

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
Землеустройства и кадастров
Харитонов А.А.
«28» июня 2023 г



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1. О. 19 Контрольно-надзорная деятельность в сфере земельных отношений

Направление подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры
Программа магистратуры «Землеустройство»
Квалификация выпускника - магистр

Факультет землеустройства и кадастров

Кафедра Землеустройства и ландшафтного проектирования

Разработчик рабочей программы:

Разработчик рабочей программы:

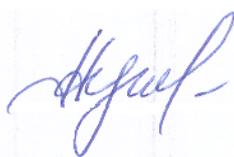
Доцент, кандидат экономических наук Юрикова Юлия Юрьевна

Воронеж – 2023 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры (уровень магистратуры) утвержденным приказом Министерства образования и науки России № 298 от 30 марта 2015 г. и зарегистрированным в зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 апреля 2015г., № 36979.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры землеустройства и ландшафтного проектирования (протокол № 10 от 26.06.2023 г.)

Заведующий кафедрой



Недикова Е.В.

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией факультета землеустройства и кадастров (№ 11 от 27.06.2023 г.)

Председатель методической
комиссии



Викин С.С.

Рецензент рабочей программы кандидат экономических наук, начальник отдела землеустройства, мониторинга земель и кадастровой оценки недвижимости Управления Росреестра по Воронежской области Калабухов Г.А.

1. Общая характеристика дисциплины

1.1. Цель дисциплины. Целью дисциплины является формирование необходимыми профессиональными землеустроительными знаниями и практическими навыками контрольно-надзорного мировоззрения обучающихся в области регулирования земельных отношений.

1.2. Задачи дисциплины. Задача дисциплины заключается в формировании всесторонне развитого, владеющего современными методами контрольно – надзорной деятельности специалиста, обладающего знаниями, умением и навыками анализа, оценки и экономического обоснования землеустроительных мероприятий в области использования земельных ресурсов.

1.3. Предмет дисциплины. Предметом дисциплины являются методологические основы и различные методы обеспечения рационального использования земельных ресурсов и методы научного, анализа, оценки и обоснования информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.

1.4. Место дисциплины в образовательной программе. Место дисциплины Б1. О. 19 Контрольно-надзорная деятельность в сфере земельных отношений в структуре образовательной программы входит в обязательную часть дисциплин и изучается на 2 курсе заочного отделения.

1.5. Взаимосвязь с другими дисциплинами. Для изучения дисциплины и усвоения курса необходимы компетенции, сформированные в результате освоения таких дисциплин подготовки магистра по программе «Землеустройство», как «Организация и планирование НИР», «Современные проблемы землеустройства и кадастров», «Методы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости» и др.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция		Индикатор достижения компетенции	
Код	Содержание	Код	Содержание
Тип задач профессиональной деятельности – научно - исследовательский			
ПК - 2	Способен анализировать и определять методы информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления зе-	31	Современные методы, средства и программное обеспечение для проведения контрольно-надзорной деятельности; нормативные правовые акты в области организации выполнения контроля и регулирования земельных отношений; правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами, используемыми для сбора данных о технологиях контрольно-надзорной деятельности в сфере земельных отношений; требования

	мельными ресурсами и объектами недвижимости		охраны окружающей среды в области земельных отношений; Прикладные компьютерные программы для создания текстовых документов, электронных таблиц и презентаций по результатам контрольно-надзорной деятельности.
		У1	Пользоваться специализированными электронными информационно-аналитическими ресурсами при сборе данных о технологиях и методах мониторинга, земельного контроля (надзора), регулирования земельных отношений.
		Н1	Выбора методов информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.
Тип задач профессиональной деятельности – проектный			
ПК - 4	Способен создавать системы сбора, обработки и анализа информации в области землеустройства, мониторинга, земельного контроля (надзора), кадастров	З1	Системный анализ и методы математической статистики для решения задач в области земельного контроля (надзора); методики создания отчетности по результатам осуществления контрольно-надзорной деятельности в сфере земельных отношений.
		У1	Применять аппарат системного анализа и математической статистики в исследовательской и прикладной деятельности для решения задач в области землеустройства, мониторинга, земельного контроля (надзора), кадастров.
		Н1	Контрольно-надзорной деятельности в области земельных отношений с целью формирования технологической и отчетной документации.

Обозначение в таблице: З – обучающийся должен знать; У – обучающийся должен уметь; Н - обучающийся должен иметь навыки и (или) опыт деятельности.

3. Объём дисциплины и виды работ

3.1. Очная форма обучения

Показатели	Семестр	Всего
	4	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	2 / 72	2 / 72
Общая контактная работа, ч	18,15	18,15
Общая самостоятельная работа, ч	53,85	53,85
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)	18,00	18,00
лекции	10	10,00
практические-всего	8	8,00
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч	45,00	45,00
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,15	0,15
зачет	0,15	0,15

Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч)	8,85	8,85
подготовка к зачету	8,85	8,85
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет

3.2. Заочная форма обучения

Показатели	Курс	Всего
	3	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	2 / 72	2 / 72
Общая контактная работа, ч	8,15	8,15
Общая самостоятельная работа, ч	63,85	63,85
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч. (ч)	8,00	8,00
лекции	4	4,00
практические-всего	4	4,00
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий, ч	55,00	55,00
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,15	0,15
зачет	0,15	0,15
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч. (ч)	8,85	8,85
подготовка к зачету	8,85	8,85
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание дисциплины в разрезе разделов и подразделов

Раздел 1. Основные нормативные положения осуществления контрольно-надзорной деятельности в сфере земельных отношений.

1. 1. Цели и задачи государственного земельного контроля, классификация функций, состав контрольно-надзорной деятельности в сфере земельных отношений. Законодательное и нормативное обеспечение деятельности в сфере государственного контроля.

Законодательные акты. Нормативные документы. Положение о государственной контрольно-надзорной деятельности. Административные регламенты. Основные виды нарушений земельного законодательства. Взаимодействие госземинспекторов с органами местного самоуправления, Росприроднадзором, органами прокуратуры.

1. 2. Состав работ при государственном земельном контроле.

Планирование проверок. Порядок проведения проверок и оформления первичных документов. Порядок рассмотрения материалов проверки. Исполнение Постановления о назначении административного наказания. Порядок проведения проверки устранения нарушения

земельного законодательства. Ведение учета проверок соблюдения земельного законодательства. Особенности планирования и проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Раздел 2 Регламент (методы, средства и программное обеспечение) осуществления государственной контрольно-надзорной деятельности за использованием земельных ресурсов.

2. 1. Виды и способы осуществления государственного земельного контроля.

Документарные и выездные проверки соблюдения земельного законодательства в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также граждан. Мониторинг земель сельскохозяйственного назначения. Другие виды контрольно-надзорной деятельности в сфере земельных отношений в том числе охрана окружающей среды.

2. 2. Организация проверки использования земельных участков. Технические условия и требования к выполнению проверок. Требования к оформлению документов о проверке. План проверок. Вынесение распоряжения о проведении проверок соблюдения земельного законодательства. Извещение. Акт проверки. Протокол. Определение о назначении места и времени рассмотрения дела. Постановление. Предписание. Функциональные обязанности и права должностных лиц, осуществляющих государственный земельный контроль.

Самовольное занятие земельного участка. Самовольная переуступка права пользования землей, недрами, лесным участком или водным объектом. Невыполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению. Использование земель не по целевому назначению, неиспользование земельного участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, невыполнение обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв. Выдел земельных участков в счет долей в праве общей собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения. Проведение проверок соблюдения земельного законодательства на землях, находящихся в долевой собственности.

Топографо-геодезическая деятельность при проведении государственного земельного контроля за использованием земельных ресурсов.

4.2. Распределение контактной и самостоятельной работы при подготовке к занятиям по подразделам

4.2.1. Очная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа			СР
	лекции	ЛЗ	ПЗ	
Раздел 1. Основные нормативные положения осуществления контрольно-надзорной деятельности в сфере земельных отношений.	5		4	30,00

Раздел 2. Регламент (методы, средства и программное обеспечение) осуществления государственной контрольно-надзорной деятельности за использованием земельных ресурсов.	5		4	33,85
Всего	10		8	53,85

4.2.2. Заочная форма обучения

Разделы, подразделы дисциплины	Контактная работа			СР
	лекции	ЛЗ	ПЗ	
Раздел 1. Основные нормативные положения осуществления контрольно-надзорной деятельности в сфере земельных отношений	2		2	31,00
Раздел 2. Регламент (методы, средства и программное обеспечение) осуществления государственной контрольно-надзорной деятельности за использованием земельных ресурсов.	2		2	32,85
Всего	4		4	63,85

4.3. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объем, ч	
			Форма обучения	
			Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1.	Основные нормативные положения осуществления контрольно-надзорной деятельности в сфере земельных отношений	Земельный контроль : учебное пособие [для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям 21.03.02 - Землеустройство и кадастры и 21.04.02 - Землеустройство и кадастры] / [Е. Ю. Колбнева [и др.] ; Воронежский государственный аграрный университет .— Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2016 .— 199 с. : ил., табл. — Авторы указаны на обороте титульного листа .— Библиогр.: с. 150-162 .— <URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b115072.pdf > .	30,00	31,00
2.	Регламент осуществления государственной контрольно-надзорной деятельности за использованием земельных ресурсов	Теория и практика землеустроительной и кадастровой деятельности : учебное пособие. Ч. 2 / [Е. В. Недикова и др.] ; Воронежский государственный аграрный университет ; [под общ. ред. С. С. Викина] .— Воронеж : Истоки, 2022 .— 202, [1] с. : ил. — Библиогр. в конце тем .— ISBN 978-5-4473-0352-5.С.170-203.	33,85	32,85
Всего			53,85	63,85

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля

5.1. Этапы формирования компетенций

Раздел дисциплины	Компетенция	Индикатор достижения компетенции
Раздел 1. Основные нормативные положения осуществления контрольно-надзорной деятельности в сфере земельных отношений	ПК-4 Способен создавать системы сбора, обработки и анализа информации в области землеустройства, мониторинга, земельного контроля (надзора), кадастров	З1
		У1
Раздел 2. Регламент (методы, средства и программное обеспечение) осуществления государственной контрольно-надзорной деятельности за использованием земельных ресурсов.	ПК-2 Способен анализировать и определять методы информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	З1
		У1
		Н1

5.2. Шкалы и критерии оценивания достижения компетенций

5.2.1. Шкалы оценивания достижения компетенций

Вид оценки	Оценки	
Академическая оценка по 2-х балльной шкале (зачет)	не зачтено	зачтено

5.2.2. Критерии оценивания достижения компетенций

Критерии оценки на зачете

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент показал полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано ответил на все вопросы экзаменационного билета, а также на дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать сложные задачи дисциплины

Зачтено, продвинутый	Студент твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, достаточно полно ответил на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать стандартные задачи дисциплины
Зачтено, пороговый	Студент показал знание только основ программного материала, усвоил его поверхностно, но не допускал грубых ошибок или неточностей, требует наводящих вопросов для правильного ответа, не ответил на дополнительные вопросы, способен решать стандартные задачи дисциплины с помощью преподавателя
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент не знает основ программного материала, допускает грубые ошибки в ответе, не способен решать стандартные задачи дисциплины даже с помощью преподавателя

Критерии оценки тестов

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Содержание правильных ответов в тесте не менее 86%
Хорошо, продвинутый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 71%
Удовлетворительно, пороговый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 51%
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Содержание правильных ответов в тесте менее 51%

Критерии оценки устного опроса

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент демонстрирует уверенное знание материала, четко выражает свою точку зрения по рассматриваемому вопросу, приводя соответствующие примеры
Зачтено, продвинутый	Студент демонстрирует уверенное знание материала, но допускает отдельные погрешности в ответе
Зачтено, пороговый	Студент демонстрирует существенные пробелы в знаниях материала, допускает ошибки в ответах
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент демонстрирует незнание материала, допускает грубые ошибки в ответах

Критерии оценки решения задач

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Студент уверенно знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает ошибок при ее выполнении.

Зачтено, продвинутый	Студент в целом знает методику и алгоритм решения задачи, не допускает грубых ошибок при ее выполнении.
Зачтено, пороговый	Студент в целом знает методику и алгоритм решения задачи, допускает ошибок при ее выполнении, но способен исправить их при помощи преподавателя.
Не зачтено, компетенция не освоена	Студент не знает методику и алгоритм решения задачи, допускает грубые ошибки при ее выполнении, не способен исправить их при помощи преподавателя.

5.3. Материалы для оценки достижения компетенций

5.3.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации

5.3.1.1. Вопросы к экзамену *(не предусмотрен)*

5.3.1.2. Задачи к экзамену *(не предусмотрен)*

5.3.1.3. Вопросы к зачету с оценкой *(не предусмотрен)*

5.3.1.4. Вопросы к зачету

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Понятие земельных отношений	ПК-2	31
2	Законы регулирующие земельные отношения	ПК-2	31
3	Основы осуществления государственной контрольно-надзорной деятельности	ПК-2	У1
4	Объект и предмет земельных отношений.	ПК-2	31
5	Значение контроля и надзора за использованием земель в развитии общества (землеустройства).	ПК4	31
6	Цели и задачи государственного земельного надзора (контроля), классификация функций, состав деловых процессов	ПК-2	31
7	Роль контроля и надзора за использованием земель в аграрном секторе экономики.	ПК-2	31
8	Современные проблемы земельных отношений, контроля и надзора за использованием земель в сельском хозяйстве	ПК-4	У1
9	Современные проблемы землеустройства	ПК-4	У1
10	Современные способы контроля и надзора за использованием земель	ПК-4	У1
11	Основные виды нарушений земельного законодательства	ПК-2	У1
12	Порядок проведения проверок и оформления первичных документов	ПК-4	У1
13	Организация проверки целевого использования земельных участков	ПК-4	Н1
14	Самовольное занятие земельного участка.	ПК-4	31

15	Невыполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению	ПК-4	У1
16	Взаимодействие госземинспекторов с органами местного самоуправления, Росприроднадзором, органами прокуратуры	ПК-4	Н1
17	Проведение проверок соблюдения земельного законодательства на землях, находящихся в долевой собственности	ПК-4	Н1
18	Использование современных геоинформационных технологий в контроле и надзоре за использованием земель	ПК-4	Н1

5.3.1.5. Перечень тем курсовых проектов (работ) *(не предусмотрено)*

5.3.1.6. Вопросы к защите курсового проекта (работы) *(не предусмотрен)*

5.3.2. Оценочные материалы текущего контроля

5.3.2.1. Вопросы тестов

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Выберите правильный ответ. Земельные отношения – это 1. область производственной деятельности; 2. это общественные отношения, связанные с присвоением земельных участков, владением, пользованием и распоряжением ими, 3. это система знаний о обществе и мышлении, об объективных законах их развития.	ПК-2	31
2	Выберите правильный ответ. Назовите основной нормативный документ Правительства в области земельного надзора? 1. Постановление Правительства РФ от 30.06.2021 N 1081. "О федеральном государственном земельном контроле (надзоре)" (вместе с "Положением о федеральном государственном земельном контроле (надзоре)") 2. Постановление Правительства РФ от 02.01.2015 №1 "Об утверждении Положения о государственном земельном надзоре"; 3. Постановление Правительства РФ № 689 "О государственном земельном надзоре" от 15.11.2006г. территорий;	ПК-2	31
3	Выберите правильный ответ. Когда постановление по делу об административном правонарушении вступает в законную силу? 1. после истечения срока, установленного для обжалования постановления по делу об административном правонарушении, если указанное постановление не было обжаловано или опротестовано; 2. после истечения 10 суток с момента его вынесения; 3. немедленно, с момента его вынесения.	ПК-2	У1
4	Выберите правильный ответ. Основные задачи государственного земельного контроля: 1. это обеспечение соблюдения организациями независимо	ПК-2	У1

	<p>от их организационно-правовых форм и форм собственности, их руководителями, должностными лицами, а также гражданами земельного законодательства, требований охраны и использования земель.</p> <p>2. выполнение фискальных функций пополнению государственного бюджета;</p> <p>3. сбор данных для формирования текущего состояния земельных ресурсов территорий;</p>										
5	<p>Выберите правильный ответ. Как оформляются результаты земельного контроля?</p> <p>1. На бланках установленного Росреестром и Министерством экономического развития образца;</p> <p>2. В произвольной форме;</p> <p>3. В соответствии с указаниями старшего начальника.</p>	ПК-2	Н1								
6	<p>Выберите несколько правильных вариантов ответа. Какие действия осуществляются про выявление нарушений в сфере государственного земельного надзора</p> <p>1. плановые проверки</p> <p>2. внеплановые проверки</p> <p>3. осуществление административного производства</p> <p>4. профилактика</p>	ПК-2	У1								
7	<p>Установите правильное соответствие между категорией риска осуществления государственного земельного надзора (левый столбец) и периодичности проведения проверок (правый столбец).</p> <table border="1" data-bbox="325 1218 1270 1373"> <thead> <tr> <th>Категории риска</th> <th>Периодичность проверок</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>А. низкий</td> <td>1. 1 раз в 5 лет</td> </tr> <tr> <td>Б. умеренный</td> <td>2. не планируется</td> </tr> <tr> <td>В. средний</td> <td>3. 1 раз в 3 года</td> </tr> </tbody> </table>	Категории риска	Периодичность проверок	А. низкий	1. 1 раз в 5 лет	Б. умеренный	2. не планируется	В. средний	3. 1 раз в 3 года	ПК-2	Н1
Категории риска	Периодичность проверок										
А. низкий	1. 1 раз в 5 лет										
Б. умеренный	2. не планируется										
В. средний	3. 1 раз в 3 года										
8	<p>Установите правильную последовательность и расположите в хронологическом порядке следующие нормативные акты:</p> <p>1. Федеральный закон</p> <p>2. Ведомственный приказ</p> <p>3. Постановление правительства</p> <p>4. Конституция Российской Федерации</p>	ПК-2	31								
9	<p>Выберите правильный ответ. Укажите виды административных наказаний при осуществлении функций по государственному земельному контролю?</p> <p>1. административный штраф;</p> <p>2. административный арест, административное приостановление деятельности;</p> <p>3. дисквалификация, лишение специального права.</p>	ПК-2	31								
10	<p>Выберите правильный ответ Муниципальный земельный контроль осуществляется:</p> <p>1. государственными инспекторами по использованию и</p>	ПК-2	У1								

	<p>охране земель;</p> <p>2. органами местного самоуправления или уполномоченными ими органами;</p> <p>3. собственником земельного участка, землепользователем, землевладельцем, арендатором земельного участка в ходе осуществления хозяйственной деятельности на земельном участке.</p>		
11	<p>Запишите правильный ответ. Укажите возраст, по достижении которого наступает административная ответственность, лет. Ответ запишите цифрами.</p>	ПК-2	31
12	<p>Запишите правильный ответ. Каков размер административного штрафа за несвоевременную уплату административного штрафа за осуществленное нарушение земельного законодательства? (имя прилаг., един. число)</p>	ПК-2	31
13	<p>Запишите правильный ответ. Выполнение работ включающих составление планов проверок; прием и анализ документов о наличии признаков нарушений земельного законодательства; выпуск распоряжений о проведении проверок называется (имя существ., един. число)</p>	ПК-2	У1
14	<p>Запишите правильный ответ. Привлечение к административной ответственности возможно только при условии, что земельный участок не используется в течение ___ и более лет. Ответ запишите цифрами.</p>	ПК-2	Н1
15	<p>Запишите правильный ответ. Размер штрафа, накладываемого на гражданина в случае самовольного занятия земельного участка, составляет от ___ до 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка. Ответ запишите цифрами.</p>	ПК-2	31
16	<p>Запишите правильный ответ. Укажите виды административных наказаний при осуществлении функций по государственному земельному контролю. (имя существ., един. число)</p>	ПК-2	31
17	<p>Запишите правильный ответ. Федеральным органом, участвующим в проведении земельного контроля является Федеральная служба по надзору в сфере ____, Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору (имя существ., един. число)</p>	ПК-2	31
18	<p>Запишите правильный ответ. Основные задачи государственного земельного контроля — это обеспечение соблюдения организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, их руководителями, должностными лицами, а также гражданами земельного ____, требований охраны и использования земель. (имя существ., един. число)</p>	ПК-2	31
19	<p>Запишите правильный ответ. Земельные отношения – это общественные отношения, связанные с присвоением земельных _____, владением, пользованием и распоряжением ими. (имя существ., множ. число)</p>	ПК-2	31

20	Запишите правильный ответ. По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении может быть вынесено _____ о назначении административного наказания (имя существ., един. число)	ПК-2	31								
21	Выберите правильный ответ. По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении может быть вынесено: 1. постановление о назначении административного наказания; 2. определение о прекращении производства по делу об административном правонарушении; 3. постановление о возбуждении дела об административном правонарушении.	ПК-2	Н1								
22	Выберите несколько правильных вариантов ответа. Ключевых направлений деятельности управления в сфере государственного земельного надзора 1. предупреждение 2. выявление 3. пресечение 4. наказание	ПК-4	У1								
23	Установите правильное соответствие между ключевыми направлениями деятельности управления в сфере государственного земельного надзора (левый столбец) и видами работ (правый столбец). <table border="1" data-bbox="323 1182 1270 1704"> <thead> <tr> <th>Ключевые направления деятельности</th> <th>Виды работ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>А. предупреждение</td> <td>1. плановые проверки, внеплановые проверки, административное производство</td> </tr> <tr> <td>Б. выявление</td> <td>2. профилактика, КНМ без взаимодействия, предостережение</td> </tr> <tr> <td>В. пресечение</td> <td>3. предписание об устранении выявленных нарушений, представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения</td> </tr> </tbody> </table>	Ключевые направления деятельности	Виды работ	А. предупреждение	1. плановые проверки, внеплановые проверки, административное производство	Б. выявление	2. профилактика, КНМ без взаимодействия, предостережение	В. пресечение	3. предписание об устранении выявленных нарушений, представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения	ПК-4	Н1
Ключевые направления деятельности	Виды работ										
А. предупреждение	1. плановые проверки, внеплановые проверки, административное производство										
Б. выявление	2. профилактика, КНМ без взаимодействия, предостережение										
В. пресечение	3. предписание об устранении выявленных нарушений, представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения										
24	Установите правильную последовательность этапов проверок государственного земельного надзора 1. подготовительный 2. формирование результатов проверки 3. проведение проверки	ПК-4	31								
25	Запишите правильный ответ. Укажите периодичность проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей? (не чаще чем один раз в ... года/лет) Ответ запишите	ПК-4	31								

	цифрами.		
26	<p>Запишите правильный ответ.</p> <p>Административная ответственность за нарушение сроков и порядка переоформления права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками на право аренды земельных участков или сроков и порядка приобретения земельных участков в собственность предусмотрена (ст. ____ КоАП РФ.) Ответ запишите цифрами.</p>	ПК-4	31
27	<p>Запишите правильный ответ.</p> <p>Основным документом, определяющим сроки и объекты проверок, а также персональный состав государственных инспекторов по использованию и охране земель, осуществляющих проверку, является (____ проверок) (имя существ., множ. число)</p>	ПК-4	У1
28	<p>Запишите правильный ответ. ____ государственного земельного надзора (контроля) являются земельные участки и правоотношения, связанные с их предоставлением, изъятием и использованием. (имя существ., единст. число)</p>	ПК-4	Н1
29	<p>Выберите правильный ответ. <i>Земельные отношения – это</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. область производственной деятельности; 2. это общественные отношения, связанные с присвоением земельных участков, владением, использованием и распоряжением ими, 3. это система знаний о обществе и мышлении, об объективных законах их развития. 	ПК - 2	31
30	<p>Выберите правильный ответ. <i>Главная функция земельного контроля –</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. предотвращение нарушений в использовании земель; 2. познание условий повышения эффективности производств; 3. создание условий для повышения эффективности с. – х. производств. 	ПК - 4	У1
31	<p>Выберите правильный ответ. <i>Основные задачи государственного земельного контроля:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. это обеспечение соблюдения организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, их руководителями, должностными лицами, а также гражданами земельного законодательства, требований охраны и использования земель. 2. выполнение фискальных функций пополнению государственного бюджета; 3. сбор данных для формирования текущего состояния земельных ресурсов территорий; 	ПК - 2	У1
32	<p>Выберите правильный ответ. <i>Назовите федеральные органы, участвующие в проведении земельного контроля?</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Росреестр, Федеральная служба по надзору в сфере природопользования, Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору; 2. Росреестр, Министерство экономического развития Министерство финансов; 	ПК - 4	У1

	3. Росреестр, Министерство сельского хозяйства, Министерство экономического развития.		
33	<p>Выберите правильный ответ. Назовите основной нормативный документ Правительства в области земельного надзора?</p> <p>1. Постановление Правительства РФ от 30.06.2021 N 1081. "О федеральном государственном земельном контроле (надзоре)" (вместе с "Положением о федеральном государственном земельном контроле (надзоре)")</p> <p>2. Постановление Правительства РФ от 02.01.2015 №1 "Об утверждении Положения о государственном земельном надзоре";</p> <p>3. Постановление Правительства РФ № 689 "О государственном земельном надзоре" от 15.11.2006г.</p>	ПК - 2	31
34	<p>Выберите правильный ответ. Какие документы являются основанием для проведения проверок соблюдения земельного законодательства?</p> <p>1. Распоряжение губернатора;</p> <p>2. Планы, утверждаемые в порядке, установленном специально уполномоченными органами</p> <p>3. Указания прокурора субъекта РФ;</p>	ПК - 2	31
35	<p>Выберите правильный ответ. Как оформляются результаты земельного контроля?</p> <p>1. На бланках установленного Росреестром и Министерством экономического развития образца;</p> <p>2. В произвольной форме;</p> <p>3. В соответствии с указаниями старшего начальника.</p>	ПК - 4	Н1
36	<p>Выберите правильный ответ. Что обязаны обеспечить должностным лицам специально уполномоченных органов юридические и физические лица, использующие земельные участки, в отношении которых проводятся проверки?</p> <p>1. Доступ на эти участки и предоставить документацию, необходимую для проведения проверки;</p> <p>2. Доступ на эти участки и предоставить документацию, необходимую для проведения проверки, а также предоставить инструменты для проведения метрических измерений;</p> <p>3. Доступ на эти участки и предоставить документацию, необходимую для проведения проверки, а также предоставить доступ к электрическим сетям строений, размещенных на проверяемом земельном участке.</p>	ПК - 4	31
37	<p>Выберите правильный ответ. Назовите исполнителей муниципального земельного контроля?</p> <p>1. Органы местного самоуправления или уполномоченными ими лица;</p> <p>2. Представители законодательного органа;</p> <p>3. Общественные организации.</p>	ПК - 2	31
38	<p>Выберите правильный ответ. Муниципальный земельный контроль осуществляется:</p>	ПК - 4	У1

	<p>1. государственными инспекторами по использованию и охране земель;</p> <p>2. органами местного самоуправления или уполномоченными ими органами;</p> <p>3. собственником земельного участка, землепользователем, земле-владельцем, арендатором земельного участка в ходе осуществления хозяйственной деятельности на земельном участке.</p>		
39	<p>Выберите правильный ответ. Укажите периодичность проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей?</p> <p>1. не чаще чем один раз в 4 года;</p> <p>2. не чаще чем один раз в 2 года;</p> <p>3. не чаще чем один раз в 3 года;</p>	ПК - 4	31
40	<p>Выберите правильный ответ. Укажите виды административных наказаний при осуществлении функций по государственному земельному контролю?</p> <p>1. административный штраф;</p> <p>2. административный арест, административное приостановление деятельности;</p> <p>3. дисквалификация, лишение специального права.</p>	ПК - 4	31
41	<p>Выберите правильный ответ. Какой размер штрафа, накладываемого на гражданина в случае самовольного занятия земельного участка?</p> <p>1. от 5000 до 10000 рублей;</p> <p>2. от 10000 до 20000 рублей;</p> <p>3. от 1 до 1,5 процента кадастровой стоимости земельного участка;</p>	ПК - 4	31
42	<p>Выберите правильный ответ. По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении может быть вынесено:</p> <p>1. постановление о назначении административного наказания;</p> <p>2. определение о прекращении производства по делу об административном правонарушении;</p> <p>3. постановление о возбуждении дела об административном правонарушении.</p>	ПК - 4	Н1
43	<p>Выберите правильный ответ. Когда постановление по делу об административном правонарушении вступает в законную силу?</p> <p>1. после истечения <u>срока</u>, установленного для обжалования постановления по делу об административном правонарушении, если указанное постановление не было обжаловано или опротестовано;</p> <p>2. после истечения 10 суток с момента его вынесения;</p> <p>3. немедленно, с момента его вынесения.</p>	ПК - 4	У1
44	<p>Выберите правильный ответ. Укажите возраст, по достижении которого наступает административная ответственность?</p> <p>1. 16 лет;</p> <p>2. 14 лет;</p> <p>3. 18 лет.</p>	ПК - 2	31

45	Выберите правильный ответ. Каков размер административного штрафа за несвоевременную уплату административного штрафа за осуществленное нарушение земельного законодательства? 1. Пятикратный; 2. Двукратный; 3. Десятикратный.	ПК - 2	31
46	Выберите правильный ответ. В какой срок протокол об административном правонарушении направляется на рассмотрение мировому судье? 1. в течение 3 суток с момента составления; 2. в течение 2 суток с момента составления; 3. немедленно после составления протокола.	ПК - 4	31
47	Выберите правильный ответ. Административная ответственность за нарушение сроков и порядка переоформления права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками на право аренды земельных участков или сроков и порядка приобретения земельных участков в собственность предусмотрена: 1. ст. 7.2 КоАП РФ; 2. ст. 7.10 КоАП РФ; 3. ст. 7.34 КоАП РФ.	ПК - 4	У1
48	Выберите правильный ответ. Какова процедура прекращения прав на землю? 1. предупреждение, затем изъятие земли; 2. предупреждение правонарушителя, привлечение к административной ответственности и как крайняя мера – изъятие земли; 3. привлечение к административной ответственности, затем изъятие земли; 4. предупреждение правонарушителя, привлечение к административной ответственности.	ПК - 4	Н1

5.3.2.2. Вопросы для устного опроса

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	Виды земельного контроля	ПК - 2	31
2	Способы осуществления государственного земельного контроля	ПК - 2	31
3	Цели и задачи государственного земельного контроля	ПК - 2	31
4	Последнее Постановление правительства о государственном земельном контроле	ПК-4	У1
5	Самовольное занятие земельного участка	ПК-4	У1
6	Основные виды нарушений земельного законодательства	ПК - 2	31
7	Административные регламенты	ПК - 2	31
8	Использование земель по целевому назначению.	ПК-4	У1
9	Порядок рассмотрения материалов проверки	ПК-4	У1
10	Организация проверки земельных участков	ПК-4	31
11	Порядок проведения проверки устранения нарушения земельного законодательства.	ПК-4	Н1

12	Ведение учета проверок соблюдения земельного законодательства	ПК-4	У1
13	Кто планирует проверки.	ПК - 2	З1
14	Порядок проведения проверок и оформления первичных документов	ПК-4	Н1
15	Особенности планирования и проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	ПК-4	Н1
16	Когда проводятся выездные проверки соблюдения земельного законодательства в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также граждан	ПК-4	З1
17	Самовольная переуступка права пользования землей	ПК-4	У1
18	Функциональные обязанности и права должностных лиц, осуществляющих государственный земельный контроль.	ПК-4	З1
19	Что значит – земля, находящаяся в долевой собственности.	ПК-4	У1

5.3.2.3. Задачи для проверки умений и навыков

№	Содержание	Компетенция	ИДК
1	<p><i>В орган, осуществляющий государственный земельный контроль (надзор) поступило обращение гражданина Иванова И.И. о том, что во дворе многоквартирного дома по адресу: г. Воронеж, ул. Моисеева, д.15 ТСЖ «Наш дом» установили шлагбаум на подъездных путях к дому, тем самым ограничив доступ. Просьба Иванова И.И. разобраться с вопиющим безобразием.</i></p> <p>Вопрос: Каковы действия сотрудников контрольно - надзорного органа, в который поступило данное обращение?</p>	ПК-4	Н1
2	<p><i>При выезде на внеплановую проверку соблюдения земельного законодательства в отношении гражданина Петрова И.И. государственный инспектор по использованию и охране земель установил, что по предоставленным Петровым И.И. документам: земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет, границы участка определены в соответствии с действующим законодательством, кадастровый номер: 36:34:0401014:205, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство, площадь 734 кв. м. При визуальном осмотре и контрольных промерах установлено, что фактическая площадь земельного составляет 750 кв. м. На данном земельном участке расположен ветхий гараж, навес, строительный мусор, другие строения и сооружения на участке отсутствуют.</i></p> <p>Вопрос: Какие процессуальные действия должен выполнить государственный инспектор по использованию и охране земель в ходе проверки в отношении гражданина Петрова И.И.?</p>	ПК-4	Н1
3	<p><i>При выезде на внеплановую проверку соблюдения земельного законодательства в отношении гражданина Петро-</i></p>	ПК-4	Н1

	<p>ва И.И. государственный инспектор по использованию и охране земель установил, что по предоставленным Петровым И.И. документам: земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет, границы участка определены в соответствии с действующим законодательством, кадастровый номер: 36:34:0401014:205, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство, площадь 734 кв. м. При визуальном осмотре и контрольных промерах установлено, что фактическая площадь земельного составляет 750 кв. м. На данном земельном участке расположен ветхий гараж, навес, строительный мусор, другие строения и сооружения на участке отсутствуют. В своих объяснениях Петров И.И. сообщил, что данный земельный участок им куплен в 1994 г.</p> <p>Вопрос: Какие нарушения земельного законодательства были выявлены государственным инспектором в ходе проведения внеплановой проверки?</p>		
--	---	--	--

5.3.2.4. Перечень тем рефератов, контрольных, расчетно-графических работ (не предусмотрен)

5.3.2.5. Вопросы для контрольной (расчетно-графической) работы (не предусмотрен)

5.4. Система оценивания достижения компетенций

5.4.1. Оценка достижения компетенций в ходе промежуточной аттестации

ПК-2 Способен анализировать и определять методы информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости					
Индикаторы достижения компетенции		Номера вопросов и задач			
Код	Содержание	вопросы к экзамену	задачи к экзамену	вопросы к зачету	вопросы по курсовому проекту (работе)
31	Современные методы, средства и программное обеспечение для проведения контрольно-надзорной деятельности; нормативные правовые акты в области организации выполнения контроля и регулирования земельных отношений; правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами, используемыми для сбора дан-	не предусмотрен	не предусмотрен	1-2, 4, 6 -7	не предусмотрен

	ных о технологиях контрольно-надзорной деятельности в сфере земельных отношений; требования охраны окружающей среды в области земельных отношений; Прикладные компьютерные программы для создания текстовых документов, электронных таблиц и презентаций по результатам контрольно-надзорной деятельности.				
У1	Пользоваться специализированными электронными информационно-аналитическими ресурсами при сборе данных о технологиях и методах мониторинга, земельного контроля (надзора), регулирования земельных отношений.	не предусмотрен	не предусмотрен	3, 11	не предусмотрен
Н1	Выбора методов информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.	не предусмотрен	не предусмотрен		не предусмотрен
ПК-4 Способен создавать системы сбора, обработки и анализа информации в области землеустройства, мониторинга, земельного контроля (надзора), кадастров					
Индикаторы достижения компетенции		Номера вопросов и задач			
31	Системный анализ и методы математической статистики для решения задач в области земельного контроля (надзора); методики создания отчетности по результатам осуществления контрольно-надзорной деятельности в сфере земельных отношений.	не предусмотрен	не предусмотрен	5, 14	не предусмотрен
У1	Применять аппарат системного анализа и математической статистики в исследовательской и прикладной деятельности	не предусмотрен	не предусмотрен	8 - 10, 12, 15	не предусмотрен

	для решения задач в области землеустройства, мониторинга, земельного контроля (надзора), кадастров.				
Н1	Контрольно-надзорной деятельности в области земельных отношений с целью формирования технологической и отчетной документации.	не предусмотрен	не предусмотрен	13, 16, - 18	не предусмотрен

5.4.2. Оценка достижения компетенций в ходе текущего контроля

ПК-2 Способен анализировать и определять методы информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости				
Индикаторы достижения компетенции		Номера вопросов и задач		
Код	Содержание	вопросы тестов	вопросы устного опроса	задачи для проверки умений и навыков
31	Современные методы, средства и программное обеспечение для проведения контрольно-надзорной деятельности; нормативные правовые акты в области организации выполнения контроля и регулирования земельных отношений; правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами, используемыми для сбора данных о технологиях контрольно-надзорной деятельности в сфере земельных отношений; требования охраны окружающей среды в области земельных отношений; Прикладные компьютерные программы для создания текстовых документов, электронных таблиц и презентаций по результатам контрольно-надзорной деятельности.	1-2,8-9,11-13,15-20,29,33-34,37,44-45	1 - 3, 6-7, 13	
У1	Пользоваться специализи-	3-4,6,10,13,31		

	рованными электронными информационно-аналитическими ресурсами при сборе данных о технологиях и методах мониторинга, земельного контроля (надзора), регулирования земельных отношений.			
Н1	Выбора методов информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.	5,7,14,21		
ПК-4 Способен создавать системы сбора, обработки и анализа информации в области землеустройства, мониторинга, земельного контроля (надзора), кадастров				
31	Системный анализ и методы математической статистики для решения задач в области земельного контроля (надзора); методики создания отчетности по результатам осуществления контрольно-надзорной деятельности в сфере земельных отношений.	24-26,36,39-41,46	10, 16, 18	
У1	Применять аппарат системного анализа и математической статистики в исследовательской и прикладной деятельности для решения задач в области землеустройства, мониторинга, земельного контроля (надзора), кадастров.	22,27,30,32,38,43,47	4, 5, 8, 9, 12, 17, 19	
Н1	Контрольно-надзорной деятельности в области земельных отношений с целью формирования технологической и отчетной документации.	23,28,35,42,48	11, 14, 15	1 - 3

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

№	Библиографическое описание	Тип издания	Вид учебной литературы
1	Землеустройство : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 120700 - "Землеустройство и кадастры" / С.Н. Волков ; Гос. ун-т по землеустройству .— Москва : Государственный университет по землеустройству, 2013 .— 992 с., [16] л. цв. ил. : ил. — (Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений) .— Допущено Учебно-методическим объединением вузов Российской Федерации по образованию в области землеустройства и кадастров .— Библиогр.: с. 990-992 .— ISBN 978-5-9215-0209-3.	Учебное	Основная
2	Земельный контроль : учебное пособие [для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям 21.03.02 - Землеустройство и кадастры и 21.04.02 - Землеустройство и кадастры] / [Е. Ю. Колбнева [и др.] ; Воронежский государственный аграрный университет .— Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2016 .— 199 с. : ил., табл .— Авторы указаны на обороте титульного листа .— Библиогр.: с. 150-162 .— URL:http://catalog.vsau.ru/elib/books/b115072.pdf .	Учебное	Основная
3	Теория и практика землеустроительной и кадастровой деятельности : учебное пособие. Ч. 2 / [Е. В. Недикова и др.] ; Воронежский государственный аграрный университет ; [под общ. ред. С. С. Викина] .— Воронеж : Истоки, 2022 .— 202, [1] с. : ил. — Библиогр. в конце тем .— ISBN 978-5-4473-0352-5.	Учебное	Основная
4	Контрольно-надзорная деятельность в сфере земельных отношений [Электронный ресурс] : методические указания по освоению дисциплины и самостоятельной работе для студентов очной и заочной форм обучения факультета землеустройства и кадастров по направлению 21.04.02 "Землеустройство и кадастры" / Воронежский государственный аграрный университет, Факультет землеустройства и кадастров, Кафедра землеустройства и ландшафтного проектирования ; [сост. : К. Ю. Зотова, Е. В. Недикова, В. Д. Постолов] .— Электрон. текстовые дан. (1 файл : 365 Кб) .— Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2022 .— Заглавие с титульного экрана .— Режим доступа: для авторизованных пользователей .— Текстовый файл	Методическое	Основная

	.— Adobe Acrobat Reader 4.0 .— <URL: http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m7023.pdf >.		
5	Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: научно-практический ежемесячный журнал, 2005-	Периодическое	Дополнительная

6.2. Ресурсы сети Интернет

6.2.1. Электронные библиотечные системы

№	Название	Размещение
1	ЭБС «Лань»	http://e.lanbook.com
2	ЭБС «Znanium.com»	http://znanium.com
3.	ЭБС «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»	http://rucont.ru/
4.	Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU	www.elibrary.ru
5	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	http://нэб.рф/
6	Электронные информационные ресурсы ФГБНУ ЦНСХБ (терминал удаленного доступа)	http://www.cnshb.ru/terminal/
7	Электронная библиотека ВГАУ	http://library.vsau.ru/
8	ЮРАЙТ	http://www.biblio-online.ru/
9	IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
10	Справочная правовая система КонсультантПлюс	В Интрасети
11	Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (деловые бумаги, специальный выпуск)	В Интрасети
12	Электронный периодический справочник «Система-Гарант»	В Интрасети
13	Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science компании Clarivate Analytics (Scientific) LLC (БД Web of Science)	В Интрасети

6.2.2. Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Адрес доступа
1	Единая межведомственная информационно-статистическая система	https://fedstat.ru/
2	База данных показателей муниципальных образований	http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm
3	База данных ФАОСТАТ	http://www.fao.org/faostat/ru/
4	Портал открытых данных РФ	https://data.gov.ru/
5	Портал государственных услуг	https://www.gosuslugi.ru/
6	Единая информационная система в сфере закупок	http://zakupki.gov.ru
7	Электронный сервис "Прозрачный бизнес"	https://pb.nalog.ru
8	Справочная правовая система Гарант	http://ivo.garant.ru
9	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
10	Росреестр: Публичная кадастровая карта	https://pk5.rosreestr.ru/
11	Федеральная государственная система	https://fgistp.economy.gov.ru/

	территориального планирования	
12	Аграрная российская информационная система.	http://www.aris.ru/
13	Информационная система по сельскохозяйственным наукам и технологиям	http://agris.fao.org/

6.2.3. Сайты и информационные порталы

№	Название	Размещение
1	Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации	http://www.economy.gov.ru/minec/main/
2	Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии	https://rosreestr.ru/
3	Официальный сайт компании "Консультант Плюс"	http://www.consultant.ru/
4	Профессиональная база данных «Публичная кадастровая карта»	https://pkk5.rosreestr.ru/

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

7.1. Помещения для ведения образовательного процесса и оборудование

7.1.1. Для контактной работы

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебные аудитории для проведения учебных занятий:	
Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, лабораторное оборудование: линейка Дробышева, планиметр, курвиметр	394043, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ломоносова, 81 д, корп. 1. Здание учебного корпуса № 16, ауд. 112,113.
Комплект учебной мебели, презентационный комплекс, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: доска магнитная, лабораторное оборудование: линейка Дробышева, планиметр	394043, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ломоносова, 81 д, корп. 1. Здание учебного корпуса № 16, ауд. 217,222,225.
Комплект учебной мебели, ЖК телевизор, маркерная доска, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, лабораторное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394043, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ломоносова, 81 д, корп. 1. Здание учебного корпуса № 16, ауд. 227,228.
Комплект мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия	394043, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ломоносова, 81 д, корп. 1. Здание учебного корпуса № 16, ауд. 210,232.
Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: доска магнитная, лабораторное оборудование: линейка Дробышева, планиметр, курвиметр	394043, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ломоносова, 81 д, корп. 1. Здание учебного корпуса № 16, ауд. 223,224,226,229,230.

7.1.2. Для самостоятельной работы

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Помещения для самостоятельной работы: Комплект учебной мебели, ЖК телевизор, маркерная доска, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, лабораторное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394043, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ломоносова, 81 д, корп. 1. Здание учебного корпуса № 16, ауд. 228.

7.2. Программное обеспечение

7.2.1. Программное обеспечение общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows / Linux (ALT Linux)	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений Office MS Windows / OpenOffice / LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

7.2.2. Специализированное программное обеспечение

№	Название	Размещение
1	Веб-ориентированное офисное программное обеспечение Google Docs	https://docs.google.com
2	Векторный графический редактор InkScape (альтернатива CorelDraw) (free)	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Геоинформационная система ObjectLand	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Графический редактор Gimp	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Интегрированная среда разработки Android Studio	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Интегрированная среда разработки Eclipse	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Облачная программа для управления проектами Trello	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа 1С v7.7/8	ПК в локальной сети ВГАУ

8. Междисциплинарные связи

Дисциплина, с которой необходимо согласование	Кафедра, на которой преподается дисциплина	Подпись заведующего кафедрой
Современные проблемы землеустройства	Землеустройства и ландшафтного проектирования	согласовано
Методы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	Земельного кадастра	согласовано
Организация экомониторинга в системе землепользования и землеустройства	Землеустройства и ландшафтного проектирования	согласовано

**Приложение 1 Лист периодических проверок рабочей программы
и информация о внесенных изменениях**

Должностное лицо, проводившее про- верку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке указанием соот- ветствующих раз- делов рабочей программы	Информация о внесенных изменениях
Зав. кафедрой земле- устройства и ланд- шафтного проектиро- вания Недикова Е.В.	25.06.2024.	Рабочая программа актуализирована на 2024-2025 учебный год	Протокол заседания кафедры № 9 от 25.06.2024 г.
Зав. кафедрой земле- устройства и ланд- шафтного проектиро- вания Недикова Е.В.	20.06.2025	Рабочая программа актуализирована на 2025-2026 учебный год	Протокол заседания кафедры №10 от 20.06.2025 г.