

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине МДК.02.01 «Бухгалтерская (финансовая) и налоговая
отчетность»

Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Уровень образования – среднее профессиональное образование
Форма обучения - очная

Воронеж 2025

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. N 437

Составитель: к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учёта и аудита ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ



И.В. Кузнецова

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии (протокол №11 от 26.06.2025 г.)

Председатель предметной (цикловой) комиссии



Леонова О.И.

Заведующий отделением СПО



С.А. Горланов

Рецензент рабочей программы: главный бухгалтер ООО «ЖБИ-Капстрой» Гаврилова О.В.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.02.01 «Бухгалтерская (финансовая) и налоговая отчетность» Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» является частью образовательной программы среднего профессионального образования (ОП СПО) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

1.2. Место дисциплины в структуре ОПССЗ

Учебная дисциплина МДК.02.01 «Бухгалтерская (финансовая) и налоговая отчетность» относится к группе дисциплин профессионального цикла.

Дисциплина МДК.02.01 «Бухгалтерская (финансовая) и налоговая отчетность» реализуется в 4 семестре при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 1 год 10 месяцев и в 6 семестре - при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 2 года 10 месяцев.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины

Содержание дисциплины МДК.02.01 «Бухгалтерская (финансовая) и налоговая отчетность» направлено на достижение следующей **цели**: формирование теоретических знаний и практических навыков составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности путем обобщения и систематизации фактов хозяйственной жизни за отчетный период, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования.

Задачи дисциплины. К числу **основных задач** освоения дисциплины относится формирование у обучающихся компетенций, реализация которых способна обеспечить:

- систематизацию знаний о содержании бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее принципах и назначении в современных условиях хозяйствования России и глобализации мировой экономики;
- группировку отчетной информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей, исходя из определенных требований и запросов;
- использование бухгалтерской (финансовой) отчетности для принятия экономических и финансовых решений с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта;
- формирование умений и практического опыта по составлению налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, отчетов по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки.

В результате освоения учебной дисциплины у учащегося должны быть сформированы следующие компетенции:

ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность;

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального цикла должен:

иметь практический опыт в:

- счетной и логической проверке правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- формировании пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых

результатах;

- обеспечении ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- организации передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки;
- составлении налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте;
- обеспечении представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки;
- обеспечении сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив.
- осуществлении внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
- проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логической увязки отдельных показателей; проверке качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- проверке качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта;

уметь:

- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;
- составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица;
- осуществлять передачу бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки.

знать:

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;
- определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;
- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;

- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки.

1.4. Общая трудоемкость дисциплины

Учебная нагрузка (всего) - 138 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки - 124 часа; самостоятельной работы - 12 часов, в том числе курсовая работа – 12 часов, консультации – 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебных занятий

Вид учебных занятий	Объем часов	
	семестр	Итого
	4/6*	
Учебная нагрузка (всего)	138	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:	124	124
- лекции	56	56
- практические занятия	68	68
Самостоятельная работа, в том числе	12	12
курсовая работа	12	12
Руководство практикой	-	-
Консультации	2	2
Форма промежуточной аттестации по дисциплине - другая форма контроля	-	-

*4 семестр - при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 1 год 10 месяцев;

*6 семестр - при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 2 года 10 месяцев.

2.2. Тематический план и содержание дисциплины МДК.02.01 «Бухгалтерская (финансовая) и налоговая отчетность»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
<p>Раздел 1. Основы составления и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>		
<p>Тема 1.1. Бухгалтерская отчетность ее сущность, состав и содержание</p>	<p>Содержание учебного материала: Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности. Понятие отчетности, ее виды и значение для пользователей. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности. Адреса и сроки представления бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности. Способы сдачи бухгалтерской (финансовой) отчетности. Порядок подписания, утверждения и опубликования бухгалтерской (финансовой) отчетности. Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения фактов хозяйственной жизни. Структура учетной политики. Порядок отражения изменений в учетной политике.</p>	6
	<p>Практическое занятие №1. Распределение нормативных документов по уровням правового регулирования, распределение пользователей по группам в соответствии с их интересом. Составление приказа об учетной политике.</p>	6
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: Изучение основных нормативных документов по вопросам темы, изучение основных понятий и определений.</p>	2
<p>Тема 1.2. Порядок проведения подготовительной работы перед составлением финансовой отчётности.</p>	<p>Содержание учебного материала: Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. Методы обобщения информации о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта за отчетный период. Порядок составления оборотно-сальдовой ведомости Определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Реформация баланса Особенности проведения инвентаризации и оформление ее результатов на счетах бухгалтерского учета.</p>	8
	<p>Практическое занятие №2. Определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Реформация баланса.</p>	10

	Практическое занятие № 3. Проведение инвентаризации, составление инвентаризационной описи и сличительной ведомости, оформление результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.	4
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение особенностей проведения инвентаризации отдельных объектов на основе Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств.	2
Раздел 2. Методика составления основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности		
Тема 2.1. Содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса	Содержание учебного материала: Структура и содержание Бухгалтерского баланса. Виды балансов. Технология составления Бухгалтерского баланса. Правила оценки статей баланса.	6
	Практическое занятие №4. Составление Бухгалтерского баланса.	6
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение разделов и статей баланса, порядок оценки статей бухгалтерского баланса, ФСБУ и ПБУ, регулирующих порядок оценки статей. Подготовка презентаций.	2
Тема 2.2. Содержание и порядок формирования отчета о финансовых результатах	Содержание учебного материала: Технология составления Отчета о финансовых результатах. Значение и функции отчета. Порядок формирования. Структура отчета о финансовых результатах.	4
	Практическое занятие № 5. Составление Отчета о финансовых результатах.	6
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение порядка формирования отчёта о финансовых результатах на различных предприятиях, ПБУ 10/99 «Расходы организации», ПБУ 9/99 «Доходы организации», ПБУ 18/02 «Учёт расходов по налогу на прибыль».	2
Тема 2.3. Содержание и порядок формирования приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	Содержание учебного материала: Технология заполнения Отчета об изменениях капитала. Сущность, структура и содержание отчета	4
	Практическое занятие № 6. Составление Отчета о движении денежных средств	4
	Практическое занятие № 7. Составление Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	10
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение порядка формирования приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	2

		Взаимосвязь с другими формами отчётности. Подготовка презентаций.	
Тема 2.4. Международные стандарты финансовой отчетности: сущность, состав, содержание		Содержание учебного материала: Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности	4
		Практическое занятие № 8. Изучение состава и содержания международных стандартов финансовой отчетности	2
Раздел 3. Составление налоговых декларации по налогам и сборам в бюджет, форм статистической отчетности и форм расчетов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды			
Тема 3.1. Составление отчетности во внебюджетные фонды		Содержание учебного материала: Формы отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды, сроки представления отчетности во внебюджетные фонды. Порядок регистрации и перерегистрации организации во внебюджетных фондах. Штрафные санкции за несвоевременное перечисление взносов и сдачи отчетности. Технология заполнения "Расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения» - 4-ФСС. Технология заполнения «Расчета по страховым взносам». Технология заполнения «Сведения о застрахованных лицах (форма СЗВ-М)	4
		Практическое занятие №9. Составление отчета по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды	4
Тема 3.2. Составление налоговых деклараций		Содержание учебного материала: Налоговая отчетность. Общий порядок заполнения налоговых деклараций.	6

	Сроки уплаты налогов, сроки представления деклараций. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах. Инструкция по заполнению налоговой декларации по НДС. Инструкция по составлению налоговой декларации (расчета) по налогу на имущество организаций. Инструкция по составлению налоговой декларации по налогу на прибыль. Инструкция по составлению отчетности по налогу на доходы физических лиц.	
	Практическое занятие №10. Составление налоговых деклараций (по видам).	10
	Самостоятельная работа обучающихся: Создание презентации на тему «Составление налоговых деклараций» (по вариантам).	2
Тема 3.3. Составление статистической отчетности	Содержание учебного материала: Формы статистической отчетности и инструкции по заполнению. Сроки представления отчетности в государственные органы статистики. Порядок регистрации и перерегистрации организации в статистических органах.	2
	Практическое занятие №11. Составление форм статистической отчетности	6
ВСЕГО		138

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий

Для подготовки специалистов среднего звена в образовательном процессе широко используются такие формы проведения занятий как:

- мозговой штурм;
- круглый стол;
- семинар;
- разбор конкретных ситуаций;
- компьютерные симуляции;
- деловые и ролевые игры;
- психологические и иные тренинги;
- групповые дискуссии,
- кейс-задание и др.

Применяются следующие современные образовательные технологии:

- технология сотрудничества;
- технология развития критического мышления;
- проблемного и личностно-ориентированного обучения;
- информационные технологии.

Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые в учебном процессе

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Активный, интерактивный метод
1	Практическое занятие	Бухгалтерская отчетность ее сущность, состав и содержание	Круглый стол
2	Практическое занятие	Содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса	Кейс-задание
3	Практическое занятие	Содержание и порядок формирования отчета о финансовых результатах	Кейс-задание
4	Практическое занятие	Международные стандарты финансовой отчетности: сущность, состав, содержание	Групповые дискуссии
5	Практическое занятие	Составление налоговых деклараций	Кейс-задание

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Сведения об электронных полнотекстовых ресурсах, доступ к которым обеспечивается на основании прямых договоров

Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС			
2025/2026	1.	Контракт № 310/ДУ от 11.11.2024 (ЭБС «Лань»)	11.11.2024 – 10.11.2025
	2.	Контракт № 114/ДУ от 28.05.2024 (ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Электронный ресурс СПО «PROФобразование»)	31.10.2024 – 30.10.2025

3.	Контракт № 327/ДУ от 25.11.2024 (ЭБС IPRbooks)	25.11.2024 – 24.11.2025
4.	Контракт № 11771/24PROF/300/ДУ от 28.10.2024 (Электронный ресурс СПО «PROFобразование»)	01.12.2024 – 30.11.2025
5.	Лицензионный контракт № 6/ДУ от 07.02.2025. (ЭБС НЭБ eLIBRARY)	01.01.2025 – 31.12.2025
6.	Контракт № 28/ДУ от 17.03.2025 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	17.03.2025 – 16.03.2026
7.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017. (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 - 28.03.2022 (продлонгация до 28.03.2027)
8.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

Обеспеченность учебной литературой при реализации рабочей программы

3.2.1. Основные источники:

1. Бондина Н.Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [электронный ресурс]: Учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, И.В. Павлова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 256 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: <https://znanium.com/catalog/product/1941772>

2. Пономарева Л. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [электронный ресурс]: Учебное пособие / Л. В. Пономарева, Н. Д. Стельмашенко - Москва: Вузовский учебник, 2020 - 224 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=355740>

3. Сигидов Ю. И. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [электронный ресурс]: Учебник / Ю. И. Сигидов, Г. Н. Ясенко - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023 - 340 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: <https://znanium.com/catalog/product/1907032>

4. Бахолдина И. В. Бухгалтерский финансовый учет [электронный ресурс]: Учебное пособие / И. В. Бахолдина, Н. И. Гольшева - Москва: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2022 - 277 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=387065>

5. Аронов А. В. Налоги и налогообложение [электронный ресурс]: учебное пособие — 2-е изд., перераб. и доп. / А.В. Аронов, В.А. Кашин. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2022. — 576 с. - [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863158>

3.2.2. Дополнительные источники:

1 Лабынцев Н. Т. Бухгалтерский (финансовый) учет [электронный ресурс]: Учебно-методическая литература / Н. Т. Лабынцев, Е. Н. Макаренко, И. А. Кислая, Н. А. Андреева, И. С. Моложавенко, Е. П. Щербакова, О. М. Калайда, М. А. Кузнецова, Е. Б. Зубенко - Москва: Издательский Центр РИОР, 2021 - 1032 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=366467>

2. Сидорова Е. Ю. Налоги и налогообложение [электронный ресурс] : Учебник / Е. Ю. Сидорова, Д. Ю. Бобшко ; Национальный Исследовательский Технологический Университет "МИСИС" .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024 .— 235 с. — (Среднее профессиональное образование) .— Среднее профессиональное образование .— ISBN 978-5-16-016714-5 .— ISBN 978-5-16-109300-9 .— <URL:<https://znanium.com/catalog/document?id=435746>> .— <URL:<https://znanium.com/cover/1981/1981652.jpg>>.

3. Хахонова Н. Н. Бухгалтерский учет и отчетность: комплект презентаций [электронный ресурс]: Учебно-методическая литература / Н. Н. Хахонова, И. Н. Богатая, Т. В. Кушнаренко, О. Б. Вахрушева, Г. А. Эфендиева, И. Н. Емельянова, С. В. Панкова, Т. А. Кольцова, Р. В. Крутских, Т. Б. Кувалдина, И. В. Алексеева, А. В. Бахтеев; Омский государственный университет путей сообщения; Хабаровский государственный университет экономики и права; Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ), ф-л в г. Миллерово; Донской государственный технический университет; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ); Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова; Оренбургский государственный университет, ф-л Орский гуманитарно-технологический институт - Москва: Издательский Центр РИОР, 2020 - 1597 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=360848>

3.2.3. Методические издания

1. Бухгалтерская (финансовая) и налоговая отчетность [Электронный ресурс]: методические указания и задания для практических занятий и самостоятельной работы для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» / Воронежский государственный аграрный университет, Отделение среднего профессионального образования, Кафедра бухгалтерского учета и аудита ; [сост. И. В. Кузнецова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2025 [ПТ] URL:

2. Бухгалтерская (финансовая) и налоговая отчетность [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению курсовой работы для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» / Воронежский государственный аграрный университет, Отделение среднего профессионального образования, Кафедра бухгалтерского учета и аудита ; [сост. И. В. Кузнецова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2025 [ПТ] URL:

3.2.4. Периодические издания

1. Бухгалтерский учет: ежемесячный профессиональный журнал для бухгалтера с приложением / Учредитель Министерство финансов Российской Федерации - Москва: Б.и., 1953-

2. Бухучет в сельском хозяйстве: ежемесячный научно-практический журнал для бухгалтера - Москва: Перспектива, 2005-

3. Всё для бухгалтера: Ежемесячный журнал - Москва: Информполиграф, 1996-

3.3. Материально-техническое и программное обеспечение

Сведения о программном обеспечении общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows /Linux /Ред ОС	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений MS Office / OpenOffice/LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети

		ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

Специализированное программное обеспечение

№	Название	Размещение
1	Платформа 1С v7.7/8	ПК в локальной сети ВГАУ

Помещения для ведения образовательного процесса и оборудование

№ п/п	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
1	Лаборатория «Учебная бухгалтерия». Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, видеопроекторное оборудование для презентаций; средства звуковоспроизведения; экран; выход в локальную сеть и Интернет, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Воронеж, город Воронеж, улица Мичурина, дом 1
2	Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, компьютерная техника с возможностью выхода в сеть "Интернет" и доступом к справочным системам и профессиональным базам данных, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, электронной информационно-образовательной среде. Используемое программное обеспечение: MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Воронеж, город Воронеж, улица Мичурина, дом 1

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Оценка результатов освоения дисциплины

Компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы оценки
ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность	Демонстрация знаний, умений и практического опыта по формированию бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности .	Тестирование, устный и письменный опрос. Экспертное наблюдение и оценка практических занятий. Оценка результатов.
ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	Демонстрация знаний, умений и практического опыта по оценке достоверности формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	

4.2. Критерии оценки результатов обучения

4.2.1. Критерии оценки устного опроса

Оценка	Критерии
«отлично»	выставляется обучающемуся, если он четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры
«хорошо»	выставляется обучающемуся, если он допускает отдельные погрешности в ответе
«удовлетворительно»	выставляется обучающемуся, если он обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала
«неудовлетворительно»	выставляется обучающемуся, если он демонстрирует существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, не умеет с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

4.2.2. Критерии оценки практических заданий

Оценка	Критерии
Зачтено	Практическое задание выполнено верно, в полном объеме, проведен правильный анализ, сделаны аргументированные выводы. Проявлен творческий подход и демонстрация рациональных способов решения конкретных задач. Обучающийся дает ответы на дополнительные вопросы.
Не зачтено	Практическое задание выполнено, но абсолютно неверно. Допущены существенные ошибки, исправляемые с непосредственной помощью преподавателя.

4.2.3. Критерии оценки тестовых заданий

Оценка	Критерии	Тестовые нормы (%)
--------	----------	--------------------

		правильных ответов)
«отлично»	Обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать языковые явления.	Не менее 90 % баллов за задания теста.
«хорошо»	Обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет на практике пройденный материал.	Не менее 75 % баллов за задания теста.
«удовлетворительно»	Обучающийся анализирует, оценивает, прогнозирует, конструирует.	Не менее 55 % баллов за задания теста.
«неудовлетворительно»	Обучающийся не обладает вышеперечисленными отличительными признаками	Менее 55 % баллов за задания теста.

4.2.4. Критерии оценки курсовой работы

Оценка	Критерии
«отлично»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Исследование выполнено самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны. 2. Обучающийся показал знание теоретического материала по рассматриваемой проблеме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы. 3. Материал излагается грамотно, логично, последовательно. 4. Оформление отвечает требованиям написания курсовой работы. 5. Во время защиты обучающийся показал умение кратко, доступно (ясно) представить результаты исследования, адекватно ответить на поставленные вопросы.
«хорошо»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Исследование выполнено самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны. 2. Обучающийся показал знание теоретического материала по рассматриваемой проблеме, однако умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщения и выводы вызывают у него затруднения. 3. Материал не всегда излагается логично, последовательно. 4. Имеются недочеты в оформлении курсовой работы. 5. Во время защиты обучающийся показал умение кратко, доступно (ясно) представить результаты исследования, однако затруднялся отвечать на поставленные вопросы.
«удовлетворительно»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Исследование не содержит элементы новизны. 2. Обучающийся не в полной мере владеет теоретическим материалом по рассматриваемой проблеме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы вызывают у него затруднения. 3. Материал не всегда излагается логично, последовательно. 4. Имеются недочеты в оформлении курсовой работы. 5. Во время защиты обучающийся затрудняется в представлении результатов исследования и ответах на поставленные вопросы.
«неудовлетворительно»	Выполнено менее 50% требований к курсовой работе (см. оценку «5») и обучающийся не допущен к защите.

4.3. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.3.1. Устный опрос

1. Общие требования к бухгалтерской отчетности и порядок ее предоставления.
2. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности, адреса и сроки ее представления.
3. Содержание бухгалтерской отчетности, ее значение и классификация.
4. Нормативно-законодательные документы, регламентирующие порядок построения бухгалтерской отчетности в РФ.
5. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность».
6. Концепция бухгалтерской отчетности в РФ и международной практике.
7. Промежуточная бухгалтерская отчетность.
8. Понятие годовой бухгалтерской отчетности. Состав годовой бухгалтерской отчетности и порядок ее предоставления.
9. Исправление ошибок, выявленных до даты предоставления бухгалтерской отчетности.
10. Бухгалтерская отчетность и учетная политика.
11. Отражение финансового результата деятельности организации: «Закрытие субсчетов к счету 90 «Продажи».
12. Отражение финансового результата деятельности организации: «Закрытие субсчетов, открытых к счету 91 «Прочие доходы и расходы».
13. Отражение финансового результата деятельности организации: «Определение конечного финансового результата и начисление налога на прибыль».
14. Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности.
15. Инвентаризация: сущность и порядок проведения.
16. Документальное оформление результатов инвентаризации и отражение ее результатов на счетах бухгалтерского учета.
17. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике
18. Классификация бухгалтерских балансов.
19. Правила оценки статей бухгалтерского баланса.
20. Бухгалтерский баланс: структура актива бухгалтерского баланса.
21. Бухгалтерский баланс: структура пассива бухгалтерского баланса.
22. Понятие отчета о финансовых результатах, его значение в рыночной экономике
23. Отчет о финансовых результатах: структура отчета.
24. Отчет о финансовых результатах: виды финансового результата, расчет чистой прибыли (убытка).
25. Значение и структура Отчета об изменениях капитала
26. Движение капитала: уставный (складочный) капитал (фонд); добавочный капитал; резервный капитал; нераспределенная прибыль (непокрытый убыток).
27. Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок.
28. Расчет показателя чистых активов организации.
29. Отчет о движении денежных средств: структура отчета.
30. Обобщение данных о денежных средствах и денежных эквивалентах
31. Раскрытие в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах показателей об отдельных видах активов, обязательств, доходов, расходов и хозяйственных операций.
32. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о финансовых результатах.
33. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом об изменениях капитала. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о движении денежных средств.
34. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и пояснениями к

бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

35. Аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности.

36. Международные стандарты финансовой отчетности и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

37. Формы отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды, сроки представления отчетности во внебюджетные фонды.

38. Налоговая отчетность. Общий порядок заполнения налоговых деклараций.

39. Формы статистической отчетности и инструкции по ее заполнению.

4.3.2. Примерные практические задания

Задание 1. Отражены показатели по счетам 10, 14, 20, 23, 41, 43, 97 в бухгалтерском учете по состоянию на 31 декабря текущего года:

- по дебету счета 10 - 2 469 600 руб.
- по кредиту счета 14 (в части резервов под снижение стоимости материалов) - 48 000 руб.

- по дебету счета 20 - 4 000 000 руб.

- по дебету счета 23 - 54 200 руб.

- по дебету счета 41 - 5 160 000 руб.

- по дебету счета 43 - 3 030 000 руб.

- по дебету счета 97 - 38 000 руб.

Показатели по счетам 15 и 16, 21, 28, 29, 42, 44, 45 в бухгалтерском учете на эту дату отсутствуют.

Рассчитать стоимость запасов организации (строка «Запасы» бухгалтерского баланса).

Задание 2. Организация в отчетном периоде осуществила следующие факты хозяйственной жизни:

1. Поступили на расчетный счет:

- денежные средства за проданные ранее основные средства в сумме 180 тыс. руб.;

- краткосрочный кредит банка в сумме 420 тыс. руб.

- денежные средства за проданные ранее акции в сумме 220 тыс. руб.

2. Оплачена с расчетного счета задолженность перед поставщиками и подрядчиками за поставленные материалы в сумме 230 тыс. руб.

3. Выплачены дивиденды участникам в сумме 50 тыс. руб.

Укажите, как данные операции будут отражены в отчете о движении денежных средств.

Задание 3. Организация-плательщик НДС в отчетном периоде осуществила следующие хозяйственные операции:

- продана готовая продукция по цене 366 тыс. руб., в т.ч. НДС – 20%;

- списана себестоимость проданной готовой продукции в сумме 230 тыс. руб.;

- списаны на финансовые результаты общехозяйственные расходы в сумме 50 тыс. руб.

Укажите, как данные хозяйственные ситуации будут отражены в отчете о финансовых результатах.

Задание 4. Предприятие приобрело акции ПАО «Альянс» в сумме 450 000 руб. Начислены расходы по хранению ценных бумаг в депозитарии банка в сумме 4800 руб., в т.ч. НДС – 20%. Укажите, где и в какой сумме в бухгалтерской отчетности следует отразить данную хозяйственную ситуацию.

Задание 5. Организация в отчетном периоде за счет привлеченного ранее долгосрочного кредита осуществляло строительство здания. Проценты начисляются на последний день каждого месяца. Сумма начисленных процентов за год составила 280 000 руб. Строительство здания окончено в марте, 1 апреля – здание учтено в составе основных средств. Укажите, где и в какой сумме в бухгалтерской отчетности следует отразить сумму начисленных процентов.

4.3.3. Примерные тестовые задания

1. Реформация баланса проводится

- а) по итогам года
 - б) по итогам месяца
 - в) по итогам квартала
 - г) по срокам, определенным в учетной политике организации
2. К какой группе расходов относятся штрафы, подлежащие уплате за нарушение условий хозяйственных договоров:
- а) расходы по обычным видам деятельности
 - б) прочие расходы
 - в) чрезвычайные расходы
 - г) все ответы неверные
3. Что относится к прочим доходам:
- а) арендная плата
 - б) отчисления в оценочные резервы
 - в) отрицательные курсовые разницы
 - г) выручка от продажи готовой продукции
4. Доходами от обычных видов деятельности являются:
- а) выручка от продажи продукции и товаров, поступления, связанные с выполнением работ, оказанием услуг
 - б) поступление аванса в счет оплаты продукции, товаров, работ, услуг
 - в) поступление задатка
 - г) передача заложенного имущества залогодержателю
5. Какой счет бухгалтерского учета формирует информацию о наращивании прибыли с начала деятельности организации для отражения данных об этом процессе в балансе:
- а) счет «Прибыли и убытки»
 - б) счет «Прочие доходы и расходы»
 - в) счет «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»
 - г) счет «Продажи»
6. Доходы организации, полученные от обычных видов деятельности, отражаются на счете:
- а) 91-1
 - б) 91-2
 - в) 90
 - г) 99
7. Суммы расходов по обычным видам деятельности организации отражаются на счете:
- а) 91-1
 - б) 91-2
 - в) 90
 - г) 99
8. Убыток от обычных видов деятельности отражается записью
- а) Дт 90 «Продажи», субсчет 9 «Прибыль/убыток от продаж» Кт 99 «Прибыли и убытки»
 - б) Дт 99 «Прибыли и убытки» Кт 90 «Продажи», субсчет 9 «Прибыль/убыток от продаж»
 - в) Дт 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет 9 «Сальдо прочих доходов и расходов» Кт 99 «Прибыли и убытки»
 - г) Дт 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кт 99 «Прибыли и убытки»
9. Прибыль от обычных видов деятельности отражается записью
- а) Дт 90 «Продажи», субсчет 9 «Прибыль/убыток от продаж» Кт 99 «Прибыли и убытки»
 - б) Дт 99 «Прибыли и убытки» Кт 90 «Продажи», субсчет 9 «Прибыль/убыток от продаж»
 - в) Дт 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет 9 «Сальдо прочих доходов и расходов» Кт 99 «Прибыли и убытки»
 - г) Дт 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кт 99 «Прибыли и убытки»
10. Расходы на продажу списываются в конце месяца в дебет счета
- а) 20 «Основное производство»
 - б) 91 «Прочие доходы и расходы»
 - в) 90 «Продажи»

г)84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)

11. Финансовый результат от прочих доходов и расходов определяют на счете

а) 91 «Прочие доходы и расходы»

б) 90 «Продажи»

в) 99 «Прибыли и убытки»

12.Субсчета, открытые к счету 90 «Продажи», закрываются внутренними записями на субсчет 90/9 «Прибыль/убыток от продаж»:

а) ежемесячно

б) по окончании отчетного года

в) по окончании полугодия

13. Одним из обычных видов деятельности, предусмотренных Уставом организации, является сдача в аренду торговых площадей. Доход от аренды отражается на счете:

а) 84 «Нераспределенная прибыль»;

б)91 «Прочие доходы и расходы»;

в)90 «Продажи».

14. Бухгалтерская запись дебет счета 62 кредит счета 90 отражает содержание факта хозяйственной деятельности:

а) списания себестоимости проданных продукции, работ, услуг

б) погашения задолженности покупателями за приобретенную продукцию

в)отражения в учете отгрузки продукции (к оплате)

г)признания в бухгалтерском учете суммы выручки от продажи товаров, продукции, выполненных работ, услуг

15. Реформация баланса заключается

а) в закрытии бухгалтерских счетов, на которых в течение года отражались финансовые результаты организации

б) внесении дополнительных строк в бухгалтерский баланс

в) проверке бухгалтерского баланса

16. Излишки запасных частей, выявленные по результатам инвентаризации, приходуются по дебету счета 10 «Материалы» и кредиту счета

а) 90 «Продажи»

б) 91 «Прочие доходы и расходы»

в) 99 «Прибыли и убытки»

17.Отчетность организации по периодичности составления подразделяется:

а) на внешнюю и внутрихозяйственную

б) промежуточную и годовую

в) первичную и сводную

г)оперативную, статистическую, налоговую и бухгалтерскую

18. В валюту баланса включается:

а) валовая прибыль

б) прибыль от продаж

в)нераспределенная прибыль

г) прибыль до налогообложения

19.В бухгалтерском балансе нет раздела:

а) долгосрочные пассивы

б) внеоборотные активы

в) капитал и резервы

г)краткосрочные обязательства

20. В бухгалтерском балансе есть раздел

а) Запасы

б) Активы

в)Оборотные активы

г)Основные средства

21. К оборотным активам организации относятся:

- а) запасы, денежные средства и денежные эквиваленты, дебиторская задолженность
- б) станки, оборудование, средства автоматизации
- в) объекты долгосрочного пользования
- г) незавершенное строительство

22. Разделы в активе бухгалтерского баланса расположены в порядке:

- а) убывания ликвидности активов
- б) возрастания ликвидности активов
- в) убывания срока погашения обязательств
- г) возрастания срока погашения обязательств

23. Разделы в пассиве бухгалтерского баланса расположены в порядке:

- а) убывания срока погашения обязательств
- б) возрастания срока погашения обязательств
- в) убывания ликвидности активов
- г) возрастания ликвидности активов

24. Обязательное равенство итогов в бухгалтерском балансе:

- а) раздела II и раздела IV
- б) раздела I актива и раздела III пассива
- в) актива и пассива баланса (валюта баланса)
- г) раздела III актива и раздела IV пассива баланса

25. В бухгалтерском балансе зачет между статьями активов и пассивов, статьями прибылей и убытков

- а) допускается без ограничений;
- б) допускается в случаях, когда такой зачет предусмотрен учетной политикой организации;
- в) не допускается, кроме случаев, когда такой зачет предусмотрен соответствующими положениями по бухгалтерскому учету;
- г) не допускается.

26. Какие из приведенных элементов находят отражение в III разделе баланса

- а) вложения денежных средств на депозитные счета на срок два года
- б) задолженность по полученным в счет предстоящих поставок продукции денежным средствам
- в) задолженность по оплаченным в счет предстоящих поставок материальным запасам
- г) номинальная стоимость акций, распределенных между акционерами

27. Какие из приведенных элементов находят отражение в IV разделе баланса

- а) нематериальные активы
- б) резервный капитал
- в) отложенные налоговые обязательства

28. В «Отчете о движении денежных средств» нет данных о денежных потоках

- а) от текущих операций
- б) от финансовых операций
- в) от инвестиционных операций
- г) от обычных операций

29. В отчете о финансовых результатах показатель строки «Себестоимость продаж» формируется на основании аналитических данных за отчетный период по:

- а) дебету счета 90, субсчет 2
- б) дебету счета 91, субсчет 2
- в) кредиту счета 91, субсчет 1
- г) кредиту счета 99

30. В отчете о финансовых результатах показатель строки «Коммерческие расходы» формируется на основании информации за отчетный период о

- а) кредитовых оборотах счета 90-1 в корреспонденции со счетом 62;
- б) кредитовых оборотах счета 91-1 в корреспонденции со счетом 62;
- в) дебетовых оборотах счета 91-2 в корреспонденции со счетом 99;
- г) дебетовых оборотах счета 90-2 в корреспонденции со счетом 44.

31. Налоговая декларация является одним из видов отчетности.
- а) Налоговой
 - б) Бухгалтерской
 - в) Статистической
32. Налоговая декларация может составляться
- а) Только в письменной форме.
 - б) В письменной или электронной форме
 - в) Только в электронной форме
33. Налогоплательщики обязаны представлять налоговую декларацию в электронной форме
- а) Если среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год превышает 100 человек
 - б) Если создана (в том числе реорганизована) организация с численностью работников превышающая 100 человек
 - в) Если такая обязанность предусмотрена применительно к конкретному налогу
 - г) во всех вышеперечисленных случаях
34. Подать налоговую декларацию в ФНС в бумажном виде
- а) может только лично руководитель организации (предприниматель) или бухгалтер
 - б) может только уполномоченный представитель организации (предпринимателя)
 - в) может как лично руководитель организации (предприниматель) или бухгалтер, так и только уполномоченный представитель организации (предпринимателя)
35. При отправке налоговой декларации (расчета) по почте днем ее представления считается
- а) дата отправки почтового отправления с описью вложения
 - б) дата получения декларации ФНС
 - в) дата отправки почтового отправления с описью вложения или дата получения декларации на усмотрение ФНС
36. Лицо, признаваемое налогоплательщиком по одному или нескольким налогам, не осуществляющее операций, в результате которых происходит движение денежных средств на его счетах в банках (в кассе организации), и не имеющее по этим налогам объектов налогообложения, представляет по данным налогам
- а) единую (упрощенную) налоговую декларацию
 - б) единственную налоговую декларацию
 - в) общую налоговую декларацию
37. Единая (упрощенная) налоговая декларация представляется в налоговый орган по месту нахождения организации или месту жительства физического лица не позднее ... месяца, следующего за истекшими кварталом, полугодием, 9 месяцами, календарным годом
- а) 30 числа
 - б) 25 числа
 - в) 20 числа
38. Если хозяйствующий субъект не представил декларацию в течение 20 рабочих дней по истечении установленного крайнего срока подачи этой декларации, то ФНС
- а) Наложит арест на имущество
 - б) Приостановит операции по счетам организации/ИП
 - в) Выпишет штраф
39. К видам налоговой отчетности относятся:
- а) Только налоговая декларация
 - б) Налоговая декларация и расчет по авансовым платежам
 - в) Налоговая декларация, расчет по авансовым платежам, расчет по страховым взносам
40. К регистрам налогового учета при УСН относят:
- а) Книга продаж
 - б) Журнал учета полученных и выставленных счетов-фактур
 - в) Налоговая карточка
 - г) Книга учета доходов и расходов

41. В состав сведений, обязательных для включения в налоговую декларацию (расчет), не связанных с исчислением и (или) уплатой налогов, сборов, страховых взносов, относятся:
- а) наименования налогового органа
 - б) места нахождения организации (ее обособленного подразделения) или места жительства физического лица
 - в) величина налоговых льгот
 - г) номера контактного телефона налогоплательщика, плательщика страховых взносов
 - д) ставка налога.
42. Бухгалтерская (финансовая) отчетность подлежит хранению экономическим субъектом в течение сроков, устанавливаемых в соответствии с правилами организации государственного архивного дела, но не менее
- а) трех лет после отчетного года.
 - б) пяти лет после отчетного года
 - в) десяти лет после отчетного года.
43. Безопасные условия хранения документов бухгалтерского учета и их защиту от изменений должен обеспечить
- а) аудиторская фирма
 - б) экономический субъект
 - в) налоговый орган
44. Создание архива в целях хранения образовавшихся в процессе деятельности архивных документов
- а) Является обязанностью экономического субъекта
 - б) Является правом экономического субъекта
 - в) Запрещено для всех экономических субъектов
45. Хранить электронные документы нужно
- а) на любом одном носителе
 - б) минимум на двух разных носителях
 - в) минимум на трех разных носителях
46. Требования к помещению архива.
- а) Архив не может размещаться на чердаке или в подвале.
 - б) Архив может размещаться только в подвале
 - в) Архив может размещаться только на чердаке
47. При приеме-передаче бумаг нужно присутствие
- а) Только сотрудника архива
 - б) Работника архива и двух сотрудников организации
 - в) Двух специалистов — сотрудника архива и работника организации
48. Обязательными реквизитами регистра бухгалтерского учета являются:
- а) наименование регистра;
 - б) наименование экономического субъекта, составившего регистр;
 - в) дата начала и окончания ведения регистра и (или) период, за который составлен регистр;
 - г) печать
49. Обязательными реквизитами регистра бухгалтерского учета являются:
- а) наименование регистра;
 - б) величина денежного измерения объектов бухгалтерского учета с указанием единицы измерения;
 - в) печать
 - г) подписи лиц, ответственных за ведение регистра, с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц.
50. Обязательными реквизитами регистра бухгалтерского учета являются:
- а) приложение
 - б) дата начала и окончания ведения регистра и (или) период, за который составлен регистр;
 - в) наименования должностей лиц, ответственных за ведение регистра;

г) подписи лиц, ответственных за ведение регистра, с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц.

51. Под грубым нарушением требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности понимается:

а) занижение сумм налогов и сборов не менее чем на 5 % вследствие искажения данных бухгалтерского учета;

б) искажение любого показателя бухгалтерской (финансовой) отчетности, выраженного в денежном измерении, не менее чем на 10 процентов;

в) регистрация в регистрах бухгалтерского учета мнимого объекта бухгалтерского учета или притворного объекта бухгалтерского учета;

г) ведение счетов бухгалтерского учета вне применяемых регистров бухгалтерского учета;

52. Под грубым нарушением требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности понимается:

а) занижение сумм налогов и сборов не менее чем на 10 процентов вследствие искажения данных бухгалтерского учета;

б) регистрация в регистрах бухгалтерского учета мнимого объекта бухгалтерского учета или притворного объекта бухгалтерского учета;

в) составление бухгалтерской (финансовой) отчетности не на основе данных, содержащихся в регистрах бухгалтерского учета;

г) отсутствие у экономического субъекта копии первичных учетных документов.

53. Должностные лица освобождаются от административной ответственности за административные правонарушения, в следующих случаях:

а) представление уточненной налоговой декларации (расчета) и уплата неуплаченной суммы налога (сбора) вследствие искажения данных бухгалтерского учета, а также уплата соответствующих пеней;

б) исправление ошибки в установленном порядке (включая представление пересмотренной бухгалтерской (финансовой) отчетности) до утверждения бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

в) исправление ошибки корректурным способом

4.4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

4.4.1 Вопросы к зачету с оценкой

1. Общие требования к бухгалтерской отчетности и порядок ее предоставления.
2. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности, адреса и сроки ее представления.
3. Содержание бухгалтерской отчетности, ее значение и классификация.
4. Нормативно-законодательные документы, регламентирующие порядок построения бухгалтерской отчетности в РФ.
5. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность».
6. Концепция бухгалтерской отчетности в РФ и международной практике.
7. Промежуточная бухгалтерская отчетность.
8. Понятие годовой бухгалтерской отчетности. Состав годовой бухгалтерской отчетности и порядок ее предоставления.
9. Исправление ошибок, выявленных до даты предоставления бухгалтерской отчетности.
10. Бухгалтерская отчетность и учетная политика.
11. Закрытие субсчетов к счету 90 «Продажи».
12. Закрытие субсчетов, открытых к счету 91 «Прочие доходы и расходы».
13. Отражение финансового результата деятельности организации.
14. Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности.

15. Инвентаризация: сущность и порядок проведения.
16. Документальное оформление результатов инвентаризации и отражение ее результатов на счетах бухгалтерского учета.
17. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике
18. Классификация бухгалтерских балансов.
19. Правила оценки статей бухгалтерского баланса.
20. Бухгалтерский баланс: структура актива бухгалтерского баланса.
21. Бухгалтерский баланс: структура пассива бухгалтерского баланса.
22. Понятие отчета о финансовых результатах, его значение в рыночной экономике.
23. Отчет о финансовых результатах: структура отчета.
24. Отчет о финансовых результатах: виды финансового результата, расчет чистой прибыли (убытка).
25. Значение и структура Отчета об изменениях капитала
26. Движение капитала: уставный (складочный) капитал (фонд); добавочный капитал; резервный капитал; нераспределенная прибыль (непокрытый убыток).
27. Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок.
28. Расчет показателя чистых активов организации.
29. Отчет о движении денежных средств: структура отчета.
30. Обобщение данных о денежных средствах и денежных эквивалентах.
31. Раскрытие в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах показателей об отдельных видах активов, обязательств, доходов, расходов и хозяйственных операций.
32. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о финансовых результатах.
33. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом об изменениях капитала. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о движении денежных средств.
34. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и пояснениями к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
35. Аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности.
36. Международные стандарты финансовой отчетности и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.
37. Формы отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды, сроки представления отчетности во внебюджетные фонды.
38. Налоговая отчетность. Общий порядок заполнения налоговых деклараций.
39. Формы статистической отчетности и инструкции по ее заполнению.

4.4.2. Примерные темы курсовых работ

1. Принципы и схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике
2. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3. Реформирование бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.
4. Инвентаризация как обязательная процедура перед составлением бухгалтерской отчетности
5. Исправление ошибок, выявленных в бухгалтерской отчетности.
6. Промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность: понятие, состав и сроки представления.
7. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике.
8. Структура бухгалтерского баланса организации.
9. Порядок формирования в бухгалтерском балансе информации о внеоборотных активах.
10. Порядок формирования в бухгалтерском балансе информации об оборотных

активах.

11. Порядок формирования в бухгалтерском балансе информации о капитале и резервах.
12. Порядок формирования в бухгалтерском балансе информации о долгосрочных обязательствах.
13. Порядок формирования в бухгалтерском балансе информации о краткосрочных обязательствах.
14. Оценочные обязательства: понятие и раскрытие информации о них в бухгалтерском балансе.
15. Структура отчета о финансовых результатах.
16. Значение и структура отчета об изменениях капитала.
17. Чистые активы: понятие и роль
18. Назначение отчета о движении денежных средств.
19. Структура отчета о движении денежных средств.
20. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: понятие и формы представления.
21. Раскрытие в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах информации об отдельных видах активов организации.
22. Раскрытие в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах показателей об отдельных видах обязательств.
23. Моделирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с требованиями МСФО.
24. Порядок формирования отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды.
25. Общий порядок заполнения налоговых деклараций.

**Лист периодических проверок рабочей программы
и информация о внесенных изменениях**

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке указанием соответствующих разделов рабочей программы	Информация о внесенных изменениях