

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**

**Гуманитарно-правовой факультет**

**Кафедра общеправовых и гуманитарных дисциплин**

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой



Шлакшин В.Н.

10.11.2015 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Б2.П.1 Производственная. Педагогическая практика**

для направления 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии

академический бакалавриат

Гуманитарно-правовой факультет

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Индекс	Формулировка	Этапы практики			
		1	2	3	4
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию;	+	+	+	+
ОПК-2	способностью выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессионально-педагогической деятельности;		+	+	+
ОПК-3	способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном языке и осознавать необходимость знания второго языка;	+	+	+	+
ОПК-4	способностью осуществлять подготовку и редактирование текстов, отражающих вопросы профессионально-педагогической деятельности;		+	+	+
ПК-3	способностью организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО;			+	
ПК-5	способностью анализировать профессионально-педагогические ситуации;			+	+
ПК-6	готовностью к использованию современных воспитательных технологий формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности;			+	
ПК-7	готовностью к планированию мероприятий по социальной профилактике обучаемых;			+	
ПК-10	готовностью к использованию концепций и моделей образовательных систем в мировой и отечественной педагогической практике;			+	+
ПК-13	готовностью к поиску, созданию, распространению, применению новшеств и творчества в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач;			+	
ПК-15	способностью прогнозировать результаты			+	+

	профессионально-педагогической деятельности;				
ПК-21	готовностью к разработке, анализу и корректировке учебно-программной документации подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена			+	+

**2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**2.1 Шкала академических оценок освоения дисциплины**

Виды оценок	Оценки			
Академическая оценка по 4-х балльной шкале (зачет с оценкой)	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

## 2.2 Текущий контроль

Код	Планируемые результаты	Этап практики	Содержание требования в разрезе разделов дисциплины	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№Задания		
						Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
ОК-6	<p><b>Знать:</b> содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности.</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b> Во владении приемами саморегуляции</p>	1-4	содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.	<i>Работа под руководством руководителя Самостоятельная работа</i>	Собеседование	Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3	Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3	Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3

	эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.							
ОПК-2	<b>Знать:</b> понятия и современные законы естественных наук; основные категории гуманитарных, социально-экономических, естественнонаучных, математических и профессиональных дисциплин; содержание учебного	2-4	понятия и современные законы естественных наук; основные категории гуманитарных, социально-экономических, естественнонаучных, математических и профессиональных дисциплин; содержание учебного	<i>Работа под руководством руководителя Самостоятельная работа</i>	Собеседование	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>

---

	<p>материала дисциплин естественнонаучного цикла.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>использовать знания о сущности природных явлений для анализа проблем, возникающих в ходе профессионально-педагогической деятельности;</p> <p>наблюдать, сравнивать, классифицировать факты, анализировать, синтезировать, обобщать информацию, полученную из различных источников (гностические умения); оценивать различные факты и явления окружающей действительности для определения их роли и значения в</p>		<p>материала дисциплин естественнонаучного цикла.</p>					
--	---	--	---	--	--	--	--	--

	<p>профессиональной деятельности (диагностические умения);          применять знания законов естественных наук для решения профессионально-педагогических задач.</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b>          В применении методов и принципов познания естественных наук; владеть способами анализа, синтеза, обобщения информации, заданной в различных знаковых системах. способами и навыком решения прикладных задач с использованием положений естественных наук.</p>							
ОПК-3	<b>Знать:</b> соотношение	<i>1-4</i>	соотношение между русским	<i>Работа под руководством</i>	Собеседование	<i>Задания из разделов:</i>	<i>Задания из разделов: 3.1,</i>	<i>Задания из</i>

	<p>между русским национальным языком и русским литературным языком как его образцовой формой, между языком и речью; иностранный язык в объеме, необходимом для возможности получения информации профессионального содержания из зарубежных источников.</p> <p><b>Уметь:</b> определять характер речевой ситуации; отбирать языковые средства в соответствии с коммуникативной установкой; оформлять социально значимую информацию в различных сферах общения.</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b></p>		<p>национальным языком и русским литературным языком как его образцовой формой, между языком и речью; иностранный язык в объеме, необходимом для возможности получения информации профессионального содержания из зарубежных источников.</p>	<p><i>руководителя Самостоятельная работа</i></p>		<p>3.1, 3.2, 3.3</p>	<p>3.2, 3.3</p>	<p><i>разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>
--	--	--	--	---	--	----------------------	-----------------	---------------------------------------

	употребления языковых средств в соответствии с коммуникативной ситуацией; письменного аргументированного изложения собственной точки зрения на иностранном языке							
ОПК-4	<p><b>Знать:</b> нормы и функциональные стили современного русского литературного языка; особенности письменной речи; профессиональную терминологию.</p> <p><b>Уметь:</b> идентифицировать, анализировать, обобщать, систематизировать информацию из текста; обоснованно использовать профессиональную терминологию</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт</b></p>	2-4	<p>нормы и функциональные стили современного русского литературного языка; особенности письменной речи; профессиональную терминологию.</p> <p><b>Уметь:</b> идентифицировать, анализировать, обобщать, систематизировать информацию из текста; обоснованно использовать профессиональную терминологию</p>	<p><i>Работа под руководством руководителя Самостоятельная работа</i></p>	Собеседование	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>

	<p><b>деятельности:</b> составления и редактирования текстов профессиональной направленности, в том числе с использованием компьютерной техники; ознакомительного, просмотрового и изучающего чтения текстов общекультурного характера и профессионально ориентированных текстов на иностранном языке</p>							
ПК-3	<p><b>Знать:</b> способы организации и осуществления учебно-профессиональной и учебно-воспитательной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных</p>	3	<p>способы организации и осуществления учебно-профессиональной и учебно-воспитательной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных</p>	<p><i>Работа под руководством руководителя Самостоятельная работа</i></p>	Собеседование	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>

	<p>стандартов в ОО СПО</p> <p><b>Уметь:</b>  организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности профессиональных федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b>  способностью организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО</p>		<p>стандартов в ОО СПО</p>					
--	---	--	----------------------------	--	--	--	--	--

	СПО							
ПК-5	<p><b>Знать:</b> понятие профессионально-педагогической ситуации и содержание этапов ее разрешения</p> <p><b>Уметь:</b> применять знания в области профессиональных дисциплин к анализу и решению профессионально-педагогических ситуаций</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b> В применении алгоритмов, решений и методов анализа профессионально-педагогических ситуаций.</p>	3-4	<p>понятие профессионально-педагогической ситуации и содержание этапов ее разрешения</p> <p><b>Уметь:</b> применять знания в области профессиональных дисциплин к анализу и решению профессионально-педагогических ситуаций</p>	<i>Работа под руководством руководителя Самостоятельная работа</i>	Собеседование	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>
ПК-6	<p><b>Знать:</b> теоретические и практические предпосылки формирования нравственных ценностей, гражданско-патриотических качеств личности.</p>	3	<p>теоретические и практические предпосылки формирования нравственных ценностей, гражданско-патриотических качеств личности.</p>	<i>Работа под руководством руководителя Самостоятельная работа</i>	Собеседование	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>

	<p><b>Уметь:</b> осуществлять задачу формирования нравственных ценностей и гражданственности в процессе учебной и вне учебной деятельности.</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b> использования современных воспитательных технологий формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности</p>							
ПК-7	<p><b>Знать:</b> неблагоприятные социальные факторы и характер их влияния на здоровье и формирование личности обучаемых</p> <p><b>Уметь:</b> использовать</p>	3	неблагоприятные социальные факторы и характер их влияния на здоровье и формирование личности обучаемых	<i>Работа под руководством руководителя Самостоятельная работа</i>	Собеседование	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>

	<p>возможности образовательной среды для нейтрализации негативного влияния социально-неблагоприятных факторов;</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b> способами нейтрализации негативного влияния социально-неблагоприятных факторов в процессе учебной и вне учебной деятельности</p>		<p>возможности образовательной среды для нейтрализации негативного влияния социально-неблагоприятных факторов;</p>					
ПК-10	<p><b>Знать:</b> психолого-педагогические идеи, концепции и теории представителей различных педагогических школ, тенденции их развития</p> <p><b>Уметь:</b> развивать представления о взаимосвязи и взаимозависимости истории практики</p>	3-4	<p>психолого-педагогические идеи, концепции и теории представителей различных педагогических школ, тенденции их развития</p>	<p><i>Работа под руководством руководителя Самостоятельная работа</i></p>	Собеседование	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>

---

	<p>образования, воспитания и педагогической мысли на основе сочетания общечеловеческих и национальных начал, соотношения мировых достижений с национальными ценностями данной страны и региона</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b></p> <p>оценки значимости концептуальных подходов различных авторов в разные исторические эпохи к философским и собственно педагогическим проблемам образования для организации учебно-воспитательного процесса в современной школе.</p>							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

ПК-13	<p><b>Знать:</b> направления и содержание инновационных процессов в образовании.</p> <p><b>Уметь:</b> обосновывать, анализировать результаты внедрения инноваций в учебно-воспитательный процесс.</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b> методологическим аппаратом педагогической инноватики</p>	3	<p>направления и содержание инновационных процессов в образовании.</p> <p><b>Уметь:</b> обосновывать, анализировать результаты внедрения инноваций в учебно-воспитательный процесс.</p>	и в в	<p><i>Работа под руководством руководителя Самостоятельная работа</i></p>	Собеседование	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>
ПК-15	<p><b>Знать:</b> сущность этапа прогнозирования результатов педагогического процесса.</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать возможную результативность профессионально-педагогической деятельности с учетом специфики конкретного образовательного</p>	3-4	<p>сущность этапа прогнозирования результатов педагогического процесса.</p>		<p><i>Работа под руководством руководителя Самостоятельная работа</i></p>	Собеседование	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>

	<p>учреждения, возрастных и иных особенностей обучающихся.</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b></p> <p>владеть разными методиками прогнозирования результатов профессионально-педагогической деятельности</p>							
ПК-21	<p><b>Знать:</b> требования к учебно-программной документации специалистов.</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать, анализировать и корректировать учебно-программную документацию на основе требований государственных образовательных стандартов и других нормативно-методических документов и с учетом специфики образовательного учреждения.</p> <p><b>Иметь навыки и</b></p>	3-4	<p>требования к учебно-программной документации специалистов.</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать, анализировать и корректировать учебно-программную документацию на основе требований государственных образовательных стандартов и других нормативно-методических документов и с учетом специфики образовательного учреждения.</p>	<p>к</p> <p><i>Работа под руководством руководителя Самостоятельная работа</i></p>	Собеседование	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>

	/или опыт деятельности: методикой разработки учебно-программной документации							
--	--	--	--	--	--	--	--	--

### 2.3 Промежуточная аттестация

Код	Планируемые результаты	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№Задания		
				Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
ОК-6	<p><b>Знать:</b> содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности.</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b> Во владении приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности;</p>	<i>Работа под руководством руководителя Самостоятельная работа</i>	Доклад по отчету, собеседование, Защита отчета по практике	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>

	технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.					
ОПК-2	<p><b>Знать:</b> понятия и современные законы естественных наук; основные категории гуманитарных, социально-экономических, естественнонаучных, математических и профессиональных дисциплин; содержание учебного материала дисциплин естественнонаучного цикла.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать знания о сущности природных явлений для анализа проблем, возникающих в ходе профессионально-педагогической деятельности; наблюдать, сравнивать, классифицировать факты, анализировать, синтезировать, обобщать информацию, полученную из различных источников (гностические умения); оценивать различные факты и явления окружающей действительности для определения их роли и значения в профессиональной деятельности (диагностические умения); применять знания законов естественных наук для решения профессионально-педагогических задач.</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт</b></p>	<p><i>Самостоятельная работа</i></p> <p><i>Работа под руководством руководителя</i></p>	<p>Доклад по отчету, собеседование, Защита отчета по практике</p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>

	<p><b>деятельности:</b> В применении методов и принципов познания естественных наук; владеть способами анализа, синтеза, обобщения информации, заданной в различных знаковых системах. способами и навыком решения прикладных задач с использованием положений естественных наук.</p>					
ОПК-3	<p><b>Знать:</b> соотношение между русским национальным языком и русским литературным языком как его образцовой формой, между языком и речью; иностранный язык в объеме, необходимом для возможности получения информации профессионального содержания из зарубежных источников. <b>Уметь:</b> определять характер речевой ситуации; отбирать языковые средства в соответствии с коммуникативной установкой; оформлять социально значимую информацию в различных сферах общения. <b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b> употребления языковых средств в соответствии с коммуникативной ситуацией; письменного аргументированного изложения собственной точки зрения на иностранном языке</p>	<p><i>Самостоятельная работа Работа под руководством руководителя</i></p>	<p>Доклад по отчету, собеседование, Защита отчета по практике</p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>
ОПК-4	<p><b>Знать:</b> нормы и функциональные стили современного русского</p>	<p><i>Самостоятельная работа</i></p>	<p>Доклад по отчету, собеседование,</p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1,</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1,</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1,</i></p>

	<p>литературного языка; особенности письменной речи; профессиональную терминологию.</p> <p><b>Уметь:</b> идентифицировать, анализировать, обобщать, систематизировать информацию из текста; обоснованно использовать профессиональную терминологию</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b> составления и редактирования текстов профессиональной направленности, в том числе с использованием компьютерной техники; ознакомительного, просмотрового и изучающего чтения текстов общекультурного характера и профессионально ориентированных текстов на иностранном языке</p>	<i>Работа под руководством руководителя</i>	Защита отчета по практике	3.2, 3.3	3.2, 3.3	3.2, 3.3
ПК-3	<p><b>Знать:</b> способы организации и осуществления учебно-профессиональной и учебно-воспитательной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности профессиональных федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО</p>	<i>Самостоятельная работа Работа под руководством руководителя</i>	Собеседование	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3., 3.4</i>	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4</i>	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4</i>

	<b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b> способностью организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО					
ПК-5	<b>Знать:</b> понятие профессионально-педагогической ситуации и содержание этапов ее разрешения <b>Уметь:</b> применять знания в области профессиональных дисциплин к анализу и решению профессионально-педагогических ситуаций <b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b> В применении алгоритмов, решений и методов анализа профессионально-педагогических ситуаций.	<i>Самостоятельная работа Работа под руководством руководителя</i>	Доклад по отчету, собеседование, Защита отчета по практике	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>
ПК-6	<b>Знать:</b> теоретические и практические предпосылки формирования нравственных ценностей, гражданско-патриотических качеств личности. <b>Уметь:</b> осуществлять задачу формирования нравственных ценностей и гражданственности в процессе учебной и вне учебной деятельности. <b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b> использования современных воспитательных технологий формирования у обучающихся	<i>Самостоятельная работа Работа под руководством руководителя</i>	Собеседование	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>	<i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i>

	духовных, нравственных ценностей и гражданственности					
ПК-7	<p><b>Знать:</b> неблагоприятные социальные факторы и характер их влияния на здоровье и формирование личности обучающихся</p> <p><b>Уметь:</b> использовать возможности образовательной среды для нейтрализации негативного влияния социально-неблагоприятных факторов;</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b> способами нейтрализации негативного влияния социально-неблагоприятных факторов в процессе учебной и вне учебной деятельности</p>	<p><i>Самостоятельная работа</i></p> <p><i>Работа под руководством руководителя</i></p>	Собеседование	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3., 3.4</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4</i></p>
ПК-10	<p><b>Знать:</b> психолого-педагогические идеи, концепции и теории представителей различных педагогических школ, тенденции их развития</p> <p><b>Уметь:</b> развивать представления о взаимосвязи и взаимозависимости истории практики образования, воспитания и педагогической мысли на основе сочетания общечеловеческих и национальных начал, соотношения мировых достижений с национальными ценностями данной страны и региона</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b> оценки значимости концептуальных подходов различных авторов в разные исторические эпохи к философским и собственно педагогическим проблемам</p>	<p><i>Самостоятельная работа</i></p> <p><i>Работа под руководством руководителя</i></p>	Доклад по отчету, собеседование, Защита отчета по практике	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3., 3.4</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4</i></p>

	образования для организации учебно-воспитательного процесса в современной школе.					
ПК-13	<p><b>Знать:</b> направления и содержание инновационных процессов в образовании.</p> <p><b>Уметь:</b> обосновывать, анализировать результаты внедрения инноваций в учебно-воспитательный процесс.</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b> методологическим аппаратом педагогической инноватики</p>	<p><i>Самостоятельная работа</i></p> <p><i>Работа под руководством руководителя</i></p>	Собеседование	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3</i></p>
ПК-15	<p><b>Знать:</b> сущность этапа прогнозирования результатов педагогического процесса.</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать возможную результативность профессионально-педагогической деятельности с учетом специфики конкретного образовательного учреждения, возрастных и иных особенностей обучающихся.</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b> владеть разными методиками прогнозирования результатов профессионально-педагогической деятельности</p>	<p><i>Самостоятельная работа</i></p> <p><i>Работа под руководством руководителя</i></p>	Доклад по отчету, собеседование, Защита отчета по практике	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3., 3.4</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4</i></p>
ПК-21	<p><b>Знать:</b> требования к учебно-программной документации специалистов.</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать, анализировать и корректировать учебно-программную документацию на основе требований государственных образовательных стандартов и других нормативно-методических документов и с учетом</p>	<p><i>Самостоятельная работа</i></p> <p><i>Работа под руководством руководителя</i></p>	Доклад по отчету, собеседование, Защита отчета по практике	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3., 3.4</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4</i></p>	<p><i>Задания из разделов: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4</i></p>

---

	специфики образовательного учреждения. <b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b> методикой разработки учебно-программной документации					
--	--	--	--	--	--	--

## 2.4 Критерии оценки отчета по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;</li> <li>– структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто полностью;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме;</li> <li>– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– оформление отчета;</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто полностью;</li> <li>– не нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме;</li> <li>– не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>– индивидуальное задание раскрыто не полностью;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме;</li> <li>– нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);</li> <li>– в оформлении отчета прослеживается небрежность;</li> <li>– индивидуальное задание не раскрыто;</li> <li>– нарушены сроки сдачи отчета.</li> </ul>

\*\*\* За творческий подход к выполнению отчета: наличие фотографий, интересное раскрытие индивидуального задания – наличие интересной презентации, видео, и т.д. – оценка повышается на 1 балл.

## 2.5 Критерии оценки доклада

**Доклад** – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

№ п/п	Оцениваемые параметры	Оценка в баллах
1.	Качество доклада:	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- свободная речь, доклад производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом;</li> <li>- доклад рассказывается, но не объясняется суть работы, речь косноязычна;</li> </ul>	3
		2

№ п/п	Оцениваемые параметры	Оценка в баллах
	- свободное владение текстом, обращение к слушателям; - текст зачитывается монотонно, без обращения к слушателям.	1 0
2.	Использование демонстрационного материала: - автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; - использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; - представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.	2 1 0
3.	Качество ответов на вопросы: - отвечает на вопросы; - не может ответить на большинство вопросов; - не может четко ответить на вопросы.	3 2 1
4.	Владение научным и специальным аппаратом: - показано владение специальным аппаратом; - использованы общенаучные и специальные термины; - показано владение базовым аппаратом.	3 2 1
5.	Четкость выводов: - полностью характеризуют работу; - нечеткие; - имеются, но не доказаны.	3 2 1
<b>Итого: 14 баллов</b>		

**Оценка «отлично»** - от 11 до 14 баллов.

**Оценка «хорошо»** - от 8 до 10 баллов.

**Оценка «удовлетворительно»** - от 4 до 7 баллов.

При количестве баллов менее 4 – рекомендовать доработать доклад и представить его тезисно.

## 2.6 Критерии оценки собеседования

п/п	Характеристика ответа на вопросы	Критерии оценивания
1.	правильно, полно и аргументировано, соответствует вышеуказанным требованиям, продемонстрированы знание вопроса и самостоятельность мышления	отлично
2.	неполно, не достаточно четко и убедительно, но в целом правильно	хорошо
3.	неконкретно, слабо аргументировано и не убедительно, хотя и имеется какое-то представление о вопросе	Удовлетворительно
4.	неправильно, не четко и не убедительно, неверные формулировки, отсутствует какое-либо представление о вопросе	Неудовлетворительно

## 2.7 Критерии оценки защиты отчета по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики;</li> <li>– стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы;</li> <li>– дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.</li> </ul>
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов;</li> <li>– владеет необходимой для ответа терминологией;</li> <li>– недостаточно полно раскрывает сущность вопроса;</li> <li>– допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.</li> </ul>
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики;</li> <li>– использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно;</li> <li>– способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.</li> </ul>
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики;</li> <li>– не владеет минимально необходимой терминологией;</li> <li>– допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</li> </ul>

## 2.8 Критерии оценки кейс-задач

Оценка	Критерии
«отлично» (5 баллов)	правильное решение кейса, подробная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на норму закона
«хорошо» (4 балла)	правильное решение кейса, достаточная аргументация своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на норму закона
«удовлетворительно» (3 балла)	частично правильное решение кейса, недостаточная аргументация своего решение, со ссылками на норму закона
«неудовлетворительно» (2 балла)	неправильное решение кейса, отсутствие необходимых знание теоретических аспектов решения кейса

## **2.9 Критерии постановки экзаменационной оценки по производственной (педагогической) практике**

Общая оценка практики складывается из нескольких составляющих: оценки практики по докладу (сообщению) о результатах практики, оценки отчета по практике, оценки по результатам собеседования.

Оценка «ОТЛИЧНО» ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне все виды работ, предусмотренных программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу, в установленные сроки представил качественный и аккуратно оформленный отчет, успешно защитил его перед комиссией, глубоко и развернуто ответил на все вопросы и продемонстрировал как успешное овладение знаниями и умениями, перечисленными в ФГОС ВО.

Оценка «ХОРОШО» ставится студенту, который полностью выполнил весь намеченный объем практики, но не проявил инициативу, допустил технические погрешности и неточности в оформлении отчета, успешно защитил его перед комиссией, ответил на все вопросы, продемонстрировал успешное овладение компетенциями, перечисленными в ФГОС.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится студенту, который выполнил программу практики, но не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике, допустил ошибки в оформлении отчета, а при его защите не смог ответить на все вопросы, не в полной мере овладел образовательными и профессиональными знаниями и умениями.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится студенту, который не выполнил программу практики и не представил на проверку в установленный срок отчетную документацию. В этом случае студент считается имеющим академическую задолженность и обязан повторно пройти практику в порядке, установленном выпускающей кафедрой.

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **3.1 Отчет по практике**

1. Титульный лист.
2. Календарный план практики.
3. Оглавление (содержание).
4. Введение. Во введении необходимо дать общую характеристику производственной практики, определить ее цели и задачи, компетенции, которые формируются в период прохождения производственной практики.
5. Основная часть должна включать следующую информацию:
  - Полное наименование и номер базового учебного заведения, в котором проходил студент практику, название района и города (области); сроки прохождения практики.
  - Состав коллектива преподавателей учебного заведения, их квалификация.
  - Миссия, цели, задачи, история создания и развития образовательного учреждения.
  - Какие специальности получают в обучающиеся в данном учебном заведении.
  - С какими нормативно-правовыми актами федерального уровня ознакомился в

- период практики.
- С какими нормативно-правовыми актами уровня субъекта РФ ознакомился в период практики.
  - Какие нормативные акты учредительного характера действуют в данном учебном заведении.
  - Дать характеристику компьютерного парка учебного заведения (количество компьютерных классов, лабораторий, компьютеров). Какое программное обеспечение используется в учебном заведении. Какая мультимедийная техника используется.
  - Какие документы, регламентирующие организацию и планирование учебного процесса, действуют в учебном заведении.
  - Какие рекомендации по совершенствованию учебного плана учебного заведения можно предложить.
  - Содержание и структура плана учебно-воспитательной работы учебного заведения.
  - Сущность и структура расписания учебного заведения.
  - Какие формы организации научно-методической деятельности педагогического коллектива.
  - Сколько, в каких классах, и по каким разделам программы просмотрел учебных занятий, проводимых преподавателем базового учебного заведения, провел педагогических анализов, отдельных сторон учебно-познавательного процесса. Какими знаниями и умениями и в какой степени овладел при выполнении заданий по изучению учащихся.
  - Анализ личности педагога и учащихся, системы деятельности педагога и учащихся. Заполнение форм анализа.
  - Какие информационные и коммуникационные технологии используют преподаватели базы практики при проведении учебных занятий, какие интерактивные методы проведения занятий используются.
  - С какими документами планирования, учета и отчетности в ходе практики ознакомился, и в какой мере овладел технологией их оформления.
  - Какие качества, знания, умения и навыки, необходимые будущему педагогу профессионального образования, приобрел
6. Заключение должно включать следующую информацию:
- Оценка профессии педагога профессионального обучения и отношение к ней (желание работать после окончания академии по данной специальности или склонность к другому виду деятельности).
  - Предложения по совершенствованию базы практики. Содержание и организация практики, методического руководства со стороны работников базовых учебных заведений и преподавателей различных вузовских дисциплин.
  - С какими затруднениями студент-практикант встретился в проведении педагогических наблюдений и анализов учебных занятий.

7. Список использованной литературы и источников информации.

8. Приложения.

К отчету подшивается дневник производственной практики.

1. По завершении производственной практики студенты представляют на кафедру:

- заполненный по всем разделам дневник практики, подписанный руководителями практики от выпускающей кафедры (деканата) и учебного заведения, на базе которого проходила практика;
- характеристику-отзыв руководителя практики о работе студента в период практики с оценкой уровня и оперативности выполнения им задания по практике, отношения к выполнению программы практики, заверенную печатью (дневник практики);

- отчет по практике;

2. Отчет по производственной практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать проделанную им работу.

3. Отчет предоставляется **в печатном виде** в папке – скоросшивателе, на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4. Текст печатается через 1,5 (полуторный) интервал шрифтом Times New Roman № 14. Заголовки Times New Roman (кегель 14), полужирным. Левое поле – 3 см., правое поле – 1 см., верхнее и нижнее поля – 2,5 см. При наборе текст работы выравнивается по ширине, заглавия – по центру. Предложения, начинающиеся с красной строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1,25 см. Каждая структурная часть отчета начинается с новой страницы. Объем отчета должен составлять не менее 10-12 страниц печатного текста.

По завершении учебной практики студенты представляют на кафедру:

- отчет по практике;

- характеристику-отзыв руководителя практики о работе студента в период практики с оценкой уровня и оперативности выполнения им задания по практике, отношения к выполнению программы практики, заверенную печатью.

Отчет по практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать проделанную им работу. Отчет предоставляется **в печатном виде** в папке – скоросшивателе, на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4. Текст печатается через 1,5 (полуторный) интервал шрифтом Times New Roman № 14. Заголовки Times New Roman (кегель 14), полужирным. Левое поле – 3 см., правое поле – 1 см., верхнее и нижнее поля – 2,5 см. При наборе текст работы выравнивается по ширине, заглавия – по центру. Предложения, начинающиеся с красной строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1,25 см. Каждая структурная часть отчета начинается с новой страницы.

Все страницы нумеруются по порядку, начиная с титульного листа. Номера страниц на титульном листе, содержании и календарном плане не ставятся. Введение начинается с 3-ей страницы. Объем отчета должен составлять не менее 10-12 страниц печатного текста.

### **3.2 Доклад по отчету о прохождении практики**

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы

#### **Доклад о результатах практики**

Устанавливается следующий порядок защиты:

1. Студент в течение 10 – 15 минут отчитывается о своей работе в форме доклада (сообщения) о результатах практики.

2. Зачитывается характеристика, предъявленная с места прохождения практики.

3. Студент отвечает на возникшие в ходе защиты вопросы и замечания по отчету и дневнику практики.

4. Если документы по практике (отчет, дневник практики) оформлены неудовлетворительно, они возвращаются студенту для переработки, после чего студент проходит повторную защиту педагогической практики.

5. После доклада (сообщения) студента, проверки всех документов, представленных им к защите, выводится общая оценка педагогической практики, которая складывается из нескольких составляющих: оценки педагогической практики по докладу (сообщению) о результатах практики, оценки отчета по практике, оценки по результатам

собеседования.

**Доклад по отчету должен включать следующие сведения:**

1. Цели и задачи практики.
2. Сроки ее прохождения.
3. Полное наименование и номер базового учебного заведения, в котором проходил студент практику, название района и города (области).
4. Какие специальности получают в обучающиеся в данном учебном заведении.
5. Какие документы, регламентирующие организацию и планирование учебного процесса, действуют в учебном заведении.
6. Какие рекомендации по совершенствованию учебного плана учебного заведения можно предложить.
7. Содержание и структура плана учебно-воспитательной работы учебного заведения.
8. Сущность и структура расписания учебного заведения.
9. Какие формы организации научно-методической деятельности педагогического коллектива.
10. Сколько, в каких классах, и по каким разделам программы просмотрел учебных занятий, проводимых преподавателем базового учебного заведения, провел педагогических анализов, отдельных сторон учебно-познавательного процесса.
11. Какими знаниями и умениями и в какой степени овладел при выполнении заданий по изучению учащихся.
12. Анализ личности педагога и учащихся, системы деятельности педагога и учащихся. Заполнение форм анализа.
13. Какие информационные и коммуникационные технологии используют преподаватели базы практики при проведении учебных занятий.
14. Какие интерактивные методы проведения занятий используются.
15. С какими документами планирования, учета и отчетности в ходе практики ознакомился, и в какой мере овладел технологией их оформления.
16. Какие качества, знания, умения и навыки, необходимые будущему педагогу профессионального образования, приобрел
17. Оценка профессии педагога профессионального обучения и отношение к ней (желание работать после окончания академии по данной специальности или склонность к другому виду деятельности).
18. Предложения по совершенствованию базы практики.
19. Содержание и организация практики, методического руководства со стороны работников базовых учебных заведений и преподавателей различных вузовских дисциплин.
20. С какими затруднениями студент-практикант встретился в проведении педагогических наблюдений и анализов учебных занятий.

### **3.3 Собеседование**

Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся по разделам/темам практики, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося

### **Вопросы для собеседования по прохождению практики:**

1. Какое полное наименование и номер базового учебного заведения, в котором проходил студент практику, название района и города (области); сроки прохождения практики.
2. Каков состав коллектива преподавателей учебного заведения, их квалификация.
3. Каковы назначение, цели деятельности, структура учреждения (предприятие, организация), в которой проходила практика?
4. Какова Миссия, цели, задачи, история создания и развития образовательного учреждения.
5. Какие специальности получают в обучающиеся в данном учебном заведении.
6. На основании каких учредительных документов функционирует данное учреждение (предприятие, организация)?
7. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данное учреждение (предприятие, организация)?
8. Какие документы, регламентирующие организацию и планирование учебного процесса, действуют в учебном заведении.
9. Какие рекомендации по совершенствованию учебного плана учебного заведения можно предложить.
10. Каково содержание и структура плана учебно-воспитательной работы учебного заведения.
11. Какова сущность и структура расписания учебного заведения.
12. Какие формы организации научно-методической деятельности педагогического коллектива.
13. Какие информационные и коммуникационные технологии используют преподаватели базы практики при проведении учебных занятий, какие интерактивные методы проведения занятий используются.
14. Что включает компьютерный парка учебного заведения (количество компьютерных классов, лабораторий, компьютеров).
15. Какое программное обеспечение используется в учебном заведении. Какая мультимедийная техника используется.
16. С какими документами планирования, учета и отчетности в ходе практики ознакомился, и в какой мере овладел технологией их оформления.
17. Какие качества, знания, умения и навыки, необходимые будущему педагогу профессионального образования, приобрел в процессе организации и проведении воспитательной работы в классе.
18. Какие знания, умения и навыки были приобретены/развиты в результате прохождения практики?
19. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики? Какие документы (проекты документов) были составлены?
20. Представить практические материалы, собранные для выпускной квалификационной работы.

### **3.4 Кейс-задача**

Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы

#### **Кейс №1. Знакомство с базой практики**

Изучите сайт ОУ – базы практики. Внесите в письменный отчет информацию об особенностях данного образовательного учреждения (о педагогическом коллективе, контингенте учащихся, направлениях деятельности школы, материально-техническом

обеспечении кабинетов математики и информатики). Ознакомьтесь с Уставом ОУ, документами, регламентирующими деятельность ОУ. Отрадите выполненную работу в отчете, дневнике.

Учитывается в оценке дневника и отчета (отдельно не оценивается).

### **Кейс №2. Составление индивидуального плана**

Составьте план-сетку на период практики, в котором запланируйте сроки выполнения всех заданий практики. Составьте индивидуальный план выполнения программы практики, в котором укажите:

1. Ф.И.О. руководителя практики.
2. Классы, которые закреплены за Вами.
3. Смену, расписание, план-сетку.

Сдайте индивидуальный план выполнения программы практики групповому руководителю в последний день первой недели практики.

### **Кейс №3. Разработка опросника для учащихся, нарушивших дисциплину.**

Окажите помощь наставнику в подготовке и проведении родительского собрания или классного часа по вопросам нарушения дисциплины. Разработайте опросник для учащихся, нарушивших дисциплину. Выявите на его основании причины нарушения дисциплины. Сделайте вывод. Опросник и выводы приложите в портфолио.

### **Кейс №4. Разработка буклета для родителей или детей, имеющего профилактические цели.**

На основе мониторинга достижений учащихся, выявите детей, испытывающих затруднения в общении со сверстниками или другие затруднения. Попытайтесь найти их причину. Спланируйте и разработайте буклет по исправлению ситуации. Опишите полученные результаты в отчете. Распечатанный буклет положите в папку-портфолио.

### **Кейс №5. Оформление педагогической ситуации с проблемным вопросом.**

Понаблюдайте за детьми в ходе конфликта. Оформите педагогическую ситуацию с проблемным вопросом, касающимся разрешения какого-либо нравственного конфликта или иных аспектов взаимоотношений социального педагога с ребенком, между детьми или ребенком и его родителями (на выбор студента). Оформите данные в виде проблемного вопроса и методики его решения.

### **Кейс №6. Проанализируйте ситуацию.**

Компания... «Тусовка»... Мы нередко, и правда, относимся к этим явлениям, так сказать, облегченно, будто не принимая их всерьез в сравнении со значительными — социум, дружба, общение, клуб. Между тем общеизвестен рост роли приятельских компаний, групп в среде молодежи, в иерархии ее ценностных ориентации, системе социальных, духовных, нравственных предпочтений. Большинство самостоятельных структур находится в большей или меньшей оппозиции структурам официальным, государственным.

*Чем вы это объясняете? Почему многие «тусовки» находятся на грани социального «фола»? Почему они так остро необходимы молодежи — из-за ее извечного стремления к непохожести, к оригинальности? Но почему эпатаж в большинстве случаев оказывается негативным?*

*Вам приходилось с приятелями или без них участвовать в «тусовках», скажем, фанатов кого-то из эстрадных «авторитетов»? Что привлекает в компании приятелей? Она у вас одна или несколько? Что в них общего, а что - оригинального?*

### **Кейс №7. Проанализируйте ситуацию. Ответьте на поставленные к ситуации вопросы.**

Из курсовой работы будущего социального педагога: « Часто слышим: «среда заела», «дурная компания»... Нелепо отрицать влияние того социума, в котором живет и развивается человек, и не только ребенок, но и взрослый. Но почему мы, как правило, видим только одну сторону: воздействие среды? Легко и привычно объясняем, а то и

оправдываем им поступки , даже образ жизни людей? Ведь и они, эти люди, могут быть активны в своей среде, сопротивляться ей, даже самой неблагоприятной!»

*Как вы полагаете: может в неблагоприятном социуме вырасти хороший человек, живущий как бы вопреки правилам, обычаям, нравам своей среды? Жизненны ли «гадкий утенок» или «белая ворона»? Если среда благоприятна*

*- это основание для благодушного иждивенчества? Достаточная гарантия, что здесь вырастет хороший человек? А бывает «черная чайка»?*

*Вам приходилось преодолевать среду, идти поперек социума? Вам это удавалось - каким образом? Не удалось - почему?*

#### **Кейс №8. Проанализируйте ситуацию.**

Вот слова героини пьесы Б.Шоу «Пигмалион».

«Видите ли, помимо тех вещей , которым всякий может научиться, - ученье хорошо одеваться и правильно говорить , и все такое, - леди отличается от цветочницы не тем, как она себя держит, а тем, как с ней себя держат. Для профессора Хиггинса я всегда останусь цветочницей, потому что он себя держит со мной как с цветочницей; но я знаю, что для вас я могу стать леди, потому что вы всегда держите себя со мной как с леди».

*- Какой педагогический смысл скрывается за этим высказыванием цветочницы?*

*- Ваши внутренние убеждения влияют на то, что вы думаете об ученике, и на то, что он думает о себе. В чем проявляется это влияние?*

*- Предложите пути формирования положительной самооценки у ваших учащихся.*

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.1. Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:** Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся П ВГАУ 1.1.05 – 2014, Положение о фонде оценочных средств П ВГАУ 1.1.13 – 2016; П ВГАУ 1.1.05 - 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения практики обучающихся, введенное в действие приказом ректора №225 от 01.06.2016 г.

#### **4.2 Методические указания по проведению текущего контроля**

1.	Сроки проведения текущего контроля	<i>На практических занятиях</i>
2.	Место и время проведения текущего контроля	<i>В учебной аудитории в течение практического занятия</i>
3.	Требования к техническому оснащению аудитории	<i>в соответствии с ОПОП и рабочей программой</i>
4.	Ф.И.О. преподавателя (ей), проводящих процедуру контроля	<i>Артемьева Виктория Станиславовна</i>
5.	Вид и форма заданий	<i>Собеседование</i>

6.	Время для выполнения заданий	<i>в течение занятия</i>
7.	Возможность использований дополнительных материалов.	<i>Обучающийся может пользоваться дополнительными материалами</i>
8.	Ф.И.О. преподавателя (ей), обрабатывающих результаты	<i>Артемьева Виктория Станиславовна</i>
9.	Методы оценки результатов	<i>Экспертный</i>
10.	Предъявление результатов	<i>Оценка выставляется в журнал/доводится до сведения обучающихся в течение занятия</i>
11.	Апелляция результатов	<i>В порядке, установленном нормативными документами, регулирующими образовательный процесс в Воронежском ГАУ</i>





