

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**

УТВЕРЖДАЮ

**Заведующий отделением
среднего профессионального
образования**

**С.А. Горланов
«24» июня 2025 г.**



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

Специальность: 35.02.05 Кинология

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 36.02.05 Кинология (утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.07.2024 г. № 465)

Составитель:

ассистент кафедры частной зоотехнии
ФГБОУ ВО «Воронежский ГАУ»



Власова И.В.

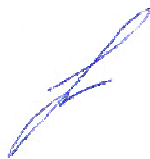
Рабочая программа рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии (протокол №11 от 24.06.2025 г.).

Председатель предметной (цикловой) комиссии



Шомина Е.И.

Заведующий отделением СПО



Горланов С.А.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. Паспорт программы производственной практики

Область применения программы производственной практики

Программа производственной практики – является частью основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I по специальности среднего профессионального образования 35.02.05 Кинология.

Цели и задачи производственной практики, требования к результатам освоения

Цели практики: Углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности; закрепление, обобщение и систематизация знаний путем их применения в реальной трудовой деятельности; расширение и углубление знаний; формирование профессиональных умений и навыков, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Задачи практики: Ознакомление с управленческой деятельностью предприятия, учреждения; закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков и умений по специальным дисциплинам профессиональных модулей, входящих в программу преддипломной практики; подбор материала и выполнение ВКР.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения практики должен.

приобрести практический опыт: содержания, кормления собак и ухода за ними; отбора производителей по результатам бонитировки; определения периода, благоприятного для вязки; вязки собак; содержания производителей; выращивания щенков; оформления документов о происхождении собак; дрессировки собак; применения собак по 2 - 3 видам служб; экспертизы и бонитировки собак; участия в планировании и анализе основных показателей деятельности кинологической организации; участия в управлении первичным трудовым коллективом; ведения документации установленного образца.

уметь: использовать современные технологии кормления, содержания собак и ухода за ними; составлять рационы сбалансированного питания по породам и возрастным группам; проводить стрижку и тримминг декоративных собак; определять по внешним признакам состояние здоровья собаки; оказывать первую помощь собакам в экстренных случаях; осуществлять уход за больными собаками; соблюдать меры личной гигиены; организовывать и проводить профилактические мероприятия по предотвращению болезней, общих для человека и животных; отбирать пробы воды, измерять основные параметры микроклимата в помещении для собак; анализировать генотип собак по отдельным признакам и их комплексам; подбирать пары производителей с учетом их достоинств и недостатков для улучшения рабочих и породных качеств; определять сук в эструсе (охоте); организовывать кормление производителей и уход за ними; применять специальную технику вязки; разрабатывать документацию по опытно- селекционной работе; оформлять документы о происхождении собак; организовывать дрессировку собак; применять собак в различных видах деятельности; отбирать собак для использования по различным службам; проводить воспитание собак; подготовку по курсу общего послушания и общему курсу дрессировки; организовывать выводку молодняка, испытания и состязания собак; эффективно оценивать собак по результатам испытаний; анализировать состояние рынка и конъюнктуру услуг в области кинологии; планировать

работу структурного подразделения организации и малого предприятия; рассчитывать по принятой методике основные показатели деятельности организации; инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ.

знать: требования стандартов к качеству основных кормов и кормовых средств для собак; нормы кормления и принципы составления рационов для различных пород собак и возрастных групп; ветеринарно-санитарные требования к условиям содержания собак; правила ухода за больной собакой; правила оказания первой помощи животным; методы отбора проб воды, измерения основных параметров микроклимата в помещении для собак; основные сведения о болезнях собак, в том числе общих для человека и животного; методы профилактики заболеваний собак; основные профилактические и противоэпизоотические мероприятия в собаководстве; методы селекции собак; особенности применения инбридинга и гетерозиса; породообразовательный процесс; методы отбора, подбора собак для селекционно-племенной работы; требования к качествам собак-производителей; признаки половой охоты собак; технику вязки собак; особенности роста и развития щенков разных пород; формы, методы и приемы дрессировки собак; специальный инвентарь и оборудование для дрессировки; нормативные документы и правила отбора собак для использования по различным службам; классификацию пород собак для различных служб; историю собаководства; особенности служебного, декоративного, охотничьего, спортивного собаководства; основные кинологические организации; классификацию пород собак в системе Международной кинологической федерации нормативные документы Российской кинологической федерации (РКФ); стандарты основных пород собак; нормативы испытаний и соревнований; состав и обязанности членов экспертной комиссии; требования экспертизы к экстерьеру и конституции собак, шерстяному покрову, окрасу, движению собак; характеристики рынка и конъюнктуры услуг в области кинологии; организацию кинологических служб различного назначения; структуру организации и руководимого подразделения; характер взаимодействия с другими подразделениями; функциональные обязанности работников и руководителей; основные перспективы развития малого бизнеса в области кинологии; особенности структуры и функционирования малого предприятия; основные показатели деятельности кинологической организации; методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников; методы оценивания качества выполняемых работ; правила первичного документооборота, учета и отчетности.

Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения дисциплин и междисциплинарных курсов профессионального модуля.

Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость производственной практики составляет 144 часа (4 недели).

Сроки проведения производственной практики определяются рабочим учебным планом по специальности (профессии) среднего профессионального образования 35.02.05 Кинология и графиком учебного процесса. Практика проводится на 3 курсе, в 6 семестре (срок обучения 2 года 10 месяцев) и на 2 курсе 4 семестра (срок обучения 1 год 10 месяцев).

Место прохождения производственной практики

Кинологическая служба МВД, МЧС, питомники.

2. Результаты освоения программы производственной практики

Результатом прохождения производственной практики в рамках освоения профессионального модуля «ПМ.03 Подготовка и применение собак по породам и видам

служб» является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Подготовка и применение собак по породам и видам служб», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения (компетенции)
ПК 1.1	Организовывать комфортные условия содержания собак
ПК 1.2	Организовывать безопасные ветеринарно-санитарные условия содержания собак
ПК 1.3	Организовывать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря
ПК 1.4	Организовывать кормление собак с учетом возраста, породы
ПК 1.5	Организовывать выгул и перевозку собак
ПК 2.1	Отбирать собак для разведения с целью улучшения их породных качеств.
ПК 2.2	Применять технику и различные методы разведения собак.
ПК 2.3	Организовывать уход за собаками-производителями и щенками
ПК 3.1	Организовывать подготовительные работы для дрессировки и подготовки собак к специальным видам служб
ПК 3.2	Осуществлять воспитание и начальную дрессировку щенков
ПК 3.3	Выполнять подготовку собак по общему курсу дрессировки
ПК 3.4	Выполнять подготовку собак к защитно-караульной службе
ПК 3.6	Выполнять подготовку собак для поисково-спасательной службы
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

	профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

приобрести практический опыт: содержания, кормления собак и ухода за ними; отбора производителей по результатам бонитировки; определения периода, благоприятного для вязки; вязки собак; содержания производителей; выращивания щенков; оформления документов о происхождении собак; дрессировки собак; применения собак по 2 - 3 видам служб; экспертизы и бонитировки собак; участия в планировании и анализе основных показателей деятельности кинологической организации; участия в управлении первичным трудовым коллективом; ведения документации установленного образца.

уметь: использовать современные технологии кормления, содержания собак и ухода за ними; составлять рационы сбалансированного питания по породам и возрастным группам; проводить стрижку и тримминг декоративных собак; определять по внешним признакам состояние здоровья собаки; оказывать первую помощь собакам в экстренных случаях; осуществлять уход за больными собаками; соблюдать меры личной гигиены; организовывать и проводить профилактические мероприятия по предотвращению болезней, общих для человека и животных; отбирать пробы воды, измерять основные параметры микроклимата в помещении для собак; анализировать генотип собак по отдельным признакам и их комплексам; подбирать пары производителей с учетом их достоинств и недостатков для улучшения рабочих и породных качеств; определять сук в эструсе (охоте); организовывать кормление производителей и уход за ними; применять специальную технику вязки; разрабатывать документацию по опытно-селекционной работе; оформлять документы о происхождении собак; организовывать дрессировку собак; применять собак в различных видах деятельности; отбирать собак для использования по различным службам; проводить воспитание собак; подготовку по курсу общего послушания и общему курсу дрессировки; организовывать выводку молодняка, испытания и состязания собак; эффективно оценивать собак по результатам испытаний; анализировать состояние рынка и конъюнктуру услуг в области кинологии; планировать работу структурного подразделения организации и малого предприятия; рассчитывать по принятой методике основные показатели деятельности организации; инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ.

3. Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов/недель	Виды производственных работ
1	Подготовительный этап практики	18 часов / 0,5 недели	Изучение инструкции по охране труда и технике безопасности,

			пожарной безопасности. Сбор общей информации об организации (предприятии) или кинологического отдела
2	Основной этап практики	108 часов / 3 недели	<p>Общее ознакомление с организацией или отделом. Знакомство с разными видами профессиональной деятельности в кинологической организации</p> <p>Работа в питомнике выполнение работ по содержанию и уходу за собаками. Выполнение селекционной работы и работы по разведению собак</p> <p>Обучение и использование собаки в служебных целях</p> <p>Участие в проведении испытаний и соревнований собак</p> <p>Участие в управлении кинологической организации или отдела.</p> <p>Выполнение работ по теме ВКР</p>
3	Заключительный этап практики	18 часов / 0,5 недели	Оформление дневника и отчёта. Анализ информации для написания отчёта и ВКР
Итого:		144 часа / 4 недели	

4. Условия реализации программы производственной практики

Требования к проведению производственной практики

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики составляет 36 часов в неделю независимо от возраста. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю.

Первичный инструктаж по технике безопасности. Строгое соблюдение общих требований работы с собакой. Строгое соблюдение правил личной гигиены. До и после работы с животными обязательно следует вымыть руки с мылом и обработать их дезинфицирующим раствором. Для фиксации собаки пользоваться специальными зооветеринарными приемами и фиксационными приспособлениями.

Уметь организовывать дрессировку собак; отбирать собак для использования по различным службам; проводить воспитание собак; подготовку по курсу общего послушания и общему курсу дрессировки.

Знать формы, методы и приемы дрессировки собак; специальный инвентарь и оборудование для дрессировки; нормативные документы и правила отбора собак для использования по различным службам; классификацию пород собак для различных служб.

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения: Мастер производственного обучения:

- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики в колледже, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами;

- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- организывает процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения производственной практики (производственного обучения).

Руководитель практики в структурных подразделениях, осуществляющий непосредственное руководство практикой:

- знакомит студентов с организацией работ на конкретном рабочем месте, экономикой и организацией производства, коммерцией и т. д.
- осуществляет постоянный контроль над производственной работой практикантов, помогает им правильно выполнять все задания на данном рабочем месте, знакомит с передовыми методами работы и консультирует по производственным вопросам;
- контролирует ведение дневников, подготовку отчетов студентов-практикантов и составляет на них данные о выполнении программы практики и индивидуальных заданий, а также дает характеристику студенту.

4.2 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, irefox / InternetExplorer, ALT Linux, LibreOffice, телевизор, планшетный компьютер	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ломоносова, 112, а.313
Учебная аудитория для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayerClassic, Яндекс Браузер / MozillaFirefox / InternetExplorer, ALT Linux, LibreOffice.	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ломоносова, 114б, а.18 (с 16.00 до 20.00)
Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и Казенным учреждением Воронежской области "Гражданская оборона, защита населения и пожарная безопасность Воронежской области" от 31.08.2020	394018, г. Воронеж, ул. Свободы, д. 75.
Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и племенным питомником собак «ЭРИА ПРО».	394029, г. Воронеж, ул. Ленинский проспект, д. 7, корпус 3, кв. 18
Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и племенным питомником собак «СТанаиса».	394005, г. Воронеж, ул. В. Невского, д. 35а, кв. 2

Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и племенным питомником собак «Из Дивногорья».	394030, г. Воронеж, ул. 3 Интернационала, д. 4, кв. 62
--	--

Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
(перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники:

Семенченко С. В. Служебное собаководство. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Семенченко С. В., Дегтярь А. С. - Санкт-Петербург: Лань, 2019 - 100 с. [ЭИ] [ЭБС Лань]

Фаритов Т. А. Практическое собаководство [Электронный ресурс]: учебное пособие / Фаритов Т. А., Хазиахметов Ф. С., Платонов Е. А. - Санкт-Петербург: Лань, 2019 - 448 с. [ЭИ] [ЭБС Лань]

Алферова Г. А. Генетика [электронный ресурс]: Учебник Для СПО / Алферова Г. А., Подгорнова Г. П., Кондаурова Т. И. - Москва: Издательство Юрайт, 2020 - 200 [ЭИ] [ЭБС Юрайт]

Блохин Г. И. Кинология [Электронный ресурс]: учебник / Блохин Г. И., Блохина Т. В., Бурова Г. А., Гладких М. Ю., Иванов А. А., Овсищев Б. Р., Сидорова М. В. - Санкт-Петербург: Лань, 2020 - 376 с. [ЭИ] [ЭБС Лань]

Дюльгер Г. П. Физиология размножения и репродуктивная патология собак [Электронный ресурс]: учебное пособие / Дюльгер Г. П., Дюльгер П. Г. - Санкт-Петербург: Лань, 2018 - 236 с. [ЭИ] [ЭБС Лань]

Стекольников А. А. Декоративное собаководство / А. А. Стекольников - Москва: Лань, 2020 [ЭИ] [ЭБС Лань]

Латфуллин Г. Р. Теория организации [электронный ресурс]: Учебник Для СПО / Латфуллин Г. Р., Райченко А. В. - Москва: Издательство Юрайт, 2019 - 448 [ЭИ] [ЭБС Юрайт]

Шемятихина Л. Ю. Менеджмент малого предпринимательства / Шемятихина Л. Ю., Шипицына К. С., Синякова М. Г. - Москва: Лань, 2017 [ЭИ] [ЭБС Лань]

Дополнительные источники:

Блохин Г. И. Технология собаководства [Электронный ресурс]: 2018-04-11 / Блохин Г. И., Блохина Т. В., Арилов А. Н., Соловьева М. А., Юлдашбаев Ю. А., - Москва: Лань, 2020 - 272 с. [ЭИ] [ЭБС Лань]

Фаритов Т. А. Практическое собаководство [Электронный ресурс]: учебное пособие / Фаритов Т. А., Хазиахметов Ф. С., Платонов Е. А. - Санкт-Петербург: Лань, 2019 - 448 с. [ЭИ] [ЭБС Лань]

Медведев В. М. Оценка и отбор служебных собак по рабочим качествам [электронный ресурс]: Учебное пособие / Пермский институт Федеральной службы исполнения наказаний - Пермь: Пермский институт ФСИН России, 2016 - 46 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]

Гриценко В. В. Словарь дрессировщика [Электронный ресурс] / Гриценко В. В. - Санкт-Петербург: Лань, 2020 - 272 с. [ЭИ] [ЭБС Лань]

Гриценко В. В. Техника дрессировки собак: навыки послушания [Электронный ресурс]: учебное пособие / Гриценко В. В. - Санкт-Петербург: Лань, 2019 - 272 с. [ЭИ] [ЭБС Лань]

Римиханов Н. И. Методы комплексной оценки сельскохозяйственных и мелких домашних животных [электронный ресурс]: ВО - Бакалавриат / Н. И. Римиханов, Ю. А. Юлдашбаев; Московский государственный университет пищевых производств; Российский государственный аграрный университет - МСХА им. К. А. Тимирязева -

Москва: ООО "КУРС", 2019 - 144 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]

Теоретические и практические основы организации и проведения испытаний и соревнований собак: учебно-методическое пособие для обучающихся по специальности среднего профессионального образования 35.02.15 - Кинология [электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие: Среднее профессиональное образование - Волгоград: ФГБОУ ВПО Волгоградский государственный аграрный университет, 2018 - 80 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]

Кондраков Н. П. Основы малого и среднего предпринимательства [электронный ресурс]: ВО - Бакалавриат / Н. П. Кондраков, И. Н. Кондраков - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 446 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]

Нечаев В. И. Организация производства и предпринимательство в АПК [Электронный ресурс]: учебник / Нечаев В. И., Парамонов П. Ф., Бершицкий Ю. И. - Санкт-Петербург: Лань, 2018 - 472 с. [ЭИ] [ЭБС Лань]

Семенченко С. В. Служебное собаководство. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Семенченко С. В., Дегтярь А. С. - Санкт-Петербург: Лань, 2019 - 100 с. [ЭИ] [ЭБС Лань]

Стекольников А. А. Декоративное собаководство / А. А. Стекольников - Москва: Лань, 2018 [ЭИ] [ЭБС Лань]

Методические издания

Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине "Методы содержание собак и уход за ними" для обучающихся по специальности 35.02.15 Кинология [Электронный ресурс] / Воронежский государственный аграрный университет; [сост.: Л. А. Есаулова, О. А. Ларина] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2018 [ПТ]

Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине "Техника и методы разведения собак" для обучающихся по специальности 35.02.15 Кинология [Электронный ресурс] / Воронежский государственный аграрный университет; [сост. О. В. Ларина]. - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2018 [ПТ].

Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине "Теоретические основы дрессировки собак" для обучающихся по специальности 35.02.15 Кинология [Электронный ресурс] / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост.: Е. С. Артемов, А. В. Востроилов] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2018 [ПТ]

Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине "Методы подготовки и применения собак по породам и видам служб" для обучающихся по специальности 35.02.15 Кинология [Электронный ресурс] / Воронежский государственный аграрный университет; [сост.: Е. С. Артемов, А. В. Востроилов] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2018 [ПТ]

Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине "Теоретические и практические основы организации и проведения испытаний и соревнований собак" для обучающихся по специальности 35.02.15 Кинология [Электронный ресурс] / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. Е. В. Астафурова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2018 [ПТ]

Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине "Управление структурным подразделением организации (предприятия) и малым предприятием" для обучающихся по специальности 35.02.15 Кинология [Электронный ресурс] / Воронежский государственный аграрный университет; [сост.: В. А. Штейнер, А. В. Голубцов] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2018 [ПТ]

Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине "Выполнение работ по профессии Собаковод" для обучающихся по специальности 35.02.15 Кинология

[Электронный ресурс] / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост.: А.

В. Востроилов, И. В. Власова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2018 [ПТ]

Периодические издания

Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-

Ветеринария: ежемесячный научно-производственный журнал / М-во сел. хоз-ва РФ - Москва: Редакция журнала "Ветеринария", 1954-

Российский ветеринарный журнал. Мелкие домашние и дикие животные: Ежеквартальный научно-практический журнал / Учредитель ООО "Издательство КолосС" - Москва: КолосС, 2007-

Ветеринария: ежемесячный научно-производственный журнал / М-во сел. хоз-ва РФ - Москва: Редакция журнала "Ветеринария", 1954-

Аудит и финансовый анализ: рецензируемый журнал / учредитель : ООО "ДСМ Пресс" - Москва: ДСМ Пресс, 2012-

Воронежский агровестник [Электронный ресурс]: ежемесячный информационно-консультационный журнал / учредители: Главное управление аграрной политики Воронежской области, Воронежский областной центр информационного обеспечения АПК, Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2008

Управление персоналом: деловой журнал / учредитель: ООО "Деловые коммуникации" - Москва: Деловые коммуникации, 2003-

Финансовый менеджмент: журнал / учредитель: ЗАО издательство "Дело и сервис" - Москва: Финпресс, 2007-

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки ВГАУ (<http://library.vsau.ru/>)

Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС			
		Наименование контракта	Период действия
2025/2026	1	Контракт № 310/ДУ от 11.11.2024 (ЭБС «Лань»)	11.11.2024 – 10.11.2025
	2	Контракт № 114/ДУ от 28.05.2024 (ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Электронный ресурс СПО «PROFобразование»)	31.10.2024 – 30.10.2025
	3	Контракт № 327/ДУ от 25.11.2024 (ЭБС IPRbooks)	25.11.2024 – 24.11.2025
	4	Контракт № 11771/24PROF/300/ДУ от 28.10.2024 (Электронный ресурс СПО «PROFобразование»)	01.12.2024 – 30.11.2025
	5	Лицензионный контракт № 6/ДУ от 07.02.2025. (ЭБС НЭБ eLIBRARY)	01.01.2025 – 31.12.2025
	6	Контракт № 28/ДУ от 17.03.2025 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	17.03.2025 – 16.03.2026
	7	Лицензионный контракт № 225/ДУ от 05.08.2025 (ЭБС Юрайт – СПО)	05.08.2025 – 04.08.2026

	8	Лицензионный контракт № 226/ДУ от 05.08.2025 (ЭБС Юрайт – ВО)	05.08.2025 – 04.08.2026
	9	Лицензионный контракт № ИЦ01-001807/224/ДУ от 05.08.2025 (ЭФУ ЭБ «Академия»)	01.09.2025 – 31.08.2026
	10	Сублицензионный контракт № 243/ДУ от 18.09.2025 (ЭФУ издательства «Просвещение»; ЭБС «Руконт»)	26.09.2025 – 25.09.2026
	11	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017. (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 - 28.03.2022 (пролонгация до 28.03.2027)
	12	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

Нормативные документы (законы, СанПиН, ОСТ и др.):

1. Приказ ФСИНот 29 апреля 2005 года N 336 «Об утверждении наставления по организации кинологической службы Федеральной службы исполнения наказаний» (с изменениями на 13 мая 2008 года).

2. ПриказМВД РФМинистерство транспорта Российской Федерации от 27 октября 2004 года N 726/29 «О развитии кинологической службы в органах внутренних дел на транспорте и создании кинологических подразделений в аэропортах и авиационных предприятиях».

3. Распоряжение Президента Российской Федерацииот 15 апреля 1996 года N 191-рп.

4. ТУ 20.59.59-340-07506808-2016 «Имитаторы запаха учебные кинологические» от 14 июня 2016.

2. Программное обеспечение общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows / Linux (ALT Linux)	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений Office MS Windows / OpenOffice / LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Педагогический состав: направление деятельности которого соответствует профилю подготовки обучающихся

Преподаватель – руководитель производственной практики:

- разрабатывает тематику индивидуальных заданий для студентов;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- проводит индивидуальные или групповые консультации в ходе практики.

5. Контроль и оценка результатов производственной практики

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник
2. Отчет

Текущий контроль успеваемости и оценка результатов прохождения производственной практики осуществляется руководителями практики от образовательной организации и организации в процессе выполнения обучающимися практических работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
---	---

<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>требования стандартов к качеству основных кормов и кормовых средств для собак; нормы кормления и принципы составления рационов для различных пород собак и возрастных групп; ветеринарно-санитарные требования к условиям содержания собак; правила ухода за больной собакой; правила оказания первой помощи животным; методы отбора проб воды, измерения основных параметров микроклимата в помещении для собак; основные сведения о болезнях собак, в том числе общих для человека и животного; методы профилактики заболеваний собак; основные профилактические и противоэпизоотические мероприятия в собаководстве; методы селекции собак; особенности применения инбридинга и гетерозиса; пороодообразовательный процесс; методы отбора, подбора собак для селекционно-племенной работы; требования к качествам собак-производителей; признаки половой охоты собак; технику вязки собак; особенности роста и развития щенков разных пород; формы, методы и приемы дрессировки собак; специальный инвентарь и оборудование для дрессировки; нормативные документы и правила отбора собак для использования по различным службам; классификацию пород собак для различных служб; историю собаководства; особенности служебного, декоративного, охотничьего, спортивного собаководства; основные кинологические организации; классификацию пород собак в системе Международной кинологической</p>	<p>Формы контроля обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическое задание по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита отчета по практике. <p>Методы контроля направлены на проверку умения обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции; - делать осознанный выбор способов действий из ранее известных; - осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий; - работать в группе и представлять, как свою, так и позицию группы. <p>Методы оценки результатов обучения:</p> <p>формирование результата итоговой аттестации по практике на основе суммы результатов текущего контроля.</p>
--	--

федерации нормативные документы Российской кинологической федерации (РКФ); стандарты основных пород собак; нормативы испытаний и соревнований; состав и обязанности членов экспертной комиссии; требования экспертизы к экстерьеру и конституции собак, шерстяному покрову, окрасу, движению собак; характеристики рынка и конъюнктуры услуг в области кинологии; организацию кинологических служб различного назначения; структуру организации и руководимого подразделения; характер взаимодействия с другими подразделениями; функциональные обязанности работников и руководителей; основные перспективы развития малого бизнеса в области кинологии; особенности структуры и функционирования малого предприятия; основные показатели деятельности кинологической организации; методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей; виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников; методы оценивания качества выполняемых работ; правила первичного документооборота, учета и отчетности.

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:

использовать современные технологии кормления, содержания собак и ухода за ними; составлять рационы сбалансированного питания по породам и возрастным группам; проводить стрижку и тримминг декоративных собак; определять по внешним признакам состояние здоровья собаки; оказывать первую помощь собакам в экстренных случаях; осуществлять уход за больными собаками; соблюдать меры личной гигиены; организовывать и проводить профилактические мероприятия по предотвращению болезней, общих для человека и животных; отбирать пробы воды, измерять основные параметры микроклимата в помещении для собак; анализировать генотип собак по отдельным признакам и их комплексам; подбирать пары производителей с учетом их достоинств и недостатков для улучшения рабочих и породных качеств; определять сук в эструсе (охоте); организовывать кормление производителей и уход за ними; применять специальную технику вязки; разрабатывать документацию по опытно-селекционной работе; оформлять документы о происхождении собак; организовывать дрессировку собак; применять собак в различных видах деятельности; отбирать собак для использования по различным службам; проводить воспитание собак; подготовку по курсу общего послушания и общему курсу дрессировки; организовывать выводку молодняка, испытания и

<p>соревнования собак; эффективно оценивать собак по результатам испытаний; анализировать состояние рынка и конъюнктуру услуг в области кинологии; планировать работу структурного подразделения организации и малого предприятия; рассчитывать по принятой методике основные показатели деятельности организации; инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ.</p>	
---	--

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки*
ПК 1.1 Организовывать комфортные условия содержания собак	<p>1. Правильность выбора необходимого инвентаря для ухода за животными.</p> <p>2. Правильность выбора необходимых средств для ухода за животными</p>	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).
ПК 1.2 Организовывать безопасные ветеринарно-санитарные условия содержания собак	<p>1. Правильность выборов кормов для рационов кормления собак с учётом возраста, породы и видов службы</p> <p>2. Правильность составления сбалансированных рационов кормления собак с учётом возраста, породы и видов службы</p> <p>3. Правильность приготовления пищи для собак</p>	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).
ПК 1.3 Организовывать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря	1. Правильность организации выгула собак по различным возрастным группам, половозрастным и направлением работы	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).
ПК 1.4 Организовывать кормление собак с учетом возраста, породы	<p>1. Правильность очистки вольеров</p> <p>2. Правильность проведения дезинфекции вольеров</p>	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).
ПК 1.5 Организовывать выгул и перевозку собак	<p>1. Умение пользоваться необходимыми инструментами</p> <p>2. Правильно выполнять указания ветеринарных специалистов</p>	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).

ПК 2.1 Отбирать собак для разведения с целью улучшения их породных качеств.	Положительные результаты выполнения планов племенного разведения по качеству получаемого потомства	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).
---	--	---

ПК 2.2 Применять технику и различные методы разведения собак.	Положительный результат организации и проведения бонитировки по экстерьеру и рабочим качествам.	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).
ПК 2.3 Организовывать уход за собаками-производителями и щенками	Положительный результат от ведения племенной работы по линиям, семействам и с применением инбридинга и гетерозиса	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).
ПК3.1 Организовывать подготовительные работы для дрессировки и подготовки собак к специальным видам служб	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать дрессировку собак; - изучать современные формы, методы и приемы дрессировки собак; - знать специальный инвентарь и оборудование для дрессировки. 	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).
ПК3.2 Осуществлять воспитание и начальную дрессировку щенков	<ul style="list-style-type: none"> - отбирать собак для использования по различным службам; - изучать и знать нормативные документы и правила отбора собак для использования по различным службам; - владеть классификацией пород собак для различных служб. 	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).
ПК3.3 Выполнять подготовку собак по общему курсу дрессировки	осуществлять воспитание собак; подготовку по курсу общего послушания и общему курсу дрессировки	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).
ПК3.4 Выполнять подготовку собак к защитно-караульной службе	<ul style="list-style-type: none"> - работа с собакой, достижение общих и специальных навыков; - проведение упражнений по программе караульной службы; - тренировка служебных собак. 	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).
ПК3.6 Выполнять подготовку собак для поисково-спасательной службы	<ul style="list-style-type: none"> - знать условия испытаний, оценку, обязанности участников испытаний, дрессировочные нормативы; - уметь проводить итоговые 	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).

	испытания.	
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Проявлять устойчивый интерес к своей будущей профессии	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).
ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Выполнение работ повыращиванию молодняка; Определение эффективности и оценка качества проводимых мероприятий.	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).
ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Эффективный поиск необходимой информации и ее использование для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация умения применения средств вычислительной техники при выполнении функций сбора, хранения, обработки, передачи и использования данных.	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации	Взаимодействие обучающихся, преподавателями и мастерами в ходе обучения	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).

межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК.7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умение организовывать деятельность коллектива на решение задач по достижению цели (выполнение управленческих функций).	Проверка материалов практики(отчет о Производственной практике, дневник).

ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).
ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Ориентироваться в технологиях профессиональной деятельности.	Проверка материалов практики(отчет о производственной практике, дневник).

6. Аттестация по итогам производственной практики

Аттестация по итогам производственной практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенных умений, навыков и практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности(профессии).

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики является дифференцированный зачет. Аттестация проводится в последний день практики.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов.

Для проведения промежуточной аттестации по практике образовательной организацией разрабатываются фонды оценочных средств, включающие в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия индивидуальных образовательных достижений, обучающихся основным показателям результатов обучения. В процессе аттестации проводится экспертиза овладения общими и профессиональными компетенциями.

При выставлении итоговой оценки по практике (дифференцированного зачета) учитываются:

- результаты экспертизы овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;
- характеристика с места прохождения практики (характеристика руководителя практики от организации).

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

Критерии оценки практики

Оценка экзаменатора, Уровень	Критерии
«отлично», высокий уровень	Качество выполнения отчета по практике в соответствии с требованиями оформления. Глубокое раскрытие вопросов задания. Полное соответствие содержания отчета заданию.
«хорошо», повышенный	Качество выполнения отчета по практике в соответствии

уровень	с требованиями оформления. Не точное раскрытие вопросов задания, но обучающийся ориентируется в изученном материале. Полное соответствие содержания отчета заданию.
«удовлетворительно», пороговый уровень	Качество выполнения отчета по практике в соответствии с требованиями оформления. Поверхностное и не последовательное раскрытие вопросов задания, Неточности. Не полное соответствие содержания отчета заданию.
«неудовлетворительно»	Качество выполнения отчета по практике не в соответствии с требованиями оформления. Не раскрытие вопросов задания. Полное несоответствие содержания отчета заданию.

Задание на практику

Сбор информации для написания выпускной квалификационной работы согласно тематике

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Наименование образовательного учреждения полностью
(сокращенное)

ОТЧЕТ ПО _____ ПРАКТИКЕ
(вид практики)

(Название практики)

Специальность _____
(Код и наименование специальности)

Обучающегося _____ курса _____ группы

(Фамилия, имя, отчество)

Место практики

(Наименование организации)

Срок практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководители практики

от образовательной организации

должность

подпись

ФИО

Итоговая оценка по
практике

оценка

подпись

ФИО

Город, год

**Лист периодических проверок рабочей программы
и информация о внесенных изменениях**

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке указанием соответствующих разделов рабочей программы	Информация о внесенных изменениях