов: 1) Dear Mr Sawyer, 2) 6 Pine Estate, Bedford Road, Bristol, UB28 12BP Telephone 9036 174369 Fax 9036 36924 10 March 2021 3) [name of laboratory] is conveniently situated close to the [farm] and is fully equipped to provide the highest quality diagnostic and control service. Our laboratory service is approved by Vetcare and we have a courier service to ensure you of same day pick up and delivery. 4) James Sawyer, Sales Manager, Electro Ltd, Perry Road Estate, Oxbridge UN54 42KF. 5) We would welcome any questions you may have regarding our services. We hope to hear from you soon. Yours sincerely, Simon Tramp Sales Manager	УК-4	3I У2 H2
5	Think of a question related to your own research. Then write a three-sentence post for an online forum in an appropriate style asking for advice with your topic, research process, etc.	УК-4	3I У2 H2
6	What is a good way to organise a group presentation? Put these steps in order. a Take turns to explain and outline key points from your task, and hand over clearly by introducing the next speaker. b Summarise the keys points made in the presentation. c Introduce the topic, and the group. d State the outcome or result of the task. e Provide an overview of the presentation and briefly describe the task process. f Give examples and refer to any visual information (charts. diagrams, graphs, etc.)	УК-4	3I У2 H2

5.3.2.3. Задачи для проверки умений и навыков (Немецкий язык)

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Stellen Sie sich vor, Sie haben kürzlich an einer von Ihrem College organisierten Industrietour teilgenommen und eine Chemiefabrik besucht. Schreiben Sie auf der Grundlage Ihrer Beobachtungen über die Funktionsweise der Branche, ihre Infrastruktur, Mitarbeiter und Sicherheitsmaßnahmen einen Bericht, der dem Abteilungsleiter vorgelegt wird.	УК-4	31 У2 Н2
2	Das unten dargestellte Bewertungsformular kann mit jeder Informationsquelle verwendet werden, nicht nur mit Internetseiten. Suchen Sie nach Websites, die sich auf das Problem Ihrer Wahl beziehen. Füllen Sie die Tabelle aus, um zu entscheiden, ob Sie sie in der Aufgabe verwenden können. 1. Autorität (zB Qualifikation, Erfahrung...) 2. Gibt es einen Grund, eine Organisation wie einen Teil der Regierung, eine angesehene NGO usw. zu respektieren?) 3. Gibt es Links? Ist das eine originelle Studie? 4. Wann wurde die Website zuletzt aktualisiert? Ist es modern?	УК-4	31 У2 Н2
3	Planen Sie ein Plakatdesign, um aktuelle Trends in Ihrem Berufsfeld zu präsentieren.	УК-4	31 У2 Н2
4	Расположите части делового письма в правильном порядке: LEBENSMITTEL-MASCHINEN Optionen für Antworten: 1) Sehr geehrter Herr Schmidt, 2) Freudstraße 8 , Berlin Telefon 9036 174369 Fax 9036 36924 10. März 2021 3) Vielen Dank für Ihren Brief. Ich fürchte, wir haben Probleme mit Ihrer Bestellung. Leider haben uns die Hersteller des Teils, das Sie bestellen möchten, mitgeteilt, dass sie es erst im November liefern können. Würden Sie es vorziehen, dass wir einen Ersatz bereitstellen, oder würden Sie lieber warten, bis die Originalteile wieder auf Lager sind? 4) James Sawyer, Sales Manager, Electro Ltd, Perry Road Estate, Oxbridge UN54 42 KF. 5) Ich freue mich auf Ihre Antwort. Mit freundlichen Grüßen Ihre, Simon Tramp Salesmanager	УК-4	31 У2 Н2
5	Denken Sie an eine Frage, die mit Ihrer eigenen Forschung verbunden ist. Schreiben Sie dann	УК-4	31 У2

	einen Beitrag von drei Sätzen für das Online-Forum im entsprechenden Stil und bitten Sie um Rat zu Ihrem Thema, Forschungsprozess usw.		H2
6	Was ist eine gute Möglichkeit, eine Gruppenpräsentation zu organisieren? Bringen Sie diese Schritte in Ordnung. und abwechselnd erklären und skizzieren Sie die wichtigsten Punkte Ihrer Aufgabe und deutlich legen Sie sie dar, indem Sie den nächsten Referenten vorstellen. b Fassen Sie die wichtigsten Punkte in der Präsentation zusammen. c Präsentieren Sie das Thema und die Gruppe. d Geben Sie das Ergebnis oder das Ergebnis der Ausführung der Aufgabe an. e Geben Sie einen Überblick über die Präsentation und beschreiben Sie kurz den Vorgang. f Geben Sie Beispiele und beziehen Sie sich auf alle visuellen Informationen (Diagramme, diagramme, Grafiken, usw.)	УК-4	31 У2 H2

5.3.2.4. Перечень тем рефератов, контрольных, расчетно-графических работ
«Не предусмотрены»

5.3.2.5. Вопросы для контрольной (расчетно-графической) работы
«Не предусмотрены»

5.4.1. Оценка достижения компетенций в ходе промежуточной аттестации

УК-4					
Индикаторы достижения компетенции УК-4		Номера вопросов и задач			
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	вопросы к зачету	вопросы по курсовому проекту (работе)
31	Знать нормативные, коммуникативные, этические правила речевого взаимодействия, необходимые для эффективного профессионального общения в устной и письменной формах; законы делового общения и правила бесконфликтного общения в профессиональной деятельности; коммуникативно приемлемые вербальные и невербальные средства вза-	1-3, 6, 8-11, 14-15	1-6		

	имодействия с партнерами в процессе профессиональной коммуникации.				
У1	Уметь применять современные устные и письменные коммуникативные технологии в различных ситуациях профессиональной деятельности; аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях; оформлять деловую документацию с учетом норм и правил профессионального общения.	2, 4-5, 7, 10	1-6		
Н1	Иметь навыки установления и развития профессиональных контактов, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия; представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях; составления и редактирования различных академических текстов (рефератов, статей, докладов и др.).	5, 8, 12-13	1-6		

5.4.2. Оценка достижения компетенций в ходе текущего контроля

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия				
Индикаторы достижения компетенции УК-4		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы тестов	вопросы устного опроса	задачи для проверки умений и навыков
31	Знать нормативные, коммуникативные, этические правила речевого взаимодействия, необходимые для эффективного профессионального общения в устной и письменной формах; законы делового общения и правила бесконфликтного общения в профессиональной деятельности; коммуникативно приемлемые вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в процессе профессиональной коммуникации.	1-24, 46-75, 76-93	1-4, 6-9, 11-16, 26	1-6
У1	Уметь применять современные устные и письменные коммуникативные технологии в различных ситуациях профессиональной деятельности; аргументирован-	25-45, 71-74, 76-93	1-, 19-25	1-6

	но и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях; оформлять деловую документацию с учетом норм и правил профессионального общения.			
Н1	Иметь навыки установления и развития профессиональных контактов, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия; представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях; составления и редактирования различных академических текстов (рефератов, статей, докладов и др.).	54-62,76-93	5, 17-18, 27-30	1-6

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

№	Библиографическое описание	Тип издания	Вид учебной литературы
1	O'Sullivan N. Agriculture: [in 3 books] / N. O'Sullivan, J.D. Libbin - Newbury: Express Publishing, 2011 - 39, 39, 39 p.	учебное	основная
2	Гальчук Л. М. Английский язык в научной среде: практикум устной речи [электронный ресурс]: Учебное пособие / Новосибирский государственный университет экономики и управления - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025 - 80 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=448884	учебное	основная
3	Караванов А. А. Времена английского глагола. Система, правила, упражнения, тесты [электронный ресурс]: Учебное пособие / А. А. Караванов - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025 - 212 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=453669	учебное	дополнительная
4	Кузнецова Е.С. Аннотирование и реферирование иноязычной литературы : теория и практика: учебно-методическое пособие по английскому языку / Е.С. Кузнецова; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: Воронежский государственный аграр-	учебное	основная

	ный университет, 2014 - 83 с. [ЦИТ 9562] [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b91310.pdf		
5	Лушникова И. И. Communication: Science [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Лушникова И. И. - Москва: МПГУ, 2017 - 72 с. [ЭИ] [ЭБС Лань] URL: https://e.lanbook.com/book/107325	учебное	дополнительная
	Макарова Е. Л. Zeit für Deutsch: Erfolgreich ins Masterstudium: учебное пособие по дисциплине "Иностранный язык" для магистрантов и аспирантов всех направлений, профилей и специальностей: [методическое пособие] / [Е. Л. Макарова, Р. Г. Белянский]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 - 141 с. [ЦИТ 18901] [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b147576.pdf	учебное	основная
	Иностранный язык в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: методические указания по освоению дисциплины и организации самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки магистров 36.04.01 "Ветеринарно-санитарная экспертиза" по профилю "Ветеринарно-санитарная экспертиза и ветеринарно-санитарный контроль" / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост.: Е. С. Кузнецова, Р. Г. Белянский] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2021 [ПТ] URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m164917.pdf	методическое	
	Кузнецова, Е. С. Mastering English in Animal Science : coursebook : учебное пособие по дисциплине Иностранный язык в профессиональной деятельности для магистрантов Передовой инженерной школы Агроген (направление подготовки 36.04.02 Зоотехния, направленность Разведение, селекция и геномные технологии в животноводстве) / Е. С. Кузнецова ; Воронежский государственный аграрный университет .— Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2025 .— 80 с. : ил .— <URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b181881.pdf >.	методическое	
	O'Sullivan N., Libbin J.D. Agriculture : [in 3 books] / N. O'Sullivan, J.D. Libbin .- Newbury : Express Publishing, 2011.	периодическое	
7	Международный сельскохозяйственный журнал: научно-производственный журнал по обмену достижений науки и передового опыта в сельском хозяйстве. - Москва: Б.и., 1957 -	периодическое	
8	Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и	периодическое	

	научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-		
--	---	--	--

6.2. Ресурсы сети Интернет

6.2.1. Электронные библиотечные системы

№	Название	Размещение
1	ЭБС «Znanium.com»	http://znanium.com
2	ЭБС издательства «Лань»	http://e.lanbook.com
3	Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU	www.elibrary.ru
4	Национальная электронная библиотека	https://нэб.пф/
5	Электронная библиотека ВГАУ	http://library.vsau.ru/

6.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Размещение
1	Справочная правовая система Гарант	http://ivo.garant.ru
2	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
3	Профессиональные справочные системы «Кодекс»	https://техэксперт.сайт/sistema-kodeks
4	Информационная система по сельскохозяйственным наукам и технологиям	http://agris.fao.org/
1	Справочная правовая система Гарант	http://ivo.garant.ru

6.2.3. Сайты и информационные порталы

№	Название	Размещение
1	Банк научных статей на английском языке Researchgate	https://www.researchgate.net
2	Научная онлайн библиотека Wiley	https://onlinelibrary.wiley.com
3	BBC	https://www.bbc.com
4	Bloomberg	https://www.bloomberg.com/europe
5	Cambridge dictionary	https://dictionary.cambridge.org/ru/
6	Longman dictionary	https://www.ldoceonline.com
7	Научная онлайн библиотека Scienceopen	https://www.scienceopen.com
8	Научная онлайн библиотека	www.bibliothek.univie.ac.at
9	Институт популяризации немецкого языка	www.goethe.de/ru

10	Научный журнал по Агро экономике	www.gjae-online.de
11	Немецкий информационный канал	www.dw-world.de
12	Euronews	www.euronews.com/de
13	Немецкая популярная газета	www.zeitung.de
14	Немецкая научная библиотека	www.germania.narod.ru/Bibliotheken/Landeskunde/Wirtschaft

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

7.1. Помещения для ведения образовательного процесса и оборудование

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебная аудитория для учебных занятий: доска, столы, стулья, термостат, микроскопы, столы лабораторные закрытого типа для хранения лабораторной посуды и химических реактивов	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ломоносова, дом 114а, а. 410а
Учебная аудитория для учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия.	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ломоносова, дом 114а, а. 300
Учебная аудитория для учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 362
Учебная аудитория для учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, телевизор.	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 363
Учебная аудитория для учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, презентационное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду, учебно-наглядные пособия, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 370
Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду, используемое программ-	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ломоносова, 114б, а. 18 (с 16 часов до 19 часов)

ное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	
---	--

7.2. Программное обеспечение

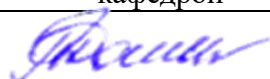
7.2.1. Программное обеспечение общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows /Linux /Ред ОС	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений MS Office / OpenOffice/LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

7.2.2. Специализированное программное обеспечение

№	Название	Размещение
1	Пакет статистической обработки данных Statistica	ПК в локальной сети ВГАУ

8. Междисциплинарные связи

Дисциплина, с которой необходимо согласование	Кафедра, на которой преподается дисциплина	Подпись заведующего кафедрой
Коммуникативные технологии профессионального общения	Русского и иностранных языков	

Приложение 1
Лист периодических проверок рабочей программы
и информация о внесенных изменениях

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке ука- занием соответству- ющих разделов ра- бочей программы	Информация о вне- сенных изменениях
Заведующий кафедрой Данькова Т.Н. 	Протокол заседания каф. №10 от 15.06.2026г	1) п. 6, табл. 6.1	1) корректировка «Учебно- методическое и ин- формационное обес- печение дисципли- ны» внесены измене- ния в таблицу «Реко- мендуемая литерату- ра»
Председатель МК ФВМиТЖ доцент Ша- пошникова Ю.В. 	Протокол МК ФВМиТЖ №11 от 17.06.2026 г.	Рабочая программа актуализирована на 2026-2027 учебный год	