

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине ОГСЭ.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Специальность: 36.02.01 «Ветеринария»

Уровень образования – среднее профессиональное образование

Уровень подготовки по ППСЗ - базовый

Форма обучения - очная

Воронеж 2025

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.11.2020 г. № 657.



**Составитель:**

**Дронова М.А.**

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры гуманитарных и естественно-научных дисциплин (протокол №11 от 24.06.2025 г.)

**Заведующий кафедрой**



**Василенко О.В.**

Рабочая программа рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии (протокол № 11 от 24.06.2025 г.).

**Председатель предметной (цикловой) комиссии**



**Е.И. Шомина**

**Заведующий отделением СПО**



**Горланов С.А.**

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОГСЭ.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.01 «Ветеринария».

### **1.2. Место дисциплины в структуре ОП СПО**

Дисциплина ОГСЭ.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Дисциплина ОГСЭ.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» реализуется в 1-6 семестрах - при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 2 года 10 месяцев и в 3-8 семестрах - при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 3 года 10 месяцев.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины**

Содержание дисциплины ОГСЭ.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих целей:

1) формирование и повышение культурно-языковой и коммуникативной компетенции обучающихся;

2) развитие у обучающихся определённого уровня владения всеми видами речевой деятельности на иностранном языке.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции:

**ОК-01** - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

**ОК-04** - Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

**ОК-09** - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);

- общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);

- правила чтения текстов профессиональной направленности;

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

- правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;

- формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

-строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

-взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;

-применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии;

-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;

- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы;
- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

#### **1.4. Общая трудоемкость дисциплины**

Учебная нагрузка (всего) -166 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 148 часов;
- самостоятельная работа - 18 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебных занятий	Объём часов						Итого
	семестр						
	1/3*	2/4*	3/5*	4/6*	5/7*	6/8*	
Учебная нагрузка (всего)	28	40	28	34	20	16	166
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:	28	40	28	34	10	8	148
- лекции	-	-	-	-	-	-	-
- практические занятия	28	40	28	34	10	8	148
Самостоятельная работа	-	-	-	-	10	8	18
Руководство практикой	-	-	-	-	-	-	-
Консультации	-	-	-	-	-	-	-
Форма промежуточной аттестации по дисциплине:							
- дифференцированный зачет		+		+			+
-другая форма контроля	+		+		+	+	+

\*1-6 семестры - при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 2 года 10 месяцев;

\*3-8 семестры - при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 3 года 10 месяцев.

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
<b>1 / 3* семестр</b>		
<b>Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности</b>		
<b>Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Состояние современной экономики. Россия и сотрудничество с другими государствами. Англоязычные страны. Краткое описание отрасли. Система времен действительного залога в английском языке. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Артикль. Употребление артикля с именами собственными.	12
	<b>Практическое занятие № 1.</b> Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Мировая экономика» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	
	<b>Практическое занятие № 2.</b> Предпросмотровые вопросы по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Просмотр учебных видео по теме «Россия и сотрудничество с другими государствами» Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	
	<b>Практическое занятие № 3.</b> Подготовка устного сообщения учащимися по теме «Экономика отрасли» на основе лексико-грамматического материала предыдущих практических занятий. Диалог-дискуссия по теме «Чем определяется выбор профессии?».	
<b>Тема 1.2. Роль образования в современном мире</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Система образования России и других стран. Согласование времен. Косвенная речь. Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Вопросительные местоимения. Относительные местоимения.	

	<p><b>Практическое занятие № 4.</b> Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Ознакомительное чтение текста по теме «Система образования России». Введение новых лексических единиц по теме. Фразы, речевые обороты и выражения.</p>	8
	<p><b>Практическое занятие № 5.</b> Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в современном мире: Китай, США, Европа». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).</p>	
	<p><b>Практическое занятие № 6.</b> Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в России для иностранных студентов». Просмотровое чтение текстов по теме «Система среднего профессионального образования в России». Ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России».</p>	
	<p><b>Практическое занятие № 7.</b> Круглый стол с обсуждением заранее подготовленных групповых сообщений на базе материала видео и текстов предыдущих практических занятий по темам: «Сравнение среднего профессионального образования в России, Великобритании, США и Китае»; «Роль образования в жизни»; «Важность получения образования» (темы распределяются на практическом занятии №6 на каждую рабочую группу в аудитории).</p>	
<p><b>Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> География английского языка. Английский язык в профессиональной деятельности. Словообразование: наречия. Степени сравнения прилагательных и наречий. Повторение пройденного грамматического материала.</p>	
	<p><b>Практическое занятие № 8.</b> Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Предтекстовая фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Изучающее чтение текста по теме «Английский язык в современном мире». Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.</p>	

	<b>Практическое занятие № 9.</b> Просмотровое чтение текста по теме «Я и моя профессия». Дискуссия: «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии».	8
	<b>Практическое занятие № 10.</b> Просмотр видео по теме «Профессиональный диалог». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).	
<b>ВСЕГО 1 /3* СЕМЕСТР</b>		<b>28</b>
<b>2 / 4* семестр</b>		
<b>Тема 1.4.</b> <b>Основы делового общения</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Светская беседа (Small talk). Деловой звонок. Деловая переписка. Страдательный залог. Неопределенные и отрицательные местоимения.	20
	<b>Практическое занятие № 11.</b> Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Светская беседа (Small talk)» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Обсуждение особенностей светской беседы, тематики. Составление диалогов-моделей «Беседа с иностранным партнером».	
	<b>Практическое занятие № 12.</b> Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей при просмотре видео. Просмотр видео по теме «Составление деловых писем, докладных записок, заявлений». Ответы на вопросы по видео (упражнения на отработку лексического материала по тематическому содержанию) Составление деловых писем на основе просмотренного материала.	
	<b>Практическое занятие № 13.</b> Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей в аудировании и ознакомительном чтении. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Деловой разговор по телефону, электронное письмо». Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Проведение телефонных переговоров. «Приглашение на конференцию».	



<b>Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Резюме. Прохождение собеседования. Страдательный залог. Числительные. Повторение пройденного ранее грамматического материала.	20
	<b>Практическое занятие № 14.</b> Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Поиск работы. Подготовка резюме. Прохождение собеседования» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	
	<b>Практическое занятие № 15.</b> Просмотр видео/ прослушивание аудиоматериала по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование». Ответы на вопросы по просмотренному видео / прослушанному аудиоматериалу (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	
	<b>Практическое занятие № 16.</b> Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Составление резюме и портфолио для работодателя.	
	<b>Практическое занятие № 17.</b> Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете», «Основные ошибки при собеседовании», «Деловой стиль одежды».	
<b>ВСЕГО 2 /4* СЕМЕСТР</b>		<b>40</b>
<b>3 / 5* семестр</b>		
<b>Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир</b>		
<b>Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. Посещение отраслевой выставки. Придаточные предложения условия (1-2 тип).	28

<b>технике и их изобретатели.</b> <b>Отраслевые выставки</b>	<b>Практическое занятие № 18.</b> Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	
	<b>Практическое занятие № 19.</b> Предпросмотровые вопросы по теме «Отраслевая выставка». Просмотр учебных видео по теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).	
	<b>Практическое занятие № 20.</b> Подготовка сообщений «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь» и «Посещение отраслевой выставки». Дискуссия.	
<b>ВСЕГО 3 /5* СЕМЕСТР</b>		<b>28</b>
<b>4 / 6* семестр</b>		
<b>Раздел 3. Чемпионатное движение. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена</b>		
<b>Тема 3.1.</b> <b>Чемпионаты России по профессиональному мастерству.</b> <b>Демонстрационный экзамен</b>	<b>Содержание учебного материала</b> История чемпионатов. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен как форма проведения ГИА. Придаточные предложения условия (1,2,3 тип). Повторение пройденного ранее грамматического материала.	34
	<b>Практическое занятие № 21.</b> Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «История чемпионатов России» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	

	<b>Практическое занятие № 22.</b> Предпросмотровые вопросы по теме «What is World Skills?». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).	
	<b>Практическое занятие № 23.</b> Изучающее чтение технической документации Демонстрационного экзамена (определение тематики и назначения текста; знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание значения незнакомых слов по контексту).	
	<b>Практическое занятие № 24.</b> Подготовка сообщения «Описание задания Демонстрационного экзамена». Составление диалогов по заданным ситуациям.	
<b>ВСЕГО 4 /6* СЕМЕСТР</b>		<b>34</b>
<b>5 / 7* семестр</b>		
<b>Раздел 4. Профессиональное содержание</b>		
<b>Тема 4.1.</b> <b>Основные направления работы ветеринара</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Информационные технологии и сельское хозяйство. Придаточные предложения условия (Mixed conditionals, предложения с “I wish”). Повторение пройденного ранее грамматического материала.	6
	<b>Практическое занятие № 25.</b> Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Обязанности ветеринара» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	
	<b>Практическое занятие № 26.</b> Групповое изучающее чтение ветеринарных документов. Выполнение тренировочных лексических упражнений на закрепление узкоспециализированной лексики.	
	<b>Практическое занятие № 27.</b> Презентация собственных схем, рисунков, презентаций на английском языке перед аудиторией, обсуждение.	
<b>Тема 4.2.</b> <b>Разведение животных</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Работа ветеринарной клиники. Неличные формы глагола (Infinitive).	4

	<b>Практическое занятие № 28.</b> Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Животноводство. Птицеводство» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	
	<b>Практическое занятие №29.</b> Просмотровое чтение текстов по теме «Животноводство. Птицеводство». Ответы на вопросы.	
	<b>Практическое занятие №30.</b> Групповая презентация «Необходимое оборудование в моей работе». Обсуждение, диалог.	
<b>САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>		
Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Составление лексического словаря. Выполнение лексических упражнений. Работа над текстом.		10
<b>ВСЕГО 5/7* СЕМЕСТР</b>		<b>20</b>
<b>6 / 8* семестр</b>		
<b>Тема 4.3. Техника безопасности и охрана труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Техника безопасности и охрана труда в профессиональной деятельности. World Skills International Health and Safety documentation. Неличные формы глагола (Gerund).	20
	<b>Практическое занятие № 31.</b> Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техника безопасности и охрана труда» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	
	<b>Практическое занятие № 32.</b> Просмотр видео по теме «Техника безопасности в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы по видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	
	<b>Практическое занятие № 33.</b> Поисковое чтение документации «World Skills International Health and Safety documentation» для ответа на заранее предложенные вопросы и упражнения.	

	<p><b>Практическое занятие № 34.</b> «Safety first /Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности в профессиональной деятельности.</p>	
<p><b>Тема 4.4.</b> <b>Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Профессиональные стандарты. Стандарты ветеринарии. Неличные формы глагола (Participles).</p>	4
	<p><b>Практическое занятие № 35.</b> Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Стандарты профессиональной деятельности» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.</p>	
	<p><b>Практическое занятие № 36.</b> Просмотр видео по теме «Проблемы профессиональной деятельности». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом). Дискуссия по теме «Возможные нестандартные профессиональные ситуации и пути их решения» для подготовки к ролевой игре следующего практического занятия.</p>	
	<p><b>Практическое занятие № 37.</b> Ролевая игра «Обоснование несоответствия рабочего места требованиям охраны труда и поиск выхода из ситуации в условиях дефицита языковых средств».</p>	
<p><b>Тема 4.5.</b> <b>Саморазвитие в профессии</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Роль самообразования и самосовершенствования в профессии. Неличные формы глагола. Повторение пройденного ранее грамматического материала.</p>	4
	<p><b>Практическое занятие № 38.</b> Просмотровое чтение текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии.</p>	
	<p><b>Практическое занятие № 39.</b> Дискуссия «Если я буду участвовать во всероссийском чемпионате».</p>	
<p><b>САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ</b> Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Составление лексического словаря. Выполнение лексических упражнений. Работа над текстом.</p>		8
<p><b>ВСЕГО 6/8* СЕМЕСТР</b></p>		<b>16</b>

<b>ВСЕГО ЧАСОВ</b>	<b>166</b>
--------------------	------------

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

Сведения об электронных полнотекстовых ресурсах, доступ к которым обеспечивается на основании прямых договоров

Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС			
2025-2026	1	Контракт № 146/ДУ от 29.01.2024 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	29.01.2024 – 28.01.2025
	2	Лицензионный контракт № 190/ДУ от 02.07.2024 (ЭБС Юрайт – СПО)	05.08.2024 – 04.08.2025
	3	Контракт № 310/ДУ от 11.11.2024 (ЭБС «Лань»)	11.11.2024 – 10.11.2025
	4	Контракт № 114/ДУ от 28.05.2024 (ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Электронный ресурс СПО «PROFобразование»)	31.10.2024 – 30.10.2025
	5	Контракт № 327/ДУ от 25.11.2024 (ЭБС «IPRbooks»)	25.11.2024 – 24.11.2025
	6	Контракт № 11771/24PROF/300/ДУ от 28.10.2024 (Электронный ресурс СПО «PROFобразование»)	01.12.2024 – 30.11.2025
	7	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 — 28.03.2022 (пролонгация до 28.03.2027)
	8	Контракт № 417/ДТ от 28.12.2024 на приобретение периодических изданий	01.01.2025 – 31.12.2025
	9	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

Обеспеченность учебной литературой при реализации рабочей программы

##### 3.1.1. Основные источники:

1. Максимова, Ю. С. Иностранный язык в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Максимова Ю. С. - Хабаровск: ДВГУПС, 2021. - 126 с. – [ЭИ]. – Режим доступа: <URL:<https://e.lanbook.com/img/cover/book/179392.jpg>>.

##### 3.1.2. Дополнительные источники:

1. Маньковская, З. В. Английский язык для современных менеджеров [электронный ресурс]: Учебное пособие / З. В. Маньковская. - Москва: Издательство «ФОРУМ», 2023. – Режим доступа: <URL:<https://znanium.com/cover/1162/1162642.jpg>>.

2. Деркач, А. В. Иностранный язык в профессиональной деятельности. Немецкий язык как второй иностранный [электронный ресурс]: Учебное пособие / А. В. Деркач, Г. В. Золовкина. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2020. - 88 с. — ВО - Бакалавриат .— ISBN 978-5-7782-4239-5 .— <URL:<http://znanium.com/catalog/document?id=396009>> .

4. Topway to English [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по

дисциплине «Иностранный язык» для всех направлений, профилей и специальностей / сост. А. С. Менжулова. - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2019. - [ЭИ]. – Режим доступа: <URL:<http://catalog.vsau.ru/elib/books/b151183.pdf>>.

### 3.1.3. Методические издания

1. Иностранный язык в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: методические указания по освоению дисциплины и самостоятельной работе для обучающихся по специальностям среднего профессионального образования / [сост. М. А. Дронова]. - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2025. - Режим доступа: для авторизованных пользователей. - Текстовый файл. - Adobe Acrobat Reader 4.0. - URL:<http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m10940.pdf>

### 3.1.4. Периодические издания

1. Food Microbiology [Электронный ресурс] / Academic Press - Великобритания: Academic Press, [ЭИ].

2. Food Science and Technology International [Электронный ресурс] / Sage Publications - Соединенные Штаты Америки: Sage Publications, [ЭИ].

3. Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998.

4. Вестник Московского университета. Серия 19, Лингвистика и межкультурная коммуникация: научный журнал: [16+] / учредитель: Московский государственный университет - Москва: Издательство Московского университета, 2005-

5. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Русский и иностранные языки и методика их преподавания [Электронный ресурс]: [научный журнал] / учредитель: Российский университет дружбы народов - Москва: Российский университет дружбы народов, 2018 [ЭИ] URL: [https://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=25722](https://elibrary.ru/title_about.asp?id=25722).

### 3.1.5. Сайты и информационные порталы

1. [www.better-english.com/exerciselist.html](http://www.better-english.com/exerciselist.html) - Деловой английский
2. [www.fortunecity.com/](http://www.fortunecity.com/) - Речевые клише
3. <https://interneturok.ru/subject/english> - Видеоуроки по английскому языку
4. <http://en.bab.la/games/Bab.la> - Словарь и лексический словарь, дополненный викторинами, играми
5. <http://www.esl-lab.com> - Обучение аудированию: упражнения, тесты для разных уровней
6. <https://www.splcenter.org/> - Аутентичный материал для чтения: тексты, статьи, новости

## 3.2. Материально-техническое и программное обеспечение

Сведения о программном обеспечении общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows /Linux /Ред ОС	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений MS Office / OpenOffice/LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ



7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

#### Помещения для ведения образовательного процесса и оборудование

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, презентационный комплекс, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: доска магнитная, лабораторное оборудование: линейка Дробышева, планиметр, курвиметр	394043, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ломоносова, 81 д, корп. 1. Здание учебного корпуса № 16, ауд. 225.
Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, ЖК телевизор, маркерная доска, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, лабораторное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394043, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ломоносова, 81 д, корп. 1. Здание учебного корпуса № 16, ауд. 227.

### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Оценка результатов освоения дисциплины

Компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы оценки
<b>ОК-01</b> - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;	- Осознавать значимость получаемых знаний, умений и навыков для будущей жизнедеятельности, желание подготовиться к будущей профессиональной деятельности.	Тестирование, устный и письменный опрос. Экспертное наблюдение и оценка практических занятий. Оценка результатов.

	- Спланировать собственную деятельность по активному усвоению знаний и навыков.	
<b>ОК-04</b> - Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- Работать в сотрудничестве (команде, микрогруппе), вести дискуссию, аргументировано высказывать собственную точку зрения, слушать и анализировать мнения оппонентов. - Проявлять социальную толерантность, создавать коллективные проекты решения различных проблем.	Тестирование, устный и письменный опрос. Экспертное наблюдение и оценка практических занятий. Оценка результатов.
<b>ОК-09</b> - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Демонстрация знаний, умений и практического опыта по владению иностранным языком на уровне, достаточном для устного и письменного делового общения; перевода текстов, описывающих, предметную область профессиональной деятельности, с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык; речевой коммуникации на иностранном языке.	Тестирование, устный и письменный опрос. Экспертное наблюдение и оценка практических занятий. Оценка результатов.

## 4.2. Критерии оценки результатов обучения

### 4.2.1. Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка, уровень	Описание критериев
«Отлично», высокий уровень	обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.
«Хорошо», повышенный уровень	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.
«Удовлетворительно», пороговый уровень	обучающийся усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

«Неудовлетворительно» низкий уровень	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.
---	---

#### 4.2.2. Критерии оценки дифференцированного зачета

Оценка, уровень	Описание критериев
«Зачтено (отлично)», высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.
«Зачтено (хорошо)», повышенный уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.
«Зачтено (удовлетворительно)», пороговый уровень	Обучающийся усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.
«Незачтено (неудовлетворительно)» низкий уровень	Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

#### 4.2.3. Критерии оценки тестирования

Оценка, уровень	Показатель оценки
«Отлично», высокий уровень	Не менее 90 % баллов за задания теста.
«Хорошо», продвинутый уровень	Не менее 75 % баллов за задания теста.
«Удовлетворительно», пороговый уровень	Не менее 55 % баллов за задания теста.
«Неудовлетворительно» низкий уровень	Менее 55 % баллов за задания теста.

#### 4.2.4. Критерии оценки навыков чтения

Оценка	Описание критериев
--------	--------------------

«Отлично», высокий уровень	Обучающийся полностью понял и осмыслил содержание текста в объеме, предусмотренном заданием. Речь воспринимается легко: необоснованные паузы отсутствуют; фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов практически без нарушений нормы; допускается не более 2-х фонетических ошибок
«Хорошо», продвинутый уровень	Обучающийся полностью понял и осмыслил содержание прочитанного иноязычного текста за исключением деталей и частностей, не влияющих на понимание этого текста в объеме, предусмотренном заданием. Речь воспринимается достаточно легко, однако присутствуют необоснованные паузы; фразовое ударение и интонационные контуры практически без нарушений нормы; допускается от 3 до 5 фонетических ошибок, в том числе 1-2 ошибки, искажающие смысл
«Удовлетворительно», пороговый уровень	Обучающийся частично понял и осмыслил содержание прочитанного иноязычного текста. Речь воспринимается достаточно легко, однако присутствуют необоснованные паузы; есть ошибки в фразовых ударениях и интонационных контурах; допускается от 5 до 7 фонетических ошибок, в том числе 3 ошибки, искажающие смысл
«Неудовлетворительно» низкий уровень	Обучающийся не понял прочитанного иноязычного текста, в объеме предусмотренном заданием. Речь не воспринимается из-за необоснованных пауз; неправильных фразовых ударений и искаженных интонационных контуров и/или 8 и более фонетических ошибок

#### 4.2.5. Критерии оценки навыков говорения

Оценка, уровень	Описание критериев
«Отлично», высокий уровень	Задание выполнено полностью: цель общения достигнута; тема раскрыта в полном объеме. Речь понятна: звуки произносятся правильно, без фонетических ошибок.
«Хорошо», продвинутый уровень	Задание выполнено: цель общения достигнута, но тема раскрыта не в полном объеме. Речь понятна: все звуки произносятся правильно, допускаются 1 фонематическая ошибка, не меняющая значение высказывания.
«Удовлетворительно», пороговый уровень	Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью; тема раскрыта в ограниченном объеме. Речь понятна: все звуки произносятся правильно, допускаются 2 фонематические ошибки, не меняющая значение высказывания.
«Неудовлетворительно» низкий уровень	Задание не выполнено: цель общения не достигнута. Речь почти не воспринимается на слух из-за неправильного произношения многих звуков и многочисленных фонематических ошибок.

#### 4.2.6. Критерии оценки навыков аудирования

Оценка, уровень	Описание критериев
«Отлично», высокий уровень	Цель аудирования достигнута полностью: обучающийся верно отвечает на вопросы общего характера, верно, соотносит заголовки/иллюстрации с содержанием текста. Умеет верно передать основное содержание на родном/иностранном языке; перечислить

	основные факты в той последовательности, в которой они даны в тексте.
«Хорошо», продвинутый уровень	Цель аудирования достигнута, но не в полном объеме. Обучающийся верно отвечает на вопросы общего характера, допускает 1-2 ошибки при ответе на вопросы, касающиеся отдельных деталей/фактов. Аудиоматериал понимается обучающим верно, но есть затруднения при делении текста на смысловые куски и озаглавливание их.
«Удовлетворительно», пороговый уровень	Цель аудирования достигнута частично. Смысл аудиотекста понят в ограниченном объеме, социокультурные знания мало использованы в соответствии с ситуацией. Аудиоматериал понят частично, обучающийся испытывает трудности в определении основного содержания и передаче его на иностранный язык.
«Неудовлетворительно» низкий уровень	Задание не выполнено. Цель аудирования не достигнута. Тема и содержание не поняты. Информация на слух почти не воспринимается.

#### 4.2.7. Критерии оценки навыков письма

Оценка, уровень	Описание критериев
«Отлично», высокий уровень	Задание выполнено полностью: даны полные ответы на три заданных вопроса. Правильно выбрано обращение, завершающая фраза и подпись. Есть благодарность, упоминание о предыдущих контактах, выражена надежда на будущие контакты. Используются разнообразная лексика и грамматические структуры, соответствующие поставленной коммуникативной задаче (допускается не более 2-х языковых ошибок, не затрудняющих понимание).
«Хорошо», продвинутый уровень	Задание выполнено: даны ответы на три заданных вопроса, но на один вопрос дан неполный ответ. Есть 1–2 нарушения в стилевом оформлении письма и/или отсутствует благодарность, упоминание о предыдущих /будущих контактах. Текст логично выстроен и разделен на абзацы; правильно использованы языковые средства для передачи логической связи; оформление текста соответствует нормам письменного этикета. Имеются языковые ошибки, не затрудняющие понимание (допускается не более 4-х негрубых языковых ошибок) или языковые ошибки отсутствуют, но используются лексические единицы и грамматические структуры только элементарного уровня. Орфографические и пунктуационные ошибки практически отсутствуют (допускается не более 2-х, не затрудняющих понимание текста).
«Удовлетворительно», пороговый уровень	Задание выполнено частично: даны ответы на заданные вопросы, но на два вопроса даны неполные ответы или ответ на один вопрос отсутствует. Имеется более 2-х нарушений в стилевом оформлении письма и в соблюдении норм вежливости. Текст в основном логично выстроен, но имеются недостатки (1–2) при использовании средств логической связи и/или делении на абзацы. Или имеются отдельные нарушения в структурном оформлении текста письма. Имеются языковые ошибки, не затрудняющие понимание (допускается не более 5 негрубых языковых ошибок) и/или допущены языковые ошибки, которые затрудняют понимание (не более 1–2 грубых ошибок). Допущенные орфографические и пунктуационные ошибки

	не затрудняют понимание (допускается не более 3–4 ошибок).
«Неудовлетворительно» низкий уровень	Задание не выполнено: отсутствуют ответы на два вопроса или текст письма не соответствует требуемому объему. Текст выстроен нелогично; допущены многочисленные ошибки в структурном оформлении текста письма или оформление текста не соответствует нормам письменного этикета, принятого в стране изучаемого языка. Допущены многочисленные языковые ошибки, которые затрудняют понимание текста. Допущены многочисленные орфографические и пунктуационные ошибки и/или допущены ошибки, которые затрудняют понимание текста.

### 4.3. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

#### Тестовые задания

1. Вставьте пропущенное слово.

To \_\_\_\_ something is to develop it.

**Правильный ответ:** improve

2. Вставьте пропущенное слово.

If something is \_\_\_\_, it cannot be eaten.

**Правильный ответ:** rotten

3. Вставьте пропущенное слово.

To \_\_\_\_ is to make something smaller.

**Правильный ответ:** reduce

4. Вставьте пропущенное слово.

A \_\_\_\_ is when somebody falls in illness.

**Правильный ответ:** disease

5. Вставьте пропущенное слово.

\_\_\_\_\_ remains the main source of providing the population with food.

**Правильный ответ:** agriculture

6. Вставьте пропущенное слово.

\_\_\_\_\_ is better feeding and selection,

**Правильный ответ:** intensification

7. Вставьте пропущенное слово.

A \_\_\_\_\_ is a building for growing animals.

**Правильный ответ:** farm

8. Вставьте пропущенное слово.

A \_\_\_\_\_ farm is a place where hens , ducks, turkey live.

**Правильный ответ:** poultry

9. Вставьте пропущенное слово.

\_\_\_\_\_ is used to cure animals.

**Правильный ответ:** drug

10. Вставьте пропущенное слово.

\_\_\_\_\_ is a harm or another sort of distruction.

**Правильный ответ:** damage

11. Вставьте пропущенное слово.

\_\_\_\_\_ is a well-being for humans and animals.

**Правильный ответ:** health

12. Вставьте пропущенное слово.

Veterinary \_\_\_\_\_ is a set of measures for treatment.

**Правильный ответ:** service

13. Вставьте пропущенное слово.

\_\_\_\_\_ is a herd of cows and bulls.

**Правильный ответ:** cattle

14. Вставьте пропущенное слово.

\_\_\_\_\_ is a cow's meat.

**Правильный ответ:** beef

15. Установите соответствие между словами и их переводом.

1) ruminant	А) травоядный
2) nutrient	Б) глотать
3) herbivore	В) питательное вещество
4) swallow	Г) жвачный

**Правильный ответ:** 1-Г, 2-В, 3-А, 4-Б

16. Установите соответствие между словами и их переводом.

1) extract	А) гибкий
2) flexible	Б) выжимать
3) chew	В) резец
4) incisor	Г) жевать

**Правильный ответ:** 1-Б, 2-А, 3-Г, 4-В

17. Поставьте в хронологическом порядке предложения по смыслу.

А) It supplies the necessary raw materials for the food and light industries

Б) It ensures an increase in the output of animal products.

В) Agriculture remains the main source of providing the population with food.

Г) Intensification of animal husbandry is better feeding and selection.

**Правильный ответ:** В, А, Г, Б

18. Поставьте в хронологическом порядке предложения по смыслу.

А) The foremost attention is paid to the veterinary sanitation and hygiene.

Б) Animal diseases cause great damage to the herds of cattle.

В) The duty of the veterinary doctor is to prevent infectious and noncontagious diseases.

Г) Veterinary service should pay particular attention to the organization of veterinary work on industrial livestock.

Д) They are the foundation of human health, well-being of animals.

Е) Vaccination of animals against infectious diseases is a specialized type of work.

**Правильный ответ:** Г, А, Д, В, Б, Е

19. A veterinary surgeon is..

- (!) a physician for animals
- (?) a post-graduate student
- (?) a researcher

20. A medical practitioner is....

- (?) specialists with veterinary degree
- (?) a veterinarian
- (!) a practitioner of veterinary medicine.

21. Equine medicine

- (?) livestock medicine
- (?) dairy cattle medicine
- (!) horse medicine

22. Developed surgical techniques .

- (?) the effort to suppress malaria
- (?) the identity of the botulism disease causing agent
- (!) organ transplants

23. Poultry farms.

- (?) birds are grown
- (?) rabbits are grown
- (!) hens are grown

24. Infectious diseases.

- (!) oncoviruses
- (?) heart disease
- (?) non-contagious diseases

25. Production of drugs.

- (?) surgical techniques
- (?) clinical institution
- (!) biological industry

26. The act of removing a tumor.

- (!) surgery
- (?) injection
- (?) dermatology

27. A person who performs an operation.

- (?) nurse
- (?) sergeant
- (!) surgeon

28. A domesticated animal intentionally reared to produce food or fibre, or for its labour.

- (?) wild animal
- (?) farmed fish
- (!) livestock
- (?) equine

29. Dairy products

- (?) meat
- (?) fiber



(!)cheese  
(?) leather

30. Ruminant animal.

(?)swine

(?)reptile

(?)duck

(!)cow

#### **Перечень тем для проверки навыков чтения**

1. Veterinary Service.
2. A Veterinary School in the USA
3. Veterinary Technologists and Technicians in the USA
4. Animal Laws.
5. Livestock.
6. Cow.
7. Horse.
8. Pig.
9. Sheep.
10. Dog and Cat.

#### **Перечень тем для проверки навыков говорения**

1. Рассказ о своей профессии (10-15 предложений).
2. Ветеринарная служба и ее цели.
3. История медицины. Ветеринарная школа США (10-15 предложений).
4. Классификация болезней животных.(10-15 предложений).
5. Строение тела животного (10-15 предложений).
6. Ткани животных (10-15 предложений).
7. Дыхательная система животных (10-15 предложений).
8. Сердечно-сосудистая система животных (10-15 предложений).
9. Нервная система животных (10-15 предложений).
10. Уход за животными (10-15 предложений).
11. Законы в защиту животных (10-15 предложений).
12. Современные методы диагностики и лечения болезней животных.

#### **Перечень тем для проверки навыков аудирования**

1. Veterinary is my future profession.
2. Veterinary Service.
3. History of veterinary medicine.
4. Animal laws.
5. Mammals.
6. The structure of the body of the animal.
7. Animal diseases.
8. Respiratory system of animals.
9. Cardiovascular system of animals.
10. The nervous system of animals.

#### **Перечень тем для проверки навыков продуктивной письменной речи**

1. Составление резюме при поиске работы
2. Подготовка сопроводительного письма для устройства на работу.
3. Почему я хочу работать в сфере ветеринарии?

4. Сравнение систем обучения будущих ветеринаров в родной стране и странах изучаемого языка.
5. Болезни животных.
6. Биоразнообразие животных.
7. Разведение животных.

#### **4.5. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

##### **Вопросы для промежуточной аттестации (лексика и грамматика)**


1. Назовите личные местоимения (формы именительного и объектного падежа)
2. Перечислите основные критерии в составлении резюме при поиске работы в сфере геодезии.
3. Назовите притяжательные прилагательные и местоимения.
4. Назовите основные особенности делового этикета в английском языке в профессиональном общении.
5. Формы глагола «to be» в настоящем, прошедшем и будущем времени
6. Функции глагола «to be» в предложении
7. Приведите пример ключевых лексических единиц по теме «Ветеринария».
8. Приведите пример ключевых лексических единиц по теме «Ветеринарная служба».
9. Составьте 10 предложений, используя лексические единицы по теме «Профессиональные термины.»
10. Составьте 10 предложений, используя лексические единицы по теме «Биоразнообразие животных».
11. Перечислите правила использования неопределенного артикля.
12. Перечислите правила использования определенного артикля.
13. Перечислите правила использования нулевого артикля.
14. Приведите пример ключевых лексических единиц по теме «Моя будущая профессия».
15. Лексика по теме «Моя будущая профессия». Назовите не менее 15 единиц.
16. Формы глаголов групп Past и Present.
17. Составьте пять предложений по теме «Обязанности ветеринара».
18. Слова по теме «Мой рабочий и свободный день»
19. Формы глаголов группы Future.
20. Составьте 10 предложений, используя лексические единицы по теме «Информационные технологии и сельское хозяйство».

##### **Вопросы для дифференцированного зачета (говорение)**

1. A message about yourself.
2. My educational activity.
3. My future profession.
4. English as an international language.
5. The importance of learning a foreign language.
6. Norms of etiquette in modern English-language communication.
7. Training of future veterinarians in the UK.
8. Famous agricultural colleges and universities in my country
9. Agricultural universities and colleges in the USA.
10. Comparison of veterinary education systems in Russia and English-speaking countries.
11. Voronezh State Agrarian University: traditions and innovations.
12. Location and interior of the educational institution.
13. Training of future specialists.
14. The student's daily routine.
15. Practical training of veterinarians.
16. Technical capabilities in the professional field.

17. Job search in the field of professional activity.
18. Preparing a resume and writing a cover letter.
19. Business etiquette in professional communication of veterinarians.
20. Speech cliches of polite communication.
21. Career development in the field of veterinary medicine.
22. The role of the veterinary service in the modern world.
23. Veterinary School of North America.
24. Profession is a veterinarian and a doctor's assistant.
25. Famous veterinarians.
26. Innovations in veterinary medicine.
27. Animal diseases and their treatment.
28. Animal tissues.
29. The respiratory system of animals.
30. Methods of diagnosing animal diseases.
31. Animal shelters: pros and cons.
32. Legislative protection of animals, rights for animals.
33. Professional qualities of a veterinarian.
34. Career. Areas of activity for professional growth.
35. The Internet and science.
36. Information technology and agriculture.
37. Programs used for the work of a veterinarian.
38. Farm animals.
39. Endangered species of animals in Russia.
40. Animal husbandry.
41. Poultry farming.

**Лист периодических проверок рабочей программы  
и информация о внесенных изменениях**

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке указанием соответствующих разделов рабочей программы	Информация о внесенных изменениях
<p>Шомина Е.И., ответственная за разработку ОП по специальности 36.02.01, доцент кафедры общей зоотехнии</p> 	<p>Протокол №11 от 24.06.2025 г.</p>	<p>На 2025-2026 уч. год потребности в корректировке нет</p> <p>Рабочая программа актуализирована для 2025-2026 учебного года</p>	<p>нет</p>