

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.Б.24 «Трудовое право» для направления
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» -
прикладной бакалавриат,
профиль подготовки: Муниципальное управление сельских территорий
квалификация выпускника - бакалавр

Факультет Экономический

Кафедра гуманитарных дисциплин, гражданского и уголовного права

Преподаватель(и) (*подготовивший(е) рабочую программу*):

Доцент кафедры

гражданско-правовых дисциплин

В.Н. Ландаков

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденным Приказом Министерства образования и науки от 10 декабря 2014 г. № 1567.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин, гражданского и уголовного права (протокол № 3 от «14» октября 2020 г.)

Заведующий кафедрой



В.Н. Плаксин

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол №3 от 20.10.2020).

Председатель методической комиссии



Запорожцева Л.А.

Рецензент: Руководитель Департамента аграрной политики Воронежской области **Сапронов А.Ф.**

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

Предметом дисциплины «Трудовое право» является комплекс трудовых, непосредственно с ними связанных, а также других, в предусмотренных действующим законодательством случаях, отношений связанных с использованием личного труда.

Цель дисциплины:

Формирование системы теоретических знаний и практических навыков в области трудового права, необходимых для понимания актуальных проблем трудового законодательства современной России, получение обучающимися знаний о месте трудового права в системе российского права, институтах трудового права, формирование навыков анализа и применения норм трудового права, судебной практики.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

сформировать у обучающихся представление о:

- трудовом праве как отрасли законодательства России;
- роли и месте трудового права в системе права;
- основных трудовых правах и обязанностях работника;
- привить обучающимся следующие умения и навыки:

работы с источниками трудового права, научной литературой, материалами судебной практики;

– практического применения теоретических положений и нормативных актов;

– сформировать знание механизма правовой защиты граждан в области трудовых отношений;

– анализа правовых ситуаций и их разрешения.

Место дисциплины в структуре ОП определяется тем, что она входит в базовую часть ОП, для обучающихся по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль обучения «Муниципальное управление сельских территорий».

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении курса «Гражданское право».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-4	Обладает способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать: основные источники трудового права; основные трудовые права и свободы; содержание и порядок заключения трудового договора; основания и порядок изменения и прекращения трудового договора; режимы рабочего времени и виды времени отдыха; основания наступления материальной ответственности сторон трудового договора; порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров;</p> <p>Уметь: применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы трудового права в профессиональной деятельности; анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере трудовых правоот-</p>

		ношений Иметь навыки: владеть основными категориями и понятиями трудового права.
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: источники трудового права; основные трудовые права и свободы; порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров; Уметь: анализировать и применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы трудового права в профессиональной деятельности; анализировать судебные решения; определять юридически значимые обстоятельства при решении задач; анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере трудовых правоотношений Иметь навыки: работы с источниками трудового права и материалами судебной практики; пользования знаниями источников трудового права для разрешения спорных ситуаций.

3. Объём дисциплины и виды работ

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения			
	всего зач.ед / часов	объём часов		всего часов	объём часов	
		7 семестр			8 семестр	9 семестр
Общая трудоёмкость дисциплины	2/108	2/108		2/108	0/36	2/72
Общая контактная работа	58.75	58.75		14.75	2	12.75
Общая самостоятельная работа (по учебному плану)	49.25	49.25		93.25	34	59.25
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч.	58.5	58.5		14.5	2	12.5
лекции	30	30		6	2	4

практические занятия	28	28		8	-	8
лабораторные работы	-	-		-	-	-
групповые консультации	0.5	0.5		0.5	-	0.5
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий	31.5	31.5		75.5	34	41.5
Контактная работа текущего контроля, в т.ч.	-	-		-	-	-
защита контрольной работы	-	-		-	-	-
защита расчетно-графической работы	-	-		-	-	-
Самостоятельная работа текущего контроля, в т.ч.	-	-		-	-	-
выполнение контрольной работы	-	-		-	-	-
Выполнение расчетно-графической работы	-	-		-	-	-
Контактная работа промежуточной аттестации обучающихся (КТР), в т.ч.	0.25	0.25		0.25	-	0.25
курсовая работа	-	-		-	-	-
курсовой проект	-	-		-	-	-
зачет	-	-		-	-	-
экзамен	0.25	0.25		0.25	-	0.25
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч.	17.75	17.75		17.75	-	17.75

выполнение курсового проекта	-	-		-	-	-
Выполнение курсовой работы	-	-		-	-	-
подготовка к зачету	-	-		-	-	-
подготовка к экзамену	17.75	17.75		17.75	-	17.75
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен, курсовой проект (работа))	Эк-замен	Экзамен		Экзамен		Экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план).

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СР
очная форма обучения					
Раздел I. Общая часть					
1.1	Понятие, предмет и метод трудового права.	4	2		3
1.2	Принципы и источники трудового права	2	2		3
1.3	Субъекты трудового права	2	2		3
1.4	Правовые отношения в сфере наемного труда	1	1		3
1.5	Социальное партнерство в сфере труда	1	1		3
Раздел II. Особенная часть.					
2.1	Основы правового регулирования занятости и трудоустройства населения	2	2		3
2.2	Трудовой договор: понятие, содержание и порядок его заключения.	4	4		3
2.3	Изменение и прекращение трудового договора	2	4		3
2.4	Рабочее время и режим труда	2	1		3
2.5	Время отдыха и его виды	2	1		3
2.6	Оплата и нормирование труда	1	1		3
2.7	Гарантии и компенсации	1	1		3
2.8	Дисциплина труда	1	1		3
2.9	Правовые основы охраны труда	1	1		3

2.10	Материальная ответственность сторон трудового договора	2	2		3
2.11	Защита трудовых прав. Трудовые споры	2	2		4.25
	Всего часов:	30	28		49.25
заочная форма обучения					
Раздел I. Общие положения трудового права					
1.1.	Понятие, предмет и метод трудового права.	2	-		6
1.2.	Принципы и источники трудового права	1	-		6
1.3.	Субъекты трудового права	1	1		6
1.4	Правовые отношения в сфере наемного труда	-	1		6
1.5	Социальное партнерство в сфере труда	-	-		6
Раздел II. Особенная часть					
2.1	Основы правового регулирования занятости и трудоустройства населения	-	-		6
2.2	Трудовой договор: понятие, содержание и порядок его заключения.	1	2		6
2.3	Изменение и прекращение трудового договора	1	2		6
2.4	Рабочее время и режим труда	-	-		6
2.5	Время отдыха и его виды	-	-		6
2.6	Оплата и нормирование труда	-	-		6
2.7	Гарантии и компенсации	-	-		3.15
2.8	Дисциплина труда	-	-		6
2.9	Правовые основы охраны труда	-	-		6
2.10	Материальная ответственность сторон трудового договора	-	2		6
2.11	Защита трудовых прав. Трудовые споры	-	-		6.1
	Всего часов:	6	8		93.25

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины.

Раздел I. Общая часть

1.1. Понятие, предмет и метод трудового права

Следует обратить внимание на следующие вопросы: понятие трудового права и его роль в жизни общества. Общественная организация труда. Место трудового права в системе российского права. Предмет и метод трудового права. Отграничение трудового права от смежных отраслей, регулирующих отношения, связанные с трудом (административного, гражданского и права социального обеспечения). Понятие системы трудового права, ее структура. Система трудового права. Роль, цели и задачи трудового права и тенденции его развития.

1.2. Принципы и источники трудового права

Следует обратить внимание на следующие вопросы: понятие правовых принципов и их виды. Принципы трудового права и принципы правового регулирования труда. Значение основных принципов правового регулирования труда, их система и содержание. Соотношение принципов правового регулирования труда с субъективными правами и обязанностями. Понятие и виды гарантий обеспечения основных трудовых прав и обязанностей граждан. Конкретизация принципов трудового права в институтах данной отрасли. Понятие источников трудового права, их виды и особенности. Трудовой кодекс РФ как источник трудового права. Международные акты как источники трудового права. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права. Значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм права.

1.3 Субъекты трудового права

Следует обратить внимание на следующие вопросы: понятие и классификация субъектов трудового права. Работник как субъект трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Трудовой коллектив и профсоюзные организации как субъекты трудового права.

1.4 Правовые отношения в сфере наемного труда

Следует обратить внимание на следующие вопросы: Понятие и система правоотношений. Трудовые правоотношения. Правоотношения по обеспечению занятости и трудоустройства. Социально-партнерские правоотношения. Правоотношения по профессиональной подготовке непосредственно на производстве. Иные правоотношения в сфере наемного труда.

1.5 Социальное партнерство в сфере труда

Следует обратить внимание на следующие вопросы: понятие и принципы социального партнерства. Формы социального партнерства. Представители работников. Представители работодателей. Коллективные договоры и соглашения. Участие работников в управлении организацией. Ответственность сторон социального партнерства.

Раздел II. Особенная часть

2.2 Основы правового регулирования занятости и трудоустройства населения

Следует обратить внимание на следующие вопросы: понятие занятости и трудоустройства. Правовой статус безработного. Права и обязанности безработного. Пособие по безработице. Иные социальные гарантии при потере работы.

2.2. Трудовой договор: понятие, содержание и порядок его заключения

Следует обратить внимание на следующие вопросы: свобода труда. Трудовой договор как одна из форм реализации права свободно распоряжаться своими способностями к труду. Понятие и значение трудового договора. Его отличия от смежных гражданско-правовых договоров связанных с трудом. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Юридические гарантии при приеме на работу. Порядок заключения трудового договора. Виды трудовых договоров.

2.3. Изменение и прекращение трудового договора

Следует обратить внимание на следующие вопросы: изменения определенных сторонами условий договора. Перевод на другую работу. Перемещение. Временный перевод на другую работу. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменение подведомственности организации, ее реорганизации. Отстранение от работы.

Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация. Отличия прекращения трудового договора от отстранения от работы. Расторжение трудового договора по соглашению сторон. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по основаниям, не зависящим от воли сторон. Гарантии от необоснованных увольнений дополнительные гарантии при увольнении для некоторых категорий работников. Порядок увольнения и производство расчета.

2.4. Рабочее время и режим труда

Следует обратить внимание на следующие вопросы: понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Особенности метода правового регулирования рабочего времени. Виды рабочего времени. Нормальные и сокращенные продолжительности рабочего времени. Неполное рабочее время. Понятие и виды рабочей недели, рабочей смены, рабочего дня. Продолжительность работы на кануне не рабочих, праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Правовое регулирование сверхурочной работы. Режим и учет рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Работа в режиме гибкого рабочего времени, сменная работа. Суммированный учет рабочего времени.

2.5. Время отдыха и его виды

Следует обратить внимание на следующие вопросы: понятие и виды время отдыха. Перерывы в работе. Ежедневный и еженедельный непрерывный отдых. Выходные и нерабочие праздничные дни. Право работника на ежегодный оплачиваемый отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска и основания их предоставления. Исчисление продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков. Исчисление стажа работы, дающего право на отпуск. Порядок предоставления отпусков. Реализация права на отпуск при увольнении. Отпуска без сохранения заработной платы. Учебные отпуска работникам, совмещающим работу с обучением.

2.6. Оплата и нормирование труда

Следует обратить внимание на следующие вопросы: понятие оплаты труда и заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работникам. Методы правового регулирования заработной платы в современных условиях: государственные и локальные; нормативные и договорные. Государственное регулирование. Установление минимального размера оплаты труда работникам; система заработной платы, размеров тарифных ставок, окладов, различных видов доплат работникам организаций, финансируемых из бюджета. Установление заработной платы договорная форма платы труда и ее особенности. Коллективный договор как важнейшая форма локального нормативного регулирования оплаты труда. Тарифная система оплаты труда. Стимулирующие выплаты. Оплата труда в особых условиях, а также в других случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных. Исчисление средней заработной платы. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Правовая охрана заработной платы.

2.7. Гарантии и компенсации

Следует обратить внимание на следующие вопросы: понятие гарантий и компенсаций по трудовому законодательству. Случаи предоставления гарантий и компенсаций. Гарантии при направлении работников в служебные командировки, другие служебные поездки. Гарантии при переезде на работу в другую местность. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей. Гарантии и компенсации, связанные с расторжением трудового договора работником. Другие гарантии и компенсации работникам.

2.8. Дисциплина труда

Следует обратить внимание на следующие вопросы: понятие и значение дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Основные обязанности работников и администрации. Меры поощрения за успехи в труде и порядок их применения. Дисциплинарная ответственность работников и руководителей. Меры дисциплинарного взыскания и порядок их наложения, обжалования и снятия.

2.9. Правовые основы охраны труда

Следует обратить внимание на следующие вопросы: понятие охраны труда. Содержание института охраны труда. Значение охраны труда в условиях формирования рыночной экономики. Система законодательства об охране труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Право работника на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, и его гарантии. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Организация охраны труда. Правила по технике безопасности и производственной санитарии. Система стандартов безопасности труда. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда работников: медицинские освидетельствования и периодические медицинские осмотры; инструктаж и обучение работников правилам по технике безопасности и производственной санитарии; обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.

2.10. Материальная ответственность сторон трудового договора

Следует обратить внимание на следующие вопросы: понятие материальной ответственности сторон трудового договора по нормам трудового права. Ее отличие от гражданско-правовой ответственности. Условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Виды и пределы материальной ответственности работника. Полная материальная ответственность работника. Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение имущественного ущерба. Порядок взыскания ущерба. Материальная ответственность работодателя перед работником: в результате незаконного лишения его возможности трудиться; за ущерб, причиненный имуществу работника; за задержку выплаты заработной платы.

2.11. Защита трудовых прав. Трудовые споры

Следует обратить внимание на следующие вопросы: понятие, юридическая природа и структура трудового спора. Причины и условия трудовых споров. Классификация трудовых споров: по характеру спора; по спорящему субъекту; по правоотношениям, из которых может возникнуть спор. Принципы рассмотрения трудовых споров. Система нормативных правовых актов, касающихся порядка разрешения трудовых споров. Общая характеристика органов по разрешению трудовых споров, их система. Подведомственность и подсудность трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных споров: в комиссии по трудовым спорам (КТС); в суде. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам. Понятие и виды коллективных трудовых споров. Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров: примирительной комиссией; с участием посредника; в трудовом арбитраже. Забастовка. Реализация права на забастовку. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах.

4.3. Перечень тем лекций.

№ п/п	Тема лекции	Объём, ч
		форма обучения

		очная	заочная
Раздел I. Общая часть			
1.1	Понятие, предмет и метод трудового права.	4	2
1.2	Принципы и источники трудового права	2	2
1.3	Субъекты трудового права	2	-
1.4	Правовые отношения в сфере наемного труда	1	-
1.5	Социальное партнерство в сфере труда	1	-
Раздел II. Особенная часть			
2.1.	Основы правового регулирования занятости и трудоустройства населения	2	-
2.2.	Трудовой договор: понятие, содержание и порядок его заключения.	4	1
2.3.	Изменение и прекращение трудового договора	2	1
2.4.	Рабочее время и режим труда	2	-
2.5.	Время отдыха и его виды	2	-
2.6.	Оплата и нормирование труда	1	-
2.7.	Гарантии и компенсации	1	-
2.8.	Дисциплина труда	1	-
2.9.	Правовые основы охраны труда	1	-
2.10.	Материальная ответственность сторон трудового договора	2	-
2.11.	Защита трудовых прав. Трудовые споры	2	-
Всего:		30	6

4.4. Перечень тем практических занятий (семинаров).

№ п/п	Тема практического занятия	Объём, ч	
		форма обучения	
		очная	заочная
Раздел I. Общая часть			
1.1	Понятие, предмет и метод трудового права.	2	-
1.2	Принципы и источники трудового права	2	1
1.3	Субъекты трудового права	2	1
1.4	Правовые отношения в сфере наемного труда	1	-
1.5	Социальное партнерство в сфере труда	1	-
Раздел II. Особенная часть			
2.1.	Основы правового регулирования занятости и трудоустройства населения	2	-

2.2.	Трудовой договор: понятие, содержание и порядок его заключения.	4	2
2.3.	Изменение и прекращение трудового договора	4	2
2.4.	Рабочее время и режим труда	1	-
2.5.	Время отдыха и его виды	1	-
2.6.	Оплата и нормирование труда	1	-
2.7.	Гарантии и компенсации	1	-
2.8.	Дисциплина труда	1	-
2.9.	Правовые основы охраны труда	1	-
2.10.	Материальная ответственность сторон трудового договора	2	2
2.11.	Защита трудовых прав. Трудовые споры	2	-
Всего:		28	8

4.5. Перечень тем лабораторных работ – «Не предусмотрены»

4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Основными видами самостоятельной работы при изучении дисциплины «Трудовое право» являются:

- подготовка к семинарским занятиям через проработку лекционного материала по соответствующей теме;
- систематизация знаний путем проработки пройденных лекционных материалов по конспекту лекций, учебникам и пособиям на основании перечня вопросов к зачету, тестовых вопросов по материалам лекционного курса и базовых вопросов по результатам освоения тем, вынесенных на семинарские занятия, приведенных в методических рекомендациях по самостоятельной работе;
- подготовка к текущему и итоговому контролю;
- самостоятельное решение поставленных задач;
- подготовка докладов;
- написание эссе;
- подготовка к коллоквиумам по итогам изучения разделов дисциплины;
- подготовить конкретные ответы на вопросы, выполнить рекомендованные практические задания.

Основное внимание следует уделять изучению учебной литературы по дисциплине, содержащей основные сведения об особенностях правового регулирования.

Подготовку следует начинать с обзора конспекта лекций, затем изучаются учебники и учебные пособия. Получив представление об основах правового регулирования, студенты обращаются к научным статьям и монографиям. Судебные постановления изучаются в процессе ознакомления с вышеуказанными источниками, но не ранее прочтения необходимой учебной литературы.

Ознакомившись с необходимым объемом литературы, студенты приступают к ознакомлению с нормативными правовыми актами по теме семинарского занятия. Обзор законодательства следует начинать с нормативных правовых актов, принятых в России (Конституция, федеральные конституционные законы, федеральные законы), приступая затем к изучению положений международных договоров.

После выполнения данных рекомендаций обучающиеся получают достаточные познания о правовом регулировании в сфере трудовых отношений, знают терминологию дисциплины, основные источники трудового права, могут применять нормы права на практических занятиях.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов) – «Не предусмотрен».

4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических работ – «Не предусмотрены».

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч	
			форма обучения	
			очная	заочная 5 лет
Раздел I. Общая часть				
1.1	Понятие, предмет и метод трудового права.	Трудовое право [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы обучающихся направления подготовки "Государственное и муниципальное управление" (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. В. Н. Ландаков] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019	3	6
1.2	Принципы и источники трудового права		3	6
1.3	Субъекты трудового права		3	6
1.4	Правовые отношения в сфере наемного труда		3	6
1.5	Социальное партнерство в сфере труда		3	6
Раздел II. Особенная часть				
2.1.	Основы правового регулирования занятости и трудоустройства населения	Трудовое право [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы обучающихся направления подготовки "Государственное и муниципальное управление" (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. В. Н. Ландаков] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019	3	6
2.2.	Трудовой договор: понятие, содержание и порядок его заключения.		3	6
2.3.	Изменение и прекращение трудового договора		3	6
2.4.	Рабочее время и режим труда		3	6
2.5.	Время отдыха и его виды		3	6

2.6.	Оплата и нормирование труда	аграрный университет, 2019	3	6
2.7.	Гарантии и компенсации		3	3.15
2.8.	Дисциплина труда		3	6
2.9.	Правовые основы охраны труда		3	6
2.10.	Материальная ответственность сторон трудового договора		3	6
2.11.	Защита трудовых прав. Трудовые споры		4.25	6.1
Всего:			49.25	93.25

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов.

№ п/п	Разделы (темы)	Виды самостоятельной работы	Объем часов	
			Форма обучения	
			очная	заочная
1.	Раздел I. Общая часть	- изучение дополнительной литературы; - использование сведений из Интернет-ресурсов; - подготовка докладов и сообщений; - написание эссе.	10	5
2.	Раздел II. Особенная часть	- изучение дополнительной литературы; - использование сведений из Интернет-ресурсов; - подготовка докладов и сообщений; - решение практических задач; - написание эссе.	10	5

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объем, ч
1.	Занятие семинарского типа	Принципы и источники трудового права	Case-study (рассмотрение практических ситуаций и поиск путей их решения)	2
2.	Занятие семинарского типа	Субъекты трудового права	Case-study (рассмотрение практических ситуаций и поиск путей их решения)	2
3.	Занятие семинарского типа	Правовые отношения в сфере наемного труда	Case-study (рассмотрение практических ситуаций и поиск путей их решения)	2

	ского типа		поиск путей их решения)	
4.	Занятие семинарского типа	Материальная ответственность сторон	Круглый стол (обсуждение проблем материальной ответственности сторон трудового договора, рассмотрение особенностей коллективной материальной ответственности)	2
5.	Занятие семинарского типа	Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров	Деловая игра (моделирование ситуации разрешения разногласий между работником и работодателем комиссией по трудовым спорам)	2

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в фонде оценочных средств по данной дисциплине (в виде отдельного документа).

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

6.1. Рекомендуемая литература.

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
1.1. Основная литература	Актуальные вопросы реализации защиты прав участников договорных отношений: учебное пособие [для студентов очной и заочной форм обучения] / [Е. А. Овсянникова [и др.]; Воронежский государственный аграрный университет ; [под ред. Л. В. Пастушковой] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2014 - 259 с [ЦИТ 10957] [ПТ]	188
	Кобрин Н. А. Трудовое право: учебное пособие / Н. А. Кобрин; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ,	121

Тип рекоменда- ций	Перечень и реквизиты литературы (автор, назва- ние, год и место издания)	Количество экз. в биб- лиотеке
1	2	3
	2010 - 101 с [ЦИТ 2033R] [ПТ]	
	Шувалова И. А. Трудовое право России [электронный ресурс]: Учебное пособие / Академия труда и социальных отношений; Академия труда и социальных отношений - Москва: Издательский Центр РИОР, 2013 - 254 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
1.2. Дополни- тельная литература	Айман Т. О. Трудовое право [электронный ресурс]: Учебное пособие / Т. О. Айман - Москва: Издательский Центр РИОР, 2010 - 176 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
	Миронов В.И. Трудовое право: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки и специальности "Юриспруденция" / В.И. Миронов - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2009 - 864 с	1
	Трудовое право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция" (030501), "Соц. работа" (040401), "Гос. и муницип. упр." (080504), "Менеджмент орг." ... / [Н. Д. Амаглобели [и др.]; под ред. К. К. Гасанова, Ф. Г. Мышко - М.: Юнити, 2010 - 503 с	31
2.2. Методи- ческие издания	Методические указания по изучению дисциплины "Трудовое право" для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. В. Н. Ландаков] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2016 - 47 с [ЦИТ 14383] [ПТ]	43
	Трудовое право [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы обучающихся направления подготовки "Государственное и муниципальное управление" (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. В. Н. Ландаков] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 [ПТ]	ЭИ
2.3. Периоди- ческие издания	Кадровик. Трудовое право для кадровика: ежемесячный научно-практический журнал / шеф.- ред. А. Я. Кибанов; гл. ред. Л. В. Зудина - М.: Панорама, 2007-	В подписке
	Трудовое право: ежемесячный практический журнал / учредитель : ООО "Деловые коммуникации" - Москва: ИнПринт, 2011	В подписке

6.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.

В библиотеке университета доступны в полном объеме справочные правовые системы:

1. Консультант+ (СС Деловые бумаги) официальный сайт [Электронный ресурс]: // URL: <http://www.consultant.ru>.
2. Консультант+ (Арбитражный суд Центрального округа; 19 апелляционный суд) официальный сайт [Электронный ресурс]: // URL: <http://www.consultant.ru/>.
3. Гарант – информационно-правовой портал [Электронный ресурс]: // URL: <http://www.garant.ru/>.
4. ИСС "Кодекс"/"Техэксперт" [Электронный ресурс]: Кодекс: законодательство, комментарии, консультации, судебная практика// URL: <http://www.kodex.ru/>.

В свободном доступе через сеть «Интернет» студенты могут получить доступ к основным ресурсам в соответствии с установленными условиями пользования конкретной справочной правовой системой.

Электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки ВГАУ (<http://library.vsau.ru/>)

Учебный год	№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия
2017/2018	1.	Контракт № 633/ДУ от 04.07.2017 (ЭБС «ЛАНЬ»)	08.08.2017 – 08.08.2018
	2.	Контракт № 1305/ДУ от 29.12.2016 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2017 – 31.12.2017
	3.	Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2018 – 31.12.2018
	4.	Контракт № 587/ДУ от 20.06.2017 («Национальный цифровой ресурс «Руконт»)	20.06.2017 – 20.06.2018
	5.	Контракт № 1281/ДУ от 12.12.2017 (ЭБС E-library)	12.12.2017 – 11.12.2018
	6.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	7.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2018/2019	1.	Контракт № 784/ДУ от 24.09.2018 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2018 – 24.09.2019
	2.	Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2018 – 31.12.2018
	3.	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	4.	Контракт 626/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС ЮРАЙТ)	25.07.2018 – 30.07.2019
	5.	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 4-ИУ от 04.07.2018	04.07.2018 – 31.07.2019
	6.	Лицензионный контракт № 4319/18 627/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.07.2018 – 25.01.2019
	7.	Лицензионный контракт № 1172/ДУ от 24.12.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.01.2019 – 31.07.2019
	8.	Контракт № 1281/ДУ от 12.12.2017 (ЭБС E-library)	12.12.2017 – 11.12.2018
	9.	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	10.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017, Национальная электронная библиотека (НЭБ)	28.03.2017 -28.03.2022
	11.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

2019/2020	1.	Контракт № 488/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2019 – 24.09.2020
	2.	Контракт № 4204 ЭБС/959/ДУ от 24.12.2019 (ЭБС «ZNA-NIUM.COM»)	01.01.2020-31.12.2020
	3.	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	4.	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 7-ИУ от 11.06.2019	01.08.2019 – 30.07.2020
	5.	Контракт № 487/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС IPRbooks)	01.08.2019 - 31.07.2020
	6.	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	7.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	8.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	9.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2020/2021	1.	Контракт № 503-ДУ от 14.09.2020. (ЭБС «ЛАНЬ»)	14.09.2020 – 13.09.2021
	2.	Контракт № 4204эбс-959-ДУ от 24.12.2019. (ЭБС «ZNA-NIUM.COM»)	01.01.2020 – 31.12.2020
	3.	Контракт № 392 от 03.07.2020. (ЭБС ЮРАЙТ – (ВО))	01.08.2020 – 31.07.2021
	4.	Контракт № 426-ДУ от 27.07.2020. ЭБС (ЭБС IPRbooks)	01.08.2020 – 31.07.2021
	5.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	6.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	7.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
1	Занятия лекционного типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer			+
2	Занятия семинарского типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, Elearning	+		+

6.3.2. Аудио- и видеопособия – «Не предусмотрены»

6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов – «Не предусмотрены»


7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</p>	<p>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, презентационное оборудование, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explore</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций: комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, используемое программное обеспечение -MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, Elearning</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а.370, 364, 148</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, специализированное оборудование для ремонта компьютеров</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а.117, 118</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00), 232а</p>

8. Междисциплинарные связи

Протокол
согласования рабочей программы с другими дисциплинами



Наименование дисциплины, с которой про-	Кафедра, с которой проводилось	Предложения об изменениях в рабочей	Подпись зав. кафедрой
---	--------------------------------	-------------------------------------	-----------------------

водилось согласование	согласование	программе. Заключение об итогах согласования	
Гражданское право	Гуманитарных дисциплин, гражданского и уголовного права	согласовано	

Приложение 1
Лист изменений рабочей программы

Номер измене ния	Номер протокола заседания кафедры и дата	Страницы с изменениям и	Перечень откорректированных пунктов	ФИО зав. кафедрой, подпись

Приложение 2
Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений
Зав.кафедрой Плаксин В.Н. 	протокол № 3 от «14» октября 2020 г.	Рабочая программа актуализирована на 2020-2021 учебный год для набора 2017г.	
Зав.кафедрой Филоненко Н.В. 	Протокол №11 от 15.06.2021	Рабочая программа актуализирована для 2021-2022 учебного года	потребность в корректировке отсутствует