

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**

факультет землеустройства и кадастров

наименование факультета

кафедра земельного кадастра

наименование кафедры

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

Харитонов А.А.



30 августа 2017 г.

**Фонд оценочных средств**

по дисциплине Б1.В.14 «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров»  
для направления 21.03.02 Землеустройство и кадастры прикладного бакалавриата  
профиль «Кадастр недвижимости» и «Землеустройство»

---

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Индекс	Формулировка	Разделы дисциплины				
		1	2	3	4	5
<b>ПК-1</b>	способность применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости	+	+		+	
<b>ПК-2</b>	способность использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ		+	+		+

**2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**2.1 Шкала академических оценок освоения дисциплины**

Виды оценок	Оценки	
Академическая оценка по 2-х балльной шкале (зачет)	не зачтено	зачтено

## 2.2 Текущий контроль

Код	Планируемые результаты	Раздел дисциплины	Содержание требования в разрезе разделов дисциплины	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания		
						Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
ПК-1	Знать нормативно-правовые акты для правового регулирования работ и подготовки документации в области информационных систем обеспечения градостроительной деятельности	1,2,4	Сформированные знания для правового регулирования работ и подготовки документации в области информационных систем обеспечения градостроительной деятельности	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Устный опрос, тестирование, решение задач и заданий	Задания из раздела 3.1; Тесты из задания 3.2; Задания из раздела 3.3	Задания из раздела 3.1; Тесты из задания 3.2; Задания из раздела 3.3	Задания из раздела 3.1; Тесты из задания 3.2; Задания из раздела 3.3
	Уметь применять правовые знания при ведении информационных систем обеспечения градостроительной деятельности	2,4	Приобретенное умение применять правовые знания при ведении информационных систем обеспечения градостроительной деятельности	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Устный опрос, тестирование, решение задач и заданий	Задания из раздела 3.1; Тесты из задания 3.2; Задания из раздела 3.3	Задания из раздела 3.1; Тесты из задания 3.2; Задания из раздела 3.3	Задания из раздела 3.1; Тесты из задания 3.2; Задания из раздела 3.3
	Иметь навыки и /или опыт деятельности по подготовке и формированию документации в области информационных систем обеспечения градостроительной деятельности	2,4	Сформированные навыки и опыт деятельности по подготовке и формированию документации в области информационных систем обеспечения градостроительной деятельности	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Устный опрос, тестирование, решение задач и заданий	Задания из раздела 3.1; Тесты из задания 3.2; Задания из раздела 3.3	Задания из раздела 3.1; Тесты из задания 3.2; Задания из раздела 3.3	Задания из раздела 3.1; Тесты из задания 3.2; Задания из раздела 3.3
ПК-2	Знать нормативно-правовые акты для управления земельными ресурсами,	2,3,5	Сформированные знания для управления земельными ресурсами,	Лекции, практические занятия, самостоятельная	Устный опрос, тестирование,	Задания из раздела 3.1; Тесты из	Задания из раздела 3.1; Тесты из	Задания из раздела 3.1; Тесты из за-

	ми ресурсами, недвижимостью, организацией и проведения кадастровых и землеустроительных работ		недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	работа	решение задач и заданий	задания 3.2; Задания из раздела 3.3	задания 3.2; Задания из раздела 3.3	дания 3.2; Задания из раздела 3.3
	Уметь применять правовые знания при осуществлении управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	3,5	Приобретенное умение применять правовые знания при осуществлении управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Устный опрос, тестирование, решение задач и заданий	Задания из раздела 3.1; Тесты из задания 3.2; Задания из раздела 3.3	Задания из раздела 3.1; Тесты из задания 3.2; Задания из раздела 3.3	Задания из раздела 3.1; Тесты из задания 3.2; Задания из раздела 3.3
	Иметь навыки и /или опыт деятельности по подготовке и формированию документации в области управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	3,5	Сформированные навыки и опыт деятельности по подготовке и формированию документации в области управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Устный опрос, тестирование, решение задач и заданий	Задания из раздела 3.1; Тесты из задания 3.2; Задания из раздела 3.3	Задания из раздела 3.1; Тесты из задания 3.2; Задания из раздела 3.3	Задания из раздела 3.1; Тесты из задания 3.2; Задания из раздела 3.3

### 2.3 Промежуточная аттестация

Код	Планируемые результаты	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№ задания		
				Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)

<b>ПК-1</b>	Знать нормативно-правовые акты для правового регулирования работ и подготовки документации в области информационных систем обеспечения градостроительной деятельности	Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа	Зачет	Задания из раздела 3.1, 3.3	Задания из раздела 3.1, 3.3	Задания из раздела 3.1, 3.3
	Уметь применять правовые знания при ведении информационных систем обеспечения градостроительной деятельности	Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа	Зачет	Задания из раздела 3.1, 3.3	Задания из раздела 3.1, 3.3	Задания из раздела 3.1, 3.3
	Иметь навыки и /или опыт деятельности по подготовке и формированию документации в области информационных систем обеспечения градостроительной деятельности	Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа	Зачет	Задания из раздела 3.1, 3.3	Задания из раздела 3.1, 3.3	Задания из раздела 3.1, 3.3
<b>ПК-2</b>	Знать нормативно-правовые акты для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа	Зачет	Задания из раздела 3.1, 3.3	Задания из раздела 3.1, 3.3	Задания из раздела 3.1, 3.3
	Уметь применять правовые знания при осуществлении управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа	Зачет	Задания из раздела 3.1, 3.3	Задания из раздела 3.1, 3.3	Задания из раздела 3.1, 3.3
	Иметь навыки и /или опыт деятельности по подготовке и формированию документации в области управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Лекции, Практические занятия, самостоятельная работа	Зачет	Задания из раздела 3.1, 3.3	Задания из раздела 3.1, 3.3	Задания из раздела 3.1, 3.3

## 2.4 Критерии оценки на экзамене

Не предусмотрен

## 2.5 Критерии оценки на зачете

Оценка, уровень	Критерии
«зачтено»	<i>выставляется обучающемуся, если он обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала</i>
«не зачтено»	<i>выставляется обучающемуся, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины</i>

## 2.6 Критерии оценки устного опроса

Оценка	Критерии
«отлично»	<i>выставляется обучающемуся, если он четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры</i>
«хорошо»	<i>выставляется обучающемуся, если он допускает отдельные погрешности в ответе</i>
«удовлетворительно»	<i>выставляется обучающемуся, если он обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала</i>
«неудовлетворительно»	<i>выставляется обучающемуся, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины</i>

## 2.7 Критерии оценки тестов

Ступени уровней освоения компетенций	Отличительные признаки	Показатель оценки сформированной компетенции
Пороговый	<i>Обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать языковые явления.</i>	<i>Не менее 55 % баллов за задания теста.</i>
Продвинутый	<i>Обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет на практике пройденный материал.</i>	<i>Не менее 75 % баллов за задания теста.</i>
Высокий	<i>Обучающийся анализирует, оценивает, прогнозирует, конструирует.</i>	<i>Не менее 90 % баллов за задания теста.</i>
Компетенция не сформирована		<i>Менее 55 % баллов за задания теста.</i>

## 2.8 Критерии оценки при решении задачи

Уровень	Оценка	Критерии
Начальный	2	<i>Задача решена неправильно</i>

Средний	3	<i>Задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде.</i>
Достаточный	4	<i>Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.</i>
Высокий	5	<i>Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом.</i>

### **2.9 Допуск к сдаче экзамена (зачета)**

1. *Посещение занятий. Допускается один пропуск без предъявления справки.*
2. *Выполнение домашних заданий.*
3. *Активное участие в работе на занятиях.*

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **3.1 Вопросы к экзамену (зачету)**

1. Нормативные акты, обеспечивающие проведение землеустроительных работ, и их содержание.
2. Полномочия Российской Федерации в области регулирования проведения землеустройства.
3. Государственная экспертиза землеустроительной документации.
4. Федеральный государственный надзор в области землеустройства.
5. Технические условия и требования проведения землеустройства.
6. Изучение состояния земель.
7. Геодезические и картографические работы.
8. Почвенные, геоботанические и другие обследования и изыскания.
9. Оценка качества земель.
10. Инвентаризация земель.
11. Планирование и организация рационального использования земель и их охраны.
12. Описание местоположения границ объектов землеустройства.
13. Установление на местности границ объектов землеустройства.
14. Внутрихозяйственное землеустройство.
15. Территориальное землеустройство.
16. Виды землеустроительной документации.
17. Карта (план) объекта землеустройства.
18. Тематические карты и атласы состояния и использования земель.
19. Землеустроительное дело.
20. Согласование и утверждение землеустроительной документации.
21. Государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства.

- 
22. Нормативные акты, обеспечивающие проведение кадастровых работ, и их содержание.
  23. Орган, осуществляющий кадастровый учет и ведение государственного кадастра недвижимости.
  24. Принципы ведения государственного кадастра недвижимости.
  25. Кадастровый номер объекта недвижимости и кадастровое деление территории Российской Федерации.
  26. Геодезическая и картографическая основы государственного кадастра недвижимости.
  27. Состав сведений государственного кадастра недвижимости.
  28. Разделы государственного кадастра недвижимости.
  29. Порядок предоставления сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости.
  30. Информационное взаимодействие при ведении государственного кадастра недвижимости
  31. Порядок кадастрового учета
  32. Кадастровая деятельность.
  33. Кадастровый инженер.
  34. Межевой план.
  35. Технический план.
  36. Акт обследования.
  37. Порядок ведения информационных систем обеспечения градостроительной деятельности и предоставления сведений информационных систем обеспечения градостроительной деятельности.
  38. Система классификации и кодирования, используемой при ведении книг, входящих в состав информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.
  39. Порядок ведения книг, входящих в состав информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, и порядке присвоения регистрационных и идентификационных номеров.
  40. Федеральная государственная информационная система территориального планирования.

### **3.2 Тестовые задания**

1. Что такое землеустройство?
  - а) Мероприятия по изучению состояния земель, планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства, организации рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства, а также по организации территорий, используемых общинами коренных малочисленных народов Севера, Сибири, Дальнего Востока Российской Федерации
  - б) Система государственных, экономических, правовых и технических мероприятий по организации использования и охраны земель при образовании новых, упорядочении и изменении существующих границ землепользования
  - в) Систематизированный свод документированных сведений об объектах государственного кадастрового учета, о правовом режиме земель в Российской Федерации, о кадастровой стоимости, местоположении, размерах земельных участков и прочно связанных с ними объектов недвижимого имущества
2. Что является объектом землеустройства?



- 
- a) Территории населенных пунктов, субъектов РФ
  - б) Земельные участки
  - в) Здания, сооружения, помещения
3. К видам землеустроительной документации относят:
- a) проекты территориального землеустройства;
  - б) генеральная схема землеустройства территории Российской Федерации;
  - в) материалы межевания объектов землеустройства.
4. Землеустройство проводится в обязательном порядке в случае:
- a) изменения границ объектов землеустройства;
  - б) изменения собственников земель;
  - в) утраты документов, полученных в результате проведения землеустройства.
5. Как называется документ, отображающий в графической и текстовой формах местоположение, размер, границы объекта землеустройства и иные его характеристики?
- a) Карта (план) объекта землеустройства
  - б) Проект территориального землеустройства
  - в) Кадастровая карта
6. Как называется документ, включающий в себя землеустроительную документацию в отношении каждого объекта землеустройства и другие касающиеся такого объекта материалы?
- a) Межевое дело
  - б) Межевой план
  - в) Землеустроительное дело
7. Какой информационный ресурс формируется на основе сбора, обработки, учета, хранения и распространения документированной информации о проведении землеустройства?
- a) Государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства
  - б) Федеральный картографо-геодезический фонд
  - в) Дежурная кадастровая карта
8. За какую цену лица, осуществляющие проведение землеустройства, обязаны передать экземпляр подготовленной ими землеустроительной документации в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства?
- a) По цене, установленной экспертизой
  - б) По рыночной цене
  - в) Бесплатно
9. Каким нормативным документом установлен порядок организации и осуществления контроля за проведением землеустройства?
- a) Постановлением Правительства РФ от 29.12.08 514
  - б) Постановлением Правительства РФ от 02.02.96 г. № 1061
  - в) Постановлением Правительства РФ от 11.07.02 г. № г. 105
10. В какой форме осуществляется контроль за проведением землеустройства?
- a) В форме ревизий
  - б) В форме инспекции
  - в) В форме проверок

- 
11. Каким документом оформляется контроль за проведением землеустройства?
- Актом
  - Протоколом
  - Справкой
12. Сколько экземпляров акта оформляется по окончании контроля за проведением землеустройства?
- Один
  - Три
  - Два
13. Кому передаются в случае выявления в ходе контроля нарушения земельного законодательства и требований охраны и использования земель, полученные копии документов и материалов, а также копия акта?
- Соответствующему государственному инспектору по технике безопасности
  - Соответствующему государственному инспектору по использованию и охране земель
  - В правоохранительные органы
14. Каким нормативным документом утверждены форма карты (плана) объекта землеустройства и требования к ее составлению?
- Постановлением Правительства РФ от 11.07.02 г № 514
  - Постановлением Правительства РФ от 02.02.96 г. № 105
  - Постановлением Правительства РФ от 30.07.09 г. № 621
15. Что отображает карта (план) границ объекта землеустройства?
- Местоположение, размер и границы объекта землеустройства, а также иные его характеристики
  - Расположение земельного участка в кадастровом квартале
  - Конфигурацию объекта землеустройства
16. Каким нормативным документом утвержден порядок установления на местности границ объектов землеустройства?
- Постановлением Правительства РФ от 02.02.96 № 514
  - Постановлением Правительства РФ от 20.08.09 № 105
  - Постановлением Правительства РФ от 11.07.02 № 688
17. Отображаются ли на карте (плане) границ объекта землеустройства установленные границы административно-территориальных образований?
- Нет
  - Да
18. В каком случае при установлении на местности границы объекта землеустройства межевыми знаками закрепляются все характерные точки границы?
- Если объектом землеустройства является территория закрытого административно-территориального образования,
  - Если объектом землеустройства является территория муниципального образования
  - Если объектом землеустройства является государственная граница РФ

---

19. В какой срок Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии или её территориальные органы должны уведомить заказчика о принятии землеустроительной документации на государственную экспертизу?

- а) Не более 10 рабочих дней с даты регистрации землеустроительной документации
- б) Не более 7 дней с даты регистрации землеустроительной документации
- в) Не более 5 дней с даты регистрации землеустроительной, документации

20. Что подготавливается на основании заключений членов экспертной комиссии по государственной экспертизе землеустроительной документации руководителем и ответственным секретарем указанной комиссии?

- а) Заключение экспертной комиссии
- б) Приказ об утверждении землеустроительной документации
- в) Проект заключения экспертной комиссии

21. Каким количеством голосов членов комиссии по государственной экспертизе землеустроительной документации одобряется проект заключения экспертной комиссии?

- а) Не менее чем тремя четвертями голосов членов экспертной комиссии
- б) Простым большинством голосов членов экспертной комиссии
- в) Не менее чем двумя третями голосов членов экспертной комиссии

22. С какой пометкой подписывают заключение по государственной экспертизе землеустроительной документации несогласные члены экспертной комиссии?

- а) "Иная точка зрения"
- б) "Обратить внимание!"
- в) "Особое мнение"

23. В какой срок принимается решение о согласовании или об отказе в согласовании землеустроительной документации?

- а) В течение 14 дней с даты представления всех необходимых материалов
- б) В течение 60 дней с даты представления всех необходимых материалов
- в) В течение 30 дней с даты представления всех необходимых материалов

24. Могут ли входить в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства, документация и материалы в фотографической форме?

- а) Да
- б) Нет

25. К какой форме собственности относятся документы государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства?

- а) К частной
- б) К федеральной
- в) К собственности субъектов Российской Федерации

26. Подлежат ли приватизации документы государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства?

- а) Да
- б) Нет

27. Какой срок установлен для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для передачи подготовленной ими землеустроительной документации в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства?

- 
- а) 1 месяц
  - б) 3 месяца
  - в) 1 год

28. Сколько экземпляров подготовленной юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями землеустроительной документации передается в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства?

- а) 3 экз.
- б) 1 экз
- в) 2 экз

29. За плату или бесплатно передается в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства, 1 экземпляр подготовленной юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями землеустроительной документации?

- а) За плату
- б) Бесплатно

30. На основании каких сведений осуществляется установление на местности границ объектов землеустройства?

- а) На основании сведений местной администрации о соответствующих объектах землеустройства
- б) На основании опроса смежных землепользователей
- в) На основании сведений государственного кадастра недвижимости о соответствующих объектах землеустройства

31. В каком случае при установлении на местности границы объекта землеустройства межевыми знаками закрепляются все характерные точки границы?

- а) Если объектом землеустройства является территория закрытого административно-территориального образования
- б) Если объектом землеустройства является территория муниципального образования
- в) Если объектом землеустройства является государственная граница РФ

32. Для каких целей проводится инвентаризация земель?

- а) Для выявления неиспользуемых, нерационально используемых или используемых не по целевому назначению
- б) Для внесения сведений в кадастр недвижимости
- в) Для присвоения кадастровых номеров земельным участкам

33. Государственный кадастр недвижимости это:

а) систематизированный свод сведений об учтенном недвижимом имуществе, а также сведений о прохождении Государственной границы РФ, о границах между субъектами РФ, границах муниципальных образований, границах населенных пунктов, о территориальных зонах и зонах с особыми условиями использования территорий, иных предусмотренных ФЗ сведений

б) систематизированный свод сведений о недвижимом имуществе, который подтверждает существование такого недвижимого имущества с характеристиками, позволяющими определить такое недвижимое имущество в качестве индивидуально-определенной вещи (уникальные характеристики объекта недвижимости), или подтверждают прекращение существования такого недвижимого имущества, а также иных предусмотренных ФЗ сведений о недвижимом имуществе

---

34. Состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости НЕ включает

- а) вид объекта недвижимости (земельный участок, здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства)
- б) кадастровый номер и дата внесения данного кадастрового номера в государственный кадастр недвижимости
- в) описание местоположения границ объекта недвижимости, если объектом недвижимости является земельный участок
- г) кадастровая стоимость земельного участка
- д) кадастровый номер здания или сооружения, в которых расположено помещение, номер этажа, на котором расположено это помещение (при наличии этажности), описание местоположения этого помещения в пределах данного этажа, либо в пределах здания или сооружения, либо соответствующей части здания или сооружения, если объектом недвижимости является помещение
- е) площадь, определенная с учетом, установленных в соответствии с ФЗ требований, если объектом недвижимости является земельный участок, здание или помещение.

35. Разделы государственного кадастра недвижимости НЕ включают

- а) реестр объектов недвижимости
- б) кадастровые дела
- в) кадастровые карты
- г) реестр кадастровых номеров

36. Сведения, внесенные в государственный кадастр недвижимости, НЕ предоставляются в виде:

- а) копии документа, на основании которого сведения об объекте недвижимости внесены в государственный кадастр недвижимости
- б) кадастровой выписки об объекте недвижимости
- в) кадастрового паспорта объекта недвижимости
- г) кадастрового плана территории
- д) кадастровой справки

37. Кадастровый учет осуществляется в связи:

- а) с образованием или созданием объекта недвижимости (постановка на учет объекта недвижимости)
- б) с прекращением его существования (снятие с учета объекта недвижимости)
- в) изменением уникальных характеристик объекта недвижимости или любых указанных в ФЗ сведений об объекте недвижимости

38. Межевой план это:

- а) документ, который составлен на основе кадастрового плана соответствующей территории или кадастровой выписки о соответствующем земельном участке и в котором воспроизведены определенные внесенные в государственный кадастр недвижимости сведения и указаны сведения об образуемых земельном участке или земельных участках, либо о части или частях земельного участка, либо новые необходимые для внесения в государственный кадастр недвижимости сведения о земельном участке или земельных участках
- б) документ, для представления в орган кадастрового учета заявления о постановке на учет объекта недвижимости или объектов недвижимости, об учете изменений объекта недвижимости, учете части объекта недвижимости или о снятии с учета объекта недвижимости.

- 
39. Необходимым для кадастрового учета документом является:
- а. документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за осуществление кадастрового учета;
  - б. копия паспорта заявителя;
  - в. межевой план.
40. Опечатка в государственном кадастре недвижимости признается технической ошибкой, если:
- а. заявитель и орган кадастрового учета не пришли к иному соглашению;
  - б. допущена по вине заявителя;
  - в. допущена органом кадастрового учета.
41. С заявлениями об учете изменений земельных участков, предоставленных на праве пожизненного наследуемого владения, вправе обратиться:
- а. только собственники;
  - б. лица, обладающие ими на праве пожизненного наследуемого владения;
  - в. любые лица.
42. Орган кадастрового учета имеет право предоставлять полученную на основе общедоступных кадастровых сведений аналитическую информацию по запросу:
- а. собственника соответствующего объекта недвижимости;
  - б. любого лица;
  - в. правоохранительных органов.
43. Выписка из государственного кадастра недвижимости, содержащая уникальные характеристики объекта недвижимости - это:
- а. кадастровый паспорт;
  - б. кадастровая выписка;
  - в. кадастровый план территории.
44. Совокупность скомплектованных и систематизированных документов, на основании которых внесены соответствующие сведения в государственный кадастр недвижимости - это:
- а. кадастровые карты;
  - б. картографические основы;
  - в. кадастровые дела.
45. Датой завершения кадастрового учета признается день внесения сведений о присвоенном соответствующему объекту недвижимости кадастровом номере:
- а. при постановке на учет объекта недвижимости;
  - б. при учете адреса правообладателя;
  - в. при снятии с учета объекта недвижимости.
46. При несоответствии между сведениями государственного кадастра недвижимости на бумажном носителе и электронном носителе приоритет:
- а. отсутствует, т.к. носители имеют равную силу;
  - б. отдается электронному носителю;
  - в. отдается бумажному носителю.
47. В случае образования двух и более объектов недвижимости постановка на учет всех образуемых объектов недвижимости осуществляется
- а. по мере постановке, но с разрывом не более 3-х рабочих дней;

- 
- б. по мере завершения работ по образованию объектов;
  - в. одновременно.

48. Здание не поставлено на учет. Постановка на учет помещения, расположенного в таком здании:

- а. невозможно;
- б. возможно с одновременной постановкой на учёт здания;
- в. возможно ранее постановки на учёт здания.

49. Для постановки на учет искусственно созданного земельного участка заявление о кадастровом учете искусственного земельного участка представляются в орган кадастрового учета

- а. вместе с межевым планом и иными необходимыми документами;
- б. при наличии только межевого плана;
- в. вместо межевого плана и иных необходимых документов.

50. Кадастровую деятельность вправе осуществлять

- а. орган кадастрового учёта;
- б. физическое лицо, которое имеет действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера;
- в. собственник объекта недвижимости.

51. Государственный кадастр недвижимости включает раздел:

- а. реестр объектов недвижимости;
- б. реестр организаций, создающих картографическую основу кадастра;
- в. реестр номеров единиц кадастрового деления

52. Решение о приостановлении кадастрового учёта:

- а. должно содержать причину приостановления и ссылку на соответствующие положения Федерального закона;
- б. должно содержать причину приостановления;
- в. не разъясняет причин такого приостановления.

53. В государственный реестр кадастровых инженеров НЕ вносятся следующие сведения о кадастровом инженере:

- а. данные о квалификационном аттестате кадастрового инженера;
- б. данные о дипломе о получении высшего профессионального образования кадастровым инженером;
- в. данные о документе, удостоверяющем личность кадастрового инженера.

54. Кадастровый инженер может выбрать следующие формы организации своей кадастровой деятельности:

- а. в качестве индивидуального предпринимателя при организации профессиональной саморегулируемой организации кадастровых инженеров;
- б. по трудовому договору в качестве работника юридического лица или муниципального органа;
- в. в качестве индивидуального предпринимателя, одновременно с замещением должности государственного служащего.

55. Кадастровые работы выполняются кадастровым инженером на основании договора на исполнение кадастровых работ, регулируемых положениями о договоре

- а. подряда;

- б. оказания услуг;
- в. агентирования.

56. В результате кадастровых работ по подготовке документов для представления в орган кадастрового учета заявления о снятии с учета здания кадастровый инженер передает заказчику работ

- а. межевой план;
- б. технический план;
- в. акт обследования.

57. Местоположение границ земельного участка считается согласованным при наличии в акте согласования местоположения границ

- а. личных подписей всех заинтересованных лиц;
- б. надписи «не возражаю/согласовано» всех заинтересованных лиц;
- в. границ земельных участков всех заинтересованных лиц.

### **3.3 Другое (темы курсовых работ, контрольных работ, расчетно-графических работ, реферат, типовые задачи, кейсы, ситуационные задания и т.д.)**

#### **Типовые контрольные задания**

##### **Задание 1.**

Собственником земельного участка, на котором расположен магазин с целью увеличения площади магазина по договору купли-продажи у ИП Сергеева был приобретен смежный земельный участок. После совершения сделки он обратился в администрацию города за разрешением объединить оба земельных участка в один.

Какой орган имеет право выдавать разрешения на объединение земельных участков? Как будет решен вопрос об объединении, если земельные участки находятся в пределах границ одной территориальной зоны и, если участки находятся в границах разных территориальных зон.

##### **Задание 2.**

Гражданка С. обратилась в Управление главного архитектора города Воронеж с заявлением о выдаче ей градостроительного плана земельного участка. В УГА гражданке С. заявили, что в связи с большим количеством заявок градостроительный план будет изготовлен в течение двух месяцев и только после оплаты расходов на его изготовление.

Оцените правомерность заявлений УГА г. Воронеж.

##### **Задание 3.**

Администрацией города был подготовлен проект генерального плана города. Часть граждан посчитала, что проект не отвечает требованиям рациональной организации территории, и приняла решение направить проект генерального плана на государственную экспертизу. Одновременно в администрацию города граждане направили заявление с просьбой не проводить публичные слушания и не направлять проект генерального плана на утверждение до получения результатов государственной экспертизы проекта генерального плана.

Законны ли требования граждан города?

### **4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**



**4.1 Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (о порядке проведения) (с изменениями), Положение о фонде оценочных средств (с изменениями).**

#### **4.2 Методические указания по проведению текущего контроля**

1.	Сроки проведения текущего контроля	<i>На практических занятиях</i>
2.	Место и время проведения текущего контроля	<i>В учебной аудитории в течение практического занятия</i>
3.	Требования к техническому оснащению аудитории	<i>в соответствии с ОП ВО и рабочей программой</i>
4.	Ф.И.О. преподавателя (ей), проводящих процедуру контроля	<i>Викин С.С.</i>
5.	Вид и форма заданий	<i>Устный опрос, тестирование</i>
6.	Время для выполнения заданий	<i>в течение занятия</i>
7.	Возможность использования дополнительных материалов.	<i>Обучающийся может пользоваться дополнительными материалами</i>
8.	Ф.И.О. преподавателя (ей), обрабатывающих результаты	<i>Викин С.С.</i>
9.	Методы оценки результатов	<i>Экспертный</i>
10.	Предъявление результатов	<i>Оценка выставляется в журнал/доводится до сведения обучающихся в течение занятия</i>
11.	Апелляция результатов	<i>В порядке, установленном нормативными документами, регулируемыми образовательный процесс в Воронежском ГАУ</i>

#### **4.3 Ключи (ответы) к контрольным заданиям, материалам, необходимым для оценки знаний**

1-а; 2-а; 3-б; 4-а; 5-а; 6-в; 7-а; 8-в; 9-б; 10-в; 11-а; 12-б; 13-б; 14-в; 15-а; 16-в; 17-б; 18-б; 19-б; 20-в; 21-в; 22-в; 23-в; 24-а; 25-б; 26-б; 27-а; 28-б; 29-б; 30-в; 31-б; 32-а; 33-а; 34-г; 35-г; 36-д; 37-а, б, в; 38-а; 39-в; 40-в; 41-б; 42-б; 43-а; 44-в; 45-а; 46-в; 47-в; 48-б; 49-а; 50-б; 51-а; 52-а; 53-б; 54-б; 55-а; 56-в; 57-а.

Рецензент – кандидат экономических наук, начальник отдела землеустройства, мониторинга земель и кадастровой оценки недвижимости Управления Росреестра по Воронежской области Калабухов Г.А.