

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета
Агибалов А.В. 
«02» ноября 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.В.03(П) Производственной практики, практики по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности
для направления 38.03.01 Экономика академического бакалавриата
профиль «Налоги и налогообложение»

Квалификация выпускника бакалавр

Факультет экономический

Кафедра финансов и кредита

Преподаватель, подготовивший рабочую программу

к.э.н., доцент  И.Н. Маслова

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. №1327).

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры финансов и кредита (протокол № 3 от 19.10.2020 г.)

Заведующий кафедрой



_____ **Агибалов А.В.**

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией экономического факультета (протокол №3 от 20. 10. 2020 г.).

Председатель методической комиссии



_____ **Запорожцева Л.А.**

Рецензент-Зам. начальника МИФНС России № 13 по Воронежской области, советник государственной гражданской службы РФ 2 класса Е.В. Кондрашова

1. Цели и задачи практики

Цель производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Целью производственной практики по получению профессиональных умений и опыта расчетно-экономической деятельности, профессиональных умений и опыта осуществления расчетно-финансовой деятельности является сбор, анализ и обработка информации, предоставленной налоговыми органами и (или) налоговыми отделами организаций.

Задачи практики:

- изучение нормативных актов и инструктивных материалов, порядок ведения бухгалтерского и налогового учета, а также составление налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности налогоплательщиками;
- умение готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области налоговой политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;
- анализ и использование различных источников информации (форм бухгалтерской отчетности, налоговые декларации и др. формы отчетности) для проведения экономических расчетов;
- освоение этапов и приемов работы по контролю своевременности и полнотой исчисления и взимания налогов, в том числе с использованием электронно-вычислительной техники;
- умение составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;
- изучение порядка ведения бухгалтерского и налогового учета, а также составление налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности налогоплательщиками;
- изучение стиля руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;
- умение разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать нормативно-правовые акты, изданные федеральными органами власти, по вопросам, связанным с налогообложением Уметь анализировать изменения в налоговом законодательстве Иметь навыки анализа нормативных актов, регулирующих отношения в налоговой сфере жизнедеятельности
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических	Знать основные направления совершенствования налоговой системы РФ Уметь осуществлять поиск и анализ необходимой для анализа информации Иметь навыки сбора и анализа основных экономических показателей для оптимизации налогообложения

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
	показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать нормативно-правовые акты, изданные федеральными органами исполнительной власти, по вопросам, связанным с налогообложением</p> <p>Уметь использовать нормативно-правовые акты при разрешении налоговых споров</p> <p>Иметь навыки применения нормативно-законодательных актов при разрешении налоговых споров</p>
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<p>Знать организацию системы налогового учета на предприятии</p> <p>Уметь принципы заполнения налоговых деклараций по соответствующим налогам</p> <p>Иметь практические навыки заполнения налоговых деклараций на основе действующего законодательства</p>
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции социально-	<p>Знать систему отображения информации в статистических органах Росстата и Федеральной налоговой службы</p> <p>Уметь анализировать и интерпретировать данные Росстата и Федеральной налоговой службы</p> <p>Иметь навыки сбора и обобщения статистической информации зарубежной и отечественной статистики; иметь навыки приложения статистической информации к социально-экономическим процессам и явлениям</p>

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
	экономических показателей	
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Знать порядок применения прикладных компьютерных программ при решении аналитических и исследовательских задач</p> <p>Уметь эффективно использовать современные информационные технологии в решении исследовательских задач в области налогообложения</p> <p>Иметь навыки применения научных методов исследования в приложении современных технических средств</p>
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	<p>Знать порядок документирования хозяйственных операций</p> <p>Уметь разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации</p> <p>Иметь навыки в формировании бухгалтерских проводок на основе плана счетов</p>
ПК-15	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации, и финансовых обязательств организации	<p>Уметь решать применительно к конкретной ситуации вопросы учета налогового имущества, доходов и расходов в части налогообложения, результатов деятельности организаций.</p> <p>Иметь навыки проведения операций по начислению налогов и отражения их на счетах бухгалтерского учета, а также технологией и организацией расчетов с внебюджетными фондами.</p>
ПК-16	способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	<p>Знать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды.</p> <p>Уметь оформлять платежные документы по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.</p> <p>Иметь навыки оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.</p>
ПК-	способностью	Знать организацию системы налогового учета на предприятии

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
17	отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Уметь заполнять налоговые декларации по соответствующим налогам Иметь навыки заполнения налоговых деклараций на основе действующего законодательства
ПК-18	способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	Знать изменения налогового законодательства в части исчисления и уплаты налогов и сборов юридическими лицами Уметь использовать рекомендации по составлению налоговой отчетности Иметь опыт методики исчисления юридическими лицами федеральных, региональных и местных налогов
ПК-21	способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Знать изменения налогового законодательства в части исчисления и уплаты налогов и сборов юридическими лицами Уметь использовать рекомендации по составлению налоговой отчетности Иметь опыт исчисления юридическими лицами федеральных налогов

3. Место производственной практики в структуре ОП

Место дисциплины в структуре ОП.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – это тип производственной практики ОП по направлению 38.03.01 – Экономика профиль «Налоги и налогообложение»

В учебном процессе производственная практика (тип – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) играет важную роль в подготовке квалифицированных выпускников по налогам и налогообложению.

Взаимосвязь практики с другими частями ОП.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на знаниях, приобретенных в результате изучения предшествующих дисциплин: «федеральные налоги и сборы с организаций», «налогообложение физических лиц», «налоговое администрирование», «бухгалтерский налоговый учет».

Дисциплины, базирующиеся на знаниях, приобретенных в результате прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: «Лабораторный практикум по исчислению налогов и сборов», «Прогнозирование и планирование в налогообложении», «Компьютерные программы в деятельности налоговых служб».

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится как стационарным так и выездным способом в Налоговых органах и/или в соответствующих отделах организаций. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проходит по очной форме обучения после шестого семестра третьего курса обучения (по заочной форме обучения после восьмого семестра четвертого курса обучения) – две недели (3 зачетных единицы) на базе экономического факультета.

4. Объем производственной практики, ее содержание и продолжительность

Объем производственной практики для очной формы обучения

Показатели	Семестр	Всего
	6	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	3 / 108	3 / 108
Общая контактная работа, ч	1,00	1,00
Общая самостоятельная работа, ч	107,00	107,00
Контактная работа при проведении практики, в т.ч. (ч)	0,75	0,75
руководство практикой, всего	0,75	0,75
Самостоятельная работа при проведении практики, в т.ч. (ч)	107,00	107,00
в т.ч. в форме практической подготовки	76,00	76,00
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,25	0,25
зачет с оценкой	0,25	0,25
Форма промежуточной аттестации (зачёт, зачет с оценкой)	зачет с оценкой	зачет с оценкой

Объем производственной практики для заочной формы обучения

Показатели	Курс	Всего
	4	
Общая трудоёмкость, з.е./ч	3 / 108	3 / 108
Общая контактная работа, ч	0,50	0,50
Общая самостоятельная работа, ч	107,50	107,50
Контактная работа при проведении практики, в т.ч. (ч)	0,25	0,25
руководство практикой, всего	0,25	0,25
Самостоятельная работа при проведении практики, в т.ч. (ч)	107,50	107,50
в т.ч. в форме практической подготовки	76,00	76,00
Контактная работа при проведении промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч. (ч)	0,25	0,25
зачет с оценкой	0,25	0,25
Форма промежуточной аттестации (зачёт, зачет с оценкой)	зачет с оценкой	зачет с оценкой

Содержание производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности определяется индивидуальной программой. Программа производственной практики бакалавров обязательно должна содержать план прохождения такой практики, который отражает описание действий обучающегося по неделям прохождения практики. Примерный план прохождения практики включает следующие мероприятия.

Общий объем практики составляет 3 зач.ед.

Продолжительность практики 2 недели (108 часов).

Производственная практика является одним из элементов учебного процесса подготовки бакалавров. Она способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной работы. Производственная практика включает в себя практику по реализации теоретических знаний в области налогообложения при решении конкретных профессиональных задач. Производственная практика предусматривает следующие этапы:

1.Подготовительный – ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.

2.Производственный – определение необходимых информационных источников и выявление их наличия или отсутствия на месте прохождения практики, анализ и оценка данных источников информации для проведения дальнейших экономических расчетов, выполнение производственных заданий, обработка и систематизация фактического материала.

3.Аналитический – осуществление сбора, анализа и обобщения материала, оценка степени эффективности и результативности деятельности организации, анализ динамики налоговых платежей, налогового бремени организации.

4.Отчетный – подготовка и сдача отчета по практике, дневника и отзыва-характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.

Форма отчетности дифференцированный зачет с оценкой.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению 38.03.01 «Экономика» (академический бакалавриат) профиль «Налоги и налогообложение»

5.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и её формулировка - по желанию	наименование оценочного средства
1	Подготовительный – ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.	ОК-6 ПК-8 ПК-1 ПК-6 ПК-18	Собеседование
2	Производственный – определение	ПК-2	Собеседование

	необходимых информационных источников и выявление их наличия или отсутствия на месте прохождения практики, анализ и оценка данных источников информации для проведения дальнейших экономических расчетов, выполнение производственных заданий, обработка и систематизация фактического материала.	ПК-5 ПК-8 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПК-21	
3	Аналитический – осуществление сбора, анализа и обобщения материала, оценка степени эффективности и результативности деятельности организации, анализ динамики налоговых платежей, налогового бремени организации.	ОК-6 ПК6 ПК-8 ПК-17 ПК-18 ПК-21	Собеседование
4	Отчетный – подготовка и сдача отчета по практике, дневника и отзыва-характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.	ОК-6 ПК6 ПК-8 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-21	Дифференцированный зачет с оценкой

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

Не предусмотрены.

Контрольные задания или иные материалы выполняются обучающимся в индивидуальном порядке по индивидуальному заданию руководителя практики от вуза, которое отражено в дневнике по производственной практике

5.3. Промежуточный контроль

Контроль со стороны руководителя практики от университета в форме проверки по месту прохождения практики.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся П ВГАУ 1.1.01 – 2017, Положение о фонде оценочных средств П ВГАУ 1.1.13 – 2016, ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения практики обучающихся П ВГАУ 1.1.05 - 2016

6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

6.1. Рекомендуемая литература

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
------------------	--	------------------------------

1	2	3
1.1. Основная литература	Майбуров И. А. Налоги и налогообложение [электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент», специальностям «Экономическая безопасность», «Таможенное дело»: Учебник / Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б.Н. Ельцина; Санкт-Петербургский государственный экономический университет - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2018 - 503 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=1028889	ЭИ
1.2. Дополнительная литература	Ворожбит О. Ю. Налоги и налогообложение. Налоговая система Российской Федерации [электронный ресурс]: Учебное пособие / Владивостокский государственный университет экономики и сервиса - Москва: Издательский Центр РИОР, 2018 - 175 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=930626	ЭИ
	Романов А. Н. Налоги и налогообложение [электронный ресурс]: Учебное пособие / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова - Москва: Вузовский учебник, 2019 - 391 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=1002063	ЭИ
	Сидорова Е. Ю. Налоги и налогообложение: практикум [электронный ресурс]: Учебное пособие / Национальный Исследовательский Технологический Университет "МИСИС" - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 309 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=953872	ЭИ
	Сильвестрова Т. Я. Налоги и налогообложение [электронный ресурс]: Учебник / Чебоксарский кооперативный институт; Иструм; Чебоксарский кооперативный техникум - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 - 531 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=1042297	ЭИ
	Яшина Н. И. Налоги и налогообложение. Практикум [электронный ресурс]: Учебное пособие / Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского; Лингва сервис центр - Москва: Издательский Центр РИОР, 2019 - 87 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум] URL: http://znanium.com/go.php?id=1027034	ЭИ
2.2. Методические издания	Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: методические указания по прохождению практики для направления 38.03.01 "Экономика" (академический бакалавриат) профиль "Налоги и налогообложение" / И.Н. Маслова, О.В. Улезько. – Воронеж: ВГАУ, 2019	ЭИ
2.3.	Налоги и налогообложение: научно-практический журнал	в подписке

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
Периодические издания	/ Московская государственная юридическая академия; учредитель В. И. Даниленко - Москва: НБ-Медиа, 2011-	
	Налоги: Федеральный научно-практический журнал / Издательская группа "Юрист" - Москва: Юрист, 2011-	в подписке
	Налоговая политика и практика: научно-информационное издание / Государственный научно-исследовательский институт развития налоговой системы ФНС России, Московский налоговый институт - Москва: Издательство экономико-правовой литературы, 2011-	в подписке
	Российский налоговый курьер: специализированный практико-аналитический журнал для бухгалтеров и налоговых консультантов / учредители: ООО"Статус-КВО 97", Федеральная налоговая служба России - Москва: ООО "Статус- КВО 97", 2011	в подписке

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

- 1) www.cbr.ru – сайт Центрального банка РФ;
- 2) www.economy.gov.ru – сайт Министерства экономического развития и торговли РФ;
- 3) <http://www.budgetrf.ru> – сайт «Мониторинг экономических показателей»;
- 4) <http://www.businesspress.ru> –сайт «Деловая пресса»;
- 5) <http://www.garant.ru> – сайт СПС «Гарант»;
- 6) <http://www.rbc.ru> – сайт «РосБизнесКонсалтинг» (материалы аналитического и обзорного характера);
- 7) <http://www.minfin.ru/ru> – сайт Министерства финансов РФ;
- 8) <http://www.ach.gov.ru/ru> – сайт Счетной палаты Российской Федерации;
- 9) <http://www.nalog.ru> – сайт Федеральной налоговой службы;
- 10) <http://www.gks.ru> – сайт Федеральной службы государственной статистики РФ;
- 11) <http://www.govement.ru>- сайт Правительства РФ;
- 12) <http://www.nlr.ru> – сайт Российской национальной библиотеки;
- 13) <http://rusneb.ru> – сайт Национальной электронной библиотеки;
- 14) <http://www.rsl.ru> – сайт Российской государственной библиотеки;
- 15) <http://www.biznes-karta.ru> – сайт «Агентство деловой информации «Бизнескарта».

**ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ,
ДОСТУП К КОТОРЫМ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ НА ОСНОВАНИИ ПРЯМЫХ ДОГОВОРОВ**

Перечень документов, подтверждающих наличие/право использования цифровых (электронных) библиотек, ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП)			
Учебный год	№ п/п	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия
2017/ 2018	1.	Контракт № 633/ДУ от 04.07.2017 (ЭБС «ЛАНЬ»)	08.08.2017 – 08.08.2018
	2.	Контракт № 1305/ДУ от 29.12.2016 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2017 – 31.12.2017
	3.	Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2018 – 31.12.2018
	4.	Контракт № 587/ДУ от 20.06.2017 («Национальный цифровой ресурс «Руконт»)	20.06.2017 – 20.06.2018
	5.	Контракт № 1281/ДУ от 12.12.2017 (ЭБС E-library)	12.12.2017 – 11.12.2018
	6.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022

	7.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2018/ 2019	1.	Контракт № 784/ДУ от 24.09.2018 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2018 – 24.09.2019
	2.	Контракт № 240/ДУ от 19.02.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	09.01.2018 – 31.12.2018
	3.	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	4.	Контракт 626/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС ЮРАЙТ)	25.07.2018 – 30.07.2019
	5.	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 4-ИУ от 04.07.2018	04.07.2018 – 31.07.2019
	6.	Лицензионный контракт № 4319/18 627/ДУ от 25.07.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.07.2018 – 25.01.2019
	7.	Лицензионный контракт № 1172/ДУ от 24.12.2018 (ЭБС IPRbooks)	25.01.2019 – 31.07.2019
	8.	Контракт № 1281/ДУ от 12.12.2017 (ЭБС E-library)	12.12.2017 – 11.12.2018
	9.	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	10.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017, Национальная электронная библиотека (НЭБ)	28.03.2017 -28.03.2022
	11.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2019/ 2020	1.	Контракт № 488/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС «ЛАНЬ»)	24.09.2019 – 24.09.2020
	2.	Контракт № 4204 ЭБС/959/ДУ от 24.12.2019 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020-31.12.2020
	3.	Контракт № 1184/ДУ от 28.12.2018 (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2019 – 31.12.2019
	4.	Договор на безвозмездное использование произведений в ЭБС ЮРАЙТ № 7-ИУ от 11.06.2019	01.08.2019 – 30.07.2020
	5.	Контракт № 487/ДУ от 16.07.2019 (ЭБС IPRbooks)	01.08.2019 - 31.07.2020
	6.	Контракт № 919/ДУ от 22.10.2018 (ЭБС E-library)	22.10.2018 – 21.10.2019
	7.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	8.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	9.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно
2020/ 2021	1.	Контракт № 503-ДУ от 14.09.2020. (ЭБС «ЛАНЬ»)	14.09.2020 – 13.09.2021
	2.	Контракт № 4204эбс-959-ДУ от 24.12.2019. (ЭБС «ZNANIUM.COM»)	01.01.2020 – 31.12.2020
	3.	Контракт № 392 от 03.07.2020. (ЭБС ЮРАЙТ – (ВО))	01.08.2020 – 31.07.2021
	4.	Контракт № 426-ДУ от 27.07.2020. ЭБС (ЭБС IPRbooks)	01.08.2020 – 31.07.2021
	5.	Контракт № 878/ДУ от 28.11.2019 (ЭБС E-library)	28.11.2019-27.11.2020
	6.	Договор №101/НЭБ/2097 от 28.03.2017 (Национальная электронная библиотека (НЭБ))	28.03.2017 -28.03.2022
	7.	Акт ввода в эксплуатацию Электронной библиотеки ВГАУ № 33 от 19.01.2016	Бессрочно

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice


8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1. Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «ЭкоНиваАПК-Холдинг» от 10 апреля 2017 г. 2. Договор № 7 от 17.03.2014 между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и Центрально-Черноземный банк ОАО "Сбербанк России"	397926, Воронежская обл., Лискинский р-н, с. Щучье, ул. Советская, д. 33 394036, г. Воронеж, ул. Ф. Энгельса, 33а Юр.: 117997, г. Москва, ул. Вавилова, д. 19 Факт: 394006, г. Воронеж, ул. 9 Января, д. 28

<p>3. Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО «Агротех-Гарант» от 14 марта 2018 г.</p>	<p>394087, г. Воронеж, ул. Ломоносова, д. 114/14</p>
<p>4. Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ЗАО "Агрофирма Павловская нива от 28 августа 2019 г.</p>	<p>396422, Воронежская область, г. Павловск, ул. Набережная 3</p>
<p>5. Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ и ООО УК «Агрокультура» от 08 апреля 2016 г.</p>	<p>394004, г. Воронеж, Ленинский проспект, д. 43а, офис 801</p>
<p>6. Соглашение о взаимном стратегическом сотрудничестве между ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ Межрайонная инспекция ФНС России №13 по Воронежской области от 03 апреля 2017 г.</p>	<p>394042, г. Воронеж, ул. Переверткина, 5а</p>
<p>а также иные организации, предоставившие условия для прохождения практики (рабочий стол, компьютер, программное обеспечение, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации) и заключившие индивидуальные договоры с обучающимися</p>	
<p>Учебная аудитория, брендированная Сбербанком РФ: комплект учебной мебели, мультимедиа установка; компьютер; информационные стенды; набор рекламных проспектов по банковским продуктам; библиотека Сбербанка РФ, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 356</p>
<p>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273</p>
<p>Учебная аудитория для индивидуальных и групповых консультаций: комплект учебной мебели, компьютеры, принтеры, сканер, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 353, 356, 374, 347, 349</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы: комплект учебной мебели, демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 113, 115, 116, 119 120, 122, 123а, 126, 219, 220, 224, 241, 273 (с 16.00 до 20.00), 232 а</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: мебель для хранения и обслуживания учебного оборудования, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, специализированное оборудование для ремонта компьютеров и оргтехники, используемое программное обеспечение MS Windows, Office MS Windows, DrWeb ES, 7-Zip, MediaPlayer Classic, Google Chrome / Mozilla Firefox / Internet Explorer, ALT Linux, LibreOffice</p>	<p>394087, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Мичурина, 1, а. 348, 375, 117, 118</p>

Приложение 1.

Лист периодических проверок рабочей программы

Должностное лицо, проводившее проверку Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений
Заведующий кафедрой Агибалов А.В. 	Протокол №11 от 15.06.2020 г.	Рабочая программа актуализирована на 2020-2021 учебный год	нет
Заведующий кафедрой Агибалов А.В. 	Протокол №10 от 03.06.2021 г.	Рабочая программа актуализирована на 2021-2022 учебный год	нет
Заведующий кафедрой Агибалов А.В. 	Протокол №12 от 20.06.2022 г.	Рабочая программа актуализирована на 2022-2023 учебный год	7

