

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине **ОПЦ.07 «Правовые основы профессиональной  
деятельности»**

Специальность:  
35.02.05 Агрономия

Уровень образования – среднее профессиональное образование

Уровень подготовки по ППСЗ - базовый

Форма обучения - очная

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 13.07.2021 № 444 по специальности 35.02.05 Агрономия

Составитель:

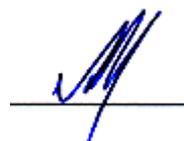
канд. ист. наук, ст. преподаватель кафедры гуманитарных дисциплин, гражданского и уголовного права



Алилуева Н. А.

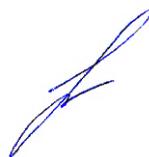
Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии

**Председатель предметной (цикловой) комиссии**



**Лукин А.Л.**

**Заведующий отделением СПО**



**Горланов С.А.**

**Директор ООО «Возрождение»**



**Бащев Б.Н**

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Паспорт рабочей программы дисциплины	4
2	Структура и содержание дисциплины	7
3	Условия реализации рабочей программы дисциплины	12
4	Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	15
5	Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	20

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОПЦ.07. Правовые основы профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины ОПЦ.07 «Правовые основы профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия

### 1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина ОПЦ.07 «Правовые основы профессиональной деятельности» является обязательной дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

Дисциплина ОПЦ.07 «Правовые основы профессиональной деятельности» реализуется в 7 семестре при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 3 года 10 месяцев и в 4 семестре - при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 3 года 10 месяцев.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих **целей**:

- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством.

Учебная дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» ориентирована на достижение следующих **задач**:

- обеспечить обучающихся необходимыми знаниями об основных положениях Конституции РФ, законодательстве в сфере профессиональной деятельности, способах защиты нарушенных прав и свобод;
- способствовать развитию у обучающихся, а в будущем — практиков навыков работы с нормативно-правовыми актами.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

- **обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

**ОК-06.** Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК-09.** Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
  - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
  - право социальной защиты граждан;
  - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
  - виды административных правонарушений и административной ответственности;
  - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.
- В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**
- **использовать необходимые нормативно-правовые документы;**
  - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
  - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

#### **1.4. Общая трудоемкость дисциплины.**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося (всего) 180 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 120 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 60 часов;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебных занятий

Вид учебных занятий	Объём часов	
	<i>семестр</i> <i>4</i>	<b>Итого</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>120</b>	<b>120</b>
<b>в том числе</b>		
теоретическое обучение	48	48
лабораторные занятия		
практические занятия	72	72
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
в том числе:		
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)		
<i>Другие виды самостоятельной работы, в том числе:</i>	60	60
<i>Реферат</i>		
<i>индивидуальный проект</i>		
<b>Форма промежуточной аттестации по дисциплине</b>	Зачет	Зачет

\* 4 семестр - при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 3 года 10 месяцев.

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП. 07. Правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел I. Государство и право</b>			
<b>Тема 1.1. Основы право</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	<b>1.</b> Основные источники права. Понятие правоотношения.		
	<b>2.</b> Социальные нормы и их виды. Нормы права и их классификация.		
	<b>3.</b> Нормативно-правовые акты и система российского права.	4	2
	<b>Практические занятия</b>		
<b>1.</b> Источники права. <b>2.</b> Нормы права и их классификация.			
<b>Тема 1.2. Понятие и признаки государства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1
	<b>1.</b> Понятие государства, его признаки.		
	<b>2.</b> Формы правления, формы государственного устройства, виды политического режима.		
	<b>3.</b> Основы конституционного строя РФ	4	2
	<b>Практические занятия</b>		
<b>1.</b> Формы правления, формы государственного устройства, виды политического режима.			
<b>Тема 1.3 Конституция РФ - основной закон государства.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1
	<b>1.</b> Общее понятие Конституции, ее форма. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции и юридические свойства.	6	3
	<b>Самостоятельная работа</b> Конституция - основной закон государства, виды Конституций.		
<b>Тема 1.4 Конституционные основы правового статуса личности.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	<b>1.</b> Права человека и гражданина в Конституции РФ. Основы правового статуса личности.		
	<b>2.</b> Понятие и классификация прав и свобод человека и гражданина. Личные, политические, социально-экономические права и свободы личности.		
	<b>3.</b> Гарантии Конституционных прав и свобод личности.	2	2
	<b>Практические занятия</b>		
<b>1.</b> Основные права и свободы человека и гражданина.			

	2. Права человека и гражданина.	2	
	3. Гарантии Конституционных прав и свобод личности.		
<b>Раздел II. Правовое регулирование хозяйственной деятельности</b>			
<b>Тема 2.1 Предпринимательство.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1
	1. Основные положения о предпринимательстве.		
	2. Право собственности. Основные правомочия собственника.		
	3. Основания приобретения, изменения и прекращения права собственности.	6	2
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Решение ситуационных задач	16	3
<b>Самостоятельная работа</b>			
работа с документами: анализ развития предпринимательской деятельности на территории Российской Федерации			
<b>Тема 2.2 Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1
	1. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя.		
	2. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.		
	3. Последствия незаконного предпринимательства.	2	2
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Решение ситуационных задач		
<b>Тема 2.3 Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	1. Общественные потребности, обусловившие появление юридического лица. Понятие и признаки юридического лица.		
	2. Правоспособность юридического лица и его органы. Виды юридического лица.		
	3. Функции юридического лица	2	2
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Основные виды и функции юридического лица		
2. Решение ситуационных задач			
<b>Тема 2.4 Создание, реорганизация</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	1. Государственный реестр юридических лиц. Порядок и способы создания юридического лица. Понятие и формы реорганизации юридического лица.		

<b>и ликвидация юридического лица, банкротство</b>	<b>2.</b> Понятие и основание ликвидации юридического лица. Порядок ликвидации.	2	
	<b>3.</b> Понятие несостоятельности (банкротства). Признаки банкротства. Порядок рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде.		
	<b>4.</b> Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение.		
	<b>Практические занятия</b>	2	2
	<b>1.</b> Решение ситуационных задач		
	<b>2.</b> Работа с документами: анализ развития предпринимательской деятельности на территории Российской Федерации		
<b>Тема 2.5 Правовое регулирование договорных отношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	<b>1.</b> Гражданско-правовой договор. Общие положения. Виды договоров (сделок).		
	<b>2.</b> Исполнение договорных обязательств		
	<b>3.</b> Отдельные виды гражданско-правовых договоров.		
	<b>Практические занятия</b>	2	2
	<b>1.</b> Санкция за нарушение договора. Меры защиты, меры ответственности. Виды договорной ответственности.		
	<b>2.</b> Классификация договоров по их предмету.		
<b>3.</b> Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор розничной купли-продажи. Договор аренды. Договор подряда. Договор банковского счета.			
	<b>4.</b> Составление проекта гражданско-правового договора.		
<b>Раздел III. Основы трудового права</b>			
<b>Тема 3.1. Трудовые правоотношения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	<b>1.</b> Трудовое право, как отрасль права. Трудовой кодекс РФ, как источник регулирования трудовых правоотношений.		
	<b>2.</b> Основания возникновения, изменения правоотношения.		
	<b>Практические занятия</b>	4	2
<b>1.</b> Работа с документами: анализ статей Трудового кодекса Российской Федерации.			
<b>Тема 3.2. Понятие трудового</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1
	<b>1.</b> Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора.		
	<b>2.</b> Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового	4	

договора, его значение и основания прекращения трудового договора.	договора.		
	<b>3. Основания прекращения трудового договора.</b>		
	<b>Практические занятия</b>	4	2
	<b>1. Составление проекта трудового договора.</b>		
<b>Тема 3.3 Рабочее время, время отдыха, заработная плата</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1
	<b>1. Понятие и виды рабочего времени. Нормы продолжительность рабочего времени.</b>		
	<b>2. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время. Ненормированный рабочий режим. Работа по совместительству. Сверхурочные работы.</b>		
	<b>3. Понятие и виды времени отдыха. Продолжительность отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы. Дополнительно оплачиваемый отпуск.</b>		
	<b>4. Понятие и значение заработной платы. Системы оплаты труда и стимулирующие выплаты.</b>		
	<b>Практические занятия</b>	4	2
	<b>1. Регулирование труда несовершеннолетних.</b>		
	<b>2. Порядок перевода в трудовых отношениях.</b>		
	<b>3. Испытательный срок в трудовых отношениях.</b>		
<b>Тема 3.4 Трудовая дисциплина и ответственность сторон трудовой дисциплины</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	<b>1. Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда.</b>		
	<b>2. Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.</b>		
	<b>3. Понятие материальной ответственности и ее виды.</b>		
	<b>Практические занятия</b>	2	2
	<b>1. Обжалование и снятие дисциплинарных взысканий.</b>		
<b>Раздел IV. Разрешение хозяйственных споров.</b>			
<b>Тема 4.1 Порядок разрешения споров.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	<b>1. Понятие защиты гражданских прав. Способы защиты гражданских прав.</b>		
	<b>2. Сущность хозяйственных споров. Сроки исковой давности.</b>		
	<b>3. Подведомственность и подсудность.</b>		
	<b>Практические занятия</b>	2	2
	<b>1. Экономические споры.</b>	2	

	2. Работа с документами: составление претензионного письма.		
<b>Тема 4.2 Виды юридической ответственности.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	1
	1. Понятие и виды экономических споров.		
	2. Юридической ответственности.		
	3. Досудебный порядок урегулирования споров.		
	4. Рассмотрение споров в Арбитражном суде. Возбуждение и рассмотрение дела. Исковая давность		
	<b>Практические занятия</b>	4	2
1. Составление проекта искового заявления.			
2. Порядок привлечения к юридической ответственности несовершеннолетних.			
	<b>Всего:</b>	<b>180</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Образовательные технологии

##### 3.1.1. Образовательные технологии, применяемые в процессе изучения дисциплины:

- модульные технологии;
- технология критического мышления;
- технология проблемного обучения;
- технология проектного обучения;
- информационно-коммуникативные технологии;
- кейс-технологии.

Применение данных технологий позволит сократить временные затраты на подготовку обучающихся к учебным занятиям; будут способствовать формированию ключевых компетенций, а также получению качественно нового образовательного продукта как квинтэссенции всех ключевых компетенций, востребованных в современном обществе.

##### 3.1.2. Реализация компетентного подхода с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий

Семестр	Вид занятия	Активные и интерактивные формы проведения занятий
4семестр	ПЗ	Публичная презентация проекта «Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники».
	ПЗ	Анализ конкретных ситуаций (кейс-метод) по теме «Социальное обеспечение в Российской Федерации. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи. Понятие пенсии. Виды пенсий».
	ПЗ	Подготовка проекта «Административные проступки и административная ответственность.»
	ПЗ	Групповое обсуждение вопроса «Перспективы развития предпринимательской деятельности (фермерское хозяйство) РФ в современном мире».
	ПЗ	Учебная дискуссия по теме «Порядок приема на работу. Основные гарантии и компенсации».

##### 3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

№ п/п	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
-------	---	---

1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного: мультимедийное оборудование, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций «Кабинет социально-экономических дисциплин»: комплект учебной мебели.	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ломоносова, д. 112
2	Учебная аудитория для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice.	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ломоносова, д. 114б

### **3.3. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)**

Основные источники:

1. Гуреева М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [электронный ресурс]: Учебник / Московский политехнический университет - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2019 - 239 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
2. Тыщенко А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [электронный ресурс]: Учебник / Котовский промышленно-экономический техникум - Москва: Издательский Центр РИОР, 2020 - 221 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
3. Шаблова Е. Г. Правовые основы профессиональной деятельности [электронный ресурс]: Учебное пособие Для СПО / Шаблова Е. Г., Жевняк О. В., Шишулина Т. П. - Москва: Издательство Юрайт, 2019 - 192 [ЭИ] [ЭБС Юрайт]

Дополнительные источники:

1. Авдийский В. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [электронный ресурс]: Учебник Для СПО / под ред. Авдийского В.И., Букаловой Л.А. - Москва: Издательство Юрайт, 2019 - 333 [ЭИ] [ЭБС Юрайт]
2. Анисимов А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО / Анисимов А. П., Рыженков А. Я., Чикильдина А. Ю. ; под ред. Рыженкова А.Я. - Москва: Издательство Юрайт, 2019 – 317 [ЭИ] [ЭБС Юрайт]
3. Белов В. А. Правоведение [электронный ресурс]: Учебник Для СПО / под ред. Белова В. А., Абросимовой Е.А. - Москва: Юрайт, 2020 - 414 с [ЭИ] [ЭБС Юрайт]
4. Волков А. М. Правовые основы профессиональной деятельности [электронный ресурс]: Учебник Для СПО / Волков А. М. - Москва: Издательство Юрайт, 2019 - 274 [ЭИ] [ЭБС Юрайт]
5. Вологдин А. А. Основы права [электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО / под общ. ред. Володина А. А. - Москва: Издательство Юрайт, 2019 - 372 [ЭИ] [ЭБС Юрайт]

6. Капустин А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО / Капустин А. Я., Беликова К. М.; под ред. Капустина А.Я. - Москва: Издательство Юрайт, 2019 - 382 [ЭИ] [ЭБС Юрайт]

7. Матвеев Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [электронный ресурс]: Учебное пособие / Российский государственный гуманитарный университет - Москва: Издательство "ФОРУМ", 2020 - 128 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]

8. Хабибулин А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [электронный ресурс]: Учебник: Учебник / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, юридический факультет - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2020 - 364 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]

Методические издания:

1. Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине "Правовые основы профессиональной деятельности" для обучающихся по специальности 35.02.05 Агротехнология [Электронный ресурс] / Воронежский государственный аграрный университет; [сост.: Н. А. Алилуева] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2022 [ПТ]

Периодические издания:

1. Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-

2. Трудовое право: ежемесячный практический журнал / учредитель : ООО "Деловые коммуникации" - Москва: ИнПринт, 2011

3. Юридическое образование и наука: федеральный научно-практический журнал - Москва: Юрист, 2012-

Электронные ресурсы:

1. Официальный сайт [Электронный ресурс] URL: <http://kremlin.ru>

2. «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] URL: <http://consultant.ru>

3. «Гарант» [Электронный ресурс] URL: <http://garant.ru>

4. Электронно-библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс] URL: <http://znanium.com>

5. «Российская газета» официальный сайт [Электронный ресурс] URL: <http://rg.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</b> - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - основные положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Формы контроля обучения: - домашнее задание проблемного характера; - практическое задание по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера; Формы оценки результативности обучения: традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.

<p>-организационно-правовые формы юридических лиц;</p> <p>-правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p> <p>- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</p> <p>- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</p> <p>- основы права социальной защиты граждан;</p> <p>- понятие материальной и дисциплинарной ответственности работника;</p> <p>- виды административных правонарушений и административной ответственности;</p> <p>- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>	<p><b>Методы контроля направлены на проверку умения обучающихся:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции;</li> <li>- делать осознанный выбор способов действий из ранее известных;</li> <li>- осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий;</li> <li>- работать в группе и представлять, как свою, так и позицию группы;</li> <li>- проектировать собственную гражданскую позицию через проектирование исторических событий.</li> </ul>
<p><b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <p>-работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности;</p> <p>- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством, соблюдать требования действующего законодательства.</p>	<p><b>Методы оценки результатов обучения:</b></p> <p>-формирование результата итоговой аттестации по дисциплине на основе суммы результатов текущего контроля.</p>

### Технологии формирования ОК

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p><b>ОК-06.</b> Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>- Работать в сотрудничестве (команде, микрогруппе), вести дискуссию, аргументировано высказывать собственную точку зрения, слушать и анализировать мнения оппонентов.</p> <p>- Проявлять социальную толерантность. создавать коллективные проекты решения различных экономических проблем.</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <p>- на практических занятиях (при решении ситуационных задач, при подготовке проектов, при подготовке рефератов, докладов и т.д.); при проведении дифференцированного зачета</p>
		<p>Текущий контроль в форме:</p> <p>- устного опроса;</p> <p>- выполнения тестовых заданий;</p> <p>- защиты лабораторных и практических работ;</p> <p>- контрольных работ по темам;</p> <p>- успешное прохождение учебной и производственной практики;</p> <p>- диф. зачет</p>
<p><b>ОК-9.</b> Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>- Сравнивать, оценивать и выбирать оптимальные технологии профессиональной деятельности.</p>	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1. Критерии оценки результатов обучения

#### 5.1.1. Критерии оценки устного опроса

Оценка, уровень	Критерии
«отлично», высокий уровень	выставляется обучающемуся, если он четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры
«хорошо», повышенный уровень	выставляется обучающемуся, если он допускает отдельные погрешности в ответе

«удовлетворительно», пороговый уровень	выставляется обучающемуся, если он обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала
«неудовлетворительно»,	выставляется обучающемуся, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

### 5.1.2. Критерии оценки тестирования

Ступени уровней освоения дисциплины	Отличительные признаки	Показатель оценки
Пороговый (удовлетворительно)	Обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать языковые явления.	Не менее 55 % баллов за задания теста.
Продвинутый (хорошо)	Обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет на практике пройденный материал.	Не менее 75 % баллов за задания теста.
Высокий (отлично)	Обучающийся анализирует, оценивает, прогнозирует, конструирует.	Не менее 90 % баллов за задания теста.
Компетенция не сформирована		Менее 55 % баллов за задания теста.

### 5.1.3. Критерии оценки рефератов

Оценка **«отлично»** выставляется, если работа написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из судебной практики, мнения известных учёных в данной области. Обучающийся в работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если работа написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на исторические источники.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылаясь на мнения учёных, не трактовал исторические источники, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута.

## 5.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

### 5.2.1. Устный опрос

1. Понятие и признаки права. Социальное назначение права. Взаимосвязь права и государства.
2. Нормы права: понятие, структура правовой нормы (гипотеза, диспозиция, санкция).
3. Понятие правовых отношений и их структура.
4. Система права. Отрасли и институты права.

5. Понятие и виды юридической ответственности.
6. Нормативно-правовой акт, его отличие от других источников права.
7. Понятие правовых отношений и их структура. Объекты, субъекты и содержание правоотношений.
8. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений.
9. Понятие и признаки правонарушения. Состав правонарушения.
10. Понятие, предмет и источники российского конституционного права.
11. Характеристика и содержание Конституции РФ. Политико-правовые свойства конституции.
12. Понятие конституционного строя и его основ.
13. Понятие основ правового статуса человека и гражданина.
14. Конституционные права и свободы человека и гражданина.
15. Конституционные обязанности граждан.
16. Понятие и принципы, особенности федеративного устройства России.
17. Принцип разделения законодательной, исполнительной и судебной властей.
18. Воронежская область как субъект РФ. Правовой статус субъектов федерации.

### 5.2.2. Тестовые задания

1. Признаком государства является:
  - а) местное самоуправление;
  - б) публичная власть;
  - в) кровнородственная связь;
  - г) натуральное хозяйство.
2. Правовая норма - это...
  - а) общеобязательное правило поведения, установленное государством;
  - б) правило поведения, установленное политической партией;
  - в) правило поведения, установленное общественной организацией;
  - г) правило поведения, которое человек выбирает самостоятельно.
3. Какое из перечисленных обстоятельств не является признаком правовой нормы?
  - а) утверждение и обеспечение исполнения государством;
  - б) общеобязательность исполнения;
  - в) многократная повторяемость;
  - г) неизменность.
4. Назовите элемент правовой нормы, закрепляющий правила поведения путем предоставления права и возложения юридической обязанности:
  - а) презумпция;
  - б) юридическая фиксация;
  - в) диспозиция.
5. Источниками права в РФ являются:
  - а) нормативные правовые акты;
  - б) судебные решения;
  - в) договоры;
  - г) приказы.
6. Древнейшим источником права является:
  - а) правовой обычай;
  - б) правовая доктрина;
  - в) международный договор;
  - г) принимаемый государством нормативный акт.
7. Правило поведения, сложившееся в результате применения в течение

длительного времени, называется:

- а) ритуалом;
- б) обычаем;
- в) правом;
- г) этикой.

8. К структурным элементам системы права относятся:

- а) нормы права, отрасль права, подотрасль права, институт права;
- б) закон, указ президента страны, постановление правительства, локальные нормативные акты;
- в) законы, подзаконные акты;
- г) кодексы.

9. Эта правовая система возникла в XIII в. в результате рецепции римского права странами континентальной Европы. Ведущими источниками права здесь являются кодексы и другие законы. Речь идет о:

- а) мусульманском праве;
- б) романо-германской семье;
- в) англо-американской (англосаксонской) семье;
- г) обычном (прецедентном) праве.

10. Какая из характеристик российского государства не закреплена в ст.1

Конституции РФ:

- а) федеративное,
- б) общенародное,
- в) правовое,
- г) демократическое.

11. Какое из перечисленных ниже прав относится к группе политических прав человека:

- а) право на защиту от безработицы,
- б) право направлять личные и коллективные обращения (петиции) в органы государственной власти,
- в) право свободно владеть, пользоваться и распоряжаться своим имуществом,
- г) право на свободу и личную неприкосновенность.

12. Из перечисленных ниже обязанностей выберите те, которые:

- а) распространяются на всех без исключения граждан РФ,
- б) закреплены за определенными категориями лиц:

13. К принципам земельного законодательства относятся:

- а) единство судьбы земельного участка и прочно связанных с ним объектов,
- б) приоритет земли как недвижимого имущества перед ее использованием в качестве средства производства,
- в) не ограниченная свобода собственников земельных участков по их использованию.

14. В систему земельного права входят следующие правовые институты:

- а) институт земель запаса,
- б) институт землеустройства,
- в) институт строительных работ.

14. Земельное законодательство находится:

- а) в исключительном ведении Российской Федерации;
- б) в совместном ведении РФ и субъектов РФ
- в) в исключительном ведении субъектов РФ;
- г) в ведении муниципальных образований.

15. Требования к целевому назначению земельного участка определяются:

- а) исходя из категории земель, к которой отнесен земельный участок,
- б) исходя из статуса землепользователя,
- в) исходя из конкретных целей использования земельного участка,
- г) исходя из имущественного права на земельный участок,
- д) исходя из принадлежности земельного участка к той или иной территориальной зоне.

16. Земельный участок находится в государственной собственности, если

- а) имеется свидетельство о государственной собственности на земельный участок,
- б) он не находится в собственности граждан, юридических лиц и муниципальных образований,

либо имеется свидетельство о государственной собственности на земельный участок,

в) он находится в федеральной собственности или собственности субъекта РФ.

17. Земельные споры разрешаются

- а) судом,
- б) органами исполнительной власти и органами местного самоуправления,
- в) в административном порядке.

18. За земельные правонарушения юридические лица привлекаются

- а) к административной, гражданско-правовой ответственности,
- б) к административной, уголовной, дисциплинарной, гражданско-правовой ответственности,

г) к гражданско-правовой ответственности.

19. Земли РФ подразделяются на категории

- а) по разрешенному использованию,
- б) по правовому режиму,
- в) по целевому назначению,
- г) по субъектам землепользования.

20. Назовите категорию земли РФ:

- а) земли запаса,
- б) земли для индивидуального жилищного строительства,
- в) земли субъектов РФ,
- г) земли муниципальных образований.

21. В какой собственности согласно Конституции РФ, могут находиться земли:

- а) исключительно в государственной,
- б) государственной, муниципальной, частной и иных формах собственности,
- в) государственной и муниципальной,
- г) государственной, муниципальной, частной.

22. На сколько категорий разделен земельный фонд в соответствии с ЗК РФ:

- а) 10,
- б) 5,
- в) 7,
- г) не выделяет категорий.

23. Какими правомочиями обладает арендатор:

- а) владения, пользования,
- б) пользования, распоряжения,
- в) владения и распоряжения.

24. Аренда земельного участка прекращается в случае:

- а) истечения срока,
- б) передачи по наследству,
- в) передачи в залог.

25. Какой из перечисленных титулов предоставляет наибольшее количество прав субъекту:

- а) собственность,
- б) владение,
- в) пользование,
- г) аренда,
- д) распоряжение.

26. Какие виды ответственности предусмотрены ЗК РФ за земельные правонарушения:

- а) исключительно уголовная и административная,
- б) только административная,
- в) административная, уголовная, дисциплинарная и имущественная.

27. Какой вид юридической ответственности определен законодательством за самовольное занятие земельного участка:

- а) материальная,
- б) дисциплинарная,
- в) административная,
- г) уголовная.

28. Полная дееспособность граждан в земельном праве наступает:

- а) 14 лет,
- б) 16 лет,
- в) 18 лет,
- г) 21 года.

29. Право распоряжения землей возникает после:

- а) получения правоустанавливающих документов;
- б) отвода земельного участка;
- в) получения правоудостоверяющих документов.

30. Какой документ не подлежит государственной регистрации:

- а) свидетельство о праве собственности;
- б) договор аренды сроком на 11 месяцев;
- в) договор безвозмездного срочного пользования.

21. Арендодателем может быть:

- а) землепользователь земельного участка;
- б) любое физическое или юридическое лицо;
- в) только собственник земельного участка.

31. Уголовная ответственность предусмотрена за:

- а) порчу сельскохозяйственных земель;
- б) уничтожение межевых знаков;
- в) регистрацию незаконных сделок с землей.

32. Право на благоприятную окружающую среду закреплено:

- а) в Конституции РФ и ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- б) только в Конституции РФ;
- в) в ФЗ «Об охране окружающей среды» и Конституции РФ;
- г) в ФЗ «Об охране окружающей среды»

33. В Конституции РФ закреплены:

- а) многообразие форм собственности на природные ресурсы;
- б) только государственная и муниципальная собственность на природные ресурсы;
- в) федеральная собственность и собственность субъектов Федерации;
- г) государственная и частная формы собственности.

34. Незаконная порубка деревьев и кустарников характеризуется:

- а) умышленной формой вины;
- б) неосторожной;
- в) умышленной и неосторожной;
- г) двумя формами вины.

35. Гражданин может быть объявлен безвестно отсутствующим ... при наличии заявления от родственников

- а) органами опеки и попечительства,
- б) органами МВД,
- в) судом,
- г) органами прокуратуры,
- д) органами ЗАГСа.

36. Принцип самостоятельной гражданско-правовой ответственности юридического лица основан на ...

- а) имущественной обособленности,
- б) организационном единстве,
- в) необходимости закрепления в учредительных документах обязательной коммерческой деятельности, позволяющей получать прибыль,
- г) возможности выступления в гражданском обороте от собственного имени закрепления на юридическим лицом строго определенного состава участников.

37. Средство индивидуализации юридического лица

- а) деловая репутация,
- б) дата государственной регистрации,
- в) организационно-правовая форма,
- г) состав имущества,
- д) знак обслуживания,
- е) служебная и коммерческая тайна.

38. Местом жительства гражданина считается то место, где:

- а) он имеет собственность,
- б) он прописан,
- в) он постоянно или преимущественно проживает,
- г) проживают его родители.

39. Дееспособность гражданина ...

- а) никогда не может быть ограничена,
- б) может быть ограничена только в судебном порядке,
- в) может быть ограничена, но только с согласия гражданина,
- г) может быть ограничена по решению местных органов власти.

40. Вносить деньги в кредитные учреждения и самостоятельно распоряжаться ими, в соответствии с ГК РФ могут ...

а) физические лица с 10 лет, получив разрешение родителей или других законных представителей,

- б) физические лица с 14 лет,
- в) физические лица с 16 лет,
- г) только совершеннолетние граждане.

41. В хозяйственных товариществах и обществах не вправе участвовать ...

- а) работники налоговых и таможенных органов,
- б) работники сельскохозяйственных предприятий,
- в) инженеры и строители.

42. Гражданское право является

- а) институтом российского права,
- б) подотраслью права,
- в) правовой формой, регулирующей договорные отношения,
- г) отраслью права в правовой системе.

43. Гражданские права защищаются ...

- а) Министерством юстиции,
- б) органами МВД,
- в) таможенными органами,

- г) судом,
- д) органами прокуратуры,
- е) нотариатом.

44. Юридическим лицом признается ...

а) любой гражданин, который вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде,

б) добровольное объединение граждан на основе членства с целью удовлетворения материальных и иных потребностей участников, осуществляемое путем объединения его членами имущественных паевых взносов,

в) организация, имеющая на вещном праве обособленное имущество и самостоятельно отвечающая по своим обязательствам этим имуществом, от своего имени участвующая в гражданском обороте,

г) организация, преследующая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности,

д) гражданин, имеющий юридическое образование, вследствие которого он может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, который вправе заключать гражданско-правовые сделки,

е) организация, имеющая наименование, счет в банке и собственную печать

45. С достижением какого возраста гражданское законодательство связывает наступление у граждан полной дееспособности:

- а) с момента рождения,
- б) с 14 лет,
- в) с 18 лет,
- г) с 21 года.

46. Что не может быть основанием ограничения дееспособности гражданина:

- а) невыполнение родительских обязанностей,
- б) употребление спиртных напитков,
- в) употребление наркотических средств,
- г) неразумное расходование заработка.

47. Гражданин может быть объявлен умершим в том случае, если он безвестно отсутствует в течение:

- а) 1 года,
- б) 5 лет,
- в) 3 лет,
- г) 10 лет.

48. Процедура объявления несовершеннолетнего, достигшего 16 лет и работающего по трудовому договору, полностью называется:

- а) регистрацией,
- б) инициацией,
- в) эмансипацией,
- г) верный ответ отсутствует.

### 5.2.3. Перечень тем рефератов

1. Понятие государства и права, их признаки.
2. Система юридических наук.
3. Общество и государство, политическая власть.
4. Роль и значение власти в обществе.
5. Типы и формы государства.

6. Формы правления, государственного устройства, политического режима.
7. Государство и гражданское общество.
8. Правовое государство: понятие и признаки.
9. Проблемы и пути формирования правового государства в России.
10. Понятие системы права. отрасли права.
11. Соотношение права и государства.
12. Функции права и сферы его применения.
13. Норма права, ее структура.
14. Формы (источники) права.
15. Закон и подзаконные акты. Конституция - основной закон государства и общества.
16. Понятие норм морали. Общие черты и отличие норм права и норм морали.
17. Правовое сознание. Правовая и политическая культура.
18. Понятие и состав правоотношения.
19. Участники (субъекты) правоотношений.
20. Физические и юридические лица, их правоспособность и дееспособность.
21. Деликтоспособность.
22. Субъекты публичного права. Государственные органы и должностные лица.
23. Понятия компетенции и правомочий.
24. Субъективное право и юридическая обязанность: понятие и виды.
25. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений.
26. Понятие, признаки и состав правонарушения.
27. Виды правонарушений.
28. Понятие, основные признаки и виды юридической ответственности.
29. Основание возникновения юридической ответственности.
30. Общая характеристика основ российского конституционного строя.
31. Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы.
32. Гражданство.
33. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.
34. Международные стандарты прав и свобод человека. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина.
35. Понятие и принципы федеративного устройства России.
36. Принцип разделения властей.
37. Основы конституционного статуса Президента РФ, его положение в системе органов государства.
38. Порядок выборов и прекращения полномочий Президента РФ.
39. Основы конституционного статуса Федерального Собрания, его место в системе органов государства и структура.
40. Законодательный процесс.
41. Правительство Российской Федерации, его структура и полномочия.
42. Министерство образования РФ и его органы. Органы исполнительной власти в субъектах федерации.
43. Понятие и основные признаки судебной власти.
44. Судебная система, её структура: Конституционный Суд РФ; Верховный Суд РФ и общие суды. военные суды; Высший Арбитражный Суд РФ и иные арбитражные суды.
45. Правоохранительные органы: понятие и система.
46. Понятие, законодательство и система гражданского права.
47. Понятие и формы права собственности.
48. Наследственное право.
49. Понятие трудового права.
50. Коллективный договор и соглашения.

51. Трудовой договор : понятие, стороны и содержание.
52. Понятие и виды рабочего времени, времени отдыха.
53. Дисциплина труда. Материальная ответственность.
54. Особенности регулирования труда женщин и молодежи.
55. Трудовые споры. Механизмы реализации и защиты трудовых прав граждан.
56. Понятие и принципы семейного права.
57. Понятие брака и семьи. Регистрация брака и условия его заключения.
58. Понятие и система административного права.
59. Понятие административного проступка.
60. Основания и порядок привлечения к административной ответственности.
61. Виды административной ответственности.
62. Понятие, функции и принципы местного самоуправления в РФ.
63. Органы местного самоуправления. Гарантии правомочий местного самоуправления.
64. Понятие и задачи уголовного права. Уголовный закон и преступление как основные понятия уголовного права.
65. Понятие уголовной ответственности, ее основание.
66. Ответственность несовершеннолетних.
67. Обстоятельства, исключающие общественную опасность и противоправность деяния.
68. Понятие и цели наказания. Система и виды уголовных наказаний.
69. Экология. Экологические системы как объект правового регулирования.
70. Источники и содержание экологического права.
71. Ответственность за экологические правонарушения.
72. Общая характеристика земельного законодательства.
73. Право в сфере образовательной деятельности и культуры.
74. Правовые основы организации и деятельности студента, механизмы реализации и защиты его прав, исполнения обязанностей.
75. Принципы международного права.
76. Лицензирование природопользования.
77. Правовой режим водопользования.

### 5.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

#### 5.3.1 Критерии оценки зачета

Оценка экзаменатора, Уровень	Критерии
«отлично», высокий уровень	Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы
«хорошо», повышенный уровень	Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.
«удовлетворительно», пороговый уровень	Обучающийся показал знание основных положений учебной дисциплины, умение получить с помощью

	преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной
«неудовлетворительно»	При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

### 5.3.2. Перечень вопросов для проведения дифференцированного зачета

1. Понятие и признаки права. Социальное назначение права. Взаимосвязь права и государства.
2. Нормы права: понятие, структура правовой нормы (гипотеза, диспозиция, санкция).
3. Понятие правовых отношений и их структура.
4. Система права. Отрасли и институты права.
5. Понятие и виды юридической ответственности.
6. Нормативно-правовой акт, его отличие от других источников права.
7. Понятие правовых отношений и их структура. Объекты, субъекты и содержание правоотношений.
8. Юридические факты как основания возникновения, изменения прекращения правоотношений.
9. Понятие и признаки правонарушения. Состав правонарушения.
10. Понятие, предмет и источники российского конституционного права.
11. Характеристика и содержание Конституции РФ. Политико-правовые свойства конституции.
12. Понятие конституционного строя и его основ.
13. Понятие основ правового статуса человека и гражданина.
14. Конституционные права и свободы человека и гражданина.
15. Конституционные обязанности граждан.
16. Понятие и принципы, особенности федеративного устройства России.
17. Принцип разделения законодательной, исполнительно и судебной властей.
18. Воронежская область как субъект РФ. Правовой статус субъектов федерации.
19. Понятие и источники трудового права.
20. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.
21. Порядок заключения трудового договора.
22. Общие основания изменения трудового договора
23. Общие основания прекращения трудового договора.
24. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
25. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
26. Понятие и содержание государственного регулирования агропромышленного производства.
27. Методы и формы государственного регулирования сельского хозяйства и управления агропромышленным комплексом
28. Министерство сельского хозяйства, как федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий полномочия в области управления сельским хозяйством
29. Понятие и предмет земельного права
30. Понятие и виды земельных правоотношений.
31. Право собственности и иные вещные права на землю.
32. Категории земель.
33. Общая характеристика земель сельскохозяйственного назначения.

34. Общая характеристика земель несельскохозяйственного назначения.
35. Общая характеристика земель лесного фонда.
36. Общая характеристика земель водного фонда.
37. Общая характеристика земель запаса.
38. Понятие гражданско - правовой ответственности.
39. Особенности гражданско-правовой ответственности.
40. Понятие гражданского права как отрасли права. Источники гражданского права.
41. Граждане (физические лица) как субъекты, гражданских правоотношений.
42. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц.
43. Основания возникновения и прекращения гражданских правоотношений.
44. Право собственности. Содержание права собственности.
45. Понятие и основания приобретения права собственности. Прекращение права собственности.
46. Понятие экологического права, методы, принципы, предмет.
47. Экологические ограничения права собственности на природные ресурсы.
48. Ответственность за нарушение права природопользования.
49. Понятие и порядок создания крестьянских (фермерских) хозяйств.
50. Права и обязанности граждан, ведущих крестьянское хозяйство, по использованию земли.
51. Состав и правовой режим имущества крестьянского (фермерского) хозяйства.
52. Правовое регулирование деятельности крестьянского хозяйства.
53. Трудовые отношения в крестьянских хозяйствах.
54. Прекращение деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства
55. Общая характеристика правового регулирования сельскохозяйственной деятельности
56. Договоры в сфере реализации сельскохозяйственной продукции
57. Договоры в сфере материально-технического обеспечения агропромышленного комплекса.
58. Значение, правовые формы и способы защиты прав сельскохозяйственных организаций и предпринимателей.
59. Способы защиты прав сельскохозяйственных организаций предпринимателей
60. Правовое регулирование возмещения убытков

**Лист периодических проверок рабочей программы  
и информация о внесенных изменениях**

Должностное лицо,	Дата	Потребность	Информация о
-------------------	------	-------------	--------------

