

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине ЕН.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Специальности: 35.02.05 Агрономия

Уровень образования – среднее профессиональное образование

Уровень подготовки по ППСЗ - базовый

Форма обучения - очная

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агротехнология, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ №444 от 13.07.2021 г.

Составитель:



к.э.н., доцент

Е.Ю. Горюхина

Рабочая программа рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии факультета Агротехнологии, агрохимии и экологии

Председатель предметной (цикловой) комиссии

А.Л. Лукин

Заведующий отделением СПО

С.А. Горланов

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1	Паспорт рабочей программы дисциплины	4
2	Структура и содержание дисциплины	7
3	Условия реализации рабочей программы дисциплины	11
4	Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	12
5	Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	19

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОГСЭ.02. История

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины ЕН.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия.

### 1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина ЕН.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

Дисциплина ЕН.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» реализуется в 6 семестре - при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 3 года 10 месяцев.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование комплексного представления о современных информационных ресурсах и системах, компьютерной техники, а также ознакомить с возможностями применения информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- формирование функциональной грамотности в технических и программных средствах информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» ориентирована на достижение следующих **задач**:

- изучение современных информационных технологий и получение представления о направлении их развития;
- использование информационных технологий для решения профессиональных задач.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**- обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК-01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК-02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК -09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

**- знать:**

- основные средства и методы поиска, сбора, хранения, обработки и систематизации информации при выполнении профессиональной деятельности;
- аппаратные, программные и технические средства информационных технологий применяемых для решения задач профессиональной деятельности;
- прикладные программы, базы данных, локальные и глобальные компьютерные сети, телекоммуникации применяемых для решения задач профессиональной деятельности;

**- уметь:**

- уметь использовать программное обеспечение для поиска, сбора, хранения и обработки информации при выполнении профессиональной деятельности;

- уметь применять в профессиональной деятельности технические средства информационных технологий;
- уметь использовать прикладные программы, базы данных, локальные и глобальные сети, технические средства для решения задач профессиональной деятельности;

#### **1.4. Общая трудоемкость дисциплины.**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося (всего) 83 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 54 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 25 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебных занятий

Вид учебных занятий	Объем часов	
	<i>семестр</i> <i>2 / 4*</i>	<b>Итого</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>83</b>	<b>83</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>40</b>	<b>40</b>
в том числе		
теоретическое обучение	18	18
лабораторные занятия	36	36
практические занятия	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>25</b>	<b>25</b>
в том числе:	-	-
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-	-
<i>Другие виды самостоятельной работы, в том числе:</i>		
<i>Реферат</i>		
<i>индивидуальный проект</i>		
<b>Консультации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Форма промежуточной аттестации по дисциплине</b>	Другие	Другие

\* 1 семестр - при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 2 года 10 месяцев;

4 семестр - при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 3 года 10 месяцев.

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины ЕН.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
<b>Раздел I. Современные информационные системы и технологии в профессиональной деятельности.</b>			<b>24</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Понятие информационных систем и технологий и их средства.	<b>Содержание учебного материала</b>			1
	<b>1</b>	<b>Понятие информационных систем и технологий.</b> Основные понятия и определения. Свойства информационных систем. Классификация информационных систем. Состав и характеристика качества информационных систем. Этапы эволюции информационных технологий.		
	<b>2</b>	<b>Средства информационных технологий.</b> Программные средства информационных технологий. Технические средства информационных технологий. Методические средства информационных технологий.		
<b>Тема 1.2.</b> Понятие автоматизированного рабочего места	<b>1</b>	<b>Автоматизированное рабочее место.</b> Общие принципы создания автоматизированного рабочего места. Автоматизированные информационные системы. Структура и требования к эффективно и полноценно функционирующему автоматизированному рабочему месту.		
	<b>Лабораторное занятия</b>			2
	<b>1</b>	<b>Лабораторное занятия № 1.</b> Устройство ПК. Основы работы в операционной системе Windows. Техника безопасности при работе на ПК.		
	<b>2</b>	<b>Лабораторное занятия № 2.</b> Использование стандартных программ операционной системы Windows. Работа с файлами и каталогами в ОС WINDOWS. Выполнение операций с папками и файлами посредством файлового менеджера.		3
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>				
Работа с конспектом, подготовка к выполнению практических работ с использованием практических рекомендаций преподавателя. Используя средства Интернет изучить количественные и качественные характеристики информации. Изучить виды обработки информации (централизованная и децентрализованная). Изучить технологии текстового поиска. Изучить глобальные телекоммуникационные сети.				
<b>Тема 1.3.</b> Современные базовые информационные технологии	<b>Содержание учебного материала</b>			1
	<b>1</b>	<b>Технология автоматизированного офиса.</b> Характеристика и назначение автоматизации офиса. Основные компоненты автоматизации офиса.		
	<b>2</b>	<b>Технологии баз данных.</b> Базы данных и системы управления базами данных. Классификация базы данных по виду модели		
	<b>3</b>	<b>Мультимедиа-технология.</b> Понятие мультимедиа. История термина мультимедиа. Классификация мультимедиа-технологий.		

		тимедиа. Структурные компоненты мультимедиа. Текст. Аудио. Компьютерная графика. Видео. Применение мультимедиа-технологий.		
	<b>4</b>	<b>Технологии защиты информации.</b> Виды информационных угроз. Основные группы причин сбоев и отказов в работе компьютерных систем. Способы защиты информации.		
	<b>5</b>	<b>Телекоммуникационные технологии.</b>		
	<b>6</b>	<b>Разновидности архитектуры компьютерных сетей.</b> Модели архитектуры «клиент – сервер». Принцип работы архитектуры клиент-сервер».		
	<b>7</b>	<b>Прикладные сервисы Internet.</b> Организация электронной почты. Типы протоколов, используемые при почтовом обмен.		
		<b>Лабораторное занятия</b>		
	<b>1</b>	<b>Лабораторное занятия № 1.</b> Создание, сохранение, редактирование и шрифтовое оформление текстового документа.		2
	<b>2</b>	<b>Лабораторное занятия № 2.</b> Работа с рисунками и таблицами. Организация работы и редактирование электронной таблицы. Использование формул и графических возможностей в электронных таблицах.		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
		Работа с конспектом, подготовка к выполнению лабораторных работ с использованием практических рекомендаций преподавателя.		
<b>Раздел II. Программное обеспечение информационных технологий</b>			<b>30</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Базовое программное обеспечение.	<b>Содержание учебного материала</b>			1
	<b>1</b>	Программа. Программное обеспечение. Структура программного обеспечения.		
	<b>2</b>	Базовое программное обеспечение. Операционная система. Операционные оболочки. Сетевая операционная система. Сервисное программное обеспечение. Программы технического обслуживания. Инструментальное программное обеспечение.		
		<b>Лабораторное занятия</b>		2
	<b>1</b>	<b>Лабораторное занятия №1.</b> Создание типовой презентации и презентации по профессиональной деятельности.		
	<b>2</b>	<b>Лабораторное занятия №2.</b> Прикладные программные средства. Microsoft Office.		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
		Работа с конспектом, подготовка к выполнению лабораторных работ с использованием практических рекомендаций преподавателя. Используя средства Интернет изучить		
<b>Тема 2.2.</b> Прикладное программное обеспечение	<b>Содержание учебного материала</b>			1
	<b>1</b>	Пакеты прикладных программ. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ. Пакеты прикладных программ автоматизированного проектирования. Пакеты прикладных программ общего назначения. Методо-ориентированные пакеты прикладных программ. Офисные пакеты прикладных программ.		



	<b>Лабораторное занятия</b>			1
	<b>1</b>	Лабораторное занятия № 1. Основные принципы построения сетей. Работа в локальной сети.		
	<b>2</b>	Лабораторное занятия № 2. Поиск информации в сети Internet.		
	<b>3</b>	Лабораторное занятия № 3. Работа с антивирусным программным обеспечением.		
	<b>Содержание учебного материала</b>			
	Работа с конспектом, подготовка к выполнению лабораторных работ с использованием практических рекомендаций преподавателя.			
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>25</b>	
	<b>Консультации</b>		<b>4</b>	
	<b>Всего:</b>		<b>83</b>	<b>-</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Образовательные технологии

3.1.1. Образовательные технологии, применяемые в процессе изучения дисциплины:

- модульные технологии;
- технология критического мышления;
- технология проблемного обучения;
- технология проектного обучения;
- информационно-коммуникативные технологии;
- кейс-технологии.

Применение данных технологий позволит сократить временные затраты на подготовку обучающихся к учебным занятиям; будут способствовать формированию ключевых компетенций, а также получению качественно нового образовательного продукта как квинтэссенции всех ключевых компетенций, востребованных в современном обществе.

3.1.2. Реализация компетентностного подхода с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий

Семестр	Вид занятия	Активные и интерактивные формы проведения занятий
2 / 4*семестр	ЛЗ	Публичная презентация по вопросу формулирования понятий, целей и задач информации и информационных технологий и систем.
	ЛЗ	Публичная презентация по вопросу «Технология автоматизированного офиса»
	ЛЗ	Просмотр и обсуждение учебного видеофильма «Майкрософт Офис».
	ЛЗ	Учебная дискуссия по теме «Эффективный поиск информации в Интернете».

#### 3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

№ п/п	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций <b>«Кабинет информатики»</b> : комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice.	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Тимирязева, д. 21, а. 103

2	Учебная аудитория для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice.	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Тимирязева, д. 21, а. 103 (с 16.00 до 20.00)
---	---	---

### 3.3. Информационное обеспечение обучения *(перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)*

Основные источники:

1. Федотова Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2019 - 367 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум].

Дополнительные источники:

1. Гвоздева В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы [электронный ресурс]: Среднее профессиональное образование / В. А. Гвоздева - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2020 - 542 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]

2. Советов Б. Я. Информационные технологии: Учебник / Советов Б.Я., Цехановский В.В. - М.: Издательство Юрайт, 2020 - 327 [ЭИ]

Методические издания:

1. Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине "Информационные технологии в профессиональной деятельности" для обучающихся по специальности 36.02.01 Ветеринария [Электронный ресурс] / Воронежский государственный аграрный университет; [сост. А. А. Сутолкин] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2018 [ПТ]

Периодические издания:

1. Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-

2. Информатика и образование: Научно-методический журнал: 16+ - Москва: Педагогика, 1988-

3. Информационные технологии и вычислительные системы: ежеквартальный журнал / Учредители: Российская академия наук, Институт системного анализа РАН - М.: РАН, 2012 [ПТ]

Электронные ресурсы:

Электронно-библиотечная система «Znanium.com»

Электронно-библиотечная система IPRbooks

Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»

Электронно-библиотечная система «Лань»

Национальная электронная библиотека (НЭБ)  
 Электронно-библиотечная система eLibrary  
 Библиографическая база данных «Межрегиональная аналитическая роспись статей (МАРС)»  
 Справочная правовая система КонсультантПлюс Справочная правовая система КонсультантПлюс (деловые бумаги, специальный выпуск)  
 Электронный периодический справочник «Система Гарант»  
 Информативно-справочная система «Техэксперт»  
 Патентные и непатентные информационные ресурсы Федерального института промышленной собственности  
 Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библио-метрическая) база данных Web of Science

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<p><b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> <li>- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;</li> <li>- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;</li> <li>- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности</li> </ul> <p><b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</li> <li>- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;</li> </ul>	<p><b>Формы контроля обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лабораторные задания по работе с информацией;</li> <li>- лабораторные задания по поиску информации в интернет</li> <li>- выполнение лабораторных задач, с помощью прикладного и специального ПО</li> <li>- выполнение лабораторных задач внеаудиторной самостоятельной работы с отправлением результатов на почту преподавателя.</li> </ul> <p><b>Формы оценки результативности обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.</li> </ul> <p><b>Методы контроля направлены на проверку умения обучающихся:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка и оценка лабораторных занятий по темам;</li> <li>- оценка результатов индивидуальных заданий;</li> <li>- текущий контроль в форме устного и письменного опроса, тестирования;</li> <li>- оценка работы с программными продуктами;</li> <li>- мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся;</li> </ul> <p><b>Методы оценки результатов обучения:</b></p>

- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	формирование результата итоговой аттестации по дисциплине на основе суммы результатов текущего контроля.
---	--

### Технологии формирования ОК

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК-01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	- Осознавать значимость получаемых знаний, умений и навыков для будущей жизнедеятельности, желание подготовиться к будущей профессиональной деятельности. - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии.	оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: защита лабораторных занятий; тестирование; проведение письменного опроса; защита индивидуальных лабораторных заданий
ОК-02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	- Развивать познавательные, творческие навыки, умений самостоятельно конструировать свои знания, умения ориентироваться в информационном пространстве. - Спланировать собственную деятельность по активному усвоению знаний и навыков. - аргументированность оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	
ОК-03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях различных проблемных заданий. - демонстрация способности нести ответственность за принятые решения в стандартных и нестандартных ситуациях заданий.	
ОК-04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	- Уметь пользоваться различными источниками информации, сопоставлять и анализировать их, выявлять закономерности, делать прогнозы и выводы. - Систематизировать и организовывать информацию в виде таблиц и схем.	
ОК-05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- Использовать информационно-коммуникационные технологии для создания электронных презентаций, проектов, прогнозирования последствий различных модельных ситуаций, явлений и процессов	
ОК-06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное	- Работать в сотрудничестве (команде, микрогруппе), вести дискуссию, аргументировано высказывать соб-	

поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	ственную точку зрения, слушать и анализировать мнения оппонентов. - Проявлять социальную толерантность. создавать коллективные проекты решения Различных экономических проблем.	
ОК-07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- Брать на себя ответственность за работу членов творческой группы (команды), за результат выполнения задания при защите коллективных проектов. - самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	
ОК -09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	- Сравнить, оценивать и выбирать оптимальные информационные технологии при выполнении профессиональной деятельности.	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1. Критерии оценки результатов обучения

#### 5.1.1. Критерии оценки устного опроса

Оценка, Уровень	Критерии
«отлично», высокий уровень	Обучающийся показал высокий уровень фактологических, хронологических знаний. Присутствие интегрированного взгляда на историю России в контексте мировом и европейском. Наличие сведений о региональной истории. Используется дополнительный материал в виде знаний о памятниках литературы и искусства, в которых отражены события эпохи. Высокие деятельностно-коммуникативные качества: умение читать историческую карту, выявлять сходства и различия в источниках, давать им оценку; сравнивать исторические события. Наличие высоких качеств устной речи Присутствуют собственные суждения о причинно-следственных связях, даются взвешенные оценки событиям и деятельности отдельных личностей. Проявлены высокие гражданские качества.
«хорошо», повышенный уровень	Обучающийся показал знания фактов на достаточно высоком уровне, присутствуют попытки анализа и интерпретации фактов Хорошее владение навыками работы с исторической картой. Умение работать с источником (выявлять информацию, сравнивать источники). Наличие грамотной устной речи Присутствуют собственные суждения о причинно-следственных связях, даются взвешенные оценки событиям и деятельности отдельных личностей

«удовлетворительно», пороговый уровень	Обучающийся показал слабые знания (на уровне отдельных фактов), однако, есть попытки их связать в единое целое Присутствуют слабые навыки работы с исторической картой и источником Присутствуют попытки дать оценки событиям и явлениям, но данные оценки неточны, несистемны, неглубоки
«неудовлетворительно»,	Обучающийся показал слабые, неглубокие знания (на уровне отдельных фактов) Отсутствуют навыки работы с картой, источниками, речь невнятная Отсутствуют собственные оценки, суждения. Нет аргументированных выводов

### 5.1.2. Критерии оценки тестирования

Ступени уровней освоения дисциплины	Отличительные признаки	Показатель оценки
Пороговый (удовлетворительно)	Обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать языковые явления.	Не менее 55 % баллов за задания теста.
Продвинутый (хорошо)	Обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет на практике пройденный материал.	Не менее 75 % баллов за задания теста.
Высокий (отлично)	Обучающийся анализирует, оценивает, прогнозирует, конструирует.	Не менее 90 % баллов за задания теста.
Компетенция не сформирована		Менее 55 % баллов за задания теста.

### 5.1.4. Критерии оценки индивидуальных заданий (проектов)

Оценка «5»: работа носит практический характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями; имеет положительные отзывы руководителя; при защите работы обучающийся показывает достаточно глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследованиями, вносит обоснованные предложения, во время выступления использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, электронные презентации и т.д.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «4»: носит практический характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями; имеет положительный отзыв руководителя; при защите обучающийся показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения, во время выступления использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, электронные презентации и т.д.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «3»: носит практический характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения; в отзывах руководителя имеются за-

мечания по содержанию работы и оформлению; при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

## **5.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости**

### **5.2.1. Устный опрос**

1. Что такое информационный процесс?
2. Что относится к основным информационным процессам?
3. Что такое информационная система?
4. Как вы понимаете информационную технологию?
5. Что обозначает термин «информационная технология» в широком смысле?
6. Что обозначает термин «информационная технология» в узком смысле?
7. Этапы развития информационных систем.
8. Классификация информационных систем.
9. Что такое информационный процесс?
10. Техника безопасности при работе на ПК.
11. Что обозначает термин «Автоматизированное рабочее место»?
12. Назовите общие принципы создания АРМ.
13. В чем выражается принцип системности?
14. Что обозначает принцип гибкости АРМ?
15. В чем выражается принцип устойчивости?
16. Что обозначает принцип эффективности АРМ?
17. Перечислите требования к эффективно и полноценно функционирующему автоматизированному рабочему месту.
18. Назовите составные части автоматизированного рабочего места.
19. Чем определяется профессиональная ориентация АРМ?
20. В чем выражается тенденция перехода к созданию АРМ профессионального назначения?
21. Какие основные блоки входят в состав ПК?
22. Назовите основные характеристики ПК и ориентировочные значения некоторых из них.
23. Что такое микропроцессор и что он выполняет?
24. Назначение и основные характеристики микропроцессорной памяти.
25. Назначение и основные характеристики оперативной, постоянной и внешней памяти.
26. Перечислите устройства ввода данных.
27. Перечислите устройства вывода данных.
28. Назовите основные отличия различных видов принтеров.
29. Для чего служит графопостроитель?
30. Какие технические средства относятся к офисной технике?
31. Что такое программа, программное обеспечение?
32. Как можно классифицировать программное обеспечение?
33. Что входит в базовое программное обеспечение?
34. Какие системы входят в состав базового программного обеспечения?
35. Что такое пакеты прикладных программ и как их можно классифицировать?



- 36.Расскажите об инструментальной среде конечного пользователя.
- 37.Расскажите о проблемно – ориентированных ППП.
- 38.Расскажите о методо – ориентированных ППП.
- 39.Какие ППП можно считать офисными?
- 40.Для чего нужны издательские системы?
- 41.Дайте определение файла, как создать файл на Рабочем столе, в папке?
- 42.Способы копирования и удаления файлов.
- 43.Типы расширения файлов. Как создаётся имя файла?
- 44..Классификация внешних запоминающих устройств.
- 45.Типы дисковых носителей информации.
- 46.Логическая структура диска. Достоинства оптических носителей информации.
- 47..Каковы методы защиты программных продуктов?
48. От каких воздействий защищают программные продукты? Цели защиты файлов.
- 49.Назовите основные методы правовой защиты программных продуктов.
- 50.Что такое лицензия на право пользования программным продуктом? В чём состоит авторское право разработчика программы?
- 51.Классификация компьютерных сетей.
- 52.Что такое локальная вычислительная сеть?
- 53.Назовите основные элементы компьютерной сети.
- 54.Назовите основные аппаратные средства локальной вычислительной сети.
- 55.Назовите особенности топологий сети.
- 56..Что такое глобальная компьютерная сеть Internet?
- 57.Как можно передавать файлы по Internet?
- 58.Схема подключения локальной сети к Internet.
- 59.Как формируется адрес станции в Internet?
60. Назначение WWW и электронной почты.
- 61.Дайте определения понятий: «сигнал», «данные».
62. Дайте определения понятий: «сообщения», «информация».
- 63.В чём различие информации и данных?
- 64.Какие существуют показатели качества информации?
- 65.По каким признакам производится классификация информации?
66. Методы поиска файлов.
67. Каково назначение информационно-поисковой системы?
68. Как осуществляется поиск файла через Главное меню Windows?
69. Что такое релевантность?
- 70.Назовите программы поиска файлов в сети Интернет.

### **5.2.2. Тестовые задания**

1. Информационные технологии - это...
  - 1) процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества;
  - 2) технологии, основанные на применении вычислительной техники;
  - 3) технологии с «дружественным» интерфейсом работы пользователя, использующие персональные компьютеры.
2. Для чего используются управленческие информационные системы?
  - 1) для получения информации;

- 2) для получения информации о внешних условиях производства;
  - 3) для получения информации о деятельности всех подразделений данной фирмы;
  - 4) для всего вышеназванного;
  - 5) для других целей.
3. Какие криптографические системы различают по способу использования ключей?
- 1) постоянные и оперативные;
  - 2) шифрующие и формирующие цифровую подпись;
  - 3) симметрические и асимметрические.
4. В чем заключается основное назначение интегрированной управленческой информационной системы?
- 1) обеспечить интеграцию функций управления на всех уровнях управления;
  - 2) обеспечить интеграцию функций управления между управленческими уровнями;
  - 3) обеспечить интеграцию функций управления на всех уровнях управления и между управленческими уровнями;
  - 4) развить науку о системах;
  - 5) все перечисленное.
5. Что позволяет улучшить использование ИСУ?
- 1) взаимоотношения;
  - 2) оснащение органов управления;
  - 3) ничего;
  - 4) создает условия для системного подхода к разработке оптимальных планов капиталовложений в развитие производства;
  - 5) все вышеназванное.
6. Информатизация - это...
- 1) комплекс мер для обеспечения и использования знаний во всех видах деятельности;
  - 2) объединение предметов в группу для обеспечения взаимодействия компонентов ИС;
  - 3) разбиение системы на компоненты.
7. Предмет исследования информационных технологий составляет...
- 1) комплекс механических и программных средств;
  - 2) закономерность становления и развития методов информационной технологии, а также закономерность построения и функционирования средств ее реализации;
  - 3) процесс передачи функций человека вычислительной технике.
8. Примером информационной модели объекта является...
- 1) концептуальная модель;
  - 2) реальная модель;
  - 3) идеологическая модель.
9. Что представляет собой "информационная система"?
- 1) объект управления;
  - 2) субъект управления;
  - 3) совокупность объекта и субъекта управления;
  - 4) совокупность внешней среды и объекта управления;
  - 5) совокупность внешней среды и субъекта управления.
10. Что понимается под информационной технологией?
- 1) определяется как система взаимосвязанных способов обработки материалов и приемов изготовления продукции в производственном процессе;

- 2) понимается система методов и способов сбора, накопления, хранения, поиска и обработки информации на основе применения средств вычислительной техники;
  - 3) достаточно общее понятие и как инструмент может использоваться различными пользователями, как непрофессионалами в компьютерной области, так и разработчиками новых ИТ;
  - 4) все вышеназванное;
  - 5) упорядоченная последовательность взаимосвязанных действий, выполняющихся с момента возникновения информации до получения результата.
11. Основная цель информационных технологий - ...
- 1) использование пакетов прикладных программ общего и проблемного назначения;
  - 2) в результате целенаправленных действий по переработке первичной информации получить необходимую для пользователя информацию;
  - 3) эффективное использование вычислительной техники и телекоммуникаций.
12. Какие компьютерные технологии являются самыми распространенными?
- 1) редактирование текстовых данных;
  - 2) обработка графических данных;
  - 3) обработка табличных данных;
  - 4) офисные программы;
  - 5) все вышеперечисленные.
13. Что является главным элементом информационной технологии?
- 1) ЭВМ;
  - 2) человек;
  - 3) кабельная сеть;
  - 4) программы;
  - 5) все вышеперечисленные.
14. Какие факторы вызывают необходимость в совершенствовании информационных технологий?
- 1) научно-техническая революция;
  - 2) влияние научных исследований и разработок;
  - 3) изменение конструкции продукции и сокращение продолжительности службы изделий;
  - 4) информационный взрыв;
  - 5) все вышеназванное.
15. К средствам реализации информационных технологий относятся...
- 1) вычислительная техника и вычислительные сети;
  - 2) программное обеспечение общего пользования;
  - 3) пакеты прикладных программ проблемного пользования.

#### **5.2.4. Перечень тем индивидуальных заданий (проектов)**

1. Форматирование документа. Работа с колонтитулами
2. Оформление документа
3. Автозаполнение. Создание и оформление таблиц
4. Относительные и абсолютные ссылки
5. Мастер функций
6. Графическое представление данных
7. Работа с листами
8. Работа со списками

## 9. Проектирование задач

### 5.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

#### 5.3.1 Критерии оценки для других форм контроля

Оценка экзаменатора, Уровень	Критерии
«отлично», высокий уровень	Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы
«хорошо», повышенный уровень	Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.
«удовлетворительно», пороговый уровень	Обучающийся показал знание основных положений учебной дисциплины, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной
«неудовлетворительно»,	При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

#### 5.3.2. Перечень вопросов для проведения других форм контроля

1. Определение информационной технологии;
2. Методы информационных технологий;
3. Средства информационных технологий;
4. Цель информационных технологий;
5. Особенности информационных технологий;
6. Информационные ресурсы;
7. Факторы, определяющие выбор стратегии организации автоматизированной информационной технологии;
8. Основные свойства информационных технологий;
9. Базы данных;
10. Функциональные компоненты информационных технологий;
11. Основные направления, по которым информационная технология оказывает непосредственное влияние на развитие экономики и общества;
12. Новые информационные технологии;
13. Принципиальное отличие новой информационной технологии от предшествующих;
14. Интегрированная информационная технология;
15. Автоматизированный банк данных;
16. База знаний;

17. Компьютерная графика;
18. Мультимедиа средства;
19. Инструментарий информационных технологий;
20. Классификация по степени централизации;
21. Классификация по типу предметной области;
22. Классификация по степени охвата задач управления;
23. Классификация по классу реализуемых технологических операций;
24. Классификация по типу пользовательского интерфейса;
25. Типы автоматизированных рабочих мест;
26. Составные части различных типов автоматизированных рабочих мест;
27. Принципы объединения автоматизированных рабочих мест в сети;
28. Прикладное программное обеспечение, используемое при реализации деятельности информационных и коммуникационных технологий;
29. Определение информационных ресурсов применительно к информационным и коммуникационным технологиям;
30. Методы использования информационных ресурсов в информационных и коммуникационных технологиях;
31. Общее понятие и характеристика интегрированных (корпоративных) информационных систем;
32. Модули (подсистемы), работающие в едином информационном пространстве;
33. Теоретические основы проектирования пакетов прикладных программ;
34. Пакеты прикладных программ для обработки информации;
35. Экспертные системы;
36. Системы поддержки принятия решений;
37. Системы моделирования и прогнозирования в профессиональной деятельности.

**Лист периодических проверок рабочей программы  
и информация о внесенных изменениях**

Должностное лицо, проводившее про- верку: Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке указа- нием соответствующих разделов рабочей про- граммы	Информация о вне- сенных изменениях