

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Обеспечение деятельности структурного подразделения

Специальность: 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного
сырья

Уровень образования – среднее профессиональное образование
Форма обучения - очная

Воронеж
2024

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2022 г №341.

Составитель программы:

доцент, к.э.н, доцент кафедры организации
производства и предпринимательской
деятельности в АПК _____



Шалаев А.В.

Рабочая программа рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии (протокол №1 от 03.09.2024 г.)

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____



Сорокина И.А.

Заведующий отделением СПО _____



С.А. Горланов

Рецензент рабочей программы:

Начальник цеха производства спецжиров
ООО «ЭФКО Пищевые ингредиенты» Скиданов А.В.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 «Обеспечение деятельности структурного подразделения» является частью образовательной программы среднего профессионального образования, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.11 «Технология продуктов питания из растительного сырья».

1.2. Место модуля в структуре ОП СПО

Профессиональный модуль ПМ.04 «Обеспечение деятельности структурного подразделения» относится к модулям профессионального цикла.

Профессиональный модуль ПМ.04 «Обеспечение деятельности структурного подразделения» реализуется в 8 семестре при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 3 года 10 месяцев.

1.3. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля

Содержание профессионального модуля «Обеспечение деятельности структурного подразделения» направлено на достижение следующих **целей**: формирование необходимых теоретических знаний и практических навыков в области управления структурным подразделением организации.

Профессиональный модуль ПМ.04 «Обеспечение деятельности структурного подразделения» ориентирован на достижение следующих **задач**:

- освоить методику планирования работы структурного подразделения;
- знать методики оценки эффективности деятельности структурного подразделения организации;
- изучить составление и ведение учётно-отчётной документации.

В результате освоения профессионального модуля у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 4.1. Планировать основные показатели производственного процесса;

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями;

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива;

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты работы трудового коллектива;

ПК 4.5. Вести учётно-отчетную документацию.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

расчет сменных показателей производства продуктов питания в соответствии с результатами анализа состояния рынка

принятие управленческих решений;

разработка производственных заданий для операторов и аппаратчиков автоматизированных технологических линий в соответствии со сменными показателями

организация технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья в соответствии с технологическими инструкциями;

инструктирование операторов и аппаратчиков по выполнению производственных заданий производства продуктов питания из растительного сырья

контроль качества выполнения технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях

ведение учетно-отчетной документации производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях, в том числе в электронном виде

уметь:

анализировать состояние рынка продуктов питания из растительного сырья

планировать работу структурного подразделения;

рассчитывать плановые показатели выполнения технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных линиях

определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения каждой технологической операции на основе технологических карт производства продуктов питания из растительного сырья;

организовывать работу по проведению лабораторных исследований качества и безопасности сырья, полуфабрикатов и готовой продукции

инструктировать операторов и аппаратчиков по выполнению производственных заданий производства продуктов питания из растительного сырья

осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала производства продуктов питания из растительного сырья

контролировать выполнение производственных заданий на всех стадиях технологического процесса производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях

пользоваться методами контроля качества выполнения технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях

использовать информационные и телекоммуникационные технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах производства продуктов питания на автоматизированных технологических линиях

вести учетно-отчетную документацию

знать:

технологии менеджмента и маркетинговых исследований рынка продуктов питания из растительного сырья;

технологии бизнес-планирования производственной, финансовой и инвестиционной деятельности производства продуктов питания из растительного сырья;

методы планирования технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья

сменные показатели производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях;

методы расчета экономической эффективности разработки и внедрения новой продукции из растительного сырья

особенности функционирования трудового коллектива;

виды, формы и методы мотивации персонала производства продуктов питания из растительного сырья;

требования к качеству выполнения технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья;

методы контроля и оценки качества выполнения технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья;

структура издержек производства и пути снижения затрат

правила первичного документооборота, учета и отчетности при производстве продуктов питания из растительного сырья;

методы использования программных продуктов и пакетов прикладных программ в процессе производства продуктов питания из растительного сырья

1.4. Общая трудоемкость по освоению модуля

Учебная нагрузка обучающегося (всего) 206 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки - 129 часов, самостоятельной работы - 69 часов, промежуточная аттестация – 6 часов, учебная практика 36 часов, производственная практика -36 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебных занятий

Наименования разделов профессионального модуля	Семестр	Суммарный объем нагрузки, час	Объем времени, отведённый на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика		Консультации	ПАТ	Форма промежуточной аттестации по дисциплине	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка				Самостоятельная работа обучающегося (всего),		Учебная, часов	Производственная, часов				
			Всего, часов	в том числе:			Всего, часов	в том числе курсовая работа (проект), часов						
				лекции	практические	лабораторные								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
МДК.04.01 Управление деятельностью структурного подразделения	8	126	110	44	66		16							Зачет с оценкой
УП.04.01 Учебная практика "Обеспечение деятельности структурного подразделения"	8	36	18				18		18					Зачёт

ПП.04.01 Производствен ная практика "Обеспечение деятельности структурного подразделения"	8	36	1				35			35			Зачет с оценкой
Экзамен по модулю	8	8									2	6	Эк заме н
Всего		206	129	44	66		69		18	35	2	6	

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
ПМ.04 «Обеспечение деятельности структурного подразделения»		
МДК.04.01 «Управление деятельностью структурного подразделения»		
Раздел 1. Организация управления деятельностью структурного подразделения		
Тема 1.1. Основы организации управления предприятием и производством продукции	Содержание учебного материала: 1. Организация управления предприятием 2. Структуры управления: основные типы структур и принципы их построения. 3. Система методов управления 4. Формы организации производства и оценка их эффективности 5. Методы планирования и виды планов в организации 6. Внутренняя среда и внешняя среда: понятие, основные переменные, анализ среды	12
	Практическое занятие 1. Разработка структуры предприятия по заданной ситуации	4
	Практическое занятие 2. Формирование фонда оплаты труда по категориям персонала (сдельщиков, повременщиков, ИТР)	6
	Практическое занятие 3. Составление калькуляции себестоимости отдельных видов продукции на основании первичной документации по экономической деятельности организации	6
	Самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка их к защите.	6
Тема 1.2. Планирование основных экономических показателей работы организации и	Содержание учебного материала: 1. Планирование производства и реализации продукции 2. Прибыль и рентабельность – показатели экономической эффективности производства 3. Ценообразование. Ценовые стратегии 4. Планирование численности и состава персонала 5. Планирование труда и заработной платы 6. Планирование себестоимости продукции	16

ее структурных подразделений, организация производственного процесса	7. Контроль за деятельностью структурного подразделения	
	8. Планирование производственной мощности организации	
	9. Планирование материально-технического снабжения организации	
	10. Производственный процесс: понятие, содержание, структура	
	11. Технологические процессы: понятие, правила разработки и требования, предъявляемые к технологическому процессу.	
	12. Документальное оформление технологических процессов. Виды технологической документации.	
	Практическое занятие 1. Формирование и определение цены товара	6
	Практическое занятие 2. Расчет прибыли от реализации продукции предприятия	6
	Практическое занятие 3. Расчет рентабельности от реализации продукции предприятия	6
	Практическое занятие 4. Методика расчета заработной платы	8
	Практическое занятие 5. Порядок оформления табеля учета рабочего времени	4
	Самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка их к защите.	6
Раздел 2. Организация управления трудовыми ресурсами		
Тема 2.1. Организация труда и управление персоналом	Содержание учебного материала: 1. Система управления трудовыми ресурсами. Принципы, методы, функции системы управления. 2. Управленческие решения и требования, предъявляемые к ним 3. Мотивация и критерии мотивации труда. Мотивация и иерархия потребностей. 4. Правила и принципы делегирования 5. Развитие персонала: адаптация, повышение квалификации, обучение, продвижение по службе. Организация и аттестация рабочих мест 6. Стили управления 7. Деловое общение 8. Коммуникации в организации	8
	Практическое занятие 1. Рассмотрение производственных ситуаций мотивации персонала к трудовой деятельности. Расчет численности персонала	4
	Практическое занятие 2. Рассмотрение вариантов управленческих решений в конкретных ситуациях. Составление матрицы принятия решений	4
	Практическое занятие 3. Определение стиля управления по «Решетке менеджмента» по заданной ситуации	4
	Практическое занятие 4. Составление плана проведения совещания и деловой беседы	4
	Практическое занятие 5. Составление классификации управленческих решений, решение ситуационных задач	4

		4
	Самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка их к защите.	6
УП.04.01	Учебная практика « Обеспечение деятельности структурного подразделения»	36
Виды работ		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Расчет численности работников структурного подразделения; 2. Оформление табеля учета рабочего времени; 3. Расчет заработной платы работников структурного подразделения; 4. Составление калькуляции себестоимости отдельных видов продукции на основании первичной документации по экономической деятельности организации; 5. Расчет прибыли и рентабельности от реализации продукции предприятий различных организационно - правовых форм хозяйствования; 6. Разработка бизнес-плана переработки продукции животноводства 		
ПП.04.01	Производственная практика « Обеспечение деятельности структурного подразделения »	36
Виды работ		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с предприятием, вводный инструктаж, инструктаж по ТБ, пожарной безопасности; 2. Ознакомление со структурой предприятия; 3. Проведение анализа экономических показателей предприятия переработки; 4. Проведение анализа производственных показателей предприятия переработки; 5. Определение основных производственных показателей работы предприятия; 6. Определение потребности в материально- технических ресурсах; 7. Определение выхода продукции; 8. Участие в управлении первичным трудовым коллективом в рамках структурного подразделения; 9. Участие в организации технологического процесса производства; 10. Выполнение работ по оформлению документации установленного образца в соответствии с заданными условиями; 11. Выполнение работ по оформлению табеля учета рабочего времени и штатного расписания. 		
ПМ.04.01(К)	Экзамен по модулю	8
Консультация		2
Промежуточная аттестация		6
ВСЕГО		206

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий

Для подготовки специалистов среднего звена в образовательном процессе широко используются такие формы проведения занятий как:

- мозговой штурм;
- круглый стол;
- семинар;
- разбор конкретных ситуаций;
- компьютерные симуляции;
- деловые и ролевые игры;
- психологические и иные тренинги;
- групповые дискуссии,
- кейс-задание и др.

Применяются следующие современные образовательные технологии:

- технология сотрудничества;
- технология развития критического мышления;
- проблемного и личностно-ориентированного обучения;
- информационные технологии.

Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые в учебном процессе

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Активный, интерактивный метод
1	Практическое занятие	Разработка структуры предприятия по заданной ситуации	Мозговой штурм
2	Практическое занятие	Рассмотрение производственных ситуаций мотивации персонала к трудовой деятельности. Расчет численности персонала	Мозговой штурм
3	Практическое занятие	Рассмотрение вариантов управленческих решений в конкретных ситуациях.	Групповые дискуссии
4	Практическое занятие	Определение стиля управления по «Решетке менеджмента» по заданной ситуации	Групповые дискуссии
5	Практическое занятие	Составление плана проведения совещания и деловой беседы	Ситуационные задания
6	Практическое занятие	Составление классификации управленческих решений, решение ситуационных задач	Разбор конкретных ситуаций

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Сведения об электронных полнотекстовых ресурсах, доступ к которым обеспечивается на основании прямых договоров

Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС				
2024-2025	1	Контракт № 146/ДУ от 29.01.2024 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	29.01.2024 – 28.01.2025	–
	2	Лицензионный контракт № 190/ДУ от 02.07.2024 (ЭБС Юрайт – СПО)	05.08.2024 – 04.08.2025	
	3	Контракт № 325/ДУ от 30.10.2023 (ЭБС «Лань»; ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы)	31.10.2023 – 30.10.2024	
	4	Контракт № 114/ДУ от 28.05.2024 (ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Электронный ресурс СПО «PROFобразование»)	31.10.2024 – 30.10.2025	
	5	Лицензионный контракт № 10469/23PROF/362/ДУ (Электронный ресурс СПО «PROFобразование»)	01.12.2023 – 30.11.2024	
	6	Лицензионный контракт № 33/ДУ от 29.02.2024 (ЭБС НЭБ eLibrary)	01.01.2024 – 31.12.2024	
	7	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 – 28.03.2022 (пролонгация до 28.03.2027)	– до
	8	Контракт № 34/ДТ от 11.03.2024 на приобретение периодических изданий	01.04.2024 – 31.12.2024	–
	9	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно	

Обеспеченность учебной литературой при реализации рабочей программы

3.2.1. Основные источники:

1. Дрецинский, В. А. Планирование и организация работы структурного подразделения : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрецинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 407 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14662-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520085> .

2. Воробьева, И. П. Экономика и организация производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10672-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431088>.

3. Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5904-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451056>.

4. Иванов, И. Н. Организация труда на промышленных предприятиях: учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов, А. М. Беляев. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-12300-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495743>.

5. Оплетаева, Н. А. Управление структурным подразделением организации: учебное пособие / Н. А. Оплетаева. — Омск: Омский ГАУ, 2019. — 76 с. — ISBN 978-5-89764-817-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126621> (дата обращения: 12.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Астахова, Н.И. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Н.И. Астахова, Г.И. Москвитин под общей редакцией Н.И. Астаховой, Г.И. Москвитина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5386-2.

2. Горленко, О.А. Управление персоналом: учебник для среднего профессионального образования / О.А. Горленко, Д.В. Ерохин, Т.П. Можяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва Издательство Юрайт, 2020. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9457-5.

3.2.3. Интернет-ресурсы:

1. Официальная Россия: сервер органов государственной власти Российской Федерации. — <http://www.gov.ru/>
2. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России). — <http://минобрнауки.рф/>
3. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (Минсельхоз России): официальный интернет-портал. — <http://www.mcx.ru/>
4. Аграрная российская информационная система — <http://aris.ru>
5. Агропортал по сельскому хозяйству России и мира — <http://www.farmit.ru>
6. Сельское хозяйство в России и за рубежом — <http://www.agro.ru/>
7. Сельское хозяйство в сети Интернет — <http://www.agropoisk.ru/>
8. Сырье для пищевой промышленности. Агроресурс — <http://www.agro174.ru/>
9. В помощь технологу мясного, молочного и хлебопекарного производства — <http://vite-td.ru/production.php>.

3.2.4. Периодические издания (отечественные журналы):

1. Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал [Электронный ресурс] // Режим доступа: <https://vestnik.vsau.ru/>
2. АПК: экономика, управление [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://apk-eu.ru/>
3. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий [Электронный ресурс] // Режим доступа: <https://eshpp.ru/>

3.3. Материально-техническое и программное обеспечение

Сведения о программном обеспечении общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows /Linux /Ред ОС	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений MS Office / OpenOffice/LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft	ПК в локальной сети

	Edge	ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

Помещения для ведения образовательного процесса и оборудование

№ п/п	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
1	Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: ученическая мебель (столы, стулья), шкаф, компьютер, колонки компьютерные	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Тимирязева, 21, пом. I Помещение № 5
2	Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью выхода в сеть "Интернет" и доступом к справочным системам и профессиональным базам данных, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, электронной информационно-образовательной среде. Используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Тимирязева, д. 21, пом. I Помещение № 103
3	Договор о практической подготовке № 88 между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и АО «УК ЭФКО» от 29 июня 2021 г.	394036, г. Воронеж, ул. Таранченко, 40
4	Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве № 190 между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «УК «Благо» от 06 сентября 2024 г.	196084, г. Санкт-Петербург, ул. Киевская, д. 5, литера А8, оф. 1
5	Договор о практической подготовке № 21 между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «ЭФКО-ПИ» от 15 февраля 2021 г.	309850 Белгородская область, Алексеевский р-н, г. Алексеевка, ул. Фрунзе, д.4
6	Договор о практической подготовке № 98 между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО	396510, Воронежская область, Каменский р-н, п.г.т. Каменка,

	«Евдаково» от 14.02.2022 года	ул. Мира, д.60.
7	Договор о практической подготовке № 111 между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «ЭФКО-Косметик» от 28 марта 2022 г.	396840 Воронежская область, Хохольский р-н, р.п. Хохольский, ул. Дорожная, 2Б
8	Договор о практической подготовке № 128 между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и АО «Эфирное» от 04 мая 2022 г.	309850 Белгородская область, Алексеевский р-н, г. Алексеевка, ул. Фрунзе, д.2
9	Договор о практической подготовке № 131 между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «ОЛСАМ» от 04 мая 2022 г.	394036 г. Воронеж, проспект Революции, д.51, оф. 2
10	Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве № 152 между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «Черноземье» от 24 мая 2023 г.	399540, Липецкая область, Тербунский р-н, с. Тербуны, ул. Дорожная, 1Б.

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, учебной и производственной практик.

4.1. Оценка результатов освоения профессионального модуля

Компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Демонстрация знаний, умений и практического опыта по выбору способа решения профессиональных задач, применительно к организационно-технологическому обеспечению производства растительных масел, жиров и жирозаменителей	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся и других видов текущего контроля (МДК.04.01). Комплексный экзамен
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация знаний, умений и практического опыта по поиску, подбору, изучению материала в информационных ресурсах разного характера, первичной обработке информации (выделение основного, сравнение, классификация, интерпретация, составление таблиц, подготовка текстов и иных форматов представления результатов, подведение итогов по прочитанному).	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Демонстрация знаний, умений и практического опыта по планированию и реализации профессионального развития в сфере производства растительных масел, жиров и жирозаменителей на основе правовой и финансовой грамотности	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрация знаний, умений и практического опыта по эффективному взаимодействию и работе в коллективе и команде	

<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;</p>	<p>Демонстрация знаний, умений и практического опыта по Использованию профессиональной документации на государственном и иностранном языках</p>	
<p>ПК 4.1. Планировать основные показатели производственного процесса</p>	<p>Демонстрация Знаний технологии менеджмента и маркетинговых исследований рынка продуктов питания из растительного сырья; технологии бизнес-планирования производственной, финансовой и инвестиционной деятельности производства продуктов питания из растительного сырья; методы планирования технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья</p> <p>Умений анализировать состояние рынка продуктов питания из растительного сырья планировать работу структурного подразделения; рассчитывать плановые показатели выполнения технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных линиях</p> <p>Практического опыта расчет сменных показателей производства продуктов питания в соответствии с результатами анализа состояния рынка</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнения домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся и других видов текущего контроля. Комплексный экзамен</p>
<p>ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями</p>	<p>Демонстрация Знаний сменные показатели производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях; методы расчета экономической эффективности разработки и внедрения новой продукции из растительного сырья</p> <p>Умений определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения каждой технологической операции на основе</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся и других видов текущего контроля, зачет с оценкой (МДК.04.01).</p>

	<p>технологических карт производства продуктов питания из растительного сырья; организовывать работу по проведению лабораторных исследований качества и безопасности сырья, полуфабрикатов и готовой продукции</p> <p>Практического опыта принятие управленческих решений; разработка производственных заданий для операторов и аппаратчиков автоматизированных технологических линий в соответствии со сменными показателями</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка работ на учебной практике (УП 04.01). Отзывы по результатам прохождения производственной практики (ПП 04.01). Комплексный экзамен</p>
<p>ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива</p>	<p>Демонстрация Знаний виды, формы и методы мотивации персонала производства продуктов питания из растительного сырья; требования к качеству выполнения технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья;</p> <p>Умений инструктировать операторов и аппаратчиков по выполнению производственных заданий производства продуктов питания из растительного сырья осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала производства продуктов питания из растительного сырья</p> <p>Практического опыта организация технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья в соответствии с технологическими инструкциями; инструктирование операторов и аппаратчиков по выполнению производственных заданий производства продуктов питания из растительного сырья</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся и других видов текущего контроля, зачет с оценкой (МДК.04.01). Экспертное наблюдение и оценка работ на учебной практике (УП 04.01). Отзывы по результатам прохождения производственной практики (ПП 04.01). Комплексный экзамен</p>
<p>ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты работы трудового коллектива</p>	<p>Демонстрация Знаний методы контроля и оценки качества выполнения технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья;</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических</p>

	<p>умений контролировать выполнение производственных заданий на всех стадиях технологического процесса производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях пользоваться методами контроля качества выполнения технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях</p> <p>Практического опыта контроль качества выполнения технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических</p>	<p>занятий, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся и других видов текущего контроля, зачет с оценкой (МДК.04.01). Экспертное наблюдение и оценка работ на учебной практике (УП 04.01). Отзывы по результатам прохождения производственной практики (ПП 04.01). Комплексный экзамен</p>
ПК 4.5. Вести учётно-отчётную документацию	<p>Демонстрация Знаний правила первичного документооборота, учета и отчетности при производстве продуктов питания из растительного сырья; методы использования программных продуктов и пакетов прикладных программ в процессе производства продуктов питания из растительного сырья</p> <p>Умений использовать информационные и телекоммуникационные технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах производства продуктов питания на автоматизированных технологических линиях вести учётно-отчетную документацию</p> <p>Практического опыта ведение учётно-отчетной документации производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях, в том числе в электронном</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся и других видов текущего контроля, зачет с оценкой (МДК.04.01). Экспертное наблюдение и оценка работ на учебной практике (УП 04.01). Отзывы по результатам прохождения производственной практики (ПП 04.01). Комплексный экзамен</p>

Общие требования к организации учебной и производственной практики

УП.04.01. Учебная практика и ПП.04.01 Производственная практика «Обеспечение деятельности структурного подразделения» проводятся в соответствии с утвержденным учебным планом после изучения междисциплинарного курса МДК.04.01 «Управление деятельностью структурного подразделения».

Сроки проведения учебной и производственной практики определяются рабочим учебным планом по специальности 19.02.11 «Технология продуктов питания из растительного сырья».

Место и график проведения учебной и производственной практики определяется заведующим отделением СПО. Руководителями практики назначаются, согласно приказу ректора университета, преподаватели дисциплин профессионального цикла.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по их заявлению (желанию) проходят учебную практику по месту жительства и ежедневно поддерживают связь с отделением, реализующим ОП СПО.

При создании оптимальных условий для эффективной реализации программы учебной практики целесообразно деление группы на две подгруппы численностью не менее 8 человек.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной и производственной практики регламентируется ст. 92, ст. 94 ТК РФ.

Учебная практика организуется и проводится в учебных аудиториях агроуниверситета, лаборатории 253 и в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля, и ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ.

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров о совместной деятельности, заключенных между этими организациями и ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ.

4.2. Условия организации и проведения комплексного экзамена по профессиональному модулю

Комплексный экзамен по модулю представляет собой процедуру оценивания результатов освоения обучающимися профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) с участием представителей работодателя и, в целом, направлен на оценку овладения квалификацией.

Условием допуска к экзамену по модулю является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля и учебной практики.

Уровень подготовки обучающихся оценивается решением о готовности к выполнению профессиональной деятельности: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

При выставлении оценки учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется. При отрицательном заключении хотя бы по одному показателю оценки результата освоения профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». При наличии противоречивых оценок по одному тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу обучающегося.

Экзамен по модулю ПМ.04 «Обеспечение деятельности структурного подразделения» состоит из двух теоретических вопросов и аттестационного испытания - выполнения практического задания. Оценка производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности. На выполнение всех видов заданий отводится 40 мин. (по 10 мин. на теоретические вопросы; 20 мин. на выполнение практического задания).

4.3. Критерии оценки результатов обучения

4.3.1. Критерии оценки устного опроса

Оценка	Критерии
«отлично»	выставляется обучающемуся, если он четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры
«хорошо»	выставляется обучающемуся, если он допускает отдельные погрешности в ответе
«удовлетворительно»	выставляется обучающемуся, если он обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала
«неудовлетворительно»	выставляется обучающемуся, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

4.3.2. Критерии оценки практических заданий

Оценка	Критерии
Зачтено	Практическое задание выполнено верно, в полном объеме, проведен правильный анализ, сделаны аргументированные выводы. Проявлен творческий подход и демонстрация рациональных способов решения конкретных задач. Обучающийся дает ответы на дополнительные вопросы.
Не зачтено	Практическое задание выполнено, но абсолютно неверно. Допущены существенные ошибки, исправляемые с непосредственной помощью преподавателя.

4.2.3. Критерии оценки тестовых заданий

Оценка	Критерии	Тестовые нормы (% правильных ответов)
«отлично»	Обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать языковые явления.	Не менее 90 % баллов за задания теста.
«хорошо»	Обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет на практике пройденный материал.	Не менее 75 % баллов за задания теста.
«удовлетворительно»	Обучающийся анализирует, оценивает, прогнозирует, конструирует.	Не менее 55 % баллов за задания теста.
«неудовлетворительно»	Обучающийся не обладает вышеперечисленными отличительными признаками	Менее 55 % баллов за задания теста.

4.3.4. Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Дифференцированный зачёт	
«Отлично»	Обучающийся выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой практики, показал полные и глубокие знания освоенного материала, логично и аргументировано ответил на все вопросы, способен самостоятельно решать сложные задачи
«Хорошо»	Обучающийся выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой практики, показал твердые знания освоенного материала, логично полно ответил на все вопросы, способен самостоятельно решать стандартные задачи
«Удовлетворительно»	Обучающийся выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой практики, показал знание только основ программного материала, усвоил его поверхностно, но не допускал грубых ошибок или неточностей, требует наводящих вопросов для правильного ответа, способен решать стандартные задачи дисциплины с помощью преподавателя
«Неудовлетворительно»	Обучающийся выполнил не все задания, предусмотренные рабочей программой или не отчитался об их выполнении, не подтверждает знание освоенного материала и не умеет решать стандартные задачи дисциплины даже с помощью преподавателя
Зачет	
«Зачтено»	выставляется по итогам выполнения практических заданий и демонстрирует знание материала
«Не зачтено»	выставляется, если обучающийся не выполнил практические задания и демонстрирует незнание материала, допускает грубые ошибки в ответах
Экзамен	
«Отлично»	Обучающийся показал полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано ответил на все вопросы экзаменационного билета, а также на дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать сложные задачи профессионального модуля
«Хорошо»	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, достаточно полно ответил на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать стандартные задачи профессионального модуля
«Удовлетворительно»	Обучающийся показал знание только основ программного материала, усвоил его поверхностно, но не допускал грубых ошибок или неточностей, требует наводящих вопросов для правильного ответа, не ответил на дополнительные вопросы, способен решать стандартные задачи дисциплины с помощью преподавателя
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не знает основ программного материала, допускает грубые ошибки в ответе, не способен решать стандартные задачи дисциплины даже с помощью преподавателя

4.4. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

Тестовые задания

1. Какую ответственность несут члены товарищества на вере по его обязательствам?

1) полные товарищи и члены-вкладчики несут солидарную субсидиарную ответственность

2) полные товарищи и члены-вкладчики несут полную ответственность

3) полные члены несут солидарную субсидиарную ответственность, а члены-вкладчики в пределах вклада в имущество товарищества

2. Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия после уплаты всех налогов называетсяприбыль

3. Создание предпринимателем резервного фонда на покрытие непредвиденных расходов при наступлении рисков событий – это

1) компенсация рисков

2) уклонение от рисков

3) страхование рисков

4. Свод моральных критериев, норм, нравственных параметров в поведении предпринимателя, требований, предъявляемых к стилю его работы, характеру общения с людьми – это

1) договор

2) предпринимательская этика

3) учредительный договор

5. На графике точка безубыточности –это точка пересечения и общих затрат

6. Тактические способы защиты информации:

1) разработка внутренних документов.

2) мероприятия юридического характера.

3) вышеуказанные варианты.

7..... информации – это сохранение заранее определенного ее вида и качества

1. **Тип заданий: закрытый**

Внутрифирменное предпринимательство:

1) особый вид предпринимательской деятельности.

2) внутренний ситуационный фактор, задаваемый руководителем организации.

3) внешний элемент микроокружающей среды.

8.Отношение суммы дисконтированных поступлений за период реализации бизнес-проекта и инвестиционными затратами называется рентабельности

9. Реорганизация предпринимательских организаций может осуществляться в следующих формах:

1) присоединение

2) рассоединение

3) преобразование

4) разделение

5) слияние

10. Амортизация средств – это процесс постепенного перенесения стоимости по мере их износа на производимую продукцию

11. Укажите вид первоначального капитала для организации хозяйственного товарищества:

- 1) уставный капитал.
- 2) паевой фонд.
- 3) складочный капитал.

12. Организация, в которой все участники занимаются предпринимательской деятельностью от ее имени и несут полную материальную ответственность по ее обязательствам своим имуществом – это товарищество

Правильный ответ: полное

13. Коммерческая организация, не обладающая правом собственности на закрепленное за ним имущество, которое является неделимым и не может быть распределено по вкладам, в том числе между ее работниками - предприятие.

14. Главная цель бизнес-плана:

- 1) выпуск запланированного объема продукции
- 2) расширение предпринимательской деятельности
- 3) получение прибыли
- 4) сокращение издержек производства

15. Назначение бизнес-плана состоит в следующем:

- 1) верны все варианты.
- 2) изучить перспективы развития будущего рынка сбыта
- 3) обнаружить возможные опасности;
- 4) определить критерии и показатели оценки бизнеса
- 5) оценить затраты для изготовления и сбыта продукции

16. Что определяет точка безубыточности в бизнес-плане предприятия?

- 1) структуру затрат для нового предприятия
- 2) денежные потоки, которые способны покрыть все затраты
- 3) расчет стоимостной оценки и сроков завершения работ по проекту
- 4) объем продаж, при котором выручка равна издержкам

17. Какие показатели характеризуют эффективность использования оборотных фондов:

- 1) коэффициент оборачиваемости оборотных средств.
- 2) фондоотдача.
- 3) коэффициент загрузки средств в обороте.
- 4) фондоемкость.
- 5) продолжительность одного оборота.

18. Какие показатели характеризуют эффективность использования трудовых ресурсов:

- 1) фондоотдача.
- 2) материалоемкость.
- 3) производство валовой продукции на единицу земельной площади.
- 4) урожайность сельскохозяйственных культур.

- 5) годовая выработка (объем валовой продукции на одного работника).
- 6) трудоемкость .

19. Какой должен быть уровень окупаемости, чтобы покрыть все затраты? (Ответ укажите в процентах) %

20. Затраты на производство 1000 ед. продукции составили 300000 руб. Какова должна быть цена реализации, чтобы обеспечить уровень рентабельности производства 20%? (..... руб.)

21. Какова общая стоимость рекламной кампании, если на телевизионную рекламу было потрачено 20 000 руб., на интернет-рекламу - 10 000 руб., а на рекламные материалы - 5 000 руб.?

22. Объем продаж, при котором фирма покрывает все постоянные и переменные затраты, не имея ни прибыли, ни убытков называется

23. Показатель, характеризующий конечный результат производственной или коммерческой деятельности предприятия называется

24. Укажите метод, который может быть использован для экспресс оценки емкости рынка:

- 1) метод безубыточности
- 2) балансовый метод
- 3) метод сегментации
- 4) нормативный метод.

25. К числу основных методов, используемых для прогнозирования продаж, относятся все методы, исключая:

- 1) статистический метод
- 2) метод экспертных оценок
- 3) метод безубыточности
- 4) балансовый метод .

26. Выберите утверждение, соответствующие разделу «План маркетинга» из числа приведенных ниже:

- 1) определяет план сбыта
- 2) показывает доходы и расходы
- 3) описывает основные риски проекта
- 4) содержит копии патентов, лицензий, договоров

27. Емкость рынка это:

- 1) суммарный объем продукции, который может быть представлен производителями продукции на данном рынке
- 2) суммарный объем продукции, который может быть приобретен покупателями на данном рынке при определенных условиях
- 3) суммарная стоимость товаров, предложенных производителями в единицу времени

28. При определении ставки дисконтирования всегда учитывается

- 1) безрисковая ставка процента
- 2) инфляция
- 3) риск

- 4) норма прибыли
- 5) все перечисленное.

29. План производства содержит

- 1) описание продукта
- 2) технологию производства и расчет материальных затрат
- 3) описание местоположения бизнеса
- 4) все перечисленное

30. В бизнес-плане отражаются все виды деятельности, записанные в Уставе предприятия? (Да/нет)

31. Может ли содержание бизнес-плана отражать параметры нескольких альтернативных вариантов проектного предложения? (Да/нет)

32. Какова величина запаса финансовой прочности, если производственная мощность предприятия 3000 т, а рассчитанная точка безубыточности 1500 т?

33. Рассчитайте точку безубыточности при следующих условиях: постоянные затраты - 100 тыс. у.е., переменные на единицу продукции – 500 у.е., цена реализации – 750 у.е.

34. Эффективность использования средств организации характеризуют показатели:

- 1) рентабельности и деловой активности.
- 2) финансовой устойчивости.
- 3) платежеспособности.

35. Эффект – это абсолютная величина, отражающая деятельности коммерческой организации.

36. Эффективность определяется как соотношение, обуславливающих этот результат.

37. Какова величина запаса финансовой прочности, если выручка предприятия составила 1000 у.е., а точка безубыточности равна 500 у.е.?

38. Какова величина запаса финансовой прочности, если производственная мощность предприятия 2000 т, а рассчитанная точка безубыточности 750 т?

39. Разница между суммой дисконтированных поступлений за период реализации бизнес-проекта и инвестиционными затратами называется дисконтированный доход.

40. Для оценки эффективности планов необходимо использовать:

- 1) систему натуральных и монетарных показателей;
- 2) систему монетарных и финансовых показателей;
- 3) систему натуральных и финансовых показателей;

41. В зависимости от стадии разработки плана, какие виды балансов разрабатываются:

- 1) материальные и финансовые;
- 2) натуральные и стоимостные;

- 3) аналитические и прогнозные;
- 4) прогнозные, плановые и отчетные.

42. Какие ресурсы и ограничения определяют плановые объемы производства продукции в годовом плане организации:

- 1) емкость рынка сбыта и эластичность спроса на традиционный ассортимент продукции;
- 2) наличие земельных и трудовых ресурсов;
- 3) наличие финансовых, материальных и трудовых ресурсов, рыночные ограничения, возможности освоения новых технологий производства.

43. Календарный план выполнения работ в структуре бизнес-плана инвестиционного проекта предполагает:

- 1) указание последовательности намечаемых в бизнес-плане мероприятий инвестиционного, производственно-коммерческого и финансового характера;
- 2) последовательность выполнения сельскохозяйственных и строительно-монтажных работ;
- 3) отражение объемов, сроков и исполнителей отдельных видов работ, связанных с его осуществлением;
- 4) нет правильного ответа.

44. Общества, уставный капитал которых разделен на определенное число акций -общество

45. Чему равен индекс доходности бизнес-проекта если текущая стоимость (PV) составляет 6 тыс.у.е, а инвестиционные затраты (I) 3 тыс.у.е.

46. Чему равен чистый дисконтированный доход бизнес-проекта если текущая стоимость (PV) составляет 6 тыс.у.е, а инвестиционные затраты (I) 3 тыс.у.е.

47. Прибыль от продажи (реализации) формируется как:

- 1) разность операционных доходов и расходов.
- 2) разность между выручкой от продажи продукции без косвенных налогов и себестоимости проданной продукции, включая коммерческие расходы.
- 3) разность между объемом валовой продукции и себестоимостью по смете затрат на производство.
- 4) поступления от продажи основных средств.

48. Сумма прибыли до налогообложения складывается как:

- 1) прибыль от обычных видов деятельности и сальдо операционных и внереализационных доходов и расходов.
- 2) сумма прибыли от продаж и операционной прибыли.
- 3) сумма прибыли от продаж, операционной прибыли, внереализационной прибыли, прибыли по чрезвычайным обстоятельствам.

49. При какой величине нормы дохода чистый доход окажется равным чистому дисконтированному доходу:

50. Рост прибыли и рентабельности производства на предприятии зависит от минимизации

4.5. Оценочные средства для проведения экзамена по профессиональному модулю

Перечень вопросов для проведения экзамена по профессиональному модулю

1. Организация управления предприятием
2. Структуры управления: основные типы структур и принципы их построения.
3. Система методов управления
4. Формы организации производства и оценка их эффективности
5. Состав и структура основных средств
6. Состав и структура оборотных средств
7. Показатели оснащённости предприятия средствами производства и эффективности их использования
8. Организация использования средств производства
9. Пути повышения эффективности использования средств производства на предприятии
10. Трудовые ресурсы предприятия
11. Понятие производительности труда, пути ее повышения
12. Организация использования трудовых ресурсов
13. Основные формы организации труда
14. Формы и системы оплаты труда
15. Тарифная система оплаты труда
16. Бестарифная система оплаты труда
17. Методы разработки планов организации
18. Система внутрихозяйственного прогнозирования и планирования
19. Нормативный метод планирования
20. Балансовый метод планирования
21. Бизнес-план
22. Оперативные планы
23. Содержание и порядок разработки бизнес-плана.
24. Основные показатели оценки эффективности бизнес-плана.
25. Внутренняя среда и внешняя среда: понятие, основные переменные, анализ среды
26. Планирование производства и реализации продукции
27. Прибыль и рентабельность – показатели экономической эффективности производства
28. Ценообразование. Ценовые стратегии
29. Планирование численности и состава персонала
30. Планирование труда и заработной платы
31. Планирование себестоимости продукции
32. Контроль за деятельностью структурного подразделения
33. Планирование производственной мощности организации
34. Планирование материально-технического снабжения организации
35. Производственный процесс: понятие, содержание, структура
36. Технологические процессы: понятие, правила разработки и требования, предъявляемые к технологическому процессу.
37. Документальное оформление технологических процессов. Виды технологической документации.
38. Система управления трудовыми ресурсами. Принципы, методы, функции системы управления.
39. Управленческие решения и требования, предъявляемые к ним
40. Мотивация и критерии мотивации труда.
41. Мотивация и иерархия потребностей.

42. Правила и принципы делегирования
43. Развитие персонала: адаптация, повышение квалификации, обучение, продвижение по службе.
44. Организация и аттестация рабочих мест
45. Стили управления
46. Деловое общение
47. Коммуникации в организации

Практические задания

Задачи

Задача 1. Имеются следующие данные о производстве сельскохозяйственной продукции:

- условно-постоянные расходы – 500 тыс. руб.;
- переменные расходы на единицу продукции – 550 руб./ц;
- цена единицы продукции – 650 руб./ц.

Требуется:


- а) определить критический объем продаж;
- б) рассчитать объем продаж, обеспечивающий прибыль от реализации в размере 20 тыс. руб.

Задача 2. Предприятие реализует на рынке 100 ед. продукции по цене 50 руб/ед. Производственная себестоимость составляет 25 руб/ед, затраты на реализацию составили 1200 руб. Определите полную себестоимость единицы продукции, выручку и прибыль от реализации.

Задача 3. Производственная мощность предприятия – 100 т. Затраты на производство составили 250 000 руб. На рынке было реализовано 80 т продукции по цене 5000 руб/т. Дополнительные затраты на реализацию продукции составили 100000 руб. Определите полученную выручку, прибыль, рентабельность производства.

Задача 4. В результате реализации продукции на рынке предприятие получило выручку в размере 50 млн. руб. Себестоимость реализованной продукции составила 32 млн. руб. Определите рентабельность производства и рентабельность продаж

Приложение 1
Лист периодических проверок рабочей программы
и информация о внесенных изменениях

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке указанием соответствующих разделов рабочей программы	Информация о внесенных изменениях
<p>Сорокина И.А., председатель ПЦК, доцент кафедры процессов и аппаратов перерабатывающих производств</p> 	<p>протокол №10 от 24.06.2025</p>	<p>На 2025 уч. год потребности в корректировке нет</p> <p>Рабочая программа актуализирована для 2025-2026 уч. года</p>	<p align="center">нет</p>