
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

УТВЕРЖДАЮ



Врио декана ГПФ Перцев В.А.
« 18 » 05 2022

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная практика

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК

Квалификация выпускника – бакалавр

Факультет гуманитарно-правовой

Кафедра истории, философии и социально-политических дисциплин

Разработчик рабочей программы:
Доцент Артемьева В.С.

Воронеж – 2022 г.

Программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 124 от 22.02.2018 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры истории, философии и социально-политических дисциплин (протокол №3 от 05.05.2022 г.)



Врио заведующего кафедрой _____ **Иконников С.А.**
подпись

|

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией гуманитарно-правового факультета (протокол № 7 от 18.05.2022 г.)



Председатель методической комиссии _____ **Юрьева А.А.**
подпись

1. Общая характеристика практики

1.1. Цель практики

Цель учебной практики, ознакомительной практики является закрепление и углубление теоретических знаний обучающихся, адаптация к требованиям и условиям образовательной организации, приобщение к будущей профессии через ознакомление со структурой и функциями образовательной организации.

1.2. Задачи практики

- ознакомление обучающихся с основными направлениями деятельности Воронежского государственного аграрного университета им. Императора Петра I;
- ознакомление обучающихся с основными направлениями деятельности базовой образовательной организации;
- обеспечение адаптации обучающихся, общей ориентации в режиме образовательной организации;
- выполнение индивидуальных заданий в форме анализа отдельных аспектов деятельности образовательной организации;
- освоение педагогической этики отношений в педагогическом коллективе, тактичного поведения, обращения с коллегами и обслуживающим персоналом (разными по возрасту и опыту, полу и уровню образования), усвоение педагогической линии поведения с учащимися разного возраста, особенностей общения с коллективом, отдельными его группами, учащимися разных типов;
- создание и размещение на сайте Воронежского государственного аграрного университета им. Императора Петра I портфолио студента.

1.3. Место практики в образовательной программе

Учебная практика относится к Блоку 2 обязательной части учебного плана.

1.4. Взаимосвязь с учебными дисциплинами

Дисциплина взаимосвязана с такими дисциплинами учебного плана как «Общая психология», «Русский язык и культура речи», «Социология», «Введение в профессионально-педагогическую деятельность», «Основы научно-исследовательской работы», которые создают необходимую теоретическую базу и формируют достаточные практические навыки для понимания и осмысления информации, приобретаемой и закрепляемой обучающимися в процессе прохождения практики.

В свою очередь приобретенные и закрепленные знания, умения и навыки в ходе учебной практики способствуют в дальнейшем успешному прохождению производственной практики.

1.5. Способ проведения практики

Способы проведения практики: стационарная. Учебная практика, ознакомительная практика для обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК проводится на базе ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ в структурных подразделениях (кафедры ВГАУ).

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	У.3.	Уметь критически оценивать информацию, необходимую для решения поставленных задач в ходе практической подготовки
		Н.3.	Иметь навыки обработки информации, необходимой для решения поставленных задач в ходе практической подготовки
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	У.3.	Уметь использовать деловую коммуникацию в устной и письменной форме в ходе практической подготовки
		Н.3.	Иметь навыки владения деловой коммуникации для правильного оформления документации в ходе практической подготовки
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	У.2.	Уметь использовать полученные знания для реализации траектории саморазвития в ходе практической подготовки
		Н.2.	Иметь навыки применения методов и способов получения новых знаний, планирования своего времени для реализации траектории саморазвития в ходе практической подготовки
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	У.7.	Уметь анализировать нормативные акты, регламентирующие педагогическую деятельность и нормы профессиональной этики в ходе практической подготовки
		Н.7.	Иметь навыки применения нормативных актов,

			регламентирующих педагогическую деятельность и нормы профессиональной этики в ходе практической подготовки
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	У.5.	Уметь применять психолого-педагогические технологии в зависимости от различных ситуаций в ходе практической подготовки
		Н.5.	Иметь навыки применения психолого-педагогические технологий в ходе практической подготовки

Обозначение в таблице: З – обучающийся должен знать; У – обучающийся должен уметь; Н - обучающийся должен иметь навыки и (или) опыт деятельности.

3. Объем практики и ее содержание

3.1. Объем практики

Наименование практики	Общий объем, з.е./ч	Контактная работа*, ч		Самостоятельная работа, ч	Выполнение производственных функций, ч	Форма промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой)
		Аудиторная (КТР)	внеаудиторная			
1	2	3	4	5	6	7
учебная практика, ознакомительная практика, очная форма обучения	3/108	0,1	36,1	71,9		Зачет
учебная практика, ознакомительная практика, заочная форма обучения	3/108	0,1	2,1	105,9		Зачет

3.2. Содержание практики

Учебная практика, ознакомительная практика является одним из элементов учебного процесса подготовки бакалавров. Она способствует закреплению и углублению теоретических знаний, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной работы. Данная практика обеспечивает адаптацию обучающихся, их общую ориентацию в режиме образовательной организации.

Учебная практика, ознакомительная практика предусматривает следующие этапы:

1 этап. Подготовительный:

- участие в установочной конференции (организационное собрание);
- инструктаж по технике безопасности;
- знакомство с программой практики, ее целями, задачами, требованиями к аттестации итогов практики;
- определение индивидуального задания по практике.

2 этап. Основной:

- знакомство с расположением, режимом работы университета;
- изучение основных документов, определяющих работу университета (устав, правила внутреннего распорядка, образовательный стандарт, учебный план, учебные программы, планы воспитательной работы).
- изучение структуры управления университета, состава педагогического коллектива; распределения обязанностей между работниками администрации; деятельности деканов, заместителей деканов, заведующих кафедрами, преподавателей, кураторов.
- изучение учебно-методической базы университета (кабинеты, лаборатории, мастерские и т.д.);
- знакомство с системой воспитательной работы университета;
- регистрация в электронной библиотечной системе ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ;
- создание и размещение на сайте Воронежского государственного аграрного университета им. Императора Петра I портфолио студента;
- индивидуальные консультации с руководителем практики;
- выполнение индивидуального задания.

3 этап. Заключительный:

- оформление результатов работы по практике в соответствии с установленными требованиями;
- представление выполненных и оформленных заданий учебной практики на проверку руководителю практики;
- представление к проверке заполненного портфолио студента;
- собеседование по итогам прохождения практики.

В течение учебной практики каждый обучающийся работает по индивидуальному плану, который состоит из трех вышеперечисленных этапов.

Форма промежуточной аттестации: зачет

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

4.1. Этапы формирования компетенций

Виды работ или этапы прохождения практики	Код компетенции	Индикатор достижения компетенции (ИДК)
Подготовительный этап	УК-1	У.3
	УК-4	У.3
	УК-6	Н.2
Основной этап	УК-1	Н.3
	УК-4	У.3, Н.3
	УК-6	У.2, Н.2
	ОПК-1	У.7, Н.7
	ОПК-6	У.5, Н.5
Заключительный этап	УК-1	Н.3
	УК-4	Н.3
	УК-6	У.2

4.2. Шкалы и критерии оценивания достижения компетенций

4.2.1. Шкалы оценивания достижения компетенций

Вид оценки	Оценки	
Академическая оценка по 2-х балльной шкале	не зачетно	зачтено

4.3. Материалы для оценки достижения компетенций

4.3.1. Вопросы к зачету

№	Содержание	Код компетенции	ИДК
1.	Полное наименование учебного заведения, миссия, цели, задачи, история создания и развития ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ	УК-1	У.3, Н.3
2.	По каким специальностям и направлениям подготовки ведется образовательный процесс ВГАУ?	УК-1	У.3, Н.3
3.	Какие нормативно-правовые акты регламентируют деятельность ФГБОУ ВО ВГАУ	ОПК-1	У.7, Н.7
4.	Какие нормативные акты учредительного характера действуют в ФГБОУ ВО ВГАУ	ОПК-1	У.7, Н.7
5.	Какова структура ФГБОУ ВО ВГАУ	УК-1	У.3, Н.3
6.	Охарактеризуйте состав педагогического коллектива ФГБОУ ВО ВГАУ	УК-1	У.3, Н.3
7.	Как распределяются обязанности между работниками администрации; деятельности деканов, заместителей деканов, заведующих кафедрами, преподавателей,	УК-1	У.3, Н.3

	кураторов		
8.	Дайте характеристику учебно-методической базы университета	УК-1	У.3, Н.3
9.	Проанализируйте систему воспитательной работы университета	УК-1	У.3, Н.3
10.	Содержание и структура плана учебно-воспитательной работы учебного заведения	УК-1	У.3, Н.3
11.	Какие документы, регламентирующие организацию и планирование учебного процесса, действуют в учебном заведении	ОПК-1	У.7, Н.7
12.	Сущность и структура расписания учебного заведения	УК-1	У.3, Н.3
13.	Какие формы организации научно-методической деятельности педагогического коллектива	УК-1	У.3, Н.3
14.	Определите необходимость портфолио студента	УК-6	У.2, Н.2
15.	Какие качества, знания, умения и навыки, необходимые будущему педагогу профессионального образования	УК-4	У.3, Н.3
16.	В чем заключается сущность профессионально-педагогической деятельности?	ОПК-6	У.5, Н.5
17.	Что представляет собой структура профессионально-педагогической деятельности?	ОПК-6	У.5, Н.5
18.	Дайте характеристику индивидуальному стилю педагогической деятельности.	УК-6	У.2, Н.2
19.	Какова структура профессионально-педагогической деятельности?	ОПК-6	У.5, Н.5
20.	Охарактеризуйте основные функции профессионально - педагогической деятельности.	ОПК-6	У.5, Н.5

4.3.2. Задачи для проверки умений и навыков

№	Содержание	Код компетенции	ИДК
1.	Составьте план-график с привязкой к календарному графику выполнения индивидуального задания по практике	УК-6	У.2, Н.2
2.	Составьте перечень нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность	ОПК-1	У.7, Н.7
3.	Составьте схему основных документов, определяющих работу университета	ОПК-1	У.7, Н.7
4.	Изучите состав педагогических работников ВГАУ	УК-1	У.3, Н.3
5.	Проведите опрос одного или нескольких преподавателей ВГАУ о том, Что входит в круг обязанностей педагога среднего профессионального образования?. Каковы основные мотивы выбора педагогической деятельности?	ОПК-6	У.5, Н.5
6.	Проанализируйте нормативные документы, определяющие деятельность должностных лиц университета и структурных подразделений	ОПК-1	У.7, Н.7
7.	Проведите опрос обучающихся об	ОПК-6	У.5, Н.5

	организации учебного процесса в университете, доступности информации об организации учебного процесса		
8.	Проведите опрос обучающихся об организации воспитательного процесса в университете	ОПК-6	У.5, Н.5
9.	Изучите процесс регистрации в НБ ВГАУ, составьте инструкцию, облегчающую эту процедуру	УК-4	У.3, Н.3
10.	Изучите процесс создания портфолио студента, опишите основные этапы заполнения портфолио	УК-4	У.3, Н.3
11.	Дайте характеристику педагогического процесса в целом, а также отдельных его компонентов: целей, содержания, технологии обучения и воспитания	УК-4	У.3, Н.3
12.	Проанализируйте структуру, профессиональную специфику и особенности организации учебно-воспитательного процесса в образовательной организации, описав его по следующей схеме: - полное наименование и юридический статус образовательной организации (историческая справка о его развитии, описание основной нормативно-правовой документации: образовательные программы, устав, положение, типовые и авторские программы по предметам, экспериментальные площадки и т.д.)	УК-1	У.3, Н.3
13.	Дайте характеристику специальностей и специализаций, по которым ведется подготовка учащихся, описание уровней квалификации, получаемых учащимися в образовательной организации, сроков обучения по ступеням образования	УК-4	У.3, Н.3
14.	Составьте характеристику материально-технической базы (дизайн учебных корпусов и аудиторий, оснащенность заведения учебно-методической литературой; оборудование мастерских и лабораторий, наличие учебно-производственной базы.	УК-4	У.3, Н.3
15.	Дайте характеристику содержания и технологии процесса обучения (привести пример учебного плана по одной из получаемых специальностей,	УК-1	У.3, Н.3
16.	Дайте характеристику педагогического коллектива учебного заведения и контингента учащихся (численный и качественный состав преподавательского и студенческого коллективов, квалификация	УК-1	У.3, Н.3

	преподавателей и мастеров производственного обучения).		
17.	Какие документы, регламентирующие организацию и планирование учебного процесса, действуют в учебном заведении.	ОПК-1	У.7, Н.7
18.	Какие рекомендации по совершенствованию учебного плана учебного заведения можно предложить.	УК-4	У.3, Н.3

4.3.3. Другие задания и оценочные средства не предусмотрено

4.4. Система оценивания достижения компетенций

4.4.1. Оценка достижения компетенций

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
Индикаторы достижения компетенции УК-2		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы к зачету с оценкой	задачи для проверки умений и навыков	другие задания и оценочные средства
У.3.	Уметь критически оценивать информацию, необходимую для решения поставленных задач в ходе практической подготовки	1,2,5,6,7,8,9,10,12,13	4,12,15,16	
Н.3.	Иметь навыки обработки информации, необходимой для решения поставленных задач в ходе практической подготовки	1,2,5,6,7,8,9,10,12,13	4,12,15,16	

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)				
Индикаторы достижения компетенции УК-4		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы к зачету с оценкой	задачи для проверки умений и навыков	другие задания и оценочные средства
У.3.	Уметь использовать деловую коммуникацию в устной и письменной форме в ходе практической подготовки	15	9,10,11,13,14,18	
Н.3.	Иметь навыки владения деловой	15	9,10,11,13,14,18	

	коммуникации для правильного оформления документации в ходе практической подготовки			
--	---	--	--	--

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни				
Индикаторы достижения компетенции УК-6		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы к зачету с оценкой	задачи для проверки умений и навыков	другие задания и оценочные средства
У.2.	Уметь использовать полученные знания для реализации траектории саморазвития в ходе практической подготовки	14,18	1	-
Н.2.	Иметь навыки применения методов и способов получения новых знаний, планирования своего времени для реализации траектории саморазвития в ходе практической подготовки	14,18	1	-

ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики				
Индикаторы достижения компетенции ОПК-1		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы к зачету с оценкой	задачи для проверки умений и навыков	другие задания и оценочные средства
У.7.	Уметь анализировать нормативные акты, регламентирующие педагогическую деятельность и нормы профессиональной этики в ходе практической подготовки	3,4,11	2,3,6,17	-
Н.7.	Иметь навыки применения нормативных актов, регламентирующих педагогическую деятельность и нормы профессиональной этики в ходе практической подготовки	3,4,11	2,3,6,17	-

ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными				
--	--	--	--	--

потребностями				
Индикаторы достижения компетенции ОПК-6		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы к зачету с оценкой	задачи для проверки умений и навыков	другие задания и оценочные средства
У.5.	Уметь применять психолого-педагогические технологии в зависимости от различных ситуаций в ходе практической подготовки	16,17,19	5,7,8	-
Н.5.	Иметь навыки применения психолого-педагогические технологий в ходе практической подготовки	16,17,19	5,7,8	-

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

5.1. Рекомендуемая литература

№	Библиографическое описание	Тип издания	Вид учебной литературы
1.	Богданова Т. Г. Педагогика инклюзивного образования [электронный ресурс]: Учебник / Т. Г. Богданова, А. А. Гусейнова - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 335 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=990349	Учебное	Основная
2.	Околелов О. П. Педагогика высшей школы [электронный ресурс]: Учебник / Липецкий государственный технический университет - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 187 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=986761	Учебное	Основная
3.	Островский Э. В. Психология и педагогика [электронный ресурс]: Учебное пособие / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации - Москва: Вузовский учебник, 2019 - 368 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=1019761	Учебное	Основная
4.	Пастюк О. В. Психология и педагогика [электронный ресурс]: Учебное пособие / О. В. Пастюк - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 - 160 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=924013	Учебное	Основная
5.	Рындак В. Г. Педагогика [электронный ресурс]: Учебник / Оренбургский государственный педагогический университет; Самарский государственный университет путей сообщения, ф-л в г. Рузаевке; Оренбургский государственный педагогический университет - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 - 427 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=958352	Учебное	Основная
6.	Липский И. А. Социальная педагогика [электронный ресурс]: Учебник / Государственный научно-исследовательский институт семьи и воспитания; Институт дополнительного профессионального образования работников социальной сферы - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017 - 280 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=415241	Учебное	Дополнительная
7.	Степанова О. А. Профессиональное образование и трудоустройство лиц с ограниченными возможностями здоровья [электронный ресурс]: Сборник / Национальный медицинский исследовательский центр глазных болезней имени Гельмгольца Минздрава России - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 - 284 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=929901	Учебное	Дополнительная
8.	Столяренко А. М. Психология и педагогика [электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов: Учебник / А. М. Столяренко - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017 - 543 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=1028557	Учебное	Дополнительная
9.	Ходусов А. Н. Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика [электронный ресурс]: Учебник / Курский государственный университет - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 405 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=1039198	Учебное	Дополнительная
10.	Учебная практика, ознакомительная практика [Электронный	Методическое	Основная

	ресурс] : методические указания для прохождения практики по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (уровень бакалавриата) / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. В. С. Артемьева] .— Электрон. текстовые дан. (1 файл : 642 Кб) .— Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2021 .— Заглавие с титульного экрана .— Режим доступа: для авторизованных пользователей .— Текстовый файл .— Adobe Acrobat Reader 4.0 .— <URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m165915.pdf >.		
11.	Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-	Периодическое	
12.	Высшее образование в России: научно-педагогический журнал - Москва: Б.и., 1992-	Периодическое	
13.	Высшее образование сегодня: ежемесячный научный и профессиональный журнал по проблемам высшей школы: приложение к журналу "Университетская книга" / создатель : ООО "Литературное агентство Университетская книга", Издательская группа "Логос" - Москва: Б.и., 2001-	Периодическое	
14.	Педагогика: Ежемесячный научно-теоретический журнал - Москва: Б.и., 1992-	Периодическое	
15.	Профильная школа, 2018, № 4 (91) [электронный ресурс]: Журнал - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 - 62 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=949407	Периодическое	
16.	Стандарты и мониторинг в образовании: научно-методический и информационный журнал / учредитель : Национальный центр стандартов и мониторинга образования - Москва: Русский журнал, 2012-	Периодическое	

5.2. Ресурсы сети Интернет

5.2.1. Электронные библиотечные системы

№	Название	Размещение
1	Лань	https://e.lanbook.com
2	ZNANIUM.COM	http://znanium.com/
3	ЮРАЙТ	http://www.biblio-online.ru/
4	IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
5	E-library	https://elibrary.ru/
6	Электронная библиотека ВГАУ	http://library.vsau.ru/

5.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Размещение
1	Единая межведомственная информационно-статистическая сисподраздел	https://fedstat.ru/
2	База данных показателей муниципальных образований	http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm
3	База данных ФАОСТАТ	http://www.fao.org/faostat/ru/
4	Портал открытых данных РФ	https://data.gov.ru/
5	Портал государственных услуг	https://www.gosuslugi.ru/

6	ГАС РФ "Правосудие"	https://sudrf.ru/
7	Справочная правовая сисподраздел Гарант	http://www.consultant.ru/
8	Справочная правовая сисподраздел Консультант Плюс	http://ivo.garant.ru
9	Профессиональные справочные системы «Кодекс»	https://техэксперт.сайт/sistema-kodeks

5.2.3. Сайты и информационные порталы

Создатель сайта	Адрес сайта
Министерство науки и высшего образования	https://minobrnauki.gov.ru
Правительство РФ	www.government.ru
Президент РФ	http://www.kremlin.ru/
Министерство сельского хозяйства	http://mcx.ru/
Российская газета	www.rg.ru
Официальный портал органов власти Воронежской области	http://www.govvrn.ru/wps/portal/gov
Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/

6. Материально-техническое и программное обеспечение практики

6.1. Материально-техническое обеспечение практики

6.1.1. Для контактной работы

№ уч. корп.	№ ауд.	Статус аудитории	Перечень оборудования
Главный	164, 222, 216, 364, 343, 376, 261, 201, 366, 341, 239, 166, 353, 376	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия
Главный	113, 115, 116, 119, 120, 122, 122а, 219, 220, 370, 364, 4, 5, 166, 256, 4, 5, 1	Учебные аудитории для проведения практических занятий	Специализированная мебель, технические средства обучения, компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочным системам и профессиональным базам данных, электронным информационно-образовательной среде ВГАУ и электронным учебно-методическим материалам
Главный	113, 115, 116, 119, 120, 122, 122а, 219, 220, 370, 364, 12, 1, 2, 3, 4	Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, с доступом к справочным системам и профессиональным базам данных, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде
Главный	113, 115, 116, 119, 120, 122, 122а, 219, 220, 370, 364	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель, технические средства контроля Компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, с доступом к справочным системам и профессиональным базам данных, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде.
Главный	232а (читальный зал), 220, 370, 113, 115, 116, 119, 120, 122, 122а, 219, 220, 370, 364	Помещения для самостоятельной работы	Компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, с доступом к справочным системам и профессиональным базам данных, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде
Главный	ауд. 358а, отдел оперативного обеспечения учебного процесса ауд. 115а	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники

6.1.2. Для самостоятельной работы

№ уч. корп.	№ ауд.	Название аудитории	Перечень оборудования
Главный	232а (читальный зал), 220, 370, 113, 115, 116, 119, 120, 122, 122а, 219, 220, 370, 364	Помещения для самостоятельной работы	Компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, с доступом к справочным системам и профессиональным базам данных, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде

6.2. Программное обеспечение

6.2.1. Программное обеспечение общего назначения




№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows / Linux	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений Office MS Windows / OpenOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Сисподраздел компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

6.2.2. Специализированное программное обеспечение – не предусмотрено

6.2.3. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Размещение
1	Справочная правовая система Гарант	http://ivo.garant.ru
2	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
3	Профессиональные справочные системы «Кодекс»	https://техэксперт.сайт/sistema-kodeks

7. Междисциплинарные связи

Дисциплина, с которой необходимо согласование	Кафедра, на которой преподается дисциплина	Подпись заведующего кафедрой
Русский язык и культура речи	Кафедра русского и иностранных языков	
Социология	Кафедра истории, философии и социально-политических дисциплин	
Введение в профессионально-педагогическую деятельность	Кафедра истории, философии и социально-политических дисциплин	
Основы научно-исследовательской работы	Кафедра истории, философии и социально-политических дисциплин	