

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**



УТВЕРЖДАЮ:

Декан экономического факультета

Экономический факультет

А.В. Агибалов

2 ноября 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.04 Теория организации в муниципальном управлении
для направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
профиль подготовки «Муниципальное управление сельских территорий»

прикладной бакалавриат

Квалификация выпускника: бакалавр

Факультет экономический

Кафедра Управления и маркетинга в АПК

Преподаватель подготовивший рабочую программу:
к.э.н, доцент

С.Н. Коновалова

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденным приказом от 10 декабря 2014 г. N 1567.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Управления и маркетинга в АПК (протокол № 3 от 19.10.2020 г.)

Заведующий кафедрой д.э.н., проф.



Е.В. Закшевская

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол №3 от 20.10.2020).

Председатель методической комиссии



Л.А. Запорожцева

Рецензент: Начальник отдела развития сельских территорий Департамента аграрной политики Воронежской области **Лыбакова Н.П.**

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

Программа курса «Теория организации в муниципальном управлении» предназначена для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль подготовки бакалавров «Муниципальное управление сельских территорий».

В современных условиях развития экономики большое значение придается организационным процессам, протекающим в многообразной деятельности организаций. Не понимая сущности организаций и закономерностей их развития, нельзя ни управлять ими, ни эффективно использовать их потенциал, ни осваивать современные технологии их деятельности. Дисциплина «Теория организации в муниципальном управлении» дает представление об организации как о сложной открытой системе, ее основных внутренних переменных, а также о характеристиках окружающей среды, влияющих на успех функционирования организации.

Обоснование включения дисциплины в учебный план: владение навыками создания организаций, использования законов организации для разработки стратегии ее развития, применения принципов организационной культуры в современных условиях представляет собой обязательный компонент профессиональной подготовки обучающегося по профилю «Муниципальное управление сельских территорий».

Цель преподавания дисциплины — формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков и обеспечение функционирования организаций разных типов в современных рыночных условиях.

Исходя из поставленной цели, основными задачами дисциплины являются:

- научить будущих бакалавров пониманию сути определения организации как объекта управления, представляющего открытую систему, состоящую из многочисленных взаимосвязанных, тесно переплетающихся с внешней средой частей, а также пониманию законов и принципов рационального проектирования и обеспечения успеха организации;
- ознакомить с функциями и особенностями жизнедеятельности организаций и организаторской деятельности;
- дать представление об организации как хозяйствующем субъекте, определить признаки организации как юридического лица, помочь освоить организационно-правовые формы, выделить основные черты хозяйственной деятельности в условиях предпринимательства;
- обучить анализу всей сложной совокупности факторов внутренней и внешней среды и определению их влияния на эффективность деятельности организации;
- использовать знания в области организации применительно к практической деятельности.

Предмет изучения дисциплины: законы и принципы формирования организации, функционирования и развития организации, элементы организационной культуры. Данная дисциплина предполагает также изучение отечественного и зарубежного опыта построения организационных систем, элементов организационной культуры.

Место дисциплины в ОП: вариативная часть, обязательная дисциплина. «Теория организации в муниципальном управлении» изучается во взаимосвязи с дисциплиной «Теория управления».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<p>знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие характеристики социальной организации как системы, подходы к определению ее миссии и стратегии; <p>уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике полученные теоретические знания при принятии решений о формах функционирования и развития организации, их проектировании; <p>иметь навыки</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановки целей деятельности организации и применения методов принятия решений
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы проектирования организационных систем; - типы организационных структур управления и принципы их формирования; - общие и специфические законы организации, ее принципы; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать законы организации для разработки стратегии развития организация; <p>иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки степени пригодности ресурсов и способностей организации для обеспечения устойчивого стратегического преимущества - делегирования полномочий, распределения прав и ответственности между органами и работниками управления
ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы управления организационной культурой; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять анализ состояния организационной культуры и определять факторы, влияющие на нее; <p>- иметь навыки</p> <ul style="list-style-type: none"> - практического применения принципов организационной культуры.
ПК-19	способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой ди-	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> особенности процессов групповой динамики и принципов формирования команды; - сущность организационного развития и методы

	намики и принципов формирования команды	преодоления сопротивления организационным изменениям; уметь: - создавать организации, работающие на принципах сотрудничества и сочетания общеорганизационных, групповых и индивидуальных интересов; - иметь навыки формирования команды и групповой работы;
--	---	--

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения
	всего зач.ед./ часов	объём часов	всего часов
		4 семестр	
Общая трудоёмкость дисциплины (по уч. плану)	4/144	4/144	4/144
Общая контактная работа	62,75	62,75	16,75
Общая самостоятельная работа (по учебному плану)	81,25	81,25	127,25
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч.:	62,5	62,5	16,5
лекции	42	42	8
практические занятия	20	20	8
лабораторные работы	-	-	-
групповые консультации	0,5	0,5	0,5
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий	63,5	63,5	109,5
Контактная работа текущего контроля, в т.ч.:	-	-	-
защита контрольной работы	-	-	-
защита расчетно-графической работы	-	-	-
Самостоятельная работа текущего контроля, в т.ч.	-	-	-
выполнение контрольной работы	-	-	-
выполнение расчетно-графической работы	-	-	-
Контактная работа промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч.	0,25	0,25	0,25
курсовая работа	-	-	-
курсовой проект	-	-	-
зачет	-	-	-
экзамен	0,25	0,25	0,25
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч.	17,75	17,75	17,75
выполнение курсового проекта	-	-	-

выполнение курсовой работы	-	-	-
подготовка к зачету	-	-	-
подготовка к экзамену	17,75	17,75	17,75
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен, курсовой проект (работа))	экзамен	экзамен	экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план).

№ n/n	Раздел дисциплины	Л	ПЗ	ЛЗ	СР
1	2	3	4	5	6
Очная форма обучения					
1.	Теория организации и ее место в системе научных знаний	2	2		4
2.	Классификация организаций	2	2		6
3.	Внутренняя и внешняя среда организации	4	2		6
4.	Жизненный цикл организаций	4	2		6
5.	Организация и управление	4	1		4
6.	Организационные структуры в муниципальном управлении	4	1		6
7.	Основополагающие законы и принципы организации	4	2		4
8.	Субъекты и объекты организационной деятельности	4	2		6
9.	Организационная культура в муниципальном управлении	4	2		6
10.	Рационализация и проектирование организационных систем в муниципальном управлении	2	2		4
11.	Организационное развитие и организационные изменения	4	1		4
12.	Перспективные направления развития организаций в муниципальном управлении	4	1		5,5
	Всего	42	20		63,5
Заочная форма обучения					
1.	Теория организации и ее место в системе научных знаний	1	1		8
2.	Классификация организаций	1	1		8
3.	Внутренняя и внешняя среда организации				10
4.	Жизненный цикл организаций	2	2		10
5.	Организация и управление				10
6.	Организационные структуры в муниципальном управлении	2	2		10
7.	Основополагающие законы и принципы организации				10
8.	Субъекты и объекты организационной деятельности	-	-		8
9.	Организационная культура в муниципальном управлении	1	1		10
10.	Рационализация и проектирование организационных систем в муниципальном управлении	-	-		8
11.	Организационное развитие и организационные изменения	1	1		8
12.	Перспективные направления развития организаций в муниципальном управлении	-	-		9,5
	Всего	8	8		109,5

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины.

Тема 1. Теория организации и ее место в системе научных знаний

Возникновение теории организации как науки. Объект и предмет теории организации, взаимосвязи со смежными науками. Теория организации и ее место в системе научных знаний. Понятие «система», классификации систем. Организация как система. Системный подход и системный анализ. Системные свойства организации. Цели и миссия организации и решения в процессе целеполагания.

Принципы построения рациональной организации А.Файоля. Концепция идеальной бюрократии Макса Вебера. Тектология А.А.Богданова. Теория самоорганизации.

Тема 2. Классификация организаций

Признаки классификации организаций. Типология организаций. Социальная организация, хозяйственные организации. Организационно-правовые формы организаций. Объединения организаций. Типы организаций по взаимодействию с внешней средой. Механистический тип организации. Органический тип организации. Типы организаций по взаимодействию подразделений. Традиционная организация. Дивизиональная организация. Матричная организация.. Типы организации по взаимодействию с человеком. Корпоративная организация. Индивидуалистская организация.

Тема 3. Внутренняя и внешняя среда организации

Внутренняя и внешняя среда организационных отношений. Предприятие как саморазвивающийся объект в условиях рыночной экономики. Основные факторы внутренней предприятия. Факторы внешней среды организации и их влияние на выработку стратегии управления предприятием. Взаимосвязь отдельных элементов среды. Основные группы стейкхолдеров организации. Взаимодействие с местными сообществами. Влияние факторов внутренней и внешней среды на управленческие решения.

Тема 4. Жизненный цикл организаций.

Понятие жизненного цикла организации. Модель жизненного цикла А. Чендлера. Циклы и стадии развития организации в бизнесе. Связь методов управления со стадиями жизненного цикла организации. Признаки высокоэффективной организации. Условия динамичного развития организации в современных условиях. Особенности управленческих решений на различных этапах жизненного цикла организации.

Тема 5. Организация и управление

Организация и управление. Соотношение между понятиями «организация» и «управление». Система управления организацией. Задачи управления современной деловой организацией. Ресурсы организации. Структура системы управления организацией (методология, процесс, структура и техника управления организацией). Функциональное содержание организации. Самоорганизация и самоуправление, их виды и элементы. Синергетическая концепция самоорганизации.

Тема 6. Организационные структуры в муниципальном управлении

Понятие и сущность организационных структур управления. Принципы построения структур управления. Разделение труда и специализация. Связи в организации и координация. Иерархия в организации и ее звенность. Масштаб управляемости и контроля. Распределение прав и ответственности. Делегирование полномочий. Централизация и децентрализация управления. Построение организационных структур в муниципальном управлении.

Линейные структуры управления. Функциональные структуры управления. Смешанные структуры. Дивизиональные структуры. Проектные структуры. Матричные структуры.

Тема 7. Основопологающие законы и принципы организации

Общие понятия о зависимостях, закономерностях, законах и принципах организации. Законы организации и законы для организаций. Закон самосохранения. Факторы гибкости, самосохранения и устойчивости организации. Закон развития. Принципы статической организации. Принципы динамической организации. Принципы приоритета, соответствия. Принципы рационализации. Закон синергии. Условия возникновения и особенности синергетических процессов и синергетического эффекта.

Тема 8. Субъекты и объекты организационной деятельности

Субъекты организационной деятельности. Общие сведения об объектах организационной деятельности. Взаимосвязь организационной и управленческой деятельности. Регламентация управленческой и организационной деятельности. Основные составляющие организаторской деятельности субъекта управления. Взаимоотношения субъекта и объекта организаторской деятельности. Групповая динамика и командная работа.

Тема 9. Организационная культура в муниципальном управлении

Концепция организационной культуры. Уровни организационной культуры: внешние факторы, ценностные ориентации и верования, базовые предположения (по Э.Шайну). Субъективная, объективная организационная культура. Органическая, предпринимательская, бюрократическая, партисипативная организационные культуры. Открытые и закрытые организационные культуры. Функции организационной культуры. Критерии анализа организационной культуры: «толщина», «разделяемость взглядов», «широта», «сила». Влияние культуры на организационную эффективность. Пути создания корпоративной культуры. Работа по формированию и упрочению культуры в муниципальном управлении.

Тема 10. Рационализация и проектирование организационных систем в муниципальном управлении

Инновационное развитие организации. Философия рационализации. Элементы рационализма в деятельности организаций. Реинжиниринг и проектирование организационных систем. Основные задачи и этапы организационного проектирования. Методы проектирования организационных отношений и структур в муниципальном управлении.

Тема 11. Организационное развитие и организационные изменения

Философия развития и совершенствования организационных систем. Изменения (нововведения) в организации. Тактика снижения сопротивления изменениям. Участие работников и подразделений в организационном развитии. Меры организационного развития: диагностика, обратная связь, образование и повышение квалификации.

Тема 12. Перспективные направления развития организаций в муниципальном управлении

Особенности развития организаций в муниципальном управлении. Характеристики новых организаций. Типы новых структур организаций. Эдохрокатическая организация. Многомерная организация. Партисипативная организация. Предпринимательская организация. Организация, ориентированная на рынок. Сетевые организации. Виртуальные корпорации.

4.3. Перечень тем лекций.

№ п/ п	Тема лекции	Объём, ч	
		форма обучения	
		очная	заочная
1.	Теория организации и ее место в системе научных знаний	2	1
2.	Классификация организаций	2	1
3.	Внутренняя и внешняя среда организации	4	
4.	Жизненный цикл организаций	4	2

5.	Организация и управление	4	
6.	Организационные структуры в муниципальном управлении	4	2
7.	Основопологающие законы и принципы организации	4	
8.	Субъекты и объекты организационной деятельности	4	-
9.	Организационная культура в муниципальном управлении	4	1
10.	Рационализация и проектирование организационных систем в муниципальном управлении	2	-
11.	Организационное развитие и организационные изменения	4	1
12.	Перспективные направления развития организаций в муниципальном управлении	4	-
	Всего	42	8

4.4. Перечень тем практических занятий (семинаров).

№ п/п	Тема практического занятия	Объём, ч	
		форма обучения	
		очная	заочная
1.	Теория организации и ее место в системе научных знаний	2	1
2.	Классификация организаций	2	1
3.	Внутренняя и внешняя среда организации	2	
4.	Жизненный цикл организаций	2	2
5.	Организация и управление	1	
6.	Организационные структуры в муниципальном управлении	1	2
7.	Основопологающие законы и принципы организации	2	
8.	Субъекты и объекты организационной деятельности	2	-
9.	Организационная культура в муниципальном управлении	2	1
10.	Рационализация и проектирование организационных систем в муниципальном управлении	2	-
11.	Организационное развитие и организационные изменения	1	1
12.	Перспективные направления развития организаций в муниципальном управлении	1	-
	Всего	20	8

4.5. Перечень тем лабораторных работ.

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Подготовка к аудиторным занятиям при изучении курса включает:

- подготовку к практическим занятиям через проработку лекционного материала по соответствующей теме;
- изучение тем, не включенных в лекционный материал, но обязательных согласно рабочей программе дисциплины;
- работу с первоисточниками по изучаемым темам и проблемам, написание рефератов.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов).

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены

4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических работ.

Не предусмотрены

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч	
			форма обучения	
			очная	заочная
1.	Теория организации и ее место в системе научных знаний	1.Балашов А. П. Теория организации [электронный ресурс]: Учебное пособие / Новосибирский государственный аграрный университет - Москва: Вузовский учебник, 2019 - 208 с. 2. Теория организации в муниципальном управлении [Электронный ресурс]: курс лекций для студентов направления подготовки 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление", профиль подготовки "Муниципальное управление сельских территорий" (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. С. Н. Коновалова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019	4	8
2.	Классификация организаций		6	8
3.	Внутренняя и внешняя среда организации		6	10
4.	Жизненный цикл организаций		6	10
5.	Организация и управление		4	10
6.	Организационные структуры в муниципальном управлении		6	10
7.	Основопологающие законы и принципы организации		4	10
8.	Субъекты и объекты организационной деятельности		6	8
9.	Организационная культура в муниципальном управлении		6	10
10.	Рационализация и проектирование организационных систем в муниципальном управлении		4	8
11	Организационное развитие и организационные изменения		4	8
12	Перспективные направления развития организаций в муниципальном управлении		5,5	9,5
Всего			63,5	109,5

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная подготовка обучающихся и подбор материала для рассмотрения на практических занятиях. Изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, который обсуждают на практическом занятии; изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание темы, обсуждаемой на практическом занятии.

Обучающиеся на дневной форме по собственному желанию могут подготовить доклады и сообщения для выступления на практических занятиях в рамках выносимой на занятии темы.

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объем, ч
1	Занятие семинарского типа	Теория организации и ее место в системе научных знаний	дискуссия	2
2	Занятие семинарского типа	Классификация организаций	дискуссия	2
3	Занятие семинарского типа	Внутренняя и внешняя среда организации	дискуссия	2
4	Занятие семинарского типа	Жизненный цикл организаций	дискуссия	2
5	Занятие семинарского типа	Организация и управление	дискуссия	1
6	Занятие семинарского типа	Организационные структуры в муниципальном управлении	дискуссия	1
7	Занятие семинарского типа	Основополагающие законы и принципы организации	дискуссия	2
8	Занятие семинарского типа	Субъекты и объекты организационной деятельности	дискуссия	2
9	Занятие семинарского типа	Организационная культура в муниципальном управлении	дискуссия	2
10	Занятие семинарского типа	Рационализация и проектирование организационных систем в муниципальном управлении	дискуссия	2
11	Занятие семинарского типа	Организационное развитие и организационные изменения	дискуссия	1
12	Занятие семинарского типа	Перспективные направления развития организаций в муниципальном управлении	дискуссия	1
Всего				20

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в фонде оценочных средств по данной дисциплине (в виде отдельного документа).

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.**6.1. Рекомендуемая литература.**

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
1.1. Основная литература	Балашов А. П. Теория организации [электронный ресурс]: Учебное пособие / Новосибирский государственный аграрный университет - Москва: Вузовский учебник, 2019 - 208 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
	Лапыгин Ю. Н. Теория организации и организационное поведение [электронный ресурс]: Учебное пособие / Рос-	ЭИ

Тип рекоменда- ций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библио- теке
1	2	3
	сийская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, Владимирский ф-л - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013 - 329 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	
	Подлесных В. И. Теория организации [электронный ресурс]: Учебное пособие / Национальный исследовательский университет ИТМО; Национальный исследовательский университет ИТМО - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 - 334 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
1.2. Дополни- тельная литература	Жигун Л. А. Теория организации и организационная деятельность: монография тезауруса [электронный ресурс]: Справочная литература / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 240 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
	Лочан С. А. Организационное проектирование: реорганизация, реинжиниринг, гармонизация [электронный ресурс]: Учебное пособие / С. А. Лочан, Л. М. Альбитер - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 - 196 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
	Теория организации в муниципальном управлении [Электронный ресурс]: курс лекций для студентов направления подготовки 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление", профиль подготовки "Муниципальное управление сельских территорий" (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. С. Н. Коновалова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 [ПТ]	ЭИ
2.2. Методические издания	Теория организации в муниципальном управлении [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление", профиль подготовки "Муниципальное управление сельских территорий" (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. С. Н. Коновалова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 [ПТ]	ЭИ
	Теория организации в муниципальном управлении [Электронный ресурс]: методические указания по освоению дисциплины для направления подготовки 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление", профиль подготовки "Муниципальное управление сельских территорий"(уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. С. Н. Коновалова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный уни-	ЭИ

Тип рекоменда-ций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
	верситет, 2019 [ПТ]	
2.3. Периодические издания	Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-	в подписке
	Менеджмент в России и за рубежом: журнал: 16+ - Москва: Финпресс, 1998-	в подписке
	Проблемы теории и практики управления: научно-теоретический журнал - Москва: Б.и., 1990-	в подписке

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.

ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ, ДОСТУП К КОТОРЫМ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ НА ОСНОВАНИИ ПРЯМЫХ ДОГОВОРОВ

Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ОП)			
Учебный год	№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия
2017/2018	1.	Контракт № 633/ДУ от 04.07.2017 (ЭБС «ЛАНЬ»)	08.08.2017 – 08.08.2018
	2.	Контракт № 1305/ДУ от 29.12.2016 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2017 – 31.12.2017
	3.	Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2018 – 31.12.2018
	4.	Контракт № 587/ДУ от 20.06.2017 («Национальный цифровой ресурс «Рукопт»)	20.06.2017 – 20.06.2018
	5.	Контракт № 1281/ДУ от 12.12.2017 (ЭБС E-library)	12.12.2017 – 11.12.2018
	6.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	7.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2018/2019	1.	Контракт № 784/ДУ от 24.09.2018 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2018 – 24.09.2019
	2.	Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2018 – 31.12.2018
	3.	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	4.	Контракт 626/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС ЮРАЙТ)	25.07.2018 – 30.07.2019
	5.	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 4-ИУ от 04.07.2018	04.07.2018 – 31.07.2019
	6.	Лицензионный контракт № 4319/18 627/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.07.2018 – 25.01.2019
	7.	Лицензионный контракт № 1172/ДУ от 24.12.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.01.2019 – 31.07.2019
	8.	Контракт № 1281/ДУ от 12.12.2017 (ЭБС E-library)	12.12.2017 – 11.12.2018
	9.	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	10.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017, Национальная электронная библиотека (НЭБ)	28.03.2017 -28.03.2022

	11.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2019/2020	1.	Контракт № 488/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2019 – 24.09.2020
	2.	Контракт № 4204 ЭБС/959/ДУ от 24.12.2019 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020-31.12.2020
	3.	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	4.	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 7-ИУ от 11.06.2019	01.08.2019 – 30.07.2020
	5.	Контракт № 487/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС IPRbooks)	01.08.2019 - 31.07.2020
	6.	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	7.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	8.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	9.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2020/2021	1.	Контракт № 503-ДУ от 14.09.2020. (ЭБС «ЛАНЬ»)	14.09.2020 – 13.09.2021
	2.	Контракт № 4204эбс-959-ДУ от 24.12.2019. (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020 – 31.12.2020
	3.	Контракт № 392 от 03.07.2020. (ЭБС ЮРАЙТ – (ВО))	01.08.2020 – 31.07.2021
	4.	Контракт № 426-ДУ от 27.07.2020. ЭБС (ЭБС IPRbooks)	01.08.2020 – 31.07.2021
	5.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	6.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	7.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

1. Консультант-плюс <URL: <http://www.consultant.ru/>>
2. Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент» <URL: <http://ecsocman.hse.ru/>>

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины.**6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы.**

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
1.	Занятие лекционного типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, Elearning			+
2	Занятие семинарского типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, Elearning	+		+

6.3.2. Аудио- и видеопособия.

Не используются

6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов.

По всем темам лекций имеются презентации

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, используемое программное обеспечение : MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, Elearning	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия;	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций: комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, используемое программное обеспечение -MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, Elearning	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а.272
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, специализированное оборудование для ремонта компьютеров	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а.117, 118
Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00), 232а

8. Междисциплинарные связи

Протокол

согласования рабочей программы с другими дисциплинами специальности

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования
Теория управления	Управления и маркетинга в АПК	согласовано

