

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

«Утверждаю»
Декан гуманитарно-правового факультета,
д.и.н., профессор В.Н. Плаксин
« 28 » 10 20 15 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине [Б. 1. В.ДВ. 10.2. «Управление социальной сферой сельских
территорий» для направления
38.03.04 – Государственное и муниципальное управление, академический
бакалавриат квалификация (степень) выпускника бакалавр
профиль «Муниципальное управление сельских территорий»

Факультет – гуманитарно-правовой
Кафедра – общеправовых и гуманитарных дисциплин

Форма обучения	Всего зач.ед./ часов	Курс	Семестр	Лекции	Семинарские занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Курсовая работа, (указать семестр)	Самостоятельная работа	Зачет (указать семестр)	Экзамен (указать семестр/часы)
очная	4/144	3	6	14	-	14	-	-	116	6	-
заочная	4/144	3	6	4	-	4	-	-	136	6	-

Преподаватель:
доцент кафедры общеправовых
и гуманитарных дисциплин _____

Н. В. Филоненко

Н.В. Филоненко

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2014 г. № 1507.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры общеправовых и гуманитарных дисциплин (протокол № 3/1 от 15.10. 20 15 г.)

Заведующий кафедрой:

профессор  Плаксин В.Н.

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией гуманитарно-правового факультета (протокол № 2/1 от 28.10. 20 15 г.)

Председатель методической комиссии:

доцент  А.А. Юрьева

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, ее место в структуре образовательной программы

Муниципальная социальная политика – эта система целей, задач и механизмов их реализации, направленных на обеспечение населения социальными услугами, на содержание и развитие социальной сферы муниципального образования. Эта политика строится в русле социальной политики государства и во взаимодействии с органами государственной власти, в первую очередь с органами власти субъектов РФ. Через муниципальную социальную политику реализуются как собственные полномочия местного самоуправления, так и переданные на муниципальный уровень государственные полномочия в социальной сфере.

Основной целью дисциплины «Управление социальной сферой сельских территорий» является ознакомление студентов с основными методологическими вопросами социальной сферы муниципального управления, как составной части общей науки об управлении в сложных социально-экономических системах и одновременно как составной части муниципальной науки – науки о местном самоуправлении.

Задачи изучения дисциплины:

1) сформировать у студентов общее представление об основах местного самоуправления, методологии, принципах и технологиях муниципального управления и их применение в отдельных сферах муниципальной деятельности;

2) сформировать системное представление о муниципальном управлении как научной дисциплине и области практической деятельности»;

3) развивать способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность;

4) сформировать представление об особенностях муниципального управления в социальной сфере.

Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Управление социальной сферой сельских территорий» относится к вариативной части (Б1.В.ДВ.10) в структуре образовательной программы подготовки бакалавров по направлению «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Управление социальной сферой сельских территорий» базируется на знании общеобразовательной программы по следующим предметам: «Основы права», «Основы государственного и муниципального управления», «Введение в специальность».

Освоение данной дисциплины является основой для углубленного изучения дисциплин базовой части профессионального цикла: «Этика государственной и муниципальной службы», «Государственная и муниципальная служба».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-4	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>знать: основы экономики</p> <p>уметь: анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики</p> <p>иметь опыт деятельности: в использовании основ экономических знаний в управленческой деятельности</p>
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p>знать: основные принципы организации делопроизводства и документооборота в органах государственной и муниципальной власти</p> <p>уметь: использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности</p> <p>иметь опыт деятельности: в работе с правовыми актами</p>
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<p>знать: основные тенденции развития государственного и муниципального управления</p> <p>уметь: организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач</p> <p>иметь опыт деятельности: в реализации основных управленческих функций</p>

ОПК-5	<p>владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации</p>	<p>знать: социально-экономическую сущность бюджета, структуру бюджетной системы, цели бюджетной политики</p> <p>уметь: находить и принимать эффективные управленческие решения в бюджетной сфере</p> <p>иметь опыт деятельности: в подготовки бюджетной и финансовой отчетности</p>
ПК-6	<p>владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>	<p>знать: основные понятия, категории и инструменты государственного регулирования экономики</p> <p>уметь: анализировать и интерпретировать данные статистики о социально-экономических процессах и явлениях, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы</p> <p>иметь опыт деятельности: в оценке деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений</p>

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Очная форма обучения			Заочная форма обучения
	всего зач.ед./ часов	объём часов		всего часов
		6 семестр	6 семестр	3 курс
Общая трудоёмкость дисциплины	4/144	4/144	4/144	4/144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) всего, в т.ч.	28	28	28	8
Аудиторная работа:	28	28	28	8
Лекции	14	14	14	4
Практические занятия	14	14	14	4
Семинары	-	-	-	-
Лабораторные работы	-	-	-	-
Другие виды аудиторных занятий	-	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, час, в т.ч.	116	116	116	136
Подготовка к аудиторным занятиям	26	26	26	46
Выполнение курсовой работы	-	-	-	-
Подготовка и защита рефератов, расчетно-графических работ	-	-	-	-
Другие виды самостоятельной работы	90	90	90	90
Экзамен/часы	-	-	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен)	зачет	зачет	зачет	зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план)

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	СЗ	ПЗ	ЛР	СР
Очная форма обучения						
1	Муниципальное образование как объект управления	6	-	6	-	116
2	Муниципальное управление социальной сферой	8	-	8	-	
Заочная форма обучения						
1	Муниципальное образование как объект управления	2	-	2	-	136
2	Муниципальное управление социальной сферой	2	-	2	-	

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Раздел I. Муниципальное образование как объект управления

Тема 1. Муниципальное образование как социально-экономическая система

Характеристика муниципального образования как системы. Основные типы и свойства систем. Структура муниципального образования как системы. Основные связи в системе города. Способы классификации муниципальных образований. Возникновение и развитие городов. Классификация городов. Население муниципального образования. Домохозяйства в структуре муниципального образования. Источники информации о населении муниципального образования.

Тема 2. Инфраструктура муниципального образования.

Общая характеристика территории муниципального образования и ее среды. Научные основы организации территории города. Зонирование территории муниципального образования. Состав городского хозяйства. Жилищно-коммунальный комплекс. Общегородское коммунальное хозяйство. Транспортный комплекс. Комплекс потребительского рынка. Строительный комплекс. Комплекс общественной безопасности. Система информатизации и связи. Социальная инфраструктура города.

Тема 3. Специфика муниципального управления.

Муниципальное управление как вид управленческой деятельности. Особенности управления в муниципальной сфере. Особенности процесса управления и принятия управленческих решений на муниципальном уровне. Муниципальная деятельность и муниципальная политика. Целеполагание в муниципальной деятельности. Качество жизни населения. Система целей муниципальной деятельности. Классификация и система оплаты муниципальных услуг. Измерители объема и результативности муниципальных услуг. Роль органов местного самоуправления в оказании

муниципальных услуг.

Раздел II. Муниципальное управление социальной сферой

Тема 4. Основы государственной и муниципальной социальной политики.

Роль социальной сферы и социальной политики в муниципальном управлении. Основы государственной социальной политики. Основные компоненты социальной сферы. Модели социальной политики. Социальная политика в современной России. Алгоритм выработки социальной политики. минимальные социальные стандарты. Разграничение полномочий между уровнями власти в сфере социальной политики. Основные направления муниципальной социальной политики.

Тема 5. Муниципальное управление охраной здоровья населения и социальной поддержкой отдельных групп населения

Основы государственной и муниципальной политики в сфере охраны здоровья населения. Система здравоохранения на территории муниципального образования. Цели и задачи муниципального здравоохранения. Финансирование муниципального здравоохранения. Проблемы муниципального здравоохранения. Муниципальные органы управления здравоохранением.

Основные формы социальной поддержки отдельных групп населения. критерии и механизмы оказания социальной поддержки на муниципальном уровне. категории граждан, нуждающиеся в социальной поддержке.

Тема 6. Муниципальное управление образованием, культурой и спортом.

Государственная и муниципальная политика в сфере образования. Система управления образованием на муниципальном уровне. Структура системы образования на муниципальном уровне. Муниципальные органы управления образованием.

Государственная и муниципальная политика в сфере культуры. Организация управления и финансирование культуры в муниципальном образовании. организация сферы досуга в муниципальном образовании. Муниципальные органы культуры.

Тема 7. Муниципальное регулирование занятости и трудовых отношений.

Проблема муниципального регулирования занятости населения. Государственная политика и разграничение полномочий в сфере занятости. Функции федеральных и региональных органов государственной власти в сфере занятости. Роль и задачи органов местного самоуправления в сфере занятости и трудовых отношений. Муниципальные органы регулирования вопросов занятости и трудовых отношений.

4.3. Перечень тем лекций

№ п/п	Тема лекции	Объём, часов		
		Форма обучения		
		Очная	Заочная	
1	Муниципальное образование как социально-экономическая система	2	2	
2	Инфраструктура муниципального образования	2		
3	Специфика муниципального управления.	2		
4	Основы государственной и муниципальной социальной политики.	2	2	
5	Муниципальное управление охраной здоровья населения и социальной поддержкой отдельных групп населения	2		
6	Муниципальное управление образованием, культурой и спортом.	2		
7	Муниципальное регулирование занятости и трудовых отношений.	2		
Итого:		14	4	

4.4. Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ п/п	Тема практического занятия	Объём часов		
		Форма обучения		
		Очная	Заочная (полный курс)	
1	Муниципальное образование как объект управления	2	2	
2	Полномочия местного самоуправления в социальной сфере	2		
3	Муниципальное управление охраной здоровья населения	2		
4	Муниципальное управление социальной поддержкой отдельных групп населения	2	2	
5	Муниципальное управление образованием	2		
6	Муниципальное управление в сфере культуры и досуга	2	-	
7	Муниципальное управление развитием физической культуры и спорта	2		
Итого:		14	4	

4.5. Перечень тем лабораторных работ - не предусмотрен

4.6. Виды самостоятельной работы обучающихся и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Перечень методических рекомендаций студентам по закреплению и углублению полученных на аудиторных занятиях знаний и навыков,

подготовке к предстоящим занятиям:

1. Сравнительный анализ сведений по изучаемой теме, полученных из различных источников.

2. Устный пересказ изученного материала.

3. Письменное изложение изученного материала.

4. Взаимоконтроль и взаимопроверка знаний студентов.

5. Применение полученных знаний при решении практических задач.

6. Репетиционное выступление перед студентами.

7. Подбор материалов периодической печати по изучаемой теме.

8. Составление задач и упражнений на практическое разрешение ситуаций применительно к изучаемой теме.

9. Самоанализ и самооценка личностных качеств и поведения в конфликте на основе полученных знаний и соответствующих методик психологического тестирования.

Соответственно конкретным темам семинарских занятий студентам могут быть даны иные рекомендации.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ – не предусмотрен

4.6.3. Перечень тем рефератов – не предусмотрен

4.6.4. Перечень тем для самостоятельного изучения студентами

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объем часов		
			Форма обучения		
			Очная	Заочная	
1	Основные теории местного самоуправления	Филоненко Н.В. Управление социальной сферой сельских территорий: методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся вузов очной и заочной форм по направлению подготовки бакалавров: 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление / Н.В. Филоненко. – Воронеж: ФГБОУ ВО ВГАУ, 2017. – 41 с.	14	10	
2	Историко-теоретические основы местного самоуправления		14	10	
3	Формы непосредственного осуществления местного самоуправления		18	10	
4	Организация работы местных администраций		10	10	
5	Экономические основы местного самоуправления		10	20	
6	Финансовые основы местного самоуправления в РФ		10	20	
7	Нормотворческий процесс в местном самоуправлении		10	20	
8	Устав муниципального образования		10	10	
9	Исполнительно-распорядительная деятельность в местном самоуправлении		10	10	
10	Ответственность органов, должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью		10	16	
Итого:			116	136	

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов

Таблица 6 - Другие виды самостоятельной работы студентов

№ п/п	Тематика занятий	Виды самостоятельной работы	Объём часов		
			Форма обучения		
			Очная	Заочная	
1	Основные теории местного самоуправления	- изучение дополнительной (к основной) литературы; - использование баз данных Интернет-ресурсов; - составление тематических кроссвордов, ребусов; - подготовка и выступление с докладами; - индивидуальные консультации с преподавателями цикла дисциплин.	8	10	
2	Историко-теоретические основы местного самоуправления	- изучение дополнительной литературы; - использование баз данных Интернет-ресурсов; - подготовка и выступление с докладами; - индивидуальные консультации с преподавателями цикла дисциплин.	14	10	
3	Изменение границ муниципальных образований	- изучение дополнительной (к основной) литературы; - использование баз данных Интернет-ресурсов; - подготовка и выступление с докладами; - индивидуальные консультации с преподавателями цикла дисциплин.	12	10	
4	Организация работы местных администраций	- изучение дополнительной (к основной) литературы; - использование баз данных Интернет-ресурсов; - подготовка и выступление с докладами; - индивидуальные консультации с преподавателями цикла дисциплин.	12	10	
5	Экономические основы местного самоуправления	- изучение дополнительной (к основной) литературы; - использование баз данных Интернет-ресурсов; - подготовка и выступление с докладами; - индивидуальные консультации с преподавателями цикла дисциплин.	8	10	

6	Финансовые основы местного самоуправления	<ul style="list-style-type: none"> - изучение дополнительной (к основной) литературы; - использование баз данных Интернет-ресурсов; - подготовка и выступление с докладами; - индивидуальные консультации с преподавателями цикла дисциплин 	6	10	
7	Нормотворческий процесс в местном самоуправлении	<ul style="list-style-type: none"> - изучение дополнительной (к основной) литературы; - использование баз данных Интернет-ресурсов; - подготовка и выступление с докладами; - индивидуальные консультации с преподавателями цикла дисциплин. 	4	20	
8	Устав муниципального образования	<ul style="list-style-type: none"> - изучение дополнительной (к основной) литературы; - использование баз данных Интернет-ресурсов; - подготовка и выступление с докладами; - индивидуальные консультации с преподавателями цикла дисциплин 	10	20	
9	Исполнительно-распорядительная деятельность в местном самоуправлении	<ul style="list-style-type: none"> - изучение дополнительной (к основной) литературы; - использование баз данных Интернет-ресурсов; - подготовка и выступление с докладами; - индивидуальные консультации с преподавателями цикла дисциплин. 	12	20	
10	Ответственность органов, должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью	<ul style="list-style-type: none"> - изучение дополнительной (к основной) литературы; - использование баз данных Интернет-ресурсов; - подготовка и выступление с докладами; - индивидуальные консультации с преподавателями цикла дисциплин. 	20	16	

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объем, ч
1	Практическое (семинар)	Муниципальное образование как объект управления	Творческие задания, работа в малых группах, групповое обсуждение.	2
2	Практическое (семинар)	Муниципальное управление как вид управленческой деятельности	Творческие задания, работа в малых группах, групповое обсуждение.	2
3	Практическое (семинар)	Особенности управления в муниципальной сфере	Творческие задания, работа в малых группах, групповое обсуждение.	2
4	Практическое (семинар)	Особенности процесса управления и принятия управленческих решений на муниципальном уровне	Творческие задания, работа в малых группах, групповое обсуждение.	2
5	Практическое (семинар)	Муниципальная политика. Подсистемы муниципальной деятельности	Творческие задания, работа в малых группах, групповое обсуждение.	2
6	Практическое (семинар)	Роль органов местного самоуправления в оказании муниципальных услуг	Творческие задания, работа в малых группах, групповое обсуждение.	2

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

5.1. ФОС текущего контроля

Текущий контроль знаний студентов может иметь следующие виды:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- проведение коллоквиумов (в письменной или устной форме);
- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме).

Другие виды текущего контроля знаний, представлены в Фонде оценочных средств дисциплины «Управление социальной сферой сельских территорий»

5.2. ФОС итогового контроля

5.2 А – «Зачёт»

Критерии проставления зачета по дисциплине:

«Зачтено» по дисциплине «Управление социальной сферой сельских территорий» выставляется по итогам проведенного текущего контроля и при выполнении заданий всех практических и лекционных занятий, рефератов и самостоятельной работы студентов. Решающим фактором при выставлении зачета является успешное выполнение итогового теста, отражающего уровень и глубину знаний студента по изучаемому курсу.

«Не зачтено» по дисциплине «Управление социальной сферой сельских территорий» выставляется, если студент не выполняет задания практических и лекционных занятий, а также текущего контроля и самостоятельной работы. Решающим фактором при выставлении оценки «не зачтено» является безуспешное выполнение итогового теста, отражающего уровень и глубину знаний студента по изучаемому курсу.

Перечень вопросов для проведения зачета

1. Характеристика муниципального образования как системы.
2. Основные типы и свойства систем.
3. Структура муниципального образования как системы.
4. Основные связи в системе города.
5. Способы классификации муниципальных образований.
6. Возникновение и развитие городов.
7. Классификация городов. Население муниципального образования.
8. Домохозяйства в структуре муниципального образования.
9. Источники информации о населении муниципального образования.
10. Общая характеристика территории муниципального образования и ее среды.
11. Научные основы организации территории города.
12. Зонирование территории муниципального образования.
13. Состав городского хозяйства.
14. Жилищно-коммунальный комплекс.
15. Общегородское коммунальное хозяйство.
16. Транспортный комплекс.
17. Комплекс потребительского рынка.
18. Строительный комплекс.
19. Комплекс общественной безопасности.
20. Система информатизации и связи.
21. Социальная инфраструктура города.
22. Муниципальное управление как вид управленческой деятельности.
23. Особенности управления в муниципальной сфере.
24. Особенности процесса управления и принятия управленческих решений на муниципальном уровне.
25. Муниципальная деятельность и муниципальная политика.
26. Целеполагание в муниципальной деятельности.
27. Качество жизни населения. Система целей муниципальной деятельности. К
28. Классификация и система оплаты муниципальных услуг.

29. Роль органов местного самоуправления в оказании муниципальных услуг.
 30. Роль социальной сферы и социальной политики в муниципальном управлении.
 31. Основы государственной социальной политики.
 32. Основные компоненты социальной сферы.
 33. Модели социальной политики. Социальная политика в современной России.
 34. Алгоритм выработки социальной политики. Минимальные социальные стандарты.
 35. Разграничение полномочий между уровнями власти в сфере социальной политики.
 36. Основные направления муниципальной социальной политики.
 37. Основы государственной и муниципальной политики в сфере охраны здоровья населения.
 38. Система здравоохранения на территории муниципального образования. Цели и задачи муниципального здравоохранения.
 39. Финансирование муниципального здравоохранения. Проблемы муниципального здравоохранения.
 40. Муниципальные органы управления здравоохранением.
 41. Основные формы социальной поддержки отдельных групп населения.
 42. Критерии и механизмы оказания социальной поддержки на муниципальном уровне. категории граждан, нуждающиеся в социальной поддержке.
 43. Государственная и муниципальная политика в сфере образования.
 44. Система управления образованием на муниципальном уровне. Структура системы образования на муниципальном уровне.
 45. Муниципальные органы управления образованием.
 46. Государственная и муниципальная политика в сфере культуры.
 47. Организация управления и финансирование культуры в муниципальном образовании.
 48. Организация сферы досуга в муниципальном образовании. Муниципальные органы культуры.
 49. Проблема муниципального регулирования занятости населения.
 50. Государственная политика и разграничение полномочий в сфере занятости.
 51. Функции федеральных и региональных органов государственной власти в сфере занятости.
 52. Роль и задачи органов местного самоуправления в сфере занятости и трудовых отношений.
 53. Муниципальные органы регулирования вопросов занятости и трудовых отношений.
- Полное описание фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и

критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в соответствующем разделе УМК.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература.

6.1.1. Основная литература

№ п/п	Автор	Заглавие	Гриф издания	Издательство	Год издания	Кол-во экз. в библи.
1.	Зотов В.Б.	Система муниципального управления: Учебник	УМО	Москва	2010	1
2.	Чиркин В.Е.	Система государственного и муниципального управления: Учебник	УМО	М: Норма ИНФРА-М	2013	http://znaniu.m.com/bookread2.php?book=397274
3.	Шугрина Е. С.	Муниципальное право: Учебник / Е.С. Шугрина. - 5-е изд., перераб. и доп.	УМО	М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М,	2014	http://znaniu.m.com/bookread.php?book=444790

6.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор	Заглавие	Издательство	Год издания
1	Колл. авторов под ред. В.В. Бабичева, Е.С. Шугриной	Комментарий к Федеральному закону "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ"	М.: Норма: ИНФРА-М	2010
2	Шамарова Г.М.	Основы государственного и муниципального управления: учебник	М.: Московский финансово-промышленный университет	2013
4	журнал	Государственная власть и местное самоуправление	Издательская группа Юрист	2014

6.1.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

№ п/п	Номер заказа	Автор	Заглавие	Издательство	Год издания
1		Филоненко Н.В.	Управление социальной сферой сельских территорий: методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся вузов очной и заочной форм по направлению подготовки бакалавров: 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление / Н.В. Филоненко. – Воронеж: ФГБОУ ВО ВГАУ, 2017. – 41 с.	Воронеж: ФГБОУ ВО ВГАУ	2017

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://e.lanbook.com> – Электронный каталог библиотеки Воронежского государственного аграрного университета имени императора Петра I
2. <http://znaniyum.com> – Электронный каталог библиотеки Воронежского государственного аграрного университета имени императора Петра I
3. www.prospektnauki.ru – Электронный каталог библиотеки Воронежского государственного аграрного университета имени императора Петра I
4. <http://rucont.ru/> – Электронный каталог библиотеки Воронежского государственного аграрного университета имени императора Петра I
5. <http://www.cnsnb.ru/terminal/> – Электронный каталог библиотеки Воронежского государственного аграрного университета имени императора Петра I
6. www.elibrary.ru – Электронный каталог библиотеки Воронежского государственного аграрного университета имени императора Петра I
7. <http://archive.neicon.ru/> – Электронный каталог библиотеки Воронежского государственного аграрного университета имени императора Петра I
8. <https://нэб.рф/> – Электронный каталог библиотеки Воронежского государственного аграрного университета имени императора Петра I
9. Библиотека Администрации Президента РФ URL:<http://194.226.30/32/book/htm>
10. Российская национальная библиотека URL:<http://www.rsl.ru>
11. Юридическая литература URL:<http://www.medien.ru/yuridicheskaya-literatura>
12. Консультант – Плюс URL:<http://www.consultant.ru/>

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			Контрольная	Моделирующая	Обучающая
1	Практическое занятие «Местное самоуправление в РФ»	Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0	+	-	-

		Corp			
2	Практическое занятие «Принципы и функции местного самоуправления в РФ»	Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp	+	-	-
3	Практическое занятие «Правовые основы местного самоуправления»	Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp	+	-	-
4	Практическое занятие «Территориальные основы местного самоуправления в РФ»	Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp	+	-	-
5	Практическое занятие «Организационные основы местного самоуправления»	Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp	+	-	-
6	Практическое занятие «Финансово-экономические основы местного самоуправления»	Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp	+	-	-
7	Практическое занятие «Территориальное общественное самоуправление в РФ»	Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp	+	-	-
8	Практическое занятие «Особенности организации территориального общественного самоуправления в Воронежской области»	Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp	+	-	-
9	Практическое занятие «Формы непосредственного осуществления местного самоуправления в РФ»	Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp	+	-	-
10	Практическое занятие «Формы участия населения в местном самоуправлении»	Microsoft Office 2010 Std, Abbyy FineReader 9.0 Corp	+	-	-

6.3.2. Аудио- и видеопособия – «Не предусмотрены»

6.3.3. Компьютерная презентация учебного курса

№ п/п	Тема лекции-презентации	Объем
1	Местное самоуправление в РФ	2
2	Территориальные основы местного самоуправления в РФ	2
3	Организационные основы местного самоуправления	2
4	Территориальное общественное самоуправление в РФ	2
5	Формы непосредственного осуществления местного самоуправления в РФ	2
6	Формы участия населения в местном самоуправлении	2

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1.	Учебные аудитории лекционного типа	Ауд № 216, 222, 251 с мульти-медийным оборудованием
2.	Учебные аудитории для семинара	Ауд. № 125, 328, 256
3.	Учебные аудитории для выполнения курсовой работы	Читальные залы библиотеки ВГАУ (имеются компьютеры с выходом в сеть-Интернет)
4.	Учебные аудитории для индивидуального и группового консультирования	Ауд. № 177 а.
5.	Учебные аудитории текущего контроля и промежуточной аттестации	115, 116, 219, 220 (компьютерные классы с выходом в сеть-Интернет)
6.	Учебные аудитории для СРС	Читальные залы библиотеки ВГАУ (имеются компьютеры с выходом в сеть-Интернет)
№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1.	Лекционные аудитории с мультимедийным оборудованием	Мультимедийное оборудование
2.	Компьютерные классы для проведения семинаров	Компьютеры

