

Аннотация рабочей программы дисциплины
МДК.02.01 Осуществление оперативного руководства работниками
(координация деятельности)
среднего профессионального образования
по профессии 35.01.19 «Мастер садово-паркового и ландшафтного
строительства»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина МДК.02.01 «Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности)» является дисциплиной профессионального модуля ПМ.02 «Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности) при производстве работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию на территориях и объектах городских, сельских поселений и межселенных территориях» и реализуется во 2 семестре при сроке получения среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих 10 месяцев.

2. Цели и задачи дисциплины, планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Содержание дисциплины «Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности)» направлено на достижение следующих целей:

- формирование навыков строгого распределения работ на короткие периоды времени;
- становление у обучающихся стремления к четкой организации сбора и обработки информации о ходе работ.
- развитие у обучающихся навыков командной работы и эффективного взаимодействия в коллективе.

Учебная дисциплина «Осуществление оперативного руководства работниками (координация деятельности)» ориентирована на достижение следующих задач:

- изучение теоретических основ оперативного управления применительно к специфике садово-паркового строительства (сезонность, погодные риски, разнообразие видов работ);
- освоение методик расчёта календарно-плановых нормативов, потребности в ресурсах (посадочный материал, инертные материалы, механизмы, рабочая сила);
- формирование навыков разработки оперативных производственных заданий для бригад (озеленителей, дорожников, монтажников систем полива и др.);
- приобретение умений по контролю качества и соблюдения технологических процессов в соответствии с проектной документацией и нормативными требованиями;
- развитие компетенций по проведению всех видов инструктажей по безопасности труда с учётом отраслевых рисков (работа с бензоинструментом, ядохимикатами, на высоте, вблизи инженерных коммуникаций);
- формирование навыков командной работы, разрешения конфликтных ситуаций и эффективной коммуникации в трудовом коллективе.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального цикла должен:

знать/ понимать:

- основные элементы оперативного управления производством на объектах ландшафтного строительства: планирование, организация, мотивация, координация, учёт, контроль;

- виды и содержание календарных планов, технологических карт, карт трудовых процессов при производстве озеленительных и строительных работ;
- номенклатуру и нормы расхода материально-технических ресурсов, применяемых при благоустройстве и озеленении (посадочный материал, удобрения, грунты, дорожные покрытия, системы полива);
- методы расчёта производственных мощностей, загрузки оборудования и рабочих;
- алгоритмы принятия управленческих решений в условиях неопределённости (погодные факторы, изменение сроков, дефицит ресурсов);
- требования охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности при проведении работ по озеленению, обрезке деревьев, работе с химикатами, эксплуатации машин и механизмов;
- виды инструктажей, порядок их проведения и документального оформления;
- психологические основы управления коллективом, причины конфликтов и способы их разрешения.

уметь:

- разрабатывать календарные графики производства работ по благоустройству, озеленению, техническому обслуживанию и содержанию объектов с учётом сезонности, агротехнических сроков и метеорологических условий;
- проводить расчёты потребности в трудовых ресурсах, посадочном материале, строительных материалах (песок, щебень, плитка, грунт), средствах малой механизации и инструменте для выполнения плановых заданий;
- составлять оперативные производственные задания для бригад и отдельных исполнителей, распределять фронт работ и контролировать их выполнение;
- применять методы оперативного регулирования хода работ при возникновении отклонений (изменение погоды, срыв поставок, брак) и принимать управленческие решения;
- вести учёт выполнения работ, заполнять первичную документацию (акты, наряды, таблицы, журналы);
- организовывать работу коллектива, мотивировать подчинённых, разрешать конфликтные ситуации;
- проводить инструктажи по охране труда (вводный, первичный на рабочем месте, целевой) с оформлением соответствующих записей, контролировать применение средств индивидуальной защиты.

Владеть навыками:

- расчёта календарно-плановых нормативов для бригад озеленителей, дорожно-строительных бригад;
- распределения заданий между исполнителями с учётом их квалификации;
- составления графиков поставок материалов и контроля их наличия на объекте;
- оценки качества выполненных работ (подготовка почвы, посадка растений, устройство покрытий, монтаж систем полива) на соответствие проекту и нормативам;
- проведения целевых инструктажей перед началом опасных видов работ;
- ведения учётно-отчётной документации (табель учёта рабочего времени, журнал инструктажей, акты освидетельствования скрытых работ).

3. Количество часов на освоение учебной дисциплины.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося (всего) 66 часов,
в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 32 часа;
- самостоятельная работа обучающегося – 34 часов;
- практические занятия – 20 часов;

4. Содержание дисциплины.

Раздел I. Основы оперативного управления работниками

Раздел II. Управленческие решения

Раздел III. Управление персоналом предприятия

5. Форма промежуточной аттестации – экзамен

6. Разработчик рабочей программы – преподаватель по образовательным программам СПО Загвозкин М.В.