

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I»


«Утверждаю»
Декан гуманитарно-правового
факультета

профессор Плаксин В.Н.

31 августа 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для направления 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)

профиль: государственно-правовой

квалификация: бакалавр

Гуманитарно-правовой факультет

Кафедра Информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем

Преподаватель, подготовивший рабочую программу:

к.э.н., ст. преподаватель И.М. Семенова



Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» разработана в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» (утвержден Министерством образования и науки Российской Федерации приказ № 1511 от 01 декабря 2016 г.).

Рабочая программ утверждена на заседании кафедры Информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем (протокол № 1 от 31 августа 2017 г.)

Заведующий кафедрой:



Улезько А.В.

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании методической комиссии гуманитарно-правового факультета (протокол №1 от 31.08.2017 г.).

Председатель методической комиссии:



Юрьева А. А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЁ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ.....	6
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.1. Разделы дисциплины и виды занятий.....	7
4.2. Содержание разделов учебной дисциплины.....	7
4.3. Перечень тем лекций.....	9
4.4. Перечень темы практических занятий.....	11
4.5. Перечень тем лабораторных занятий.....	11
4.6. Виды самостоятельной работы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.....	12
4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме.....	14
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	15
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
6.1. Рекомендуемая литература.....	16
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины.....	17
6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины.....	17
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18
8. МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЕ СВЯЗИ.....	20
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	21
ЛИСТ ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	22

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЁ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель изучения дисциплины.

Целью дисциплины является формирование и развитие у будущих юристов теоретических знаний и практических навыков оптимальной организации информационных процессов, применения информационных технологий и информационных систем в юридической деятельности.

Основные задачи изучения дисциплины.

- познакомить студентов с основными теоретическими принципами организации информационных процессов, информационных технологий, и информационных систем в современном обществе;
- научить использовать новейшие компьютерные информационные технологии для поиска, обработки и систематизации правовой информации;
- познакомить студентов с информационными системами, активно используемыми сегодня в правотворческой, правоохранительной и правоприменительной деятельности;
- сформировать знания и практические навыки, необходимые для работы с современными сетевыми технологиями.

Объект дисциплины.

Информационные технологии в юридической деятельности.

Предмет дисциплины.

Теоретические аспекты, аппаратные и программные средства реализации информационных технологий.

Место дисциплины в учебном процессе.

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» является дисциплиной из вариативной части блока «Дисциплины» ОП. Знания и умения, полученные при изучении данной дисциплины, могут использоваться при изучении дисциплины «Правовые основы информационной безопасности», а также других дисциплин, которые создают необходимую теоретическую базу и формируют достаточные практические навыки для понимания и осмысления информации, излагаемой в новом курсе.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-3	владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	<p>Знать: основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информатизации.</p> <p>Уметь: использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации.</p> <p>Иметь навыки и /или опыт деятельности: работы с компьютером как средством управления информацией; владеть приемами и инструментами защиты информации.</p>
ОК-4	способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	<p>Знать: методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации.</p> <p>Уметь: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации.</p> <p>Иметь навыки и /или опыт деятельности: работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.</p>
ПК-13	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	<p>Знать: способы сбора, передачи, обработки и накопления информации, технические и программные средства.</p> <p>Уметь: использовать информационные технологии для оформления юридических документов.</p> <p>Иметь навыки и /или опыт деятельности: выбора современных информационных технологий для решения конкретных задач; использования возможностей компьютерных, программных и коммуникационных средств для обработки информационных массивов, а также правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения
	всего зач.ед./ часов	объём часов	всего часов
		2 семестр	1 курс
Общая трудоёмкость дисциплины	2/72	2/72	2/72
Общая контактная работа*	40,65	40,65	8,65
Общая самостоятельная работа (по учебному плану)	31,35	31,35	63,35
Контактная работа** при проведении учебных занятий, в т.ч.	40	40,5	8,0
лекции	20	20	4,0
практические занятия			
лабораторные работы	20	20	4,0
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий ***	22,50	22,5	54,5
Контактная работа текущего контроля, в т.ч.			
защита контрольной работы			
защита расчетно-графической работы			
Самостоятельная работа текущего контроля, в т.ч.			
выполнение контрольной работы			
Выполнение расчетно-графической работы			
Контактная работа промежуточной аттестации обучающихся (КТР), в т.ч.	0,65	0,65	0,65
групповые консультации	0,5	0,5	0,5
курсовая работа			
курсовой проект			
зачет	0,15	0,15	0,15
экзамен			
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч.	8,85	8,85	8,85
выполнение курсового проекта			
Выполнение курсовой работы			
подготовка к зачету	8,85	8,85	8,85
подготовка к экзамену			
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен, курсовой проект (работа))	зачет	зачет	зачет

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

№	Разделы дисциплины	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
Очная форма обучения						
1	Информационные технологии и их роль в современном обществе.	2				2
2	Современные компьютерные технологии в юридической практике и правоохранительной деятельности	7			2	6
3	Офисные компьютерные технологии в юриспруденции	3			10	6
4	Использование баз данных для организации хранения данных	2			2	2,5
5	Безопасность информации и ее правовое обеспечение, компьютерные преступления	2			2	2
6	Использование ресурсов интернет в юридической практике и науке	1			2	2
7	Информационный консалтинг	3			2	2
	Всего часов	20			20	22,5
Заочная форма обучения						
1	Информационные технологии и их роль в современном обществе.	0,5				5
2	Современные компьютерные технологии в юридической практике и правоохранительной деятельности	0,5			0,5	10
3	Офисные компьютерные технологии в юриспруденции	0,5			0,5	10,5
4	Использование баз данных для организации хранения данных	0,5			1	8
5	Безопасность информации и ее правовое обеспечение, компьютерные преступления	1			1	7
6	Использование ресурсов интернет в юридической практике и науке	0,5			0,5	7
7	Информационный консалтинг	0,5			0,5	7
	Всего часов	4			4	54,5

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Раздел 1. Информационные технологии и их роль в современном обществе.

1.1. Цель и задачи дисциплины.

- 1.2. Понятие и особенности современного информационного общества.
- 1.3. Информация и ее виды. Информатизация общества и информационные ресурсы.
- 1.4. Понятие «система», особенности систем.
- 1.5. Информационная система и автоматизированная информационная система (АИС).
- 1.6. Предметная область АИС. Классификация АИС. Категории пользователей АИС.
- 1.7. Информационные технологии (ИТ), этапы их развития. Классификация ИТ.

Тенденции развития ИТ.

Раздел 2. Современные компьютерные технологии в юридической практике и правоохранительной деятельности.

- 2.1. Роль и место информационных технологий в правовой сфере.
- 2.2. Автоматизированные информационные системы органов прокуратуры Российской Федерации.
- 2.3. Автоматизированные информационные системы судов и органов юстиции.
- 2.4. Автоматизированные информационные системы Министерства внутренних дел Российской Федерации.
- 2.5. Автоматизированные информационные системы федеральных органов налоговой полиции.
- 2.6. Информационное обеспечение принятия решений в юридической деятельности.
- 2.7. Информационное обеспечение правоохранительных органов. Информационно–телекоммуникационные технологии в правоохранительной и экспертной деятельности. Экспертные правовые системы. Автоматизированные аналитико-статистические информационные системы, системы учета и управления. Информационные технологии следственной и оперативно–розыскной деятельности.

Раздел 3. Офисные компьютерные технологии в юриспруденции.

- 3.1. Технология разработки электронных унифицированных документов (форм бланков, таблиц, шаблонов, писем рассылки), используемых в повседневной практике юриста.
- 3.2. Защита электронных документов и их отдельных фрагментов.
- 3.3. Создание гипертекстовых документов. Приемы эффективной разработки документов сложной структуры.
- 3.4. Технология разработки таблиц. Инструментальные средства форматирования таблиц. Адресация. Организация вычислений, применение встроенных функций. Графическое представление данных. Приемы работы с большими таблицами.
- 3.5. Средства анализа табличных данных. Консолидация. Использование автофильтра и расширенного фильтра. Подбор параметра. Таблицы подстановки. Промежуточные итоги. Сводные таблицы.

Раздел 4. Использование баз данных для организации хранения данных.

- 4.1. Понятие базы данных, назначение баз данных. Типы баз данных. Реляционные базы данных и их основные особенности.
- 4.2. Системы управления базами данных, их назначение.
- 4.3. Технология создания базы данных для хранения картотек. Организация поиска информации в базе данных, технология формирования аналитической информации. Создание отчетов.

Раздел 5. Безопасность информации и ее правовое обеспечение, компьютерные преступления.

- 5.1. Понятия «компьютерное преступление» и «информационная безопасность». Виды компьютерных преступлений.
- 5.2. Способы и методы предупреждения компьютерных преступлений.
- 5.4. Методы защиты информации при использовании компьютерных сетей.
- 5.5. Правовое обеспечение информационной безопасности.

Раздел 6. Использование ресурсов интернет в юридической практике и науке.

- 6.1. Глобальные компьютерные сети. Общие сведения об Internet, организация сети Internet, сервисы Internet. Ресурсы Internet их назначение и характеристика.

6.2. Электронная почта. Рассылки в Интернет. Поиск и копирование файлов. Всемирная паутина (WWW) и работа с Web-страницами. Понятия World Wide Web, роль в юридической практике.

6.3. Электронная подпись. Понятие об электронной цифровой подписи. Техническое обеспечение электронной цифровой подписи. Организационное обеспечение электронной цифровой подписи. Правовое обеспечение электронной цифровой подписи.

Раздел 7. Информационный консалтинг.

7.1. Понятие консалтинга. Классы консалтинга – пассивный; активный. Понятие ИПС и ИСС.

7.2. Информационный консалтинг и правовая система. Информационный консалтинг общего типа – структура, технологический процесс, схема данных, схема взаимодействия модулей, требования, критерии, ограничения, оценка качества.

7.3. Информационно-правовая система (ИПС) Консультант Плюс: назначение, функции, схема работы, схема взаимодействия модулей, примеры использования.

7.4. Информационно-правовая система (ИПС) Гарант: назначение, функции, схема работы, схема взаимодействия модулей, примеры использования.

4.3. Перечень тем лекций

Тема лекции	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Раздел 1. Информационные технологии и их роль в современном обществе		
Цель и задачи дисциплины		
Понятие и особенности современного информационного общества		
Информация и ее виды. Информатизация общества и информационные ресурсы		
Понятие «система», особенности систем		
Информационная система и автоматизированная информационная система (АИС)		
Предметная область АИС. Классификация АИС. Категории пользователей АИС		
Информационные технологии (ИТ), этапы их развития. Классификация ИТ. Тенденции развития ИТ		
Всего по разделу 1	2	0,5
Раздел 2. Современные компьютерные технологии в юридической практике и правоохранительной деятельности		
Роль и место информационных технологий в правовой сфере		
Автоматизированные информационные системы органов прокуратуры Российской Федерации		
Автоматизированные информационные системы судов и органов юстиции		
Автоматизированные информационные системы Министерства внутренних дел Российской Федерации		
Автоматизированные информационные системы федеральных органов налоговой полиции		
Информационное обеспечение принятия решений в юридической деятельности		
Информационное обеспечение правоохранительных органов. Информационно-телекоммуникационные технологии в правоохранительной и экспертной деятельности. Экспертные правовые системы. Автоматизированные аналитико-статистические информационные системы, системы учета и управления. Информационные технологии следственной и оперативно-розыскной деятельности.		

Всего по разделу 2	7	0,5
Раздел 3. Офисные компьютерные технологии в юриспруденции		
Технология разработки электронных унифицированных документов (форм бланков, таблиц, шаблонов, писем рассылки), используемых в повседневной практике юриста		
Защита электронных документов и их отдельных фрагментов		
Создание гипертекстовых документов. Приемы эффективной разработки документов сложной структуры		
Технология разработки таблиц. Инструментальные средства форматирования таблиц. Адресация. Организация вычислений, применение встроенных функций. Графическое представление данных. Приемы работы с большими таблицами.		
Средства анализа табличных данных. Консолидация. Использование автофильтра и расширенного фильтра. Подбор параметра. Таблицы подстановки. Промежуточные итоги. Сводные таблицы.		
Всего по разделу 3	3	0,5
Раздел 4. Использование баз данных для организации хранения данных		
Понятие базы данных, назначение баз данных. Типы баз данных. Реляционные базы данных и их основные особенности		
Системы управления базами данных, их назначение		
Технология создания базы данных для хранения картотек. Организация поиска информации в базе данных, технология формирования аналитической информации. Создание отчетов		
Всего по разделу 4	2	0,5
Раздел 5. Безопасность информации и ее правовое обеспечение, компьютерные преступления		
Понятия «компьютерное преступление» и «информационная безопасность». Виды компьютерных преступлений		
Способы и методы предупреждения компьютерных преступлений		
Методы защиты информации при использовании компьютерных сетей		
Правовое обеспечение информационной безопасности		
Всего по разделу 5	2	1
Раздел 6. Использование ресурсов интернет в юридической практике и науке		
Глобальные компьютерные сети. Общие сведения об Internet, организация сети Internet, сервисы Internet. Ресурсы Internet их назначение и характеристика		
Электронная почта. Рассылки в Интернет. Поиск и копирование файлов. Всемирная паутина (WWW) и работа с Web-страницами. Понятия World Wide Web, роль в юридической практике		
Понятие об электронной цифровой подписи. Техническое обеспечение электронной цифровой подписи. Организационное обеспечение электронной цифровой подписи. Правовое обеспечение электронной цифровой подписи		
Всего по разделу 6	1	0,5
Раздел 7. Информационный консалтинг		
Понятие консалтинга. Классы консалтинга – пассивный; активный. Понятие ИПС и ИСС		
Информационный консалтинг и правовая система. Информационный консалтинг общего типа – структура, технологический процесс, схема данных, схема взаимодействия модулей, требования, критерии, ограничения, оценка качества		
Информационно-правовая система (ИПС) Консультант Плюс: назначение, функции, схема работы, схема взаимодействия модулей, примеры использования		
Информационно-правовая система (ИПС) Гарант: назначение, функции, схема работы, схема взаимодействия модулей, примеры использования		
Всего по разделу 7	3	0,5

Всего лекций	20	4
---------------------	-----------	----------

4.4. Перечень темы практических занятий

Практические занятия учебным планом не предусмотрены

4.5. Перечень тем лабораторных занятий

Тема лабораторных занятий	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Раздел 1. Информационные технологии и их роль в современном обществе		
Практические занятия не предусмотрены		
Раздел 2. Современные компьютерные технологии в юридической практике и правоохранительной деятельности		
Автоматизированные информационные системы федеральных органов налоговой полиции	1	
Информационное обеспечение принятия решений в юридической деятельности		
Информационно-телекоммуникационные технологии в правоохранительной и экспертной деятельности. Экспертные правовые системы. Автоматизированные аналитико-статистические информационные системы, системы учета и управления.	1	
Всего по разделу 2	2	0,5
Раздел 3. Офисные компьютерные технологии в юриспруденции.		
Технология разработки электронных унифицированных документов, используемых в повседневной практике юриста	4	
Создание гипертекстовых документов. Приемы эффективной разработки документов сложной структуры		
Технология разработки таблиц. Инструментальные средства форматирования таблиц. Адресация. Организация вычислений, применение встроенных функций. Графическое представление данных. Приемы работы с большими таблицами.	3	
Средства анализа табличных данных. Консолидация. Использование автофильтра и расширенного фильтра. Подбор параметра. Поиск решения. Таблицы подстановки. Промежуточные итоги. Сводные таблицы.	3	
Всего по разделу 3	10	0,5
Раздел 4. Использование баз данных для организации хранения данных		
Технология создания базы данных для хранения картотек.		
Организация поиска информации в базе данных, технология формирования аналитической информации. Создание отчетов	2	
Всего по разделу 4	2	1
Раздел 5. Безопасность информации и ее правовое обеспечение, компьютерные преступления		
Работа с антивирусными программами	1	
Защита информации средствами текстовых и табличных процессоров	1	
Всего по разделу 5	2	1
Раздел 6. Использование ресурсов интернет в юридической практике и науке		
Работа в сети Интернет: просмотр страниц, скачивание файлов, электронная почта – Outlook Express	2	
Всего по разделу 6	2	0,5
Раздел 7. Информационный консалтинг		
Работа с информационно-правовой системой Консультант Плюс	1	
Работа с информационно-правовой системой Гарант	1	
Всего по разделу 7	2	0,5
Всего лабораторных занятий	20	4

4.6. Виды самостоятельной работы и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов при изучении дисциплины складывается из самостоятельной работы на аудиторных занятиях и внеаудиторной самостоятельной работы.

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Основными видами самостоятельной работы при изучении дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» являются:

- подготовка к практическим занятиям через проработку лекционного материала по соответствующей теме;
- изучение тем, не вошедших в лекционный материал, но обязательных согласно рабочей программе дисциплины;
- систематизация знаний путем проработки пройденных лекционных материалов по конспекту лекций, учебникам и пособиям на основании перечня экзаменационных вопросов, тестовых вопросов по материалам лекционного курса и базовых вопросов по результатам освоения тем, вынесенных на лабораторные занятия, приведенных в практикуме по информатике;
- подготовка к текущему и итоговому контролю;
- самостоятельная работа по освоению пакетов программ, рассмотренных на аудиторных занятиях;

4.6.2. Перечень тем курсовых работ (проектов)

Курсовая работа (проект) учебным планом не предусмотрена

4.6.3. Перечень вопросов для контрольной работы

Рефераты, расчетно-графические работы и контрольные учебным планом не предусмотрен

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Раздел 1. Информационные технологии и их роль в современном обществе			
Цель и задачи дисциплины	Згадзай О. Э. Информационные технологии в юридической деятельности - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017 - 335 с. Семенова И. М. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и самостоятельной работе, направление подготовки : 40.03.01 Юриспруденция, профиль : государственно-правовой / [И.		
Понятие и особенности современного информационного общества			
Информация и ее виды. Информатизация общества и информационные ресурсы			
Понятие «система», особенности систем			
Информационная система и автоматизированная информационная система (АИС)			
Предметная область АИС. Классификация АИС. Категории пользователей АИС			
Информационные технологии (ИТ), этапы их развития. Классификация ИТ. Тенденции развития ИТ			
Всего по разделу 1			2

	М. Семенова]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019		
Раздел 2. Современные компьютерные технологии в юридической практике и правоохранительной деятельности			
Роль и место информационных технологий в правовой сфере	Згадзай О. Э. Информационные технологии в юридической деятельности - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017 - 335 с. Семенова И. М. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и самостоятельной работе, направление подготовки : 40.03.01 Юриспруденция, профиль : государственно-правовой / [И. М. Семенова]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019		
Автоматизированные информационные системы органов прокуратуры Российской Федерации			
Автоматизированные информационные системы судов и органов юстиции			
Автоматизированные информационные системы Министерства внутренних дел Российской Федерации			
Автоматизированные информационные системы федеральных органов налоговой полиции			
Информационное обеспечение принятия решений в юридической деятельности			
Информационное обеспечение правоохранительных органов. Информационно-телекоммуникационные технологии в правоохранительной и экспертной деятельности. Экспертные правовые системы. Автоматизированные аналитико-статистические информационные системы, системы учета и управления. Информационные технологии следственной и оперативно-розыскной деятельности. Справочные правовые системы			
Всего по разделу 2		6	10
Раздел 3. Офисные компьютерные технологии в юриспруденции			
Технология разработки электронных унифицированных документов (форм бланков, таблиц, шаблонов, писем рассылки), используемых в повседневной практике юриста	Згадзай О. Э. Информационные технологии в юридической деятельности - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017 - 335 с. Семенова И. М. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины		
Защита электронных документов и их отдельных фрагментов			
Создание гипертекстовых документов. Приемы эффективной разработки документов сложной структуры			
Технология разработки таблиц. Инструментальные средства форматирования таблиц. Адресация. Организация вычислений, применение встроенных функций. Графическое представление данных. Приемы работы с большими таблицами.			
Средства анализа табличных данных. Консолидация. Использование автофильтра и расширенного фильтра.			

Подбор параметра. Поиск решения. Таблицы подстановки. Промежуточные итоги. Сводные таблицы.	и самостоятельной работе, направление подготовки : 40.03.01 Юриспруденция, профиль : государственно-правовой / [И. М. Семенова]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019		
Всего по разделу 3		6	10,5
Раздел 4. Использование баз данных для организации хранения данных			
Понятие базы данных, назначение баз данных. Типы баз данных. Реляционные базы данных и их основные особенности	Прикладные информационные технологии: Учебное пособие / Е.Л. Федотова, Е.М. Портнов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 336 с. Семенова И. М. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и самостоятельной работе, направление подготовки : 40.03.01 Юриспруденция, профиль : государственно-правовой / [И. М. Семенова]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019		
Системы управления базами данных, их назначение			
Технология создания базы данных для хранения картотек. Организация поиска информации в базе данных, технология формирования аналитической информации. Создание отчетов			
Всего по разделу 4		2,5	8
Раздел 5. Безопасность информации и ее правовое обеспечение, компьютерные преступления			
Понятия «компьютерное преступление» и «информационная безопасность». Виды компьютерных преступлений	Прикладные информационные технологии: Учебное пособие / Е.Л. Федотова, Е.М. Портнов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 336 с. Семенова И. М.		
Способы и методы предупреждения компьютерных преступлений			
Компьютерные вирусы, их классификация и поражающие особенности			
Методы защиты информации при использовании компьютерных сетей			

технологический процесс, схема данных, схема взаимодействия модулей, требования, критерии, ограничения, оценка качества	Е.М. Портнов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 336 с. Семенова И. М. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и самостоятельной работе, направление подготовки : 40.03.01 Юриспруденция, профиль : государственно-правовой / [И. М. Семенова]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019		
Информационно-правовая система (ИПС) Консультант Плюс: назначение, функции, схема работы, схема взаимодействия модулей, примеры использования			
Информационно-правовая система (ИПС) Гарант: назначение, функции, схема работы, схема взаимодействия модулей, примеры использования			
Всего по разделу 7			
Всего самостоятельных занятий		22,5	54,5

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы

Самостоятельное решение практических задач.

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объем, ч
1	Лекция	Информационные технологии следственной и оперативно-розыскной деятельности.	Круглый стол	2
2	Лекция	Организация поиска информации в базе данных, технология формирования аналитической информации	Круглый стол	2
3	Лекция	Информационно-правовая система (ИПС) Консультант Плюс: назначение, функции, схема работы, схема взаимодействия модулей, примеры использования	Круглый стол	2
4	ЛПЗ	Технология разработки электронных унифицированных документов (форм бланков, таблиц, шаблонов, писем рассылки), используемых в повседневной практике юриста	Творческие задания	2
5	ЛПЗ	Технология создания базы данных для хранения картотек. Организация поиска информации в базе данных, технология формирования аналитической информации. Создание отчетов	Творческие задания	4

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Полное описание фонда оценочных средств текущей и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания

компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в фонде оценочных средств по данной дисциплине (в виде отдельного документа).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

1.1.1. Основная литература

№ п/п	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Кол-во экз. в библиотеке.
1	Серова Г. А. Информационные технологии в юридической деятельности [электронный ресурс]: Учебное пособие / Российский государственный гуманитарный университет - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 - 241 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
2	Згадзай О. Э. Информационные технологии в юридической деятельности [электронный ресурс]: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция" и "Правоохранительная деятельность": Учебное пособие / Казанский юридический институт Министерства Внутренних Дел Российской Федерации; Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации им. В.Я. Кикотя; Казанский юридический институт Министерства Внутренних Дел Российской Федерации - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017 - 335 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
3	Ельчанинова Н. Б. Информационные технологии в юридической деятельности [электронный ресурс]: Учебное пособие / Южный федеральный университет - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2016 - 128 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ

1.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Кол-во экз. в библиотеке.
1	Федотова Е. Л. Информационные технологии и системы [электронный ресурс]: Учебное пособие / Московский институт электронной техники - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2014 - 352 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
2	Информатика: учеб. пособие для студентов заоч. отделения с.-х. вузов / А. П. Курносков [и др.]; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 2007 - 107 с. [ЦИТ 3295] [ЦИТ 3482] [ПТ]	ЭИ
3	Федотова Е. Л. Прикладные информационные технологии [электронный ресурс]: Учебник / Московский институт электронной техники - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2020 - 336 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ

1.1.3. Методические указания

№ п/п	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Кол-во экз. в библиотеке.
1.	Семенова И. М. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и самостоятельной работе, направление подготовки : 40.03.01 Юриспруденция, профиль : государственно-правовой / [И. М. Семенова]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный универ-	ЭИ

	ситет, 2019 [ПТ]	
2.	Методические рекомендации для проведения занятий в активной и интерактивной форме для студентов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль подготовки бакалавра Государственно-правовой дневной и заочной форм обучения [Электронный ресурс] / Воронежский государственный аграрный университет ; [под ред. Г. М. Щевелевой, Е. Б. Кургузкиной] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2017 [ПТ]	ЭИ
3.	Семенова И. М. Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и самостоятельной работе. Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция профиль: Государственно-правовой / [И. М. Семенова]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 [ПТ]	ЭИ

1.1.4. Периодические издания.

№ п/п	Перечень периодических изданий	
1.	Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ,	в подписке
2.	Информационные технологии и вычислительные системы : ежеквартальный журнал / Учредители : Российская академия наук, Институт системного анализа РАН	в подписке
3	Моделирование, оптимизация и информационные технологии : рецензируемый научно-практический журнал / Учредитель : Воронежский институт высоких технологий .— Воронеж	в подписке

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Создатель сайта	Адрес сайта
Министерство науки и высшего образования	https://minobrnauki.gov.ru
Правительство РФ	www.government.ru
Президент РФ	http://www.kremlin.ru/
Министерство сельского хозяйства	http://mcx.ru/
Российская газета	www.rg.ru
Официальный портал органов власти Воронежской области	http://www.govvrn.ru/wps/portal/gov
Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/

Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП)			
Учебный год	№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия
2017/2018	1.	Контракт № 633/ДУ от 04.07.2017 (ЭБС «ЛАНЬ»)	08.08.2017 – 08.08.2018
	2.	Контракт № 1305/ДУ от 29.12.2016 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2017 – 31.12.2017

	3.	Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2018 – 31.12.2018
	4.	Контракт № 587/ДУ от 20.06.2017 («Национальный цифровой ресурс «Руконт»)	20.06.2017 – 20.06.2018
	5.	Контракт № 1281/ДУ от 12.12.2017 (ЭБС E-library)	12.12.2017 – 11.12.2018
	6.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 - 28.03.2022
	7.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2018/2019	1.	Контракт № 784/ДУ от 24.09.2018 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2018 – 24.09.2019
	2.	Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2018 – 31.12.2018
	3.	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	4.	Контракт 626/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС ЮРАЙТ)	25.07.2018 – 30.07.2019
	5.	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 4-ИУ от 04.07.2018	04.07.2018 – 31.07.2019
	6.	Лицензионный контракт № 4319/18 627/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.07.2018 – 25.01.2019
	7.	Лицензионный контракт № 1172/ДУ от 24.12.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.01.2019 – 31.07.2019
	8.	Контракт № 1281/ДУ от 12.12.2017 (ЭБС E-library РУНЭБ)	12.12.2017 – 11.12.2018
	9.	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library РУНЭБ)	22.10.2018 – 21.10.2019
	10.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017, Национальная электронная библиотека (НЭБ)	28.03.2017 - 28.03.2022
	11.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2019/2020	1.	Контракт № 488/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2019 – 24.09.2020
	2.	Контракт № 4204 ЭБС/959/ДУ от 24.12.2019 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020-31.12.2020
	3.	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	4.	Контракт 358/ДУ от 24.05.2019 (ЭБС ЮРАЙТ) - СПО	01.08.2019 – 30.07.2020
	5.	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 7-ИУ от 11.06.2019	01.08.2019 – 30.07.2020
	6.	Контракт № 487/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС IPRbooks)	01.08.2019 - 31.07.2020
	7.	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library РУНЭБ)	22.10.2018 – 21.10.2019
	8.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library РУНЭБ)	28.11.2019 - 27.11.2020

	9.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 - 28.03.2022
	10.	Контракт № 416/ДТ от 17.07.2019, Электронные формы учебников издательств «Просвещение», «Русское слово», «Дрофа», «Вентана- Граф» (СПО)	17.06.2019 – 16.07.2022
	11.	Лицензионный контракт № 0622/ЭБ-19/466/ДУ от 02.07.2019 (Электронная библиотека издательства «Академия») (СПО)	02.07.2019 – 01.07.2022
	12.	Лицензионный контракт № 761/ДТ от 17.10.2019 (Электронные формы учебников издательства «Просвещение») (СПО)	17.10.2019 - 16.10.2022
	13.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2020/2021	1.	Контракт № 503-ДУ от 14.09.2020. (ЭБС «ЛАНЬ»)	14.09.2020 – 13.09.2021
	2.	Контракт № 4204эбс-959-ДУ от 24.12.2019. (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020 – 31.12.2020
	3.	Контракт № 775-ДУ от 29.12.2020. (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2021 – 31.12.2021
	4.	Контракт № 391 от 03.07.2020. (ЭБС ЮРАЙТ – (СПО))	01.08.2020 – 31.07.2021
	5.	Контракт № 392 от 03.07.2020. (ЭБС ЮРАЙТ – (ВО))	01.08.2020 – 31.07.2021
	6.	Контракт № 426-ДУ от 27.07.2020. ЭБС (ЭБС IPRbooks)	01.08.2020 – 31.07.2021
	7.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library РУНЭБ)	01.01.2020 – 31.12.2020
	8.	Контракт № 710/ДУ от 17.11.2020 (ЭБС E-library РУНЭБ)	01.01.2021 – 31.12.2021
	9.	Договор № 101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 - 28.03.2022
	10.	Контракт № 416/ДТ от 17.07.2019, Электронные формы учебников издательств «Просвещение», «Русское слово», «Дрофа», «Вентана- Граф» (СПО)	17.06.2019 – 16.07.2022
	11.	Лицензионный контракт № 0622/ЭБ-19/466/ДУ от 02.07.2019 (Электронная библиотека издательства «Академия») (СПО)	02.07.2019 – 01.07.2022
	12.	Лицензионный контракт № 761/ДТ от 17.10.2019 (Электронные формы учебников издательства «Просвещение») (СПО)	17.10.2019 - 16.10.2022
	13.	Контракт № 643/ДУ от 21.10.2020. (Терминал удаленного доступа ЦНСХБ)	21.10.2020 - 21.10.2021
	14.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2021/2022	1.	Контракт № 358/ДУ от 30.08.2021. (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2021 – 23.09.2022
	2.	Контракт № 775/ДУ от 29.12.2019. (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2021 – 31.12.2021
	3.	Контракт № 612/ДУ от 27.12.2021. (ЭБС	01.01.2022 –

		«ZNANIUM.COM»)	31.12.2022
	4.	Контракт № 341/ДУ от 05.08.2021. (ЭБС ЮРАЙТ – (СПО))	01.08.2021 – 31.07.2022
	5.	Контракт № 340/ДУ от 05.08.2021. (ЭБС ЮРАЙТ – (ВО))	01.08.2021 – 31.07.2022
	6.	Контракт № 359-ДУ от 30.08.2021. ЭБС (ЭБС IPRbooks)	01.09.2021 – 30.09.2022
	7.	Контракт № 710/ДУ от 17.11.2020 (ЭБС E-library РУНЭБ)	01.01.2021 - 31.12.2021
	8.	Контракт № 561/ДУ от 07.12.2021 (ЭБС E-library РУНЭБ)	01.01.2022 - 31.12.2022
	9.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 - 28.03.2022
	10.	Контракт № 416/ДТ от 17.07.2019, Электронные формы учебников издательств «Просвещение», «Русское слово», «Дрофа», «Вентана- Граф» (СПО)	17.06.2019 – 16.07.2022
	11.	Лицензионный контракт № 0622/ЭБ-19/466/ДУ от 02.07.2019 (Электронная библиотека издательства «Академия») (СПО)	02.07.2019 – 01.07.2022
	12.	Лицензионный контракт № 761/ДТ от 17.10.2019 (Электронные формы учебников издательства «Просвещение») (СПО)	17.10.2019 - 16.10.2022
	13.	Контракт № 643/ДУ от 21.10.2020. (Терминал удаленного доступа ЦНСХБ)	21.10.2020 – 21.10.2021
	14.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2022/2023	1.	Контракт № 358/ДУ от 30.08.2021. (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2021 – 23.09.2022
	2.	Контракт № 612/ДУ от 27.12.2021. (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2022 – 31.12.2022
	3.	Контракт № 320/ДУ от 04.08.2022. (ЭБС ЮРАЙТ – (ВО))	05.08.2022 – 04.08.2023
	4.	Контракт № 321/ДУ от 04.08.2022. (ЭБС ЮРАЙТ – (СПО))	05.08.2022 – 04.08.2023
	5.	Контракт № 334-ДУ от 30.08.2022. (ЭБС IPRbooks)	01.09.2022 – 31.08.2023
	6.	Контракт № 411-ДУ от 10.10.2022. (ЭБС «ЛАНЬ»)	12.10.2022 – 11.10.2023
	7.	Контракт № 561/ДУ от 07.12.2021 (ЭБС E-library РУНЭБ)	01.01.2022 - 31.12.2022
	8.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 - 28.03.2022 (продолжения до 28.03.2027)
	9.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины

6.3.1. Программное обеспечение общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows /Linux /Ред ОС	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений MS Office / OpenOffice/LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Google Chrome / Mozilla Firefox / Microsoft Edge	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

6.3.2. Специализированное программное обеспечение – не предусмотрено

6.3.3. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Размещение
1	Справочная правовая система Гарант	http://ivo.garant.ru
2	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
3	Профессиональные справочные системы «Кодекс»	https://kodeks.ru/

6.3.4. Аудио- и видео- пособия – не предусмотрены

6.3.2. Компьютерные презентации учебных курсов

Весь лекционный курс проиллюстрирован с помощью компьютерных презентаций.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
<i>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</i> комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux,	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1

<p>LibreOffice</p>	
<p><i>Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий:</i> комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: комплекты нормативно-правовой и нормативной документации, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1</p>
<p><i>для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации:</i> комплект мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, а.113, 115, 116, 119, 120, 122, 122а, 219, 220, 370</p>
<p><i>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</i> комплект мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, а.131</p>
<p><i>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</i> мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования. Специализированное оборудование для ремонта компьютеров</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, 117,118</p>
<p><i>Помещение для самостоятельной работы:</i> комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: комплекты нормативно-правовой и нормативной документации, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, а.232а (с 16 до 20 ч.)</p>

<p><i>Помещение для самостоятельной работы:</i> комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, а. 113, 115, 116, 119, 120, 122, 122а, 219, 220 (с 16 до 20 ч.)</p>
<p><i>Помещение для самостоятельной работы:</i> комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, презентационное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, учебно-наглядные пособия: комплекты нормативно-правовой и нормативной документации</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, а.370 (с 16 до 20 ч.)</p>
<p><i>Помещение для самостоятельной работы:</i> комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: комплекты нормативно-правовой и нормативной документации, акустическая система</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, д.1, а.364 (с 16 до 20 ч.)</p>

8. МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЕ СВЯЗИ

Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами:

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Подпись заведующего кафедрой
Правовые основы информационной безопасности	Теории и истории государства и права	

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Номер изменения	Номер протокола заседания кафедры и дата	Страницы с изменениями	Перечень откорректированных пунктов	ФИО зав. кафедрой
1	26.06.2018 Протокол заседания каф. №7	С. 7-9 С. 12-16 С. 16-20 С. 20-22	П.4.2 П. 4.6.4 П.6 П.7	Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем 
2	20.06.2019 Пр. заседания каф. № 8	С. 7-9 С. 12-16 С. 16-20 С. 20-22 С. 23	П.4.2 П. 4.6.4 П.6 П.7 П.8	Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем  
3	30.06.2020 Пр. заседания каф. № 9	С. 7-9 С. 12-16 С. 16-20 С. 20-22	П.4.2 П. 4.6.4 П.6 П.7	Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем 
4.	01.06.2021 Пр. заседания каф. № 10	С. 7-9 С. 12-16 С. 16-20 С. 20-22	П.4.2 П. 4.6.4 П.6 П.7	Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем 
5.	09.06.2022 Пр. заседания каф. №11	С. 7-9 С. 12-16 С. 16-20 С. 20-22	П.4.2 П. 4.6.4 П.6 П.7	Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем 

--	--	--	--	--

ЛИСТ ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений
Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем 	15.05.2018	да	П.4.2 П. 4.6.4 П.6 П.7
Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем 	26.06.2018	Рабочая программа актуализирована на 2018-2019 уч.г.	нет
Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем 	27.05.2019	да	П.4.2 П. 4.6.4 П.6 П.7 П.8
Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем 	20.06.2019	Рабочая программа актуализирована на 2019-2020 уч.г.	нет
Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем 	25.05.2020	да	П.4.2 П. 4.6.4 П.6 П.7
Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем 	30.06.2020	Рабочая программа актуализирована на 2020-2021 уч.г.	нет
Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем 	15.05.2021	да	П.4.2 П. 4.6.4 П.6 П.7
Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем 	01.06.2021	Рабочая программа актуализирована на 2021-2022 уч.г.	нет
Улезько А.В., зав. каф. информаци-	11.05.2021	да	П.4.2

<p>онного обеспечения и моделирования агроэкономических систем</p> 			<p>П. 4.6.4 П.6 П.7</p>
<p>Улезько А.В., зав. каф. информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем</p> 	<p>09.06.2022</p>	<p>Рабочая программа актуализирована на 2022-2023 уч.г.</p>	<p>нет</p>

