

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Обеспечение деятельности структурного подразделения

Специальность: 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного
сырья

Направленность: Технология растительных масел, жиров и жирозаменителей

Воронеж
2026

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2022 г №341.

Составитель программы:

доцент, к.э.н, доцент кафедры организации
производства и предпринимательской
деятельности в АПК _____



Шалаев А.В.

Рабочая программа рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии (протокол №10 от 08.06.2026 г.)

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____



Сорокина И.А.

Заведующий отделением СПО _____



С.А. Горланов

Рецензент рабочей программы:

Начальник цеха производства спецжиров
ООО «ЭФКО Пищевые ингредиенты» Скиданов А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Обеспечение деятельности структурного подразделения» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	Обеспечение деятельности структурного подразделения
ПК 4.1	Планировать основные показатели производственного процесса
ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями
ПК 4.3	Организовывать работу трудового коллектива
ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты работы трудового коллектива
ПК 4.5	Вести учетно-отчетную документацию

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	Н 4.1.01	планирования основных показателей производственного процесса
	Н 4.1.02	оценки эффективности производственного процесса
	Н 4.1.03	принятия управленческих решений по организации производственного процесса
	Н 4.2.01	планирования работ структурного подразделения
	Н 4.2.02	оценки эффективности деятельности структурного подразделения
	Н 4.2.03	принятия управленческих решений по организации выполнения работ исполнителями
	Н 4.3.01	контроля качества сырья, вспомогательных, упаковочных материалов, полуфабрикатов и готовой продукции при производстве продуктов питания из растительного сырья
	Н 4.3.02	расчета потребности производства в сырье, материалах и таре
	Н 4.3.03	инструктажа и обучения персонала на рабочих местах

Уметь	Н 4.3.04	обеспечения безопасных условий труда на производстве
	Н 4.3.05	разработки мероприятий с целью устранения рисков или снижения их до допустимого уровня и повышения безопасности выпускаемой продукции
	Н 4.3.06	участие в планировании основных показателей производства
	Н 4.4.01	группировки и анализа информации
	Н 4.4.02	расчета показателей производительности труда
	Н 4.4.03	расчета экономического эффекта от внедрения мероприятий научной организации труда
	Н 4.4.04	расчета суммы прибыли, процента рентабельности
	Н 4.4.05	расчета показателей использования производственных мощностей, основных и оборотных средств
	Н 4.5.01	ведения утвержденной учетно-отчетной документации
	Н 4.5.02	проверки товарного оформления и хранения продукции; оформления документов на отпущенную продукцию
	Н 4.5.03	составления отчетов по расходу сырья, вспомогательных материалов, упаковки и тары
	Н 4.5.04	учета брака и анализа причин образования дефектов продукции
	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
	Уо 01.02	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
	Уо 02.04	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
	Уо 03.05	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды
	Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
	Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
	У 4.1.01	рассчитывать выход готовой продукции в ассортименте;
	У 4.1.02	рассчитывать экономические показатели структурного подразделения
	У 4.2.01	планировать работы исполнителям в соответствии с их должностными инструкциями
	У 4.2.02	оформлять и проверять планы работ по установленной форме
	У 4.3.01	применять методики контроля качества сырья, вспомогательных, упаковочных материалов, полуфабрикатов и готовой продукции при производстве продуктов питания из растительного сырья
	У 4.3.02	рассчитывать потребности производства в сырье, вспомогательных, упаковочных материалах и таре
	У 4.3.03	проводить инструктаж и обучение персонала на рабочих местах
	У 4.3.04	организовывать бесперебойную ритмичную работу на производственном объекте
	У 4.3.05	обеспечивать безопасные условия труда на производстве

	У 4.4.01	использовать различные методы контроля работы трудового коллектива
	У 4.4.02	осуществлять анализ и оценивать работу трудового коллектива по результатам
	У 4.4.03	сопоставления результатов работы стандартам деятельности
	У 4.4.04	принимать управленческие решения по повышению результативности работы трудового коллектива
	У 4.5.01	оформлять учетно-отчетную документацию
	У 4.5.02	проверять операции по товарному оформлению и хранению продукции
	У 4.5.03	проверять правильность оформления документов на отпущенную продукцию
	У 4.5.04	составлять отчеты по расходу сырья, материалов и тары
	У 4.5.05	вести учет брака и анализ причин образования дефектов продукции
	У 4.5.06	определять потребности в рабочей силе; вести учет рабочего времени
	У 4.5.06	определять потребности в рабочей силе; вести учет рабочего времени
Знать	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	Зо 02.05	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
	Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива
	Зо 04.02	психологические особенности личности
	Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	З 4.1.01	принципы и формы организации производственного процесса
	З 4.1.02	методики расчета выхода готовой продукции
	З 4.1.03	структура издержек производства и пути снижения затрат
	З 4.1.04	методики расчета экономических показателей
	З 4.2.01	принципы планирования работ исполнителям
	З 4.2.02	основные приемы организации работ исполнителей; способы и показатели оценки качества работ, выполняемых исполнителями
	З 4.3.01	принципы планирования работы трудового коллектива
	З 4.3.02	основные приемы организации работы трудового коллектива
	З 4.3.03	правила и принципы разработки должностных обязанностей, графиков работы и табеля учета рабочего времени
	З 4.4.01	способы и показатели оценки результатов работы трудового коллектива
	З 4.5.01	учет и отчетность в производстве продуктов питания из растительного сырья
	З 4.5.02	основы производственного учета
	З 4.5.03	материальный баланс сырья, вспомогательных, упаковочных материалов и тары
	З 4.5.04	нормы времени и выработки по технологическим операциям

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего: 206 часов

в том числе в форме практической подготовки 18 часов

в том числе обязательная часть – 206 часов

Из них на освоение МДК 126 часов

в том числе самостоятельная работа 69 часов

практики,

в том числе учебная 36 часов

производственная 36 часов

Промежуточная аттестация 6 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура и содержание профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					практики	
				Всего	В том числе					
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	учебная	производственная
ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 09; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4; ПК 4.5	МДК.04.01 Управление деятельностью структурного подразделения	126		126	66		16			
ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4; ПК 4.5	УП.04.01 Учебная практика "Обеспечение деятельности структурного подразделения"	36	9	36			18		36	
ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4; ПК 4.5	ПП.04.01 Производственная практика "Обеспечение деятельности структурного подразделения"	36	9	36			35			36
ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 09; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4; ПК 4.5	ПМ.01.01(К) Экзамен по модулю	8		8				6		
	Всего	206	18	206	66		69	6	36	36

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
ПМ.04 «Обеспечение деятельности структурного подразделения»		
МДК.04.01 «Управление деятельностью структурного подразделения»		126
Раздел 1. Организация управления деятельностью структурного подразделения		
Тема 1.1. Основы организации управления предприятием и производством продукции	Содержание учебного материала: 1. Организация управления предприятием 2. Структуры управления: основные типы структур и принципы их построения. 3. Система методов управления 4. Формы организации производства и оценка их эффективности 5. Методы планирования и виды планов в организации 6. Внутренняя среда и внешняя среда: понятие, основные переменные, анализ среды	12
	Практическое занятие 1. Разработка структуры предприятия по заданной ситуации	4
	Практическое занятие 2. Формирование фонда оплаты труда по категориям персонала (сдельщиков, повременщиков, ИТР)	6
	Практическое занятие 3. Составление калькуляции себестоимости отдельных видов продукции на основании первичной документации по экономической деятельности организации	6
	Самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка их к защите.	6
Тема 1.2. Планирование основных экономических показателей работы организации и	Содержание учебного материала: 1. Планирование производства и реализации продукции 2. Прибыль и рентабельность – показатели экономической эффективности производства 3. Ценообразование. Ценовые стратегии 4. Планирование численности и состава персонала 5. Планирование труда и заработной платы 6. Планирование себестоимости продукции	16

ее структурных подразделений, организация производственного процесса	7. Контроль за деятельностью структурного подразделения	
	8. Планирование производственной мощности организации	
	9. Планирование материально-технического снабжения организации	
	10. Производственный процесс: понятие, содержание, структура	
	11. Технологические процессы: понятие, правила разработки и требования, предъявляемые к технологическому процессу.	
	12. Документальное оформление технологических процессов. Виды технологической документации.	
	Практическое занятие 1. Формирование и определение цены товара	6
	Практическое занятие 2. Расчет прибыли от реализации продукции предприятия	6
	Практическое занятие 3. Расчет рентабельности от реализации продукции предприятия	6
	Практическое занятие 4. Методика расчета заработной платы	8
	Практическое занятие 5. Порядок оформления табеля учета рабочего времени	4
	Самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка их к защите.	6
Раздел 2. Организация управления трудовыми ресурсами		
Тема 2.1. Организация труда и управление персоналом	Содержание учебного материала: 1. Система управления трудовыми ресурсами. Принципы, методы, функции системы управления. 2. Управленческие решения и требования, предъявляемые к ним 3. Мотивация и критерии мотивации труда. Мотивация и иерархия потребностей. 4. Правила и принципы делегирования 5. Развитие персонала: адаптация, повышение квалификации, обучение, продвижение по службе. Организация и аттестация рабочих мест 6. Стили управления 7. Деловое общение 8. Коммуникации в организации	8
	Практическое занятие 1. Рассмотрение производственных ситуаций мотивации персонала к трудовой деятельности. Расчет численности персонала	4
	Практическое занятие 2. Рассмотрение вариантов управленческих решений в конкретных ситуациях. Составление матрицы принятия решений	4
	Практическое занятие 3. Определение стиля управления по «Решетке менеджмента» по заданной ситуации	4
	Практическое занятие 4. Составление плана проведения совещания и деловой беседы	4
	Практическое занятие 5. Составление классификации управленческих решений, решение ситуационных задач	4

		4
	Самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка их к защите.	6
УП.04.01	Учебная практика « Обеспечение деятельности структурного подразделения»	36
Виды работ 1. Расчет численности работников структурного подразделения; 2. Оформление табеля учета рабочего времени; 3. Расчёт зарплаты работников структурного подразделения; 4. Составление калькуляции себестоимости отдельных видов продукции на основании первичной документации по экономической деятельности организации; 5. Расчет прибыли и рентабельности от реализации продукции предприятий различных организационно - правовых форм хозяйствования; 6. Разработка бизнес-плана переработки продукции животноводства		
ПП.04.01	Производственная практика « Обеспечение деятельности структурного подразделения »	36
Виды работ 1. Ознакомление с предприятием, вводный инструктаж, инструктаж по ТБ, пожарной безопасности; 2. Ознакомление со структурой предприятия; 3. Проведение анализа экономических показателей предприятия переработки; 4. Проведение анализа производственных показателей предприятия переработки; 5. Определение основных производственных показателей работы предприятия; 6. Определение потребности в материально- технических ресурсах; 7. Определение выхода продукции; 8. Участие в управлении первичным трудовым коллективом в рамках структурного подразделения; 9. Участие в организации технологического процесса производства; 10. Выполнение работ по оформлению документации установленного образца в соответствии с заданными условиями; 11. Выполнение работ по оформлению табеля учета рабочего времени и штатного расписания.		
ПМ.04.01(К)	Экзамен по модулю	8
Консультация		2
Промежуточная аттестация		6
ВСЕГО		206

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Учебная аудитория лекционного типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, консультаций», оснащенный в соответствии с п. 6.1 образовательной программы по специальности 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья, направленности Технология растительных масел, жиров и жирозаменителей

Кабинет, оснащенный оборудованием:

рабочее место преподавателя; рабочие места по количеству обучающихся; комплект учебно-наглядных пособий;

технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; мультимедийный экран; комплект видеоматериалов по темам дисциплины.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья, направленности Технология растительных масел, жиров и жирозаменителей.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд университета имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания.

1. Дрещинский, В. А. Планирование и организация работы структурного подразделения : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрещинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 407 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14662-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520085> .

2. Воробьева, И. П. Экономика и организация производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10672-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431088>.

3. Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5904-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451056>.

4. Иванов, И. Н. Организация труда на промышленных предприятиях: учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов, А. М. Беляев. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12300-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495743>.

5. Оплетаетева, Н. А. Управление структурным подразделением организации: учебное пособие / Н. А. Оплетаетева. — Омск: Омский ГАУ, 2019. — 76 с. — ISBN 978-5-89764-817-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126621> (дата обращения: 12.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Астахова, Н.И. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Н.И. Астахова, Г.И. Москвитин под общей редакцией Н.И. Астаховой, Г.И. Москвитина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5386-2.
2. Горленко, О.А. Управление персоналом: учебник для среднего профессионального образования / О.А. Горленко, Д.В. Ерохин, Т.П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва Издательство Юрайт, 2020. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9457-5.

3.2.3. Интернет-ресурсы:

1. Официальная Россия: сервер органов государственной власти Российской Федерации. — <http://www.gov.ru/>
2. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России). — <http://минобрнауки.рф/>
3. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (Минсельхоз России) : официальный интернет-портал. — <http://www.mcx.ru/>
4. Аграрная российская информационная система — <http://aris.ru>
5. Агропортал по сельскому хозяйству России и мира — <http://www.farmit.ru>
6. Сельское хозяйство в России и за рубежом — <http://www.agro.ru/>
7. Сельское хозяйство в сети Интернет — <http://www.agropoisk.ru/>
8. Сырье для пищевой промышленности. Агроресурс — <http://www.agro174.ru/>
9. В помощь технологу мясного, молочного и хлебопекарного производства — <http://vite-td.ru/production.php>.

3.2.4. Периодические издания (отечественные журналы):

1. Вестник Воронежского государственного аграрного университета: теоретический и научно-практический журнал [Электронный ресурс] // Режим доступа: <https://vestnik.vsau.ru/>
2. АПК: экономика, управление [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://apk-eu.ru/>
3. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий [Электронный ресурс] // Режим доступа: <https://eshpp.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Демонстрация знаний, умений и практического опыта по выбору способа решения профессиональных задач, применительно к организационно-технологическому обеспечению производства растительных масел, жиров и жирозаменителей	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, опроса,

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация знаний, умений и практического опыта по поиску, подбору, изучению материала в информационных ресурсах разного характера, первичной обработке информации (выделение основного, сравнение, классификация, интерпретация, составление таблиц, подготовка текстов и иных форматов представления результатов, подведение итогов по прочитанному).	результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся и других видов текущего контроля. Комплексный экзамен
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Демонстрация знаний, умений и практического опыта по планированию и реализации профессионального развития в сфере производства растительных масел, жиров и жирозаменителей на основе правовой и финансовой грамотности	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрация знаний, умений и практического опыта по эффективному взаимодействию и работе в коллективе и команде	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	Демонстрация знаний, умений и практического опыта по использованию профессиональной документации на государственном и иностранном языках	
ПК 4.1. Планировать основные показатели производственного процесса	Демонстрация знаний технологии менеджмента и маркетинговых исследований рынка продуктов питания из растительного сырья; технологии бизнес-планирования производственной, финансовой и инвестиционной деятельности производства продуктов питания из растительного сырья; методы планирования технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья Умений анализировать состояние рынка продуктов питания из растительного сырья, планировать работу структурного подразделения; рассчитывать плановые показатели выполнения технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья на	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнения домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся и других видов текущего контроля. Комплексный экзамен

	автоматизированных линиях, навыков расчета сменных показателей производства продуктов питания в соответствии с результатами анализа состояния рынка	
ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями	Демонстрация Знаний сменные показатели производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях; методы расчета экономической эффективности разработки и внедрения новой продукции из растительного сырья Умений определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения каждой технологической операции на основе технологических карт производства продуктов питания из растительного сырья; организовывать работу по проведению лабораторных исследований качества и безопасности сырья, полуфабрикатов и готовой продукции Навыков принятия управленческих решений; разработка производственных заданий для операторов и аппаратчиков автоматизированных технологических линий в соответствии со сменными показателями	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся и других видов текущего контроля. Экспертное наблюдение и оценка работ на учебной практике. Отзывы по результатам прохождения производственной практики. Комплексный экзамен
ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива	Демонстрация Знаний виды, формы и методы мотивации персонала производства продуктов питания из растительного сырья; требования к качеству выполнения технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья; Умений инструктировать операторов и аппаратчиков по выполнению производственных заданий производства продуктов питания из растительного сырья, осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала производства продуктов питания из растительного сырья Навыков организации технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья в соответствии с технологическими инструкциями; инструктирование операторов и аппаратчиков по выполнению производственных заданий	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся и других видов текущего контроля. Экспертное наблюдение и оценка работ на учебной практике. Отзывы по результатам прохождения производственной практики.

	производства продуктов питания из растительного сырья	Комплексный экзамен
ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты работы трудового коллектива	Демонстрация Знаний методов контроля и оценки качества выполнения технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья; Умений контролировать выполнение производственных заданий на всех стадиях технологического процесса производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях, пользоваться методами контроля качества выполнения технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях Навыков контроля качества выполнения технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся и других видов текущего контроля. Экспертное наблюдение и оценка работ на учебной практике. Отзывы по результатам прохождения производственной практики. Комплексный экзамен
ПК 4.5. Вести учётно-отчётную документацию	Демонстрация Знаний правил первичного документооборота, учета и отчетности при производстве продуктов питания из растительного сырья; методы использования программных продуктов и пакетов прикладных программ в процессе производства Умений использовать информационные и телекоммуникационные технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах производства продуктов питания на автоматизированных технологических линиях, вести учётно-отчётную документацию Навыков ведения учётно-отчётной документации производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных технологических линиях, в том числе в электронном	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся и других видов текущего контроля. Экспертное наблюдение и оценка работ на учебной практике. Отзывы по результатам прохождения производственной практики. Комплексный экзамен

