

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана экономического факультета
Агибалов А.В.
«24» апреля 2017г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.П.1 Производственная. (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

для направления 38.03.01 Экономика академический бакалавриат
квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная/заочная

Факультет экономический

Курс 3/4

Всего 3 з.ед./2 недели (108 часа)

Кафедра финансов и кредита

Семестр 6/8

Форма контроля: дифференцированный
зачет с оценкой

Преподаватель: к.э.н., доцент, заведующий кафедрой



Агибалов А.В.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА), ПРИКАЗ от 12 ноября 2015 г. N 1327

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры финансы и кредит (протокол № 5 от 11 декабря 2015 года

Заведующий кафедрой



Агибалов А.В.

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол № 2 от 19 апреля 2017г).

Председатель методической комиссии



Запорожцева Л.А.

1. Цели и задачи практики

Целью прохождения производственной практики является формирование у будущих бакалавров профессиональных умений и опыта *расчетно-экономической* деятельности на основе сбора, анализа и обработки данных, с использованием инструментальных средств.

Задачами прохождения практики является формирование профессиональных навыков:

- закрепление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения;
- осознание мотивов и ценностей в избранной профессии;
- ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач;
- ознакомление с финансовой деятельностью организации, являющейся базой практики;
- формирование практических навыков сбора, систематизации и анализа информации из различных информационных источников;
- сбор фактического материала для выполнения научно-исследовательской работы;
- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;	<ul style="list-style-type: none"> – знать современную экономическую и управленческую основу деятельности коммерческих организаций различных отраслей экономики, учреждений финансово-кредитной сферы; – уметь интерпретировать результаты анализа и обработки плановых и отчетных данных; – иметь навыки работы с финансовыми планами и прогнозами, стандартными формами статистических отчетов и статистическими сборниками, финансовой и бухгалтерской отчетностью
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;	<ul style="list-style-type: none"> – уметь анализировать данные, полученные в результате использования экономико-математического и статистического инструментария обработки плановой и отчетной информации – иметь навыки выбора инструментальных средств обработки экономических данных в соответствии с поставленной профессиональной задачей; – иметь навыки владения инструментарием обработки экономических данных в процессе управления финансами;
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-	<ul style="list-style-type: none"> – знать социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; – иметь навыки сбора финансовой и бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности организаций различных форм собственности, финансовых, кредитных, страховых организаций; – уметь анализировать и интерпретировать исходные данные,

	экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей;
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;	<ul style="list-style-type: none"> – знать нормы законодательного регулирования финансовой, банковской, страховой и биржевой деятельности в РФ; – знать особенности составления финансовой отчетности организаций различных отраслей экономики, учреждений финансово-кредитной сферы; – иметь навыки владения типовыми методиками расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; – иметь навыки расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	<ul style="list-style-type: none"> – знать содержание финансовых разделов планов; – иметь навыки владения методами составления экономических разделов планов; – иметь навыки критического анализа собранной информации для принятия решений; – иметь навыки владения представлять результаты расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами.

3. Место производственной практики в структуре ОП

Производственная практика является составной частью образовательной программы высшего образования и представляет собой вид учебной работы, направленный на развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций по избранному направлению подготовки или специальности в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика входит в раздел «Б.2 Практики» в том числе П. 1. «производственная практика» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата).

Производственная практика проводится в соответствии с содержанием и требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, по направлению подготовки «Экономика». Производственная практика базируется на освоении теоретических и прикладных учебных дисциплин базовой и вариативной части основной профессиональной образовательной программы направления 38.03.01 «Экономика».

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится дискретно, стационарным или выездным способом.

Производственная практика проходит на базе сторонней организации той или иной отрасли, сферы и формы собственности, финансового, кредитного, страхового учреждения, органа государственной или муниципальной власти.

4. Объем производственной практики, ее содержание и продолжительность

Общий объем практики составляет 3 зач.ед.
 Продолжительность практики 2 недели (108 часов).
 Содержание практики.

Производственная практика является одним из элементов учебного процесса подготовки бакалавров. Она способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной работы. Производственная практика включает в себя практику по реализации теоретических знаний в области финансов и кредита при решении конкретных профессиональных задач. Производственная практика предусматривает следующие этапы:

1.Подготовительный – ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.

2.Производственный – определение необходимых информационных источников и выявление их наличия или отсутствия на месте прохождения практики, анализ и оценка данных источников информации для проведения дальнейших экономических расчетов, выполнение производственных заданий, обработка и систематизация фактического материала.

3.Аналитический – осуществление сбора, анализа и обобщения материала, оценка степени эффективности и результативности деятельности организации.

4.Отчетный – подготовка и сдача отчета по практике, дневника и отзыва- характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.

Форма отчетности дифференцированный зачет с оценкой.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

5.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и её формулировка - по желанию	наименование оценочного средства
1.	Подготовительный - ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка; - производственный инструктаж.	ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Собеседование
2.	Производственный - определение необходимых информационных источников и их наличия; - анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов; - выполнение производственных заданий; - обработка и систематизация фактического материала.	ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Собеседование
3.	Аналитический – осуществление сбора, анализа и	ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Собеседование

	обобщения материала; - оценка степени эффективности и результативности деятельности организации.		
4.	Отчетный – подготовка и сдача отчета по практике; - устранение замечаний руководителя практики; - защита отчета по практике.	ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3	дифференцированный зачёт

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

5.2.1. Прохождение производственной практики в коммерческой организации

Общая характеристика финансов коммерческой организации

В процессе прохождения производственной практики студент должен изучить все виды финансовых отношений коммерческой организации и порядок их правового регулирования. Дать схему положительных и отрицательных денежных и финансовых потоков.

Выявить особенности кругооборота капитала в коммерческой организации, обусловленные ее производственным направлением, и охарактеризовать их влияние на денежные и финансовые потоки, а также на всю организацию финансов данного предприятия.

Ознакомиться со структурой бухгалтерии (финансовой или планово-экономической служб) и должностными обязанностями специалистов по организации финансов коммерческой организации.

Денежные средства и организация расчетов

Ознакомиться со схемой притока и оттока наличных денежных средств в кассу коммерческой организации. Принять участие в составлении кассового плана и кассовой заявки, а также остатка денег в кассе.

Ознакомиться с перечнем счетов, открытых в коммерческих банках и казначействе для коммерческой организации (знать их номера, назначение, характер совершаемых операций). Изучить порядок открытия счетов коммерческой организации в банках и казначействе (расчетных, ссудных, валютных, депозитных, бюджетных и т.д.). Принять участие в обработке выписок банка по каждому из этих счетов. Заполнять банковские платежно-расчетные документы и освоить порядок их сдачи в банк. Рассмотреть порядок расчета положительных и отрицательных курсовых разниц по валютным счетам.

Ознакомиться с организацией расчетов коммерческой организации с поставщиками, подрядчиками и покупателями. Составить список основных дебиторов и кредиторов по производственно-коммерческой деятельности коммерческой организации. По коммерческим договорам и записям в учетных регистрах выяснить применяемые хозяйством формы безналичных расчетов, а также проанализировать соблюдение правил организации соответствующих платежей между коммерческой организацией и основными поставщиками и покупателями. При наличии просроченной задолженности рассмотреть порядок применения штрафных санкций. Рассмотреть влияние кризиса неплатежей на организацию безналичных расчетов в коммерческой организации. Дать предложения по реструктуризации долгов. Проанализировать достоинства и недостатки применяемых хозяйством расчетов при бартерных, форвардных и фьючерсных сделках, а также при вексельных и лизинговых операциях.

Доходы, расходы и прибыль коммерческой организации

Рассмотреть все каналы реализации товаров, работ и услуг в коммерческой организации, цены реализации и правовое регулирование соответствующих коммерческих отношений. Проанализировать содержание и соблюдение условий коммерческих договоров с основными покупателями.

Ознакомится с порядком расчета прибыли от реализации, составом внереализационных и прочих поступлений и расходов, а также определением суммы общей операционной (балансовой) прибыли за месяц (квартал).

Выяснить основные направления использования фактической прибыли коммерческой организации в течение года.

Проанализировать порядок выплаты дивидендов (в производственном кооперативе - кооперативных выплат) в течение года.

Финансовое обеспечение текущей (производственно-коммерческой) деятельности коммерческой организации

Изучить состав и структуру оборотных активов и текущих пассивов коммерческой организации.

Рассчитать и проанализировать структуру оборотных активов на начало текущего года и на конец отчетного периода.

Рассчитать и проанализировать структуру источников формирования оборотных средств. Выяснить порядок расчета фактического наличия собственного оборотного капитала и произвести необходимые расчеты.

Ознакомиться с основными направлениями оперативной работы в хозяйствах по регулированию собственного оборотного капитала. Выполнить необходимые расчеты по данным хозяйства.

Ознакомиться с порядком документального оформления кредитных операций в коммерческой организации по всем видам заимствования денежных средств для обеспечения текущей деятельности. Освоить механизм выдачи и погашения краткосрочных ссуд и займов, а также начисления и уплаты процентов за кредит. Проанализировать выполнение условий кредитных договоров. Рассмотреть выписки со ссудных счетов и документы для совершения записей по ним. Выявить наличие просроченных и отсроченных ссуд, ознакомиться с документальным оформлением рассрочки и отсрочки платежей по ссудам, а также определить возможности их погашения.

Финансовое обеспечение долгосрочных инвестиций коммерческой организации

Ознакомиться со структурой долгосрочных инвестиций и источников их финансового обеспечения.

Рассмотреть механизм финансирования капитальных вложений: строительно-монтажных работ и приобретения основных средств. Выявить основных поставщиков данной коммерческой организации и изучить документы, необходимые для расчетов по капитальным вложениям (подрядные и коммерческие договора, счета - фактуры, справки о стоимости выполненных работ, акты приемки выполненных работ и т.д.).

Ознакомиться с условиями долгосрочного кредитования капитальных вложений и их документальным оформлением. Изучить механизм использования финансового лизинга и ипотеки.

Взаимоотношения коммерческих организаций с финансовыми организациями.

Изучить порядок построения взаимоотношений коммерческой организации с государственным и муниципальным бюджетами. Ознакомиться с порядком исчисления и уплаты налогов в федеральный, территориальные и муниципальные бюджеты.

Изучить экономическое содержание основных видов налогов (объекты обложения, ставки, порядок расчета, периодичность и источники уплаты, льготы и санкции). Особое внимание обратить на своевременность и правильность составления налоговых деклараций. Отметить особенности платежей коммерческой организации во внебюджетные фонды (указать источники платежей, порядок расчета и сроки уплаты).

Заполнить (скопировать) расчеты (налоговые декларации), составляемые коммерческой организацией за отчетный период (за какой-либо один месяц практики по усмотрению студента) и объяснить порядок их заполнения. Принять участие в составлении расчетов по основным видам налогов, сборов, пошлин, пеней и штрафов.

Ознакомиться со всеми видами бюджетного финансирования и бюджетного кредитования, получаемыми организацией (цели, условия, механизм получения).

Установить перечень небанковских финансово-кредитных институтов, участвующих в финансовой деятельности коммерческих организаций (страховые компании, инвестиционные фонды, финансово-строительные компании и т.д.). Ознакомиться с порядком расчета страховых платежей и получения страховых возмещений.

Ознакомиться с порядком начисления и уплаты штрафных санкций за финансовые нарушения на этом участке.

5.2.2. Прохождения производственной практики в финансово-кредитных учреждениях

Целью прохождения производственной практики в финансово-кредитных учреждениях является ознакомление с организационной структурой конкретного учреждения и специфическими операциями, проводимыми в каждом структурном подразделении (отделе), освоение оперативной работы, выполняемой финансовыми менеджерами на всех участках организации финансов в течение года.

Прохождение практики осуществляется в соответствии с программой, учитывающей специфику условий деятельности каждого конкретного финансово-кредитного учреждения.

Производственная практика в коммерческом банке предполагает изучение студентами общих вопросов организации банковской деятельности и финансов банковских учреждений. Данная программа предполагает прохождение практики в банковском учреждении по следующим разделам.

Общая характеристика деятельности коммерческого банка

Ознакомиться с краткой историей создания и развития коммерческого банка, в том числе главного офиса, филиала, отделения, дополнительного офиса, где студент проходит практику. Здесь целесообразно использовать официально опубликованные материалы о создании и развитии банковского учреждения, а также внутренние сведения о банке, не относящиеся к разряду конфиденциальной информации.

Изучить основы управления коммерческим банком: структура управления банковским учреждением, организационная структура банка, функции основных его подразделений, распределение должностных обязанностей и полномочий между сотрудниками банка. Для этого целесообразно ознакомиться с Уставом банка, Положениями об органах управления банком, Положениями о деятельности структурных подразделений банка, Должностными инструкциями, регламентирующими права и обязанности основных категорий банковских служащих.

Дать краткую характеристику деятельности банковского учреждения, ознакомившись со следующими показателями за два последних отчетных периода:

- динамику численности обслуживаемой банком клиентуры, в том числе корпоративных клиентов в разрезе их отраслевой принадлежности, индивидуальных предпринимателей, работающих без образования юридического лица, физических лиц;
- динамику объема привлеченных средств юридических и физических лиц в депозиты и вклады, в том числе по срокам их мобилизации;
- динамику объема предоставленных кредитов юридическим и физическим лицам, в том числе по срокам их размещения;
- темпы изменения доходов и расходов банка в разрезе их основных видов.

При составлении отчета о прохождении практики по данному разделу студенту рекомендуется активно использовать аналитические таблицы, схемы, графики, диаграммы, основанные на относительных показателях, коэффициентах и других инструментах экономического анализа.

Услуги банка, предлагаемые корпоративным клиентам

Познакомиться с общим перечнем продуктов и услуг, предлагаемых банком корпоративным клиентам.

Изучить порядок осуществления расчетно-кассового обслуживания юридических лиц. Студенту необходимо ознакомиться с документами, которые должен предоставить корпоративный клиент для открытия ему банковского счета. Рассмотреть виды банковских счетов, открываемых банковским учреждением для юридических лиц, и режимы их функционирования. Ознакомиться с условиями заключаемого между банком и клиентом договора о банковском счете, включая тарифы комиссионных вознаграждений за расчетно-кассовое обслуживание. Изучить порядок оформления документов для осуществления кассовых операций с наличными деньгами и проведения безналичных расчетов и платежей.

Основные условия банковского кредитования корпоративных клиентов. Студенту необходимо изучить виды кредитов, предлагаемых банковским учреждением юридическим лицам, и условия их предоставления, включая цели, сроки, лимиты, формы обеспечения возвратности, процентные ставки, комиссионные вознаграждения и т.д. Ознакомиться с основными требованиями, предъявляемыми банком к клиенту при предоставлении отдельных видов кредита. Изучить виды ссудных счетов, которые могут быть открыты корпоративным клиентам и режимы их функционирования.

Другие виды банковских продуктов и услуг, предлагаемых корпоративным клиентам, в том числе:

- конверсионные операции;
- факторинговые операции;
- брокерские и депозитарные услуги;
- операции с векселями и депозитными сертификатами;
- финансирование и кредитование инвестиционных проектов;
- выдача банковских гарантий и прочие.

Отношения, складывающиеся с другими банковскими учреждениями, включая Банк России, расчетно-кассовым, кредитным и депозитным операциям. Студенту следует ознакомиться с порядком установления и организации межбанковских корреспондентских отношений, изучить порядок функционирования корреспондентских счетов, условия и порядок проведения межбанковских расчетов и платежей, порядок и условия предоставления и получения межбанковского кредита, привлечения от других банков и размещения в других банках депозитов

При подготовке отчета о практике по данному разделу студент должен собрать образцы первичной документации, на основе которой банк осуществляет расчетно-кассовое обслуживание корпоративных клиентов, и кратко изложить технологию проведения соответствующих операций на конкретных примерах.

Услуги банка, предлагаемые физическим лицам

Познакомиться с общим перечнем продуктов и услуг, предлагаемых банком частным лицам.

Виды вкладов, открываемых банком физическим лицам. Студенту необходимо изучить порядок открытия, функционирования и закрытия счетов по вкладам, ознакомиться с условиями размещения денежных средств в различные виды вкладов, включая виды валют, суммы, сроки вложений, уровень процентных ставок, возможности пополнения счета, частичного изъятия средств и т.п.

Посреднические услуги по осуществлению расчетов и платежей по получению заработной платы, пенсий, пособий, компенсаций, других видов доходов, оплате коммунальных услуг, услуг телефонной связи, погашению кредитов, уплате штрафов и т.д.

Денежные переводы в национальной и иностранных валютах на территории Российской Федерации, стран ближнего и дальнего зарубежья. Студенту необходимо ознакомиться, с какими системами денежных переводов сотрудничает банк, каковы условия и порядок осуществления денежных переводов внутри страны и за ее пределами.

Кредитование физических лиц. Студенту необходимо ознакомиться с видами предлагаемых физическим лицам кредитных продуктов банка. Изучить условия и особенности

предоставления кредитов, в том числе по целям, суммам, срокам, уровню процентных ставок, формам обеспечения возвратности, порядку погашения ссудной задолженности и начисленных процентов. Ознакомиться с требованиями банка к потенциальным заемщикам, их созаемщикам и поручителям, документами, которые должны быть предоставлены физическим лицом, обратившимся за тем или иным видом кредита.

Операции по купле-продаже иностранных валют, драгоценных металлов, монет Банка России, изготовленных из драгоценных металлов, и порядок их проведения.

Порядок и условия предоставления сейфовых ячеек для хранения ценностей.

Порядок и условия оказания брокерских услуг по покупке, хранению и продаже ценных бумаг.

При подготовке отчета о практике по данному разделу студент должен собрать образцы первичной документации, на основе которой банк осуществляет обслуживание физических лиц, и кратко изложить технологию проведения соответствующих операций, по возможности на конкретных примерах, не раскрывая конфиденциальных сведений о личностях банковских клиентов.

5.2.3. Прохождения производственной практики в налоговой инспекции

Производственная практика в налоговой инспекции предполагает изучение студентами общих вопросов контроля за правильным исчислением, полнотой и своевременностью уплаты взносов в бюджет всех обязательных платежей. Данная программа предполагает прохождение практики по следующим разделам.

Общая характеристика деятельности налоговой инспекции.

Данный раздел практики охватывает основные направления деятельности налоговой инспекции. Практикант должен ознакомиться с особенностями деятельности налоговой инспекции, ее основными отделами, целями и задачами каждого из них, порядком проведения регистрации налогоплательщиков. Практиканту необходимо также ознакомиться с порядком приема и регистрации налоговой отчетности, проведения сверки расчетов с налогоплательщиком, разработки программ выездных налоговых проверок, их содержанием и требованиями к налогоплательщикам, проведением консультаций и т.п. Важно ознакомиться с проведением реструктуризации задолженности предприятий перед бюджетом, порядком приостановления операций по счетам в банке и передачи документов в арбитражных суд для открытия дела о банкротстве. С этой информацией можно ознакомиться в отделе взыскания задолженности с юридических лиц.

При прохождении практики по этому разделу следует более подробно ознакомиться с принципом деления налогов на федеральные, региональные и местные налоги, а также с их ролью в формировании бюджетной системы страны. В отчете о практике необходимо также отразить данные о собираемости налогов, с которыми можно познакомиться в отделе анализа и налоговой статистики.

Федеральные налоги.

Этот раздел практики студенты проходят в соответствующих отделах налоговой инспекции с целью выявления плательщиков федеральных налогов (юридических и физических лиц), ознакомления с объектами налогообложения, размерами ставок, предоставляемыми льготами, порядком начисления и уплаты налогов.

Практикант должен выявить, какие федеральные налоги уплачивают юридические и физические лица, какие отделы налоговой инспекции обеспечивают контроль за своевременностью, правильностью и полнотой уплаты этих налогов, а также предоставлению финансовых налоговых документов (налоговых деклараций, расчетов, бухгалтерских документов и т.п.)

Следует ознакомиться с действующим законодательством, порядком подготовки программ и выездных проверок, формированием требований о предоставлении документов. Данный раздел предполагает знакомство с оформлением результатов выездных проверок, порядком применения санкций за правонарушение налогового законодательства, а также с выявлением нарушений налогового законодательства на основе ана-

лиза налоговой отчетности и иных документов о деятельности налогоплательщиков. В отчете о практике следует привести примеры и дать представление о действующей налоговой отчетности и налоговых ставках по каждому из федеральных налогов:

- налогу на прибыль организаций;
- налогу на добавленную стоимость;
- акцизам;
- налогу на доходы с физических лиц;
- налогу на добычу полезных ископаемых;
- водному налогу;
- сборам за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов;
- государственной пошлине.

Для предприятий, находящихся на специальном режиме налогообложения, то в отчете о практике должны найти отражение данные о порядке перехода на специальный режим налогообложения и действующей налоговой отчетности по:

- упрощенной системе налогообложения (объект налогообложения, ставка и срок уплаты налога)
- единому налогу на вмененный доход (ставка и срок уплаты налога; система налогообложения в виде ЕНВД для отдельных видов деятельности вводится в действие нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных районов, городских округов);
- налогообложении при выполнении соглашений о разделе продукции (раскрыть особый порядок уплаты налога на добычу полезных ископаемых, налога на прибыль и налога на добавленную стоимость).

Для предприятий, имеющих патенты, то в отчете о практике должна найти отражение патентная система налогообложения с указанием ее особенностей, объекта налогообложения в зависимости от срока патента, ставки и срока уплаты налога.

Этот раздел практики студент проходит в различных отделах: отделе выездных проверок юридических лиц, отделе камерального контроля юридических лиц, отделе взыскания задолженности с юридических лиц, отделе налогов с физических лиц и др.

Региональные налоги.

Практика по этому разделу охватывает те отделы налоговой инспекции, которые позволяют студенту ознакомиться с налогами субъектов РФ (региональными налогами): налогом на имущество организаций, транспортным налогом, налогом на игорный бизнес и др.

Практикант должен рассмотреть состав территориальных налогов, уплачиваемых налогоплательщиками, объекты налогообложения, ставки, предоставляемые льготы, сроки уплаты и порядок приема и регистрации налоговой отчетности.

В отчете о практике следует отразить порядок оформления результатов проверок и применения санкций за нарушение налогового законодательства, методику погашения задолженности и порядок взыскания долгов (налогов, пеней, штрафов).

Местные налоги и сборы.

Практика по этому разделу начинается с ознакомления с действующим законодательством и составом налогов, формирующих местный бюджет. Следует выделить и рассмотреть налоги, введенные законодательной властью и действующие на всей территории РФ в обязательном порядке:

- налог на имущество физических лиц;
- земельный налог;

Кроме того, необходимо выяснить состав местных налогов, введенных специальным решением органов местного самоуправления. Рассмотреть имеющиеся льготы по местным налогам и порядок оформления этих льгот. Принять участие в подготовке налоговых документов, предъявляемых физическим лицам для оплаты.

5.2.4. Прохождения производственной практики в финансовом управлении при администрации субъекта РФ

Ознакомительная производственная практика в финансово-экономическом управлении при администрации субъекта РФ (финансовом отделе муниципального района или городского округа) предполагает изучение студентами вопросов разработки и реализации единой финансовой, бюджетной и валютной политики на территории РФ, субъекта РФ или муниципального образования.

Общая характеристика деятельности финансового управления (финансового отдела)

Данный раздел практики предполагает знакомство с основными направлениями деятельности финансового управления. Практикант должен выяснить особенности операций, выполняемых финансовым управлением. Для того, чтобы дать общую характеристику деятельности финансового управления, следует ознакомиться с целями и задачами финансового управления, его структурных подразделений. Анализ цифрового материала и документов позволит установить функции и задачи каждого структурного подразделения и иметь целостное представление о порядке планирования доходов, экономическом прогнозировании и финансировании государственных расходов.

Экономическое прогнозирование и планирование доходов и расходов бюджета субъекта РФ (бюджета муниципального образования)

Данный раздел практики студент должен проходить в нескольких отделах: бюджетном, планирования доходов и экономического прогнозирования, бюджетной политики и др. В процессе практики необходимо изучить вопросы, связанные с разработкой целевых социально-экономических программ по территориям. Рассмотреть порядок прогнозирования доходной части бюджета (налоговой и неналоговой). Следует выяснить порядок планирования расходной части в соответствии с направлениями бюджетной политики, ознакомиться с планированием бюджета развития и формированием показателей по направлениям финансирования. В отчете должны быть приведены примеры в виде условных цифр, показывающих структуру планируемых доходов и расходов, а также бюджетного дефицита или профицита.

Бюджетное финансирование

Данный раздел практики предполагает изучение вопросов, связанных с исполнением бюджета в части финансирования и кредитования.

Практика проходит в соответствующих отделах:

- финансирования государственного управления и особых расходов;
- финансирования социально-культурной сферы;
- финансирования народного хозяйства и капитального строительства;
- финансирования государственной поддержки АПК;
- возврата финансовых ресурсов АПК и кредитования;
- координации капитального строительства.

Практиканту необходимо выяснить и другие цели и задачи каждого из структурных подразделений, механизм финансирования и кредитования организаций. Следует ознакомиться с действующими нормативными документами и особенностями финансовых операций по бюджетному финансированию, льготному кредитованию, выяснить условия, сроки и механизм предоставления бюджетных кредитов. Рассмотреть направления дотирования тех или иных отраслей в соответствии с бюджетной политикой. Привести в отчете конкретные примеры с использованием фактического или условного цифрового материала. Анализ цифрового материала и документов позволит практиканту изложить в отчете вопросы, касающиеся бюджетной классификации и порядка бюджетного финансирования.

5.2.5. Прохождения производственной практики в страховой организации

Общая характеристика деятельности страховой компании

Производственная практика в страховой организации начинается со знакомства студента с правовыми нормами и действующим законодательством, регулирующим страховые отношения. Выявляются функции, назначение и роль страхования в современном мире. Рассматривается уровень развития страхового рынка в стране, его элементы. Формируется представление о страховой компании как первичном звене страхового рынка, ее организационной структуре. Выясняются участники страховых сделок их функции и обязанности (страхового агента, страхового брокера). Рассматриваются содержание и функции государственного страхового надзора.

Методика актуарных расчетов в страховании

Студент знакомится с сущностью и задачами построения страховых тарифов. Выясняет назначение тарифных ставок, методику их построения, проводимую тарифную политику, определяет уровень расходов на ведение дела и рассматривает его как элемент тарифной ставки. Необходимо так же проследить динамику выплат страховых возмещений, виды страховых премий. В отчете следует привести статистические данные и конкретные расчеты страховых тарифов по видам страхования.

Финансовые основы страховой деятельности

Данный раздел практики предполагает знакомство с общими принципами организации страховщика, изучение порядка формирования уставного капитала (определение его величины и удельного веса в валюте баланса на начало и конец года, расчет коэффициента собственности). Следует провести анализ доходов и расходов предприятия, прибыли от страховых операций (составить таблицы, привести цифровые примеры). Необходимо ознакомиться с порядком выведения финансового результата, налогообложением, формированием запасных, резервных и других фондов страховой организации. Выяснить сущность, назначение, и методику формирования и использования резервных и запасных фондов. Составить таблицу «Анализ страховых резервов» страховой компании.

Ознакомиться с правилами размещения страховых резервов, с действующими ограничениями. Составить таблицу их размещения: в государственные ценные бумаги, ценные бумаги субъектов РФ и органов местной власти, банковские вклады (депозиты), другие ценные бумаги, права собственности на долю участия в уставном капитале, недвижимое имущество, в т.ч. квартиры; валютные ценности, денежную наличность, ссуды страхователя.

Прогнозирование и планирование страховой деятельности

Ознакомиться с основами перспективного прогнозирования деятельности страховой организации, годовым планированием, методикой прогнозирования поступления страховых платежей. Выяснить порядок составления финансового плана страховой организации, его квартальное планирование. Проследить за выполнением плана. Ознакомиться с экономико-математическими основами долгосрочного прогнозирования страховых операций.

Экономический анализ как метод изучения страховых операций

Данный раздел практики предполагает знакомство с задачами и методами экономического анализа страховых операций. Студент дает характеристику показателей, используемых при анализе страховых операций, изучает информационную базу, используемую для анализа.

Рассматривает убыточность страховой суммы и ее элементы. Необходимо рассчитать элементы убыточности (частота, кумуляция риска, отношение рисков, показатель убыточности страховой суммы).

Следует сделать анализ финансового состояния страховой компании. Рассчитать следующие коэффициенты:

- абсолютной ликвидности;
- промежуточной ликвидности;
- общей ликвидности;
- финансирования.

Провести анализ финансовой устойчивости страховых операций и страхового фонда. Рассчитать коэффициент О.В. Коньшина и коэффициент финансовой устойчивости страхового фонда.

Финансирование предупредительных мероприятий

Студенту необходимо выяснить назначение предупредительной функции страхования и систему мероприятий по уменьшению страхового риска. Дать классификацию предупредительных мероприятий, рассмотреть источники их финансирования. Проследить за ходом контроля использования средств на предупредительные мероприятия.

5.2.6. Прохождения производственной практики во внебюджетном социальном фонде

Производственная практика может проходить в одном из представительств региональных социальных внебюджетных фондов: Пенсионном фонде, Фонде социального страхования, Фонде обязательного медицинского страхования.

Общая характеристика деятельности социального внебюджетного фонда

Практикант должен ознакомиться с особенностями деятельности представительства внебюджетного фонда, ее основными отделами, целями и задачами каждого из них. А также должен выяснить особенности операций, выполняемых внебюджетным фондом. При этом следует учитывать специфику данного фонда, его целевое назначение. На начальном этапе прохождения производственной практики во внебюджетном фонде необходимо познакомиться с правовыми нормами и действующим законодательством, регулирующим страховые отношения, возникающие в процессе его деятельности.

Финансовые основы деятельности внебюджетного фонда

В данном разделе студенту предлагается познакомиться с порядком регистрации плательщиков страховых взносов. Принять участие в обработке финансовых документов, поступающих на проверку от юридических лиц (прежде всего в части заполнения деклараций). В Пенсионном фонде необходимо рассмотреть порядок проведения персонифицированного учета средств.

Финансовые отношения, возникающие в процессе использования средств фонда

В этом разделе перед практикантом стоят задачи по ознакомлению и принятию участия в операциях по начислению пособий, пенсий, предоставлению льгот, освоению смет фонда. Познакомиться с отделом по работе с клиентами. При этом конкретные виды работ практиканта будут зависеть от специфики фонда, в котором студент будет проходить производственную практику. Так в Пенсионном фонде это принятие заявлений, необходимых документов для начисления пенсий или предоставления льгот и пособий. Порядок начисления соответствующих пенсий и пособий.

В фонде обязательного медицинского страхования следует познакомиться с механизмом заключения договоров с медицинскими страховыми компаниями, и формированием как доходной части фонда, так и использования средств.

В фонде социального страхования (ФСС) необходимо принять участие в проверке деклараций и проверке правильности исчисления пособий и льгот.

5.2.6. Прохождения производственной практики в некоммерческой организации

Общая характеристика финансов некоммерческой организации

Некоммерческие организации могут создаваться в различных организационно-правовых формах: потребительских кооперативов, общественных или религиозных организаций (объединений), финансируемых собственником учреждений, благотворительных и иных фондов, объединений юридических лиц (ассоциаций и союзов), некоммерческих партнерств, автономных некоммерческих организаций и других формах, разрешенных законодательством. В Российской Федерации большинство некоммерческих организаций

созданы в форме бюджетных учреждений, правовой статус которых определен Бюджетным кодексом РФ.

Для некоммерческих организаций, созданных в форме бюджетного учреждения, законодательство предусматривает единственную форму финансирования — ассигнования на содержание бюджетных учреждений (ст. 69 БК РФ). Некоммерческим организациям иных организационно-правовых форм (общественные, религиозные организации, фонды), бюджетные средства предоставляются не на их содержание, а в рамках выполнения ими федеральных целевых программ в форме субсидии.

Разные формы финансирования, применяемые в отношении некоммерческих организаций определенных организационно-правовых форм, обуславливают и различный механизм предоставления средств из бюджета.

В процессе прохождения производственной практики студент должен дать характеристику учреждения (организации), видов оказываемых услуг на платной и бесплатной основе, их объема в зависимости от организационно-правовой формы; нормативные акты, законодательство и инструктивный материал, регулирующий деятельность организации.

Выявить особенности кругооборота средств в некоммерческой организации, обусловленные видами ее деятельности, и охарактеризовать их влияние на денежные и финансовые потоки, а также на всю организацию финансов данного предприятия.

Финансовые основы деятельности некоммерческих организаций

Студенту предлагается рассмотреть источники денежных средств организации: бюджетное финансирование; средства предприятий, организаций и населения; выручка от сдачи в аренду помещений, сооружений и оборудования; добровольные безвозмездные взносы и прочие денежные поступления. Способы распределения финансовых ресурсов в организации и специфика их использования.

Изучение Устава (Положения) организации; характеристика методов ведения хозяйства: сметное финансирование или полная самокупаемость и самофинансирование; содержание финансовой работы в организации и непосредственно в данном структурном подразделении.

Исследование сметы доходов и расходов организации, финансового плана: динамика по сравнению с прошлым отчетным периодом, структура, выделение наиболее значимых статей доходов и расходов, источников формирования фондов экономического стимулирования и материального поощрения. Ознакомление с действующей системой оплаты труда, порядком учета и начисления основной и дополнительной заработной платы, изучение динамики фонда оплаты труда и средней заработной платы.

Участие студента в составлении смет, процедурах бюджетного процесса в организации-бюджетополучателе, самостоятельное заполнение платежных документов, участие в планировании, проведении расчетов и ведении финансового учета в организации.

Рассмотрение финансовой отчетности, составляемой в организации, структурный анализ и динамика основных показателей сметы доходов и расходов.

Участие некоммерческой организации в реализации государственных федеральных, региональных и местных программ социально-экономического развития территории.

5.2.7. Индивидуальное задание по практике

Программа практики предусматривает выполнение обучающимся индивидуальных заданий. Содержание индивидуального задания выдается научным руководителем и должно быть тесно связано с темой выпускной квалификационной работы.

5.3. Промежуточная аттестация

5.3.1. типовые задания:

- 1. Общая характеристика финансов коммерческой организации*
- 2. Денежные средства и организация расчетов в коммерческой организации*
- 3. Доходы, расходы и прибыль коммерческой организации*

4. Финансовое обеспечение текущей (производственно-коммерческой) деятельности коммерческой организации
5. Финансовое обеспечение долгосрочных инвестиций коммерческой организации
6. Взаимоотношения коммерческих организаций с финансовыми организациями.
7. Общая характеристика деятельности коммерческого банка
8. Услуги банка, предлагаемые корпоративным клиентам
9. Услуги банка, предлагаемые физическим лицам
10. Общая характеристика деятельности налоговой инспекции.
11. Федеральные налоги.
12. Региональные налоги.
13. Местные налоги и сборы.
14. Общая характеристика деятельности финансового управления (финансового отдела)
15. Экономическое прогнозирование и планирование доходов и расходов бюджета субъекта РФ (бюджета муниципального образования)
16. Бюджетное финансирование
17. Общая характеристика деятельности страховой компании
18. Методика актуарных расчетов в страховании
19. Финансовые основы страховой деятельности
20. Прогнозирование и планирование страховой деятельности
21. Экономический анализ как метод изучения страховых операций
22. Финансирование предупредительных мероприятий
23. Общая характеристика деятельности социального внебюджетного фонда
24. Финансовые основы деятельности внебюджетного фонда
25. Финансовые отношения, возникающие в процессе использования средств фонда
26. Общая характеристика финансов некоммерческой организации
27. Финансовые основы деятельности некоммерческих организаций

5.3.2 Критерии оценивания компетенций

- соответствие содержания разделов их названию;
- полнота представленной в отчете информации;
- соблюдение требований к объёму;
- умение использовать профессиональной терминологии;
- правильность выполнения практических расчетов; наличие полных правильных выводов, интерпретации рассчитанных показателей;
- соблюдение требований к оформлению;
- своевременность представления отчета;
- правильность ответов на вопросы при защите отчета по практике.

5.3.3 Описание шкалы оценивания.

Оценка	Критерии
Зачтено («отлично»)	выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию отчета: содержание разделов соответствует их названию, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объём; продемонстрировано умелое использование профессиональной терминологии, практические расчеты выполнены правильно, без ошибок; имеются подробные, полные правильные выводы, интерпретации рассчитанных показателей, соблюдены требования к оформлению, отчет представлен своевременно, на заданные вопросы даются подробные правильные аргументированные ответы.

Зачтено («хорошо»)	выставляется обучающемуся, если основные требования к отчету выполнены, но при этом допущены недочёты - имеется неполнота материала; не выдержан объём отчета; имеются упущения в оформлении, содержание разделов соответствует их названию, не продемонстрировано использование профессиональной терминологии, практические расчеты выполнены с небольшими недочетами; выводы краткие, интерпретация рассчитанных показателей не верная, соблюдены требования к оформлению, отчет представлен своевременно, на заданные вопросы даются в целом правильные краткие ответы
Зачтено («удовлетворительно»)	выставляется обучающемуся, если имеются существенные отступления от требований к отчету - разделы отчета освещены лишь частично; допущены ошибки в содержании отчета; не используется профессиональная терминология, практические расчеты выполнены с ошибками; выводы краткие, интерпретация рассчитанных показателей не приведена, не соблюдены требования к оформлению, отчет представлен позже установленного срока, ответы на заданные вопросы даются не верные
Не зачтено («неудовлетворительно»)	выставляется обучающемуся, если задачи практики не раскрыты в отчете, использованная информация и иные данные отрывисты, много заимствованного, практические расчеты выполнены частично или не выполнены совсем, приведенная информация не производит впечатления достоверной, отчет представлен позже срока; ответы на заданные вопросы не даются или отчет не представлен вовсе

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся П ВГАУ 1.1.01 – 2017, Положение о фонде оценочных средств П ВГАУ 1.1.13 – 2016

6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

№ п/п	Автор	Заглавие	Гриф издания	Издательство	Год издания	Кол-во экз. в библи.
1.	Самылин А.И.	Корпоративные финансы: Учебник		М.: НИЦ ИНФРА-М,	2014	[ЭИ] [ЭБС Знаниум]
2.	Широбочков В.Г.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность в организациях АПК: учебник	Гриф Минсельхоза РФ	Финансы и статистика	2010	199
3.	Сигидов Ю.И.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учеб. пос. (Выш. обр.: Бакалавр.) Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php#	-	ИНФРА-М	2014	-
4.	Бочаров В.В.	Финансовый анализ: краткий курс: 2-е изд.	Министерство обра-	Питер-Пресс	2009	27

			звания РФ			
5.	Куприянова Л. М.	Финансовый анализ: Учебное пособие -	-	ИНФРА-М"	2015	Эл. ресурс
6.	Шимширт Н. Д.	Управление государственными и муниципальными финансами: Учебник.		Альфа-М	2014	[ЭИ] [ЭБС Знаниум]
7.	Грицюк Т.В. Котилко В.В.	Финансы муниципальных образований, регионов и субъектов Федерации		Финансы и статистика	2015	[ЭИ] [ЭБС Знаниум]
8.	Фридман А.М.	Финансы организации предприятия	Гриф МО РФ	Дашков и К	2013	Электронный ресурс
9.	Бурмистрова Л.М.	Финансы организаций (предприятий)	-	ИНФРА-М	2015	Электронный ресурс

б) дополнительная литература:

№ п/п	Автор	Заглавие	Издательство	Год издания
1.	О.И. Ухина, Шохина Л.С., Запорожцева Л.А.	Финансы: учебное пособие Режим доступа: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b79301.pdf	ВГАУ	2012
2.	Под ред. Балакиной А. П., Бабленковой И.И..	Финансы: учебник Режим доступа: http://znanium.com/bo okread.php?book=415398	М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°»	2013
3.	Г.Н. Белоглазова	Банковское дело: организация деятельности коммерческого банка: учебник для бакалавров	Юрайт	2012
4.	Н. В. Горелая	Основы банковского дела [электронный ресурс]: Учебное пособие	Издательский Дом "ФОРУМ"	2013
5.	О.И. Лаврушин, О.Н. Афанасьева	Банковское дело: современная система кредитования: учебное пособие	КноРус	2013
6.	Игонина	Инвестиции [электронный ресурс]: Учебник [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	Москва: Издательство "Магистр",	2013
7.	Е.В. Боровикова	Налогово-бюджетное планирование в Российской Федерации [электронный ресурс]: Учебник [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	ИНФРА-М	2013
8.	Архипов А.П.	Страхование: учебник для студентов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Мировая экономика»	КноРус	2012
9.	Гвозденко А.А.	Основы страхования [Электронный ресурс]: учебник. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1id=69143	Финансы и статистика	2014
10.	Круш З.А., Седлов И.В.,	Учебное пособие «Организация финансов предприятий»	ВГАУ	2012

	Лавлинская АЛ			
11.	Мазурина Т. Ю. Скамай Л. Г. Гроссу В. С.	Учебник «Финансы организаций (предприятий)	Электронный ресурс	2015
12.	Колчина Н.В.	Финансы организаций (предприятий)	Юнити	2011

в) Периодическая литература.

№ п/п	Название журнала	Издательство
1	Финансовая аналитика: Проблемы и решения	Москва: Финансы и кредит
2	Финансовый менеджмент	Москва: Финпресс

г) ресурсы сети «Интернет»:

Перечень ресурсов сети «Интернет», рекомендуемых к использованию при прохождении практики:

1. Российская газета <http://www.rg.ru/>
2. Экономика и жизнь <http://www.ideg.ru/>
3. Финансовая газета <http://www.fingazeta.ru/>
4. Финансовые известия <http://www.finiz.ru/>
5. Официальный сайт Правительства Российской Федерации <http://www.gov.ru>
6. Официальный сайт Президента Российской Федерации <http://www.kremlin.ru>
7. Стабфонд Российской Федерации <http://www1.minfin.ru/ru/stabfund>
8. Внешний долг Российской Федерации http://www1.minfin.ru/ru/public_debt/internal
9. Внутренний долг Российской Федерации http://www1.minfin.ru/ru/public_debt/internal
10. Бюджет <http://www1.minfin.ru/ru/budget>
11. Реформы МинФина: <http://www1.minfin.ru/ru/reforms>
12. Professional Risk Managers' International Association <http://www.prmia.org>
13. Global Association of Risk Professionals <http://www.garp.com>
14. International Organization of Securities Commissions <http://www.iosco.org>
15. Basle Committee on Banking Supervision <http://www.bis.org>
16. Гильдия Инвестиционных и Финансовых Аналитиков <http://www.gifa.ru>
17. Национальная Фондовая Ассоциация <http://www.nfa.ru>
18. Федеральная Комиссия по рынку Ценных Бумаг <http://www.fedcom.ru>
19. РЭА Риск-менеджмент [rma.gea.ru](http://www.rma.gea.ru)
20. Институт управления рисками <http://www.risks.ru>
21. Центр Статистических Исследований <http://www.riskcontrol.ru>
22. <http://www.finrisk.ru>
23. Сайт независимого рейтингового агентства "Рус-Рейтинг" <http://www.rusrating.ru>
24. Финансовый словарь <http://www.xfin.ru>
25. Счетная палата Российской Федерации <http://www.ach.gov.ru>
26. Экспертно-консультативный Совет при Председателе счетной палаты РФ <http://www.eks.ru>
27. Администрация Воронежской области <http://www.govvrn.ru/wps/wcm/connect/Voronezh/AVO/Main>
28. Главное финансовое управление Воронежской области <http://www.gfu.vrn.ru/>
29. Воронежская областная Дума <http://www.vrnoblduma.ru/>
Электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки ВГАУ (<http://library.vsau.ru/>)

Наименование ресурса	Сведения правообладателя	Адрес в сети Интернет
----------------------	--------------------------	-----------------------

ЭБС «Znanium.com»	ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М»	http://znanium.com
ЭБС издательства «Лань»	ООО «Издательство Лань»	http://e.lanbook.com
ЭБС издательства «Перспектива науки»	ООО «Перспектива науки»	www.prospektnauki.ru
ЭБС «Национальный цифровой ресурс РУКОИТ»	ООО «ТРАНСЛОГ»	http://rucont.ru/
Электронные информационные ресурсы ФГБНУ ЦНСХБ (терминал удаленного доступа)	Федеральное гос. бюджетное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека»	http://www.cnsnb.ru/terminal/
Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU	ООО «РУНЭБ»	www.elibrary.ru
Электронный архив журналов зарубежных издательств	НП «Национальный Электронно-Информационный Консорциум»	http://archive.neicon.ru/
Национальная электронная библиотека	Российская государственная библиотека	https://нэб.рф/

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Справочная правовая система Консультант+ (СС Деловые бумаги) – <http://www.consultant.ru>;

Система Гарант www.garant.ru;

Программное обеспечение: Google Chrome, Microsoft Office 2003 Pro, ИНЭК Аналитик.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной практики

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий	Перечень основного оборудования, приборов и материалов
1	Лекционные аудитории	- видеопроекторное оборудование для презентаций; - средства звуковоспроизведения; - экран; - выход в локальную сеть и Интернет.
2	Лаборатория «Учебный банк» - ауд. 374	-кассовый узел; - рабочие места операторов; - мультимедиа установкой; - электронное табло валют; - компьютеры; - информационные стенды; - набор рекламных проспектов по банковским продуктам; - принтер.
3	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций (ауд. 374, 347, 349)	9 компьютеров, 3 принтера, сканер;
4	Помещение для само-	50 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет,

	стоятельной работы и выполнения курсовых проектов/работ (читальный зал ауд. 232а, читальный зал научной библиотеки)	доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант Плюс», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде
--	---	--

