

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**

УТВЕРЖДАЮ:
Декан экономического факультета
Экономический факультет
А.В. Агибалов
2 ноября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.13.02 «Теория и методика лидерства»
для направления 38.03.04. Государственное и муниципальное управление
профиль Муниципальное управление сельских территорий -
прикладной бакалавриат

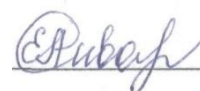
квалификация выпускника - бакалавр

Экономический факультет

Кафедра гуманитарных дисциплин, гражданского и уголовного права

Преподаватели, подготовившие рабочую программу:

старший преподаватель кафедры Сиволапова Е. А



Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04. Государственное и муниципальное управление, ФГОС 1567 от 10.12.2014 г.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин, гражданского и уголовного права (протокол №3 от 14.10.2020 года).

Заведующий кафедрой



Плаксин В.Н.

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол №3 от 20.10.2020).

Председатель методической комиссии



Запорожцева Л.А.

Рецензент: Начальник отдела развития сельских территорий Департамента аграрной политики Воронежской области **Лыбакова Н.П.**

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины Б1.В.ДВ.13.02 «Теория и методика лидерства», её место в структуре ОП

Целью изучения дисциплины является усвоение студентами сущности и методов научного подхода к теоретическому и практическому решению проблемы лидерства в организациях, приобретении знаний, развитии умений и навыков делового коммуникативного общения и как итог формирование необходимых компетенций для осуществления управленческой деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

1. Понимание сущности руководства и лидерства, сходства и различия ролей лидера и руководителя.
2. Умение применять методы решения проблемы лидерства в процессе управления сотрудниками.
3. Способствовать формированию у менеджеров системного лидерского мышления.
4. Знание и оценка степени применимости классических теорий лидерства в конкретных ситуациях.
5. Помогать менеджерам в самопознании и познании собственного эмоционального интеллекта как основы успешного лидерства и понимания других людей.
6. Способствовать менеджерам в развитии своего трудового потенциала и эмоционального интеллекта, индивидуального и группового потенциала подчиненных ему работников.
7. Способствовать менеджменту в формировании высокопродуктивной команды и поддержании ее продуктивности.
8. Способствовать менеджеру в налаживании эффективных коммуникаций в группе, этичном поведении и использовании моральных критериев при принятии решений.
9. Способствовать менеджерам в диагностике и исправлении девиантного поведения работников и групп и урегулировании конфликтов.
10. Выступать в роли лидера возглавляемого им подразделения

Предметом дисциплины «Теория и методика лидерства» является закономерности поведения, деятельности и общения лидера; психологические особенности людей и эффективный имидж лидера; технология работы лидера с личными целями и целями членов команды; -технологическая культура лидерства.

Место дисциплины в структуре ОП: дисциплина «Теория и методика лидерства» относится к вариативной части (дисциплина по выбору) ОП и имеет индекс Б.1.В.ДВ.13.02. Дисциплина изучается с применением знаний, полученных обучающимися на таких дисциплинах как «Психология», «Деловая культура и психология общения».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных	знать: основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; типологию власти и лидерства.

	<p>управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; анализировать различные методы мотивации, категории власти.</p>
		<p>иметь навыки: владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; методами мотивации труда персонала для эффективного организационного развития</p>
ПК-9	<p>способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации</p>	<p>знать: основные этапы и виды коммуникаций; структуру процесса коммуникации; функции и принципы общения;</p> <p>уметь: устанавливать, поддерживать и развивать межличностные и деловые отношения; анализировать процессы коммуникации в организации и выявлять области их улучшения; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;</p> <p>иметь навыки: приёмами общения и контролирования коммуникации; навыками налаживания внешних и внутренних коммуникаций в организации; современными технологиями влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; методами установления контакта, использования эффективной стратегии взаимодействия</p>

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения
	всего зач.ед./ часов	объём часов	всего часов
		6 семестр	8 семестр
Общая трудоёмкость дисциплины	2/72	2/72	2/72
Общая контактная работа*	38,65	38,65	10,65
Общая самостоятельная работа (по учебному плану)	33,35	33,35	61,35
Контактная работа** при проведении учебных занятий, в т.ч.	38,5	38,5	10,5
лекции	20	16	4
практические занятия	18	18	6
лабораторные работы			
групповые консультации	0,5	0,5	0,5
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий ***	24,5	24,5	52,5
Контактная работа текущего контроля, в т.ч.	-	-	-
защита контрольной работы	-	-	-
защита расчетно-графической работы	-	-	-
Самостоятельная работа текущего контроля, в т.ч.	-	-	-
выполнение контрольной работы	-	-	-
выполнение расчетно-графической работы	-	-	-
Контактная работа промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч.	0,15	0,15	0,15
курсовая работа	-	-	-
курсовой проект	-	-	-
зачет	0,15	0,15	0,15
экзамен	-	-	-
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч.	8,85	8,85	8,85
выполнение курсового проекта	-	-	-
выполнение курсовой работы	-	-	-
подготовка к зачету	8,85	8,85	8,85
подготовка к экзамену	-	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен, курсовой проект (работа))	зачет	зачет	зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы (темы) дисциплины и виды занятий (тематический план)

№ п/п	Раздел дисциплины	Л	СЗ	ПЗ	ЛР	СР
очная форма обучения						
1	Общие вопросы лидерства	4	2	-	-	6
2	Лидерство и управление	12	14	-	-	8
3	Лидерство и личность	4	2	-	-	10,5
Итого:		20	18			24,5
заочная форма обучения						
1	Общие вопросы лидерства	1	2	-	-	17
2	Лидерство и управление	1	2	-	-	17
3	Лидерство и личность	2	2	-	-	18,5
Итого:		4	6			52,5

4.2. Содержание разделов (тем) учебной дисциплины

Раздел 1. Общие вопросы лидерства

Тема 1. Введение в теоретические основы лидерства.

Лидерство как феномен социальной действительности. Природа, определение и содержание понятия лидерства. Теоретические аспекты объяснения феномена лидерства. Теория лидерских качеств и поведенческий подход к изучению лидерства. Ситуационный подход к изучению лидерства. Системный подход. Новые теории лидерства. Методы исследования лидерства.

Тема 2. Личностные теории лидерства

Теории личностных качеств лидерства. Теория лидерства Р. Стогдилла. Группы лидерских качеств по У. Беннису. Эмоциональное лидерство. Харизматическое лидерство. Характерные черты лидера: физические характеристики, умственные способности, особенности характера, социальные характеристики, характеристики, связанные с участием в процессе труда.

Раздел 2. Лидерство и управление

Тема 4. Лидер и команда

Роль лидера в команде. Формирование эффективной управленческой команды. Типы распределения функций в команде. Командные роли. Критерии отбора лидерами членов управленческой команды. Типы команд. Стили лидерства. Конструктивные и деструктивные отношения в команде. Роль лидера в разрешении конфликтов. Признаки проблемной команды.

Тема 5. Функциональное (ролевое) лидерство

Результативность в лидерстве (Р-функция). Администрирование в лидерстве (А-функция). Предпринимательство в лидерстве (Е-функция). Интеграция в лидерстве (I-функция). Влияние стиля лидерства на результативность и эффективность организации.

Тема 6. Несовместимость РАЕI функций в стиле лидерства

Конфликт РАЕI функций в стиле лидерства. Причины несовместимости функций в стиле лидерства. Влияние сочетания функций в лидерстве на организацию: функциональная, систематизированная, проактивная и органичная организации.

Тема 7. Стили эффективного лидерства. Архетипы неэффективного лидерства

Характеристика стилей эффективного лидерства: производитель, администратор, генератор Идей, предприниматель, интегратор. Идеальное лидерство. Взаимодополняющая команда лидеров.

Герой-одиночка. Бюрократ. Поджигатель. Горячий сторонник. Надсмотрщик. Милостивый государь. Заботливый бюрократ. Тренер малой лиги. Основоположник. Изобретатель-одиночка. Демагог. Лжелидер. Зануда. Харизматичный гуру.

Тема 8. Реализация стилей лидерства в организации

Поведение носителей стилей. Качество коммуникации носителей стилей. Навыки принятия решения носителей стилей. Процесс внедрения решений носителей стилей. Процесс формирования команды носителей стилей. Процесс управление персоналом носителями стилей. Процесс управления изменениями носителями стилей

Раздел 3. Лидерство и личность

Тема 9. Типологические особенности людей

Типология личности. Способы определения индивидуально-психологических характеристик людей. Типы лидера. Имидж лидера. Харизма. Выбор эффективных стратегий поведения в зависимости от типа личности. Стили управления командой в соответствии с индивидуальными особенностями лидера и членов команды.

Тема 11. Технологическая культура лидерства

Успешность менеджера. Символы успеха и успех. «Вертикальная» и «горизонтальная» карьера. Личностное саморазвитие и самоменеджмент.

4.3. Перечень тем лекций

№ п/п	Тема лекции	Объём, ч	
		форма обучения	
		очная	заочная
1	Введение в теоретические основы лидерства	2	1
2	Лидер и команда. Функциональное (ролевое) лидерство	4	-
3	Несовместимость РАЕІ функций в стиле лидерства	2	-
4	Стили эффективного лидерства. Архетипы неэффективного лидерства	2	1
5	Реализация стилей лидерства в организации	4	-
6	Типологические особенности людей	2	1
7	Технологическая культура лидерства	4	1
Всего		20	4

4.4. Перечень тем практических занятий (семинаров)

№ п/п	Тема практического занятия	Объём, ч	
		форма обучения	
		очная	заочная
1	Личностные теории лидерства	2	1
2	Функциональное (ролевое) лидерство	2	1
3	Несовместимость РАЕІ функций в стиле лидерства	4	1
4	Стили эффективного лидерства.	2	-
5	Архетипы неэффективного лидерства	2	1
6	Реализация стилей лидерства в организации	2	1
7	Типологические особенности людей	2	1
8	Технологическая культура лидерства	2	-
Всего		18	6

4.5. Перечень тем лабораторных работ – «Не предусмотрен»

4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

Подготовка обучающихся к учебным занятиям по дисциплине «Теория и методика лидерства» заключается в прочтении ранее прочитанной лектором лекции по теме занятия и подготовке ответов на вопросы, сформулированные в учебно-методическом пособии.

Для подготовки к учебным занятиям по дисциплине «Теория и методика лидерства» обучающиеся используют учебно-методическое пособие «Теория и методика лидерства», учебники по курсу.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ – «Не предусмотрен»

4.6.3. Перечень тем рефератов – «Не предусмотрен»

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема (раздел) самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч	
			форма обучения	
			очная	заочная
1	Общие вопросы лидерства	Иванова С. В. Развитие потенциала сотрудников: Профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации [электронный ресурс]: Учебное пособие / С. В. Иванова, Д. Болдогоев - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2016 - 279 с.. Теория и методика лидерства [Электронный ресурс]: методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся вузов очной и заочной форм по направлению подготовки бакалавра 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Е. А. Сиволапова ; под общ. ред. В. Н. Плаксина] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019.	6	17
2	Лидерство и управление		8	17
3	Лидерство и личность		10,5	18,5
Всего:			24,5	52,5

4.6.5 Другие виды самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов при изучении дисциплины складывается из самостоятельной работы на аудиторных занятиях и внеаудиторной самостоятельной работы: подготовка и написание докладов. Тематика докладов представлена в Фонде оценочных средств.

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объем, ч
1.	Занятие семинарского типа	Несовместимость РАЕИ функций в стиле лидерства	дискуссия	2
2.	Занятие семинарского типа	Стили эффективного лидерства.	кейс-технология	2
3.	Занятие семинарского типа	Архетипы неэффективного лидерства	применение средств мультимедиа	2

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Полное описание фонда оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в ФОСе дисциплины «Теория и методика лидерства».

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
1.1. Основная литература	Бауэр М. Курс на лидерство [электронный ресурс]: Альтернатива иерархической системе управления компанией Учебное пособие: Учебное пособие / М. Бауэр - Москва: Альпина Бизнес Букс, 2016 - 198 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
	Гоулман Д. Эмоциональное лидерство: Искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта [электронный ресурс]: Практическое пособие / Гарвардская школа бизнеса - Москва: ООО "Альпина Паблицер", 2016 - 301 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
	Шалунова М. Лидерство [электронный ресурс]: Сборник / М. Шалунова - Москва: ООО "Альпина Паблицер", 2016 - 224 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
1.2. Дополнительная литература	Евтихов О. В. Эффективное лидерство [электронный ресурс]: Учебное пособие / Сибирский юридический институт Министерства внутренних дел Российской Федерации - Красноярск: Сибирский государственный аэрокосмический университет имени академика М. Ф.	ЭИ

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
	Решетнёва, 2012 - 132 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	
	Иванова С. В. Развитие потенциала сотрудников: Профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации [электронный ресурс]: Учебное пособие / С. В. Иванова, Д. Болдогоев - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2016 - 279 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
	Чеглов В. П. Инновационный ритейл. Организационное лидерство и эффективные технологии [электронный ресурс]: Монография / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2014 - 272 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ЭИ
2.2. Методические издания	Теория и методика лидерства [Электронный ресурс]: методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся вузов очной и заочной форм по направлению подготовки бакалавра 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Е. А. Сиволапова ; под общ. ред. В. Н. Плаксина] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019 [ПТ]	ЭИ
2.3. Периодические издания	Вестник Московской государственной академии делового администрирования, 2013, № 1(19) [электронный ресурс]: Журнал - Москва: Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования города Москвы Московская государственная академия делового администрирования, 2013 - 199 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	В подписке

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

Электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки ВГАУ
[\(http://library.vsau.ru/\)](http://library.vsau.ru/)

Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ОП)			
Учебный год	№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия
2017/2018	1.	Контракт № 633/ДУ от 04.07.2017 (ЭБС «ЛАНЬ»)	08.08.2017 – 08.08.2018
	2.	Контракт № 1305/ДУ от 29.12.2016 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2017 – 31.12.2017
	3.	Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2018 – 31.12.2018
	4.	Контракт № 587/ДУ от 20.06.2017 («Национальный цифровой ресурс «Руконт»)	20.06.2017 – 20.06.2018

	5.	Контракт № 1281/ДУ от 12.12.2017 (ЭБС E-library)	12.12.2017 – 11.12.2018
	6.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	7.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2018/2019	1.	Контракт № 784/ДУ от 24.09.2018 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2018 – 24.09.2019
	2.	Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2018 – 31.12.2018
	3.	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	4.	Контракт 626/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС ЮРАЙТ)	25.07.2018 – 30.07.2019
	5.	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 4-ИУ от 04.07.2018	04.07.2018 – 31.07.2019
	6.	Лицензионный контракт № 4319/18 627/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.07.2018 – 25.01.2019
	7.	Лицензионный контракт № 1172/ДУ от 24.12.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.01.2019 – 31.07.2019
	8.	Контракт № 1281/ДУ от 12.12.2017 (ЭБС E-library)	12.12.2017 – 11.12.2018
	9.	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	10.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017, Национальная электронная библиотека (НЭБ)	28.03.2017 -28.03.2022
	11.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2019/2020	1.	Контракт № 488/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2019 – 24.09.2020
	2.	Контракт № 4204 ЭБС/959/ДУ от 24.12.2019 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020-31.12.2020
	3.	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	4.	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 7-ИУ от 11.06.2019	01.08.2019 – 30.07.2020
	5.	Контракт № 487/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС IPRbooks)	01.08.2019 - 31.07.2020
	6.	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	7.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	8.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	9.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2020/2021	1.	Контракт № 503-ДУ от 14.09.2020. (ЭБС «ЛАНЬ»)	14.09.2020 – 13.09.2021
	2.	Контракт № 4204эбс-959-ДУ от 24.12.2019. (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020 – 31.12.2020
	3.	Контракт № 392 от 03.07.2020. (ЭБС ЮРАЙТ – (ВО))	01.08.2020 – 31.07.2021
	4.	Контракт № 426-ДУ от 27.07.2020. ЭБС (ЭБС IPRbooks)	01.08.2020 – 31.07.2021
	5.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	6.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	7.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы

№ п/п	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	Функция программного обеспечения		
			контроль	моделирующая	обучающая
1	Занятия лекционного типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer			+
2	Занятия семинарского типа	MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, Elearning	+		+

6.3.2. Аудио- и видеопособия – «не предусмотрены»

6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов

№ п/п	Темы лекции-презентации
1	Введение в теоретические основы лидерства
2	Лидер и команда. Функциональное (ролевое) лидерство
3	Несовместимость PAEI функций в стиле лидерства
4	Стили эффективного лидерства. Архетипы неэффективного лидерства

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Теория и методика лидерства»

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, презентационное оборудование, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome /	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1

<p>Mozilla Firefox / Internet Explore</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций: комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, используемое программное обеспечение -MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, Elearning</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а.370, 364, 148</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, специализированное оборудование для ремонта компьютеров</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а.117, 118</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00), 232а</p>

8. Междисциплинарные связи

Протокол

согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисциплины, с которой проводилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования
Психология	гуманитарных дисциплин, гражданского и уголовного права	согласовано
Деловая культура и психология общения	гуманитарных дисциплин, гражданского и уголовного права	согласовано

