

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**

УТВЕРЖДАЮ

**Заведующий отделением
среднего профессионального
образования**

С.А. Горланов

«24» июня 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Специальность: 36.02.05 Кинология

Воронеж 2025 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 36.02.05 Кинология (утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.07.2024 г. № 465)

Составитель:
преподаватель по образовательным
программам СПО
ФГБОУ ВО «Воронежский ГАУ»



Макарова И.С.

Рабочая программа рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии (протокол №11 от 24.06.2025 г.).

Председатель предметной (цикловой) комиссии



Шомина Е.И.

Заведующий отделением СПО



Горланов С.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Паспорт рабочей программы дисциплины	4
2	Структура и содержание дисциплины	7
3	Условия реализации рабочей программы дисциплины	11
4	Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Область применения программы

Рабочая программа дисциплины ОП.05 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 36.02.05 Кинология

Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина ОП.05 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

Дисциплина ОП.05 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» реализуется во 2 семестре при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 1 год 10 месяцев.

Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Содержание дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование комплексного представления о современных информационных ресурсах и системах, компьютерной техники, а также ознакомить с возможностями применения информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- формирование функциональной грамотности в технических и программных средствах информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» ориентирована на достижение следующих **задач**:

- изучение современных информационных технологий и получение представления о направлении их развития;
- использование информационных технологий для решения профессиональных задач.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

- обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК-02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

- знать:

- основные средства и методы поиска, сбора, хранения, обработки и систематизации информации при выполнении профессиональной деятельности;
- аппаратные, программные и технические средства информационных технологий применяемых для решения задач профессиональной деятельности;
- прикладные программы, базы данных, локальные и глобальные компьютерные сети, телекоммуникации применяемых для решения задач профессиональной деятельности;

- уметь:

- уметь использовать программное обеспечение для поиска, сбора, хранения и обработки информации при выполнении профессиональной деятельности;
- уметь применять в профессиональной деятельности технические средства информационных технологий;
- уметь использовать прикладные программы, базы данных, локальные и глобальные сети, технические средства для решения задач профессиональной деятельности;

Общая трудоемкость дисциплины.

Максимальной учебной нагрузки обучающегося (всего) 54 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 50 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины и виды учебных занятий

Вид учебных занятий	Объем часов	
	семестр	Итого
	4	
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50	50
в том числе		
теоретическое обучение	16	16
лабораторные занятия	34	34
практические занятия	-	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4	4
в том числе:	-	-
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-	-
<i>Другие виды самостоятельной работы, в том числе:</i>	-	-
<i>Реферат</i>		
<i>индивидуальный проект</i>		
Консультации	-	-
Форма промежуточной аттестации по дисциплине	Зачет	Зачет

2 семестр - при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 1 год 10 месяцев.

Тематический план и содержание дисциплины ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел I. Современные информационные системы и технологии в профессиональной деятельности.				
Содержание учебного материала				
Тема 1.1. Понятие информационных систем и технологий и их средства.	1.	Понятие информационных систем и технологий. Основные понятия и определения. Свойства информационных систем. Классификация информационных систем. Состав и характеристика качества информационных систем. Этапы эволюции информационных технологий.	4	1
Тема 1.2. Понятие автоматизированного рабочего места	1.	Автоматизированное рабочее место. Общие принципы создания автоматизированного рабочего места. Автоматизированные информационные системы. Структура и требования к эффективно и полноценно функционирующему автоматизированному рабочему месту.	2	1
	Лабораторное занятия			
	1.	Лабораторное занятия № 1. Устройство ПК. Техника безопасности при работе на ПК Использование стандартных программ операционной системы Windows.	6	2
Самостоятельная работа обучающихся				
		Работа с конспектом, подготовка к выполнению практических работ с использованием практических рекомендаций преподавателя. Используя средства Интернет изучить количественные и качественные характеристики информации. Изучить виды обработки информации (централизованная и децентрализованная). Изучить технологии текстового поиска. Изучить глобальные телекоммуникационные сети.	1	3
Содержание учебного материала				
Тема 1.3. Современные базовые информационные технологии	1.	Технология автоматизированного офиса. Технологии баз данных. Мультимедиа-технология. Понятие мультимедиа. Технологии защиты информации. Телекоммуникационные технологии. Разновидности архитектуры компьютерных сетей.	4	1
	Лабораторное занятия			
	1.	Лабораторное занятия № 1. Создание, сохранение и шрифтовое оформление текстового документа. Работа с рисунками и таблицами. Организация работы и редактирование электронной таблицы. Использование формул и графических возможностей в электронных таблицах.	12	2

		Самостоятельная работа обучающихся		
		Работа с конспектом, подготовка к выполнению лабораторных работ с использованием практических рекомендаций преподавателя.	1	
Раздел II. Программное обеспечение информационных технологий				
Содержание учебного материала				
Тема 2.1. Базовое программное обеспечение.	1.	Базовое программное обеспечение. Операционная система. Операционные оболочки. Сетевая операционная система. Сервисное программное обеспечение. Программы технического обслуживания. Инструментальное программное обеспечение.	4	1
	Лабораторное занятия			
	1.	Лабораторное занятия №1. Прикладные программные средства. Microsoft Office.	4	2
		Лабораторное занятия №2. Работа с презентациями в Microsoft PowerPoint.	8	
	Самостоятельная работа обучающихся			
		Работа с конспектом, подготовка к выполнению лабораторных работ с использованием практических рекомендаций преподавателя.	1	3
Содержание учебного материала				
Тема 2.2. Прикладное программное обеспечение	1.	Пакеты прикладных программ. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ. Пакеты прикладных программ автоматизированного проектирования. Пакеты прикладных программ общего назначения Методо-ориентированные пакеты прикладных программ. Офисные пакеты прикладных программ.	2	1
	Лабораторное занятия			1
	1.	Лабораторное занятия № 1. Поиск информации в сети Internet.	2	2
	2.	Лабораторное занятия № 2. Работа с антивирусным программным обеспечением.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся			
		Работа с конспектом, подготовка к выполнению лабораторных работ с использованием практических рекомендаций преподавателя.	1	3
Консультации			-	
Всего:			54	-

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательные технологии

Образовательные технологии, применяемые в процессе изучения дисциплины:

- модульные технологии;
- технология критического мышления;
- технология проблемного обучения;
- информационно-коммуникативные технологии;

Применение данных технологий позволит сократить временные затраты на подготовку обучающихся к учебным занятиям; будут способствовать формированию ключевых компетенций, а также получению качественно нового образовательного продукта как квинтэссенции всех ключевых компетенций, востребованных в современном обществе.

Реализация компетентностного подхода с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий

Семестр	Вид занятия	Активные и интерактивные формы проведения занятий
2 семестр	ЛЗ	Публичная презентация по вопросу формулирования понятий, целей и задач информации и информационных технологий и систем.
	ЛЗ	Публичная презентация по вопросу «Технология автоматизированного офиса»
	ЛЗ	Просмотр и обсуждение учебного видеофильма «Майкрософт Офис».
	ЛЗ	Учебная дискуссия по теме «Эффективный поиск информации в Интернете».

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций «Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности»: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge, ALT Linux, LibreOffice.	394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ломоносова, 114 а к 1, а.16
Учебная аудитория для самостоятельной работы:	394087, Воронежская область, г. Воро-

комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge, ALT Linux, LibreOffice.	неж, ул. Ломоносова, 114а к 1, а.18 (с16.00 до 20.00)
---	---

Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

Зубова, Е. Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Д. Зубова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 212 с. — ISBN 978-5-507-52598-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.

Дополнительные источники:

Федотов, Г. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности / Г. В. Федотов. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 136 с. — ISBN 978-5-507-48044-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.

Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / составитель Н. А. Климов. — 2-е изд., стереотип. — пос. Караваяево : КГСХА, 2024. — 53 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.

Методические издания

Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине "Информационные технологии в профессиональной деятельности" для обучающихся по специальности 35.02.15 Кинология [Электронный ресурс] / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. А. А. Сутолкин] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2018 [ПТ]

Периодические издания

Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал / Воронеж. гос. аграр. ун-т - Воронеж: ВГАУ, 1998-

Информатика и образование: Научно-методический журнал: 16+ - Москва: Педагогика, 1988-

Информационные технологии и вычислительные системы: ежеквартальный журнал / Учредители : Российская академия наук, Институт системного анализа РАН - М.: РАН, 2012 [ПТ]

Электронные ресурсы:

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки ВГАУ ([http:// elibrary.vsau.ru/](http://elibrary.vsau.ru/))

1.	Контракт № 146/ДУ от 29.01.2024 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	29.01.2024 – 28.01.2025
2.	Лицензионный контракт № 190/ДУ от 02.07.2024 (ЭБС Юрайт – СПО)	05.08.2024 – 04.08.2025
3.	Контракт № 310/ДУ от 11.11.2024 (ЭБС «Лань»)	11.11.2024 – 10.11.2025
4.	Контракт № 114/ДУ от 28.05.2024 (ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Электронный ресурс СПО «PROFобразование»)	31.10.2024 – 30.10.2025
5.	Контракт № 327/ДУ от 25.11.2024 (ЭБС «IPRbooks»)	25.11.2024 – 24.11.2025

6.	Контракт № 11771/24PROF/300/ДУ от 28.10.2024 (Электронный ресурс СПО «PROФобразование»)	01.12.2024 – 30.11.2025
7.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 — 28.03.2022 (продлонгация до 28.03.2027)
8.	Контракт № 417/ДТ от 28.12.2024 на приобретение периодических изданий	01.01.2025 – 31.12.2025
9.	Контракт № 28/ДУ от 17.03.2025 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	17.03.2025 – 16.03.2026
10.	Лицензионный контракт № 189/ДУ от 02.07.2024 (ЭБС Юрайт – ВО)	05.08.2024 – 04.08.2025
11.	Контракт № 325/ДУ от 30.10.2023 (ЭБС «ЛАНЬ»; ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы)	31.10.2023 – 30.10.2024
12.	Контракт № 326/ДУ от 30.10.2023 (ЭБС IPRbooks)	31.10.2023 – 30.10.2024
13.	Лицензионный контракт № 10469/23PROF/362/ДУ от 30.11.2023 (Электронный ресурс СПО «PROФобразование»)	01.12.2023 – 30.11.2024
14.	Лицензионный контракт № 33/ДУ от 29.02.2024. (ЭБС НЭБ eLIBRARY)	01.01.2024 – 31.12.2024
15.	Лицензионный контракт № 6/ДУ от 07.02.2025 (ЭБС НЭБ eLIBRARY)	01.01.2025 – 31.12.2025
16.	Лицензионный контракт № 225/ДУ от 05.08.2025 (ЭБС Юрайт – СПО)	05.08.2025 – 04.08.2026
17.	Лицензионный контракт № 226/ДУ от 05.08.2025 (ЭБС Юрайт – ВО)	05.08.2025 – 04.08.2026
18.	Лицензионный контракт № ИЦ01-001807/224/ДУ от 05.08.2025 (ЭФУ ЭБ «Академия»)	01.09.2025 – 31.08.2026
19.	Сублицензионный контракт № 243/ДУ от 18.09.2025 (ЭФУ издательства «Просвещение»; ЭБС «Рукопт»)	26.09.2025 – 25.09.2026
20.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

2. Программное обеспечение общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows / Linux (ALT Linux)	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений Office MS Windows / OpenOffice / LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия автоматизированной обработки информации; - общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; - применять компьютерные и телекоммуникационные средства; 	<p>Формы контроля обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лабораторные задания по работе с информацией; - лабораторные задания по поиску информации в интернет - выполнение лабораторных задач, с помощью прикладного и специального ПО - выполнение лабораторных задач внеаудиторной самостоятельной работы с отправлением результатов на почту преподавателя. <p>Формы оценки результативности обучения:</p> <p>традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.</p> <p>Методы контроля направлены на проверку умения обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка и оценка лабораторных занятий по темам; - оценка результатов индивидуальных заданий; - текущий контроль в форме устного и письменного опроса, тестирования; - оценка работы с программными продуктами; - мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; <p>Методы оценки результатов обучения:</p> <p>формирование результата итоговой аттестации по дисциплине на основе суммы результатов текущего контроля.</p>

Технологии формирования ОК

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - уметь получать информацию из источников разных типов; -самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; -создавать тексты в различных форматах с учётом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; -оценивать достоверность, легитимность информации, её соответствие правовым и морально-этическим нормам; -использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; -владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности. 	Оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: защиты лаборатор-ных занятий; тестирование: проведение письменного опроса; защита индивидуальных лабораторных заданий.

5.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Критерии оценки результатов обучения

Критерии оценки тестирования

Оценка, уровень	Показатель оценки
«Отлично», высокий уровень	Не менее 90 % баллов за задания теста.
«Хорошо», продвинутый уровень	Не менее 75 % баллов за задания теста.
«Удовлетворительно», пороговый уровень	Не менее 55 % баллов за задания теста.
«Неудовлетворительно» низкий уровень	Менее 55 % баллов за задания теста.

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

Тестовые задания

1. Информационные технологии - это...
 - 1) процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества;
 - 2) технологии, основанные на применении вычислительной техники;
 - 3) технологии с «дружественным» интерфейсом работы пользователя, использующие персональные компьютеры.
2. Для чего используются управленческие информационные системы?
 - 1) для получения информации;
 - 2) для получения информации о внешних условиях производства;
 - 3) для получения информации о деятельности всех подразделений данной фирмы;
 - 4) для всего вышеназванного;
 - 5) для других целей.
3. Какие криптографические системы различают по способу использования ключей?
 - 1) постоянные и оперативные;
 - 2) шифрующие и формирующие цифровую подпись;
 - 3) симметрические и асимметрические.
4. В чем заключается основное назначение интегрированной управленческой информационной системы?
 - 1) обеспечить интеграцию функций управления на всех уровнях управления;
 - 2) обеспечить интеграцию функций управления между управленческими уровнями;

- 3) обеспечить интеграцию функций управления на всех уровнях управления и между управленческими уровнями;
 - 4) развить науку о системах;
 - 5) все перечисленное.
5. Что позволяет улучшить использование ИСУ?
- 1) взаимоотношения;
 - 2) оснащение органов управления;
 - 3) ничего;
 - 4) создает условия для системного подхода к разработке оптимальных планов капиталовложений в развитие производства;
 - 5) все вышеназванное.
6. Информатизация - это...
- 1) комплекс мер для обеспечения и использования знаний во всех видах деятельности;
 - 2) объединение предметов в группу для обеспечения взаимодействия компонентов ИС;
 - 3) разбиение системы на компоненты.
7. Предмет исследования информационных технологий составляет...
- 1) комплекс механических и программных средств;
 - 2) закономерность становления и развития методов информационной технологии, а также закономерность построения и функционирования средств ее реализации;
 - 3) процесс передачи функций человека вычислительной технике.
8. Примером информационной модели объекта является...
- 1) концептуальная модель;
 - 2) реальная модель;
 - 3) идеологическая модель.
9. Что представляет собой "информационная система"?
- 1) объект управления;
 - 2) субъект управления;
 - 3) совокупность объекта и субъекта управления;
 - 4) совокупность внешней среды и объекта управления;
 - 5) совокупность внешней среды и субъекта управления.
10. Что понимается под информационной технологией?
- 1) определяется как система взаимосвязанных способов обработки материалов и приемов изготовления продукции в производственном процессе;
 - 2) понимается система методов и способов сбора, накопления, хранения, поиска и обработки информации на основе применения средств вычислительной техники;
 - 3) достаточно общее понятие и как инструмент может использоваться различными пользователями, как непрофессионалами в компьютерной области, так и разработчиками новых ИТ;
 - 4) все вышеназванное;
 - 5) упорядоченная последовательность взаимосвязанных действий, выполняющихся с момента возникновения информации до получения результата.
11. Основная цель информационных технологий - ...
- 1) использование пакетов прикладных программ общего и проблемного назначения;
 - 2) в результате целенаправленных действий по переработке первичной информации получить необходимую для пользователя информацию;

- 3) эффективное использование вычислительной техники и телекоммуникаций.
12. Какие компьютерные технологии являются самыми распространенными?
- 1) редактирование текстовых данных;
 - 2) обработка графических данных;
 - 3) обработка табличных данных;
 - 4) офисные программы;
 - 5) все вышеперечисленные.
13. Что является главным элементом информационной технологии?
- 1) ЭВМ;
 - 2) человек;
 - 3) кабельная сеть;
 - 4) программы;
 - 5) все вышеперечисленные.
14. Какие факторы вызывают необходимость в совершенствовании информационных технологий?
- 1) научно-техническая революция;
 - 2) влияние научных исследований и разработок;
 - 3) изменение конструкции продукции и сокращение продолжительности службы изделий;
 - 4) информационный взрыв;
 - 5) все вышеназванное.
15. К средствам реализации информационных технологий относятся...
- 1) вычислительная техника и вычислительные сети;
 - 2) программное обеспечение общего пользования;
 - 3) пакеты прикладных программ проблемного пользования.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Критерии оценки при проведении зачёта

Оценка экзаменатора, уровень	Критерии
«удовлетворительно», пороговый уровень	Обучающийся показал знание основных положений учебной дисциплины, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знаком-

	ство с рекомендованной справочной литературой; способность применять знания естественнонаучных дисциплин для организации технологических процессов и обеспечения качества и безопасности потребительских товаров
«неудовлетворительно», уровень ниже порогового	При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической ситуации из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины, а также не способен применять знания естественнонаучных дисциплин для организации технологических процессов и обеспечения качества и безопасности потребительских товаров

5.3.2. Перечень вопросов для проведения зачёта

1. Определение информационной технологии;
2. Методы информационных технологий;
3. Средства информационных технологий;
4. Цель информационных технологий;
5. Особенности информационных технологий;
6. Информационные ресурсы;
7. Факторы, определяющие выбор стратегии организации автоматизированной информационной технологии;
8. Основные свойства информационных технологий;
9. Базы данных;
10. Функциональные компоненты информационных технологий;
11. Основные направления, по которым информационная технология оказывает непосредственное влияние на развитие экономики и общества;
12. Новые информационные технологии;
13. Принципиальное отличие новой информационной технологии от предшествующих;
14. Интегрированная информационная технология;
15. Автоматизированный банк данных;
16. База знаний;
17. Компьютерная графика;
18. Мультимедиа средства;
19. Инструментарий информационных технологий;
20. Классификация по степени централизации;
21. Классификация по типу предметной области;
22. Классификация по степени охвата задач управления;
23. Классификация по классу реализуемых технологических операций;
24. Классификация по типу пользовательского интерфейса;
25. Типы автоматизированных рабочих мест;
26. Составные части различных типов автоматизированных рабочих мест;
27. Принципы объединения автоматизированных рабочих мест в сети;
28. Прикладное программное обеспечение, использующееся при реализации деятельности информационных и коммуникационных технологий;

29. Определение информационных ресурсов применительно к информационным и коммуникационным технологиям;
30. Методы использования информационных ресурсов в информационных и коммуникационных технологиях;
31. Общее понятие и характеристика интегрированных (корпоративных) информационных систем;
32. Модули (подсистемы), работающие в едином информационном пространстве;
33. Теоретические основы проектирования пакетов прикладных программ;
34. Пакеты прикладных программ для обработки информации;
35. Экспертные системы;
36. Системы поддержки принятия решений;
37. Системы моделирования и прогнозирования в профессиональной деятельности.

**Лист периодических проверок рабочей программы
и информация о внесенных изменениях**

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке указанием соответствующих разделов рабочей программы	Информация о внесенных изменениях