

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Воронежский государственный аграрный университет
имени императора Петра I**

Отделение среднего профессионального образования

Кафедра управления и маркетинга в АПК

ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ

методические указания по освоению дисциплины и самостоятельной работы
для обучающихся по профессии

35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства

Воронеж 2023 г.

Составитель: преподаватель по образовательным программам СПО М.В. Загвозкин

Рецензент: преподаватель по образовательным программам СПО Е.В. Непушкина

Методические указания обсуждены на заседании кафедры управления и маркетинга в АПК, протокол № 9 от 11.05.2023

Рассмотрены и рекомендованы к изданию на заседании предметной (цикловой) комиссии отделения СПО протокол № 1 от 29.08.2023г.

Общие положения

Методические указания по дисциплине ОП.01 Основы экономики, входящей в цикл общепрофессиональных дисциплин учебного плана подготовки, предназначены для обучающихся по профессии среднего профессионального образования 35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства.

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во в неаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа является важным видом учебной и научной деятельности обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по основам экономики, менеджмента и маркетинга, опытом творческой, исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Задачами самостоятельной работы обучающихся являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических занятиях, для эффективной подготовки к итоговым зачетам.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной преподавателем учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- проработка материала конспекта, составленного на уроке при изучении нового материала;
- написание докладов;
- подготовка к практическим занятиям, их оформление;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.

Максимальное количество часов на учебную дисциплину Основы экономики, менеджмента и маркетинга, предусмотренное учебным планом, составляет – 80 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная нагрузка обучающегося составляет 56 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 24 часа.

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента и определяется учебным планом.

Методические указания для самостоятельной работы по подготовке конспекта, реферата, сообщения

Составление конспекта

Написание конспекта первоисточника (учебника, книги, монографии и пр.) - представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Следует обратить внимание на специфику авторского подхода и понятия, используемые автором, сформулировать основную проблему и главные идеи работы.

Ценность конспекта значительно повышается, если обучающийся излагает мысли своими словами, в лаконичной форме.

Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания). Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить.

Работа выполняется письменно. Озвучиванию подлежат главные положения и выводы работы в виде краткого устного сообщения (3-4 мин) в рамках теоретических и практических занятий. Контроль может проводиться и в виде проверки конспектов преподавателем.

Критерии оценки:

- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей студента;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- соответствие оформления требованиям;
- грамотность изложения;
- конспект сдан в срок.

Конспект – это краткое связное изложение содержания произведения или его части, без подробностей и второстепенных деталей. По своей структуре и последовательности конспект должен соответствовать плану произведения. Поэтому важно сначала составить план, а потом писать конспект в виде ответа на вопросы плана. Если произведение разделено на мелкие озаглавленные части, то заголовки можно рассматривать как пункты плана, а из текста каждой части следует записать те мысли, которые раскрывают смысл заголовка.

Требования к написанию конспекта:

- Краткость, сжатость, целесообразность каждого записываемого слова.
- Содержательность записи. Записываемые мысли следует формулировать кратко, но без ущерба для смысла. Объем конспекта, как правило, меньше объема изучаемого текста в 7-15 раз. Конспект может быть как простым, так и сложным по структуре. Это зависит от содержания книги и цели ее изучения.

Методические рекомендации по конспектированию.

- Прежде чем начать составлять конспект, нужно ознакомиться с книгой (разделом, темой), прочитать ее сначала и до конца, понять прочитанное.
- Составляется план конспектируемого текста.
- Запись лучше всего делать по прочтении не одного – двух абзацев текста, а целого параграфа или главы (если она небольшая).
- Конспектирование ведется не с целью иметь определенные записи, а для более полного овладения содержанием изучаемой книги.

- В записях отмечается и выделяется все то новое, интересное и нужное, что особенно привлекло внимание.

- После того, как сделана запись содержания параграфа, главы, следует перечитать ее, затем вновь обратиться к тексту и проверить себя, правильно ли изложено основное его содержание.

Техника конспектирования:

- конспектируя книгу большого объема, запись лучше всего вести в общей тетради;
- на каждой странице слева оставляются поля шириной 25-30 мм для записи коротких подзаголовков, кратких замечаний, вопросов;

- каждая страница тетради имеет порядковый номер;

- для повышения разборчивости (читаемости) записи оставляют интервалы между строками, абзацами. Новую мысль начинают с красной строки;

- при записи широко используют различные сокращения и условные знаки, но не в ущерб смыслу записанного. Рекомендуется применять общеупотребительные сокращения, например:

м.б. – может быть

б.ч. – большей частью

гос. – государственный

д.б. – должно быть и т.д.

Не следует сокращать имена и названия, кроме очень часто повторяющихся.

- в конспекте не должно быть механического переписывания текста без продумывания его содержания и смыслового анализа.

Овладение навыками конспектирования требует от обучающегося целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Подготовка реферата

При выполнении реферата необходимо использовать нормативные акты, научную литературу, справочники и Интернет-ресурсы. Текстовый материал должен сопровождаться рисунками, схемами, таблицами и т.д.

Составляя материал, необходимо ориентироваться на план реферата. План (простой и сложный) дает общее представление о прочитанном, раскрывает структуру темы, раздела или книги, выделяет определенный круг вопросов в их последовательности и взаимосвязи, помогает мобилизовать внимание и восстанавливать в памяти прочитанное. Для составления плана необходимо внимательно прочитать учебный материал, продумать его содержание, выделить основные вопросы и озаглавить каждый выделенный вопрос.

Требования к оформлению реферата.

- титульный лист (указываются название министерства, образовательного учреждения, кафедра, дисциплина, тема реферата, Ф.И.О. выполнившего обучающегося, Ф.И.О. проверяющего преподавателя, город и год выполнения).

- оглавление (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).

- введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи, дается характеристика используемой литературы)

- основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос)

- заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме реферата)

- список литературы.

Защита реферата предусмотрена на практических занятиях, регламент выступления 5-7 минут. Наиболее предпочтительной формой изложения материала являются тезисы. По желанию обучающийся может подготовить презентацию для повышения наглядности подачи материала.

Подготовка сообщения

Сообщение – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Общая структура такого сообщения может быть следующей:

- актуальность исследования (чем интересно направление исследований, в чем заключается его важность, какие ученые работали в этой области, каким вопросам в данной теме уделялось недостаточное внимание);

- цель работы (в общих чертах соответствует формулировке темы исследования и может уточнять ее);

- задачи исследования (конкретизируют цель работы, «раскладывая» ее на составляющие);

- результаты исследования. Краткое изложение новой информации, которую получил исследователь в процессе наблюдения или эксперимента. При изложении результатов желательно давать четкое и немногословное истолкование новым фактам. Полезно привести основные количественные показатели и продемонстрировать их на используемых в процессе доклада графиках и диаграммах;

- выводы исследования. Умозаключения, сформулированные в обобщенной, конспективной форме. Они кратко характеризуют основные полученные результаты и выявленные тенденции. Выводы желательно пронумеровать: обычно их не более 4 или 5.

Требования к оформлению письменного сообщения такие же, как и при написании реферата. Регламент выступления на лабораторных занятиях – 3-4 минуты.

Методические рекомендации по подготовке презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов. Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал.

Количество слайдов пропорционально содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов). На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки: на слайды помещается фактический и иллюстративный материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;

- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением. Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому).

Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Обычный слайд, без эффектов анимации, должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда.

Слайд с анимациями в среднем должен находиться на экране не меньше 40-60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком. Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации.

Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18.

В презентациях не принято ставить переносы в словах. Наилучшей цветовой гаммой для презентации являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже). Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных ведущим преподавателем кафедры. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме.

Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.

Результат по сдаче зачета объявляется студентам, вносится в экзаменационную ведомость. Незачет проставляется только в ведомости. После чего студент освобождается от дальнейшего присутствия на зачете. При получении незачета повторная сдача осуществляется в другие дни, установленные деканатом.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Раздел 1 Введение в экономику

Тема 1.1 Основные понятия об экономике и ее структуре

Содержание учебного материала: Понятие экономики. Экономические потребности общества. Свободные и экономические блага общества. Основные проблемы экономики: ограниченность ресурсов и проблема их выбора.

Основные понятия экономической теории: потребности, блага, ресурсы, экономический выбор, экономическая эффективность: эффективность в производстве и эффективность в распределении. Структура экономики, ее взаимосвязанные сферы: производство, распределение, обмен и потребление. Экономические системы: традиционная экономическая система, командная экономическая система, рыночная система, смешанная экономическая система. Принципы рыночной экономики.

Самостоятельная работа обучающихся: подготовка рефератов по теме «Виды, функции рынка», «Эластичность спроса и предложения»

Тема 1.2 Содержание экономики отрасли и предприятия

Содержание учебного материала: Сферы и отрасли экономики. Их характеристика и взаимосвязь. Межотраслевые комплексы. Современное состояние и перспективы развития отрасли сельского хозяйства. Роли и организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике. Предприятие как хозяйствующий субъект рыночной экономики. Виды предприятий и их классификация. Организационно-правовые формы предприятий (организаций). Техничко-экономические особенности предприятий сельского хозяйства. Эффективность деятельности предприятия: факторы, показатели. Значение, классификация и структура основных фонды предприятия, показатели эффективности их использования. Материально-вещественный состав, структура и особенности оборотных средств предприятия, показатели эффективности их использования. Издержки производства и обращения. Классификация и структура издержек и себестоимость продукции. Ценообразование.

Практическое занятие № 1 Определение показателей экономической эффективности использования основных производственных фондов. Определение показателей экономической эффективности использования оборотного капитала на предприятии.

Практическое занятие № 2 Определение средней цены реализации продукции, экономической связи цены реализации и прибыли. Определение прибыли и рентабельности производства и переработки продукции на предприятии. Определение и планирование основных показателей деятельности предприятия.

Самостоятельная работа обучающихся:

Создание презентации на тему «Собственность – основа социально-экономических отношений». Создание презентации на тему «Доходы предприятия». Реферат на тему «Организация предпринимательской деятельности: проблемы и перспективы».

Раздел 2 Микроэкономика

Тема 2. Рынок и законы его функционирования

Рынок: понятие, виды, основные функции. Механизм рыночного ценообразования. Спрос на товары и услуги. Факторы, влияющие на спрос. Предложение товаров и услуг. Факторы, влияющие на предложение. Рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения. Государственное регулирование уровня цен.

Практическое занятие №3 Определение равновесной цены и равновесного объема

Самостоятельная работа обучающихся.

Проработка конспекта занятий и учебной литературы

Подготовка к практическому занятию

Тема 2.2 Конкуренция и монополия

Конкуренция и ее виды (ценовая и неценовая, совершенная и несовершенная). Рыночные структуры: сущность, виды, критерии разграничения. Совершенная (чистая) конкуренция: характерные черты, преимущества и несостоятельность. Монополия: понятие, характерные особенности, социальные издержки. Антимонопольное законодательство. Монополистическая конкуренция: сущность и основные черты. Олигополия: понятие, виды и основные черты.

Самостоятельная работа обучающихся.

Проработка конспекта занятий и учебной литературы

Подготовка к практическому занятию

Тема 2.3 Экономические основы деятельности фирмы

Понятие фирмы. Организационно-правовые формы предпринимательства (индивидуальные предприятия, товарищества, акционерные общества), их особенности, преимущества и недостатки. Кругооборот и оборот капитала. Деление капитала на основной и оборотный. Износ основного капитала и его виды (физический и моральный). Амортизация. Издержки производства: понятие и виды (явные и неявные, бухгалтерские и экономические, суммарные, постоянные и переменные, средние, предельные). Прибыль бухгалтерская и экономическая. Рентабельность производства. Краткосрочный период. Динамика издержек в краткосрочном периоде. Закон убывающей отдачи ресурсов. Долгосрочный период. Эффект масштаба.

Практическое занятие №4 Расчет издержек производства и прибыли

Самостоятельная работа обучающихся.

Проработка конспекта занятий и учебной литературы

Подготовка к практическому занятию

Тема 2.4 Рынки факторов производства

Понятие и виды рынков факторов производства. Спрос на ресурсы и факторы, воздействующие на него. Предложение ресурсов и факторы, влияющие на него. Рыночное равновесие. Рынок труда и его особенности. Спрос на труд и предложение труда в условиях совершенного и несовершенного рынка. Равновесие на рынке труда. Равновесная заработная плата. Заработная плата: понятие, сущность, основные формы. Номинальная и реальная заработная плата. Факторы, определяющие уровень заработной платы. Современные системы оплаты труда. Рынок земли: его особенности. Экономическая рента. Земельная рента и ее виды. Рыночная цена земли. Предпринимательский доход и процент. Экономическая природа процента. Абсолютная величина процента. Норма процента. Дисконтирование. Предпринимательство как фактор производства. Прибыль предпринимателя.

Самостоятельная работа обучающихся.

Проработка конспекта занятий и учебной литературы

Подготовка к практическому занятию

Тема 2.5 Доходы населения

Распределение доходов. Оценка дифференциации доходов. Средний, модальный и медианный доход. Кривая Лоренца. Коэффициент Джини. Социальное равенство. Социальная справедливость. Черта бедности или граница нищеты.

Самостоятельная работа обучающихся.

Проработка конспекта занятий и учебной литературы

Подготовка к практическому занятию

Раздел 3 Макроэкономика

Тема 3.1 Макроэкономика: понятие и основные макроэкономические показатели

Макроэкономика как раздел экономической теории, ее отличительные особенности. Макроэкономические показатели. ВВП, ВВП, ЧНП, НД, ЛД, ЛРД, ЧЭБ, национальное богатство, показатели общего уровня цен. Методы расчета ВВП, Номинальный и реальный ВВП. Дефлятор. Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие.

Практическое занятие № 5 Расчет основных макроэкономических показателей Самостоятельная работа обучающихся.

Проработка конспекта занятий и учебной литературы
Подготовка к практическому занятию

Тема 3.2 Экономический рост и экономические кризисы

Экономический рост: понятие, факторы, последствия. Показатели и способы измерения экономического роста. Типы экономического роста: экстенсивный и интенсивный, их особенности, преимущества и недостатки. Причины циклических колебаний. Деловой цикл и его фазы. Особенности циклического развития. Западной экономики в современных условиях. Кризисы недопроизводства. Кризиса 90-х годов XX в. в России. Особенности современных экономических кризисов

Самостоятельная работа обучающихся.

Проработка конспекта занятий и учебной литературы
Подготовка к практическому занятию

Тема 3.3 Финансы. Фискальная система

Финансы. Госбюджет. Профицит и дефицит госбюджета. Способы преодоления дефицита госбюджета. Основные концепции балансирования госбюджета. Налоговая система. Основные виды налогов. Функции налогов. Кривая Лаффера. Фискальная политика. Виды фискальной политика (дискреционная и недискреционная). Государственный долг (внутренний и внешний) и его последствия.

Самостоятельная работа обучающихся.

Проработка конспекта занятий и учебной литературы
Подготовка к практическому занятию

Тема 3.4 Денежно-кредитная система

Деньги и их функции. Современные денежные средства. Денежная масса. Ликвидность. Денежные агрегаты. Количество денег, необходимое для обращения. Спрос на деньги. Предложение денег. Денежная масса. Банки и их функции. Традиционные банковские операции (активные и пассивные). Банковская прибыль. Банковская система в России. Кредит и его основные формы. Ценные бумаги. Фондовый рынок. Организация фондовой биржи. Основные виды биржевых сделок. Брокер. Дилер. Маклер Денежно-кредитная политика государства.

Самостоятельная работа обучающихся.

Проработка конспекта занятий и учебной литературы
Подготовка к практическому занятию

Тема 3.5 Инфляция

Инфляция: понятие, сущность, виды. Способы измерения и последствия инфляции. Инфляция спроса. Инфляция издержек. Способы борьбы с инфляцией.

Самостоятельная работа обучающихся.

Проработка конспекта занятий и учебной литературы
Подготовка к практическому занятию

Тема 3.6 Безработица

Полная занятость и безработица. Последствия безработицы. Эффективная занятость. Норма безработицы. Естественный уровень безработицы. Кривая Филипса. Государственное регулирование занятости.

Самостоятельная работа обучающихся.

Проработка конспекта занятий и учебной литературы

Подготовка к практическому занятию

Тема 3.7 Мировая экономика

Мировое хозяйство: понятие и основные этапы его формирования. Международное разделение труда: понятие и факторы, определяющие его. Международная торговля: понятие, особенности и способы государственного регулирования. ВТО. Международный вывоз капитала: понятие, основная причина и формы. Международные кредитные учреждения (МВФ, МБРР). Международная миграция рабочей силы: понятие, причины и последствия. Основные способы регулирования миграционных потоков. Международные валютные отношения. Валюта и ее типы. Валютный курс и способы государственного регулирования. Платежный баланс. Международная экономическая интеграция. Место и роль России в мировом хозяйстве.

Самостоятельная работа обучающихся.

Проработка конспекта занятий и учебной литературы

Подготовка к практическому занятию

Список рекомендуемых источников:

Основные источники:

1. Океанова, З. К. Основы экономики : учебное пособие / З.К. Океанова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 287 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/24634. - ISBN 978-5-8199-0728-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2012564>

2. Якушкин, Е. А. Основы экономики : учебное пособие / Е. А. Якушкин, Т. В. Якушкина ; под ред. Е. А. Якушкина. - 3-е изд., испр. и доп. - Минск : РИПО, 2020. - 247 с. - ISBN 978-985-503-924-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088314>

3. Шимко, П. Д. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01368-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433776>

4. Васильев, А. К. Практикум по основам экономики: Практикум / Васильев А.К. - Волгоград:Волгоградский государственный аграрный университет, 2017. - 84 с.: ISBN. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007897>

5. Основы экономики организации агропромышленного комплекса : учебник для среднего профессионального образования / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под общей редакцией Р. Г. Ахметова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09990-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/442420>