

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»  
(ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ)**



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 35.02.15 КИНОЛОГИЯ**

код и наименование специальности

**базовой подготовки**

базовой или углубленной (для ППССЗ)

**наименование квалификации Кинолог**

(в соответствии с уровнем подготовки)

**Форма обучения Очная**


очная, очно-заочная, заочная

Воронеж, 2022 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 «Кинология», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года №464.

Программа подготовки специалистов среднего звена обсуждена на заседании Ученого совета Воронежского ГАУ «29» июля 2022 г, протокол № 12.

Разработчик: к.вет.н, доцент кафедры  
ветеринарно-санитарной экспертизы

эпизоотологии и паразитологии к. вет. н  Голубцов А.В.

Рецензент: Начальник кинологической службы отдела организации службы охраны УФСИН России по Воронежской области подполковник внутренней службы Кузнецов А.Б.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
  - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ
  - 1.2. Срок получения СПО по ППССЗ
  - 1.3. Участие работодателей в разработке и реализации ППССЗ
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ
  - 2.1 Область и объекты профессиональной деятельности
  - 2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции
  - 2.3. Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника
  - 2.4. Специальные требования
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
  - 3.1. Учебный план
  - 3.2. Календарный учебный график
  - 3.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей
  - 3.4. Программы учебной и производственной практик
4. Требования к условиям реализации ППССЗ
  - 4.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов
  - 4.2. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе
  - 4.3. Организация самостоятельной работы обучающихся
  - 4.4. Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ
    - 4.4.1. Кадровое обеспечение
    - 4.4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
    - 4.4.3. Материально-техническое обеспечение
5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации
6. Оценка результатов освоения ППССЗ
  - 6.1 Контроль и оценка достижений обучающихся
  - 6.2. Организация итоговой аттестации выпускников
  - 6.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

## 1. Общие положения

### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Программа подготовки специалистов среднего звена представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Программа подготовки специалистов среднего звена ФГБОУ ВО «Воронежский ГАУ» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 «КИНОЛОГИЯ».

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №464);

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности кинология, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 г. № 464 (зарегистрирован в Минюсте России 26.06.2014 №32863);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (с изменениями и дополнениями, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2014 г. № 1645; зарегистрирован в Минюст России 31.12.2015 г. №1578).

- Нормативные и методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации:

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрирован в Минюсте РФ 30 июля 2013 г. №292;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.12.2014 г. №1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №464 (Зарегистрирован в Минюсте России 15.01.2015 №35545);

- Положение о практической подготовке обучающихся (Утверждено приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390);

- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 (ред. от 05.05.2022) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 № 66211);

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

- Устав ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ.
- Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ:
- П ВГАУ 1.1.07 – 2017 ПОЛОЖЕНИЕ о разработке, оформлении и утверждении учебного плана, введенное в действие приказом ректора №097 от 28.03.2017 г.;
- П ВГАУ 1.1.10 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о разработке образовательных программ, введенное в действие приказом ректора №273 от 24.09.2020 г.;
- П ВГАУ 1.1.02 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о разработке, составлении и утверждении рабочей программы, введенное в действие приказом ректора №341 от 02.11.2020 г.;
- П ВГАУ 1.1.09 – 2017 ПОЛОЖЕНИЕ об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, введенное в действие приказом ректора №283 от 01.10.2020 г.;
- П ВГАУ 1.1.01 – 2017 ПОЛОЖЕНИЕ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, введенное в действие приказом ректора №283 от 01.10.2020 г.;
- П ВГАУ 1.1.02 – 2020 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке организации и проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся с использованием технологий компьютерного тестирования, введенное в действие приказом ректора №200 от 13.07.2020г.;
- П ВГАУ 1.1.05 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения практики обучающихся, введенное в действие приказом ректора №283 от 01.10.2020 г.;
- П ВГАУ 1.1.04 – 2020 ПОЛОЖЕНИЕ о практической подготовке обучающихся, введенное в действие приказом ректора №283 от 01.10.2020 г.;
- П ВГАУ 1.1.05 – 2017 ПОЛОЖЕНИЕ об организации занятий физической культурой и спортом для обучающихся в специальной медицинской группе, освобожденных от практических занятий на длительный срок, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, введенное в действие приказом ректора №376 от 12.10.2017 г.;
- П ВГАУ 1.1.04 – 2018 ПОЛОЖЕНИЕ Порядок организации освоения элективных и факультативных дисциплин, введенное в действие приказом ректора №283 от 01.10.2020 г.;
- П ВГАУ 1.1.13 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о фонде оценочных средств, введенное в действие приказом ректора №283 от 01.10.2020 г.;
- П ВГАУ 1.1.11 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся, введенное в действие приказом ректора №087 от 01.03.2018 г.;
- П ВГАУ 1.1.01 – 2015 ПОЛОЖЕНИЕ Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, введенное в действие приказом ректора №278 от 30.08.2019 г.;
- П ВГАУ 1.1.09 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ об организации учебного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, введенное в действие приказом ректора №283 от 01.10.2020 г.;
- П ВГАУ 1.1.02 – 2022 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся, введенное в действие приказом ректора №587 от 03.11.2022 г.;
- П ВГАУ 1.1.03 – 2015 ПОЛОЖЕНИЕ об экстернах, введенное в действие приказом ректора №283 от 01.10.2020 г.;
- П ВГАУ 1.1.06 – 2017 ПОЛОЖЕНИЕ по составлению расписания, введенное в действие приказом ректора №283 от 01.10.2020 г.;

- П ВГАУ 1.1.12 – 2014 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное, введенное в действие приказом ректора №283 от 01.10.2020 г.;

- П ВГАУ 1.1.12 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ об аттестационной комиссии, введенное в действие приказом ректора №278 от 30.08.2019 г.;

- П ВГАУ 1.1.11 – 2017 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке оформления образовательных отношений между образовательным учреждением, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, введенное в действие приказом ректора №278 от 30.08.2019 г.;

- П ВГАУ 1.6.01 - 2019 Положение о Педагогическом совете отделения среднего профессионального образования, введенное в действие приказом ректора №278 от 30.08.2019 г.;

- П ВГАУ 1.6.02 - 2019 ПОЛОЖЕНИЕ о предметной (цикловой) комиссии отделения среднего профессионального образования, введенное в действие приказом ректора №278 от 30.08.2019 г.;

- П ВГАУ 1.6.03 - 2019 ПОЛОЖЕНИЕ об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, введенное в действие приказом ректора №278 от 30.08.2019 г.;

- П ВГАУ 1.6.04 - 2019 ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, введенное в действие приказом ректора №278 от 30.08.2019 г.;

- П ВГАУ 1.6.06 - 2019 ПОЛОЖЕНИЕ о квалификационном экзамене по профессиональному модулю образовательных программ среднего профессионального образования, введенное в действие приказом ректора №477 от 24.12.2019 г.;

- П ВГАУ 1.6.05 - 2019 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования, введенное в действие приказом ректора №477 от 24.12.2019 г.

- П ВГАУ 1.6.01 – 2020 ПОЛОЖЕНИЕ о самостоятельной работе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, введенное в действие приказом ректора №080 от 05.03.2020 г.

- П ВГАУ 1.6.02 – 2020 ПОЛОЖЕНИЕ об организации занятий по дисциплине «Физическая культура» обучающихся среднего профессионального образования, введенное в действие приказом ректора №183 от 16.06.2020 г.

- П ВГАУ 1.6.03 – 2020 ПОЛОЖЕНИЕ о режиме занятий обучающихся среднего профессионального образования, введенное в действие приказом ректора №159 от 12.05.2020 г.

## **1.2. Срок получения СПО по ППССЗ**

Срок получения среднего профессионального образования с базовой подготовкой для ППССЗ по специальности 35.02.15 Кинология при очной форме получения образования: на базе среднего общего образования – 2 года 6 месяцев, на базе основного общего образования – 3 года 6 месяцев.

## **1.3. Участие работодателей в разработке и реализации ППССЗ**

ФГБОУ ВО «Воронежский ГАУ» учитывает запросы работодателей при разработке ППССЗ, привлекает их в качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла, экспертизе оценочных средств по профессиональным модулям и для итоговой аттестации.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППСЗ**

### **2.1. Область и объекты профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускника: организация и выполнение работ, а также оказание услуг по разведению, выращиванию, содержанию и уходу за собаками, подготовке и применению собак в различных службах, в том числе в хозяйственной деятельности, спорте и промысловой охоте; в службах охраны, при розыскных и спасательных работах.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- собаки всех пород и типов использования;
- технологии содержания, разведения и пороодообразования собак;
- методики и способы подготовки собак по породам и видам служб;
- инвентарь и оборудование для разведения, выращивания, содержания и профессиональной подготовки собак;
- процессы организации и управления работами в области кинологии;
- первичные трудовые коллективы.

### **2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции**

Кинолог готовится к следующим видам деятельности:

- содержание собак и уход за ними;
- разведение и селекция собак;
- подготовка и применение собак по породам и видам служб;
- испытания и соревнования собак;
- управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии;
- выполнение работ по профессии рабочих 18621 Собаковод.

Кинолог должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Кинолог должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Содержание собак и уход за ними.

ПК 1.1. Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.

ПК 1.2. Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.

ПК 1.3. Проводить выгул собак.

ПК 1.4. Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.

ПК 1.5. Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.

2. Разведение и селекция собак.

ПК 2.1. Планировать опытно-селекционную работу.

ПК 2.2. Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.

ПК 2.3. Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.

ПК 2.4. Применять технику и различные методы разведения собак.

ПК 2.5. Ухаживать за молодняком.

3. Подготовка и применение собак по породам и видам служб.

ПК 3.1. Готовить собак по общему курсу дрессировки.

ПК 3.2. Готовить собак по породам и видам служб.

ПК 3.3. Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.

ПК 3.4. Проводить прикладную подготовку собак.

ПК 3.5. Проводить тестирование собак по итогам подготовки.

ПК 3.6. Использовать собак в различных видах служб.

4. Испытания и соревнования собак.

ПК 4.1. Организовывать и проводить испытания собак.

ПК 4.2. Организовывать и проводить соревнования собак.

ПК 4.3. Проводить экспертизу и бонитировку собак.

5. Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии.

ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.

ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.

ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.

ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

6. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

### **2.3. Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника**

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу по специальности 35.02.15 Кинология **должен:**

**Знать:**

- особенности содержание собак и ухода за ними.

- методы разведения и селекции собак.

- методы подготовки и применения собак по породам и видам служб.



- особенности проведения испытаний и соревнований собак.
- методы управления деятельностью по оказанию услуг в области кинологии.
- особенности выполнения работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**Уметь:**

- обеспечивать содержание собак и уход за ними.
- осуществлять разведение и селекцию собак.
- проводить подготовку и применение собак по породам и видам служб.
- проводить испытания и соревнования собак.
- осуществлять управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии.
- организовывать выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**Иметь практический опыт по:**

- обеспечению содержания собак и уходу за ними.
- осуществлению разведения и селекции собак.
- проведению подготовки и применения собак по породам и видам служб.
- проведению испытания и соревнования собак.
- осуществлению управления деятельностью по оказанию услуг в области кинологии.
- организации выполнения работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

## **2.4. Специальные требования**

С целью удовлетворения потребностей регионального рынка труда и работодателей в ППССЗ по специальности 35.02.15 «Кинология» дополнительно введены дисциплины ОП.10 Введение в специальность, ОП.11 Фармакология.

## **3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

### **3.1. Учебный план**

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. В учебном плане по специальности 35.02.15 Кинология указан профиль получаемого профессионального образования (при реализации программы среднего общего образования), отображена логическая последовательность освоения базовых и профильных дисциплин общеобразовательного цикла; учебных циклов и разделов ППССЗ (дисциплин, профессиональных модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указаны максимальная, самостоятельная и обязательная учебная нагрузка обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, общая трудоемкость ППССЗ в часах, а также формы промежуточной аттестации.

Настоящий Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена разработан на основе ФГОС по специальности 35.02.15 «Кинология», утвержденного приказом Минобрнауки России №464 от 07 мая 2014 г., и на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, реализуемого в пределах ППССЗ с учетом профиля получаемого профессионального

образования, утвержденного [приказом](#) Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. №413.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ. Максимальный объем аудиторной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Общеобразовательный цикл ППССЗ сформирован в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (профильное обучение) в пределах программы подготовки специалистов среднего звена, формируемой на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура», «Экологические основы природопользования».

Общепрофессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный цикл – из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и/или производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет около 70% общего объема времени, отведенного на их освоение. В обязательных частях учебных циклов указан перечень обязательных дисциплин и профессиональных модулей (включая междисциплинарные курсы) в соответствии с требованиями ФГОС СПО к данной специальности и уровню подготовки. Вариативная часть (около 30%) дает возможность расширения и/или углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, знаний и умений.

1109 часов максимальной учебной нагрузки 739 часов обязательных учебных занятий) вариативной части циклов ОПОП распределены следующим образом:

Наименование дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса	Распределение часов вариативной части	
	максимальная учебная нагрузка	в том числе обязательных учебных занятий
ПМ.01 Содержание собак и уход за ними, в т.ч.	<b>302</b>	<b>196</b>
МДК.01.01 Методы содержания собак и ухода за ними	302	196
ПМ.02 Разведение и селекция собак, в т.ч.	<b>331</b>	<b>236</b>
МДК.02.01 Техника и методы разведения собак	331	236
ПМ.03 Подготовка и применение собак по породам и видам служб, в т.ч.	<b>476</b>	<b>307</b>
МДК.03.01 Теоретические основы дрессировки собак	280	200
МДК.03.02 Методы подготовки и применения собак по породам и видам служб	196	107
<b>ИТОГО:</b>	<b>1109</b>	<b>739</b>

Кроме учебных циклов образовательная программа включает в себя следующие разделы: физическая культура, учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), промежуточная аттестация, итоговая аттестация. В учебном плане также представлен перечень формируемых общих и профессиональных компетенций и их распределение по дисциплинам, профессиональным модулям и практикам.

Учебный план по специальности 35.02.15 «Кинология» составлен с учетом потребностей регионального рынка труда. Вариативная часть ППССЗ 35.02.15 «Кинология» (около 30% дисциплин) направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности. Увеличение объема времени, отведенного на освоение обязательной части ППССЗ, обусловлено необходимостью повышения уровня подготовленности обучающихся в условиях жесткой конкуренции на современном рынке труда.

Учебный план по специальности 35.02.15 Кинология приводится в Приложении А.

### **3.2. Календарный учебный график**

На основании учебного плана разработан календарный учебный график для каждого курса обучения, представленный в приложении Б к ППССЗ.

Календарный учебный график содержит информацию по каждому курсу обучения о времени (в неделях) теоретического обучения и промежуточной аттестации, учебную и производственную (по профилю специальности), в том числе преддипломную, практики, итоговой аттестации и каникулах.

Текущий контроль знаний проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин. Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета или другой формы контроля проводится за счет часов, отведенных на изучение соответствующего модуля или дисциплины непосредственно после завершения изучения дисциплины. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится 2 раза в год в формате сессии продолжительностью 1 неделя в семестр.

Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен (квалификационный), который проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение всех элементов профессионального модуля - МДК и всех видов практик. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре).

Для проведения итоговой аттестации предусмотрено 6 недель (в соответствии с ФГОС), в том числе 4 недели на подготовку выпускной квалификационной работы и 2 недели на защиту выпускной квалификационной работы.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) в рамках профессиональных модулей объемом 25 недель реализуется концентрированно в несколько периодов. Производственная (преддипломная) практика в количестве 4 недель реализуется перед итоговой аттестацией и направлена на углубление обучающимися первоначального профессионального опыта, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

### **3.3. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям**

При разработке рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей учтен компетентностный подход и указаны общие и профессиональные компетенции, формируемые в конкретной дисциплине. В рабочих программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Программы дисциплин (профессиональных модулей) включают паспорт рабочей программы дисциплины (область применения программы, место дисциплины в структуре ОПОП, цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины, количество часов на освоение программы дисциплины/модуля); структуру и содержание дисциплины (объем дисциплины/модуля и виды учебных занятий, тематический план и содержание); условия реализации рабочей программы дисциплины/модуля (образовательные технологии, требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения); контроль и оценку результатов освоения дисциплины (профессионального модуля).

В программах прописываются современные интерактивные методы обучения (в том числе в виде презентации), инновационные и информационные технологии, реализующие требования к выпускнику. Особое место в программах дисциплин уделено самостоятельной работе обучающихся и ее содержанию. В программах закладывается система оценивания сформированных требований к выпускнику и представлены оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Аннотации рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей представлены на сайте Университета.

### **3.4. Программы учебной и производственной практик**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.15 Кинология, практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся Университетом при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует специальности подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Проведение аттестации по практике осуществляется руководителем практики от Университета в последние три дня практики. По итогам аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно, зачет, незачет).

Руководство практиками осуществляют руководители практик от предприятия, на котором обучающийся проходит практику, и руководитель практики от Университета. Руководитель практики от Университета составляет рабочие программы, методические рекомендации по организации и прохождению практики, индивидуальные задания, контрольно-измерительные материалы, проводит консультации обучающихся согласно

графику консультаций, устанавливает связь с руководителями практики от организации, осуществляет контроль над посещением обучающимися баз практик, оказывает обучающимся методическую помощь при оформлении ими отчетной документации по итогам практики; оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики, контролирует своевременную сдачу обучающимися отчетной документации о прохождении практики. Совместно с руководителями практики от организации формирует аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристику на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Руководитель практики от организации организует проведение практики обучающихся в полном соответствии с согласованной программой и планом прохождения практики.

В приложении Г представлены рабочие программы учебной и производственной (по профилю специальности) практик, реализуемых в рамках профессиональных модулей, а также программа производственной (преддипломной) практики.

## **4. Требования к условиям реализации ПССЗ**

### **4.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов**

К освоению основной профессиональной образовательной программы по специальности 35.02.15 Кинология среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании;
- аттестат о среднем общем образовании;
- документ об образовании более высокого уровня (диплом о среднем профессиональном или высшем образовании).

Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств федерального бюджета и по договорам об оказании платных образовательных услуг является общедоступным. Вступительные испытания не предусмотрены. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации и количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг, Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальности «Кинология» на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении.

### **4.2. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе**

В учебном процессе, помимо теоретического обучения, широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий. В сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой это способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Для подготовки специалистов среднего звена в образовательном процессе широко используются такие формы проведения занятий как:

- мозговой штурм;
- круглый стол;
- семинар;
- разбор конкретных ситуаций;
- компьютерные симуляции;
- деловые и ролевые игры;
- психологические и иные тренинги;
- групповые дискуссии др.

При реализации учебных дисциплин применяются следующие современные образовательные технологии:

- технология сотрудничества;
- технология развития критического мышления;
- проблемного и личностно-ориентированного обучения;
- информационные технологии. Они способствуют более эффективному восприятию учебного материала обучающегося, повышают интерес к изучаемой дисциплине и позволяют накопить терминологические знания, и формировать социально-коммуникативные, профессиональные умения и навыки. Все используемые педагогические приемы и технологии опираются на идею развития личности и личностных качеств в социокультурной среде.

Технология сотрудничества реализует гуманистический подход в педагогической деятельности. Она направлена на работу обучающихся в малых группах на учебном занятии и способствует развитию системно-деятельностных компетенций обучающихся, таких как заинтересованность, умение идти на определенный компромисс, интеллектуальная терпимость, умение слушать и «держат позицию», лабильность, гибкость мышления, культура речи.

Применение информационно-компьютерных технологий в учебном процессе показывает новые технические средства, формы, методы преподавания и новый подход к процессу обучения. Преподаватель эффективно использует современные информационные технологии, которые открывают большие возможности расширения образовательных рамок по учебной дисциплине.

Использование мультимедиа-технологии остается одним из ключевых моментов информатизации образования. Мультимедиа в учебном процессе представлена компьютерными программами (системами), электронными учебниками, а также образовательными веб-страницами в сети Интернет. Применение мультимедиа развивает заинтересованность обучающихся к обучению, улучшает у них мотивационную деятельность к анализу, синтезу и сравнению, моделированию, выявлению причинно-следственных связей, активизирует использование разных видов информации.

Варианты использования мультимедиа в работе с обучающимися:

- проведение презентаций на занятии при объяснении нового материала;
- наглядная демонстрация процесса;
- презентация по результатам выполнения индивидуального проекта;
- тестирование знаний.

Технология критического мышления позволяет обучающимся самим определять цели обучения, осуществлять активный поиск информации и осознано размышлять о полученных знаниях. В рамках данной технологии используются различные приемы работы с учебной литературой, где применяются активные методы чтения: записи по мере осмысления материала, отбор наиболее значимой информации, выделение смысловых единиц текста, составление плана и оформление полученной информации. Технология критического мышления способствует формированию у обучающихся исследовательской

деятельности и управление информацией. Наиболее частыми приемами в рамках данной технологии являются:

- прием кластера (помогает определить смысловые моменты раздела или темы, охватить большое количество информации);
- графическое оформление материала (помогает синтезировать имеющиеся знания, наглядно выявить связь ключевого слова с другими понятиями и явлениями);
- работа в парах или малыми группами (повышает ответственность за свой «участок» работы, способствует формированию коммуникативности);
- прием незаконченных предложений (помогает актуализации и концентрации внимания обучающихся).

Игровые технологии включают достаточно обширную группу методов и приемов организации образовательного процесса в форме различных игр: дидактических, деловых, ролевых. Игровые технологии формируют у обучающихся профессиональные компетенции и такие личностные компетенции как: отношение с окружающими, речь, установление контакта, не конфликтность, уравновешенность, стрессоустойчивость, самоконтроль, способность регулировать свое поведение, уверенность в себе, лабильность, умение убеждать, умение управлять своим временем.

Используемые в учебном процессе традиционные и современные образовательные технологии, позволяют повысить мотивацию обучающихся, добиться хороших результатов обучения и позитивной динамики учебных достижений обучающихся. Их знания, умения и навыки, личностные качества являются определяющими для того, чтобы быть востребованным в определенных сферах деятельности.

Конкретные виды применяемых активных и интерактивных форм проведения занятий представлены в рабочих программах дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей.

### **4.3. Организация самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной профессиональной образовательной программы (выражаемую в часах), выполняемую обучающимся вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Самостоятельная работа обучающихся подкреплена учебным, учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций и другие материалы.

Университет обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения согласно требованиям Положения П ВГАУ 1.6.01-2020 «Положение о самостоятельной работе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования».

### **4.4. Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы**

Ресурсное обеспечение данной образовательной программы формируется на основе требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности 35.02.15 «Кинология». Ресурсное обеспечение образовательной программы организации определяется как в целом по образовательной программе, так и по циклам дисциплин и включает в себя:

- кадровое обеспечение;

- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

#### **4.4.1. Кадровое обеспечение**

К преподаванию привлекаются педагогические кадры, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля). Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы (Зоотехния).

Преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года (Приложение Д).

#### **4.4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам и профессиональным модулям. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ разработаны оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Реализация ППССЗ по специальности «Кинология» обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Университет предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным и поисковым системам: электронным каталогам и библиотекам.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

#### **Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС**

№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия
1.	Контракт № 784/ДУ от 24.09.2018 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2018 – 24.09.2019



2.	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
3.	Лицензионный контракт № 4319/18 627/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.07.2018 – 25.01.2019
4.	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
5.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017, Национальная электронная библиотека (НЭБ)	28.03.2017 -28.03.2022
6.	Контракт 358/ДУ от 24.05.2019 (ЭБС ЮРАЙТ) - СПО	01.08.2019 – 30.07.2020
7.	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 7-ИУ от 11.06.2019	01.08.2019 – 30.07.2020
8.	Контракт № 487/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС IPRbooks)	01.08.2019 - 31.07.2020
9.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
10.	Контракт № 416/ДТ от 17.07.2019, Электронные формы учебников издательств «Просвещение», «Русское слово», «Дрофа», «Вентана-Граф» (СПО)	17.06.2019 – 16.07.2022
11.	Лицензионный контракт № 0622/ЭБ-19/466/ДУ от 02.07.2019 (Электронная библиотека издательства «Академия») (СПО)	02.07.2019 – 01.07.2022
12.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне её.

#### 4.4.3. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база Университета по специальности 35.02.15 «Кинология» обеспечивает проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППСЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в Университете или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий Университет обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, в том числе:

### Программное обеспечение общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows / Linux	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений Office MS Windows / OpenOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов AdobeReader / DjVuReader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayerClassic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearningserver	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

### Специализированное программное обеспечение

№	Название	Размещение
1.	Веб-ориентированное офисное программное обеспечение GoogleDocs	<a href="https://docs.google.com">https://docs.google.com</a>
2.	Векторный графический редактор InkScape (альтернатива CorelDraw) (free)	ПК в локальной сети ВГАУ
3.	Визуальный ЯП для моделирования динамических систем VisSim	ПК в локальной сети ВГАУ
4.	Виртуальная анатомия Anatomiascanina 3-D/ V. 1.4	ПК на кафедре Анатомии и хирургии
5.	Виртуальная лаборатория Гидромеханики. Гидравлика	ПК в локальной сети ВГАУ
6.	Виртуальная лаборатория по деталям машин Solo	ПК в локальной сети ВГАУ
7.	Виртуальная лаборатория по сопромату Colambus	ПК в локальной сети ВГАУ
8.	Виртуальная лаборатория Сопротивление материалов	ПК в локальной сети ВГАУ
9.	Геоинформационная система ArcGISWorkstation	ПК ГИС лаборатории
10.	Геоинформационная система ObjectLand	ПК в локальной сети ВГАУ
11.	Графический редактор Gimp	ПК в локальной сети ВГАУ
12.	Интегрированная среда разработки AndroidStudio	ПК в локальной сети ВГАУ
13.	Интегрированная среда разработки Eclipse	ПК в локальной сети ВГАУ
14.	Модуль решения оптимизационных задач OpenSolver	ПК ауд. 116, 120 (K1)
15.	Облачная программа для управления проектами Trello	ПК в локальной сети ВГАУ
16.	Пакет разработки ПО для контроллеров LOGO! SoftComfortDemo	<a href="https://new.siemens.com/global/en.html">https://new.siemens.com/global/en.html</a>
17.	Пакет статистической обработки данных Statistica	ПК ауд.122a (K1)

№	Название	Размещение
18.	Платформа 1С v7.7/8	ПК в локальной сети ВГАУ
19.	ППП для решения задач технических вычислений Matlab 6.1/SciLab	ПК в локальной сети ВГАУ
20.	Программа автоматизированного проектирования nanoCADЭлектро	ПК на кафедре Электротехники
21.	Программа анализа инвестиционных проектов Альт Инвест Сумм 8	ПК ауд 115, 119 (К1)
22.	Программа анализа финансовой отчетности Альт Финансы 3	ПК ауд 115, 119 (К1)
23.	Программа моделирования бизнес-процессов BPWin	ПК ауд. 122а (К1)
24.	Программа оптимизации "Корм-Оптима"	ПК ауд. 16, 18 (К9)
25.	Программа проектирования освещения DIALux	ПК на кафедре БЖД
26.	Программа проектирования систем энергораспределения SIMARIS design	ПК в локальной сети ВГАУ
27.	Программа расчета и проектирования АРМ WinMachine	ПК ауд 20 (К2), ауд. 104, 321 (К3)
28.	Программа финансового анализа ИНЭК Аналитик	ПК в локальной сети ВГАУ
29.	Программный комплекс КОРАЛЛ – Ферма КРС (демоверия)	ПК в локальной сети ВГАУ
30.	Растровый графический редактор Gimp (free)	ПК в локальной сети ВГАУ
31.	Система имитационного моделирования AnyLogic 8.5.0 PersonalLearningEdition	ПК ауд. 116, 120 (К1)
32.	Система компьютерной алгебры Mathcad	ПК в локальной сети ВГАУ
33.	Система компьютерной алгебры Maxima	ПК в локальной сети ВГАУ
34.	Система трехмерного моделирования Kompas 3D	ПК в локальной сети ВГАУ
35.	Система электронного документооборота EOS forSharePoint	<a href="https://deloweb.ms.vsau.ru/DELOWEB">https://deloweb.ms.vsau.ru/DELOWEB</a>
36.	Система автоматизированного проектирования и черчения Autocad	ПК ауд. 122, 219, 224, 321, 370 (К1)
37.	Среда программирования Microsoft VisualStudio (msdn)	ПК ГИС-лаборатории
38.	Среда программирования CodeGear Delphi 2009	ПК ауд. 122 (К1)
39.	Среда программирования FreePascal	ПК в локальной сети ВГАУ
40.	Среда разработки ПО для языка программирования R Studio Desktop	ПК в локальной сети ВГАУ
41.	Цифровая фотограмметрическая система Photomod	ПК ауд. 122, 219, 224, 370 (К1)

Перечень материально-технического обеспечения реализации образовательной программы по специальности 35.02.15 «Кинология» включает в себя:

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- информационных технологий в профессиональной деятельности;

- биологии собак;
- кинологии и собаководства;
- экологических основ природопользования;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

- анатомии и физиологии собак;
- ветеринарии и зоогигиены;
- метрологии, стандартизации и подтверждения качества;
- экспертизы собак.

Мастерская:

- стрижки и тримминга собак.

Полигоны:

- учебно-дрессировочная площадка;
- выставочный ринг;
- питомник.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для

стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

### Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Дисциплины, МДК учебного плана	Название кабинетов и лабораторий	Перечень учебного оборудования
БД.01 Русский язык	Аудитория лекционного типа (уроки) №113 (корпус №6) «Кабинет русского языка и литературы»	Ученическая мебель (столы, стулья), шкаф, компьютер, колонки компьютерные.
БД.02 Литература	Аудитория лекционного типа (уроки) №113 (корпус №6) «Кабинет русского языка и литературы»	Ученическая мебель (столы, стулья), шкаф, компьютер, колонки компьютерные.
БД.03 Иностранный язык	Аудитория для проведения практических занятий №115 (корпус №6) «Кабинет иностранного языка»	Ученическая мебель (столы, стулья), шкаф, музыкальный центр, компьютер, колонки компьютерные.
БД.04 Математика	Аудитория лекционного типа (уроки) и для проведения практических занятий №103 (корпус №6) «Кабинет математики и информатики»	Ученическая мебель (столы, стулья), шкаф, компьютерные столы и кресла, компьютер.
БД.05 История	Аудитория лекционного типа (уроки) №114 (корпус №6) «Кабинет общественных наук»	Ученическая мебель (столы, стулья), шкаф, презентационный комплекс.
БД.06 Физическая культура	Спортивный зал №1: спортивный инвентарь (мячи,	Спортивный зал №1: спортивный инвентарь (мячи,

	маты) Спортивный зал №2: спортивный инвентарь (мячи, маты, тренажеры). Спортивный зал №3: спортивный инвентарь (мячи, маты, лыжи и т.д)	маты). Спортивный зал №2: спортивный инвентарь (мячи, маты, тренажеры). Спортивный зал №3: спортивный инвентарь (мячи, маты, лыжи и т.д.).
БД.07 Основы безопасности жизнедеятельности	Аудитория лекционного типа (уроки) и для проведения практических занятий №106 (корпус №6) «Кабинет экологии и ОБЖ»	Ученическая мебель (столы, стулья), люксметр, шумомеры, стенд с огнетушителями, манекен для отработки навыков по реанимации «Гоша», стенд по микроклимату, газоанализатор с набором индикаторных средств, спортивный инвентарь, компьютер, колонки компьютерные.
БД.08 Физика	Аудитория лекционного типа (уроки) №107 (корпус №6) «Кабинет естественных наук». Аудитория для проведения практических и лабораторных занятий №116 (корпус №6) «Кабинет физики»	Ученическая мебель (столы, стулья), презентационный комплекс, наборы лабораторных установок для изучения законов механики, осциллографы, амперметры, измеритель емкости, гониометры, люксметры, гелий-неоновые лазеры, рефрактометр, оптическая скамья, генераторы сигналов низкочастотные, источник напряжения, оптический пирометр, магазин сопротивлений, вольтметры, измеритель емкости Mastech MY, весы, разновесы.
БД.09 Обществознание (включая экономику и право)	Аудитория лекционного типа (уроки) №114 (корпус №6) «Кабинет общественных наук»	Ученическая мебель (столы, стулья), шкаф, презентационный комплекс.
БД.10 Астрономия	Аудитория лекционного типа (уроки), для проведения практических занятий №107 (корпус №6) «Кабинет естественных наук»	Ученическая мебель (столы, стулья), презентационный комплекс.
ПД.01 Информатика	Аудитория лекционного типа (уроки), для проведения практических занятий №103 (корпус №6) «Кабинет математики и информатики»	Ученическая мебель (столы, стулья), шкаф, компьютерные столы и кресла, компьютеры.
ПД.02 Химия	Аудитория лекционного типа (уроки) и для проведения лабораторных занятий №104 (корпус №6) «Лаборатория химии»	Ученическая мебель (столы, стулья), шкаф для химической посуды и реактивов, лабораторные столы с тумбами, рН-метры, магнитные мешалки,

		фото-колориметры, кондуктометр, сталагмометр, титровальные установки, ПЭВМ, фотометр пламенный, рефрактометры ИРФ, поляриметры, песочная баня, весы технические, реактивы, лабораторная посуда, презентационный комплекс.
ПД.03 Биология	Аудитория лекционного типа (уроки), для проведения практических и лабораторных занятий №107 (корпус №6) «Кабинет естественных наук»	Ученическая мебель (столы, стулья), презентационный комплекс.
ПОО.01.01 География	Аудитория лекционного типа (уроки) №114 (корпус №6) «Кабинет общественных наук» Аудитории для проведения практических и лабораторных занятий №114 (корпус №6) «Кабинет общественных наук»	Ученическая мебель (столы, стулья), шкаф, презентационный комплекс.
ПОО.01.02 Экология	Аудитория лекционного типа (уроки), для проведения практических занятий №106 (корпус №6) «Кабинет экологии и ОБЖ»	Ученическая мебель (столы, стулья), компьютер, колонки компьютерные, иономер, переносная лаборатория «Пчелка», чашки Петри, почвенный термометр, пробирки, электронные весы, радиометр.
ОГСЭ.01 Основы философии	«Кабинет социально-экономических дисциплин» №261 (гл. к.)	Мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система, интерактивная доска, столы, стулья, учебно-наглядные пособия.
ОГСЭ.02 История	«Кабинет социально-экономических дисциплин» №261 (гл. к.)	Мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система, интерактивная доска, столы, стулья, учебно-наглядные пособия.
ОГСЭ.03 Иностранный язык	«Кабинет иностранного языка» №148 (гл.к.)	Стол, стулья, наглядные пособия, компьютер, мультимедийный проектор, инструменты, позволяющие работать с электронной информацией, электронные

		словари, электронные энциклопедии.
ОГСЭ.04 Физическая культура	Спортивные залы №1, №2, №3	Спортивный зал №1: спортивный инвентарь (мячи, маты). Спортивный зал №2 спортивный инвентарь (мячи, маты, тренажеры). Спортивный зал №3 спортивный инвентарь (мячи, маты, лыжи и т.д.).
ЕН.01 Экологические основы природопользования	«Кабинет экологических основ природопользования» №248 (гл. к.)	Столы, стулья, учебно-наглядные пособия. Компьютер, мультимедийный проектор.
ОП.1 Биология собак	Аудитории лекционного типа №218, №219, №220 (корпус №9)	Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система
	«Кабинет биологии собак» ауд. № 301	Комплект учебной мебели, учебно-наглядные пособия термостат.
	«Учебная аудитория» № 316	Комплект учебной мебели, учебно-наглядные пособия термостат, микроскопы, дистиллятор, шкаф, аптечный шкаф.
ОП.2 Анатомия и физиология животных	Аудитории лекционного типа №218, №219, №220 (корпус №9)	Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система
	«Лаборатория анатомии и физиологии животных» ауд. №410 (корпус №9)	Комплект учебной мебели, демонстрационное мультимедийное оборудование, учебно-наглядные пособия, микроскопы, тонометры, спирометры воздушные, электрокардиограф.
ОП.3 Основы ветеринарии и зоогигиены	Аудитории лекционного типа №218, №219, №220 (корпус №9)	Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система

	«Лаборатория ветеринарии и зоогигиены» ауд. №147 (корпус №9)	Комплект учебной мебели, учебно-наглядные пособия, микроскопы, коллекция микропрепаратов.
ОП.4 Охрана труда	Аудитории лекционного типа №218, №219, №220 (корпус №9)  «Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда» №165 (гл. к.)	Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система  Люксметр, шумомеры, стенд с огнетушителями, манекен для отработки навыков по реанимации «Гоша», стенд по микроклимату, газоанализатор с набором индикаторных средств, столы, стулья, учебно-наглядные пособия, компьютер, мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система.
ОП.5 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Аудитории лекционного типа №218, №219, №220 (корпус №9)  «Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности» №16, №18 (корпус №9).	Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система  Комплект учебной мебели, демонстрационное мультимедийное оборудование, компьютер с лицензионно-программным обеспечением и учебно-наглядные пособия.
ОП.6 Культура делового общения	Аудитории лекционного типа №218, №219, №220 (корпус №9).  «Лаборатория ветеринарии и зоогигиены» ауд. №147 (корпус №9).	Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система  Комплект учебной мебели, демонстрационное мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия.
ОП.7 Основы	Аудитории лекционного типа	Комплект учебной мебели,



экономики, менеджмента и маркетинга	№218, №219, №220 (корпус №9)  «Кабинет социально-экономических дисциплин» №261 (гл. к.)	демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система  Комплект учебной мебели, демонстрационное мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия.
ОП.8 Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности	Аудитории лекционного типа №218, №219, №220 (корпус №9).  «Кабинет социально-экономических дисциплин» ауд. №	Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система.  Комплект учебной мебели, демонстрационное мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия.
ОП.9 Безопасность жизнедеятельности	Аудитории лекционного типа №218, №219, №220 (корпус №9).  «Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда» №165 (гл. к.)	Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система.  Люксметр, шумомеры, стенд с огнетушителями, манекен для отработки навыков по реанимации «Гоша», стенд по микроклимату, газоанализатор с набором индикаторных средств, столы, стулья, учебно-наглядные пособия, компьютер, мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система.
ОП.10 Введение в специальность	Аудитории лекционного типа №218, №219, №220 (корпус №9).  «Кабинет кинологии и собаководства» ауд. №315	Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система.  Комплект учебной мебели, учебно-наглядные пособия.

	(корпус №9). «Лаборатория экспертизы собак» ауд. №412 (корпус №9).	Комплект учебной мебели, учебно-наглядные пособия.
ОП.11 Фармакология	Аудитории лекционного типа №218, №219, №220 (корпус №9).	Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система.
	«Кабинет ветеринарной фармакологии и латинского языка» №208 (корпус №9).	Комплект учебной мебели, демонстрационное мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия.
МДК.01.01 Методы содержания собак и ухода за ними	Аудитории лекционного типа №218, №219, №220 (корпус №9)	Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система.
	Кабинет «Социально-экономических дисциплин» ауд № 326 (корпус №9).	Комплект учебной мебели, демонстрационное мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия.
	«Мастерская стрижки и тримминга собак» ауд. № 169 (корпус №9)	Комплект учебной мебели, демонстрационное мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, оборудовывание для стрижки и тримминга собак.
МДК.02.01 Техника и методы разведения собак	Аудитории лекционного типа №218, №219, №220 (корпус №9)	Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система.
	Аудитория 326 (корпус №9)	Комплект учебной мебели, демонстрационное мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия.
	Аудитория 300 (корпус №9)	Комплект учебной мебели, учебно-наглядные пособия.
	Аудитория 309 (корпус №9)	Комплект учебной мебели,

		учебно-наглядные пособия, термостат 2-х створчатый, анемометры, люксометры, кататермометры, гигрографы, психрометры Августа, психрометры Ассмана, гигрометры, барометры, барографы, газоанализаторы.
МДК.03.01 Теоретические основы дрессировки собак	<p>Аудитории лекционного типа №218, №219, №220 (корпус №9).</p> <p>«Кабинет кинологии и собаководства» № 313 (корпус №9).</p> <p>«Кабинет кинологии и собаководства» № 315 (корпус №9).</p> <p>Полигон: Учебно-дрессировочная площадка</p>	<p>Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система.</p> <p>Комплект учебной мебели, демонстрационное мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия.</p> <p>Комплект учебной мебели, учебно-наглядные пособия.</p> <p>Спортивные снаряды для дрессировки собак.</p>
МДК.03.02 Методы подготовки и применения собак по породам и видам служб	<p>Аудитории лекционного типа №218, №219, №220 (корпус №9).</p> <p>Аудитории для практических занятий № 313, 315 «Кабинет кинологии и собаководства» (корпус №9).</p> <p>Полигон: Учебно-дрессировочная площадка</p>	<p>Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система.</p> <p>Комплект учебной мебели, демонстрационное мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия.</p> <p>Спортивные снаряды для дрессировки собак.</p>
МДК.04.01 Теоретические и практические основы организации и проведения испытаний и соревнований собак	<p>Аудитории лекционного типа №218, №219, №220 (корпус №9).</p> <p>Аудитории для практических занятий № 315 «Кабинет кинологии и собаководства»</p>	<p>Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система.</p> <p>Комплект учебной мебели, демонстрационное мультимедийное оборудование и</p>

	<p>(корпус №9).</p> <p>Аудитории для проведения лабораторных занятий №412 «Лаборатория экспертизы собак» (корпус №9).</p> <p>Полигон Учебно-дрессировочная площадка</p> <p>Выставочный ринг ауд. № 29 (корпус №9).</p>	<p>учебно-наглядные пособия.</p> <p>Комплект учебной мебели, учебно-наглядные пособия.</p> <p>Спортивные снаряды для собак.</p> <p>Столы, стулья.</p>
<p>МДК.05.01 Управление структурным подразделением организации (предприятия) и малым предприятием</p>	<p>Аудитории лекционного типа №218, №219, №220 (корпус №9).</p> <p>Учебный кабинет социально-экономических дисциплин №412 (корпус №9).</p>	<p>Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система.</p> <p>Комплект учебной мебели, учебно-наглядные пособия.</p>
<p>МДК.06.01 Выполнение работ по профессии 18621 "Собаковод"</p>	<p>Аудитории лекционного типа №218, №219, №220 (корпус №9)</p> <p>«Кабинет кинологии и собаководства» №313, 315 (корпус №9).</p> <p>Полигон Учебно-дрессировочная площадка</p> <p>Полигон Питомник ауд. № 170 (корпус №9).</p> <p>Полигон: Выставочный ринг ауд № 29 (корпус №9).</p>	<p>Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор, проекционный экран, моноблок с сенсорным экраном, акустическая система.</p> <p>Комплект учебной мебели, демонстрационное мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия.</p> <p>Спортивные снаряды для дрессировки собак.</p> <p>Оборудование для ухода, содержания и кормления собак.</p> <p>Столы, стулья.</p>

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентирована П ВГАУ 1.1.01 – 2015 Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Утверждено 29.04.2015 г.

В университете созданы условия для инклюзивного образования и беспрепятственного передвижения лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Разработаны и утверждены паспорта доступности корпусов как объектов социальной инфраструктуры. Смонтированы системы вызова персонала, поручни для маломобильных групп населения, настенные поручни на лестничных маршах. Оборудованы универсальные санузлы для инвалидов. Для подъема инвалидов-колясочников по лестнице имеется ступенькоход.

На территории студенческого городка Университета оборудованы широкие пешеходные дорожки. Выделены и размечены места для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на автомобильной парковке. Оборудован съезд с тротуара на проезжую часть на пешеходном переходе. Входы оборудованы раскрывающимися дверями, доступными для проезда инвалидной коляски. Установлены мнемосхемы расположения аудиторий и служебных помещений, тактильные таблички и вывески, а также пиктограммы.

В общежитиях имеются комнаты для маломобильных обучающихся, установлен подъемник для инвалидов-колясочников на этажи. Оборудованы рекреационные зоны, предназначенные для отдыха и восстановления работоспособности инвалидов и лиц с ОВЗ.

Выделены аудитории для приема документов, инклюзивного обучения и самоподготовки. Для обеспечения комфортного доступа к образованию имеется техника для слабослышащих – переносная аудиотехника (микрофоны, акустические усилители, колонки), которые в случае необходимости доставляются в любую аудиторию учебных корпусов; мультимедийное оборудование (мультимедийные проекторы, экраны, телевизоры).

Заместители деканов факультетов по социально-воспитательной работе, преподаватели и сотрудники Университета прошли повышение квалификации по программе «Инклюзивное образование в вузе».

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их физического состояния и доступности для данной категории обучающихся. Текущий контроль, промежуточная аттестация по дисциплинам и практикам и итоговая аттестация проводятся в выбранной обучающимся форме: устной, устно-письменной, письменной. На зачетах, экзаменах и ИА данной категории обучающихся предоставляется дополнительное время на подготовку к ответу и ответ.

Библиотека Университета обеспечивает обучающихся необходимой учебной литературой в соответствии с нормами, установленными во ФГОС СПО. Организует дифференцированное библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей в читальных залах, на абонементах, на других пунктах выдачи, применяя методы индивидуального, массового и группового обслуживания. Накапливает информационные ресурсы в виде электронных изданий, создаваемых самостоятельно и выпускаемых другими организациями. Обеспечен неограниченный доступ к полнотекстовым учебным ресурсам электронной библиотечной системы «Руслан». Доступ к ЭБС возможен из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

В учебных корпусах, в библиотеке и на территории университетского городка действует кабельный интернет, WiFi. Заключен договор с Воронежской областной специальной библиотекой для слепых имени В.Г. Короленко, по которому слабовидящим предоставляется необходимая литература. В библиотеке имеется дежурный-консультант, в должностные обязанности которого входит обслуживание категории обучающихся с ОВЗ (прием заявки и адресная доставка литературы).

Создана версия сайта Университета для слабовидящих. В образовательном процессе используются лицензионные программные продукты. Обучающиеся имеют доступ к рабочим учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, размещенным на официальном сайте Университета.

Для создания комфортного психологического климата в группах обучающихся проводятся воспитательные мероприятия, направленные на сплочение студенческого

коллектива, организацию сотрудничества обучающихся, формирование толерантной социокультурной среды, организацию волонтерской помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

## **5. Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения**

Социальная и воспитательная работа обучающимися отделения СПО проводится с целью успешного выполнения миссии Университета в подготовке высококвалифицированных, гармонично развитых и творческих специалистов и научных кадров для обеспечения устойчивого развития агропромышленного комплекса России. Задачи, решаемые в ходе достижения поставленной цели:

- создание условий для разностороннего развития личности будущего конкурентоспособного специалиста с профессиональным образованием;
- повышение степени удовлетворенности обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг;
- повышение роли общественных организаций в управлении Университетом;
- внедрение корпоративных норм и стандартов поведения, сохранение и обеспечение культурно-исторических традиций Университета.

На реализацию поставленной цели и решение задач направлен ежегодно разрабатываемый и утверждаемый ректором комплексный план социально-воспитательной работы обучающимися Университета. В соответствии с комплексным планом Университета реализуются планы воспитательной работы факультетов, отделения среднего профессионального образования и других общественных и творческих объединений вуза. В соответствии с целями и задачами воспитания студенческой молодежи работа ведется по следующим приоритетным направлениям:

- патриотическое и гражданско-правовое воспитание – содействие становлению активной гражданской позиции обучающегося, осознанию ответственности, усвоению норм правомерного поведения;
- духовно-нравственное воспитание – создание условий для формирования этических принципов, моральных качеств обучающегося;
- эстетическое воспитание – содействие развитию интереса обучающегося к кругу проблем, решаемых средствами художественного творчества, и пониманию произведений искусства;
- физическое воспитание и формирование стремления к здоровому образу жизни – совокупность мер, нацеленных на популяризацию спорта, укрепления здоровья, усвоения навыков здорового образа жизни;
- профессионально-трудовое воспитание – формирование творческого подхода и самосовершенствования в избранной профессии, приобщение обучающегося к традициям и ценностям профессионального сообщества.

Воспитательная деятельность в Университете организуется в форме массовых мероприятий, а также путем проведения индивидуальной работы обучающимися академических групп. Условия и характер проводимых мероприятий соответствуют их целям. В рамках Университета, факультетов и студенческих групп проводится порядка трехсот различных мероприятий в год. В то же время воспитательная деятельность вуза соотносена с общегосударственным контекстом, включает мероприятия, посвященные знаменательным и знаковым датам и событиям мирового, российского и регионального значения.

В Университете проводится большая работа по формированию традиций СХИ - ВГАУ. Значительная роль в этом отводится музею Университета. Деятельность сотрудников музея в патриотическом воспитании отмечена наградами: почетными грамотами и двумя памятным медалями Всероссийского объединения «Патриоты

России». Традиции вуза сохраняются и посредством проведения комплекса традиционных праздничных мероприятий, и путем взаимодействия с выпускниками.

Выражением целостной совокупности элементов социально ориентированного процесса воспитания является создание социально-воспитательной системы Университета. Особое внимание уделяется непрерывности воспитательной работы, ее направленности на активизацию имеющегося у обучающихся потенциала, органичное включение воспитательных мероприятий в процесс профессионального становления.

Социальная и воспитательная работа осуществляется на основе разработанной и утвержденной на Ученом совете Университета «Концепции организации социально-воспитательной работы со студентами», которая представляет собой научно обоснованную совокупность взглядов на основные цели, задачи, принципы, содержание и направления воспитательной работы в вузе. Организация социальной и воспитательной деятельности в вузе опирается на нормативно-правовые акты федерального и регионального уровня. Исходя из федеральной и региональной нормативно-правовой базы, в Университете разработаны университетские локальные акты. Они включают в себя положения о кураторе студенческой группы, о фонде социальной защиты студентов и аспирантов, о студенческом общежитии, о студенческом оперативном отряде охраны правопорядка, о проведении анкетирования др.

Социальная и воспитательная работа реализуется на уровне Университета, факультета, отделения, кафедры, студенческой группы. Создано управление социально-воспитательной работы, в состав которого входят следующие структурные подразделения:

- отдел воспитательной работы;
- отдел социальной работы;
- молодежный центр;
- спортивно-оздоровительный центр;
- музей истории ВГАУ и Великой Отечественной войны.

Заместители деканов по социально-воспитательной работе, кураторы групп, молодые преподаватели имеют возможность повысить свою педагогическую квалификацию, получить опыт воспитательной деятельности.

Институт кураторства - одно из важнейших звеньев воспитательной системы вуза. Ежегодно приказом ректора назначаются кураторы студенческих групп на 1–3 курсах из числа профессорско-преподавательского состава. Планирование и проведение воспитательной работы со студентами отражается в журналах кураторов. Основными формами работы кураторов со студенческими группами являются кураторские часы, проводимые один раз в две недели, и индивидуальная работа с обучающимися. Информационной и методической поддержке кураторов студенческих групп способствует проводимый в Университете семинар кураторов. На заседаниях кафедр систематически заслушиваются отчеты кураторов о проводимой работе с обучающимися.

Особое внимание уделяется развитию органов студенческого самоуправления, в сферу деятельности которых входит подготовка и реализация конкретных коллективно-творческих дел, проектов и других мероприятий во взаимодействии с администрацией и преподавателями. Структура объединенного совета обучающихся представлена такими общественными объединениями студентов как:

- объединение студентов в составе профсоюзной организации Университета;
- студенческие советы общежитий;
- творческие объединения молодежного центра;
- штаб студенческих трудовых отрядов;
- волонтерский корпус;
- православный молодежный центр;
- старостаты. Все органы студенческого самоуправления университета являются самостоятельными и независимыми, вместе с тем они работают в тесном взаимодействии друг с другом.

Ежегодно в период летнего трудового семестра создаются разнопрофильные (сельскохозяйственные, ветеринарные, строительные, педагогические, поисковые, социальные) студенческие трудовые отряды, работающие на территории г. Воронежа, Воронежской и Липецкой областей, Краснодарского края. Участвуют обучающиеся и в деятельности всероссийских сводных отрядов, например, отряде «Тигр», путинном отряде. Обучающиеся Университета принимают участие в конкурсах по защите социальнозначимых молодежных проектов, успешно защищают их, ежегодно принимают участие во Всероссийских и региональных образовательных форумах «Селигер», «Молгород», «Территория смыслов на Клязьме».

В Университете запущен проект «Новое поколение», целью которого является активизировать в студенческой аудитории обсуждение вопросов внешней и внутренней политики России. В реализации государственной молодежной политики ректорат и органы студенческого самоуправления вуза тесно взаимодействуют с молодежными структурами и общественными организациями городского округа г. Воронеж и Воронежской области.

Организация и проведение социальной и воспитательной работы в Университете сопровождается различными формами информационного обеспечения обучающихся и преподавателей о проводимых мероприятиях, акциях, встречах и конференциях. На информационных стендах в Университете, в студенческих общежитиях помещаются красочные афиши проводимых мероприятий; расписание работы творческих коллективов, студий, спортивных секций. Информационное обеспечение воспитательной деятельности активно осуществляется представителями Молодежного центра на информационном портале сайта Университета, а также с помощью ГУР – главного университетского радио. Ежедневно в радиовыпусках представляются данные о результатах смотров, конкурсов и соревнований различного уровня, поздравляются победители.

Основные мероприятия, проводимые в рамках Университета и факультетов, освещаются страницах вузовских газет «За кадры», «Зачёт», «Vet-форум», «Педсовет», которые являются победителями Всероссийских и областных конкурсов (газета «Зачет» ежегодно становится призером регионального конкурса студенческой прессы «Репортер»). Оперативная информация, фото- и видеоотчеты выставляются на сайте Университета в сети Интернет.

Существенное место в реализации информационных функций и в целом в системе воспитательной работы вуза занимает научная библиотека Университета. В фондах библиотеки насчитывается более 1 млн. книг, справочных изданий, около 300 наименований газет и журналов, включая литературу и периодику по проблемам воспитания, организации спортивной и досуговой деятельности молодежи. Библиотека имеет 4 читальных зала, один из которых находится в общежитии Университета. В читальных залах 311 посадочных мест. Сотрудники библиотеки принимают непосредственное участие в подготовке и проведении круглых столов, бесед, диспутов, конференций, встреч, организуют литературные гостиные, тематические выставки, обзоры, готовят информационные стенды.

Для проведения воспитательной деятельности в Университете создана необходимая материально-техническая база: актовые залы на 408 и 210 мест, аудитории, оборудованных мультимедийной техникой для проведения кураторских часов. В вузе имеется необходимое оборудование, материалы и технические средства, способствующие эффективному проведению культурно-массовых мероприятий: акустическая система, обеспечивающая звуковое оформление мероприятий; стационарные экраны функционального использования для проекции фильмов, слайдов, видеороликов и других видеоматериалов во время проведения мероприятий; комплекты костюмов для коллективов художественной самодеятельности, которые ежегодно обновляются и пополняются.



В Университете разработан комплекс мероприятий по развитию творческого потенциала обучающихся, что является основой для достижения высоких результатов. Например, творческий коллектив Университета шесть лет подряд завоевывает призовые места в областном творческом фестивале «Студенческая весна», что свидетельствует о системной и слаженной работе в этом направлении. Ежегодно творческий коллектив студентов принимает участие во Всероссийской студенческой Весне среди вузов, подведомственных Минсельхозу РФ, завоевывая призовые места в различных номинациях. Команды КВН неоднократно становились призерами Воронежской Региональной лиги МС КВН и вошли в 50 лучших команд согласно рейтинга ежегодного международного фестиваля команд КВН. Является лауреатом регионального фестиваля театральная студия «Лица». Особое место в творческой жизни Университета занимает народный ансамбль песни и танца «Черноземочка» им. В. Соломахина, имеющий полувековую историю и являющийся лауреатом международных, всероссийских и региональных фестивалей. Ансамбль побывал с концертными программами во многих городах России, принимал участие в фестивалях, проходивших в Болгарии, Венгрии, Кубе, Чили, Китае, Черногории и других странах мира.

Реализуются на территории университетского городка такие проекты, как Агроуниверситетская масленица, рок-фестиваль ГРОМ, Дискотека нашего века, Кинопарк ВГАУ. Одним из новых масштабных проектов явился студенческий Сретенский бал с участием нескольких вузов г. Воронежа, собравший в зале более ста пар, танцевавших под звуку духового оркестра.

Отдельно необходимо отметить такое направление, как организация поездок с целью знакомства студентов с культурным, историческим и духовным наследием России. Всего в таких поездках ежегодно принимают участие более 600 обучающихся и сотрудников.

В Университете созданы необходимые условия для проведения занятий физической культурой и спортом, осуществления тренировочного процесса. В вузе имеются стадион, 8 спортивных залов; 5 спортивных площадок. Вводится в действие новый спортивный комплекс. Функционируют 38 спортивных секций. Ежегодно проводятся различные спортивные состязания, обучающиеся принимают участие в соревнованиях различных уровней. В общежитиях функционируют спортивные комнаты. Организация спортивно-оздоровительной работы обеспечена необходимым спортивным инвентарем и оборудованием, необходимой спортивной формой. Большое воспитательное воздействие имеет на студентов ставшая традиционной «Зарядка с чемпионом».

Данная материально-техническая база и ее эффективное использование способствуют созданию необходимых условий для всестороннего развития обучающихся, организации их позитивного досуга, приобщению к здоровому образу жизни, активизации деятельности творческих коллективов и спортивных групп. Основными источниками финансирования социальной и воспитательной работы являются: бюджетные и внебюджетные средства Университета, поступления от спонсоров. Основные статьи расхода на социальную и воспитательную работу:

- финансирование мероприятий, включенных в программу социально-воспитательной работы и ежегодные планы работы Университета;
- развитие материально-технической базы структурных подразделений и социальной сферы;
- материальное стимулирование преподавателей и обучающихся, активно участвующих в воспитательной работе;
- поддержка студенческих общественных организаций и инициатив.

В соответствии со стратегией молодежной политики в Университете осуществляется поддержка талантливых студентов в сфере науки, творчества, спорта, общественной деятельности. Более триста человек получают повышенную академическую стипендию в размере 7300 рублей. Разработана и реализуется система внутривузовского

морального и материального поощрения. Ежегодно Университет представляет лучших студентов на получение именных стипендий Президента и Правительства РФ, администрации Воронежской области, Ученого совета Университета, ООО «ЭкоНива – АПК Холдинг». Социальными партнерами в системе поощрения обучающихся Университета выступает администрация Воронежской области, Управа Центрального района городского округа г. Воронеж. Государственную социальную стипендию получают порядка семи стаобучающихся. Нуждающиеся студенты 1 и 2 курсов, обучающихся на «хорошо» и «отлично», получают повышенную социальную стипендию в размере от 6800 до 7900 рублей. В Университете апробируется программа бесплатного питания. Таким образом, оказывается поддержка, как малоимущим обучающимся, так и активно участвующим в спортивной и культурно-массовой деятельности.

Индивидуальный подход и поддержка оказывается обучающимся, относящимся к категории детей-сирот и оставшихся без попечения родителей и относящимся к категории инвалидов 1 и 2 групп и инвалидов с детства. В случае смерти близких родственников, лечения в стационаре, вступления в брак, рождения ребенка в семье обучающегося оказывается единовременная материальная помощь. Организуются культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия на базе санатория им. Горького и базах Черноморского побережья.

Составной частью всей социальной и воспитательной деятельности является организация работы с обучающимися нового набора по их адаптации к вузовской системе обучения и особенностям студенческой жизни. С этой целью издана памятка первокурснику «У нас так принято», проводится комплекс творческих и спортивных мероприятий: День первокурсника, творческий фестиваль «Осень первокурсников», спортивный праздник «Приз первокурсника» и др. Организуются встречи студентов нового набора с деканами и заместителями деканов, преподавателями кафедр факультетов. Традиционным является проведение Дня знаний. Ежегодно кураторами первых курсов создается социальный портрет группы и отдельно каждого обучающегося в ней. Изучаются личностные, индивидуальные, творческие способности, интересы и склонности. Кураторами оказывается содействие в формировании актива студенческих групп, вовлечении обучающихся в работу различных кружков, секций, клубов, коллективов художественной самодеятельности.

В вузе ведется специальная работа по профилактике асоциального поведения студентов, табакокурения, потребления алкоголя и наркотиков в студенческой среде:

- введение ограничивающих мер по табакокурению;
- организация выступлений специалистов (врачей-наркологов, инфекционистов, сотрудников органов внутренних дел, госнаркоконтроля, ученых и др.) перед обучающимися Университета;
- взаимодействие с управлением Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков по Воронежской области;
- проведение тематических кураторских часов о вреде курения, алкоголизма, наркомании, бесед, направленных на приобщение обучающихся к здоровому образу жизни;
- участие в областном конкурсе социальной рекламы антитабачной, антинаркотической и антиалкогольной направленности;
- размещение в Университете и студенческих общежитиях плакатов с информацией антинаркотического содержания;
- подготовка радиовыпусков о вреде курения, алкоголизма, наркомании;
- проведение и участие в различных акциях антитабачной и антиалкогольной направленности;
- проведение тематических культурно-массовых и спортивных мероприятий, направленных на противодействие асоциального поведения обучающихся.

Проводится индивидуальная работа обучающимися «группы риска». В Университете ведется работа по созданию системы оценки результативности и эффективности внеучебной деятельности, которая необходима для корректировки и совершенствования содержания, форм и методов социально-воспитательной работы со студентами. В качестве критериев оценки выступают:

- степень стабильности и четкости работы всех элементов социально-воспитательной системы Университета;
- массовость участия студентов в различных факультетских и университетских мероприятиях;
- качество участия обучающихся в различных мероприятиях, результативность участников соревнований, фестивалей, конкурсов;
- присутствие живой инициативы обучающихся, их стремление к повышению качества проведения мероприятий;
- степень удовлетворенности обучающихся качеством образовательного процесса;
- стремление реализовать себя в дальнейшем именно в профессиональной деятельности по полученной в Университете специальности;
- отсутствие правонарушений среди обучающихся. В результате проведения анкетирования готовятся итоговые документы, планы корректирующих и предупреждающих мероприятий. Проблемы и перспективы организации воспитательной деятельности в вузе ежегодно рассматриваются на Ученом совете Университета, совете по социально-воспитательной работе, Ученых советах факультетов, педагогическом совете отделения среднего профессионального образования и заседаниях кафедр и семинарах кураторов. Анализ воспитательной работы преподавателей является одним из критериев рейтинговой оценки их профессионального уровня.

Таким образом, созданная в Университете социокультурная среда и материально-техническое наполнение воспитательного процесса позволят обучающимся за период обучения сформировать общекультурные компетенции, установленные ФГОС СПО и ВО.

## **6. Оценка результатов освоения ППССЗ**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.15 «Кинология» оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ осуществляется в соответствии действующим законодательством об образовании, требованиями ФГОС СПО, а также действующими локальными нормативными документами Университета. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

### **6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся**

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 35.02.15 «Кинология» для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы разработаны оценочные средства, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Оценочные средства включают:

- методические рекомендации для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам и профессиональным модулям ( типовые задания для контрольных работ, вопросы для коллоквиумов, тематика докладов, рефератов и т.п.);

- методические рекомендации по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам ( профессиональным модулям) ППСЗ ( в форме зачетов, дифференциальных зачетов, экзаменов, комплексных экзаменов, курсовых работ и т.п.) и практикам;

- вопросы и задания для контрольных работ по дисциплинам учебного плана;

- темы рефератов по дисциплинам учебного плана;

- вопросы и задания к зачетам, дифференцированным зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана;

- тесты по дисциплинам учебного плана;

- типовые задания по другим формам текущей и промежуточной аттестации.

Перечисленные фонды оценочных средств приводятся в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются Университетом после предварительного положительного заключения работодателей.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения уроков, занятий ( различных видов), выполнения индивидуальных домашних заданий или в иных формах, определенных программой конкретной дисциплины ( профессионального модуля).

Промежуточная аттестация по дисциплинам и междисциплинарным курсам осуществляется комиссией или преподавателем, ведущим данную дисциплину, междисциплинарный курс, в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета или в иной форме, предусмотренной учебным планом и программой дисциплины, профессионального модуля.

## **6.2. Организация итоговой аттестации выпускников**

К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план. Итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы ( дипломная работа).

Организация итоговой аттестации выпускников по программе СПО « Кинология » соответствует Приказу Минобрнауки России от 16.08.2013 №968 « Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования » и П ВГАУ 1.6.05 – 2019 ПОЛОЖЕНИЮ о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования.

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования « Ветеринария » итоговая аттестация проводится экзаменационной комиссией ( далее ЭК ).

ЭК формируется из педагогических работников отделения СПО, реализующих основные образовательные программы СПО, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

ЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемым к выпускникам. Председатель ЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий

календарный год решением ученого совета Университета. Председателем ЭК утверждается лицо, не работающее в Университете, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Программа итоговой аттестации и фонд оценочных средств разрабатываются выпускающими кафедрами Университета при согласовании с работодателями.

### **6.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

Итоговая аттестация включает подготовку и защиту ВКР. Выпускная квалификационная работа является основным обязательным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности 35.02.15 «Кинология» при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта).

Темы выпускных квалификационных работ определяются Университетом. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выпускная квалификационная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, реализуя ее идеи и выводы на более высоком теоретическом и практическом уровне, обогащая новыми фактами, результатами дополнительных наблюдений и опытов. В этом случае курсовая работа может быть использована в качестве главы или раздела выпускной квалификационной работы.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей осуществляется Приказом ректора Университета, после предварительного рассмотрения предметной цикловой комиссией и Педагогическим советом отделения СПО.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по данной специальности.

Для реализации указанной цели необходимо решение следующих основных задач:

- формирование навыков самостоятельного научного и практического подхода к освоению учебного материала;
- развитие и закрепление у обучающихся навыков глубокого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы;
- выработка навыков и умений грамотно и аргументированно излагать материал в письменной и устной форме;
- умение демонстрировать приобретенные знания, умения и навыки;
- четко формулировать теоретические выводы, обобщать результаты и давать практические рекомендации.

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость.

Выпускные квалификационные работы выполняются в срок, регламентированный ФГОС СПО и учебным планом.

Руководитель выпускной работы:

- оказывает помощь в разработке индивидуального плана по выполнению ВКР;
- по возможности рекомендует обучающемуся необходимую основную литературу, справочно-нормативные и другие источники по теме ВКР;
- консультирует по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- осуществляет контроль за ходом выполнения ВКР;
- составляет письменный отзыв о ВКР, в котором раскрывает характеристику выполненной работы по всем разделам, отражает личный вклад обучающегося в содержание работы, дает мотивированное заключение о возможности допуска ВКР к защите.

Для осуществления контроля за ходом и качеством выполнения обучающимися ВКР кафедры, ответственные за реализацию профессиональных модулей, назначают сроки и организуют предварительную защиту ВКР.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. Рецензентов назначают приказом ректора Университета из числа работников образовательных организаций, предприятий-партнеров, работодателей, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР. Содержание рецензии обязательно доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за три дня до защиты выпускной квалификационной работы. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Структура ВКР определяется видом работы и включает:

- введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели и задачи работы;
- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, обоснование проблемы, выводы по теоретической части исследования;
- практическая часть, в которой представлены практические данные и расчеты по исследуемой проблеме, выводы по опытно-экспериментальной части исследования и т.п.;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов;
- список используемых источников (не менее 30);
- приложения.

Элементы структуры ВКР:

- титульный лист, содержащий информацию о названии образовательного учреждения, в котором была выполнена работа, указывается название темы ВКР, сведения об авторе и руководителе, месте и времени ее выполнения.
- содержание - раскрывает в логической последовательности структуру ВКР, перечень вопросов, отражающих содержание темы. Содержание включает названия всех разделов работы с указанием страниц начала каждого раздела.
- введение. Во введении автор обосновывает тему исследования, ее актуальность, кратко характеризуя современное состояние научной проблемы (вопроса), которой посвящена работа, определяет цель, объект и предмет исследования. Исходя из исследовательских целей и предмета, выдвигаются задачи исследования, определяются методы их решения. Рекомендуется обосновать необходимость исследования, определить возможности и формы использования полученного материала. В этой части желательно

кратко раскрыть содержательную структуру выпускной работы, т.е. прокомментировать обозначенные в содержании ее разделы.

- Основная часть выпускной квалификационной работы состоит из теоретической и практической части (разделов). В свою очередь, каждый раздел состоит из меньших подразделов - параграфов. Заголовки, приведенные в содержании, должны в точности (без сокращений и изменений формулировки) повторять заголовки разделов и подразделов. Названия разделов и подразделов формулируются кратко и четко, в них следует отразить основное содержание соответствующего раздела. При этом в названиях параграфов не следует повторять то, что нашло отражение в названии раздела.

Теоретическая часть включает несколько подразделов. В них раскрывается содержание выполненного исследования; основное внимание уделяется мыслям и разработкам автора ВКР. Практическая часть включает один или два подраздела, где автор раскрывает методику и результаты констатирующего эксперимента, описывает объект исследования, методики и результаты формирующего эксперимента, анализ результатов исследования (разработки) и т.п.

- Заключение ВКР представляет собой краткое последовательное, логически стройное изложение полученных и описанных в основной части результатов, выводов исследования (разработки), построенных на анализе соотношения полученных результатов с общей целью и конкретными задачами исследования. Число выводов не должно быть большим, обычно оно определяется количеством поставленных задач, так как каждая задача должна быть определенным образом отражена в выводах.

Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключался главный смысл работы, какие новые задачи встают в связи с проведенным исследованием и его результатами, обозначить перспективы дальнейшей работы. В заключение уместно включить практические предложения и рекомендации, которые выходят за рамки основного текста.

- Список использованных источников размещается после текста работы и предшествует приложениям. Список использованных источников является обязательной составной частью выпускной квалификационной работы. В список включаются, библиографические сведения об использованных при подготовке работы источниках, представленные в алфавитном расположении материала без разделения на части по видовому признаку (например: книги, статьи). Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по годам публикации, в прямом хронологическом порядке.

- Приложения к ВКР не является обязательной ее частью. К ним прибегают в тех случаях, когда теоретический или экспериментальный материал слишком велик и затрудняет чтение работы (схемы, таблицы, разработки), или когда автор хочет привести какой-либо вспомогательный материал и материалы дополнительного, справочного характера.

Примерная тематика ВКР по специальности 35.02.15 Кинология:

1. Организация и сравнительная характеристика проведения экспертизы на выставках и выводках собак.
2. Организация и сравнительная характеристика испытаний и состязаний собак социальных видов служб.
3. Организация и сравнительная характеристика испытаний и состязаний собак отечественных видов служб спортивного направления.
4. Организация и сравнительная характеристика испытаний и состязаний собак конвойной, патрульной, сторожевой и миноразыскной служб.
5. Сравнительная характеристика организации состязаний и испытаний служебных собак на западе и в России.

6. Организация и сравнительная характеристика испытаний и соревнований собак спортивного направления: аджилити и гонки на собачьих упряжках.
7. Организация и проведение экспертизы и бонитировки собак.
8. Дрессировка и организация проведения испытаний и соревнований охотничьих пород собак.
9. Организация выращивания, воспитания, дрессировки декоративных пород собак.
10. Организация и методика проведения выставок и выводов собак.
11. Реализация функций управления по оказанию услуг в области кинологии.
12. Организация хозяйственного механизма кинологической службы.
13. Организация предпринимательской деятельности в области кинологии.
14. Деятельность кинологических служб по реализации услуг.
15. Методы и способы подготовки служебных собак по поиску наркотических и взрывчатых веществ.
16. Методы и способы спортивной дрессировки собак.
17. Методика дрессировки собак поисково - спасательной службы.
18. Методика дрессировки собак защитно - караульной и караульной службы.
19. Методика дрессировки собак социальных видов служб.
20. Организация селекционной - племенной работы собак в хозяйстве(питомнике).
21. Современные технологии содержания, разведения и порообразования служебных собак.
22. Организация и методика подготовки собак по общему курсу дрессировки.
23. Организация содержания и использование кобелей - производителей.
24. Организация содержания и использование племенных самок.
25. Особенности роста и развития щенков разных пород.
26. Формирование научения и начальная дрессировка щенков служебных пород.
27. Методики выработки рабочих (служебных) качеств собак.
28. Организация кормления и содержания собак охотничьих пород.
29. Организация кормления и содержания собак сторожевых пород.
30. Реализация функций управления по оказанию услуг в области кинологии.
31. Организация предпринимательской деятельности в области кинологии.
32. Организация хозяйственного механизма кинологической службы.
33. Анализ маркетинговой деятельности кинологических служб.
34. Особенности функционирования структурного подразделения кинологической службы.
35. Организация работы трудового коллектива кинологической службы.
36. Организация выращивания, воспитания, дрессировки собак охотничьих пород

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования. Требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний доводятся до сведения обучающихся, не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

Защита ВКР проводится на открытом заседании Экзаменационной комиссии, состав которой утверждается Приказом ректора Университета, с участием не менее двух третей ее состава. Результаты итоговой аттестации определяются оценками (отлично), (хорошо), (удовлетворительно), (неудовлетворительно) и объявляются в тот же день после оформления протоколов экзаменационных комиссий.

На защиту отводится до 0,5 академического часа, из них 10-15 минут дается на доклад (краткое сообщение). Последовательность защиты следующая:

- председатель ЭК называет тему работы и предоставляет слово автору;



- после доклада члены ЭК и все присутствующие могут задавать ему вопросы по содержанию работы, на которые надо убедительно ответить;
- затем руководитель выступает с отзывом о работе; если по какой-то причине он не присутствует на защите, его отзыв зачитывает председатель ЭК;
- далее зачитывается текст рецензии;
- обучающийся отвечает на замечания рецензента.

При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника; ответы на вопросы; оценка рецензента; отзыв руководителя.

Оценка «отлично» выставляется в соответствии со следующими критериями:

- Обоснована актуальность проблемы и темы ВКР, ее практическая значимость; методологический аппарат соответствует теме, объект, предмет, цель, задачи, методы исследования (разработки) согласованы между собой.

- Структура ВКР соответствует целям и задачам, содержание соответствует названию параграфов, части работы соразмерны; 40-50 страниц компьютерного текста, выдержано соотношение частей работы по объёму.

- Изучены основные теоретические работы, посвященные проблеме ВКР, проведен сравнительно-сопоставительный анализ источников, выделены основные теоретические и методические подходы к решению проблемы, определена и обоснована собственная позиция автора.

- Содержание практической части исследования выстроено с опорой на теоретические положения исследования, определены и обоснованы методы исследования в соответствии с целями ВКР; проведена сравнительная характеристика количественных и качественных показателей; сделаны выводы об эффективности проделанной работы. Методика формирующего эксперимента апробирована в ходе преддипломной практики.

- Выводы логичны, обоснованы, соответствуют целям, задачам и методам работы; в заключении указаны возможности внедрения результатов исследования и дальнейшей перспективы работы над темой.

- Выдержаны требования к объёму и оформлению источников.

- Ссылки, диаграммы, таблицы, заголовки, оглавление оформлены в соответствии с требованиями, выдержано соотношение частей работы, общий объем работы соответствует требованиям, работа вычитана.

- Обучающимся соблюдался индивидуальный план работы над ВКР, проявлялась высокая степень самостоятельности, в подборе и анализе литературы, проведении практической работы.

- Выступление логично, последовательно, содержание работы раскрыто полностью. Обучающийся представил сущность своей работы, точно ответил на вопросы, продемонстрировал умение вести дискуссию, отстаивать свою позицию, признавать возможные недочёты. Выдержано время доклада, используемые наглядные средства соответствуют требованиям к их оформлению.

- Текст ВКР и выступление выпускника в ходе защиты логичны, последовательны, грамотны, соблюдаются грамматические и синтаксические особенности научного стиля.

Оценка «хорошо» выставляется в соответствии со следующими критериями:

- В основном определена актуальность проблемы, практическая значимость темы ВКР; определён и в основном обоснован методологический аппарат исследования.

- Структура ВКР соответствует целям и задачам, имеются незначительные недочеты в содержании и названиях параграфов, некоторая несоразмерность частей работы; работа превышает рекомендуемый объем, теоретическая часть превышает по объёму практическую; работа превышает рекомендуемый объем.

- Изучена большая часть основных работ, посвященных проблеме ВКР, в основном проведен их сравнительно-сопоставительный анализ, выделены теоретические и

методические подходы к решению проблемы, определена собственная теоретическая позиция автора.

- Содержание практической части исследования в целом выстроено с опорой на теоретические положения работы. Определены и в основном обоснованы методы исследования. Имеются затруднения в интерпретации результатов работы, в проведении сравнительного анализа количественных и качественных показателей диагностической программы, оценки ее эффективности. Методика формирующего эксперимента апробирована в ходе преддипломной практики.

- Выводы и заключение в целом обоснованы, соответствуют цели и задачам исследования. Однако содержание работы допускает дополнительные выводы. В заключении указаны степень достижения выдвинутой цели исследования.

- Имеются нарушения в оформлении списка, отбор источников недостаточно обоснован.

- Ссылки, диаграммы, таблицы, заголовки, оглавление оформлены в соответствии с требованиями, однако, имеются отдельные нарушения в оформлении.

- Индивидуальный план работы над ВКР в основном соблюдался, работа выполнялась в сотрудничестве с руководителем.

- В целом раскрыта сущность работы, даны точные ответы на вопросы, отчасти обучающийся испытывает затруднение в ведении дискуссии, ответах на вопросы. Выступление логично, последовательно, демонстрирует свою убежденность, глубину знаний, но затрудняется привести примеры из работы. Доклад превышает отведенное время, незначительно нарушены требования к оформлению и содержанию наглядных средств.

- Обучающийся в основном владеет научным стилем речи. Допускает незначительные стилистические нарушения речи.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в соответствии со следующими критериями:

- Не обозначена актуальность проблемы и темы ВКР; не определена ее практическая значимость; имеются рассогласования в методологическом аппарате исследования.

- Имеется ряд нарушений в выборе структуры ВКР; работа меньше рекомендованного объема, как в теоретической, так и в практической части. Названия и содержания параграфов не соответствуют друг другу, не выдержана содержательная целостность работы, имеются несоответствия структуры работы выдвинутым целям и задачам исследования.

- Изучены недостаточно или не полностью основные работы по проблеме, теоретический анализ носит описательный характер, отсутствует собственная позиция автора.

- Содержание практической части исследования выстроено с частичной опорой на теоретические положения работы. Методы исследования недостаточно или частично обоснованы; затрудняется интерпретировать результаты диагностической программы, анализ проделанной исследовательской работы представлен фрагментарно.

- Имеются логические погрешности в выводах, их недостаточная обоснованность.

- Имеются нарушения в оформлении списка, отбор источников недостаточно обоснован.

- Имеется ряд нарушений в оформлении ВКР.

- Индивидуальный план работы над ВКР соблюдался, работа проводилась в рамках указаний руководителя, самостоятельность и инициативность проявлялись слабо.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в соответствии со следующими критериями:

- Методы исследования не соответствуют цели и задачам работы.

- Не представлен анализ литературы по теме исследования, допущены существенные ошибки в теоретическом обосновании проблемы исследования.
- Практическая часть ВКР не выполнена.
- Обучающийся обнаруживает непонимание содержательных основ проведенного исследования и неумение применять полученные знания на практике.
- Выпускная работа имеет много замечаний в отзывах руководителя, рецензента.
- Защита выстроена несвязно, неубедительно, непоследовательно, нелогично.
- Ответы на поставленные вопросы практически отсутствуют.

Решения ЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ЭК является решающим.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ее без отчисления из Университета. Дополнительные заседания ЭК организуются в установленные Университетом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не прошедшим итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию, получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения итоговой аттестации впервые. Для прохождения итоговой аттестации лицо, не прошедшее итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Университете на период времени, установленный Университетом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения итоговой аттестации, соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Повторное прохождение итоговой аттестации для одного лица назначается Университетом не более двух раз.

Решение ЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем комиссии и хранится в архиве Университета.

Коллектив разработчиков ОПОП:

Декан факультета ветеринарной медицины  
и технологии животноводства, доцент, к.вет.н. Аристов А.В.

Доцент кафедры ветеринарно-санитарной  
экспертизы, эпизоотологии и  
паразитологии, к.вет.н. Голубцов А.В.

Представитель работодателя:

Начальник кинологической службы отдела  
организации службы охраны УФСИН  
России по Воронежской области  
подполковник внутренней службы Кузнецов А.Б.