

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**

«Утверждаю»

Декан гуманитарно-правового факультета

Плаксин В.Н.



«31» августа 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.ДВ.07.02 **«ПРАВОВЫЕ ПРОБЛЕМЫ  
ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ»**

для направления 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)  
профиль Государственно-правовой  
квалификация выпускника бакалавр

Факультет гуманитарно-правовой

Кафедра теории и истории государства и права

Преподаватели кафедры теории и истории государства и права:

Проф., д.ю.н.

С.Н. Махина

к.ю.н., ст. преподаватель

Т.Н. Куценко

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция (уровень бакалавриата) приказ № 1511 от «01» декабря 2016 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол № 1 от «31» августа 2017 г.)

**Заведующий кафедрой:**



**Махина С.Н.**

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией гуманитарно-правового факультета (протокол № 1 от «31» августа 2017 г.)

**Председатель методической комиссии**



**Юрьева А.А.**

## **1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы**

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся в процессе изучения дисциплины комплексных знаний о правовых проблемах природопользования, механизме правового регулирования и охраны недр, вод, лесов, животного мира, атмосферного воздуха; формирования у обучающихся юридически грамотного подхода к решению правовых проблем природопользования.

### **Задачи дисциплины:**

- формирование у обучающихся навыков оперировать понятиями и категориями горного, лесного, водного, фаунистического законодательства и законодательства по охране атмосферного воздуха, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними горные, лесные, водные правовые отношения, а также правовые отношения по использованию и охране животного мира, атмосферного воздуха;
- формирование у обучающихся навыков анализировать, толковать и правильно применять горные, водные, лесные правовые нормы, а также правовые нормы, регулирующие отношения по использованию и охране животного мира и атмосферного воздуха;
- ознакомить обучающихся с принципами правового регулирования горных, водных, лесных отношений, а также правовых отношений по использованию и охране животного мира, атмосферного воздуха;
- сформировать способности анализировать нормативные правовые акты горного, водного, лесного законодательства, а также законодательства по использованию и охране животного мира, атмосферного воздуха;
- сформировать способности анализировать различные точки зрения на проблемы правового регулирования горных, водных, лесных отношений, а также правовых отношений по использованию и охране животного мира, атмосферного воздуха.

**Предметом дисциплины** «Правовые проблемы природопользования» являются наиболее дискуссионные вопросы пользования и охраны природных ресурсов, устройства и функционирования государственного механизма по охране и пользованию природными ресурсами.

Дисциплина относится к вариативной части (дисциплины по выбору) блока «Дисциплины» ОП.

Дисциплина «Правовые проблемы природопользования» имеет связь с такими дисциплинами как: «Экологическое право», «Теория государства и права», а также другими дисциплинами, которые создают необходимую теоретическую базу и формируют достаточные практические навыки для понимания и осмысления информации, излагаемой в новом курсе. Базовые знания в области правовых проблем природопользования используются при освоении дисциплин: «Актуальные вопросы теории государства и права».

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОПК-1	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	<p><b>знать:</b> комплекс норм законодательства в области правового регулирования природопользования и практику правоприменения в этой сфере; российские и международные стандарты в области природопользования</p> <p><b>уметь:</b> применять нормы в области природопользования к конкретным правовым отношениям в условиях соблюдения законодательства РФ, а также международных стандартов; выявлять проблемы природопользования и предлагать направления их разрешения</p> <p><b>иметь навыки и/или опыт деятельности:</b> в анализе нормативной основы процесса природопользования; в формировании направлений решения проблемных аспектов природопользования; в области анализа правоприменительной практики в области природопользования в условиях соблюдения законодательства РФ, а также норм международного права и международных договоров Российской Федерации</p>
ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	<p><b>знать:</b> комплекс норм правового регулирования природопользования и формы и способы обеспечения законности их реализации; круг субъектов природопользования и комплекс их полномочий и обязанностей; формы контроля и надзора за функционированием субъектов природопользования</p> <p><b>уметь:</b> определять правомерность функционирования субъектов природопользования, соответствие их деятельности нормам действующего законодательства; устанавливать способ реагирования на выявленные нарушения, формы такого реагирования и уполномоченных к разрешению выявленных нарушений уполномоченных субъектов</p> <p><b>иметь навыки и/или опыт деятельности:</b> в области анализа правоприменительной практики; составления процессуальных документов в области контрольно-надзорной деятельности уполномоченных субъектов и обращений, инициированных институтами гражданского общества в условиях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации</p>
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	<p><b>знать:</b> понятийный и категориальный аппарат горного, водного, лесного законодательства, а также законодательства по использованию и охране животного мира, атмосферного воздуха</p> <p><b>уметь:</b> работать с нормативно-правовым материалом, использовать и извлекать всю необходимую для решения проблемы информацию для юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств в области природопользования</p>

		<b>иметь навыки и/или опыт деятельности:</b> в области анализа правовых документов, их структуры и применения для юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств в области природопользования
ПК-10	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	<p><b>знать:</b> современные представления о пресечении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений в сфере горных, водных, лесных отношений, а также правовых отношений по использованию и охране животного мира, атмосферного воздуха.</p> <p><b>уметь:</b> разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на пресечение, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в сфере горных, водных, лесных отношений, а также правовых отношений по использованию и охране животного мира, атмосферного воздуха.</p> <p><b>иметь навыки и/или опыт деятельности:</b> в области применения методик раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере горных, водных, лесных отношений, а также правовых отношений по использованию и охране животного мира, атмосферного воздуха.</p>
ПК-11	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	<p><b>знать:</b> нормы гражданского, административного и уголовного законодательства в области обеспечения законности природопользования; правоприменительную и судебную практику в области обеспечения законности природопользования</p> <p><b>уметь:</b> применять нормы гражданского, административного и уголовного законодательства в области обеспечения законности природопользования при решении задач и выявлять проблемные аспекты правоприменительной и судебной практики в области обеспечения законности природопользования</p> <p><b>иметь навыки и/или опыт деятельности:</b> использовании норм гражданского, административного и уголовного законодательства в целях предупреждения правонарушений в области природопользования, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению; анализа правоприменительной и судебной практики в области обеспечения законности природопользования</p>

### 3.Объём дисциплины и виды учебной работы

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения, всего часов
	всего зач. ед./ часов	объём часов	
			5 семестр
Общая трудоёмкость дисциплины	2 / 72	2 / 72	2 / 72
Общая контактная работа*	28,65	28,65	12,65
Общая самостоятельная работа (по учебному плану)	43,35	43,35	59,35
Контактная работа** при проведении учебных занятий, в т.ч.	28,5	28,5	12,5
лекции	14	14	4
практические занятия	14	14	8
лабораторные работы	-	-	-
групповые консультации	0,5	0,5	0,5
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий ***	34,5	34,5	50,5
Контактная работа текущего контроля, в т.ч.	-	-	-
защита контрольной работы			
защита расчетно-графической работы	-	-	-
Самостоятельная работа текущего контроля, в т.ч.	-	-	-
выполнение контрольной работы	-	-	-
Выполнение расчетно-графической работы	-	-	-
Контактная работа промежуточной аттестации обучающихся (КТР), в т.ч.	0,15	0,15	0,15
курсовая работа	-	-	-
курсовой проект	-	-	-
зачет	0,15	0,15	0,15
экзамен	-	-	-
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч.	8,85	8,85	8,85
выполнение курсового проекта	-	-	-
Выполнение курсовой работы	-	-	-
подготовка к зачету	8,85	8,85	8,85
подготовка к экзамену	-	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен, курсовой проект (работа))	зачет	зачет	зачет

## 4. Содержание дисциплины

### 4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план)

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	СЗ	ПЗ	ЛР	СР
<b>очная форма обучения</b>						
1.	Общая часть	6,0	-	6	-	22
2.	Особенная часть	8,0	-	8	-	21,35
<b>заочная форма обучения</b>						
1.	Общая часть	2	-	4	-	25,25
2.	Особенная часть	2	-	4	-	34,1

### 4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

#### Раздел 1. Общая часть

Тема 1. Понятие и виды объектов природопользования.

Тема 2. Правовые проблемы права собственности на природные ресурсы и права природопользования.

#### Раздел 2. Особенная часть

Тема 3. Правовые проблемы использования недр.

Тема 4. Правовые проблемы использования вод.

Тема 5. Правовые проблемы использования лесов.

Тема 6. Правовые проблемы пользования животным миром.

Тема 7. Правовые проблемы пользования атмосферным воздухом.

### 4.3. Перечень тем лекций

№ п/п	Тема лекции	Объём, часов	
		Форма обучения	
		Очная	заочная
<b>Раздел 1. Общая часть</b>			
1	Понятие и виды объектов природопользования	2,0	1
2	Правовые проблемы права собственности на природные ресурсы и права природопользования.	2,0	1
<b>Раздел 2. Особенная часть</b>			
3	Правовые проблемы использования недр.	2,0	1
4	Правовые проблемы использования вод.	2,0	1
5	Правовые проблемы использования лесов	2,0	-
6	Правовые проблемы пользования животным миром	2,0	-
7	Правовые проблемы пользования атмосферным воздухом	2,0	-
Всего:		14,0	4

#### 4.4. Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ п/п	Тема лекции	Объём, часов	
		Форма обучения	
		Очная	заочная
<b>Раздел 1. Общая часть</b>			
1	Понятие и виды объектов природопользования	2,0	2
2	Правовые проблемы права собственности на природные ресурсы и права природопользования.	4,0	2
<b>Раздел 2. Особенная часть</b>			
3	Правовые проблемы использования недр.	1,0	1
4	Правовые проблемы использования вод.	2,0	1
5	Правовые проблемы использования лесов	2,0	1
6	Правовые проблемы пользования животным миром	2,0	1
7	Правовые проблемы пользования атмосферным воздухом	2,0	-
Всего:		14,0	8

#### 4.5. Перечень тем лабораторных работ – не предусмотрен

#### 4.6. Виды самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа при изучении дисциплины складывается из самостоятельной работы на аудиторных занятиях и внеаудиторной самостоятельной работы.

##### 4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Система университетского образования базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности, в том числе лекций, практических занятий и самостоятельной работы обучающихся. Последний компонент является основой полноценного образования: только упорный собственный труд и желание приобрести знания могут стать гарантией превращения, обучающегося в высококлассного специалиста.

Цель самостоятельной работы заключается в глубоком, полном усвоении учебного материала и в развитии навыков самообразования. В целом разумное сочетание самостоятельной работы с иными видами учебной деятельности позволяет реализовать три основных компонента университетского образования:

- познавательный, который заключается в усвоении необходимой суммы знаний по выбранному направлению, а также способности самостоятельно их пополнять;
- развивающий, то есть выработка навыков аналитического и логического мышления, способности профессионально оценить ситуацию и найти правильное решение;
- воспитательный - формирование профессионального правового сознания, мировоззренческих установок, связанных не только с выбранной ими специальностью, но и с общим уровнем развития личности.



Самостоятельная работа обучающихся обычно складывается из нескольких составляющих:

- работа с текстами: учебниками, нормативными материалами, историческими первоисточниками, дополнительной литературой, в том числе материалами интернета, а также проработка конспектов лекций;
- написание докладов, рефератов, курсовых работ; - участие в работе семинаров, студенческих научных конференций; - подготовка к контролю знаний.

Таким образом, самостоятельная работа является необходимым компонентом получения полноценного высшего образования. В учебных планах всех дисциплин на нее отводится не менее половины учебного времени.

Обучающимся, заинтересованным в глубоком усвоении учебной дисциплины предлагаются следующие рекомендации, которые помогут сориентироваться в правильном изучении курса.

1. Рекомендуются с самого первого занятия настроиться на серьезный подход к изучению этой дисциплины.
2. Изучение данной отрасли предполагает работу с нормативными актами, а также с основной и дополнительной литературой.

Изучение правоотношений, входящих в предмет данной дисциплины, предполагает постоянную работу с юридическими изданиями (учебники, учебные пособия, материалы периодической печати). В учебнике, во-первых, приводятся и объясняются основные понятия и факты; во-вторых, обращается внимание на дискуссионные вопросы, что позволит изучить проблему по другим источникам и сформировать собственную точку зрения. Нередко в учебниках приводятся мнения и аргументация других ученых по какой-либо проблеме, что призвано содействовать углублению знаний.

Независимо от вида учебника, работа с ним должна происходить в течение всего семестра, а его материал распределяться равномерно по неделям, в соответствии с темами лекций и семинарских занятий. Неплохой эффект дает чтение учебника не после лекции, а наоборот, перед ней. Обучающийся, уже ознакомленный с темой по учебнику, воспринимает и запоминает основные положения лекции намного легче.

При ознакомлении с каким-либо разделом рекомендуется прочитать его целиком, стараясь уловить логику и основную мысль автора. При вторичном чтении лучше акцентировать внимание на основных, ключевых вопросах темы. Можно составить их краткий конспект, что позволит изученный материал быстро освежить в памяти перед экзаменом. Не забудьте отметить сложные и не понятные вам места, чтобы на занятии задать вопрос преподавателю.

В связи с тем, что развитие законодательства идет весьма быстрыми темпами, необходимо регулярно просматривать правовые журналы «Государство и право», «Правоведение», «Журнал российского права», «Российская юстиция», «Законность» и другие.

### 3. Работа с конспектами лекций.

Знакомство с университетской системой образования происходит уже на первой лекции, где от вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. Можно дать несколько общих советов по их конспектированию и дальнейшей работе с записями.

1. Не забывайте, что ваш конспект должен легко восприниматься зрительно (чтобы максимально использовать «зрительную» память), поэтому он должен быть аккуратным. Выделите заголовки, отделите один вопрос от другого, соблюдайте абзацы, подчеркните термины.

2. При прослушивании лекции обращайтесь внимание на интонацию лектора и вводные слова «таким образом», «итак», «необходимо отметить» и т.п., которыми он акцентирует наиболее важные моменты. Не забывайте пометать это при конспектировании.

3. Не пытайтесь записывать каждое слово лектора, иначе потеряете основную нить изложения и начнете писать автоматически, не вникая в смысл. Техника прочтения лекций преподавателем такова, что он повторяет свою мысль два-три раза. Постарайтесь вначале понять ее, а затем записать, используя сокращения.

4. Создайте собственную систему сокращений, аббревиатур и символов, удобную только вам (но не забудьте сделать словарь, иначе существует угроза не расшифровать текст).

5. Конспектируя лекцию, лучше оставлять поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места. Не забудьте прочитать лекцию перед семинарским занятием по соответствующей теме.

4. Для полного усвоения учебной дисциплины важно регулярное посещение практических занятий. Семинар - один из основных видов учебных практических занятий, состоящий в обсуждении предложенной заранее темы, а также сообщений, докладов, рефератов, выполненных ими по результатам учебных исследований.

Чтобы наиболее рационально и полно использовать все возможности семинара как вида занятия, для подготовки к нему вам также необходимо:

- внимательно прочитать конспект лекции по данной тематике;
- ознакомиться с соответствующим разделом учебника;
- проработать дополнительную литературу и источники;
- решить задачи и выполнить другие письменные задания.

Ценность семинара как формы обучения состоит в следующем:

- обучающийся имеет возможность не просто слушать, но и говорить, что способствует усвоению материала: подготовленное вами выступление, высказанное дополнение или вывод «включают» дополнительные механизмы вашей памяти;
- происходит углубление знаний за счет того, что вопросы рассматриваются на более высоком, методологическом, уровне или через их проблемную постановку;
- немаловажную роль играет обмен знаниями: нередко при подготовке к семинару обучающимся удается найти исключительно интересные и познавательные сюжеты, что расширяет кругозор всей группы;
- развивается логическое мышление, способность анализировать, сопоставлять, делать выводы;
- на семинаре обучающийся учится выступать, дискутировать, обсуждать, аргументировать, убеждать, что особенно важно для будущих юристов и управленцев;
- имея возможность на занятии говорить, обучающийся учится оперировать необходимой в будущей работе терминологией.

#### **4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов)**

Не предусмотрена

#### **4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических и контрольных работ**

Не предусмотрены

#### 4.6.4. Перечень тем для самостоятельного изучения обучающимися

1. Крассов О. И. Экологическое право [электронный ресурс]: ВО - Бакалавриат / О. И. Крассов - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2019 - 528 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]

2. Правовые проблемы природопользования в РФ [Электронный ресурс]: методические указания для бакалавров, обучающихся по направлению 40.03.01- Юриспруденция профиль подготовки Государственно-правовой (очной и заочной формы обучения) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Н. А. Кобрин] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч	
			форма обучения	
			очная	заочная
1	Понятие и виды объектов природопользования	1. С. 40-46, 76-80 2. С. 6-10, 24-26, С. 26-52, 57	6	8
2	Правовые проблемы права собственности на природные ресурсы и права природопользования	1. С. 237-266 2. С. 6-10, 24-26, С. 26-52, 57	6	8
3	Правовые проблемы использования недр	1. С. 394-417 2. С. 6-10, 24-26, С. 26-52, 57	6	8
4	Правовые проблемы использования вод	1. С. 333-360 2. С. 6-10, 24-26, С. 26-52, 57	6	8
5	Правовые проблемы использования лесов	1. С. 361-393 2. С. 6-10, 24-26, С. 26-52, 57	6	8,5
6	Правовые проблемы пользования животным миром	1. С. 418-446 2. С. 6-10, 24-26, С. 26-52, 57	6	8,5
7	Правовые проблемы пользования атмосферным воздухом	1. С. 456-470 2. С. 6-10, 24-26, С. 26-52, 57	7,35	10,35
Всего			43,35	59,35

#### 4.6.5. Другие виды самостоятельной работы обучающихся – не предусмотрены

#### 4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

##### 4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в активной и интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объем, ч
1	семинар	Правовые проблемы использования недр	Дискуссия	2
2	семинар	Правовые проблемы использования вод	Круглый стол	2

3	семинар	Правовые проблемы использования лесов	Дебаты	2
4	семинар	Правовые проблемы пользования животным миром	Дискуссия	2
5	семинар	Правовые проблемы пользования атмосферным воздухом	Диспут	2

## 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в фонде оценочных средств по данной дисциплине (в виде отдельного документа).

## 6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

№ п/п	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Кол-во экз. в библиотеке
1	Боголюбов С. А. Реализация экологической политики посредством права [электронный ресурс]: ДПО - повышение квалификации / С. А. Боголюбов - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 - 320 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
2	Демичев А. А. Экологическое право [электронный ресурс]: Учебник: ВО - Бакалавриат / А. А. Демичев, О. С. Грачева; Нижегородская академия Министерства внутренних дел Российской Федерации - Москва: Прометей, 2017 - 348 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
3	Крассов О. И. Экологическое право [электронный ресурс]: ВО - Бакалавриат / О. И. Крассов - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2019 - 528 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ

#### 6.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Кол-во экз. в библиотеке
1	Бажайкин А. Л. Комментарий к Федеральному Закону "Об охране окружающей среды" [электронный ресурс]: Нормативные документы / Удмуртский государственный университет; Институт государства и права Российской академии наук - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2013 - 560 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
2	Болтанова Е. С. Комментарий к Земельному кодексу Российской Федерации (постатейный) [электронный ресурс]: Дополнительное профессиональное образование / Е. С. Болтанова - Москва: Издательский Центр РИОР, 2019 - 412 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
3	Крассов О. И. Комментарий к Закону Российской Федерации «О недрах» [электронный ресурс]: Нормативные документы / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, юридический факультет - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2015 - 480 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ

4	Крассов О. И. Природные ресурсы России [электронный ресурс]: Комментарий законодательства: Нормативные документы / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, юридический факультет - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2015 - 816 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
5	Яковлев В. Н. Горное право современной России (конец XX - начало XXI века) [электронный ресурс]: Учебное пособие / Удмуртский государственный университет - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2012 - 576 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ

### 6.1.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

№ п/п	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Кол-во экз. в библиотеке
1	Правовые проблемы природопользования в РФ [Электронный ресурс]: методические указания для бакалавров, обучающихся по направлению 40.03.01- Юриспруденция профиль подготовки Государственно-правовой (очной и заочной формы обучения) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Н. А. Кобрин] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 [ПТ]	ЭИ

### 6.1.4. Периодические издания

№ п/п	Перечень периодических изданий	
1	Аграрное и земельное право: Федеральный научный юридический ежемесячный журнал / Учредитель: А.И. Бобылев - Москва: Право и государство пресс, 2011	в подписке
2	Государство и право: ежемесячный журнал - Москва: Б.и., 1992-	в подписке
3	Хозяйство и право: ежемесячный журнал / учредитель : НП Журнал "Хозяйство и право" - Москва: Хозяйство и право, 1989-	в подписке
4	Экологический вестник России: Информационно-справочный бюллетень / учредитель : ООО "Бюллетень "Экологический вестник России" - Москва: Д-Графикс, 2004-	в подписке
5	Экология [Электронный ресурс]: научный журнал / Российская Академия Наук, Уральское отделение РАН - Екатеринбург: Наука, 2012-2014, 2018 [ПТ]	в подписке

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Создатель сайта	Адрес сайта
Министерство науки и высшего образования	<a href="https://minobrnauki.gov.ru">https://minobrnauki.gov.ru</a>
Правительство РФ	<a href="http://www.government.ru">www.government.ru</a>
Президент РФ	<a href="http://www.kremlin.ru/">http://www.kremlin.ru/</a>
Министерство сельского хозяйства	<a href="http://mcx.ru/">http://mcx.ru/</a>
Российская газета	<a href="http://www.rg.ru">www.rg.ru</a>

Официальный портал органов власти Воронежской области	<a href="http://www.govvrn.ru/wps/portal/gov">http://www.govvrn.ru/wps/portal/gov</a>
Официальный интернет-портал правовой информации	<a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a>

<b>Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ОП)</b>			
Учебный год	№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия
2016-2017	1	Контракт 717/ДУ от 08.08.2016 (ЭБС «ЛАНЬ»)	08.08.2016 – 08.08.2017
	2	Контракт № 1215/ДУ от 24.12.2015 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	11.01.2016 – 31.12.2016
	3	Контракт № 1305/ДУ от 29.12.2016 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2017 – 31.12.2017
	4	Контракт № 465/ДУ от 23.05.2016 (ЭБС «Перспектива науки»)	23.05.2016 – 22.05.2017
	5	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека)	28.03.2017 -28.03.2022
	6	Контракт № 395/ДУ от 05.05.2016 (ЭБС «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»)	05.05.2016-05.05.2017
	7	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2017-2018	1	Контракт № 633/ДУ от 04.07.2017 (ЭБС «ЛАНЬ»)	08.08.2017 – 08.08.2018
	2	Контракт № 1305/ДУ от 29.12.2016 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2017 – 31.12.2017
	3	Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2018 – 31.12.2018
	4	Контракт № 587/ДУ от 20.06.2017 («Национальный цифровой ресурс «РукоНТ»)	20.06.2017 – 20.06.2018
	5	Контракт № 1281/ДУ от 12.12.2017 (ЭБС E-library)	12.12.2017 – 11.12.2018
	6	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	7	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2018-2019	1	Контракт № 784/ДУ от 24.09.2018 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2018 – 24.09.2019
	2	Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2018 – 31.12.2018
	3	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	4	Контракт 626/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС ЮРАЙТ)	25.07.2018 – 30.07.2019
	5	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 4-ИУ от 04.07.2018	04.07.2018 – 31.07.2019
	6	Лицензионный контракт № 4319/18 627/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.07.2018 – 25.01.2019
	7	Лицензионный контракт № 1172/ДУ от 24.12.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.01.2019 – 31.07.2019
	8	Контракт № 1281/ДУ от 12.12.2017 (ЭБС E-library)	12.12.2017 – 11.12.2018
	9	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	10	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017, Национальная электронная библиотека (НЭБ)	28.03.2017 -28.03.2022
	11	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2019-2020	1	1. Контракт № 488/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2019 – 24.09.2020
	2	2. Контракт № 4204 ЭБС/959/ДУ от 24.12.2019 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020-31.12.2020
	3	3. Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС	01.01.2019 – 31.12.2019

		«ZNANIUM.COM») 5.	
	4	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 7-ИУ от 11.06.2019	01.08.2019 – 30.07.2020
	5	Контракт № 487/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС IPRbooks)	01.08.2019 - 31.07.2020
	6	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	7	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	8	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	9	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2020-2021	1	Контракт № 503-ДУ от 14.09.2020. (ЭБС «ЛАНЬ»)	14.09.2020 – 13.09.2021
	2	Контракт № 4204эбс-959-ДУ от 24.12.2019. (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020 – 31.12.2020
	3	Контракт № 392 от 03.07.2020. (ЭБС ЮРАЙТ – (ВО))	01.08.2020 – 31.07.2021
	4	Контракт № 426-ДУ от 27.07.2020. ЭБС (ЭБС IPRbooks)	01.08.2020 – 31.07.2021
	5	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	6	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	7	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

### 6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины

#### 6.3.1. Программное обеспечение общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows / Linux (ALTLinux)	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений Office MS Windows / OpenOffice / LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

#### 6.3.2. Специализированное программное обеспечение – не предусмотрено

#### 6.3.3. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Размещение
1	Справочная правовая система Гарант	<a href="http://ivo.garant.ru">http://ivo.garant.ru</a>
2	Справочная правовая система Консультант Плюс	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
3	Профессиональные справочные системы «Кодекс»	<a href="https://техэксперт.сайт/sistema-kodeks">https://техэксперт.сайт/sistema-kodeks</a>

#### 6.3.4. Аудио- и видео- пособия – не предусмотрены

#### 6.3.5. Компьютерные презентации учебных курсов

№ п/п	Тема лекции	Наличие комплекта презентаций

1	Понятие и виды объектов природопользования	+
2	Правовые проблемы права собственности на природные ресурсы и права природопользования	+
3	Правовые проблемы использования недр	+
4	Правовые проблемы использования вод	+
5	Правовые проблемы использования лесов	+
6	Правовые проблемы пользования животным миром	+
7	Правовые проблемы пользования атмосферным воздухом	+





## 7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</p>	<p>Адрес(местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом(в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</p>
<p><i>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</i> комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: комплекты нормативно-правовой и нормативной документации, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice.</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1</p>
<p><i>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа:</i> комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: комплекты нормативно-правовой и нормативной документации, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1</p>
<p><i>Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации:</i> комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: комплекты нормативно-правовой и нормативной документации, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip,</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, а. 113, 115, 116, 119, 120, 122, 122а, 219, 220</p>

<p>MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice</p>	
<p><i>Помещение для самостоятельной работы:</i> комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: комплекты нормативно-правовой и нормативной документации, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, а.232а, 113, 115, 116, 119, 120, 122, 122а, 219, 220 (с 16 до 20 ч.)</p>
<p><i>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</i> мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования. Специализированное оборудование для ремонта компьютеров</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, 117,118</p>
<p><i>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</i> комплект мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, а. 358а</p>








## 8. Междисциплинарные связи

### Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования	Подпись заведующего кафедрой
Теория государства и права	Конституционного и административного права	Согласовано	
Экологическое право	Конституционного и административного права	Согласовано	



## Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений
Махина С.Н., зав. каф. теории и истории государства и права 	15.05.2018	да	П.4.2 П. 4.6.4 П.6 П.7
Махина С.Н., зав. каф. теории и истории государства и права 	05.06.2018	Рабочая программа актуализирована на 2018-2019 уч.г.	нет
Бухтояров Н.И., зав. каф. конституционного и административного права 	27.05.2019	да	П.4.2 П. 4.6.4 П.6 П.7 П.8
Бухтояров Н.И., зав. каф. конституционного и административного права 	27.06.2019	Рабочая программа актуализирована на 2019-2020 уч.г.	нет
Бухтояров Н.И., зав. каф. конституционного и административного права 	25.05.2020	да	П.4.2 П. 4.6.4 П.6 П.7
Бухтояров Н.И., зав. каф. конституционного и административного права 	23.06.2020	Рабочая программа актуализирована на 2020-2021 уч.г.	нет
Филиппова Н.В., зав. каф. конституционного и административного права 	07.06.2021	Рабочая программа актуализирована на 2021-2022 уч.г.	нет
