

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**УП.03.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО**  
**ПРОФЕССИИ 18103 САДОВНИК»**

Специальность среднего профессионального образования

35.02.05 Агрономия

Квалификация выпускника - 18103 Садовник

Уровень подготовки по ППССЗ - базовый

Форма обучения - очная

Срок освоения ППКРС – 3 г 10 месяцев

Воронеж 2022

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. N 444

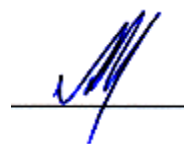
Составитель:

Доцент кафедры плодоводства и овощеводства  
ФГБОУ ВО «Воронежский ГАУ»



Кальченко Е.Ю.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии



**Председатель предметной (цикловой) комиссии**

**Лукин А.Л.**

**Заведующий отделением СПО**



**Горланов С.А.**

Рецензент:

д.т.н., профессор кафедры  
электротехники, теплотехники  
и гидравлики ФГБОУ ВО  
Воронежский государственный лесотехнический  
университет имени Г.Ф. Морозова



**Попов В.М.**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы практики	4
1.1. Область применения программы практики	4
1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам	4
1.3. Место практики в структуре ОПОП	5
1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики	5
1.5. Место прохождения практики	5
2. Результаты освоения программы практики	6
3. Структура и содержание практики	8
4. Условия реализации программы практики	9
4.1. Требования к проведению практики	9
4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	9
4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	10
5. Контроль и оценка результатов практики	14
6. Аттестация по итогам практики	19
Приложения (формы отчета по практике, дневника и др.)	21

## **Паспорт программа практики УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник»**

### **1.1. Область применения программы**

Программа практики «УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник» является частью основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по специальности (профессии) среднего профессионального образования 35.02.05 Агроном и соответствующих профессиональных компетенций.

### **1.2. Цели и задачи практики УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник»**

#### **Требования к результатам**

**Цели практики:** практическое закрепление освоенных теоретических знаний по методикам биологических основ садовых культур

**Задачи практики:** практически освоить методики и выработать навыки по биологическим основам садовых культур.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся, в результате прохождения практики в рамках освоения профессионального модуля «УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник», должен:

#### **приобрести практический опыт:**

- составлении программ контроля развития растений в течение вегетации;
- установлении календарных сроков проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений;
- определении видового состава сорных растений и степени засоренности посевов, запаса семян сорных растений в почве с целью совершенствования системы защиты растений от сорняков;
- определении видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения растений с целью совершенствования системы защиты растений от вредителей;
- проведении диагностики болезней растений, определение степени развития болезней и их распространенности с целью совершенствования системы защиты растений от болезней;
- проведении комплексной (почвенной и растительной) диагностики питания растений с целью совершенствования системы применения удобрений;
- проведении обработки и анализе результатов, полученных в ходе контроля развития растений в течение вегетации;
- ведении электронной базы данных истории полей.

#### **уметь:**

- выбирать методы контроля состояния сельскохозяйственных культур, фитосанитарного состояния посевов, состояния почв;

- определять оптимальные сроки и масштабы контроля процесса развития растений в течение вегетации;
- определять фенологические фазы развития растений на основе анализа их морфологических признаков;
- производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке;
- определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании;
- использовать качественные и количественные методы оценки состояния посевов;
- идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам;
- определять степень засоренности посевов глазомерным (визуальным) и количественным методом;
- идентифицировать поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями;
- определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими сельскохозяйственных культур;
- пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях;
- выявлять причинно-следственные связи между состоянием сельскохозяйственных растений, воздействием факторов внешней среды и проводимыми агротехническими мероприятиями;
- пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей;

**знать:**

- фенологические фазы развития растений и морфологические признаки растений в различные фазы развития;
- методику фенологических наблюдений за растениями;
- фазы развития растений, в которые производится уборка;
- биологические особенности сельскохозяйственных культур при созревании;
- методы определения готовности культур к уборке;
- визуальные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты стояния, перезимовки озимых и многолетних культур;
- методы оценки состояния посевов с использованием дистанционного зондирования и беспилотных летательных аппаратов;
- морфологические признаки культурных и сорных растений;
- методы определения засоренности посевов;
- вредителей и болезни сельскохозяйственных культур;
- признаки поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями;
- методы учета сорняков, болезней и вредителей сельскохозяйственных культур;
- способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений;
- правила ведения электронной базы данных истории полей;
- требования охраны труда в сельском хозяйстве;

**Выпускник, освоивший ППССЗ, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:**

ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ;

ПК 2.2. Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений;

ПК 2.6. Проводить диагностику болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней;

ПК 2.8 Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании;

ПК 2.9 Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений, и разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве.

### **1.3. Место практики УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник» в структуре ОПОП**

УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник» проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник» МДК.03.01 «Биологические основы садовых культур».

### **1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики**

Трудоемкость практики УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник» в рамках освоения профессионального модуля «ПМ 03 Выполнение работ по профессии 18103 Садовник» составляет 36 часов (1 неделя).

Сроки проведения практики «УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник» определяются рабочим учебным планом по специальности (профессии) среднего профессионального образования 35.02.05. Агротехника.

Практика проводится на 2 курсе, в 5 семестре.

### **1.5. Место прохождения практики**

#### **УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник»**

Способ проведения практики – стационарный.

Практика проводится в дискретной форме – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики **УП.03.01** Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник»

Обучающиеся учатся применять на практике полученные теоретические знания, углубляют представление о плодовых и ягодных культурах, особенностях их роста и развития, требованиях к факторам среды, современных агротехнических приемах и технологиях; выращивания высоких урожаев лучшего качества при наименьших затратах труда и средств.

Под руководством преподавателя обучающиеся принимают участие в работе с

растениями, осваивает специальный инструментарий, получают личный опыт решения типовых профессиональных задач. Учебная практика, позволяет приобрести опыт работы по выбранной профессии и тем самым закладывает основы для дальнейшего профессионального развития ветеринарного врача.

**Результаты освоения программы УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник»**

Результатом прохождения практики «УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник» в рамках освоения профессионального модуля «ПМ.03 Выполнение работ по профессии 18103 Садовник» является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Садовник», в том числе профессиональными (ПК):

Код	Наименование результата обучения (компетенции)
ПК - 1.1	Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ;
ПК - 2.2	Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений;
ПК-2.6	Проводить диагностику болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней;
ПК-2.8	Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании;
ПК-2.9	Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений, и разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве.

В результате прохождения практики УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник» , обучающийся должен:

**приобрести практический опыт:**

- составлении программ контроля развития растений в течение вегетации;
- установлении календарных сроков проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений;
- определении видового состава сорных растений и степени засоренности посевов, запаса семян сорных растений в почве с целью совершенствования системы защиты растений от сорняков;
- определении видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения растений с целью совершенствования системы защиты растений от вредителей;
- проведении диагностики болезней растений, определение степени развития болезней и их распространенности с целью совершенствования системы защиты растений от болезней;
- проведении комплексной (почвенной и растительной) диагностики питания растений с целью совершенствования системы применения удобрений;
- проведении обработки и анализе результатов, полученных в ходе контроля развития растений в течение вегетации;
- ведении электронной базы данных истории полей.

**уметь:**

- выбирать методы контроля состояния сельскохозяйственных культур, фитосанитарного состояния посевов, состояния почв;
- определять оптимальные сроки и масштабы контроля процесса развития растений в течение вегетации;
- определять фенологические фазы развития растений на основе анализа их морфологических признаков;
- производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке;
- определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании;



использовать качественные и количественные методы оценки состояния посевов;  
 идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам;  
 определять степень засоренности посевов глазомерным (визуальным) и количественным методом;  
 идентифицировать поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями;  
 определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими сельскохозяйственных культур;  
 пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях;  
 выявлять причинно-следственные связи между состоянием сельскохозяйственных растений, воздействием факторов внешней среды и проводимыми агротехническими мероприятиями;  
 пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей;

**знать:**

фенологические фазы развития растений и морфологические признаки растений в различные фазы развития;  
 методику фенологических наблюдений за растениями;  
 фазы развития растений, в которые производится уборка;  
 биологические особенности сельскохозяйственных культур при созревании;  
 методы определения готовности культур к уборке;  
 визуальные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты стояния, перезимовки озимых и многолетних культур;  
 методы оценки состояния посевов с использованием дистанционного зондирования и беспилотных летательных аппаратов;  
 морфологические признаки культурных и сорных растений;  
 методы определения засоренности посевов;  
 вредителей и болезни сельскохозяйственных культур;  
 признаки поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями;  
 методы учета сорняков, болезней и вредителей сельскохозяйственных культур;  
 способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений;  
 правила ведения электронной базы данных истории полей;  
 требования охраны труда в сельском хозяйстве;

### 3. Структура и содержание учебной практики

#### УП.05.01 Учебная практика по биологическим основам садовых культур

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Семестр кол-во час/недель	Виды работ учебной практики
1	<b>Раздел 1.</b> Биологические основы плодоводства.	<b>5 сем 36/1</b>	Инструктаж по технике безопасности, заполнение журнала по ТБ (проводится всегда в первый день практики). Организационные вопросы по проведению учебной практики (ознакомление с правилами прохождения,

			<p>объёмом, режимом, требованиями к оформлению «Дневника» и «Отчета», рекомендации по использованию литературных источников и интернет ресурсов).</p> <p><b>Формирование первичных навыков по специальности:</b></p> <p>Повторение полученных теоретических знаний (Изучение сортового и породного состава садовых культур.)</p> <p>Проведение размножения садовых растений семенами и вегетативными частями.</p> <p>Проведение вегетативного размножения плодовых и ягодных растений.</p> <p>Проведение семенного размножения растений.</p> <p>Проведение классификации и производственно-биологической характеристики семенных и клоновых подвоев семечковых и косточковых культур.</p> <p>Определение взаимовлияние и совместимость подвоя и привоя.</p> <p>Проведение агротехнических мероприятий по выращиванию семенных подвоев семечковых и косточковых культур.</p> <p>Формирование отчётов по результатам прохождения практики и заполнение дневников</p>
2	<b>Раздел</b> <b>2.Технологии</b> выращивания посадочного материала садовых культур	<b>5 сем 36/1</b>	<p>Проведение выращивания одно- и двухлетних саженцев плодовых культур с использованием окулировки.</p> <p>Проведение выращивания посадочного материала с использованием зимней прививки.</p> <p>Проведение мероприятий по получению саженцев с промежуточной вставкой, на штамбо- и скелетообразователях,.</p> <p>Проведение выкопки, сортировки посадочного материала плодовых и декоративных культур.</p> <p>Заполнение дневников, формирование отчетов.</p> <p><b>Формирование навыков:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посадки садовых культур;</li> <li>- ухода за высаженными растениями;</li> <li>- формирования крон деревьев и кустарников;</li> <li>- использовать специализированное оборудование и инструменты;</li> <li>- проводить предпосевную обработку семян и посев;</li> <li>- подготавливать посадочное место;</li> <li>- выполнять посадку древесных растений согласно агротехническим требованиям;</li> <li>- придавать кроне древесного растения заданную</li> </ul>

		проектом форму
<b>Итого:</b>	<b>36час./1нед.</b>	

#### **4. Условия реализации программы практики УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник»**

##### **4.1. Требования к проведению практики УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник»**

Место и график проведения учебной практики определяется деканом факультета агрономии, агрохимии и экологии. Руководителями практики назначаются, согласно приказа ректора университета, преподаватели (или почасовики) кафедры плодоводства и овощеводства.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по их заявлению (желанию) проходят учебную практику по месту жительства и ежедневно поддерживают связь с отделением, реализующим ООП СПО.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

При создании оптимальных условий для эффективной реализации программы учебной практики целесообразно деление группы на две подгруппы численностью не менее 8 человек.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной и производственной практики регламентируется ст. 92, ст. 94 ТК РФ.

Перед началом прохождения практики деканат и кафедра проводят инструктаж по технике безопасности обучающихся (обучающиеся и преподаватель расписываются в журнале по ТБ). По прибытии на место прохождения практики, должны быть обеспечены обучающимся необходимые условия для быта и работы, и оказываться содействие в выполнении программы учебной практики. При закреплении обучающихся на местах работы проводить инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.

На практике обучающийся должен вести рабочий дневник и заносить в него результаты проделанной работы за каждый рабочий день, а также отмечать вопросы, возникающие в процессе выполнения заданий, собирать материал для отчёта (в т. ч. фото-материалы, графики, схемы, расчеты, таблицы, планы)

Документы оформляются в соответствии с РД 01.001-2011 «Текстовые работы. Правила оформления».

Дневники сдаются руководителям практики от университета.

##### **4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы практики УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник»

№ п/п	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
1	Учебная аудитория для проведения лабораторных занятий, текущего контроля	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1

	и промежуточной аттестации, индивидуальных и групповых консультаций «Лаборатория сельскохозяйственной мелиорации и агроконтроля»: комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice.	
2	Опытный участок	394068, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Шишкова, 140б

**4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики  
Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

*Информационное обеспечение обучения (перечень основных, дополнительных учебных изданий, интернет-ресурсов, рекомендуемая дополнительная литература)*

**Книгообеспеченность по программе учебной практики «УП.03.01 Учебная практика по биологическим основам садовых культур»**

№ п/п	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
	<b>4.3.1. Основные источники:</b>	
1.	Кривко Н. П. Плодоводство [Электронный ресурс] / Кривко Н. П., Агафонов Е. В., Чулков В. В., Турчин В. В.; Фалынский Е.М., Пойда В.Б. - Санкт-Петербург: Лань, 2014 - 416 с. [ЭИ] [ЭБС Лань] URL: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51724">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51724</a>	ЭИ
2.	Барабаш И.П. Виноградарство / И.П. Барабаш . – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет. - 2014. - <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=437783">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=437783</a>	ЭИ

№ п/п	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
<b>4.3.2 Дополнительные источники:</b>		
3.	Баздырев Г. И. Агробиологические основы производства, хранения и переработки продукции растениеводства [электронный ресурс]: Учебное пособие / Российский государственный аграрный университет - МСХА им. К.А. Тимирязева - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 - 725 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: <a href="http://znanium.com/go.php?id=437783">http://znanium.com/go.php?id=437783</a>	ЭИ
4.	Ноздрачева Р. Г. Основы ведения промышленной культуры абрикоса в Воронежской области: учеб. пособие / Р. Г. Ноздрачева; Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 2010 - 83 с. [ЦИТ 4571] [ПТ] URL: <a href="http://catalog.vsau.ru/elib/books/b63425.pdf">http://catalog.vsau.ru/elib/books/b63425.pdf</a>	ЭИ
<b>4.3.3 Методические издания:</b>		
5.	Ноздрачева Р. Г. Плодоводство [Электронный ресурс]: методические указания по освоению дисциплины и самостоятельной работы для обучающихся по направлению 35.03.04 Агрономия / [Р. Г. Ноздрачева]; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2018 [ПТ] URL: <a href="http://catalog.vsau.ru/elib/metod/ml52190.pdf">http://catalog.vsau.ru/elib/metod/ml52190.pdf</a>	1
<b>4.3.4 Периодические издания:</b>		
6.	Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-	1
7.	Приусадебное хозяйство: ежемесячный иллюстрированный журнал: 12+ - Москва: Сельская новь, 1985-	1

**Рекомендуемая дополнительная литература:**

1. Агафонов, Н. В. Научные основы размещения и формирования плодовых деревьев. – Москва: Колос, 1983 – 73 с.
2. Касын-кина, О. М. Плодоводство. Ягодные культуры Среднего Поволжья. Часть II / О. М. Касынкина. – Москва: Бибком, 2014. – 898 с.
3. Куренной, Н. М. Плодоводство / Н. М. Куренной, В. Ф. Колтунов, В. И. Черепяхин. – Москва: Агропромиздат, 1985. – 400 с.
4. Овощеводство и плодоводство. - Москва: Колос, 1978. – 450 с.
5. Плодоводство / И. В. Белохонов и др. - Москва: Государственное издательство колхозной и совхозной литературы, 1991. – 592 с.
6. Плодоводство и овощеводство. – Москва: КолосС, 2008. – 480 с.
7. Плодоводство. – Москва: Лань, 2014. – 198 с.
8. Плодоводство. Учебное пособие. - Москва: Лань, 2014. – 440 с.

9. Самощенко, Е. Г. Плодоводство. Учебник / Е. Г. Самощенко. – Москва: Академия (Academia), 2003. – 427 с.
10. Справочная садовая энциклопедия. Пособие для любителей садоводства, плодоводства, огородничества и комнатной культуры растений: моногр. – Москва: Издательство П. П. Сойкина, 2019. – 544 с.
11. Траннуа, П. Ф. Библия плодового сада. Новая книга о современном плодоводстве / Траннуа Павел Франкович. - Москва: Эксмо, 2017. – 852 с.
12. Трунов, Ю. В. Плодоводство и овощеводство. Гриф Министерства сельского хозяйства / Ю. В. Трунов. - Москва: КолосС, 2008. – 799 с.
13. Якушев, В. И. Плодоводство с основами декоративного садоводства / В. И. Якушев, В.В. Шевченко. – Москва: Агропромиздат, 1987. – 336 с.
14. Плодоводство / Под редакцией Г. В. Трусевича. – Москва: Колос, 1975. –С. 462.
15. Шитт П. Г. Учение о росте и развитии плодовых и ягодных растений. – Москва: Сельхозгиз, 1958. – 446 с.

**4.3.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения профессионального модуля и прохождения практики**

**4.3.5 1. Электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки ВГАУ (<http://library.vsau.ru/>)**

№	Название	Размещение
1	Единая межведомственная информационно–статистическая система	<a href="https://fedstat.ru/">https://fedstat.ru/</a>
2	База данных показателей муниципальных образований	<a href="http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm">http://www.gks.ru/free_doc/new_site/bd_munst/munst.htm</a>
3	База данных ФАОСТАТ	<a href="http://www.fao.org/faostat/ru/">http://www.fao.org/faostat/ru/</a>
4	Портал открытых данных РФ	<a href="https://data.gov.ru/">https://data.gov.ru/</a>
5	Портал государственных услуг	<a href="https://www.gosuslugi.ru/">https://www.gosuslugi.ru/</a>
6	Единая информационная система в сфере закупок	<a href="http://zakupki.gov.ru">http://zakupki.gov.ru</a>
7	Электронный сервис "Прозрачный бизнес"	<a href="https://pb.nalog.ru">https://pb.nalog.ru</a>
8	ГАС РФ "Правосудие"	<a href="https://sudrf.ru/">https://sudrf.ru/</a>
9	Справочная правовая система Гарант	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
10	Справочная правовая система Консультант Плюс	<a href="http://ivo.garant.ru">http://ivo.garant.ru</a>
11	Профессиональные справочные системы «Кодекс»	<a href="https://texэксперт.сайт/sistema-kodeks">https://texэксперт.сайт/sistema-kodeks</a>
12	Росреестр: Публичная кадастровая карта	<a href="https://pkk5.rosreestr.ru/">https://pkk5.rosreestr.ru/</a>
13	Федеральная государственная система территориального планирования	<a href="https://fgistp.economy.gov.ru/">https://fgistp.economy.gov.ru/</a>

14	СТРОЙКонсультант	<a href="http://www.stroykonsultant.ru/">http://www.stroykonsultant.ru/</a>
15	Аграрная российская информационная система	<a href="http://www.aris.ru/">http://www.aris.ru/</a>
16	Информационная система по сельскохозяйственным наукам и технологиям	<a href="http://agris.fao.org/">http://agris.fao.org/</a>

Наименование ресурса	Сведения о правообладателе	Адрес в сети Интернет
ЭБС «Znanium.com»	ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М»	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
ЭБС издательства «Лань»	ООО «Издательство Лань»	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
ЭБС издательства «Перспектива науки»	ООО «Перспектива науки»	<a href="http://www.prospektnauki.ru">www.prospektnauki.ru</a>
ЭБС «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»	ООО «ТРАНСЛОГ»	<a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a>
Электронные информационные ресурсы ФГБНУ ЦНСХБ (терминал удаленного доступа)	Федеральное гос. бюджетное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека»	<a href="http://www.cnsnb.ru/terminal/">http://www.cnsnb.ru/terminal/</a>
Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU	ООО «РУНЭБ»	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
Электронный архив журналов зарубежных издательств	НП «Национальный Электронно-Информационный Консорциум»	<a href="http://archive.neicon.ru/">http://archive.neicon.ru/</a>
Национальная электронная библиотека	Российская государственная библиотека	<a href="https://нэб.рф/">https://нэб.рф/</a>

#### 4.3.5.2 Зарубежные агроресурсы

1. AGRICOLA: - Национальная сельскохозяйственная библиотека США (National Agricultural Library) создает самую значительную в мире аграрную библиотеку AGRICOLA. В этой БД свыше 4 млн. записей с рефератами, отражающими мировой информационный поток. - <http://agricola.nal.usda.gov/>

2. AGRIS: International Information System for the Agricultural Sciences and Technology: Международная информационная система по сельскохозяйственным наукам и технологиям. - <http://agris.fao.org/>

3. Agriculture and Farming : agricultural research, farm news, pest management policies, and more: Официальные информационные сервисы Правительства США по сельскому хозяйству. - <http://www.usa.gov/Citizen/Topics/Environment-Agriculture/Agriculture.shtml>

4. CAB Abstracts создает сельскохозяйственное бюро британского Содружества (Agricultural Bureau of the British Commonwealth - CAB International). CAB International проводит экспертизу научной значимости журналов, издаваемых в разных странах, приобретает 11 тыс. журналов, признанных лучшими, и реферировать статьи из них. В БД около 5 млн. записей с 1973 г. на английском языке. - <http://www.cabdirect.org/>

5. Food Science and Technology Abstracts (FSTA): Международный информационный центр по проблемам продовольствия (International Food Information System) . В БД отражены и реферированы около 1 млн. публикаций, имеющих отношение к производству и безопасности продуктов питания. - <http://www.fstadirect.com/>

6. PubMed Central (PMC) : Электронный архив полнотекстовых журналов по биологии и медицине. - <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pmc/>

7. ScienceResearch.com: Поисковый портал. – <http://www.scienceresearch.com/scienceresearch/about.html>

#### 4.3.5.3 Сайты и порталы по агрономическому направлению

1. Единая межведомственная информационно–статистическая система Все ГОСТы. – <http://vsegost.com/>
2. Каталог всех действующих в РФ ГОСТов. – <http://www.gostbaza.ru/>
3. <http://www.agroportal.ru/> АГРОПОРТАЛ. Информационно-поисковая система АПК.

### 5. Контроль и оценка результатов учебной практики

#### «УП.03.01 Учебная практика по биологическим основам садовых культур»

В период прохождения практики **УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник»**, обучающиеся обязаны вести документацию:

1. **Дневник по практике.**

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения практики **УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник»**

осуществляется руководителями практики от образовательной организации и организации (хозяйства) в процессе выполнения обучающимися заданий, проектов, выполнения практических проверочных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, приобретенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки
<p>В результате прохождения практики обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состояние рынка продукции и услуг в области растениеводства;</li> <li>- планировать работу структурного подразделения организации отрасли и малого предприятия;</li> <li>- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства;</li> <li>- рассчитывать экологический риск и оценивать ущерб, причиняемый окружающей среде при выполнении работ и оказании услуг в области профессиональной деятельности;</li> <li>- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;</li> <li>- разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;</li> </ul>	<p>Отчет по практике, дневник по практике, характеристика, аттестационный лист, зачет.</p>



<p>- оценивать качество выполняемых работ;</p>	
<p>Обучающийся в результате должен иметь <b>практический опыт</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования и анализа производственных показателей организации растениеводства;</li> <li>- участия в управлении трудовым коллективом;</li> <li>- ведения документации установленного образца;</li> </ul>	<p>Выполнение индивидуального задания, отчет по практике, дневник по практике, характеристика, аттестационный лист, зачет</p>

<b>Результаты обучения (освоенные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>Общие компетенции</b>		
ПК - 1.1	Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ;	
ПК - 2.2	Устанавливать календарные сроки проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений;	
ПК-2.6 Проводить диагностику болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней;		
ПК-2.8 Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании;		
ПК-2.9 Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений, и разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве.		

**6. Аттестация по итогам практики УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник»,**

Аттестация по итогам практики **УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник»**, служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности (профессии).

Формой промежуточной аттестации по итогам учебной практики **УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник»**, является **зачет**. Аттестация проводится в последний день практики.

К аттестации по учебной практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы **УП.03.01 Учебная практика «Выполнение работ по профессии 18103 Садовник»**, и предоставившие полный пакет отчетных документов о прохождении учебной практики.

Для проведения промежуточной аттестации по практике образовательной организацией разрабатываются фонды оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике (зачета) учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;
- характеристика с места прохождения практики (характеристика руководителя практики от организации).

### **6.1 Критерии оценки зачета**

Оценка	Критерии
зачтено	выставляется обучающемуся, если он выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры, допускаются отдельные погрешности
не зачтено	выставляется обучающемуся, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

**ПРИЛОЖЕНИЕ.  
ХАРАКТЕРИСТИКА**

по итогам учебной/ производственной практики

Студента \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

Специальность \_\_\_\_\_

*код и наименование*

Вид и название практики \_\_\_\_\_

по профессиональному модулю \_\_\_\_\_

*индекс и наименование профессионального модуля*

в объеме \_\_\_\_\_ часов с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

в организации: \_\_\_\_\_

*наименование организации*

**Заключение руководителя практики о работе студента – практиканта:**

1. Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии проведен \_\_\_\_\_

*дата*

2. В ходе практики студент показал:

1) Теоретическую подготовку \_\_\_\_\_

*отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно*

2) Освоил основные виды работ в качестве (рабочего, дублера, техника) (перечислить, оценить, рекомендации к разряду по рабочей профессии)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3) Качество выполняемых работ \_\_\_\_\_

*отлично, хорошо, удовлетворительно,  
неудовлетворительно*

4) Оценка трудовой дисциплины (случаи нарушения, взыскания, замечания и виды поощрения) \_\_\_\_\_

*отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно*

5) Оценка качества ведения документации по практике (дневника, отчета)

*отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно*

3. Оценка сформированности общих компетенций (да/нет):

Код и наименование общих компетенций	Оценка (да/нет)

4 Рекомендация к разряду по рабочей профессии:

---

---

Руководитель практики  
от Университета

\_\_\_\_\_

*подпись, дата*

\_\_\_\_\_

*Ф.И.О., должность*

С результатами прохождения  
практики ознакомлен:

\_\_\_\_\_

*подпись, дата*

\_\_\_\_\_

*Ф.И.О, обучающегося*

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Выдан \_\_\_\_\_  
обучающемуся на \_\_\_ курсе по специальности среднего профессионального образования \_\_\_\_\_

(код и наименование специальности)

прошедшему учебную практику (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ \_\_\_\_\_

в организации \_\_\_\_\_

(наименование организации)

Сроки практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

За время практики выполнены виды работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Оценка (по пятибалльной шкале) качества выполнения работ	Ф.И.О, должность и подпись руководителя практики от организации

**Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики (по профилю специальности)**

В ходе учебной практики (по профилю специальности) обучающийся

1. Приобрел практический опыт:

--

2. Овладел следующими профессиональными компетенциями

ПК 01

ПК 0n

3. Овладел следующими общими компетенциями:

ОК 01

ОК 0n

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_

подпись

должность

Ф.И.О.

С результатами прохождения практики ознакомлен:

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. обучающегося

\_\_\_\_\_  
подпись

**Отчет**  
о прохождения учебной практики профессионального модуля

*код и наименование профессионального модуля*

Название практики: \_\_\_\_\_

Студента \_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество*

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

Сроки прохождения практики:

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в объеме \_\_\_\_ час.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

*наименование организации*

Виды работ, выполненных студентом во время практики (на основании дневника практики)	1 Усвоенные знания 2 Освоенные умения 3 Приобретенный опыт

Итоговая оценка \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

С результатами прохождения  
практики ознакомлен: \_\_\_\_\_

*подпись, дата*

*Ф.И.О., должность*

Руководитель практики  
от Университета \_\_\_\_\_

*подпись, дата*

*Ф.И.О., должность*

Воронеж 20\_\_

**Лист периодических проверок рабочей программы  
и информация о внесенных изменениях**

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке указанием соответствующих разделов рабочей программы	Информация о внесенных изменениях