

**Аннотация рабочей программы дисциплины
МДК.02.01 Осуществление оперативного руководства работниками
(координация деятельности)
среднего профессионального образования
по профессии 35.01.19 «Мастер садово-паркового и ландшафтного
строительства»**

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина МКД.02.01 «Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности)» является дисциплиной профессионального модуля ПМ.02 «Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях» и реализуется во 2 семестре при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих 10 месяцев.

2. Цели и задачи дисциплины, планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Содержание дисциплины «Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности)» направлено на достижение следующих целей:

- формирование навыков строгого распределения работ на короткие периоды времени;
- становление у обучающихся стремления к четкой организации сбора и обработки информации о ходе работ.
- развитие у обучающихся навыков командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе.

Учебная дисциплина «Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности)» ориентирована на достижение следующих задач:

- знакомство с принципами обеспечения ритмичной работы работников;
- формирование навыков по обеспечению непрерывности производственного процесса
- получения опыта расчетов для обеспечения равномерной загрузки всех элементов производственного процесса.

Планируемые личностные результаты освоения учебной дисциплины:

- понимать сущность принятия решений и организации работы по предупреждению нарушений в ходе производства или для быстрого его восстановления в случае отклонения от плана;
- уметь проводить повседневный анализ и владение производственной ситуацией на каждом этапе проведения работ;
- уметь организовывать строгий и четкий во времени порядок выполнения запланированных работ;
- обладать навыками комплексного использования средств вычислительной техники для подготовки вариантов управленческих решений.

Планируемые предметные результаты освоения учебной дисциплины:

знать/ понимать:

- основные элементы оперативного руководства;
- виды отношений в коллективе и правила культурного общения;

- процесс и этапы принятия управленческого решения;
- методы контроля качества работ;
- инструктаж по безопасности и мероприятия по охране труда .

уметь:

- разрабатывать календарные графики мероприятий при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию;
- проводить расчеты календарно-плановых нормативов организации производственного процесс;
- создавать оперативные производственные задания производственным подразделениям предприятия (цехам, участкам, рабочим местам);
- обеспечивать оперативное регулирование, учет и контроль выполнения плановых заданий.

3. Количество часов на освоение учебной дисциплины.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося (всего) 66 часов,
в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 32 часа;
- самостоятельная работа обучающегося – 34 часов;
- практические занятия – 20 часов;

4. Содержание дисциплины.

Раздел I. Общая характеристика оперативного управления

Раздел II. Оперативное планирование производства

Раздел III. Интегрированные системы оперативного управления

Раздел IV. Оперативное управление проектами

5. Форма промежуточной аттестации – экзамен

6. Разработчик рабочей программы – преподаватель по образовательным программам СПО Загвозкин М.В.