

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»  
Гуманитарно-правовой факультет**

**Кафедра конституционного и административного права**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой  
Бухтояров Н.И.



31 августа 2017 г.

**Фонд оценочных средств**  
по дисциплине Б1.В.ДВ.04.02 «Парламентское право»  
направления подготовки: 40.03.01 «Юриспруденция»  
квалификация (степень) выпускника бакалавр

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс	Формулировка	Темы дисциплины											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ОПК-1	способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-14	готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-15	способностью толковать нормативные правовые акты	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 2.1 Шкала академических оценок освоения дисциплины

Отметка **«зачтено»** выставляется студенту, который выполнил программу курса во время изучения дисциплины, а в случае проведения зачёта в виде устного опроса дал ответы, соответствующие, как минимум, критериям удовлетворительной оценки теоретического курса.

Отметка **«не зачтено»** выставляется студенту, не выполнившему программу занятий, а также при проведении устного опроса дал ответы, не соответствующие, как минимум, критериям удовлетворительной оценки теоретического курса.

Кроме того, студенту может быть выставлена оценка **«не зачтено»** в случае нарушения им правил поведения на зачете, установленных локальными нормативными актами. В таком случае студент удаляется из аудитории. При этом объем подготовленного к ответу материала не имеет значения.

## 2.2 Текущий контроль

Код	Планируемые результаты	Раздел дисциплины	Содержание требования в разрезе разделов дисциплины	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№Задания		
						Пороговый уровень (зачтено)	Повышенный уровень	Высокий уровень
ОПК-1	<p>- знать сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов парламентского права;</p> <p>- уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</p> <p>- иметь навыки и /или опыт деятельности: работы с нормативными правовыми актами в целях соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации</p>	1-12	Сформированные знания системы парламентского права, субъектов парламентского права, форм и методов парламентской деятельности.	Лекционные занятия, самостоятельная работа	Устный опрос, тестирование, доклад, Решение практических задач	Задания из разделов: 3.2. – вопросы для устного опроса, 3.3. – тесты; 3.4. - темы докладов, 3.5. – практические задачи	Задания из разделов: 3.2. – вопросы для устного опроса, 3.3. – тесты; 3.4. - темы докладов, 3.5. – практические задачи	Задания из разделов: 3.2. – вопросы для устного опроса, 3.3. – тесты; 3.4. - темы докладов, 3.5. – практические задачи
ПК-5	<p>- знать содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих парламентские процедуры и отношения; международно-правовые акты, регламентирующие функции и полномочия парламентских органов;</p> <p>- уметь анализировать и использовать</p>	1-12	Сформированные навыки поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Лекционные занятия, самостоятельная работа	Устный опрос, тестирование	Задания из разделов: 3.2. – вопросы для устного опроса, 3.3. –	Задания из разделов: 3.2. – вопросы для устного	Задания из разделов: 3.2. – вопросы для устного

	<p>нормативные и правовые документы; толковать и применять законы и другие нормативные акты;</p> <p>- иметь навыки и /или опыт деятельности: реализации конституционно-правовых и парламентских норм в профессиональной деятельности, а также навыки самостоятельного поиска правовой информации</p>					<p>тесты;</p> <p>3.4. - темы докладов,</p> <p>3.5. – практические задачи</p>	<p>опроса,</p> <p>3.3. – тесты;</p> <p>3.4. - темы докладов,</p> <p>3.5. – практические задачи</p>	<p>опроса,</p> <p>3.3. – тесты;</p> <p>3.4. - темы докладов,</p> <p>3.5. – практические задачи</p>
ПК-14	<p>- знать сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов парламентских правоотношений.</p> <p>- уметь анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы.</p> <p>- иметь навыки и /или опыт деятельности: работы с нормативно-правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и</p>	1-12	Сформированные знания системы парламентского законодательства, международных субъектов парламентских процедур, основ защиты прав человека и гражданина в РФ	Лекционные занятия, самостоятельная работа	Устный опрос, тестирование	<p>Задания из разделов:</p> <p>3.2. – вопросы для устного опроса,</p> <p>3.3. – тесты;</p> <p>3.4. - темы докладов,</p> <p>3.5. – практические задачи</p>	<p>Задания из разделов:</p> <p>3.2. – вопросы для устного опроса,</p> <p>3.3. – тесты;</p> <p>3.4. - темы докладов,</p> <p>3.5. – практические задачи</p>	<p>Задания из разделов:</p> <p>3.2. – вопросы для устного опроса,</p> <p>3.3. – тесты;</p> <p>3.4. - темы докладов,</p> <p>3.5. – практические задачи</p>

	правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий.							
ПК-15	- знать содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих парламентские отношения; - уметь анализировать и использовать нормативные и правовые документы; толковать и применять законы и другие нормативные акты; - иметь навыки и /или опыт деятельности: реализации конституционно-правовых норм в профессиональной деятельности, а также навыки самостоятельного поиска правовой информации	1-12	Сформированные навыки поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Лекционные занятия, самостоятельная работа	Устный опрос, тестирование	Задания из разделов: 3.2. – вопросы для устного опроса, 3.3. – тесты; 3.4. - темы докладов, 3.5. – практические задачи	Задания из разделов: 3.2. – вопросы для устного опроса, 3.3. – тесты; 3.4. - темы докладов, 3.5. – практические задачи	Задания из разделов: 3.2. – вопросы для устного опроса, 3.3. – тесты; 3.4. - темы докладов, 3.5. – практические задачи

### 2.3 Промежуточная аттестация

Код	Планируемые результаты	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№Задания
				Пороговый уровень (зачтено)
ОПК-1	- знать сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов	Лекционные занятия,	Зачет	Задания из разделов: 3.1. – вопросы к зачету,

	<p>парламентского права;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> <li>- иметь навыки и /или опыт деятельности: работы с нормативными правовыми актами в целях соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации</li> </ul>	самостоятельная работа		<p>3.3. – тесты, 3.5. – практические задачи</p>
ПК-5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих парламентские процедуры и отношения; международно-правовые акты, регламентирующие функции и полномочия парламентских органов;</li> <li>- уметь анализировать и использовать нормативные и правовые документы; толковать и применять законы и другие нормативные акты;</li> <li>- иметь навыки и /или опыт деятельности: реализации конституционно-правовых и парламентских норм в профессиональной деятельности, а также навыки самостоятельного поиска правовой</li> </ul>	Лекционные занятия, самостоятельная работа	Зачет	<p>Задания из разделов: 3.1. – вопросы к зачету, 3.3. – тесты, 3.5. – практические задачи</p>

	информации			
ПК-14	<p>- знать сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов парламентских правоотношений.</p> <p>- уметь анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы.</p> <p>- иметь навыки и /или опыт деятельности: работы с нормативно-правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий.</p>	Лекционные занятия, самостоятельная работа	Зачет	Задания из разделов: 3.1. – вопросы к зачету, 3.3. – тесты, 3.5. – практические задачи
ПК-15	<p>- знать содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих парламентские отношения;</p> <p>- уметь анализировать и использовать</p>	Лекционные занятия, самостоятельная работа	Зачет	Задания из разделов: 3.1. – вопросы к зачету, 3.3. – тесты, 3.5. – практические задачи

	<p>нормативные и правовые документы; толковать и применять законы и другие нормативные акты; - иметь навыки и /или опыт деятельности: реализации конституционно-правовых норм в профессиональной деятельности, а также навыки самостоятельного поиска правовой информации</p>			
--	---	--	--	--



## 2.4 Критерии постановки зачета

«Зачтено» по дисциплине «Региональное законодательство» выставляется по итогам проведенного текущего контроля и при выполнении заданий всех практических и лекционных занятий, рефератов и самостоятельной работы студентов. Одним из факторов при выставлении зачета является успешное выполнение итогового теста, отражающего уровень и глубину знаний студента по изучаемому курсу.

«Не зачтено» по дисциплине «Региональное законодательство» выставляется, если студент не выполняет задания практических и лекционных занятий, а также текущего контроля и самостоятельной работы. Одним из факторов при выставлении оценки «не зачтено» является безуспешное выполнение итогового теста, отражающего уровень и глубину знаний студента по изучаемому курсу.

## 2.5. Критерии оценки экзамена – не предусмотрены

### 2.6 Критерии оценки устного опроса

Оценка	Критерии
«отлично»	выставляется обучающемуся, если он четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры
«хорошо»	выставляется обучающемуся, если он допускает отдельные погрешности в ответе
«удовлетворительно»	выставляется обучающемуся, если он обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала
«неудовлетворительно»	выставляется обучающемуся, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

### 2.7 Критерии оценки тестов

Ступени уровней освоения компетенций	Отличительные признаки	Показатель оценки сформированной компетенции
Пороговый	Обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать языковые явления.	Не менее 55 % баллов за задания теста.
Повышенный	Обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет на практике пройденный материал.	Не менее 75 % баллов за задания теста.
Высокий	Обучающийся анализирует, оценивает, прогнозирует, конструирует.	Не менее 90 % баллов за задания теста.
Компетенция не сформирована		Менее 55 % баллов за задания теста.

### 2.8 Критерии оценки докладов

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	- студент глубоко и всесторонне усвоил проблему; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения</li> </ul>
Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения</li> </ul>
Удовлетворительно	<p>тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент усвоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении психологических знаний;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений</li> </ul>
Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент не усвоил значительной части проблемы;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений</li> </ul>

## 2.9. Критерии оценки решения типовых задач

Оценка	Характеристика решения задачи
не зачтено	Задача понята правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок; однако есть существенные неточности при установлении параметров и содержания правового регулирования, выборе соответствующих правовых норм и (или) нормативных правовых актов; задача решена не полностью или в чрезмерно общем виде
зачтено	Задача понята правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок; допустимы небольшие неточности при установлении параметров и содержания правового регулирования выборе соответствующих правовых норм и (или) нормативных правовых актов. В целом, задача решена полно и конкретно, получен верный ответ.

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **3.1 Вопросы к зачету**

- 1) Место парламентского права в правовой системе.
- 2) Особенности становления мирового парламентаризма.
- 3) История российского парламентаризма.
- 4) Место и роль Федерального Собрания в системе органов государственной власти РФ.
- 5) Основные функции Федерального Собрания РФ.
- 6) Конституционный статус Федерального Собрания РФ.
- 7) Внутренняя организация Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
- 8) Внутренняя организация Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
- 9) Юридический статус парламентария Федерального Собрания РФ.
- 10) Основные принципы работы парламента России.
- 11) Сессии и пленарные заседания Государственной Думы.
- 12) Виды и порядок голосования в Государственной Думе.
- 13) Порядок работы Совета Федерации.
- 14) Виды и порядок голосования в Совете Федерации.
- 15) Принятие решений в Совете Федерации.
- 16) Законодательная инициатива парламентария. Предварительное рассмотрение законопроектов.
- 17) Рассмотрение законопроектов и принятие федеральных законов Государственной Думой.
- 18) Рассмотрение и одобрение законов в Совете Федерации.
- 19) Особенности принятия закона о федеральном бюджете.
- 20) Порядок подписания и обнародования законов Президентом РФ. Президентское вето.
- 21) Порядок внесения поправок в Конституцию РФ.
- 22) Акты Федерального Собрания РФ.
- 23) Федеральное Собрание и Президент РФ.
- 24) Федеральное Собрание и Правительство РФ.
- 25) Федеральное Собрание и федеральные судебные органы.
- 26) Основы контрольной деятельности парламента.
- 27) Комиссии и комитеты палат в контрольной деятельности парламента.
- 28) Контрольные полномочия парламентариев.
- 29) Специфические формы контроля; доверие Правительству РФ; отрешение от власти Президента РФ; бюджетный контроль.
- 30) Специализированные контрольные органы, формируемые парламентом.

#### **3.2 Вопросы к устному опросу**

1. Понятие парламентского права
2. Источники парламентского права.
3. Место парламентского права в российской правовой системе.
4. Концепция народного представительства по Европейской правовой доктрине.
5. Становление и развитие парламентаризма в Европе и США.
6. Становление и развитие парламента в России: периодизация и особенности.
7. Конституционно-правовой статус Федерального собрания. Нормативно-правовое регулирование деятельности Федерального Собрания Российской Федерации.
8. Основные функции Парламента России. Принципы деятельности Федерального Собрания РФ.
9. Федеральное Собрание РФ и межпарламентское сотрудничество.
10. Порядок формирования Совета Федерации

11. Компетенция Совета Федерации
12. Внутренняя организация Совета Федерации
13. Порядок формирования Государственной Думы
14. Компетенция Государственной Думы
15. Внутренняя организация Государственной Думы
16. Полномочия члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы
17. Гарантии члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы
18. Обязанности члена Совета Федерации и депутата Государственной Думы
19. Принципы работы Федерального Собрания
20. Сессии и пленарные заседания Государственной Думы
21. Виды и порядок голосования в Государственной Думе
22. Порядок проведения сессий и заседаний Совета Федерации
23. Виды и порядок голосования в Совете Федерации
24. Понятие и стадии законодательного процесса.
25. Законодательная инициатива. Субъекты законодательной инициативы.
26. Обсуждение законопроектов и принятие законов.
27. Рассмотрение и одобрение законов в Совете Федерации.
28. Подписание федеральных законов Президентом. Опубликование и вступление в силу.
29. Федеральное Собрание и Президент РФ.
30. Федеральное Собрание и Правительство РФ.
31. Федеральное Собрание и органы судебной власти.
32. Основы контрольной деятельности парламента.
33. Комитеты и комиссии палат в контрольной деятельности парламента.
34. Контрольные полномочия парламентариев.
35. Общие принципы организации законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Формирование и структура Парламентов субъектов РФ.
36. Компетенция Парламентов субъектов РФ.
37. Особенности парламентских процедур в субъектах РФ.

### 3.3 Тестовые задания

#### В-1

1. В соответствии с Конституцией РФ представительным органом в РФ является:

- 1) Конституционный Суд РФ
- 2) Федеральное собрание – парламент РФ;
- 3) Президент РФ
- 4) Правительство РФ

2. Государственная Дума, состоящая из 450 депутатов, избирается...

- 1). 225 депутатов избирается по одномандатным округам; 225 депутатов – от партий, движений и блоков по определённому округу;
- 2). по одномандатным округам;
- 3). от партий, движений и блоков по федеральному округу;
- 4). в соответствии с нормами корпоративного права;

3. Конституционная норма устанавливает, что амнистию в РФ объявляет...

- 1). Государственная Дума;
- 2). Совет Федерации;
- 3). Президент РФ;
- 4). Верховный Суд РФ.

4. Депутат государственной Думы РФ избирается на срок

- 1) 2 года
- 2) 4 года
- 3) 5 лет
- 4) 6 лет
- 5) Данный срок законом не установлен

5. Кто назначает или избирает Председателя Государственной Думы ФС РФ?

- 1). Назначает Президент РФ с согласия Государственной Думы;
- 2). Избирает парламент в полном составе;
- 3). назначает Совет Федерации РФ;
- 4). избирает Государственная Дума РФ.

6. Депутатом представительного органа муниципального образования в РФ может быть избран гражданин РФ, достигший... 1).19 лет; 2).20 лет; 3).21 года; 4).18 лет.

7. К ведению Совета Федерации НЕ относится...

- 1). решение вопроса о доверии Правительству РФ;
- 2). назначение выборов Президента РФ;
- 3). отрешение Президента РФ от должности;
- 4). назначение на должность Генерального Прокурора РФ.

8. В каких случаях палаты Федерального Собрания РФ могут собираться совместно?

- 1). для решения вопросов войны и мира;
- 2). для заслушивания федеральных министров, посланий Верховного Суда РФ и председателей палат Федерального Собрания РФ;
- 3). для внесения изменений в Конституцию РФ;
- 4). для заслушивания Президента РФ, посланий Конституционного Суда РФ и выступлений руководителей иностранных государств.

9. Регламент Совета Федерации ФС РФ принимается...

- 1). Советом Федерации РФ;
- 2). парламентом в полном составе;
- 3). Конституционным Судом РФ;
- 4). Президентом РФ.

10. Федеральное Собрание РФ состоит из...

- 1). Совета Государственной Думы РФ и Совета Федерации РФ;
- 2). Государственной Думы РФ и Государственного Собрания РФ;
- 3). Совета Федерации РФ и Совета Республик РФ;
- 4). Совета Федерации РФ и Государственной Думы РФ.

11. К ведению Совета Федерации НЕ относится назначение на должность...

- 1). судей Конституционного Суда РФ;
- 2). судей Высшего Арбитражного Суда РФ;
- 3). судей Верховного Суда РФ;
- 4). Председателя Счётной палаты РФ.

12. Может ли депутат Государственной Думы РФ быть одновременно депутатом другого выборного представительного органа РФ?

- 1). может быть депутатом органа местного самоуправления;
- 2). может быть депутатом районного собрания;
- 3). не может;
- 4). может быть депутатом городской думы.

13. Государственная Дума РФ формируется...

- 1). только путём выборов по партийным спискам;
- 2). путём выборов, проводимых в субъектах Федерации;
- 3). путём всеобщих, равных, прямых выборов при тайном голосовании;
- 4). только путём выборов по одномандатным округам.

14. Государственную Думу РФ вправе распустить...

- 1). Президент РФ;
- 2). Президент РФ с согласия Конституционного Суда РФ;
- 3). Совет Федерации РФ;
- 4). Председатель Правительства РФ с согласия Президента РФ.

15. Председателя Совета Федерации РФ...

- 1). назначает Президент РФ;
- 2). назначает Конституционный Суд РФ;
- 3). избирает Государственная Дума РФ;
- 4). избирает Совет Федерации РФ.

16. Сколько депутатов входит в состав Государственной Думы РФ?

- 1). 360;
- 2). 500;
- 3). 400;
- 4). 450.

17. При численности населения муниципального образования менее 1000 человек численность депутатов представительного органа не может быть менее:

- 1) 15 депутатов
- 2) 10 депутатов
- 3) 7 депутатов
- 4) Минимальное количество законом не определено

18. Федеральный конституционный закон считается одобренным Советом Федерации, если за него подано не менее...

- 1). 3/4 голосов от числа проголосовавших членов Совета Федерации;
- 2). 2/3 голосов от общего числа членов Совета Федерации;
- 3). 2/3 голосов от числа проголосовавших членов Совета Федерации;

4).3/4 голосов от общего числа членов Совета Федерации.

19. Подлежат обязательному рассмотрению в Совете Федерации РФ федеральные законы по вопросам...

- 1). образования и воспитания;
- 2). войны и мира;
- 3). ратификации международных договоров;
- 4). о федеральном бюджете.

20. К официальным источникам опубликования ФКЗ и ФЗ относятся:

- 1). Собрания законодательства РФ;
- 2). Аргументы и факты;
- 3). Парламентская газета;
- 4). Российская газета.
- 5). Парламентский вестник

**В-2**

1. К источникам Парламентского права, как элемента системы права РФ относятся:

- |                           |                       |
|---------------------------|-----------------------|
| А) Устав Липецкой области | Б) Конституция США    |
| В) Конституция РФ         | Г) Семейный кодекс РФ |

2. Конституционная норма устанавливает, что амнистию в РФ объявляет...

- 1). Государственная Дума;
- 2). Совет Федерации;
- 3). Президент РФ;
- 4). Верховный Суд РФ.

3. К ведению Совета Федерации НЕ относится назначение на должность...

- 1). судей Конституционного Суда РФ;
- 2). судей Высшего Арбитражного Суда РФ;
- 3). судей Верховного Суда РФ;
- 4). Председателя Счётной палаты РФ.

4. Каким образом формируется Совет Федерации РФ?

- 1). путём всеобщих, равных, прямых выборов при тайном голосовании;
- 2). путём выборов по партийным спискам;
- 3). в него входят представители законодательных и исполнительных органов субъектов РФ;
- 4). путём выборов по одномандатным округам.

5. Государственную Думу РФ вправе распустить...

- 1). Президент РФ;
- 2). Президент РФ с согласия Конституционного Суда РФ;
- 3). Совет Федерации РФ;
- 4). Председатель Правительства РФ с согласия Президента РФ.

6. Вопрос о лишении неприкосновенности депутата Государственной Думы РФ решается...

- 1). Советом Государственной Думы по представлению Министра юстиции РФ;
- 2). соответствующим комитетом Государственной Думы по представлению Министра юстиции РФ;
- 3). Государственной Думой по представлению Генерального прокурора РФ;
- 4). Советом Государственной Думы по представлению Генерального прокурора РФ.

7. Принадлежит ли право законодательной инициативы отдельно взятому депутату Государственной Думы РФ?

- 1). такое право принадлежит только депутатским группам;
- 2). такое право принадлежит только фракциям Государственной Думы РФ;
- 3). принадлежит;
- 4). не принадлежит.

8. Федеральный конституционный закон считается одобренным Советом Федерации, если за него подано не менее...

- 1). 3/4 голосов от числа проголосовавших членов Совета Федерации;
- 2). 2/3 голосов от общего числа членов Совета Федерации;
- 3). 2/3 голосов от числа проголосовавших членов Совета Федерации;
- 4). 3/4 голосов от общего числа членов Совета Федерации.

9. Каков срок рассмотрения в Совете Федерации РФ федерального закона, поступившего из Государственной Думы РФ?

- 1). 30 дней;
- 2). 20 дней;
- 3). 14 дней;
- 4). один месяц.

10. Федеральный закон считается одобренным Советом Федерации РФ, если за него проголосовало более...

- 1). 2/3 от общего числа членов палаты;
- 2). 1/2 от общего числа членов палаты;
- 3). 1/2 от числа голосовавших членов палаты;
- 4). 2/3 от числа голосовавших членов палаты.

11. Принадлежит ли право законодательной инициативы отдельно взятому члену Совета Федерации РФ?

- 1). такое право принадлежит только комитетам Совета Федерации;
- 2). не принадлежит;
- 3). принадлежит;
- 4). такое право принадлежит только Председателю Совета Федерации РФ.

12. Федеральный закон принимается Государственной Думой...

- 1). большинством голосов, не менее 2/3 от числа голосов присутствовавших на заседании;
- 2). простым большинством голосов от общего числа депутатов палаты;
- 3). большинством голосов, не менее 2/3 от общего числа депутатов палаты;
- 4). большинством голосов от числа депутатов, присутствовавших на заседании.

13. НЕ подлежат обязательному рассмотрению в Совете Федерации РФ федеральные законы по вопросам...

- 1). образования и воспитания;
- 2). войны и мира;
- 3). ратификации международных договоров;
- 4). о федеральном бюджете.

14. Федеральный конституционный закон считается принятым Государственной Думой РФ, если за него проголосовало не менее...

- 1). 3/4 от общего числа депутатов палаты;
- 2). 1/2 от общего числа депутатов палаты;
- 3). 2/3 от общего числа депутатов палаты;
- 4). 2/3 участвовавших в голосовании депутатов.

15. Федеральный закон подлежит подписанию и обнародованию Президентом РФ в течение...

- 1). 30 дней;
- 2). 25 дней;
- 3). 20 дней;
- 4). 14 дней.

16. На каком из уровней вертикали власти РФ, численность депутатов представительного органа зависит от численности населения

- 1) На федеральном
- 2) Федерального округа
- 3) на региональном (субъектов РФ)
- 4) на местном (муниципальном)
- 5) на всех перечисленных

17. Депутатом Государственной Думы РФ может быть избран гражданин РФ, достигший...

- 1). 19 лет;
- 2). 20 лет;
- 3). 21 года;
- 4). 18 лет.

19. Какая разница между федеральным конституционным законом и федеральным законом?

- 1). первый издаётся по конституционным вопросам, второй – по другим вопросам;
- 2). первый принимается органами РФ, второй – органами субъектов Федерации;
- 3). первый принимается Советом Федерации, второй – Государственной Думой РФ;
- 4). первый подписывается Президентом РФ, второй – Председателем Правительства РФ.

19. К ведению Государственной Думы НЕ относится...

- 1). назначение на должность Генерального прокурора РФ;
- 2). освобождение от должности Председателя Счётной палаты;
- 3). назначение на должность Председателя Центрального банка РФ;
- 4). назначение на должность Председателя Счётной палаты.

20. Кто подписывает принятые федеральные законы и федеральные конституционные законы?

- 1). Президент РФ;
- 2). Председатель Государственной Думы и Президент РФ;
- 3). Председатель Правительства РФ;
- 4). Председатель Совета Федерации РФ.

### 3.4 Доклады

1. Место парламентского права в российской правовой системе.
2. Специфика норм парламентского права
3. Роль конвенциональных норм в развитии парламентского права.
4. Влияние деятельности Конституционного Суда РФ на развитие парламентского права.
5. Возникновение и развитие парламента.
6. Современные теории парламентаризма.

7. Представительство как конституционная ценность
8. Представительная демократия: понятие, основные функции и формы
9. Специфика законотворчества в СССР.
10. Деятельность представительных органов в начале XX века.
11. Партийная система и ее влияние на развитие парламентаризма.
12. Идея народного представительства: генезис и современные подходы.
13. Институты представительной демократии в современном государстве.
14. Роль Общественной палаты РФ в законодательном процессе.
15. Партийные фракции и их роль в законодательной деятельности.
16. Роль Общественной палаты РФ в законодательном процессе.
17. Формы общественного участия в законодательном процессе.
18. Всенародное обсуждение законопроектов: правовая природа и специфика правового регулирования.
19. Публичные слушания в законодательных (представительных) органах государственной власти субъектов РФ.
20. Народная правотворческая инициатива.
21. Деятельность общественных и экспертных советов при парламенте.
22. Роль лоббизма в законотворческом процессе.
23. Ежегодные отчеты Правительства РФ перед Государственной Думой: процедура и вопросы совершенствования.
24. Роль Государственной Думы в отрешении Президента РФ от должности.
25. Совет законодателей: понятие, структура и формы работы.
26. Согласительные процедуры в Федеральном Собрании РФ

### 3.5. Практические задачи

Решение задачи должно быть кратким, чётким, полным. Свои выводы слушателю необходимо аргументировать ссылками на конкретные статьи соответствующих нормативно-правовых актов. Для решения задач рекомендуется использовать справочную правовую систему Гарант, справочную правовую систему Консультант Плюс, профессиональные справочные системы «Кодекс».

#### Задача №1

Воронежской областной думой были приняты следующие региональные нормативно-правовые акты:

1. Уголовный кодекс Воронежской области.
2. Закон об административных правонарушениях на территории Воронежской области.
3. Закон о прекращении действия статей 37, 39, 46 Конституции РФ на территории Воронежской области, в связи с отсутствием финансирования.
4. Закон о прожиточном минимуме на территории Воронежской области.
5. Закон о культурном обмене между Воронежской областью и г. Вашингтон.
6. Закон об установлении в г. Воронеже ставки НДС в размере 25%.
7. Закон о минимальном размере оплаты труда на территории Воронежской области.
8. Указом Губернатора Воронежской области на территории Воронежской области был введен режим чрезвычайного положения в связи с угрозой пожаров.

*Укажите, какие из принятых законов не могут быть приняты на уровне субъектов РФ,?*

#### Задача №2

Проанализируйте Конституцию Чеченской Республики, Конституцию Республики Калмыкия, Устав Краснодарского края, Устав Воронежской области и ответьте на следующие вопросы:



Законодательный (представительный) орган власти: название, количество депутатов;  
Высшее должностное лицо субъекта РФ; Структура нормативного акта.

#### Задача №3

К какому виду государственных органов (законодательным, исполнительным, судебным) относятся следующие организации: Воронежская областная дума, государственное собрание - Курултай республики Башкортостан, Правительство республики Тыва, муниципальный совет Калачеевского района, замоскворецкий межмуниципальный суд, трибунал Московского военного округа, комиссия по трудовым спорам Воронежского механического завода, президент Республики Ингушетия, губернатор Воронежской области.

#### Задание №4

Перечислите цензы пассивного избирательного права, для кандидатов в депутаты ГД ФС РФ?

Перечислите цензы активного избирательного права?

Выскажите свое мнение о целесообразности введения образовательного и имущественного ценза активного избирательного права в России.

Выскажите свое мнение о целесообразности изменения возрастного ценза активного избирательного права в России.

#### Задача № 5

Гражданин РФ Петров пришёл на избирательный участок, чтобы проголосовать. Но по сложившимся обстоятельствам ему не хватило свободной кабинки для голосования. Он зашёл в кабинку, где находился другой избиратель и проголосовал.

*Законны ли действия избирателя? Имеется ли факт нарушения принципов избирательного права?*

#### Задача № 6

Найдите противоречия законодательству:

1. Во время проведения выборов зарегистрированный кандидат Серый, по инициативе работодателя был уволен с работы, так как работодатель не разделял политических взглядов Серого.

2. За 3 дня до голосования в Интернете разместили результаты опроса общественного мнения, согласно которым, победителем должен стать кандидат Петров.

3. Кандидат Волков в своём агитационном плакате использовал изображение детей из детского сада №5, где он стоит с ними на детской площадке.

#### Задача № 7

На выборах наблюдатель ознакомился со списком избирателей, с реестром открепительных удостоверений, реестром заявлений о голосовании вне помещения для голосования. Спустя некоторое время к нему подошел пожилой человек и попросил помочь ему заполнить бюллетень, т. к. он забыл очки дома, а без них он ни чего не видит. Наблюдатель согласился помочь пожилому человеку. После чего кандидата, которого представлял наблюдатель, сняли с выборов.

*Вопрос: дайте правовую квалификацию описанной ситуации.*

#### Задача № 8

В день выборов на зданиях и сооружениях около помещения для голосования на расстоянии 50 метров от входа в это помещение были развешаны агитационные плакаты за одну из политических партий участвующих в выборах.

*Вопрос: разрешены ли такие действия?*

#### Задача № 9

Кандидат N, являющийся главой крупной строительной компании, в агитационный период, в торжественной форме, при большом скоплении народа, открыл новый городской

парк, построенный за счёт средств компании кандидата N. Далее данный кандидат, в агитационных листовках отразил проделанную им общественную работу, и использовал логотип своей компании.

*Вопросы: 1.Правомерны ли действия кандидата? 2.Какие последствия повлекут за собой данные действия?*

#### Задача № 10

Кандидат в депутаты N, в период предвыборной агитации, совершил церковный обряд в католическом храме, в городе Санкт-Петербург. Церемония транслировалась по местному телевизионному каналу, в эфирное время для агитации. На данной церемонии священнослужитель благословляет кандидата N перед прихожанами, и говорит в его адрес положительные слова. *Вопросы: 1. Является ли это агитацией? Как можно оценить действия священнослужителя?*

#### Задача 11

При проведении выборов кандидат в депутаты Государственной Думы Петров А.П. создал собственный избирательный фонд для финансирования своей избирательной кампании, средства поступили в фонд за счёт добровольных пожертвований граждан России, Франции, Германии, собственных средств кандидата и муниципального унитарного предприятия.

*Правомерно ли внесение денежных средств от перечисленных субъектов?*

#### Задача 12

Созданная инициативная группа по проведению референдума субъекта РФ (Воронежская область) в количестве 9 человек обратилась в избирательную комиссию субъекта с ходатайством о регистрации инициативной группы. На референдум предлагалось вынести вопрос о снижении ставки транспортного налога в Воронежской области. *Какое решение будет принято комиссией?*

#### Задача № 13

В ходе предвыборной агитации кандидата Петрова А.П., на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях, были использованы высказывания, о кандидате Петрове, жителей, проживающих в избирательном округе.

*Возможно ли использование высказывания физического лица в агитационных материалах?*

#### Задача № 14

В период предвыборной агитации распространялись листовки с изображением кандидата, на обратной стороне листовки была изображена коммерческая реклама. *Допустимо ли это?*

#### Задача № 15

Листовки с агитацией были расклеены на здании избирательной комиссии.

*Допустимо ли это?*

### **4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся П ВГАУ 1.1.01 – 2017; Положение о фонде оценочных средств П ВГАУ 1.1.13 – 2016.**

#### 4.2. Методические указания по проведению текущего контроля

1.	Сроки проведения текущего контроля	На практических занятиях
2.	Место и время проведения текущего контроля	В учебной аудитории в течение практического занятия
3.	Требования к техническому оснащению аудитории	В соответствии с ОП и рабочей программой
4.	Ф.И.О. преподавателя (ей), проводящих процедуру контроля	Саратова О.В.
5.	Вид и форма заданий	Собеседование, письменные работы
6.	Время для выполнения заданий	в течение занятия
7.	Возможность использования дополнительных материалов.	Обучающийся может пользоваться дополнительными материалами
8.	Ф.И.О. преподавателя, обрабатывающих результаты	Саратова О.В.
9.	Методы оценки результатов	Экспертный
10.	Предъявление результатов	Оценка выставляется в журнал и доводится до сведения обучающихся в конце занятия
11.	Апелляция результатов	В порядке, установленном нормативными документами, регулирующими образовательный процесс в Воронежском ГАУ

#### 4.3 Ключи (ответы) к контрольным заданиям, материалам, необходимым для оценки знаний

Находятся на кафедре у преподавателя, осуществляющего процедуру контроля