

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

**УТВЕРЖДАЮ**
Декан гуманитарно-правового факультета
В.А. Перцев
25 декабря 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.О.04 Управление проектами

Направление подготовки: **40.03.01 Юриспруденция**
Направленность (профиль): Государственно-правовой
Квалификация выпускника: бакалавр
Гуманитарно-правовой факультет
Кафедра управления и маркетинга в АПК

Разработчики рабочей программы:

доцент, к. э. н.



А.О. Котарева

Воронеж – 2024 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 1011 от 13 августа 2020 г.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры управления и маркетинга в АПК (**протокол №4 от 18.12.2024 г.**)

Заведующий кафедрой



Е.В. Закшевская

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией гуманитарно-правового факультета (протокол № 4 от 18.12.2024 г.)

Председатель методической комиссии



А.Н. Юрьева

1. Общая характеристика дисциплины

1.1. Цель дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование знаний, умений и навыков о сущности и инструментах проектного менеджмента, позволяющие квалифицированно принимать решения по координированию людей, оборудования, материалов, финансовых средств и графиков для выполнения определенного проекта в заданное время, в пределах бюджета и к удовлетворению потребителя (заказчика).

1.2. Задачи дисциплины

Задачи дисциплины:

- изучение научно-методических основ системы управления проектами, выделение роли и функций проектного менеджмента на различных этапах жизненного цикла проекта;
- знакомство с организационными формами управления проектами и методами их разработки и оптимизации;
- формирование знаний в области планирования и контроля хода выполнения проекта;
- формирование и развитие навыков исследовательской и творческой работы, экономического моделирования проектов с применением программных средств.

1.3. Предмет дисциплины

Предмет дисциплины – организационно-управленческие отношения, возникающие в процессе разработке и реализации проектов, факторы и условия, способствующие эффективному осуществлению проектов в АПК.

1.4. Место дисциплины в образовательной программе

Дисциплина «Управление проектами» относится к Блоку 1, обязательной части образовательной программы, обязательная дисциплина Б1.О.04.

1.5. Взаимосвязь с другими дисциплинами

Освоение учебной дисциплины «Управление проектами» основывается на знаниях и умениях, полученных при изучении такой дисциплины как «Экономика».

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	31	требования к постановке цели и задач, оптимальные способы решения управленческих задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений;
		32	виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач, основные методы оценки разных способов решения задач в рамках профессиональной деятельности юриста, в том числе в вопросах противодействия коррупции
		33	действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность и основы противодействия коррупции
		34	требования к постановке цели и задач, оптимальные способы решения социально значимого проекта
		У1	формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение
		У2	проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения в рамках профессиональной деятельности юриста, в том числе в вопросах противодействия коррупции
		У3	анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов, использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности
		У4	вырабатывать эффективный способ реализации проекта в условиях действующих правовых и этических норм, а также регулярно проводить рефлексивные мероприятия для развития гражданско-патриотического и профессионального сознания

		Н1	выбора оптимальных способов решения задач, учитывая имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
		Н2	разработки цели и задач проекта, оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, в рамках профессиональной деятельности юриста, в том числе в вопросах противодействия коррупции
		Н3	работы с нормативно-правовой документацией, в рамках профессиональной деятельности юриста, в том числе в вопросах противодействия коррупции
		Н4	разработки проекта с учётом командообразования, целенаправленно использовать знания и умения для достижения целей социально значимого проекта

Обозначение в таблице: З – обучающийся должен знать; У – обучающийся должен уметь; Н - обучающийся должен иметь навыки и (или) опыт деятельности.

3. Объём дисциплины и виды работ

3.1. Очная форма обучения

Показатели	Семестры	Всего
	5	
Общая трудоёмкость дисциплины, з.е./ч	2/72	2/72
Общая контактная работа*, ч	26,15	26,15
Общая самостоятельная работа (по учебному плану), ч	45,85	45,85
Контактная работа** при проведении учебных занятий, в т.ч. (часы)	26	26
лекции	14	14
практические занятия	12	12
лабораторные работы		
групповые консультации		
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий ***, ч	37	37
Контактная работа промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (часы)	0,15	0,15
курсовая работа		
курсовой проект		
зачет	0,15	0,15
экзамен		
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (часы)	8,85	8,85
выполнение курсового проекта		

выполнение курсовой работы		
подготовка к зачету	8,85	8,85
подготовка к экзамену		
Форма промежуточной аттестации ((зачет с оценкой), экзамен, защита курсового проекта (работы))	зачёт	зачёт

3.2. Заочная форма обучения

Показатели	3 Курс	Всего
Общая трудоёмкость дисциплины, з.е./ч	2/72	2/72
Общая контактная работа*, ч	4,25	4,25
Общая самостоятельная работа (по учебному плану), ч	67,75	67,75
Контактная работа** при проведении учебных занятий, в т.ч. (часы)	4	4
лекции	2	2
практические занятия	2	2
лабораторные работы		
групповые консультации		
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий ***, ч	58,9	58,9
Контактная работа промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (часы)	0,25	0,25
курсовая работа		
курсовый проект		
зачет	0,25	0,25
экзамен		
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (часы)	8,85	8,85
выполнение курсового проекта		
выполнение курсовой работы		
подготовка к зачету	8,85	8,85
подготовка к экзамену		
Форма промежуточной аттестации ((зачет с оценкой), экзамен, защита курсового проекта (работы))	зачёт	зачёт

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание дисциплины в разрезе разделов и подразделов

Раздел 1. Введение в управление проектами

Подраздел 1.1. Основы управления проектами

Эволюция теорий управления проектами, научные концепции. Предпосылки перехода к управлению проектами. Развитие методов управления проектами. Понятие проекта и содержание управления проектом. Окружающая среда проекта.

Структура проекта, признаки проекта, классификация проектов. Жизненный цикл проекта. Процессы управления проектами: инициация, планирование, исполнение и завершение. Принципы, методы и особенности управления проектами в АПК. Системно-ориентированная модель управления проектом. Стратегическое, оперативное и инструментальное управление проектом

Подраздел 1.2. Концепция управления проектами в юриспруденции

Инициация и разработка концепции проекта. Цели и задачи проекта. Форма управления проектами. Управление проектами и управление организациями. Предынвестиционная фаза проекта. Оценка жизнеспособности проекта. Констатация предварительного содержания проекта.

Раздел 2. Процессы управления проектами

Подраздел 2.1. Управление командой и работами проекта.

Понятие «команда проекта». Принципы эффективной работы команды. Структуры управления проектами. Функции участников проекта. Организационная культура.

Руководство, лидерство, создание проектной команды. Управление конфликтами в системе проектного менеджмента. Проектный офис.

Понятие «работа». Основные принципы выделения работы. Структура разбиения работ. Дерево работ (WBS – Work Breakdown Structure). Декомпозиция работ. Процесс структуризации проекта. Матрица распределения ответственности.

Организация работ по проекту. Контроль работ при реализации проекта.

Подраздел 2.2. Управление ресурсами проекта в юриспруденции

Процессы управления ресурсами проекта. Понятие «ресурс», виды ресурсов. Основные задачи управления ресурсами. Основные принципы планирования ресурсов проекта.

Управление закупками ресурсов проекта. Система распределения ресурсов проекта. Управление поставками ресурсов проекта. Выбор поставщиков ресурса проекта. Контроль за поставкой ресурсов. Календарное планирование поставок ресурсов.

Управление запасами. Виды запасов. Точка заказа или пороговый запас. Страховой запас. Затраты на формирование и хранение запасов.

Подраздел 2.3. Управление стоимостью проекта.

Виды смет и порядок их разработки. Основные принципы управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта. Предварительная оценка жизнеспособности/ реализуемости проекта. Структура стоимости проекта в разрезе статей затрат. Виды затрат: обязательства; бюджетные затраты; фактические затраты.

Бюджетирование проекта. Виды бюджетов: предварительный, уточненный, окончательный, фактический. Методы контроля стоимости проекта. Плановые (бюджетные) затраты — BCWS (Budgeted Cost of Work Scheduled). Фактические затраты — ACWP (Actual Cost of Work Performed). Метод освоенного объема. Индекс освоения затрат (CPI).

Подраздел 2.4. Эффективность проекта и ее оценка

Виды эффективности проектов. Показатели эффективности. Методы оценки эффективности проекта и управления проектами.

4.2. Распределение контактной и самостоятельной работы при подготовке к занятиям по подразделам

4.2.1. Очная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа			СР
	лекции	ЛЗ	ПЗ	
Раздел 1. Введение в управление проектами				
<i>Подраздел 1.1. Основы управления проектами.</i>	2		4	6,1
<i>Подраздел 1.2. Концепция управления проектами в юриспруденции</i>	2		2	6,1
Раздел 2. Процессы управления проектами				
<i>Подраздел 2.1. Управление командой и работами проекта.</i>	2		2	6,1
<i>Подраздел 2.2. Управление ресурсами проекта в юриспруденции</i>	2		2	6,1
<i>Подраздел 2.3. Управление стоимостью проекта.</i>	2		2	6,1
<i>Подраздел 2.4. Эффективность проекта и ее оценка</i>	2		2	6,5
Всего	14		12	37

4.2.2. Заочная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа			СР
	лекции	ЛЗ	ПЗ	
Раздел 1. Введение в управление проектами				
<i>Подраздел 1.1. Основы управления проектами.</i>	0,5		0,5	8,9
<i>Подраздел 1.2. Концепция управления проектами.</i>	0,5		0,5	10
Раздел 2. Процессы управления проектами				
<i>Подраздел 2.1. Управление командой и работами проекта.</i>	0,25		0,25	10
<i>Подраздел 2.2. Управление ресурсами проекта.</i>	0,25		0,25	10
<i>Подраздел 2.3. Управление стоимостью проекта.</i>	0,25		0,25	10
<i>Подраздел 2.4. Эффективность проекта и ее оценка</i>	0,25		0,25	10
Всего	2		2	58,9

4.3. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч	
			форма обучения	
			очная	заочная
1	Сравнительные подходы к определению понятия «проект».	Управление проектами [Электронный ресурс] : методические указания для самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция / Воронежский	6,1	8,9

2	Терминальные, развивающиеся, открытые проекты.	государственный аграрный университет, Экономический факультет, Кафедра управления и маркетинга в АПК ; [сост.: С. В. Куксин, А. О. Котарева] .— Электрон. текстовые дан. (1 файл : 274 Кб) .— Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2025 .— Заглавие с титульного экрана .— Режим доступа: для авторизованных пользователей .— Текстовый файл .— Adobe Acrobat Reader 4.0 .— <URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m10546.pdf >.	6,1	10
3	Социально-экономические проекты.		6,1	10
4	Основные этапы и уровень развития управления проектами за рубежом		6,1	10
6	Информационное обеспечение системы управления		6,1	10
7	Методы принятия управленческих решений по реализации проекта		6,5	10
Всего			37	58,9

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля

5.1. Этапы формирования компетенций

Подраздел дисциплины	Компетенция	Индикатор достижения компетенции
Подраздел 1.1. Основы управления проектами.	УК-2	З2
		У1
		Н2
		З4
Подраздел 1.2. Концепция управления проектами в юриспруденции	УК-2	З2
		У2
		Н2
		У4
Подраздел 2.1. Управление командой и работами проекта.	УК-2	З1
		У2
		Н1
		Н4
Подраздел 2.2. Управление ресурсами проекта в юриспруденции	УК-2	З1
		У1
		Н3
Подраздел 2.3. Управление стоимостью проекта.	УК-2	З1
		У3
		Н1
Подраздел 2.4. Эффективность проекта и ее оценка	УК-2	З1
		У2, У1
		Н1

5.2. Шкалы и критерии оценивания достижения компетенций

5.2.1. Шкалы оценивания достижения компетенций

Вид оценки	Оценки			
Академическая оценка по 4-х балльной шкале	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

Вид оценки	Оценки	
Академическая оценка по 2-х балльной шкале	не зачетно	зачтено

5.2.2. Критерии оценивания достижения компетенций

Критерии оценки на зачете

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой, отчитался об их выполнении, демонстрируя отличное знание освоенного материала и умение самостоятельно решать сложные задачи дисциплины
Зачтено, продвинутый	Студент выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой, отчитался об их выполнении, демонстрируя хорошее знание освоенного материала и умение самостоятельно решать стандартные задачи дисциплины
Зачтено, пороговый	Студент выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой, отчитался об их выполнении, демонстрируя знание основ освоенного материала и умение решать стандартные задачи дисциплины с помощью преподавателя
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент выполнил не все задания, предусмотренные рабочей программой, или не отчитался об их выполнении, не подтверждает знание освоенного материала и не умеет решать стандартные задачи дисциплины даже с помощью преподавателя

Критерии оценки тестов

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Содержание правильных ответов в тесте не менее 90%
Хорошо, продвинутый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 75%
Удовлетворительно, пороговый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 50%

Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Содержание правильных ответов в тесте менее 50%
---	---

Критерии оценки устного опроса

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент демонстрирует уверенное знание материала, четко выражает свою точку зрения по рассматриваемому вопросу, приводя соответствующие примеры
Зачтено, продвинутый	Студент демонстрирует уверенное знание материала, но допускает отдельные погрешности в ответе
Зачтено, пороговый	Студент демонстрирует существенные пробелы в знаниях материала, допускает ошибки в ответах
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент демонстрирует незнание материала, допускает грубые ошибки в ответах

Критерии оценки решения задач

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент уверенно знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает ошибок при ее выполнении.
Зачтено, продвинутый	Студент в целом знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает грубых ошибок при ее выполнении.
Зачтено, пороговый	Студент в целом знает методику и алгоритм решения задачи, допускает ошибок при ее выполнении, но способен исправить их при помощи преподавателя.
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент не знает методику и алгоритм решения задачи, допускает грубые ошибки при ее выполнении, не способен исправить их при помощи преподавателя.

Критерии оценки рефератов

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Структура, содержание и оформление реферата полностью соответствуют предъявляемым требованиям, обоснована актуальность темы, даны четкие формулировки, использованы актуальные источники информации, отсутствуют орфографические, синтаксические и стилистические ошибки
Зачтено, продвинутый	Структура, содержание и оформление реферата полностью соответствуют предъявляемым требованиям, обоснована актуальность темы, даны четкие формулировки, использованы актуальные источники информации, имеются отдельные орфографические, синтаксические и стилистические ошибки

Зачтено, пороговый	Структура, содержание и оформление реферата в целом соответствуют предъявляемым требованиям, обоснована актуальность темы, даны четкие формулировки, использованы как актуальные, так и устаревшие источники информации, имеются отдельные орфографические, синтаксические и стилистические ошибки
Не зачтено, компетенция не освоена	Структура, содержание и оформление реферата не соответствуют предъявляемым требованиям, актуальность темы не обоснована, отсутствуют четкие формулировки, использованы преимущественно устаревшие источники информации, имеются в большом количестве орфографические, синтаксические и стилистические ошибки

5.3. Материалы для оценки достижения компетенций

5.3.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации

5.3.1.1. Вопросы к экзамену

«Не предусмотрены»

5.3.1.2. Задачи к экзамену

«Не предусмотрены»

5.3.1.3. Вопросы к зачету с оценкой

«Не предусмотрены»

5.3.1.4. Вопросы к зачету

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Определение понятия «проект».	УК-2	31, 32 34
2	Роль проектов в развитии организации.	УК-2	31, 32 34
3	Основные характеристики проекта: целевая ориентированность, временная ограниченность, координированные взаимосвязи, уникальность.	УК-2	31, 32 34
4	Типы, классы, виды проектов.	УК-2	31, 32 34
5	Не традиционные (инновационные) и традиционные проекты.	УК-2	31, 32 34
6	Технические и не технические (социальные) проекты.	УК-2	31, 32 34
7	Проекты с внешним заказчиком.	УК-2	31, 32 34
8	Внутренние проекты.	УК-2	31, 32 34
9	Основные элементы проекта.	УК-2	31
10	Окружение проекта, условия проекта.	УК-2	31
11	Руководитель проекта, команда и участники проекта.	УК-2	31, 32
12	Цели и жизненный цикл проекта.	УК-2	31, 32
13	Тенденции развития управления проектами.	УК-2	31,32
14	Понятие проектно-ориентированного управления.	УК-2	31,32

15	Назначение и преимущества проектно-ориентированного управления.	УК-2	31,32
16	Организации, ориентированные на проекты.	УК-2	31
17	Типы и виды организаций, применяющих проектно-ориентированное управление.	УК-2	31
18	Формирование инвестиционного замысла проекта.	УК-2	31,32
19	Предварительная проработка целей и задач проекта.	УК-2	31,32
20	Разработка дерева целей проекта.	УК-2	32
21	Организационная структура управления проектом: функциональная, слабая матричная, сильная матричная, проектная.	УК-2	31,32
22	Место и роль процессов планирования в управлении проектами.	УК-2	31
23	Организация и основные этапы разработки проекта.	УК-2	31,32
24	Концепция и видение проекта.	УК-2	31, 32
25	Системное представление о проекте.	УК-2	31,32
26	Иерархическая структура работ проекта.	УК-2	31,32
27	Операции проекта: понятие и назначение.	УК-2	31,32
28	Характеристика операций проекта.	УК-2	32
29	Временные масштабы планирования операций.	УК-2	31, 32
30	Методы планирования операций.	УК-2	31, 32
31	Сетевой анализ и календарное планирование проекта.	УК-2	31,32
32	Методы структурной декомпозиции.	УК-2	31, 32
33	Календарное планирование проекта.	УК-2	31,32
34	Последовательность шагов календарного планирования. Анализ календарного плана-графика.	УК-2	31,32
35	Оптимизация календарного плана.	УК-2	31,32
36	Технологии описания структуры проекта.	УК-2	31,32
37	Офис проекта.	УК-2	32
38	Типичные должности проектной группы: менеджер по информации, эксперт, координатор, администратор.	УК-2	32
39	Руководитель проекта: ведущая роль, функции, задачи.	УК-2	32
40	Подготовка и сертификация менеджеров проекта.	УК-2	32
41	Общие подходы к мотивации участников проекта.	УК-2	31,32
42	Мотивация членов проектной группы.	УК-2	31,32
43	Технологии организации проектного коллектива	УК-2	31,32
44	Анализ возможностей использования современных информационных технологий для повышения эффективности коммуникаций в проекте.	УК-2	31,32
45	Управление качеством проекта: современные концепции.	УК-2	31

46	Процессы управления качеством проекта.	УК-2	31
47	Связь системы качества организации и системы менеджмента качества проекта.	УК-2	31
48	Методы анализа качества.	УК-2	31
49	Методы обеспечения качества проекта.	УК-2	31
50	Факторы эффективности менеджмента проектов.	УК-2	31
51	Современная концепция маркетинга в управлении проектами.	УК-2	31
52	Формирование концепции маркетинга проекта.	УК-2	31,32
53	Программа маркетинга проекта: управление продукцией, управление ценой, управление продвижением, управление сбытом продукции проекта.	УК-2	31,32
54	Идентификация рисков проекта.	УК-2	31
55	Основные принципы управления стоимостью проекта.	УК-2	31
56	Оценка стоимости проекта.	УК-2	31,32
57	Бюджетирование проекта.	УК-2	31,32
58	Методы контроля стоимости проекта: классический метод и метод освоенного объема.	УК-2	31
59	Отчетность по затратам проекта.	УК-2	31,32
60	Анализ проектных рисков: качественный и количественный анализ рисков. Анализ показателей предельного уровня.	УК-2	31,32
61	Метод построения дерева решений проекта.	УК-2	32
62	Методы снижения рисков.	УК-2	31
63	Понятие риска и неопределенности в проектном управлении.	УК-2	31
64	Предварительный анализ осуществимости проекта.	УК-2	31
65	Согласование интересов разработчиков проекта и окружения проекта. Концепция согласования.	УК-2	31,32
66	Анализ сценариев развития проекта.	УК-2	31,32
67	Бюджетная эффективность проекта, коммерческая эффективность проекта, отраслевая эффективность проекта.	УК-2	31,32
68	Общая схема оценки эффективности проекта.	УК-2	31
69	Исходные данные для расчета эффективности проекта.	УК-2	31, 32
70	Основные показатели эффективности проекта.	УК-2	31

5.3.1.5. Перечень тем курсовых проектов (работ)*«Не предусмотрены»***5.3.1.6. Вопросы к защите курсового проекта (работы)***«Не предусмотрены»***5.3.2. Оценочные материалы текущего контроля****5.3.2.1. Вопросы тестов**

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Принятый к исполнению план проекта в АПК, содержащий сведения об основных временных и стоимостных параметрах проекта, называется - архивом проекта, - базовым планом, - бюджетом проекта.	УК-2	31,32,33
2	Документ, содержащий общую сумму финансовых средств, распределенных по статьям и временным периодам, называется - архивом проекта; - базовым планом; - бюджетом проекта.	УК-2	У2
3	Структурированный комплект документации проекта по производству мяса и молока, представленный в бумажном и/или электронном виде, называется - архивом проекта; - базовым планом; - бюджетом проекта.	УК-2	31,32,33
4	Совокупность лиц, групп и организаций, объединенных во временную организационную структуру для выполнения работ проекта, называется - исполнителем проекта; - заказчиком проекта; - командой проекта.	УК-2	32
5	Существенное событие проекта, отражающее получение измеримых результатов проекта, представляет собой - вероятное для проекта событие, наступление которого может как отрицательно, так и положительно отразиться на результатах проекта; - действие, выполняемое для достижения цели проекта; - контрольное событие проекта.	УК-2	31,32
6	Измеримый результат, который должен быть получен в ходе реализации проекта, это - план проекта; - продукт проекта; - бюджет проекта.	УК-2	32
7	Комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленный на создание уникального продукта или услуги в условиях вре-	УК-2	31, 32

	менных и ресурсных ограничений, это - план проекта; - бюджет проекта; - проект.		
8	Действие, выполняемое для достижения цели проекта, это - работа проекта; - план проекта; - проектный процесс.	УК-2	32
9	Совокупность взаимосвязанных действий, направленных на достижение определенных результатов, это - план проекта; - проектный процесс; - бюджет проекта.	УК-2	31,32,33
10	Плановые даты исполнения работ и контрольных событий проекта, это. - план проекта; - бюджет проекта; - расписание проекта.	УК-2	32
11	Вероятное для проекта событие, наступление которого может как отрицательно, так и положительно отразиться на результатах проекта, называется - работой проекта; - риском; - продуктом проекта.	УК-2	Н2
12	Планирование, организация и контроль трудовых, финансовых и материально-технических ресурсов проекта, направленные на эффективное достижение целей проекта, называется - планом проекта; - бюджетом проекта; - управлением проекта.	УК-2	31,32,33
13	Модификация утвержденного ранее содержания, сроков, ресурсов в проекте, а также установленных процедур, называется - изменением в проекте; - риском; - допущением.	УК-2	31
14	Фактор, который считается верным для проекта без привлечения доказательств, называется - риском; - ограничением; - допущением.	УК-2	31,32,33
15	Действие, предпринятое для устранения обнаруженного	УК-2	31,32,33

	несоответствия плану проекта, называется процессом; - корректирующим действием; - расписанием проекта.		
16	Сдерживающий фактор, влияющий на ход исполнения проекта, называется. - риском; - ограничением; - допущением.	УК-2	31
17	Действие, предпринятое для снижения вероятности или последствий отрицательных рисков проекта, называется - процессом; - корректирующим действием; - предупреждающим действием.	УК-2	31, 32
18	Физическое или юридическое лицо, которое является владельцем результата проекта, является - руководителем проекта; - заказчиком проекта; - куратором.	УК-2	32
19	Лицо, осуществляющее управление проектом и ответственное за результаты проекта, является - руководителем проекта; - заказчиком проекта; - куратором.	УК-2	31, 32
20	Лицо, ответственное за обеспечение проекта ресурсами и осуществляющее административную, финансовую и иную поддержку проекта, является - руководителем проекта; - заказчиком проекта; - куратором.	УК-2	31, 32
21	Цель проекта – это: - сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта; - утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта; - комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта.	УК-2	32
22	Реализация проекта – это: - создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период; - наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта; - комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей	УК-2	31, 32
23	Проект отличается от процессной деятельности тем, что:	УК-2	32

	- процессы менее продолжительные по времени, чем проекты; - для реализации одного типа процессов необходимы один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей; - процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания.		
24	Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры? - объединение людей и оборудования происходит через проекты; - командная работа и чувство сопричастности; - сокращение линий коммуникации.	УК-2	31,32
25	Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта? - проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям; - составление перечня недоработок и отклонений; - промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов.	УК-2	31, 32
26	Метод освоенного объема дает возможность: - освоить минимальный бюджет проекта; - выявить, отстает или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета; - скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта	УК-2	31, 32
27	Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта? - 9-15 %; - 15-30 %; - до 45 %.	УК-2	31
28	Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта? - экономические и социальные; - экономические и организационные; - экономические и правовые.	УК-2	31
29	Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов: - большой бюджет; - высокая степень неопределенности и рисков; - целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта.	УК-2	31
30	Что такое веха?	УК-2	31,32,33

	- знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации; - логически взаимосвязанные процессы, выполнение которых приводит к достижению одной из целей проекта; - совокупность последовательно выполняемых действий по реализации проекта.		
31	_____физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта?	УК-2	31,32,33
32	Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой: - объявляется окончание выполнения проекта; - санкционируется начало проекта; - утверждается укрупненный проектный план.	УК-2	31,32,33
33	_____объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта?	УК-2	31,32,33
34	Для чего предназначен метод критического пути? - для определения сроков выполнения некоторых процессов проекта; - для определения возможных рисков; - для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта.	УК-2	32
35	_____наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта?	УК-2	31, 32
36	Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта? - инфляцию и политическую ситуацию в стране; - инфляцию, уровень безработицы и альтернативные варианты инвестирования; - инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования.	УК-2	31, 32
37	Временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта называют _____?	УК-2	31, 32
38	В Microsoft есть следующие типы ресурс - материальные, трудовые, затратные; - материальные, трудовые, временные; - трудовые, финансовые, временные.	УК-2	31
39	Проект, который имеет лишь одного постоянного сотрудника – управляющего проектом, является _____матричной структурой.	УК-2	31
40	Скидка, содействующая рекламе проекта, называется _____?	УК-2	31
41	Два инструмента, содействующих менеджеру проекта в орга-	УК-2	31, 32

	низации команды, способной работать в соответствии с целями и задачи проекта – это структурная схема организации и _____.		
42	Метод _____ контроля фактически выполненных работ по реализации проекта, позволяющий провести учет некоторых промежуточных итогов для незавершенных работ	УК-2	32
43	Существует три способа финансирования проектов: самофинансирование, использование заемных и _____ средств.	УК-2	31
44	Состояния, которые проходит проект в процессе своей реализации называется _____ проекта.	УК-2	31
45	_____ называется временное добровольное объединение участников проекта, основанное на взаимном соглашении и направленное на осуществление прибыльного, но капиталоемкого проекта?	УК-2	У2
46	Завершающая фаза жизненного цикла проекта состоит из приемочных испытаний и _____?	УК-2	31, 32
47	Денежные потоки, которые поступают от каждого участника реализуемого проекта называют _____?	УК-2	31
48	Организационная структура управления проектами, применяемая в организациях, которые постоянно занимаются реализацией одного или нескольких проектов называется _____?	УК-2	31, 32
49	_____ называется проект, заказчик которого может решить увеличить его окончательную стоимость по сравнению с первоначальной	УК-2	31, 32
50	Объединение ресурсов в процессе создания виртуального офиса проекта характеризуется _____ независимостью.	УК-2	31 ,
51	Основные направления и цели осуществления будущего проекта описываются в разделе бизнес-плана — анализ: - положения дел в отрасли; - рынка; - продукции.	УК-2	31, 32
52	Проекты, имеющие высокую прибыльность и дающие конкурентоспособную продукцию, финансируются: - с дополнительным регрессом на заемщика; - без права регресса на заемщика; - с полным регрессом на заемщика.	УК-2	31
53	Процесс разработки основной документации по проекту, технических требований, оценок, укрупненных календарных планов, процедур контроля и управления — это _____ планирование:	УК-2	31,32,33
54	Существо предлагаемого проекта — это раздел бизнес-плана	УК-2	31,32,33

	проекта, который описывает продукцию и: - технологии; - потребность в финансах; - лицензию.		
55	Традиционный инструмент проектирования и изображения организационных структур называется _____.	УК-2	31,32,33
56	Для организаций, регулярно реализующих один или несколько проектов, применяется тип организационной структуры управления проектами: - «выделенная»; - «всеобщее управление проектами»; - «адхократическая».	УК-2	31,32,33
57	Проект, характеризующийся тем, что имеет только одного постоянного сотрудника — руководителя проекта, выполняющего функции коммуникационного центра проекта, является _____ матричной структурой:	УК-2	31,32,33
58	Комплекс инженерно-консультационных услуг коммерческого характера по подготовке и обеспечению непосредственно процесса производства, обслуживанию сооружений, эксплуатации хозяйственных объектов и реализации продукции: - инжиниринг; - консалтинг; - франчайзинг.	УК-2	31,32,33
59	Ресурсами для выполнения работ по проекту типа «мощность» являются люди и: (1 слово) _____.	УК-2	31
60	В сильной матричной структуре в проекты привлекается столько % всех организационных ресурсов предприятия: - 10-20; - 50-95; - 30-40.	УК-2	31
61	Отношение высоколиквидных активов к текущим пассивам — это коэффициент _____ ликвидности:	УК-2	31
62	Анализ и оценка экономической эффективности организационных структур может проводиться с использованием методологии: - сетевого планирования; - попроцессного учета затрат ABC/ABM; - организации технологических и управленческих процессов.	УК-2	31, 31
63	Влияние реализации проекта на деятельность других аналогичных предприятий учитывается при оценке эффективности проекта: _____.	УК-2	31, 32
64	Горизонтальная линейная диаграмма, на которой задачи проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися датами начала и окончания, задержка-	УК-2	У2

	ми и, возможно, другими временными параметрами, — это диаграмма: _____.		
65	Насколько спрос чувствителен к изменению цены, показывает _____ спроса:	УК-2	31
66	Штрафы за несоблюдением законодательно установленных нормативов относятся к _____ функции государственного управления:	УК-2	31
67	Метод контроля фактического выполнения работ по проекту, в котором работа делится на части, каждая из которых подразумевает определенную степень завершенности работы, является методом по: _____.	УК-2	32
68	При оценке коммерческой эффективности проекта в качестве оттока рассматривается (-ются): _____.	УК-2	31,32,33
69	Методы сетевого планирования основываются на методах оценки и пересмотра планов и: - построения стрелочных диаграмм; - структурной декомпозиции работ; - критического пути.	УК-2	32
70	Генеральная цель проекта, четко выраженная причина его существования — это его: _____.	УК-2	32
71	Функции контроля за реализацией проекта выполняет банк-кредитор и: - подрядчик; - специализированная компания; - лизинговая организация.	УК-2	31, 32
72	Денежные потоки, поступающие от каждого участника в проект, называются: _____.	УК-2	31
73	Областями применения концепции открытого проекта становятся большие экономические, социальные и социально-экономические проекты _____ уровня: (2 слова)	УК-2	31,32,33
74	Управление проектом – управление процессом его: - планирования; - реализации; - разработки.	УК-2	31,32,33
75	_____ является неким эмбрионом, зерном, латентно содержащим в себе концепцию проекта, получающим из внешней среды необходимые ресурсы и вырастающим в результате этого в иерархическую, «древовидную» структуру	УК-2	31,32,33
76	Проекты организационной направленности – это такие некоммерческие проекты: - средние;	УК-2	31,32,33

	- большие; - малые.		
77	Метод контроля фактического выполнения работ по проекту, который отслеживает только моменты завершения детальных работ, является методом _____ контроля:	УК-2	31,32,33
78	Работы по реализации проекта проводят в фазе жизненного цикла проекта: - разработка; - выполнение; - концептуальная.	УК-2	32
79	Управленческий аппарат заказчика, управленческий аппарат исполнителя, команда проекта относится к _____ управления проекта	УК-2	Н1, Н4
80	Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей называется _____	УК-2	Н1, Н4
81	Завершающая фаза жизненного цикла проекта состоит из приемочных испытаний и ... _____	УК-2	Н1, Н4
82	Форма описания распределения ответственности за реализацию работ по проекту с указанием роли каждого из подразделений в их выполнении называется _____ ответственности.	УК-2	Н1, Н4
83	Организационная структура – это совокупность элементов организации (должностей и структурных _____) и связей между ними.	УК-2	Н1, Н4
84	К задачам «офиса управления проектами» относится проведение _____ для персонала	УК-2	Н1, Н4
85	Возможность формировать портфели проектов в соответствии со стратегическими целями компании и тенденциями развития отрасли относится к преимуществам внедрения проектного _____ как подразделения	УК-2	Н1, Н4
86	Структурная декомпозиция работ (СДР) проекта – это _____ изображение иерархической структуры всех работ проекта	УК-2	Н1, Н4
87	Проект является убыточным, если NPV _____ 0 (поставьте математический символ)	УК-2	Н1, Н4
88	Разработка бюджета маркетинга проекта происходит на _____ фазе проекта.	УК-2	Н1, Н4

5.3.2.2. Вопросы для устного опроса

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	По каким признакам классифицируются продовольственные проекты?	УК-2	31, 32
2	Назовите основные параметры проектов по производству растениеводческой продукции?	УК-2	31, 32
3	В чем состоит различие между целью и результатом проекта?	УК-2	31
4	Охарактеризуйте основное содержание стратегии проекта?	УК-2	31, 32
5	Что представляет собой окружение проекта?	УК-2	31, 32
6	Назовите и охарактеризуйте основные методы управления проектами в АПК?	УК-2	31, 32
7	Как определяется расчетный период при экономической оценке проекта?	УК-2	31
8	Охарактеризуйте структуру денежных потоков проекта в АПК?	УК-2	31
9	Назовите основные абсолютные показатели проекта?	УК-2	31
10	Как рассчитывается и что отражает внутренняя норма доходности проекта?	УК-2	31
11	Как рассчитываются и что отражают индексы доходности проекта?	УК-2	31
12	Назовите основные временные показатели проекта, как определяется срок окупаемости проекта?	УК-2	31, 32
13	Каковы основные этапы закрытия контракта?	УК-2	31, 32
14	В чем заключается основной критерий принятия решения по выходу из проекта?	УК-2	31
15	Какие задачи решаются на предынвестиционной фазе проекта?	УК-2	31
16	Какие этапы включает предынвестиционная фаза проекта?	УК-2	31
17	Назовите основные предпроектные документы?	УК-2	31
18	Какие аспекты отражают технико-экономические соображения?	УК-2	31
19	На какие вопросы дает ответ содержание инвестиционного замысла?	УК-2	31, 32
20	Какую информацию содержит декларация (ходатайство) о намерениях?	УК-2	31, 32
21	Охарактеризуйте содержание обоснования инвестиций?	УК-2	31, 32
22	Назовите основные разделы бизнес-плана?	УК-2	31, 32
23	Что представляет собой организационная структура?	УК-2	31
24	Какие организационные структуры используются для осуществления проекта?	УК-2	31
25	Назовите особенности функциональной организационной структуры?	УК-2	31

26	В чем состоят особенности проектной организации в АПК?	УК-2	31
27	Каковы особенности матричной организационной структуры?	УК-2	31
28	Назовите основные положения о внутрихозяйственной проектной деятельности на предприятиях АПК?	УК-2	31, 32
29	Какие задачи позволяет решать проектное финансирование?	УК-2	31, 32
30	Назовите основные этапы, реализуемые при целеполагании?	УК-2	31
31	Какие признаки указывают на завершенность целеполагания?	УК-2	31
32	Охарактеризуйте виды планов и их основное содержание?	УК-2	31, 32
33	Какие методы применяются при календарном планировании работ по проекту?	УК-2	31
34	Какие задачи позволяет решать аналитическая функция?	УК-2	31
35	Какие задачи позволяет решать при управлении проектами организационная функция?	УК-2	31
36	Охарактеризуйте основные виды ресурсов, которыми управляют при реализации проектов?	УК-2	31, 32, 34
37	Раскройте содержание функции мотивации?	УК-2	31, 32, 34
38	Какие особенности имеет функция координации?	УК-2	31, 32, 34
39	Какие функции выполняет офис управления проектами?	УК-2	31, 32, 34
40	Какие задачи решает функция контроля и регулирования проекта?	УК-2	31, 32, 34
41	Назовите основные нормативно-правовые документы, регламентирующие управление проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Воронежской области в сфере производства растениеводческой продукции?	УК-2	31, 32, У4
42	Каковы общие положения управления проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Воронежской области?	УК-2	31, 32, У4
43	Охарактеризуйте порядок формирования организационной структуры проекта?	УК-2	31, 32, У4
44	Назовите основные этапы управления проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Воронежской области и поясните основное содержание этих этапов?	УК-2	31, 32, У4
45	Как осуществляются организационное сопровождение и мониторинг проекта в органах исполнительной власти и государственных органах Воронежской области?	УК-2	31, 32, У4
46	Назовите основные показатели эффективности проекта?	УК-2	31, 32, У4
47	Какие исходные данные используют для расчета эффективности проекта?	УК-2	31, 32, У4

5.3.2.3. Задачи для проверки умений и навыков

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Приведите примеры проекта в производственной фирме, который является одновременно:	УК-2	У1

	• внутренним и научно-исследовательским; • новаторским и монопроектом; • долгосрочным строительным.		
2	Представьте себе, что вам предложили возглавить проект по изменению системы премирования персонала юридической фирмы. Какие элементы внутреннего окружения проекта будут на него воздействовать наиболее интенсивно? Что можно сказать о воздействии на проект такого, например, фактора, как стиль руководства?	УК-2	H2, У2, H1,
3	Существующей не так давно небольшой фирме предлагаются два проекта создания веб-сайтов. Проект А обойдется в \$250 000 и, как ожидается, будет обеспечивать чистый годовой приток денежных средств в размере \$75 000. Проект В обойдется в \$150 000 и, как ожидается, будет обеспечивать чистый годовой приток денежных средств в размере \$52 000. Фирма крайне озабочена поступлением денежных средств от проекта. Какой проект при использовании модели периода окупаемости окажется более предпочтительным с точки зрения притока денежных средств?	УК-2	У1, H1
4	Молодой специалист, пришедший на работу в сельскохозяйственную фирму, в первый же день должен дать ответ на следующий вопрос: какова средняя ставка доходности проекта, который обойдется фирме в \$200 000 и будет приносить среднегодовую прибыль \$30 000?	УК-2	У1, H2
5	Для перечисленных ниже проектов: 1. Разработайте оптимальный жизненный цикл, охарактеризуйте его основные стадии. 2. Определите область применения проекта, наметьте решение основных задач. 3. Сформулируйте миссию и цели проекта. Постройте дерево целей. 4. Определите возможных участников проекта, перечислите их интересы. 5. Составьте эффективную оргструктуру и сформируйте команду. 6. Перечислите внешние и внутренние факторы, которые могут повлиять на проект. Проекты: - «Экологичное сельское хозяйство» (продовольствие, которое было выращено с минимальным использованием удобрений, химикатов и ГМО, или вообще без них); - Организация санаторно-курортных зон в Воронежской области; - Организация реабилитационного центра для больных алкоголизмом и наркоманией; - Постройка загородного дома; - Организация инновационного производства (производство эко продукции растениеводства на базе ООО «Металлист», специализирующегося на выпуске металлочерепицы);	УК-2	У1, H2, У2, H1, У3

	- Открытие сети магазинов изотерической продукции; - Государственно-правовое обеспечение предприятия в сельской местности.		
6	Предложите стратегию и технологию внедрения проектного управления в деятельность таких организаций, как: 1) ткацкая фабрика; 2) мясокомбинат; 3) швейное производство; 4) завод по изготовлению строительных материалов; 5) сельскохозяйственное предприятие, специализирующееся на производстве растениеводческой продукции; 6) производство товаров бытовой химии; 7) зерноперерабатывающее предприятие; 8) мои документы. Предусмотрите возможные сопротивления и разработайте меры по их предотвращению.	УК-2	У1, У2, Н1
7	Проект внедрения инновационных технологий в АПК в зоне А. Целями реализации проекта являются: 1) создание электронных карт полей и садов, программное обеспечение для удобной работы с ними в зоне А; 2) Высокоточное агрохимическое обследование полей; 3) Внедрение навигационных систем для сельхозтехники и ее мониторинг; 4) выпуск высококачественной растениеводческой продукции на уровне международных стандартов; 5) развитие взаимовыгодного партнерства и торговли со странами ближнего зарубежья; 6) создание до 300 дополнительных рабочих мест. В ходе предынвестиционного анализа и проектирования были выявлены риски и определены меры их предупреждения. Вопросы для анализа: 1. Какие, по Вашему мнению, недоработки в анализе и оценке рисков можно обнаружить в представленном выше материале? 2. Оцените мероприятия по снижению рисков. Являются ли данные мероприятия адекватными выявленным факторам риска?	УК-2	Н1, Н2, Н3, У2

5.3.2.4. Перечень тем рефератов, контрольных, расчетно-графических работ

№ п/п	Тема реферата, контрольных, расчётно-графических работ
1	Теоретические взгляды на природу, сущность и развитие проектного менеджмента.
2	История возникновения и становления науки «Управление проектами».
3	Эволюция применения систем управления проектами в организациях.
4	Мониторинг проекта: цели, задачи.
5	Разработка дерева целей проекта.
6	Сетевой анализ и календарное планирование проекта.
7	Особенности деятельности команды в проекте.
8	Кадровые проблемы управления проектами и их решения.
9	Технология организации проектной команды.
10	Информационные системы управления проектами.
11	Маркетинг проекта.
12	Принципы выбора и построения организационной структуры управления проектом.
13	Модели управления проектами.

14	Корпоративная методология управления проектами.
15	Проектно-ориентированные организации и производства.
16	Социально-экономические проекты: сущность и виды проектов.
17	Управление качеством в проекте.
18	Логистический, финансовый и кадровый аспекты управления проектами.
19	Мониторинг и контроль реализации проекта.
20	Имитационное моделирование рисков на базе метода Монте-Карло.
21	Имитационное моделирование проекта средствами ПО Project Expert 7.0.
22	Методы оценки эффективности проектного управления.
23	Факторы эффективности проектов.
24	Управление программами и портфелями проектов.
25	Доходность портфеля, рентабельность инвестиций
26	Особенности управления проектами в юриспруденции
27	Перспективы развития управления проектами в юриспруденции
28	Инжиниринг закупок и поставок
29	Основные принципы проектирования и состав офиса проекта
30	Важными аспектами менеджмента проектов в юриспруденции
31	Классификация проектов по основным типам и характеристикам.
32	Современная методология управления проектами.
33	Управление командой проекта: формирование, развитие и организация
34	Основные участники проектной деятельности: инициаторы, кураторы,
35	Процессы закрытия проектов.
36	Понятие и сущность финансовой эффективности проекта.
37	Системная модель управления проектами.
38	Особенности финансирования инновационных проектов.
39	Мотивация в области управления проектами.
40	Методы выявления и учета рисков проекта.
41	Особенности финансирования инновационных проектов.

5.3.2.5. Вопросы для контрольной (расчетно-графической) работы
«Не предусмотрены»

5.4. Система оценивания достижения компетенций

5.4.1. Оценка достижения компетенций в ходе промежуточной аттестации

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
Индикаторы достижения компетенции УК-2		Номера вопросов и задач			
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	вопросы к зачету	вопросы по курсовому проекту (работе)
31	оптимальные способы решения управленческих задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений;	-	-	1-8,9,10,11-15,16-19,21-27,29-36,41-	-

				44,45-60,62-64,65-67,68-70	
32	виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач, основные методы оценки разных способов решения задач в рамках профессиональной деятельности юриста, в том числе в вопросах противодействия коррупции	-	-	1-8, 11-15, 18-21, 23-28,29-36,37-40,41-44, 52-53, 56-57, 59-61, 65-67, 69.	-
33	действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность и основы противодействия коррупции	-	-	-	-
34	требования к постановке цели и задач, оптимальные способы решения социально значимого проекта	-	-	1-8	-
У1	формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	-	-	-	-
У2	проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения рамках профессиональной деятельности юриста, в том числе в вопросах противодействия коррупции	-	-	-	-
У3	анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов, использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности	-	-	-	-
У4	вырабатывать эффективный способ реализации проекта в условиях действующих правовых и этических норм, а также регулярно проводить рефлексивные мероприятия для развития гражданско-патриотического и профессионального сознания	-	-	-	-
Н1	выбора оптимальных способов решения задач, учитывая имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	-	-	-	-
Н2	разработки цели и задач проекта, оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, в рамках профессиональной деятельности юриста, в том числе в вопросах противодействия коррупции	-	-	-	-
Н3	работы с нормативно-правовой документацией, в рамках профессиональной деятельности юриста, в том числе в вопросах противодействия коррупции	-	-	-	-
Н4	разработки проекта с учётом командообразования, целенаправленно использовать знания и умения для достижения целей социально значимого проекта	-	-	-	-

5.4.2. Оценка достижения компетенций в ходе текущего контроля

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла				
Индикаторы достижения компетенции УК-2		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы тестов	вопросы устного опроса	задачи для проверки умений и навыков
31	оптимальные способы решения управленческих задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений;	1,3,5,7,9,12-17,19-20,22,24-33,35-41,43-44,46-63,65-66,68,71-77	1-47	-
32	виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач, основные методы оценки разных способов решения задач в рамках профессиональной деятельности юриста, в том числе в вопросах противодействия коррупции	1,3-10,12,14-15,17-26,30-37,41-42,46,48-49,51,53-58,63,67-71,73-78	1-2, 4-6, 12-13, 19-22, 28-29, 32, 36-47	-
33	действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность и основы противодействия коррупции	1,3,9,12,14-15,30-33,53-58,68,73-77	-	-
34	требования к постановке цели и задач, оптимальные способы решения социально значимого проекта		36-40	
У1	формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	-	-	1,3-6
У2	проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения рамках профессиональной деятельности юриста, в том числе в вопросах противодействия коррупции	2,45,64	-	2, 5-7
У3	анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов, использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности	-	-	5
У4	вырабатывать эффективный способ реализации проекта в условиях действующих правовых и этических норм, а также регулярно проводить рефлексивные мероприятия для развития гражданско-патриотического и профессионального сознания	-	41-47	-
Н1	выбора оптимальных способов решения задач, учитывая имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	79-88	-	2, 3, 5-7
Н2	разработки цели и задач проекта, оценки потребности в ресурсах, продолжительно-	11	-	2, 4, 5,7

	сти и стоимости проекта, в рамках профессиональной деятельности юриста, в том числе в вопросах противодействия коррупции			
НЗ	работы с нормативно-правовой документацией, в рамках профессиональной деятельности юриста, в том числе в вопросах противодействия коррупции	-	-	7
Н4	разработки проекта с учётом командообразования, целенаправленно использовать знания и умения для достижения целей социально значимого проекта	79-88	-	-

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

№	Библиографическое описание	Тип издания	Вид учебной литературы
1	Антонов Г. Д. Проектное управление [электронный ресурс]: Учебник: Учебник / Г. Д. Антонов, О. П. Иванова, В. М. Тумин, Ю. В. Данейкин, П. А. Костромин; Новгородский государственный университет им. Ярослава Мудрого; Национальный исследовательский Томский политехнический университет; Российский государственный гуманитарный университет РГГУ - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022 - 294 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: https://znanium.com/catalog/document?id=400346	Учебное	Основная
2	Базилевич А. И. Управление проектами [электронный ресурс] : Учебник / А. И. Базилевич, В. И. Денисенко, П. Н. Захаров, Н. В. Моргунова, Р. В. Моргунова, Т. Д. Омаров, Н. Н. Ползунова, Н. В. Родионова, Н. Е. Тихонюк, Н. М. Филимонова, А. А. Юссуф ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, ф-л Поволжский институт управления имени П.А.Столыпина ; Владимирский государственный университет им. А.Г. и Н.Г. Столетовых . — 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023 .— 349 с. — ВО - Бакалавриат .— ISBN 978-5-16-013197-9 .— ISBN 978-5-16-105962-3 .— <URL: https://znanium.com/catalog/document?id=422068 > .— <URL: https://znanium.com/cover/1914/1914139.jpg >.	Учебное	
3	Алексанов, Д. С. Управление проектами в АПК : учебник для вузов / Д. С. Алексанов, В. М. Кошелев, Н. В. Чекмарева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15176-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/520410	Учебное	
4	Сысоева, Л. А. Управление проектами информационных систем [электронный ресурс] : Учебное пособие / Л. А. Сысоева, А. Е. Сатунина .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023 .— 345 с. — (Высшее образование: Бакалавриат) .— ВО - Бакалавриат .— ISBN 978-5-16-013775-9 .— ISBN 978-5-16-	Учебное	

	106448-1 <URL:https://znanium.com/catalog/document?id=424242> .— <URL:https://znanium.com/cover/1960/1960945.jpg>.		
5	Зуб А. Т. Управление проектами [электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. - Москва: Юрайт, 2023 - 422 с [ЭИ] [ЭБС Юрайт] URL: https://urait.ru/bcode/513530	Учебное	
6	Кузнецова Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии [электронный ресурс]: учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. - Москва: Юрайт, 2023 - 177 с [ЭИ] [ЭБС Юрайт] URL: https://urait.ru/bcode/512289	Учебное	
7	Тихомирова О. Г. Управление проектами: практикум [электронный ресурс]: Учебное пособие / О. Г. Тихомирова - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023 - 273 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: https://znanium.com/catalog/document?id=414873	Учебное	
8	Управление проектами [Электронный ресурс] : методические указания для самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция / Воронежский государственный аграрный университет, Экономический факультет, Кафедра управления и маркетинга в АПК ; [сост.: С. В. Куксин, А. О. Котарева] .— Электрон. текстовые дан. (1 файл : 274 Кб) .— Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2025 .— Заглавие с титульного экрана .— Режим доступа: для авторизованных пользователей .— Текстовый файл .— Adobe Acrobat Reader 4.0 .— <URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m10546.pdf >.	Методическое	
9	Управление проектами [Электронный ресурс] : методические указания по изучению дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция / Воронежский государственный аграрный университет, Экономический факультет, Кафедра управления и маркетинга в АПК ; [сост.: С. В. Куксин, А. О. Котарева] .— Электрон. текстовые дан. (1 файл : 444 Кб) .— Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2025 .— Заглавие с титульного экрана .— Режим доступа: для авторизованных пользователей .— Текстовый файл .— Adobe Acrobat Reader 4.0 .— <URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m10547.pdf >.	Методическое	
10	Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-	Периодическое	

6.2. Ресурсы сети Интернет

6.2.1. Электронные библиотечные системы

№	Название	Размещение
1	Лань (ЭБС «ЛАНЬ»)	https://e.lanbook.com
2	ЭБС «ZNANOU.COM»	http://znanium.com/
3	ЭБС НЭБ eLIBRARY	https://elibrary.ru/

4	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru/
5	Электронная библиотека ВГАУ	http://library.vsau.ru/
6	ЭБС «Руконт»	https://rucont.ru/

6.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Размещение
1	Справочная правовая система Гарант	http://www.consultant.ru/
2	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://ivo.garant.ru
3	Единая межведомственная информационно-статистическая система	https://fedstat.ru/
4	База данных показателей муниципальных образований	http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm
5	База данных ФАОСТАТ	http://www.fao.org/faostat/ru/
6	Портал открытых данных РФ	https://data.gov.ru/
7	Портал государственных услуг	https://www.gosuslugi.ru/

6.2.3. Сайты и информационные порталы

Создатель сайта	Адрес сайта
Министерство науки и высшего образования	https://minobrnauki.gov.ru
Правительство РФ	www.government.ru
Президент РФ	http://www.kremlin.ru/
Министерство сельского хозяйства	http://mcx.ru/
Российская газета	www.rg.ru
Официальный портал органов власти Воронежской области	http://www.govvm.ru/wps/portal/gov
Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

7.1. Помещения для ведения образовательного процесса и оборудование

7.1.1. Для контактной работы

№ п/п	№ ауд.	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1	273	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплект учебной мебели, учебно-наглядные пособия: комплекты нормативно-правовой и нормативной документации, видеопроекторное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows /Linux /Ред ОС, MS Office / OpenOffice/LibreOffice, Adobe Reader / DjVu Reader, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, eLearning server, AST Test, доступ к справочно-правовым системам «Гарант»

			и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы.
2	273	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	Комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows /Linux /Пед ОС, MS Office / OpenOffice/LibreOffice, Adobe Reader / DjVu Reader, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, eLearning server, AST Test, доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы.
3	115, 116, 119, 122, 122а, 126	Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows /Linux /Пед ОС, MS Office / OpenOffice/LibreOffice, Adobe Reader / DjVu Reader, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, eLearning server, AST Test.
4	273	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплект учебной мебели, учебно-наглядные пособия: комплекты нормативно-правовой и нормативной документации, видеопроекторное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows /Linux /Пед ОС, MS Office / OpenOffice/LibreOffice, Adobe Reader / DjVu Reader, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, eLearning server, AST Test, доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы.

7.1.2. Для самостоятельной работы

№ п/п	№ ауд.	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1	120	Помещение для самостоятельной работы	Комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows /Linux /Пед ОС, MS Office /

			OpenOffice/LibreOffice, Adobe Reader / DjVu Reader, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, eLearning server, AST Test, доступ к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант +», электронные учебно-методические материалы.
2	272, 115а	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий

7.2. Программное обеспечение

7.2.1. Программное обеспечение общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows /Linux /Ред ОС	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений MS Office / OpenOffice/LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

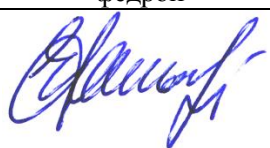
7.2.2. Специализированное программное обеспечение

Не предусмотрено

7.2.3. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Размещение
1	Справочная правовая система Гарант	http://ivo.garant.ru
2	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
3	Профессиональные справочные системы «Кодекс»	https://kodeks.ru/

8. Междисциплинарные связи

Дисциплина, с которой необходимо согласование	Кафедра, на которой преподается дисциплина	ФИО заведующего кафедрой
Б1.О.11 «Экономика»	Кафедра экономической теории и мировой экономики	

Приложение 1
Лист периодических проверок рабочей программы
и информация о внесенных изменениях

Должностное лицо, проводившее про- верку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке указанием соответ- ствующих разделов рабочей программы	Информация о внесенных изменениях
Закшевская Е.В. Заведующий кафедрой управления и маркетин- га в АПК 	28.05.2025	Рабочая программа актуализирована на 2025 – 2026 учебный год	заседание кафедры управления и маркетинга в АПК Протокол №10 от 28.05.2025 г.
Заведующий кафедрой управления и маркетин- га в АПК Закшевская Е.В. 	20.05.2026	Рабочая программа актуализирована на 2026 – 2027 учебный год	заседание кафедры управления и маркетинга в АПК Протокол №10 от 20.05.2026 г.