

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I»

  
«Утверждаю»  
Декан гуманитарно-правового  
факультета  
  
профессор Плаксин В.Н.

31 августа 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ  
В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для направления 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)

профиль: государственно-правовой

квалификация: бакалавр

Гуманитарно-правовой факультет

Кафедра Информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем

Преподаватель, подготовивший рабочую программу:

к.э.н., ст. преподаватель И.М. Семенова



Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» разработана в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» (утвержден Министерством образования и науки Российской Федерации приказ № 1511 от 01 декабря 2016 г.).

Рабочая программ утверждена на заседании кафедры Информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем (протокол № 1 от 31 августа 2017 г.)

Заведующий кафедрой:



Улезько А.В.

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии гуманитарно-правового факультета (протокол №1 от 31.08.2017 г.).

Председатель методической комиссии:



Юрьева А. А.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЁ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ.....	5
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.1. Разделы дисциплины и виды занятий.....	7
4.2. Содержание разделов учебной дисциплины.....	7
4.3. Перечень тем лекций.....	9
4.4. Перечень темы практических занятий.....	11
4.5. Перечень тем лабораторных занятий.....	11
4.6. Виды самостоятельной работы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.....	12
4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме.....	16
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	16
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
6.1. Рекомендуемая литература.....	16
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины. ....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
8. МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЕ СВЯЗИ.....	23
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
ЛИСТ ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЁ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### ***Цель изучения дисциплины.***

Целью дисциплины является формирование и развитие у будущих юристов теоретических знаний и практических навыков оптимальной организации информационных процессов, применения информационных технологий и информационных систем в юридической деятельности.

### ***Основные задачи изучения дисциплины.***

- познакомить студентов с основными теоретическими принципами организации информационных процессов, информационных технологий, и информационных систем в современном обществе;
- научить использовать новейшие компьютерные информационные технологии для поиска, обработки и систематизации правовой информации;
- познакомить студентов с информационными системами, активно используемыми сегодня в правотворческой, правоохранительной и правоприменительной деятельности;
- сформировать знания и практические навыки, необходимые для работы с современными сетевыми технологиями.

### ***Объект дисциплины.***

Информационные технологии в юридической деятельности.

### ***Предмет дисциплины.***

Теоретические аспекты, аппаратные и программные средства реализации информационных технологий.

### ***Место дисциплины в учебном процессе.***

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» является дисциплиной из вариативной части блока «Дисциплины» ОП. Знания и умения, полученные при изучении данной дисциплины, могут использоваться при изучении дисциплины «Правовые основы информационной безопасности», а также других дисциплин, которые создают необходимую теоретическую базу и формируют достаточные практические навыки для понимания и осмысления информации, излагаемой в новом курсе.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ,  
СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-3	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	<p><b>Знать:</b> основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информатизации.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации.</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b> работы с компьютером как средством управления информацией; владеть приемами и инструментами защиты информации.</p>
ОК-4	способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	<p><b>Знать:</b> методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации.</p> <p><b>Уметь:</b> применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации.</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b> работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.</p>
ПК-13	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	<p><b>Знать:</b> способы сбора, передачи, обработки и накопления информации, технические и программные средства.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать информационные технологии для оформления юридических документов.</p> <p><b>Иметь навыки и /или опыт деятельности:</b> выбора современных информационных технологий для решения конкретных задач; использования возможностей компьютерных, программных и коммуникационных средств для обработки информационных массивов, а также правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения
	всего зач.ед./ часов	объём часов	всего часов
		2 семестр	1 курс
Общая трудоёмкость дисциплины	<b>2/72</b>	<b>2/72</b>	<b>2/72</b>
Общая контактная работа*	40,65	40,65	14,65
Общая самостоятельная работа (по учебному плану)	31,35	31,35	<b>57,35</b>
Контактная работа** при проведении учебных занятий, в т.ч.	40,5	40,5	<b>14,5</b>
лекции	20	20	6
практические занятия			
лабораторные работы	20	20	8
групповые консультации	0,5	0,5	0,5
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий ***	22,5	22,5	48,5
Контактная работа текущего контроля, в т.ч.			
защита контрольной работы			
защита расчетно-графической работы			
Самостоятельная работа текущего контроля, в т.ч.			
выполнение контрольной работы			
Выполнение расчетно-графической работы			
Контактная работа промежуточной аттестации обучающихся (КТР), в т.ч.	0,15	0,15	0,15
курсовая работа			
курсовой проект			
зачет	0,15	0,15	0,15
экзамен			
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч.	8,85	8,85	8,85
выполнение курсового проекта			
Выполнение курсовой работы			
подготовка к зачету	8,85	8,85	8,85
подготовка к экзамену			
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен, курсовой проект (работа))	Зачет	зачет	зачет

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

№	Разделы дисциплины	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
Очная форма обучения						
1	Информационные технологии и их роль в современном обществе.	2				2
2	Современные компьютерные технологии в юридической практике и правоохранительной деятельности	7			2	6
3	Офисные компьютерные технологии в юриспруденции	3			10	6
4	Использование баз данных для организации хранения данных	2			2	2,5
5	Безопасность информации и ее правовое обеспечение, компьютерные преступления	2			2	2
6	Использование ресурсов интернет в юридической практике и науке	1			2	2
7	Информационный консалтинг	3			2	2
	<b>Всего часов</b>	<b>20</b>			<b>20</b>	<b>22,5</b>
Заочная форма обучения						
1	Информационные технологии и их роль в современном обществе.					5
2	Современные компьютерные технологии в юридической практике и правоохранительной деятельности	1			1	10
3	Офисные компьютерные технологии в юриспруденции	1			1	10,5
4	Использование баз данных для организации хранения данных	1			2	8
5	Безопасность информации и ее правовое обеспечение, компьютерные преступления	1			1	5
6	Использование ресурсов интернет в юридической практике и науке	1			2	5
7	Информационный консалтинг	1			1	5
	<b>Всего часов</b>	<b>6</b>			<b>8</b>	<b>48,5</b>

##### 4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

###### Раздел 1. Информационные технологии и их роль в современном обществе.

###### 1.1. Цель и задачи дисциплины.

- 1.2. Понятие и особенности современного информационного общества.
- 1.3. Информация и ее виды. Информатизация общества и информационные ресурсы.
- 1.4. Понятие «система», особенности систем.
- 1.5. Информационная система и автоматизированная информационная система (АИС).
- 1.6. Предметная область АИС. Классификация АИС. Категории пользователей АИС.
- 1.7. Информационные технологии (ИТ), этапы их развития. Классификация ИТ. Тенденции развития ИТ.

## **Раздел 2. Современные компьютерные технологии в юридической практике и правоохранительной деятельности.**

- 2.1. Роль и место информационных технологий в правовой сфере.
- 2.2. Автоматизированные информационные системы органов прокуратуры Российской Федерации.
- 2.3. Автоматизированные информационные системы судов и органов юстиции.
- 2.4. Автоматизированные информационные системы Министерства внутренних дел Российской Федерации.
- 2.5. Автоматизированные информационные системы федеральных органов налоговой полиции.
- 2.6. Информационное обеспечение принятия решений в юридической деятельности.
- 2.7. Информационное обеспечение правоохранительных органов. Информационно–телекоммуникационные технологии в правоохранительной и экспертной деятельности. Экспертные правовые системы. Автоматизированные аналитико-статистические информационные системы, системы учета и управления. Информационные технологии следственной и оперативно–розыскной деятельности.

## **Раздел 3. Офисные компьютерные технологии в юриспруденции.**

- 3.1. Технология разработки электронных унифицированных документов (форм бланков, таблиц, шаблонов, писем рассылки), используемых в повседневной практике юриста.
- 3.2. Защита электронных документов и их отдельных фрагментов.
- 3.3. Создание гипертекстовых документов. Приемы эффективной разработки документов сложной структуры.
- 3.4. Технология разработки таблиц. Инструментальные средства форматирования таблиц. Адресация. Организация вычислений, применение встроенных функций. Графическое представление данных. Приемы работы с большими таблицами.
- 3.5. Средства анализа табличных данных. Консолидация. Использование автофильтра и расширенного фильтра. Подбор параметра. Таблицы подстановки. Промежуточные итоги. Сводные таблицы.

## **Раздел 4. Использование баз данных для организации хранения данных.**

- 4.1. Понятие базы данных, назначение баз данных. Типы баз данных. Реляционные базы данных и их основные особенности.
- 4.2. Системы управления базами данных, их назначение.
- 4.3. Технология создания базы данных для хранения картотек. Организация поиска информации в базе данных, технология формирования аналитической информации. Создание отчетов.

## **Раздел 5. Безопасность информации и ее правовое обеспечение, компьютерные преступления.**

- 5.1. Понятия «компьютерное преступление» и «информационная безопасность». Виды компьютерных преступлений.
- 5.2. Способы и методы предупреждения компьютерных преступлений.
- 5.4. Методы защиты информации при использовании компьютерных сетей.
- 5.5. Правовое обеспечение информационной безопасности.

## **Раздел 6. Использование ресурсов интернет в юридической практике и науке.**

- 6.1. Глобальные компьютерные сети. Общие сведения об Internet, организация сети Internet, сервисы Internet. Ресурсы Internet их назначение и характеристика.



6.2. Электронная почта. Рассылки в Интернет. Поиск и копирование файлов. Всемирная паутина (WWW) и работа с Web-страницами. Понятия World Wide Web, роль в юридической практике.

6.3. Электронная подпись. Понятие об электронной цифровой подписи. Техническое обеспечение электронной цифровой подписи. Организационное обеспечение электронной цифровой подписи. Правовое обеспечение электронной цифровой подписи.

### Раздел 7. Информационный консалтинг.

7.1. Понятие консалтинга. Классы консалтинга – пассивный; активный. Понятие ИПС и ИСС.

7.2. Информационный консалтинг и правовая система. Информационный консалтинг общего типа – структура, технологический процесс, схема данных, схема взаимодействия модулей, требования, критерии, ограничения, оценка качества.

7.3. Информационно-правовая система (ИПС) Консультант Плюс: назначение, функции, схема работы, схема взаимодействия модулей, примеры использования.

7.4. Информационно-правовая система (ИПС) Гарант: назначение, функции, схема работы, схема взаимодействия модулей, примеры использования.

### 4.3. Перечень тем лекций

Тема лекции	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
<b>Раздел 1. Информационные технологии и их роль в современном обществе</b>		
Цель и задачи дисциплины		
Понятие и особенности современного информационного общества		
Информация и ее виды. Информатизация общества и информационные ресурсы		
Понятие «система», особенности систем		
Информационная система и автоматизированная информационная система (АИС)		
Предметная область АИС. Классификация АИС. Категории пользователей АИС		
Информационные технологии (ИТ), этапы их развития. Классификация ИТ. Тенденции развития ИТ		
<b>Всего по разделу 1</b>	<b>2</b>	<b>0,5</b>
<b>Раздел 2. Современные компьютерные технологии в юридической практике и правоохранительной деятельности</b>		
Роль и место информационных технологий в правовой сфере		
Автоматизированные информационные системы органов прокуратуры Российской Федерации		
Автоматизированные информационные системы судов и органов юстиции		
Автоматизированные информационные системы Министерства внутренних дел Российской Федерации		
Автоматизированные информационные системы федеральных органов налоговой полиции		
Информационное обеспечение принятия решений в юридической деятельности		
Информационное обеспечение правоохранительных органов. Информационно-телекоммуникационные технологии в правоохранительной и экспертной деятельности. Экспертные правовые системы. Автоматизированные аналитико-статистические информационные системы, системы учета и управления. Информационные технологии следственной и оперативно-розыскной деятельности.		

<b>Всего по разделу 2</b>	<b>7</b>	<b>1</b>
<b>Раздел 3. Офисные компьютерные технологии в юриспруденции</b>		
Технология разработки электронных унифицированных документов (форм бланков, таблиц, шаблонов, писем рассылки), используемых в повседневной практике юриста		
Защита электронных документов и их отдельных фрагментов		
Создание гипертекстовых документов. Приемы эффективной разработки документов сложной структуры		
Технология разработки таблиц. Инструментальные средства форматирования таблиц. Адресация. Организация вычислений, применение встроенных функций. Графическое представление данных. Приемы работы с большими таблицами.		
Средства анализа табличных данных. Консолидация. Использование автофильтра и расширенного фильтра. Подбор параметра. Таблицы подстановки. Промежуточные итоги. Сводные таблицы.		
<b>Всего по разделу 3</b>	<b>3</b>	<b>1</b>
<b>Раздел 4. Использование баз данных для организации хранения данных</b>		
Понятие базы данных, назначение баз данных. Типы баз данных. Реляционные базы данных и их основные особенности		
Системы управления базами данных, их назначение		
Технология создания базы данных для хранения картотек. Организация поиска информации в базе данных, технология формирования аналитической информации. Создание отчетов		
<b>Всего по разделу 4</b>	<b>2</b>	<b>0,5</b>
<b>Раздел 5. Безопасность информации и ее правовое обеспечение, компьютерные преступления</b>		
Понятия «компьютерное преступление» и «информационная безопасность». Виды компьютерных преступлений		
Способы и методы предупреждения компьютерных преступлений		
Методы защиты информации при использовании компьютерных сетей		
Правовое обеспечение информационной безопасности		
<b>Всего по разделу 5</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>Раздел 6. Использование ресурсов интернет в юридической практике и науке</b>		
Глобальные компьютерные сети. Общие сведения об Internet, организация сети Internet, сервисы Internet. Ресурсы Internet их назначение и характеристика		
Электронная почта. Рассылки в Интернет. Поиск и копирование файлов. Всемирная паутина (WWW) и работа с Web-страницами. Понятия World Wide Web, роль в юридической практике		
Понятие об электронной цифровой подписи. Техническое обеспечение электронной цифровой подписи. Организационное обеспечение электронной цифровой подписи. Правовое обеспечение электронной цифровой подписи		
<b>Всего по разделу 6</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Раздел 7. Информационный консалтинг</b>		
Понятие консалтинга. Классы консалтинга – пассивный; активный. Понятие ИПС и ИСС		
Информационный консалтинг и правовая система. Информационный консалтинг общего типа – структура, технологический процесс, схема данных, схема взаимодействия модулей, требования, критерии, ограничения, оценка качества		
Информационно-правовая система (ИПС) Консультант Плюс: назначение, функции, схема работы, схема взаимодействия модулей, примеры использования		
Информационно-правовая система (ИПС) Гарант: назначение, функции, схема работы, схема взаимодействия модулей, примеры использования		
<b>Всего по разделу 7</b>	<b>3</b>	<b>1</b>
<b>Всего лекций</b>	<b>20</b>	<b>6</b>

#### 4.4. Перечень темы практических занятий

Практические занятия учебным планом не предусмотрены

#### 4.5. Перечень тем лабораторных занятий

Тема лабораторных занятий	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
<b>Раздел 1. Информационные технологии и их роль в современном обществе</b>		
Практические занятия не предусмотрены		
<b>Раздел 2. Современные компьютерные технологии в юридической практике и правоохранительной деятельности</b>		
Автоматизированные информационные системы федеральных органов налоговой полиции	1	
Информационное обеспечение принятия решений в юридической деятельности		
Информационно–телекоммуникационные технологии в правоохранительной и экспертной деятельности. Экспертные правовые системы. Автоматизированные аналитико-статистические информационные системы, системы учета и управления.	1	
<b>Всего по разделу 2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>Раздел 3. Офисные компьютерные технологии в юриспруденции.</b>		
Технология разработки электронных унифицированных документов, используемых в повседневной практике юриста	4	
Создание гипертекстовых документов. Приемы эффективной разработки документов сложной структуры		
Технология разработки таблиц. Инструментальные средства форматирования таблиц. Адресация. Организация вычислений, применение встроенных функций. Графическое представление данных. Приемы работы с большими таблицами.	3	
Средства анализа табличных данных. Консолидация. Использование автофильтра и расширенного фильтра. Подбор параметра. Поиск решения. Таблицы подстановки. Промежуточные итоги. Сводные таблицы.	3	
<b>Всего по разделу 3</b>	<b>10</b>	<b>1</b>
<b>Раздел 4. Использование баз данных для организации хранения данных</b>		
Технология создания базы данных для хранения картотек.		
Организация поиска информации в базе данных, технология формирования аналитической информации. Создание отчетов	2	
<b>Всего по разделу 4</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>Раздел 5. Безопасность информации и ее правовое обеспечение, компьютерные преступления</b>		
Работа с антивирусными программами	1	
Защита информации средствами текстовых и табличных процессоров	1	
<b>Всего по разделу 5</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>Раздел 6. Использование ресурсов интернет в юридической практике и науке</b>		
Работа в сети Интернет: просмотр страниц, скачивание файлов, электронная почта – Outlook Express	2	
<b>Всего по разделу 6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Раздел 7. Информационный консалтинг</b>		
Работа с информационно-правовой системой Консультант Плюс	1	
Работа с информационно-правовой системой Гарант	1	
<b>Всего по разделу 7</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>Всего лабораторных занятий</b>	<b>20</b>	<b>8</b>

#### 4.6. Виды самостоятельной работы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов при изучении дисциплины складывается из самостоятельной работы на аудиторных занятиях и внеаудиторной самостоятельной работы.

##### 4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Основными видами самостоятельной работы при изучении дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» являются:

- подготовка к практическим занятиям через проработку лекционного материала по соответствующей теме;
- изучение тем, не вошедших в лекционный материал, но обязательных согласно рабочей программе дисциплины;
- систематизация знаний путем проработки пройденных лекционных материалов по конспекту лекций, учебникам и пособиям на основании перечня экзаменационных вопросов, тестовых вопросов по материалам лекционного курса и базовых вопросов по результатам освоения тем, вынесенных на лабораторные занятия, приведенных в практикуме по информатике;
- подготовка к текущему и итоговому контролю;
- самостоятельная работа по освоению пакетов программ, рассмотренных на аудиторных занятиях;

##### 4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов)

Курсовая работа (проект) учебным планом не предусмотрена

##### 4.6.3. Перечень вопросов для контрольной работы

Рефераты, расчетно-графические работы и контрольные учебным планом не предусмотрен

##### 4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
<b>Раздел 1. Информационные технологии и их роль в современном обществе</b>			
Цель и задачи дисциплины	Згадзай О. Э. Информационные технологии в юридической деятельности - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017 - 335 с. Семенова И. М. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и самостоятельной работе, направление подготовки : 40.03.01 Юриспруденция, профиль : государственно-правовой / [И. М. Семенова]; Воронежский государственный аг-		
Понятие и особенности современного информационного общества			
Информация и ее виды. Информатизация общества и информационные ресурсы			
Понятие «система», особенности систем			
Информационная система и автоматизированная информационная система (АИС)			
Предметная область АИС. Классификация АИС. Категории пользователей АИС			
Информационные технологии (ИТ), этапы их развития. Классификация ИТ. Тенденции развития ИТ			
<b>Всего по разделу 1</b>		<b>2</b>	<b>5</b>

	рарный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019		
<b>Раздел 2. Современные компьютерные технологии в юридической практике и правоохранительной деятельности</b>			
Роль и место информационных технологий в правовой сфере	Згадзай О. Э. Информационные технологии в юридической деятельности - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017 - 335 с. Семенова И. М. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и самостоятельной работе, направление подготовки : 40.03.01 Юриспруденция, профиль : государственно-правовой / [И. М. Семенова]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019		
Автоматизированные информационные системы органов прокуратуры Российской Федерации			
Автоматизированные информационные системы судов и органов юстиции			
Автоматизированные информационные системы Министерства внутренних дел Российской Федерации			
Автоматизированные информационные системы федеральных органов налоговой полиции			
Информационное обеспечение принятия решений в юридической деятельности			
Информационное обеспечение правоохранительных органов. Информационно-телекоммуникационные технологии в правоохранительной и экспертной деятельности. Экспертные правовые системы. Автоматизированные аналитико-статистические информационные системы, системы учета и управления. Информационные технологии следственной и оперативно-розыскной деятельности. Справочные правовые системы			
<b>Всего по разделу 2</b>		<b>6</b>	<b>10</b>
<b>Раздел 3. Офисные компьютерные технологии в юриспруденции</b>			
Технология разработки электронных унифицированных документов (форм бланков, таблиц, шаблонов, писем рассылки), используемых в повседневной практике юриста	Згадзай О. Э. Информационные технологии в юридической деятельности - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017 - 335 с. Семенова И. М. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и самостоятельной работе, направление подготовки : 40.03.01 Юриспруденция, профиль : государственно-		
Защита электронных документов и их отдельных фрагментов			
Создание гипертекстовых документов. Приемы эффективной разработки документов сложной структуры			
Технология разработки таблиц. Инструментальные средства форматирования таблиц. Адресация. Организация вычислений, применение встроенных функций. Графическое представление данных. Приемы работы с большими таблицами.			
Средства анализа табличных данных. Консолидация. Использование автофильтра и расширенного фильтра. Подбор параметра. Поиск решения. Таблицы подстановки. Промежуточные итоги. Сводные таблицы.			
<b>Всего по разделу 3</b>			<b>6</b>

	правовой / [И. М. Семенова]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019		
<b>Раздел 4. Использование баз данных для организации хранения данных</b>			
Понятие базы данных, назначение баз данных. Типы баз данных. Реляционные базы данных и их основные особенности	<p>Прикладные информационные технологии: Учебное пособие / Е.Л. Федотова, Е.М. Портнов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 336 с.</p> <p>Семенова И. М. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и самостоятельной работе, направление подготовки : 40.03.01 Юриспруденция, профиль : государственно-правовой / [И. М. Семенова]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019</p>		
Системы управления базами данных, их назначение			
Технология создания базы данных для хранения картотек. Организация поиска информации в базе данных, технология формирования аналитической информации. Создание отчетов			
<b>Всего по разделу 4</b>		<b>2,5</b>	<b>8</b>
<b>Раздел 5. Безопасность информации и ее правовое обеспечение, компьютерные преступления</b>			
Понятия «компьютерное преступление» и «информационная безопасность». Виды компьютерных преступлений	<p>Прикладные информационные технологии: Учебное пособие / Е.Л. Федотова, Е.М. Портнов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 336 с.</p> <p>Семенова И. М. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и самостоятельной работе, направление подготовки : 40.03.01</p>		
Способы и методы предупреждения компьютерных преступлений			
Компьютерные вирусы, их классификация и поражающие особенности			
Методы защиты информации при использовании компьютерных сетей			
Правовое обеспечение информационной безопасности			
<b>Всего по разделу 5</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	

	Юриспруденция, профиль : государственно-правовой / [И. М. Семенова]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019		
<b>Раздел 6. Использование ресурсов интернет в юридической практике и науке</b>			
Глобальные компьютерные сети. Общие сведения об Internet, организация сети Internet, сервисы Internet. Ресурсы Internet их назначение и характеристика	Прикладные информационные технологии: Учебное пособие / Е.Л. Федотова, Е.М. Портнов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 336 с. Семенова И. М. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и самостоятельной работе, направление подготовки : 40.03.01 Юриспруденция, профиль : государственно-правовой / [И. М. Семенова]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019		
Электронная почта. Рассылки в Интернет. Поиск и копирование файлов. Всемирная паутина (WWW) и работа с Web-страницами. Понятия World Wide Web, роль в юридической практике			
Понятие об электронной цифровой подписи. Техническое обеспечение электронной цифровой подписи. Организационное обеспечение электронной цифровой подписи. Правовое обеспечение электронной цифровой подписи			
<b>Всего по разделу 6</b>		<b>2</b>	<b>5</b>
<b>Раздел 7. Информационный консалтинг</b>			
Понятие консалтинга. Классы консалтинга – пассивный; активный. Понятие ИПС и ИСС	Прикладные информационные технологии: Учебное пособие / Е.Л. Федотова, Е.М. Портнов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 336 с. Семенова И. М. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и самостоятельной работе, направление		
Информационный консалтинг и правовая система. Информационный консалтинг общего типа – структура, технологический процесс, схема данных, схема взаимодействия модулей, требования, критерии, ограничения, оценка качества			
Информационно-правовая система (ИПС) Консультант Плюс: назначение, функции, схема работы, схема взаимодействия модулей, примеры использования			
Информационно-правовая система (ИПС) Гарант: назначение, функции, схема работы, схема взаимодействия модулей, примеры использования			
<b>Всего по разделу 7</b>		<b>2</b>	<b>5</b>

	подготовки : 40.03.01 Юриспруденция, про- филь : государственно- правовой / [И. М. Се- менова]; Воронежский государственный агр- арный университет - Воронеж: Воронеж- ский государственный аграрный университет, 2019		
<b>Всего самостоятельных занятий</b>		<b>22,5</b>	<b>48,5</b>

#### 4.6.5. Другие виды самостоятельной работы

Самостоятельное решение практических задач.

#### 4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактив-ный метод	Объем, ч
1	Лекция	Информационные технологии следственной и оперативно-розыскной деятельности.	Круглый стол	2
2	Лекция	Организация поиска информации в базе данных, технология формирования аналитической информации	Круглый стол	2
3	Лекция	Информационно-правовая система (ИПС) Консультант Плюс: назначение, функции, схема работы, схема взаимодействия модулей, примеры использования	Круглый стол	2
4	ЛПЗ	Технология разработки электронных унифицированных документов (форм бланков, таблиц, шаблонов, писем рассылки), используемых в повседневной практике юриста	Творческие задания	2
5	ЛПЗ	Технология создания базы данных для хранения картотек. Организация поиска информации в базе данных, технология формирования аналитической информации. Создание отчетов	Творческие задания	4

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в фонде оценочных средств по данной дисциплине (в виде отдельного документа).

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

№ п/п	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Кол-во экз. в библиотеке.
1	Серова Г. А. Информационные технологии в юридической деятельности [электронный ресурс]: Учебное пособие / Российский государственный гуманитарный университет - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 - 241 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ



2	Згадзай О. Э. Информационные технологии в юридической деятельности [электронный ресурс]: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция" и "Правоохранительная деятельность": Учебное пособие / Казанский юридический институт Министерства Внутренних Дел Российской Федерации; Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации им. В.Я. Кикотя; Казанский юридический институт Министерства Внутренних Дел Российской Федерации - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017 - 335 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
3	Ельчанинова Н. Б. Информационные технологии в юридической деятельности [электронный ресурс]: Учебное пособие / Южный федеральный университет - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2016 - 128 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ

### 6.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Кол-во экз. в библиотеке.
1	Федотова Е. Л. Информационные технологии и системы [электронный ресурс]: Учебное пособие / Московский институт электронной техники - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2014 - 352 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
2	Информатика: учеб. пособие для студентов заоч. отделения с.-х. вузов / А. П. Курносоев [и др.]; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 2007 - 107 с. [ЦИТ 3295] [ЦИТ 3482] [ПТ]	ЭИ
3	Федотова Е. Л. Прикладные информационные технологии [электронный ресурс]: Учебник / Московский институт электронной техники - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2020 - 336 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ

### 6.1.3. Методические указания

№ п/п	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Кол-во экз. в библиотеке.
1.	Семенова И. М. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и самостоятельной работе, направление подготовки : 40.03.01 Юриспруденция, профиль : государственно-правовой / [И. М. Семенова]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 [ПТ]	ЭИ
2.	Методические рекомендации для проведения занятий в активной и интерактивной форме для студентов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль подготовки бакалавра Государственно-правовой дневной и заочной форм обучения [Электронный ресурс] / Воронежский государственный аграрный университет ; [под ред. Г. М. Щевелевой, Е. Б. Кургузкиной] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2017 [ПТ]	ЭИ
3.	Семенова И. М. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и самостоятельной работе. Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция профиль: Государственно-правовой / [И. М. Семенова]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет,	ЭИ

2019 [ПТ]
-----------

#### 6.1.4. Периодические издания.

№ п/п	Перечень периодических изданий	
1.	Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ,	в подписке
2.	Информационные технологии и вычислительные системы : ежеквартальный журнал / Учредители : Российская академия наук, Институт системного анализа РАН	в подписке
3	Моделирование, оптимизация и информационные технологии : рецензируемый научно-практический журнал / Учредитель : Воронежский институт высоких технологий .— Воронеж	в подписке

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Создатель сайта	Адрес сайта
Министерство науки и высшего образования	<a href="https://minobrnauki.gov.ru">https://minobrnauki.gov.ru</a>
Правительство РФ	<a href="http://www.government.ru">www.government.ru</a>
Президент РФ	<a href="http://www.kremlin.ru/">http://www.kremlin.ru/</a>
Министерство сельского хозяйства	<a href="http://mcx.ru/">http://mcx.ru/</a>
Российская газета	<a href="http://www.rg.ru">www.rg.ru</a>
Официальный портал органов власти Воронежской области	<a href="http://www.govvrn.ru/wps/portal/gov">http://www.govvrn.ru/wps/portal/gov</a>
Официальный интернет-портал правовой информации	<a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a>

Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ОП)			
Учебный год	№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия
2016-2017	1	Контракт 717/ДУ от 08.08.2016 (ЭБС «ЛАНЬ»)	08.08.2016 – 08.08.2017
	2	Контракт № 1215/ДУ от 24.12.2015 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	11.01.2016 – 31.12.2016
	3	Контракт № 1305/ДУ от 29.12.2016 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2017 – 31.12.2017
	4	Контракт № 465/ДУ от 23.05.2016 (ЭБС «Перспектив науки»)	23.05.2016 – 22.05.2017
	5	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека)	28.03.2017 -28.03.2022
	6	Контракт № 395/ДУ от 05.05.2016 (ЭБС «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»)	05.05.2016-05.05.2017
	7	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2017-2018	1	Контракт № 633/ДУ от 04.07.2017 (ЭБС «ЛАНЬ»)	08.08.2017 – 08.08.2018
	2	Контракт № 1305/ДУ от 29.12.2016 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2017 – 31.12.2017
	3	Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2018 – 31.12.2018
	4	Контракт № 587/ДУ от 20.06.2017 («Национальный цифровой ресурс «Рукоонт»)	20.06.2017 – 20.06.2018
	5	Контракт № 1281/ДУ от 12.12.2017 (ЭБС E-library)	12.12.2017 – 11.12.2018

	6	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	7	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2018-2019	1	Контракт № 784/ДУ от 24.09.2018 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2018 – 24.09.2019
	2	Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2018 – 31.12.2018
	3	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	4	Контракт 626/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС ЮРАЙТ)	25.07.2018 – 30.07.2019
	5	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 4-ИУ от 04.07.2018	04.07.2018 – 31.07.2019
	6	Лицензионный контракт № 4319/18 627/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.07.2018 – 25.01.2019
	7	Лицензионный контракт № 1172/ДУ от 24.12.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.01.2019 – 31.07.2019
	8	Контракт № 1281/ДУ от 12.12.2017 (ЭБС E-library)	12.12.2017 – 11.12.2018
	9	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	10	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017, Национальная электронная библиотека (НЭБ)	28.03.2017 -28.03.2022
	11	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2019-2020	1	1. Контракт № 488/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2019 – 24.09.2020
	2	2. Контракт № 4204 ЭБС/959/ДУ от 24.12.2019 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020-31.12.2020
	3	3. Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM») 5.	01.01.2019 – 31.12.2019
	4	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 7-ИУ от 11.06.2019	01.08.2019 – 30.07.2020
	5	Контракт № 487/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС IPRbooks)	01.08.2019 - 31.07.2020
	6	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	7	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	8	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	9	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2020-2021	1	Контракт № 503-ДУ от 14.09.2020. (ЭБС «ЛАНЬ»)	14.09.2020 – 13.09.2021
	2	Контракт № 4204эбс-959-ДУ от 24.12.2019. (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020 – 31.12.2020
	3	Контракт № 392 от 03.07.2020. (ЭБС ЮРАЙТ – (ВО))	01.08.2020 – 31.07.2021
	4	Контракт № 426-ДУ от 27.07.2020. ЭБС (ЭБС IPRbooks)	01.08.2020 – 31.07.2021
	5	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	6	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	7	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

### 6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины

#### 6.3.1. Программное обеспечение общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows / Linux (ALT Linux)	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений Office MS Windows / OpenOffice / LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer	ПК в локальной сети ВГАУ

5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

### 6.3.2. Специализированное программное обеспечение – не предусмотрено

### 6.3.3. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Размещение
1	Справочная правовая система Гарант	<a href="http://ivo.garant.ru">http://ivo.garant.ru</a>
2	Справочная правовая система Консультант Плюс	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
3	Профессиональные справочные системы «Кодекс»	<a href="https://техэксперт.сайт/sistema-kodeks">https://техэксперт.сайт/sistema-kodeks</a>
4	ГАС РФ "Правосудие"	<a href="https://sudrf.ru/">https://sudrf.ru/</a>

### 6.3.4. Аудио- и видео- пособия – не предусмотрены

### 6.3.2. Компьютерные презентации учебных курсов

Весь лекционный курс проиллюстрирован с помощью компьютерных презентаций.

## 7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине


Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
<i>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</i> комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1
<i>Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий:</i> комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: комплекты нормативно-правовой и нормативной документации, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое про-	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1

<p>граммное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice</p>	
<p><i>для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации:</i> комплект мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, а.113, 115, 116, 119, 120, 122, 122а, 219, 220, 370</p>
<p><i>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</i> комплект мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, а.131</p>
<p><i>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</i> мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования. Специализированное оборудование для ремонта компьютеров</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, 117,118</p>
<p><i>Помещение для самостоятельной работы:</i> комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: комплекты нормативно-правовой и нормативной документации, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, а.232а (с 16 до 20 ч.)</p>
<p><i>Помещение для самостоятельной работы:</i> комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, а. 113, 115, 116, 119, 120, 122, 122а, 219, 220 (с 16 до 20 ч.)</p>

<p><i>Помещение для самостоятельной работы:</i> комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, презентационное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, учебно-наглядные пособия: комплекты нормативно-правовой и нормативной документации</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, а.370 (с 16 до 20 ч.)</p>
<p><i>Помещение для самостоятельной работы:</i> комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: комплекты нормативно-правовой и нормативной документации, акустическая система</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, а.364 (с 16 до 20 ч.)</p>

## 8. МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЕ СВЯЗИ




Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами:

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Подпись заведующего кафедрой
Правовые основы информационной безопасности	Конституционного и административного права	





**ЛИСТ ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений
Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем 	15.05.2018	да	П.4.2 П. 4.6.4 П.6 П.7
Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем 	26.06.2018	Рабочая программа актуализирована на 2018-2019 уч.г.	нет
Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем 	27.05.2019	да	П.4.2 П. 4.6.4 П.6 П.7 П.8
Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем 	20.06.2019	Рабочая программа актуализирована на 2019-2020 уч.г.	нет
Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем 	25.05.2020	да	П.4.2 П. 4.6.4 П.6 П.7
Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем 	30.06.2020	Рабочая программа актуализирована на 2020-2021 уч.г.	нет
Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем 	01.06.2021	Рабочая программа актуализирована на 202120212 уч.г.	нет

