

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**ПДП.01.ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  
**(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

Специальность среднего профессионального образования  
35.02.05 Агрономия

Квалификация выпускника - агроном

Уровень подготовки по ППССЗ - базовый

Форма обучения - очная

Срок освоения ППССЗ - 3 года 10 месяцев

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агротехнология, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. N 444

Составитель: Кандидат с.-х. наук, доцент кафедры земледелия, растениеводства и защиты растений

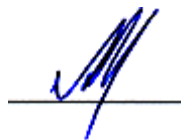
ФГБОУ ВО «Воронежский ГАУ»



Задорожная В.А.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии

Председатель предметной (цикловой) комиссии



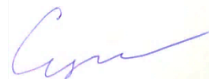
Лукин А.Л.

Заведующий отделением СПО



Горланов С.А.

Рецензент , руководитель группы региональных полевых экспертов региона Центр ООО «Сингента»



Крицкий А.Н.

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### «ПДП.01 Производственная практика (преддипломная практика)»

#### 1.1. Область применения программы

Программа практики «ПДП.01. Производственная практика (преддипломная практика)» является частью основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по специальности (профессии) среднего профессионального образования 35.02.05 Агрономия, в части освоения основного вида профессиональной деятельности агроном и соответствующих профессиональных компетенций.

#### 1.2. Цели и задачи практики

##### «ПДП.01 Производственная практика (преддипломная практика)»

**Цели практики:** практическое закрепление освоенных теоретических знаний по технология возделывания сельскохозяйственных культур, сбор фактического материала для выполнения дипломного проекта (работы).

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся, в результате прохождения практики в рамках освоения профессионального модуля «ПП.01.01 Производственная практика (преддипломная практика)», должен:

**знать:**

- отличия сельскохозяйственных культур по морфологическим признакам и физиологическому состоянию;
- основные факторы роста, развития растений и формирования урожая;
- методы учета сорняков, болезней и вредителей сельскохозяйственных культур;
- основные технологические операции по возделыванию сельскохозяйственных культур и их взаимосвязь друг с другом, а также со складывающимися условиями выращивания культур;
- сроки и способы уборки сельскохозяйственных культур;
- методы контроля качества технологических операций в растениеводстве.

**Задачи производственной практики:** формирование умений и практического опыта по планированию, осуществлению и анализу технологий возделывания сельскохозяйственных культур, ведению агрономической документации.

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики обучающийся должен:

**уметь:**

- определять сельскохозяйственные культуры по семенам и растениям в разные фазы их вегетации и физиологического состояния;
- определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими сельскохозяйственных культур;
- обосновать технологии посева и предпосевной подготовки семян сельскохозяйственных культур;
- составлять и осуществлять технологию ухода за посевами сельскохозяйственных культур;
- составлять и осуществлять технологию уборки сельскохозяйственных культур;
- составлять и проводить технологию улучшения и рационального использования природных кормовых угодий, приготовления грубых и сочных кормов;
- вести учетно-отчетную документацию по производству растениеводческой продукции, книгу истории полей, в том числе в электронном виде.

**иметь практический опыт:**

- определения адаптационного потенциала и оценки физиологического состояния сельскохозяйственных культур;
- проведения и оценки качества приемов обработки почвы, внесения удобрений и средств защиты, посева (посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними;
- проведения диагностики болезней растений, определение степени развития болезней и их распространенности с целью совершенствования системы защиты растений от болезней;
- проведения уборочных работ сельскохозяйственных культур, оценки качества урожая и формирования товарных партий растениеводческой продукции,
- послеуборочной доработке растениеводческой продукции и закладке ее на хранение;
- оформления необходимой документации, сопровождающей процесс выращивания, уборки, доработки, хранения и реализации растениеводческой продукции.

**1.3. Место практики «ПДП.01 Производственная практика (преддипломная практика)» в структуре ОПОП**

«ПДП.01 Производственная практика (преддипломная практика)» проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, входит в профессиональный цикл ПЦ.

**1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики**

Трудоемкость практики «ПДП.01 Производственная практика (преддипломная практика)», составляет 108 часов/3 з. ед. (3 г 10 м).

Сроки проведения практики определяются рабочим учебным планом по специальности (профессии) среднего профессионального образования 35.02.05 Агрономия проводится в 8 семестре для обучающихся 3 г 10 м.

**1.5. Место прохождения практики**

**«ПДП.01 Производственная практика (преддипломная практика)»**

Способ проведения практики – стационарный, выездной

Практика проводится в дискретной форме – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Обучающиеся учатся применять на практике полученные теоретические знания, углубляют представление о специфике работы агрономической службы, в частности, работы агронома. Работая под руководством преподавателя и практического агрономического специалиста, обучающиеся принимают участие в индивидуальной работе с культурами, технологиями, получают личный опыт решения типовых профессиональных задач, учатся оформлять документацию. Производственная практика, позволяет приобрести опыт работы по выбранной профессии и тем самым закладывает основы для дальнейшего профессионального развития агронома.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1. Объем производственной практики и виды работ

Показатели	Семестр	Всего
	8	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	3 / 108	3 / 108
Общая контактная работа, ч	1,00	1,00
Общая самостоятельная работа, ч	107,00	107,00
Контактная работа при проведении практики, в т.ч. (ч)	0,85	0,85
руководство практикой, всего	0,85	0,85
Самостоятельная работа при проведении практики, в т.ч. (ч)	107,00	107,00
в т.ч. в форме практической подготовки	75,00	75,00
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,15	0,15
зачет	0,15	0,15
Форма промежуточной аттестации (зачёт, зачет с оценкой)	зачет	зачет

Результатом прохождения практики «ПДП.01 Производственная практика (преддипломная практика)» является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Агроном», в том числе профессиональными (ПК) компетенциями:

**Обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:**

ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ;

ПК 1.2. Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад;

ПК 1.3. Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий;

ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве;

ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков;

ПК 1.6. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций;

ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности;

ПК 2.1. Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации;

ПК 2.2. Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений;

ПК 2.3. Применять качественные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки озимых и многолетних культур;

ПК 2.4. Определять видовой состав сорных растений и степень засоренности посевов;

ПК 2.5. Определять видовой состав вредителей, плотность их популяций, вредоносность и степень поврежденности растений и распространенность вредителей;

ПК 2.6. Проводить диагностику болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней;

ПК 2.7. Проводить почвенную и растительную диагностику питания растений;

ПК 2.8. Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании;

ПК 2.9. Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений, и разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве.

### 3. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во, час	Виды работ учебной практики
1.	Вводное занятие по технике безопасности при движении в транспорте к месту прохождения практики и работе с сельскохозяйственными орудиями труда.	2	Инструктаж по технике безопасности при движении в транспорте и работе с сельскохозяйственными орудиями.
2	Общее ознакомление с хозяйством, его производственными показателями.	10	Знакомство с хозяйством: направление хозяйства, его структура, управление, основные показатели работы, история развития хозяйства, его перспективы, совершенствование систем и методов планирования, внедрение достижений науки и техники в сельскохозяйственное производство. Ознакомление с годовым отчетом, перспективными планами и технологическими картами по возделыванию основных сельскохозяйственных культур, выявить состояние техники безопасности в хозяйстве.
3.	Работа в качестве дублера (помощника) бригадира производственной бригады, агронома (отделения, бригады).	84	Ознакомиться с организацией агрономической службы в хозяйстве, должностными обязанностями агронома и планированием его работы. Изучить систему основной и предпосевной обработки почвы под основные полевые культуры. Разработать предложения по улучшению обработки почвы, проведению противоэрозионных мероприятий. Описать способы подготовки семян к посеву, способы и сроки посева (посадки), норму высева и глубину заделки семян по основным культурам, а также марки машин, выполняющих эти работы. Изучить вопрос применения химических средств борьбы с сорняками, болезнями и вредителями на основных культурах. Ознакомиться с технологией уборки урожая основных культур. Описать способы уборки, агрегаты и организацию работ на уборке. Проанализировать организацию хранения растениеводческой продукции.

4.	Работа по планированию и анализу отрасли растениеводства		Сделать анализ выполнения плана посевных площадей, урожайности и валового сбора сельскохозяйственных культур за последние два года. Спланировать мероприятия для повышения урожайности и увеличения валового сбора сельскохозяйственных культур. Проанализировать работу с кадрами, ознакомиться с ведением делопроизводства.
5.	Заключение. Обобщение материалов и оформление дневника.	10	Оформление дневника и отчета по практике.
6.	Защита отчета.	2	
	Итого	108	

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Место и график проведения производственной практики

Место и график проведения учебной практики определяется деканом факультета агрономии, агрохимии и экологии. Руководителями практики назначаются, согласно приказа ректора университета, преподаватели (или почасовики) кафедры земледелия, растениеводства и защиты растений.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по их желанию проходят учебную практику по месту жительства и ежедневно поддерживают связь с отделением, реализующим ООП СПО.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной и производственной практики регламентируется ст. 92, ст. 94 ТК РФ.

Перед началом прохождения практики (выездом на предприятия) деканат и кафедра проводят инструктаж по технике безопасности обучающихся (обучающиеся и преподаватель расписываются в журнале по ТБ). По прибытии на место прохождения практики, должны быть обеспечены обучающимся необходимые условия для быта и работы, и оказываться содействие в выполнении программы учебной практики. При закреплении обучающихся на местах работы проводить инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.

На практике обучающийся должен вести рабочий дневник и заносить в него результаты проделанной работы за каждый рабочий день, а также отмечать вопросы, возникающие в процессе выполнения заданий, собирать материал для отчёта (в т. ч. фото-материалы, ксерокопии документации, графики, схемы, расчеты, таблицы, планы)

Документы оформляются в соответствии с РД 01.001-2011 «Текстовые работы. Правила оформления».

Дневник и отчет сдаются руководителям практики от университета.

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся: в экономических подразделениях коммерческих организаций, независимо от вида деятельности (хозяйственных обществах, государственных (муниципальных) унитарных предприятий, производственных кооперативах, хозяйственных товариществах), на основе договоров о совместной деятельности, заключенных между этими организациями и ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ.

## 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

### 4.2.1 Учебно-методическое обеспечение

#### 4.2.1.1 Сведения об электронных полнотекстовых ресурсах, доступ к которым обеспечивается на основании прямых договоров

Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС				
2022-2023	1.	Контракт № 612/ДУ от 27.12.2021. (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2022 31.12.2022	–
	2.	Контракт № 321/ДУ от 04.08.2022. (ЭБС ЮРАЙТ – СПО)	05.08.2022 04.08.2023	–
	3.	Контракт № 334/ДУ от 30.08.2022. ЭБС (ЭБС IPRbooks)	01.09.2022 31.08.2023	–
	4.	Контракт № 411/ДУ от 10.10.2022. (ЭБС «Лань»)	12.10.2022 11.10.2023	–
	5.	Контракт № 561/ДУ от 07.12.2021. (ЭБС E-library РУНЭБ)	01.01.2022 31.12.2022	–
	6.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017- 28.03.2022 (продлонгация до 28.03.2027)	до
	7.	Контракт № 493/ДУ от 11.11.2022 (Электронные формы учебников для СПО)	11.11.2022 11.11.2023	–
	8.	Контракт № 257/ДТ от 27.06.2021 г. на приобретение периодических печатных изданий (ООО «Урал-Пресс-Запад»)	01.07.2022 31.12.2022	–
	9.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно	

#### 4.2.1.2 Обеспеченность учебной литературой при реализации рабочей программы:

№	Библиографическое описание	Тип издания	Вид учебной литературы
1	Растениеводство : учебник / В. А. Федотов, С. В. Кадыров, Д. И. Щедрина, О. В. Столяров. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 328 с. — ISBN 978-5-8114-5983-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/">https://e.lanbook.com/book/</a>	учебное	основная
2	Ториков, В. Е. Производство продукции растениеводства / В. Е. Ториков, О. В. Мельникова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 512 с. — ISBN 978-5-	учебное	основная



	507-44832-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/245600">https://e.lanbook.com/book/245600</a>		
3	Технология механизированных работ в сельском хозяйстве : учебник / Л. И. Высочкина, М. В. Данилов, И. В. Капустин, Д. И. Грицай. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-3807-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/126919">https://e.lanbook.com/book/126919</a>	учебное	основная
4	Основы сельскохозяйственных пользований : учебное пособие для спо / Г. Г. Романов, Г. Т. Шморгунов, Р. А. Беляева [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 300 с. — ISBN 978-5-8114-7739-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/164943">https://e.lanbook.com/book/164943</a> .	учебное	основная
5	Глухих, М. А. Земледелие с основами почвоведения : учебное пособие для спо / М. А. Глухих. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 132 с. — ISBN 978-5-8114-9476-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/195484">https://e.lanbook.com/book/195484</a>	учебное	основная
6	Ториков, В. Е. Агропочвоведение с научными основами адаптивного земледелия : учебное пособие для спо / В. Е. Ториков, Н. М. Белоус, О. В. Мельникова. — 2-е изд. стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 236 с. — ISBN 978-5-8114-8291-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/174287">https://e.lanbook.com/book/174287</a>	учебное	основная
7	Агрохимия / Г. Г. Романов, Г. Я. Елькина, А. А. Юдин, Н. Т. Чеботарев ; Под ред.: Лодыгин Е. Д.. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 148 с. — ISBN 978-5-507-45526-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/">https://e.lanbook.com/book/</a> .	учебное	основная
8	Ганиев, М. М. Химические средства защиты растений : учебное пособие для спо / М. М. Ганиев, В. Д. Недорезков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 400 с. — ISBN 978-5-8114-9230-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/190030">https://e.lanbook.com/book/190030</a>	учебное	основная
9	Дьяков, Ю. Т. Фитопатология : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Т. Дьяков, С. Н. Еланский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09185-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://www.urait.ru/bcode/513341">https://www.urait.ru/bcode/513341</a>	учебное	основная
10	Методические указания по прохождению производственной (преддипломной) практики для обучающихся по направлению подготовки 35.02.05 - Агрономия / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. В. А. Задорожная и др.] .— Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2023.	методическое	

#### 4.2.1.3 Материально-техническое обеспечение практики

<p>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</p>	<p>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</p>
<p>1. Учебные аудитории для проведения занятий всех видов, включая групповые и индивидуальные консультации, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, видеопроекционное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к справочно-правовым системам Гарант и Консультант Плюс; используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice, eLearning server 394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1</p>
<p>Учебные аудитории для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice.</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, ауд. 374, 379</p>
<p>Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО "Агрокультура Групп" от 20.01.2021 г</p>	<p>394016, Воронежская область, г. Воронеж, Московский проспект, д. 19Б, офис 418</p>
<p>Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО Управляющая компания "ДОН-АГРО" от 29 января 2021 г.</p>	<p>396650, Воронежская обл., г. Россошь, ул. Алексева, д. 2а, оф. 2</p>

Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «Сельхозинвест» от 02.02.2021 г	399540, Липецкая область, Тербунский район, с. Тербуны, ул. Промышленная, д.17
Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «АГРОСФЕРА» от 08.02.2021 г.	394052, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Краснознаменная, д. 145, кв. 4
Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «Заречное» от 04.03.2021 г.	396024, Воронежская область, Рамонский район, с. Ступино, ул. Зубарева, д. 1, оф. 1
Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «Сингента» от 02.03.2021 г.	115114, г.Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 3
Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ФГБНУ «ВНИИСС им. Мазлумова» от 05.03.2021 г.	396030, Воронежская область, Рамонский р-н, п.ВНИИСС, д.86
Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ЗАО «Острогожсксадопитомник» от 07.04.2021 г.	397807, Воронежская область, Острогожский р-он, п. Центральное отделение совхоза «Острогожский», ул. Центральная, д. 21
Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «Опытная станция КВС» от 28.04.2021 г.	399648, Липецкая область, Лебедянский район, с. Докторово, ул. Бугор
Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «Танаис Семанс»	396420, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск, ул. Гоголя, д. 40Б.
Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «ЦЧ АПК» от 03.03.2021 г.	394016, Воронежская область, г. Воронеж, Московский проспект, д. 19, корпус Б, офис 12
Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО "ЭкоНива-АПК Холдинг" от 15.07.2021 г.	397926, Воронежская обл., Лискинский р-н, с. Щучье, ул. Советская, д. 33
Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и АО АПК «АГРОСОЮЗ» от 01.07.2021 г.	396420, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск, ул. Строительная, д. 8
Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ЗАО «Агрофирма Павловская Нива»	396422, Воронежская область, Павловский район, г. Павловск, ул. Набережная, д. 3
Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО Агропромышленный холдинг «Мираторг» от 30.03.2021 г.	142000, Московская область, г. Домодедово, микрорайон Центральный, территория «Трио-Инвест-Ям», стр. 3
Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «ВОЛГО-ДОН-АГРОИНВЕСТ» от 05.04.2021 г.	125047, г. Москва, ул. 1-я Тверская-Ямская, д. 21, эт. 6, пом. II, III, комн. 48, 50, 41

#### 4.2.1.4 Ресурсы сети Интернет

##### Электронные библиотечные системы

№	Название	Размещение
1	Лань	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
2	ZNANIUM.COM	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
3	ЮРАЙТ	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
4	IPRbooks	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
5	E-library	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
6	Электронная библиотека ВГАУ	<a href="http://library.vsau.ru/">http://library.vsau.ru/</a>

##### Профессиональные базы данных и информационные системы

№	Название	Размещение
1	Единая межведомственная информационно-статистическая система	<a href="https://fedstat.ru/">https://fedstat.ru/</a>
2	База данных ФАОСТАТ	<a href="http://www.fao.org/faostat/ru/">http://www.fao.org/faostat/ru/</a>
3	Портал открытых данных РФ	<a href="https://data.gov.ru/">https://data.gov.ru/</a>
4	Портал государственных услуг	<a href="https://www.gosuslugi.ru/">https://www.gosuslugi.ru/</a>
5	Справочная правовая система Гарант	<a href="http://ivo.garant.ru">http://ivo.garant.ru</a>
6	Справочная правовая система Консультант Плюс	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
7	Аграрная российская информационная система.	<a href="http://www.aris.ru/">http://www.aris.ru/</a>
8	Информационная система по сельскохозяйственным наукам и технологиям	<a href="http://agris.fao.org/">http://agris.fao.org/</a>

##### Сайты и информационные порталы

№	Название	Размещение
1	Министерство сельского хозяйства РФ	<a href="http://mcx.ru/">http://mcx.ru/</a>
2	Национальный органический союз	<a href="http://rosorganic.ru/">http://rosorganic.ru/</a>
3	Российский зерновой союз	<a href="http://grun.ru/">http://grun.ru/</a>
4	ФГБУ Российский сельскохозяйственный центр	<a href="https://rosselhoscenter.com/">https://rosselhoscenter.com/</a>
5	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная комиссия Российской Федерации по испытанию и охране селекционных достижений» (ФГБУ «Госсорткомиссия»)	<a href="https://gossortrf.ru/">https://gossortrf.ru/</a>
6	Союз органического земледелия	<a href="https://soz.bio/">https://soz.bio/</a>
7	Продовольственная организация ООН (ФАО)	<a href="http://www.fao.org/home/ru/">http://www.fao.org/home/ru/</a>
8	Все ГОСТы	<a href="http://vsegost.com/">http://vsegost.com/</a>
9	Агропромышленный портал	<a href="https://www.agroxxi.ru/zhurnal-agromir-xxi">https://www.agroxxi.ru/zhurnal-agromir-xxi</a>

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ

### ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию, которая является обязательной для прохождения аттестации по практике - дневник и отчет по практике.

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения производственной практики осуществляется руководителями практики от образовательной организации и организации в процессе выполнения обучающимися заданий. В результате прохождения производственной практики «ПДП.01 Производственная практика (преддипломная практика)» обучающийся должен приобрести профессиональные практические умения и опыт.

Компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы оценки
<p>ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ;</p> <p>ПК 1.2. Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад;</p> <p>ПК 1.3. Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий;</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве;</p> <p>ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков;</p> <p>ПК 1.6. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций;</p> <p>ПК 1.7. Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности;</p> <p>ПК 2.1. Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации;</p> <p>ПК 2.2. Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений;</p> <p>ПК 2.3. Применять качественные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты состояния, перезимовки ози-</p>	<p>Демонстрация умений и практического опыта по составлению технологических схем возделывания сельскохозяйственных культур, умение рассчитать необходимое количество семян и посадочного материала, удобрений, мелиорантов, пестицидов в зависимости от условий почвенно-климатических хозяйства, текущего фитосанитарного состояния посевов, особенностей сорта и т.д.</p> <p>Демонстрация умений и практического опыта по своевременному внесению изменений в проектируемую технологию в зависимости от складывающихся условий и их обоснование.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка практических занятий.</p> <p>Оценка результатов.</p>

<p>мых и многолетних культур;</p> <p>ПК 2.4. Определять видовой состав сорных растений и степень засоренности посевов;</p> <p>ПК 2.5. Определять видовой состав вредителей, плотность их популяций, вредоносность и степень поврежденности растений и распространенность вредителей;</p> <p>ПК 2.6. Проводить диагностику болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней;</p> <p>ПК 2.7. Проводить почвенную и растительную диагностику питания растений;</p> <p>ПК 2.8. Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании;</p> <p>ПК 2.9. Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений, и разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве.</p>		
---	--	--

## 6. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам практики «ПДП.01 Производственная практика (преддипломная практика)» служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности (профессии).

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики является **зачет**. Аттестация проводится в последний день практики.

К аттестации по учебной практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы и предоставившие полный пакет отчетных документов о прохождении учебной практики.

Для проведения промежуточной аттестации по практике образовательной организацией разрабатываются фонды оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике (зачета) учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;

- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;
- характеристика с места прохождения практики (характеристика руководителя практики от организации).

### **6.1 Критерии оценки зачета**

Оценка	Критерии
зачтено	выставляется обучающемуся, если он выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры, допускаются отдельные погрешности
не зачтено	выставляется обучающемуся, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

**ПРИЛОЖЕНИЕ.  
ХАРАКТЕРИСТИКА**

по итогам учебной/ производственной практики

Студента \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

Специальность \_\_\_\_\_

*код и наименование*

Вид и название практики \_\_\_\_\_

по профессиональному модулю \_\_\_\_\_

*индекс и наименование профессионального модуля*

в объеме \_\_\_\_\_ часов с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

в организации: \_\_\_\_\_

*наименование организации*

**Заключение руководителя практики о работе студента – практиканта:**

1. Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии проведен \_\_\_\_\_

*дата*

2. В ходе практики студент показал:

1) Теоретическую подготовку \_\_\_\_\_  
*отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно*

2) Освоил основные виды работ в качестве (рабочего, дублера, техника) (перечислить, оценить, рекомендации к разряду по рабочей профессии)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3) Качество выполняемых работ \_\_\_\_\_  
*отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно*

4) Оценка трудовой дисциплины (случаи нарушения, взыскания, замечания и виды поощрения) \_\_\_\_\_

*отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно*

5) Оценка качества ведения документации по практике (дневника, отчета)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно*





## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Выдан \_\_\_\_\_  
обучающемуся на \_\_\_\_ курсе по специальности среднего профессионального образования

\_\_\_\_\_ (код и наименование специальности)  
прошедшему учебную практику (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ В  
организации \_\_\_\_\_

Сроки практики с \_\_\_\_\_ (наименование организации) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

За время практики выполнены виды работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Оценка (по пятибалльной шкале) качества выполнения работ	Ф.И.О, должность и подпись руководителя практики от организации

### Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики (по профилю специальности)

В ходе учебной практики (по профилю специальности) обучающийся

1. Приобрел практический опыт:

--

2. Овладел следующими профессиональными компетенциями

ПК 01

ПК 0n

3. Овладел следующими общими компетенциями:

ОК 01

ОК 0n

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_

подпись

должность

Ф.И.О.

С результатами прохождения практики ознакомлен:

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. обучающегося

\_\_\_\_\_ подпись



