

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине **ОП.06 «Основы управленческого учета»**

Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Уровень образования – среднее профессиональное образование

Форма обучения - очная

Воронеж 2025

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. N 437.

Составитель: доцент, к.э.н., доцент
кафедры бухгалтерского учёта и аудита
ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ

Т.И. Кателикова

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии (протокол №11 от 26.06.2025 г.)

Председатель предметной (цикловой) комиссии

Леонова О.И.

Заведующий отделением СПО

С.А. Горланов

Рецензент рабочей программы: главный бухгалтер ООО «ЖБИ-Капстрой»
Гаврилова О.В.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 «Основы управленческого учета» является частью образовательной программы среднего профессионального образования (ОП СПО) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

1.2. Место дисциплины в структуре ОП ПССЗ

Учебная дисциплина ОП.06 «Основы управленческого учета» относится к группе дисциплин общепрофессионального цикла.

Дисциплина ОП.06 «Основы управленческого учета» реализуется в 3 семестре при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 1 год 10 месяцев и в 5 семестре - при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 2 года 10 месяцев.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование у обучающихся теоретических знаний, умений в области организации управленческого учета на предприятии, приобретение первичных навыков по использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Основные задачи дисциплины - формирование у обучающихся знаний и навыков:

- получения системы знаний об управленческом учете;
- усвоение теоретических основ исчислений затрат и результатов производственной деятельности организаций;
- овладения методикой учета издержек производства и сбыта по видам, местам формирования и объектам калькулирования;
- использование информации управленческого учета для принятия управленческих решений.

Учебная дисциплина ОП.06 «Основы управленческого учета» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ОК.01 - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения общепрофессионального цикла должен:

иметь практический опыт:

- использования экономических знаний в профессиональной деятельности;
- расчета экономических показателей деятельности и эффективности использования производственных ресурсов организации.

уметь:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;
- проводить сбор информации о деятельности объекта;
- применять методики оценки мероприятий, обеспечивающих экономический рост организаций;
- работать с информацией финансово-правового характера для регулирования финансовой деятельности;
- проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости.

знать:

- методы сбора информации о деятельности объекта;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- калькулирование себестоимости;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- систему учета производственных затрат и их классификацию;
- сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление.

1.4. Общая трудоемкость дисциплины

Учебная нагрузка (всего) - 60 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часа; самостоятельной работы обучающегося - 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебных занятий

Вид учебных занятий	Объём часов		
	семестр		Итого
	3/5*		
Учебная нагрузка (всего)	60		60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:	48		48
- лекции	24		24
- практические занятия	24		24
Самостоятельная работа	12		12
Руководство практикой	-		-
Консультации	-		-
Форма промежуточной аттестации по дисциплине -зачет			

*4 семестр - при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 1 год 10 месяцев;

*6 семестр - при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена 2 года 10 месяцев

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.06 «Основы управленческого учета»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
Тема 1. Содержание, принципы и назначение управленческого учета.	Содержание учебного материала	4
	Понятие, сущность, цели и основные принципы управленческого учета. Особенности организации управленческого учета и его задачи. Причины выделения управленческого учета в относительно самостоятельную дисциплину и область профессиональной деятельности. Сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности. Различие между ними. Результаты финансовой деятельности организации. Законодательные основы бухгалтерского управленческого учета. Документы в области регулирования бухгалтерского учета.	
	Тематика практических занятий	4
	Практическое занятие № 1-2. Содержание, принципы и назначение управленческого учета.	
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, написание рефератов.	2
Тема 2. Затраты, формирующие себестоимость продукции, работ, услуг. Классификация и поведение затрат.	Содержание учебного материала	8
	Сущность понятия «себестоимость», роль данных о себестоимости в управлении современным бизнесом. Производственная, полная, усеченная себестоимость. Себестоимость произведенной продукции и себестоимость реализованной продукции. Понятие и показатели производственной мощности предприятия. Условность принятых классификаций затрат. Классификация затрат для расчета себестоимости произведенной продукции и определение размера полученной прибыли. Классификация затрат для принятия управленческого решения и планирование. Классификация затрат для контроля и регулирования производственной деятельности центров ответственности. Зависимость величины затрат от объема производства и уровня использования производственных возможностей: постоянные, пропорциональные, прогрессирующие и дегрессирующие расходы. Производственные затраты и затраты периода. Понятие о валовых, средних и предельных издержках. Сущность и содержание затрат и результатов производственной деятельности предприятия. Затраты, относимые на себестоимость продукции, прибыль предприятия и специальные источники финансирования. Организация синтетического и аналитического учета затрат на производство. Методы распределения затрат применяемые	

	в управленческом учете.	
	Тематика практических занятий	8
	Практическое занятие № 3-6. Затраты, формирующие себестоимость продукции, работ, услуг. Классификация и поведение затрат.	
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, написание рефератов..	4
Тема 3. Организация управленческого учета	Содержание учебного материала	4
	Система счетов бухгалтерского учета затрат на производство при учете затрат на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов, взаимосвязь между ними. Мони-стическая и дуалистическая система взаимосвязи счетов управленческого и финансового учета. Понятие центра ответственности и места формирования затрат, критерии их обособления. Поле, сфера, место и центр расходов предприятия. Назначение и техника группировки издержек по центрам ответственности и местам образования. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении производством. Принципы, объект и методы калькулирования. Калькулирование – как процесс. Предварительная, промежуточная и итоговая калькуляция. Кумулятивные, элективные и параметрические калькуля-ции.	
	Тематика практических занятий	4
	Практическое занятие №7-8. Организация управленческого учета.	
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, написание рефератов.	2
Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования по объектам учета	Содержание учебного материала	8
	Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Сфера применения, основные характеристики. Проблемы исчисления затрат по отдельным заказам. Не полностью или излишне списанные общепроизводственные расходы. Бухгалтерские записи в позаказном методе. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования. Сфера и особенности применения. Основные характеристики метода. Расчет условного объема производства. Определение себестоимости продукции методом усреднения и методом ФИФО, исходные предпосылки этих методов. Бухгалтерские записи в попроцессном методе. Попередельный метод учета затрат и калькулирования. Сфера и особенности применения. Основные характеристики метода. Бухгалтерские записи в попередельном методе.	

	Тематика практических занятий	8
	Практическое занятие № 9-12. Методы учета затрат и калькулирования по объектам учета	
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, написание рефератов.	4
Всего:		60

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Использование активных и интерактивных форм проведения занятий

Для подготовки специалистов среднего звена в образовательном процессе широко используются такие формы проведения занятий как:

- мозговой штурм;
- круглый стол;
- семинар;
- разбор конкретных ситуаций;
- компьютерные симуляции;
- деловые и ролевые игры;
- психологические и иные тренинги;
- групповые дискуссии,
- кейс-задание и др.

Применяются следующие современные образовательные технологии:

- технология сотрудничества;
- технология развития критического мышления;
- проблемного и личностно-ориентированного обучения;
- информационные технологии.

Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые в учебном процессе

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Активный, интерактивный метод
1	Практическое занятие	Содержание, принципы и назначение управленческого учета	Круглый стол
2	Практическое занятие	Затраты, формирующие себестоимость продукции, работ, услуг. Классификация и поведение затрат	Разбор конкретных ситуаций
3	Практическое занятие	Организация управленческого учета	Ситуационные задания
4	Практическое занятие	Методы учета затрат и калькулирования по объектам учета	групповые дискуссии

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Сведения об электронных полнотекстовых ресурсах, доступ к которым обеспечивается на основании прямых договоров

Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС			
2025/2026	1.	Контракт № 310/ДУ от 11.11.2024 (ЭБС «Лань»)	11.11.2024 – 10.11.2025
	2.	Контракт № 114/ДУ от 28.05.2024 (ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Электронный ресурс СПО	31.10.2024 – 30.10.2025

	«PROFобразование»)	
3.	Контракт № 327/ДУ от 25.11.2024 (ЭБС IPRbooks)	25.11.2024 – 24.11.2025
4.	Контракт № 11771/24PROF/300/ДУ от 28.10.2024 (Электронный ресурс СПО «PROFобразование»)	01.12.2024 – 30.11.2025
5.	Лицензионный контракт № 6/ДУ от 07.02.2025. (ЭБС НЭБ eLIBRARY)	01.01.2025 – 31.12.2025
6.	Контракт № 28/ДУ от 17.03.2025 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	17.03.2025 – 16.03.2026
7.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017. (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 - 28.03.2022 (пролонгация до 28.03.2027)
8.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

Обеспеченность учебной литературой при реализации рабочей программы

3.2.1. Основные источники:

1. Баханькова Е. Р. Бухгалтерский управленческий учет [электронный ресурс] : Учебное пособие / Е. Р. Баханькова .— 1 .— Москва : Издательский Центр РИОР, 2021 .— 255 с.— ВО - Бакалавриат . [ЭИ] [ЭБС Знаниум] — ISBN 978-5-369-00580-4 .— ISBN 978-5-16-102400-3 .— ISBN 978-5-16-003953-4 .— [URL:https://znanium.com/catalog/document?id=395732](https://znanium.com/catalog/document?id=395732)

2. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) [электронный ресурс] : Учебник / Н. П. Кондраков .— 5, перераб. и доп. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022 .— 584 с. — ВО - Бакалавриат .— ISBN 978-5-16-011053-0 .— ISBN 978-5-16-103117-9 [ЭИ] [ЭБС Знаниум] .— [URL:https://znanium.com/catalog/document?id=399255](https://znanium.com/catalog/document?id=399255)

3.2.2. Дополнительные источники: 1ю

1. Полковский Л. М. Бухгалтерский управленческий учет [электронный ресурс]: Учебник для бакалавров: Учебник / Л. М. Полковский - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019 - 256 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358155>

2. Ивашкевич В. Б. Бухгалтерский управленческий учет [электронный ресурс] : Учебник / В. Б. Ивашкевич .— 3, перераб. и доп. — Москва ; Москва : Изда-тельство "Магистр" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 .— 448 с. — ВО - Бака-лавриат .— ISBN 978-5-9776-0362-1 .— [URL:http://znanium.com/go.php?id=493449](http://znanium.com/go.php?id=493449)

3.2.3. Методические издания

Основы управленческого учета [Электронный ресурс]: методические указания по освоению дисциплины и самостоятельной работе по специальности 38.02.01 "Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)" / Воронежский государственный аграрный университет, [Отделение среднего профессионального образования, Кафедра бухгалтерского учета и аудита ; сост. Т. И. Кателикова] - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2025

3.2.4. Периодические издания

1. Бухгалтерский учет: ежемесячный профессиональный журнал для бухгалтера с приложением / Учредитель Министерство финансов Российской Федерации - Москва: Б.и., 1953-

Бухучет в сельском хозяйстве: ежемесячный научно-практический журнал для бухгалтера - Москва: Перспектива, 2005-

Управленческий учет: [планирование, контроллинг, прогнозирование, бюджетирование]: 16+ / гл. ред. Л. В. Попова - Москва: Финпресс, 2011

1.3. Материально-техническое и программное обеспечение

Сведения о программном обеспечении общего назначения

№	Название	Размещение
1	Операционные системы MS Windows /Linux /Ред ОС	ПК в локальной сети ВГАУ
2	Пакеты офисных приложений MS Office / OpenOffice/LibreOffice	ПК в локальной сети ВГАУ
3	Программы для просмотра файлов Adobe Reader / DjVu Reader	ПК в локальной сети ВГАУ
4	Браузеры Яндекс Браузер / Mozilla Firefox / Microsoft Edge	ПК в локальной сети ВГАУ
5	Антивирусная программа DrWeb ES	ПК в локальной сети ВГАУ
6	Программа-архиватор 7-Zip	ПК в локальной сети ВГАУ
7	Мультимедиа проигрыватель MediaPlayer Classic	ПК в локальной сети ВГАУ
8	Платформа онлайн-обучения eLearning server	ПК в локальной сети ВГАУ
9	Система компьютерного тестирования AST Test	ПК в локальной сети ВГАУ

Специализированное программное обеспечение

№	Название	Размещение
1	Платформа 1С v7.7/8	ПК в локальной сети ВГАУ

Помещения для ведения образовательного процесса и оборудование

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, презентационное оборудование	394087, Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Воронеж, город Воронеж, улица Мичурина, дом 1
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия	394087, Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Воронеж, город Воронеж, улица Мичурина, дом 1

Учебная аудитория для проведения учебных занятий: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394087, Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Воронеж, город Воронеж, улица Мичурина, дом 1, а.116,120
Учебная аудитория для проведения учебных занятий. Помещение для самостоятельной работы. Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия (комплекты документов бухгалтерского учета), компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394087, Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Воронеж, город Воронеж, улица Мичурина, дом 1, а. 379 (Лаборатория «Учебная бухгалтерия»)
Помещение для самостоятельной работы: Комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Яндекс Браузер/ Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice	394087, Российская Федерация, Воронежская область, городской округ город Воронеж, город Воронеж, улица Мичурина, дом 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 122а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00)

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Оценка результатов освоения дисциплины

Компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы оценки
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Демонстрация знаний, умений и практического опыта по распознаванию задач и/или проблем в процессе внедрения управленческого учета, принятия управленческих решений, исчислений затрат и результатов производственной деятельности организаций, учета издержек производства и сбыта по видам, местам формирования и объектам калькулирования.	Тестирование, устный и письменный опрос. Экспертное наблюдение и оценка практических занятий. Оценка результатов.

4.2. Критерии оценки результатов обучения

4.2.1. Критерии оценки устного опроса

Оценка	Критерии
«отлично»	выставляется обучающемуся, если он четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры
«хорошо»	выставляется обучающемуся, если он допускает отдельные погрешности в ответе
«удовлетворительно»	выставляется обучающемуся, если он обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала
«неудовлетворительно»	выставляется обучающемуся, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

4.2.2. Критерии оценки практических заданий

Оценка	Критерии
Зачтено	Практическое задание выполнено верно, в полном объеме, проведен правильный анализ, сделаны аргументированные выводы. Проявлен творческий подход и демонстрация рациональных способов решения конкретных задач. Обучающийся дает ответы на дополнительные вопросы.
Не зачтено	Практическое задание выполнено, но абсолютно неверно. Допущены существенные ошибки, исправляемые с непосредственной помощью преподавателя.

4.2.3. Критерии оценки тестов

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Содержание правильных ответов в тесте не менее 90%
Хорошо, продвинутый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 75%
Удовлетворительно, пороговый	Содержание правильных ответов в тесте не менее 50%
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Содержание правильных ответов в тесте менее 50%

4.3. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости Устный опрос

1	Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета.
2	Понятие бухгалтерского управленческого учета, его предмет и метод.
3	Предпосылки появления и законодательные основы бухгалтерского управленческого учета в РФ.
4	Причины выделения управленческого учета в относительно самостоятельную дисциплину и область профессиональной деятельности.
5	Объекты исследования и задачи бухгалтерского управленческого учета.
6	Содержание и соотношение понятий расхода, дохода, затрат и издержек.
7	Классификация затрат для определения себестоимости, оценки стоимости запасов и полученной прибыли.
8	Классификация затрат для планирования и принятия управленческих решений.
9	Классификация затрат для контроля и регулирования деятельности центров

	ответственности.
10	Понятие о валовых, средних и предельных издержках.
11	Методы деления затрат на постоянные и переменные.
12	Организация синтетического и аналитического учета затрат на производство.
13	Группировка производственных затрат.
14	Методы распределения затрат применяемые в управленческом учете.
15	Общая характеристика систем управленческого учета.
16	Организация управленческого учета: автономная система.
17	Организация управленческого учета: интегрированная система.
18	Поле, сфера, место и центр расходов предприятия
19	Себестоимость продукции: ее состав и виды.
20	Содержание процесса калькулирования.
21	Принципы калькулирования.
22	Объект и методы калькулирования и учета затрат.
23	Варианты оценки незавершенного производства, и факторы определяющие их.
24	Оценки брака в производстве и отходов производства, и факторы определяющие их.
25	Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
26	Попередельный метод (передельный, делительный) калькулирования.
26	Бесполуфабрикатный и полуфабрикатный варианты учета затрат на производство.
28	Метод эквивалентных коэффициентов при попередельном калькулировании.
29	Методы исключения и распределения затрат при попередельном калькулировании.
30	Позаказный метод калькулирования.

Практические задания

Задание 1. Следует ли фирме увеличить или сократить объем производства:

1) если рыночная цена продукта А – 130 денежных единиц (руб.) за 1 кг, а при увеличении производства на 1 кг расходы изготовителя возрастают до 80 руб.; 120 руб.; 210 руб.;

2) издержки изготовителя продукта Б увеличились до 350 руб. на единицу, а рыночная цена установилась на уровне 120 руб.; 310 руб.; 380 руб.?

Задание 2. Фирма изготавливает и реализует один вид продукции. При постоянных затратах в течение года – 15 млн. руб., переменных прямых расходах на единицу – 780 руб. и договорной цене за единицу – 1250 руб. каким должен быть объем реализации, чтобы выпуск продукции был оправданным?

Задание 3. Что выгодно предприятию: изготовить инструмент самому или купить у другой организации, если годовая потребность в инструменте – 2300 шт., цена на рынке – 220 руб. на единицу, нормативные затраты на материал – 110 руб., заработная плата с начислениями – 75 руб. на единицу, накладные расходы составляют 190% к заработной плате? Для изготовления инструмента потребуется приобрести станок за 800 000 руб. с годовой амортизацией 10%.

Задание 4. Отрадите графически следующие виды затрат:

а) переменные затраты на единицу продукции;

- б) переменные затраты на весь объем продукции;
- в) переменные пропорциональные затраты;
- г) переменные дегрессивные затраты;
- д) переменные прогрессивные затраты;
- е) постоянные затраты на единицу продукции;
- ж) постоянные затраты на весь объем продукции.

Задание 5. Предприятием произведено 12 000 ед. изделий, а реализовано 11000 ед. Производственная себестоимость — 1,2 млн. руб., а издержки по управлению и сбыту — 0,19 млн. руб. Рассчитайте себестоимость единицы продукции, используя метод простого двухступенчатого калькулирования.

Задание 6. Обработка изделий ведется последовательно в трех цехах. Стоимость сырья — 4000 руб. Затраты на обработку (добавленные затраты) в 1-м цехе — 1700 руб., во 2-м — 1500 руб., в 3-м — 2100 руб. Запланировано и фактически выпущено 400 ед. изделий.

Определите себестоимость единицы полуфабриката и себестоимость единицы готовой продукции.

Тестовые задания

№	Содержание
1	Ведение управленческого учета: а) ведение не обязательно для организаций; б) ведение обязательно для организаций; в) ведение обязательно для иностранных организаций.
2	Управленческий учет: а) ведется без допущения вариантов расчета итоговых показателей; б) допускает сочетание того и другого подхода; в) предполагает вариантность расчетов.
3	Управленческий учет представляет собой подсистему: а) статистического учета; б) финансового учета; в) бухгалтерского учета.
4	Основой бухгалтерского управленческого учета является: а) финансовый бухгалтерский учет; б) налоговый учет; в) статистический учет; г) производственный учет.
5	Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации: а) внутренним пользователям; б) внешним пользователям; в) органам исполнительной власти.
6	Частота подачи информации в управленческом учете: а) установлена законом «О бухгалтерском учете»; б) квартальная, годовая; в) месячная, недельная; г) определяется задачами и руководителем предприятия.

№	Содержание
7	Пользователями экономической информации и управленческого учета являются: налоговые органы а) руководители и специалисты предприятия; б) кредиторы; в) органы власти.
8	Основные принципы применяемые в системе управленческого учета: содержатся в ПБУ а) те, которые дают полную информацию при принятии решений; б) закреплены в «Законе о бухгалтерском учете»; в) группировка и обобщение, использование контрольных счетов.
9	Классификация затрат для принятия управленческого решения и планирование: а) прямые, косвенные; б) основные, накладные; в) переменные, постоянные.
10	Основными объектами управленческого учета являются: активы, обязательства, капитал, доходы и расходы: а) текущая деятельность организации; б) доходы и расходы; в) производственных затраты, расходы, доходы.
11	Основой для управленческого учета явился: а) производственный учет; б) налоговый учет; в) финансовый учет; г) финансовый менеджменты; д) контроллинг.
12	Требования, предъявляемые к информации управленческого учета: а) адресность, оперативность, достаточность, аналитичность, релевантность; б) достоверность; в) сравнимость, надежность; г) точность.
13	Действующий план счетов бухгалтерского учета: а) позволяет его использовать в управленческом учете; б) в управленческом учете неприменим; в) применим в управленческом учете после детализации счетов 30-39.
14	Чем было обусловлено выделение управленческого учета из единой системы бухгалтерского учета: а) требованиями законодательства по бухгалтерскому учету; б) требованиями налоговых органов; в) спецификой целей и задач управленческого учета.
15	Публикация внутренней управленческой отчетности в средствах массовой информации осуществляется: а) ежегодно; б) ежеквартально; в) в случае банкротства предприятия; г) при смене руководителя предприятия; д) не осуществляется ни при каких условиях.
16	Потребителями информации управленческого учета являются: а) менеджеры предприятия; б) акционеры предприятия; в) налоговая инспекция;

№	Содержание
	г) банк на стадии принятия решения о выдаче предприятию кредита.
17	Управленческий учет представляет собой подсистему: а) статистического учета; б) финансового учета; в) бухгалтерского учета.
18	Общим для финансового и управленческого учета является: а) их информация является основой для принятия управленческих решений; б) операции могут отражаться лишь в рублевой оценке; в) целью ведения является составление бухгалтерского баланса.
19	Маржинальный доход рассчитывается как: а) разница между выручкой от реализации продукции и ее переменной себестоимостью; б) разница между выручкой от реализации продукции и ее производственной себестоимостью; в) сумма переменных издержек и прибыли; г) сумма постоянных издержек и прибыли.
20	Выручка от реализации организации составляет 125 тыс. руб., совокупные переменные расходы – 80 тыс. руб., постоянные расходы – 16 тыс. руб. Маржинальный доход (валовая прибыль) составит: а) 45000; б) 29000; в) 5000.
21	Выручка от реализации организации составляет 125 тыс. руб., совокупные переменные расходы – 80 тыс. руб., постоянные расходы – 16 тыс. руб. Прибыль организации (операционная прибыль) составит: а) 29000; б) 45000; в) 5000.
22	Выручка от продажи организации составляет 125 тыс. руб., совокупные переменные расходы – 80 тыс. руб., постоянные расходы – 16 тыс. руб. Определите точку безубыточности организации, если объем продаж составил 1000 шт.: а) 2000; б) 4000; в) 5000.
23	Релевантный подход к принятию управленческих решений предполагает использование информации о: а) ожидаемых доходах и расходах; б) нормативных издержках; в) фактических затратах.
24	Руководитель центра прибыли несет ответственность за: а) затраты своего подразделения; б) доходы своего подразделения; в) затраты и доходы своего подразделения.
25	Постоянные затраты предприятия за месяц составили 72 тыс. руб., а переменные – 6 руб. за штуку. Цена изделия – 15 руб. Определите себестоимость одного изделия при объеме производства 3 000 шт. и выберите правильный ответ: а) 48; б) 200; в) 21.
26	Постоянные затраты предприятия за месяц составили 72 тыс. руб., а переменные – 6

№	Содержание
	руб. за штуку. Цена изделия – 15 руб. Себестоимость одного изделия при объеме производства 12 000 шт. составит: а) 12; б) 6; в) 15.
37	Постоянные затраты предприятия за месяц составили 72 тыс. руб., а переменные – 6 руб. за штуку. Цена изделия – 15 руб. Операционная прибыль при производстве 12 000 изделий составит: а) 36 000; б) 72 000; в) 12 000.
28	Установите последовательность принятия управленческого решения. а) определение целей и задач; б) формулировка проблем; в) установление критерия выбора решения; г) оценка по установленному критерию вариантов решений и выбор лучшего; д) разработка возможных способов достижения цели и вариантов решения.
29	Передел — это часть технологического процесса, заканчивающаяся получением готового ..., который может быть отправлен в следующий передел или продан на сторону. а) продукта; б) баланса; в) проекта.
30	К методам учета затрат и калькулирования себестоимости продукции относятся: а) Попроцесный метод; б) Позаказный метод; в) Полокальный метод; г) Директ-костинг; д) Стандарт-кост.

**Лист периодических проверок рабочей программы
и информация о внесенных изменениях**

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность	Дата	Потребность в корректировке указанием соответствующих разделов рабочей программы	Информация о внесенных изменениях