

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»**

Экономический факультет

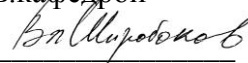
наименование факультета

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

наименование кафедры

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой



19.04.2017 г.

Фонд оценочных средств

по дисциплине **Б1.Б.20 «Бухгалтерский учет в АПК»**
для направления 38.03.01 Экономика
профили «Финансы и кредит, Налоги и налогообложение, Мировая экономика, Экономика
предприятий и организаций АПК»

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс	Формулировка	Разделы дисциплины		
		1	2	3
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	+	+	
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	+	+	+
ПК-1	Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	+	+	
ПК-5	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений			+

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1 Шкала академических оценок освоения дисциплины

Виды оценок	Оценки			
Академическая оценка по 4-х балльной шкале (зачет с оценкой)	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	хорошо	отлично

2.2 Текущий контроль

Код	Планируемые результаты	Раздел дисциплины	Содержание требования в разрезе разделов дисциплины	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№Задания		
						Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
ОК-3	знать положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности предприятий АПК уметь- продемонстрировать способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности иметь навыки ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов на предприятиях АПК;	1,2	Сформированы умения составления бухгалтерских проводок по учету инвестиций в основной капитал, учет основных средств, арендных операций и нематериальных активов, учету денежных средств организации Учету расчетов и текущих обязательств. Учету материально-производственных запасов Учету затрат на производство на предприятиях АПК и исчисление фактической себестоимости продукции, работ, услуг	<i>Лекция, лабораторная работа, самостоятельная работа</i>	<i>Устный опрос, тестирование, реферат, контрольная работа</i>	<i>Тесты из задания 3.2 Реферат из задания 3.3 Практические задания по текущему контролю из раздела 3.5. контрольная работа из задания 3.7</i>	<i>Тесты из задания 3.2 Реферат из задания 3.3 Практические задания по текущему контролю из раздела 3.5.</i>	<i>Тесты из задания 3.2 Реферат из задания 3.3 Практические задания по текущему контролю из раздела 3.5.</i>
ОПК-2	знать положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности предприятий АПК уметь осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач и расчетов социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов иметь навыки ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов на предприятиях АПК;	1,2,3	Сформированы знания по ведению: Учета денежных средств организации Учета расчетов и текущих обязательств. Учета материально-производственных запасов Учета затрат на производство на предприятиях АПК и исчисление фактической себестоимости продукции, работ, услуг <i>Сформировано умение порядка составления и анализа основных форм отчетности</i> Сформированы навыки порядка исчисления себестоимости сельскохозяйственной продукции	<i>Лекция, лабораторная работа, самостоятельная работа</i>	<i>Устный опрос, тестирование, реферат, контрольная работа</i>	<i>Тесты из задания 3.2 Реферат из задания 3.3 Практические задания по текущему контролю из раздела 3.5. контрольная работа из задания 3.7</i>	<i>Тесты из задания 3.2 Реферат из задания 3.3 Практические задания по текущему контролю из раздела 3.5.</i>	<i>Тесты из задания 3.2 Реферат из задания 3.3 Практические задания по текущему контролю из раздела 3.5.</i>
ПК-1	знать положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности предприятий АПК	1,2	Сформированные и систематизированные знания общих принципов построения	<i>Лекция, лабораторная</i>	<i>Устный опрос, тестирован</i>	<i>Тесты из задания 3.2 Реферат из</i>	<i>Тесты из задания 3.2 Реферат из</i>	<i>Тесты из задания 3.2 Реферат из</i>

	<p>уметь - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач и расчетов социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>иметь навыки ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов на предприятиях АПК</p>		<p>бухгалтерского учета</p> <p>Сформированные навыки по ведению учета денежных средств организации</p> <p>Учета расчетов и текущих обязательств. Учета инвестиций в основной капитал, учет основных средств, арендных операций и нематериальных активов</p> <p>Учета материально-производственных запасов</p> <p>Учета затрат на производство на предприятиях АПК и исчисление фактической себестоимости продукции, работ, услуг</p>	<p><i>работа, самостоятельная работа</i></p>	<p><i>ие, реферат, контрольная работа</i></p>	<p>задания 3.3</p> <p><i>Практические задания по текущему контролю из раздела 3.5. контрольная работа из задания 3.7</i></p>	<p>задания 3.3</p> <p><i>Практические задания по текущему контролю из раздела 3.5.</i></p>	<p>задания 3.3</p> <p><i>Практические задания по текущему контролю из раздела 3.5.</i></p>
ПК-5	<p>знать состав финансовой отчетности и порядок формирования ее показателей.</p> <p>уметь - выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского учета; понимать, применять и критически оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом осязаемых и неосязаемых активов, долгосрочных и краткосрочных обязательств, различных компонентов капитала, доходов и расходов организаций, определением финансовых результатов их деятельности; понимать и интерпретировать содержание финансовой отчетности;</p> <p>иметь навыки подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей.</p>	3	<p>Сформированные и систематизированные знания содержания и порядка составления бухгалтерской финансовой отчетности.</p>	<p><i>Лекция, лабораторная работа, самостоятельная работа</i></p>	<p><i>Устный опрос, тестирование, реферат, контрольная работа</i></p>	<p>Тесты из задания 3.2</p> <p>Реферат из задания 3.3</p> <p><i>Практические задания по текущему контролю из раздела 3.5. контрольная работа из задания 3.7</i></p>	<p>Тесты из задания 3.2</p> <p>Реферат из задания 3.3</p> <p><i>Практические задания по текущему контролю из раздела 3.5.</i></p>	<p>Тесты из задания 3.2</p> <p>Реферат из задания 3.3</p> <p><i>Практические задания по текущему контролю из раздела 3.5.</i></p>

2.3 Промежуточная аттестация

Код	Планируемые результаты	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	№Задания		
				Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
ОК-3	знать положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности предприятий АПК уметь - продемонстрировать способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности иметь навыки ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов на предприятиях АПК;	<i>Лекция, лабораторная работа, самостоятельная работа</i>	<i>коллоквиум, экзамен</i>	<i>Вопросы из раздела 3.1,3.4 Практические задания по промежуточной аттестации из раздела 3.6</i>	<i>Вопросы из раздела 3.1,3.4 Практические задания по промежуточной аттестации из раздела 3.6</i>	<i>Вопросы из раздела 3.1,3.4 Практические задания по промежуточной аттестации из раздела 3.6</i>
ОПК-2	знать положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности предприятий АПК уметь осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач и расчетов социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов иметь навыки ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов на предприятиях АПК;	<i>Лекция, лабораторная работа, самостоятельная работа</i>	<i>коллоквиум, экзамен</i>	<i>Вопросы из раздела 3.1,3.4 Практические задания по промежуточной аттестации из раздела 3.6</i>	<i>Вопросы из раздела 3.1,3.4 Практические задания по промежуточной аттестации из раздела 3.6</i>	<i>Вопросы из раздела 3.1,3.4 Практические задания по промежуточной аттестации из раздела 3.6</i>
ПК-1	знать положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности предприятий АПК уметь - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач и расчетов социально-экономических показателей, характеризующих	<i>Лекция, лабораторная работа, самостоятельная работа</i>	<i>коллоквиум, экзамен</i>	<i>Вопросы из раздела 3.1,3.4 Практические задания по промежуточной аттестации из раздела 3.6</i>	<i>Вопросы из раздела 3.1,3.4 Практические задания по промежуточной аттестации из раздела 3.6</i>	<i>Вопросы из раздела 3.1,3.4 Практические задания по промежуточной аттестации из раздела 3.6</i>

	<p>деятельность хозяйствующих субъектов; иметь навыки ведения учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов на предприятиях АПК</p>					
ПК-5	<p>знать состав финансовой отчетности и порядок формирования ее показателей. уметь - выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского учета; понимать, применять и критически оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом осязаемых и неосязаемых активов, долгосрочных и краткосрочных обязательств, различных компонентов капитала, доходов и расходов организаций, определением финансовых результатов их деятельности; понимать и интерпретировать содержание финансовой отчетности; иметь навыки подготавливать финансовую и другую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей.</p>	<p><i>Лекция, лабораторная работа, самостоятельная работа</i></p>	<p><i>коллоквиум, экзамен</i></p>	<p><i>Вопросы из раздела 3.1,3.4 Практические задания по промежуточной аттестации из раздела 3.6</i></p>	<p><i>Вопросы из раздела 3.1,3.4 Практические задания по промежуточной аттестации из раздела 3.6</i></p>	<p><i>Вопросы из раздела 3.1,3.4 Практические задания по промежуточной аттестации из раздела 3.6</i></p>

2.4 Критерии оценки на экзамене

Оценка экзаменатора, уровень	Критерии
«отлично», высокий уровень	<i>Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы</i>
«хорошо», повышенный уровень	<i>Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.</i>
«удовлетворительно», пороговый уровень	<i>Обучающийся показал знание основных положений учебной дисциплины, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной</i>
«неудовлетворительно»,	<i>При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины</i>

2.5 Критерии оценки устного опроса, реферата

Оценка	Критерии
«отлично»	<i>выставляется обучающемуся, если он четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры</i>
«хорошо»	<i>выставляется обучающемуся, если он допускает отдельные погрешности в ответе</i>
«удовлетворительно»	<i>выставляется обучающемуся, если он обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала</i>
«неудовлетворительно»	<i>выставляется обучающемуся, если он обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины</i>

2.6 Критерии оценки тестов

Ступени уровней освоения компетенций	Отличительные признаки	Показатель оценки сформированной компетенции
Пороговый	<i>Обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать языковые явления.</i>	<i>Не менее 55 % баллов за задания теста.</i>
Продвинутый	<i>Обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет на практике пройденный материал.</i>	<i>Не менее 75 % баллов за задания теста.</i>
Высокий	<i>Обучающийся анализирует, оценивает, прогнозирует, конструирует.</i>	<i>Не менее 90 % баллов за задания теста.</i>
Компетенция не сформирована		<i>Менее 55 % баллов за задания теста.</i>

2.7 Критерии оценки решения задач

оценка	критерии
отлично	правильно изложено решение задачи; при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые слушатель исправляет после замечания преподавателя; слушатель правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала;
хорошо	неполно изложено решение (не менее 70 % от полного), при изложении допущена одна существенная ошибка; допущены неточности при формулировке понятий; решение задачи выстроено недостаточно логично и последовательно; слушатель затрудняется при ответах на вопросы преподавателя;
удовлетворительно	неполно изложено решение (не менее 50 % от полного), при изложении были допущены 2-3 существенные ошибки; решение задачи выстроено недостаточно логично и последовательно; слушатель затрудняется при ответах на вопросы преподавателя;
неудовлетворительно	неполно изложено решение (менее 50 % от полного), при изложении были допущены 2-3 существенные ошибки; нарушена логика и последовательность решения задачи; слушатель не может ответить на вопросы преподавателя.

2.8 Допуск к сдаче экзамена

1. Посещение занятий. Допускается один пропуск без предъявления справки.
2. На тестировании достигнут пороговый уровень освоения компетенции.
3. Выполнены все практические работы.
4. Выполнена и зачтена контрольная работа

2.9. Критерии оценки зачета контрольной работы

Оценка	Критерии
Зачет	выставляется, в случае если обучающийся показывает хорошие знания изученного учебного материала по предложенным вопросам; хорошо владеет основными терминами и понятиями; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемых вопросов и заданий; показывает умение формулировать выводы и обобщения по теме заданий.
Не зачтено	выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения материала; неудовлетворительном знании базовых терминов и понятий курса, отсутствии логики и последовательности в изложении ответов на предложенные вопросы; если не выполнены один или несколько структурных элементов (практических заданий) контрольной работы. Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до студента. В этом случае контрольная работа выполняется повторно. При выявлении заданий, выполненных самостоятельно, преподаватель вправе провести защиту обучающимися своих работ. По результатам защиты преподаватель выносит решение либо о зачете контрольной работы, либо об ее возврате с изменением варианта. Защита контрольной работы предполагает свободное владение обучающимся материалом, изложенным в работе и хорошее знание учебной литературы, использованной при написании.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы к экзамену

1. Организация бухгалтерского учета на предприятиях.
2. Цели, задачи и основное содержание финансового учета.
3. Учет денежных средств в кассе.
4. Учет денежных средств на расчетном счете.
5. Учет денежных средств на прочих счетах в банке.
6. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
7. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
8. Учет резервов сомнительных долгов.
9. Учет расчетов с учредителями.
10. Учет кредитов и займов.
11. Учет расчетов по налогам и сборам.
12. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию.
13. Учет расчетов с учредителями.
14. Учет расчетов с депонентами и прочей дебиторской и кредиторской задолженностями.
15. Учет расчетов с подотчетными лицами.
16. Учет расчетов по текущим обязательствам с использованием векселей
17. Учет затрат на капитальное строительство.

18. Учет затрат на приобретение машин, оборудования и прочего инвентаря.
19. Учет приобретения и создания нематериальных активов.
20. Учет основных средств: характеристика, оценка, классификация и задачи.
21. Синтетический и аналитический учет основных средств.
22. Учет поступления основных средств.
23. Учет ремонта основных средств.
24. Учет амортизации основных средств.
25. Инвентаризация основных средств и порядок отражения ее результатов в учете.
26. Учет нематериальных активов: характеристика, классификация и оценка.
27. Учет финансовых вложений: понятие, оценка и задачи.
28. Учет долгосрочных и краткосрочных обязательств.
29. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций.
30. Учет МПЗ: их состав, принципы оценки и задачи учета.
31. Учет поступления материалов.
32. Учет материалов на складе.
33. Учет материалов в бухгалтерии.
34. Синтетический и аналитический учет материалов.
35. Первичный учет готовой продукции
36. Синтетический и аналитический учет готовой продукции.
37. Принципы организации учета труда и его оплаты.
38. Первичный учет труда и его оплаты.
39. Порядок расчета заработной платы и доплат.
40. Порядок начисления отпускных и компенсаций социального характера.
41. Расчет удержаний из заработной платы.
42. Порядок составления расчетно-платежной и платежной ведомостей.
43. Учет расходов организации: состав и задачи учета.
44. Организация учета затрат в системе финансового учета по элементам.
45. Объекты учета затрат в системе финансового учета.
46. Система счетов по учету затрат на производство.
47. Особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств.
48. Особенности учета затрат основного производства.
49. Учет затрат в растениеводстве.
50. Учет затрат в животноводстве.
51. Учет затрат в промышленных производствах.
52. Учет затрат в прочих производствах и хозяйствах.
53. Учет общепроизводственных расходов.
54. Учет общехозяйственных расходов.
55. Исчисление себестоимости продукции промышленных производств.
56. Исчисление себестоимости продукции растениеводства.
57. Исчисление себестоимости продукции животноводства.
58. Исчисление себестоимости услуг вспомогательных производств.
59. Учет продажи готовой продукции
60. Учет прочих доходов и расходов.
61. Учет прибыли и убытков.
62. Учет финансовых результатов
63. Учет уставного капитала.
64. Учет резервного капитала.
65. Учет добавочного капитала.
66. Учет нераспределенной прибыли.
67. Бухгалтерская отчетность и ее значение.
68. Состав периодической и годовой отчетности.

3.2 Тестовые задания

Тема 1. Общие принципы построения бухгалтерского учета

1. Бухгалтерский учет РФ регулируется системой нормативного регулирования:
 - а) одноуровневой;
 - б) двухуровневой;
 - в) трехуровневой;
 - г) *четырёхуровневой.*

2. Бухгалтерский учет в АПК отличается от управленческого учета:
 - а) *обязательное нормативно-законодательное регулирование;*
 - б) относительная свобода;
 - в) группировка затрат на производство по статьям калькуляции;
 - г) данные составляют коммерческую тайну и не подлежат разглашению.

3. Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятии?
 - а) главный бухгалтер;
 - б) главный бухгалтер вышестоящей организации;
 - в) *руководитель организации;*
 - г) учредители или собственники организации.

3. Первый уровень системы нормативного регулирования бухгалтерского учета составляют:
 - а) *стандарты (положения по бухгалтерскому учету);*
 - б) инструкции;
 - в) законодательные акты;
 - г) совокупность документов.

4. Главный бухгалтер организации должен руководствоваться:
 - а) *действующим законодательством;*
 - б) информацией, опубликованной в периодической печати;
 - в) данными обследований организаций;
 - г) документами вышестоящей организации.

5. Сумма оборотных активов показывается в разделе баланса:
 - а) 1 актива;
 - б) 4 пассива;
 - в) *2 актива;*
 - г) 5 пассива.

6. В бухгалтерском балансе обязательно равенство:
 - а) итогов раздела 2 актива и раздела 4 пассива;
 - б) итогов раздела 1 актива и раздела 5 пассива;
 - в) итогов раздела 3 актива и раздела 4 пассива;
 - г) *итогов актива и пассива.*

7. Главный бухгалтер назначается на должность (освобождается от должности):
 - а) общим собранием работников бухгалтерии;
 - б) Министерством финансов РФ;
 - в) руководством вышестоящей организации;
 - г) *руководителем организации.*

8. Учетную политику организации формируют:

а) юридическая служба организации

б) руководитель организации

в) *главный бухгалтер организации (совместно с другими службами)*

г) совет директоров

9. Ведение бухгалтерского учета, в зависимости от объема учетной работы, может осуществляться:

а) бухгалтерской службой

б) штатным бухгалтером

в) специализированной организацией на договорных началах

г) лично руководителем организации

д) *любым из перечисленных выше способов*

10. Быстрота получения информации – одна из отличительных черт учета:

а) статистического

б) бухгалтерского

в) *оперативного*

г) хозяйственного

11. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности и представляет собой:

а) порядок отражения хозяйственных операций на бухгалтерских счетах

б) утвержденный перечень применяемых учетных регистров

в) *систематизированный перечень счетов бухгалтерского учета с соответствующими кодами*

Тема 2. Учет денежных средств организации

1. За сохранность денежной наличности в кассе отвечает:

а) бухгалтер, осуществляющий учет операций;

б) *кассир;*

в) главный бухгалтер;

г) руководитель организации.

2. Выявленные излишки денег в кассе отражаются записью:

а) *Д-т 50 К-т 91;*

б) Д-т 50 К-т 99;

в) Д-т 50 К-т 79;

г) Д-т 50 К-т 57.

3. Списание денежных средств с расчетных счетов организации оформляется первичным документом:

а) приходным кассовым ордером;

б) объявлением на взнос;

в) *платежным поручением.*

4. Сдача денежных средств на расчетные счета организации оформляется первичным документом:

а) чеком;

б) платежным поручением;

в) *объявлением на взнос.*

5. Списание денежных средств с расчетных счетов по предъявленным поставщиками расчетным документам оформляется бухгалтерской записью:

- а) Д-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами»
К-т сч. 51 «Расчетные счета»;
- б) Д-т сч. 50 «Касса»
К-т сч. 51 «Расчетные счета»;
- в) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
К-т сч. 51 «Расчетные счета».

6. Перечисление с расчетного счета по предъявленным поставщиками счетам оформляется бухгалтерской записью:

- а) Д-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами» К-т сч. 51 «Расчетные счета»;
- б) Д-т сч. 61 «Авансы выданные» К-т сч. 51 «Расчетные счета»;
- в) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» К-т сч. 51 «Расчетные счета».

7. Выдача денежных средств из кассы под отчет работнику организации оформляется бухгалтерской записью:

- а) Д-т сч. 50 «Касса» К-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами»;
- б) Д-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами» К-т сч. 50 «Касса»;
- в) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» К-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами».

8. Возникновение обязательств организации перед поставщиком за поступившие на склад материальные ценности отражается бухгалтерской записью:

- а) Д-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» К-т сч. 10 «Материалы»;
- б) Д-т сч. 10 «Материалы» К-т сч. 51 «Расчетные счета»;
- в) Д-т сч. 10 «Материалы» К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

9. Прекращение обязательств организации перед поставщиком за товарно-материальные ценности при оплате расчетных документов из кассы отражается бухгалтерской записью:

- а) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» К-т сч. 50 «Касса»;
- в) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
К-т сч. 51 «Расчетные счета».

10. Отгрузка продукции покупателю и предъявление ему расчетных документов в общеустановленном порядке отражается бухгалтерской записью:

- а) Д-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» К-т сч. 90 «Продажи» - в сумме стоимости отгруженной продукции по отпускным ценам, включая НДС;
- б) Д-т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» - в сумме стоимости отгруженной продукции по отпускным ценам, включая НДС;
- в) Д-т сч. 90 «Продажи» К-т сч. 43 «Готовая продукция» - в сумме стоимости отгруженной продукции по отпускным ценам без НДС.

11. Оплата расчетных документов за отгруженную продукцию покупателями отражается бухгалтерской записью:

- а) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» К-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
- б) Д-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» К-т сч. 90 «Продажи»;
- в) Д-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» К-т сч. 51 «Расчетные счета».

Тема 3. Учет расчетов и текущих обязательств

1. Задолженность покупателей за проданный объект нематериальных активов отражается записью:

- а) Д-т 91 К-т 68;
- б) *Д-т 62 К-т 91;*
- в) Д-т 91 К-т 62;
- г) Д-т 60 К-т 62.

2. Сумма налога на добавленную стоимость по поступившим ценностям отражается в учете записью:

- а) Д-т 19 К-т 68;
- б) *Д-т 19 К-т 60;*
- в) Д-т 19 К-т 91;
- г) Д-т 68 К-т 19.

3. Списание сумм налога на добавленную стоимость по оплаченным ценностям отражается в учете записью:

- а) Д-т 15 К-т 68;
- б) *Д-т 19 К-т 60;*
- в) Д-т 68 К-т 19;
- г) Д-т 91 К-т 68.

4. Начисление процентов по долгосрочному кредиту банка по строящемуся объекту отражают на счете:

- а) 08
- б) 91
- в) 01

5. При перечислении средств транспортной организации за доставку материалов дебетуется счет:

- а) 51 «расчетные счета»;
- б) *60 «расчеты с поставщиками и подрядчиками»;*
- в) 10 «материалы»;
- г) 15 «заготовление и приобретение материальных ценностей».

6. Списание подотчетных сумм, израсходованных на командировочные расходы работником организации согласно авансовому отчету, отражается бухгалтерской записью:

- а) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» К-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;
- б) *Д-т счетов 20 «Основное производство», 26 «Общехозяйственные расходы», К-т сч. 71 «Расчеты с подотчетными лицами»;*
- в) Д-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» К-т сч. 51 «Расчетные счета».

7. Суммы страховых возмещений, полученных организацией в соответствии с договором добровольного страхования, отражаются бухгалтерской записью:

- +а) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» К-т сч. 76, субсчет 1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию»;
- б) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» К-т сч. 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;
- в) Д-т сч. 76, субсчет 2 «Расчеты по претензиям» К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

8. Погашение задолженности перед поставщиком за счет краткосрочного кредита отражается бухгалтерской записью:

- а) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
К-т сч. 51 «Расчетные счета»;
- б) Д-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»

К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
в) Д-т сч. 51 «Расчетные счета»
К-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;
+г) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
К-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам».

9. Возврат денежных средств, полученных по векселю, из-за невыполнения обязательств отражается бухгалтерской записью:

а) Д-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»
К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
б) Д-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»
К-т сч. 51 «Расчетные счета»;
+в) Д-т сч. 51 «Расчетные счета»
К-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;
г) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
К-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам».

Тема 4. Учет инвестиций в основной капитал, учет основных средств, арендных операций и нематериальных активов

1. По какой стоимости относят услуги собственного автотранспорта по приобретению основных средств:

а: по сметной стоимости
б: *по фактической себестоимости*
в: по текущим рыночным ценам

2. По какой стоимости относят услуги собственного автотранспорта на затраты по строительству хозяйственным способом:

а по сметной стоимости
б: *по фактической себестоимости*
в по текущим рыночным ценам

3. Выберите корреспонденцию при списании оборудования на ремонт:

а: Дт 08 Кт 07
б: *Дт 23 Кт 07*
в Дт 20 Кт 07

4. Выберите корреспонденцию при списании оборудования в монтаж:

а Дт 23 Кт 07
б: Дт 20 Кт 07
в: *Дт 08 Кт 07*

5. На каком счете учитывают оборудование, предназначенное для монтажа:

а: 41
б: *07*
в 10

6. Финансовый результат от списания основных средств выводится на счете:

а 98
б *91*
в 99

7. Выявленные при инвентаризации излишки основных средств отражаются записью:

а Дт 01 Кт 08

б Дт 01 Кт 83
в Дт 01 Кт 91

8. Срок полезного использования основных средств устанавливает:

а *Изготовитель*

б Налоговая инспекция

в Организация

9. Списание не полностью износившегося объекта основных средств в бухгалтерском учете отражается записью:

а Дт 91 Кт 01, Дт 02 Кт 91

б *Д-т 02 К-т 01, Д-т 91 К-т 01*

в Д-т 02 К-т 01, Д-т 94 К-т 01

10. Полученный объект основных средств от учредителей в качестве взноса в уставный капитал отражается записью:

а Дт 08 Кт 80, Дт 01 Кт 08

б *Дт 08 Кт 75, Дт 01 Кт 08*

в Дт 75 Кт 80, Дт 01 Кт 75

11. Приобретенный организацией объект основных средств в бухгалтерском учете отражается корреспонденцией:

а Дт 08 Кт 60, Дт 08 Кт 68, Дт 01 Кт 08

б *Дт 08 Кт 60, Дт 19 Кт 60, Дт 01 Кт 08*

в Дт 60 Кт 51, Дт 19 Кт 60, Дт 01 Кт 60

12. Затраты по разборке объекта основных средств относятся на счет:

а 84

б 91

в 99

13. Единицей бухгалтерского учета основных средств являются:

а *Инвентарный объект*

б Составные части объекта

в Наименование объекта основных средств

14. Нематериальные активы отличаются от основных средств:

а) высокой стоимостью;

б) большим сроком службы;

в) *отсутствием материально-вещественной формы;*

г) способом перенесения стоимости на продукт труда.

15. Затраты по возведению объектов основных средств хозяйственным способом отражают на счете:

а) 01 «основные средства»;

б) 23 «вспомогательные производства»;

в) 08 «вложения во внебюджетные активы»;

г) 26 «общехозяйственные расходы».

16. Затраты по приобретению нематериальных активов отражаются на счете:

а) 01;

б) 04;

в) 08;

г) 20.

17. Поступление объектов основных средств по договору дарения (безвозмездно), в учете отражается записью:

- а) Д-т 08 К-т 98;
- б) Д-т 01 К-т 98;
- в) Д-т 01 К-т 83;
- г) Д-т 01 К-т 08.

18. Нематериальные активы – это объекты учета:

- а) не обладающие физическими свойствами;
- б) *не обладающие физическими свойствами, но приносящие постоянно или длительное время доход;*
- в) приносящие постоянно или длительное время доход;
- г) имеющие высокую стоимость.

19. К внеоборотным активам относят:

- а) *нематериальные активы;*
- б) запасы;
- в) затраты в незавершенном производстве;
- г) готовая продукция.

Тема 5. Учет животных на выращивании и откорме

1. Как в бухгалтерском учете отражается перевод молодняка животных из одной в другую половозрастную группу:

- а) Д-т 11 К-т 11;
- б) Д-т 20 К-т 11;
- в) Д-т 11 К-т 20;
- г) Д-т 08 К-т 11.

2. Какой синтетический счет в плане счетов предназначен для учета животных на выращивании и откорме:

- а) 20-2;
- б) 11;
- в) 08;
- г) 01.

3. Какой бухгалтерской записью отражается перевод молодняка животных в основное стадо:

- а) Д-т 11 К-т 11;
- б) Д-т 01 К-т 11;
- в) Д-т 08 К-т 11;
- г) Д-т 01 К-т 08.

4. При выявлении в ходе инвентаризации недостачи животных на выращивании и откорме составляется запись:

- а) Дт 91 Кт 43
- б: *Дт 94 Кт 43*
- в) Дт 73 Кт 43
- г) Дт 99 Кт 43

5. Что означает бухгалтерская запись Д сч 08 К сч 11

- а) *перевод животных в основное стадо;*
- б) *выбытие молодняка животных*
- в) *перевод животных из группы в группу;*
- г) *выбытие молодняка животных*

6. Перевод животных из группы в группу оформляется:

- а) *актом на оприходование приплода животных*
- б) *накладной внутрихозяйственного назначения*
- в) *акт на перевод животныз из группы в группу.*

7. Расчет привеса производится:

- а) *ведомость взвешивания животных*
- б) *расчет определения прироста живой массы*
- в) *отчет о движении скота и птицы на ферме*

8. Постановка на откорм отражается записью:

- а) *Д-т 11 К-т 01;*
- б) *Д-т 01 К-т 11;*
- в) *Д-т 08 К-т 11;*
- г) *Д-т 01 К-т 08.*

Тема 6. Учет материально-производственных запасов

1. К оборотным активам относят:

- а) *незавершенное строительство;*
- б) *готовая продукция и товары для перепродажи;*
- в) *доходные вложения в нематериальные активы;*
- г) *векселя выданные.*

2. Отпуск покупных материалов на продажу отражается корреспонденцией:

- а) *Дт 90 Кт 10*
- б: *Дт 91 Кт 10*
- в: *Дт 84 Кт 10*

3. На стоимость утраченных в результате пожара семян озимой пшеницы составляется запись:

- а: *Дт 94 Кт 10*
- б: *Дт 91 Кт 10*
- в: *Дт 99 Кт 10*

4. Использование материалы на капитальное строительство отражается записью:

- а) *Дт 20 Кт 10*
- б: *Дт 08 Кт 10*
- в) *Дт 01 Кт 10*

5. Начислено транспортной организации за доставку стройматериалов (выбрать бухгалтерскую запись):

- а) *Дт 10 Кт 60*
- б) *Дт 20 Кт 60*
- в) *Дт 08 Кт 60*

6. Естественная убыль материалов в пределах нормы, выявленная при инвентаризации списывается записью:

а Дт 94 Кт 10
б: Дт 20 Кт 10
в: *Дт 20 Кт 94*

7. Излишки инвентаря, выявленные при проведении инвентаризации, отражаются записью:

а: Дт 10 Кт 94
б: Дт 10 Кт 99
в: *Дт 10 Кт 91*

8. Создание резерва под снижение стоимости материалов отражается записью:

а Дт 99 Кт 14
б: *Дт 91 Кт 14*
в Дт 84 Кт 14

9. Списание материалов на производственные цели отражается записью:

а: *Дт 20 Кт 10*
б Дт 26 Кт 10
в Дт 90 Кт 10

10. Списание семян на посев оформляется:

а: *актом расхода семян и посадочного материала*
б накладной внутрихозяйственного назначения
в лимитно-заборной картой

11. Обобщение сведений по поступлению зерна с поля и его движению осуществляется:

а: в ведомости приема зерна весовщиком
б: *в ведомости движения зерна и другой продукции*
в в реестре отправки зерна и другой продукции с поля

12. Внесены запасы в счет вклада в уставный капитал (выбрать бухгалтерскую запись):

а Дт 10 Кт 83
б: Дт 10 Кт 80
в: *Дт 10 Кт 75*

13. Передача готовой продукции с тока на склад оформляется:

а: *накладной*
б счетом-фактурой
в реестром отправки зерна

14. Превышение фактической себестоимости продукции над плановой себестоимостью отражается:

а *дополнительной записью*
б сторнировочной записью
в запись на счетах не осуществляется

15. При выявлении в ходе инвентаризации недостачи готовой продукции составляется запись:

а Дт 91 Кт 43
б: *Дт 94 Кт 43*
в Дт 73 Кт 43
г Дт 99 Кт 43

16. Потери материалов в организациях отражаются записью:

а) Д-т 91 К-т 94;

- | | |
|-----------|---------|
| б) Д-т 99 | К-т 10; |
| в) Д-т 94 | К-т 10; |
| г) Д-т 84 | К-т 10. |

Тема 7. Учет труда и расчетов с персоналом организации

- Начисление заработной платы работникам бухгалтерии отражается по дебету счетов:
 - 25 «общепроизводственные расходы»;
 - 26 «общехозяйственные расходы»;
 - 20 «основное производство»;
 - 44 «расходы на продажу».
- Выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка:
 - + заработная плата, исчисленная по тарифным ставкам, по сдельным расценкам, комиссионное вознаграждение
 - пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам
 - + надбавки и доплаты к тарифным ставкам
 - + премии и вознаграждения, в т.ч. по итогам работы за год
- Отпуск, превышающий 28 календарных:
 - + заменяется денежной компенсацией
 - не заменяется денежной компенсацией
- Средний дневной заработок для оплаты отпусков и компенсаций за неиспользованные отпуска исчисляется за последние:
 - три месяца
 - шесть месяцев
 - + двенадцать месяцев
- Пособия по временной нетрудоспособности выплачиваются в размере не превышающем МРОТ:
 - работник проработал на предприятии менее 3 месяцев
 - + работник проработал на предприятии менее 6 месяцев
 - работник проработал на предприятии менее 9 месяцев
- На размер пособия по временной нетрудоспособности влияет:
 - непрерывный трудовой стаж
 - + страховой стаж
 - прерывный трудовой стаж
- Максимальный размер удержания из оплаты труда ограничен:
 - 20%
 - 50%
 - + 70%
- Заработная плата, причитающаяся работнику может быть:
 - + выдана наличными из кассы
 - + перечислена по безналичному расчету
 - перечисляется по почте
- Выдача оплаты труда в натуральной форме отражается записью:
 - + Д70 К90.1
 - Д70 К43
 - Д70 К20
 - Д43 К70
- Пособие по временной нетрудоспособности выдается в размере:

- + 80%
- 40%
- 50%
- + 100%
- + 60%

11. Средний заработок для оплаты по временной нетрудоспособности исчисляется за последние:

- 2 месяца
- 6 месяцев
- + 12 месяцев
- 9 месяцев

12. Основные формы оплаты труда:

- + повременная
- повременно-премиальная
- сдельно-премиальная
- аккордная
- + сдельная

13. Для учета рабочего времени используются документы:

- наряд на сдельную работу
- + табель учета рабочего времени и расчета оплаты труда
- путевой лист грузового автомобиля
- + табель учета рабочего времени

14. Сумма начисленной премии может быть отнесена:

- + на издержки производства обращения
- + на нераспределенную прибыль
- + включаться в состав прочих расходов
- на уменьшение обязательств перед фондом социального страхования

Тема 8. Учет затрат на производство на предприятиях АПК и исчисление фактической себестоимости продукции, работ, услуг

1. Организации, осуществляющие свою деятельность на территории РФ, ведут бухгалтерский управленческий учет:

- а) по желанию руководства предприятия;
- б) в соответствии с требованиями Закона «О бухгалтерском учете» (№ 402-ФЗ от 6.12.2011)
- в) определяется организацией самостоятельно по согласованию с налоговыми органами
- г) *согласно целям и задачам предприятия.*

2. К прямым затратам на производство продукции относятся:

- а) заработная плата работников, находящихся на повременной оплате;
- б) *стоимость основных материалов, израсходованных на производство продукции;*
- в) амортизация офисного оборудования, начисляемая линейным методом;
- г) командировочные расходы.

3. К постоянным расходам на производство продукции относятся:

- а) *заработная плата работников бухгалтерии, находящихся на повременной оплате труда;*
- б) топливо и электроэнергия на производственное оборудование;
- в) вспомогательные материалы на производство продукции;

г) работы и услуги.

4. Расходы на обслуживание производственного процесса формируются на счете:

- а) 20 «Основное производство»;
- б) 23 «Вспомогательное производство»;
- в) 25 «Общепроизводственные расходы»;
- г) 26 «Общехозяйственные расходы».

5. Периодичность составления и предоставления внутренней управленческой отчетности:

- а) регламентируется нормативными документами по бухгалтерскому учету;
- б) определяется указаниями Министерства по налогам и сборам;
- в) *составляется в соответствии с требованиями и информационными потребностями руководства организации;*
- г) определяется организацией самостоятельно по согласованию с вышестоящими органами.

6. Затраты на производство группируют по:

- а: *видам расходов;*
- б: калькуляционным единицам;
- в: натуральным единицам.

7. Страхование посевов отражается следующей корреспонденцией:

- а Дт 20 «Основное производство» Кт 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- б: Дт 20 «Основное производство» Кт 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;
- в: *Дт 20 «Основное производство» Кт 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».*

8. Начисление оплаты труда трактористам – машинистам, занятым на сельхозработах производится записью:

- а Дт 29 «Обслуживающие производства и хозяйства» Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- б-: Дт 23 «Вспомогательные производства» Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- в: *Дт 20 «Основное производство» Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».*

9. Начисление оплаты труда бухгалтеру отражается корреспонденцией:

- а: *Дт 26 «Общехозяйственные расходы» Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»*
- б Дт 20 «Основное производство» Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- в: Дт 29 «Обслуживающие производства и хозяйства» Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

Тема 9. Учет сельскохозяйственной продукции и ее продажи

1. Готовая продукция (молоко) списана на выпойку телят (выбрать бухгалтерскую запись):

- а Дт 11 Кт 43
- б *Дт 20 Кт 43*
- в Дт 23 Кт 43
- г Дт 43 Кт 20

2. При принятии к учету готовой продукции вспомогательных производств составляется корреспонденция:

- а: *Дт 43 Кт 23*
- б Дт 43 Кт 25

в Дт 43 Кт 26
г Дт 23 Кт 43

3. Списана незастрахованная готовая продукция, пришедшая в негодность в результате стихийных бедствий:

а *Дт 91 Кт 43*
б Дт 99 Кт 43
в Дт 73 Кт 43
г Дт 94 Кт 43

4. Передача готовой продукции с центрального склада на склад отделения предприятия отражается записью:

а: *Дт 43 Кт 43*
б: Дт 10 Кт 43
в: Дт 20 Кт 43

5. При списании порчи от хранения застрахованной готовой продукции составляется запись:

а: Дт 75 Кт 43
б *Дт 76 Кт 43*
в: Дт 91 Кт 43

6. Списание готовой продукции на продажу по плановой себестоимости отражается записью:

а Дт 91 Кт 43
б *Дт 90 Кт 43*
в Дт 71 Кт 43

7. Оприходована на склад готовая продукция основного производства (составьте бухгалтерскую запись):

а: *Дт 43 Кт 20*
б Дт 10 Кт 20
в Дт 41 Кт 23

8. Распределение (списание) расходов на продажу отражается корреспонденцией:

а: *Дт 90 Кт 44*
б: Дт 91 Кт 44
в Дт 99 Кт 44
г: Дт 43 Кт 44

Тема 10 Учет финансовых результатов

1. Счет 99 "Прибыли и убытки" при реформации бухгалтерского баланса закрывается:

а) внутренними записями;
б) списанием финансового результата в дебет счета 91 "Прочие доходы и расходы";
в) списанием финансового результата в кредит счета 91 "Прочие доходы и расходы";
г) *списанием финансового результата на счет 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)*.

2. Себестоимость проданной продукции формируется:

а) по дебету счета 90, субсчет «Себестоимость продаж»;
б) по кредиту счета 99 «Прибыли и убытки»;
в) по кредиту счета 91 «Прочие доходы и расходы»;
г) по дебету счета 99 «Прибыли и убытки».

3. Финансовый результат от прочей деятельности определяется на счете:

а 90 «Продажи»

- б: 91 «Прочие доходы и расходы»
- в: 99 «Прибыли и убытки»
- г: 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

4. Расходы, связанные с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями, отражаются на счете:

- а: 90 «Продажи»
- б: 26 «Общехозяйственные расходы»
- в: 99 «Прибыли и убытки»
- г: 91 «Прочие доходы и расходы»

5. Начисление материальной помощи работникам организации отражается бухгалтерской записью:

- а: Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» - К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
- б: Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» - К-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»
- в: Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» - К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

6. Начисление налога на прибыль в бюджет отражают записью:

- а: Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» - К-т сч. 68 «Расчеты по налогам и сборам»
- б: Д-т сч. 99 «Прибыли и убытки» - К-т сч. 68 «Расчеты по налогам и сборам»
- в: Д-т сч. 68 «Расчеты по налогам и сборам» - К-т сч. 99 «Прибыли и убытки»
- г: Д-т сч. 68 «Расчеты по налогам и сборам» - К-т сч. 51 «Расчетные счета»

Тема 11 Учет собственного и заемного капитала

1. Уменьшение размера уставного капитала путем аннулирования акций, выкупленных у акционеров, отражается в системе учета записями:

- : Д-т сч. 80 «Уставный капитал» К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями»; Д-т сч. 75 «Расчеты с учредителями» К-т сч. 50 «Касса» (51 «Расчетные счета»)
- +: Д-т сч. 81 «Собственные акции (доли)» К-т сч. 50 «Касса» (51 «Расчетные счета»); Д-т сч. 80 «Уставный капитал» К-т сч. 81 «Собственные акции (доли)»
- : Д-т сч. 80 «Уставный капитал» К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»; Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» К-т сч. 50 «Касса» (51 «Расчетные счета»)

2. Подписку на акции отражают записью:

- +: Д-т сч. 75 «Расчеты с учредителями» К-т сч. 80 «Уставный капитал»
- : Д-т сч. 50 «Касса» (51 «Расчетный счет») К-т сч. 80 «Уставный капитал»
- : Д-т сч. 50 «Касса» (51 «Расчетный счет») К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями»

3. Паевой фонд создается:

- : в акционерных обществах открытого типа
- : в обществах с ограниченной ответственностью
- +: в производственных кооперативах

4. При уменьшении уставного капитала в случае неполной его оплаты составляют записи:

- +: Д-т сч. 80 «Уставный капитал» К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями»
- : Д-т сч. 75 «Расчеты с учредителями» К-т сч. 50 «Касса» (51 «Расчетные счета»)
- : Д-т сч. 80 «Уставный капитал» К-т сч. 50 «Касса» (51 «Расчетные счета»)

5. Уменьшение уставного капитала с целью приведения его в соответствие с размером чистых активов отражают записью:

-: Д-т сч. 80 «Уставный капитал» К-т сч. 50 «Касса» (51 «Расчетные счета»)

+: Д-т сч. 80 «Уставный капитал» К-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

-: Д-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль

6. Внесение вкладов в уставный капитал организации основными средствами:

- Дт сч. 01 Кт сч. 75;

+) Дт сч. 08 Кт сч. 75;

- Дт сч. 01 Кт сч. 80.

7. Под резервным капиталом понимается:

+ *часть нераспределенной прибыли, которая в соответствии с законодательством и учредительными документами организации, резервируется для покрытия ее потерь;*

- источник внутренних средств, который образуется за счет прироста стоимости активов и целевого финансирования инвестиционных мероприятий.

- средства учредителей, направленные на покрытие убытков организации.

Тема 12. Содержание и порядок составления бухгалтерской финансовой отчетности

1. Бухгалтерская отчетность – это:

а) составление баланса, отчета о финансовых результатах;

б) система показателей имущества и финансового положения организации по результатам его хозяйственной деятельности за отчетный период, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам;

в) обобщение и систематизация состояния имущества организации с целью проведения анализа и его управления;

г) *единая система данных об имущественном и финансовом положении организации по результатам ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.*

2. Годовая бухгалтерская отчетность предоставляется:

а) в течение 60 дней по окончании года;

б) в течение 30 дней по окончании года;

в) *в течение 90 дней по окончании года;*

г) в течение 120 дней по окончании года.

3. По степени обобщения информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности, различают отчетность:

а) *внутреннюю;*

б) *внешнюю;*

в) текущую;

г) первичную.

4. Под финансовой деятельностью при составлении формы №4 «Отчет о движении денежных» средств понимают:

а) вклады предприятия в ценные бумаги;

б) капитальные вложения;

в) деятельность, которая приводит к изменениям в размере и составе капитала заемных средств;

г) осуществление уставных видов деятельности.

5. В раздел баланса «Оборотные активы» не включаются статьи:
- запасы;
 - НДС по приобретенным ценностям;
 - убытки;*
 - денежные средства.
6. Бухгалтерская отчетность необходима для:
- ликвидности и платежеспособности предприятия;
 - вывода о перспективах сотрудничества;
 - проверки правильности начисления налогов и сборов;
 - вывода о перспективах сотрудничества, ликвидности и платежеспособности предприятия, проверки правильности начисления налогов и сборов.*
7. Организации должны составлять бухгалтерскую отчетность на основе данных:
- бухгалтерского учета (синтетического и аналитического);*
 - статистического учета;
 - бухгалтерского, статистического, оперативного видов учета;
 - оперативного учета.
8. В бухгалтерской отчетности данные по числовым показателям приводятся минимум за:
- 2 года;
 - 1 год;*
 - 3 года;
 - квартал.

3.3 Темы рефератов

- Основы бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики
- Сущность и особенность бухгалтерского (финансового) учета
- Цели бухгалтерского (финансового) учета
- Национальная система учета
- Учетная политика предприятия
- Учет денежных средств
- Учет расчетных операций
- Учет расчетов с бюджетом
- Учет расчетов с подотчетными лицами
- Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
- Учет расчетов с покупателями и заказчиками
- Учет долгосрочных инвестиций
- Учет финансовых вложений
- Учет наличия и движения основных средств
- Учет амортизации и ремонта основных средств
- Учет нематериальных активов
- Учет материально-производственных запасов
- Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда
- Учет продаж продукции работ, услуг
- Учет кредитов и займов
- Учет уставного капитала
- Учет резервного и добавочного капиталов
- Нераспределенная прибыль
- Учет финансового результата от продажи продукции (работ, услуг)
- Учет расчетов по НДС
- Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль

27. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

3.4. Коллоквиум

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского (финансового) учета в России.
2. Учет расчетов по возмещению материального ущерба.
3. Учет затрат на приобретение машин, оборудования и прочего инвентаря.
4. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов.
5. Учет МПЗ: их состав, принципы оценки и задачи учета.
6. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
7. Особенности учета затрат основного производства.
8. Методы калькулирования

3.5 Практические задания для текущего контроля

Задача 1. На основании хозяйственных операций составить корреспонденцию счетов.

Журнал регистрации хозяйственных операций

№ п/п	Содержание операции	Сумма	Корреспонденция счетов	
			дебет	кредит
1	Принят к оплате счет поставщика за поступившие материалы в сумме	2470000		
2	Начислено транспортной организации АО "ЭХО" за доставку материалов	262000		
3	Начислена заработная плата рабочим, занятым в погрузке и разгрузке материалов	35000		
4	Произведены начисления на заработную плату органам социального страхования с з/пл. работников, занятых погрузкой материалов	13475		
5	Оплачено за купленные материалы поставщикам: с расчетного счета за счет краткосрочного кредита банка	400000 2070000		
6	Получено наличными в кассу с расчетного счета	60000		
7	Выдано в подотчет из кассы	58000		

Задача 2. Главный агроном ООО "Рассвет" Иванов Б.П. находился в служебной командировке г. Москва. После возвращения из командировки отчитался о расходах. Дата выезда с предприятия 1 июля, дата возвращения 5 июля. Стоимость проезда с предприятия до г. Москва и обратно 1600 руб. Суточные на предприятии согласно договора составляют 200 рублей за 1 сутки. Представлен счет гостиницы 3930 руб. Рассчитать сумму командировочных расходов

Задача 3. Произвести расчет начисления амортизации по приведенным объектам основных средств на начало года

Таблица 1- Расчет амортизации основных средств на начало года

Наименование основных средств	Балансовая стоимость (остаточная стоимость)	Порядок начисления износа	Срок полезного использования (лет)	Норма износа, годовая, (1/n), %	Сумма износа, годовая	Сумма износа, месячная) на ед. работ)	Корр. счетов	
							Дт	Кт
Склад удобрений	2612900	прямолинейн.	50					
Здание МТФ №1	3215400	от остаточной стоимости	40					
Трактор МТЗ-82	1251630	по сумме лет	10					
Комбайн "Дон"	1500000	от объема работ	10					

Примечание: по зданию МТФ №1 приведена остаточная стоимость; трактор МТЗ-82 эксплуатировался 5 лет; намолот от комбайна "Дон" за уборочный сезон планируется в объеме 5000 ц. и сумма износа определяется на 1 ц намолота. Фактический намолот – 6000 ц.

Задача 4.

31 июля текущего года на отделении №1 комиссия в составе управляющего, агронома, зоотехника, бригадира отделения и фуражира произвела приемку озимой соломы в бригаде №1 отделения №1. Качество кормов хорошее. Требуется рассчитать объем скирд. Информация о замерах стогов в таблице.

Таблица 1 -Данные о замерах стогов

№ варта	№ акта	№ поля	Площадь	№ стога	Дата укладки	Промеры			масса 1м3, ц	Общая масса, ц
						длина (Д)	ширина (Ш)	перекидка(П)		
1	1	1	6	1	25-30	25	6	11	0,35	
		1	5	2	25-30	23	5	10	0,35	
2	2	1	5,5	5	25-30	24	6	9	0,35	
		1	7	6	25-30	27	5	11	0,35	
3	3	1	8	9	25-30	28	5	12	0,35	
		1	6	10	25-30	26	4	10	0,35	
4	4	2	5	1	25-30	23	6	12	0,35	
		2	6	2	25-30	25	5	11	0,35	
5	5	2	4,5	7	25-30	22	7	9,5	0,35	
		2	6	8	25-30	24	6	11	0,35	
6	6	2	4,7	9	25-30	23	7	10	0,35	
		2	7	10	25-30	27	6	11	0,35	

Полный перечень практических заданий представлен в рабочей тетради.

3.6. Практические задания для промежуточной аттестации

Задача 1. На основании имеющихся данных составить бухгалтерский баланс

Расчеты с бюджетом – 210000, Краткосрочные кредиты банков – 140000, Финансовые вложения (акции, облигации со сроком погашения до 1 года) – 60000, Нематериальные активы (лицензии, патенты и др.) – 48000, Добавочный капитал 45000, Долгосрочные кредиты банков – 100000, Расчеты с подотчетными лицами – 10000, Расчеты с разными кредиторами – 20000, Касса – 35000, Готовая продукция – 150000, Расчеты с поставщиками – 200000, Прибыль – 145000, Уставный капитал – 580000, Расчетный счет – 250000, Резервный капитал – 180000, Расчеты по оплате труда 90000, Производство – 180000, Расчеты с разными дебиторами – 290000, Расчеты с органами социального страхования – 23000. Основные средства – 480000, Материалы – 230000

Таблица 1. Бухгалтерский баланс ООО «Восход» на 1.01.20... г.

Актив			Пассив		
№ статьи	Хозяйственные средства	Сумма	№ статьи	Источники хозяйственных средств	Сумма
	I. Внеоборотные активы			III. Капитал и резервы	
1.			1.		
2.			2.		
	Итого по разделу I		3.		
			4.		
	II. Оборотные активы			Итого по разделу III	
				IV .Долгосрочные обязательства	
			1.		
				Итого по разделу IV	
				V. Краткосрочные обязательства	
			1.		
			2.		
			3.		
			4.		
			5.		
			6.		
	Итого по разделу II.			Итого по разделу V	
	Баланс			Баланс	

Задача 2. Составить корреспонденцию счетов

№п/п	Название и номер документа	Содержание документа	Гол.	Живая масса, ц	Корреспонденция	
					Дт	Кт
1	2	3	4	5		
1	Акт № 31 на оприходование приплода животных	Приходуется от приплода бычок	1	0.46		
2	Акт №21 на выбытие животных и птицы (падеж)	Списывается падеж бычка от 1 года до 2 лет	1	1.81		
3	Акт №32 на оприходование приплода животных	Приходуется от приплода телочка	1	0.27		
4	Товарно-транспортная накладная №13223 на отправку-приемку скота и птицы	Списываются на продажу государству бычки от 1 года до 2 лет	4	17.37		
5	Акт №22 на выбытие животных и птицы (падеж)	Списывается падеж бычка от 1 года до 2 лет	1	1.72		
6	Акт №23 на передачу (продажу), закупку скота и птицы по договорам с гражданами	Передаются Квасову В.И. бычки до 1 года на доращивание (от 1 до 2 лет)	4	4.04		
7	Акт №24 на передачу (продажу), закупку скота и птицы по договорам с гражданами	Передаются Квасову В.И. бычки до 1 года на доращивание (от 1 до 2 лет)	4	4.26		
8	Акт №23 на выбытие животных и птицы (падеж)	Списывается падеж телочки до 1 года	1	0.47		
9	Акт №33 на оприходование	Приходуется от приплода	1	0.40		

	приплода животных	бычок				
10	Акт №24 на выбытие животных и птицы (падеж)	Списывается падеж телочки до 1 года	1	0.70		
11	Акт №24 на передачу (продажу), закупку скота и птицы по договорам с гражданами	Передаются Квасову В.И. бычки до 1 года на доращивание	4	4.02		

Задача 3. Определить заработную плату зав. РММ Шувалову Виктору Васильевичу с окладом 40000 руб. За июль месяц. Отработал 12 дней, 10 дней находился в отпуске. Премия в размере 40%. Число рабочих дней в данном месяце - 22.

Задача 4. Приобретены материалы от поставщика на сумму 20 тыс.руб. + НДС. За разгрузку материалов начислена заработная плата в размере 300 руб., с которой произведены отчисления в страховые фонды. Доставка материалов осуществляется собственным транспортом – 1500 руб. Счёт поставщика оплачен, предъявлен бюджету НДС для возмещения. Определить фактическую стоимость материалов и корреспонденцию счетов

3.7. Задание для контрольной работы

Предлагаемая контрольная работа включает в себя 3 теоретических вопроса по бухгалтерскому учету и решение задачи на исчисление себестоимости и выявление производственного и финансового результатов.

Номера теоретических вопросов, на которые необходимо дать ответы, определяются по личному шифру на основе приведенной таблицы 1 (приложение).

Номера вариантов задачи соответствуют последней цифре личного шифра.

Для выполнения контрольной работы требуется:

1. Дать ответы на теоретические вопросы (приложение).
2. Составить бухгалтерский баланс по данным условия 1.1. (таблица 2).

Для заполнения баланса требуется, приведенные хозяйственные средства записать в "Актив" баланса, а источники их образования в "Пассив" баланса, подсчитать итоги в нем.

3. По каждой хозяйственной операции (1.2) определить корреспонденцию счетов и записать в журнал регистрации (таблица 3).

4. По операциям учета затрат на производство составить Ведомость учета затрат за отчетный месяц, рассчитать себестоимость единицы каждого вида продукции и выявить производственный результат, (таблицы 4, 5)

5. По операциям продаж заполнить Ведомость учета продажи продукции и выявить финансовый результат (таблица 6). При заполнении данной ведомости необходимо использовать данные расчета себестоимости единицы каждого вида продукции (п.4).

Исходные данные для выполнения контрольной работы

1.1. Сельскохозяйственное предприятие "Восток" по данным бухгалтерского учета на отчетную дату 20 __ г. имело следующие хозяйственные средства и источники их образования.

п/п	Наименование	Сумма (тыс.руб.)
1	Основные средства	18400
2	Расчеты с бюджетом по налогам и сборам	105
3	Материалы	2420
4	Расчеты с персоналом по оплате труда	1160
5	Готовая продукция	1340

6	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	450
7	Расчеты с органами социального страхования	95
8	Основное производство (растениеводство - дебет)	850
9	Краткосрочные кредиты банков	1840
10	Расчетный счет	5800
11	Уставный капитал	20620
12	Расчеты с покупателями и заказчиками	300
13	Животные на выращивании и откорме	2390
14	Нераспределенная прибыль отчетного года	7230

1.2. Хозяйственные операции за отчетный период

	Содержание операций	Номер варианта				
		1/6	2/7	3/8	4/9	5/10
1	2	3	4	5	6	7
1	Получено с расчетного счета в кассу для выдачи оплаты труда персоналу предприятия	1160000	1160000	1160000	1160000	1160000
2	Выдана из кассы оплата труда	1160000	1160000	1160000	1160000	1160000
3	Поступил на склад предприятия комбикорм от поставщиков НДС со стоимости комбикорма (сумму определить)	236000	236100	236200	236300	236150
4	Перечислено с расчетного счета: в фонды социального страхования налоговые платежи в бюджет	95000 105000	94000 100000	93000 104000	92000 102000	91000 103000
5	Израсходованы строительные материалы на ремонт: коровника фермы молодняка КРС	125870 58840	125950 58800	125980 58950	125750 58370	125740 58200
6	Оприходованы на склад, поступившие от поставщиков, медикаменты для лечения животных НДС со стоимости медикаментов (сумму олределить)	2400	2450	2420	2430	2460
7	Списываются корма на корм: молочному стаду молодняку КРС	1044750 894700	1071565 893810	1077895 892980	1073565 897795	1071555 903850
8	Списаны на производство разные материалы: молочное стадо молодняк КРС	62700 39420	62780 39620	62820 39680	62800 39525	62790 39380
9	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам за: комбикорм медикаменты	236000 2400	236100 2450	236200 2420	236300 2430	236150 2460
10	Списаны медикаменты на лечение животных молочное стадо молодняк КРС	45220 62300	45350 62500	45540 62540	45440 62515	45420 62400

11	Начислена оплата труда работникам животноводства, обслуживающим: молочное стадо молодняк КРС	1670500 1068200	1674320 1072600	1674550 1073400	1674230 1068200	1674150 1062800
12.	Произведены отчисления в социальные фонды от начисленной оплаты труда работников животноводства, обслуживающих: молочное стадо молодняк КРС (суммы определить)					
13	Произведены удержания из оплаты труда персонала: налог с доходов физических лиц (13%)	217113	217152	217380	217468	217327-
14	Начислена амортизация основных средств отрасли животноводства и отнесен на молочное стадо молодняк КРС	83580 42560	83740 42520	83850 42760	83830 42320	83825 42150
15	Начислен земельный налог и отнесен в затраты: молочного стада молодняка КРС	6180 4620	6150 4635	6180 4640	6160 4625	6170 4620
16	Списывается электроэнергия, израсходованная на: молочное стадо молодняк КРС	25070 15760	25140 15850	25170 15900	25120 15750	25150 15600
17	Распределены услуги грузового автотранспорта на: молочное стадо молодняк КРС	208500 131300	208800 132300	208950 132500	208850 131630	208820 131540
18	Получена из производства и оприходована продукция: а) молочное стадо: молоко, ц сумма, руб.	14000 3640000	14100 3666000	4150 3679000	14120 3671200	14110 3668600
	приплод, гол.	630	635	625	630	632
	сумма, руб.	365400	368300	362500	365400	366560
	навоз, т	3500	3520	3510	3515	3500
	сумма, руб.	175000	176000	175500	175750	175000
	б) молодняк КРС					
	прирост, ц	870	872	875	868	870 .
	сумма, руб	2784000	2790400	2800000	12777600	2780800
	навоз, т	1700	1710	1715	1720	1725
	сумма, руб.	85000	85500	85750	86000	86250
19	Списывается молоко, проданное молокозаводу, ц. сумма	12000 3120000	12100 3146000	12300 3198000	12200 3172000	12150 3159000
20	Списывается молодняк КРС, проданный мясокомбинату, ц сумма	900 4050000	908 4086000	910 4095000	904 4068000	906 4077000
21	Начислено к получению за сданную продукцию: от молокозавода мясокомбината	3600000 4500000	3630000 4540000	3690000 4550000	3660000 4520000	3645000 4530000
22	Начислен НДС по продаже молока молодняка КРС	360000 450000	363000 454000	369000 455000	366000 452000	364500 453000
23	Поступила на расчетный счет выручка за проданную продукцию	8100000	8170000	8240000	8180000	8170000
24	Распределена сумма общепроизводственных расходов животноводства на молочное стадо молодняк КРС	135365 78840	135230 78880	135300 78890	135350 78470	135340 78450

25	Распределена сумма общехозяйственных расходов на: молочное стадо молодняк КРС	251740 157650	251780 158250	251850 158420	251830 158230	251800 158130
26	Подлежат возмещению из бюджета суммы НДС, уплаченные поставщикам	47680	47710	47724	47746	47722
27	Перечислены с расчетного счета платежи: НДС налог с доходов физических лиц(сумму опр.) земельный налог (сумму определить) взносы в социальные фонды (сумму опр.)	762329	769290	776276	7702549	769778

Таблица 1 Номера вопросов, на которые необходимо ответить при выполнении контрольного задания.

Пос- ледняя цифра шифра	Предпоследняя цифра шифра									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1,13,45	2,14,46	3,15,47	4,16,48	5,17,49	6,18,50	7,19,51	8,20,44	9,21,43	10,22,42
1	11,23,41	12,24,40	13,25,39	14,26,38	15,27,37	16,28,36	17,29,35	18,30,51	19,31,50	20,32,49
2	14,21,33	8,22,46	9,23,47	21,24,49	20,25,37	19,26,34	18,27,30	17,28,1	16,29,44	15,30,48
3	14,31,11	13,32,14	12,33,15	11,34,16	10,35,17	9,36,18	8,37,19	7,38,20	6,39,21	5,40,22
4	4,41,29	3,42,30	2,43,31	1,44,32	45,33,28	46,34,29	47,35,30	48,36,31	49,37,32	50,38,33
5	1,39,23	2,40,24	3,41,25	4,42,26	5,43,27	6,44,34	7,45,35	8,46,36	9,47,37	10,48,38
6	11,49,39	12,50,40	13,51,42	14,1,43	15,2,41	16,3,44	17,4,45	18,8,46	19,9,47	20,10,48
7	21,49,28	22,50,24	23,51,29	24,1,30	25,2,23	26,3,21	27,4,17	28,5,18	29,6,19	30,7,20
8	31,8,27	32,9,25	33,10,26	34,11,14	35,12,15	36,13,16	37,14,22	38,16,13	39,17,12	40,18,11
9	41,19,10	42,20,9	43,21,8	44,22,7	45,23,6	46,24,5	47,25,4	48,26,3	49,27,2	50,28,1

Примечание: номера вопросов соответствуют клетке на пересечении горизонтальных и вертикальных линий (по шифрам).

Таблица 2
Баланс предприятия

Номер статьи	Хозяйственные средства	Сумма	Номер статьи	Источники хозяйст- венных средств	Сумма
	Баланс			Баланс	

Таблица 3
Журнал, регистрации хозяйственных операций

№ п/п	Содержание операций	Кол-во	Сумма	Корреспондирующие счета	
				Дебет	Кредит

Ведомость учета затрат на производство
(производственный отчет) Аналитический счет: Молочное стадо

№ п/п	Статьи затрат	Сумма затрат	Корреспондирующий счет
1 № п/п	Выход продукции	Кол-во	Сумма
j	Наименование продукции		
1	Молоко, ц		
2	Приплод, гол.		
3	Навоз, т		
	Итого		

Ведомость
учета затрат на производство
(производственный отчет) Аналитический счет: Молодняк КРС

№ п/п	Статьи затрат (Дт 20/2)	Сумма затрат	Корреспондирующий счет
1			
2			
	Итого		

Выход продукции (Кт 20/2)

№ п/п	Наименование продукции	Кол-во	Сумма
1	Прирост, ц Навоз, т		
2			
	Итого		

Ведомость учета продажи продукции (работ и услуг)
Счет 90

Номер документа	Наименование продукции	Дебет счета 90 с кредита счетов						Кт90 Выручка	
		43		11		НДС	ком-мерч. расходы		Все го
		к-во	сумма	кол-во	сумма				
1	Молоко								
2	Молодняк КРС								
	Итого							-	

Вопросы по бухгалтерскому учету для контрольного задания

1. Виды хозяйственного учета.
2. Измерители, применяемые в учете.
3. Предмет бухгалтерского учета.
4. 4.Метод бухгалтерского учета. Характеристика элементов метода.
5. Бухгалтерский баланс, его содержание и строение.
6. Бухгалтерские счета, их назначение и строение.
7. Порядок записи на бухгалтерских счетах. Двойная запись хозяйственных операций.
8. Синтетические и аналитические счета, их взаимосвязь.
9. План счетов бухгалтерского учета. Особенности плана счетов для предприятий агропромышленного комплекса.
10. Документы бухгалтерского учета. Документооборот.
11. Регистры бухгалтерского учета, их классификация, порядок записей в них.
12. Формы бухгалтерского учета. Характеристика журнально-ордерной формы.
13. Учет кассовых операций.
14. Учет денежных средств (счета 51, 52, 55, 57).
15. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
16. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
17. Расчеты по налогам и сборам.
18. Расчеты по социальному страхованию и обеспечению.
19. Расчеты с персоналом по оплате труда.
20. Расчеты с подотчетными лицами.
21. Расчеты с разными дебиторами и кредиторами,
22. Учет финансовых вложений и ценных бумаг (счет 58).
23. Документальное оформление производственных запасов.
24. Организация складского учета производственных запасов.
25. Оценка материальных ценностей.
26. Синтетический и аналитический учет материальных ценностей.
27. Расчеты с персоналом по прочим операциям (73).
28. Учет животных на выращивании и откорме.
29. Первичный учет труда и его оплаты на предприятиях АПК.
30. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
31. Виды производств. Бухгалтерские счета для учета затрат на производство. Классификация затрат.
32. Учет затрат в ремонтно-механических мастерских.
33. Учет затрат машинно-тракторного парка.
34. Учет затрат по автотранспорту.
35. Учеб общепроизводственных расходов.
36. Учет общехозяйственных расходов.
37. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции растениеводства.
38. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции животноводства.
39. Учет выпуска готовой продукции.
40. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции промышленных производств.
41. Учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах.
42. Учет основных средств (классификация основных средств, оценка их, учет поступления).
43. Учет амортизации основных средств.
44. Учет выбытия основных средств
45. Реализация продукции (работ, услуг).
46. Учет кредитных операций (счета 66, 67).
47. Учет уставного капитала (80).
48. Учет прибылей и убытков (сч, 99).
49. Учет резервного капитала (счет 82).
50. Учет добавочного капитала (счет 83).
51. Учет строительства и приобретения основных средств (счет 08).

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся П ВГАУ 1.1.01 – 2017,

Положение о фонде оценочных средств П ВГАУ 1.1.13 – 2016

4.2 Методические указания по проведению текущего контроля

1.	Сроки проведения текущего контроля	<i>На лабораторных занятиях</i>
2.	Место и время проведения текущего контроля	<i>В учебной аудитории в течение лабораторного занятия</i>
3.	Требования к техническому оснащению аудитории	<i>в соответствии с ОПОП и рабочей программой</i>
4.	Ф.И.О. преподавателя (ей), проводящих процедуру контроля	<i>Костева Н.Н</i>
5.	Вид и форма заданий	<i>Собеседование</i>
6.	Время для выполнения заданий	<i>в течение занятия</i>
7.	Возможность использования дополнительных материалов.	<i>Обучающийся может пользоваться дополнительными материалами</i>
8.	Ф.И.О. преподавателя (ей), обрабатывающих результаты	<i>Костева Н.Н.</i>
9.	Методы оценки результатов	<i>Экспертный</i>
10.	Предъявление результатов	<i>Оценка выставляется в журнал/доводится до сведения обучающихся в течение занятия</i>
11.	Апелляция результатов	<i>В порядке, установленном нормативными документами, регулирующими образовательный процесс в Воронежском ГАУ</i>

4.3 Ключи (ответы) к контрольным заданиям, материалам, необходимым для оценки знаний

Ключи представлены в п.3,3