

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»



Врио декана ГПФ

Перцев В.А.

« 18 » 05 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Б1.О.39 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение по (по отраслям)

Направленность (профиль): «Педагог системы профессионального обучения в сфере АПК»

Квалификация выпускника – бакалавр

Гуманитарно-правовой факультет

Кафедра русского и иностранных языков

Разработчик рабочей программы: заведующий кафедрой, доктор филологических наук

Данькова Татьяна Николаевна

Воронеж – 2022 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение по (по отраслям) и, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 124 от 22.02.2018.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры русского и иностранных языков (протокол № 12 от 16.05.2022 г.)

Заведующий кафедрой



подпись

Т.Н. Данькова

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией гуманитарно-правового факультета (протокол № 7 от 18.05.2022 г.)

Председатель методической комиссии



подпись

Юрьева А.А.

Рецензент рабочей программы: Заварзина Галина Анатольевна, доктор филологических наук, заведующий кафедрой русского языка, современной русской и зарубежной литературы ФГБОУ ВО «Воронежский государственный педагогический университет».

1. Общая характеристика дисциплины

1.1. Цель дисциплины

Курс «Педагогическая риторика» нацелен на формирование целостного представления о риторике в единстве ее теоретических и прикладных аспектов; развитие общей языковой культуры и риторического мастерства обучающихся – будущих педагогов; приобретение необходимых для педагогической деятельности риторических навыков по созданию и восприятию текста; формирование коммуникативной компетентности обучающихся в сфере педагогической профессиональной деятельности.

1.2. Задачи дисциплины

- дать обучающимся представление о базовых понятиях курса (красноречие, педагогическая риторика, ораторское искусство, риторический канон, коммуникативная компетенция и др.);
- способствовать усвоению студентами современных языковых, социокультурных, риторических знаний, необходимых для формирования коммуникативной компетенции будущего специалиста (виды общения, вербальные и невербальные средства коммуникации, коммуникативные барьеры, принципы коммуникационного сотрудничества и т.д.);
- выработать у обучающихся навыки риторического анализа своей и чужой речи;
- помочь обучающимся осознать специфику педагогического общения, особенности коммуникативных речевых ситуаций, характерных для профессиональной деятельности учителя;
- сформировать у обучающихся способность к оптимальному выбору языковых средств, необходимых для построения текста в соответствии с коммуникативной ситуацией и целью коммуникации;
- развить у обучающихся навыки эффективного речевого поведения в актуальных ситуациях педагогического общения.

1.3. Предмет дисциплины

Предметом дисциплины являются объективные закономерности теории и методики педагогической риторики, целью которой является развитие творчески активной речевой личности, умеющей применять полученные знания и сформированные умения в новых, постоянно меняющихся условиях проявления той или иной коммуникативной ситуации, а также способной искать и находить собственное решение многообразных профессиональных задач.

1.4. Место дисциплины в образовательной программе

Дисциплина «Педагогическая риторика» относится к Блоку 1 обязательной части – Б1.О.39.

1.5. Взаимосвязь с другими дисциплинами

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями образовательной программы и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплины «Русский язык и культура речи», «Коммуникативные технологии обучения и воспитания». Дисциплина «Педагогическая риторика» обеспечивает изучение дисциплины «Педагогическое мастерство».

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном	35	- Знать психологические, лингвистические закономерности публичного выступления в педагогической деятельности; правила организации учебной дискуссии; правила реализации коммуникативного замысла публичного выступления в педаго-

			гической деятельности; правила и приемы подготовки публичного выступления в педагогической деятельности; основные этапы истории педагогической риторики; коммуникативные качества хорошей речи.
		У5	- Уметь анализировать содержание, композицию устного публичного выступления в педагогической деятельности; анализировать особенности реализации коммуникативного замысла публичного выступления в педагогической деятельности; применять полученные знания в профессиональной и научно-исследовательской сфере; анализировать высказывания разного типа в устной и письменной форме с учетом особенностей употребления в них языковых единиц разного уровня.
		Н5	- Иметь навыки построения устного публичного выступления с учетом целевых, жанровых особенностей текста в педагогической деятельности; организации учебной дискуссии; создания и редактирования текстов разных жанров, используемых в педагогической деятельности; создания, доработки и обработки различных типов устных и письменных текстов, используемых в педагогической деятельности.

Обозначение в таблице: З – обучающийся должен знать; У – обучающийся должен уметь; Н - обучающийся должен иметь навыки и (или) опыт деятельности.

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

3.1. Очная форма обучения

Показатели	Семестр						Всего
				4			
Общая трудоёмкость, з.е./ч				3 / 108			3 / 108
Общая контактная работа, ч				52,15			52,15
Общая самостоятельная работа, ч				55,85			55,85
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)				52,00			52,00

лекции	-	-	-	18	-	-	18,00
лабораторные-всего	-	-	-	-	-	-	
в т.ч. практическая подготовка	-	-	-	-	-	-	
практические-всего	-	-	-	34	-	-	34,00
в т.ч. практическая подготовка	-	-	-	-	-	-	
индивидуальные консультации при выполнении курсового проекта	-	-	-	-	-	-	
индивидуальные консультации при выполнении курсовой работы	-	-	-	-	-	-	
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч				47,00			47,00
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)				0,15			0,15
групповые консультации	-	-	-	-	-	-	
курсовой проект	-	-	-	-	-	-	
курсовая работа	-	-	-	-	-	-	
зачет	-	-	-	0,15	-	-	0,15
зачет с оценкой	-	-	-	-	-	-	
экзамен	-	-	-	-	-	-	
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч)				8,85			8,85
выполнение курсового проекта	-	-	-	-	-	-	
выполнение курсовой работы	-	-	-	-	-	-	
подготовка к зачету	-	-	-	8,85	-	-	8,85
подготовка к зачету с оценкой	-	-	-	-	-	-	
подготовка к экзамену	-	-	-	-	-	-	
Форма промежуточной аттестации				зачет			зачет

3.2. Заочная форма обучения

Показатели	Выберите форму обучение на листе расчет						Всего
		2					
Общая трудоёмкость, з.е./ч		3 / 108					3 / 108
Общая контактная работа, ч		12,25					12,15
Общая самостоятельная работа, ч		95,75					95,85
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)		12,00					12,00
лекции	-	4	-	-	-	-	4,00
лабораторные-всего	-	-	-	-	-	-	
в т.ч. практическая подготовка	-	-	-	-	-	-	
практические-всего	-	8	-	-	-	-	8,00
в т.ч. практическая подготовка	-	-	-	-	-	-	
индивидуальные консультации при выполнении курсового проекта	-	-	-	-	-	-	
индивидуальные консультации при выполнении курсовой работы	-	-	-	-	-	-	
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч		86,9					87,00
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)		0,15					0,15
групповые консультации	-	-	-	-	-	-	
курсовой проект	-	-	-	-	-	-	
курсовая работа	-	-	-	-	-	-	
зачет	-	0,15	-	-	-	-	0,15
зачет с оценкой	-	-	-	-	-	-	
экзамен	-	-	-	-	-	-	
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч)		8,85					8,85
выполнение курсового проекта	-	-	-	-	-	-	
выполнение курсовой работы	-	-	-	-	-	-	
подготовка к зачету	-	8,85	-	-	-	-	8,85
подготовка к зачету	-	-	-	-	-	-	
подготовка к экзамену	-	-	-	-	-	-	
Форма промежуточной аттестации		зачет					зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание дисциплины в разрезе разделов и подразделов

Раздел 1. Педагогическая риторика как учебная дисциплина.

Подраздел 1.1. Особенности педагогической риторики.

Педагогическая риторика как разновидность частной риторики. Понятие риторики. История вопроса. Риторический идеал. Риторический канон. Частные риторики.

Подраздел 1.2. Педагогическое общение.

Общение: виды, цели, формы, функции, средства и коды. Собеседование. Виды межличностного общения. Сообщение. Стили педагогического общения. Традиционная классификация. Авторитарный, либеральный, демократический стили.

Раздел 2. Речевая деятельность учителя.

Подраздел 2.1. Особенности педагогической речи.

Типы речевой культуры учителя. Коммуникативные ошибки учителя. Парадигмы образования. Функции форм обучения. Слушание, чтение, понимание, говорение, письмо, ведение конспектов, подготовка докладов.

Подраздел 2.2. Культура речевого поведения учителя.

Учебно-педагогический дискурс. Культура речевого поведения учителя. Коммуникативное событие. Коммуникативная ситуация. Дискурс. Вербальный и невербальный способы общения. Кинесика, проксемика, экстралингвистическая и паралингвистическая системы знаков.

Раздел 3. Публичное выступление учителя.

Подраздел 3.1. Основы ораторского искусства.

Искусство красноречия как способ воздействия на людей и как способ их взаимодействия. Этапы подготовки к публичному выступлению. Фазы публичного выступления. Способы и приемы. Имидж оратора. Уловки оратора. Виды аудитории.

Подраздел 3.2. Жанры публичного выступления учителя.

Монологические жанры: лекция, урок, семинарское и практическое занятие. Диалогические жанры: публичный спор, диспут. Дискуссия как управляемый публичный спор. Задачи дискуссии. Типы дискуссий. Роль ведущего. Дискуссионные (аргументированные) выступления, их особенности. Типы аргументов. Культура выражения несогласия. Фатические жанры. Метажанры.

4.2. Распределение контактной и самостоятельной работы при подготовке к занятиям по подразделам

4.2.1. Очная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа			СР
	Л	ЛЗ	ПЗ	
Раздел 1. Педагогическая риторика как учебная дисциплина. Подраздел 1.1. Особенности педагогической риторики. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики. Понятие риторики. История вопроса. Риторический идеал. Риторический канон. Частные риторики.	2		4	8
Подраздел 1.2. Педагогическое общение. Общение: виды, цели, формы, функции, средства и коды. Собеседование. Виды межличностного общения. Сообщение. Стили	4		6	8

педагогического общения. Традиционная классификация. Авторитарный, либеральный, демократический стили.				
Раздел 2. Речевая деятельность учителя. Подраздел 2.1. Особенности педагогической речи. Типы речевой культуры учителя. Коммуникативные ошибки учителя. Парадигмы образования. Функции форм обучения. Слушание, чтение, понимание, говорение, письмо, ведение конспектов, подготовка докладов.	2		6	8
Подраздел 2.2. Культура речевого поведения учителя. Учебно-педагогический дискурс. Культура речевого поведения учителя. Коммуникативное событие. Коммуникативная ситуация. Дискурс. Вербальный и невербальный способы общения. Кинесика, проксемика, экстралингвистическая и паралингвистическая системы знаков.	4		6	8
Раздел 3. Публичное выступление учителя. Подраздел 3.1. Основы ораторского искусства. Искусство красноречия как способ воздействия на людей и как способ их взаимодействия. Этапы подготовки к публичному выступлению. Фазы публичного выступления. Способы и приемы. Имидж оратора. Уловки оратора. Виды аудитории.	2		6	8
Подраздел 3.2. Жанры публичного выступления учителя. Монологические жанры: лекция, урок, семинарское и практическое занятие. Диалогические жанры: публичный спор, диспут. Дискуссия как управляемый публичный спор. Задачи дискуссии. Типы дискуссий. Роль ведущего. Дискуссионные (аргументированные) выступления, их особенности. Типы аргументов. Культура выражения несогласия. Фатические жанры. Метажанры.	4		6	7
Всего	18		34	47

4.2.2. Заочная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа			СР
	Л	ЛЗ	ПЗ	
Раздел 1. Педагогическая риторика как учебная дисциплина. Подраздел 1.1. Особенности педагогической риторики. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики. Понятие риторики. История вопроса. Риторический идеал. Риторический канон. Частные риторики.	0,5		1,5	14
Подраздел 1.2. Педагогическое общение. Общение: виды, цели, формы, функции, средства и коды. Собеседование. Виды межличностного общения. Сообщение. Стили педагогического общения. Традиционная классификация. Авторитарный, либеральный, демократический стили.	0,5		1,5	14
Раздел 2. Речевая деятельность учителя. Подраздел 2.1. Особенности педагогической речи. Типы речевой культуры учителя. Коммуникативные ошибки учителя. Парадигмы образования. Функции форм обучения. Слушание, чтение, понимание, говорение, письмо, ведение конспектов,	0,5		1,5	14

подготовка докладов.				
Подраздел 2.2. Культура речевого поведения учителя. Учебно-педагогический дискурс. Культура речевого поведения учителя. Коммуникативное событие. Коммуникативная ситуация. Дискурс. Вербальный и невербальный способы общения. Кинесика, проксемика, экстралингвистическая и паралингвистическая системы знаков.	0,5		1,5	14
Раздел 3. Публичное выступление учителя. Подраздел 3.1. Основы ораторского искусства. Искусство красноречия как способ воздействия на людей и как способ их взаимодействия. Этапы подготовки к публичному выступлению. Фазы публичного выступления. Способы и приемы. Имидж оратора. Уловки оратора. Виды аудитории.	1		1	14
Подраздел 3.2. Жанры публичного выступления учителя. Монологические жанры: лекция, урок, семинарское и практическое занятие. Диалогические жанры: публичный спор, диспут. Дискуссия как управляемый публичный спор. Задачи дискуссии. Типы дискуссий. Роль ведущего. Дискуссионные (аргументированные) выступления, их особенности. Типы аргументов. Культура выражения несогласия. Фатические жанры. Метажанры.	1		1	16,9
Всего	4		8	86,9

4.3. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объем, ч	
			форма обучения	
			Очная	Заочная
1.	Особенности педагогической риторики.	Организация самостоятельной работы по дисциплине осуществляется в соответствии с методическими указаниями: «Педагогическая риторика»	8	14
2.	Педагогическое общение.		8	14
3.	Особенности педагогической речи.		8	14
4.	Культура речевого поведения учителя.		8	14
5.	Основы ораторского искусства.		8	14
6.	Жанры публичного выступления учителя.		7	16,9
Всего			47	86,9

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

5.1. Этапы формирования компетенций

5.1. Этапы формирования компетенций

Разделы, подразделы дисциплины	Компетенции и ИД
	УК-4
Раздел 1. Педагогическая риторика как учебная дисциплина.	
Подраздел 1.1. Особенности педагогической риторики.	31
Подраздел 1.2. Педагогическое общение.	Н1
Раздел 2. Речевая деятельность учителя.	
Подраздел 2.1. Особенности педагогической речи.	31, Н1
Подраздел 2.2. Культура речевого поведения учителя.	У1
Раздел 3. Публичное выступление учителя.	
Подраздел 3.1. Основы ораторского искусства.	У1, Н1
Подраздел 3.2. Жанры публичного выступления учителя.	31

5.2. Шкалы и критерии оценивания достижения компетенций

Вид оценки	Оценки			
Академическая оценка по 4-х балльной шкале	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

Вид оценки	Оценки	
Академическая оценка по 2-х балльной шкале	не зачетно	зачтено

5.2.2. Критерии оценивания достижения компетенций

Критерии оценки на зачете

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Студент показал полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано ответил на все вопросы экзаменационного билета, а также на дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать сложные задачи дисциплины
Хорошо, продвинутый	Студент твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, достаточно полно ответил на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы, способен самостоятельно ре-

	шать стандартные задачи дисциплины
Удовлетворительно, пороговый	Студент показал знание только основ программного материала, усвоил его поверхностно, но не допускал грубых ошибок или неточностей, требует наводящих вопросов для правильного ответа, не ответил на дополнительные вопросы, способен решать стандартные задачи дисциплины с помощью преподавателя
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Студент не знает основ программного материала, допускает грубые ошибки в ответе, не способен решать стандартные задачи дисциплины даже с помощью преподавателя

Критерии оценки тестов

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Содержание правильных ответов в тесте не менее 90%
Хорошо, продвинутый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 75%
Удовлетворительно, пороговый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 50%
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Содержание правильных ответов в тесте менее 50%

Критерии оценки устного опроса

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент демонстрирует уверенное знание материала, четко выражает свою точку зрения по рассматриваемому вопросу, приводя соответствующие примеры
Зачтено, продвинутый	Студент демонстрирует уверенное знание материала, но допускает отдельные погрешности в ответе
Зачтено, пороговый	Студент демонстрирует существенные пробелы в знаниях материала, допускает ошибки в ответах
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент демонстрирует незнание материала, допускает грубые ошибки в ответах

Критерии оценки решения задач

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент уверенно знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает ошибок при ее выполнении.
Зачтено, продвинутый	Студент в целом знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает грубых ошибок при ее выполнении.
Зачтено, пороговый	Студент в целом знает методику и алгоритм решения задачи, допускает ошибки при ее выполнении, но способен исправить их при помощи преподавателя.
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент не знает методику и алгоритм решения задачи, допускает грубые ошибки при ее выполнении, не способен исправить их при помощи преподавателя.

5.3. Материалы для оценки достижения компетенций

5.3.1.1. Вопросы к экзамену «Не предусмотрено»

5.3.1.2. Задачи к экзамену «Не предусмотрено»

5.3.1.3. Вопросы к зачету

№	Содержание	Компетенция	ИД
1	Педагогическая риторика как разновидность частной риторики.	УК-4	35
2	Риторический идеал и риторический канон.	УК-4	35
3	Стили педагогического общения.	УК-4	У5
4	Типы речевой культуры учителя.	УК-4	35
5	Коммуникативные ошибки учителя.	УК-4	Н5
6	Учебно-педагогический дискурс.	УК-4	35
7	Культура речевого поведения учителя.	УК-4	Н5
8	Искусство красноречия как способ воздействия на людей и как способ их взаимодействия.	УК-4	Н5
9	Роды и типы публичной речи.		35
10	Этапы подготовки к публичному выступлению.	УК-4	35
11	Методы изложения материала в главной части публичного выступления.		У5
12	Типы ораторов.	УК-4	35
13	Искусство оратора. Приемы установления контакта с аудиторией.	УК-4	У5
14	Монологические жанры публичного выступления учителя.	УК-4	35
15	Диалогические жанры публичного выступления учителя.	УК-4	35
16	Дискуссия как управляемый публичный спор.	УК-4	У5
17	Дискуссионные (аргументированные) выступления, их особенности.	УК-4	У5
18	Типы аргументов.	УК-4	35
19	Культура выражения несогласия.	УК-4	Н5
20	Фатические жанры. Метажанры.	УК-4	35

5.3.1.4. Темы курсового проекта (работы) и вопросы к защите «Не предусмотрено»

5.3.2. Оценочные материалы текущего контроля

5.3.2.1. Вопросы тестов

№	Содержание	Компетенция	ИД
1	К основным понятиям риторики относится: 1) познание внутреннего и внешнего мира; строение фундамента принципа жизни; познание человека и его места среди других 2) объяснение форм познания разумом мира; законы развития интеллекта	УК-4	35

	та 3) Красноречие; изучение развития, построения и искусства художественного разговора		
2	1. Какое из суждений является верным? 1) Риторика – это теория аргументации. 2) Риторика – это наука о приёмах спора. 3) Риторика – это наука о приёмах эффективного общения. 4) Риторика – это красноречие.	УК-4	35
3	Софизм в риторике: 1) Простое рассуждение. Апеллирование предположениями или поверхностными фактами 2) Сложное рассуждение. Нахождение нестандартных решений 3) Ограниченное рассуждение. Донесение мысли несколькими предложениями, содержащие факты	УК-4	35
4	Указать предмет общей риторики: 1) Приёмы и правила построения речи. 2) Общие правила построения речи независимо от её профессиональной ориентации. 3) Правила построения профессионально ориентированной речи. 4) Приёмы аргументации и спора.	УК-4	35
5	Указать предмет частной риторики: 1) Правила политического красноречия. 2) Правила духовного красноречия. 3) Правила педагогического красноречия. 4) Правила построения профессионально ориентированной речи.	УК-4	35
6	Раздел риторики, изучающий вопросы произношения речи: 1) Мемория 2) Диспозиция 3) Демонстрация	УК-4	У5
7	Условие популяризации риторики, а конкретнее, ораторства: 1) Демократия 2) Монархия 3) Капитализм	УК-4	35
8	Что включает в себя «красноречие»: 1) Преподнесение речи в убедительной форме 2) Сочетание слов в формах и фигурах речи 3) Изложение аргументов	УК-4	У5
9	Наиболее ярким ритором в античности считается: 1) Аристотель 2) Горгий 3) Эмпедокл	УК-4	35
10	Откуда риторика пришла на территорию Руси? 1) Византия 2) Греция 3) Азия	УК-4	31
11	Какая теория бытовала в эпоху Возрождения 1) О малом и великом 2) О простом, обычном, сложном 3) О низком, среднем и высоком	УК-4	35
12	Создателем первой школы риторики является: 1) Марк Фабий 2) Лоренцо Валла 3) Плиний Младший	УК-4	35
13	Первые книги по риторике в России были переведены: 1) в 16 веке	УК-4	35

	2) в 17 веке 3) в 18 веке		
14	Первый трактат по основам риторики принадлежал: 1) Тисию 2) Платону 3) Кораксу	УК-4	35
15	Какое государство провозгласило риторику царицей наук? 1) Греция 2) Италия 3) Египет	УК-4	35
16	Первый институт, изучающий устную и письменную речь был открыт в: 1) Бельгии 2) Италии 3) России	УК-4	35
17	В Средневековье наиболее распространена была риторика для: 1) Академического красноречия 2) Церковной проповеди 3) Светских выступлений	УК-4	У5
18	Риторика нового времени относится к периоду: 1) 18-19 веков 2) 19-20 веков 3) 20-21 века	УК-4	35
19	На протяжении скольких лет риторика продолжает свое существование, как наука? 1) 1,5 тыс. лет 2) 2 тыс. лет 3) 2,5 тыс. лет	УК-4	35
20	Сколько видов опровержения выделяется в риторике? 1) Пять 2) Четыре 3) Три	УК-4	35
21	Риторика – это наука о поиске истины: 1) обобщающей понятия реальности 2) построения и структуры речи 3) особого значения слова в жизни общества	УК-4	У5
22	Речевое обращение считается успешным, и законченным если: 1) Собеседники достигли согласия 2) Доказательство преимущества одной стороны над другой 3) Зарождения противоречий или конфликта меж собеседниками	УК-4	Н5
23	Раздел риторики, изучающий вопросы украшения текста: 1) Мемория 2) Диспозиция 3) Эллокуция	УК-4	У5
24	Продуцирование речи без непосредственного собеседника: 1) Слушание 2) Чтение 3) Письмо	УК-4	Н5
25	Назвать пассивные виды речевой деятельности: 1) говорение, аудирование, письмо, чтение. 2) говорение, аудирование. 3) аудирование, чтение. 4) аудирование, письмо.	УК-4	У5
26	Указать количество видов речевой деятельности: 1) 1. 2) 3.	УК-4	35

	3) 4. 4) 2.		
27	Кто является участником коммуникативной ситуации? 1) Коммуниканты. 2) Только адресат речи. 3) Адресант, адресат речи и третьи лица (слушатели). 4) Адресант и адресат речи.	УК-4	35
28	К числу невербальных средств общения принадлежат (указать правильный ответ): 1) Жесты, мимика, громкость речи, поступки человека. 2) Жесты, мимика и паузы. 3) Жесты, мимика, позы, громкость речи, темп, паузы, интонация. 4) Громкость речи, темп, паузы и интонация, поведение человека.	УК-4	35
29	Что непозволительно для оратора по завершению его речи? 1) Кланяться, выходить на поклон 2) Извиняться, оправдываться 3) Аплодировать, благодарить за слушание	УК-4	Н5
30	Как называется вопрос, не требующий ответа? 1) Риторический. 2) Вопрос с подвохом. 3) Таких вопросов не существует. 4) Альтернативный.	УК-4	35
31	Ораторское искусство предполагает: 1) Объяснить сложные термины простым языком. 2) Добиться понимания у людей и веры у народа. 3) Удержать внимание публики. 4) В совершенстве овладеть дикцией.	УК-4	У5
32	Установите соответствие между типами речи: 1) сведения о том или ином предмете, удовлетворение потребностей слушателей – цель... 2) выражение понимания добра и зла, прекрасного и постыдного – содержание... 3) наличие четко поставленной коммуникативной цели, доказательность свойственны... а) аргументирующей речи б) информирующей речи в) эпидейктической речи	УК-4	Н5
33	Установите соответствие между типами ораторов в зависимости от их темперамента. 1) склонен к исследованию, осмыслению явлений в процессе общения с аудиторией... 2) склонен к страстной, горячей, эмоциональной, непоследовательной речи... 3) склонен к эмоциональности, лиризму, проникновенности в речи... 4) склонен к анализу явлений, к рассуждениям в речи... а) рационально-логический тип б) лирический тип в) философский тип г) эмоционально-интуитивный тип	УК-4	Н5
34	Укажите навык, которым не должен обладать оратор: 1) составления плана 2) стенографии 3) ориентации во времени 4) отбора литературы	УК-4	Н5

35	Укажите последовательность этапов подготовки к публичному выступлению. 1) подбор материала 2) выбор темы и определение целевой установки 3) разработка плана выступления 4) изучение и анализ отобранного материала 5) овладение материалом выступления 6) написание текста выступления 7) работа над композицией	УК-4	У5
36	Установите соответствие: 1) способ расположения материала вокруг поставленной проблемы –... 2) способ изложения, основанный на сходстве, тождестве, подобии признаков, явлений, –... 3) способ изложения в виде перехода от одного аспекта проблемы к другому –... 4) способ изложения от общего к частному –... а) ступенчатый б) дедуктивный в) концентрический г) аналогии	УК-4	У5
37	Наращивание воздействия на слушателей с помощью интонации, аргументов и т.п. в выступлении соответствует принципу.....	УК-4	У5
38	Закономерное, мотивированное содержанием и замыслом расположение всех частей выступления и целесообразное их соотношение, организация материала, расположение его в определенной системе называетсяречи.	УК-4	35
39	Тип изложения, представляющий собой ряд мыслей, суждений, умозаключений на какую-либо тему, которые располагаются в логически последовательной форме, - это.....	УК-4	У5
40	Изложение материала от частного к общему в публичном выступлении – это метод.	УК-4	У5
41	Аргументы, которые в ходе публичного выступления воздействуют на разум слушателя, - это аргументы.	УК-4	У5
42	К рациональным аргументам относится... 1) доводы от силы 2) обращение к авторитетам 3) доводы от угрозы 4) факторы физического воздействия	УК-4	У5
43	К психологическим (воздействующим на эмоциональную сферу слушателя) аргументам относится (-ятся)... 1) ссылка на личностные особенности слушателя 2) статистический материал 3) логическое обоснование 4) документы	УК-4	У5
44	Повседневная подготовка к выступлению включает в себя самообразование, овладение техникой речи, повышение культуры устной и письменной речи и... 1) осмысление содержания прочитанного 2) отбор литературы 3) овладение теоретическими и методическими знаниями в области ораторского искусства 4) определение темы	УК-4	Н5
45	Мешает контакту с аудиторией при публичном выступлении... 1) использование цитат во вступлении 2) использование вопросов во вступлении	УК-4	У5

	3) юмористическое замечание во вступлении 4) затянутое вступление		
46	В заключении оратор не должен использовать фразу... 1) Надеюсь на следующую встречу. 2) У меня все. 3) Таковы причины этой странной истории. 4) Извините, что отнял у вас время.	УК-4	У5
47	Укажите навык, которым не должен обладать оратор. 1) аудирования 2) самообладания перед аудиторией 3) составления плана 4) ориентации во времени	УК-4	Н5
48	Укажите умение, которым не должен обладать оратор 1) устанавливать и поддерживать контакт с аудиторией 2) доходчиво и убедительно излагать материал 3) пластично двигаться 4) отвечать на вопросы слушателей	УК-4	У5
49	Установите соответствие между родами ораторского красноречия: 1) доклад на социально-политические и политико-экономические темы, отчетный доклад, политическая речь, дипломатическая речь, политическое обозрение, митинговая речь, агитаторская речь –... 2) юбилейная речь, застольная речь – тост, поминальная речь –... 3) проповедь, речь на соборе –... 4) вузовская лекция, научный доклад, научный обзор, научное сообщение –... а) социально-бытовое красноречие б) академическое красноречие в) социально-политическое красноречие г) богословско-церковное красноречие	УК-4	35
50	Такое членение предложения, при котором содержание высказывания реализуется не в одном, а двух или нескольких речевых единицах, следующих одна за другой после паузы, называется... 1) эпифорой 2) эллипсисом 3) парцелляцией 4) умолчанием	УК-4	35
51	Труд «Краткое руководство к красноречию» принадлежит... 1) М.В. Ломоносову 2) А.Ф. Кони 3) М.М. Сперанскому 4) А.Ф. Мерзлякову	УК-4	35
52	Как называется закон общей риторики, которая гласит: «Совпадение речевых целей слушателей и оратора способствуют: достаточная исходная осведомленность слушателей в обсуждаемой теме, заинтересованность в ней; общая ценностная ориентация оратора и слушателей; доходчивость, конкретность и наглядность изложения.» 1) Закон ориентации адресата в структуре речи 2) Закон эмоциональности речи 3) Закон положительной психологической настройки слушателей 4) Закон гармонического диалога оратора и слушателей	УК-4	35
53	Риторический канон включает в себя: 1) Произнесение 2) Изобретение содержания речи 3) Словесное оформление 4) Репетиция 5) Расположение изобретенного речевого материала	УК-4	35

54	Мнимая нелепость, таящая глубокий смысл, имеет название: 1) Парадокс 2) Гипербола 3) Ирония 4) Литота	УК-4	У5
55	Как называют в риторике употребление слова или выражения в переносном значении? 1) Оборот 2) Речевая конструкция 3) Синтаксис 4) Троп	УК-4	У5
56	Укажите основные речевые цели: 1) Проигнорировать 2) Выразить негативные эмоции 3) Сагитировать 4) Проинформировать 5) Убедить 6) Дать оценку	УК-4	У5
57	Как называется предварительный графический структурно-смысловой план речи? 1)Макет 2)Проект 3)Эскиз 4)Шаблон	УК-4	Н5
58	Честность в изложении чужой позиции, недопущение вольных или невольных искажений информации называется: 1)Уверенность 2)Объективность 3)Искренность 4)заинтересованность предметом речи	УК-4	У5
59	Изменение темпа речи, силы и тембра голоса в соответствии с содержанием произносимого называется: 1)Речевые волны 2)Речевые модуляции 3)Речевые колебания 4)Речевые вариации	УК-4	35
60	Речевое поведение включает: 1)Жесты и мимика 2)Пространственное поведение 3)Содержание речи 4)Форма речи	УК-4	У5
61	Темы, которые оратор не излагает, но готов обсудить представляют собой: 1)Суммарный тематический фонд 2)Общий тематический фонд 3)Активный тематический фонд 4)Пассивный тематический фонд	УК-4	У5
62	Описательный оборот, употребляемый вместо какого-либо слова или словосочетания, имеет название: 1)Метономия 2)Литота 3)Перифраза 4)Гипербола	УК-4	35
63	Как называются в педагогической риторике качества оратора, которые позволяют ему установить психологический контакт с аудиторией? 1)Дружелюбие	УК-4	У5

	2) Искренние 3) Проксемитрические 5) Объективные		
64	Укажите законы риторики: 1) Закон гармонического диалога оратора и слушателей 2) Закон положительной психологической настройки слушателей 3) Закон ориентации ораторов в структуре речи 4) Закон эмоциональности речи	УК-4	35
65	Речевой жанр – это (указать правильный ответ): 1) то же самое, что текст. 2) то же самое, что речевой акт. 3) тип текста, характеризующийся определёнными правилами словесного оформления. 4) определённый текст или речевой акт.	УК-4	35
66	Аргумент к авторитету – это (указать правильный ответ): 1) психологическая уловка. 2) логическая уловка. 3) логическая ошибка. 4) то же, что подмена тезиса.	УК-4	У5
67	Задача информирующей речи – это (указать правильный ответ): 1) доставить удовольствие. 2) сообщить адресату что-либо. 3) убедить адресата в чём-либо. 4) доказать адресату что-либо.	УК-4	Н5
68	Задача эпидейктической речи – это (указать правильный ответ): 1) информировать адресата о чём-либо. 2) убедить адресата в чём-либо. 3) доставить удовольствие. 4) сообщить адресату что-либо.	УК-4	Н5
69	Классический канон регламентирует: 1) речевое поведение в целом. 2) этапы построения убеждающей речи. 3) этапы построения информирующей речи. 4) этапы построения эпидейктической речи.	УК-4	У5
70	Указать количество этапов построения убеждающей речи: 1) 2. 2) 3. 3) 4. 4) 5.	УК-4	35
71	Элокуция – это (указать правильный ответ): 1) изобретение. 2) диспозиция. 3) запоминание. 4) словесное выражение. 5) произнесение.	УК-4	35
72	Анафора, кольцо и хиазм – это (указать правильный ответ): 1) фигуры двусмысленной речи. 2) фигуры алогизма. 3) фигуры повтора. 4) то же самое, что хиатус.	УК-4	35
73	Жанрами эпидейктической речи являются (указать правильные ответы): 1) Приветственный адрес. 2) Энкомий. 3) Реклама. 4) Лекция.	УК-4	35

74	Назначение эвфемизмов – это (указать правильный ответ): 1) украсить речь. 2) придать речи выразительность. 3) сделать речь ситуативно уместной. 4) развеселить окружающих.	УК-4	35
75	Антифразис, астеизм и диалогия – это (указать правильный ответ): 1) фигуры алогизма. 2) фигуры повтора. 3) фигуры двусмысленной речи. 4) приёмы эвфемии.	УК-4	35
76	Логическими уловками являются (указать правильные ответы): 1) подмена тезиса; 2) вопрос с подвохом (quaesitio); 3) софизм ложного основания; 4) аргумент к кошельку.	УК-4	У5
77	Общие правила построения речи независимо от её профессиональной ориентации изучает (указать правильный ответ): 1) частная риторика. 2) общая риторика. 3) ортология. 4) стилистика.	УК-4	У5
78	Правила политического, духовного, педагогического и др. видов красноречия изучает (указать правильный ответ): 1) частная риторика. 2) ортология. 3) общая риторика. 4) стилистика.	УК-4	У5
79	Участниками коммуникативной ситуации могут являться: 1) 2 лица (адресант и адресат). 2) открытое множество лиц. 3) 3 лица (адресант, адресат и третьи лица). 4) любые лица.	УК-4	35
80	Жесты, мимика, позы, громкость речи, темп, паузы, интонация принадлежат (указать правильный ответ): 1) К числу языковых знаков. 2) К числу вербальных средств общения. 3) К числу этикетных средств. 4) К числу невербальных средств общения.	УК-4	35
81	Назвать активные виды речевой деятельности: 1) говорение, аудирование, письмо, чтение. 2) говорение, аудирование. 3) аудирование, чтение. 4) аудирование, письмо.	УК-4	У5
82	Количество видов пассивной речевой деятельности составляет (указать правильный ответ): 1) 4. 2) 3. 3) 1. 4) 2.	УК-4	35
83	Речевой жанр представляет собой (указать правильный ответ): 1) тип текста, характеризующийся определёнными правилами словесного оформления. 2) определённый текст или речевой акт. 3) то же самое, что текст. 4) то же самое, что речевой акт.	УК-4	35
84	Аргумент к личности – это (указать правильный ответ):	УК-4	Н5

	1) логическая ошибка. 2) логическая уловка. 3) то же, что подмена тезиса. 4) психологическая уловка.		
85	Сообщить адресату что-либо – это (указать правильный ответ): 1) задача эпидейктической речи. 2) задача информирующей речи. 3) задача аргументирующей речи. 4) задача адресанта.	УК-4	Н5
86	Дать оценку, доставить удовольствие – это (указать правильный ответ): 1) задача эпидейктической речи. 2) задача информирующей речи. 3) задача адресанта. 4) задача аргументирующей речи.	УК-4	У5
87	Этапы построения убеждающей речи регламентируются: 1) правилами грамматики. 2) классическим каноном. 3) правилами этикета. 4) правилами логики.	УК-4	У5
88	Указать количество разделов классического канона: 1) 2. 2) 3. 3) 4. 4) 5.	УК-4	35
89	Психологическими уловками являются (указать правильные ответы): 1) аргумент к жалости; 2) вопрос с подвохом (quaesitio); 3) довод к страху; 4) аргумент к кошельку.	УК-4	35
90	Композиционными типами аргументации являются: 1) восходящая аргументация; 2) нисходящая аргументация; 3) диспозиция; 4) Гомеров порядок.	УК-4	35
91	Сделать речь ситуативно уместной – это (указать правильный ответ): 1) назначение фигур повтора. 2) назначение фигур алогизма. 3) назначение эвфемизмов. 4) назначение фигур двусмысленной речи.	УК-4	У5
92	К числу фигур двусмысленной речи принадлежат (указать правильный ответ): 1) эпифора, подхват и симплока. 2) анафора, кольцо и хиазм. 3) антифразис, астеизм и дилогия. 4) эвфемизмы.	УК-4	35
93	Античная модель коммуникативной ситуации, предложенная Аристотелем, включает следующие три элемента (выбрать): 1) оратор; 2) предмет речи; 3) код и шум; 4) слушатель.	УК-4	35

5.3.2.2. Вопросы для устного опроса

№	Содержание	Компетенция	ИД
1	Что является основным понятием риторики?	УК-4	35
2	Назовите предмет общей риторики.	УК-4	35
3	Назовите предмет частной риторики.	УК-4	35
4	Кто являлся наиболее ярким ритором античности?	УК-4	35
5	Откуда риторика пришла на территорию Руси?	УК-4	35
6	Кто является создателем первой школы риторики?	УК-4	35
7	В каком веке книги по риторике были переведены в России?	УК-4	35
8	Что включает в себя понятие «риторический идеал»?	УК-4	У5
9	Что входит в понятие «риторический канон»?	УК-4	У5
10	Перечислите основные виды межличностного общения.	УК-4	Н5
11	Какие стили педагогического общения вы знаете?	УК-4	Н5
12	Охарактеризуйте основные типы речевой культуры учителя.	УК-4	Н5
13	Перечислите основные коммуникативные ошибки, встречающиеся в речи учителя.	УК-4	Н5
14	Охарактеризуйте основные парадигмы образования.	УК-4	У5
15	Перечислите основные функции форм обучения.	УК-4	У5
16	Что такое учебно-педагогический дискурс?	УК-4	35
17	Что входит в понятие «коммуникативное событие»?	УК-4	35
18	Что вы знаете о коммуникативной ситуации?	УК-4	35
19	Чем различаются вербальный и невербальный способы общения?	УК-4	У5
20	Что вы знаете о кинесике и проксемике?	УК-4	35
21	Охарактеризуйте экстралингвистическую и паралингвистическую системы знаков.	УК-4	У5
22	Назовите основные этапы подготовки к публичному выступлению.	УК-4	Н5
23	Перечислите основные фазы публичного выступления.	УК-4	Н5
24	Что входит в понятие «имидж оратора»?	УК-4	У5
25	Охарактеризуйте типы ораторов.	УК-4	35
26	Какие уловки может использовать оратор в ходе публичного выступления?	УК-4	У5
27	Охарактеризуйте виды аудитории.	УК-4	У5
28	Какие жанры публичного выступления вы знаете?	УК-4	35
29	Охарактеризуйте монологические жанры публичного выступления.	УК-4	35
30	Охарактеризуйте диалогические жанры публичного выступления.	УК-4	35
31	Расскажите о дискуссии как управляемом публичном споре.	УК-4	У5
32	Каковы основные задачи дискуссии?	УК-4	У5
33	Перечислите основные типы дискуссий.	УК-4	35
34	Какова роль ведущего в ходе дискуссии?	УК-4	Н5

35	Расскажите о дискуссионных (аргументированных) выступлениях.	УК-4	У5
36	Назовите основные типы аргументов.	УК-4	У5
37	Расскажите о культуре выражения несогласия.	УК-4	Н5
38	Что вы знаете о фатических жанрах?	УК-4	35
39	Охарактеризуйте основные метажанры.	УК-4	35
40	Назовите основные виды речевой деятельности.	УК-4	У5

5.3.2.3. Задачи для проверки формирования навыков

№	Содержание	Компетенция	ИД
1	Проанализируйте индивидуальный стиль речи вашего любимого педагога, не забыв обо всех компонентах стиля: умении приветствовать и выбирать обращения, средствах привлечения внимания студентов, особенностях интонации, выражении эмоции, соблюдении норм литературного языка и т. п. Какие из индивидуальных речевых особенностей этого педагога вы хотели бы заимствовать?	УК-4	Н5
2	Вы директор школы. Вы обращаетесь в службу занятости (кадровое агентство) с просьбой порекомендовать учителя риторики. Расскажите о том, какими качествами должен обладать претендент на должность современного учителя риторики. Разыграйте ситуацию.	УК-4	Н5
3	Вы учитель. На классном собрании вам предстоит рассказать о новом учебном предмете – риторике. Расскажите о специфике предмета так, чтобы родители представили, чем он отличается от других. Разыграйте ситуацию.	УК-4	Н5
4	Смоделируйте возможные способы преодоления следующих негативных сценариев урока: 1) класс встречает учителя, стоя в полном составе на стульях; 2) вам сказали нечто задевающее лично вас; 3) класс делает вид, что не замечает вашего присутствия; 4) школьники начинают мычать, едва учитель откроет рот для объяснения.	УК-4	Н5
5	Придумайте риторически и педагогически успешные ответы на провоцирующие реплики учащихся: 1) мы не готовы к уроку!; 2) дневник – моя личная собственность, поэтому я его не дам; 3) скучно. Рассказали бы лучше анекдот.	УК-4	Н5
6	Докажите и опровергните, следуя законам логики, следующие тезисы: Бояться – значит уважают. Умение и труд всё перетрут. Наличие норм языка необходимо. Хорошо смеётся тот, кто смеётся последним.	УК-4	Н5

5.3.2.4. Вопросы для контрольной (расчетно-графической) работы

«Не предусмотрено»

5.4. Система оценивания достижения компетенций

5.4.1. Оценка достижения компетенций в ходе промежуточной аттестации

Индикаторы достижения компетенций		Номера
Код	Содержание	вопросы к зачету
УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранных языках		
35	- Знать психологические, лингвистические закономерности публичного выступления в педагогической деятельности; правила организации учебной дискуссии; правила реализации коммуникативного замысла публичного выступления в педагогической деятельности; правила и приемы подготовки публичного выступления в педагогической деятельности; основные этапы истории педагогической риторики; коммуникативные качества хорошей речи.	1, 2, 4, 6, 9, 10, 12, 14, 15, 18, 20
У5	- Уметь анализировать содержание, композицию устного публичного выступления в педагогической деятельности; анализировать особенности реализации коммуникативного замысла публичного выступления в педагогической деятельности; применять полученные знания в профессиональной и научно-исследовательской сфере; анализировать высказывания разного типа в устной и письменной форме с учетом особенностей употребления в них языковых единиц разного уровня.	3, 11, 13, 16, 17
Н5	- Иметь навыки построения устного публичного выступления с учетом целевых, жанровых особенностей текста в педагогической деятельности; организации учебной дискуссии; создания и редактирования текстов разных жанров, используемых в педагогической деятельности; создания, доработки и обработки различных типов устных и письменных текстов, используемых в педагогической деятельности.	5, 7, 8, 19

5.4.2. Оценка достижения компетенций в ходе промежуточной аттестации

Индикаторы достижения компетенций		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы тестов	вопросы устного опроса	задачи для проверки навыков
УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранных языках				
31	Знать коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии	1,2,3, 4,5,7, 9,10,11, 12,13,14, 15,16,18, 19,26,27, 28,30,38, 49,50,51, 52,53,59, 62,64,65, 70,71,72, 73,74,75, 79,80,82, 83,88,89, 90,92,93	1,2,3, 4,5,6, 7,16,17, 18,20,25, 28,29,30, 39	-
У1	Уметь создавать на русском языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; определять внутренние коммуникации в организации	6,8,17, 21,23,25, 31,35,36, 37,39,40, 41,42,43, 45,46,48, 54,55,56, 58,60,63, 66,69,76, 77,78,83,86, 87,91	8,9,14, 15,19,21, 24,26,27, 31,32,33, 35,36,40	-
Н1	Владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации осуществлением устных и письменных коммуникаций, представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий	22,24,29, 32,33,34, 44,47,57, 67,68,84,85		1-6

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

6.1. Рекомендуемая литература

№	Библиографическое описание	Тип издания	Вид учебной литературы.
1.	Белых И.Н. Риторика : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям 051000.62 "Профессиональное обучение (по отраслям)", 080400.62 "Управление персоналом", 080200.62 "Менеджмент" /	Учебное	Основная

	И. Н. Белых ; Красноярский государственный аграрный университет .— Красноярск : Красноярский государственный аграрный университет, 2013 .— 142 с.		
2.	Риторика [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров . по направлению 050100 "Педагогическое образование" / В.А. Ефремов [и др.] ; под общ. ред. В.Д. Черняк .— Электрон. текстовые дан. — Москва : Юрайт, 2013.— <URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b83876.pdf > .	Учебное	Основная
3.	Львов, М.Р. Риторика. Культура речи : Учеб.пособие для студентов вузов, обучающихся по пед.специальностям / М.Р. Львов .— М. : Академия, 2003 .— 271с.	Учебное	Дополнительная
4.	Гойхман, Оскар Яковлевич. Речевая коммуникация [электронный ресурс] : Учебник / О. Я. Гойхман, Т. М. Надеина ; Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина .— 3, перераб. и доп. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021 .— 286 с. — Среднее профессиональное образование .— ISBN 978-5-16-016969-9 .— ISBN 978-5-16-109541-6 .— URL:http://znanium.com/catalog/document?id=376631 .— URL:https://znanium.com/cover/1418/1418405.jpg .	Учебное	Дополнительная
5.	Карпинец, Т. А. Русский язык как средство коммуникации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Карпинец Т. А., Салтымакова О. А. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2020 .— 125 с. — Книга из коллекции КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева - Языкознание и литературоведение .— ISBN 978-5-00137-183-0 .— URL:https://e.lanbook.com/book/163573 .— URL:https://e.lanbook.com/img/cover/book/163573.jpg .	Учебное	Дополнительная
6.	Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине "Риторика" студентов по направлению подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), 40.03.01 Юриспруденция, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, 09.03.03 Прикладная информатика / Воронежский государственный аграрный университет ; [авт.-сост.: А. А. Юрьева, И. Л. Новокрещенова] .— Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2017 .— 32 с. <URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b125320.pdf >.	Методическое	
7	Педагогическая риторика [Электронный ресурс]: Методические указания для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки «Профессиональное обучение (по отраслям)». - Воронеж: ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 2022.	Методическое	
8.	Вестник Московского государственного областного университета. Серия Лингвистика, 2020, № 2 [электронный ресурс] : научный журнал : Журнал .—	Периодическое	

	Москва : ГОУ ВО Московской области Московский государственный областной университет, 2020 .— 101 с. — <URL: http://znanium.com/catalog/document?id=362415 > .— <URL: https://znanium.com/cover/1178/1178169.jpg >.		
9	Вестник Московского университета. Серия 19, Лингвистика и межкультурная коммуникация: научный журнал: [16+] / учредитель : Московский государственный университет - Москва: Издательство Московского университета, 2005-	Периодическое	
10	Русская речь, 2010, №3 [электронный ресурс] : Журнал .— Москва : Издательство "Наука", 2010.— <URL: http://znanium.com/catalog/document?id=127595 > .— <URL: https://znanium.com/cover/0530/530053.jpg >.	Периодическое	

6.2. Ресурсы сети Интернет

6.2.1. Электронные библиотечные системы

№	Название
1	Лань
2	ZNANIUM.COM
3	ЮРАЙТ
4	IPRbooks
5	E-library
6	Электронная библиотека ВГАУ

6.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

6.2.3. Сайты и информационные порталы

№	Название	Размещение
1	Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык»	http:// www.gramota.ru/
2	Культура письменной речи	http://www.gramma.ru
3	Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система	http://www.ruscorpora.ru

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

7.1.1. Для контактной работы

№ уч. corp.	№ ауд.	Статус аудитории	Перечень оборудования
1	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 366, 341, 222, 239, 201, 166, 353, 376	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет, используемое программное

			обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer
2	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 366, 341, 222, 239, 201, 166, 353, 376	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект учебной мебели, учебно-наглядные пособия
3	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:	Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer
4	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 117, 118, 258	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Комплект мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, Adobe Reader / DjVu Reader мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия

7.1.2. Для самостоятельной работы

№ уч. corp.	№ ауд.	Название аудитории	Перечень оборудования
1	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119, 120,	Помещение для самостоятельной работы	Комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду используемое про-

	122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00), читальный зал (ауд. 232)		граммное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer Adobe Reader / DjVu Reader, eLearning
--	---	--	--

7.2. Программное обеспечение

7.2.1. Программное обеспечение общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows /Linux /Ред ОС	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений MS Office / OpenOffice/LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

7.2.2. Специализированное программное обеспечение

«Не предусмотрено»

8. Междисциплинарные связи

Наименование дисциплины, с которой необходимо согласование	Кафедра, на которой преподается дисциплина	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования	Зав. кафедрой
Б1.О.08 Русский язык и культура речи	Русского и иностранных языков	Согласовано	Данькова Т.Н. 
Б1.О.37 Коммуникативные технологии обучения и воспитания	Русского и иностранных языков	Согласовано	Данькова Т.Н. 

Б1. О. 30 Педагогическое мастерство	Истории, философии и социально-политических дисциплин	Согласовано	Иконников С.А. 

Приложение 1

Лист периодических проверок рабочей программы и информация о внесенных изменениях

[illegible]

Зав. кафедрой русского
и иностранных языков
Данькова Т.Н.

Присов

Протокол №
11 от
14.06.2023г.

Рабочая программа актуализирована для набора 2023-2024 учебного года

Het

Зав. кафедрой русского
и иностранных языков
Данькова Т.Н.

Дружок

Протокол
№.12 от
11.06.2024 г.

Рабочая программа актуализирована для набора 2024-2025 учебного года

Het

Зав. кафедрой русского
и иностранных языков
Данькова Т.Н.

Дружок

Протокол
№.11 от
16.06.2025 г.

Рабочая программа актуализирована для набора 2025-2026 учебного года

Het