Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

УТВЕРЖДАЮ И.о. декана экономического факультета

Агибалов А.В.

«24» апреля 2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ОД.4 «Гражданское и трудовое право» для направления 38.03.01 Экономика академический бакалавриат

профиль «Экономика предприятий и организаций АПК» квалификация (степень) выпускника - <u>бакалавр</u>

Факультет экономический

Кафедра гражданско-правовых дисциплин

Форма обучения	Всего зач.ед./ часов	Kypc	Семестр	Лекции	Семинарские за- нятия	Практические за- нятия	Лабораторные за- нятия	Курсовая работа (проект), (указать семестр)	Самостоятельная работа	Зачет (указать семестр)	Экзамен (указать семестр/часы)
очная	3/108	4	7	30	-	26	-	-	52	7	-
заочная	3/108	4	8	4	-	8	-	-	96	8	-

Преподаватель, подготовивший рабочую программу: доцент, к.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых лисциплин

Н.В. Минина

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденным Приказом Министерства образования и науки от 13 ноября 2015 г. № 1327.
Рабочая программа утверждена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин (протокол № 4 от $03.12.2015$ г.).
Заведующий кафедрой Л.Н. Пастушкова
Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол №2_ от 19.04.2017 г).
Председатель методической комиссии Л.А. Запорожцева

1. Предмет. Цели и задачи дисциплины, её место в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданское и трудовое право» играет важную роль в подготовке квалифицированных специалистов в сфере экономической деятельности.

Предметом изучения является система гражданского и трудового права Российской Федерации, система российского законодательства в сфере регулирования гражданских и трудовых правоотношений, основные институты гражданского и трудового права.

Целью дисциплины является формирование системы теоретических знаний и практических навыков в сфере правового регулирования гражданских и трудовых правоотношений.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

сформировать у обучающихся представление о:

- роли и месте гражданского и трудового права в системе права;
- факторах и условиях влияющих на развитие, осуществление и регулирование гражданских и трудовых отношений правоотношений;
- значении гражданского и трудового права для развития экономики;

привить обучающимсяследующие умения и навыки:

- работы с источниками гражданского и трудового права, научной литературой, материалами судебной практики;
- анализа правовых ситуаций и их разрешения.

Место дисциплины Б1.В.ОД.4 «Гражданское право» в структуре ОПОП определяется тем, что она входит в вариативную часть первого блока дисциплин для обучающихся очной и заочной формы по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль подготовки: «Экономика предприятий и организаций АПК».

Дисциплина по своей специфике согласуется с содержанием курса «Правоведение».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Комп	етенция	Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-6	способность ис-	знать:
	пользовать осно-	– предмет и метод правового регулирования обще-
	вы правовых зна-	ственных отношений в сфере гражданского и трудо-
	ний в различных	вого права;
	сферах деятель-	- субъектный состав и структуру объектов граждан-
	ности	ского и трудового правоотношения;
		– субъективные гражданские и трудовые права, по-
		рядок их реализации и защиты, исполнение субъек-
		тивных гражданских и трудовых обязанностей;
		– правовые основы социального партнёрства в сфе-
		ре труда и порядок заключения коллективных дого-
		воров и трудовых соглашений;
		– систему вещных прав и ее содержание;
		- систему договорных обязательств в гражданском
		праве, порядок заключения, изменения и прекраще-
		ния трудовых договоров;
		– понятие, формы, виды, основания и условия

	T	
		гражданско-правовой ответственности и материальной ответственности сторон трудового договора;
		уметь:
		– анализировать юридические вопросы, возни-
		кающие в сфере гражданских и трудовых правоотношений;
		 – оценивать условия, обеспечивающие юридическое
		равенство сторон договора;
		– разрешать казусы с использованием источников
		гражданского и трудового права.
		иметь навыки и опыт деятельности:
		– решения практических задач;
ОПК-2	способность осу-	знать:
	ществлять сбор,	- систему источников гражданского и трудового
	анализ и обработку	права;
	данных, необходи- мых для решения	– понятие, структуру, содержание, форму, виды и
	профессиональных	основания гражданских и трудовых правоотноше-
	задач	ний;
		уметь:
		- анализировать юридические вопросы, возни-
		кающие в сфере гражданских и трудовых правоотношений;
		– оценивать условия, обеспечивающие юридическое
		равенство сторон договора;
		 разрешать казусы с использованием источников
		гражданского и трудового права.
		иметь навыки и опыт деятельности:
		 – работы с источниками гражданского и трудового
		права (извлечения из текста необходимой информа-
		ции и умениями правильно формулировать ее);
		- толкования и составления гражданско-правовых и
		трудовых договоров.
ПК-7	способность, ис-	знать:
	пользуя отече-	– понятие, структуру, содержание, форму, виды и
	ственные и зару-	основания гражданских и трудовых правоотноше-
	бежные источни-	ний;
	ки информации, собрать необхо-	- субъективные гражданские и трудовые права, по- рядок их реализации и защиты, исполнение субъек-
	димые данные,	тивных гражданских и трудовых обязанностей;
	проанализировать	 правовые основы социального партнёрства в сфе-
	их и подготовить	ре труда и порядок заключения коллективных дого-
	информационный	воров и трудовых соглашений;
	обзор и/или ана-	уметь:
	литический отчет	– анализировать юридические вопросы, возни-
		кающие в сфере гражданских и трудовых правоот-
		ношений.
		иметь навыки и опыт деятельности:
		- навыками работы с источниками гражданского и
		трудового права (извлечения из текста необходимой
		информации и умениями правильно формулировать
		ee).

3. Объём дисциплины и виды учебной работы

	Очная	форма обучения	Заочная форма обучения
Виды учебной работы	всего зач.ед./ часов	Объем часов	Объем часов
Общая трудоёмкость дис- циплины	3/108	3/108	3/108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) всего, в т.ч.	56	56	12
Аудиторная работа:	56	56	12
Лекции	30	30	4
Практические занятия	26	26	8
Семинары			
Лабораторные работы			
Другие виды аудиторных занятий			
Самостоятельная работа обучающихся, час, в т.ч.	52	52	96
Подготовка к аудиторным занятиям			
Выполнение курсовой работы (курсового проекта)			
Подготовка и защита рефератов, расчетнографических работ			
Другие виды самостоятель- ной работы			
Экзамен/часы			
Вид итогового контроля (зачёт, экзамен)	зачет	зачет	зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план).

	4.1. Газделы дисциплины и биды запитии (тематический план).							
№ п/п	Раздел дисциплины	Л	С3	П3	ЛР	СР		
	очная форма обу	чения						
	Раздел I. Гражданское право							
1.1.	Гражданское право как отрасль российского права	2		2		2		
1.2.	Гражданское правоотношение	2		-	·	2		
1.3.	Субъекты гражданского права	2		2		2		

1.4.	Осуществление и защита гражданских прав	2	2	4
1.5.	Сделки	2	2	4
1.6.	Система вещных прав	2	2	4
1.7.	Общие положения об обязательстве и до-	2	2	4
1.8.	Система договоров в гражданском праве	2	2	4
1.0.	Раздел II. Трудовое право	2	2	7
2.1	Трудовое право как отрасль права	2	2	4
2.2.	Субъекты трудового права	2		2
2.3.		2	2	4
	Трудовой договор		2	4
2.4.	Рабочее время и время отдыха	2		
2.5.	Правовые основы охраны труда	2	2	4
2.6.	Материальная ответственность сторон трудового договора	2	2	4
2.7.	Рассмотрение и разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров	2	2	4
	Всего часов:	30	26	52
	заочная форма об	i	20	32
	Раздел І. Гражданское право			
	Гражданское право как отрасль российского	_		_
1.1.	права	1		6
1.2.	Гражданское правоотношение	1		6
1.3.	Субъекты гражданского права		2	6
1.4.	Осуществление и защита гражданских прав			6
1.5.	Сделки			7
1.6.	Система вещных прав			7
1.7.	Общие положения об обязательстве и до-			7
1.8.	Система договоров в гражданском праве		2	6
	Раздел II. Трудовое право			
2.1.	Трудовое право как отрасль права			7
2.2.	Субъекты трудового права			7
2.3.	Трудовой договор	2	2	5
2.4.	Рабочее время и время отдыха			6
2.5.	Правовые основы охраны труда			7
	Материальная ответственность сторон			_
2.6.	трудового договора			7
2.7	Рассмотрение и разрешение индивидуаль-			
2.7.	ных и коллективных трудовых споров		2	6
	Всего часов:	4	8	96

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины.

Раздел I. Гражданское право

1.1. Гражданское право как отрасль российского права.

Понятие и система гражданского права как отрасли права. Понятие и функции гражданского права. Система гражданского права: общая и особенная часть гражданского права. Основные принципы гражданского права. Предмет и метод гражданско-правового регулирования. Имущественные и неимущественные отношения. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Понятие и виды неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Особенности гражданско-правового метода регулирования. Понятие и виды источников гражданского права. Система гражданского за-

конодательства. Действие норм гражданского права в пространстве, во времени и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права.

1.2. Гражданское правоотношение.

Понятие и элементы гражданского правоотношения. Объекты. Субъекты. Содержание. Субъективное гражданское право. Субъективная гражданско-правовая обязанность. Виды субъективных обязанностей и прав. Равенство участников правоотношения и их обособленность. Основания возникновения гражданских правоотношений. Понятие юридических фактов как оснований гражданских правоотношений. Классификация юридических фактов. Виды гражданских правоотношений. Критерии выделения видов гражданских правоотношений: имущественные и неимущественные, относительные и абсолютные, вещные и обязательственные, организационные правоотношения.

1.3. Субъекты гражданского права.

Понятие и состав гражданской правосубъектности. Правоспособность гражданина и ее содержание. Возникновение и прекращение правоспособности. Недопустимость лишения и ограничения правоспособности. Дееспособность гражданина: понятие и основные элементы. Дееспособность малолетних, несовершеннолетних. Сделкоспособность и деликтоспособность. Предпринимательская деятельность граждан. Ограничение дееспособности и признание гражданина недееспособным: основания и порядок. Опека и попечительство.

Понятие юридического лица, его признаки. Правосубъектность юридического лица. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Специальная правоспособность. Органы юридического лица. Индивидуализация юридического лица: понятие и средства индивидуализации. Механизм создания, реорганизации и ликвидации юридического лица. Банкротство (несостоятельность) юридического лица. Классификация юридических лиц. Виды коммерческих и некоммерческих организаций. Организационноправовые формы коммерческих и некоммерческих организаций.

1.4. Осуществление и защита гражданских прав.

Понятие осуществления субъективного гражданского права. Понятие исполнения субъективной гражданской обязанности. Принципы и пределы осуществления гражданского права. Понятие злоупотребления правом. Понятие и содержание права на защиту. Форма, способы и средства защиты гражданских прав. Материально-правовые и процессуальные способы защиты. Судебная защита, самозащита, защита с помощью властного органа, смешанные способы защиты. Возмещение убытков. Компенсация морального вреда.

1.5. Сделки.

Понятие, условия и формы сделки как основания возникновения, изменения или прекращения гражданского правоотношения. Основные признаки сделки. Условия сделки. Форма сделки. Виды сделок. Односторонние, двусторонние и многосторонние сделки. Каузальные и абстрактные сделки. Возмездные и безвозмездные сделки. Консенсуальные и реальные сделки. Условные сделки, их виды. Определенно-срочные и неопределенно-срочные сделки. Фидуциарные и биржевые сделки. Понятие, виды, формы и условия действительности сделки. Действительность сделок. Виды и формы действительности сделок. Основания и последствия недействительности сделки. Оспоримые и ничтожные сделки. Односторонняя и двусторонняя реституция.

1.6. Система вещных прав.

Понятие и виды вещных прав. Проблема владения. Понятие и содержание права собственности. Права и обязанности собственника. Ограничения права собственности. Формы собственности в Российской Федерации. Частная собственность граждан и юридических лиц. Объекты частной собственности. Публичная собственность. Субъекты и объекты права публичной собственности. Государственная и муниципальная собственность. Объекты исключительной государственной собственности. Понятие и значение приватизации государственного и муниципального имущества. Казна. Приобретение и

прекращение права собственности. Способы первоначального приобретения. Способы производного приобретения. Особенности приобретения недвижимости. Основания прекращения права собственности. Понятие и признаки права общей собственности. Объекты и субъекты права общей собственности. Признаки общей собственности. Виды права общей собственности. Раздел общей собственности. Понятие и виды ограниченных вещных прав. Ограниченные вещные права на земельные участки. Права членов семьи собственника. Права юридических лиц на пользование имуществом собственника. Понятие защиты права собственности и других вещных прав. Система вещно-правовых способов защиты.

1.7.Общие положения об обязательстве и договоре.

Понятие и структура обязательства. Стороны в обязательстве. Объект обязательстветвенного правоотношения. Содержание обязательства: права и обязанности сторон. Основания возникновения обязательства. Типы и группы обязательств. Множественность лиц в обязательстве. Перемена лиц в обязательстве и ее виды. Понятие и принципы исполнения обязательства. Условия надлежащего исполнения обязательств: предмет, субъекты, сроки, место и способ исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательства. Задаток. Неустойка (штраф, пеня), ее обеспечительная функция. Залог: понятие, особенности, виды: ипотека, заклад. Поручительство: понятие и особенности. Независимая гарантия. Удержание имущества должника. Способы прекращения обязательства. Прекращение обязательства сделкой. Иные основания прекращения обязательств, не зависящие от воли сторон. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства.

Понятие и содержание гражданско-правового договора. Значение договора в формировании рыночных отношений. Гражданско-правовое регулирование свободы договора. Содержание и условия договора. Существенные условия договора, их значение для его действительности. Виды договоров. Порядок заключения договора: общий и принудительный. Форма договора (устная, простая письменная, нотариальная). Изменение и прекращение договора. Основания изменения и прекращения договора.

1.8. Система договоров в гражданском праве.

Понятие и виды обязательств по передаче имущества в собственность или в иное вещное право. Договор купли-продажи. Отдельные виды договоров купли-продажи. Договоры розничной купли-продажи. Договор поставки: предмет договора, стороны, механизм заключения. Поставка для государственных нужд. Договор контрактации и энергоснабжения. Договор купли-продажи недвижимости, предприятия.

Понятие, особенности и виды обязательств по передаче имущества в пользование. Договор аренды (имущественного найма), его основные элементы: предмет договора, стороны, механизм заключения. Особенности договоров аренды. Отдельные виды аренды. Договор проката. Договор аренды транспортных средств. Договор аренды зданий и сооружений. Договор аренды предприятий. Договор финансовой аренды (лизинг). Общая характеристика договора найма жилого помещения.

Понятие обязательств по производству работ и их виды. Договор подряда. Понятие договора подряда. Предмет договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров. Стороны в договоре подряда и привлечение к выполнению работ третьих лиц. Генподрядчик и субподрядчик. Права и обязанности подрядчика и заказчика. Условия и сроки договора подряда. Виды договоров подряда. Договор строительного подряда. Договор бытового подряда. Подрядные работы для государственных нужд.

Понятие и виды договорных обязательств по оказанию услуг. Договоры возмездного оказания услуг: общая характеристика. Понятие договора возмездного оказания услуг, его предмет и стороны. Особенности договора возмездного оказания услуг. Виды договоров возмездного оказания услуг. Договоры по оказанию юридических услуг. Транспортные договоры: перевозка и транспортная экспедиция. Договор хранения. Договор доверительного управления имуществом. Договоры в кредитно-финансовой сфере. Понятие, сущность и значение страхования. Функции страхования. Виды страховых обязательств.

Раздел II. Трудовое право

2.1. Трудовое право как отрасль права

Понятие трудового права и его роль в жизни общества. Общественная организация труда. Место трудового права в системе российского права. Предмет и метод трудового права. Отграничение трудового права от смежных отраслей, регулирующих отношения, связанные с трудом (административного, гражданского и права социального обеспечения). Понятие системы трудового права, ее структура. Система трудового права. Роль, цели и задачи трудового права и тенденции его развития. Понятие источников трудового права, их виды и особенности. Трудовой кодекс РФ как источник трудового права. Международные акты как источники трудового права. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права. Значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении.

2.2. Субъекты трудового права

Понятие правовых принципов и их виды. Принципы трудового права и принципы правового регулирования труда. Значение основных принципов правового регулирования труда, их система и содержание. Соотношение принципов правового регулирования труда с субъективными правами и обязанностями. Понятие и виды гарантий обеспечения основных трудовых прав и обязанностей граждан. Конкретизация принципов трудового права в институтах данной отрасли. Следует обратить внимание на следующие вопросы: понятие, содержание и структура коллективного договора. Порядок разработки его проекта. Сроки заключения коллективного договора, сфера и условия его действия. Понятие, содержание, структура и виды соглашений, порядок разработки его проекта. Сроки заключения соглашения и правила его действия. Порядок разрешения разногласий в ходе переговоров по заключению коллективного договора, соглашения. Регистрация коллективного договора, соглашения. Ответственность сторон социального партнерства.

2.3. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание и порядок заключения

Свобода труда. Трудовой договор как одна из форм реализации права свободно распоряжаться своими способностями к труду. Понятие и значение трудового договора. Его отличия от смежных гражданско-правовых договоров связанных с трудом. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Юридические гарантии при приеме на работу. Порядок заключения трудового договора. Виды трудовых договоров.

Изменения определенных сторонами условий договора. Перевод на другую работу. Перемещение. Временный перевод на другую работу. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменение подведомственности организации, ее реорганизации. Отстранение от работы. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация. Расторжение трудового договора по соглашению сторон. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по основаниям, не зависящим от воли сторон. Порядок увольнения и производство расчета.

2.4. Рабочее время и время отдыха

Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Особенности метода правового регулирования рабочего времени. Виды рабочего времени. Нормальные и сокращенные продолжительности рабочего времени. Неполное рабочее время. Понятие и виды рабочей недели, рабочей смены, рабочего дня. Продолжительность работы на кануне не рабочих, праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Правовое регулирование сверхурочной работы. Режим и учет рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Работа в режиме гибкого рабочего времени, сменная работа. Суммированный учет рабочего времени.

Понятие и виды время отдыха. Перерывы в работе. Ежедневный и еженедельный непрерывный отдых. Выходные и нерабочие праздничные дни. Право работника на ежегодный оплачиваемый отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска и основания их предоставления. Исчисление продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков. Исчисление стажа работы, дающего право на отпуск. Порядок предоставления отпусков. Реализация права на отпуск при увольнении. Отпуска без сохранения заработной платы. Учебные отпуска работникам, совмещающим работу с обучением.

2.5. Правовые основы охраны труда

Понятие охраны труда. Содержание института охраны труда. Значение охраны труда в условиях формирования рыночной экономики. Система законодательства об охране труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда. Право работника на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, и его гарантии. Обязанности работодателя по обеспечению безопасности и производственной санитарии. Система стандартов безопасности труда. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда работников: медицинские освидетельствования и периодические медицинские осмотры; инструктаж и обучение работников правилам по технике безопасности и производственной санитарии; обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.

2.6. Материальная ответственность сторон трудового договора

понятие материальной ответственности сторон трудового договора по нормам трудового права. Ее отличие от гражданско-правовой ответственности. Условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Виды и пределы материальной ответственности работника. Полная материальная ответственность работника. Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение имущественного ущерба. Порядок взыскания ущерба. Материальная ответственность работодателя перед работником: в результате незаконного лишения его возможности трудиться; за ущерб, причиненный имуществу работника; за задержку выплаты заработной платы.

2.7. Рассмотрение и разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров

Понятие, юридическая природа и структура трудового спора. Причины и условия трудовых споров. Классификация трудовых споров: по характеру спора; по спорящему субъекту; по правоотношениям, из которых может возникнуть спор. Принципы рассмотрения трудовых споров. Система нормативных правовых актов, касающихся порядка разрешения трудовых споров. Общая характеристика органов по разрешению трудовых споров, их система. Порядок рассмотрения индивидуальных споров: в комиссии по трудовым спорам (КТС); в суде. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.

Понятие и виды коллективных трудовых споров. Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров: примирительной комиссией; с участием посредника; в трудовом арбитраже. Забастовка. Реализация права на забастовку. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах.

4.3. Перечень тем лекций.

		Обт	ьём, ч
№		форма	обучения
п/п	Тема лекции	очная	заочная

Раздел	І. Гражданское право		
1.1.	Гражданское право как отрасль российского права	2	1
1.2.	Гражданское правоотношение	2	1
1.3.	Субъекты гражданского права	2	
1.4.	Осуществление и защита гражданских прав	2	
1.5.	Сделки	2	
1.6.	Система вещных прав	2	
1.7.	Общие положения об обязательстве и договоре	2	
1.8.	Система договоров в гражданском праве	2	
Раздел	II. Трудовое право		
2.1.	Трудовое право как отрасль права	2	
2.2.	Субъекты трудового права	2	
2.3.	Трудовой договор	2	2
2.4.	Рабочее время и время отдыха	2	
2.5.	Правовые основы охраны труда	2	
2.6.	Материальная ответственность сторон трудового	2	
2.0.	договора	2	
2.7.	Рассмотрение и разрешение индивидуальных и	2	
۷.1.	коллективных трудовых споров	<u> </u>	
	Bcero:	30	4

4.4. Перечень тем практических занятий.

		Of	ьём, ч	
№		форма обучения		
п/п	Тема лекции	очная	заочная	
Раздел	І. Гражданское право			
1.1.	Гражданское право как отрасль российского права	2		
1.2.	Гражданское правоотношение	-		
1.3.	Субъекты гражданского права	2	2	
1.4.	Осуществление и защита гражданских прав	2		
1.5.	Сделки	2		
1.6.	Система вещных прав	2		
1.7.	Общие положения об обязательстве и договоре	2		
1.8.	Система договоров в гражданском праве	2	2	
Раздел	II. Трудовое право			
2.1.	Трудовое право как отрасль права	2		
2.2.	Субъекты трудового права	-		
2.3.	Трудовой договор	2	2	
2.4.	Рабочее время и время отдыха	2		
2.5.	Правовые основы охраны труда	2		
2.6.	Материальная ответственность сторон трудового договора	2		
2.7.	Рассмотрение и разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров	2	2	
	Всего:	26	8	

4.5. Перечень тем лабораторных работ – «Не предусмотрен».

4.6. Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебнометодического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

4.6.1. Подготовка к аудиторным занятиям

При подготовке к лекциям и практическим занятиям каждый обучающийся должен:

- предварительно изучить нормативно-правовые акты по теме, предусмотренные списком рекомендуемых источников и литературы и преподавателем на лекционном занятии;
 - изучить рекомендованную учебную и научную литературу по теме;
- дополнить конспекты лекций материалом, не рассмотренным на них в соответствии с программой курса и вопросами, вынесенными на самостоятельное изучение;
- изучить учебную и научную литературу по теме, приведенную в списке рекомендуемой литературы;
- подготовить конкретные ответы на вопросы, выполнить рекомендованные практические задания.

Начинать следует с нормативно-правового материала, соответствующего теме, конспекта лекции и конкретной главы основного учебника. Если Вы используете дополнительную литературу, попытайтесь систематизировать полученные сведения и отразить основные точки зрения ведущих авторов в конспекте устного ответа, заранее подготавливаемого сообщения или доклада.

Учитывая наличие практического компонента в структуре данной учебной дисциплины, рекомендуется в обязательном порядке регулярно рассматривать не только рекомендуемые нормативные источники, но и материалы судебной практики.

4.6.2. Перечень тем курсовых работ- «Не предусмотрен».

4.6.3. Перечень тем рефератов, расчетно-графических работ— «Не предусмотрен».

4.6.4. Перечень тем и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

		Учебно- методиче-		ьём, ч обучения
№ п/п	Тема самостоятельной работы	ское обеспечение	очная	заочная
Раздел	I. Общая часть			
1.1.	Гражданское право как отрасль российского права	Методиче-	2	6
1.2.	Гражданское правоотношение	ские указания по изучению	2	6
1.3.	Субъекты гражданского права	дисциплины "Гражданское	2	6
1.4.	Осуществление и защита гражданских прав	право" для студентов,	4	6
1.5.	Сделки	обучающихся по направле-	4	7
1.6.	Система вещных прав	нию 38.03.01 "Экономика",	4	7
1.7.	Общие положения об обяза- тельстве и договоре	профили под- готовки:	4	7

1.8.	Система договоров в гражданском праве	"Бухгалтер- ский учет,	4	6
Раздел	II. Особенная часть	анализ и аудит", " Ми-		
2.1.	Трудовое право как отрасль права	ровая эконо- мика", "Нало-	4	7
2.2.	Субъекты трудового права	ги и налого- обложение" / Воронежский	2	7
2.3.	Трудовой договор	государ-	4	5
2.4.	Рабочее время и время отдыха	рарный уни-	4	6
2.5.	Правовые основы охраны труда	[сост. Н. В. Минина] .—	4	7
2.6.	Материальная ответственность сторон трудового договора	Воронеж : Воронежский	4	7
2.7.	Рассмотрение и разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров	государ- ственный аг- рарный уни- верситет, 2016.—31 с.— <url: c<br="" http:="">atalog.vsau.ru/ elib/books/b10 9643.pdf>.</url:>	4	6
	Всего:		52	96

4.6.5. Другие виды самостоятельной работы студентов.

			Объем	часов
$N_{\underline{0}}$	Разделы (темы)	Виды самостоятельной работы	Форма об	учения
п/п				
			очная	заочная
1.	Раздел I. Граждан-	- изучение дополнительной лите-		
	ское право	ратуры;	10	20
		- использование сведений из Ин-		
		тернет-ресурсов;		
		- подготовка докладов и сообще-		
		ний;		
		- решение практических задач		
		(казусов) с использованием		
		учебно-методического издания:		
		Гражданское право Российской		
		Федерации: практикум для сту-		
		дентов, обучающихся по направ-		
		лениям подготовки экономика		
		(38.03.01), менеджмент		
		(38.03.02), государственное му-		
		ниципальное управление		
		(38.03.04), [очной и заочной		
		форм обучения] [Текст]; [Элек-		
		тронный ресурс]. –		
		Воронеж : ФГБОУ ВПО ВГАУ,		

		2014.		
2.	Раздел II. Трудовое	- изучение дополнительной лите-		
	право	ратуры;	10	20
		- использование сведений из Ин-		
		тернет-ресурсов;		
		- подготовка докладов и сообще-		
		ний;		
		- решение практических задач;		
		- составление и анализ трудовых		
		договоров.		

4.7. Перечень тем и видов занятий, проводимых в интерактивной форме

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Интерактивный метод	Объем, ч
1.	практическое	Субъекты гражданского права	Деловая игра (анализ учредительных документов юридического лица; групповая работа по их составлению и оценке)	2
2.	практическое	Осуществление и защита гражданских прав	Case-study (рассмотрение практических ситуаций и поиск путей их решения)	2
3.	практическое	Общие положения об обя- зательстве и договоре	Круглый стол (обсуждение проблем обязательственного и договорного права)	2
4.	практическое	Система договоров в гражданском праве	Деловая игра (анализ типовых форм договоров, индивидуальная работа по их оформлению с последующим обсуждением)	2
5.	практическое	Трудовой договор	Деловая игра (анализ типовых форм договоров, индивидуальная работа по их оформлению с последующим обсуждением)	2
6.	практическое	Материальная ответ- ственность сторон трудо- вого договора	Case-study (рассмотрение практических ситуаций и поиск путей их решения)	2

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

5.1. ФОС текущего контроля.

Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется в следующих формах:

- устный опрос на практических занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий;
- проведение контрольных работ;
- тестирование;

- доклад;
- решение практических задач;
- контроль самостоятельной работы обучающихся в устной форме.

Другие виды текущего контроля знаний, представлены в Фонде оценочных средств дисциплины «Гражданское право».

5.2. ФОС промежуточного контроля.

5.2.А. Зачет.

Зачет по дисциплине выставляется по итогам проведенного текущего контроля и при выполнении заданий всех практических занятий и иных видов аудиторных занятий и самостоятельной работы.

Полное описание фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в отдельном документе

5.2.Б. Экзамен.

Не предусмотрен.

6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

6.1. Рекомендуемая литература.

6.1.1. Основная литература.

№ п/ п	Автор	Заглавие	Гриф из- дания	Изда- тельство	Год из- дания	Кол-во экз. в библ.
1.	Карпычев, М.В.	Гражданское право: Учебник: В 2 томах .— 1 .— Москва; Москва: Издательский Дом "ФО- РУМ": ООО "Научно- издательский центр ИН- ФРА-М", 2016 .— 400 с. — <url: 42663="" go.php?id="5" http:="" znanium.com="">; Том 2 .— 1 .— Москва; Москва: Издательский Дом "ФОРУМ": ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016 .— 560 с.— <url: go.php?id="542659" http:="" znanium.com="">.</url:></url:>	-	М.: Из- датель- ский Дом "ФО- РУМ": ООО "Науч- но- изда- тель- ский центр ИН- ФРА-М"	2016	Элек- трон- ный ре- сурс
2.	Магницкая, Е.В.	Трудовое право : Учебное пособие .— 2, испр. и доп. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИН-ФРА-М", 2015 .— 312 с. — <url: <a="" href="http://znanium.com/go.php?id=499267">http://znanium.com/go.php?id=499267>.</url:>	-	М.: Науч- ный из- датель- ский Центр ИН- ФРА-	2015	Элек- трон- ный ре- сурс

				M»		
3.	Овсянникова, Е. А. и др.; под ред. Л. В. Пастушковой	Актуальные вопросы реализации защиты прав участников договорных отношений: учебное пособие [для студентов очной и заочной форм обучения] / [Е. А. Овсянникова [и др.]; Воронежский государственный аграрный университет; [под ред. Л. В. Пастушковой]. — Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2014. — 259 с. — <url: <a="" href="http://catalog.vsau.ru/elib/books/b96507.pdf">http://catalog.vsau.ru/elib/books/b96507.pdf>.</url:>	-	Воро- неж: Воро- нежский государ- дар- ствен- ный аг- рарный универ- ситет	2014	188
4.	Нечаева Л.В., Щер- бакова Л.В., Вялых Е.И.	Гражданское право Российской Федерации: практикум для студентов, обучающихся по направлениям подготовки экономика (38.03.01), менеджмент (38.03.02), государственное муниципальное управление (38.03.04), [очной и заочной форм обучения] / Л. В. Нечаева, Л. В. Щербакова, Е. И. Вялых; Воронежский государственный аграрный университет. — Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2014. — 58 с. — Библиогр.: с. 4 и в конце тем. — «URL: http://catalog.vsau.ru/elib/books/b97882.pdf >.	-	Воро- неж: Воро- нежский государ- дар- ствен- ный аг- рарный универ- ситет	2014	76

6.1.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор	Заглавие	Издательство	Год издания
1.	Юкша, Я.А.	Гражданское право. Часть первая [электронный ресурс] : Учебное пособие / Юкша .— 4 .— Москва ; Москва : Издательский Центр РИОР : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 .— 239 с. — <url: <a="" href="http://znanium.com/go.php?id=445">http://znanium.com/go.php?id=445 106>.</url:>	М.: Изда- тельский Дом «РИОР»	2014

2.	Алексеев, С.С.	Гражданское право [электронный ресурс]: Краткий учебный курс / Алексеев. — 3, пересмотр. — Москва; Москва: Юридическое издательство Норма: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2012. — 416 с. — <url: <a="" href="http://znanium.com/go.php?id=338796">http://znanium.com/go.php?id=338796.</url:>	Москва: Юридическое издательство Норма: ООО "Научноиздательский центр ИН-ФРА-М"	2012
3.	Воробьев, В.В.	1		2015
4.	Трудовое право [электронный ресурс]: Учебник / Пресняков, Чаннов .— Москва; Москва: Юридическое издательство Нор-		М.: Юридическое издательство Норма: ООО "Научноиздательский центр ИН-ФРА-М"	2013

6.1.4. Периодические издания

№ π/π	Автор	Заглавие	Издательство	Год издания
1.	Коллектив авторов	Гражданское право	М.: Юрист	с 2006 г.
2.	Коллектив авторов	Бюллетень трудового и социального законодательства Российской Федерации: ежемесячный журнал	М.: Б.и.	с 2004 г.
3.	Коллектив авторов	Кадровик. Трудовое право для кадровика: ежемесячный научно- практический журнал	М.: Панора- ма	с 2007 г.
4.	Коллектив авторов	Трудовое право: ежемесячный практический журнал	М.: ООО "Деловые коммуника- ции", Ин- Принт	с 2011 г.

6.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «6.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

В библиотеке университета доступны в полном объеме справочные правовые системы:

- 1. Консультант+ (СС Деловые бумаги) официальный сайт [Электронный ресурс]: // URL: http://www.consultant.ru.
- 2. Консультант+ (Арбитражный суд Центрального округа; 19 апелляционный суд) официальный сайт [Электронный ресурс]: // URL: http://www.consultant.ru/.

- 3. Гарант информационно-правовой портал [Электронный ресурс]: // URL: http://www.garant.ru/.
- 4. ИСС "Кодекс"/"Техэксперт" [Электронный ресурс]: Кодекс: законодательство, комментарии, консультации, судебная практика// URL: http://www.kodex.ru/. Электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки ВГАУ (http://library.vsau.ru/)

Наименование ресурса	Сведения о правообладателе	Адрес в сети Интернет
ЭБС «Znanium.com»	ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М»	http://znanium.com
ЭБС издательства «Лань»	ООО «Издательство Лань»	http://e.lanbook.com
ЭБС издательства «Проспект науки»	ООО «Проспект науки»	www.prospektnauki.ru
ЭБС «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»	ООО «ТРАНСЛОГ»	http://rucont.ru/
Электронные информационные ресурсы ФГБНУ ЦНСХБ (терминал удаленного доступа)	Федеральное гос. бюджетное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека»	http://www.cnshb.ru/terminal/
Научная электронная библиоте- ка <u>ELIBRARY.RU</u>	ООО «РУНЭБ»	www.elibrary.ru
Электронный архив журналов зарубежных издательств	НП «Национальный Элек- тронно-Информационный Консорциум»	http://archive.neicon.ru/
Национальная электронная библиотека	Российская государственная библиотека	<u>https://нэб.рф/</u>

6.3. Средства обеспечения освоения дисциплины

6.3.1. Компьютерные обучающие и контролирующие программы

				ия програ беспечен	аммного гия
№ π/π	Вид учебного занятия	Наименование программного обеспечения	контроль	модели- рующая	обучаю- щая
1	Лекция	Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010 Std	+		+
2	Практическое занятие (семинар)	Гарант, Консультант+ (СС Деловые бумаги), Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010 Std, AST	+		+

6.3.2. Аудио- и видеопособия.

Нет.

6.3.3. Компьютерные презентации учебных курсов

№ п/п	Тема лекции-презентации	Объем времени
1.	Система договоров в гражданском праве	2

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Наименование оборудо-	Перечень основного оборудования, приборов и
Π/Π	ванных учебных кабине-	материалов
	тов, объектов для прове-	
	дения практических заня-	
	тий	
1	Учебные аудитории для	Видеопроекционное оборудование для презентаций, средства
	проведения занятий лек-	звуковоспроизведения, экран, выход в локальную сеть и Ин-
	ционного типа	тернет.
2	Учебные аудитории для	15 компьютеров в каждой аудитории с выходом в локальную
	проведения лабораторных	сеть и Интернет, доступ к справочно-правовым системам «Га-
	и практических занятий	рант», «Консультант +», электронной информационно-
		образовательной среде ВГАУ и электронным учебно-
		методическим материалам.
3	Аудитории для текущего	15 компьютеров в каждой аудитории с программой проме-
	контроля и промежуточ-	жуточного и текущего тестирования AST
	ной аттестации (ауд. 115,	
	116, 119, 120, 122, 122a,	
	126, 379)	
4	Аудитории для групповых	3 компьютера, принтер, сканер, учебно-методическая литера-
	и индивидуальных кон-	тура, видеопроекционное оборудование для презентаций, сред-
	сультаций (ауд. 376, 352,	ства звуковоспроизведения, экран, выход в локальную сеть и
	377)	Интернет.
5	Помещение для самостоя-	50 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, до-
	тельной работы (читаль-	ступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консуль-
	ный зал ауд. 232а, читаль-	тант +», электронным учебно-методическим материалам, биб-
	ный зал научной библио-	лиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной ин-
	теки, компьютерный класс	формационно-образовательной среде
	общежития №7)	
6	Помещение для хранения	- 2 компьютера с доступом в единую локальную сеть ВГАУ и
	и профилактического об-	сеть Internet, сканер, два принтера, ксерокс;
	служивания учебного	- специализированная мебель для хранения УМК, учебно-
	оборудования (лаборант-	методической литературы, курсовых работ, отчетов о практике.
	ская ауд. 176а, отдел	- специализированное оборудование для ремонта
	оперативного обеспечения	компьютеров и оргтехники
	учебного процесса ауд.	
	115a)	

8. Междисциплинарные связи

Протокол согласования рабочей программы с другими дисциплинами

Наименование дисци- плины, с которой про- водилось согласование	Кафедра, с которой проводилось согласование	Предложения об изменениях в рабочей программе. Заключение об итогах согласования	Подпись зав. кафедрой
Право	Теории и истории государства и права	согласовано	Time!

Лист изменений рабочей программы

Номер	Номер прото-	Страницы	Перечень	Подпись заве-
изменения	кола заседания	с изменениями	откорректированных	дующего ка-
	кафедры и да-		пунктов	федрой
	ТЫ			

Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в кор- ректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений