

Аннотация рабочей программы практики
ПДП.01 Производственная практика (преддипломная)
специальности среднего профессионального образования
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Программа производственной (преддипломной) практики является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Практика осуществляется в целях формирования и закрепления профессиональных умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки, а также для изучения производственного опыта, приобретения организаторских навыков работы и формирования системы ключевых компетенций.

Сроки проведения практики «ПДП.01. Производственная практика (преддипломная)» определяются рабочим учебным планом по специальности (профессии) среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) проводится в 4 (6) семестре для обучающихся 1 г 10 м (2 г 10 м).

2. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

Цель практики: совершенствование профессиональных и общих компетенций, углубление практических умений и навыков в профессиональной деятельности специалиста в предметной области.

Основной целью практики является сбор материала по теме выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Производственная практика (преддипломная) студентов является завершающим этапом и проводится после освоения ОП ПССЗ и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС.

В ходе прохождения производственной (преддипломной) практики стоят следующие **задачи**:

- приобретение навыков практической работы в бухгалтерских службах, экономических отделах действующих хозяйствующих субъектах;
- возможность самостоятельного решения сложных производственных задач в соответствии с требованиями ФГОС СПО и Профессиональных стандартов
- приобретение опыта работы в трудовых коллективах при решении производственно-экономических вопросов;
- анализ, систематизация и обобщение собранной информации для выполнения дипломного проекта (работы).

Результатом освоения рабочей программы производственной (преддипломной) практики является углубление первоначального практического опыта обучающегося, готовность к самостоятельной трудовой деятельности, подготовка к выполнению дипломной работы, овладение обучающимися видами деятельности: учет имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование бухгалтерской отчетности, налоговый учет, формирование профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ОК 01	Уо 01.01	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Зо 01.01	экономические категории и показатели, характеризующие состояние экономики организации,

				методику их расчета
ОК 02	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	Зо 02.02	приемы структурирования информации
ОК 09	Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Зо 09.01	лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код навыков	Навыки
ПК 1.1	У 1.1.01	составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы		
ПК 1.2	У 1.2.01	применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта	Н 1.2.01	денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей
ПК 1.4	У 1.4.02	применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Н 1.4.01	применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта
ПК 1.5	У 1.5.01	вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе	Н 1.5.01	регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета
ПК 1.6	У 1.6.01	пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	З 1.6.02	современные технологии автоматизированной обработки информации
ПК 2.2	У 2.2.12	составлять основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности	Н 2.2.01	формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 2.4			Н 2.4.01	осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта

3. Количество часов на освоение программы дисциплины.

Учебная нагрузка (всего) - 90 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 1 час; самостоятельной работы обучающегося - 89 часов., руководство практикой – 1 час.

4. Содержание дисциплины (приводится перечень разделов или тем).

Производственная (преддипломная) практика включает три этапа:

1.Организационный. Организационное собрание (обсуждение индивидуальных графиков работы, инструктаж по технике безопасности). Знакомство с организацией, инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.

2.Основной. Работа в организации в соответствии с индивидуальным заданием и поручениями руководителя. Изучение уставных и учредительных документов организации. Сбор информации об общих характеристиках деятельности организации. Обобщение теоретического материала исследования, анализ и систематизация накопленного фактического материала, описание результатов исследования, формулирование выводов по итогам проведённого исследования, их изложение в форме разделов ВКР.

3.Итоговый. Составление и оформление отчета по производственной (преддипломной) практике. Оформление дневника практики. Предоставление отчетной документации на кафедру. Защита отчета по практике.

5. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

6. Разработчик программы: доцент кафедры бухгалтерского учета и аудита,
к.э.н., доцент Т.Н. Павлюченко