

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**

**ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**

Специальность: 35.02.15 Кинология

Уровень образования – среднее профессиональное образование

Уровень подготовки по ППСЗ базовый

Форма обучения - очная

Воронеж 2020

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология № 464 от 07.05.2014.

Автор программы:



Власова И.В.

Программа рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии (протокол №9 от 23.06.2020 г.).

Председатель предметной (цикловой)  
комиссии



Байлова Н.В.

Заведующий отделением СПО



Каширина Н.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Паспорт программы практики</b>	4
1.1. Область применения программы практики	4
1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам	4
1.3. Место практики в структуре ОПОП	5
1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики	5
1.5. Место прохождения практики	5
<b>2. Результаты освоения программы практики</b>	5
<b>3. Структура и содержание практики</b>	7
<b>4. Условия реализации программы практики</b>	8
4.1. Требования к проведению практики	8
4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	9
4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	9
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса	10
<b>5. Контроль и оценка результатов практики</b>	10
<b>6. Аттестация по итогам практики</b>	16
<b>Приложения (формы отчета по практике, дневника и др.)</b>	20

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1. Паспорт программы производственной практики

### 1.1. Область применения программы производственной практики

программа производственной практики – является частью основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I по специальности среднего профессионального образования 35.02.15 Кинология.

### 1.2. Цели и задачи учебной практики, требования к результатам освоения

Цели практики: Углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности; закрепление, обобщение и систематизация знаний путем их применения в реальной трудовой деятельности; расширение и углубление знаний; формирование профессиональных умений и навыков, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Задачи практики: Ознакомление с управленческой деятельностью предприятия, учреждения; закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков и умений по специальным дисциплинам профессиональных модулей, входящих в программу преддипломной практики; подбор материала и выполнение ВКР.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения практики должен.

приобрести практический опыт: содержания, кормления собак и ухода за ними; отбора производителей по результатам бонитировки; определения периода, благоприятного для вязки; вязки собак; содержания производителей; выращивания щенков; оформления документов о происхождении собак; дрессировки собак; применения собак по 2 - 3 видам служб; экспертизы и бонитировки собак; участия в планировании и анализе основных показателей деятельности кинологической организации; участия в управлении первичным трудовым коллективом; ведения документации установленного образца.

уметь: использовать современные технологии кормления, содержания собак и ухода за ними; составлять рационы сбалансированного питания по породам и возрастным группам; проводить стрижку и тримминг декоративных собак; определять по внешним признакам состояние здоровья собаки; оказывать первую помощь собакам в экстренных случаях; осуществлять уход за больными собаками; соблюдать меры личной гигиены; организовывать и проводить профилактические мероприятия по предотвращению болезней, общих для человека и животных; отбирать пробы воды, измерять основные параметры микроклимата в помещении для собак; анализировать генотип собак по отдельным признакам и их комплексам; подбирать пары производителей с учетом их достоинств и недостатков для улучшения рабочих и породных качеств; определять сук в эструсе (охоте); организовывать кормление производителей и уход за ними; применять специальную технику вязки; разрабатывать документацию по опытно-селекционной работе; оформлять документы о происхождении собак; организовывать дрессировку собак; применять собак в различных видах деятельности; отбирать собак для использования по различным службам; проводить воспитание собак; подготовку по курсу общего послушания и общему курсу дрессировки; организовывать выводку молодняка, испытания и состязания собак; эффективно оценивать собак по результатам испытаний; анализировать состояние рынка и конъюнктуру услуг в области кинологии; планировать

работу структурного подразделения организации и малого предприятия; рассчитывать по принятой методике основные показатели деятельности организации; инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ.

знать: требования стандартов к качеству основных кормов и кормовых средств для собак; нормы кормления и принципы составления рационов для различных пород собак и возрастных групп; ветеринарно-санитарные требования к условиям содержания собак; правила ухода за больной собакой; правила оказания первой помощи животным; методы отбора проб воды, измерения основных параметров микроклимата в помещении для собак; основные сведения о болезнях собак, в том числе общих для человека и животного; методы профилактики заболеваний собак; основные профилактические и противоэпизоотические мероприятия в собаководстве; методы селекции собак; особенности применения инбридинга и гетерозиса; пороодообразовательный процесс; методы отбора, подбора собак для селекционно-племенной работы; требования к качествам собак-производителей; признаки половой охоты собак; технику вязки собак; особенности роста и развития щенков разных пород; формы, методы и приемы дрессировки собак; специальный инвентарь и оборудование для дрессировки; нормативные документы и правила отбора собак для использования по различным службам; классификацию пород собак для различных служб; историю собаководства; особенности служебного, декоративного, охотничьего, спортивного собаководства; основные кинологические организации; классификацию пород собак в системе Международной кинологической федерации нормативные документы Российской кинологической федерации (РКФ); стандарты основных пород собак; нормативы испытаний и соревнований; состав и обязанности членов экспертной комиссии; требования экспертизы к экстерьеру и конституции собак, шерстяному покрову, окрасу, движению собак; характеристики рынка и конъюнктуры услуг в области кинологии; организацию кинологических служб различного назначения; структуру организации и руководимого подразделения; характер взаимодействия с другими подразделениями; функциональные обязанности работников и руководителей; основные перспективы развития малого бизнеса в области кинологии; особенности структуры и функционирования малого предприятия; основные показатели деятельности кинологической организации; методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников; методы оценивания качества выполняемых работ; правила первичного документооборота, учета и отчетности.

### **1.3. Место производственной практики в структуре ОПОП**

Производственная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального модуля.

#### **1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики**

Трудоемкость производственной практики составляет 144 часа (4 недели).

Сроки проведения производственной практики определяются рабочим учебным планом по специальности (профессии) среднего профессионального образования 35.02.15 Кинология и графиком учебного процесса. Практика проводится на 4 курсе, в 8 семестре.

#### **1.5. Место прохождения производственной практики**

Кинологическая служба МВД, МЧС, питомники.

## **2. Результаты освоения программы производственной практики**

Результатом прохождения производственной практики в рамках освоения профессионального модуля «ПМ.03 Подготовка и применение собак по породам и видам служб» является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

«Подготовка и применение собак по породам и видам служб», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения (компетенции)</b>
ПК 1.1	Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.
ПК 1.2	Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.
ПК 1.3	Проводить выгул собак.
ПК 1.4	Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.
ПК 1.5	Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.
ПК 2.1	Планировать опытно-селекционную работу.
ПК 2.2	Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.
ПК 2.3	Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.
ПК 2.4	Применять технику и различные методы разведения собак.
ПК 2.5	Ухаживать за молодняком.
ПК 3.1	Готовить собак по общему курсу дрессировки.
ПК 3.2	Готовить собак по породам и видам служб.
ПК 3.3	Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.
ПК 3.4	Проводить прикладную подготовку собак.
ПК 3.5	Проводить тестирование собак по итогам подготовки.
ПК 3.6	Использовать собак в различных видах служб.
ПК 4.1	Организовывать и проводить испытания собак.
ПК 4.2	Организовывать и проводить соревнования собак.
ПК 4.3	Проводить экспертизу и бонитировку собак.
ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
ПК 5.1	Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.
ПК 5.2	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 5.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 5.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 5.5	Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.
ПК 5.6	Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.
ПК 5.7	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,

	профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

приобрести практический опыт: содержания, кормления собак и ухода за ними; отбора производителей по результатам бонитировки; определения периода, благоприятного для вязки; вязки собак; содержания производителей; выращивания щенков; оформления документов о происхождении собак; дрессировки собак; применения собак по 2 - 3 видам служб; экспертизы и бонитировки собак; участия в планировании и анализе основных показателей деятельности кинологической организации; участия в управлении первичным трудовым коллективом; ведения документации установленного образца.

уметь: использовать современные технологии кормления, содержания собак и ухода за ними; составлять рационы сбалансированного питания по породам и возрастным группам; проводить стрижку и тримминг декоративных собак; определять по внешним признакам состояние здоровья собаки; оказывать первую помощь собакам в экстренных случаях; осуществлять уход за больными собаками; соблюдать меры личной гигиены; организовывать и проводить профилактические мероприятия по предотвращению болезней, общих для человека и животных; отбирать пробы воды, измерять основные параметры микроклимата в помещении для собак; анализировать генотип собак по отдельным признакам и их комплексам; подбирать пары производителей с учетом их достоинств и недостатков для улучшения рабочих и породных качеств; определять сук в эструсе (охоте); организовывать кормление производителей и уход за ними; применять специальную технику вязки; разрабатывать документацию по опытно-селекционной работе; оформлять документы о происхождении собак; организовывать дрессировку собак; применять собак в различных видах деятельности; отбирать собак для использования по различным службам; проводить воспитание собак; подготовку по курсу общего послушания и общему курсу дрессировки; организовывать выводку молодняка, испытания и состязания собак; эффективно оценивать собак по результатам испытаний; анализировать состояние рынка и конъюнктуру услуг в области кинологии; планировать работу структурного подразделения организации и малого предприятия; рассчитывать по принятой методике основные показатели деятельности организации; инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ.

### 3. Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов/недель	Виды производственных работ
1	Подготовительный этап практики	18 часов / 0,5 недели	Изучение инструкции по охране труда и технике безопасности, пожарной

			безопасности. Сбор общей информации об организации (предприятии) или кинологического отдела
2	Основной этап практики	108 часов / 3 недели	Общее ознакомление с организацией или отделом. Знакомство с разными видами профессиональной деятельности в кинологической организации Работа в питомнике выполнение работ по содержанию и уходу за собаками. Выполнение селекционной работы и работы по разведению собак Обучение и использование собаки в служебных целях Участие в проведении испытаний и соревнований собак Участие в управлении кинологической организации или отдела. Выполнение работ по теме ВКР
3	Заключительный этап практики	18 часов / 0,5 недели	Оформление дневника и отчёта. Анализ информации для написания отчёта и ВКР
<b>Итого:</b>		<b>144 часа / 4 недели</b>	

#### 4. Условия реализации программы производственной практики

##### 4.1. Требования к проведению производственной практики

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики составляет 36 часов в неделю независимо от возраста. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю.

Первичный инструктаж по технике безопасности. Строгое соблюдение общих требований работы с собакой. Строгое соблюдение правил личной гигиены. До и после работы с животными обязательно следует вымыть руки с мылом и обработать их дезинфицирующим раствором. Для фиксации собаки пользоваться специальными зооветеринарными приемами и фиксационными приспособлениями.

Уметь организовывать дрессировку собак; отбирать собак для использования по различным службам; проводить воспитание собак; подготовку по курсу общего послушания и общему курсу дрессировки.

Знать формы, методы и приемы дрессировки собак; специальный инвентарь и оборудование для дрессировки; нормативные документы и правила отбора собак для использования по различным службам; классификацию пород собак для различных служб.

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения: Мастер производственного обучения:

- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики в колледже, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами;



- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- организывает процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения производственной практики (производственного обучения).

Руководитель практики в структурных подразделениях, осуществляющий непосредственное руководство практикой:

- знакомит студентов с организацией работ на конкретном рабочем месте, экономикой и организацией производства, коммерцией и т. д.
- осуществляет постоянный контроль над производственной работой практикантов, помогает им правильно выполнять все задания на данном рабочем месте, знакомит с передовыми методами работы и консультирует по производственным вопросам;
- контролирует ведение дневников, подготовку отчетов студентов-практикантов и составляет на них данные о выполнении программы практики и индивидуальных заданий, а также дает характеристику студенту.

#### **4.2 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по специальности 35.02.15 Кинология:

Полигон: Учебно-дрессировочная площадка. Оборудование Полигон: Учебно-дрессировочная площадка: Снаряды для дрессировки собак.

Питомник.

Мастерская стрижки и тримминга.

#### **4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики** *(перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)*

Основные источники:

1. Блохин Г. И. Кинология [Электронный ресурс] / Блохин Г. И., Блохина Т. В., Бутова Г. А., Гладких М. Ю., Иванов А. А., Овсищер Б. Р., Сидорова М. В., - : Лань, 2018 - 376 с. [ЭИ] [ЭБС Лань]
2. Стекольников А. А. Декоративное собаководство / А. А. Стекольников - Москва: Лань, 2018 [ЭИ] [ЭБС Лань]
3. Фаритов Т.А. Практическое собаководство: / Т.А. Фаритов, Ф.С. Хазиахметов, Е.А. Платонов - Москва: Лань, 2018 - 446 с. [ЭИ] [ЭБС Лань]
4. Хохрин, С.Н. Кормление собак [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. "Ветеринария" и направлению "Зоотехния" / С. Н. Хохрин, К. А. Рожков, И. В. Лунегова. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2015. - 288 с

Дополнительные источники:

1. Блохин Г. И. Технология собаководства [Электронный ресурс]: 2018-04-11 / Блохин Г. И., Блохина Т. В., Арилов А. Н., Соловьева М. А., Юлдашбаев Ю. А., - : Лань, 2018 - 272 с. [ЭИ] [ЭБС Лань]
2. Голдырев А. А. Методика обучения кинологов: Учебное пособие - : Б.и., - 84 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
3. Дюльгер Г. П. Физиология и биотехника размножения животных. Курс лекций [Электронный ресурс]: 2018-06-07 / Дюльгер Г. П., - : Лань, 2018 - 236 с. [ЭИ] [ЭБС Лань]
4. Голдырев А. А. Подготовка и использование караульных собак в учреждениях ФСИН России: Учебное пособие - : Б.и., - 64 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
5. Шадрин В. В. Подготовка, организация и проведение занятий по дрессировке и применению служебных собак: Учебно-методическое пособие - : Б.и., - 40 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]

Нормативные документы (законы, СанПиН, ОСТ и др.):

1. Приказ ФСИН от 29 апреля 2005 года N 336 «Об утверждении наставления по организации кинологической службы Федеральной службы исполнения наказаний» (с изменениями на 13 мая 2008 года).

2. Приказ МВД РФ Министерство транспорта Российской Федерации от 27 октября 2004 года N 726/29 «О развитии кинологической службы в органах внутренних дел на транспорте и создании кинологических подразделений в аэропортах и авиационных предприятиях».

3. Распоряжение Президента Российской Федерации от 15 апреля 1996 года N 191-рп.

4. ТУ 20.59.59-340-07506808-2016 «Имитаторы запаха учебные кинологические» от 14 июня 2016.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Педагогический состав: направление деятельности которого соответствует профилю подготовки обучающихся

Преподаватель – руководитель производственной практики:

- разрабатывает тематику индивидуальных заданий для студентов;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- проводит индивидуальные или групповые консультации в ходе практики.

### **5. Контроль и оценка результатов производственной практики**

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник
2. Отчет

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения производственной практики осуществляется руководителями практики от образовательной организации и организации в процессе выполнения обучающимися практических работ.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>требования стандартов к качеству основных кормов и кормовых средств для собак; нормы кормления и принципы составления рационов для различных пород собак и возрастных групп; ветеринарно-санитарные требования к условиям содержания собак; правила ухода за больной собакой; правила оказания первой помощи животным; методы отбора проб воды, измерения основных параметров микроклимата в помещении для собак; основные сведения о болезнях собак, в том числе общих для человека и животного; методы профилактики заболеваний собак; основные профилактические и противоэпизоотические мероприятия в собаководстве; методы селекции собак; особенности применения инбридинга и гетерозиса; породообразовательный процесс; методы отбора,</p>	<p><b>Формы контроля обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- практическое задание по работе с информацией, документами, литературой;</li><li>- подготовка и защита отчета по практике.</li></ul> <p><b>Методы контроля направлены на проверку умения обучающихся:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции;</li><li>- делать осознанный выбор способов действий из ранее известных;</li><li>- осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок</li></ul>

<p>подбора собак для селекционно-племенной работы; требования к качествам собак-производителей; признаки половой охоты собак; технику вязки собак; особенности роста и развития щенков разных пород; формы, методы и приемы дрессировки собак; специальный инвентарь и оборудование для дрессировки; нормативные документы и правила отбора собак для использования по различным службам; классификацию пород собак для различных служб; историю собаководства; особенности служебного, декоративного, охотничьего, спортивного собаководства; основные кинологические организации; классификацию пород собак в системе Международной кинологической федерации нормативные документы Российской кинологической федерации (РКФ); стандарты основных пород собак; нормативы испытаний и соревнований; состав и обязанности членов экспертной комиссии; требования экспертизы к экстерьеру и конституции собак, шерстяному покрову, окрасу, движению собак; характеристики рынка и конъюнктуры услуг в области кинологии; организацию кинологических служб различного назначения; структуру организации и руководимого подразделения; характер взаимодействия с другими подразделениями; функциональные обязанности работников и руководителей; основные перспективы развития малого бизнеса в области кинологии; особенности структуры и функционирования малого предприятия; основные показатели деятельности кинологической организации; методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников; методы оценивания качества выполняемых работ; правила первичного документооборота, учета и отчетности.</p> <p><b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <p>использовать современные технологии кормления, содержания собак и ухода за ними; составлять рационы сбалансированного питания по породам и возрастным группам; проводить стрижку и тримминг декоративных собак; определять по внешним признакам состояние здоровья собаки; оказывать первую помощь собакам в экстренных случаях; осуществлять уход за больными собаками; соблюдать меры личной гигиены; организовывать и проводить профилактические мероприятия по предотвращению болезней, общих для человека и животных; отбирать пробы воды, измерять основные параметры микроклимата в помещении для собак; анализировать генотип собак по отдельным</p>	<p>на новом уровне предлагаемых заданий;</p> <p>- работать в группе и представлять, как свою, так и позицию группы.</p> <p><b>Методы оценки результатов обучения:</b></p> <p>формирование результата итоговой аттестации по практике на основе суммы результатов текущего контроля.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>признакам и их комплексам; подбирать пары производителей с учетом их достоинств и недостатков для улучшения рабочих и породных качеств; определять сук в эструсе (охоте); организовывать кормление производителей и уход за ними; применять специальную технику вязки; разрабатывать документацию по опытно-селекционной работе; оформлять документы о происхождении собак; организовывать дрессировку собак; применять собак в различных видах деятельности; отбирать собак для использования по различным службам; проводить воспитание собак; подготовку по курсу общего послушания и общему курсу дрессировки; организовывать выводку молодняка, испытания и состязания собак; эффективно оценивать собак по результатам испытаний; анализировать состояние рынка и конъюнктуру услуг в области кинологии; планировать работу структурного подразделения организации и малого предприятия; рассчитывать по принятой методике основные показатели деятельности организации; инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ.</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<b>Результаты (освоенные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки*</b>
ПК 1.1 Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.	1.Правильность выбора необходимого инвентаря для ухода за животными. 2.Правильность выбора необходимых средств для ухода за животными	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 1.2 Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.	1.Правильность выборов кормов для рационов кормления собак с учётом возраста, породы и видов службы 2.Правильность составления сбалансированных рационов кормления собак с учётом возраста, породы и видов службы 3. Правильность приготовления пищи для собак	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 1.3 Проводить выгул собак.	1. Правильность организации выгула собак по различным возрастным группам, половозрастным и направлением работы	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).

ПК 1.4 Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.	1.Правильность очистки вольеров 2.Правильность проведения дезинфекции вольеров	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 1.5 Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.	1.Умение пользоваться необходимыми инструментами 2.Правильно выполнять указания ветеринарных специалистов	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 2.1 Планировать опытно-селекционную работу.	Положительные результаты выполнения планов племенного разведения по качеству получаемого потомства	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 2.2 Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.	Положительный результат организации и проведения бонитировки по экстерьеру и рабочим качествам.	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 2.3 Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.	Положительный результат отведения племенной работы по линиям, семействам и с применением инбридинга и гетерозиса	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 2.4 Применять технику и различные методы разведения собак.	Разведение собак по линиям, с использованием кросса линий, с применением кровных и генеалогических групп.	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 2.5 Ухаживать за молодняком.	Выращивание и воспитание здорового породного молодняка.	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 3.1 Готовить собак по общему курсу дрессировки.	- организовывать дрессировку собак; - изучать современные формы, методы и приемы дрессировки собак; - знать специальный инвентарь и оборудование для дрессировки.	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 3.2 Готовить собак по породам и видам служб.	- отбирать собак для использования по различным службам; - изучать и знать нормативные документы и правила отбора собак для использования по различным службам; - владеть классификацией пород собак для различных служб.	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).

ПК 3.3	Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.	осуществлять воспитание собак; подготовку по курсу общего послушания и общему курсу дрессировки	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 3.4	Проводить прикладную подготовку собак.	-работа с собакой, достижение общих и специальных навыков; -проведение упражнений по программе караульной службы; -тренировка служебных собак.	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 3.5	Проводить тестирование собак по итогам подготовки.	- знать условия испытаний, оценку, обязанности участников испытаний, дрессировочные нормативы; - уметь проводить итоговые испытания.	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 3.6	Использовать собак в различных видах служб.	- защитно-караульная служба; - караульная служба; - розыскная служба; - служба связи и подножка легких грузов; - поисково-спасательная служба.	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 4.1	Организовывать и проводить испытания собак.	Положительная сдача испытаний собаками по видам служб	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 4.2	Организовывать и проводить соревнования собак.	Положительные показатели организации и проведения соревнований	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 4.3	Проводить экспертизу и бонитировку собак.	Положительный результат организации и проведения экспертизы, методика и техника экспертизы, организации бонитировки.	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 5.1	Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.	1. Удовлетворительное функционирование кинологической организации (подразделения) 2. Увеличение числа посетителей	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 5.2	Планировать выполнение работ исполнителями.	1. Должный результат исполнения работ 2. Инициативность работников.	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 5.3	Организовывать работу трудового коллектива.	1. Положительные отзывы посетителей 2. Высокая исполнительность	Проверка материалов практики (отчет о производственной

	сотрудников. 3. Четкая финансовая дисциплина, учет и отчетность.	практике, дневник).
ПК 5.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	1.Своевременное исполнение работ с высокими показателями качества.	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 5.5 Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.	1.Внедрение новых, отвечающих современным требованиям и спросам услуг, работ, товаров. 2. Положительный процесс конкурирования среди кинологических организаций.	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 5.6 Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.	1.Положительное финансовое состояние кинологической организации. 2. Качество предоставляемых услуг.	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ПК 5.7 Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.	1.Своевременное исполнение отчетной документации. 2. Соблюдение сроков сдачи отчетов по утвержденным формам.	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Проявлять устойчивый интерес к своей будущей профессии	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Выполнение работ по выращиванию молодняка; Определение эффективности и оценка качества проводимых мероприятий.	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск необходимой информации и ее использование для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ОК 5 Использовать информационно-	Демонстрация умения применения средств	Проверка материалов практики (отчет о

коммуникационные технологии профессиональной деятельности.	вычислительной техники при выполнении функций сбора, хранения, обработки, передачи и использования данных.	производственной практике, дневник).
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие обучающихся, преподавателями и мастерами в ходе обучения	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Умение организовывать деятельность коллектива на решение задач по достижению цели (выполнение управленческих функций).	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности.	Ориентироваться в технологиях профессиональной деятельности.	Проверка материалов практики (отчет о производственной практике, дневник).

## 6. Аттестация по итогам производственной практики

Аттестация по итогам производственной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности (профессии).

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики является дифференцированный зачет. Аттестация проводится в последний день практики.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Для проведения промежуточной аттестации по практике образовательной организацией разрабатываются фонды оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений, обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике (дифференцированного зачета) учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;
- характеристика с места прохождения практики (характеристика



руководителя практики от организации).

### Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

#### Критерии оценки практики

Оценка экзаменатора, Уровень	Критерии
«отлично», высокий уровень	Качество выполнения отчета по практике в соответствии с требованиями оформления. Глубокое раскрытие вопросов задания. Полное соответствие содержания отчета заданию.
«хорошо», повышенный уровень	Качество выполнения отчета по практике в соответствии с требованиями оформления. Не точное раскрытие вопросов задания, но обучающийся ориентируется в изученном материале. Полное соответствие содержания отчета заданию.
«удовлетворительно», пороговый уровень	Качество выполнения отчета по практике в соответствии с требованиями оформления. Поверхностное и не последовательное раскрытие вопросов задания, неточности. Не полное соответствие содержания отчета заданию.
«неудовлетворительно»	Качество выполнения отчета по практике не в соответствии с требованиями оформления. Не раскрытие вопросов задания. Полное несоответствие содержания отчета заданию.

#### Задание на практику

<p><b>ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ</b></p> <p>ФИО студента _____          Обучающегося _____ курса _____ группы          по специальности _____          (Код и наименование специальности)</p> <p>Наименование предприятия – место практики _____</p> <p>С _____ 20__ г. по _____ 20__ г. выполнить следующее индивидуальное задание:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Ознакомление предприятием. Инструктаж по безопасности труда.</li> <li>2 Работа по уходу за вольерами в кинологовических организациях.</li> <li>3 Работа на кормокухне. Технология приготовления кормов.</li> <li>4 Выгул собак и уход за ними.</li> <li>5 Работа с ветеринарными врачами: выполнение лечебных и профилактических мероприятий в кинологовических организациях.</li> </ol> <p>Дата выдачи задания: _____          Задание к исполнению принял: _____          (ФИО обучающегося)</p>
<p><b>ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ</b></p> <p>ФИО студента _____          Обучающегося _____ курса _____ группы</p>

по специальности \_\_\_\_\_  
(Код и наименование специальности)  
Наименование предприятия – место практики \_\_\_\_\_

С \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. выполнить следующее индивидуальное задание:

- 1 Ознакомление предприятием. Инструктаж по безопасности труда.
- 2 Планирование опытно-селекционной работы в кинологических организациях.
- 3 Отбор собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.
- 4 Закрепление желаемых рабочих и породных качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.
- 5 Применение техники и различных методов разведения собак

Дата выдачи задания: \_\_\_\_\_

Задание к исполнению принял: \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

ФИО студента \_\_\_\_\_  
Обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
по специальности \_\_\_\_\_  
(Код и наименование специальности)

Наименование предприятия – место практики \_\_\_\_\_

С \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. выполнить следующее индивидуальное задание:

- 1 Ознакомление предприятием. Инструктаж по безопасности труда.
- 2 Подготовка собаки по ОКД.
- 3 Подготовка собак по породам и видам служб.
- 4 Подготовка собаки по СКД.
- 5 Тестирование собак по итогам подготовки.

Дата выдачи задания: \_\_\_\_\_

Задание к исполнению принял: \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

ФИО студента \_\_\_\_\_  
Обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
по специальности \_\_\_\_\_  
(Код и наименование специальности)

Наименование предприятия – место практики \_\_\_\_\_

С \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. выполнить следующее индивидуальное задание:

- 1 Ознакомление предприятием. Инструктаж по безопасности труда.
- 2 Описать экстерьер собаки, с которой работали. Оценить его с точки зрения стандарта и функциональности. Провести замеры.
- 3 Оказывать помощь в проведении тестирования собак, испытаний и соревнований собак.
- 4 Проводить экспертизу и бонитировку собак.

Дата выдачи задания: \_\_\_\_\_

Задание к исполнению принял: \_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ**

ФИО студента \_\_\_\_\_

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

по специальности \_\_\_\_\_

(Код и наименование специальности)

Наименование предприятия – место практики \_\_\_\_\_

С \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. выполнить следующее индивидуальное задание:

- 1 Ознакомление предприятием. Инструктаж по безопасности труда.
- 2 Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.
- 3 Работа с ветеринарными врачами: выполнение лечебных и профилактических мероприятий в кинологических организациях.
- 4 Уход за больными собаками.
5. Уход за молодняком.

Дата выдачи задания: \_\_\_\_\_

Задание к исполнению принял: \_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ**

ФИО студента \_\_\_\_\_

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

по специальности \_\_\_\_\_

(Код и наименование специальности)

Наименование предприятия – место практики \_\_\_\_\_

С \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. выполнить следующее индивидуальное задание:

- 1 Ознакомление предприятием. Инструктаж по безопасности труда.
- 2 Работа по уходу за вольерами в кинологических организациях.
- 3 Выгул собак и уход за ними.
- 4 Подготовка собак по породам и видам служб.
- 5 Готовить собак по общему курсу дрессировки.

Дата выдачи задания: \_\_\_\_\_

Задание к исполнению принял: \_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося)

**ФОРМА ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ**

<b>ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ</b>	
ФИО студента _____	_____
Наименование предприятия – место практики _____	_____
С _____ 20__ г. по _____ 20__ г. выполнить следующее индивидуальное задание:	
1 _____	_____
2 _____	_____
3 _____	_____
4. _____	_____
Дата выдачи задания: _____	
Задание к исполнению принял: _____	
(ФИО обучающегося)	

**ФОРМА АТТЕСТАЦИОННОГО ЛИСТА, СОДЕРЖАЩЕГО СВЕДЕНИЯ ОБ  
УРОВНЕ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
КОМПЕТЕНЦИЙ**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

\_\_\_\_\_  
ФИО

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
по специальности \_\_\_\_\_  
Код и наименование специальности

успешно \_\_\_\_\_ прошел(ла) \_\_\_\_\_ производственную \_\_\_\_\_ практику  
по \_\_\_\_\_  
(Название практики)

в организации \_\_\_\_\_  
(Наименование организации, адрес)

**Оценка сформированности ПК через виды и качество выполнения работ**

Освоенные ПК	Основные показатели оценивания результата	Виды и качество выполненных работ	Оценка сформированности ПК	
			«ДА»	«НЕТ»
ПК-				
ПК-				
ПК-				

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ.** За период учебной практики студентом (ФИО) \_\_\_\_\_ была продемонстрирована сформированность ПК на \_\_\_\_\_ уровне.  
(высоком, повышенном, пороговом)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики:

_____ ФИО, должность	_____ (подпись)
_____	
_____	

Наименование образовательного учреждения полностью  
(сокращенное)

## ДНЕВНИК

ПО \_\_\_\_\_ ПРАКТИКЕ  
(вид практики)

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

Специальность \_\_\_\_\_  
(Код и наименование специальности)

Место практики:

\_\_\_\_\_  
(Наименование предприятия)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Срок практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководители практики

от предприятия:

_____	_____	_____
должность	подпись	ФИО

от образовательной организации

_____	_____	_____
должность	подпись	ФИО

Итоговая оценка по практике	_____	_____	_____
	оценка	подпись	ФИО

Город, год

**Содержание дневника**

Дата	Краткое описание выполненной студентом работы	Подпись руководителя от образовательной организации	Подпись руководителя от предприятия

**ФОРМА ХАРАКТЕРИСТИКИ**

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

На обучающегося \_\_\_\_\_  
(Наименование образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
Специальность \_\_\_\_\_

(Код и наименование специальности)

проходившего (ей) практику с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
на базе:

\_\_\_\_\_  
(Наименование предприятия)

по \_\_\_\_\_  
(вид практики)

**Показатели выполнения производственных заданий:**

уровень освоения профессиональных компетенций \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

трудовая дисциплина и соблюдение техники безопасности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рекомендации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от организации:

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО



## **СТРУКТУРА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ**

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом. Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

- Титульный лист (приложение 7);
- Лист индивидуального задания на практику;
- Содержание;
- Введение;
- Основная часть;
- Выводы;
- Список использованных источников;
- Приложения.

**ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ**

Наименование образовательного учреждения полностью  
(сокращенное)

ОТЧЕТ ПО \_\_\_\_\_ ПРАКТИКЕ  
(вид практики)

\_\_\_\_\_  
(Название практики)

Специальность \_\_\_\_\_  
(Код и наименование специальности)

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

Место практики

\_\_\_\_\_  
(Наименование организации)

Срок практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководители практики**

от организации:

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

от образовательной организации

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

Итоговая оценка по  
практике

\_\_\_\_\_  
оценка

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

Город, год

**Приложение 1**  
**Лист периодических проверок рабочей программы**  
**и информация о внесенных изменениях**

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке указанием соответствующих разделов рабочей программы	Информация о внесенных изменениях
Председатель ПЦК доцент Байлова Н.В. 	Протокол ПЦК № 8 от 28.05.2021 г.	Рабочая программа актуализирована для 2021-2022 учебного года	-
Председатель ПЦК доцент Байлова Н.В. 	Протокол ПЦК № 5 от 14.06.2022 г.	Рабочая программа актуализирована для 2022-2023 учебного года	-